

REFERAT Direktionen d. 07-02-2017

Mødedato Tirsdag d. 07. februar 2017 kl. 14:00

Mødested Strandhotel Røsnæs, Klintedalsvej 60, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Lukket: Udbud befordring 2017.....	3
Overdragelse af inddrivelsesopgaven vedr. fortrinsberettigede kommunale fordringer, herunder ben	4
Niveau 2-ledermøder 2017.....	6
Nedsættelse af risikoarbejdsgruppe.....	7
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Lukket: Udbud befordring 2017

Punkt 2: Overdragelse af inddrivelsesopgaven vedr. fortrinsberettigede kommunale fordringer, herunder bemyndigelse til at foretage udlæg

Sagsfremstilling

2. Overdragelse af inddrivelsesopgaven vedr. fortrinsberettigede kommunale fordringer, herunder bemyndigelse til at foretage udlæg

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-170 J.nr.: 25.45.00 Dokumentnr.: 326-2017-258

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Folketinget har den 26. januar 2017 vedtaget, at kommunerne pr. 2. februar 2017 overtager opgaven med at inddrive ejendomsskatter og andre fortrinsberettigede krav. Inddrivelsen kan ske via udlæg og efterfølgende tvangsauktion og det foreslås, at kommunen selv varetager inddrivelsesopgaven og bemyndiger 3 ansatte i Kalundborg Kommunes Økonomistab til at foretage udlæg.

Indstillinger

Direktøren indstiller:

1. At Kalundborg Kommune selv løser inddrivelsesopgaven.
2. At borgmesteren bemyndiges til at udpege kommunale pantefogeder til at foretage udlæg i fast ejendom for ydelser, der på udlægstidspunktet hviler på den faste ejendom med lovbestemt pant og inddrives af en kommune.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 26. januar 2017 vedtaget, at kommuneren overtager opgaven med at inddrive ejendomsskatter og andre fortrinsberettigede krav den 2. februar 2017. Fortrinsberettigede krav er fordringer, der hviler på fast ejendom med prioritet foran tinglyste hæftelser som f.eks. pantebreve, udlæg m.v.

Siden 2005 har SKAT haft opgaven med inddrivelse af al gæld til det offentlige. Baggrunden for at lægge dele af inddrivelsen tilbage til kommunerne er blandt andet, at det er besluttet at nedlukke SKATs inddrivelsessystem EFI. Dette har væsentligt nedsat inddrivelsen i SKAT. Skatteministeriet og KL skal foretage en evaluering af området, når kommunerne har varetaget inddrivelsesopgaven i 2-3 år.

De fortrinsberettigede krav er blandt andet kommunale ejendomsskatter, rottebekæmpelsesgebyr og renovation.

Kommunernes inddrivelse af de fortrinsberettigede krav vil først og fremmest ske via udlæg, der kan foretages af personer, der er bemyndiget dertil som pantefogeder af kommunen, og efterfølgende tvangsauktion af ejendommen. Et udlæg kan foretages på den kommunale pantefogeds kontor, selv hvis skyldneren ikke er mødt.

Der åbnes mulighed for, at kommunerne kan samordne inddrivelsen i et kommunalt fællesskab efter § 60 i lov om kommunernes styrelse, eller kommunen kan bemyndige en anden kommune til at forestå inddrivelsen. Det foreslås, at Kalundborg Kommune i første omgang selv står for inddrivelsen.

Der skal etableres et samarbejde med et advokatfirma i forbindelse med tvangsauktioner.

Restancen på området er ved udgangen af 2016 ca. 6,2 mio. kr. og der er i 2. halvår i 2016 oversendt ca. 430 sager til inddrivelse i SKAT.

Økonomiske konsekvenser

Af bemærkningerne til lovforslaget fremgår det, at det vurderes, at det årlige ressourceforbrug i kommunerne vil udgøre 35 årsværk svarende til 18,2 mio. kr. Kommunerne kompenseres for denne udgift og for Kalundborg Kommunes vedkommende beløber det sig til ca. 165.000 kr. Herudover vil kommunen oppebære indtægter fra retsafgifter og gebyrer. Kommunen vil skulle afholde engangsudgifter til tilpasning af it-understøttelse og uddannelse af medarbejdere. Dette skønnes i lovforslaget at komme til at beløbe sig til 11,5 mio. kr. på landsplan. Det forventes, at opkrævningsafdelingen i

Kalundborg Kommune styrkes med ansættelsen af en yderligere medarbejder finansieret af ovennævnte DUT-kompensation samt retsafgifter og gebyrer.

Direktionens møde den 7. februar 2017:
Anbefales.

Punkt 3: Niveau 2-ledermøder 2017

Sagsfremstilling

3. Niveau 2-ledermøder 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-63775 J.nr.: 81.04.04 Dokumentnr.: 326-2017-33124

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I henhold til det vedtagne årshjul for niveau 2 ledermøderne i 2017, skal der afholdes møde den 9. marts 2017. Direktionen skal godkende forslaget til mødets dagsorden.

Indstillinger

Direktøren indstiller at dagsordenen godkendes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Der er forslået 2 temaer til mødet den 9. marts; input til Planseminar samt en orientering om indsatsen for bosætning med fokus på Kalundborg Kommunes nye medarbejdere.

8.30 - 9.00 : Morgenbrød

9.00 - 11.00 : Velkommen og generel orientering, herunder
information om processen ifht. den kommende direktør-rekruttering
v. Jan Lysgaard Thomsen

Input til Planseminar 2017
v. Direktionen

11.00 - 11.15 : Pause

11.15 - 12.00 : Håndholdt indsats ifht. bosætning og Kalundborg
Kommunes nye medarbejdere
v. Mette Wendel, Udviklingsstaben

12.00 - 12.30 : Frokost

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 7. februar 2017:

Godkendt, med den tilføjelse, at Hanne Dollerup indleder med en status på direktionens virke og samspil med lederne (herunder direktionsevaluering), herunder de strategiske områder vil vil arbejde videre med. Jan orienterer ift. direktørstilling og Jan og Michel deler oplæg vedr. planseminar.

Punkt 4: Nedsættelse af risikoarbejdsgruppe

Sagsfremstilling

4. Nedsættelse af risikoarbejdsgruppe

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-6690

J.nr.: 83.15.15

Dokumentnr.: 326-2017-44344

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 30. november 2016 "Sikrings- og forsikringspolitik for Kalundborg Kommune". Af politikken fremgår, at der til støtte for risikokoordinatoren og for at sikre forebyggelses- og sikringsarbejdets forankring i driften, nedsættes en risikoarbejdsgruppe, bestående af (de aktuelle navne nævnes i parentes):

- a) risikokoordinatoren (Jørgen Jørgensen)
- b) kommunens daglige leder af sikkerhedsarbejdet (Palle Bruun Olsen)
- c) en medarbejder fra team ejendomme (Rune Friman Larsen)
- d) den daglige administrator af forsikringer (Tina Greve), samt
- e) ledelses- og AMR-repræsentanter, som tilsammen har god indsigt i det kommunale driftsområde.

Arbejdsgruppens medlemmer udpeges af Direktionen efter indstilling fra risikokoordinatoren.

Medlemmerne a-d er "fødte" medlemmer af arbejdsgruppen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at

- der, udover de "fødte" medlemmer, udpeges 3 ledelsesrepræsentanter og 3 medarbejderrepræsentanter
- medarbejdersiden i Hovedudvalget på sit førstkommende møde udpeger de 3 AMR-repræsentanter, således at der udpeges en AMR fra hhv.:
 - o voksenspecialområdet
 - o området omkring den nordlige del af Klosterparkvej i Kalundborg, eksempelvis Skolen på Herredsåsen
 - o det udkørende område i IP-Nord
- Direktionen udpeger områdeleder Annebeth Vistisen, Børnehusene Buldervang, skoleleder Anders Knudsen, Svebølle Skole samt teamleder Mona Finnemann, Integreret Pleje Syd som ledelsesrepræsentanter.

Behandling

Direktion, Hovedudvalg.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppens primære opgaver er:

- i samarbejde med risikokoordinator at tilvejebringe overblik over økonomisk truende risici og disses konsekvenser
- at identificere risici, der ud fra et omkostningsmæssigt synspunkt ikke er rentable at forsikre
- med baggrund i ovennævnte, at udarbejde prioriteret forslag til Direktionen til udmøntning af kommunens pulje til sikring og forebyggelse, herunder hvilke risici som skal elimineres eller reduceres til acceptabelt niveau via forebyggelse, sikring eller forsikring
- at iværksætte og evaluere besluttede tiltag til beskyttelse af kommunens aktiver, drift og medarbejdere
- at udarbejde en årlig rapport til Direktionen indeholdende status på indsatsområderne.

Udpegningen af Annebeth Vistisen og Anders Knudsen motiveres med, at de deltog i arbejdsgruppen, der udarbejdede sikrings- og forsikringspolitikken - og at der derved bevares en vis kontinuitet fra dette arbejde. De repræsenterer 2 kommunale driftsområder med stor bygningsmasse. Udpegningen af Mona Finnemann motiveres med, at hun repræsenterer et driftsområde med mange biler - som repræsenterer væsentlige omkostninger til selvrisko - og dermed et område, som vil kunne profitere af forebyggelsestiltag.

Den relativt præcise anbefaling af Hovedudvalgets udpegning begrundes i, at den samlede risikoarbejdsgruppe dermed har en bred repræsentation af kommunens geografi og driftsområder, samtidig med at det repræsenterer de største risikoområder.

Økonomiske konsekvenser

Risikoarbejdsgruppens møder afholdes indenfor gældende budget.

Direktionens møde den 7. februar 2017:

Godkendt, idet arbejdsgruppen sikrer koordinering med Vestsjællands Brandvæsen om det daglige arbejde med tilsyn med institutioner mv.

Punkt 5: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

5. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-390003

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 7. februar 2017:

Når arbejdet er langt nok sikres tilstrækkelig kommunikation om risikogruppens arbejde.

Det overvejes til næste "Vores kommune" - at fortælle om inddrivningsopgaven. Det har generelt fyldt meget i medierne.

Punkt 6: Eventuelt

Sagsfremstilling

6. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-388023

· Referat fra K17-mødet den 27. januar 2017.

Bilag

Referat K17-mødet 27. januar 2017

326-2017-40044

Direktionens møde den 7. februar 2017:

-

Bilag

Referat K17-mødet 27. januar 2017