

REFERAT Seniorrådet d. 15-09-2025

Mødedato Mandag d. 15. september 2025 kl. 09:00

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Jens Pihlkjær Christensen, Knud Kierkegaard, Kent O.L. Henriksen (Afbud), Jørgen Rasmussen, Birthe Bækman, Jytte Pedersen, Dennis Dinesen (Afbud), Maja Konge, Marianne Jæger, Mogens Dyhr-Nielsen, Lise Anhøj

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om høring af Frivilligstrategi.....	4
Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 11. august 2025.....	7
Beslutning om høring af serviceinformation om helhedspleje under Ældreloven.....	8
Beslutning om øget rengøring på aktivitetscentrene.....	10
Status på planlægning af temadag 2025.....	12
Status på valg til nyt seniorråd 2025.....	13
Evalueringsrapport af Folkemødet i Høng 2025.....	14
Orientering om sager behandlet af Ældre- og Sundhedsudvalget.....	15
Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 4, 2025.....	16
Gensidig orientering.....	17
Opfølgning på sager.....	18
Pressemeddelelser.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Punkt 2: Beslutning om høring af Frivilligstrategi

25-005158

Beslutning

Seniorrådet anbefaler frivilligstrategien med følgende kommentar:

Seniorrådet har stor opmærksomhed på, hvordan strategien kommer ud og leve samt implementering af de efterfølgende handleplaner.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Frivilligstrategien er udviklet med udgangspunkt i et bredt ønske om en fælles strategi for frivillighed i kommunen, udsprunget af Ældre- og Sundhedsudvalgets Visionsseminar i juni 2024.

For at kvalificere strategien på tværs af faglige områder, har der været involvering af frivillige gennem åbne workshops samt kvalitative interviews af fagcenterchefer og relevant fagpersonale. Der har desuden været afholdt workshops for politikere i Indstillingsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, oplæg i Tværgående strategisk Forum med input fra leder samt Temamøde for Kommunalbestyrelsen.

Sundhed og Udvikling har udformet strategien i tæt samarbejde med en ekstern konsulent, der blandt andet har faciliteret workshops og været sparingspartner i skriveprocessen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at frivilligstrategien sendes i høring i Frivilligrådet, Integrationsudvalget, Folkeoplysningsudvalget, Landdistriktsudvalget, Uddannelsesrådet, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Socialudvalget, Handicaprådet, Seniorrådet og Integrationsrådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Frivilligrådet, Integrationsudvalget, Folkeoplysningsudvalget, Landdistriktsudvalget, Uddannelsesrådet, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Socialudvalget, Handicaprådet, Seniorrådet og Integrationsrådet.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune har et aktivt miljø med mange engagerede frivillige og foreninger. Frivilligstrategien sigter mod at støtte disse aktører og dermed forbedre forholdene for kommunens borgere.

Strategien er baseret på bidrag og refleksioner fra både frivillige, fagpersonale og politikere. Dette sikrer, at den afspejler virkeligheden og adresserer de udfordringer, som frivillige står overfor i deres daglige arbejde og samarbejde med kommunen.

Målsætningen for frivilligstrategien:

- At udarbejde en frivilligstrategi, der også fremover flugter med Kommunens øvrige strategier og politikker, samt harmonerer med strømninger og tendenser på området.

- Strategien skal understøtte og muliggøre en frivillighedskultur, hvor det er naturligt at indgå i frivillige relationer og fællesskaber.
- Strategien skal fungere som et pejlemærke, der guider og bygger bro mellem frivillighed og politisk retning – frivilligstrategien skal danne grundlaget for samtalen om frivillighed i kommunen.

Dialogerne med frivillige, fagpersoner og politikere har samlet sig om seks temaer, som giver perspektiverne på frivillighedens fremtidige rolle i Kalundborg Kommune, og som strategien er bygget op om.

Temaerne:

- Frivillighed har brug for klare rammer
- Frivillighed skal ledes
- Det skal være let at være frivillig
- De frivillige forbindelser
- Frivillighed foregår alle steder
- Frivillighed skal værdsættes og fortælles

Strukturen for hvert tema indeholder både "Vi ved" og "Vi vil", så perspektiverne i den nuværende praksis og fremtidige retning fremhæves gennem hele strategien.

Frivilligstrategien skal være retningsgivende for kommende initiativer og handlingsplaner. Den skal skabe plads til nytænkning og samskabelse for alle frivillige og medarbejdere i Kalundborg Kommune.

Udgifterne i forbindelse med udvikling af frivilligstrategien er finansieret af Ældre- og Sundhedsudvalgets udviklingspulje.

Fra alle fagcentre har der været udtrykt ønske om en omfattende høring, således at alle relevante råd og udvalg også bliver inddraget i den afsluttende proces.

Frivilligstrategien og udkast til høringsproces er vedlagt sagen som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

11/08/2025 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

19/08/2025 Frivilligråd

Anbefales.

Afbud: Henrik Petersson, Rola Said, Anne Christensen, Lisbeth Bjørn Dyxenborg, Stine Welent Andersen

26/08/2025 Folkeoplysningsudvalget

Drøftet. Der nedsættes en arbejdsgruppe der udarbejder et høringssvar.

Afbud: Esben Hansen, Ole Geert Olsen, Dan Hansen, Jacqueline Hersing

28/08/2025 Uddannelsesrådet

Anne Voigt Frederiksen præsenterede frivillighedsstrategien, med relevans i forhold til uddannelsesinstitutionerne. Her er der bl.a. fokus på at gøre det nemmere for unge at indgå i bestyrelsesarbejdet, skabe fælles miljøer, muligheder for fleksibel deltagelse samt fokus på frivillighed på grundskolerne. Der er opmærksomhed på de internationale studerende, og dialog med bosætningsteam og i Integrationsrådet.

Høringssvar fra Uddannelsesrådet til Frivilligstrategien:

Uddannelsesrådet gør opmærksom på, at det er vigtigt at understøtte et stærkt frivilligt engagement og samspil med civilsamfundet. Herunder sammenhæng til et sundt unge, voksen og ældre liv. Samtidig er det væsentligt, at der tænkes i motivation omkring virksomheder, uddannelsesinstitutioner, kommunale institutioner fremfor obligatoriske indsatser – og under hensyntagen til eksisterende indsatser.

Afbud: Tina Beck-Nilsson, Steffen Lund, Lise Houkjær, Poul Jørgensen, Kristian Kallenbach
02/09/2025 Kultur- og Fritidsudvalget
Anbefales.

Afbud: Jacqueline Hersing
03/09/2025 Børn- og Familieudvalget
Anbefales.

Afbud: Thomas Pedersen
03/09/2025 Unge- og Beskæftigelsesudvalget
Anbefales.

04/09/2025 Socialudvalget
Anbefales.

09/09/2025 Handicaprådet

Rådet tiltræder indstillingen, og ser med tilfredshed at ABC-mental sundhed også er indtænkt i strategien. Rådet har dog en bekymring for om alle frivillige vil være dækket af en forsikring, hvorfor det er et stort ønske at kommunen sikrer at de frivillige vil være forsikret.

Afbud: Thomas Pedersen

Bilag

Frivilligstrategi layout 02.06.2025

Høringsproces

Punkt 3: Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 11. august 2025

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Punkt 4: Beslutning om høring af serviceinformation om helhedspleje under Ældreloven

25-008308

Beslutning

Seniorrådet anbefaler serviceinformationen med følgende kommentarer:

Det bør fremgå, at kvalitetsstandarderne er bortfaldet for de borgere, som nu visiteres ift. Ældreloven, men tidligere var visiteret efter Serviceloven.

Forslag om ændring af tekst til følgende:

Du er omfattet af den nye ældrelov

Ældreloven omfatter borgere, der har nået folkepensionsalderen og omfatter også borgere under folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af borgerens livssituation vurderes, at behovet for pleje og omsorg til varetagelse af den daglige livsførelse svarer til det behov, som ældre borgere, der har nået folkepensionsalderen kan have.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Serviceinformationen om helhedspleje er udarbejdet som en del af implementeringen af Ældreloven i Kalundborg kommune. Hidtil har hjemmeplejens ydelser være beskrevet i kvalitetsstandarder under Serviceloven. Disse bortfalder for borgere, der har nået pensionsalderen og er bevilget hjælp efter Ældreloven. De erstattes af en serviceinformation, der beskriver de generelle rammerne for og indholdet af helhedsplejen, herunder kommunens pleje- og omsorgsforløb.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at serviceinformationen om helhedspleje under Ældreloven sendes i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og frivilligrådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Frivilligrådet, Seniorrådet og Handicaprådet

Sagsfremstilling

Ifølge Ældreloven skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om rammerne for organisering, tilrettelæggelse og udmøntning af pleje- og omsorgsforløbene i helhedsplejen. Dette beskrives i Kalundborg kommunes serviceinformation, se bilag 1.

Formålet med serviceinformationen er at sikre, at man som borger bliver bekendt med, hvilken form for hjælp og støtte man kan forvente at få som led i et pleje- og omsorgsforløb.

Oplysninger om rammerne for pleje- og omsorgsforløbene skal forstås som generel serviceinformation om forløbene. Serviceinformationen beskriver for eksempel, hvordan hjælpen organiseres og udføres via et fast team samt på hvilken måde borgerens selvbestemmelse i forhold til den daglige hjælp udmønter sig.

Kalundborg kommunes serviceinformationen indeholder information om følgende:

1. Hvad er helhedspleje?
2. Hvad betyder det, at du har selvbestemmelse?

3. Hvad er et pleje- og omsorgsforløb?
4. Hvilke pleje- og omsorgsforløb har Kalundborg Kommune?
5. På hvilken tid af dagen får du hjælp?
6. Hvordan vurderes dit behov for hjælp?
7. Sådan søger du om hjælp
8. Valg af kommunale eller privat leverandør
9. Dit hjem er også vores arbejdsplads
10. Hjælpe midler og tilpasninger i hjemmet?
11. Klageadgang

Serviceinformationen vil blive sendt ud til borgere, der bevilges helhedspleje, sammen med et afgørelsesbrev og et kort informationsbrev, der tidligere er godkendt af kommunalbestyrelsen. Serviceinformation vil blive gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

I Kalundborg Kommune begynder borgere at blive visiteret ind på Ældreloven fra 1. september.

Serviceinformationen forventes at skulle godkendes politisk en gang om året tillige med kvalitetsstandarderne på Serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

11/08/2025 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt at sende forslaget i høring.

19/08/2025 Frivilligråd

Anbefales.

Afbud: Henrik Petersson, Rola Said, Anne Christensen, Lisbeth Bjørn Dyxenborg, Stine Welent Andersen

09/09/2025 Handicaprådet

Rådet drøftede sagen og havde ingen yderligere bemærkninger.

Afbud: Thomas Pedersen

Bilag

Serviceinformation helhedsplejen i Ældreloven

Punkt 5: Beslutning om øget rengøring på aktivitetscentrene

25-009004

Beslutning

Seniorrådet anbefaler den øgede rengøring og ser gerne, at ekstraudgiften indarbejdes i det administrative budget for 2027 og frem.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommunes frivillige aktivitetscentre på ældre- og sundhedsområdet spiller en vigtig rolle i at tilbyde aktiviteter og sociale muligheder for borgerne. På baggrund af øget brug af centrene lever den nuværende rengøring ikke op til den anbefalede hygiejnestandard. For at sikre et sundt og sikkert miljø, er der ønske, fra de frivillige brugere af aktivitetscentrene, om at øge antallet af rengøringstimer på centrene.

Indstillinger

Direktøren indstiller:

1. at udgiften til ekstra rengøring for 2026 forventes at kunne finansieres af driftsbudgettet for aktivitetscentrene, under forudsætning af, at det nuværende disponerede mindre forbrug for 2025 overføres til 2026.
2. at udgiften til ekstra rengøring indarbejdes i det administrative budget for 2027 og frem.
3. at sagen sendes til orientering i Frivilligråd, Seniorrådet og Handicaprådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Frivilligråd, Seniorrådet, Handicaprådet.

Sagsfremstilling

For at sikre et sundt og sikkert miljø på Kalundborg Kommunes fem frivillige aktivitetscentre på ældre- og sundhedsområdet, er der ønske om at udføre hyppigere rengøring som vil medføre en øgning af budgettet til rengøring fra 1. januar 2026.

Flere brugere giver udtryk for et ønske om, at rengøringen opprioriteres, da den nuværende indsats ikke lever op til de anbefalede hygiejnestandarder. Når rengøringen ikke er tilstrækkelig, kan det både have helbredsmæssige konsekvenser for de ældre borgere, påvirke luftkvaliteten og skabe et mindre indbydende miljø. Det er derfor en faglig anbefaling at tilføre flere ressourcer, så aktivitetscentrene får et sundt og trygt miljø, der lever op til brugernes forventninger.

Den nuværende udgift for rengøring for 2025 er på 424.400 kr. som er fordelt mellem Sundhed og Myndighed og Rengøringsenheden (Vej, Ejendom og Affald). Den udvidede rengøring for de fem aktivitetscentre vil medføre en samlet udgift i 2026 på 1.010.200 kr., som betyder en ekstraudgift for Sundhed og Myndighed på 574.300 kr. årligt.

Overblik over budget fra Rengøringsenheden er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ekstraudgiften på 574.300 kr. til rengøringen for 2026 forventes at kunne finansieres af driftsbudgettet for aktivitetscentrene i 2026, under forudsætning af, at det nuværende disponerede mindreforbrug for 2025 overføres til 2026.

På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at kunne finansiere ekstraudgiften fra 2027 og frem.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

01/09/2025 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

09/09/2025 Handicaprådet

Rådet drøftede sagen og havde ingen yderligere bemærkning.

Afbud: Thomas Pedersen

Bilag

Rengøringsbudget aktivitetscentre 2026

Punkt 6: Status på planlægning af temadag 2025

21-000425

Beslutning

Seniorrådet gennemgik programmet for dagen og fik styr på de sidste detaljer.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Orientering fra arbejdsgruppen.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 7: Status på valg til nyt seniorråd 2025

23-013316

Beslutning

Kommunens valgansvarlige Dorte Johansen var inviteret med til seniorrådsmødet for at svare på eventuelle spørgsmål.

Frist for kandidatanmeldelse er den 30. september 2025 kl. 12. Seniorrådet bliver orienteret pr. mail den 1. oktober i forhold til, om der er indkommet nok kandidater til at afholde seniorrådsvalg den 18. november 2025.

Diættagsten for de tilforordnede, som er med til at afvikle valget den 18. november 2025 kl. 8-20 er på kr. 910.

Dorte Johansen vil gerne holde et informationsmøde for 1-2 af seniorrådets valgtilforordnede fra hvert valgsted, hvis der bliver behov for det.

Brevstemmeperioden er den 7. oktober - 14. november 2025.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

- Opfølgning på valgsteder og tilforordnede
- Kandidater og procedure for anmeldelse af kandidatur
- Tilforordnede, antal og infomøde vedr. valghandlingen
- Info til +60-årige Borgere

Behandling

Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Seniorrådet besluttede på mødet den 12. august 2024, at sætte et punkt på dagsordenen om det kommende valg indtil valget er afviklet i 2025.

Punkt 8: Evaluering af Folkemødet i Høng 2025

21-000425

Beslutning

Der var overordnet tilfredshed med arrangementet.

Der var et par småting ift. fremtidig afvikling, som Mogens Dyhr-Nielsen vil tage med på evalueringsmødet (afsætningsbord til moderator, trin til podiet og ekstra mikrofon).

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Seniorrådet deltog med en stand og en paneldebat på Folkemødet i Høng den 30. august 2025. Deltagelsen evalueres.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 9: Orientering om sager behandlet af Ældre- og Sundhedsudvalget

22-000176

Beslutning

Ang. punkt 2

Godt initiativ, at man har entereret med intern undervisning til de berørte medarbejdergrupper.

Ang. punkt 3

Chefkonsulent Marie Louise Løvengreen var forbi for at orientere om Kalundborg Kommunes beredskabsplaner herunder nøddriftsplan for sårbare borgere. Beslutning om vedtagelse af beredskabspolitik og beredskabsplaner er på Kommunalbestyrelsens dagsorden den 17. september 2025.

Ang. punkt 5

Spændene tiltag. Madservice er særdeles udviklingsorienteret.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget har haft nedenstående punkt på dagsordenen på deres udvalgmøde den 1. september 2025:

- Orientering om indsatser for borgernes ønsker ved livets afslutning (punkt 2)
- Beslutning om vedtagelse af Beredskabspolitik og beredskabsplaner (punkt 3)
- Beslutning om udvikling af fremtidens Madservice (punkt 5)

Behandling

Seniorrådet.

Bilag

Punkt 2 fra møde i ÆSU 010925

Punkt 3 fra møde i ÆSU 010925

Punkt 5 fra møde i ÆSU 010925

Punkt 10: Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 4, 2025

22-000128

Beslutning

Danske Ældreråds nyhedsbrev omtaler endnu engang spændende emner.

Taget til efterretning.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd har sendt nyhedsbrev nr. 4, 2025 bl.a. omhandlende:

1. Mere end en million skal snart stemme, men store forskelle i valgformer truer valgdeltagelsen
2. Aarhus viser vejen: Fremmødevalg til ældrerådet kan også lade sig gøre i store kommuner
3. De måske vigtigste ældrerådvalg nogensinde
4. Ældreråd udpeger de vigtigste emner til efterårets ældrerådvalg

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 11: Gensidig orientering

Beslutning

Orientering fra formand Birthe Bækman:

På seneste formands- og næstformandsmøde med Søren Ole Sørensen og Peter Jacobsen blev flexkørsel på Sejerø drøftet. Kommunen er forpligtet til at tilbyde transport. Efter møde i Ø-udvalget er der lidt tvivl i forhold til ikke selvhjulpne borgere. Sekretæren sender en mail til direktøren for at høre, hvad aftalen er for denne gruppe af borgere.

Efter mødet har sundheds- og myndighedschefen kontaktet formanden og aftalt, at der kommer 2 medarbejdere med på næste seniorrådsmøde for at redegøre for kørsel af ikke selvhjulpne borgere.

Herudover talte de på mødet om:

- Hvordan kommunen gør de ansatte kompetente til at implementere den nye ældrelov.
- Bevæg dig for livet.
- Renovering af Høng Ældrecenter i 2026.
- Evaluering af afholdelse af møderne. Det var det sidste møde i valgperioden.

Lise Anhøj spurgte til tidligere beslutning om at invitere nogen til at fortælle om kommunens implementering af den nye ældrelov. Sekretær vil forsøge at invitere gæster med til næste seniorrådsmøde.

Lise Anhøj har deltaget på møde ang. bygning af svømmehal i Gørlev. Lise synes det er ærgerligt, at kommunen ikke har givet borgerne mulighed for at komme med ønsker til en ny svømmehal, når der skal bruges så mange millioner på et anlægsprojekt.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Punkt 12: Opfølgning på sager

Beslutning

Orientering fra arbejdsgruppen om digital tilgængelighed (Jens Pihlkjær Christensen og Marianne Jæger)

Arbejdsgruppen har deltaget i 3. møde med IT-afdelingen, som bl.a. omhandlede:

- Kommunens telekommunikation med borgere i deres hjem.
- Lagener og intelligente bleer. Det er ikke længere et udviklingsprojekt, men er nu overgået til drift.
- Overvågning ved hjælp af sensorer i 34 værelser i Nyvangsparken (med samtykke fra borgeren). Overvågning af fald, vejrtrækning og kropstemperatur. Sensorerne kan skelne mellem borger, gæst og personale.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Orientering om status på følgende emner:

Ingen hængepartier p.t.

Behandling

Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Status på sager til behandling på seniorrådsmøderne. Punktet sættes på dagsordenen som et fast punkt.

Punkt 13: Pressemeddelelser

Beslutning

-

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Efter hvert seniorrådsmøde beslattes det, om der er emner, der er særligt relevante for pressen.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 14: Eventuelt

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen