

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 06-01-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 06. januar 2026 kl. 17:00

**Mødested**           Mødelokale 7

**Mødedeltagere**    Mustapha Badr, Hans Munk, Gitte Johansen, Robin Ringvig  
Larsen, Helle Laursen Petersen

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område.....	4
Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område - kulturpuljer.....	6
Beslutning om fordeling af kulturpuljen 2026.....	8
Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område - synlighed.....	9
Orientering om budgetopfølgning pr. 30. november 2025 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	11
Beslutning om valg af medlemmer til Bygningspræmieringsudvalg.....	13
Beslutning om udpegning af kunstfaglig person til Kunstfonden.....	14
Meddelelser.....	15
Underskriftsark.....	16

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

## Punkt 2: Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område

25-014329

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Sagen har til formål at give Kultur- og Fritidsudvalget en generel og overordnet introduktion til udvalgets ressortområde, opgaver og samarbejdsflader. Herefter tilrettelægges introduktionen til udvalgets arbejde som en tematisk gennemgang på de kommende udvalgmøder, baseret på en række oplæg. Formålet er at give udvalget et bredt og indgående kendskab til hele området.

## Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Sagsfremstilling

Den nye Kommunalbestyrelse er tiltrådt pr. 1. januar 2025, og ved konstitueringen er der nedsat stående udvalg, herunder Kultur- og Fritidsudvalget, som består af 5 medlemmer. Af Kalundborg Kommunes styrelsesvedtægt (2025), § 14, fremgår det, at Kultur- og Fritidsudvalget – under iagttagelse af Økonomiudvalgets koordinerende og generelle retningslinjer – varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens kulturelle og fritidsmæssige opgaver.

Kultur- og fritidsområdet er kendetegnet ved stor bredde, mange interessenter og et tæt samspil mellem kommune, borgere, foreninger samt private og selvejende institutioner. Området rummer både driftsopgaver, udviklingsopgaver, myndighedsopgaver og samarbejdsrelationer.

Administrationens anbefaling er, at introduktionen til udvalgets arbejde gennemføres som en tematisk og trinvis gennemgang af ressortområdet på de kommende udvalgmøder. Denne tilgang skal give udvalget et solidt overblik og et mere dybdegående kendskab til:

- udvalgets samlede opgaveportefølje
- de væsentligste politiske og strategiske rammer
- kompetencefordelingen mellem Kommunalbestyrelse, fagudvalg og administration
- centrale samarbejdsrelationer og eksterne aktører

Kompetencefordelingen er fastlagt i kommunens kompetencefordelingsplan, herunder en række konkrete delegerationer. I takt med at de enkelte fagområder behandles tematisk, vil kompetenceforholdene blive tydeliggjort for udvalget.

Ligeledes vil administrationen løbende introducere udvalget til de samarbejdsrelationer, der knytter sig til området – både formelt nedsatte udvalg og råd samt øvrige samarbejdsfora og partnerskaber. Den mere detaljerede introduktionsplan forelægges udvalget i takt med, at de relevante emner sættes på dagsordenen.

### *Hovedopgaver på Kultur- og Fritidsudvalgets ressortområde*

Udvalgets opgaver omfatter blandt andet følgende områder, jf. Kalundborg Kommunes styrelsesvedtægt (2025):

- Biblioteksvæsen

- Idrætshaller og idrætsanlæg
- Forsamlingshuse
- Musikskoler og øvrige musikaktiviteter
- Ungdomsskole
- Teater- og biografforhold
- Museumsforhold
- Lokalhistoriske arkiver
- Formidling af tilbud om udstillinger m.v., herunder til undervisnings- og oplysningsvirksomhed
- Børnekultur
- Regional kulturaftale
- Kommunale institutioner på kultur- og fritidsområdet samt private og selvejende institutioner, som Kommunalbestyrelsen har indgået overenskomst med for at opfylde kommunens forpligtelser inden for udvalgets område
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område
- Kulturpuljer

Herudover udarbejder udvalget forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- overordnede planer og strategier inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget
- takster og afgifter inden for udvalgets område samt for institutioner og anlæg under udvalgets ressort
- fagspecifikke elementer i konkrete bygge- og anlægsprojekter

Der er endvidere nedsat et Folkeoplysningsudvalg, som har til opgave at sikre rammerne for den folkeoplysende virksomhed i kommunen.

Herudover har Kultur- og Fritidsudvalget delegeret beslutningskompetencen vedrørende uddeling af tilskud til musikarrangementer til Koncertudvalget. Koncertudvalget er sammensat af fagpersoner og arbejder efter armslængdeprincippet inden for de rammer og retningslinjer, som er fastlagt af Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 3: Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område - kulturpuljer

25-014329

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om kulturpuljerne på udvalgets område. Orienteringen omfatter de overordnede rammer for puljerne, herunder budgetmæssige forhold, anvendelse af midlerne samt de principper og prioriteringer, der ligger til grund for administrationen af puljerne.

### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har i henhold til styrelsesvedtægten en række ressortopgaver, som introduceres og uddybes tematisk på de kommende udvalgsmøder. Nærværende sag indgår som led i dette introduktionsforløb og har til formål at give udvalget et overblik over kulturpuljerne, herunder puljernes rammer, anvendelse og principper for prioritering.

Kultur- og Fritidsudvalget råder over en samlet budgetramme på ca. 65,0 mio. kr., hvoraf ca. 4,74 mio. kr. er afsat til kulturpuljer.

#### *Overordnede kategorier for anvendelse af puljemidler*

Ved gennemgang af tidligere års anvendelse kan tilskudsmodtagere overordnet opdeles i følgende kategorier:

- Godkendte bevillinger, eksempelvis til forsamlingshuse, lokalhistoriske arkiver, møller og Koncertudvalget, ca. 2.280.000 kr.
- Kontraktbundne udgifter, herunder egnsteateraftaler, husleje til Landbomuseet samt vedligehold af banestrækningen Høng–Gørlev, ca. 282.000 kr.
- Tilbagevendende ansøgninger, eksempelvis Kunst i Pinsen, byggesagsgebyrer og honorarstøtte til spillesteder, ca. 1.423.000 kr.
- Løbende ansøgninger til foredrag, udstillinger, musik, teater og festivaler m.v. (Kulturpuljen) ca. 409.000 kr.
- Events og arrangementer, der understøtter turisme og bosætning (Event- og arrangementspuljen) ca. 232.000 kr.
- Musiktilskud (Koncertudvalget), ca. 130.000 kr.

#### *Formål med kulturpuljerne*

Kulturpuljerne har til formål at yde:

- tilskud til kulturelle aktiviteter, projekter, arrangementer og begivenheder
- tilskud til faste kulturaktører og mindre kulturelle fyrtårne i Kalundborg Kommune

#### *Prioriteringsprincipper*

Ved tildeling af midler lægger udvalget vægt på:

- publikumsrettede kulturaktiviteter i Kalundborg Kommune med offentlig adgang
- at flere borgere møder kulturlivet – herunder også lokalt forankrede aktiviteter
- at kulturlivet i videst muligt omfang involverer flere aktører og fremmer samarbejder

#### *Event- og arrangementspuljen*

Siden 2017 har Kultur- og Fritidsudvalget haft en særskilt Event- og arrangementspulje på 200.000 kr., der har til formål at understøtte aktiviteter med betydning for turisme og bosætning. Puljen søges særskilt og forudsætter, at ansøger redegør for, hvordan det ansøgte bidrager til turisme og/eller bosætning i Kalundborg Kommune.

#### *Retningslinjer*

Retningslinjer for tilskud fra kulturpuljerne er fastlagt og anvendes som grundlag for administration og prioritering af de disponible midler.

Kulturkassen har til formål at yde tilskud til kulturelle aktiviteter, projekter og arrangementer samt at støtte faste kulturaktører eller mindre kulturelle fyrtårne i Kalundborg Kommune. Der lægges vægt på, at aktiviteterne har offentlig adgang, bidrager til at flere borgere møder kulturlivet lokalt, og at kulturlivet i videst muligt omfang involverer flere aktører i samarbejde.

Kriterier for ansøgning og prioritering af midler fra Kulturkassen fremgår af vedhæftede kriterier.

Herudover har Kultur- og Fritidsudvalget delegeret beslutningskompetencen vedrørende uddeling af tilskud til musikarrangementer til Koncertudvalget, som arbejder efter armslængdeprincippet inden for de rammer og retningslinjer, der er fastlagt af Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Retningslinjer for tilskud fra kulturpuljen\_031224

PP-KFU's område\_060126

## Punkt 4: Beslutning om fordeling af kulturpuljen 2026

25-014329

### Beslutning

Godkendt med bemærkning om at udvalget ønsker en drøftelse i løbet af det kommende halvår om hvordan rammer for tildeling af midler er.

### Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til fordelingen af midler fra kulturpuljen for 2026. Fordelingen fastlægger de overordnede rammer for anvendelsen af puljemidlerne og danner grundlag for administrationen af tilskud i det kommende år. De anførte beløb er foreløbige og vil blive opdateret, når det endelige budgetgrundlag for 2026 foreligger.

### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender fordelingen af kulturpuljen for 2026.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har et samlet budget på ca. 65,0 mio. kr., hvoraf en budgetramme på ca. 4,76 mio. kr. er afsat til kulturpuljer. En betydelig del af puljemidlerne er bundet i allerede godkendte bevillinger og kontrakter, mens den resterende del kan disponeres til løbende og tilbagevendende ansøgninger inden for de fastlagte retningslinjer.

Fordelingen af kulturpuljen skal sikre både kontinuitet for faste og tilbagevendende aktører samt mulighed for at understøtte nye initiativer og aktiviteter på kultur- og fritidsområdet. Den foreslåede fordeling tager udgangspunkt i tidligere års anvendelse og i udvalgets prioriteringer for området.

#### *Forslag til fordeling af kulturpuljen 2026*

Samlet budgetramme i alt: 4.759.800 kr.

- Godkendte bevillinger: 2.280.352 kr.
- Godkendte kontrakter: 282.800 kr.
- Tilbagevendende ansøgninger: 1.423.740 kr.
- Løbende ansøgninger – Kulturpuljen: 409.808 kr. (265.128 kr.)
- Løbende ansøgninger – Event- og arrangementspuljen: 232.200 kr. (48.200 kr.)
- Musiktilskud (Koncertudvalget): 130.900 kr.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

# Punkt 5: Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets område - synlighed

25-014329

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget introduceres til arbejdet med synlighed og formidling på kultur- og fritidsområdet. Arbejdet tager afsæt i Kulturanalysen, kulturkonferencen og de politiske drøftelser og er tilrettelagt som en samlet indsats. Sagen har særligt fokus på platformen Oplev Kalundborg, som er kommunens centrale indgang til kultur- og fritidstilbud, arrangementer, faciliteter og mødesteder. Herudover gives et indblik i, hvordan kommunens kulturinstitutioner bidrager til synligheden af områdets mange tilbud.

### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

Synlighed er en forudsætning for, at både kommunens investeringer og de aktiviteter, der skabes af frivillige og kommercielle aktører, får fuld gennemslagskraft.

Kalundborg Kommune har et rigt og mangfoldigt kultur- og fritidsliv med kultur- og fritidstilbud, arrangementer, faciliteter og mødesteder fordelt over hele kommunen og året rundt. På baggrund af Kulturanalysen, kulturkonferencen og de politiske drøftelser har Kultur- og Fritidsudvalget besluttet at sætte et styrket fokus på synlighed gennem en samlet indsats. Indsatsen tager afsæt i Oplev Kalundborg som fælles platform og understøttes af kommunens kulturinstitutioner, herunder Kalundborg Biblioteker, Musisk Skole, UngKalundborg samt Fugledegaard/Tissø Vikingecenter, som bidrager med indhold, aktiviteter og formidling målrettet forskellige målgrupper.

Oplev Kalundborg fungerer som det samlende omdrejningspunkt for synlighed af kultur- og fritidslivet i Kalundborg Kommune og samler tilbud, arrangementer, faciliteter og mødesteder ét sted. Platformen supplerer arrangørernes og institutionernes egne hjemmesider og kommunikationskanaler.

Samlet skal indsatsen bidrage til, at kultur- og fritidslivet bliver mere synligt og tilgængeligt for borgere, foreninger og besøgende. Som supplement anvendes kommunens elektroniske infoskærme, der gratis stilles til rådighed for formidling af kultur- og fritidsaktiviteter og dermed understøtter synligheden på tværs af kommunen.

#### *Oplev Kalundborg – fælles platform for synlighed*

Oplev Kalundborg er kommunens fælles platform for synlighed af kultur-, fritids- og oplevelseslivet og fungerer som den primære indgang for borgere, besøgende og arrangører. Platformen samler kultur- og fritidstilbud, arrangementer, faciliteter og mødesteder ét sted og bidrager til at skabe overblik, inspiration og sammenhæng på tværs af kommunen.

Siden lanceringen har Oplev Kalundborg været i løbende udvikling og vækst og er blevet taget godt imod af både borgere og arrangører. Kulturkalenderen er platformens mest benyttede element, og antallet af arrangementer er stigende, ligesom nye aktører løbende tager kalenderen i brug. Kalenderen fungerer som fælles fundament for synlighed og genbruges på tværs af kommunens kanaler og samarbejder.

Oplev Kalundborg har desuden profiler på sociale medier, herunder Facebook og Instagram, hvor der arbejdes med faste temaer, kampagner og målrettet formidling. Indsatserne spænder fra temaforløb og sæsonkampagner til konkrete anbefalinger og formidling af aktuelle aktiviteter. Sociale medier anvendes både til at skabe opmærksomhed om enkeltarrangementer og til at fortælle den samlede historie om kultur- og fritidslivet i Kalundborg Kommune.

Gennem samspil mellem hjemmeside, kulturkalender og sociale medier fungerer Oplev Kalundborg som et centralt redskab til at øge kendskabet til kommunens mange tilbud og sikre, at aktiviteterne når bredere målgrupper. Synligheden understøttes desuden af analoge markedsføringstiltag, herunder bannere og plakater i bybilledet, kommende klistermærker med QR-koder samt særlige formidlingsgreb som den fysiske og digitale skrabe-julekalender.

#### *Kulturinstitutionerne*

Kommunens kulturinstitutioner bidrager til den samlede synlighed ved at levere indhold, arrangementer og fortællinger til Oplev Kalundborg og ved at formidle deres aktiviteter gennem egne kanaler i samspil med den fælles platform. Kalundborg Biblioteker, Musisk Skole, UngKalundborg samt Fugledegaard/Tissø Vikingecenter arbejder alle med synlighed målrettet deres respektive målgrupper og bidrager dermed til at styrke rækkevidden og bredden i den samlede formidling.

Institutionernes indsatser understøtter Oplev Kalundborg som fælles omdrejningspunkt og medvirker til, at kommunens kultur- og fritidsliv fremstår mere sammenhængende og genkendeligt for borgere og besøgende.

Institutionerne arbejder herudover målrettet med synlighed gennem både fysiske og digitale greb. Kalundborg Biblioteker arbejder blandt andet med trykte og digitale formater, sociale medier, presse og synlighed i biblioteksrummet samt tilstedeværelse ved større arrangementer. Musisk Skole har fokus på digital formidling, målrettede kampagner og synlighed over for nye målgrupper, herunder internationale borgere, unge og studerende. Fugledegaard/Tissø Vikingecenter bidrager gennem formidling af natur- og kulturhistorie, arrangementer og samarbejder, mens UngKalundborg skaber synlighed gennem aktiviteter, events og ungerettede fællesskaber. Samlet set bidrager institutionernes indsatser til en bred og differentieret synlighed af kultur- og fritidslivet på tværs af kommunen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Oplæg - Oplev Kalundborg\_KFU

# Punkt 6: Orientering om budgetopfølgning pr. 30. november 2025 - Kultur- og Fritidsudvalget

25-000468

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Økonomistaben forelægger budgetopfølgning pr. 30. november 2025. Forudsætningerne for opfølgningen bygger på de indmeldinger, som partnerskabsholderne har givet til deres forventet regnskab 2025.

Det samlede resultat for udvalgets område viser et forventet mindreforbrug på 0,7 mio. kr. (ved seneste budgetopfølgning var et forventet mindreforbrug på 0,4 mio. kr.) i forhold til det korrigerede budget.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

*Tabel 1: Forventet afvigelse til det korrigerede budget på drift, anlæg og servicerammen på hele Kultur- og Fritidsudvalgets område.*

Hele 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse korrigeret budget og forventet regnskab 2025	Afvigelsens konsekvens på servicerammen
Drift	63.887	65.241	64.573	669	-898
Anlæg	0	97	97	0	

Ovenstående tabel viser at der på udvalgets område forventes et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. (ved seneste budgetopfølgning var et forventet mindreforbrug på 0,4 mio. kr.) i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen på servicerammen udgør et forventet merforbrug på -0,9 mio. kr. (ved seneste budgetopfølgning var et forventet merforbrug på -1,2 mio. kr.)

På anlægssiden forventes der budgetoverholdelse.

#### *Serviceudgifter*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter forventes et merforbrug på -0,9 mio. kr. (ved seneste budgetopfølgning var et forventet merforbrug på -1,2 mio. kr.) på Kultur og Fritidsudvalgets område.

Væsentligste afvigelser på Kultur- og Fritidsudvalgets område der forklarer merforbruget på -0,9 mio. kr.:

- Forøgelse af korrigeret budget med 1,6 mio. kr. vedrørende overførsler fra 2024 til 2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Bilag**

11. Kultur- og Fritidsudvalget - Bilag - Månedsrapport pr. 30. november 2025

## **Punkt 7: Beslutning om valg af medlemmer til Bygningspræmieringsudvalg**

25-010505

### **Beslutning**

Udvalget anbefaler Robin Ringvig Larsen (A).

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Valg af 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer til Bygningspræmieringsudvalget for perioden 2026-2029. De 2 medlemmer indstilles af henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

### **Indstillinger**

Kommunaldirektøren indstiller, at der vælges 1 medlem fra Kultur- og Fritidsudvalget og 1 medlem fra Teknik- og Miljøudvalget efter indstilling fra disse.

### **Behandling**

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Bygningspræmieringsudvalget foretager præmiering af smukke, arkitektoniske, velholdte (til/om) bygninger, der er opført inden for de seneste to år. Præmiering sker i lige år.

Lovgrundlaget er regulativ for bygningspræmiering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

# Punkt 8: Beslutning om udpegning af kunstfaglig person til Kunstfonden

25-014335

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

I Budgetaftalen for 2023 blev der afsat en årlig pulje på 250.000 kr. til formålet Kunstfond (U33) med henblik på at styrke kunsten i det offentlige rum i Kalundborg Kommune. Puljen er efterfølgende reguleret i de efterfølgende budgetter. Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. november 2025 en organisering, hvor puljen fra 2026 administreres af Kultur- og Fritidsudvalget som ressortudvalg, idet ansøgninger skal ledsages af en ekstern faglig og kunstnerisk vurdering. I nærværende sag skal der tages stilling til den eksterne og kunstneriske vurdering.

### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag til udpegning af den person, der skal foretage den eksterne faglige og kunstneriske vurdering.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

Indsatsen om kunstfonden, som blev vedtaget ved budget 2023, er etableret med det formål at styrke og synliggøre billedkunsten i Kalundborg Kommune samt bidrage til udsmykning og kunstneriske oplevelser i offentlige rum og bygninger.

Kunstfonden blev etableret i 2023 med en årlig bevilling på 250.000 kr. (U33 – Budget 2023). Midlerne for 2023 blev disponeret til kunst ved Campus Kalundborg af Kommunalbestyrelsen, inden der var vedtaget en endelig ramme for kunstfonden. Rammen for kunstfondens virke er nu besluttet. Puljen skal fra 2026 administreres af Kultur- og Fritidsudvalget som ressortudvalg og ansøgninger skal ledsages af en ekstern faglig og kunstnerisk vurdering.

Rammerne er at der fastsættes en ansøgningsfrist hvert år til den 31. december i det pågældende år, således at Kultur og Fritidsudvalget kan behandle ansøgninger i første kvartal i det efterfølgende år.

Administrationen vurderer at den eksterne og kunstneriske vurdering med fordel kan varetages af en person med en kunstfaglig baggrund og som ikke er udøvende kunstner for at sikre armslængde og faglig uafhængighed. Administrationen anbefaler derfor at udvalget udpeger en sådan person. Forslag til udpegning fremgår af bilag med CV på vedkomne. Af hensyn til personfølsomme oplysninger offentliggøres bilaget ikke i nærværende sag.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Punkt 9: Meddelelser**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

- Orientering om invitation til præmiere på teaterforestilling den 22. januar. Officiel invitation modtages på mail.
- Orientering om invitation til koncert ifm. børnekorstævnet i Kalundborg Hallerne den 27. januar. Officiel invitation modtages på mail.
- Orientering om henvendelse fra Foreningen Kalundborg Søfartsmuseum og Maritim formidling.
- Orientering om gavlmalerier

## **Punkt 10: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.