

REFERAT Direktionen d. 02-10-2017

Mødedato Mandag d. 02. oktober 2017 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Drøftelse af emner med borgmesteren..... | 3 |
| 2. behandling af budget 2018-2021..... | 4 |
| Kirkelig ligning 2018..... | 6 |
| Endelige takster vedrørende kommunale ydelser, gebyrer m.v. i 2018..... | 7 |
| Ligestillingsredegørelse 2017..... | 9 |
| Måltal - ansatte med ikke-vestlig baggrund..... | 11 |
| Digitalisering - økonomi..... | 12 |
| Valgarrangement på valgaftenen den 21. november 2017..... | 14 |
| Niveau 2 ledermøde 12.10.17..... | 15 |
| Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen..... | 16 |
| Lukket: Orientering om sager på vej..... | 17 |
| Eventuelt..... | 18 |

Punkt 1: Drøftelse af emner med borgmesteren

Sagsfremstilling

1. Drøftelse af emner med borgmesteren

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23304 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-388159

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Følgende emner ønskes drøftet med borgmesteren:

- Budget 2018 - herunder afklaring af evt. spørgsmål

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at emnet drøftes.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Drøftedes.

Punkt 2: 2. behandling af budget 2018-2021

Sagsfremstilling

2. 2. behandling af budget 2018-2021

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-35668 J.nr.: 00.30.10 Dokumentnr.: 326-2017-282743

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Den 20. september (pkt. 5) havde Kommunalbestyrelsen 1. behandling af budget 2018 og vedtog at oversende budgetforslaget til 2. behandling. Der er herefter indgået diverse ændringsforslag, blandt andet i forbindelse med indgået budgetaftale.

Jævnfør styrelsesloven skal budgetforslag for det kommende regnskabsår samt budgetoverslag for de følgende tre år undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen, som skal vedtage det senest den 15. oktober. I forbindelse med vedtagelsen af budgettet skal der tages stilling til valg af enten statsgaranteret udskrivningsgrundlag eller selvbudgettering samt skatteprocent og grundskyldspromille.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Ændringsforslagene indgår i 2. behandlingen
2. Bevillingsniveauet i 2018 bliver som anført i sagsfremstillingen
3. Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund for budget 2018
4. Der afsættes en pulje på 20 mio. kr. til imødegåelse af eventuelle sanktioner.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 20. september (pkt. 5) havde Kommunalbestyrelsen 1. behandling af budget 2018 og vedtog at oversende budgetforslaget til 2. behandling.

Der er indkommet følgende ændringsforslag til det budgetforslag, der forelå til 1. behandlingen:

- Der er indgået budgetaftale mellem Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti og Venstre. Budgetaftalen indebærer en række ændringsforslag
- Nye Borgerlige har fremsendt en række ændringsforslag
- Enhedslisten har fremsendt en række ændringsforslag

Her ud over er der et antal ændringsforslag fra administrationen af mere teknisk karakter.

Administrationen foreslår, at der i lighed med tidligere år afsættes en pulje til imødegåelse af eventuelle sanktioner. Puljen foreslås i lighed med tidligere år til 20 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal ved budgetvedtagelsen træffe beslutning om bevillingsniveauet i budget 2018. Det foreslås, at bevillingsniveauet fortsat er på udvalgsniveau. Det indebærer, at der på driftsområdet vil være i alt 6 nettobevillinger. På anlægsområdet foreslås bevillingsniveauet at være én bevilling pr. projekt/pulje. Anlægsbevilling gives først, når et projekt igangsættes.

Der er i forslaget til 1. behandling forudsat, at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund for budgettering af skatter og udligning. Kommunalbestyrelsen skal ved 2. behandlingen træffe endelig beslutning herom. Der fremsendes baggrundsnotat, når der foreligger nye folkeregisteroplysninger efter 1. oktober.

Økonomiske konsekvenser

Afhænger af de konkrete beslutninger.

Bilag

| | |
|--|-----------------|
| Ændringsforslag til Budget 2018 fra Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti, Venstre | 326-2017-283861 |
| Ændringsforslag til Budget 2018 fra Enhedslisten | 326-2017-283862 |
| Ændringsforslag til Budget 2018 Nye Borgerlige | 326-2017-288266 |
| Administrationens forslag til korrektioner til administrativt budgetforslag 2018 | 326-2017-283149 |

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales, idet anlæg budgetlægges brutto, dvs. at udgifterne øges med 2.867 tkr., og indtægten tilsvarende forøges. Hertil lægges 5 mio., til jordkøb, som også budgetlægges solgt.

Bufferen til brug for sanktioner sættes til 17,5 mio.

Såfremt der på landsplan er udfordringer med overholdelse af service- og anlægsrammer kan bufferen til sanktioner nedsættes, ligesom køb af jord kan reduceres.

Bilag

| | |
|--|--|
| Ændringsforslag til Budget 2018 fra Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti, Venstre | |
| Ændringsforslag til Budget 2018 fra Enhedslisten | |
| Ændringsforslag til Budget 2018 Nye Borgerlige | |
| Administrationens forslag til korrektioner til administrativt budgetforslag 2018 | |

Punkt 3: Kirkelig ligning 2018

Sagsfremstilling

3. Kirkelig ligning 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-37767 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2017-280131

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ifølge lov om folkekirkens økonomi skal ligningsbeløbet pålignes medlemmer af folkekirkens i kommunen. Kalundborg Kommune har derfor på baggrund af det udmeldte statsgaranteret udskrivningsgrundlag og Kalundborg Provsti og Provstiudvalgs udmeldte kirkekasser beregnet et niveau for kirkeskatteprocenten. Sagen lægger op til at kirkeskatteprocenten fastholdes på eksisterende procentsats (1,01 procent).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at kirkeskatteprocenten fastsættes uændret til 1,01 procent.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet har udmeldt et statsgaranteret udskrivningsgrundlag for kirkeskat for Kalundborg Kommune på 6.639.773.000 kr. Med en uændret skatteprocent på 1,01 % vil det give en skatteindtægt på 67.061.700 kr. Hertil modtages 1.399.000 kr. i tilskud fra Fællesfonden. Således er der i alt indtægter for 68.460.700 kr.

Kalundborg Provsti og Provstiudvalg fremsender oversigt over den kirkelige ligning for 2018. I alt skal der til kirkekasser og Provstiudvalg opkræves 58.568.400 kr.

I landskirkeskat skal der afregnes 9.892.300 kr.

De samlede udgifter beløber sig til 68.460.700 kr.

Økonomiske konsekvenser

Det skønnes, at kirkekassen primo og ultimo 2018 intet mellemværende har med Kalundborg Kommune.

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales.

Punkt 4: Endelige takster vedrørende kommunale ydelser, gebyrer m.v. i 2018

Sagsfremstilling

4. Endelige takster vedrørende kommunale ydelser, gebyrer m.v. i 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-38177 J.nr.: 00.30.04 Dokumentnr.: 326-2017-283730

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

I forbindelse med budgetlægningen for 2018 fremlægges forslag til takster vedr. kommunale ydelser, gebyrer m.v. i 2018.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at taksterne godkendes. I det omfang, beslutninger i forbindelse med budgetvedtagelsen har afledte konsekvenser på taksterne, tilretter Økonomistaben disse.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til takster for 2018 fremlægges til godkendelse. Taksterne er fremkommet ved fremskrivning af taksterne for 2017, beregning ud fra det administrative budgetforslag for 2018 eller i visse tilfælde en konkret vurdering ud fra andre sammenhænge. Her ud over omfatter oversigterne nogle takster, der fastsættes af centrale myndigheder.

Det bemærkes, at der arbejdes på en ny takststruktur vedrørende færgetaksterne for Sejerøfærgen. Nyt forslag til disse vil blive fremlagt på senere møde.

Økonomiske konsekvenser

Er indregnet i budgettet.

Bilag

| | |
|--|-----------------|
| Takster 2018, Økonomiudvalget | 326-2017-229454 |
| Takster 2018, Teknik- og Miljøudvalget | 326-2017-232783 |
| Takster 2018, Ældre- og Sundhedsudvalget | 326-2017-229152 |
| Takster 2018, Børn- og Familieudvalget | 326-2017-229162 |
| Takster 2018, Kultur- og Fritidsudvalget | 326-2017-229134 |

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales.

Bilag

Takster 2018, Økonomiudvalget

Takster 2018, Teknik- og Miljøudvalget

Takster 2018, Ældre- og Sundhedsudvalget

Takster 2018, Børn- og Familieudvalget

Takster 2018, Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 5: Ligestillingsredegørelse 2017

Sagsfremstilling

5. Ligestillingsredegørelse 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-36365 J.nr.: 81.00.15 Dokumentnr.: 326-2017-259955

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Efter Ligestillingslovens § 5a skal hver kommune i ulige år udarbejde en ligestillingsredegørelse, som skal sendes til ministeren for ligestilling.

Ligestillingsredegørelsen følger op på ligestillingslovens § 4 om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i alt planlægning og forvaltning. I ligestillingsredegørelsen skal udelukkende redegøres for ligestilling mellem kvinder og mænd.

Indstillinger

Direktøren indstiller ligestillingsredegørelsen for 2017 til orientering i Hovedudvalget og til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Behandling

Direktion, Hovedudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Formålet med kommunernes ligestillingsredegørelser er at gøre status for ligestillingsindsatsen og indsamle god praksis som inspiration til det videre arbejde med ligestilling, både inden for personaleområdet og kerneopgaverne.

Ligestillingsredegørelsen skal ifølge ligestillingsloven vedtages af Kommunalbestyrelsen, inden den sendes til ministeren for ligestilling. Ligestillingsredegørelsen viser fordelingen af antallet af kvinder og mænd på personaleområdet.

Kalundborg Kommune har ikke formuleret ligestillingspolitiske målsætninger som en del af personalepolitikken, da fordelingen af ansatte kvinder og mænd hovedsageligt matcher jobkategorierne i den offentlige.

Fordelingen af kvinder og mænd blandt lederne er henholdsvis 72 % og 28 %, mens fordelingen på de ansatte er 81 % kvinder og 19 % mænd. Tallene afspejler, at opgaverne i den kommunale sektor (pædagoger, lærere, pleje-, sundheds- og kontorphonale) i overvejende grad tiltrækker og besættes af kvindelige ansøgere. På det akademiske område viser tallene en ligelig fordeling med 54 % kvinder og 46 % mænd.

Endelig viser ligestillingsredegørelsen for Kalundborg Kommune, at fordelingen i råd, nævn og udvalg er 68 % mænd og 32 % kvinder, hvilket afspejler fordelingen af mænd 63 % og kvinder 37 % i kommunalbestyrelsen.

Tallene er modtaget fortrykt fra Kommunernes og Regionernes løndatakontor og er ikke sammenlignelige med den personaleopgørelse, der forelægges økonomiudvalget i forbindelse med regnskabsafklæggelse.

Økonomiske konsekvenser

Redegørelsen indeholder ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2017

326-2017-282296

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales.

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2017

Punkt 6: Måltal - ansatte med ikke-vestlig baggrund

Sagsfremstilling

6. Måltal - ansatte med ikke-vestlig baggrund

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-94626 J.nr.: 81.00.15 Dokumentnr.: 326-2017-277165

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Trepartsaftalen mellem regeringen, de offentlige arbejdsgivere samt LO og AC fra juni 2007 indebærer, at alle kommuner skal opstille måltal for, hvor stor en andel af de kommunale medarbejdere, der skal være indvandrere eller efterkommere med ikke-vestlig baggrund.

Formålet med måltallene er, at indvandrere/efterkommeres andel af den enkelte kommunes ansatte i videst muligt omfang kommer til at afspejle det omkringliggende samfund.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. at det samlede måltal for andelen af indvandrere/efterkommere blandt Kalundborg Kommunes ansatte i 2017 fastsættes til 3,88 %, som svarer til andelen af ansatte

2. at måltallene inden for de 5 fagområder i 2017 fastsættes således:

Administrativt område 4,07%

Børn og Ungeområdet 2,87%

Teknisk område samt service 2,70%

Undervisningsområdet 1,02%

Ældre, sundhed og handicap 6,64%.

Behandling

Direktion, Hovedudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af den af Kommunernes Landsforening (KL) udarbejdede vejledning, at der skal fastsættes måltal for kommunens ansatte samlet set samt for fem fagområder (administrativt personale, børn- og ungeområdet, teknisk område samt service, undervisningsområdet, Ældre, sundhed og handicap).

Til brug for kommunens vurdering af målopfyldelsen udarbejder KL data, der angiver andelen af indvandrere/efterkommere ansat i kommunen samlet set og på de fem fagområder. Tallene for Kalundborg Kommune fremgår af vedlagte notat.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Notat Måltal ikke-vestlig baggrund 2017

326-2017-276760

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales.

Bilag

Notat Måltal ikke-vestlig baggrund 2017

Punkt 7: Digitalisering - økonomi

Sagsfremstilling

7. Digitalisering - økonomi

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-57620 J.nr.: 85.11.06 Dokumentnr.: 326-2017-285320

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Michelle gennemgår status på økonomien i Digitaliseringsprogrammet. Michelle eftersender bilagene inden mødet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 18. september 2017:

Direktionen besluttede at følgende skulle drøftes på et direktionsmøde om 2 uger:

Besparelser 2018:

Hvordan kommer vi i hus med besparelse, herunder hvilke temaer fra digitaliseringsstrategien kan bidrage til besparelser fordelt på bedre udnyttelse af eksisterende systemer (herunder selvbetjeningsløsninger) og evt. udskiftning af administrative systemer - sorteret efter hvor stor økonomisk betydning projektet forventes at have.

Oplæg om hvordan vi kommer i hus med projekt vedr. talegenkendelse drøftes også på dir. møde om 2 uger.

Besparelser 2017:

De manglende 1,662 mio. kr. findes i 2017. Når vi kommer tættere på udgangen af året (når vi kender evt. størrelser på overførsler til det efterflg. år) - kigger Direktionen på det igen (sammen med økonomichefen). Der kigges både på centrale puljer og på de enkelte partnerskabsholderes budgetter.

Overførte besparelser fra tidligere år:

Sagen drøftes igen om 2 uger. Det overvejes hvorvidt evt. overførte it-fællesudgifter kan bidrage hertil (fx medarbejderportal), dog således at der i givet fald vil skulle tages stilling til hvor pengene kommer fra, når de konkrete projekter bliver aktuelle.

Administrativ tilføjelse den 28. september 2017:

Bilag vedr. potentielle indsatser i digitaliseringsprogrammet "digital ledelse og gevinstrealisering" er tilføjet sagen.

Bilag

Fordeling af de økonomiske effektiviseringskrav i forbindelse med digitalisering 326-2017-265399

Projektprogrammet Digital ledelse og gevinstrealisering - Potentielle indsatser i 2018 326-2017-284359

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

1. Ad overførte besparelser fra tidligere år:

De 1.5 mio. kr. hentes i 2017 ved at nedskrive it-fællesudgifter.

2. Mgl. 1.6 mio. kr. i digitaliseringsprogrammet i 2017. Der ses på uforbrugte midler i puljer og budgetter for de enkelte partnerskabsholdere mv. - i slutningen af året.

3. Budgetreduktionerne i B-2018 - incl. de manglende reduktioner fra 2017 - findes via projekter i digitaliseringsstrategi. Der gås videre med forslagene 3,9,11,14,17, 18 (fremrykket) og 19 samt app bilagshåndtering og Office 365. Der kigges endvidere på eksisterende systemer ifm. udbud.

4. Til et kommende møde: der præsenteres en et udkast til handleplan for 18, 19 og 20.

5. Adm. chefer inviteres til møde på rådhuset - om digitaliseringsprogrammet og hvordan vi kommer i hus med besparelser, og hvilke udfordringer står vi overfor.

Bilag

Fordeling af de økonomiske effektiviseringskrav i forbindelse med digitalisering

Projektprogrammet Digital ledelse og gevinstrealisering - Potentielle indsatser i 2018

Punkt 8: Valgarrangement på valgaftenen den 21. november 2017

Sagsfremstilling

8. Valgarrangement på valgaftenen den 21. november 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-37792 J.nr.: 84.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-280354

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ved de seneste kommunalvalg har der været afholdt valgcafé i kommunens lokaler på valgaftenen, ligesom mødelokaler er blevet stillet til rådighed for kandidatlistier/partier. Der skal træffes beslutning om, hvorvidt der skal arrangeres tilsvarende valgcafé m.m. ved kommunal og regionsvalget d. 21. november 2017.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at:

1. Der afholdes offentligt tilgængelig valgcafé i Rådhusets kantine
2. De opstillede kandidatlistier/partier tilbydes mødelokale på Rådhuset til afholdelse af arrangement på valgaftenen
3. Der i forbindelse med valgcaféen bliver serveret snacks og frugt m.m.
4. Omkostninger til forplejning mv. i forbindelse med arrangementer afholdt af de opstillede kandidatlistier/partier i rådhusets lokaler betales af kandidatlisten/partiet. Øvrige omkostninger afholdes inden for budget til valg.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg.

Sagsfremstilling

Med afholdelse af valgcaféer i kommunens lokaler, senest på Rådhuset i 2013, er der ved at være skabt en tradition for afholdelse af valgcafé i forbindelse med kommunalvalgene. Med valgcafé menes samlingssted for politikerne efter valghandlingens afslutning, hvortil der er adgang for offentligheden, herunder pressen.

Ved det seneste valg i 2013 blev kandidatlistier/partier tilbudt at få stillet et mødelokale til rådighed til afholdelse af deres valgarrangement - hvilket de fleste listier/partier valgte at gøre.

Det foreslås, at der igen i 2017 dels afholdes valgcafé i Rådhusets kantine, og dels at kandidatlistier/partier tilbydes mødelokaler til afholdelse af valgarrangement for det enkelte parti på valgaftenen.

TV2 Øst har, ligesom ved valget i 2013, meddelt, at de sender direkte fra Kalundborg Kommunes centrale valgopgørelse/valgsekretariatet, som er på Rådhuset. Lige som øvrige (lokale) medier ventes at være til stede.

I *Valgcafeen* vil publikum løbende kunne følge med i DR1, TV2 samt TV2 Øst, ligesom man løbende vil kunne følge med i stemmeoptællingen. Det foreslås, at der serveres snacks, frugt og kaffe i cafeen.

Kandidatlistier/partier får stillet et mødelokale til rådighed - med de faciliteter, der er i lokalerne. Omkostninger til forplejning m.v. i forbindelse med disse arrangementer afholdes af kandidatlisten/partiet.

Økonomiske konsekvenser

Omkostninger til forplejning mv. for det enkelte parti ifm. kandidatlistier/partierne egne arrangementer på rådhuset afholdes af kandidatlisten/partiet. Omkostninger herudover i forbindelse med valgaftenen afholdes indenfor budget til valg.

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Anbefales.

Punkt 9: Niveau 2 ledermøde 12.10.17

Sagsfremstilling

9. Niveau 2 ledermøde 12.10.17

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-63775 J.nr.: 81.04.04 Dokumentnr.: 326-2017-282769

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I henhold til årshjulet for niveau 2 ledermøder i 2017, skal der afholdes ledermøde den 12. oktober. Direktionen skal godkende mødets dagsorden, så denne kan udsendes til niveau 2 lederne

Indstillinger

Direktøren indstiller at programmet godkendes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

HR har udarbejdet denne foreløbige dagsorden til mødet den 12. oktober:

- 8.30 - 10.00 : Status på Fælles Retning
- Præsentation af det færdige materiale, 3 lederdagene samt forventninger til lederne ifht. hjemmesiden, videoer, tilbagemeldinger fra Niveau implementeringsprocessen, v. Tea og Jette
- Kort oplæg fra 1-2 Niveau 2 ledere ifht. deres planer og tanker om processen i deres afdeling.
- 10.00 - 10.10 : Pause
- 10.10 - 11.50 : Opfølgning på "styring og ledelse" Præsentation af arbejdet med at identificere centrale og decentrale styringsdokumenter, på baggrund af 6 fokusgruppeinterviews.
- Gennemgang af den fremadrettede proces, med at målrette, ændre og tilpasse vores styringstilgang ifht. dokumenter og værktøjer, v. Rasmus og Jan fra LEAD
- 11.50 - 12.00 : God mødekultur Kort præsentation af projektet, der forventes rullet ud til de administrative enheder til januar, v. Michel Bacharach

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

Godkendt inkl. orientering om budget. Det overvejes, at tage mødekultur af dagsorden af hensyn til dagsordens omfang i øvrigt.

Punkt 10: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

10. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-390075

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

-

Punkt 11: Lukket: Orientering om sager på vej

Punkt 12: Eventuelt

Sagsfremstilling

12. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-388115

Direktionens møde den 2. oktober 2017:

-