

REFERAT Direktionen d. 15-12-2015

Mødedato Tirsdag d. 15. december 2015 kl. 08:30

Mødested Holbækvej 141 B

Indholdsfortegnelse

Orientering om FLIS-nøgletal på uddannelsesområdet.....	3
Status på dagsordensprojekt samt modernisering af referater fra politiske møder.....	5
Lukket: Evaluering af "de nye 25 millioner" - fra Niveau 2 ledermødet.....	8
Eventuelt.....	9

Punkt 1: Orientering om FLIS-nøgletal på uddannelsesområdet

Bilag

Eksempel på uddannelsesområdet

Orientering om FLIS-nøgletal på uddannelsesområdet

Sagsfremstilling

1. Orientering om FLIS-nøgletal på uddannelsesområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-54918

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-393418

SAGSFREMSTILLING

Direktionen vedtog d. 10. juni at der skulle udarbejdes et eksempel på hvad FLIS kan på uddannelsesområdet. På den baggrund har arbejdsgruppen arbejdet med at udvælge indikatorer til Direktionen, som dels kan vise mulige fremstillingsmetoder, og som dels kan fungere, som et katalog af mulige indikatorer.

Folkeskoleområdet er inden for uddannelsesområdet det delområde, der er mest udviklet i FLIS-portalen. Eksemplet indeholder proces, såvel som resultatindikatorer, ligesom det indeholder både benchmarkingsanalyser og interne analyser. Derudover indeholder det flere eksempler på hvordan det samme nøgletal ville kunne præsenteres.

Med undtagelse af indikatorer på uddannelseshjælp, så er alle data trukket i FLIS. Fremstillingen er ligeledes foregået vha. FLIS-rapporterne, der er sammensat til et samlet eksempel.

Kombit har meddelt at der ikke vil blive videreudviklet på FLIS præsentationslaget, og opfordrer kommunerne til at søge andre leverandører. Arbejdsgruppen undersøger i øjeblikket hvorledes præsentationslaget for FLIS kan leveres af en anden leverandør, og om det er muligt at inddrage data fra andre kilder.

BEHANDLING

Direktionen.

INDSTILLING

Direktøren indstiller, at orienteringen drøftes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

Bilag

Eksempel på uddannelsesområdet

326-2015-394504

Direktionens møde den 15. december 2015:

Direktionen tog orienteringen til efterretning og gav tilsagn til at mulighederne for at tilkøbe et præsentationslag undersøges nærmere.

Punkt 2: Status på dagsordensprojekt samt modernisering af referater fra politiske møder

Bilag

Vejledning oprettelse dagsordenspunkt udkast til V. 1.0

Referater af politiske møder

Status på dagsordensprojekt samt modernisering af referater fra politiske møder

Sagsfremstilling

2. Status på dagsordensprojekt samt modernisering af referater fra politiske møder

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23691

J.nr.: 85.02.02

Dokumentnr.: 326 -2015-391170

SAGSFREMSTILLING

Denne sag har til formål at orientere Direktionen om status for dagsordensprojektet, herunder især arbejdet med en ny vejledning til arbejdet med dagsordenspunkter samt at få Direktionens accept af, at vi pr. 1. januar 2016 moderniserer referaterne af politiske møder.

Indsatsen om bedre sagsfremstillinger er nu så langt, at vi pr. 14. december 2015 går over til den nye måde at skrive dagsordener på. Kursusforløbet er gennemført over for 38 deltagere, der er udarbejdet en ny vejledning til arbejdet med dagsordenspunkter samt en kort vejledning til referenter.

Siden 'kick of' for indsatsen om at arbejde med bedre sagsfremstillinger, har arbejdsgruppen med udgangspunkt i den nye skabelon til dagsordenspunkter arbejdet på en ny vejledning. Der har været tale om et stort arbejde, da arbejdsgruppen har deltaget i alle kursusdage for dagsordensskribenter. Det er sket med henblik på at kvalificere den nye vejledning med afsæt i drøftelser med deltagerne på kurserne. Endvidere har de seneste udkast været sendt til kommentering hos alle 38 deltagere.

Arbejdsgruppen har valgt at arbejde med en 'vejledning version 1.0' da det formentligt vil være nødvendigt at justere vejledningen, når organisationen begynder at opsamle erfaringer med den nye måde at skrive dagsordenspunkter på. Det vil også kunne være medvirkende til, at vejledningen får liv på lidt længere sigt. Udkastet til den nye vejledning er vedlagt sagen som bilag.

Der er planlagt yderligere opfølgning på indsatsen om bedre sagsfremstillinger i foråret:

- Opfølgende kurser for dagsordensskribenter i uge 14-15
- 'Kick forward' for Direktionen, niveau 2 chefer og dagsordensskribenter i uge 18 eller 19 (her præsenteres blandt andet den ny måling af kvaliteten)

Primo 2016 vil arbejdsgruppen endvidere fremlægge forslag til indsatser, som kan fastholde organisationens fokus på kvaliteten af vores sagsfremstillinger.

Samtidig med den igangværende opdatering af dagsordensproduktionen foreslås det at modernisere referaterne af de politiske møder. Dvs. i stedet for lange sætninger foreslås, at vi fremover opererer med helt korte referater, dvs. "Anbefales", "Godkendt", "Taget til efterretning". Der er udarbejdet en kort vejledning til referenter, jf. bilag "Referater af politiske møder".

BEHANDLING

Direktionen.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen

1. tager orientering om status på dagsordensprojekt til efterretning
2. godkender, at vi fra 1. januar 2016 går over til helt korte referater, dvs. "Anbefales", "Godkendt" og "Taget til efterretning", jf. bilag.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen bemærkninger.

Bilag

Vejledning oprettelse dagsordenspunkt udkast til V. 1.0

326-2015-395014

Referater af politiske møder

326-2015-395631

Direktionens møde den 15. december 2015:

Direktionen godkendte indstilling med enkelte bemærkninger/anmodning om præcisering i vejledning.

Punkt 3: Lukket: Evaluering af "de nye 25 millioner" - fra Niveau 2 ledermødet

Punkt 4: Eventuelt

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland den 23. november 2015

Eventuelt

Sagsfremstilling

4. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-380400

· Referat fra møde i KKR Sjælland den 23. november 2015.

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland den 23. november 2015

326-2015-380470

Direktionens møde den 15. december 2015:

-