

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 16-04-2026

Mødedato Torsdag d. 16. april 2026 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Ivan Karlsson, Kristine Vesterskov Olsen, Mustapha Badr, Kirsten Skovgaard, Niels Erik Danielsen, Gunver Jensen, Kristian Kallenbach

Indholdsfortegnelse

Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen.....	3
Temadrøftelse om udmøntning af beskæftigelsesreform.....	4
Beslutning om godkendelse af program for temadag i forhold til Arbejdsmarkedspolitisk Strategi fc	5
Beslutning om godkendelse af proces og kriterier for Prisen for socialt ansvar 2026.....	7
Beslutning om godkendelse af indhold i flagdag for veteraner 2026.....	8
Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde.....	10
Orientering om budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Voksenspecialenheden.....	12
Beslutning om nedsættelse af en tværfaglig mental sundheds koordinationsgruppe.....	13
Punkter til næste møde(r).....	15
Underskriftsark.....	16

Punkt 1: Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Administration orienterede om dialog med Klub VI.

Administration orienterede om udfordringer med medarbejdernormering på ferieture.

Administrationen gav status på 3 borgersager.

Administrationen gav status på flygtningeboliger på Viskinge.

Udvalgsformanden orienterede om uddannelsesforløb i Center 1.

Der blev orienteret om at sagen omkring abonnementsordning for Specialtandpleje afventer ministersvar, før sagen fortsættes.

Sagsfremstilling

Punkt 2: Temadrøftelse om udmøntning af beskæftigelsesreform

26-003207

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Temaet for den første drøftelse på arbejdsmarkedsområdet er Beskæftigelsesreformen og udmøntningen af denne. Formålet er at give udvalget viden og forståelse for de vigtigste ændringer i lovkrav og økonomi som følge af beskæftigelsesreformen. Herunder sikre at udvalget får indsigt i administrationens strategiske tilgang og konkrete tiltag i forbindelse med udmøntningen, der har udgangspunkt i det lokalpolitiske ”Udmøntnings- og investeringskatalog”, der var en del af Budget 2026-2029.

Indstillinger

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Administrationen gav på det første udvalgs møde i februar 2026 en bred introduktion til arbejdsmarkedsområdet. Arbejdsmarkedschefen vil denne gang præsentere de vigtigste elementer i Beskæftigelsesreformen og udmøntningen af denne, som sker løbende i perioden fra februar 2026 og frem mod 2030.

Formålet med denne første temadrøftelse inden for arbejdsmarkedsområdet er, at udvalget får en dybere gennemgang af og forståelse for de vigtigste ændringer i lovkrav og økonomi som følge af beskæftigelsesreformen. Herudover vil administrationen præsentere, hvilke strategiske overvejelser og konkrete tiltag administrationen allerede har sat i værk og planlægger at sætte yderligere i gang for at udmønte beskæftigelsesreformen i de kommende år.

Administrationens udmøntning af reformen sker med udgangspunkt i det lokalpolitiske ”Udmøntnings- og investeringskatalog”. Kataloget blev gennemgået og drøftet på kommunalbestyrelsens budgetseminarie i august 2025, og vedtaget i oktober 2025 som en del af Budget 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af program for temadag i forhold til Arbejdsmarkedspolitisk Strategi for 2027-2030

26-000367

Beslutning

Der tilføjes et tema 4 som omhandler, hvordan der kan tiltrækkes nye virksomheder - herunder SMV'er, iværksætter, Socialøkonomiske virksomheder o. lign.

Kredsen der skulle inviteres blev drøftet, her blev besluttet at udvide kredsen med en række virksomheder, øget ungerepræsentation samt øget civilsamfundsrepræsentation.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den nye kommunalbestyrelse skal inden udgangen af 2026 godkende ny 4-årig Arbejdsmarkedspolitisk strategi, som gælder for perioden 2026-2030. Ligesom tidligere afholdes derfor en strategisk temadag, hvor kommunalbestyrelsen, eksterne interessenter og samarbejdspartnere, direktionen samt Jobcentrets ledelse inviteres til at deltage og komme med input.

Administrationen har udarbejdet oplæg til program for temadagen, som udvalget skal godkende med eventuelle justeringer. Herefter sendes program til alle inviterede deltagere, som har tilkendegivet, at de er interesseret i at deltage i den strategiske temadag om Arbejdsmarkedspolitisk Strategi.

Indstillinger

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at

1. Administrationens oplæg til program godkendes.
2. Administrations anbefaling om, at udvalgets medlemmer påtager sig rollen som bordformænd i gruppedrøftelserne, godkendes.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Forløb forud for temadag om Arbejdsmarkedspolitisk Strategi

Social- og Beskæftigelsesudvalget har den 16. februar 2026 godkendt, at ny Arbejdsmarkedspolitisk Strategi gælder for perioden 2027-2030. På samme møde har udvalget godkendt en procesplan for arbejdet frem mod den endelige godkendelse af strategien i kommunalbestyrelsen i den 16. december 2026. Kommunalbestyrelsen har taget udvalgets beslutninger til efterretning den 25. februar 2026.

Tid og sted for temadag

Et vigtigt delelement i den godkendte procesplan er, at udvalget afholder en strategisk temadag den 11. juni af 4 timers varighed. For at sikre deltagelse fra flest mulige virksomheder, har administrationen prebooket, at temadagen afholdes mellem kl. 15-19 på Professionshøjskolen Absalon i Campus Kalundborg.

Inviterede til temadag

- Kommunalbestyrelsen i Kalundborg Kommune (27)
- De 3 lokale medlemmer af DI-Vestsjællands bestyrelse
- Formand for Kalundborgegnens Erhvervsråd og konstitueret erhvervschef

- 5 CSR-deltagere (har enten været indstillet til CSR-pris eller indgår i erhvervsmentor-netværk)
- 3 repræsentanter fra Fælles Hovedorganisation (har bedt FH-Vestsjælland om at melde repræsentanter tilbage, som er lokalt funderet. Det er kun 3F, som fortsat har et fysisk kontor i Kalundborg Kommune).
- 1 repræsentant for Multikulturelt Netværk/Kalundborg Flygtninge Netværk
- 1 repræsentant for Nordvestsjællands Erhvervs- og gymnasieuddannelser
- 1 repræsentant for FGU-Nordvestsjælland
- 1 repræsentant for Professionshøjskolen Absalon Campus Kalundborg
- Direktionen i Kalundborg Kommune (4)
- Jobcentrets ledelse (5) – til rådighed for faglige spørgsmål under drøftelser.

Oplæg til temadagens program

Administrationen har udarbejdet et oplæg til program, hvor temadagen indledes med en velkomst og rammesætning af formålet med dagen fra udvalgsformanden. Dernæst kommer Arbejdsmarkedschefen og en facilitator med en introduktion til det lokale arbejdsmarked, beskæftigelsesindsatsen og strategien, hvor rammer, potentialer, udfordringer og forskellige handlemuligheder præsenteres. Introduktionen skal være med til at sætte rammen for og inspirere til fagligt relevante arbejdsmarkedspolitiske drøftelser og vise strategiske prioriteringsmuligheder.

Temadagens fokus er at sikre deltagernes aktive deltagelse via drøftelser i mindre grupper. Administrationen vil forud for temadagen inddele deltagerne i bredt repræsenterede grupper på forventelig 5-7 deltagere. Sigtet er, at der i hver gruppe kommer repræsentation af både politikere, forskellige eksterne interessenter og samarbejdsrepræsentanter samt direktion. Jobcentrets ledelse vil være til rådighed for faglige spørgsmål under gruppernes drøftelser.

Administrationen anbefaler og indstiller, at udvalgets medlemmer tager rollen som bordformænd i de enkelte gruppers drøftelser. Udvalgets medlemmer får dermed ansvar for at sikre, at grupperne kommer rundt om relevante strategiske temadrøftelser, og at alle parter får mulighed for at tilkendegive deres input. Direktøren med ansvar for beskæftigelsesområdet afslutter dagen ved samle op på, hvordan den videre proces er efter temamødet fra august og frem mod kommunalbestyrelsens godkendelse af strategien ved udgangen af 2026.

Administrationen samler op på input fra alle grupper og vil bagefter systematisere input i tværgående hovedtemaer med tilhørende udsagn fra drøftelserne. De mange input fra temadagen får udvalget mulighed for at drøfte på udvalgsrådet i august 2026. På den baggrund har udvalget mulighed for at prioritere, hvilken strategisk retning administrationen skal indarbejde i oplægget til den Arbejdsmarkedspolitisk Strategi for 2027-2030.

Udkast til program for den strategiske temadag er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Udkast til program for temadag om Arbejdsmarkedspolitisk strategi 2027-2030

Punkt 4: Beslutning om godkendelse af proces og kriterier for Prisen for socialt ansvar 2026

26-003270

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Beslutning om godkendelse af administrationens oplæg til proces og kriterier for ”Prisen for socialt ansvar 2026”, som afholdes den 20. oktober 2026.

Indstillinger

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at administrationens oplæg til proces og rammer godkendes.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Jobcenter Kalundborg har siden 2024 uddelt ”Prisen for socialt ansvar” en gang årligt til en virksomhed, som har gjort en forskel for borgere, som står udenfor og/eller er udfordret i forhold til arbejdsmarkedet. Uddelingen bygger oven på en tidligere praksis, hvor Jobcentret uddelte et CSR-diplom til virksomheder, der tager et socialt ansvar. Ambitionen med etableringen af ”Prisen for socialt ansvar” var og er at sikre en stærk anerkendelse af virksomhedernes sociale ansvar og den opgave de påtager sig for at hjælpe de mest udsatte borgere ud af ledighed.

Prisen blev i 2025 politisk forankret i Unge- og Beskæftigelsesudvalget, blandt andet for at sikre en tydelig afsender på prisen samt sikre en kobling mellem prisen og det arbejde der pågår i udvalget. Samtidigt fungerede udvalget som jury for udvælgelsen af vinderen af prisen.

Administrationen anbefaler følgende proces for ”Prisen for socialt ansvar”:

- ”Prisen for socialt ansvar” forankres politisk i Social- og Beskæftigelsesudvalget.
- Alle borgere, virksomheder, medarbejdere i kommunen, etc. kan indstille en virksomhed eller organisation til prisen.
- Indstillingen af en kandidat sker via et skema på kommunes hjemmeside fra ca. uge 25 2026 til 13. september 2026.
- De indkomne indstillinger præsenteres for Social- og Beskæftigelsesudvalget i den 8. oktober, hvor udvalget vælger en vinder af prisen.
- Kåringen offentliggøres først ved selve prisoverrækkelsen den 20. oktober 2026

Administrationen anbefaler, at vinderen vælges på baggrund af samme kriterier som ved sidste års uddeling. For at komme i betragtning til prisen forudsættes det, at virksomheden er beliggende i kommunen og minimum kan leve op til ét og gerne flere af nedenstående konkrete kriterier:

- Inkluderer og udvikler ledige borgere, som har andre udfordringer end ledighed, henimod en ansættelse.
- Ansætter eller fastholder medarbejdere med nedsat arbejdsevne, nedslidning mv.
- Hjælper unge med behov for en håndsrækning videre mod uddannelse eller job.
- Bidrager til uddannelsen af fremtidens arbejdskraft gennem elev-/lærepladser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 5: Beslutning om godkendelse af indhold i flagdag for veteraner 2026

24-007203

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Beslutning om indhold i flagdagen for veteraner i 2026. Administrationen anbefaler, at det overordnede indhold i flagdagen følger niveauet i 2025. Arrangementet rykkes i år frem til tidligere på dagen, for at sikre at der fortsat er liv i byen på en lørdag, og for at flagdagen koordineres sammen med aktiviteterne, der er arrangeret af "Bevæg dig for livet" samme dag.

Indstillinger

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at administrationens anbefaling til indhold i flagdagen godkendes.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Det tidligere Beskæftigelses- og Ungevalg havde i 2025 drøftelser om indhold for flagdagen for veteraner, da Jobcentret overtog opgaven i 2025 fra den fælles kommunale administration. Hidtil havde administrationen afvendt ca. 26.000 kr. til at afholde dagen og 5 administrative timer til at planlægge dagen.

For at markere en politisk udvidelse af serviceniveauet for veteranindsatsen blev der lavet et løft af arrangementet i forbindelse med flagdagen. Udvidelsen skete inden for de allokerede ressourcer til veteranindsatsen, og udgifterne til selve arrangementet blev fordoblet sammenlignet med tidligere år. Der blev i alt anvendt ca. 120 administrative timer på at planlægge og gennemføre arrangementet. Administrationen vurderer, at en gentagelse af arrangementet med den opnåede viden vil kunne laves for ca. 75 % af tiden fremadrettet.

I november 2025 evaluerede udvalget årets flagdag. Forud var der foretaget interview med repræsentanter ved Danmarks Veteraner Nordvestsjælland. Evalueringen viste stor tilfredshed med arrangementet, og udvalget påpegede, at det er vigtigt at koordinere arrangementet med "Bevæg-festivalen" i 2026.

Administrationen anbefaler, at det overordnede indhold i flagdagen følger niveauet i 2025, hvormed programmet for flagdagen følger sidste års ramme:

Afholdelse af et offentligt arrangement i byen om eftermiddagen (ca. 1,5 time)

- Flagdagen starter med en march gennem byen ved Hjemmeværnet. Veteraner og familier er velkomne til at deltage i marchen. Marchen starter ved Damborg (Kordilgade 81) og går gennem gågaden med afslutning på Klostertorvet. Klostertorvet er valgt efter anbefaling fra Unge- og Beskæftigelsesudvalget, så fejringen med indslag sker tættest muligt på gågaden.
- Velkomst og tale ved borgmester
- Musik-indslag
- Tale fra en veteran
- Musik-indslag
- Under indslagene på Klostertorvet tilbydes en lettere anretning til de inviterede veteraner og familie.
- Det forsøges igen i år at få Hjemmeværnet og Brandvæsnet til at stille op med en stand og køretøjer på Klostertorvet.

Handelsstandsforeningen "Vores Kalundborg" forhåndsorienteres om arrangementet, så de har mulighed for at gøre noget ud af flagdagen ved fx at holde længere åbent om lørdagen.

Jobcentret vil koordinere flagdagen med arrangementet ”Bevæg dig for livet”, som afholdes i byen samme dag. ”Bevæg dig for livet” har tilkendegivet, at de er indstillet på at samarbejde – bl.a. mulighed for at bruge deres scene på Klostersvej.

Da flagdagen finder sted en lørdag i år, er det planen at rykke arrangementet frem til tidligere på dagen. Det skal sikre, at der fortsat er liv i byen, og at flagdagen passer sammen med aktiviteterne, der er arrangeret af ”Bevæg dig for livet”.

Afholdelse af lukket arrangement for inviterede (ca. 3 timer)

- Velkomstdrink og socialt samvær
- Borgmester byder velkommen til de inviterede
- Uddeling af børnemedalje ved borgmester
- Fælles spisning
- Indslag fra veteran(er)
- Kaffe og kage og socialt samvær
- Afslutning ved borgmester

Der vil skulle ske tilmeldinger til de 2 arrangementer fra veteraner og deres familier.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 6: Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde

25-013262

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Socialudvalget har, blandt andet med udgangspunkt i fokusområdet "*Styrke dialogen*", besluttet, at Udvalget skal sikre opdaterede kvalitetsstandarder på Kalundborg Kommunes specialiserede voksensocialområde. Kvalitetsstandarderne er senest opdateret og godkendt 14. august 2022. Kvalitetsstandarderne er netop blevet opdateret og har været i høring i Handicaprådet den 17. marts 2026. Kvalitetsstandarderne forelægges til godkendelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde godkendes.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksensocialområde er blevet opdateret. De er fortsat i overensstemmelse med de politisk vedtagne serviceniveauer.

Kvalitetsstandardernes formål er at sikre, at der er sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau og den visiterede og leverede indsats til Kalundborg Kommunes borgere. Kvalitetsstandarderne består af en beskrivelse af Kalundborg Kommunes visitationspraksis. Desuden beskrives det, hvordan kvalitetsstandarderne på de enkelte paragrafområder anvendes i relation til den enkelte borgers tildeling af indsatser inden for dette område.

Følgende lovområder i Lov om Social Service bliver dækket af kvalitetsstandarderne:

- § 12 Rådgivning og vejledning
- § 82 a Gruppebaseret hjælp og støtte
- § 82 b Individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte
- § 84 Aflastning
- § 85 Støtte og træning i eget hjem
- § 85 a Bostøtte efter Housing first-tilgangen
- § 95 stk. 3 Kontant tilskud
- § 96 Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)
- § 97 Ledsagerordning)
- § 98 Kontaktperson til døvblinde
- § 99 Støtte- og kontaktperson
- § 100 Kompensationsydelse (tidligere merudgifter)
- § 102 Tilbud af behandlingsmæssig karakter
- § 103 Beskyttet beskæftigelse
- § 104 Aktivitets og samværstilbud
- § 107 Midlertidigt botilbud
- § 108 Længerevarende botilbud
- § 109 Midlertidig ophold på krisecentre
- § 110 Forsorgshjem

Følgende lovområder i Sundhedsloven bliver dækket af kvalitetsstandarderne:

- § 133 Specialtandpleje
- § 134 a Socialtandpleje

Derudover dækkes § 105 i Lov om Almene boliger mv. også af kvalitetsstandarderne for det specialiserede voksesocialområde.

Administrationen har udarbejdet et opdateret katalog med Kalundborg Kommunes kvalitetsstandarder på Socialudvalgets område gældende fra januar 2026. (Nuværende Kvalitetsstandarder er godkendt den 24. august 2022). Kvalitetsstandarderne vil være tilgængelige for borgere, politikere og leverandører på kommunens hjemmeside.

Administrationen vurderer, at kvalitetsstandarderne kvalificerer og beskriver det nuværende kommunale serviceniveau, der leveres til borgerne. Kvalitetsstandarderne er i overensstemmelse med de politisk vedtagne serviceniveauer. I den forbindelse er den lovændring vedrørende Servicelovens § 100 om kompensationsydelse (tidligere merudgifter) indarbejdet i kvalitetsstandarderne.

Administrativ tilføjelse

Folketinget har den 5. februar 2026 ændret servicelovens § 85 a, så borgere nu får ret til at vælge, at deres bostøtte leveres af en bestemt medarbejder fra et dag- eller døgntilbud målrettet hjemløse. Hvis den ønskede medarbejder ikke kan levere støtten, kan borgeren vælge en anden medarbejder fra samme tilbud.

Rettigheden indarbejdes i kommunens kvalitetsstandard for § 85 a.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Kvalitetsstandarder på det specialiserede voksesocialområde 2025-2026

Punkt 7: Orientering om budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Voksenspecialenheden

26-003746

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Voksenspecialenheden oplever fortsat økonomiske udfordringer i 2026. Den månedlige budgetopfølgning pr. 31. marts viser således et forventet merforbrug på 5,7 mio. kr. for 2026.

Det er fortsat primært demografien, som presser økonomien, dog sådan at det forventede merforbrug for nuværende holder sig indenfor den afsatte demografipulje på 9,0 mio. kr., men der skal imidlertid ikke ske store udsving, før et eventuelt merforbrug overstiger den afsatte pulje.

Indstillinger

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Behandling

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Det fortsatte økonomiske pres på området skyldes primært demografiske udviklingstræk samt strukturelle udfordringer, herunder en stigende andel borgere med komplekse og sammensatte problemstillinger, som kræver højt specialiserede indsatser.

Merudgifterne i 2026 kan overordnet henføres til få, men meget omkostningstunge enkeltsager, hvor der er sket:

- overgang fra Børn og Familie til voksenområdet med behov for væsentligt mere specialiserede tilbud end forudsat,
- akutte forværringer i borgeres funktionsniveau, som har medført ophør af eksisterende tilbud og etablering af mere indgribende og varige indsatser,
- sen iværksættelse af indsatser til borgere med betydelige handicap, herunder svær autisme, hvilket har nødvendiggjort helårige botilbud på højt udgiftsniveau,
- efterregulering af statslig refusion for særligt dyre enkeltsager vedrørende 2025, som belaster økonomien i 2026.

Samlet set viser udviklingen, at økonomien på det specialiserede voksenområde i høj grad påvirkes af relativt få borgere med meget komplekse støttebehov, hvilket udfordrer styrbarheden inden for de givne økonomiske rammer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 8: Beslutning om nedsættelse af en tværfaglig mental sundheds koordinationsgruppe

26-001438

Beslutning

Anbefales - med den bemærkning at udvalget støtter udtalelsen fra Børn- og Familieudvalget.

Gunver Jensen blev udpeget som repræsentant.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Det daværende Ældre- og Sundhedsudvalg besluttede i december 2025 at nedlægge Styregruppen for mental sundhed og trivsel i dens hidtidige form. I forlængelse af kommunalvalget 2025 blev det derfor forelagt det nye udvalg at træffe beslutning om den fremadrettede organisering af arbejdet med mental sundhed og trivsel, herunder eventuel videreførelse i en ny form med et revideret kommissorium.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at nedsættelsen af en tværfaglig mental sundheds koordinationsgruppe sendes til udtalelse hos Handicaprådet, Seniorrådet, Ungerådet, Frivilligrådet, Børn- og Familieudvalget samt Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Behandling

Ældre-og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Arbejdet med mental sundhed er en bærende del af den sundhedspolitik, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 24/4-24. Sundhedspolitikken fastslår, at alle borgere skal have lige mulighed for et sundt liv med mental, social og fysisk trivsel. Dette er ikke blot en ambition, men et politisk ansvar. På denne baggrund har den tidligere styregruppe for mental sundhed og trivsel gennem 2025 udviklet og afprøvet prøvehandlinger, der konkret har understøttet denne målsætning. Erfaringerne viser tydeligt, at der fortsat er behov for en målrettet og koordineret indsats. Særligt den tværfaglige og tværororganisatoriske tilgang har været afgørende for at skabe reelle forbedringer.

Det anbefales derfor, at udvalget træffer beslutning om at nedsætte en koordinationsgruppe for mental sundhed og trivsel i stedet for en styregruppe. En koordinationsgruppe er en rådgivende instans, der kan kvalificere og styrke det politiske beslutningsgrundlag, mens en styregruppe har operativ beslutningskompetence. Ved at etablere en koordinationsgruppe sikrer vi, at arbejdet med mental sundhed forankres politisk og strategisk, så anbefalinger og indsatser kan prioriteres og implementeres med større gennemslagskraft.

Det anbefales samtidig, at koordinationsgruppen fortsat sammensættes tværfagligt og består af repræsentanter fra følgende udvalg og råd:

Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget, Frivilligrådet, Handicaprådet, Seniorrådet samt en repræsentant fra Ungerådet.

For at sikre, at koordinationsgruppens anbefalinger kan omsættes til handlinger i praksis, er det en forudsætning, at en chef eller afdelingsleder fra de relevante områder ligeledes deltager.

Mental sundhed og trivsel udgør i dag en betydelig national og international udfordring, der gør sig gældende på tværs af alle aldersgrupper. Derfor er det nødvendigt at tænke mental sundhed på tværs af livsfaser og samfundslag. At indtænke mental sundhed og trivsel som en del af sund aldring medfører, at trivsel og tryghed skal styrkes og indtænkes i alle livets

faser, for dermed at skabe et mere robust og bæredygtigt fundament for borgernes mentale sundhed. Dette er ikke alene en social opgave, men en strategisk investering i kommunens fremtid.

Deltagelse i koordinationsgruppen for mental sundhed og trivsel forpligter. Repræsentanterne forventes at bidrage med faglig viden og samtidig have mandat til at bringe anbefalinger videre i de respektive udvalg. Koordinationsgruppens arbejde skal ikke blot drøftes — det skal omsættes.

Der planlægges afholdelse af møder hver anden måned. Første møde forventes gennemført i maj/juni. Den forventede mødevarighed er 1½–2 timer.

Det forventes ligeledes, at medlemmerne aktivt formidler viden og resultater til samarbejdspartnere og interessenter, så koordinationsgruppens arbejde bliver synligt, forankret og får reel effekt i hele kommunen.

Ældre- og Sundhedsudvalget råder over en udviklingspulje, der anvendes til prioriterede indsatser, som skal godkendes af Ældre- og Sundhedsudvalget.

Udkast til kommissoriet for Koordinationsgruppen for Mental Sundhed og Trivsel er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

10/03/2026 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

08/04/2026 Børn- og Familieudvalget

Børn- og Familieudvalget tager forslaget til efterretning med den bemærkning, at mental sundhed er en del af kerneopgaven indenfor Børn- og Familieudvalget.

Børn- og Familieudvalget anbefaler, at koordinationsgruppens oprettelse og indhold evalueres ved udgangen af 2026. Derudover indstiller Børn- og Familieudvalget Cathrine Sinding (V) som repræsentant fra Børn- og Familieudvalget.

Bilag

Udkast til kommissorium for Koordinationsgruppen for Mental Sundhed og Trivsel

Punkt 9: Punkter til næste møde(r)

Beslutning

Initiativsretsag omkring Socialt frikort pågår.

Sagsfremstilling

Punkt 10: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.