

REFERAT Seniorrådet d. 26-06-2017

Mødedato Mandag d. 26. juni 2017 kl. 09:00

Mødested Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbækvej 141 B, 4400 Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Meddelelser fra medlemmerne.....	5
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....	6
Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene.....	7
Meddelelser fra sekretariatet.....	8
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	9
Præsentation af modeller for velfærdsteknologisk showroom.....	10
Beslutning om fokusområder for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet for 2018.....	13
Drøftelse af fremtidig drift og finansiering af de frivillige drevne aktivitetscentre på ældreområdet..	15
Drøftelse af udvidet model for velfærdsteknologi.....	16
Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. september 2017.....	18
Orientering om analyse om plejeboliger på ældreområdet.....	19
Orientering om aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi 2018.....	21
Orientering om prøvespisning hos Madservice.....	22
Orientering om besøg i demenslandsbyen i Svendborg.....	23
Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 3/2017.....	24
Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 4/2017.....	26
Budgetopfølgning pr. 20. juni 2017.....	27
Fordeling af Ældrerådets valgbrochure.....	28
Status på Ældrerådets temadag 2017.....	29
Eventuelt.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2418

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350404

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

2. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2419

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350448

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Orientering om, at Hanne Dollerup ophører ved Kalundborg Kommune og har reception i kantinen på Holbækvej onsdag den 28. juni 2017 kl. 14.30 - 16.30. Formanden sørger for en gave.

Orientering om temamøde i Solsikken med Handicaprådet om emnet information og kommunikation. Temamødet handlede derfor fortrinsvis om information og kommunikation med Handicaprådet og mindre om fysiske barrierer for handicappede personer.

Formanden orienterede sine drøftelser med Kommunen om fodgængerfelter og nedsænkning af kantsten.

Invitation fra FOA's seniorklub, hvor formanden deltager med en orientering om Ældrerådet.

Punkt 3: Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

3. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2420

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350476

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Lotte Chorfixsen orienterede om forebyggelsesmødet for 75+ i Munkesøen. Der var ca. 30 deltagere, men der var en vis passivitet blandt deltagerne på mødet, trods gode indlæg fra hørekonsulenten med flere. Det bør overvejes, om disse møder skal foregå på en anden måde, fx ved at hørekonsulenten med flere efter deres indlæg bevæger sig rundt til gæsterne og tager en snak.

Punkt 4: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Sagsfremstilling

4. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2421

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350677

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Jens Møller Madsen orienterede om problemer i centerforeningen og brugen af caféen i Rørmosecentret. Der er desuden problemer med at få lokaler til rådighed i øvrigt. Jens Møller Madsen og Anders Villadsen har været til møde med Hanne Dollerup omkring problemerne. Der er et samarbejde med Ældresagen om at få nogle lokaler.

Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene

Sagsfremstilling

5. Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2421

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350567

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ingen bemærkninger.

Punkt 6: Meddelelser fra sekretariatet

Sagsfremstilling

6. Meddelelser fra sekretariatet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2422

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350698

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ingen bemærkninger.

Punkt 7: Meddelelser fra Regionsældrerådet

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra Regionsældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2423

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350727

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ingen bemærkninger.

Punkt 8: Præsentation af modeller for velfærdsteknologisk showroom

Sagsfremstilling

8. Præsentation af modeller for velfærdsteknologisk showroom

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-2800 J.nr.: 27.60.14 Dokumentnr.: 326-2017-173500

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

På ældre- og sundhedsudvalgsmødet den 30. januar 2017 drøftede udvalget forskellige modeller for det fremtidige arbejde med velfærdsteknologi på ældreområdet, herunder også muligheden for at etablere et velfærdsteknologisk showroom, hvor der indtænkes snitflader til det private. I sagsfremstillingen præsenteres 4 forskellige modeller for etablering af et velfærdsteknologisk showroom i samarbejde med en privat virksomhed. Modellerne er uddybet i det vedhæftede bilag.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. de forskellige modeller drøftes.
2. på baggrund af administrationens undersøgelse af effekten af showroom i andre kommuner, ikke satses på at etablere et showroom på nuværende tidspunkt
3. sagen sendes til høring i Ældrerådet

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på deres udvalgsmøde den 30. januar 2017 præsenteret for et notat, der indeholdte 3 modeller for det fremtidige arbejde med velfærdsteknologi på ældreområdet i Kalundborg Kommune. Samtidig blev det drøftet, hvorvidt og på hvilken måde der var mulighed for at etablere et velfærdsteknologisk showroom, hvor borgere, pårørende, medarbejdere m.v. kan komme og se både eksisterende velfærdsteknologier og velfærdsteknologier, der er under udvikling.

I forbindelse med udvalgets beslutning om at arbejde videre med velfærdsteknologi på ældreområdet, ønskede udvalget samtidig at se en beskrivelse af en model i forhold til et showroom, hvor der indtænkes snitflader til det private.

1. Modeller for at etablere et velfærdsteknologisk showroom

I det vedlagte bilag beskrives 4 forskellige modeller for at etablere et velfærdsteknologisk showroom i samarbejde med en privat virksomhed. Herunder beskrives også udgifterne hertil.

Modellerne er beskrevet på baggrund af en indledende drøftelse med den private konsulentvirksomhed Public Intelligens, der har en bred erfaring med at etablere velfærdsteknologiske showrooms i andre kommuner.

1. Udstillingslokale med velfærdsteknologier

Denne model består i, at der etableres et udstillingslokale med velfærdsteknologier. Udstillingslokalet kan enten drives af kommunen eller af en privat virksomhed eksempelvis Public Intelligens.

Public Intelligens' erfaring med disse typer af udstillingslokaler er, at disse hurtigt mister deres nyhedsværdi og ikke rigtig har nogen effekt på lang sigt. Ligeledes er det deres oplevelse, at private leverandører, der gratis stiller velfærdsteknologier til rådighed i udstillingslokalerne, ikke længere er helt så samarbejdsvillige, fordi de ikke tjener noget på det, da der ikke er tilstrækkelige med borgere, der køber produkterne.

2. Udstillingslokale med et særligt fokus

Denne model består i, at der etableres et udstillingslokale med velfærdsteknologier, som periodevis har et særligt fokus, eksempelvis rettet mod demente. Public Intelligens' erfaring er, at jo mere relevant udstillingslokalet bliver i forhold til den borgergruppe, der er i kommunen, jo mere interessant bliver det for både de private leverandører og for borgerne. Det er erfaringen, at det vil tiltrække nogle flere borgere, men ikke mange.

3. *Netværk*

Denne model kan ses som et supplement til ovenstående 2 modeller. Public Intelligens fortæller, at de har et samarbejde med 6 kommuner (Middelfart, Nordfyn, Faaborg-Midtfyn, Billund, Haderslev og Fredericia Kommuner), som indgår i en form for sparringsnetværk med hinanden. Derudover er det ambitionen, at hver kommune skal have et bestemt fokus i deres udstillingslokale, som er forskelligt fra hinanden. Netværket er drevet af Public Intelligens.

Ulempen ved denne løsning er, at Kalundborg Kommune skal blive enige med de andre kommuner om hvilket fokus Kalundborg Kommune skal have, hvilket ikke nødvendigvis vil være det samme, som der efterspørges i kommunen.

4. *Etablering af et Living Lab/ testmiljø*

Modellen består i, at Public Intelligens indgår i et samarbejde med en kommune, hvor kommunen definerer nogle overordnede udfordringer. Herefter udvælges der et plejecenter som testmiljø, hvor Public Intelligens tester forskellige løsninger på kommunens definerede udfordring. Når de har fundet en løsning, skaleres det op således, at det nu testes på flere plejecentre. Samtidig oplæres personalet i at anvende de nye velfærdsteknologier således, at når en velfærdsteknologi har løst problemet, så er Public Intelligens ude af projektet.

Denne model kan kombineres med et udstillingslokale.

2. *Økonomi*

Økonomien er et forsigtigt skøn og baseret ud fra, at der indgås en aftale med Public Intelligens.

Udstillingslokale:

Det vil koste ca. 250.000 kr. at få Public Intelligens til at etablere et udstillingslokale. Det indebærer alt lige fra konceptudvikling til åbning af lokalet. Derudover kan der være nogle udgifter forbundet med at indkøbe velfærdsteknologier til lokalet, såfremt de private leverandører ikke længere ønsker at stille dem gratis til rådighed.

Såfremt udstillingslokalet skal drives af Public Intelligens vil et forsigtigt skøn være, at der vil være driftsudgifter for ca. 1 mio. kr. årligt. Det er muligt, at kommunen senere kan overtage driften. Dette er eksklusiv husleje for lokalet.

Netværk:

Det vil koste 50.000 kr. for Kalundborg Kommune at være en del af netværket.

Living Lab:

Udgifter i forhold til selve testmiljødelen vil afhænge rigtig meget af, hvilke udfordringer kommunen står overfor, men her vil der også være mulighed for på sigt at hente nogle besparelser. Public Intelligens har eksempelvis indgået en aftale med Kolding Kommune om at skulle lave nogle testmiljøer for dem og det har Kolding Kommune betalt 2 mio. kr. for ud fra en forventning om, at implementeringen af velfærdsteknologierne vil give besparelser på ca. 5 mio. kr.

3. *Administrationens vurdering*

På baggrund af samtale med Public Intelligens er det administrationens vurdering, at model 1 og model 2 med etablering af et udstillingslokale ikke vil have en så stor effekt for borgerne, idet de hurtigt mister deres nyhedsværdi og ikke anvendes. Dertil er der en stigende tendens til, at borgere handler på nettet. Det skyldes blandt andet, at et udstillingslokale kun udstiller én model af en velfærdsteknologi, men borgeren ønsker muligvis at se flere forskellige modeller, førend en velfærdsteknologi købes. Dette muliggøres via nethandel.

Derudover indgår Kalundborg Kommune på nuværende tidspunkt i et tværkommunalt samarbejde i VIS (Velfærdsinnovation Sjælland), der har til formål at styrke udvikling, implementering og udbredelse af velfærdsteknologier og -services hos de 14 deltagende kommuner i Region Sjælland. De enkelte kommuner finansierer de to projektmedarbejdere i enheden økonomisk ud fra antal indbyggere. På den baggrund er det vurderingen, at det ikke er nødvendigt at investere i model 3 eller 4 på nuværende tidspunkt, da Kalundborg Kommune allerede er involveret i et netværk, hvor formålet er at afprøve forskellige velfærdsteknologier.

Samlet set er det administrationens vurdering, at der på nuværende tidspunkt ikke bør sættes på at etablere et showroom. Dette på baggrund af, at der vil være for mange omkostninger forbundet med de ovenfor beskrevne modeller, uden at det vil tilføre borgerne en ekstra værdi.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen og sender sagen til høring i Ældrerådet med den bemærkning, at det bliver en del af udbudet til næste år omkring hjælpemiddeldepot.

Bilag

Velfærdsteknologisk showroom

326-2017-173503

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Rådet drøftede sagen og beklager, at der ikke er et showroom og ser gerne et sådan etableret. anbefaler at der arbejdes med de muligheder, der er. Ældrerådet forventer sagen sendt i høring senere. Det kunne måske overvejes at etablere et samarbejde med andre kommuner.

Bilag

Velfærdsteknologisk showroom

Punkt 9: Beslutning om fokusområder for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet for 2018

Sagsfremstilling

9. Beslutning om fokusområder for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet for 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-21360 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2017-172221

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Udvalget vedtog d. 8. august 2016, kriterier for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet. Ifølge de vedtagne kriterier, skal udvalget årligt udvælge særlige fokusområder. Med udgangspunkt i strategien for det gode og værdige ældreliv, foreslår administrationen, at udvalget vælger et til to af følgende fokusområde for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet 2017: 1. Aktivitet og bevægelse, 2. Samvær og sociale relationer. 3. Det gode måltid. 4. Borgere med demens.

Indstillinger

Leder af Sundhedsstaben indstiller, at

1. udvalget vælger et til to fokusområder for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet 2018.
2. punktet sendes til høring i Ældrerådet og Frivilligrådet

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Frivilligrådet, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2013-2016 blev der afsat en pulje på 600.000 kr. årligt til frivillige aktiviteter på ældreområdet. Puljen blev gjort permanent i budgetaftalen 2014-2017. I hensigtserklæringen står, at puljen kan anvendes til at støtte frivillige aktiviteter som for eksempel undervisning i IT, motion/samvær og husleje. Det er Ældre- og Sundhedsudvalget der fordeles puljen. Der er ansøgningsfrist en gang årligt (oktober), og Ældre- og Sundhedsudvalget behandler indkomne ansøgninger på deres møde i december.

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte på mødet d. 8. august 2016 kriterierne for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet, efter høring hos Frivilligrådet og Ældrerådet.

Kriterier

Puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet kan søges til frivillige aktiviteter på ældreområdet. Puljen anvendes, som udgangspunkt, til aktiviteter, der falder indenfor et eller flere af følgende 4 kriterier:

- Nye projekter og initiativer til gavn for ældre i Kalundborg Kommune. Der er mulighed for at søge midler flere år i træk, hvis der er tale om større initiativer/projekter (indtil initiativet er forankret).
- Aktiviteter der går på tværs af flere foreninger.
- Aktiviteter, der er åbne for andre end foreningens medlemmer.
- Tilskud til husleje. Der henvises som udgangspunkt til kommunens eksisterende lokaler. Hvis det ikke er muligt at benytte kommunale lokaler, kan der gives tilskud til husleje.

Derudover vil Ældre- og Sundhedsudvalget årligt fastsætte særlige fokusområder med udgangspunkt i 'Strategien for det gode og værdige ældreliv'.

Udvalget besluttede mødet d. 3. april 2017, at i lighed med retningslinjerne for folkeoplysningsområdet, ydes der ikke tilskud til arrangementer, hvis hovedformål er afholdelse af spil, herunder andespil, banko og lignende, hvori indgår økonomisk gevinst for foreningen.

Forslag til fokusområder, udvalgt fra 'Strategien for det gode og værdige ældreliv'

1. Aktivitet og bevægelse

Frivillige aktiviteter der har fokus på, at alle ældre skal have mulighed for at leve et aktivt liv, uanset funktionsevne.

2. Samvær og sociale relationer

Frivillige aktiviteter der har fokus på samvær og på at forebygge ensomhed. Samvær og sociale relationer, har en stor betydning for mange ældre. Det er dog ikke alle ældre, der har et socialt netværk.

3. Det gode måltid

Frivillige aktiviteter der har fokus på det gode måltid. Gode måltider i hyggelige og stemningsprægede omgivelser er med til at skabe kvalitet i ældres liv. Det er derfor vigtigt, at madoplevelsen er indbydende og skaber appetit. Der vil fortsat være brugerbetaling for maden.

4. Borgere med demens

Frivillige aktiviteter rettet mod demensramte. Mange ældre har en demens sygdom. Det er vigtigt, at der er mulighed for, at ældre med demens kan leve et ældreliv, som for dem er godt og værdigt.

I 2017 valgte udvalget, at sætte særligt fokus på det gode måltid, og socialt samvær omkring måltidet.

Administrationen foreslår, at udvalget vælger et til to fokusområde for puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Udvalget vælger "Borgere med demens", "Aktivitet og bevægelse" samt "Samvær og sociale relationer" som fokusområder, og sender punktet til høring i Ældrerådet og Frivilligrådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ældrerådet tiltræder Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling om fokusområder. Rådet påpeger, at udgifter til husleje bør nedbringes til et minimum.

Punkt 10: Drøftelse af fremtidig drift og finansiering af de frivillige drevne aktivitetscentre på ældreområdet

Sagsfremstilling

10. Drøftelse af fremtidig drift og finansiering af de frivillige drevne aktivitetscentre på ældreområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-23784 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2017-172496

Sagstype

Drøftelse

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i efteråret 2016, at Rørby Borgerhus fremadrettet skal drives som frivilligt drevet aktivitetscenter. Herved er der i Kalundborg 3 aktivitetscentre på ældreområdet, der er frivilligt drevet. Centrene drives og finansieres forskelligt. Udgifterne til Rørby blev i 2017 dækket af puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet. Der lægges op til en drøftelse af den fremtidige drift og finansiering af de frivillige drevne aktivitetscentre på ældreområdet. Drøftelserne indledes med et oplæg fra administrationen.

Indstillinger

Leder af Sundhedsstaben indstiller:

1. at den fremtidige drift og finansiering af de frivillige drevne aktivitetscentre på ældreområdet drøftes.
2. at administrationen efterfølgende udarbejder et oplæg til beslutning.
3. at punktet sendes til orientering til Ældrerådet og Frivilligrådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Frivilligrådet, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på mødet den 5. september 2016, at Rørby Borgerhus gøres permanent, og at det fremadrettet drives som et frivilligt aktivitetscenter. På mødet d. 5. december 2016 besluttede udvalget, at udgifterne til husleje, drift (herunder rengøring) finansieres via puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet i 2017, og der efterfølgende arbejdes med en finansiering for 2018 og fremover. Administrationen har udarbejdet et oplæg til fremtidig drift af alle de kommunale aktivitetscentre, som fremlægges til drøftelse på mødet.

I Kalundborg Kommune er der i dag tre aktivitetscentre, der er afsat til frivillige aktiviteter, primært på ældreområdet:

- Åvangen i Svebølle
- Munkesøen i Kalundborg
- Borgerhuset i Rørby.

Aktivitetscentre er tidligere kommunale dagcentre, som efter de kommunale aktiviteter ophørte, er forsat som frivilligt drevne aktivitetscentre, hvor frivillige foreninger og grupper benytter lokalerne til at lave aktiviteter.

Aktivitetscentre drives meget forskelligt, men fælles for dem er, at de alle er drevet af frivillige, og at lokalerne primært benyttes til aktiviteter for ældre. Der er et øget aktivitetsniveau i centrene, og der kommer løbende flere og flere aktiviteter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Godkendt.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ældrerådet ønsker til sin tid at blive hørt om administrationens oplæg til beslutning, når det foreligger. Ældrerådet efterlyste oplægget fra administrationen, da dette ikke er vedhæftet sagen, og da Ældrerådet gerne vil se dette oplæg.

Punkt 11: Drøftelse af udvidet model for velfærdsteknologi

Sagsfremstilling

11. Drøftelse af udvidet model for velfærdsteknologi

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-2800 J.nr.: 27.60.14 Dokumentnr.: 326-2017-173374

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

På ældre- og sundhedsudvalgsmødet den 30. januar drøftede udvalget forskellige modeller for det fremtidige arbejde med velfærdsteknologi og besluttede, at de gerne ville se en uddybet beskrivelse af model 2. I det vedlagte notat præsenteres 3 temaer, hvorudfra velfærdsteknologier kan bevilliges således, at det understøtter værdighed og livskvalitet (model 2). Arbejdet med velfærdsteknologi er en del af direktionens fokusområde i forbindelse med budget 2018 og tager udgangspunkt i en investeringstankegang.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. de 3 præsenterede temaer drøftes
2. punktet sendes til orientering til Ældrerådet

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på deres udvalgsmøde den 30. januar 2017 præsenteret for et notat, der indeholdte 3 modeller for det fremtidige arbejde med velfærdsteknologi på ældreområdet i Kalundborg Kommune.

De 3 modeller var:

1. Fortsættelse af den nuværende model
2. Bredere udrulning af allerede afprøvede velfærdsteknologier
3. Etablering af en velfærdsteknologisk enhed

På udvalgsmødet blev det besluttet, at udvalget gerne så en udvidelse af beskrivelsen af model 2. Efterfølgende har Ældre- og Sundhedsudvalget holdt dialogmøde med Ældrerådet den 27. februar og Handicaprådet den 3. april, hvor der var opbakning til, at der arbejdes videre med model 2.

1. Den nuværende model (Status quo)

På nuværende tidspunkt er arbejdet med velfærdsteknologi som udgangspunkt karakteriseret ved bevillinger af kendte og afprøvede velfærdsteknologiske hjælpemidler fra Visitations- og hjælpemiddelenheden.

For at en velfærdsteknologi bliver indført i Kalundborg Kommune, skal denne have et praktisk anvendeligt potentiale i forhold til, at det skal:

1. øge borgerens selvhjulpethed (hjælpeiddellovgivningen) i væsentlig grad eller
2. være nødvendig i forhold til medarbejdernes arbejdsmiljø (arbejdsmiljølovgivningen) eller
3. være økonomisk rentabelt i forhold til medarbejderbesparelser

2. Udvidelse af model 2

Modellen beror på, at der fortsat anvendes allerede kendte og afprøvede velfærdsteknologier, men indebærer, at kriterierne for bevillinger af velfærdsteknologier udvides således at velfærdsteknologier, udover de ovenfor nævnte kriterier, også kan bevilliges, hvis det udelukkende bidrager til at øge den ældres livskvalitet og værdighed.

Modellen beskrives mere uddybende i det vedlagte bilag, hvor der også lægges op til, at denne model kræver en tilførsel af ressourcer, idet der er en forventning om, at der med denne løsning vil ske en bredere udrulning af velfærdsteknologier.

Det vurderes, at der årligt vil være udgifter for mellem 1,5 mio. - 3 mio. kr., som eventuelt kan afsættes i en periode på 3 år. Samtidig er det ønsket, at disse placeres særskilt, så det er muligt at følge udbredelsen i brugen af velfærdsteknologier. Det kan overvejes, hvorvidt nogle af værdighedsmidlerne (ca. 10 mio. kr. årligt) fremover kan anvendes hertil.

3. Kriterier for bevilling af velfærdsteknologier

I det vedlagte bilag lægges der op til, at der årligt fastsættes 2-3 temaer, som der kan bevilliges velfærdsteknologier ud fra, som understøtter værdighed og livskvalitet.

De 3 beskrevne temaer, der lægges op til er:

· Velfærdsteknologiske hjælpemidler

Det indebærer bevillinger af hjælpemidler, som går ud over hjælpemiddellovgivningen, men som kan bidrage til at øge borgerens værdighed og livskvalitet.

· Telemedicin

Det indebærer bevillinger af digitale apparater og licenser, der kan understøtte sundhedsfaglige ydelser over afstand.

· Brede udrulning af en velfærdsteknologi på et plejecenter

Her lægges der op til, at et plejecenter kan søge om midler fra den velfærdsteknologiske pulje til at implementere velfærdsteknologier på plejecenteret eller på en del af plejecenteret.

4. Juridisk opmærksomhedspunkt

Kommunen må ikke afslå bevillinger af velfærdsteknologier, fordi der ikke er flere afsatte midler. Såfremt en borger får bevilliget en velfærdsteknologi i januar måned, må kommunen ikke efterfølgende afslå en lignende bevilling til en anden borger i september måned, selvom alle midlerne er anvendt. For at imødekomme dette kan der eksempelvis fastsættes en ansøgningsperiode fra 1. januar - 31. marts 2018, og derefter foretages en konkret individuel vurdering af alle ansøgningerne, hvorefter bevillingerne effektueres pr. 1. maj 2018.

5. Opfølgning

Det foreslås, at der efter 1 år kigges på, hvad midlerne er anvendt til, hvilken effekt det har haft for borgerne og om temaerne skal ændres.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Udvalget sender sagen til drøftelse i forbindelse med budget 2018.

Bilag

Velfærdsteknologi - udvidelse af model 2

326-2017-173431

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ældrerådet henstiller til, at velfærdsmidlerne på 1 mio. kr. (velfærdsmillionen) friholdes for udgifter i anledning af en udvidet velfærdsmodel.

Bilag

Velfærdsteknologi - udvidelse af model 2

Punkt 12: Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. september 2017

Sagsfremstilling

12. Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. september 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2433 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2016-436042

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Dialogmødet er aftalt til mandag den 4. september 2017 kl. 15.00 - 16.00 på Rådhuset. Ældrerådets medlemmer anmodes om, at overveje emner til dialogmødet. Der skal endvidere udpeges ordførere til emnerne.

Emner til drøftelse sendes til Ældre- og Sundhedsudvalget senest den 1. august 2017.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Forslag til emner til dialogmødet:

Nyt demensplejecenter - Besøg i Svendborg.

Erfaring vedrørende flytteordning på plejecentre.

Behov for plejeboliger.

Orientering om budget 2018 herunder 3-årigt anlægsbudget.

Orientering om drift af de kommunale aktivitetscentre.

Skal der gøres noget for at få pårørende til at besøge beboere på plejecentrene.

Drøftelse af boligsituation for ægtefæller, som bor på hver sit plejecenter, eller hvor den ene bor i eget hjem og den anden på et plejecenter.

Punkt 13: Orientering om analyse om plejeboliger på ældreområdet

Sagsfremstilling

13. Orientering om analyse om plejeboliger på ældreområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-23938 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-173504

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Som led i udmøntningen af Strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev drøftede Ældre- og Sundhedsudvalg på udvalgsrådet den 3. april nogle forskellige indledningsvise muligheder vedrørende det fremadrettede arbejde med boliger på ældreområdet. På udvalgsrådet bad udvalget administrationen iværksætte en nærmere analyse, som kan bidrage til at kvalificere den politiske drøftelse af boliger på ældreområdet i fremtiden. I det følgende gives en kort status på arbejdet med analysen, samt en indledende beskrivelse af økonomiske forhold, som kan indtænkes i forhold til budgetprocessen frem mod budget 2018.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning
2. punktet sendes til orientering til Ældrerådet

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på deres udvalgsrådsmøde den 3. april præsenteret for notatet "Boliger på ældreområdet - overvejelser", som indeholdte en række forskellige overordnede overvejelser om Kalundborg Kommunes fremadrettede arbejde med boliger til ældre. Notatet havde til formål at lægge op til en indledende drøftelse om retning, ønsker, muligheder og begrænsninger i forhold til boliger på ældreområdet.

Notatet er et led i arbejdet med strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev, hvor det tidligere er blevet besluttet, at der skal udarbejdes handleplaner for de forskellige afsnit i strategien. Et af de afsnit er boliger til ældre og i handleplanen fremgår det, at der skal udarbejdes en boligstrategi på ældreområdet.

På udvalgsrådsmødet bad udvalget administrationen iværksætte en nærmere analyse.

Det tidligere præsenterede notat, der indeholdte nogle generelle overordnede overvejelser vedrørende både plejeboliger og ældre- og handicapvenlige boliger på ældreområdet, er efterfølgende blevet delt op således, at der nu arbejdes med en nærmere analyse af plejeboliger og derefter udarbejdes en nærmere analyse af ældre- og handicapvenlige boliger.

Den nærmere analyse vedrørende plejeboliger indeholder en række forskellige forhold, som kan bidrage til at kvalificere den politiske drøftelse af plejeboliger i Kalundborg Kommune i fremtiden herunder blandt andet:

- En beskrivelse af kommunens nuværende tilbud
- En beskrivelse af udviklingen på ældreområdet på landsplan og i Kalundborg Kommune
- En fremskrivning af plejeboligbehovet i Kalundborg Kommune
- Forslag til sammensætning af tilbud (permanente plejeboliger, midlertidige pladser, demensegnede plejeboliger)
- Forslag til arbejdet med plejeboliger fremadrettet (nybyggeri, renovering m.v.)

Økonomiske forhold vedrørende plejeboliger

Selvom der endnu ikke er truffet beslutning om det fremtidige arbejde med plejeboliger beskrives i det følgende nogle økonomiske forhold ved eksempelvis at bygge et nyt plejecenter, som kan indtænke i budgetprocessen frem mod budget 2018.

De nedenstående beskrevne forhold tager afsæt i, at det er et alment boligselskab, der står for byggeriet.

Hvis et alment boligselskab skal opføre en plejebolig, skal Kalundborg Kommune betale *grundkapital*, svarende til 10 % af den samlede *anskaffelsessum*. Folketinget har vedtaget, at grundkapitalen er 10 % til og med 2018. Herefter kendes procentdelen ikke og tidligere har den været op til 16 %.

Anskaffelsessummen er den samlede pris for byggeriet inkl. grundkøb mv. *Maksimumbeløb* (2017-priser) for opførelse af plejeboliger i Kalundborg er 28.420 kr. pr. m² + energitillæg på 1.150 kr. (etagebyggeri) eller 1.000 kr. (tæt/lav).

Opføres eksempelvis 40 plejeboliger á 60 m² = 2.400 m² x 29.420 kr. pr. m² (hvis tæt/lav), udgør dette 70.608.000 kr. i max. *anskaffelsessum*. Af dette skal kommunen betale grundkapital på 10 %, hvilket udgør 7.060.800 kr.

Herudover skal kommunen påtage sig garantiforpligtigheden for realkreditbelåning.

Servicearealet, som er tilknyttet plejeboligerne, kan opføres og ejes af boligselskabet eller af kommunen. Hvis kommunen opfører det, så finansierer kommunen selv *anskaffelsessummen*.

Såfremt det opføres af boligselskabet, må kommunen forvente udgifter til husleje. Kommunen modtager i begge tilfælde et statsligt en-gangstilskud, som maksimalt kan udgøre 40.000 kr. pr. bolig, dog maksimalt 60 % af *anskaffelsessummen* for servicearealet.

Økonomiske konsekvenser

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Taget til efterretning, og punktet sendes til orientering i Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Ældrerådet foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe vedrørende planlægning og byggeri af plejeboliger med repræsentation af Ældrerådet.

Punkt 14: Orientering om aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi 2018

Sagsfremstilling

14. Orientering om aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-23765 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-194014

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Formanden sender uddrag af aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi 2018 således:

Regeringen og KL er enige om at løfte den kommunale serviceramme med 800 mio. kr. til prioritering af borgernær kernevelfærd, herunder særligt til ældreområdet til at understøtte kommunernes arbejde med at yde værdig pleje og omsorg for ældre borgere.

Parterne er herunder enige om at udmønte 2,7 mia. kr. fra Kvalitetsfonden i 2018 til prioritering af de fysiske rammer i folkeskolen, daginstitutioner og på ældreområdet.

Kulegravning af regler på ældreområdet

Regeringen og KL er enige om, at offentligt ansatte skal have mere tid til deres kerneopgaver, og at dokumentation og målinger skal være styringsrelevante og målorienterede. Derfor vil parterne i forlængelse af regeringens arbejdsprogram for en sammenhængende offentlig sektor igangsætte en kulegravning af ældre- og dagtilbudsområdet.

Moderne omsorgsjournaler

Regeringen og KL er enige om, at moderne omsorgsjournaler på sundheds- og ældreområdet (Fælles Sprog III) kan bidrage til forebyggelse og tidlige indsatser. Parterne er enige om, at implementeringen så vidt muligt skal være gennemført i alle kommuner inden udgangen af 2018. Parterne er endvidere enige om at drøfte visning af oplysninger til borgere bl.a. på sundhed.dk.

Forebyggelse af konkurer i ældreplejen

Regeringen har igangsat et arbejde med at forebygge konkurer på ældreområdet. Der gennemføres i den sammenhæng et analysearbejde, som forventes at være afsluttet i løbet af sommeren 2017. Regeringen vil drøfte konklusionerne med KL.

Hele aftalen kan læses på Finansministeriets hjemmeside.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Taget til efterretning.

Punkt 15: Orientering om prøvespisning hos Madservice

Sagsfremstilling

15. Orientering om prøvespisning hos Madservice

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2445 J.nr.: 86.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-194030

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Gurli Visler, Harly Pedersen og Bente Jensen var til prøvespisning den 8. juni 2017.

De smagte dejlig mad, fisk, kødretter med grønsager samt desserter. Der var enkelte bemærkninger såsom manglende bid i kartofler og grønsager.

De talte med Hanne Munk om produktionsprocessen. Fra maden bliver produceret til borgeren har spist måltidet, kan kølemaden max. være 16 dage gammel.

Der er ikke produktionsdato på bakkerne, men udløbsdato.

De fleste af de retter, de smagte havde udløbsdato den 8. juni 2017.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Taget til efterretning. Det blev præciseret, at der kun står (og skal stå) udløbsdato og ikke produktionsdato på bakkerne.

Punkt 16: Orientering om besøg i demenslandsbyen i Svendborg

Sagsfremstilling

16. Orientering om besøg i demenslandsbyen i Svendborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96940 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-198493

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet besluttede på møde den 24. april 2017, at dato for besøg i demenslandsbyen i Svendborg fastsættes til mandag den 28. august 2017.

Jens Møller Madsen vil redegøre.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Jens Møller Madsen orienterede om, at besøget bliver den 28. august. Der er fremsendt et oplæg til emner for besøget. Tidsrammen er kl. 10.00 - 15.00. Det meddeles Svendborg, at det er Ældrerådets 11 medlemmer, der kommer på besøg. Ingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget deltager.

Punkt 17: Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 3/2017

Sagsfremstilling

17. Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 3/2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2440 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-194000

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd sender mailservice nr. 3/2017 således:

1. Nyt fra Danske Ældreråd

- På Repræsentantskabsmødet den 24. april blev Erik Stagsted, formand for Ældrerådet i Vesthimmerland Kommune valgt som landsformand for Danske Ældreråd
- Repræsentantskabet vedtog en fælles udtalelse "Tilsyn må ikke svigte skrøbelige ældre"
- Det godkendte referat fra repræsentantskabsmødet er tilgængeligt på Danske Ældreråds hjemmeside
- Danske Ældreråd er repræsenteret i Folkebevægelsen mod Ensomhed - v/ Kirsten Nissen, som afløses af Inge Jacobsen. Rådet for Menneskerettigheder varetages af Jørgen Larsen. I Forum for Underernæring er Kirsten Nissen fremover repræsentant
- Danske Ældreråds landsformand har møde med Ældreminister Thyra Frank den 7. juni
- Tips til ældrerådvalg:

Kommunen/forvaltningen kan give økonomisk støtte til vælgermøder.

Video om ældrerådvalget i Norddjurs Kommune

- Folkemødet på Bornholm
- 1. oktober-arrangementer på FN's internationale ældredag
- Konferencerapport

2. Sundhed og ældre

- Kvalitetsstandarder for akutfunktioner er udgivet
- Guide til forebyggende hjemmebesøg
- Målretning af de forebyggende hjemmebesøg - Viden, redskaber og erfaringer til udvikling af praksis - Inspirationskatalog
- Status for faste læger på plejehjem: Hver fjerde lægeaftale er i hus
- Evaluering af høreapparatområdet
- Hjemmebesøg efter indlæggelse skaber tryghed for ældre i eget hjem
- Puljemidler til et demensvenligt samfund kan søges nu

3. Social og ældre

- Myndighedstilsyn med kommuners forvaltning er flyttet til Ankestyrelsen
- Kommunerne i 2017: Balance mellem udgifter og indtægter
- Teknologier i hverdagen
- Køkkener på plejehjem
- Klippekortpuljen til ældre er fordelt
- Landsformand Erik Stagsteds kommentar i BT vedr. fordelingen af midler
- Ny rapport afdækker ældres holdninger til mad og måltider

4. Fra råd til råd

- Tilmeld dig gratis nyhedsbrev fra Altinget: civilsamfund
- Dorthe Neergaard takker af
- Sekretariatet holder sommerferie 1. juli til 1. august 2017.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Taget til efterretning.

Punkt 18: Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 4/2017

Sagsfremstilling

18. Orientering - Danske Ældreråds Mailservice nr. 4/2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2440 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-198451

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd sender mailservice nr. 4/2017 således:

1. Nyt fra Danske Ældreråd
 - Ældrepleje afgør mange kryds til kommunalvalg
 - Danske Ældreråds møde med Ældreminister Thyra Frank
 - Danske Ældreråd deltog i Folkemødet
 - Formands- og næstformandsmøder afholdes i 2018, ikke i 2017
 - Bestyrelsesseminar i Nyborg
 - Børn "oversætter" de danske foreningers visioner
 - Ældrepolitisk konference i Vingstedcentret
2. Sundhed og ældre
 - Ældre prioriteres højt i ny aftale med KL
 - Danmark får endelig et speciale i akutmedicin
 - En halv milliard kroner ekstra til sundhedsvæsenet i de 5 regioner
 - Sundhedsvæsenet magter ikke patienter med flere sygdomme
 - Patienter med flere diagnoser skal gå til behandling ét sted, foreslår Diabetesforeningen
3. Social og ældre
 - Alle fritagelser fra Digital Post gøres nu tidsubegrænsede
 - Ældre udviklingshæmmede ind på almindelige plejehjem - i grupper
 - Lokalcenter bliver certificeret som senioridrætscenter
 - Pulje til at give ældre på plejehjem bedre madoplevelser bliver brugt op
 - Kommunerne tildeler færre ældre hjemmehjælp
4. Fra råd til råd
 - Få inspiration fra oplysningsbrochure fra Frederiksund Ældreråd

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Taget til efterretning.

Punkt 19: Budgetopfølgning pr. 20. juni 2017

Sagsfremstilling

19. Budgetopfølgning pr. 20. juni 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2430 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-186907

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Bilag, som viser forbrug, budget og restbeløb for de enkelte poster i Ældrerådets budget er vedhæftet og indeholder disse tal:

	Budget 2017	Forbrug pr. 20. juni 2017	Restbudget 2017
Kontorhold	20.000	8.336	11.664
Kurser, kontingenter, temadage	50.000	222	49.778
Kørsel	20.000	607	19.393
Mødeudgifter	15.000	1.424	13.576
Diverse	19.800	0	19.800
Diæter	70.000	42.712	27.288
Overførsel fra 2016	109.300	0	109.300
Tilsammen	304.100	53.301	250.799

Behandling

Ældrerådet.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 20. juni 2017, Ældrerådet

326-2017-196369

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 20. juni 2017, Ældrerådet

Punkt 20: Fordeling af Ældrerådets valgbrochure

Sagsfremstilling

20. Fordeling af Ældrerådets valgbrochure

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-26482 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-194068

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet vedtog 28. november 2016/27. februar 2017 at antage firmaet AD-MEDIA ApS, Aarhus til opgaven med at fremstille en valgbrochure til uddeling før Ældrerådsvalget i 2017. En redaktionsgruppe bestående af Jens Møller Madsen, Knud Kierkegaard og Anders Villadsen med Ditte Schwartzbach tilknyttet som PR-kyndig har i samarbejde med AD-MEDIA ApS udarbejdet valgbrochuren, der nu foreligger trykt i 2.500 eksemplarer. Formanden sender udkast til skema vedrørende udlevering af brochuren samt udkast til fordeling af brochuren til drøftelse på Ældrerådsmødet.

Behandling

Ældrerådet.

Bilag

Udlevering	326-2017-194149
Fordelingsliste	326-2017-194147

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Brochuren blev uddelt til medlemmerne.

Det blev aftalt, hvem der sørger for fordeling af brochurerne, og til hvem de uddeles. Valgbestyrelsen har møde torsdag den 29. juni 2017. Valgbestyrelsen giver besked efter mødet til omdelerne, hvornår uddelingen skal ske. Husk at fjerne de gamle brochurer, når de nye lægges frem.

Bilag

Udlevering

Fordelingsliste

Punkt 21: Status på Ældrerådets temadag 2017

Sagsfremstilling

21. Status på Ældrerådets temadag 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2432 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-186910

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Status på årets temadag v/ planlægningsgruppen.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Program for temadagen er stort set på plads. Der er lavet aftale med Per Larsen og Lone Hertz. På temadagen gøres reklame for, at det er vigtigt at stemme ved Ældrerådsvalet.

Punkt 22: Eventuelt

Sagsfremstilling

22. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2424

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350780

Ældrerådets møde den 26. juni 2017:

Anders Villadsen orienterede om, at der ifølge dagspressen er mangel på pårørende på plejecentrene. Der er for få besøg til beboerne. En drøftelse med Ældre- og Sundhedsudvalget herom søges på dialogmødet den 4. september 2017.

Anders Villadsen orienterede om, at han har talt med en dame som bor på Jernholtparken. Hun er delvis lam og sidder i kørestol. Hendes ægtefælle er dement og bor i Nyvangsparken. Hun fortæller, at de tilsyneladende ikke kan få lov til at bo sammen i Nyvangsparken, da hun ikke er dement. Det er hun efter det oplyste meget ked af. Ældrerådet vil have undersøgt, om det kan være rigtigt, at ægtefæller ikke kan bo samme sted.