

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 04-05-2015

Mødedato Mandag d. 04. maj 2015 kl. 16:00

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 9, blok A-B, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Samling af personalet i Entreprenørservice på materialegården i Kalundborg.....	5
Indledende drøftelse af kvalitetsstandarder på vej- og parkområdet.....	9
Frigivelse af anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havnene 2015.....	13
Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Nyrupskolen - etape 2.....	16
Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.03.2015.....	19
Lukket: Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014.....	22
Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø.....	23
Opfølgning på forudgående høring mv. - planlægning for dagligvarebutik på Esbern Snaresvej/Lerc	26
Miljø - tilsynsberetning til Miljøstyrelsen - 2014.....	30
Administrationsgrundlag vedr. helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder.....	33
Status på Byg og Miljø og effektiviseringsprojektet.....	37
Forslag til lokalplan nr. 560 - Udvidelse af Høng Varmeværk.....	40
Anlægsprojekter på vej- og parkområdet.....	43
Gensidig orientering.....	46

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59477

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-9553

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Samling af personalet i Entreprenørservice på materialegården i Kalundborg

Samling af personalet i Entreprenørservice på materialegården i Kalundborg

Sagsfremstilling

2. Samling af personalet i Entreprenørservice på materialegården i Kalundborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-20468

J.nr.: 00.18.00

Dokumentnr.: 326 -2015-122827

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med et generelt ønske om via sin organisering at gennemføre en mere effektiv opgaveløsning ønsker Entreprenørservice at blive samlet på én materielgård.

Der benyttes i dag to materielgårde, og det foreslås, at personalet samles på materielgården i Kalundborg, da det er den eneste plads, hvor der rent fysisk er plads til alle medarbejdere og den plads med de bedst indrettede personalefaciliteter. Herudover er der på materielgården i Kalundborg et velfungerende og moderne værksted.

Lige efter kommunesammenlægningen havde Entreprenørservice til huse på følgende materielgårde/stillepladser:

- Rynkevangen, Nyrupvej, Lykkebakken og Stadion Allé, alle i Kalundborg
- Helenevej i Høng
- Agertoften i Gørlev
- Industrivej i Ubby,
- Vilhelmshøjvej i Eskebjerg
- Sæbyvej i Sæby

Størstedelen af pladserne er over nogle år blevet lukket og de fleste er sat til salg og personalet er lige nu samlet på henholdsvis Rynkevangen i Kalundborg og på Agertoften i Gørlev.

I sommeren 2014 blev driften af maskiner og materiel samlet på den nye materielgård i Kalundborg, medarbejderne fra Gørlev flyttede til Kalundborg, og værkstedet i Gørlev blev lukket ned.

Dette har haft en meget positiv virkning på den samlede værkstedsdrift, hvor der er indført ens standarder og procedurer, hvilket blandt andet har gjort den daglige planlægning af eftersyn og reparationer væsentlig lettere og bedre. Entreprenørservice har således i dag et meget effektivt og velfungerende værksted.

Organisering af Entreprenørservice

Entreprenørservice har indtil den 1. april 2015 været opdelt i fem grupper:

- 2 grupper (nord+syd) til grøn pleje
- 2 grupper (nord+syd) til anlægsopgaver, vejopgaver med mere
- 1 gruppe til drift og vedligehold af maskiner og materiel.

Opdelingen har været problematisk, idet der i forhold til geografi (nord/syd) har været store forskelle på opgaveløsningen, både hvad angår kvalitet og metoder, ligesom det har været svært at finde en fælles kultur for de to afdelinger. Fra den 1. april er grupperne derfor ændret.

Entreprenørservice er nu opdelt i følgende fem grupper:

- Grøn pleje
- Afvanding og rabatter
- Belægninger og nyanlæg
- Idrætsanlæg og affald
- Maskiner og bygninger

Grupperne er nu sammensat i forhold til opgaverne og uden skelen til geografi, men med fokus på ens opgaveløsning og kvalitet på tværs af hele kommunen - dog således, at medarbejderne fortsat bruger deres faglige viden i de konkrete opgaver.

I forhold til enkelte opgavetyper (asfalt, skiltning og afstribning, fejning, belægninger, maskiner og materiel) er medarbejderne allerede i dag samlet på samme materielplads. For eksempel opgaver i forhold til belægninger, der alle helt uden problemer løses fra Kalundborg materielgård. Tværtimod sikres en optimal udnyttelse af medarbejdernes kvalifikationer, da de faglige kompetencer er samlet i ét stærkt hold. Det vil ikke være muligt, med de nuværende medarbejdere, at stille to lige kvalificerede hold til alle typer opgaver på hver materielplads. At dele alle opgaverne stringent på to materialegårde ville betyde, at opgaverne ikke ville kunne løses ens og i samme kvalitet på tværs af kommunen. Det ville endvidere ikke i samme grad være muligt, at forbedre opgaveløsningen og dermed levere den bedst mulige service inden for de nuværende økonomiske rammer.

For hver gruppe er der en gruppekoordinator, der varetager den daglige planlægning og afvikling af opgaverne.

De 5 gruppekoordinatorer er i marts 2015 flyttet sammen på ét fælles kontor i Kalundborg. Dette har allerede haft positive virkninger, blandt andet i forhold til planlægning på tværs af de fem grupper, faglig sparring med videre.

Forventede konsekvenser ved at samle personalet ét sted

En samling af hele personalet på Rynkevungen ventes i løbet af kort tid at få positiv indvirkning på både medarbejdernes trivsel og opgavernes løsning, blandt andet ved:

- Bedre planlægning, både internt i den enkelte gruppe og på tværs af de fem grupper.
- Lettere faglig sparring i dagligdagen, større faglighed og udvikling af den enkelte medarbejder.
- Større vidensdeling i forhold til for eksempel metoder og dermed lettere at teste nye metoder på tværs af kommunen.
- Optimal udnyttelse af maskinparken, ikke længere nødvendigt med flere specialmaskiner af samme type stående på hver sin materielplads.
- Lettere at arbejde systematisk/ens med de nye kvalitetsbeskrivelser og få dem finpudset sammen med plejeplanerne.
- Større sikkerhed for ensartethed i opgaveløsningen på tværs af kommunen, samlet fokus på ens standarder, metoder og kvalitetssikring.
- Større muligheder for en fælles kultur og et "fælles vi" og dermed skabe større trivsel og arbejdsglæde (og effektivitet).
- Bedre og hurtigere sparring og koordinering med bestillerfunktionen.

Samling på én materielgård forventes ikke at ville give nogen former for serviceforringelser. Ens standarder og opgaveløsninger forventes derimod at ville betyde en bedre oplevelse af ydelserne på området.

Entrepreneurservice har ingen borgerhenvendelser direkte på materielgårdene og den enkelte borger vil derfor heller ikke her, opleve en forringelse af servicen. Borgerhenvendelser vil typisk gå til bestillerfunktionen (Team Vej og Park), der har til huse på materielgården i Kalundborg.

En konsekvens af sammenlægningen vil være, at materialegården i mindre grad vil blive brugt som mødested, og herudover vil der være maskiner på materialegården i det omfang, det er hensigtsmæssigt set i forhold til løsning af opgaver i området.

I lighed med det private arbejdsmarked, arbejdes der frem mod en løsning, hvor medarbejderne, i det omfang det er muligt og hensigtsmæssigt, kører til/fra arbejde i kommunens køretøjer.

Når det giver mening i forhold til opgaveløsningen i dagligdagen, ved længerevarende specialopgaver og/eller hvor transporttiden vil kunne få en betydning, vil materialegården i Gørlev fortsat blive brugt som base.

Materielgården i Gørlev vil fremadrettet stadig blive anvendt i forbindelse med vintertjenesten, idet der er saltlager på pladsen og der blandt andet læsses salt til de fremmede entreprenører, der kører vinterruter i Gørlev og Høng for Kalundborg Kommune.

Det forventes endvidere, at der i den kommende tid vil blive arbejdet på, at materiel i højere grad kan være parkeret hos den enkelte medarbejder, som derfor oftere vil møde direkte på den enkelte opgave. Dette forventes at give en større fleksibilitet og effektivitet.

Inddragelse af medarbejderne

Spørgsmålet har været fremlagt for MED-udvalget, hvor der blev stillet konkrete spørgsmål til forslaget. Spørgsmål der primært omhandlede driften. Herudover tog MED-udvalget forslaget til efterretning.

En sammenlægning af de to afdelinger i Entreprenørservice vil betyde, at 16 medarbejdere ud af Entreprenørservices lige nu i alt 55 medarbejdere skal flyttes. De berørte medarbejdere er blevet skriftlig varslet i forhold til flytningen, og der er ikke modtaget indsigelser.

Ved sammenflytningen lægges der stor vægt på, at medarbejderne i Kalundborg og Gørlev flytter sammen, og Gørlev ikke lægges ind under Kalundborg.

Der er generelt en positiv stemning hos personalet, flere af medarbejderne fra Gørlev har faktisk givet udtryk for, at de glæder sig til det nye fællesskab og de nye muligheder.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at der gennemføres en sammenlægning af personalet i Entreprenørservice på materialegården i Kalundborg.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der forventes ingen negative økonomiske konsekvenser.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra chefen for Vej, Ejendom og Affald. Niels Erik Danielsen (Ø) stemte imod indstillingen.

Punkt 3: Indledende drøftelse af kvalitetsstandarder på vej- og parkområdet

Bilag

Bilag 1 - Udkast til kvalitetsstandarder

Bilag 2 - Eksempel på en plejeplan

Indledende drøftelse af kvalitetsstandarder på vej- og parkområdet

Sagsfremstilling

3. Indledende drøftelse af kvalitetsstandarder på vej- og parkområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-20673

J.nr.: 88.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-124257

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har været optaget af at få en bedre forventningsafstemning i forhold til det serviceniveau, som er tilknyttet vej- og parkområdet. Der er på den baggrund igangsat et arbejde, som skal skabe grundlag for og overblik over de opgaver, der skal udføres - og med hvilken hyppighed og kvalitet.

Samtidig skal dette arbejde sammentænkes med de nuværende budgetter, idet der tidligere er gjort opmærksom på, at der ikke er en gennemskuelig sammenhæng mellem forventninger og budget.

I forbindelse med denne indledende drøftelse af kvalitetsstandarder, gives for det første et overblik over typer af opgaver og indikationer om serviceniveau på de enkelte typer af opgaver, og for det andet lægges der op til en indledende dialog, som administrationen vil indtænke i forbindelse med udvalgets næste behandling af kvalitetsstandarderne.

Kvalitetsstandarderne skal være med til at skabe grundlag for udvalgets og kommunalbestyrelsens behandling af udbudsmateriale - jævnfør den vedtagne tidsplan for konkurrenceudsættelsen af vej- og parkområdet.

På baggrund af udvalgets drøftelser færdiggøres kvalitetsstandarderne, og de fremlægges herefter på ny.

Kvalitetsstandarderne og udvalgets drøftelser sammenholdt med de eksisterende budgetrammer på området vil blive konkretiseret i det efterfølgende oplæg til udbudsmateriale. Oplægget til udbudsmateriale vil blive fremlagt i eftersommeren 2015.

Opgaverne på vej- og parkområdet betragtes i tre niveauer - basisopgaver, bestillingsarbejde og specialopgaver, der ikke kan beskrives på forhånd.

Kvalitetsstandarderne er inddelt i 15 dele.

- Renhold
- Græs
- Stauder og sommerblomster
- Buske, krat og hegn
- Træer og skov
- Hække
- Faste belægnings
- Løse belægnings
- Inventar
- Søer, moser og gadekær
- Sten- og jorddiger
- Diverse (opkridning af boldbaner, klargøring af tennisanlæg og invasive arter)
- Vedligehold af vejrabatter
- Vejafvandingsanlæg, og
- Skiltning og afmærkning.

Hver del indeholder en kort beskrivelse og en angivelse af tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode. Beskrivelsen er på alle relevante steder opdelt i underelementer, der hver især både indeholder beskrivelse og

angivelse af tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode.

Udover tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode indeholder nogle af kvalitetsstandarderne også angivelse af bestillingsarbejde. Bestillingsarbejde er arbejder og ydelser, der eventuelt vil kunne tildeles udover det der fremgår af tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode.

Som eksempel på en basisopgave er kan nævnes afsnit 3A: Græs, der er opdelt i brugsplæner, græsflader, fællesgræs, naturgræs, rabatgræs, sportsplæner, opvisningsbaner, træningsbaner og kunstgræs. Hver af disse indeholder en kort beskrivelse samt angivelse af tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode. Tilsvarende er eksempelvis hække opdelt i pur, hæk og fritvoksende hæk. Og træer og skov er opdelt i fuldkronede træer, trægrupper, formede træer, skov og lunde. For hver underopdeling er en kort beskrivelse samt angivelse af tilstandskrav, udførelseskrav og udførelsesperiode.

Et eksempel på beskrivelse af bestillingsarbejde er beskrivelserne der fremgår af 6.3 D3: *Allé*.

De 15 kvalitetsstandarder er fordelt på cirka 450 plejeplaner, der karakteriserer et geografisk område i kommunen. En plejeplan kan således indeholde elementer fra flere kvalitetsstandarder. Beskrivelserne i de kvalitetsstandarder, der er omfattet af den pågældende plejeplan, beskriver dermed kravet til vedligeholdelsen af den pågældende lokalitet.

Som Bilag 1 er vedlagt udkast til kvalitetsstandarder, som de foreligger nu, og som Bilag 2 er til illustration vedlagt et eksempel på en plejeplan, hvor der er indarbejdet elementer fra flere kvalitetsstandarder.

Der er ikke på nuværende tidspunkt lavet en præcis beregning, der vil kunne eftervise, om der er overensstemmelse mellem kvalitetsstanderne og den økonomiske ramme. Beregningen vil foreligge ved den endelige fastlæggelse af serviceniveau.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

· Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at udkastet til kvalitetsstandarder drøftes med henblik på at give administrationen pejlemærker til det fremadrettede arbejde med beslutningsgrundlag.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der kan ikke på nuværende tidspunkt peges på økonomiske konsekvenser. Kvalitetsstandarderne er ikke så færdige, at der kan laves en præcis beregning, der vil kunne eftervise, om der er overensstemmelse mellem kvalitetsstanderne og den økonomiske ramme.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til kvalitetsstandarder	326-2015-139990
Bilag 2 - Eksempel på en plejeplan	326-2015-124838

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget drøftede det foreløbige udkast til kvalitetsstandarder - og ønskede, at der arrangeres en temadrøftelse vedrørende serviceniveau.

Punkt 4: Frigivelse af anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havnene 2015

Frigivelse af anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havnene 2015

Sagsfremstilling

4. Frigivelse af anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havnene 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-20903

J.nr.: 08.03.26

Dokumentnr.: 326 -2015-124963

SAGSFREMSTILLING

Det tekniske område anmoder om, at der gives anlægsbevilling på 1.445.000 kr. til vedligeholdelsesarbejder på havnene finansieret af det afsatte rådighedsbeløb for 2015.

Bevillingen skal blandt andet anvendes til følgende arbejder, som indgår i vedligeholdelsesplanen for havnene:

1. Udarbejdelse af skitseprojekt af den inderste del af Vestmolen på Sejerø
2. Opmåling af den inderste del af vest-molen på Sejerø (Bathymetriopmåling og landmåler)
3. Etablering af friholdere på Vestkajen i Havnsø (strækning T-U i tilstandsrapporten), og
4. Etablering af friholdere på Midterkajen i Havnsø (strækning P-Q i tilstandsrapporten).

Der kan forekomme omprioriteringer, når de endelige tilbud på de nævnte arbejder er modtaget.

Udover de nævnte arbejder, forventes bevillingen også anvendt til en revision af tilstands- og vedligeholdelsesrapporten. I 2013 blev der udarbejdet en tilstands- og vedligeholdelsesrapport på de fire havne Havnsø, Nekselø, Røsnæs og Sejerø med henblik på dels at få vurderet havnenes tilstand og dels at få udarbejdet en vedligeholdelsesplan de næste fem år. Undersøgelsen omfattede inspektion og eftersyn af havnenes konstruktioner. På udvalgte kajstrækninger blev der udført dykkerinspektion. Det fremgår blandt andet af rapporten, at der fortsat udestår store vedligeholdelsesarbejder på de fire havne, hvor de ældste er mere end 100 år gamle.

De kraftige storme og ekstreme højvande i efteråret 2013 afstedkom en del skader på havnene, og indebar blandt andet en nødvendig omprioritering i vedligeholdelsesplanen i forhold til hvad der er anbefalet i tilstands- og vedligeholdelsesrapporten.

Pt. pågår et renoveringsarbejde på Røsnæs Havn, idet Nordvestmolen udbedres og forhøjes og der etableres nye kajvægge på havnen med forankring. Ved beslutningen om igangsætning af renoveringsarbejdet på Røsnæs Havn, blev også truffet beslutning om udarbejdelse af en revision af tilstands- og vedligeholdelsesrapporten fra 2013.

De samlede omkostninger til renovering af molestrækningerne på Røsnæs Havn er estimeret til 6.2 mio.kr, hvoraf 2.6 mio. kr. blev finansieret af den frigivne anlægsbevilling for 2014 og 3.6 mio. kr. ved en fremrykning af rådighedsbeløb for 2015. I beregningerne var forudsat 20 % til uforudsete omkostninger.

Afhængig af omfanget af uforudsete omkostninger ved renovering af molestrækningerne på Røsnæs Havn, kan der opstå behov for en finansiering af uforudsete omkostninger, der rækker udover de estimerede 20%. Som eksempler på uforudsete omkostninger kan nævnes rammehindring, der indebærer øgede omkostninger til gravearbejde før rammearbejdet kan fortsætte, og omkostninger til sikring af bølgeskærmen på Vestmolen pga. underminering.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og udviklingsdirektøren indstiller, at der gives anlægsbevilling på 1,445.000 kr. til vedligeholdelsesarbejder på havnene finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Økonomichefen bemærker, at rådighedsbeløb til vedligeholdelse af havnene i 2015 herefter udgør 0 kr.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra teknik- og udviklingsdirektøren.

**Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Nyrupskolen - etape
2**

Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Nyrupskolen - etape 2

Sagsfremstilling

5. Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Nyrupskolen - etape 2

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-45541

J.nr.: 82.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-124949

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har besluttet at afsætte en anlægsramme på i alt 25.9 mio. kr. til renovering af Nyrupskolen. Renoveringen af skolen forventes at foregå i tre etaper.

Etape 1 blev gennemført i sommeren 2014, hvor der blev foretaget en gennemgribende PCB-renovering af den del af skolen, hvor børn opholder sig. I den forbindelse er der anvendt cirka 9 mio. kr. af anlægsrammen. Der er herefter et restrådighedsbeløb på cirka 16 mio.

Denne allerede gennemførte PCB-renoveringen skal nu følges op med en PCB-renovering af de lokaler, som benyttes af personalet, og med et ventilationsanlæg. Dette er renoveringens etape 2.

Det er ønsket, så vidt muligt at gennemføre etape 2 i skolens sommerferie 2015 for at minimere forstyrrelser i skolens hverdag, og på den baggrund skal der nu frigives en anlægsbevilling til projektering, udbud og efterfølgende anlægsarbejder.

Etape 3 er under forberedelse. Der er nedsat en styregruppe med repræsentanter fra skolen, og det er ønsket at renovere dele af skolen samtidig med, at der ændres på nogle funktioner. Nye funktioner er for eksempel et "velkomstområde" i form af nyt bibliotek og administrationslokaler. Der er ved at blive udarbejdet skitseforslag. Forslaget og tilhørende frigivelse af anlægsbevilling til etape 3 forventes at blive fremlagt i efteråret 2015.

Det foreløbige overslagsmæssige budget for gennemførelse af etape 2 er:

Emne	Beløb
Etablering af ny ventilationsanlæg	4.100.000 kr.
Pcb-renovering af ca. 300 m ² lokaler	2.500.000 kr.
Projektstyring	700.000 kr.
Uforudsete udgifter, 5 %	365.000 kr.
I alt	7.665.000 kr.

BEHANDLING

Teknik og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Teknik- og udviklingsdirektøren indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på 7.665.000 finansieret af rådighedsbeløbet på 16.224.731 kr. til renovering af Nyrupskolen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Anlægsbevillingen finansieres af restrådighedsbeløbet på 16.224.731 kr. der er afsat til renovering af Nyrupskolen. Økonomichefen bemærker, at der herefter resteret et rådighedsbeløb på kr. 8.559.731 til yderligere renovering af Nyrupskolen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra teknik- og udviklingsdirektøren.

Punkt 6: Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.03.2015

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.03.2015

Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.03.2015

Sagsfremstilling

6. Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.03.2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-754

J.nr.: 00.30.14

Dokumentnr.: 326 -2015-137850

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31.03.2015.

Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet mindreforbrug på 0,5 mio. kr. (sidste måned 2,3 mio. kr., excl. overførsler fra 2014). Der er overført merforbrug på 2,8 mio. kr. fra 2014.

Teknik- og Udviklingsdirektøren bemærker:

Teknik og Miljø

Der forventes et mindreforbrug på 2,9 mio. kr., (sidste måned 0 kr. excl. overførsel fra 2014).

Opgaven med indsatspuljer er igangsat og mindreforbruget øremærkes til dette arbejde i de næste år.

Færger og havne

På færgedriften forventes et merforbrug på 3,5 mio. kr. (sidste måned 0 kr. excl. overførsel fra 2014). Dette svarer til overførsel fra 2014. Merforbruget fra 2014 forventes således ikke indtjent i 2015. Der er igangsat en analyse på færgedriften, som tages op i forbindelse med budget 2016.

Havbadevandsanalyser:

Forventer mindreforbrug på 0,3 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.).

Brugerfinansieret:

Renovationsordningen forventer mindreforbrug på 0,7 mio. kr. (sidste måned 0,7 mio. kr.).

Dette skyldes forventet merindtægt på ordningen for glas og papir, pga. stigende salgspriser på genanvendelige materialer.

ESCO og EMO

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2014 er det blevet synligt, at der er nogle budgetmæssige udfordringer i forbindelse med de energibesparende projekter ESCO og EMO.

Direktionen vil tage problemstillingen op i forbindelse med budget 2016, med et forslag til løsning heraf.

Orientering byggesagsgebyrer

Ny lovgivning regulerer baggrunden for opkrævning af byggesagsgebyrer, og indtægterne følges nøje for at se om der er balance mellem indtægter og indtægtsbudgettet. Det er svært at vurdere, hvorvidt indtægtsbudgettet nås.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Drift:

Den samlede budgetopfølgning, viser et forventet mindreforbrug på udvalgets område på 0,5 mio. kr. for 2015 (sidste måned mindreforbrug 2,3 mio. kr., excl. overførsel fra 2014).

Anlæg:

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2015 viser, at der forventes en saldo ultimo 2015 på -0,9 mio. kr. (sidste måned -0,9 mio. kr.). For anlægsbevillinger i 2015, disponeres 0,8 mio. kr. overført og forbrugt i 2016.

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.03.2015

326-2015-137859

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Lukket: Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014

Punkt 8: Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø

Bilag

Bilag 1 - Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø, 1. kvartal 2015

Bilag 2 - Status kommuneplantillæg og lokalplaner, april 2015

Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø

Sagsfremstilling

8. Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-90204

J.nr.: 01.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-114290

SAGSFREMSTILLING

Plan, Byg og Miljø fremlægger til udvalgets orientering kvartalsvis status på udvalgte sagsområder. Det drejer sig om:

- Byggesager (inkl. sagsbehandlingstider)
- Landzonesager (Planloven)
- Bygge- og beskyttelseslinjer (Naturbeskyttelsesloven)
- § 3-sager (Naturbeskyttelsesloven)
- Landbrugsgodkendelser
- Virksomhedsgodkendelser
- Kommuneplantillæg og lokalplaner.

Dokumentation for status fremgår af de vedlagte bilag. Det kan bemærkes, at de faktiske sagsbehandlingstider på byggesagsområdet ligger bedre end de besluttede servicemål for området. Yderligere bemærkninger til kvartalets opgørelse fremgår under bilag 1.

Bilag 1 - Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø, 1. kvartal 2015

Bilaget omfatter ovenstående sagstyper og indeholder en oversigt for byggesagsområdet med hhv. resultat for sagsbehandlingstider på byggesager og antal indkomne sager/afgørelser, samt en oversigt over antal indkomne og afsluttede sager for ovennævnte øvrige sagsområder inden for kvartalet. "Afsluttede sager" indbefatter både sager, hvor der er truffet en afgørelse og sager, som er sagsbehandlet og afsluttet uden en afgørelse efter pågældende lovgivning. Det kan eksempelvis være i tilfælde, hvor anden lovgivning er til hinder for det ansøgte.

Bilag 2 - Status kommuneplantillæg og lokalplaner, april 2015

Bilaget indeholder en vejledende oversigt med den aktuelle status på kommuneplantillæg og lokalplaner med angivelse af forslag til prioritering af planforslagene. Verserende planer er angivet med fremhævet tekst.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Plan, Byg og Miljøchefen indstiller, at vedlagte status tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Status på udvalgte sagstyper i Plan, Byg og Miljø, 1. kvartal 2015

326-2015-114322

Bilag 2 - Status kommuneplantillæg og lokalplaner, april 2015

326-2015-114324

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tage orienteringen om status til efterretning.

Punkt 9: Opfølgning på forudgående høring mv. - planlægning for dagligvarebutik på Esbern Snaresvej/Lerchenfeldvej, Kalundborg

Bilag

Bilag 1 - Tidligere politisk behandling, oktober 2014

Bilag 2 - Foroffentlighed afholdt 2014/2015

Bilag 3a - Høringssvar til foroffentlighed fra Bygningskultur Kalundborg

Bilag 3b - Behandling af høringssvar fra afholdt foroffentlighed

Bilag 4 - Oplands- og konsekvensanalyse for ny dagligvarebutik

Bilag 5 - Trafikanalyse

Bilag 6 - Revideret situationsplan, dagligvarebutik Esbern Snaresvej

Bilag 7 - Vurdering af kulturværdi, eksisterende boliger

Opfølgning på forudgående høring mv. - planlægning for dagligvarebutik på Esbern Snaresvej/Lerchenfeldvej, Kalundborg

Sagsfremstilling

9. Opfølgning på forudgående høring mv. - planlægning for dagligvarebutik på Esbern Snaresvej/Lerchenfeldvej, Kalundborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-109940 J.nr.: 01.00.00 Dokumentnr.: 326 -2015-120073

SAGSFREMSTILLING

Et flertal i Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. oktober 2014 at igangsætte planarbejde for etablering af dagligvarebutik på hjørnet af Esbern Snaresvej/Lerchenfeldvej (bilag 1).

Beslutningen tager afsæt i en fornyet anmodning om etablering af dagligvarebutik fremsendt af projektudvikler Innovator A/S. Der er tale om en dagligvarebutik på ca. 1.000 m² med tilhørende parkerings- og udenomsarealer.

I forlængelse af beslutningen har Det Tekniske Område gennemført en foroffentlighed med indkaldelse af idéer og forslag til planlægning for dagligvarebutik (bilag 2). Der er modtaget bemærkninger fra Bygningskultur Kalundborg (bilag 3a). Foreningen undrer sig over, at en dagligvarebutik på lokaliteten atter er under politisk behandling, jf. afslag i 2012. Der udtrykkes bekymring for trafikforholdene i området og der henvises til bestemmelser om afstandskrav nærmeste indkøbssted (se behandling af høringssvar i bilag 3b).

Nedenfor beskrives de tre hovedemner som er undersøgt nærmere i forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning, hhv. Oplands- og konsekvensanalyse for placering af dagligvarebutik, Trafikanalyse og vurdering af kulturværdi for eksisterende boliger.

Oplands- og konsekvensanalyse for placering af dagligvarebutik

COWI A/S har efter aftale med Innovator gennemført en oplands- og konsekvensanalyse for placering af ny dagligvarebutik på hjørnet af Esbern Snaresvej og Lerchenfeldvej (bilag 4).

Oplandsanalysen omfatter en vurdering af forbrugspotentialet til de eksisterende butikker i det lokale opland samt til en ny butik. Med en forventet omsætning på ca. 30 mio. kr. årligt i en ny dagligvarebutik vil det lokale opland omkring butikken have en dækningsgrad på 86 %. Der er tillige foretaget en vurdering af 2026-potentialet, indeholdt lokal boligudbygning samt generelt stigende dagligvareforbrug. Samlet set vurderes den nordlige del af Kalundborg at have et tilstrækkeligt forbrugsgrundlag til at etablere en ny dagligvarebutik.

Konsekvensanalysen behandler betydningen af en ny dagligvarebutik for den eksisterende detailhandel. Vurderingen forudsætter en omsætning for den nye butik på 30 mio. kr. Hvis butikken etableres inden for en kort tidshorizont forventes omsætningen at blive hentet fra de eksisterende butikker i Kalundborg, hovedsageligt fra butikker i den nordlige del af byen. Under ét vurderer COWI, at omsætningen i bymidtens dagligvarebutikker vil blive reduceret med højst 5 %. For så vidt angår afledte konsekvenser for den eksisterende udvalgsvarerhandel i bymidten forventes på baggrund af analysen en reduktion i omsætning svarende til omsætningen i én mindre udvalgsvarerbutik.

Analysen bemærker, at en ny dagligvarebutik samlet set kan være med til at styre attraktiviteten af den nordlige del af Kalundborg, da omsætningen i højere grad end i dag vil kunne holdes i området, ligesom en stærkere dagligvarehandel kan være med til at øge områdets attraktivitet som bosætningsområde.

Det Tekniske Område har qua placeringen på hovedfærdselsåren mod Røsnæs efterspurgt betydningen af "strøgkunder". COWI oplyser hertil, at man ikke har mulighed for at komme med et kvalificeret bud på omsætningen fra forbikørende trafik.

Trafikanalyse

ViaTrafik har efter aftale med Innovator gennemført en trafikanalyse (bilag 5).

Analysen tager afsæt i situationsplan bilagt den fremsendte anmodning om etablering af dagligvarebutik (jf. bilag 1). Den omfatter kapacitetsberegninger for nuværende og fremtidig trafik samt for fremskrivning iht. kommunens trafikikkerhedsplan. Analysen behandler desuden konsekvenser for trafikafviklingen og for trafikikkerhed.

Kapacitetsberegningen viser, at den nuværende trafikafvikling i krydset Lerchenfeldvej-Møllestræde-Nørre Allé-Esbern Snaresvej er god. For fremtidig trafik, ved tilstedeværelse af dagligvarebutik, vil vigepligtskrydset kun i beskedent omfang være belastet af den øgede trafik genereret af discountbutikken. Det skyldes bl.a. at der iht. situationsplanen etableres en venstresvingsbane på Esbern Snaresvej.

Analysen anbefaler samlet tiltag vedr. placering af adgangsvej (længst mulig afstand fra Lerchenfeldvej), synliggørelse af cyklist og forbedring af oversigtsforhold.

Med henblik på at imødekomme analysens anbefalinger samt bemærkninger fra Det Tekniske Område, har Innovator fremsendt en ny, revideret situationsplan, der supplerende omfatter ekstra ind-/udkørsel ad Lerchenfeldvej, cykelsti langs arealet på Esbern Snaresvej samt venstresvingsforbud ved udkørsel til Esbern Snaresvej (se bilag 6).

Det skal bemærkes, at Innovator tilbyder at afholde samtlige omkostninger forbundet med etablering af trafikale tiltag.

Vurdering af kulturværdi for eksisterende boliger

Det er væsentligt at foretage en vurdering af, hvordan en dagligvarebutik vil påvirke bymiljøet på Esbern Snaresvej. Det Tekniske Område har i forlængelse heraf gennemført en vurdering af kulturværdien for de tidligere arbejderboliger beliggende på hjørnet af Esbern Snaresvej/Lerchenfeldvej, og som forudsættes nedrevet ved etablering af dagligvarebutik (Bilag 7). Vurderingen har til formål at afdække hvilke arkitektoniske, kulturhistoriske og bygningsmæssige virkninger en nedrivning vil medføre.

Konklusionen i vurderingen er, at bebyggelsen besidder en så væsentlig fortællerværdi, dels om byens ekspansion, dels som den tidligste repræsentant for nærområdets tidstypiske bygningshistorie, at det vil være et betragteligt kulturhistorisk tab, hvis de forsvinder.

Det Tekniske Områdes anbefaling og proces for det videre forløb

Oplands- og konsekvensanalysen viser, at en ny dagligvarebutik samlet set kan være med til at øge områdets attraktivitet som bosætningsområde, samt at påvirkningen af bymidtens dagligvareforretninger vil være begrænset.

I henhold til trafikanalysen skal der gennemføres en række tiltag for at sikre fremkommelighed og trafikikkerhed. Disse tiltag har bygherre tilbudt at gennemføre uden udgift for Kalundborg Kommune.

Vurderingen af kulturværdien viser, at de tre boliger rummer en fortælling om byens udvikling.

Det Tekniske Område vurderer, at fordelene ved etableringen af en dagligvareforretning i forhold til områdets forsyning og bosætningsmæssige kvaliteter i det konkrete tilfælde vejer tungere end de kulturhistoriske værdier. Der lægges i den forbindelse vægt på, at disse værdier primært kommer til udtryk som en fortælling om byens udvikling, samt at der ikke er tale om umistelige arkitektoniske værdier.

Det Tekniske Område anbefaler på den baggrund, at planarbejdet for etablering af en ny dagligvareforretning fortsættes, således at der udarbejdes forslag til hhv. kommuneplantillæg og lokalplan. I fortsættelse af Kommunalbestyrelsens beslutning af 29. oktober 2014 (jf. bilag 1) anbefaler Det Tekniske Område, at forslaget til lokalplan tager afsæt i situationsplan af 9. april 2015, jf. bilag 6.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og udviklingsdirektøren indstiller

1. at de indkomne bemærkninger til gennemført foroffentlighed samt resultater af de beskrevne analyser, jf. hovedemner a-c, tages til efterretning
2. at der udarbejdes forslag til tillæg til kommuneplanen
3. at der udarbejdes forslag til lokalplan, der tager afsæt i situationsplan af 9. april 2015.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Tidligere politisk behandling, oktober 2014	326-2015-126955
Bilag 2 - Foroffentlighed afholdt 2014/2015	326-2015-131241
Bilag 3a - Høringssvar til foroffentlighed fra Bygningskultur Kalundborg	326-2015-129564
Bilag 3b - Behandling af høringssvar fra afholdt foroffentlighed	326-2015-129565
Bilag 4 - Oplands- og konsekvensanalyse for ny dagligvarebutik	326-2015-126957
Bilag 5 - Trafikanalyse	326-2015-131256
Bilag 6 - Revideret situationsplan, dagligvarebutik Esbern Snaresvej	326-2015-131263
Bilag 7 - Vurdering af kulturværdi, eksisterende boliger	326-2015-131269

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog ikke at anbefale indstillingen. Svend Erik Autzen (V) og Lis Dannenberg (O) stemte for at anbefale indstillingen.

Punkt 10: Miljø - tilsynsberetning til Miljøstyrelsen - 2014

Bilag

Bilag 1 - Tilsynsberetning for virksomheder og landbrug 2014

Bilag 2 - Evaluering af miljøtilsynskampagner 2014

Miljø - tilsynsberetning til Miljøstyrelsen - 2014

Sagsfremstilling

10. Miljø - tilsynsberetning til Miljøstyrelsen - 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-9311

J.nr.: 09.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-121349

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Kommune fører tilsyn med virksomheder og landbrug i kommunen. Kommunen skal hvert år udarbejde en tilsynsberetning om miljøtilsynene til Miljøstyrelsen. Tilsynsberetningen for 2014 fremgår af vedlagte bilag 1.

Tilsynsfrekvens

Frekvensen for miljøtilsyn på landbrug og virksomheder er fastsat i tilsynsbekendtgørelsen. Derudover fastsætter bekendtgørelsen et mål for hvor mange virksomheder, der skal have et fysisk tilsyn hvert år.

Virksomhedstype	Basistilsynsfrekvens*	Årligt tilsynsmål
Kategori 1 Virksomheder og landbrug med miljøgodkendelse	3-årig periode	Fysisk tilsyn med minimum 40 %
Kategori 2 Autoværksteder Bilag 1-virksomheder (Øvrige tilsynspligtige virksomheder) Pelsdyrbrug Husdyrbrug (3-75 dyreenheder)	6-årig periode	Fysisk tilsyn med minimum 25 %
Øvrige Landbrug med arealgodkendelse	6-årig periode	Ingen krav

* Alle miljøforhold bliver gennemgået

Kalundborg Kommune overholder de beskrevne frekvenser for basistilsyn.

I 2014 er der foretaget fysiske tilsyn på henholdsvis 45,7 % og 24,7 % af virksomheder og landbrug i kategori 1 og 2. Samlet er der udført flere fysiske tilsyn end tilsynsmålene, idet der er udført flere fysiske tilsyn i kategori 1 (45,7 % mod 40 %) og lidt færre i kategori 2 (24,7 % mod 25 %)

Tilsynskampagner

Som en del af kommunens tilsynsarbejde skal der årligt gennemføres 2 miljøtilsynskampagner. I 2014 var tilsynskampagnerne "støjgener fra bolignære autoværksteder" og "information om miljøkrav på husdyrbrug på Roskilde Dyrskue". Evaluering af kommunens tilsynskampagner fremgår af bilag 2.

I juni 2015 planlægges der en virksomhedskampagne vedr. håndtering af farligt affald. Temaet for landbrugskampagnen er ikke endeligt fastlagt, men det forventes den kommer til at berøre gødningsopbevaring og gennemføres i løbet af efteråret 2015.

Fakta om årets tilsyn/godkendelser

I 2014 er der udført fysiske tilsyn med 42 ud af 92 virksomheder/landbrug med miljøgodkendelse og 102 ud af 413 øvrige tilsynspligtige virksomheder/landbrug.

I forbindelse med tilsynene i 2014 er der meddelt 65 håndhævelser i form af 26 henstillinger, 36 indskærpelser og 3 påbud. Der er ikke meddelt forbud eller politianmeldelser i 2014.

Der er i 2014 givet 4 miljøgodkendelser til virksomheder og 8 miljøgodkendelser til landbrug.

Øvrig indberetning

Udover antallet af tilsyn indeholder tilsynsindberetningen oplysninger om kommunens største miljøgodkendte virksomheder og landbrug (IED-mærkede).

Tilsynsberetningen er sendt elektronisk til Miljøstyrelsen og lagt på kommunens hjemmeside.

BEHANDLING

Teknik og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Plan-, byg- og miljøchefen indstiller, at tilsynsberetningen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Tilsynsberetning for virksomheder og landbrug 2014	326-2015-113088
Bilag 2 - Evaluering af miljøtilsynskampagner 2014	326-2015-121658

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tage tilsynsberetningen til efterretning.

Punkt 11: Administrationsgrundlag vedr. helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder

Administrationsgrundlag vedr. helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder

Sagsfremstilling

11. Administrationsgrundlag vedr. helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-20284

J.nr.: 01.07.04

Dokumentnr.: 326 -2015-121806

SAGSFREMSTILLING

Sagen fremlægges for Teknik- og Miljøudvalget. Borgerservicechefen indstiller, at udvalget godkender et opdateret administrationsgrundlag.

Indledning

Administrationsgrundlaget blev besluttet i Teknik- og Miljøudvalget 5. marts 2012. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet 25. marts 2015, at oversende en sag til Teknik- og Miljøudvalget om dispensation til veteraners brug af sommerhuse. Udvalget har på mødet den 13. april 2015 besluttet, at tage hele administrationsgrundlaget op til fornyet vurdering.

Lovgrundlag

Generelt er det ikke tilladt at benytte sommerhuse til overnatning i vinterhalvåret, d.v.s. 1. oktober til 31. marts, bortset fra enkeltstående kortvarige ferieophold på 3-4 ugers varighed samt weekends og helligdage. Benyttelsen i vinterhalvåret må sammenlagt ikke overstige 13 uger.

Bestemmelserne er defineret i Planloven § 40 stk. 1 og gælder alle boliger i et sommerhusområde, bortset fra boliger der blev anvendt til helårsbeboelse, da området blev udlagt til sommerhusområde og siden kontinuerligt er anvendt til helårsbeboelse.

Det fremgår endvidere af Planloven § 40 stk. 2, at kommunalbestyrelsen i særlige tilfælde kan dispensere fra forbuddet. En dispensation bortfalder ved ejerskifte, og når boligen ikke længere benyttes til helårsbeboelse.

"Pensionistreglen" jf. Planloven § 41 medfører, at folke- og førtidspensionister, efterlønsmodtagere, modtagere af fleksydelse og personer over 60 år, der oppebærer pension har en umiddelbar ret til at bebo boligen hele året, når pensionisten har ejet ejendommen i 8 år. Efter pensionistens død kan en ægtefælle, samlever eller anden person, der har haft fælles husstand med pensionisten fortsætte med at benytte boligen til helårsbeboelse.

Sommerhuse i landzone er omfattet af landzonebestemmelserne jf. Planloven § 35. Begrænsningerne på anvendelsen vil i praksis være de samme, men al helårsbeboelse kræver en landzonetilladelse.

Administrationsgrundlag for dispensationer

Medmindre der er tale om en eksisterende helårsbolig, eller om pensionisters ret jf. "pensionistreglen", kan en bolig i et sommerhusområde kun anvendes som helårsbolig, hvis kommunalbestyrelsen giver en personlig dispensation. En dispensation kan kun gives til ejeren og den bortfalder ved ejerskifte.

Dispensationer kan alene gives i særlige tilfælde. Praksis skal være restriktiv, men det er kommunalbestyrelsens ansvar at skønne i de konkrete sager. Vejledningen om planloven og domspraksis giver følgende muligheder:

1. I forbindelse med hotel- og kursusvirksomhed og dagligvarebutikker, hvor helårsbeboelse er nødvendig for virksomhedens drift
2. Til pensionister der har ejet deres hus i 5 år
3. I særlige tilfælde hvor en person kan sidestilles med pensionister, uden dog at være omfattet af "pensionistreglen"
4. Ved alvorlig sygdom og invaliditet, hvor en rimelig tilværelse kun har kunnet opnås i sommerhuset

5. Hvor en person af kommunen har fået fejlagtig oplysning om boligens status
6. Andre særlige tilfælde under hensyn til et områdes særlige karakter og på baggrund af et konkret skøn

Ovenstående betyder, at kommunerne ikke kan fastsætte egne regler, f.eks. ved på forhånd at tilgodese bestemte grupper udover de nævnte i punkt 1 og 2, idet der altid skal foretages en konkret vurdering. Dette udelukker ikke, at kommunen kan lægge vægt på særlige forhold i den enkelte sag.

Sygdom og invaliditet er ikke i sig selv en begrundelse for en dispensation, men skal ses i forhold til ansøgers mulighed for at opnå en rimelig tilværelse kun i dette sommerhus. I praksis vil en vurdering af sådanne forhold ofte bygge på udtalelser fra andre fagområder som lægelige m.m.

I forhold til veteraner, er det muligt for kommunalbestyrelsen at give en dispensation, men det skal ske på baggrund af en konkret vurdering jf. ovenstående.

Praksis i Kalundborg Kommune

Det fremgår af det gældende administrationsgrundlag, at ansøgninger om dispensation behandles af Teknik- og Miljøudvalget, undtaget dog ansøgninger vedr. Sejerø, der behandles administrativt ud fra en vedtaget praksis om at give dispensation.

Det fremgår endvidere, at sommerhusområdernes rekreative anvendelse skal fastholdes, hvorfor helårsbeboelsen skal begrænses. På den baggrund har praksis været, at man ikke skal løse boligproblemer med dispensationer. I sådanne sager er der typisk givet korte dispensationer med tilkendegivelse af, at der ikke kan forventes yderligere forlængelser.

Nyt administrationsgrundlag

I og med udvalget har ønsket et nyt administrationsgrundlag, anbefaler Borgerservicechefen, at dette følger beskrivelsen i afsnittet "Administrationsgrundlag for dispensationer", idet der lægges vægt på følgende:

1. Sommerhusområdernes rekreative anvendelse skal fastholdes
2. Almindelige boligproblemer skal ikke løses med permanente dispensationer
3. Sejerøs særlige karakter skal indgå i vurderingen af sager på øen
4. Ved sager med afsæt i muligheden for at en rimelig tilværelse, skal det vurderes om denne lige såvel kan opnås andre steder i kommunen.

Borgerservice anbefaler endvidere, at der for nuværende ikke ændres i delegationen mellem udvalget og administrationen. Følges anbefalingen vil sager vedr. sommerhuse på Sejerø fortsat blive behandlet administrativt og øvrige sager forelægges udvalget.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Borgerservicechefen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at

1. administrationsgrundlaget godkendes med vægt på punkterne 1-4 som nævnt under afsnittet "Nyt administrationsgrundlag"
2. den nugældende delegation som ovenfor beskrevet fastholdes
3. det nye administrationsgrundlag finder anvendelse for ansøgninger for 1. oktober 2015 og fremefter
4. der udarbejdes nyt informationsmateriale i løbet af sommeren 2015

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at udsætte sagen.

Punkt 12: Status på Byg og Miljø og effektiviseringsprojektet.

Status på Byg og Miljø og effektiviseringsprojektet.

Sagsfremstilling

12. Status på Byg og Miljø og effektiviseringsprojektet.

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-7551

J.nr.: 00.15.10

Dokumentnr.: 326 -2015-125725

SAGSFREMSTILLING

Sagen omhandler status på den digitale ansøgning om byggetilladelse og status på arbejdet med at effektivisere byggesagsbehandlingen. Sagen forelægges Teknik- og Miljøudvalget til orientering.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i august 2014 servicemål for byggesagsbehandlingen. Det fulgte af beslutningen, at servicemålene revideres og forbedres i takt med indførelse og implementering af digitale løsninger.

Digital ansøgning via Byg og Miljø (BOM)

Siden foråret 2014 har det været muligt for borgerne at søge byggetilladelse mv. digitalt. I november 2014 blev kommunens øvrige ansøgningsblanketter på byggesagsområdet udfaset og fra årsskiftet har det nationalt været obligatorisk for borgerne at ansøge via Byg og Miljø.

I alt er der i 1. kvartal 2015 modtaget 160 ansøgninger via Byg og Miljø, ud af i alt 229 indkomne sager. Det svarer til at knap 70 % af ansøgerne i 1. kvartal 2015, har ansøgt om byggetilladelse mv. via Byg og Miljø.

Det Tekniske Område oplever, at nogle borgere har været usikre i forhold til den digitale ansøgning. Dette er bl.a. imødegået ved opstilling af en borger-pc i receptionen, så sagsbehandlerne kan hjælpe og vejlede personligt fremmødte. Flere borgere har også givet positive tilbagemeldinger ifm. brugen af systemet.

Det kan konstateres, at kvaliteten af ansøgningsmaterialet bliver bedre med brugen af det digitale ansøgningsmodul, hvilket er en væsentlig forudsætning for en hurtigere og mere effektiv sagsbehandling.

Effektivisering af byggesagsbehandlingen

Det Tekniske Område har igangsat projektet "Smart opgaveløsning". Projektet kører i 3 spor og tager umiddelbart afsæt i byggesagsbehandlingen, men skal også have afsmitning til øvrige myndighedsområder:

1. Digitaliseringssporet:

Implementering af BOM i forhold til øvrige sagssystemer. Målet er at integrere systemerne for at understøtte en reel digital sagsbehandling og de effektiviseringsgevinster dette medfører. Som eksempler kan nævnes større smidighed i sagshåndteringen, bedre adgang for borgerne og enklere sagsgange.

2. Servicemål:

Grundlæggende er målet at nedsætte sagsbehandlingstiden. I forbindelse med budget 2015 er det besluttet, at Teknik- og Miljøudvalget i august 2015 skal tage stilling til forbedrede servicemål. Januar 2016 skal udvalget vedtage servicemål for 2016 jf. bygningsreglementet. Det forventes, at de servicemål vil rumme yderligere en forbedring.

I arbejdet med servicemål vil der også være fokus på at tydeliggøre forudsætningerne, eksempelvis kvaliteten af ansøgningsmaterialet. Formålet er, at Kalundborg Kommune giver klarhed over forløbet i sagsbehandlingen til gavn for ansøgerne og sådan at det er attraktivt at søge digitalt og fyldestgørende.

3. Proces for myndighedsbehandling:

Effektiviseringen af processerne sker i flere tempi. I første omgang forenkles en række arbejdsgange med henblik på, at der sker en sikker forankring af den digitale løsning uden at denne medfører en længere sagsbehandlingstider

og sådan at der umiddelbart også opnås regulære forbedringer. Som eksempel kan nævnes, at et konkret tiltag omkring sagsoprettelse og indledende screening af sagerne allerede nu har givet resultater.

Sager i forskellige kategorier

Der arbejdes med opdeling af sager efter kompleksitet og håndteringen af sagerne tilpasses til deres kompleksitet:

1. Enkle sager:

Dette er typisk sager der ikke kræver dispensationer eller sagsbehandling udenfor Byg. Sagerne er velegnede til standardiserede sagsforløb.

2. Komplekse sager:

Dette er sager der kræver en større sagsbehandling, f.eks. naboorientering og partshøring, landzonetilladelse, dispensation fra fredninger, naturbeskyttelsesloven m.m. Sagerne er velegnede til standardiserede sagsforløb, som dog er mere komplekse end dem der gælder for de enkle sager.

3. Særlige sager:

Dette er sager der ikke umiddelbart egner sig til standardiserede forløb og hvor der kan være særlig betydning i forhold til overordnede målsætninger og strategier, samt særlige risici. Kendetegnende for sagsbehandlingen er, at denne aftales og tilrettelægges i dialog med ansøger og bygherre. Dette er f.eks. tilfældet ved komplekse erhvervsager, hvor det erfaringsmæssigt er vigtigt for en bygherre at kunne lægge en tidsplan der også omfatter myndighedsbehandlingen.

Grundlæggende værdier for sagsbehandlingen

Det er målet at Kalundborg Kommune opleves som en professionel og attraktiv samarbejdspartner. Derfor er byggesagsbehandlingen dialog- og samarbejdsbaseret og løsningsorienteret. Kommunen er tydelig overfor ansøger om forudsætninger og muligheder for sagsbehandling og løsninger.

Afrunding

Der er en klar sammenhæng mellem digitale løsninger og effektiviseringer. Denne orientering giver således også en status i forhold til kommunalbestyrelsens hensigtserklæring i budget 2015 om at reducere sagsbehandlingstiden for byggesager.

BEHANDLING

Teknik og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Teknik og Miljøudvalget tager orienteringen til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 13: Forslag til lokalplan nr. 560 - Udvidelse af Høng Varmeværk

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan nr. 560

Forslag til lokalplan nr. 560 - Udvidelse af Høng Varmeværk

Sagsfremstilling

13. Forslag til lokalplan nr. 560 - Udvidelse af Høng Varmeværk

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-6098

J.nr.: 01.02.05

Dokumentnr.: 326 -2015-126739

SAGSFREMSTILLING

Plan, Byg og Miljø har udarbejdet Forslag til lokalplan nr. 560 for udvidelse af Høng varmeværk (Bilag 1). Udarbejdelsen er sket i dialog med varmeværket.

Der har tidligere været en dialog med varmeværket for at etablere en større udvidelse til brug for et større solvarmeanlæg. Denne proces blev aflyst på ansøgers foranledning.

Lokalplanen muliggør et fornyet ønske fra Høng Varmeværk om en udvidelse af værket vest for det eksisterende varmeværk. Lokalplanområdet har et areal på ca. 1,46 ha og omfatter matr. nr. 7dv og del af matr. nr. 9nm, Høng By, Finderup.

Udover, at udvidelsen skal sikre en større kapacitet af anlægget, omfatter udvidelsen også etableringen af et askelager, der vil reducere lastbiltrafikken til og fra varmeværket, da asken ikke løbende skal afhentes. I stedet vil asken blive opsamlet i askelageret, der vil blive tømt ca. en gang om året.

Det forventes, at askelageret bliver etableret i 2015, hvorimod den ekstra akkumuleringstank vil blive etableret, når der vurderes at være et behov for den.

Lokalplanområdet er i Kommuneplan 2013-2024 omfattet af rammeområde H1.T01 (teknisk område) og er i overensstemmelse hermed.

Lokalplanens formål er at sikre, at det eksisterende varmeværk kan udvides med teknikbygninger, askelager, akkumuleringstank, skorsten og solenergianlæg.

Lokalplanområdets anvendelse fastlægges til varmeværk med tilhørende tekniske anlæg, herunder akkumuleringstanke, askelager, halmlager, flislager, solfangere/solceller, skorstene og lign. Med lokalplanens bestemmelser sikres, at udvidelsen af varmeværket tilpasses eksisterende anlæg, således at anlægget får et samlet ensartet visuelt udtryk.

Lokalplanområdet er beliggende både i byzone og landzone.

Matr. nr. 7dv, der omfatter Høng Varmeværk, ligger i byzone og skal forblive i byzone efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Matr. nr. 9nm ligger i landzone, og den del af matriklen, der er omfattet af planen, overføres til byzone ved lokalplanens endelige vedtagelse.

Eksisterende Lokalplan nr. 16 vedtaget af kommunalbestyrelsen (Høng Kommune) d. 27. august 1985 ophæves i sin helhed ved endelig vedtagelse af lokalplan nr. 560.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget er der foretaget en screening efter lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen har været udsendt i høring hos berørte myndigheder, relevante foreninger m.v. På baggrund af den gennemførte screening konkluderes det, at planforslaget ikke vurderes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet, hvorfor der ikke skal gennemføres en egentlig miljøvurdering.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller at

1. Forslag til lokalplan nr. 560 - Udvidelse af Høng Varmeværk vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger
2. Vurderingen om, at der ikke skal gennemføres miljøvurdering, offentliggøres med en klagefrist på 4 uger
3. Plan, Byg og Miljø bemyndiges til at foretage evt. redaktionelle rettelser til planforslaget inden offentlig fremlæggelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan nr. 560

326-2015-130870

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Punkt 14: Anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Sagsfremstilling

14. Anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-5850

J.nr.: 05.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-129542

SAGSFREMSTILLING

På udvalgsrådet den 13. april 2015 fik udvalget fremlagt en status vedrørende en lang række anlægsprojekter, der er prioriteret i forbindelse med anlægsbudgetterne på vej- og parkområdet i perioden 2011-2014.

Projekterne er prioriteret i to kategorier - henholdsvis kategori A og kategori B. Projekterne i kategori A (A1-A12) skulle være igangsat i 2014 og skal afsluttes i 2015. Projekterne i kategori B (B1-B4) skal igangsættes i 2015.

I forbindelse med den fremlagte status drøftede udvalget særligt fem projekter, og udvalget bad om at få en nærmere redegørelse for disse projekters baggrund og formål. Det drejer sig om projekterne B1 punkt 5, 6, 7, 8 og 9.

Alle fem projekter er ikke trafiksikkerhedsprojekter i den vedtagne trafiksikkerhedsplan, men er alle projekter der er en del af trafikplanen for Kalundborg By, der er et tillæg til trafiksikkerhedsplanen.

Baggrunden for projekterne B1 5-9 er et ønske om at omlægge trafikken i Kalundborg by.

Den gennemkørende trafik til og fra parcelhusområderne i den vestlige del af Kalundborg passerer gennem den gamle bykerne. De oplagte ruter, som benyttes, er ikke indrettet til større mængder af gennemkørende trafik og samtidig ikke indrettet med cykelstier, hvilket bidrager til, at det opleves som utrygt at færdes langs disse veje.

Det anbefales derfor, at den gennemkørende trafik flyttes til andre veje og gader, som er mere velegnet til gennemfartstrafik eller som med enkle ombygninger kan indrettes til dette.

I parcelhusområdet vest for Gisselørevej foreslås trafikken i det sydlige område omlagt således, at trafikken ikke benytter Kystvejen ind til bymidten. Dette gøres ved, at Kystvejen og Gisselørevej lukkes for gennemkørende trafik. Det skal forsat være muligt at opretholde den nuværende buskørsel ved, at der anlægges en busluse på Kystvejen, som kun tillader passage med bus og cyklister/knallerter.

Trafikken fra parcelhusområdet vest for Gisselørevej ledes via Kysttoften til Røsnæsvej. For at begrænse den gennemkørende trafik mest muligt, er det nødvendigt, at strækningen Hestehaven-Lundevej fardæmpes til en skiltet hastighed på 40 km/time, samt at krydset Lundevej/J. Hagemann-Petersens Allé ombygges således, at retningen fra Lundevej vest mod J. Hagemann-Petersens Alle bliver den primære retning. Desuden fardæmpes strækningen Lundevej – Hærvigsgade - Vestre Havnevej.

Projekterne B1 5-9 vurderes at være en naturlig fortsættelse af de tidligere udførte anlægsprojekter på henholdsvis Lundevej, Hærvigsgade, Vestre Havnevej og Rugbjerg Alle/Sct. Jørgensbjerg - alle projekter, der i trafikplanen for Kalundborg By er medvirkende til at omfordele trafikbelastningen væk fra Kalundborg centrum som beskrevet ovenfor.

Administrationen anbefaler, at det fastholdes at gennemføre projekterne.

Samlet overblik over anlægsprojekterne B1-5, 6, 7, 8 og 9 er følgende:

Projekt	Beskrivelse	Planforhold	Anlægsbudget (2010)
---------	-------------	-------------	---------------------

B1-5	Krydset Kysttoften/Kystvejen. Etablering af bussluse	Trafikplan, Kalundborg by	100.000 kr.
B1-6	Slagelsevej. Hastighedsdæmpende foranstaltninger samt fjernelse af fodgængerfelt og etablering af støttehelle	Trafikplan, Kalundborg by	310.000 kr.
B1-7	Hestehaven/Lundevej. Etablering af hastighedsdæmpende foranstaltninger	Trafikplan, Kalundborg by	180.000 kr.
B1-8	Hestehaven/Gl. Røsnæsvej. Etablering af hævet flade ved Kystbakken	Trafikplan, Kalundborg by	100.000 kr.
B1-9	Kysttoften. Etablering af hastighedsdæmpende foranstaltninger	Trafikplan, Kalundborg by	90.000 kr.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at udvalget drøfter den eventuelle gennemførelse af de fem konkrete projekter.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Det forventes, at de pågældende projekter vil kunne udføres inden for anlægsbudgetterne 2011-2014. Eventuelle restbeløb fra enkeltprojekter foreslås overført til eventuelle budgetoverskridelser på andre projekter inden for puljerne til A1-A12 og B1-B4.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at gennemføre de pågældende projekter.

Punkt 15: Gensidig orientering

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

15. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59473

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-9585

Til- og ombygningen af Vestmolen på Sejerø er afsluttet fra entreprenørens side uden accept fra Kalundborg Kommune som bygherre. Det tekniske område er i gang med at vurdere sagen med henblik på at få den afsluttet tilfredsstillende, herunder få udbedret mangler ved arbejdet. Sagen forelægges udvalget til beslutning når vurderingen er gennemført.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. maj 2015:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.