

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-06-2025

Mødedato Onsdag d. 18. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Peter Jacobsen, Tina Beck-Nilsson, Thomas Pedersen, Thomas Malthesen Hiorth, Kristian Kallenbach, Martin Damm, Gunver Jensen, Kirsten Rask, Tonny Voldby Pedersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering om samlet budgetopfølgning pr. 30. april 2025 - Samlet for alle udvalg.....	5
Beslutning om midlertidig likviditet - Foreningen Huset Askman.....	7
Fleksibel arbejdstid, orientering om pilotforsøg.....	9
Status på projekter knyttet til borgernes indgang til Kalundborg Kommune.....	11
Orientering om beredskabsplaner.....	13
Beslutning om svar til Ankestyrelsen vedrørende offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.....	15
Beslutning om Få det fikset projekt i Kalundborg - "Møllebakken - leg, læring og bevægelse".....	17
Beslutning om Få det Fikset projekt i Høng - Etablering af flisegulv i eksisterende bålhytte ved Hør	18
Beslutning om anlægsregnskab for erhvervelse af Kåstrupvej 115.....	20
Beslutning om anlægsregnskab salg af grunde Klosterdammen.....	21
Beslutning om anlægsbevilling til vejafvanding i 2025.....	23
Beslutning om anlægsbevilling til at etablere springcenter i Høng.....	24
Beslutning om anlægsbevilling til fondsmidler til indretning af faglokale ved den internationale skole	25
Beslutning om at godkende forslag til Kommuneplan 2025-2029.....	26
Beslutning om at arbejde for en overdragelse af Bredgade 26 til Støtteforeningen for Ungemiljøet i Høng	30
Beslutning om medfinansiering af "Ny Kærbyvej"	32
Beslutning om prioritering af de afsatte anlægsmidler på skoleområdet i 2026.....	34
Beslutning om aflysning af Lokalplan 6.2 for en del af Føllenslev By.....	36
Beslutning om at ændre sammensætningen af ARGO's bestyrelse.....	38
Beslutning om interessetilkendegivelse om natdrift på Tølløsebanen.....	41
Beslutning om forløb og omfang for stormflodssikring af Vestre Havnevej.....	43
Materialer og udstyr - Tilskud til nyt lydanlæg - Kalundborg Amatør Teater.....	45
Materialer og udstyr - Tilskud til brugt traktor - Svebølle Motocrossklub.....	47
Beslutning om fordeling af ressourcer fra folkeskolens kvalitetsprogram til en styrket indsats i dans	49
Beslutning om navneændring fra Løve-Ørslev Skole til Løve Skole.....	51
Beslutning om juniormesterlære.....	53
Beslutning om kapacitetsplan for fysioterapi.....	56
Forslag fra SF om udarbejdelse af budgetnotat om samarbejdsaftale for Teknisk Drift og Service.....	58
Forslag fra borgmester Martin Damm om at gå aktivt ind i "Sammen om kulturen".....	59
Lukket: Meddelelser lukket møde.....	60
Lukket: Beslutning om køb af arealer af Vejdirektoratet	61
Lukket: Beslutning vedr. kommunal tilbagekøbsret	62
Underskriftsark.....	63

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Orientering om samlet budgetopfølgning pr. 30. april 2025 - Samlet for alle udvalg

25-002452

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30. april 2025.

Drift: mindreforbrug på 105,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget (ved seneste budgetopfølgning var et forventet mindreforbrug på 112,0 mio. kr.).

Serviceammen: mindreforbrug på 8,4 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget (ved seneste budgetopfølgning var et forventet mindreforbrug på 21,1 mio. kr.).

Bruttoanlægsudgifter: forbrug og oprindeligt budget forventes at være i balance (uændret i forhold til seneste budgetopfølgning).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

For yderligere uddybning omkring de enkelte udvalgs mer- og mindreforbrug henvises der til de 5 årlige budgetopfølgninger, som fremlægges på udvalgs møderne.

De fem årlige budgetopfølgninger er pr. 31.03, pr. 31.05, pr. 31.07, pr. 30.09 og pr. 30.11, som fremlægges til udvalgene i hhv. maj, august, september og november i 2025 samt i januar 2026.

Serviceudgifter

I aftalen mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. For at Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, skal Kalundborg Kommune overholde sin serviceramme på 2.727 mio. kr. I forhold til servicerammen forventes et mindreforbrug på 8,4 mio. kr. (ved seneste budgetopfølgning var et forventet mindreforbrug på 21,1 mio. kr.).

Anlægsudgifter

Kalundborg Kommune	Oprindeligt budget 2025 (mio. kr.)	Korrigeret budget 2025 (mio. kr.)	Forventet forbrug 2025 (mio. kr.)	Afvigelse oprindeligt budget og forventet regnskab 2025 (mio. kr.)
Netto	156,3	347,7	134,6	21,7
Indtægter	-7,1	-62,1	-28,8	21,7
Brutto	163,4	409,8	163,4	0,0

De forventede bruttoanlægsudgifter udgør 163,4 mio. kr.
Det oprindelige budget til bruttoanlægsudgifter udgør 163,4 mio. kr.

Opfølgning på nøgletal pr. 30/04-2025, se bilag

- Serviceudgifter: Mindreforbrug pr. 30.04.25 på 8,4 mio. kr. i forhold til det oprindeligt vedtagne budget til service.
- Anlægsforbrug: De forventede bruttoanlægsudgifter for 2025 er 163,4 mio. kr., hvilket er samme niveau som 2024.
- Likviditet: Likviditeten pr. 30.04.25 er 7.299 kr. pr. indbygger. Sidste år var likviditeten 3.616 kr. pr. indbygger pr. 30.04.24.
- Indbyggertal: Indbyggertallet pr. 01.05.25 er 47.994. Der kan komme små justeringer til tallet efterfølgende, primært på grund af efterregistreringer af flytninger. Det præcise tal kan følges på Kalundborg.dk
- Sygefravær: Sygefraværet i april 2025 er 5,5%. I april 2024 var den 5,9%.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

10/06/2025 Direktionen

Anbefales idet Økonomistaben udarbejder et kort notat, hvor udviklingen i mindreforbruget på servicerammen siden sidste budgetopfølgning belyses og det herunder vurderes, om der er særligt udfordrede områder.

Bilag

04. Samlet for alle udvalg - Bilag - Månedsrapport pr. 30. april 2025

04. Samlet for alle udvalg - Bilag - Nøgletalsrapport pr. 30. april 2025

Punkt 4: Beslutning om midlertidig likviditet - Foreningen Huset Askman

24-005948

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Foreningen Huset Askman har ansøgt om midlertidig likviditet på 2,5 mio. kr. til delvis finansiering af ombygning af fællesskabshuset Huset Askman.

De samlede udgifter for projektets fase 1 forventes at beløbe sig til 7,5 mio. kr. Fase 1 er fuldt finansieret af tilskud fra Realdania, Nordea Fonden, Byfornyelsespuljen Kalundborg Kommune, LAG, Lokale & Anlægsfonden og Bent O. Jørgensens Fond. Flere af de bevilgede tilsagn udbetales først når projektet er afsluttet.

Indstillinger

Direktøren indstiller;

1. at den ansøgte likviditet på 2,5 mio. kr. godkendes.
2. at de 2,5 mio. kr. tilbagebetales til Kalundborg Kommune senest den 31. august 2026.
3. at de 2,5 mio. kr. finansieres af kassen.

Behandling

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Foreningen Huset Askman, der er en del af Bjergsted Beboerforening, ansøger om midlertidig likviditet til brug for ombygning af fællesskabshuset Huset Askman.

Projektet, der startede i 2018 og oprindeligt kun omfattede 1. salen, blev udvidet til hele ejendommen, da Huset Askman overtog ejerskabet den 1. januar 2024. Foreningen Huset Askman har fået accept fra Kalundborg Kommune og fonde til at ændre projektet, så længe aktiviteterne forbliver de samme som i det oprindelige projekt. Projektet opdeles i 3 faser, og denne ansøgning omhandler udelukkende fase 1.

Fase 1 fokuserer på at sikre klimaskærmen for at minimere driftsomkostningerne. Dette indebærer tagudskiftning, asbest- og PCB-sanering af hele ejendommen, etablere tilgængelighed, nye elinstallationer, nyt varmeanlæg, handicaptoilet og toiletter. Derudover etableres der køkken og værksteder samt caféområde og ovenlysvinduer.

De samlede udgifter for fase 1 forventes at beløbe sig til 7,5 mio. kr. og projektets fase 1 er fuldt finansieret af tilskud fra Realdania, Nordea Fonden, Byfornyelsespuljen Kalundborg Kommune, LAG, Lokale & Anlægsfonden og Bent O. Jørgensens Fond.

Projektets fase 1 er igangsat i foråret 2025 og forventes at være færdig senest 4. kvartal 2025, herefter skal fondene, LAG og Kalundborg Kommune færdigbehandle projektet.

I forbindelse med tilsagnet fra LAG er der udstedt transporterklæring.

I mellemfinansieringen på 2,5 mio. kr., er inkluderet 6 måneders momsudlæg, som først refunderes i 2. kvartal 2026.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften på lånet på 2,5 mio. kr. finansieres af kassen. Beløbet forventes at være midlertidigt og udgiftsneutralt for kommunen inden udgangen af august 2026.

Bilag

Ansøgning om midlertidig likviditet

Budget på baggrund af tilbudsliste

Punkt 5: Fleksibel arbejdstid, orientering om pilotforsøg

22-001199

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Pilotforsøg med fleksibel arbejdstid på dagtilbudsområdet og foreløbige resultater fra projekt "En fremtid på fuldtid" fra ældre- og sundhedsområdet samt socialområdet forelægges til orientering.

Indstillinger

Direktøren indstiller at sagen tages til efterretning.

Behandling

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune har de seneste år arbejdet aktivt på at udvikle og fastholde attraktive arbejdspladser i hele organisationen. Særligt indsats for at skabe fleksible arbejdstider har fyldt meget i Hovedudvalget, herunder indførelsen af den fleksible 4-dages arbejdsuge på administrationsområdet. I den forbindelse var det et ønske fra både Økonomiudvalg og Hovedudvalg, at mulighederne for at afprøve fleksible arbejdstider i andre dele af organisationen skulle afprøves. Der blev udpeget pilotinstitutioner på dagtilbudsområdet, ligesom det blev besluttet at deltage i KL-projektet "En fremtid på fuldtid" på ældre- og sundhedsområdet samt på socialområdet.

Indsats på Dagtilbudsområdet

Der er gennemført af to forskellige prøvehandlinger i henholdsvis Svebølle Børnehus (4-dages arbejdsuge) og Børnehuset Engen (Drømmeskema).

4-dages arbejdsuge

Ordnningen blev afprøvet i Svebølle Børnehus i november, december og januar, og 6 ud af 14 medarbejdere valgte at deltage i forsøget. Deltagerne fik deres arbejdstid fordelt på 4 ugentlige arbejdsdage og fik dermed længere arbejdsdage, mens de øvrige fortsatte med 5 ugentlige arbejdsdage.

Evalueringen viste, at ordningen gjorde en positiv forskel for kerneopgaven. Personalet oplevede, at der var mere tid til andet arbejde i middagsstunden, samt større mulighed for nye aktiviteter morgen og eftermiddag (fx små grupper, gåture i nærområde mv.). Mange børn i udsatte positioner nød godt af forsøget, fordi det blev muligt at lave små grupper i ydertimerne.

Personalets vurdering var endvidere, at der var en større sammenhæng og genkendelighed for børnene, da de samme voksne tog imod om morgenen og sagde farvel om eftermiddagen. Dette gjorde også en positiv forskel for forældrene.

Sygdom var mindre udfordrende end tidligere i ydertiderne, fordi der var flere medarbejdere på arbejde.

Det udfordrede dog flere af medarbejderne, der deltog i forsøget, at arbejdsdagene blev meget lange. Samlet set vurderede personalet i institutionen, at det for at få succes med ordningen kræver, at der er høj social kapital på arbejdspladsen samt en ekstra opmærksomhed på arbejdsmiljøet, da det opleves som en belastning med de længere arbejdsdage.

Drømmeskema

Drømmeskemaet blev afprøvet i Børnehuset Engen. Drømmeskema betyder, at medarbejderne selv lægger den vagtplan, som de ønsker, med afsæt i egne behov. Efterfølgende koordineres "stuevis" for at sikre, at driften er dækket ind. Formålet er fremme en god balance mellem individuelle behov og arbejdspladsens behov.

Udbyttet kan sammenfattes til følgende:

- Øget medarbejdertrivsel gennem bedre mulighed for at balancere arbejde og privatliv.
- Dagtilbuddets arbejdsvilkår opleves attraktivt i rekrutterings- og fastholdelsesøjemed.
- Optimeret normering hen over dagen og ugen og giver mulighed for variation dermed forbedrede betingelser for faglig kvalitet i læringsmiljøet og i kerneopgaven.

I den kommende tid bliver arbejdet med Drømmeskemaerne (bliver omdøbt til Fleksibelt skema) udrullet på hele dagtilbudsområdet, når de enkelte børnehuse er klar til det.

Indsats på ældre- og sundhedsområdet samt socialområdet

8 arbejdspladser fra ældre- og sundhedsområdet samt socialområdet har deltaget i forløbet "En fremtid på fuld tid" med KL og Forhandlingsfællesskabet.

Forløbet blev foreløbigt afsluttet med KL i april, men der arbejdes videre lokalt frem mod en opfølgende workshop i efteråret 2025. Herefter kommer der en uddybende tilbagemelding på hele forløbet samt en plan for det videre arbejde med at udbrede gode erfaringer.

De foreløbige evalueringer har vist følgende fordele ved, at en række medarbejdere er gået op i tid/fuld tid:

- Driften bliver nemmere at planlægge og medarbejderne oplever at få mere tid til borgere/opgaverne
- Deltagende medarbejdere forbedrer deres løn og pension og har oplevet større tilfredshed med arbejdsplanen.
- Behovet for ekstra vagter falder.
- Flere som går op i tid afhjælper rekrutteringsudfordringer.

De foreløbige evalueringer peger dog også på en række ulemper/barrierer:

- Økonomistyring og overenskomster kan udgøre barrierer for mulighederne.
- Ledelsen skal være villig til at prøve nye løsninger af.
- Medarbejderne kan opleve de flere timer som en belastning. Det kræver derfor lokale drøftelser af, om timerne skal lægges som ekstra vagter eller længere vagter. Endvidere kan det være svært at sygdomsdække de lange vagter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 6: Status på projekter knyttet til borgernes indgang til Kalundborg Kommune

23-010268

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har i forlængelse af budgetaftale for 2024 gennemført en række indsatser, som har betydning for de borgerrettede servicefunktioner i den administrative organisation. Der gives en status på disse indsatser.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2024 besluttede kommunalbestyrelsen at igangsætte en række indsatser, som samlet set havde til formål at effektivisere den administrative organisation samtidigt med, at borgerne muligheder for nem og smidig kontakt til organisationen blev opretholdt, og de digitale løsninger blev styrket. Det drejer sig konkret om følgende indsatser:

- Etablering af et kontaktcenter som primær indgang for telefonisk (og fysisk) henvendelse og med mulighed for straksafklare en stor del af borgernes henvendelser.
- Implementering af chat- og voicebot-funktioner.
- Gennemførelse af et administrationsprogram, som over fire år reducerer den centrale administrative organisation med cirka 40 årsværk samtidigt med, at der investeres i kompetenceløft, attraktive arbejdspladser og digitale løsninger. I den forbindelse har implementering af fleksibel 4-dages arbejdsuge haft konsekvenser for rådhusets og jobcentrets åbningstider. Bemærk at der gennemføres en egentlig evaluering af implementeringen af 4-dages arbejdsuge ultimo 2025/primo 2026.

Status på indsatserne er uddybet i det følgende:

Kontaktcenter

Kontaktcentret er etableret pr. 1. januar 2025 og vurderingen er, at Kontaktcentret er godt på vej til at udgøre et stærkt frontled, hvor borgerne møder kommunen samlet, effektivt og imødekommende – uanset om de kontakter kommunen telefonisk eller møder op i receptionen på rådhuset.

Kontaktcentret arbejder løbende på at:

- Øget digital understøttelse og integration mellem selvbetjening, chatbot og medarbejdere
- Styrket fokus på at hjælpe ikke-digitale borgere
- Udbygning af rollen som samarbejdspartner for fagområderne – hvor kontaktcentret håndterer flere borgerhenvendelser, og fagområderne får mere sammenhængende tid til sagsbehandling.

Implementering af chat- og voicebot

Implementering af chatbot er sket pr. 1. april i forbindelse med, at kommunen har fået en ny og forbedret hjemmeside. Chatbotten sikrer en forbedret søgefunktionalitet på hjemmesiden, og anvendes at et stigende antal besøgende på

hjemmesiden. Chatbotten bidrager dermed til, at flere borgere finder de oplysninger, som de søger på hjemmesiden, men den bidrager også til, at kontaktcentret og andre bedre kan rådgive borgerne telefonisk. Desuden bidrager chatbotten til det løbende forbedringsarbejde på hjemmesiden, idet de spørgsmål, som chatbotten ikke kan besvare, analyseres med henblik på at forbedre informationerne på hjemmesiden.

Implementering af voicebot (som leverer en service svarende til chatbotten via telefonen) forventes gennemført i 2. halvår 2025.

Fleksibel 4-dages arbejdsuge og ændrede åbningstider

Mulighed for fleksibel 4-dages arbejdsuge for størstedelen af medarbejderne på rådhuset, i jobcentret og i borgerservice er trådt i kraft pr. 1. januar 2025. Ordningen evalueres i 2026, men følgende nedslag kan fremhæves:

- De administrative chefer og de lokale MED-udvalg oplever generelt, at ordningen er blevet taget rigtig godt imod af medarbejderne, og at den bidrager som et positivt rekrutteringsparameter. Det opleves endvidere, at ordningen bruges meget forskelligt af medarbejderne, således at nogle arbejder fire lange dage og holder fri de fleste fredage, andre holder enkelte lange arbejdsdage og holder fri nogle fredage, og andre arbejder efter stort set uændrede arbejdstider. Dette er helt i tråd med ordningens intentioner.
- Muligheden for fleksibel 4-dages arbejdsuge indebærer, at rådhus (inklusiv kontaktcenter) og jobcenter er lukket om fredagen. For at sikre tilgængelig borgerbetjening er følgende sat i værk:
 - Telefontiderne er udvidet mandag til torsdag, således at kommunens hovednummer er åbent 8.30-16.30 disse dage.
 - Alle lokale telefontider er afskaffet, sådan at alle afdelinger tager telefonen mandag til torsdag kl. 8 til 15.30. Kontaktcentret holder dog åbent mandag til torsdag til kl. 16.30.
 - Der er åbnet for tidsbestilling via hjemmesiden eller via kontaktcentret i alle afdelinger. Muligheden for at booke tider i hele åbningstiden samt på fredage og i ydertimer følges løbende.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/05/2025 Direktionen

Beslutning ikke frigivet

Punkt 7: Orientering om beredskabsplaner

25-005714

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune vurderer i lighed med landets øvrige kommuner løbende behovet for at tilpasse beredskabsplanlægningen til aktuelle trusselsbilleder. Med henblik på at følge og tilpasse beredskabsplanlægningen løbende ikke mindst i lyset af risikoen for nedbrud i infrastrukturer, er Kalundborg Kommune i gang med at opdatere den overordnede beredskabsplan og beredskabspolitik samt lave en ny 3 dages beredskabsplan for sårbare borgere. Planerne forventes fremlagt til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen i august 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller at sagen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Trusselsniveauet i Danmark er under forandring. Det gælder ikke mindst trusselsniveauet ift. nedbrud i vital infrastruktur herunder brown outs (strømforsyning) og hackerangreb på diverse digitale systemer.

Ved denne type nedbrud vil der være særligt behov for at sikre, at kommunen kan varetage sine forpligtelser for borgere med særlige behov, eksempelvis borgere på kommunale institutioner, plejecentre mm. Denne indsats forudsætter et tæt samspil mellem den planlægning, som sker i regi af den overordnede beredskabsplan, og den planlægning, som sker i regi af sundhedsberedskabsplanen.

Kalundborg Kommune arbejder på den baggrund med en tværgående beredskabsplan ifht. sårbare borgere ved længerevarende forsyningsnedbrud. Planen er tæt koblet til både den overordnede beredskabsplan, sundhedsberedskabsplanen samt IT-beredskabsplanen.

Samtidigt er Kalundborg Kommune i gang med at opdaterer den lovpligtige overordnede beredskabsplan for vurdering af kriser og organisering ved større hændelser samt den lovpligtige sundhedsberedskabsplan.

Ændringer i de to planer medfører ligeledes mindre konsekvensrettelser i Kalundborg Kommunes beredskabspolitik.

Begge beredskabsplaner samt den overordnede beredskabspolitik forventes fremlagt til politisk godkendelse på Kommunalbestyrelsens møde i august med forudgående behandling i relevante fagudvalg.

Sundhedsberedskabsplanen skal ligeledes vedtages i indeværende år. Grundet en lovpligtig høringsproces med inddragelse af både andre kommuner og Sundhedsstyrelsen, behandles sundhedsberedskabsplanen separat på et kommunalbestyrelsesmøde sidst på året.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Den samlede udgift til investering i beredskab afhænger af hvilke tekniske løsninger, der vurderes at være mest effektive ifht. behovet både på kort og længere sigt. Midler fra kommunens risikostyringspulje på 950.000 kr. er reserveret som foreløbig øvre ramme for investeringen.

Sagens forløb

10/06/2025 Direktionen

Anbefales.

Bilag

Udkast til overordnet beredskabsplan 2025-2029

Beredskabsplan for forpligtigelse for sårbare borgere ved længerevarende forsyningsnedbrud

Punkt 8: Beslutning om svar til Ankestyrelsen vedrørende offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister

25-005359

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Alle kommuner skal offentliggøre sagsbehandlingsfrister inden for retsplejelovens område på deres hjemmeside. Ankestyrelsen fører tilsyn med overholdelsen af kravet. Ankestyrelsen vurderer, at Kalundborg Kommune ikke lever op til kravene og Kalundborg Kommune skal derfor orientere Tilsynet om, hvad kommunen agter at gøre. Med denne sag fremlægges som bilag udkast til svar til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udkast til svar godkendes.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Administrationen har gennem længere tid været i dialog med Ankestyrelsen vedrørende kravene for offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.

Reglerne om offentliggørelse af sagsbehandlingsfristerne fremgår af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Her fremgår, at kommuner i ansøgningssager skal offentliggøre en frist for, hvor lang tid der må gå fra, at kommunen har modtaget en ansøgning, til kommunen skal have truffet en afgørelse på baggrund af ansøgningen. Af retssikkerhedsbekendtgørelsens § 1, stk. 1, fremgår de lovgivninger, der er omfattet af kravet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Hver enkelt lovgivning indeholder mange delområder og dermed også potentielt mange frister. Det er muligt at "pulje" fristerne, men der er ikke nogen nærmere vejledning for, hvordan det må gøres.

Administrationen har på baggrund af dialogen med Ankestyrelsen iværksat en større opdatering af sagsbehandlingsfristerne på hjemmesiden med henblik på at sikre fuld overensstemmelse med reglerne i retssikkerhedsloven.

Den 30. april 2025 modtog Kalundborg Kommune ikke desto mindre en endelig tilsynsudtalelse, hvori Ankestyrelsen vurderer, at Kalundborg Kommune ikke har offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på:

"alle relevante sagsområder, herunder fx om bistand til særlige aktiviteter efter beskæftigelsesindsatsloven og VISO-forløb, aflastning/afløsning, genoptræning og hjælp til sygeplejeartikler efter serviceloven." (Udtalelsen side 8)

Udtalelsen vedlægges som bilag.

Organisationsstaben har som led i sin koordinerende funktion efterfølgende haft en dialog med de enkelte fagområder. De fem sagsområder, der nævnes i udtalelsen, er nu opdateret på kommunens hjemmeside, hvor der i alt er offentliggjort 209 sagsbehandlingsfrister. Dette fremgår også af udkastet til svaret til Ankestyrelsen.

Både Kalundborg Kommune og KL har været i dialog Ankestyrelsen med ønske om at få klarhed over kravene, idet der i det kommunale landskab anvendes mange ressourcer på at sikre overholdelse af reglerne om offentliggørelse af sagsbehandlingsfristerne. Ankestyrelsen har afvist at fremkomme med klare retningslinjer på området.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Tilsynsudtalelse af 30. april 2025

Svar til AST

Punkt 9: Beslutning om Få det fikset projekt i Kalundborg - "Møllebakken - leg, læring og bevægelse"

24-009878

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har afsat Få det fikset midler til 22 lokalområder i Kalundborg Kommune. Midlerne skal bruges til anlæg i det offentlige rum og der skal være en lokal demokratisk proces. Kalundborg lokalområde søger om frigivelse af midler til et projekt om leg, læring og bevægelse på Møllebakken.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Ansøgningen imødekommes med en rammebevilling på 150.000 kr.
2. Der afsættes 8 % af anlægssummen til drift, vedligehold og lovpligtig legepladsinspektion

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har for perioden 2023-2026 afsat en ny pulje af Få det fikset midler på 14 mio. kr. til projekter i landdistrikter og 22 lokalområder. Man kan læse om Få det fikset projektet på Kalundborgs hjemmeside.

Kalundborg lokalområde har 1.213.964 kr. til rådighed i Få det fikset puljen. Lokalområdet har afholdt borgermøde den 8. oktober 2024, hvor der blev godkendt 8 projekter, heraf projektet "Møllebakken - leg, læring og bevægelse".

Projektet søger om 28.000 kr. af den samlede pulje.

Drift og vedligeholdelse

Lokalområdet tager sig af vedligeholdelsen efter, at garantien er udløbet.

Administrationens bemærkninger

Projektet opfylder rammerne for anvendelsen af puljen. Administrationen støtter op om projektet.

Økonomiske konsekvenser

Beskriv de eventuelle økonomiske konsekvenser af de enkelte indstillinger, der er i sagen. Husk at involvere Økonomistaben så tidligt som muligt i sagen. Økonomistaben skal have mindst 3 arbejdsdage til gennemgang af sagen.

Punkt 10: Beslutning om Få det Fikset projekt i Høng - Etablering af flisegulv i eksisterende bålhytte ved Høng Bevægelsespark

25-002539

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har afsat Få det fikset midler til 22 lokalområder i Kalundborg Kommune. Midlerne skal bruges til anlæg i det offentlige rum og der skal være en lokal demokratisk proces. Høng lokalområde søger om frigivelse af midler til etablering af flisegulv i eksisterende bålhytte ved Høng Bevægelsespark.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at ansøgningen imødekommes med en rammebevilling på 29.000 kr.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har for perioden 2023-2026 afsat en ny pulje af Få det fikset midler på 14 mio. kr. til projekter i landdistrikter og 22 lokalområder. Man kan læse om Få det fikset projektet på Kalundborg Kommunes hjemmeside.

Høng lokalområde har 1 mio. kr. til rådighed i Få det fikset puljen. Lokalområdet har afholdt borgermøde den 28. januar 2025, hvor der blev godkendt ni projekter, heraf etablering af flisegulv i bålhytten ved Høng Bevægelsespark.

Det nuværende gulv i bålhytten er jord, der er meget hullet, ujævnt og uhygiejnisk. For at øge interessen blandt byens borgere til at benytte bålhytten til frokost eller kop kaffe, ønskes etablering af flisegulv. Samtidig ønskes en gammel udslidt grill fjernet.

Projektet søger om 29.000 kr. ekskl. moms til etablering af flisegulv i bålhytten.

Drift og vedligeholdelse anslås til kr. 700 årligt og vil indgå i den normale drift af Høng Bevægelsespark.

Når projektet er gennemført, overtager Kalundborg Kommune drift og vedligeholdelse, der anslås til at være 700 kr. årligt.

Det er administrationens anbefaling, at de afledte drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, tilrettes det administrative driftsbudget fra året efter, at fællesområderne er etableret.

Administrationens bemærkninger

Projektet opfylder rammerne for anvendelsen af puljen. Administrationen støtter op om projektet.

Økonomiske konsekvenser

Høng lokalområde har 1.008.900 kr. i deres Få det fikset pulje.

Det samlede beløb, der søges om til etablering af flisegulv udgør 29.000 kr.

Hvis projektet med etablering af flisegulv i bålhytte godkendes, udgør restrådighedsbeløbet herefter 979.700 kr.

Når de afledte drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, er beregnet, tilrettes det administrative budget fra året efter, at projektet er etableret.

økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Bilag

Ansøgning om Få det Fikset midler til flisegulv i bålhytte

Punkt 11: Beslutning om anlægsregnskab for erhvervelse af Kåstrupvej 115

25-003810

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2023-2024 givet anlægsbevillinger på 7,7 mio. kr. som blev finansieret af kassebeholdningen.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskab over 2 mio. kr. aflægges særskilt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at anlægsregnskabet for erhvervelse af Kåstrupvej 115 godkendes.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2023-2024 givet en anlægsbevillinger på 7,7 mio. kr.

Anlægget er afsluttet i 2024 og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Der forelægges følgende anlægsregnskab til godkendelse:

	Bevilling	Regnskab	Mer/mindrefor brug
	Kr.	Kr.	(mindreforbrug = + og merforbrug = -)
			Kr.
Erhvervelse af Kåstrupvej 115	7.670.777	7.670.777	0
I alt	7.670.777	7.670.777	0

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilag.

Afdelingen for køb og salgs bemærkninger:

Kåstrupvej 115 er købt i forbindelse med salg af hotelgrunden og delarealerne heromkring.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskabet viser et regnskab i balance.

Bilag

Anlægsregnskab - Erhvervelse af Kåstrupvej 115

Punkt 12: Beslutning om anlægsregnskab salg af grunde Klosterdammen

25-003811

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2014-2024 givet anlægsbevillinger på -4,1 mio. kr. som blev tilført kassebeholdningen.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskab over 2 mio. kr. aflægges særskilt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at anlægsregnskabet for salg af grunde klosterdammen godkendes.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2014-2024 givet anlægsbevillinger på -4,1 mio. kr.

Anlægget er afsluttet i 2024 og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Der forelægges følgende anlægsregnskab til godkendelse:

	Bevilling	Regnskab	Mer/mindrefor brug
	Kr.	Kr.	(mindreforbrug = + og merforbrug = -)
			Kr.
Salg af grunde klosterdammen	-4.119.715	-4.119.715	0
I alt	-4.119.715	-4.119.715	0

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilag.

Afdelingen for køb og salgs bemærkninger:

Alle 24 parcelhusgrunde i den kommunale udstykning på Klosterdammen er solgt.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskabet viser et regnskab i balance.

Bilag

Anlægsregnskab - salg af grunde Klosterdammen

Punkt 13: Beslutning om anlægsbevilling til vejafvanding i 2025

25-005797

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På investeringsoversigten for 2025 er der afsat et rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. til vejafvandingsprojekter. Der søges om en anlægsbevilling på det samlede rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. til vejafvandingsprojekter i 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en anlægsbevilling på i alt 1,3 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløbet til vejafvandingsprojekter i 2025.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten for 2025 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 1,3 mio. kr. til vejafvandingsprojekter. Der søges om en anlægsbevilling til det fortsatte arbejde med vejafvandingsprojekter i form af reovering af gennemgående dræn under veje, grøfter, regnvandsledninger, stikledninger og vejbrønde i forbindelse med eksisterende veje, hvor der er vejafvandings- og stabilitetsproblemer af forskellig art.

Bevillingen er endnu ikke disponeret.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat et rådighedsbeløb på i alt 1,3 mio. kr. i 2025 til vejafvandingsprojekter. Det bemærkes, at restrådighedsbeløbet efter frigivelse udgør 0 kr.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Punkt 14: Beslutning om anlægsbevilling til at etablere springcenter i Høng

24-013096

Beslutning

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der er afsat i alt 21,15 mio. kr. på investeringsoversigten til at etablere et springcenter i Høng. Der blev frigivet 1,0 mio. kr. på Kommunalbestyrelsens møde den 24. april 2024. Dermed udgør restrådighedsbeløbet 20,15 mio. kr. Der skal træffes beslutning om at give en anlægsbevilling på 2,0 mio. kr. finansieret af restrådighedsbeløbet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en anlægsbevilling på i alt 2,0 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløbet i 2025 til supplerende forundersøgelser, rådgivning og fortsat projektering i forbindelse med etableringen af et springcenter i Høng.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten er der i årene 2024, 2025 og 2026 afsat i alt 21,15 mio. kr. til at etablere et springcenter i Høng. Springcentret skal etableres i samarbejde med Høng Gymnastikforening.

Der søges nu om en anlægsbevilling på i alt 2,0 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløbet i 2025 til supplerende forundersøgelser, rådgivning og den videre projektering.

Økonomiske konsekvenser

Der er et rådighedsbeløb i 2025 på 15,35 mio. kr. til at etablere et springcenter i Høng.

Restrådighedsbeløbene vil herefter udgøre 13,35 mio. kr. i 2025 og 4,80 mio. kr. i 2026. I alt 18,15 mio. kr.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod.

Punkt 15: Beslutning om anlægsbevilling til fondsmidler til indretning af faglokale ved den internationale skole

25-006536

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Novo Nordisk Fonden har bevilget et tilskud på 6,6 mio. kr. til indretning af faglokaler med videre i forbindelse med den internationale kommunale grundskole, som er ved at blive etableret i Hus 4 på Skolen på Herredsåsen.

I denne sag søges anlægsbevilling til indretningen, samt til finansiering af den tilskudsmoms, der skal betales af fondsmidlerne.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at der gives en anlægsbevilling til udgifter på 6,6 mio. kr. til indretning af faglokaler med videre
2. at der gives en anlægsbevilling til indtægter på -6,6 mio. kr. til fondsmidlerne fra Novo Nordisk Fonden
3. der gives en tillægsbevilling på 1,15 mio. kr. til afregning af tilskudsmoms finansieret af kassebeholdningen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 18. december 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen en anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til etablering af en international kommunal grundskole i Kalundborg. Skolen er placeret i Hus 4 på Skolen på Herredsåsen.

Novo Nordisk Fonden har bevilget 6,6 mio. kr. til etablering af læringsmiljø på den internationale kommunale grundskole. Midlerne skal bl.a. bruges til renovering og indretning af naturfagslokaler, lokaler til håndværk og design samt etablering af makerspace.

Etableringen vil ske i såvel Hus 4, samt i de øvrige huse, som hører til Skolen på Herredsåsen og forventes at ske løbende frem til udgangen af 2026.

Økonomiske konsekvenser

Når en kommune modtager tilskud fra eksterne fonde skal der betales 17,5% i tilskudsmoms til den kommunale momsudligningsordning. I dette tilfælde udgør tilskudsmomsen 1,15 mio. kr.

Der søges om tillægsbevilling på 1,15 mio. kr. til dækning af tilskudsmomsen finansieret af kassebeholdningen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Punkt 16: Beslutning om at godkende forslag til Kommuneplan 2025-2029

23-008652

Beslutning

Anbefales med Teknik- og Miljøudvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 29. maj 2024 at igangsætte revision af Kommuneplan 2021-2032. Undervejs er indholdet i revisionen blevet præciseret, og der er gennemført politiske temamøder. Administrationen fremlægger nu Forslag til Kommuneplan 2025-2036 med henblik på offentlig høring i 10 uger hen over sommeren 2025, umiddelbart efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller at:

1. Forslag til Kommuneplan 2025-2036 godkendes til offentligt fremlæggelse i 10 uger fra uge 28 til og med uge 38.
2. Kommunalbestyrelsen inviterer til borgermøde om kommuneplanforslaget i høringsperioden, tirsdag den 19. august 2025 i Svebøllehallen.
3. Miljøvurdering af kommuneplanforslaget offentliggøres sammen med planforslaget.
4. Administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle ændringer inden planforslaget fremlægges offentligt.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Præsentation af Kommuneplan 2025-2036

Forslag til Kommuneplan 2025-2036 kan tilgås via link på bilag 1 (kp2025.kalundborg.dk), der også indeholder et overblik over den strukturelle opbygning af kommuneplanen.

Kommuneplanen fastlægger for en periode på 12 år de overordnede mål og retningslinjer for kommunens udvikling, såvel i byerne som i det åbne land. Kommuneplanen har afsat i planloven og statslige udmeldinger om kommuneplanlægningen, og den skal afspejle landsplanlægningen og den regionale planlægning.

Kommuneplanforslaget er formelt set en fuld revision af tidligere Kommuneplan 2021-2032, men har fokus på udvalgte temaer, som har afsat i de statslige udmeldinger på planområdet samt *Kalundborg Kommunes udviklingsstrategi frem mod 2035 – fremgang får flere med i fællesskabet*.

Hovedtemaer i revisionen

Kommunalbestyrelsen har fastlagt tre hovedtemaer i revisionen, hhv. *erhvervs- og boligudbygning* samt et nyt tema, *Vand på tværs*. Teknik- og Miljøudvalget og Kommunalbestyrelsen er i revisionsperioden løbende blevet orienteret om arbejdet, ved temamøder om de tre hovedtemaer og ved Planseminaret i foråret 2025. Udover hovedtemaerne er to andre temaer revideret som følge af et konkret behov for opfølgning og ajourføring: *Turisme og Bevaringsværdige bygninger*. Desuden indeholder planforslaget et nyt tema, *Strategisk planlægning for bymidter*, som følge af en ændring i planloven. En række specifikke og generelle rammebestemmelser er revideret med afsæt i hovedtemaerne og en generel opfølgning og ajourføring.

Nedenfor beskrives hovedindholdet i den gennemførte revision for de berørte temaer. Uddybende er vedlagt følgende bilag:

Bilag 1 - Link til planforslag samt oversigt over digital opbygning

Bilag 2 - Notat med overblik over nye mål og retningslinjer

Bilag 3 - Turistpolitisk Redegørelse

Bilag 4 - Dokument med overblik over ændringer i rammebestemmelser

Bilag 5 - Miljøvurdering

Hovedtema om erhvervsudbygning

Kalundborg Kommune har i den seneste planperiode oplevet en stor erhvervsvækst og har næsten opbrugt erhvervsarealerne i Kalundborg. Derfor udlægges tre nye erhvervsområder på i alt 140 ha, understøttet af den kommende Kalundborgmotorvej.

Som led i den samlede erhvervsstrategi udlægges 56 ha til tung industri i Kalundborg Øst, i forlængelse af de eksisterende erhvervsområder. Der udlægges samtidig rammer til håndtering af regn- og overfladevand, som også skaber muligheder for natur og biodiversitet. Dette er illustreret på en principskitse, som danner forudsætningen for den videre planlægning. Et motorvejsnært erhvervsområde på 14 ha styrker tilgængeligheden og tiltrækker virksomheder med behov for synlig placering og god infrastruktur.

Syd for Kalundborg udlægges et 70 ha stort erhvervsområde til tung industri med fokus på energi-, PTX-, biosolutions- og farmaceutisk produktion. Placeringen tæt på Kalundborg Symbiosen og den kommende omfartsvej giver stærke synergier og adgang til energiinfrastrukturer og havnen.

Politiske mål og retningslinjer for temaet *Erhvervsudbygning* samt principskitsen for Kalundborg Øst kan ses på bilag 2, afsnit 1.

Hovedtema om boligudbygning

På baggrund af væksten i den forudgående planperiode udlægges der i denne revision nye arealer til boligudbygning samtidig med, at der fokuseres på byomdannelse og byfortætning.

Der er udlagt nye arealer til boligudbygning i hhv. Kalundborg nordøst, og omkring Svebølle og Snertinge. I Kalundborg nordøst er der udlagt et nyt areal med en rummelighed på ca. 638 boliger og i Svebølle er der udlagt to nye arealer med en rummelighed på hhv. ca. 77 boliger og 55 boliger. I Snertinge er et eksisterende boligareal udvidet, hvilket giver plads til yderligere 20 boliger.

For at styrke planlægningen indføres *Stedsanalyse* som bærende princip og metode i den indledende del af planarbejdet. Det skal sikre, at områdernes kvaliteter og mulige udfordringer afdækkes tidligt i processen, ligesom det giver et styrket grundlag til at planlægge for helhedsorienterede løsninger, som skaber merværdi for både projekt, samfund og natur, herunder klimatilpasning og beskyttelse af naturværdier.

I andre bysamfund sker der enkelte omplaceringer af arealudlæg.

Politiske mål og retningslinjer for temaet *Boligudbygning* kan ses på bilag 2, afsnit 2.

Hovedtema om Vand på tværs - Oversvømmelse og klimatilpasning

Formålet med det nye hovedtema er at anerkende vandet i landskabet som værende både en ressource og en udfordring, og sætte fokus på, hvordan man i planlægningen kan arbejde mere helhedsorienteret med landskabsbaseret vandhåndtering. Vand er en gennemgående ressource, der forbinder byudvikling, natur og klimatilpasning. Vand udgør både en planlægningsmæssig udfordring og en mulighed for at skabe merværdi. Ved at give plads til vandet i bymiljøet er der mulighed for at håndtere klimaforandringer med øgede vandmængder og samtidig styrke biodiversitet, rekreative kvaliteter og det byggede miljø.

Vandhåndtering integreres i blågrønne strukturer frem for at betragtes som en isoleret, teknisk infrastruktur. Terrænbaserede løsninger kan skabe større sammenhæng i landskabet og bidrage til både økologiske og sociale kvaliteter. Vand forbinder mennesker, natur og by – og skaber værdi på tværs af temaer.

Politiske mål og retningslinjer for temaet *Oversvømmelse og klimatilpasning* kan ses på bilag 2, afsnit 3.

Tema om udpegning af bevaringsværdige bygninger

Med udgangspunkt i de udpegede værdifulde kulturmiljøer er administrationen påbegyndt arbejdet med at udpege *bevaringsværdige bygninger*, i første omgang i tre landsbyer, der ikke er omfattet af bevarende lokalplaner, Føllenslev, Værsløv og St. Fuglede.

Udpegningen vil give kommunen det formelle grundlag til at modsætte sig nedrivning af bevaringsværdige bygninger, jf. Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer. Arbejdet med udpegningen af bevaringsværdige bygninger i de øvrige værdifulde kulturmiljøer i landsbyer vil fortsætte i kommende planperiode, og vil kunne indarbejdes i kommuneplanen med et kommuneplantillæg.

Politiske mål og retningslinjer for temaet "*bevaringsværdige bygninger*" kan ses på bilag 2, afsnit 4.

Tema om turisme

Kalundborg Kommune har i samarbejde med Destination Sjælland udarbejdet en ny Turistpolitisk Redegørelse 2025 med tilhørende overnatningsstatistik, som kan ses på bilag 3

Der er i den turistpolitiske redegørelse peget på fire overordnede fokusområder med tilhørende indsatser, der vurderes som vigtige og centrale for at understøtte turismen som et erhverv. Flere af fokusområderne i temaet "*turisme*" omfatter indsatser, der er med til at understøtte udviklingen på kommunens øvrige politikområder som fx kultur og fritid, detailhandel, bosætning osv. Turismeerhvervet kan spille en vigtig rolle ved at skabe lokal beskæftigelse og udvikling i byerne og i de mindre lokalsamfund.

Politiske mål for temaet *Turisme* kan ses på bilag 2, afsnit 5.

Tema om strategisk planlægning for bymidter

Strategisk planlægning for bymidter i mindre og mellemstore byer er et nyt tema i kommuneplanlægningen, som fremgår af planloven. I Kalundborg Kommune er det Kalundborg og Høng som er omfattet af bestemmelsen. Formålet er at skabe mere liv i bymidterne og sikre, at kommunen har et vedvarende fokus på udviklingsmuligheder og planlægning. Redegørelsen fortæller, hvordan kommunen har arbejdet med udviklingen i de to bymidter, og hvad kommunen er optaget af. Overskrifterne for fortællingen er, i overensstemmelse med planlovens krav til indholdet, dialog, målsætninger og virkemidler, offentlige funktioner samt bygninger og kulturmiljøer.

Politiske mål og retningslinjer for temaet *Strategisk planlægning for bymidter* kan ses på bilag 2, afsnit 6.

Generelle rammebestemmelser

De generelle rammebestemmelser er gældende, hvor intet andet er nævnt om det pågældende emne under det enkelte rammeområdes bestemmelser.

Der har været et behov for at revidere de generelle rammebestemmelser for de tværgående emner. Nogle rammebestemmelser er udgået, nogle rammebestemmelser er uændret, andre er revideret og andre igen afventer en senere revision.

Status på de generelle rammebestemmelser efter revision kan ses i skemaoversigten på bilag 2, afsnit 7.

Specifikke rammeområder

De specifikke rammer er bindeled mellem hovedstrukturens mål og retningslinjer og den mere detaljerede lokalplanlægning. Bestemmelserne fastlægger anvendelses- og byggemulighederne i de enkelte dele af kommunen. De er grundlaget for den fremtidige lokalplanlægning, men er også vejledende for kommunens øvrige administration af områder og enkeltsager.

Revisionen indeholder udlæg af nye rammeområder samt visse indholdsmæssige ændringer. Alle nye rammer og eksisterende rammer som har gennemgået en revision kan ses på bilag 2, afsnit 7 i en oversigt samt uddybet på bilag 4.

Tekniske rettelser og omstrukturering

Udover revision af hovedtemaer, rammeområder og rammebestemmelser er der også foretaget en del tekniske rettelser og opdateringer af emner og indhold, der gør kommuneplanen som værktøj lettere at forholde sig til.

Ved denne kommuneplansrevision er den digitale opbygning i planen blevet ændret. Ved tilføjelse af et nyt hovedtema "*Natur og Vand*", fremgår Kalundborg Kommunes skærpede fokus på klimaindsatser og vandhåndtering i planlægning. Hovedtemaet er blevet hævet fra værende undersektion i Kalundborg Kommuneplan 2021-2032, under afsnittet "*By og landskab*" med elementer fra sektionen "*Natur og kultur*". Det nye hovedtema "*Natur og vand*", indeholder derfor både elementer fra foregående kommuneplan og tilføjelser af nye underafsnit og emner.

Skematik overblik over omstrukturering af planforslagets digitale opbygning kan ses på bilag 1.

Miljøvurdering

Miljøvurderingen omhandler de dele af den nye Kommuneplan 2025-2036, hvor der sker indholdsmæssige ændringer i forhold til gældende kommuneplan. Miljøvurderingen er foretaget som en kvalitativ vurdering på baggrund af eksisterende og tilgængeligt materiale. Miljøvurderingen kan ses på bilag 5.

Når der er tale om ændringer af eksisterende planer, er det dog kun ændringerne, der skal miljøvurderes, det vil sige, dér hvor der foretages en indholdsmæssig eller geografisk ændring af det hidtidige plangrundlag i form af nye og

omplacerede arealudlæg samt ændringer af rammer og retningslinjer.

Afgrænsning af miljøvurderingen til Kalundborg Kommuneplan 2025-2036 har været i høring hos berørte myndigheder i 14 dage i perioden 17. marts - 31. marts 2025. I høringsperioden er der ikke indkommet kommentarer eller bemærkninger fra berørte myndigheder, der har givet anledning til at ændre afgrænsningen væsentligt.

Den endelige afgrænsning af miljørapporten til Kalundborg Kommuneplan 2025-2036 fremlægges som bilag til den sammenfattende redegørelse af miljørapporten sammen med offentlig bekendtgørelse af den endelige Kommuneplan 2025-2036.

Offentlighedsfasen og borgermøde i høringsperioden

Når indberetningen af planforslaget til PlansystemDK er gennemført, vil høringsperioden blive annonceret på Kalundborg Kommunes hjemmeside, og fristen for at indgive høringssvar vil blive offentliggjort. Grundet sommerferie i juli måned vil høringsperioden være 10 uger og forventes at løbe fra uge 28 til uge 38 2025.

Administrationen forslår at Kommunalbestyrelsen afholder et borgermøde om kommuneplanforslaget i høringsperioden i uge 34 tirsdag den 19. august 2025 i Svebøllehallen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales, med bemærkning om Teknik- og Miljøudvalgets drøftelser indarbejdes i et supplerende bilag inden behandling i Økonomiudvalget/Kommunalbestyrelsen og anbefales at indgå i kommuneplanforslaget.

Bilag

Bilag 4 - Revision af specifikke rammebestemmelser, overblik

Bilag 3 - Turistpolitisk redegørelse 2025 m overnatningsstatistik

Bilag 2 - notat vedr. mål og retningslinjer og rammebestemmelser

Bilag 1 - Link til planforslag og kommuneplanens digitale opbygning

Bilag 5 - Miljøvurdering - endelig m bilag - 2.6.2025

Bilag 6 - Supplerende bilag til TMUs beslutning 12. juni 2025

Punkt 17: Beslutning om at arbejde for en overdragelse af Bredgade 26 til Støtteforeningen for Ungemiljøet i Kalundborg

25-005710

Beslutning

Anbefales.

Peter Jacobsen (Danske Folkeparti), Thomas Hiorth (SF) og Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) tager forbehold.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomiudvalget besluttede den 22. januar at stille lokaler til rådighed i Bredgade 26. til brug for et ungehus. Støtteforeningen for Ungemiljøet i Kalundborg har efterfølgende spurgt til muligheden for en vederlagsfri overtagelse af ejendommen. I denne sag redegøres for hvordan rammerne kunne være, og kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om administrationen skal arbejde videre med henblik på en mulig overdragelse. Hvis det besluttes, vil der blive fremlagt en overdragelsesaftale til politisk godkendelse på et senere tidspunkt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at det besluttes hvorvidt administrationen skal arbejde videre med en overdragelse af ejendommen Bredgade 26 til Støtteforeningen for Ungemiljøet i Kalundborg, herunder udarbejdelse af de nødvendige overdragelsesdokumenter.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Efter den politiske beslutning om at stille de to øverste etager i ejendommen Bredgade 26 vederlagsfrit til rådighed til for et ungehus, er der blevet etableret en Støtteforening for Ungemiljøet i Kalundborg. Foreningen er en almennyttig forening med det formål at fremme og understøtte udviklingen af et ungehus for de 16-30 årige i Kalundborg. Foreningens vedtægter vedlægges som bilag.

Foreningen har kontaktet kommunen og spurgt om det er muligt for foreningen at overtage ejendommen Bredgade 26 i stedet for at få den stillet til rådighed. De har oplyst, at baggrunden for ønsket er, at det giver bedre muligheder for at søge tilskud hos diverse fonde til drift, renovering, istandsættelsen mv.

Udover istandsættelsen af de etager som foreningen ved den tidligere politiske beslutning fik brugsret til, vil en overdragelse af ejendomme betyde, at foreningen også vil kunne søge midler til renovering og forbedring af den resterende del af ejendommen.

Administrationen har afdækket de juridiske muligheder for en sådan overdragelse og vurderer at det er muligt indenfor kommunalfuldmagtens rammer.

En eventuel overdragelse foreslås blandt andet betinget af en vederlagsfri tilbageskødningsret i følgende tilfælde:

- Hvis Foreningen ønsker at videresælge eller fremleje til tredjemand.
- Hvis Foreningen nedlægges/ophører.
- Hvis Foreningens nuværende formål ændres og det nye formål ikke kan godkendes.
- Hvis Ejendommen anvendes til andet end foreningens formål tilsiger

Derudover skal det sikres, at de nuværende brugere fortsat skal kunne anvende ejendommen.

Økonomiske konsekvenser

De bevillingsmæssige konsekvenser afhænger af den endelige beslutning og vil blive fremlagt i forbindelse med en eventuel overdragelsessag.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Jakob Beck Jensen (V) og Jonas Henriksen (Kalundborg-listen) anbefaler.

Martin Schwartzbach (O) Eva Levinsen (F) og Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) tager forbehold.

Bilag

Ungehus Kalundborg vedtægter

Punkt 18: Beslutning om medfinansiering af "Ny Kærbyvej"

25-004270

Beslutning

Anbefales.

Peter Jacobsen (Dansk Folkeparti) tager forbehold.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med anlægsloven om blandt andet anlæggelsen af Kalundborgmotorvejen er det forudsat, at Kalundborg Kommune deltager i finansieringen af "Ny Kærbyvej" på strækningen fra Holbækvej til umiddelbart syd for broen over motorvejen. Kalundborg Kommune skal derfor tilkendegive over for Vejdirektoratet, at kommunen vil finansiere sin andel af vejen, og beslutte, at udgiften hertil indarbejdes i Budget 2027.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at Kalundborg Kommune tilkendegiver over for Vejdirektoratet, at kommunen vil finansiere sin andel af "Ny Kærbyvej", og
2. at udgiften hertil indarbejdes i Budget 2027.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I planlægningen af Kalundborgmotorvejen og den tilknyttede infrastruktur i Kalundborg Øst er det besluttet at nedlægge den eksisterende Kærbyvej og i stedet for etablere den første del af en kommende omfartsvej, som på længere sigt vil kunne forlænges mod syd og danne en forbindelse mellem Rute 23 og Rute 22.

Det er samtidig besluttet at udføre den nye vej med dimensioner, så den i fremtiden kan leve op til forudsætningerne for en større omfartsvej, og så den er forberedt til østvendte ramper.

Den nye omfartsvej har fået arbejdstitlen "Ny Kærbyvej", og "Ny Kærbyvej" omfatter broen over motorvejen og de tilstødende vejstrækninger nord og syd for broen. De nye veje i erhvervsområdet vest for omfartsvejen har samlet fået arbejdstitlen "Erhvervsvej Vest".

"Ny Kærbyvej" vil i første omgang blive forbundet med Kærbyvej via første etape af "Erhvervsvej Vest", så krydsning af jernbanen er sikret på kort sigt, indtil yderligere etaper af omfartsvejen eller det samlede omfartsvejprojekt kan gennemføres.

I Bilag 1 er det forsøgt at give et overblik over de enkelte vejstrækninger og delprojekter.

Kommunal medfinansiering af "Ny Kærbyvej"

Motorvejsbroen og den nordlige del af "Ny Kærbyvej" samt et mindre vejstykke syd for motorvejsbroen er en del af den anlægslov, der blev vedtaget i Folketinget den 12. december 2023 om blandt andet etableringen af Kalundborgmotorvejen, LOV nr. 1536 af 12/12/2023.

Det fremgår blandt andet af anlægsloven, at Kalundborg Kommune skal være medfinansierende på denne delstrækning, da projektets omfang nu er større end det oprindeligt planlagte. I det oprindelige motorvejsprojekt var det tanken, at

strækningen skulle svare til den eksisterende Kærbyvej. I det nuværende projekt er vejen dimensioneret til at kunne blive en fremtidig omfartsvej med blandt andet plads til eventuelt fremtidige østvendte ramper.

I dialogen med Vejdirektoratet er der opnået enighed om en fordelingsnøgle mellem kommunen og staten omkring etableringen af den første del af "Ny Kærbyvej". På den baggrund er det estimeret, at Kalundborg Kommune skal afholde udgifter for cirka 20,5 mio. kr. Beløbet kendes ikke mere præcist på nuværende tidspunkt, da projekterne ikke har været i udbud. Aftalen indgår som en del af Vejdirektoratets projekt, der følger af bestemmelserne i anlægsloven om udbygning af Kalundborgmotorvejens tredje etape.

Økonomi og prioritering

Administrationen foreslår, at Kalundborg Kommune tilkendegiver over for Vejdirektoratet, at kommunen vil bidrage med sin økonomiske andel af etableringen af "Ny Kærbyvej", og at udgiften hertil indarbejdes i Budget 2027. Det forventes, at det mere præcise beløb vil være kendt, når arbejdet med Budget 2027 igangsættes.

Tidsplan

Vejdirektoratet forventer at udbyde entreprisen i efteråret 2025. Udførelsen af de fysiske arbejder forventes at blive igangsat i slutningen af 2026.

Økonomiske konsekvenser

Det indstilles i sagen, at de bevillingsmæssige konsekvenser vil blive indarbejdet i Budget 2027.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Martin Schwartzbach (O) tager forbehold.

Bilag

Bilag 1 - Linjeføring for Erhvervsvej Vest og Ny Kærbyvej

Punkt 19: Beslutning om prioritering af de afsatte anlægsmidler på skoleområdet i 2026

25-005709

Beslutning

Økonomiudvalget godkender, at sagen oversendes til budgetprocessen for 2026.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for budget 2025-2028 besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte midler til at renovere kommunens skoler i 2026.

Med afsæt i dialogmøderne mellem Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget den 3. april og 12. maj 2025 foreslås en prioritering af de afsatte anlægsmidler.

Indstillinger

Direktørerne indstiller, at Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget beslutter at indstille den foreslåede prioritering til vedtagelse i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2026.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for budget 2025-2028 har Kommunalbestyrelsen med U48 besluttet at igangsætte et arbejde med systematisk vedligehold af kommunens skoler.

Af aftalen fremgår følgende:

"Med udgangspunkt i analysen af skolernes indeklime og vedligeholdelseefterslæb afsættes 16,707 mio. kr. til systematisk vedligeholdelse af skoler i 2026. Fokus i udmøntningen af anlægsbevillingen skal være på klimaskærmen, faglokalerne, indeklime i stamlokalerne, samt tilpasning til ny lovgivning på skoleområdet.

Udmøntningen behandles indledningsvist i et samarbejde mellem Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget senest i møderækken juni 2025 og videresendes til budgetforhandlingerne for 2026, hvor planen endeligt godkendes."

Med afsæt i dialogen på fællesmøderne mellem Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget den 3. april og 12. maj 2025 foreslås en prioritering ud fra disse fire fokuspunkter:

- Klimaskærme
- Større projekter
- Investeringsbehovet på den enkelte skole
- Faglokaler.

På den baggrund foreslår administrationen, at midlerne til skolerenovering prioriteres mellem Gørlev Skole, Rynkevangskolen, Svebølle Skole og Tømmerup Skole. Ved prioriteringen indgår skoler med større investeringsbehov valgt ud fra analysen (H25 i Budget 2024), geografisk placering fordelt på by og land, fokus på byudviklingsområde, at både store og små skoler indgår, og endelig er der sammenhæng med nuværende og planlagte investeringer på skoleområdet i budget 2025.

På Gørlev Skole vil der være fokus på faglokaler og klimaskærm. På Rynkevangskolen vil der være fokus på klimaskærm og indeklime. Og på Svebølle Skole og Tømmerup Skole vil der være fokus på faglokaler.

Administrationen vil gå i dialog med skolerne om at konkretisere projekterne, efter at budget 2026 er vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

04/06/2025 Børn- og Familieudvalget

Godkendt.

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Godkendt.

Punkt 20: Beslutning om afløsning af Lokalplan 6.2 for en del af Føllenslev By

24-012224

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ejendommene Eskebjergvej 11A og 11B er omfattet af Lokalplan 6.2 for en del af Føllenslev By. Lokalplanen blev vedtaget af Bjergsted Kommune i 1990 for at give mulighed for at udvide Føllenslev Møbler. Da Føllenslev Møbler er lukket, er det ikke realistisk at udvikle ejendommen, som lokalplanen angiver. I stedet begrænser lokalplanen nu andre ønskede tiltag på ejendommen, og ejer anmoder om, at lokalplanen ophæves. Sagen lægger op til kommunalbestyrelsens beslutning, om hvorvidt lokalplanen skal aflyses.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Lokalplan nr. 6.2 for en del af Føllenslev By ophæves og aflyses.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ejer af ejendommen Eskebjergvej 11A anmoder om, at Lokalplan 6.2 for en del af Føllenslev By ophæves (se oversigtskort bilag 1).

Formålet med lokalplanen (bilag 2) er at sikre udvidelsesmulighederne for den eksisterende møbelforretning. Det er endvidere formålet at sikre, at udvidelsen ikke er til gene for omgivelserne og at den fremstår med et samlet helhedspræg samt at hindre egentlig selvstændig boligudbygning i lokalplanområdet.

Føllenslev Møbelforretning er lukket, og ejendommen er solgt til nuværende ejer. Ejer anser det ikke for realistisk at udvikle arealet som lokalplanen angiver, og lokalplanen begrænser andre ønskede tiltag på ejendommen.

Området ligger i landzone, indenfor landsbyafgrænsningen for Eskebjerg og er omfattet af Kommuneplanramme S6.BL03 for Blandet Bolig og Erhverv.

Ejer ønsker mulighed for at kunne etablere boliger i en del af den eksisterende bygningsmasse. Det er en ændret anvendelse, der forudsætter en landzonetilladelse. Arbejdet med landzonesagsbehandlingen kan først igangsættes, når lokalplanen bliver afløst.

Planloven – høring af ejere

I henhold til planloven kan Kommunalbestyrelsen beslutte at ophæve lokalplaner for landzonearealer, når en planlægning ikke længere synes nødvendig (jf. § 33, stk. 1, nr. 1). Beslutningen kan først træffes efter, at ejere af de berørte arealer har haft mulighed for at udtale sig, inden for en frist på mindst 4 uger.

Administrationen har gennemført en 4-ugers høring af den anden ejer inden for lokalplanområdet. Der er ikke modtaget bemærkninger hertil.

Administrationen bemærker og anbefaler

Administrationen bemærker, at det ikke forekommer realistisk for en ny ejer at genåbne Føllenslev Møbler og udnytte lokalplanens muligheder.

Administrationen anbefaler, at ønsket fra den primære ejer om at ophæve lokalplanen, imødekommes.

Herefter vil området skulle administreres efter de almindelige regler i planlovens landzonebestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort for området omfattet, Lokalplan 6.2, Føllenslev

Bilag 2 - Lokalplan 6.2 For en del af Føllenslev by

Punkt 21: Beslutning om at ændre sammensætningen af ARGO's bestyrelse

25-005898

Beslutning

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod. Bemærkningen fra Teknik- og Miljøudvalgets behandling videreføres.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 givet opbakning til en ny model for bestyrelsessammensætning i ARGO-koncernen. Ændring af bestyrelsesmodellen kræver ændring af vedtægterne.

Forslag til en ændret bestyrelsesmodel og forslag til ændrede vedtægter for ARGO I/S skal godkendes af kommunalbestyrelserne. Desuden skal vedtægterne for ARGO Genbrug A/S godkendes af de kommuner, som ARGO driver genbrugspladser for.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Den nye model for bestyrelsens sammensætning i ARGO-koncernen godkendes,
2. Ændringer i vedtægterne for ARGO I/S godkendes,
3. Ændringer i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S godkendes,
4. Det godkendes, at bestemmelsen "*Der er etableret en frivillig ordning for medarbejderrepræsentation i selskabet.*" kan indsættes i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S ved etablering af en frivillig ordning for medarbejderrepræsentationen i selskaberne.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som følge af ændret lovgivning besluttede ARGO's ejerkommuner i maj-juni 2024, at ARGO I/S skulle aktieselskabsgøres, hvilket blev behandlet på kommunalbestyrelsesmødet den 22. februar 2023 (sag nr. 23-001114). Selskaberne i ARGO-koncernen blev stiftet op til årsskiftet 2024-2025. ARGO-koncernen består nu af ARGO I/S, som ejer ARGO Holding A/S og en række datterselskaber.

I forbindelse med beslutningen om aktieselskabsgørelse af ARGO-koncernen blev det af ejerkredsen besluttet, at koncernen ved stiftelsen skulle have en enhedsbestyrelse. Samtidig blev det besluttet, at der i 2025 skulle laves en evaluering af modellen for sammensætning af bestyrelserne.

Evaluering

En ekstern konsulent har udarbejdet notat for ejerkommunerne, hvori der indgår forslag til at ændre sammensætningen af bestyrelserne i ARGO I/S. Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har drøftet den foreslåede model på et møde den 14. marts 2025. For mere detaljeret gennemgang af modellen se Bilag 1 (Notat om fremtidig sammensætning af bestyrelserne).

Model for bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen vil fremover bestå af 11 bestyrelsesmedlemmer plus medarbejderrepræsentanter.

- Der fastholdes en enhedsbestyrelse – det vil sige samme bestyrelse i alle selskaber i ARGO-koncernen.
- Ejerkommunerne udpeger fortsat alle bestyrelsesmedlemmer.

- Der indsættes derudover to uafhængige medlemmer i enhedsbestyrelsen for hele ARGO-koncernen.
- Der vælges en bestyrelsesleder blandt de uafhængige medlemmer og en vicebestyrelsesleder blandt de politisk udpegede medlemmer.
- Medarbejderne indtræder snarest i enhedsbestyrelsen, dog kun med observatørstatus i I/S-bestyrelsen.

Ændring af vedtægter

En ny model for sammensætning af bestyrelserne kræver vedtægtsændringer i både ARGO I/S og ARGO A/S'erne. Ændringerne i ARGO I/S-vedtægterne skal godkendes af alle ARGO's ni ejerkommuner, mens ændringerne i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S skal godkendes af de fem genbrugspladskommuner, herunder Kalundborg Kommune. Ændringerne i vedtægterne for alle A/S'er skal desuden godkendes af generalforsamlingerne i december 2025. Forslag til ændrede vedtægter er vedlagt som Bilag 2-4. Proces for godkendelse af bestyrelsesmodel og vedtægtsændringer indbefatter, at:

- Model for fremtidig bestyrelsessammensætning behandles i kommunalbestyrelserne (maj-august 2025).
- Vedtægtsændringerne for ARGO I/S (godkendt af ARGO's bestyrelse den 11. april 2025) behandles af kommunalbestyrelserne (maj-august 2025). Vedtægtsændringerne skal efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen.
- Vedtægtsændringerne for ARGO Genbrug A/S behandles af kommunalbestyrelserne i de kommuner, som ARGO driver genbrugspladser for (maj-august 2025). Vedtægtsændringerne skal efterfølgende godkendes på generalforsamlingen i ARGO Genbrug A/S i december 2025. Ændringerne består i en justering af antallet af bestyrelsesmedlemmer og en mulighed for at indsætte en bestemmelse om en frivillig aftale om medarbejderrepræsentation.
- Vedtægtsændringerne for øvrige A/S'er skal godkendes på generalforsamlingerne i december 2025.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer

- Hver kommune udpeger fortsat et medlem til I/S-bestyrelsen, som kommunen har instruktionsbeføjelse overfor i forhold til I/S-bestyrelsen (konstituerende kommunalbestyrelsesmøder i december 2025).
- Kommunerne udpeger derudover på skift de to uafhængige medlemmer til I/S-bestyrelsen (konstituerende kommunalbestyrelsesmøder i december 2025). Det er et krav fra Ankestyrelsen, at hvert af de uafhængige medlemmer bliver udpeget af en enkelt kommune, så instruktionsbeføjelsen er entydig. En ekstraordinær generalforsamling, som består af en repræsentant for hver kommune (enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant), indstiller kandidater til de uafhængige bestyrelsesposter (november 2025).
- Bestyrelserne i A/S'erne udpeges formelt af generalforsamlingen, som består af en repræsentant for hver kommune (enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant) (december 2025).
- Medarbejderrepræsentanterne udpeges af medarbejderne, og der forhandles en nærmere aftale med medarbejderne om repræsentation.

Rekruttering af uafhængige bestyrelsesmedlemmer

Rekrutteringen af uafhængige bestyrelsesmedlemmer foretages af ejerne. Der udarbejdes en beskrivelse af, hvilke kompetencer der er behov for i bestyrelsen set i forhold til den fremtidige udvikling i ARGO-koncernen og målsætningerne i ejerstrategien og selskabsstrategien. På denne baggrund opstilles en profil for de uafhængige medlemmer, der skal rekrutteres. Rekrutteringen skal foregå i løbet af efteråret 2025. Efterfølgende indstiller en ekstraordinær generalforsamling i november 2025 til de to udpegede kommuner i forhold til de uafhængige bestyrelsesmedlemmer, der skal udpeges i december 2025.

Diversitet i bestyrelsen

Der er et overordnet hensyn om at sikre en passende diversitet i bestyrelser, hvad angår køn, alder og etnicitet. Der var enighed på borgmestermødet den 14. marts 2025 om, at det er vigtigt at arbejde for at sikre en større diversitet i bestyrelsen. På møde den 30. oktober 2024 har ARGO's bestyrelse besluttet, at hvert køn skal være repræsenteret med mindst 40 %, og at følgende handlingsplan skal følges for at opnå måltal for bestyrelserne:

- I forbindelse med kommunalvalg og udpegning af nye bestyrelser vil ARGO's bestyrelsesformand gøre ejerkommunerne opmærksomme på ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne og opfordre til, at det opstillede måltal iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved kommende udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelserne vil ARGO's ledelse opfordre medarbejderne til, at ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved eventuel fremtidig udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer vil ARGO's ledelse henstille til den udpegende generalforsamling, at måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.

Vederlag

Vederlag til A/S-bestyrelserne besluttet af generalforsamlingerne. Vederlag til I/S-bestyrelsen skal desuden godkendes af Ankestyrelsen. Borgmestrene har på møde den 14. marts 2025 drøftet vederlagenes størrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod med bemærkning om at udpegning af bestyrelsesmedlemmer skal foregå på baggrund af kompetencer og ikke via kønskvoter.

Bilag

Bilag 1 - Notat om fremtidig sammensætning af bestyrelserne

Bilag 2 - Skema med markering af forslag til vedtægtsændringer for ARGO I-S

Bilag 3 - Forslag til nye vedtægter for ARGO I-S

Bilag 4 - Forslag til nye vedtægter for ARGO Genbrug A_S

Punkt 22: Beslutning om interessetilkendegivelse om natdrift på Tølløsebanen

25-004131

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at Kalundborg Kommune svarer Regionen, at Kalundborg Kommune synes, det er en god idé med forsøget med natdrift fredag og lørdag på lokalbanerne, og at Regionen anbefales at arbejde videre med idéen. Samtidigt tilkendegives det overfor Regionen, at det ikke er muligt for kommunen at tilbyde medfinansiering.

Tina Beck-Nilsson og Kirsten Rask (Socialdemokratiet) og Thomas Hiorth (SF) stemmer imod Økonomiudvalgets anbefaling, idet der ønskes sendt en interessetilkendegivelse samt at der anvises finansiering.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Region Sjælland har prioriteret midler til natdrift på lokalbanerne fredag og lørdag nat, hvor der kan opnås samarbejde med kommunerne. Dette initiativ er en del af indsatsen for at styrke den kollektive trafik og imødekomme unges ønsker i regionen. Teknik- og Miljøudvalget drøftede sagen på deres møde d. 13. maj - 2025, og anmodede administrationen om at udarbejde en sag til beslutning.

Indstillinger

Direktøren anbefaler at, Udvalget beslutter om der skal sendes en interesse tilkendegivelse til Region Sjælland og anviser finansieringen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune har modtaget en skrivelse fra Region Sjælland hvor der efterspørges en interesse tilkendegivelse for natdrift på Tølløsebanen - se vedlagte bilag.

Region Sjælland har afholdt borgermøder med unge i efteråret 2024 og vinteren 2025, hvor natdrift på lokalbanerne blev identificeret som det højst prioriterede ønske til forbedringer af den kollektive trafik. Positive erfaringer fra Lollandsbanen, hvor passagertallet på natafgangene har oversteget forventningerne, understøtter dette initiativ.

Natdriften vil i første omgang blive gennemført som et toårigt forsøg og derefter evalueret for at vurdere, om den skal fortsætte.

Natdriften på Tølløsebanen vil være 2-timesdrift fredag og lørdag nat og forventes at koste ca. 1 mio. kr. i 2025-prisniveau.

Udgifterne vil blive fordelt efter en samfinansieringsmodel, hvor regionen betaler 50 %, og kommunerne deler den anden halvdel.

Kalundborg Kommunes specifikke andel af den halve million kr. er ikke oplyst for nuværende.

Movia vurderer, at natdrift kun kan etableres på enkelte lokalbaner med opstart fra december 2026, og beslutning herom skal træffes inden sommeren. Natkørsel på alle fire lokalbaner vil først kunne gennemføres med køreplansskiftet i december 2028.

Hvilke baner der etableres natdrift på først, afhænger af, hvilke kommuner der melder interesse for forsøget.

Udgifterne til natdriften vil blive fordelt efter en samfinansieringsmodel, hvor regionen betaler 50 %, og kommunerne deler den anden halvdel. Den forventede udgift for natdriften på Tølløsebanen er ca. 1 mio. kr. i 2025-prisniveau.

Region Sjælland har ikke oplyst den specifikke økonomiske model for en samfinansiering. Administrationen antager ud fra en forudsætning om at alle fire kommuner bidrager ligeligt, at der vil være en årlig betaling på 125.000,- kr. pr. kommune.

Administrationen bemærker, at der ikke er økonomisk råderum til finansiering af natdrift af Tølløsebanen, indenfor de nuværende økonomiske rammer for kollektiv trafik.

Derudover skal det nævnes, at det er Region Sjælland der har opgaven med at drifte og finansiere Tølløsebanen.

Såfremt natdrift på Tølløsebanen ønskes, skal der bevilliges midler til dette i det kommende budget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Godkendt at der ikke sendes en interessetilkendegivelse.

Jonas Henriksen (Kalundborg-listen) og Eva Levinsen (F) stemmer imod.

Eva Levinsen (F) begærer sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1: Henvendelse fra Region Sjælland vedr. interesse for natdrift på Tølløsebanen.

Bilag 2: Kommuner der betjenes af Tølløsebanen.

Punkt 23: Beslutning om forløb og omfang for stormflodssikring af Vestre Havnevej

24-007697

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med at der har været flere oversvømmelser ved Vestre Havnevej, besluttede Teknik- og Miljøudvalget, på deres møde 4. november – 2024, at afsatte midler til udarbejdelse af et skitseprojekt for en højvandssikring af Vestre Havnevej. Skitseprojektet er nu udarbejdet og det videre forløb drøftes.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget godkender skitseprojektet i forhold til det videre arbejde og drøfter finansieringen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Ved forhøjet vandstand i fjorden på mere end 1 meter oversvømmes Vestre Havnevej. Der er stor risiko for at havvand trænger via vejbrøndene til kloakken.

Ved en forhøjet vandstand på 1,6 meter eller højere er der risiko for oversvømmelser af store dele af de lavtliggende dele af byen.

Renoveringen af Kalundborg Gl. Vesthavn har indeholdt stormflodssikring af bagvedliggende arealer på havnen til kote +2,0 m.

Der er nu udarbejdet et skitseprojektet, som illustrerer hvorledes stormflodssikringen kan videreføres så Vestre Havnevej sikres. Tilgængeligheden mod vandet fastholdes ved etablering af en sti foran stormflodssikringen. Stormflodssikringen udføres med en betonmur på ca. 1,35 meter, påvirkningen af udsigten mod fjorden er derfor minimal. Snittegning af løsning for etape 1 og etape 2, er vedlagt som bilag 1 til denne sag.

Den nuværende stormflodssikring på modsatte siden af havneparken (østlige side) er sikret op til kote +1,6m. Derfor fremlægges der en separat sag på Teknik- og Miljøudvalgets møde d. 12. juni - 2025, vedrørende igangsættelse af skitseprojekt for stormflodssikringen af den resterende kyst/havnestækning, for at sikre Kalundborg Midtby til kote +2,2 m.

Som det fremgår af skitseprojektet, der er vedlagt som bilag 2 til denne sag, kan stormflodssikringen af Vestre Havnevej udføres i to etaper:

Etape 1: Den gule linjeføring:

Den gule linje viser den strækning der minimum skal stormflodssikres for at sikre Vestre Havnevej og midtbyen mod oversvømmelser ved forhøjet vandstand over kote +1,0. Sikringen langs Vestre Havnevej udføres som permanent betonmur, og sikringen op ad Hærvigsgade udføres som flytbar/midlertidig sikring som f.eks. watertube. Samtidig sikres kloaker mod indtrængen af havvand, og der etableres vandtætte porte i nye og eksisterende passager. Strækningen sikres op til kote +2,2 m.

Økonomi:

Betaling for etape 1: Kalundborg Kommune dække udgiften, da det er en sikring af Kalundborg midtby.

Prisestimat: 6.585.000,- kr.

Etape 2: Den røde linjeføring:

For at lave en permanent stormflodssikring af Vestre Havnevej kan etape 2 udføres, der etableres en permanent betonmur langs strandstien, med en permanent sikring ind i landet ved Lunderenden til kote +2,2. Passager i stormflodssikringen udføres med vandtætte porte.

Økonomi:

Betaling for etape 2: Udgiften dækkes af ejere af de ejendomme der bliver sikret på strækningen og Kalundborg Kommune, da denne sikring også vil være en del af sikringen af Kalundborg midtby – fordeling af betaling udregnes af ekstern rådgiver efter gældende regler.

Prisestimat: 5.810.000,- kr.

Udføres etape 1 og etape 2 samtidigt, estimeres prisen til 11.535.000,- kr.

Besparselsen ved en samtidig udførelse af etape 1 og etape 2 estimeret derved til 860.000,- kr.

I forbindelse med arbejdet (etape 1 og 2) kunne der med fordel tænkes indtænkes strækningen fra Lunderenden til Gisselørevej/Kystvejen, for at sikre de lavtliggende private ejendomme på denne strækning. Ved Gisselørevej/Kystvejen hæver det naturlige terræn til over kote +2,2 m. Eventuelle udgifter skal hovedsageligt skulle dækkes af ejere af de ejendomme der bliver sikret på strækningen.

Økonomiske konsekvenser

Prisestimat fremgår ovenfor, samt i skitseprojektet i bilag 2. Den endelig økonomi estimeres når omfanget af projektet er besluttet.

Sagens forløb

12/06/2025 Teknik- og Miljøudvalget

Godkendt, med bemærkning om at det oversendes til budgetproces 2027.

Bilag

Bilag 1 Principsnit, højvandsmur - højvandssikring ved Vestre Havnevej.

Bilag 2 Skitseprojekt, højvandssikring ved Vestre Havnevej.

Punkt 24: Materialer og udstyr - Tilskud til nyt lydanlæg - Kalundborg Amatør Teater

25-000193

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Amatør Teater søger om tilskud på 200.000 kr. til nyt lydanlæg. Det samlede tilbud er på 254.619 kr. Foreningen bidrager med egen finansiering på 54.619 kr.

Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at sagen videresendes med henblik på stillingtagen til, hvorvidt ansøgningen kan medtages i den kommende budgetbehandling.

Behandling

Folkeoplysningsudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Amatør Teater søger om tilskud på 200.000 kr. til nyt lydanlæg. Det samlede tilbud er på 254.619 kr.

Et nyt lydanlæg vil være en væsentlig forbedring af foreningens tekniske udstyr og vil sikre en bedre lydoplevelse for både skuespillere og publikum. Udskiftningen er nødvendig for at opretholde den høje standard for foreningens teaterproduktioner, styrke samarbejdet med lokale foreninger og fremme det lokale kulturliv.

Foreningens nuværende lydanlæg er op til 20 år gammelt og har følgende udfordringer:

1. Alder og reservedelsproblemer: Mange af anlæggets dele er forældede, og det er vanskeligt at skaffe reservedele.
2. Overbelastet frekvensbånd: Udstyret kører på frekvensbånd, der ofte forårsager udfald og forstyrrende støj.
3. Øgede krav til produktioner: Moderne forestillinger kræver mere fleksibelt og skalerbart lydudstyr, hvor hver skuespiller har en mikrofon. Et skalerbart anlæg er mere mobilt, hvilket gør det lettere at låne ud til andre og mindre foreninger.
4. Økonomisk bæredygtighed: Leje af lydudstyr er en dyr løsning, der vil koste foreningen mere på lang sigt. En investering vil være tilbagebetalt på blot 2-3 år

Foreningen bidrager med en egenfinansiering på 54.619 kr.

Økonomiske konsekvenser

Et eventuelt tilskud skal afholdes indenfor udvalgets budgetområde.

Sagens forløb

18/03/2025 Folkeoplysningsudvalget

Udvalget godkender, at sagen videresendes til Kultur- og Fritidsudvalget mhp. stillingtagen til, hvorvidt ansøgningen kan medtages i den kommende budgetforhandling.

Jakob Hedeboe deltog ikke i behandlingen af punktet.

Afbud: Ole Geert Olsen

03/06/2025 Kultur- og Fritidsudvalget

Udvalget anbefaler at sagen sendes til budgetforhandlingerne 2027.

Afbud: Mustapha Badr

Punkt 25: Materialer og udstyr - Tilskud til brugt traktor - Svebølle Motocrossklub

24-000020

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Svebølle Motocrossklub søger om tilskud på 600.000 kr. til indkøb af brugt traktor, der skal bruges til at klargøre banen imellem træning. Foreningen bidrager med en egenfinansiering på 360.000 kr.

Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at sagen videresendes med henblik på stillingtagen til hvorvidt ansøgningen kan medtages i den kommende budgetbehandling.

Behandling

Folkeoplysningsudvalget.

Sagsfremstilling

Svebølle Motocrossklub (SMCK) råder over et areal på ca. 8-10 hektar, hvoraf selve motocrossbanen er ca. 1.600 meter lang og 6 til 10 meter bred, med varierende højdeforskelle samt hop i forskellig udformning.

Til at passe banen har SMCK en traktor, som primært bruges til at slæbe banen over med en stor jern-bom, men også til at harve og samle sten. Banen slæbes over efter de fleste træninger, så den er sikkerhedsmæssigt forsvarlig at køre på til næste træning eller løb. Dette gøres på frivillig basis af klubbens baneudvalg.

Klubbens nuværende traktor er en ældre model, som har en del skavanker og som ofte går i stykker. Det skyldes til dels slidtage og alder på traktoren, og til dels at traktoren simpelthen er for lille til opgaven.

Derfor har SMCK et ønske om at købe en nyere og større traktor, som kan klare opgaven med at ordne banen.

SMCK har modtaget to tilbud på traktorer, som er af nyere årgang, og som ikke har gået ret mange timer.

Folkeoplysningsudvalget ansøges om 600.000 Kr.

Egenbetaling fra SMCK vil være 360.000 Kr. (+ evt. levering og ekstraudstyr)

Administrationen vurderer at ansøgningsbeløbet er af et omfang der rettelig høre hjemme i kommunens budgetlægningsproces.

Økonomiske konsekvenser

Et eventuelt tilskud skal afholde indenfor udvalgets budgetområde.

Sagens forløb

19/11/2024 Folkeoplysningsudvalget

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing, Bente Andersen

03/06/2025 Kultur- og Fritidsudvalget

Udvalget anbefaler at sagen sendes til budgetforhandlingerne 2027.

Afbud: Mustapha Badr

Punkt 26: Beslutning om fordeling af ressourcer fra folkeskolens kvalitetsprogram til en styrket indsats i dansk og matematik

24-005690

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Som en del af folkeskolens kvalitetsprogram er kommunerne tildelt midler til en styrket indsats i dansk og matematik for de 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvordan midlerne skal fordeles i skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28. Herefter tildeles midlerne ligeligt til alle folkeskolerne.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Børn- og Familieudvalget træffer beslutning om udmøntning af de nationalt afsatte midler for 2025 og frem til en styrket indsats i dansk og matematik.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 13. marts 2024 indgik forligskredsen i Folketinget en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram (folkeskolereformen). En af initiativerne i aftalen handler om en styrket indsats til de 10 % af eleverne, der har flest udfordringer i dansk og matematik. Af lovteksten i folkeskolereformen fremgår det, at Kommunalbestyrelsen for skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28 kan beslutte, hvordan indsatsen organiseres i kommunen, herunder om det skal tildeles udvalgte skoler i kommunen eller klassetrin. Det er ledelsen på den enkelte folkeskole, som prioriterer den konkrete anvendelse af midlerne.

Til indsatsen er der afsat et beløb årligt til kommunerne hen over de kommende år som gradvist stiger, og derefter med et varigt beløb fra 2028 via bloktilskuddet. Kalundborg Kommune har i 2025 modtaget 560.000 kr. og 286.000 kr. i 2024.

Anvendelse af midlerne for 2025

Formålet med midlerne er at give alle folkeskoler mulighed for at lave et fagligt løft i dansk og matematik for de 10 % af de almene folkeskolers elever, der er mest udfordrede i dansk og matematik. Det foreslås, at midlerne frem til 2028/29 tildeles fem af skolerne på baggrund af de faglige resultater.

Det er forskelligt over årene, hvordan fordelingen af de mest udfordrede elever i dansk og matematik fordeler sig blandt Kalundborg Kommunes folkeskoler. Forvaltningen anbefaler derfor, at fordele midlerne til de fem folkeskoler, som de seneste år har fået det samlede laveste resultat i Folkeskolens Nationale Overgangstest i dansk og matematik. Baggrunden er, at midlerne dermed tildeles til de skoler, der har den største andel af elever i målgruppen for indsatserne.

Folkeskolens Nationale Overgangstest er for folkeskolerne en obligatorisk test i bl.a. læsning og matematik, hvor det af ministeriet er fastsat hvilke klassetrin, som hvert år skal testes. Folkeskolens Nationale Overgangstest gennemføres hvert år i starten af skoleåret på et af ministeriet fastlagt tidspunkt, så dataene kan bruges i planlægningen af undervisningen for resten af skoleåret. Testresultaterne bruges bl.a. til at have fokus på, hvad der skal til for at understøtte elevernes faglige udvikling.

Den konkrete fordeling af midlerne i de tre skoleår kan være forskellige i de tre skoleår på baggrund af de besluttede principper. Den konkrete fordeling vil blive genberegnet årligt på baggrund af de seneste nationale testresultater og elevtal.

De uforbrugte midler fra 2024 anvendes til indgåelse af et samarbejde med flere frivillige tilknyttet folkeskolen. Indsatsen kan eksempelvis bruges til at understøtte de fagprofessionelle i opgaven med at styrke elevernes faglige udvikling og

trivsel, herunder bl.a. at være en ekstra hånd som faglig støtte til eleverne og til støtte i at indgå i fællesskabet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

04/06/2025 Børn- og Familieudvalget

Børn- og Familieudvalget anbefaler, at udmøntningen i skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28 sker med udgangspunkt i de årlige resultater fra de nationale test og elevtal.

Punkt 27: Beslutning om navneændring fra Løve-Ørslev Skole til Løve Skole

25-005712

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. juni 2024 at imødekomme skolebestyrelsen ved Løve-Ørslev Skoles anmodning om at sammenlægge matriklerne Ørslev og Løve. I forbindelse med sammenlægningen af skolens to matrikler, som sker fra august 2025, ønsker skolebestyrelsen en ændring af skolens navn fra "Løve-Ørslev Skole" til "Løve Skole".

Indstillinger

Direktøren indstiller, at det besluttes at ændre skolens navn fra "Løve-Ørslev Skole" til "Løve Skole" som skolebestyrelsen anmoder om.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen for Løve-Ørslev Skole har den 29. april 2025 henvendt sig med anmodning om, at skolens navn ændres fra Løve-Ørslev Skole til Løve Skole.

Baggrunden for anmodningen er at afspejle den virkelighed og praksis, som allerede eksisterer i både lokalområdet og den offentlige kommunikation.

MED-udvalget på Løve-Ørslev Skole støtter skolebestyrelsens ønske om at ændre skolens navn. Ændringen vurderes at være et vigtigt led i arbejdet med at skabe en fælles identitet for den sammenlagte skole og vil bidrage til en klar og ensartet kommunikation både internt og eksternt.

Navneændringen på Løve-Ørslev Skole er en lokal beslutning, som ikke har konsekvens for de øvrige folkeskoler. Ønsket om ændring af navn kommer fra skolebestyrelsen, og støttes af skolens MED udvalg. På den baggrund vurderer administrationen at de berørte parter allerede har afgivet deres udtalelse, og der ikke er behov for yderligere høring.

Såfremt navneændringen besluttes, så vil navnet administrativt blive opdateret i den gældende styrelsesvedtægt for Kalundborgs Skolevæsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

04/06/2025 Børn- og Familieudvalget

Anbefales.

Bilag

Følgebrev til Børn og familieudvalget - MED udvalget

Anmodning til Børn- og Familieudvalget om navneskift for Løve-Ørslev Skole fra MED

Følgrebv til Børn og famileudvalget - Skolebestyrelsen

Anmodning til Børn- og Familieudvalget Navneskift for Løve-Ørslev Skole Skolebestyrelsen

Punkt 28: Beslutning om juniormesterlære

24-011661

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den 12. december 2024 blev en ændring i folkeskoleloven vedtaget i Folketinget i forlængelse af Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram (folkeskolereformen). Som en del af aftalen skal alle kommuner tilbyde juniormesterlæreordning for elever i 8. og 9. klasse fra skoleåret 2025/2026. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til rammerne for organisering, til- og framelding, praktiske undervisningsforløb samt de økonomiske forudsætninger for ordningen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Klasseloftet fastsættes til 20 elever pr. juniormesterlæreklasse
2. Tilmeldingsfrist til at gå i juniormesterlæreklasse for kommende skoleår fastsættes til 1. marts
3. Frist for framelding af juniormesterlære i 9. klasse fastsættes til 1. marts i det pågældende skoleår
4. Der gives mulighed for at elever kan tilmeldes juniormesterlære på Skolen på Herredsåsen fra skoleåret 2026/27
5. Indgåelse af driftsaftale om praktiske forløb på juniormesterlæreordningen delegeres til forvaltningen

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære er et skoletilbud målrettet elever i 8. og 9. klasse, som ønsker en mere praktisk orienteret skolegang. Formålet med juniormesterlæreordningen er at give elever i 8. og 9. klasse mulighed for at afslutte folkeskolen med et mere praksisorienteret sigte. Elever, der går i juniormesterlære, vil som udgangspunkt være to dage om ugen i praktik i en virksomhed eller deltage i praktiske undervisningsforløb og de resterende tre dage have undervisning på den skole, som de går i juniormesterlære på. For skoleåret 2025/26 tilbydes eleverne at gå i juniormesterlære på Høng Skole og Svebølle Skole.

Baggrund

Den politiske aftale om folkeskolens kvalitetsprogram blev indgået den 19. marts 2024. Aftalen består af i alt 33 initiativer. Den 12. december 2024 vedtog Folketinget den endelige lovgivning og med ikrafttrædelse af blandt andet juniormesterlære fra skoleåret 2025/26.

Børn og Familieudvalget blev indledningsvist orienteret om Folkeskolens Kvalitetsprogram den 12. juni 2024 og igen den 1. oktober 2024. Børn og Familieudvalget har haft temadrøftelser af Folkeskolens Kvalitetsprogram den 4. december 2024 og den 7. maj 2025. På baggrund af Børn og Familieudvalgets temadrøftelse den 4. december 2024 og præsentationen af 5 forskellige modeller for realiseringen af juniormesterlære, så er der arbejdet med etablering af juniormestrelære ved Svebølle skole, Høng skole og yderligere et tilbud ved en folkeskole i Kalundborg by.

På baggrund af anbefaling ved Børn og Familieudvalget den 8. januar 2025, så besluttede Kommunalbestyrelsen den 28. januar 2025 at juniormesterlære tilbydes ved Høng Skole og Svebølle Skole fra skoleåret 2025/26 og at der arbejdes videre med etableringsforslag ved en folkeskole i Kalundborg by med henblik på senere politisk behandling.

Rammerne for den kommunalpolitiske behandling er lovgivningen fra 12. december 2024, Bekendtgørelse om juniormesterlære fra 20. marts 2025 samt vejledningen til juniormesterlære fra 10. april 2025 med inspiration til at tilrettelægge juniormesterlære lokalt. Herunder vejledning af elever og forældre, organisering og praktiske undervisningsforløb.

Organisering af juniormesterlære i skoleåret 2025/26

Det anbefales, at der fastsættes et klasseloft på 20 elever i en juniormesterlæreklasse og med mulighed for administrativ dispensation ved konkret vurdering. Klasseloftet er foreslået på baggrund af erfaringerne fra det nationale rammeforsøg med eud 8/9, som bl.a. initiativet om juniormesterlære udspringer af. Anbefalingen til klasseloftet vil desuden bidrage til en tættere opfølgning på de enkelte elever undervejs i vekslen mellem praktik og undervisning. Juniormesterlæreordningen vil løbende blive tilpasset og justeret på baggrund af nationale anbefalinger og lokale forhold.

Ifølge bekendtgørelsen om juniormesterlære skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med at praktikken i virksomhederne lever op til den indgåede praktikaftale, og den undervisning der gives i de praktiske undervisningsforløb. Tilsynet delegeres til pågældende skoleleder, hvor eleven er tilmeldt juniormesterlære.

Praktiske undervisningsforløb

Ifølge bekendtgørelsen om juniormesterlære er det som udgangspunkt eleven og dennes forældre, der skal finde en praktikplads. Folkeskolerne i Kalundborg Kommune, der tilbyder juniormesterlæreordning, og Ungdommens Uddannelsesvejledning vil i det omfang, det er muligt, understøtte forældre og elever i den opgave. For de elever, hvor det ikke har været muligt at indgå aftale om praktikplads, skal Kommunalbestyrelsen sørge for at eleverne tilbydes et praktisk undervisningsforløb. Da det i løbet af et skoleår kan variere i antallet af elever, der kan have brug for tilbuddet og der vil være løbende tilgang og frafald til de praktiske forløb i takt med, at eleverne indgår aftaler om praktikplads anbefales det, at der indgås aftale med eksempelvis en uddannelsesinstitution om de praktiske undervisningsforløb. Indgåelse af driftsaftale om de praktiske forløb delegeres til forvaltningen.

Juniormesterlære i Kalundborg by

Efter en besigtigelse af de lokalemæssige faciliteter på de tre byskoler af medarbejdere fra henholdsvis Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Fagcenter Vej, Ejendom og Affald anbefales det, at Skolen på Herredsåsen bliver placering for tilbud om juniormesterlære i Kalundborg by fra skoleåret 2026/27. På Skolen på Herredsåsen er det nemmest og bygningsmæssigt omkostningsneutralt at frigøre et ekstra klasselokale til deling mellem henholdsvis en 8. og 9. klasse på juniormesterlæreordning.

Hvis Kommunalbestyrelsen vil arbejde videre med Nyrupskolen eller Rynkevangskolen som valg til juniormesterlære, vil det kræve en ekstra økonomisk bevilling til etablering af lokaler. Dette vil kræve en særskilt økonomisk beregning til senere politisk behandling. Nyrupskolen har ikke mulighed for at frigøre ledige lokaler til en ekstra klasse, og det vil derfor kræve opsætning af pavillon. Rynkevangsskolen kan frigøre ét lokale, men det vil kræve ombygning af nyt lokale til lærerforberedelse. Derudover er der på Rynkevangskolen hensynet til, at skolen også rummer et inklusionscenter.

Til- og framelding til juniormesterlære

Kommunalbestyrelsen kan, af hensyn til skolernes planlægning, institutionernes kapacitet og kommunens vejledning og budgetlægning, forud for hvert skoleår fastsætte en frist for, hvornår en elev senest skal have tilmeldt sig juniormesterlære. Det anbefales, at fristen fremover fastsættes til **1. marts**, da det matcher med fristen for tilmelding til valg af ungdomsuddannelser, skolernes planlægning og kommunens budgetplanlægning. Dog anbefales det, at der gives mulighed for dispensation for tilmeldingsfristen i tilfælde, hvor det vurderes, at det vil være gavnligt for en elev at starte på ordningen frem for andet skoletilbud. Det anbefales, at eventuel dispensation kan gives ved Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse.

Elever på juniormesterlære har selvfølgelig mulighed for at fortryde deres valg. Hvis en elev ønsker at stoppe i juniormesterlære, skal skolen tilbyde undervisning efter folkeskolelovens almindelige regler med henblik på, at eleven kan bestå folkeskolens afgangseksamen, medmindre der er grundlag for at fritage eleven fra fag eller prøver. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en frist for, hvornår elever i 9. klasse senest kan framelde sig på juniormesterlære for at eleven skal bevare retten til at afslutte folkeskolens afgangseksamen. Denne frist kan ikke ligge før 1. marts i det pågældende skoleår. Det foreslås, at denne frist sættes til 1. marts i pågældende skoleår.

Specialskoleelever

Juniormesterlære er et tilbud til alle i folkeskolen, herunder også de elever der er henvist til specialundervisning. I den forbindelse skal Kommunalbestyrelsen sikre at eleverne også får den nødvendige støtte i praktikken. Hvis en elev fra Kalundborg Kommunes vidtgående specialtilbud på specialskolerne ønsker at gå i juniormesterlære vil det organiseres inden for eksisterende rammer af det skoletilbud, som eleven er indskrevet på (gælder ikke for elever på inklusionscentre).

Økonomiske konsekvenser

I folkeskolereformen er der samlet afsat 80 mio. kr. i 2025 og 190 mio. kr. i 2026 og i årene frem til juniormesterlære. Beløbet fordeles til alle landets kommuner. Hvis ressourcerne tildeles via bloktilskuddet, så forventes Kalundborg Kommune at modtage 705.000 kr. i 2025 og 1,674 mio. kr. i 2026 og fremefter.

Den samlede økonomi for juniormesterlære fremgår af det vedlagte bilag. I bilaget fremgår det, at der er udgifter til en klassetildeling til to klasser på hver skole, en elevtildeling pr. elev indskrevet på ordningen (eksisterende midler på skoleområdet), udgifter forbundet med befordring, udgifter til indgåelse af aftale med en uddannelsesinstitution og udgifter forbundet med elevernes praktikophold (fx sikkerhedsudstyr).

Nuværende ressourcetildelingsmodel tager udgangspunkt i, at der sker tildeling af budget til alle folkeskoler pr. 1. marts for næstkommende skoleår, og der foretages ikke løbende justeringer i tildelingen på baggrund af antallet af elever. Reguleringen af elever som fravælger juniormesterlære undervejs i et skoleår vil derfor først effektueres i næstkommende skoleår. Med juniormesterlære vil der blive lavet en efterregulering ved skoleårets begyndelse i august af elever indskrevet på juniormesterlæretilbuddene jf. styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen. Det vil samtidig betyde, at der vil ske en regulering af elevtildeling til de skoler, der afgiver elever til ordningen.

Sagens forløb

04/06/2025 Børn- og Familieudvalget

Anbefales.

Bilag

Notat om økonomi for juniormesterlære

Punkt 29: Beslutning om kapacitetsplan for fysioterapi

25-005616

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Fællessekretariatet for Fysioterapi i Region Sjælland har fremsendt ny Kapacitetsplan for Fysioterapi til politisk godkendelse i alle 17 kommuner. Den ny kapacitetsplan giver en øget kapacitet på både vederlagsfri og almen fysioterapi. Sagen har været behandlet i Samarbejdsudvalget for Fysioterapi Region Sjælland. Kommunalbestyrelsen skal godkende kapacitetsplanen inden d. 30. juni 2025. Kapacitetsplanen var i høring i ÆSU 4. november 2024, hvor det blev besluttet ikke at byde ind på yderligere kapacitet i Kalundborg Kommune. Aktuelle sag skal ligeledes godkendes af Regionsrådet, da der er delt myndighed på området.

Indstillinger

Det indstilles, at ny Kapacitetsplan for Fysioterapi i Region Sjælland godkendes.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I den nye overenskomst for fysioterapi fremgår det, at kapacitetsdelen af Praksisplan for Fysioterapi skal revideres senest den 1. juli 2025. Den resterende del af Praksisplanen fastholdes uændret på nuværende tidspunkt. Ved kapacitetsudvidelser indenfor den vederlagsfrie fysioterapi påhviler udgifterne patienternes bopælskommuner. Kapacitetsplan for Fysioterapi samt godkendelsesbrev til kommunerne er vedlagt som bilag.

Kapacitetsplan for Fysioterapi – Region Sjælland

Som en del af den nye overenskomst for fysioterapi har Regionernes Lønnings- og Takst Nævn (RLTN) på landsplan afsat 39,978 mio. kr. til ny nedsættelser af kapacitet til vederlagsfri fysioterapi (Speciale 62). Region Sjællands andel udgør i alt 6.180.598 kr. Regionen har valgt at afsætte et tilsvarende beløb inden for den almindelige fysioterapi (Speciale 51). Årsagen til, at man har udvidet den nationale økonomiramme, er for at imødekomme det stadig stigende antal patienter til den vederlagsfrie ordning med ventelister til følge.

RLTN har meldt ud til regioner og kommuner, at det er op til de enkelte regioner at fordele de afsatte midler herunder fordelingen på speciale 51 og 62. Fællessekretariatet for Fysioterapi (Region Sjælland og KKR-sekretariatet) har i Region Sjælland ladet det være op til de enkelte kommuner at afgøre, om de ønskede øget kapacitet i egen kommune.

Ny nedsættelser i Region Sjælland:

I Region Sjælland gennemførte man i 4. kvartal 2024 en høring i de 17 kommuner vedrørende kommuners ønsker til ny nedsættelser af vederlagsfri fysioterapi (Speciale 62). På baggrund af de indkomne høringssvar, er der udarbejdet en endelig Kapacitetsplan for Fysioterapi, som nu forelægges til godkendelse:

- Fordelingen af ny nedsættelse i Kapacitetsplanen på speciale 62 afspejler de indmeldte ønsker fra kommunerne i høringsfasen - Se nedenstående tabel.
- Det er et krav til nye ydernumre, at der både er speciale 51 (alm. Fys.) og 62 (vederlagsfri fys.) kapacitet med. Derfor er alle kommuner, der har indmeldt Speciale 62 også fået Speciale 51
- Speciale 51 kapaciteten er regionalt finansieret, og har ikke indflydelse på kommunernes økonomi.
- Planen er et udtryk for en endelig fordeling af ny nedsættelser, og kan ikke fraviges

- Alle kommuner skal godkende planen politisk i Kommunalbestyrelsen – også dem som ikke har fået tildelt ny kapacitet. Sagen skal ligeledes godkendes af Regionsrådet
- Kapacitetsplanen er først endelig godkendt, når alle 17 kommuner har godkendt planen politisk i Kommunalbestyrelsen, og der foreligger en godkendelse af Regionsrådet.
- Danske Fysioterapeuters repræsentanter har bedt om at få nedenstående bemærkning med ud ifm. godkendelse:
 - *'Fysioterapeuterne i Samarbejdsudvalget anerkender, at udkastets anbefalinger om ny nedsættelser er en væsentlig forbedring i forhold til det tidligere udkast. Fysioterapeuterne hæfter sig dog ved, at der mangler oplæg om udmøntning af al kapaciteten på speciale 62, idet der mangler 1,31 kapaciteter på dette speciale'.*

Fordeling af nynedsættelser i Region Sjælland

	Øget kapacitet på speciale 62 (Kommunal finansiering)	Øget kapacitet på speciale 51 (Regional finansiering)
Lejre	0,50	0,50
Køge	0,79	1
Stevns	1	1
Faxe	1	1,75
Næstved	1	1,45
Odsherred	0,50	1,5
<i>I alt:</i>	<i>4,79</i>	<i>7,2</i>

Tabellen viser kommende tildeling af kapacitet fordelt mellem speciale 62 og speciale 51. Der er pt. en forventning om, at kapaciteten i ovenstående tabel vil kunne fordeles på 13 nye ydernumre.

Med udmøntningen af de ovenstående kapaciteter anvendes 78 % af den økonomiske ramme, som er afsat i Region Sjælland til ny nedsættelser. De resterende midler liggess tilbage i den nationale økonomiske ramme.

Økonomi og lokale forhold

Kalundborg kommune har i forbindelse med høringsfasen ikke meldt ind på øget kapacitet jf. ovenstående tabel.

Tidsplan og godkendelse

Den fremsendte kapacitetsplan har været politisk behandlet i Samarbejdsudvalget for Fysioterapi d. 28. marts 2025 og forelagt til orientering for KKR Sjælland d. 8. april 2025. Efter politisk godkendelse i alle kommuner senest pr. d. 30. juni 2025, vil der blive igangsat et arbejde med planlægning af udbud af de nye ydernumre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens forløb

02/06/2025 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales.

Bilag

Kapacitetsplan for Fysioterapi- til politisk godkendelse

Godkendelsesbrev- Kapacitetsplan fys.- til kommunerne (003)

Punkt 30: Forslag fra SF om udarbejdelse af budgetnotat om samarbejdsaftale for Teknisk Drift og Service

25-006874

Beslutning

Drøftet. Notat sendes til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Forslag fra SF om udarbejdelse af budgetnotat om samarbejdsaftale for Teknisk Drift og Service samt finansiering af vedligeholdelse og ny anlæg.

Behandling

Økonomiudvalget.

Bilag

Forslag fra SF

Punkt 31: Forslag fra borgmester Martin Damm om at gå aktivt ind i "Sammen om kulturen"

25-006887

Beslutning

Økonomiudvalget behandler sagen på et ekstraordinært møde forud for Kommunalbestyrelsens møde den 25. juni. Der udarbejdes en ny sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Forslag fra borgmester Martin Damm om at Kalundborg Kommune indgår aktivt i stiftelsen af foreningen "Sammen om kulturen".

Behandling

Økonomiudvalget.

Bilag

Forslag fra borgmester Martin Damm

Punkt 32: Lukket: Meddelelser lukket møde

Punkt 33: Lukket: Beslutning om køb af arealer af Vejdirektoratet

25-006155

Punkt 34: Lukket: Beslutning vedr. kommunal tilbagekøbsret

25-004001

Punkt 35: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.