

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 04-04-2018

Mødedato Onsdag d. 04. april 2018 kl. 15:00

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 8, blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. april 2018 k	4
Beslutning om godkendelse af "Analyse af STU-området" med høringssvar.....	6
Introduktion til Ungeområdet og Børn- og Familieområdet.....	10
Budgetopfølgning pr. 28.02.18 Børn- og Familieudvalget.....	12
Beslutning om svar til KKR om samarbejde og placering af FGU.....	14
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Ungekongressen og Kalun	17
Beslutning om godkendelse af Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18 med høringssvar.....	19
Beslutning om godkendelse af vedtægtsændringer for Privatinstitutionen Bondegården.....	22
Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen.....	24
Beslutning om deltagelse i satspuljeprosjekt.....	27
Beslutning om indhold til dialogmøde med skolebestyrelser den 2. maj 2018.....	29
Opfølgning på dialogmødet med forældrebestyrelserne den 7. marts 2018.....	30
Drøftelse af mulig tilmelding til Junior Talent.....	31
Orientering om udarbejdelse af strategi på naturfagsområdet.....	32
Orientering om møde i Uddannelsesrådet.....	34
Orientering om arbejdet med gode overgange fra dagtilbud til skole.....	35
Meddelelser til efterretning.....	37

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42396 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2017-316625

- Forud for selve udvalgmødet afholdes der dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget kl. 15.00.
- Udviklingskonsulent Zita Bo Christoffersen deltager og holder et introducerende oplæg under punktet "Beslutning om godkendelse af "Analyse af STU-området" med høringssvar".
- Arbejdsmarkedschef Jens Folman deltager i punktet "Beslutning om svar til KKR om samarbejde og placering af FGU".

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 2: Dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. april 2018 kl. 15.00

Sagsfremstilling

2. Dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. april 2018 kl. 15.00

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-3150 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-65871

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Onsdag den 4. april afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget. Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget har på tidligere udvalgsmøder hver udvalgt et emne, de ønsker nærmere belyst på mødet. Administrationen holder et kort oplæg på baggrund af de valgte emner.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at de valgte emner drøftes.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Onsdag den 4. april afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget. Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget er på tidligere udvalgsmøder blevet præsenteret for 5 emner, der indgår i KL's udspil om sundhedsfremme og forebyggelse med henblik på, at udvalgene hver især skulle udvælge 1 emne, som drøftes nærmere på mødet.

Udspillet er vedlagt som bilag og indbyder til en politisk drøftelse om, hvordan den enkelte kommune fremadrettet kan skabe endnu mere systematik og bedre kvalitet i forebyggelsesindsatsen på tværs af fagområder.

På baggrund af udvalgenes valg af emne har administrationen udarbejdet følgende udkast til dagsorden for dialogmødet:

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Emner
 - a. Tidlig og forebyggende indsats herunder indsatser rettet mod at fremme børns sundhed, udvikling og trivsel
 - b. Indsatser rettet mod at sætte ind i forhold til børn og unges mentale sundhed
 - c. Drøftelse vedrørende sundhed på skolerne - punkt fremsat af medlem af Børn- og Familieudvalget.

På dialogmødet vil administrationen holde et kort oplæg på baggrund af de valgte emner og orientere om det igangværende arbejde. Herefter vil der blive lagt op til en drøftelse af, hvordan børn- og familieområdet samt ældre- og sundhedsområdet kan inspirere hinanden og samarbejde indenfor emnerne.

I forhold til punkt 2.c har medlem af Børn- og Familieudvalget, Thomas Malthesen Hiorth (F), ønsket at muligheden for at udarbejde en sundhedspolitik på børn- og ungeområdet drøftes på dialogmødet. I det vedhæftede bilag fremgår baggrunden for drøftelsen samt muligt indhold i en sundhedspolitik, som kan drøftes videre på dialogmødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Forebyggelse_for_fremtiden_-fuld_version-

326-2018-28121

Sundhedspolitik på børn- og ungeområdet

326-2018-71875

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Punkterne blev drøftet.

Spørgsmålet om sundhed på skolerne temasættes på et kommende dialogmøde mellem Børne- og Familieudvalget og repræsentanter for skolebestyrelserne. Det fælles elevråd involveres også i arbejdet med at fremme sundhed i skolerne.

Bilag

Forebyggelse_for_fremtiden_-fuld_version-

Sundhedspolitik på børn- og ungeområdet

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af "Analyse af STU-området" med hørings svar

Sagsfremstilling

3. Beslutning om godkendelse af "Analyse af STU-området" med hørings svar

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-117040 J.nr.: 54.18.00 Dokumentnr.: 326-2017-359268

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Området omkring den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU) har vist sig at rumme en række udfordringer. Administrationen har udarbejdet en analyse, som indeholder konkrete anbefalinger til, hvordan man kan sikre, at flere unge får mulighed for at tage en kompetencegivende ungdomsuddannelse i stedet for en STU, og samtidig nedbringe budgetoverskridelsen på området. I denne sag lægges der op til, at anbefalingerne godkendes som grundlag for det fremadrettede arbejde på STU-området. På mødet holdes et oplæg ved udviklingskonsulent Zita Bo Christoffersen.

Børn- og Familieudvalget besluttede på mødet den 8. november 2017 at sende analysens anbefalinger i høring i Handicaprådet. Handicaprådet behandlede analysen på deres møde den 14. november 2017. Høringsvaret fremhævede en bekymring i forhold til økonomien på området, hvilket ligger i tråd med analysens anbefaling om at foretage en budgettilpasning.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at analysens anbefalinger (som gengivet i skemaet i sagsfremstillingen) godkendes som grundlag for det fremadrettede arbejde på området.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en analyse af området omkring den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU) med henblik på at pege på udviklingspunkter for området. STU er en 3-årig ungdomsuddannelse til unge med særlige behov, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse, selv med specialpædagogisk støtte. På baggrund af erfaringerne med den nuværende praksis, samt vejledningen fra KL, gives en række konkrete anbefalinger til det fremadrettede arbejde. Analysen og et resumé af analysen er vedlagt sagen som bilag.

Analysen har været i høring i Handicaprådet den 14. november 2017. Handicaprådet giver følgende hørings svar: "Rådet ser analysens anbefalinger som gode intentioner og ser frem til, at disse anbefalinger implementeres fremadrettet. Rådet har dog en bekymring i forhold til, hvorvidt økonomien på området kan overholdes." Referatet fra mødet er vedlagt sagen som bilag.

STU-analysen udsprang af et ønske om at sikre større sammenhæng mellem økonomi, kvalitet og indhold, da der i de seneste år har været betydelige budgetoverskridelser på området. I 2016 var budgettet for området på ca. 14 mio. kr., og der var en budgetoverskridelse på ca. 5 mio. kr. Dette hænger sammen med, at Kalundborg Kommune er en af de kommuner, hvor den største andel af ungdomsårgangen forventes at gennemføre en STU (3,3 % mod 1,6 % på landsplan).

Hensigten med analysen er desuden at skabe mulighed for, at flere unge kan tage en kompetencegivende ungdomsuddannelse i stedet for en STU. Dermed sikres, at alle unge får mulighed for at styrke deres livschancer ved at være en del af et alment uddannelses tilbud, i tråd med kommunens politikker og strategier på børn- og ungeområdet.

Der er allerede er blevet arbejdet med nogle af udviklingspunkterne, mens analysen har været undervejs. Analysen viser da også, at udviklingen allerede er nået et stykke vej, blandt andet i forhold til at nedbringe antallet af STU-elever. Der er dog stadig blevet identificeret en række udviklingspunkter, hvor der er behov for at sætte ind eller fastholde fokus.

Det konkluderes, at der er potentiale for at skabe en mere smidig proces, hvor der i højere grad sættes fokus på en tidlig, forebyggende indsats og på afsøgning og afprøvning af alternative tilbud inden den unge målgruppe vurderes. Desuden bør der indtænkes en højere grad af tværfagligt samarbejde omkring hele processen.

I analysen gives følgende anbefalinger:

Organisering, elevtal og økonomi	Organiseringen af STU-området ændres ikke på nuværende tidspunkt, men tages op til overvejelse, når organiseringen af den nye forberedende grunduddannelse (FGU) er afklaret.
	Der fastsættes en målsætning for det fremtidige antal af STU-elever, der er tilpasset den lokale kontekst i Kalundborg Kommune. Der laves en budgettilpasning, som afspejler målsætningen.
	Der arbejdes med at nedbringe den gennemsnitlige pris pr. STU-elev, blandt andet ved at forhandle nye kontrakter med de eksterne tilbud, der anvendes.
Forebyggelse og tidlig indsats	Der afsøges muligheder for at give alle elever den nødvendige støtte til at gennemføre brobygningsforløb.
	PPR, skolekonsulenten og evt. andre relevante fagpersoner inddrages i et samarbejde omkring vurdering af den unges uddannelsesparathed og uddannelsesmuligheder for elever på specialskoler.
	Der fastlægges retningslinjer for samarbejde omkring den tidlige indsats for elever i eksterne grundskoletilbud.
Afsøgning af alternative tilbud	Der arbejdes systematisk og målrettet med at afsøge mulige alternativer til STU for hver enkelt ung.
	Der indtænkes en højere grad af faglig sparring, dialog og koordination mellem forskellige fagpersoner inden visitationsprocessen påbegyndes. Fremover opnås tværfaglig enighed blandt visitationsudvalgets medlemmer inden man beslutter, at en ung ikke skal afprøves i andre uddannelsesstilbud.
	Der arbejdes videre med at undersøge og beskrive mulighederne for: <ul style="list-style-type: none"> · Et tættere samarbejde med ordinære ungdomsuddannelsesinstitutioner om inklusion af unge med særlige behov · At flere unge får mulighed for at gennemføre FGU i stedet for STU · At tilbyde beskæftigelsesrettede forløb i tilknytning til jobcentret eller uddannelseskvalificerende forløb som alternativ til STU
Visitationsprocessen	Visitationsudvalget forankres ledelsesmæssigt i Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse. Derudover reduceres udvalget til at bestå af: <ul style="list-style-type: none"> · Repræsentant fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse · Repræsentant fra PPR (Fagcenter Børn og Familie) · Repræsentant fra Børne- og ungeteamet (Fagcenter Børn og Familie) · Repræsentant fra Voksenspecialenheden
	Indstillingsskemaet til målgruppevurderingen revideres med udgangspunkt i bilag A.
	Der fastholdes fokus på vigtigheden af inddragelse og dialog med den unge og forældrene, med henblik på at sikre

	forventningsafstemning.
Valg af STU-tilbud	Det tilstræbes, at antallet af anvendte udbydere af STU-tilbud ned-bringes.
	Uddannelsesplanen udfyldes med mere end ét muligt STU-tilbud til den unge, når den unge indstilles til STU.
	Der indledes en dialog med de kommunale tilbud om deres udviklingsmuligheder.
	Der etableres en dynamisk liste over kommunalt godkendte udbydere af STU-tilbud, hvor der lægges vægt på følgende karakteristika: · Der indgår faglig undervisning i f.eks. dansk og matematik i tilbuddet · Tilbuddet skal have pædagogisk uddannet personale · Prisen afspejler det tilbud, der gives
	Der visiteres til de godkendte STU-tilbud efter følgende retningslinjer: 1. Den unge visiteres til et af kommunens egne tilbud, medmindre den unge har helt særlige behov, der ikke kan imødekommes i egne tilbud; heller ikke gennem praktikophold eller samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner. 2. Såfremt den unges behov ikke kan imødekommes i egne tilbud, visiteres fortrinsvis til et eksternt tilbud, som i forvejen anvendes/har været anvendt, og hvor tidligere erfaringer viser en positiv udvikling for den unge. 3. Såfremt allerede anvendte tilbud ikke kan imødekomme den unges behov visiteres til et andet eksternt tilbud.

Den seneste udvikling

Siden analysen blev udarbejdet er der sket en udvikling på området. Den forventede budgetoverskridelse for området i 2017 på 2,6 mio. kr. er nedbragt til 2,2 mio. kr. Der er dog i 2017 flere elever, som har påbegyndt en STU end i 2016. Fortsætter denne udvikling vil det være svært at holde budgetoverskridelsen på det nuværende niveau. Tabellen herunder viser antallet af elever fordelt på de tre studieår (opdateret version af grafen på side 12 i analysen).

Antal STU-elever	1. år	2. år	3. år	I alt
1.9.2015	39	26	29	94
1.9.2016	14	35	27	76
1.9.2017	28	12	30	70

Denne udvikling illustrerer, at der kan være store udsving i antallet af elever fra år til år. Derudover kan den pege på vigtigheden af at arbejde videre med analysens anbefalinger.

Administrationen giver en ny opdatering til BFU inden årsskiftet, forventeligt på mødet i november.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Resumé af analyse af STU-området

326-2017-
313893

Referat "Beslutning om at sende Analyse af STU-området i høring i Handicaprådet"

326-2017-
359572

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

Der arbejdes på, at prisen altid matcher det konkrete tilbud. Der forelægges på et senere møde til godkendelse en præcisering af målsætningen for det fremtidige antal af STU-elever.

Bilag

Analyse af STU-området

Resumé af analyse af STU-området

Referat "Beslutning om at sende Analyse af STU-området i høring i Handicaprådet"

Punkt 4: Introduktion til Ungeområdet og Børn- og Familieområdet

Sagsfremstilling

4. Introduktion til Ungeområdet og Børn- og Familieområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-2553 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-32862

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

For at sikre en god introduktion til de kommende fire års udvalgsarbejde, afholdes der i starten af året en række oplæg på udvalgs møderne, som har til formål at give udvalget et indgående og bredt kendskab til hele området. På sidste udvalgs møde blev der givet en introduktion til dagtilbudsområdet og en del af børn- og familieområdet. På dette udvalgs møde kommer resten af oplægget på børn- og familieområdet samt et oplæg om ungeområdet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning
2. Der tages en beslutning om dato for 1. halvdagstur og 2. halvdagstur.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

På dette udvalgs møde gives en introduktion til ungeområdet samt resten af introduktionen til børn- og familieområdet. Denne introduktion skal ses i en sammenhæng med en række oplæg, der bliver præsenteret på udvalgs møderne i løbet af foråret, som vil give en introduktion til nogle specifikke områder under Børn- og Familieudvalget. På den måde vil udvalget få et godt kendskab til hele Børn- og Familieudvalgets område.

På sidste udvalgs møde den 7. marts 2018 blev der givet en introduktion til dagtilbudsområdet og en del af børn- og familieområdet.

Introduktionen til ungeområdet og børn- og familieområdet vil blandt andet indeholde:

- Fakta om områderne blandt andet medarbejdere, økonomi og ledelse
- Lovgivning på områderne
- Forberedende Grunduddannelse (FGU)
- Særlige opmærksomhedspunkter og fremadrettet fokus

Børn- og Familieudvalget er på udvalgs mødet den 7. februar blevet præsenteret for en plan for introduktion på området. Planen tager blandt andet udgangspunkt i, at udvalget havde et ønske om i løbet af året at besøge forskellige steder i kommunen, som hører under Børn- og Familieudvalgets område. Planen er blevet opdateret en smule siden sidst, og den nye udgave er vedhæftet som bilag.

Af planen fremgår det, at der skal planlægges to halvdagsture. 1. halvdagstur planlægges i foråret, mens 2. halvdagstur planlægges i efteråret. Der lægges her op til, at udvalget tager en beslutning om dato for halvdagsturene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Opdateret version - Plan for introduktion på Børn- og Familieudvalgs møder

326-2018-78571

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Der blev givet en introduktion til ungeområdet og den resterende del af familieområdet. Der planlægges besøgsrunde den 29. august hele dagen.

Bilag

Opdateret version - Plan for introduktion på Børn- og Familieudvalgsmøder

Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 28.02.18 Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

5. Budgetopfølgning pr. 28.02.18 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-6256 J.nr.: 00.32.10 Dokumentnr.: 326-2018-75512

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 28. februar 2018. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på 8,6 mio. kr. incl. de indstillede overførsler fra 2017 (sidste måned på 4,3 mio. kr. før overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2017). Forskellen udgøres af de indstillede overførsler på i alt 6,3 mio. kr. samt ændringer i partnerskabsholdernes forventede/disponerede forbrug.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Det skal bemærkes, at budgetterne indeholder de indstillede overførsler fra 2017 (sag om dette behandles i Kommunalbestyrelsen i marts). Mer-/mindreforbrug er således incl. de indstillede overførsler.

Børn og Familie:

Merforbruget for 2018 forventes at udgøre 12,2 mio. kr. (sidste måned 2,1 mio. kr. før overførsel fra 2017). Forskellen udgøres af de indstillede overførsler samt ændring i partnerskabsholderens forventede/disponerede forbrug. Forskellen i det disponerede forbrug skyldes revurdering af handleplanen.

Børn og familie har opgjort et merudgiftsbehov for 2018 eksklusiv overførsler på 11,4 mio. kr., hvilket svarer til et merforbrug inklusiv overførsler på 18,1 mio. kr. Børn og Familie har udarbejdet en handleplan, der reducerer merforbrug i 2018 med 5,8 mio. kr. i 2018. Herefter forventer Børn og Familie et merforbrug inklusiv overførsler på 12,2 mio. kr.

Firhøjskolen:

Merforbruget for 2018 forventes at udgøre 0,5 mio. kr. (sidste måned 0,8 mio. kr. før overførsel fra 2017). Forskellen udgøres af de indstillede overførsler. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

Rynkevangskolen:

Merforbruget for 2018 forventes at udgøre 1,2 mio. kr. (sidste måned 1,6 mio. kr. før overførsel fra 2017). Forskellen udgøres af de indstillede overførsler. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

Tømmerup skole:

Merforbruget for 2018 forventes at udgøre 0,7 mio. kr. (sidste måned 1,2 mio. kr. før overførsel fra 2017). Forskellen udgøres af de indstillede overførsler. Merforbrug forventes endeligt indhentet i 2020.

Børnehusene Bjergsted Bakker:

Merforbruget for 2018 forventes at udgøre 0,9 mio. kr. (sidste måned 1,6 mio. kr. før overførsel fra 2017). Forskellen udgøres hovedsaglig af de indstillede overførsler. Merforbrug forventes endeligt indhentet i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet merforbrug på udvalgets område på 8,6 mio. kr. incl. indstillede overførsler fra 2017.

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 28.02.18

326-2018-76182

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:
Godkendt.

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 28.02.18

Punkt 6: Beslutning om svar til KKR om samarbejde og placering af FGU

Sagsfremstilling

6. Beslutning om svar til KKR om samarbejde og placering af FGU

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-9012 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-71549

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Regeringen har vedtaget en ny aftale på uddannelsesområdet, der blandt andet betyder, at der skal oprettes en ny Forberedende Grunduddannelse. Der skal oprettes 90 skoler, som organiseres i selvejende institutioner. Hver institution får et geografisk dækningsområde bestående af et antal kommuner. Undervisningsministeriet har i den forbindelse fremsendt en skabelon. Skabelonen skal udfyldes af kommunerne i det foreslåede dækningsområde.

Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner er indgået i et samarbejde om FGU'en. Herigennem er det muligt at opnå en størrelse, der sandsynligvis muliggør etablering af én institution og tre skoler (en i hver kommune) i Nordvestsjælland. Beslutningsoplægget i form af skabelonen fra Undervisningsministeriet behandles i de tre kommunalbestyrelser i dækningsområdet inden fremsendelse til KKR.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at skabelonen til brug for KKR's forslag til dækningsområder samt institutions- og skoleplaceringer for FGU godkendes.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 13. oktober 2017 indgik Regeringen og en bred kreds af partier i Folketinget "Aftale om bedre veje til uddannelse og job". Heri fremgår det, at der skal etableres en ny Forberedende Grunduddannelse som erstatning for en række forskellige forberedende tilbud og uddannelser. Formålet er at skabe et mere sammenhængende tilbud, der kan opbygges så fleksibelt, at den imødekommer målgruppens mangfoldighed.

Målgruppen til en FGU er unge under 25 år, som ikke har gennemført eller er i gang med en ungdomsuddannelse, og som ikke er i beskæftigelse. Uddannelsen er primært rettet mod de unge der, i overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse, kan have brug for at anvende et forberedende tilbud. Uddannelsen kan eksempelvis være for unge, som ikke opfylder adgangskravene til en erhvervsuddannelse eller til en gymnasial uddannelse efter ophør af undervisningspligten. En FGU kan således bidrage til, at den unge efter endt forløb kan påbegynde en ungdomsuddannelse.

Derudover skal uddannelsen give mulighed for, at en mindre del af målgruppen får et kvalificeret fundament for at opnå beskæftigelse på et ufaglært arbejdsmarked.

Uddannelsen erstatter en række af de nuværende forberedende tilbud. Det drejer sig om produktionsskoleuddannelsen, almen voksenuddannelse, ordblindeundervisning for voksne, den kombinerede ungdomsuddannelse, erhvervsgrunduddannelsen samt forberedende voksenundervisning, som alle integreres i den nye uddannelse for unge i målgruppen.

Overordnet set skal etableringen af en ny Forberedende Grunduddannelse bidrage til regeringens målsætninger om at mindst 90 pct. af de 25-årige i 2030 skal have gennemført en ungdomsuddannelse og at andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet halveres i 2030.

Uddannelsen skal reguleres i en ny lov, som forventes vedtaget i juni 2018. Det forventes ligeledes, at uddannelsen er etableret og klar til at modtage elever fra august 2019.

Indhold i den Forberedende Grunduddannelse

FGU'en skal bestå af 3 spor: Almen grunduddannelse, produktionsgrunduddannelse og erhvervsgrunduddannelse.

Uddannelsen tilrettelægges således, at den imødekommer den enkelte unge der, hvor den unge er. Princippet er derfor, at den unge går ind i uddannelsen på det niveau, som passer til eleven, og fortsætter, indtil slutmålet er nået, eller når det vurderes, at den unge er klar til at påbegynde og gennemføre en erhvervsuddannelse, en gymnasial uddannelse eller opnå fast tilknytning til arbejdsmarkedet. FGU-forløbet kan normalt maksimalt have en varighed af 2 år, men kan forlænges, når særlige forhold taler herfor.

Uddannelsens opbygning skal sikre, at den enkelte elev kan begynde og afslutte på det niveau, som er det rigtige for eleven. Begyndelses- og slutniveau skal fremgå af den unges uddannelsesplan. På baggrund af uddannelsesplanen udarbejder skolen sammen med eleven en forløbsplan, der fastlægger, hvordan uddannelsesforløbet skal tilrettelægges, og hvilke uddannelseselementer der skal indgå.

Organisering af uddannelsen og den lokale proces

Der skal oprettes i alt 90 FGU-skoler, som organiseres i statslige, selvejende institutioner, der antalsmæssigt udgør op mod en tredjedel af det samlede antal skoler. Hver institution får et geografisk dækningsområde bestående af et antal kommuner. For hver institution er der én bestyrelse, én øverste leder, ét regnskab samt ét budget og det er institutionen, der ansætter medarbejderne.

KKR har opgaven med at indstille geografiske dækningsområder og placering af FGU-institution og -skoler til Undervisningsministeriet, efter en lokal proces. Undervisningsministeriet har angivet den 1. juni 2018 som frist for KKR's tilbagemelding på den lokale proces. I den forbindelse er der blevet fremsendt en skabelon for tilbagemelding på den lokale proces.

Undervisningsministeren lægger følgende kriterier til grund for placeringen af FGU-institutioner og tilhørende skoler: Antallet af unge (elevgrundlag), eksisterende institutioner/ bygninger og lokale transportmuligheder.

Det forventes, at ministeren træffer beslutning om placeringen af FGU-institutioner og tilhørende skoler inden 1. juli 2018.

Samarbejde mellem Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner om dækningsområde

Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner er indgået i et samarbejde om FGU'en. Herigennem er det muligt at opnå en størrelse, der sandsynligvis muliggør etablering af én institution og tre skoler (en i hver kommune) i Nordvestsjælland. De unge i Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner ligner meget hinanden og har mange af de samme udfordringer. Ved at tilhøre samme dækningsområde sikres det, at viden og erfaringer bringes i spil på alle tre skoler i de tre kommuner.

Ligeledes har Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner tradition for at samarbejde om konkrete og strategiske uddannelsesinitiativer.

I det vedlagte bilag er skabelonen, der skal indsendes til Undervisningsministeriet den 1. juni 2018. I skabelonen kommer hver kommune med en foreløbig vurdering af blandt andet elevgrundlag, skoleplacering samt lokale transportmuligheder. Skabelonen er opbygget således, at dele af besvarelsen er fælles for både Kalundborg, Holbæk og Odsherred Kommuner, mens andre dele af besvarelsen er beskrevet separat for hver af kommunerne.

Borgmestrene i Holbæk, Kalundborg og Odsherred kommuner har haft en indledende drøftelse af den forventede fælles FGU-institution.

Der ønskes etableret en samlet FGU-institution med en skole i hver af de tre kommuner. Det forventede antal elever på tidspunktet for institutionens etablering vil ligge i spændet mellem det fælles, kommunale estimat på i alt 554 elever og Undervisningsministeriets estimat på i alt 494 elever.

Afklaringen af placeringen af institutionens hovedsæde skal ske inden tilbagemelding til KKR den 9/5. I forbindelse med indstilling om placering af institutionens hovedsæde i en kommune skal tages hensyn til følgende kriterier:

- Hvor flest unge forventes at tage et FGU-forløb og dermed den kommune med den største betaling til FGU
- Hvor de fleste unge på FGU så enkelt som muligt kan fortsætte i ungdomsuddannelse på EUC, HF, VUC eller SOSU.

Ved hovedsæde forstås den skole, på hvilken FGU-institutionens direktør har sit kontor og sin administration.

Af lovgivningen fremgår, at der skal være én direktør samt pædagogisk ledelse på alle skoler. Herudover er det FGU-bestyrelsen og direktøren for institutionen, som afgør personalebehovet. Der bør tilstræbes en så effektiv og begrænset administration knyttet til driften af FGU-skolerne som muligt.

De tre borgmestre er enige om, at FGU-institutionen skal have en så flad organisatorisk struktur som muligt. Heri ligger, at administration og ledelse begrænses til det nødvendige set i forhold til de i lovgivningen skitserede opgaver og at det primære fokus lægges på det faglige og pædagogiske indhold i undervisningstilbuddene.

Økonomiske konsekvenser

Aftalen øger den kommunale finansiering af det forberedende område, idet finansieringen udvides med aktiviteter, som i dag afholdes af staten. Kommunerne skal finansiere 65 pct. af udgiften til FGU-institutionerne og 65 pct. af FGU-elevernes skoleydelse. Kommunernes øgede udgifter som følge af ændringerne kompenseres gennem bloktilskuddet. Finansieringsmodellen skal således understøtte kommunernes incitament til at tænke helhedsorienteret i deres ungeindsats og generelt i deres indsats overfor alle 0 til 25-årige.

De økonomiske konsekvenser for kommunerne i forlængelse af aftalen (DUT-forhandlinger om kompensationens størrelse) forhandles på plads mellem staten og KL i løbet af foråret 2018.

Direktionens møde den 19. marts 2018:

Anbefales.

Bilag

FGU dækningsområde Nordvestsjælland - til KKR 22.03.2018 326-2018-82253

FGU-målgruppeestimat Nordvestsjælland 22.03.2018 326-2018-82252

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Anbefales.

Bilag

FGU dækningsområde Nordvestsjælland - til KKR 22.03.2018

FGU-målgruppeestimat Nordvestsjælland 22.03.2018

Punkt 7: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Ungekonferencen og Kalundborgmødet

Sagsfremstilling

7. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Ungekonferencen og Kalundborgmødet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-24970 J.nr.: 54.00.00 Dokumentnr.: 326-2018-20262

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kalundborgmødet er tiltænkt at være en konferencedag, der tager fokus på en væsentlig problemstilling inden for skole- eller uddannelsesområdet. Sidste år blev Kalundborgmødet suppleret med en Ungekonference, og der lægges op til at gøre det på en tilsvarende måde i år for at styrke dialogen med kommunens unge.

Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse ansøger udviklingspuljen på folkeskoleområdet om i alt 200.000 kr. til afholdelse af Ungekonferencen og Kalundborgmødet i 2018.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at:

1. Udvalget drøfter mulige temaer til Ungekonferencen og Kalundborgmødet
2. Det ansøgte beløb på 200.000 kr. bevilges fra udviklingspuljen til afholdelse af Ungekonferencen og Kalundborgmødet.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborgmødet er tidligere blevet afholdt i årene 2013, 2015 og 2017. Kalundborgmødet afholdes af Børn- og Familieudvalget. På hvert Kalundborgmøde har blandt andre udvalgsmedlemmer, skoleledere, foreningsfolk, skolebestyrelsesformænd, rektorer og erhvervsfolk deltaget.

I 2013 var formålet med dagen at diskutere folkeskolereformen, som resulterede i en hvidbog, der er blevet brugt i det videre arbejde, særligt i opstartsfasen. I 2015 havde Kalundborgmødet fokus på pejlemærkerne for arbejdet med folkeskolereformen og tog emner op som god trivsel for børn, hvordan børn dygtiggøres og faglig udvikling.

I 2017 blev konceptet omkring Kalundborgmødet ændret. Om formiddagen blev der afholdt en ungekonference, kun for udvalgsmedlemmerne og 40 unge fra kommunen, bredt repræsenteret på tværs af uddannelser som Kalundborgegnens Produktionsskole, Processkolen, folkeskoler, gymnasier og Jobcenter Kalundborgs indsats Karrierestart. Derefter fandt selve Kalundborgmødet sted om eftermiddagen, hvor de unges pointer blev drøftet. Emnet var motivation for uddannelse, og den unges vej igennem uddannelsessystemet.

Der blev udarbejdet en opsamling af dagen, som er tiltænkt at være inspiration til det fremadrettede arbejde, hvor der i arbejdet på området løbende tages højde for de unges input. En idé fra de unge er bl.a. at have en dag dedikeret til at møde forskellige professioner, hvor eleverne kan stille spørgsmål.

Pædagogisk Udviklingscenter har efterfølgende i samarbejde med lokale virksomheder, som et led i etableringen af den nye elektrikeruddannelse, haft en lille tour hos alle 9. klasser, hvor de mødte en chef og en lærling fra en lokal elinstallatørvirksomhed. Eleverne udviste interesse for oplægget og stillede spørgsmål om bl.a. elevløn, en almindelig arbejdsdag og arbejdspladsens forventninger. Pædagogisk Udviklingscenter vil for næste skoleår arbejde videre med de unges idéer om en "karrieredag" og supplere med flere erhverv.

Som et yderligere resultat af Kalundborgmødet har en lokal virksomhed og Kalundborg 10. Klassecenter haft et samarbejde, hvor lærerne er kommet "på praktik" hos virksomheden en dag for at opleve, hvordan en almindelig hverdag foregår i en virksomhed.

Administrationen lægger op til, at opbygningen af Kalundborgmødet i 2018 tilsvarende bliver todelt. Først vil der afholdes en ungekonference om formiddagen for at styrke samarbejdet med kommunens unge, hvorefter selve Kalundborgmødet vil finde sted med repræsentanter på tværs af uddannelser, skoler og øvrige samarbejdspartnere.

Temaet på dagen er ikke fastlagt, men vil være et aktuelt emne, der vedrører folkeskole- eller uddannelsesområdet.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede rådighedsbeløb for udviklingspuljen på folkeskoleområdet er på 811.800 kr.

Udviklingspuljen reduceres med det eventuelt bevilgede beløb på 200.000 kr.

Såfremt pengene bevilges, er der 611.800 kr. tilbage i udviklingspuljen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Der bevilges en ramme på 200.000 kr. til ungekonferencen og Kalundborgmødet i 2018. Det fælles elevråd skal involveres i mødet. På et senere møde forelægges forslag til program.

Punkt 8: Beslutning om godkendelse af Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18 med hørings svar

Sagsfremstilling

8. Beslutning om godkendelse af Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18 med hørings svar

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-40620 J.nr.: 17.01.10 Dokumentnr.: 326-2018-64614

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Hvert år udarbejdes en kvalitetsrapport for folkeskolen, som beskriver, hvordan det går med at styrke elevernes faglighed, fremme trivsel og arbejde med de øvrige politiske målsætninger. Rapportens anbefalinger har været i høring blandt skolebestyrelser, MED-udvalg og de faglige organisationer. I denne sag lægges der op til, at kvalitetsrapporten og dens anbefalinger godkendes som grundlag for det fremadrettede arbejde med at udvikle folkeskolen.

Børn- og Familieudvalget sendte anbefalingerne i høring på mødet i februar 2018.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Kvalitetsrapporten godkendes
2. Der arbejdes videre med de fire anbefalinger (som fremgår af sagsfremstillingen)

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den årlige kvalitetsrapport følger op på skolernes arbejde med de nationale og kommunale målsætninger for folkeskolen og beskriver blandt andet udviklingen i elevernes faglighed og trivsel. Anbefalingerne i Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18 har været i høring blandt skolebestyrelserne, MED-udvalgene på skolerne og de faglige organisationer. Der er indkommet i alt 30 hørings svar.

Kvalitetsrapportens indhold

Kvalitetsrapporten konkluderer, at der er et stykke vej endnu i forhold til at nå de politiske målsætninger for folkeskolen. Dette gælder både i forhold til målene om at styrke fagligheden, fremme trivsel, nedbringe fraværet og styrke elevernes overgang til ungdomsuddannelse. Der gøres opmærksom på, at Kommunalbestyrelsen siden udarbejdelsen af kvalitetsrapporten har besluttet, at målsætningen om, at 96 % af alle elever skal gå på en almindelig folkeskole, bortfalder (på mødet d. 28. februar 2018).

Det anbefales, at der arbejdes videre med de indsatser, som allerede er i gang, herunder anbefalingerne fra sidste års kvalitetsrapport:

- Der sættes øget fokus på sprogindsatsen på 0-6 års området, således at eleverne får de bedste forudsætninger for at lære at læse, når de starter i skole.
- Der ses på mulighederne for at lave en fokuseret indsats i forhold til at hæve det faglige niveau i matematik.
- Der sættes øget fokus på den kommunale indsats for at nedbringe elevernes fravær, da fraværet har stor betydning for både elevernes læring og trivsel.
- Der ses på, hvordan der kan iværksættes en indsats i forhold til at sikre, at flere elever opnår mindst karakteren to i dansk og matematik ved afgangsprøven i 9. klasse.

Kvalitetsrapporten og et resumé af denne er vedlagt sagen som bilag.

Resumé af hørings svarene

I høringsperioden er der indkommet i alt 30 hørings svar, heraf er 26 fra MED-udvalgene og skolebestyrelserne og 4 er fra de faglige organisationer. Hørings svarene er vedlagt sagen som bilag.

11 høringssvar nævner, at de generelt ser positivt på rapportens fire anbefalinger. Flere erklærer sig enige i, at de nuværende indsats har brug for mere tid, før de ønskede resultater kan ses. Herunder beskrives nogle af de forslag til implementering af anbefalingerne, som høringssvarene nævner. Der gøres opmærksom på, at man kun ved at læse høringssvarene i deres fulde længde kan få indblik i alle argumenter og forslag, som beskrives heri.

Sprogindsats på 0-6 års området

To høringssvar nævner, at man allerede kan mærke en effekt at det øgede fokus på sprogindsatsen på 0-6 års området. Derudover nævner høringssvarene, at man i arbejdet med denne anbefaling kan have fokus på:

- Børnehaverne skal lade sig inspirere af hinanden - og lære af de steder, hvor indsatsen fungerer godt
- Det er nødvendigt med fokus på den tidlige indsats og på de ressourcer, der tildeles dagtilbudsområdet for at kunne styrke sprogindsatsen

Fokuseret indsats omkring matematik

I forhold til den fokuserede indsats omkring matematik, peger høringssvarene bl.a. på:

- I lighed med læsevejledernetværket ønskes et lignende matematikvejledernetværk
- Der bør tildeles ekstra ressourcer til matematikløft på de enkelte skoler
- Man kan uddanne matematikvejledere
- Der kan indføres ekstra matematiktimer på nogle klassetrin
- Man kan niveaudele og differentiere undervisningen i højere grad

Indsats for at nedbringe elevfraværet

Høringssvarene giver bl.a. følgende bud på, hvad der bør lægges vægt på i arbejdet med anbefalingen om et øget fokus på indsatsen for at nedbringe elevernes fravær:

- Skolen bør reagere hurtigt ved fravær
- Forældrene skal motiveres til at have ambitioner på børnenes vegne
- Man kan hente viden fra andre kommuner, for at høre om deres faglige indsats
- Ordningen med socialrådgivere på skolerne bør fastholdes
- Man kan afholde flere samtaler med forældrene
- Et fokuseret arbejde med trivsel vil have en positiv effekt på at nedbringe fraværet, også i udskolingen
- Det kunne være ønskeligt, at der blev sat ind fra en anden instans end skolen
- Der bør fokuseres på gruppen af elever med ulovligt fravær
- Man kan med fordel inddrage lærere og pædagoger i arbejdet med at nedbringe fraværet

Indsats for, at flere elever får mindst karakteren 02 i dansk og matematik

Høringssvarene nævner, at man i forhold til denne anbefaling kan arbejde med:

- Skolerne videndeler omkring deres indsats på f.eks. læsevejledernetværksmøder
- Alle skoler skal have fokus på, at eleverne motiveres og får de bedste karakterer ved afgangsprøverne og det bedste afsæt til ungdoms- og videregående uddannelser
- Man skal sikre lærernes mulighed for at kunne forberede og efterbehandle god undervisning med kvalitet

Rekruttering og kompetenceudvikling

Udover de fire anbefalinger har flere høringssvar fokus på rekruttering og kompetenceudvikling for medarbejderne. Her nævnes bl.a.:

- Der bør iværksættes en indsats for at fastholde kvalificerede medarbejdere
- Man bør afsætte flere ressourcer til kompetenceudvikling, herunder uddannelse af lærere. De midler, der er afsat, skal bruges.
- Det er vigtigt at holde fokus på et bestemt fagområde over flere år (f.eks. matematik)
- Man bør fortsat arbejde med at tiltrække og rekruttere lærere til skolerne
- Det er vigtigt fortsat at have fokus på Synlig læring (VL) og LP-modellen
- Det skal være mere attraktivt for medarbejderne at videreuddanne sig
- Lærerne skal have større indflydelse på, hvilke kompetenceudviklingsindsatser, der sættes i gang

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18

326-2018-23474

Resume af Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18

326-2018-32509

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Anbefales.

Der arbejdes videre med en flerårig handlingsplan for at forbedre kvaliteten på folkeskoleområdet.

Bilag

Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18

Resume af Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18

Samlede høringssvar vedr. Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18

Punkt 9: Beslutning om godkendelse af vedtægtsændringer for Privatinstitutionen Bondegården

Sagsfremstilling

9. Beslutning om godkendelse af vedtægtsændringer for Privatinstitutionen Bondegården

Åbent

Sagsnr.: 326-2008-53442 J.nr.: 28.03.04 Dokumentnr.: 326-2018-71753

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Privatinstitutionen Bondegården søger om godkendelse af vedtægtsændringer.

I 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen en udvidelse af institutionen på 2 børnehavepladser, dette er nu indskrevet i vedtægterne. Desuden er der ændret i § 16 som handler om privatinstitutionens formue i tilfælde af en opløsning.

Da kommunen har tilsynsforpligtelsen, skal vedtægterne godkendes.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at vedtægtsændringerne godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Privatinstitutionen Bondegården søger om godkendelse af vedtægtsændringer.

I juni 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen en ny normering af Bondegården på 32 børn, fordelt med 12 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. Dette er nu indskrevet i vedtægterne i § 2. Se evt. vedhæftede bilag.

Desuden er § 16 som omhandler "Bondegårdens opløsning" ændret fra:

Stk. 1

Beslutning om Bondegårdens opløsning kræver enstemmighed i bestyrelsen samt med hensyn til anvendelsen af en evt. formue endvidere godkendelse fra Civilstyrelsen hhv. Kalundborg Kommune, jf. stk. 2.

Stk. 2

Ved Bondegårdens ophør skal evt. formue anvendes til et lignende socialt formål, som skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

til:

Stk. 1

Beslutning om Bondegårdens opløsning kræver minimum 2/3 af bestyrelsens stemmer, samt med hensyn til anvendelsen af en evt. formue endvidere godkendelse fra Civilstyrelsen hhv. Kalundborg Kommune, jf. stk. 2 og 3.

Stk. 2

Ved Bondegårdens sammenlægning med anden institution - eksempelvis en skole, så overgår en eventuel formue og andre aktiver til den sammenlagte institution.

Stk. 3

Ved Bondegårdens ophør, hvor der ikke sker sammenlægning med anden institution, så skal evt. formue og andre aktiver anvendes til et socialt formål, som skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bondegårdens vedtægter pr. 28. februar 2018

326-2018-71828

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Anbefales.

Bilag

Bondegårdens vedtægter pr. 28. februar 2018

Punkt 10: Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

Sagsfremstilling

10. Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-32376

J.nr.: 00.15.02

Dokumentnr.: 326-2018-74187

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har den 24. maj 2017 igangsat en proces for at undersøge mulighederne for en eventuel sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole. Det blev præciseret at beslutning om eventuel sammenlægning skulle træffes efter behandling af de opstillede muligheder. Kultur- og Fritidsudvalget har den 6. september 2017 godkendt et kommissorium for procesforløbet. Styregruppens anbefaling på baggrund af den gennemførte proces fremlægges.

Indstillinger

Direktøren indstiller at styregruppens anbefalinger godkendes, således:

1. at der gennemføres en faseopdelt sammenlægningsproces, samt
2. at der ledelsesmæssigt tages hånd om de nævnte bekymringer i høringssvarene samt i notatet.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Styregruppen anbefaler på baggrund af notatet 'Et fælles læringsrum - skabt i samarbejde' (bilag 1) en sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen med følgende begrundelser:

- En sammenlægning vil sikre en robust organisation, som vil kunne håndtere komplekse opgaver fremadrettet, idet administrative og ledelsesmæssige ressourcer er samlet i én enhed. Ligeledes vil en sammenlægning sikre bedre udnyttelse af medarbejderkompetencer.
- En sammenlægning vil kunne forankre samarbejdet med Folkeskolen, idet der kan skabes bedre synlighed og markedsføring af tilbud, færre indgange og lettere adgang til samarbejdspartnere. En sammenlagt organisation vil kunne tilbyde en bred vifte af forskellige undervisningsaktiviteter, som kan bidrage til at højne det faglige niveau i Folkeskolen.
- En fælles ledelse af en sammenlagt organisation vil kunne skabe overblik og strategisk fælles retning.

Styregruppen anbefaler (bilag 2) endvidere at sammenlægningen sker i faser og på en sådan måde, at arbejdet med afklaring af udfordringerne i forhold til organisering, ledelsesstruktur, medarbejderindflydelse, lovgivning, brugerbetaling m.m. kan påbegyndes rettidigt i forhold til skoleåret 2019/20.

MED-udvalg, skolebestyrelser og Hovedudvalgets udtalelser

I januar 2018 har resultatet af processen, i form af notatet 'Et fælles læringsrum - skabt i samarbejde' såvel som styregruppens anbefalinger, været sendt til de to skolers MED-udvalg og bestyrelser til udtalelse (bilag 3). Repræsentanter fra styregruppen har deltaget i bestyrelsesmøder på begge institutioner i januar 2018.

De indsendte svar (bilag 4-7) har været fremlagt til orientering på møde i Hovedudvalget den 21. marts 2018.

Hovedudvalgets anbefaling vedlægges (bilag 9).

Styregruppen fastholder på baggrund af de indkomne kommentarer sin anbefaling, fordi en sammenlagt enhed vil kunne højne både kvaliteten af tilbud og gavne de unges trivsel generelt (bilag 8). Samtidigt anbefales det, at der ledelsesmæssigt er opmærksomhed på de nævnte bekymringer i høringssvarene samt i notatet.

Som en del af ledelsesmæssige opmærksomhed klarlægges den sammenlagte organisations økonomi, som det beskrives i den faseopdelte proces. Ambitionsniveauet for 'et fælles læringsrum' drøftes, og dermed kan det besluttes i hvilket omfang, der kan investeres i udviklingen nye aktiviteter og kvalitetsløft.

Der kan desuden foretages en vurdering af behovet for tilførsel af ressourcer i sammenlægningsperioden med henblik på at kunne opretholde driften i 2018/19 samtidig med at en ny organisation bygges op.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen behandlede på Planseminar 2017 et oplæg om fordele og ulemper ved en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole. Oplægget tog afsæt i viden som fremkom af en tidligere analyse af Ungdomsskolen (behandlet i Børn og Familieudvalget 4. februar 2015) og et visionsoplæg om Musisk Skole (behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2016). Kommunalbestyrelsen besluttede 24. maj 2017 at igangsætte en proces for at se på mulighederne for en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole.

Kommissorium for processen

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 6. september 2017 et kommissorium (bilag 10) der præciserede formålet med processen, leverancerne, succeskriterierne, organiseringen og tidsplanen. Formålet med processen lyder således, at den skal forberede et grundlag for en politisk beslutning om, hvorvidt en sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen skal danne rammen om et fælles læringsrum, der understøtter børn og unges kreativitet, trivsel og ud-dannelsesparathed. Processen skal fokusere på indholdet i det mulige fælles læringsrum ved at de to institutioners ledelser, medarbejdere og bestyrelser går sammen om at beskrive mulighederne ved et samarbejde. Mulighederne for tættere samarbejde med folkeskolen skal også indgå i beskrivelserne. Endvidere skal eventuelle barrierer for samarbejdet klarlægges. Der skal arbejdes med mulighederne for samarbejde og den synergi, der kan skabes, fremfor at beskrive en mulig organisationsstruktur ved sammenlægning. Spørgsmål om fysiske rammer dvs. lokaler, udstyr og udendørs anlæg holdes uden for drøftelserne, indtil Kommunalbestyrelsen har truffet en beslutning om, hvorvidt der skal være en sammenlægning af de to institutioner. Dette for at holde fokus på potentialerne og på, hvordan der kan skabes det bedst mulige tilbud til børn og unge i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens strategi for kommunens udvikling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1_Notat_UNGMUS_230118	326-2018-23438
Bilag 2_Anbefaling på baggrund af notat_230118	326-2018-23442
Bilag 3_Følgebrev_om_kommentering_af_UNGMUS_230118	326-2018-23434
Bilag 4 Udtalelse fra Ungdomsskolens MED-udvalg	326-2018-66375
Bilag 5 Udtalelse fra Ungdomsskolens bestyrelse	326-2018-66379
Bilag 6 Udtalelse fra Musisk Skoles MED-udvalg	326-2018-66381
Bilag 7 Udtalelse fra Musisk Skoles bestyrelse	326-2018-66383
Bilag 8 Referat_styregruppe_140318	326-2018-79616
Bilag 9 Referat HU møde	326-2018-79623
Bilag 10 Kommissorium_280817	326-2017-244960

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Udvalget kan ikke tiltræde den foreliggende indstilling. Udvalget er enig i, at det er væsentligt at fremme samarbejdet mellem Musisk Skole og Ungdomsskolen, blandt andet for at understøtte indsatserne i folkeskolen.

Bilag

Bilag 1_Notat_UNGMUS_230118
Bilag 2_Anbefaling på baggrund af notat_230118
Bilag 3_Følgebrev_om_kommentering_af_UNGMUS_230118
Bilag 4 Udtalelse fra Ungdomsskolens MED-udvalg

Bilag 5 Udtalelse fra Ungdomsskolens bestyrelse

Bilag 6 Udtalelse fra Musisk Skoles MED-udvalg

Bilag 7 Udtalelse fra Musisk Skoles bestyrelse

Bilag 8 Referat_styregruppe_140318

Bilag 9 Referat HU møde

Bilag 10 Kommissorium_280817

Punkt 11: Beslutning om deltagelse i satspuljeprojekt

Sagsfremstilling

11. Beslutning om deltagelse i satspuljeprojekt

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-10206 J.nr.: 27.00.00 Dokumentnr.: 326-2018-81463

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Sundhedsstyrelsen har udbudt en pulje vedrørende implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser i Regioner og Kommuner.

Der foreslås etableret et samarbejde mellem Børne- og ungdomspsykiatrien i Region Sjælland, Kalundborg, Roskilde og Faxe kommune, hvor der etableres en tværsektoriel enhed.

Forløbsprogrammerne tager afsæt i henholdsvis børn og unge med ADHD, angst/depression og spiseforstyrrelser.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn og Familie indstiller, at Kalundborg Kommune deltager i satspulje projektet Implementering og udbredelse af forløbsbeskrivelse til børn og unge med psykiske lidelser.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsen har udbudt en pulje vedrørende implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser i Regioner og Kommuner i perioden 2018 til 2020. Forløbsprogrammerne tager afsæt i henholdsvis børn og unge med ADHD, angst/depression og spiseforstyrrelser.

Kalundborg Kommune vil indgå i et samarbejde mellem afdeling for Børne- og Ungdomspsykiatrien i Region Sjælland, Roskilde og Faxe kommune i satspuljeprojektet. Der vil blive arbejdet med alle tre forløbsprogrammer.

Projektet forventes igangsat den 1. juni 2018 og afsluttes den 31. december 2020. Der ansøges om et tilskud på 5.109.150 kr. Der er ansøgningsfrist den 5. april 2018 og forud for indsendelsen af ansøgningen skal Kalundborg Kommunes deltagelse i projektet politisk godkendes.

Formålet med projektet er, at oprette en tværsektoriel enhed ved hjælp af de ansøgte satspuljemidler. Den tværsektorielle enhed kan afdække barnets/den unges samlede situation, med henblik på at skabe et koordineret forløbsprogram med de eventuelle igangværende handleplaner i kommunen/psykiatrien/almen praksis.

Målgruppen for projektet er børn og unge og deres pårørende der henvender sig til Psykiatrisk Akutmodtagelse (PAM) i Roskilde, men som ikke har behov for en umiddelbar indlæggelse.

Ydermere vil det være muligt for fagpersoner, som den sociale døgnvagt, lægevagten, somatiske skadestuer og politi at tage kontakt til den tværsektorielle enhed omkring vejledning og rådgivning.

Projektets overordnede succeskriterier er, at implementere anbefalinger fra de tre forløbsprogrammer. Der vil ved projektstart blive indsamlet data, som vil blive brugt som baseline for projektet.

Succeskriterierne for projektet er følgende:

- Begrænse antallet af akutte indlæggelser, forstået som indlæggelser uden forudgående plan.
- Begrænse antallet af genindlæggelser indenfor 30 dage.
- Sikre sammenhængende forløb, fx via en fælles plan.
- Positive tilbagemeldinger/evaluering fra børn/unge og deres pårørende.

Projektet vil udarbejde årlige statusrapporter samt udarbejde en afsluttende rapport. Desuden vil projektet deltage i den landsdækkende evaluering af satspuljen.

Projektet vil i Kalundborg Kommune være forankret i Fagcenter Børn og Familie.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Ansøgningskema satspulje Forløbsprogrammer 19-03-2018	326-2018-81473
Samarbejdsaftale satspuljen vedr. forløbsprogrammer	326-2018-81472
Projektbeskrivelse Forløbsprogrammer	326-2018-81471

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

Bilag

Ansøgningskema satspulje Forløbsprogrammer 19-03-2018
Samarbejdsaftale satspuljen vedr. forløbsprogrammer
Projektbeskrivelse Forløbsprogrammer

Punkt 12: Beslutning om indhold til dialogmøde med skolebestyrelser den 2. maj 2018

Sagsfremstilling

12. Beslutning om indhold til dialogmøde med skolebestyrelser den 2. maj 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43199 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-70402

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På Børn- og Familieudvalgets møde i januar blev det besluttet, at der skal være dialogmøde med skolebestyrelserne den 2. maj 2018.

Der lægges op til nedenstående dagsorden.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at dagsordenen godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Forslag til dagsorden til dialogmøde med skolebestyrelserne 2. maj 2018:

1. Principper for stærke børnefællesskaber

På baggrund af evalueringen af inklusionsstrategien har administrationen udarbejdet et forslag til, hvilke principper der fremover skal være styrende for skolernes arbejde med at skabe stærke børnefællesskaber. Der lægges op til, at Kalundborg Kommune skal have et anerkendende og inkluderende skolevæsen, hvor alle børn, uanset forskelligheder, kan indgå i et meningsfuldt fællesskab. På mødet kan principperne drøftes med skolebestyrelserne med henblik på at udvælge og prioritere principperne.

2. Kvalitet i folkeskolen

Kvalitetsrapporten og KL's udgivelse "Kend din kommune 2018" har peget på et behov for at løfte kvaliteten i Kalundborg Kommunes folkeskoler. Dette skal bidrage til, at styrke elevernes faglighed, fremme trivslen og sikre, at alle unge får mulighed for at tage en ungdomsuddannelse. Der pågår i øjeblikket et arbejde med at identificere, hvor der bør sættes ind og hvilke indsatser, der vil være mest effektive i forhold til at højne kvaliteten. På mødet kan udvalget og skolebestyrelserne drøfte disse emner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

De foreslåede punkter suppleres med et tema om sundhed på skolerne.

Punkt 13: Opfølgning på dialogmødet med forældrebestyrelserne den 7. marts 2018

Sagsfremstilling

13. Opfølgning på dialogmødet med forældrebestyrelserne den 7. marts 2018

Sagsnr.: 326-2017-43199 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-70366

Åbent

Sagstype
Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Der lægges op til, at udvalget samler op på dialogmødet med forældrebestyrelserne den 7. marts 2018.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Den 7. februar 2018 blev der afholdt dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og skolebestyrelsesformændene. Dagsorden for mødet var:

1. Præsentation af Børn- og Familieudvalget.
2. Drøftelse af hvordan forældrebestyrelserne kan bidrage til øget kvalitet i dagtilbuddene.
3. Kort introduktion til ny dagtilbudslov. Drøftelse af de vigtigste pointer.
4. Temperaturmåling.

Udvalget kan her samle op på emner eller problemstillinger, som dialogmødet har givet anledning til at drøfte.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Administrationen giver en tilbagemelding på referater fra drøftelser på dialogmødet på det næstkommende møde.

Punkt 14: Drøftelse af mulig tilmelding til Junior Talent

Sagsfremstilling

14. Drøftelse af mulig tilmelding til Junior Talent

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-7900 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2018-63025

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Junior Talent er et forløb for motiverede elever i 8. klasse med henblik på talentudvikling. Den enkelte skole skal indstille elever til programmet, hvorefter Akademiet for Talentfulde Unge udvælger elever til deltagelse.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at en mulig tilmelding til Junior Talent drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalgsformand Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V) har anmodet om, at følgende sag om Junior Talent optages på Børn- og Familieudvalgets dagsorden.

Akademiet for Talentfulde Unge (herefter ATU) tilbyder et program til talentfulde unge, som ønsker studieafklaring, nye kompetencer og faglige udfordringer. Et af de tiltag, som ATU administrerer, er "Junior Talent".

Junior Talent tilbyder et 1,5-årigt forløb for elever i 8. klasse, der kan og vil mere med deres læring. Programmet er delt op i 3 semestre og varer frem til december i 9. klasse. På hvert semester deltager eleverne i fem obligatoriske undervisningsdage fra kl. 09-14 ca. én gang om måneden. Undervisningen foregår på et værtsgymnasium, og undervisningen dækker det naturvidenskabelige, samfundsvidenskabelige og humanistiske felt. Foruden de i alt 15 obligatoriske undervisningsdage fordelt på 3 semestre bliver eleverne tilbudt at deltage i en række valgfrie eftermiddagsaktiviteter.

Den enkelte skole indstiller elever til deltagelse, som de er sikre på, vil have gavn og overskud til at deltage i Junior Talent. Eleverne skal være fagligt nysgerrige og være motiverede for at lære nyt. Eleverne skal skrive en motiveret ansøgning, hvorefter ATU udvælger elever til deltagelse. Forløbet koster 2.000 kr. pr. elev, som betales af skolen.

Flere oplysninger om Junior Talent er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Information om Junior Talent 326-2018-75759

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Der er tilslutning til at deltage i Junior Talent.

Bilag

Information om Junior Talent

Punkt 15: Orientering om udarbejdelse af strategi på naturfagsområdet

Sagsfremstilling

15. Orientering om udarbejdelse af strategi på naturfagsområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-2108 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2018-14518

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Pædagogisk Udviklingscenter arbejder på en ajourføring og udvikling af den kommunale naturfagsstrategi, som der kort orienteres om i nedenstående. Kommunen er tilmeldt et udviklingsforløb hos Astra, som er det nationale center for læring i natur, teknik og sundhed i Danmark. I forløbet lægges der op til, at der under eller efter forløbet vedtages en opdateret naturfagsstrategi for Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet har i marts 2018 offentliggjort en ny national naturvidenskabsstrategi. Med den nye strategi er det ambitionen, at flere børn og unge skal få øjnene op for de naturvidenskabelige uddannelser bl.a. ved at styrke den naturvidenskabelige undervisning.

Ikke blot nationalt er der fokus på naturfag. Også på et kommunalt plan har indsatsen på området været prioriteret. I Kalundborg Kommune er der fokus på at skabe interesse for naturvidenskab i folkeskolen, særligt i forbindelse med etableringen af den nye diplomingeniøruddannelse i bioteknologi. I kommunens udviklingsstrategi er det en ambition at skabe et campusmiljø omkring naturvidenskabelige uddannelser med henblik på at levere kvalificeret arbejdskraft til det eksisterende erhvervsliv. Det er derfor centralt at prioritere børn og unges naturvidenskabelige dannelse.

Pædagogisk Udviklingscenter har igennem et samarbejde arbejdet på, hvordan "fødekæden" til ingeniøruddannelsen kan styrkes. I arbejdet indgår der anbefalinger til fremadrettede indsatser på området. Næste skridt i implementeringsfasen er at tage det op i fagråd for skoleledere og områdeledere for dagtilbud. Blandt anbefalingerne indgår udvikling af Kalle Camp med "Kalle Visit" konceptet og kickstart af indsats med fokus på deltagelse i Naturvidenskabsfestival for alle dagtilbud, grundskole og ungdomsuddannelser. Det er planen, at anbefalingerne skal indarbejdes i udviklingen af ny naturfagsstrategi.

I efteråret 2017 blev Kalundborg Kommune tilmeldt et strategisk udviklingsforløb hos Astra, som er det nationale center for læring i natur, teknik og sundhed i Danmark. Forløbet skal resultere i, at kommunen får en ajour, politisk vedtaget strategi og implementeringsplan for udvikling af naturfagsområdet. Det er planen, at der i formuleringen af den nye naturfagsstrategi vil være en bred, lokal inddragelsesproces. I den nye naturfagsstrategi vil der tages højde for nationale tiltag som eksempelvis Folkeskolereformens "åbne skole".

Forløbet hos Astra blev startet op i november 2017 og slutter december 2019. Under forløbet skal ét medlem af kommunalbestyrelsen deltage i udviklingsforløbets midtvejs- og slutseminar. Datoerne for disse er henholdsvis tirsdag d. 11. september 2018 kl. 12.00-17.00 og onsdag d. 27. november 2019 kl. 11.00-15.00. Pædagogisk Udviklingscenter lægger op til, at en politiker fra Børn- og Familieudvalget deltager.

Det er planen, at naturfagsstrategien behandles politisk og vedtages inden udgangen af 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Beslutning om bevilling af midler til udvidelse af Kalle Camp 2018

326-2018-18876

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

Bilag

Beslutning om bevilling af midler til udvidelse af Kalle Camp 2018

Punkt 16: Orientering om møde i Uddannelsesrådet

Sagsfremstilling

16. Orientering om møde i Uddannelsesrådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-1256 J.nr.: 54.28.00 Dokumentnr.: 326-2018-70469

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har for valgperioden 2018-2021 nedsat et Uddannelsesråd. Tirsdag d. 6. marts 2018 blev første møde i Uddannelsesrådet afholdt, hvor det fremadrettede arbejde i rådet fyldte mest. Dagsorden og referat fra mødet er vedlagt som bilag.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Uddannelsesrådet er af Kommunalbestyrelsen blevet nedsat som et § 17 stk. 4 udvalg. Dette betyder, at der er tale om et udvalg, som er nedsat til at varetage en særlig opgave og fungere som et rådgivende eller forberedende udvalg. Medlemmerne af Uddannelsesrådet består bl.a. af repræsentanter fra forskellige uddannelsesinstitutioner, Kommunalbestyrelsen og fra erhvervslivet.

Tirsdag d. 6. marts 2018 blev det første møde i Uddannelsesrådet afholdt med følgende dagsorden:

- Drøftelse af kommissorium for Uddannelsesrådet (kommissorium vedlagt som bilag)
- Orientering om nye uddannelser i Kalundborg
- Orientering om udarbejdelse af ny naturfagsstrategi

Dagsorden og referat fra mødet er vedlagt som bilag.

Uddannelsesrådet ønsker, at der tages aktuelle temaer op; både med henblik på vidensdeling på tværs af repræsentanterne og det fremadrettede arbejde for rådet.

Næste møde vil tematisk være bygget op omkring unge i kommunen med udgangspunkt i eksisterende data fra Jobcentret.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved denne orientering.

Bilag

Dagsorden og referat for møde i Uddannelsesrådet 06.03.2018

326-2018-70459

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

Bilag

Dagsorden og referat for møde i Uddannelsesrådet 06.03.2018

Punkt 17: Orientering om arbejdet med gode overgange fra dagtilbud til skole

Sagsfremstilling

17. Orientering om arbejdet med gode overgange fra dagtilbud til skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-44681 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-72054

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

På Børn- og Familieudvalgets dialogmøde med skolebestyrelsesformændene den 7. februar 2018, var der fokus på overgangen fra dagtilbud til skole. I december 2017 blev det tidligere udvalg præsenteret for forskellige modeller for skolestart og besluttede at iværksætte en gentænkning af det forpligtende samarbejde mellem dagtilbud og skoler omkring skolestart. Nedenfor præsenteres de forskellige modeller og der gives en status på det videre arbejde.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og familieudvalget.

Sagsfremstilling

På sidste Børn- og Familieudvalgsmøde var der et punkt på dagsordenen vedrørende opfølgning på dialogmøde med skolebestyrelsesformændene den 7. februar 2018. Heri fremgik det, at administrationen bemærkede, at der på dialogmødet var særligt fokus på skoleparathed og overgangen fra dagtilbud til skole. Der blev samtidig gjort opmærksom på, at Børn- og Familieudvalget i december 2017 besluttede at iværksætte en gentænkning af det forpligtende samarbejde mellem dagtilbud og skoler omkring skolestart (model 2).

Nedenfor gives en kort gennemgang af de forskellige modeller for skolestart, som det tidligere Børn- og Familieudvalg blev præsenteret for. Notatet vedlægges som bilag.

Model 1 - Status quo

På nuværende tidspunkt starter alle børn i skole i august måned. Før skolestart arbejdes der med en række førskoleaktiviteter, der har til henblik at sikre, at børnene kompetencemæssigt er klar til skolestart og at forberede børnene på, hvad det vil sige at starte i skole.

Fordelen er blandt andet, at det kan bidrage til at skabe en tryk skolestart, da børnene er fælles om at være nye og relationerne blandt børnene bevares, da børnene starter samtidigt.

Udfordringen er blandt andet, at der ikke er udarbejdet fælles retningslinjer for, hvad et barn skal have af kompetencer, når barnet starter i skole. I daginstitutionerne kan der derfor arbejdes med førskoleaktiviteter, der ikke stemmer overens med skolernes arbejde.

Model 2 - Gentænkning af det forpligtende samarbejde (den valgte model)

Dette er en udbygning af model 1, hvor børnene fortsat starter i skole i august. Udbygningen består i, at daginstitutionerne og skolerne udarbejder fælles retningslinjer for, hvilke kompetencer et barn skal have, når barnet starter i skole. Ligeledes skal daginstitutionerne og skolerne udarbejde et årshjul, der beskriver, hvorledes de arbejder med at forberede børnene på, hvad det vil sige at starte i skole.

Fordelen er blandt andet, at det bliver lettere at forberede barnet på skolestarten og sikre, at der er en sammenhæng mellem indholdet i børnehaven og i skolen.

Såfremt denne model blev valgt, blev det anbefalet, at der udarbejdes en mere dybdegående plan for det fremadrettede arbejde med fælles retningslinjer.

Model 3 - Børnene indskrives i SFO inden skolestart

I denne model overgår børnehavebørnene i en førskole i SFO'en, oftest i foråret ved omkring maj måned, samme år, som de starter i skole.

Fordelen er blandt andet, at børnene før skolestart får mulighed for at lære skolens omgivelser, medarbejdere og klassekammerater at kende. Det kan bidrage til at skabe en tryk overgang.

Den største udfordring ved modellen er, at Kalundborg Kommune har mange både store og små skoler med tilhørende SFO. Det betyder, at det vil kræve mange ressourcer at holde SFO'erne åbent hele dagen, da nogle SFO'er kun vil få mellem 1-5 børn i en førskolegruppe.

Samtidig skal der være opmærksomhed på, at der er den rette normering i SFO'erne, da førskoleaktiviteterne flytter med over i SFO'erne.

Såfremt denne model blev valgt, blev det anbefalet, at der udarbejdes en analyse af konsekvenserne for den enkelte daginstitution/skole, inden der tages en endelig beslutning.

Model 4 - Rullende skolestart hver måned eller et par gange om året

I denne model indskrives børnene "rullende" i skolen. Dette kan enten ske den 1 i den måned, hvor barnet fylder 6 år, et par gange om året baseret på barnets fødselsdag eller ud fra en vurdering af barnets skoleparathed.

Fordelen er, at det enkelte barn kan starte i skole på det tidspunkt, hvor de vurderes at være mest skoleparate.

Der skal tages højde for, at det kan kræve en helt ny organisering af indskolingens med aldersblandede klasser. Det kan give en række udfordringer i forhold til, at der vil være en større spredning i det faglige niveau og det kan gøre det vanskeligt at forberede barnet på skolestart, da det vil være forskelligt, alt efter hvornår på året barnet begynder i skole.

Såfremt denne model blev valgt, blev det anbefalet, at der udarbejdes en analyse af konsekvenserne for den enkelte daginstitution/skole, inden der tages en endelig beslutning.

Status på det videre arbejde

Børn- og Familieudvalget besluttede i december 2017 at gå videre med model 2 - Gentænkning af det forpligtende samarbejde.

Det betyder, at der nu påbegyndes et arbejde med at udarbejde en mere dybdegående plan for det fremadrettede arbejde med fælles retningslinjer.

Udvalget vil løbende blive orienteret herom og vil blive inddraget i processen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Modeller for skolestart i Kalundborg Kommune

326-2017-336083

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Godkendt.

Bilag

Modeller for skolestart i Kalundborg Kommune

Punkt 18: Meddelelser til efterretning

Sagsfremstilling

18. Meddelelser til efterretning

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42407 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2017-316752

· Oplysning om skolebestyrelsesvalg

Der er blevet udarbejdet en kort video med formanden for skolebestyrelsen på Firhøjskolen, Pernille Kofoed, hvor forældre opfordres til at stille op til skolebestyrelsesvalget. Videoen kan ses på Kalundborg Kommunes Facebookside. Der er derudover blevet skrevet en nyhed om skolebestyrelsesvalget på Kalundborg Kommunes hjemmeside.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. april 2018:

Der vil på Folkemødet i Høng være en debat om |Sådan får vi folkeskolen i topform|.