

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-01-2015**

**Mødedato** Tirsdag d. 27. januar 2015 kl. 17:00

**Mødested** Holbækvej 141 B, 4400 Kalundborg

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	5
Udpegning af styregruppe til projekt opførelse af B-hal i Høng.....	7
Udpegning af politisk styregruppe til projekt Bynær havnepark i Kalundborg.....	9
Frigivelse af anlægsbevilling til vejafvanding 2015.....	11
Frigivelse af anlægsbevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2015.....	13
Godkendelse af overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelsen på entreprenørområdet.....	15
Beslutning om planlægning langs en del af Møllebakken.....	19
Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune.....	23
Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus.....	28
Kvalitetsstandard vedrørende bevilling af førerhunde.....	31
Frigivelse af rådighedsbeløb til midlertidige boliger.....	33
Mandat til at tiltræde implementeringsaftale vedr. Fælles Medicinkort.....	35
Lukket: Meddelelser lukket møde.....	38

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

# Bemærkninger til dagsordenen

## Sagsfremstilling

### 1. Bemærkninger til dagsordenen

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-3605

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326 -2015-9124

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Marianne Madsen (F) forlod mødet efter behandling af punkt 8.

## **Punkt 2: Meddelelser**

# Meddelelser

## Sagsfremstilling

### 2. Meddelelser

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-3604

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326 -2015-9085

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Ingen

### **Punkt 3: Udpegning af styregruppe til projekt opførelse af B-hal i Høng**

# Udpegning af styregruppe til projekt opførelse af B-hal i Høng

## Sagsfremstilling

### 3. Udpegning af styregruppe til projekt opførelse af B-hal i Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-3815

J.nr.: 04.04.00

Dokumentnr.: 326 -2015-17731

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen vedtog den 17. december 2014 at godkende organiseringen af arbejdet med opførelse af B-hal i Høng.

Herunder vedtog Kommunalbestyrelsen, at styregruppen sammensættes således:

- Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget
- Formanden for Teknik- og Miljøudvalget
- Formanden for Børn- og Familieudvalget
- Børne- og kulturdirektøren
- Teknik- og udviklingsdirektøren
- 1 Kommunalbestyrelsesmedlem fra liste A.

#### BEHANDLING

Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger medlemmer til styregruppen.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at udpege

- Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget,
- Formanden for Teknik- og Miljøudvalget,
- Formanden for Børn- og Familieudvalget,
- Børne- og kulturdirektøren,
- Teknik- og udviklingsdirektøren, samt
- Hanne Brøndel, A.

## **Punkt 4: Udpegning af politisk styregruppe til projekt Bynær havnepark i Kalundborg**

# Udpegning af politisk styregruppe til projekt Bynær havnepark i Kalundborg

## Sagsfremstilling

### 4. Udpegning af politisk styregruppe til projekt Bynær havnepark i Kalundborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-3797

J.nr.: 08.03.00

Dokumentnr.: 326 -2015-17589

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen vedtog den 17. december 2014, at der med virkning primo 2015 nedsættes en politisk styregruppe for projekt Bynær havnepark i Kalundborg.

Styregruppen sammensættes således:

- Borgmesteren (formand for styregruppen)
- Som udgangspunkt 2 øvrige medlemmer fra Økonomiudvalget
- Formanden for Teknik- og Miljøudvalget
- Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget
- Formanden for Børn- og Familieudvalget.

#### BEHANDLING

Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger medlemmer til den politiske styregruppe.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at udpege

- Borgmesteren (formand for styregruppen)
- Formanden for Teknik- og Miljøudvalget
- Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget
- Formanden for Børn- og Familieudvalget samt
- Torben Toft Andersen, A, og at Kommunalbestyrelsen drøfter udpegningen af den sidste repræsentant på næste møde.

## **Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling til vejafvanding 2015**

# Frigivelse af anlægsbevilling til vejafvanding 2015

## Sagsfremstilling

### 5. Frigivelse af anlægsbevilling til vejafvanding 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-6349

J.nr.: 05.12.00

Dokumentnr.: 326 -2014-352052

#### SAGSFREMSTILLING

Administrationen anmoder om, at der gives en anlægsbevilling på 1,009 mio. kr. til vejafvandingsprojekter finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

De arbejder, der typisk løses inden for anlægsbevillingen til vejafvandingsprojekter, er renovering af regnvandsledninger og vejbrønde i forbindelse med eksisterende veje, hvor der er vejafvandingsproblemer.

I 2015 forventes der blandt andet gennemført forbedret vejafvanding på Longvejen ved Drøsselbjerg og på Tjørnhøjvej i Gørlev.

På Longvejen ved Drøsselbjerg skal en eksisterende faskine nedlægges, og der skal etableres en ny afløbsledning til Storebælt. Projektet gennemføres i samarbejde med grundejerforeningerne i området.

På Tjørnhøjvej i Gørlev skal der i forbindelse med færdiggørelse af en tidligere udstykningssag på Hyldetoften i Gørlev etableres vejafvanding og kantsten, således at vejvand ikke afledes til grundene i udstykningen. Vejafvandingen tilsluttes Kalundborg Forsynings ledningsnet.

#### BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at der gives anlægsbevilling på 1,009 mio. kr. til vejafvanding finansieret af det afsatte rådighedsbeløb hertil.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Rådighedsbeløb til vejafvanding udgør i 2015 herefter kr. 0.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

#### **Direktionens møde den 5. januar 2015:**

Direktionen vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling.

#### **Teknik- og Miljøudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

#### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

**Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2015**

# Frigivelse af anlægsbevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2015

## Sagsfremstilling

### 6. Frigivelse af anlægsbevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132742 J.nr.: 05.12.00 Dokumentnr.: 326 -2014-352092

#### SAGSFREMSTILLING

Administrationen anmoder om, at der gives anlægsbevilling på 2,119 mio. kr. til koordinerende arbejder med ledningsejere finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Der er lige nu flere igangværende ledningsarbejder forestået af Kalundborg Forsyning A/S samt SEAS-NVE med afslutning i 2015. Det afsatte rådighedsbeløb vil hovedsageligt skulle bruges til Kalundborg Kommunes andel af asfaltarbejderne samt udskiftning af regnvandsbrønde og stikledninger i forbindelse med Kalundborg Forsynings kloakarbejder og arbejder udført af SEAS-NVE. Dertil kommer arbejder udført af private entreprenører, hvor kommunen med fordel vil kunne indgå i samarbejder om materialer og asfalt- og belægningsarbejder mv.

#### BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at der gives anlægsbevilling på 2,119 mio. kr. til koordinerende arbejder med ledningsejere finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Rådighedsbeløb til koordinerende arbejder med ledningsejere i 2015 udgør herefter kr. 0.

#### **Direktionens møde den 5. januar 2015:**

Direktionen vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling.

#### **Teknik- og Miljøudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

#### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

## **Punkt 7: Godkendelse af overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelsen på entreprenørområdet**

### **Bilag**

Overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelse af vej og parkopgaver 12122014.docx

# Godkendelse af overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelsen på entreprenørområdet

## Sagsfremstilling

### 7. Godkendelse af overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelsen på entreprenørområdet

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2014-140576 J.nr.: 88.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-393806

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har den 27. februar 2013 vedtaget at konkurrenceudsætte kommunens entreprenørområde, og på Kommunalbestyrelsens møde den 26. marts 2014 blev det besluttet at igangsætte udbuddet ultimo 2015.

Forberedelserne til konkurrenceudsættelsen er i fuld gang, og der bliver lige nu blandt andet udarbejdet kvalitetsstandarder for entreprenørrådets opgaver. Herudover udarbejdes der plejeplaner og opgørelser over alle berørte arealer, strækninger, mængder med videre.

Beskrivelsen af de opgaver, der i dag løses af kommunens entreprenørservice, er væsentlig i forhold til at få skabt det bedst mulige grundlag for at få mest mulig kvalitet i udbudsmaterialet. Beskrivelsen er igangsat helt fra bunden, da der stort set ikke forelå noget materiale at bygge videre på.

Der udføres således i øjeblikket et kolossalt stort stykke arbejde, og der bliver allerede nu trukket forholdsvis meget på ressourcerne i henholdsvis Entreprenørservice og Vej og Park - og dette vil fortsætte i den kommende lange periode.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde i maj forventes det, at der på baggrund af dette registreringsarbejde vil kunne fremlægges et forslag til kvalitetsstandarder og oplæg til fremtidigt serviceniveau.

Efterfølgende fremlægges der forslag til udbudsmodel og afgrænsning af udbuddet.

Det forventes at selve udbudsprocessen kan igangsættes som planlagt i efteråret 2015, og at en eventuel kontrakt med ekstern leverandør vil kunne være gældende fra den 1. april 2016.

Den 1. april 2016 anses som et godt tidspunkt set i relation til henholdsvis vinteropgaverne og forårssæsonens opgaver på entreprenørområdet.

Sideløbende med beskrivelsen af den opgave, der skal udbydes, skal der gennemføres en forberedelse til den fremtidige organisering af arbejdet, og i forbindelse med konkurrenceudsættelsen af entreprenørområdet bør der etableres en mere klar bestiller-udfører-model (BUM).

Der igangsættes i begyndelsen af 2015 en proces, hvor dette indarbejdes i det daglige arbejde, og omkring sommerferien 2015 er det tanken, at samarbejdet mellem Vej og Park og Entreprenørservice vil være organiseret som en ren bestiller-udfører-model. Herved sikres det, at kommunen vil blive klar til at kunne indgå i samarbejdet med en eventuel ekstern leverandør.

Hvis Entreprenørservice via sit kontrolbud viser sig konkurrencedygtig i forhold til de private aktører på området, vil bestiller-udfører-modellen også have sin fremadrettede berettigelse i forhold til at etablere en mere forretningsorienteret relation på området.

I forbindelse med Budgetaftalen for 2015-2018 er der indarbejdet tre hensigtserklæringer, der vil kunne påvirke det kommende udbudsmateriale, idet det er ønsket, at der fastlægges en plan for vedligeholdelse af grønne områder,

fortove og pladser, plan for renholdelse af kommunens turistfaciliteter og plan for vedligeholdelse af bænke og busskure.

Det vil umiddelbart være en god idé at indarbejde disse planer i fastlæggelsen af det fremtidige serviceniveau, og det foreslås derfor, at Kommunalbestyrelsens hensigtserklæringer indgår i det samlede oplæg til fremtidigt serviceniveau på entreprenørområdet.

I budgetaftalen foreslås det, at nytteindsatsen vil kunne indtænkes i forhold til plan for vedligeholdelse af grønne områder, fortove og pladser, plan for renholdelse af kommunens turistfaciliteter og plan for vedligeholdelse af bænke og busskure.

Der er i dag en aftale med det lokale beskæftigelsesråd om hvilke opgaver, der kan løses via nytteindsatsen. Det vurderes, at der vil gå lang tid, før der ud fra en mængdemæssig vinkel vil være behov for at udvide eller ændre listen over aftalte opgaver.

Nytteindsatsen vil endvidere ikke kunne indgå i de opgaver, der vil blive udbudt i forbindelse med konkurrenceudsættelsen. Det bør derfor overvejes nøje, på hvilke områder nytteindsatsen kan eller skal indtænkes, og det foreslås derfor, at der først tages stilling til dette i forbindelse med fastlæggelsen af model for og afgrænsning af udbuddet.

MED-udvalget i Vej, Ejendom og Affald har på sit møde den 15. december 2014 haft oplægget til tidsplan for konkurrenceudsættelsen i høring. MED-udvalget bemærker, at tidsplanen er meget presset, og at det særligt i Vej og Park er overordentligt vanskeligt at afsætte ressourcer til opgaven.

Oplæg til overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelsen kan ses i skematisk form i vedlagte bilag.

## BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller,

- at den skitserede overordnede tids- og procesplan for konkurrenceudsættelsen af entreprenørområdet godkendes,
- at plan for vedligeholdelse af grønne områder, fortove og pladser, plan for renholdelse af kommunens turistfaciliteter og plan for vedligeholdelse af bænke og busskure indarbejdes i oplægget til fremtidigt serviceniveau på entreprenørområdet, og
- at der tages stilling til eventuel forhandling af en ny aftale om opgaver i nytteindsatsen i forbindelse med afgrænsningen af udbuddet af opgaverne på entreprenørområdet.

## ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Tids- og procesplanen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

## **Teknik- og Miljøudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Svend Erik Autzen (V) og Lis Dannenberg (O) stemte for indstillingen og begærede sagen oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Hanne Olesen (A) kan ikke stemme for den foreslåede tidsplan for konkurrenceudsættelsen. Den positive udvikling af områderne med fortsat stort fokus på ledelse, betyder for os, at vi bevarer fleksibiliteten over for skiftende opgaver. Der er behov for arbejdspladserne i lokalområdet, og der er brug for rummeligheden i området til diverse tilskudsjob, nytteindsats med mere. Vi mener dog, at der fortsat skal være fleksibilitet således, at områder, der geografisk ligger uhensigtsmæssigt i forhold til opgaver, skal kunne udføres/"udliciteres" til borgere/mindre virksomheder i lokalområderne, eller udføres af små virksomhedscentre under Jobcentret, med en projektleder og dertil knyttet visiterede borgere fra lokalområdet. Derfor ønsker vi, at bevare området på kommunale hænder.

Niels Erik Danielsen (Ø) stemte imod, idet konkurrenceudsættelsen ikke ønskes gennemført og med bemærkning om, at hvis konkurrenceudsættelsen skal gennemføres, ønskes tidsplanen skubbet et halvt år med henblik på en mere grundig fastlæggelse af serviceniveau med videre.

**Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling, og gør udvalget opmærksom på, at der "kun" kan gives en kort bemærkning, hvis man har en afvigende mening.

Hanne Brøndel og Sten Drejø, A, stemte imod, da de ikke stemmer for den fremlagte tidsplan.

Niels Erik Danielsen, Ø, stemte imod, idet konkurrenceudsættelsen ikke ønskes gennemført og med bemærkning om, at hvis konkurrenceudsættelsen skal gennemføres, ønskes tidsplanen skubbet et halvt år med henblik på en mere grundig fastlæggelse af serviceniveau med videre.

**Bilag**

Overordnet tidsplan for konkurrenceudsættelse af vej og parkopgaver 12122014.docx

326-2014-393813

**Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets flertalsindstilling.

For stemte 14 (V, O og B)

Imod stemte 9 (A, F og Ø)

A, F og Ø stemte imod den fremlagte tidsplan, da de ikke ønsker området konkurrenceudsat.

Svend Erik Autzen, Niels-Erik Sørensen, Jimmy Sørensen og Ella Rasmussen (V) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 8: Beslutning om planlægning langs en del af Møllebakken**

### **Bilag**

Sagsnotat 2 af 18 12 2014 Behandling af høringssvar

Sagsnotat 1. Oversigt over høringssvar

Foroffentlighed Møllebakken.pdf

# Beslutning om planlægning langs en del af Møllebakken

## Sagsfremstilling

### 8. Beslutning om planlægning langs en del af Møllebakken

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-33936

J.nr.: 01.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-316033

#### SAGSFREMSTILLING

Teknik og Miljøudvalget har på møde den 7. oktober 2013 besluttet at foretage en 4 ugers forhøring vedrørende den fremtidige planlægning langs Møllebakken i Kalundborg.

Teknik og Miljø har offentliggjort forhøringen den 26. august 2014, med skitseforslag vedrørende eventuel bebyggelse langs en del af Møllebakken, samt forslag til belysning på Møllebakketrappen.

Baggrunden for høringen var bl.a. at få tilkendegivelser vedrørende de særlige forhold der er gældende for området, jf vedlagte foroffentlighedsfolder:

- Bør en del af centerområde K01.C01 (Syd for Møllebakken) overføres til boligområde K01.B03?
- Kan der bygges flere eller færre steder langs Møllebakken end nærværende skitseforslag lægger op til?
- Skal evt. ny bebyggelse sikres et fælles arkitektonisk udtryk?
- Hvad er holdningen til Møllebakkens stendiger som et mere gennemgående tema?
- Hvordan kan parkeringsforholdene forbedres ved Møllebakken?

Efter Kommuneplan 2013 skal planlægningen fremme en hensigtsmæssig byfortætning inden for det eksisterende byområde. Det er i denne sammenhæng væsentligt at byfortætning *"udføres med kvalitet og ikke tilsidesætter andre væsentlige hensyn."*

Vejen Møllebakken har gennem tiden haft stor betydning som adgangsvej til det højtliggende område nord for byen, hvor vigtige funktioner som korn dyrkning, mølledrift og rebslageri fandt sted. Der har for størstedelen af vejforløbet ikke været bebyggelse på vejens sydside, udover den eksisterende bebyggelse ved vejens øst- og vestende.

For Møllebakken er det således vigtigt at tage hensyn til områdets mange kvaliteter som f.eks. historiske forhold, den høje beliggenhed med Møllebakkeparken i ryggen mod nord, den spektakulære udsigt over byen og fjorden, og den karakteristiske afgrænsning af den smalle vej med stendiger og støttemure af natursten.

De trafikale forhold på den smalle vej Møllebakken kræver særlig bevågenhed, såvel hvad angår vejens begrænsede muligheder for etablering af yderligere parkeringspladser, som for forøget trafikbelastning, idet det holdes for øje, at en maksimal udbygning inden for de nuværende rammer af lokalplan 48A-3 allerede kan medføre øget trafik.

Teknik og Miljø har modtaget 17 høringssvar. Heraf er et svar underskrevet af 15 grundejere.

De modtagne høringssvar samt behandling af høringssvar er vedlagt som bilag.

Foreningen Bygningskultur Kalundborg og Kalundborg Bys Lokalråd har følgende fælles hovedsynspunkter:

- området kan ikke bære en yderligere udbygning
- området kan ikke bære en forøgelse af trafikbelastningen.

Endvidere anfører Bygningskultur Kalundborg:

- at de lange og smalle grunde, der udgør nordsiden af Kordilgade, er særdeles specielle for området og dermed er en vigtig del af den stil og ånd der hører til her.
- at man skal kunne stole på det gældende plangrundlag for det område som man køber ejendom i.

15 grundejere på Møllebakken, mener:

- at kommunen bør forlænge den gamle dispensation for ejendommen Kordilgade 37, og ikke ændre på den gældende lokalplan for Kordilgadeområdet.
- at vejen Møllebakken ikke kan bære yderligere trafik og parkeringspladser.

Et høringssvar giver udtryk for, at færdsel på vejen Møllebakken kan blive farefuld hvis den belastes mere med yderligere bebyggelse.

Der er modtaget høringssvar fra 9 grundejere, som repræsenterer 12 ejendomme i Kordilgade, med tilslutning til, at plangrundlaget ændres således, at der gives mulighed for nyt byggeri i større eller mindre grad. Hovedsynspunkterne i svarene er:

- at boligbyggeri langs Møllebakken vil bidrage positivt til indre by i Kalundborg.
- at de skrånede havearealer syd for Møllebakken er svære at vedligeholde.
- at der ønskes mulighed for mere nyt byggeri langs Møllebakken end foreslået i skitseforlaget.

Et høringssvar finder det afgørende at de smalle byggegrunde på Kordilgades nordside under ingen omstændigheder udstykkes, men bevares med samlet ejerskab uanset om der bebygges mod Møllebakken eller i Kordilgade.

Samlet set udtrykker høringssvarene en markant opdeling for og imod tilvejebringelse af muligheder for nyt byggeri gennem ændret planlægning. Opdelingen er klart fordelt i forhold til, om man har ejendom på Møllebakken eller i Kordilgade.

Uanset holdninger for eller imod yderligere byggeri, udtrykker høringssvarene kun positive tilkendegivelser vedrørende bevaring, vedligeholdelse og evt. udvidelse af stendiger på Møllebakken.

Bygningskultur Kalundborg og Kalundborg Bys Lokalråd finder belysningsforslaget for Møllebakketrappen glimrende og anbefaler at denne belysningstype føres videre op i Møllebakkeanlægget langs stierne. Der er ikke indkommet alternative forslag til belysning.

### Sammenfatning.

Teknik og Miljø vurderer at en udbygning i større omfang end 3 byggefelter som foreslået i skitseforslaget, kan blive problematisk m.h.t., at etablere de nødvendige parkeringspladser, ligesom det vil medføre en mærkbar forøgelse af trafikbelastningen på vejen, der ikke er dimensioneret til den øgede trafik. Endvidere vil udsigten fra vejen over byen og fjorden blive reduceret af nyt byggeri og områdets kulturhistoriske fortællerværdi vil blive svækket.

Teknik og Miljø anbefaler med afsæt i ovenstående at Møllebakkens midterste, sydvendte, del i videst muligt omfang friholdes for byggeri ud over det allerede eksisterende.

Teknik og Miljø foreslår, at der udarbejdes tillæg til lokalplan 48A-3 og kommuneplantillæg for tre nye 3 byggefelter som foreslået og for forhold langs vejen, herunder bestemmelser for stendiger og afgrænsning i øvrigt mod vejen.

### BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

### INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller, at:

- der udarbejdes tillæg til lokalplan 48A-3 og kommuneplantillæg for tre nye 3 byggefelter som foreslået og for forhold langs vejen, herunder bestemmelser for stendiger og afgrænsning i øvrigt mod vejen.
- NEST lampen vælges som lampetype på Møllebakketrappen og videreføres eventuelt på sigt som parkbelysning i Møllebakkeanlægget efter en endelig godkendt plan.

### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

**Teknik- og Miljøudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog ikke at tiltræde teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Svend Erik Autzen (V) stemte for indstillingen og ønskede sagen oversendt til Kommunalbestyrelsen.

**Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Hanne Brøndel og Sten Drejø, A, samt Niels Erik Danielsen, Ø, stemte imod, idet de ønsker at følge Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

**Bilag**

Sagsnotat 2 af 18 12 2014 Behandling af hørings svar	326-2014-395819
Sagsnotat 1. Oversigt over hørings svar	326-2014-308215
Foroffentlighed Møllebakken.pdf	326-2014-239176

**Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets flertalsindstilling.

For stemte 14 (V, O og B)

Imod stemte 9 (A, F og Ø)

Svend Erik Autzen, Niels-Erik Sørensen, Jimmy Sørensen og Ella Rasmussen (V) deltog ikke i mødet.

# **Punkt 9: Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune**

## **Bilag**

Samlet kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2014. PDF

De 4 årstider lokal kvalitetsrapport.pdf

Østgården lokal kvalitetsrapport.pdf

Aktivarius lokal kvalitetsrapport.pdf

Viskinge Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf

Asylbørnehaven lokal kvalitetsrapport.pdf

Vesterbjerggård lokal kvalitetsrapport.pdf

Bondegården lokal kvalitetsrapport.pdf

Troldehøj lokal kvalitetsrapport.pdf

Bregnen lokal kvalitetsrapport.pdf

Troldebo lokal kvalitetsrapport.pdf

Børnegården lokal kvalitetsrapport.pdf

Toppen lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Bjergsted Bakker lokal kvalitetsrapport.pdf

Svalereden lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf

Spiren lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Syvstjernen lokal kvalitetsrapport.pdf

Røsnæs Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Team Høng lokal kvalitetsrapport.pdf

Rørby Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen ved Fjorden lokal kvalitetsrapport.pdf

Regnbuen lokal kvalitetsrapport.pdf

Engen lokal kvalitetsrapport.pdf

Raklev Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Eventyrhuset lokal kvalitetsrapport.pdf

Nordlyset lokal kvalitetsrapport.pdf

Gården lokal kvalitetsrapport.pdf

Møllevang lokal kvalitetsrapport.pdf

Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf

Mælkebøtten lokal kvalitetsrapport.pdf

Hækkemosen lokal kvalitetsrapport.pdf

Mariehønen lokal kvalitetsrapport.pdf

Høng Børneunivers lokal kvalitetsrapport.pdf

Løve børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Kirke Helsinge Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Lupinvejen lokal kvalitetsrapport.pdf

Kløvergården Lokal kvalitetsrapport.pdf

Labyrinten lokal kvalitetsrapport.pdf

Krudthuset lokal kvalitetsrapport.pdf

# Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 9. Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-6333

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-334550

#### SAGSFREMSTILLING

På Børn- og Familieudvalgets møde den 8. august 2012 blev det godkendt, at Kalundborg Kommune udarbejder kvalitetsrapporter hvert andet år. Rapporterne indeholder brugbar information om dagtilbuddenes udvikling og pædagogiske praksis samt skaber overblik og indblik i regnskabstal.

Den første kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet blev udarbejdet i 2012, og indeværende rapport følger op på mål og udvikling i perioden 2011-2013 og dokumenterer den udvikling, der er sket i perioden i relation til målsætningen om at styrke det gode børneliv.

Kendetegnende for perioden er, at den pædagogiske forskning er kommet på dagsordenen i dagtilbuddene. Kalundborg Kommunes egen KLAR-pædagogik bevirker, at dagtilbuddene arbejder bevidst med kvalitet, læring, aktiv familie og resourcesynet.

Kvalitetsrapporten indeholder følgende afsnit:

- Faglige resultater
- Ressourcer
- Medarbejdere
- Ledelse

Kvalitetsrapporten peger på, at dagtilbuddenes arbejde med kommunens inklusionsindsats, sprogindsats, LP, Kompetencehjulet og KLAR-pædagogik har medført øget pædagogisk faglighed i dagtilbuddene, nye arbejdsgange samt nye måder at strukturere dagligdagen på.

Kompetenceprofilernes visuelle fremstilling af henholdsvis vuggestuebørn, børnehavebørn og dagplejebørn giver et brugbart indblik i kommunens 0-6 årige børns udviklingstrin indenfor de seks læreplanstemaer.

På kommunalt plan indeholder disse tre samlede kompetenceprofiler brugbar information om status på dagtilbudsområdet for både politikere, borgere og relevante samarbejdspartnere.

Kvalitetsrapportens fire hovedkonklusioner:

- Normering: Tilførslen af de ekstra midler fra "Det gode børneliv" er delvist brugt til efteruddannelse af personalet i dagtilbuddene samt til andre relevante udgifter, hvilket har betydet, at normeringen i daginstitutionerne fra 2011-2013 er uændret. I udregningerne er der taget højde for faldende børnetal.
- Ledelse: Samtlige områdeledere har som minimum en diplomuddannelse i ledelse. De pædagogiske teamledere har deltaget i et kommunalt sammensat ledelsesforløb med undervisere fra "DISPUK" i 2012. Knap halvdelen af de pædagogiske teamledere har samtidig en diplomuddannelse eller er i gang med en tilsvarende uddannelse.
- Sprog: Alle 3-årige børn i Kalundborg Kommune bliver sprogtestet. Samtlige dagtilbud har én sprogvejleder med uddannelsen *14-dages sprogmodulet*. For at støtte op om det tværfaglige samarbejde og sikre sprogindsatsen, skal sprogvejlederens arbejdsfunktion defineres i løbet af 2015.
- Inklusion: Oprettelsen af ressourcedagtilbuddene har betydet en generel skærpet opmærksomhed på inklusion og børnefællesskaber.

Kvalitetsrapportens opgørelser:

- Grafer fra kompetencehjulet (vedrørende de seks læreplanstemaer) viser, at børn generelt har kompetencer, der ligger over deres aldersniveau.
- Der er givet 0 skoleudsættelser til skoleåret 2013-2014.
- Den kommunale andel af børn i de respektive sprogindsatser svarer til landsgennemsnittet.
- Alle dagtilbud arbejder med LP (læringsmiljø og pædagogisk analyse)
- Alle dagtilbud arbejder med KLAR-pædagogik som bevirker, at der arbejdes med børnene i mindre læringsgrupper.
- Med KLAR-pædagogikken har dagtilbuddene større fokus på tilrettelæggelse og planlægning af pædagogiske aktiviteter, som er skræddersyet børnenes udviklingsbehov.

## BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at kvalitetsrapporten tages til efterretning.

## ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

## Bilag

Samlet kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2014. PDF	326-2015-2800
De 4 årstider lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317104
Østgården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317098
Aktivarius lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317020
Viskinge Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317097
Asylbørnehaven lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317021
Vesterbjerggård lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317096
Bondegården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317024
Troldehøj lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317095
Bregnen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317026
Troldebo lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317093
Børnegården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317029
Toppen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317092
Daglejen Bjergsted Bakker lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317030
Svalereden lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317090
Daglejen Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317031
Spiren lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317089
Daglejen Syvstjernen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317049
Røsnæs Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317083
Daglejen Team Høng lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317050

Rørby Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317081
Daglejen ved Fjorden lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317054
Regnbuen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317080
Engen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317058
Raklev Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317079
Eventyrhuset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317059
Nordlyset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317077
Gården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317061
Møllevang lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317075
Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317062
Mælkebøtten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317074
Hækkemosen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317063
Mariehønen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317073
Høng Børneunivers lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317064
Løve børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317072
Kirke Helsing Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317065
Lupinvejen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317070
Kløvergården Lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317066
Labyrinten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317069
Krudthuset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317068

**Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

## **Punkt 10: Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus**

### **Bilag**

Sagspunkt, Oktober.pdf

Høringssvar.MED.Bestyrelse.Sejerø.pdf

Høringssvar fra HU.docx

høringssvar.fællesbestyrelse.Røsnæs.pdf

Høringssvar fra MED.Røsnæs.docx

# Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus

## Sagsfremstilling

### 10. Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132945 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-389885

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde i oktober 2014 efter anbefaling af Børn- og Familieudvalget at godkende forslaget om delt ledelse mellem Sejerø og Raklev Skole på baggrund af en henvendelse fra Fællesbestyrelsen på Sejerø Skole og Børnehus.

I henvendelsen fra Fællesbestyrelsen blev det foreslået, at der ikke blev ansat en ny skoleleder for Sejerø Skole og Børnehus, men at Karsten Hillersborg, som på daværende tidspunkt var konstitueret leder, kunne fortsætte som leder samtidig med ledelsen af Raklev Skole. Sejerø Skole og Børnehus ville således blive ledet på distance, mens der blev ansat en afdelingsleder med undervisningsopgaver til varetagelsen af den daglige ledelse på stedet. Der var lagt op til sådan en ordning med det udgangspunkt, at Karsten Hillersborg havde ledelsen af de to skoler.

Da Karsten Hillersborg fra d. 1. januar 2015 ikke længere forestår ledelsen af Raklev Skole, skal der derfor ses på, hvorledes ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus kan organiseres mest hensigtsmæssigt, og hvorvidt en ordning med delt ledelse skal gøres permanent.

I den forbindelse lægges op til, at Sejerø skole og Børnehus også i fremtiden indgår i et ledelsesfællesskab med udgangspunkt i en delt ledelse med Røsnæs Skole og Børnehus. Baggrunden for, at der peges på Røsnæs Skole og Børnehus er, at det vurderes, at de to skoler har fællestræk, der betyder, at det på nogle områder er de samme ledelsesmæssige forhold, der gør sig gældende. Herunder er det særligt skolernes størrelse, der har betydning, hvilket for eksempel betyder, at begge skoler har et tilknyttet dagtilbud, og der på begge skoler er et stort lokalt engagement i skolen.

Den delte ledelse følger som udgangspunkt principperne i det foregående oplæg. Skolelederen vil ud over den løbende kommunikation tilbringe cirka én dag hver tredje uge på Sejerø Skole og Børnehus, og der ansættes en daglig leder på stedet.

Begge skoler vil fortsat bevare deres separate skolebestyrelser.

Det blev ved behandlingen af sagen besluttet, at lønbudgettet til skoleleder bevares på de to skoler med henblik på at dække udgifter til daglig ledelse, tillæg til skoleleder, økonomisk administration samt diverse udgifter for eksempel i forbindelse med transport m.v.

I den foregående sag blev det samlede budget vurderet i forhold til opgaveomlægningen ved en anden organisering af ledelsen. Det var en vurderet forskel på cirka 81.500 kr., der tilfaldt det samlede budget på de to skoler.

#### BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget omkring delt ledelse sendes i høring hos bestyrelser og MED-udvalg på henholdsvis Sejerø Skole og Børnehus samt Røsnæs Skole og Børnehus.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Lønbudgettet på de to skoler bevares blandt andet med henblik på dækning af løn til afdelingsleder, løn til ansættelse af lærer, tillæg til skoleleder samt øvrige udgifter i relation til den delte ledelse.

**Økonomiudvalgets møde den 10. december 2014:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

**Børn- og Familieudvalgets møde den 3. december 2014:**

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

**Administrationens tilføjelse d. 19. december 2014:**

Der er indkommet i alt fire høringssvar fra henholdsvis MED udvalg og bestyrelser fra de gældende skoler og børnehuse samt Hovedudvalget.

Høringssvarene bakker umiddelbart op om forslaget med opmærksomhed omkring at forslaget lægger sig op af det beskrevne. Herunder for eksempel at økonomien bevares, at selvstændig bestyrelse og MED udvalg bevares, og at der er en ledelsesrolle tilknyttet Sejerø i det daglige.

Alle bemærkninger kan læses i de vedhæftede høringssvar.

**BEHANDLING**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

**INDSTILLING**

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget om delt ledelse godkendes.

**ØKONOMISKE KONSEKVENSER**

Lønbudgettet på de to skoler bevares blandt andet med henblik på dækning af løn til afdelingsleder, løn til ansættelse af lærer, tillæg til skoleleder samt øvrige udgifter i relation til den delte ledelse.

**Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

**Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

**Bilag**

Sagspunkt, Oktober.pdf	326-2014-366999
Høringssvar.MED.Bestyrelse.Sejerø.pdf	326-2014-393556
Høringssvar fra HU.docx	326-2014-393535
høringssvar.fællesbestyrelse.Røsnæs.pdf	326-2014-393551
Høringssvar fra MED.Røsnæs.docx	326-2014-393550

**Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

# **Punkt 11: Kvalitetsstandard vedrørende bevilling af førerhunde**

## **Bilag**

Forslag Kvalitetsstandard for bevilling af førerhund

# Kvalitetsstandard vedrørende bevilling af førerhunde

## Sagsfremstilling

### 11. Kvalitetsstandard vedrørende bevilling af førerhunde

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-112319 J.nr.: 27.36.20 Dokumentnr.: 326 -2014-315707

#### SAGSFREMSTILLING

Ældre- og Sundhedsudvalget har anmodet administrationen om at udarbejde et forslag til en kvalitetsstandard vedrørende bevilling af førerhunde til blinde eller meget svagtseende. På udvalgets møde den 6. oktober 2014 blev første forslag til en kvalitetsstandard behandlet. Det blev besluttet, at administrationen ud fra den konkrete drøftelse i udvalget skulle udarbejde et revideret forslag.

#### BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller,

- at det beslutes, om der skal være en kvalitetsstandard på området.
- at det udarbejdede forslag i så fald sendes i høring.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. november 2014:**

Udvalget vedtog at sende sagen til høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 24. november 2014:**

Ældrerådet har intet at bemærke.

#### **Handicaprådets møde den 9. december 2014:**

Rådet har ingen bemærkninger, men vedtog at opfordre til, at der i lighed med denne kvalitetsstandard også udfærdiges en kvalitetsstandard for servicehunde ved lejlighed.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale, at forslag til kvalitetsstandard godkendes.

#### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

## Bilag

Forslag Kvalitetsstandard for bevilling af førerhund

326-2014-331981

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

## **Punkt 12: Frigivelse af rådighedsbeløb til midlertidige boliger**

# Frigivelse af rådighedsbeløb til midlertidige boliger

## Sagsfremstilling

### 12. Frigivelse af rådighedsbeløb til midlertidige boliger

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-133742 J.nr.: 27.24.00 Dokumentnr.: 326 -2014-400044

#### SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2015-2017 blev der afsat rådighedsbeløb på kr. 910.000 i 2015-2017 til etablering af midlertidige boliger på Odinscentret.

Der søges således om frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til dækning af etableringsudgifter (inventar, hjælpemidler og nødkaldeanlæg) i de midlertidige boliger.

Beløbet anvendes løbende i forbindelse med, at boligerne (hvor der p.t. bor faste borgere) bliver ledige til indretning af midlertidige boliger.

#### BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Områdechefen for Den Integrerede pleje Syd indstiller, at der gives anlægsbevilling på 910.000 kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Anlægsbevillingen på 910.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb. Restrådighedsbeløbet udgør herefter 0 kr.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale områdechefens indstilling.

#### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

#### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

## **Punkt 13: Mandat til at tiltræde implementeringsaftale vedr. Fælles Medicinkort**

### **Bilag**

Enighed mellem KL, Danske Regioner og PLO om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne.pdf

Implementeringsaftale mellem KL, Danske Regioner og Praktiserende Lægers Organisation om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne.pdf

Omkostninger per kommune i region sjælland.pdf

# Mandat til at tiltræde implementeringsaftale vedr. Fælles Medicinkort

## Sagsfremstilling

### 13. Mandat til at tiltræde implementeringsaftale vedr. Fælles Medicinkort

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-95200

J.nr.: 29.30.00

Dokumentnr.: 326 -2015-5236

#### SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med kommunernes implementering af det Fælles Medicinkort (FMK) på ældreområdet, har kommunerne i mange tilfælde oplevet uoverensstemmelse mellem kommunernes egne medicinlister og medicinoplysningerne i FMK. For at gøre det muligt for kommunerne at basere deres medicinadministration på oplysningerne i FMK er det i mange sammenhænge nødvendigt at en læge foretager den nødvendige oprydning på medicinkortet.

KL og Danske Regioner er enige med de Praktiserende Lægers Organisation (PLO) om, at denne opgave ikke er dækket af lægernes overenskomst.

KL har den 18. december 2014 opnået enighed med PLO og Danske Regioner om en aftale for igangsættelse af arbejdet med det Fælles Medicinkort. Enigheden har 3 elementer:

- En implementeringsaftale om lægernes varetagelse af oprydning i forbindelse med igangsætning af FMK efter kommunens anmodning.
- Der udarbejdes snarligt en rammeaftale om kvalitetssikring som kommunerne igennem Praksisplanudvalget kan vælge at tiltræde.
- En generel beskrivelse af lægernes forpligtigelser og dertil hørende honorering i forbindelse med anvendelsen af FMK.

Aftalen betyder, at kommunerne og regionerne samlet afsætter en pulje på hver 15 mio. kr. til oprydningsopgaven. Kommunen og regionen betaler hver 50 pct. af de 300 kr. som ydelsen koster. Det anslås, at der er 100.000 borger, som omfattes af aftalen.

Aftalen bortfalder senest per 31. december 2015 eller tidligere såfremt puljen er opbrugt.

Opgaven bestilles af kommunen og består i, at lægen på kommunens foranledning, forholder sig til den eksisterende medicinliste, som kommunen håndterer medicin efter, epikriser og andre relevante notater og rydder op i de løse recepter, således at medicinkortet, afspejler den aktuelle medicinering.

De nærmere betingelser fremgår af vedlagte: "Enighed mellem KL, Danske Regioner og PLO om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne" og "Implementeringsaftale mellem KL, Danske Regioner og Praktiserende Lægers Organisation om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne". Endvidere er der vedlagt en oversigt over estimerede omkostningerne pr. kommune i Region Sjælland.

For hurtigt at komme videre med implementeringen af FMK er det nødvendigt at kommunerne handler hurtigt og giver mandat til de kommunale medlemmer af praksisplanudvalget. Danske Regioner, KL og PLO er derfor enige om at opfordre de regionale samarbejdspartner (kommunerne i den enkelte region, regionen og PLO-Regionalt) til at tiltræde implementeringsaftalen hurtigst muligt med henblik på ikrafttræden senest 1. februar 2015.

KKR-formandskabet har derfor bedt alle kommuner tilkendegive, om kommunalbestyrelsen giver KKR-repræsentationen i Praksisplanudvalget mandat til at underskrive implementeringsaftalen senest den 1. februar 2015.

Efter de lokale parter har underskrevet aftalen kan kommunerne anmode lægerne om en oprydning i forbindelse med igangsætning af FMK i henhold til aftalen og i takt med implementering af FMK.

## BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

## INDSTILLING

Leder af Sundhedsstaben indstiller, at kommunalbestyrelsen giver KKR-repræsentationen i Praksisplanudvalget mandat til at underskrive implementeringsaftalen.

## ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Såfremt implementeringsaftalen tiltrædes har KL vurderet at den samlede udgift for Kalundborg kommune bliver 105.000 kr. Beløbet afhænger dog af det konkrete behov i kommunen. Beløbet dækkes af den pulje, der er afsat på Ældre- og Sundhedsudvalgets ramme til sundheds- og forebyggelsestilbud, til at medfinansiere de aktiviteter der aftales i praksisplanudvalget.

### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. januar 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale leder af Sundhedsstabens indstilling.

### **Økonomiudvalgets møde den 21. januar 2015:**

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

## Bilag

Enighed mellem KL, Danske Regioner og PLO om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne.pdf	326-2015-6391
Implementeringsaftale mellem KL, Danske Regioner og Praktiserende Lægers Organisation om oprydning i forbindelse med igangsætningsindsats i forhold til implementering af FMK i kommunerne.pdf	326-2015-6397
Omkostninger per kommune i region sjælland.pdf	326-2015-6399

### **Kommunalbestyrelsens møde den 27. januar 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

## **Punkt 14: Lukket: Meddelelser lukket møde**