

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 07-05-2025

Mødedato Onsdag d. 07. maj 2025 kl. 17:30

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Jesper Wienmann Hansen, Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke
Vad, Karl-Åge Hornshøj Poulsen, Thomas Malthesen Hiorth, Kristine
Vesterskov Olsen, Henriette Ergemann

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning 31. marts 2025 Børn og Familieudvalget.....	4
Beslutning om temaer til dialogmøde med Sammen om Skolen den 4. juni 2025.....	7
Beslutning om godkendelse af status på mål og pejlemærker for Børn- og Familieudvalget.....	8
Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2026.....	10
Beslutning om harmonisering af retningslinjer for pladsanvisning til nationale opgørelsesmetoder...	12
Beslutning om fordeling af ressourcer fra folkeskolens kvalitetsprogram til en styrket indsats i dans	13
Drøftelse af dialogmødet med Teknik- og Miljøudvalget.....	15
Drøftelse af dialogmøder med de faglige organisationer.....	16
Drøftelse af tiltrækning og tilknytning af skoleledere.....	17
Temadrøftelse om folkeskolens kvalitetsprogram.....	19
Orientering om opsamlingsrapport for det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet 2024.....	21
Orientering om handicapsagsbarometret 2024.....	24
Orientering om status på international folkeskole.....	26
Orientering om ressourcepladser.....	28
Punkter til kommende møder.....	30
Gensidig orientering.....	31
Underskriftsark.....	32

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Jesper Wienmann Hansen (C) deltog ikke under dialogmødet.

Sagsfremstilling

Der er dialogmøder med de faglige organisationer fra kl. 15.00-17.30.

Dialogmøder foregår i mødelokale 8 på Rådhuset.

Tidsplan og temaer for dialogmøder er:

Faglige organisation;	Tidspunkt;	Temaer;
Kl. 15:00-15:25	BUPL	Tiltrækning og tilknytning
Kl. 15:30-15:55	DLF	Fleksibelt arbejdsliv
Kl. 16:00-16:25	FOA	Senior tilknytning
Kl. 16:30-16:55	HK	Trivsel
Kl. 17:00-17:25	Dansk Socialrådgiverforening	Barnets lov

Punkt 2: Budgetopfølgning 31. marts 2025 Børn og Familieudvalget

25-000311

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben forelægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2025. Forudsætningerne for opfølgningen bygger på de indmeldinger, som partnerskabsholderne har givet til deres forventet regnskab 2025.

Det samlede resultat for udvalgets område viser et forventet mindreforbrug på 16,4 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

I vurderingen af det forventet regnskab 2025 indgår de overførsler der har været fra 2024 og som er blevet godkendt af Kommunalbestyrelsen i marts måned 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

Tabel 1: Forventet afvigelse til det korrigerede budget på drift, anlæg og serviceramme for hele Børn- og Familieudvalgets område.

Hele 1.000 kr.	Oprindelig budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse korrigeret budget og forventet regnskab 2025	Afvigelsens konsekvens på service-rammen
Drift	955.224	968.208	951.841	16.367	2.466
Anlæg	0	948	42	906	0

Ovenstående tabel viser, at der på udvalgets område forventes et mindreforbrug på 16,4 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Afvigelser på servicerammen udgør et forventet mindreforbrug på 2,5 mio. kr. På anlægssiden forventes et mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

Den primære forklaring på mindreforbrug indenfor Børn og Familieudvalgets område skyldes de demografiregulerede områder på dagtilbudsområdet hvor der forventes en besparelse på 6,5 mio. kr.

Der er i denne rapportering indarbejdet de overførsler der har været af mer- eller mindreforbrug for 2024.

Folkeskoler, Specialskoler og SFO:

Folkeskoler, Specialskoler og SFO forventer samlet set et mindreforbrug på 6,2 mio. kr., svarende til 1,5% af det korrigerede budget. De samlede overførsler fra 2024 udgør 12,7 mio. kr. så med det forventet mindreforbrug i 2025 vil

der være brugt 6,5 mio. kr. af overførslerne.

Samtlige skoler med undtagelse af Høng Skole har indmeldt forventet mindreforbrug i 2025. Høng Skole forventer et merforbrug på -1,3 mio. kr. og dette skal ses i sammenhæng med at der fra 2024 er overført -1,6 mio. kr. Der forventes en budgettilpasning på 0,3 mio. kr. i 2025 og årene frem.

Fagcenter Børn og Familie:

Der forventes budgetoverholdelse.

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse:

Fagcentret Børn, Læring og Uddannelse forventer et samlet mindreforbrug på 8,1 mio. kr.

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer:

Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens): Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, dagtilbuds- og skoleområdet samt Ungdommens Uddannelsesvejledning. Her forventes et samlet mindreforbrug på 1,0 mio. kr.

Der er i forbindelse med overførselssagen fra 2024 overført 1,8 mio. kr. i mindreforbrug. Der er i vurderingen reserveret 0,5 mio. kr. til en verserende personalesag der forventes afgjort i maj måned 2025.

Demografi på skole- og dagtilbudsområdet: Økonomien i det demografireguleret område fastsættes i forbindelse med budgetlægningen. På dagtilbudsområdet reguleres det månedsvis (i forhold til antal børn) og på folkeskoleområdet reguleres der i forbindelse med start af nyt skoleår (elever, klasser mv.). De reguleringer der foretages (fra de decentrale partnerskabsholdere) tilføres en central pulje der ligger hos Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, men som er uafhængig af de øvrige drifts- og puljemidler der ligger i fagcentret. Nettopåvirkningen (mer- eller mindreforbrug) reguleres på kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der forventes et mindreforbrug på 6,5 mio. kr., som primært skyldes regulering på dagtilbudsområdet i forhold til den demografiske udvikling i antallet af børn – fremregnet for hele 2025. De økonomiske konsekvenser af demografireguleringen når det nye skoleår starter 1. august 2025 er ikke indregnet i ovenstående. Der ses stigende udgifter til andre kommuner for børn der vælger at gå i skoler udenfor Kalundborg Kommune.

Puljer: De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv. Her forventes samlet et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. på de interne puljer. I forhold til de eksterne puljer forventes det at de midler der modtages vil blive brugt til de besluttede projekter i 2025. Uforbrugte midler vil enten bliver overført til videreførelse af projektet i de kommende år eller skulle tilbagebetales til ministeriet.

Dagtilbudsområdet:

Dagtilbudsområdet forventer samlet set et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., svarende til 1,2 % i forhold til det korrigerede budget.

I denne afrapportering henledes opmærksomheden på:

- Der er tidligere på året er tilført 2,7 mio. kr. til det samlede dagplejeområde, hvilket dækker tidligere budgetteringsfejl og som dækker både kommunale og selvejende dagplejer.
- Der er lavet en ny ressourcetildelingsmodel for daginstitutionsområdet og når denne er endelig udmøntet, så vil der ske en regulering af hele området tilbage til 1. januar 2025 - med mindre tidsplanen for udmøntningen ændres. De økonomiske konsekvenser af denne tilbagerulning er ikke indeholdt i denne rapportering.
- Der er i forbindelse med sammenlægningen af de tre områder til to områder, foretaget flytning af budget og forbrug fra Område Midt, sådan at disse nu er medtaget under Nordvest og Sydøst.
- Der er i forbindelse med overførselssagen fra 2024 overført -2,2 mio. kr. i merforbrug som er fordelt ud til område med -0,8 mio. kr. til område Nordvest og -1,4 mio. kr. til område Sydøst.

Område Nordvest – forventet mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

Der er på området foretaget budgetjustering i indeværende års budget svarende til den demografiske udvikling der har været på området og hvor der generelt set har været et væsentligt fald af børn der benytter institutionerne og dagplejen. Samlet set er der nedjusteret med -5,2 mio. kr. for området. Status pr. 31. marts er, at fem institutioner har nedgang i antal børn, tilsvarende er gældende for dagplejen, mens seks institutioner oplever en fremgang i antal børn.

Der er flere forhold der skaber det skønnede resultat. Den første er, at der er indlagt en forventet indtægt på 0,4 mio. kr. vedr. opkvalificeringspuljen, men hvor indtægten først kommer i 2026. Endelig er det som en del af kriterierne for ressourcetildelingen til dagplejen en præmis om at dagplejen må have et udsving på +/- 5% i forhold til det normerede antal børn uden at der sker justering i budgettet.

Område Sydøst – forventet mindreforbrug på 0,2 mio. kr.

Der er på området foretaget budgetjustering i indeværende års budget svarende til den demografiske udvikling der har været på området og hvor der generelt set har været et væsentligt fald af børn der benytter institutionerne og dagplejen. Samlet set er der nedjusteret med -2,2 mio. kr. for området. Status pr. 31. marts er, at seks institutioner har nedgang i antal børn, tilsvarende er gældende for dagplejen, mens fem institutioner oplever en fremgang i antal børn.

Der er flere forhold der skaber det skønnede resultat. Den første er, at der er indlagt en forventet indtægt på 0,4 mio. kr. vedr. opkvalificeringspuljen, men hvor indtægten først kommer i 2026. Endelig er det som en del af kriterierne for ressourcetildelingen til dagplejen en præmis om at dagplejen må have et udsving på +/- 5% i forhold til det normerede antal børn uden at der sker justering i budgettet.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter forventes et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på udvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Budgetopfølgning 31. marts 2025 Børn og Familieudvalget

Punkt 3: Beslutning om temaer til dialogmøde med Sammen om Skolen den 4. juni 2025

24-014184

Beslutning

Børn- og Familieudvalget beslutter at temaet for dialogmødet med det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" er:

- Opfølgning på temadagen med fokus på det ressourceorienterede blik.
- Hvad er status på det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" og hvordan bidrager samarbejdet i videreudviklingen af folkeskolen.
- Opgaveglidning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Partnerskabet "Sammen om Skolen" består af de lokale parter rundt om folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Børn- og Familieudvalget har inviteret Kalundborg Kommunes "Sammen om Skolen" til dialogmødet den 4. juni 2025. Forud for dialogmødet skal Børn- og Familieudvalget beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget beslutter temaer til drøftelse på dialogmødet med Sammen om Skolen den 4. juni 2025.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har inviteret Sammen om Skolen til dialogmødet den 4. juni 2025. Sammen om Skolen består af de lokale parter om folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Det vil sige repræsentanter fra FOA, BUPL, Danmarks Lærereforening, skolelederforeningen, to forældrerepræsentanter fra skolebestyrelserne, to fællesleversrepræsentanter og repræsentanter fra administrationen.

Børn- og Familieudvalget skal beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes på dialogmødet. Sammen om Skolen har følgende forslag til temaer til drøftelse på dialogmødet:

- Børnredygtige skoler
- Læringsmiljøer
- Opgaveglidning
- Indeklima og bygninger
- Fysiske rammer

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Beslutning om godkendelse af status på mål og pejlemærker for Børn- og Familieudvalget

22-010739

Beslutning

Anbefalet med rettelse (bilaget opdateret med denne i forbindelse med referatet).

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. august 2022 de mål og pejlemærker, som de stående udvalg skulle arbejde med i hele valgperioden 2022-2025. Udvalgene har løbende fulgt op på arbejdet, ligesom der er sket en årlig rapportering til kommunalbestyrelsen i forbindelse med planseminaret. Opfølgningen på mål og pejlemærker afsluttes for indeværende valgperiode med denne rapportering.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at status på mål- og pejlemærker godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Partierne i Kommunalbestyrelsen aftalte i konstitueringsaftalen, at Kommunalbestyrelsen, sammen med de stående udvalg, i fællesskab ville formulere de vigtigste pejlemærker og mål for valgperioden, så der kunne skabes en fælles retning på arbejdet.

Pejlemærkerne blev udarbejdet i de stående udvalg og godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24. august 2022. Mål og pejlemærker har dannet en ramme omkring de konkrete tiltag, der er blevet arbejdet med i de stående udvalg og i Kommunalbestyrelsen i den resterende del af valgperioden. Med denne rapportering gives den afsluttende status på arbejdet.

Børn- og Familieudvalget har i valgperioden arbejdet med mål og pejlemærker knyttet til:

- a) Fysiske læringsmiljøer – Fokus på bl.a. indeklima samt ramme til inventar og teknologi på folkeskolerne og kommunale dagtilbud.
- b) Pædagogisk og faglig kvalitet i børn- og ungetilbuddene. Fokus på pædagogisk evalueringskultur i dagtilbuddet samt styrket løfteevne på dagtilbuds- og folkeskoleområdet.
- c) Tidlig og kompetent indsats målrettet sårbare familier med risiko for mistroivsel. Fokus på familieunderstøttende indsatser.
- d) Forebyggende indsatser til udsatte børn og unge med henblik på stærke børnefællesskaber.
- e) Udvikling af en strategi på børn- og familieområdet samt udvikling af understøttende funktioner ved PPR, UU, Sundhedstjenesten mv.
- f) Overgange og sammenhæng mellem kommunale dagtilbud og folkeskolerne med henblik på, at fastholde og tiltrække elever. Fokus på forpligtende fagligt og ledelsesmæssigt samarbejde mellem kommunale dagtilbud og folkeskolerne.
- g) Bæredygtige institutioner og organisation.

Beskrivelse af væsentlige mål og resultater for de enkelte pejlemærker fremgår af vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Sagen er uden økonomiske konsekvenser.

Bilag

Mål og Pejlemærker - afsluttende status Børn og Familieudvalget

Punkt 5: Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2026

25-004285

Beslutning

Børn- og Familieudvalget anbefaler eksisterende måltal.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunerne skal hvert år fastlægge et måltal for det kommende års søgetal til de forskellige typer af ungdomsuddannelser. Kommunalbestyrelsen skal årligt fastsætte et måltal for elevernes søgning til de forskellige typer af ungdomsuddannelser for kommende år. I 2025 er søgningen fra eleverne i Kalundborg Kommune til erhvervsuddannelserne på 32,6%, og Kalundborg Kommune lever derfor op til det nationale måltal for søgning til erhvervsuddannelserne, som er på 30 % i 2025. Der blev besluttet et måltal på 32% for søgning til erhvervsuddannelser i Kalundborg Kommune i 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen beslutter måltal for søgning til ungdomsuddannelser i Kalundborg Kommune for 2026.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om kommunal indsats for unge under 25 år skal Kommunalbestyrelsen hvert år opgøre de lokale søgetal til ungdomsuddannelserne. Søgetallene skal opgøres for gymnasiale -, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser.

Som følge af den landsdækkende aftale ”Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden”, skal der hvert år besluttes lokale måltal på baggrund af årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tidligere måltal. Måltallet opgøres for elever der afslutter 9. og 10. klasse, i forhold til deres søgning på gymnasiale -, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser.

Kalundborg Kommunes søgetal

Måltal for ungdomsuddannelserne har til formål at skabe fokus på at øge søgningen til erhvervsuddannelserne for hele Danmark. Det nationale landsgennemsnit for søgning til erhvervsuddannelser er i 2025 på 20%, mens det i Kalundborg Kommune er 32,6%

Kalundborg Kommunes politisk besluttede måltal for 2025 var 62% på gymnasiale ungdomsuddannelser, 32% på erhvervsuddannelser og 6% på øvrige ungdomsuddannelser.

Søgetallene er en opgørelse af, hvilke ungdomsuddannelser unge efter 9. og 10. klasse søger ind på som 1. prioritet. Tabellen herunder viser søgetallene til ungdomsuddannelser i 2024 og 2025, samt de politisk besluttede måltal for 2025, som blev besluttet i 2024.

I tabellen nedenunder vises folkeskoleelevers søgemønstre i Kalundborg Kommune opgjort i %.

Angivet i %	Søgetal 2024	Søgetal 2025	Politisk besluttede måltal for 2025
-------------	--------------	--------------	-------------------------------------

Klassetrin	9 kl.	10 kl.	Gns.	9 kl.	10 kl.	Gns.	9. og 10 kl.
Gymnasiale*	55,4	60,7	57,8	61,6	59	61,2	62
Erhvervs*	33,4	31,8	32,7	31,4	38,5	32,6	32
Øvrigt	11,1	7,5	9,5	7	2,5	6,2	6

*Kategorien i tabellen:

Gymnasialeuddannelser: STX, HTX, HX, HF, IB (International gymnasial uddannelse), pre-IB, 2-årig STX.

Erhvervsuddannelser: EUX og EUD-uddannelser.

Øvrigt: STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet.

Uddannelsesvejledning og fokus på alle unges muligheder for job og uddannelse

Kalundborg kommunes folkeskoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Ungevejledningen arbejder løbende med at fremme alle unges muligheder for at få en uddannelse og en fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Kommunen tilbyder de unge:

- Kendskab til ungdomsuddannelserne gennem kollektiv (klasse)vejledning i udskolingen, og via aktiviteter som: Tour de Uddannelse, Uddannelsesmessen samt obligatorisk og frivillig brobygning i både 8. og 9. klasse (alle introduceres både til gymnasie- og erhvervsuddannelser).
- Kendskab til arbejdspladser og arbejdsmarkedet gennem erhvervspraktik, det timeløse fag, Uddannelse og Job i grundskolen, virksomhedsbesøg tilbydes 1-2 gange pr. år indenfor STEM fagene til alle kommunens elever fra 0. til 9. kl. via Skoletjenesten med tilhørende undervisningsmateriale, der også indeholder valgfrit forløb om Uddannelse og Job.
- Særlige tilpassede skoleforløb med fx kombineret praktik i lokal virksomhed og skoleforløb, for de unge som har brug for et alternativt undervisningstilbud. Det kan også være at den unge støttes til at blive tilknyttet undervisningsforløb hos ungdomsskolen i fx Turbolæring eller Erhvervsforløb.
- 10. klasses tilbud placeret på NEG (Nordvestsjælland Erhvervs- og Gymnasieuddannelser), herunder mulighed for erhvervsrettet EUD10.
- Målrettet, individuel og forstærket uddannelsesvejlednings_indsats til unge, som er vurderet i målgruppen til en særlig skole- og eller vejledningsindsats. Uddannelsesvejledningen støtter her med en ekstra hånd i ryggen den unge i at se mulighederne, for at starte på anden ungdomsuddannelse eller job gennem en målrettet uddannelsesplan, hvor også muligheder som mesterlære kan komme i spil.
- Gode overgange til ungdomsuddannelser for alle unge, også dem med behov for mere tæt opfølgning. Denne gruppe kan fx få støtte i form af opfølgende samtaler, KUI kontaktperson, deltagelse ved optagelsesprøver mv. som støtter den unges vej i uddannelse efter grundskolen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 6: Beslutning om harmonisering af retningslinjer for pladsanvisning til nationale opgørelsesmetoder

25-004403

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Loven om minimumsnormeringer i dagtilbud trådte i kraft den 1. januar 2024. Det foreslås, at tidspunktet for indskrivning af børn i børnehave i Kalundborg Kommune ændres så det stemmer overens med det tidspunkt, som minimumsnormeringerne bliver opgjort efter ifølge loven. Det betyder, at indskrivning i børnehave i Kalundborg Kommune fremover vil ske, når barnet er 3 år og 1 måned. Tidspunktet for indskrivning af børn i børnehave fremgår af retningslinjerne for pladsanvisning i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget beslutter at ændre retningslinjer for pladsanvisning med virkning fra den 1. januar 2026.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

For at matche måden minimumsnormeringerne opgøres på ifølge lovgivningen, foreslås det, at tidspunktet for indskrivning af børn i børnehave ændres fra 3 år til når barnet fylder 3 år og 1 måned. Det kræver derfor at retningslinjerne for pladsanvisning i Kalundborg Kommune ændres.

Derudover er der foretaget sproglige justeringer i retningslinjerne.

Om Pladsanvisningen

Pladsanvisningen tildeler pladser i de kommunale dagplejer, vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner til børn i alderen 0-6 år og til de selvejende dagtilbud. Pladsanvisningen behandler desuden ansøgninger om tilskud til private pasningsordninger, private og selvejende daginstitutioner og pasning af eget barn.

Rammerne for indskrivning af børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune er baseret på en række retningslinjer, som sikrer børn adgang til pasning i alderssvarende tilbud fra 26 uger og frem til skolestart. Retningslinjerne for pladsanvisning er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ændringer i tidspunkt for indskrivning i børnehave vil medføre øgede udgifter, idet udgifterne til dagpleje/vuggestue er højere end til børnehave.

Den øgede udgift vil variere i forhold til børnetallet det pågældende år. Ud fra børnetal i 2024 vil den øgede udgift estimeres til ca. 340.000 kr. årligt.

De afledte økonomiske konsekvenser afvikles inden for demografipuljen.

Bilag

Retningslinjer for pladsanvisning - revideret.pdf

Punkt 7: Beslutning om fordeling af ressourcer fra folkeskolens kvalitetsprogram til en styrket indsats i dansk og matematik

24-005690

Beslutning

Børn- og Familieudvalget udsætter sagen. Forvaltningen udarbejder revideret fordelingsforslag til kommende udvalgs møde på baggrund af budgetforligsparternes indstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Som en del af folkeskolens kvalitetsprogram er kommunerne tildelt midler til en styrket indsats i dansk og matematik for de 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvordan midlerne skal fordeles fra 2025 og frem.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at det beslutes, at fordele de nationalt afsatte midler til en styrket indsats i dansk og matematik for 2025 og frem til Kalundborg Kommunes almene folkeskoler på baggrund af skolernes elevtal.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 13. marts 2024 indgik forligskredsen i Folketinget en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram (folkeskolereformen). En af initiativerne i aftalen handler om en styrket indsats til de 10 % af eleverne, der har flest udfordringer i dansk og matematik. Af lovtæksten i folkeskolereformen fremgår det, at Kommunalbestyrelsen for skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28 kan beslutte, hvordan indsatsen organiseres i kommunen, herunder om det skal tildeles udvalgte skoler i kommunen eller klassetrin. Det er ledelsen på den enkelte folkeskole, som prioriterer den konkrete anvendelse af midlerne.

Til indsatsen er der afsat et beløb årligt til kommunerne hen over de kommende år som gradvist stiger, og derefter med et varigt beløb fra 2028 via bloktilskuddet. Der er desuden modtaget et engangsbeløb på 286.000 kr. i 2024.

Anvendelse af midlerne for 2025 og frem

Formålet med midlerne er at give alle folkeskoler mulighed for at lave et fagligt løft i dansk og matematik for de 10 % af de almene folkeskolers elever, der er mest udfordrede i dansk og matematik. Af samme årsag anbefales det med sagen, at midlerne for 2025 tildeles de almene folkeskoler på baggrund af folkeskolernes elevtal. I tabellen herunder ses fordelingen af de nationalt afsatte midler til de enkelte folkeskoler fordelt ligeligt på baggrund af elevtal.

Skole	Elevtal jf. ressource-tildelingsmodel (pr. 1/3-25)	Fordelt beløb
Firhøjsskolen	158	31.298
Sejerø Skole	14	2.773
Svebølle Skole	243	48.136
Gørlev Skole	95	18.819

Kirke-Helsinge Skole	115	22.780
Hvidebækskolen	196	38.826
Rørby Skole	69	13.668
Buerup Skole	81	16.045
Høng Skole	388	76.859
Løve-Ørslev Skole	69	13.668
Nyrupskolen	479	94.885
Rynkevangskolen	316	62.596
Tømmerup Skole	90	17.828
Årby Skole	95	18.819
Skolen på Herredsåsen	419	83.000
I alt	2827	560.000

Den internationale skole er ikke med i fordelingen for 2025, da der endnu ikke kendes det endelige elevtal.

Da Kommunalbestyrelsen kan beslutte anden organisering i anvendelsen af midlerne i skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28 kan Kommunalbestyrelsen alternativt beslutte, at midlerne for de skoleår eksempelvis tildeles enkelte folkeskoler, hvor der igangsættes en indsats der samles på udvalgte folkeskoler, eller eksempelvis med en fordeling efter andel af de samlede folkeskoleers andel af elever, der har de 10 % af eleverne, der er mest udfordret i dansk og/eller matematik.

De uforbrugte midler fra 2024 anvendes til indgåelse af et samarbejde med flere frivillige tilknyttet folkeskolen. Indsatsen kan bruges til at eksempelvis at understøtte de fagprofessionelle i opgaven med at styrke elevernes faglige udvikling og trivsel, herunder bl.a. at være en ekstra hånd som støtte til eleverne ved spørgsmål og til at indgå i fællesskabet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 8: Drøftelse af dialogmødet med Teknik- og Miljøudvalget

25-000682

Beslutning

Drøftet. I tilknytning hertil udtrykker Børn- og Familieudvalget ønske om afklaring på roller og ansvar i vedligeholdelses- og nyetableringsopgaver.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har ønsket, at der efter et dialogmøde på udvalgets dagsorden er et særskilt punkt på dagsordenen, hvor udvalget har mulighed for at have en drøftelse på baggrund af dialogmødet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter dialogmødet med Teknik- og Miljøudvalget den 3. april 2025.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har tidligere besluttet, at udvalget gerne vil have tid på dagsordenen til at samle op og evaluere, når der har været dialogmøde med bestyrelser, råd og nævn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 9: Drøftelse af dialogmøder med de faglige organisationer

25-002798

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har ønsket, at der efter et dialogmøde på udvalgets dagsorden er et særskilt punkt på dagsordenen, hvor udvalget har mulighed for at have en drøftelse på baggrund af dialogmøder med de faglige organisationer.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter dialogmøderne med de faglige organisationer.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har tidligere besluttet, at udvalget gerne vil have tid på dagsordenen til at samle op og evaluere, når der har været dialogmøde med bestyrelser, råd og nævn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 10: Drøftelse af tiltrækning og tilknytning af skoleledere

25-004463

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På Børn- og Familieudvalgets møde den 5. februar 2025 ønskede udvalget forslag til handlemuligheder og tiltag i forhold til tiltrækning og tilknytning af skoleledere. I den forbindelse er der blevet nedsat en arbejdsgruppe bestående af nogle skoleledere som er kommet med deres inputs til, hvordan man kan gøre det mere attraktivt at være skoleleder.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter arbejdsgruppens inputs i forhold til tiltrækning og tilknytning af skoleledere.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Generelle forhold for skoleledere

Skolelederne fremhæver, at den gennemsnitlige periode for skoleledere (og læreres) ansættelser er faldende på arbejdsmarkedet generelt. Desuden ses det ofte, at mindre folkeskoler kan være springbræt for en lederstilling på en større folkeskole, altså et step på en skoleleders naturlige karrierevej.

Alle folkeskoler i er ramt af tidspres som følge af realiseringen af folkeskolens kvalitetsprogram, herunder valgfag, timebank frisættelse, hvilket giver driftsmæssige udfordringer.

Opgaveglidning

Skoleledere oplever i stigende grad, at en række opgaver ligger uden for deres faglige kompetenceområder, eksempelvis andre administrative opgaver samt opgaver i forhold til de fysiske rammer. Disse opgaver tager tid og fokus fra deres kerneopgave som bl.a. at udøve faglig ledelse, sikre kvaliteten i undervisningen og varetage den daglige drift af folkeskolen. Det indebærer blandt andet samarbejde med forældre, samarbejds møder om elever med særlige behov samt planlægning og ressourcestyring af skoleåret.

Kontinuerlig og praksisnær støtte fra stabsfunktioner kan aflaste skolelederne i forhold til administrative og tekniske opgaver, så de får mere tid til faglig ledelse af deres skoler.

Mulighed for netværk og sparring

Behovet for sparring med andre ledere er større, når man ikke selv har ledelsesteam på skolen. Der er allerede en række velfungerende netværk mellem skolelederne i Kalundborg Kommune, der fungerer som et sparringsrum hvor ledere kan dele deres erfaringer, dilemmaer, udfordringer mv.

Nogle af skolelederne har tilkøbt eksterne konsulenter til brug for ledelsessparring i forlængelse af det kommunalt forankret faglig ledelsesforløb. Det kan der i højere grad være behov for som skoleleder uden ledelsesteam.

Udfordringer og behov for skoleledere

Flere af skolelederne arbejder alene uden ledelseskolleger, hvilket kan skabe udfordringer ved sygdom og fravær. Muligheden for lederuddannelse og karrieremuligheder er vigtig. Det kan være en mulighed, at fastholde kompetente ledere ved eksempelvis uddannelse eller lederudvikling i andre funktioner.

Der kan opleves afledte koordineringsopgaver i forhold til eksempelvis samarbejds møder og rundbordssamtaler. Der kan også opleves opgave og henvendelser udenfor almindelige arbejdstider.

Det er et opmærksomhedspunkt, at skolelederne på mindre folkeskoler oplever at være del af et ledelsesteam og kommunalt fællesskab.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 11: Temadrøftelse om folkeskolens kvalitetsprogram

24-005690

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har tidligere drøftet realiseringen af initiativerne i folkeskolens kvalitetsprogram i Kalundborg Kommune på møderne i oktober og december 2024. På Kommunalbestyrelsens planseminar i marts 2025 blev der også givet en status på realiseringen af kvalitetsprogrammet. I forlængelse heraf skal udvalget drøfte aktuel status på realiseringen af initiativer.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at folkeskolens kvalitetsprogram drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I folkeskolens kvalitetsprogram (folkeskolereformen) er der en række initiativer, som skal realiseres fortløbende frem mod 2028. Helt generelt er Kalundborg Kommune godt i gang og har de seneste år forberedt realiseringen af folkeskolereformen. Nogle af initiativerne i folkeskolereformen igangsættes fra skoleåret 2025/26, og øvrige initiativer realiseres i de kommende år.

Der lægges op til en opfølgende og aktuel drøftelse i Børn og Familieudvalget om de initiativer, som Kalundborg Kommune har igangsat fra skoleåret 2025/26 samt øvrige initiativer i tilknytning til folkeskolereformen. I forhold til aktuelle tiltag i realiseringen af kvalitetsprogrammet, så handler det bl.a. om timebank og ny timefordeling, juniormesterlære, investering i faglokaler, valgfag, erhvervspraktik, styrket indsats i dansk og matematik og skoleudviklingssamtaler.

Timebank og ny timetalsfordeling: Fra skoleåret 2025/26 afskaffes den understøttende undervisning på alle klassetrin, og midlerne til denne del samles i det der fremover kommer til at være skolens timebank. Derudover bliver der de kommende år lavet nye timefordelingsplaner, som betyder, at minimumstimetallene for de enkelte fag ændres de kommende år. De timer der fremover vil indgå i timebanken, vil give større lokal frihed til lokal prioritering af ressourcerne, som i dag er bundet til understøttende undervisning. De ressourcer kan fx prioriteres til særlige aktiviteter (herunder i en eller flere klasser der har brug for en særlig indsats), to-voksen-ordning, inklusions- og trivselsfremmende indsatser, den øremærkede indsats for særlig udfordrede elever i dansk og matematik, skoledagens længde mv. Skolerne er på nuværende tidspunkt i gang med planlægning af kommende skoleår, herunder hvordan timebanken skal anvendes.

Juniormesterlære: Fra skoleåret 2025/26 kan alle kommunens folkeskoleelever i 8. og 9. klasse vælge at komme i juniormesterlære. Med ordningen vil eleven to dage om ugen være i fx praktik i en virksomhed eller deltage i et undervisningsforløb. De resterende tre dage skal eleven modtage undervisning i folkeskolen, men blot i færre fag (som minimum i dansk og matematik). Kommunalbestyrelsen besluttede i januar 2025 en organisering af juniormesterlære, som danner grundlag for arbejdet. På nuværende tidspunkt har der været afholdt informationsmøder og sendt informationsmateriale ud. Eleverne er i gang med tilmelding til ordningen, og skolerne er i gang med forberedelserne til skoleåret, herunder forberedelse af fagrækken. Kommunalbestyrelsen skal til juni 2025 træffe beslutning om juniormesterlæreordningen i Kalundborg Kommune på baggrund af den nyligt offentliggjorte bekendtgørelse om ordningen.

Investering i faglokaler: Der er med kvalitetsprogrammet afsat midler til kommunerne til investering i bedre faglokaler mv. i perioden 2025-2027. Formålet med midlerne er at sikre gode fysiske rammer for en mere praktisk orienteret undervisning i folkeskolen. I kvalitetsprogrammet er det tiltænkt, at midlerne anvendes til investering i bedre faglokaler,

anlæggelse af miljøer som ansporer til leg og bevægelse på skolerne, og evt. øvrige kapacitetsmæssige udvidelser. Det er op til kommunal prioritering at foretage de konkrete investeringer i folkeskolernes fysiske rammer og faciliteter. Midlerne indgår som en del af de 16,7 mio. kr., der i budget 2025 er afsat til systematisk vedligehold af folkeskolerne. Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget skal på dialogmødet i maj 2025 drøfte potentiel prioritering af midlerne forud for behandling i Kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2026.

Valgfag: Fra skoleåret 2025/26 skal skolerne oprette lokale valgfag for udskolingseleverne i enten 7. og 8. klasse eller 8. og 9. klasse. Skolerne er derfor i forbindelse med planlægningen af skoleåret i gang med planlægningen og tilrettelæggelsen af valgfagene på de forskellige folkeskoler.

Erhvervspraktik: Med initiativet skal det være obligatorisk for alle elever i enten 7., 8. eller 9. klasse at komme i erhvervspraktik. I Kalundborg Kommune er erhvervspraktikken allerede obligatorisk, men klassetrinnet hvor den obligatoriske erhvervspraktik er forskellig for de enkelte folkeskoler.

Styrket indsats i dansk og matematik: Der skal iværksættes indsatser i almenklasserne, som skal løfte de elever, som fagligt er mest udfordret i dansk og matematik. Indsatser indføres fra 2025 til 2027. Fra skoleåret 2028/29 skal alle kommunens folkeskoler tilbyde indsatsen, og herfra vil midlerne indgå i skolens timebank. Frem mod 2028 kan Kommunalbestyrelsen beslutte, hvordan den styrkede indsats kan organiseres, herunder eventuelt udvalgte folkeskoler eller klassetrin. Der er en særskilt sag på udvalgets dagsorden vedrørende dette initiativ, hvor Kommunalbestyrelsen i maj 2025 skal beslutte, hvordan midlerne skal anvendes.

Skoleudviklingssamtaler (kvalitetssamtaler): Fra skoleåret 2025/26 får skolebestyrelsen ret til at få en forældrevalgt repræsentant fra skolebestyrelsen til at deltage i kvalitetssamtale. Samtalerne afholdes en gang årligt, hvor der drøftes tilbageblik på året, der er gået, og hvad der ønskes fokuseret på i det kommende skoleår. I Kalundborg Kommune har der allerede i skoleåret 2024/25 været afholdt kvalitetssamtaler i foråret 2025 med skoleleder samt forældre- og personalerepræsentant fra skolebestyrelsen på hver enkelt folkeskole (og i nogle af samtalerne også en elevrepræsentant).

Derudover bliver der i 2025 igangsat et nationalt udviklingsprogram, hvor der er fokus på fagfornyelse og udvikling af fagplanerne. Nationalt er der nedsat en ekspertgruppe, som skal udarbejde nogle anbefalinger. Som en del af udviklingsprogrammet inviteres folkeskoler på tværs af kommunerne til at deltage i arbejdet med at afprøve og kvalitetssikre de nye fagplaner. Til drøftelsen er vedlagt bilag med invitation til kommunernes deltagelse i udviklingsprogrammet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag - Invitation til kommunerne ved udviklingsprogram om fagplaner

Bilag - status fra planseminaret 2025 på arbejdet med Folkeskolens Kvalitetsprogram

Punkt 12: Orientering om opsamlingsrapport for det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet 2024

25-004307

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ifølge dagtilbudsloven skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet, og den måde, hvorpå opgaverne udføres, i alle dagtilbud, som er beliggende i kommunen. Tilsynet indgår som en del af Kommunalbestyrelsen overordnede ansvar for at vurdere og udvikle kvaliteten af den pædagogiske praksis i dagtilbuddene inden for dagtilbudslovens rammer, og derfor er sagen til politisk behandling. I sagen orienteres om de tilsyn, der har været gennemført i 2024.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det er Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse, der fører tilsynet på vegne af Kommunalbestyrelsen. Alle dagtilbud i kommunen har haft et ordinært tilsyn i 2024. Det betyder, at alle kommunale, selvejende og private dagtilbud har fået minimum et tilsyn, hvor der bliver udført et ordinært uanmeldt tilsyn i alle dagtilbud. Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse vurderer, om det ordinære tilsyn giver anledning til en særlig opmærksomhed i dagtilbuddet, og hermed et opfølgende tilsyn (som betragtes som et anmeldt tilsyn). Derudover kan der forekomme andre anmeldte besøg f.eks. grundet klager.

Tilsynsteamet fører tilsyn med de pædagogiske læringsmiljøer, samt de fysiske rammer som understøtter det gode læringsmiljø. Tilsynet sker med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan og har til formål at kontrollere, at det pædagogiske arbejde udføres på en måde, som understøtter børnenes trivsel, sundhed, udvikling, læring og dannelse i overensstemmelse med gældende lovgivning, kommunens strategier, politikker og indsatser på området samt dagtilbuddenes pædagogiske læreplaner.

Tilsynet skal samtidig give dagtilbuddenes ledelse og medarbejdere mulighed for faglig sparring og dialog omkring udfordringer i forhold til det pædagogiske arbejde. Dermed understøtter tilsynet udviklingen af den pædagogiske praksis og arbejdet med at sikre en høj kvalitet i kommunens dagtilbud.

I Kalundborg Kommune er der udover de 28 kommunale og selvejende institutioner, 6 private daginstitutioner, 79 dagplejere og 12 private børnepassere.

Resultaterne fra tilsynene i 2024

Rapporten over de pædagogiske tilsyn er vedhæftet sagen som bilag 1, og der er også vedhæftet et resumé af rapporten som bilag 2.

I løbet af 2024 har der været 1-3 opfølgningstilsyn i 17 forskellige dagtilbud, hvor vurderingen var "kalder på handling" eller "alvorlig bekymring". Med få undtagelser ser tilsynet efterfølgende en positiv udvikling på opfølgingsbesøgene, hvor dagtilbuddene har arbejdet med de udviklingspunkter, der blev drøftet på dialogmøderne, og som har ført til en højere grad af kvalitet.

I de dagtilbud, hvor vurderingen har været "alvorlig bekymring", har dagtilbuddet fået tilknyttet procespædagogisk bistand til udviklingsprocessen. For de dagtilbud, hvor vurderingen har været "kvaliteten kalder på handling", har dagtilbuddene enten valgt at få procespædagogisk bistand eller selv arbejdet med udviklingsprocessen.

I vurderingen af kvaliteten af kommunens dagtilbud har tilsynene i slutningen af 2024 vist, at 30 daginstitutioner (heraf fem private) ligger i kategorien "acceptabel i kvalitet" fire daginstitutioner ligger i kategorien "Kvaliteten kalder på handling" og en daginstitution samt en dagplejer ligger i kategorien "alvorlig bekymring".

Ændring i lovgivning om tilsyn i dagtilbud i 2022

Med den lovgivning om tilsyn i dagtilbud, der trådte i kraft i 2022, blev der indført en mere systematisk og differentieret tilgang til vurdering og opfølgning på kvaliteten i dagtilbuddene i form af en tredelt vurderingsskala; Ingen bekymring, bekymring og alvorlig bekymring.

Hensigten med den differentierede tilgang var at sikre at tilsynet ikke blot fungerer som kontrol, men også som et redskab til udvikling af kvaliteten. Ved at identificere og reagere på forskellige niveauer af bekymring kan indsatsen og støtten til dagtilbuddene målrettes med henblik på at fremme bedre læringsmiljøer og trivsel for børnene.

Områdecheferne og Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har løbende evalueret og revideret Kalundborg Kommunes tilsynspraksis, hvilket har givet anledning til ændringer, som er trådt i kraft pr. 1. januar 2025. Ændringerne er; inddragelse af flere perspektiver på dagtilbuddets læringsmiljø og nye vurderingskategorier.

De nye vurderingskategorier pr. 1. januar 2025

I forbindelse med lovændringen i 2022 blev det besluttet at anvende følgende tre kategorier; acceptabel i kvalitet, kvaliteten kalder på handling og alvorlig bekymring i Kalundborg Kommunes tilsynspraksis.

Hensigten med de nye vurderingskategorier er at fjerne ordene "bekymring" og erstatte dem med det mere handlingsorienterede ord "indsats" som et endnu tydeligere signal om, at det pædagogiske tilsyn ikke kun fungerer som kontrol med overholdelse af lovgivningen, men også som en understøttelse af den løbende udvikling af kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer – Blandt andet ved at give konstruktiv feedback baseret på observationer og dialog, som medvirker til at fremme refleksion og læring i dagtilbuddet.

Der er valgt fire kategorier frem for tre, som tidligere, med henblik på at skabe større transparens.

Fortsat indsats:

Observationer mm. ved tilsynet viser at det pædagogiske arbejde udføres på en måde som i høj grad understøtter børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Vurderingen betyder at dagtilbuddet skal vedligeholde udviklingen af den pædagogiske praksis. Tilsynet kan evt. komme med anbefalinger til dagtilbuddet om hvad de med fordel kan have særligt fokus på i forhold til at vedligeholde den pædagogiske kvalitet. Der vil ikke være opfølgningstilsyn.

Justeret indsats:

Observationer mm. ved tilsynet viser at det pædagogiske arbejde i overvejende grad udføres på en måde som understøtter børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse, men at der i forhold til enkelte / mindre alvorlige punkter er behov for at dagtilbuddets praksis justeres for at øge kvaliteten. Vurderingen betyder, at dagtilbuddet skal vedligeholde udviklingen af den pædagogiske praksis samt at tilsynet på nogle områder opfordrer dagtilbuddet til at foretage justeringer i den pædagogiske praksis. Der vil ikke være opfølgningstilsyn.

Ændret indsats:

Observationer mm. ved tilsynet giver anledning til bekymring for kvaliteten i det pædagogiske arbejde med at understøtte børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Vurderingen betyder at dagtilbuddet skal iværksætte en ændret indsats i forhold til den pædagogiske praksis med henblik på at øge kvaliteten. Tilsynet kommer med udviklingspunkter til den ændrede indsats og tilsynet anbefaler at dagtilbuddet udarbejder en intern udviklingsplan for den ændrede praksis. Der vil være opfølgningstilsyn.

Ny forbedret indsats:

Observationer mm. ved tilsynsbesøget giver anledning til alvorlig bekymring for kvaliteten i det pædagogiske arbejde med at understøtte børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Vurderingen betyder at dagtilbuddet skal iværksætte en ny forbedret indsats i forhold til den pædagogiske praksis med henblik på at øge kvaliteten. Tilsynet kommer med udviklingspunkter til den forbedrede indsats. Lederen af dagtilbuddet vil få tilknyttet procespædagogisk vejledning, som bistand til at udarbejde en handleplan samt til udviklingsprocessen med at ændre kvaliteten. Der vil være opfølgningstilsyn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Opsamlingsrapport for pædagogiske tilsyn på dagtilbud 2023

Bilag 2 - Resume af opsamlingsrapporten for pædagogisk tilsyn 2024

Punkt 13: Orientering om handicapsagsbarometret 2024

25-004278

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har deltaget i Ankestyrelsens handicapsagsbarometer 2024 med en stikprøve på i alt fire sager, hvor der er truffet afgørelse om merudgifter, jf. barnets lov § 86. Formålet med undersøgelsen er at belyse, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om merudgifter. I alt har Ankestyrelsen gennemgået 385 sager om merudgifter, og resultaterne er generaliserbare på tværs af landets kommuner.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Om handicapsagsbarometret

I november 2021 besluttede Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Alternativet, Liberal Alliance og Kristendemokraterne, at Ankestyrelsen løbende skal undersøge kommunernes sagsbehandling inden for udvalgte bestemmelser på handicapområdet. Det sker i form af en årlig undersøgelse af sager fra udvalgte sagsområder fra alle landets kommuner. Denne undersøgelse kaldes handicapsagsbarometret og indgår i det samlede initiativ om bedre retssikkerhed og tillid til kommunernes sagsbehandling på handicapområdet.

Undersøgelsen blev offentliggjort den 14. marts 2025. Af retssikkerhedslovens § 79 a følger, at Kommunalbestyrelsen eller et af Kommunalbestyrelsens stående udvalg skal behandle undersøgelsen på et møde.

Formålet med handicapsagsbarometret

Formålet med handicapsagsbarometret 2024 er at belyse, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om merudgifter (§ 86 i barnets lov). I rapporten beskrives resultaterne samlet for alle 385 gennemgåede sager på tværs af landets kommuner og giver dermed et billede af kvaliteten i sager om merudgifter. Fra Kalundborg Kommune indgår fire sager om merudgifter, hvor der er givet enten fuldt eller delvist afslag/delvis bevilling på det ansøgte.

Om generaliserbarheden

Undersøgelsens resultater er samlet set generaliserbare på tværs af landets kommuner. Det gælder dog ikke inden for den enkelte kommune, da Ankestyrelsen ikke har vurderet et repræsentativt antal sager om merudgifter fra de enkelte kommuner. Resultaterne kan derfor ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling. Ankestyrelsen opfordrer til, at kommunerne som opfølgning på resultaterne fra handicapsagsbarometret forholder sig til egne sager og egen praksis på det pågældende lovområde med henblik på at vurdere, om tilsvarende udfordringer er til stede. Rapporten samt resultat for Kalundborg Kommune er gennemgået på et teammøde med specialteamet den 20. marts 2025. De opmærksomhedspunkter, rapporten identificerer, vil indgå i det videre arbejde med at sikre kvalitet i sagsbehandlingen i sager om merudgifter.

Udvalgte resultater på landsplan og for Kalundborg Kommune

Undersøgelsen viser, at 55 procent af sagerne på landsplan ville blive stadfæstet, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Oftest mangler der oplysninger om udgiftens størrelse, hvorvidt der er tale om en merudgift og om udgiftens nødvendighed. Det gør sig også gældende for de to sager med retlige mangler fra Kalundborg Kommune, hvorfor to af de fire sager ville blive stadfæstet. I de to sager fra Kalundborg Kommune, som ikke ville blive stadfæstet, er der manglende oplysninger, som har haft væsentlig betydning for, at kommunens afgørelse ikke lever op til regler og

praksis. Rapporten viser, at udgiftens størrelse (59 procent af sagerne), oplysninger om, hvorvidt der er tale om en merudgift (54 procent) og udgiftens nødvendighed (47 procent af sagerne), er de tre hyppigste forklaringer på manglende sagsoplysning.

Et andet fund i undersøgelsen er, at i 24 procent af sagerne på landsplan efterlever kommunerne ikke kravet til en begrundelse af afgørelsen. I de to sager fra Kalundborg Kommune, hvor dette er tilfældet, har hovedhensynet, som har været bestemmende for udøvelsen af skønnet, ikke i tilstrækkelig grad været angivet. En anden begrundelsesmangel i begge sager er, at de faktiske forhold, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen, ikke i tilstrækkelig grad er beskrevet. I en af de to sager fra Kalundborg Kommune, som ikke ville blive stadfæstet, er der begrundelsesmangler, som har haft væsentlig betydning for, at afgørelsen ikke lever op til regler og praksis.

I 46 procent af sagerne er kommunerne på landsplan udfordrede i forhold til at overholde sagsbehandlingsfristen. I samtlige fire sager fra Kalundborg Kommune er sagsbehandlingsfristen overholdt.

Kommunerne har pligt til at sikre en helhedsorienteret hjælp, hvor familiens/borgerens samlede situation bliver vurderet i forhold til hele den sociale lovgivning. I 86 procent af de gennemgåede sager, foretager kommunerne en helhedsvurdering. For sagerne fra Kalundborg Kommune gør dette sig til sammenligning gældende i halvdelen af sager, hvor Ankestyrelsen vurderer, at borgerne kan have brug for støtte efter reglerne om hjælpemidler/forbrugsgoder, hvilket Kalundborg Kommune ikke har forholdt sig til.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Brev Kalundborg Kommune handicapsagsbarometret 2024

Punkt 14: Orientering om status på international folkeskole

24-011491

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede med budgetaftalen 2025-2028, at der skal etableres en international folkeskole i Kalundborg Kommune fra skoleåret 2025/26. Der gives en status på arbejdet med at etablere den internationale folkeskole.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Den 9. oktober 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen i budgetaftalen for 2025-2028, at der i Kalundborg Kommune skal etableres en international folkeskole. Baggrunden for oprettelse af en international folkeskole er den stigende tilflytning fra udlandet, som sker dels på baggrund af væksten i antal arbejdspladser og dels i takt med at flere studerende flytter til kommunen. Den internationale folkeskole i Kalundborg Kommune skal være i drift fra skoleåret 2025/26. Der gives her en status på etableringen af den internationale folkeskole.

Medarbejderrekruttering

Der er ansat en skoleleder og en skolesekretær pr. 1. marts 2025. Der er slået stillingsopslag op til lærer- og pædagogstillinger til skolen, hvor der er kommet mange ansøgninger. Lærere og pædagoger ansættes med opstart 1. august. Der planlægges med en weekend i juni til introduktion og træning i interkulturel pædagogik og C.L.I.L. (en undervisningstilgang, hvor man sammensætter et sprogligt og et fagligt fag, så der undervises i sproget og faget samtidigt).

Elevrekruttering

Der er løbende dialog med forældre til elever, som forældrene ønsker indskrevet på skolen. På nuværende tidspunkt er der i april måned 20 elever indskrevet på skolen. Derudover er der forældre til 14 elever, der er interesserede i at blive indskrevet på skolen, hvoraf flere af børnene endnu ikke formelt kan indskrives, da de ikke har et CPR-nr. Eleverne starter på skolen d. 11. august. Desuden har der været flere henvendelser om potentiel skoleindskrivning næste år.

Ombygning og indretning af de fysiske rammer

Renoveringsarbejdet på den internationale skole er godt i gang, hvor der bl.a. er blevet afmonteret inventar og påbegyndt malerarbejde i hus 4, som skal huse den internationale folkeskole. Derudover er der blevet etableret et tekøkken på lærerværelset. Ved skolens hovedindgang (facaden mod spiralen) bliver beplantning fjernet, og der bliver lavet græs- og fliseareal med flagstang og bord-bænkesæt. På hovedindgangens facade vil der blive monteret lignende bogstaver på samme måde som Skolen på Herredsåsen har. Derudover vil der blive opsat skilte samt trafiksikkerhedsforanstaltninger omkring skolens parkeringsplads. På grunden der har huset Raklev Skole vil flere af legepladsredskaberne i foråret 2025 blive flyttet til græsarealerne ved den internationale skole.

Certificering

Skolen er godt på vej med de relevante godkendelser hos Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Den internationale folkeskole har i april haft besøg af repræsentant fra Cambridge, og skolen afventer den endelige godkendelse for at få certificeringen.

Kommunikation og markedsføring

Der er blevet udbredt informationsmateriale om skolen i samarbejde med lokale virksomheder og interne samarbejder i Kalundborg Kommune, herunder Go to Kalundborg. Der er afholdt månedlige informationsmøder online fra januar til marts 2025 på både dansk og engelsk. Det månedlige online informationsmøde fra april til start juli afholdes udelukkende på engelsk. Derudover har den internationale skole fået etableret en profil på de sociale medier (LinkedIn og Facebook), hvorfra der også kommunikeres ud til interesserede.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 15: Orientering om ressourcepladser

25-004430

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På Børn- og Familieudvalgets møde den 2. april 2025 har udvalget ønsket en status på ressourcepladserne i Kalundborg Kommunes daginstitutioner. Børn- og Familieudvalget orienteres om status på antallet af ressourcepladser og sammenhængen til børnenes efterfølgende skoleforløb.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I Kalundborg Kommune er der ressourcedagtilbud, som er et alment dagtilbud, hvor der er oprettet et antal pladser (ressourcepladser) til børn, der har behov for ekstra støtte. Tildeling af en ressourceplads sker ved visitation på baggrund af en individuel vurdering af, om barnet vil have gavn af i en periode at opleve et særligt individuelt tilrettelagt læringsmiljø i børnefællesskabet i et alment dagtilbud. I Kalundborg Kommune er der i alt 21 ressourcepladser fordelt på fem ressourcedagtilbud, hvor der er tildelt ekstra personaleressourcer til hele børnegruppen.

I et ressourcedagtilbud understøttes en tidlig indsats for børn, der har brug for en særlig støtte eller er i en udsat position. I et ressourcedagtilbud er der tildelt ekstra ressourcer, som tilfalder hele daginstitutionen. En daginstitution med ressourcedagtilbud bidrager til at skabe de bedst mulige rammer for at børn kan indgå i et alment tilbud og for at bringe eller fastholde et barn i trivsel og udvikling, så det kan indgå i fællesskabet i et alment skoletilbud.

Nedenstående tabel viser fordelingen af antal skolestartere fra en ressourceplads og sammenhæng til børnenes videre skoleforløb.

	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Fraflyttet kommunen	1	1	1	1
Særligt skoletilbud	6	6	6	8
Alment skoletilbud	1	1	1 (skoleudsat, som startede på almen skole, men efterfølgende er på særligt skoletilbud)	2 (hvoraf et barn efterfølgende startet i særligt skoletilbud)
Skoleudsættelse	5	5	0	1
I alt	13	13	8	12

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 16: Punkter til kommende møder

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på mødet den 7. august 2024 anmodet om et overblik over udvalgets ønsker til kommende punkter på udvalgets kommende møder. Ved behandlingen af dette punkt kan udvalget samlet foreslå nye punkter, som ønskes behandlet på et kommende udvalgsmøde.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter punkter på udvalgets kommende møder.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Nedenfor fremgår udvalgets tidligere ønsker til punkter på et kommende udvalgsmøde, som administrationen endnu ikke har besvaret:

- Opgørelse over reduceret undervisningstid (august)
- Kommunalt oplæg til hvordan der skal arbejdes med tilsynet af folkeskoler (afventer national udmelding), og hvordan udvalget kan følge udviklingen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 17: Gensidig orientering

Beslutning

Løve-Ørslev skole

Henvendelse fra plejefamiliernes landsorganisation

National trivselsundersøgelse

Temadag om ressourcerorienteret børnesyn

Sagsfremstilling

Referat fra møde i Fælleselevrådet den 2. april 2025

Fælleselevrådet har afholdt møde den 2. april 2025. Mødereferat fra 2. april 2025 er vedlagt som bilag.

Nationale tal for sen skolestart

Efteruddannelse af læse- og matematikvejledere i udvalgte kommuner

Udvalget er tidligere orienteret om, at regeringen har afsat ca. 40 mio. kr. for 2025-2027 til efteruddannelse af læse- og matematikvejledere til de 20 kommuner, hvor eleverne har størst udfordringer med det faglige niveau i dansk og matematik. Det er nu meldt ud, hvilke kommuner der er udvalgt, og Kalundborg Kommune er ikke en af de udvalgte kommuner. Kommunerne er udvalgt på baggrund af den laveste andel af 9. klasseelever, der bestod dansk og matematik ved folkeskolens afgangsprøver i skoleåret 2023/24.

Status Gørlev Skole

Morgenmodul og feriepasning i SFOII

Offentliggørelse af national undersøgelse af kvalitet i dagtilbud

Bilag

Referat fra Fælleselevrådets møde den 2. april 2025

Punkt 18: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.