

# **REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-12-2017**

**Mødedato** Onsdag d. 06. december 2017 kl. 15:30

**Mødested** Saltoftehus, Saltoftevej 7, 4470 Svebølle

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om status på Stepping Stones.....	4
Drøftelse af overordnede principper i forhold til ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet.....	5
Budgetopfølgning pr. 31.10.17 Børn- og Familieudvalget.....	7
Beslutning om fælles koordineret pasning i dagtilbudsområderne.....	9
Beslutning om godkendelse af politiske målsætninger og skabelon for kvalitetsrapporten på dagtilb	10
Beslutning om at sende "Evaluering af inklusionsstrategien" i høring.....	13
Beslutning vedrørende 10. klassestilbud i den sydlige del af kommunen.....	15
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til efteruddannelsesforløb vedrørende sprog	17
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til udvidelse og gennemfør	19
Beslutning af model for skolestart.....	21
Opsamling på Ungekonferencen og Kalundborg-mødet d. 24. oktober 2017.....	23
Orientering om statusredegørelse for alle landets folkeskolars udvikling sammenholdt med udviklir	24
Orientering om Kalundborg Kommunes folkeskolars arbejde med mobning.....	26
Meddelelser til efterretning.....	31

# Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

## Sagsfremstilling

### 1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326-2016-369737

· I punktet "Drøftelse af overordnede principper i forhold til ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet" deltager konsulenter fra KL's Konsulentvirksomhed.

· I punktet "Orientering om status på Stepping Stones" deltager Leder af Børn og Unge, Julie Folke.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Ingen bemærkninger til dagsordenen.

Jepp Sørensen deltog først fra pkt. 3.

## **Punkt 2: Orientering om status på Stepping Stones**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Orientering om status på Stepping Stones**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-44935    J.nr.: 27.00.00    Dokumentnr.: 326-2017-336988

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget blev på mødet den 1. marts 2017 orienteret om projekt Stepping Stones. Der blev på mødet udtrykt ønske om at få en yderligere status på projektet.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchefen for Børn og Familie indstiller, at sagen tages til efterretning.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Leder af Børn og Unge, Julie Folke, kommer og giver en mundtlig status på projekt Stepping Stones.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Julie Folke orienterede om projektets forløb og status. VIVE udarbejder en effektrapport for projektet i foråret 2018.

## **Punkt 3: Drøftelse af overordnede principper i forhold til ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet**

### **Sagsfremstilling**

#### **3. Drøftelse af overordnede principper i forhold til ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-34407    J.nr.: 17.35.00    Dokumentnr.: 326-2017-335838

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sagens baggrund**

På baggrund af Børne- og Familieudvalgets beslutning om at arbejde videre med ressourcefordelingsmodellen til folkeskoleområdet, og for at sikre den fremadrettede bæredygtighed af denne, er arbejdet igangsat med et forslag til ny ressourcefordelingsmodel for skoleområdet i samarbejde med KL's Konsulentvirksomhed - KKK.

På mødet deltager konsulenter fra KKK for at præsentere processen med arbejdet og få en indledende drøftelse med udvalget om udvalgets anbefalinger til indhold og overordnede principper i forhold til udarbejdelsen af ny fordelingsmodel.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at udvalget drøfter elementer i en ny ressourcefordelingsmodel til folkeskoleområdet.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Udvalget godkendte på sit møde den 09. november 2016 i forbindelse med sagen om "prioritering af tiltag i forbindelse med analysen af ressourceanvendelsen på folkeskoleområdet", at der arbejdes videre med ressourcefordelingsmodellen. Hensigten er at se nærmere på folkeskolernes ressourcefordelingsmodel for at imødekomme eventuelle u hensigtsmæssigheder i fordelingsmodellen.

Der er siden ressourcefordelingsmodellens tilblivelse iværksat større strategier og inklusionsstrategien samt folkeskolereformen er implementeret, hvilket ligeledes kan have en indflydelse på en hensigtsmæssig indretning af ressourcefordelingsmodellen.

På den baggrund er der, for at sikre den fortsatte bæredygtighed af ressourcefordelingsmodellen til Kalundborg Kommunes skoler, igangsat et arbejde med en ny model i samarbejde med KL's Konsulentvirksomhed - KKK.

KL's Konsulentvirksomhed vil på udvalgsrådet gennemgå processen for det videre arbejde samt drøfte udvalgets anbefalinger til indhold og overordnede principper i forhold til udarbejdelsen af ny fordelingsmodel.

Processen med analyser og udarbejdelsen af en ny ressourcefordelingsmodel vil strække sig ind i næste valgperiode. Det bliver derfor det nuværende Børn- og Familieudvalg, der sætter processen i gang. Men et nyt udvalg, der vedtager en eventuel ny model i 2018, så den kan træde i kraft til skoleåret 2019/2020.

Kalundborg Kommuner indgår i arbejdet med relevante medarbejdere, faglige repræsentanter og økonomikonsulenter. Der er endvidere planlagt med en bred høringsproces når modellerne er udarbejdet.

Projektbeskrivelsen for projektet er vedlagt i bilaget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Bilag**

**Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Drøftet. Udvalget ønsker at følgende faktorer tages med i betragtning i forbindelse med arbejdet:

Sociodemografi,

inklusionsmidler,

andel af budget til vedligehold,

lærertid pr. klasse/elev,

klassestørrelse/deling,

gennemsnitslønninger,

incitament til anvendelse til par. 16 B (kortere skoledag).

**Bilag**

Projektbeskrivelse\_Kalundborg

# Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 31.10.17 Børn- og Familieudvalget

## Sagsfremstilling

### 4. Budgetopfølgning pr. 31.10.17 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-8836 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2017-330560

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31.10.17. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 3,9 mio. kr. i forhold til budget (sidste måned 1,8 mio. kr.). Tillægsbevillinger besluttet på Kommunalbestyrelsesmøde d. 29. november 2017 indgår ikke i denne budgetopfølgning. På Børn- og familieudvalget er der tale om 0,1 mio. kr. vedr. ændring af dagtilbudsloven (udvidet obligatorisk dagtilbud og krav om dansk og fokus på demokrati i privat pasning).

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

##### *Børn, Læring og Uddannelse, puljer:*

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 4,9 mio. kr. (sidste måned 6,1 mio. kr.). Mindreforbruget er hovedsagelig udtryk for puljemidler, som fagcentret ikke kan disponere over. Forskellen fra sidste budgetopfølgning udgør uddelte puljer til folkeskolerne for Teach first- og kompetencemidler.

##### *Firhøjskolen:*

Merforbruget for 2017 forventes at udgøre 0,9 mio. kr. (sidste måned 1,5 mio. kr.). Der er overført 1,6 mio. kr. i merforbrug fra 2016. Skolen har fået tildelt 0,6 mio. kr. i Teach first- og kompetencemidler siden sidste budgetopfølgning, en andel af disse skal bruges i 2018. Handleplan er udfærdiget og afventer godkendelse af direktøren. Iht. handleplan vil merforbrug være endeligt indhentet i 2022.

##### *Hvidebækskolen:*

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 1,0 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.) Der er overført 0 mio. kr. i mindreforbrug fra 2016. Skolen har fået tildelt 0,6 mio. kr. i Teach first- og kompetencemidler siden sidste budgetopfølgning.

##### *Rynkevangskolen:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,7 mio. kr. (sidste måned 2,1 mio. kr.), hvilket er inden for aftalt handleplan. Der er overført 2,6 mio. kr. i merforbrug fra 2016. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020. Forskellen fra sidste budgetopfølgning udgør tildelte Teach first- og kompetencemidler.

##### *Røsnæs Skole:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,5 mio. kr.).

Det er besluttet at skolen skal nedlægges 31. juli 2018. Det er endvidere politisk besluttet, at der ikke reguleres i de ansattes normtid indtil lukningen, hvorfor skolen ikke kan driftes for det tildelte budget. Budgettet er tildelt på baggrund af elevtal, og hvis der ikke kan skrues tilsvarende på skolens lønudgifter, når elevtallet daler, vil det give økonomiske udfordringer. Beregninger viser, at skolen ved lukning i 2018 udviser et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. altså vil merforbruget i 2017 kunne indhentes i 2018.

##### *Skolen på Herredsåsen:*

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 1,5 mio. kr. (sidste måned 0,6 mio. kr.) Der er overført 1,6 mio. kr. i mindreforbrug fra 2016. Skolen har fået tildelt 0,6 mio. kr. i Teach first- og kompetencemidler siden sidste budgetopfølgning.

*Tømmerup Skole:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,0 mio. kr. (sidste måned 0,9 mio. kr.) hvilket er indenfor aftalt handleplan. Forskellen fra sidste budgetopfølgning udgør hovedsagelig investeringer i IT. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020. Handleplan afventer godkendelse af direktøren.

*Ungdomsskolen:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.), hvilket er inden for aftalt handleplan. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2019.

*Børnehusene Bjergsted Bakker:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,7 mio. kr. (sidste måned 1,7 mio. kr.), hvilket er inden for aftalt handleplan. Omstruktureringer af området har gjort, at der er iværksat afskedigelser af personale. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

**Økonomiske konsekvenser**

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 3,9 mio. kr. (sidste måned 1,8 mio. kr.).

**Bilag**

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 31.10.17

326-2017-331164

**Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

Spørgsmål fra skolebestyrelsen på Rynkevangskolen vedrørende udgifter til fratrådt leder er ved at blive undersøgt administrativt. Der gives en tilbagemelding til det kommende Børn- og Familieudvalg.

**Bilag**

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 31.10.17

## **Punkt 5: Beslutning om fælles koordineret pasning i dagtilbudsområderne**

### **Sagsfremstilling**

#### **5. Beslutning om fælles koordineret pasning i dagtilbudsområderne**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45413      J.nr.: 28.00.00      Dokumentnr.: 326-2017-340257

#### **Sagstype**

Beslutning.

#### **Resume og sagens baggrund**

De fem dagtilbudsområder anmoder Børn- og Familieudvalget om at tage stilling til koordineret pasning i hvert af de fem områder én hverdag om året. Dette er for fortsat at sikre det fælles faglige løft. Der er ikke tale om lukkedage, idet der altid vil være en institution i et område, der har åbent. Samtidig vil forældre blive orienteret i god tid, og de vil fortsat få mulighed for pasning i den sædvanlige åbningstid.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at dagtilbudsområderne får mulighed for koordineret pasning.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

De fem dagtilbudsområder anmoder Børn- og Familieudvalget om at godkende koordineret pasning i hvert af de fem områder én hverdag om året.

I praksis betyder den koordinerede pasning, at hvert af de fem områder vil samle børn fra deres respektive institutioner i én institution, såfremt der er personale, som er på kursus.

I forbindelse med den koordinerede pasning vil forældre i god tid blive orienteret om hvilken dag, der er tale om. Samtidigt vil der være fokus på, at der er tilstrækkeligt personale til rådighed i den institution, som har åbent.

Baggrunden for ønsket er især at få muligheden for at samle personalet til fælles fagligt løft, som er nødvendigt i det daglige pædagogiske arbejde med børnene. Koordineret pasning kan desuden være med til at mindske den problematik med pres og ikke planlagt alenetid som følge af bl.a. kurser, der blev drøftet på udvalgs mødet i november 2017.

Der er ikke tale om lukkedage, idet der i hvert område altid vil være en institution, som har åbent, og forældrene vil have muligheden for at få passet deres børn i den sædvanlige åbningstid.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Forslaget sendes i høring blandt forældrebestyrelserne.

# Punkt 6: Beslutning om godkendelse af politiske målsætninger og skabelon for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet

## Sagsfremstilling

### 6. Beslutning om godkendelse af politiske målsætninger og skabelon for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-60681 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-242402

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Med baggrund i et ønske om at synliggøre værdien af det arbejde, der udføres i dagtilbuddene, og styrke den fælles retning for udviklingen af kvaliteten i dagtilbuddene, er der i samarbejde med områdelederne blevet udarbejdet et forslag til nye politiske målsætninger for dagtilbudsområdet. De politiske målsætninger ligger til grund for et oplæg til en ny skabelon for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet.

Et udkast til målsætningerne blev drøftet på Børn- og Familieudvalgets møde i december 2016. I denne sag fremlægges et endeligt forslag til målsætningerne til godkendelse.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at de politiske målsætninger og skabelonen for kvalitetsrapporten godkendes.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Administrationen har i tæt samarbejde med områdelederne på dagtilbudsområdet udarbejdet et forslag til en række politiske målsætninger for den fremadrettede udvikling af dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune. Der er desuden blevet udarbejdet et oplæg til en ny skabelon for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet, som skal give mulighed for løbende at følge udviklingen i forhold til de politiske målsætninger. Der er vedlagt et notat om de politiske målsætninger og et notat om kvalitetsrapporten som bilag til sagen.

Formålet med de nye mål og kvalitetsrapporten er at bidrage til at synliggøre værdien af det arbejde, der udføres i dagtilbuddene, og skabe en fælles retning for udviklingen af kvaliteten i dagtilbuddene. Der er lagt vægt på, at målene skal kunne anvendes som udviklings- og dialogværktøj, både i det enkelte område og i kommunen som helhed. Intentionen er således, at målene viser den politiske retning samtidig med, at der i områderne er råderum til at udfolde målene i den aktuelle, lokale kontekst.

#### Baggrund

De nye politiske målsætninger skal ses som supplement til de strategier og politikker, der allerede findes på området, herunder udviklingsstrategien, dagtilbudspolitikken og KLAR-pædagogikken. Med de nye målsætninger lægges der op til en revidering af målsætningerne i dagtilbudspolitikken. Det skal gøre det muligt at følge udviklingen tættere end tidligere, ved hjælp af konkrete måltal. De nye målsætninger tager fortsat udgangspunkt i KLAR-pædagogikkens fire temaer (Kvalitet, Læring, Aktiv Familie og Ressourcesyn) og understøtter på den måde arbejdet med de eksisterende fokusområder i dagtilbuddene.

Det understreges, at en opfølgning på de konkrete måltal ikke kan stå alene. Målene skal ses i den rette kontekst og med blik for den kompleksitet, der ligger i hele det arbejde, der udføres i dagtilbuddene. Det foreslås, at der følges op på udviklingen i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet, hvor der er mulighed for at nuancere resultaterne.

#### Nye politiske målsætninger

Forslaget til de politiske målsætninger er organiseret i et målhierarki med tre niveauer: KLAR-temaer, udviklingsmål og fokuspunkter i det daglige arbejde. Siden udvalget drøftede et udkast til målsætningerne i december, er der blevet arbejdet videre med målsætningerne, og nogle formuleringer og procentandele er blevet ændret. Herunder præsenteres målene for hvert af de fire KLAR-temaer. Det fulde målhierarki kan ses i det notat, der er vedlagt som bilag.

## KLAR-temaer

- Kvalitet: Indholdet i dagtilbuddet er af høj faglig kvalitet.
- Leg og læring: Dagtilbuddet fremmer børns trivsel, udvikling, leg og læring.
- Aktiv familie: Familien inddrages aktivt for at sikre gode overgange og sunde levevaner.
- Resourcesyn: Dagtilbuddet skaber stærke børnefællesskaber med deltagelsesmulighed for alle børn.

## Udviklingsmål

- Mindst 65 % af det pædagogiske personale skal være uddannede pædagoger.
- Der skal være en positiv udvikling i andelen af børn i den generelle sproglige indsats.
- Mindst 95 % af børnene skal være glade for at gå i et dagtilbud.
- Mindst 90 % af børnene skal have alderssvarende motoriske kompetencer.
- Mindst 90 % af børnene skal have alderssvarende personlige og sociale kompetencer. Alle børn skal som udgangspunkt være en del af et alment tilbud.

## Fokuspunkter i det daglige arbejde

- Der iværksættes løbende kompetenceudvikling fra ledelsesniveau til medarbejdere.
- Der er fokus på, at børnene har en god relation til de voksne i dagtilbuddet.
- Børns sprog styrkes via systematisk tilrettelagte aktiviteter.
- Der er fokus på det enkelte barns ressourcer, fokusområder og læringsmiljø med henblik på at sikre, at alle børn trives, udvikles og lærer.
- Der fokuseres på at skabe gode overgange i barnets liv gennem sammenhæng i tilbuddene og gennem forældreinddragelse.
- Alle forældre inddrages aktivt i et samarbejde om barnets udvikling.
- Der arbejdes aktivt med daglige lærings- og udviklingsmiljøer med deltagelses-mulighed for alle børn.

## Kvalitetsrapporten

Kvalitetsrapporten skal dels give mulighed for, at man politisk kan følge udviklingen i kvaliteten i dagtilbuddene og dels fungere som et ledelses- og udviklingsværktøj. For at kvalitetsrapporten kan understøtte begge formål, foreslås det, at der udarbejdes én overordnet kvalitetsrapport, og lokale strategi- og handleplaner for hvert område. Der lægges op til, at opbygningen af rapporten følger de politiske målsætninger, og dermed også de fire KLAR-temaer. Det er vigtigt, at teksten nuancerer og forklarer de tendenser, som fremgår af talmaterialet, og at der dermed bliver en balance mellem det kvantitative og det kvalitative materiale.

Det foreslås, at kvalitetsrapporten skrives med udgangspunkt i følgende skabelon:

### 1. Indledning

- Formål
- Målsætninger
- Datagrundlag og metodiske overvejelser

### 2. Konklusion

### 3. Dagtilbuddene i Kalundborg Kommune

- Dagtilbudsstruktur
- Ressourcer og normering
- Pædagogiske værktøjer
- KLAR-pædagogik
- Opsamling på tilsyn

### 4. Kvalitet: Indholdet i dagtilbuddet er af høj faglig kvalitet

- Andelen af uddannet personale

### 5. Leg og læring: Dagtilbuddet fremmer børns trivsel, udvikling, leg og læring

- Børnenes sproglige færdigheder
- Børnenes trivsel
- Børnenes motoriske kompetencer
- Børnenes personlige og sociale kompetencer

### 6. Aktiv familie: Familien inddrages aktivt for at sikre gode overgange og sunde levevaner

### 7. Resourcesyn: Dagtilbuddet skaber stærke børnefællesskaber, med deltagelsesmulighed for alle børn

– Andelen af børn i almene tilbud

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Notat - Politiske målsætninger for udvikling af dagtilbuddene i Kalundborg Kommune	326-2017-335541
--	-----------------

Notat - Oplæg til en ny skabelon for kvalitetsrapporter på dagtilbudsområdet	326-2017-335544
--	-----------------

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

Udvalget ser gerne, at der i forbindelse med evaluering af kvalitetsrapporterne foretages en vurdering af tidsforbruget i forbindelse med udarbejdelse af rapporter, set i forhold til institutionens udbytte.

### **Bilag**

Notat - Politiske målsætninger for udvikling af dagtilbuddene i Kalundborg Kommune

Notat - Oplæg til en ny skabelon for kvalitetsrapporter på dagtilbudsområdet

# Punkt 7: Beslutning om at sende "Evaluering af inklusionsstrategien" i høring

## Sagsfremstilling

### 7. Beslutning om at sende "Evaluering af inklusionsstrategien" i høring

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-21173 J.nr.: 17.03.00 Dokumentnr.: 326-2017-329057

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Administrationen har udarbejdet en evaluering af inklusionsstrategien på baggrund af interviews med medarbejdere på skolerne, forældre, konsulenter og ledere, samt en spørgeskemaundersøgelse. Der lægges i denne sag op til, at evalueringen sendes i høring blandt de relevante høringsparter, samt at administrationen udarbejder et forslag til en ny strategi for området.

Børn- og Familieudvalget er blevet orienteret om evalueringsdesign og proces for evalueringen i september 2017.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at:

1. Evalueringen sendes i høring
2. Der udarbejdes et forslag til en ny strategi for området.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

På folkeskolerne har der været arbejdet med kommunens inklusionsstrategi, siden den blev politisk vedtaget i 2013. Strategien havde til formål at sikre, at alle børn har mulighed for at være en del af et stærkt børnefællesskab. Den indebar blandt andet, at de almene folkeskoler skulle rustes til at skabe inkluderende læringsmiljøer, således at flere elever kunne forblive i almenskolen. Desuden blev der oprettet tre inklusionscentre, og organiseringen af specialskolerne blev forenklet.

Der er nu blevet udarbejdet en evaluering af inklusionsstrategien, der giver et billede af, hvordan man i praksis har arbejdet med strategien. Evalueringen peger fremad mod nye udviklingspunkter og anbefalinger, der kan understøtte, at man fortsat arbejder med inklusion på den mest hensigtsmæssige måde. Evalueringen, samt et resumé af evalueringen, er vedlagt sagen som bilag.

Ad hoc MED-udvalget, der blev nedsat i forbindelse med vedtagelsen af inklusionsstrategien, bakker op om evalueringen.

#### *Evalueringens indhold og konklusioner*

Evalueringen er baseret på interviews med medarbejdere på skolerne, forældre, konsulenter og ledere. Der er også blevet gennemført en spørgeskemaundersøgelse, som skolelederne har besvaret i samarbejde med den lokale tillidsrepræsentant.

Evalueringen har fokus på 8 elementer af strategien:

- Udviklingen i antallet af elever i specialtilbud
- Stærke børnefællesskaber og udviklingen af børnesynet
- Inklusion af flere elever på almenskolerne
- Oprettelsen af de tre inklusionscentre
- Udviklingen af kommunens specialskoler
- Kompetenceudvikling for medarbejderne
- Samarbejdet med de understøttende funktioner
- Udviklingen af visitationsprocessen til specialtilbud

Evalueringen peger overordnet på, at man er godt på vej i forhold til at nå de mål, som blev sat med inklusionsstrategien. Der foregår et godt stykke arbejde på skolerne præget af engagement og professionalisme. Strategien medførte væsentlige ændringer for skolerne, og derfor vurderes det at være naturligt, at det tager noget tid for de nye tilgange, arbejdsprocesser

og samarbejdsrelationer at falde på plads. Undervejs i processen er der blevet foretaget justeringer på baggrund af de erfaringer, man har gjort sig. Samtidig viser evalueringen, at medarbejdere, ledere, forældre og konsulenter undervejs har oplevet nogle udfordringer i arbejdet med at skabe stærke børnefællesskaber.

#### *Oplæg til en ny strategi*

Evalueringen peger på en række udviklingspunkter, og giver nogle anbefalinger til, hvilke elementer, der skal arbejdes videre med i den kommende tid for at sikre, at der skabes de mest hensigtsmæssige rammer for arbejdet med inklusion. Der lægges i denne sag op til, at evalueringen sendes i høring hos de relevante høringsspartter. Høringsspartterne opfordres til primært at forholde sig til evalueringens anbefalinger, samt at bidrage med deres idéer til, hvordan de nævnte udviklingspunkter kan imødekommes.

Der lægges op til, at administrationen i forlængelse af høringsperioden udarbejder et forslag til en ny strategi for området. Strategien kan bygge videre på de principper, som findes i den nuværende inklusionsstrategi. Samtidig kan strategien tage højde for de erfaringer, udviklingspunkter og anbefalinger, som er beskrevet i evalueringen. Der kan ligeledes inddrages idéer fra høringssvarene, konklusioner fra inklusionseftersynet, samt erfaringer fra inklusionsarbejdet i andre kommuner.

Formålet med den nye strategi er at sætte klar retning for, hvordan der i fremtiden arbejdes videre med at skabe en inkluderende folkeskole med stærke børnefællesskaber. På lang sigt er formålet at bidrage til, at alle elever på folkeskoler og specialskoler trives og bliver så dygtige, de kan, og dermed får det bedst mulige afsæt for et godt liv efter grundskolen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

Evaluering af inklusionsstrategien	326-2017-340494
Resume af evalueringen af inklusionsstrategien	326-2017-335375

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Evaluering af inklusionsstrategien
Resume af evalueringen af inklusionsstrategien

# Punkt 8: Beslutning vedrørende 10. klassestilbud i den sydlige del af kommunen

## Sagsfremstilling

### 8. Beslutning vedrørende 10. klassestilbud i den sydlige del af kommunen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-21389 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-331738

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget blev i august 2017 orienteret om et kommissorium for det fremadrettede arbejde for etableringen af et 10. klassetilbud i Høng. Kommissoriet lægger op til en afdækningsfase, som skal kortlægge efterspørgslen på et 10. klassetilbud i den sydlige del af kommunen samt de eventuelle udfordringer i forbindelse med etableringen.

Afdækningsfasen indikerer blandt andet, at der ikke er et tilstrækkeligt elevgrundlag til at etablere tilbuddet for skoleåret 2018/2019, hvorfor det indstilles, at projektet om at etablere et 10. klassetilbud i Høng ikke fortsætter.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at projektet ikke fortsætter.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2014/15 blev der etableret en 10. klasse i Høng. Idéen bag tilbuddet i Høng var at skabe et unikt brobygningsår, hvor de unge havde mulighed for at afprøve forskellige uddannelsesretninger og styrke deres uddannelsesparathed.

Børn- og Familieudvalget besluttede i maj 2016, at tilbuddet nedlægges fra skoleåret 2016/17, da der var tilmeldt syv elever for skoleåret. Udvalget ønskede i den forbindelse at drøfte mulighederne for 10. klasse i Høng igen på et senere tidspunkt.

I november 2016 vedtog udvalget på baggrund af et notat at genetablere tilbuddet igennem en satellitmodel med start fra skoleåret 2018/19, hvor det ledelsesmæssige ansvar skulle lægges hos Skolen på Herredsåsen.

I august 2017 blev udvalget orienteret om et kommissorium for arbejdet, der lægger op til, at der laves en afdækningsfase, hvor der blandt andet ses på efterspørgslen på et 10. klassetilbud i Høng samt de potentielle udfordringer.

I forbindelse med afdækningsfasen er følgende punkter blevet undersøgt: Reform af den forberedende grunduddannelse (FGU), elevgrundlag samt kvalitet af undervisningen i tilbuddet i forhold til størrelsen.

Det vurderes, at FGU og et 10. klassetilbud begge vil sigte efter samme målgruppe, hvor der er fokus på unge, som har brug for en særlig forberedende indsats for at komme i uddannelse eller beskæftigelse.

Endvidere er der blevet gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt 8. og 9. klasseelever på tre lokale folkeskoler i den sydlige del af kommunen. Af spørgeskemaundersøgelsen fremgår det, at der er et mindre elevgrundlag for et 10. klassetilbud i Høng.

Slutteligt er det relevant at tage det kvalitetsmæssige aspekt i betragtning, som inkluderer rekruttering af lærere, økonomi til ansættelse af lærere eller transportudgifter for lærere fra KTC samt den begrænsede mulighed for udbud af valgfag, der også appellerer til elevernes interesse.

På baggrund af disse punkter vurderes det, at der kan være udfordringer ved etableringen af et bæredygtigt tilbud i Høng, hvorfor det anbefales, at projektet ikke fortsætter.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Notat vedr. oprettelse af satellitklasse fra Kalundborg 10. klassecenter i Høng 326-2017-341366

## **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

## **Bilag**

Notat vedr. oprettelse af satellitklasse fra Kalundborg 10. klassecenter i Høng

## Punkt 9: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til efteruddannelsesforløb vedrørende sprog

### Sagsfremstilling

#### 9. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til efteruddannelsesforløb vedrørende sprog

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-44756 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-335253

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Der søges om 396.000 kr. fra udviklingspuljen på dagtilbudsområdet til et efteruddannelsesforløb rettet mod at opbygge et sproglæringsmiljø i Kalundborg Kommunes dagtilbud. Baggrunden er, at en undersøgelse af 3-årige børns sproglige færdigheder viser, at Kalundborg Kommune har flere 3-årige børn, der er placeret i den fokuserede indsats og særlige indsats, end Center for Børnesprog forventer, at 3-årige børn på landsplan er placeret.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at det ansøgte beløb bevilliges fra udviklingspuljen på dagtilbudsområdet.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Alle 3-årige børn skal som led i dagtilbudsloven tilbydes en sprogvurdering. Resultatet af sprogvurderingen afgør hvilken af følgende indsatsgrupper, barnet placeres i.

Procentsatsen angiver Center for Børnesprogs forventning til, hvordan børnene fordeler sig mellem indsatsgrupperne på landsplan.

- Generel indsats (85 %)
- Fokuseret indsats (10 %)
- Særlig indsats (5 %)

En undersøgelse af 3-årige børns sproglige færdigheder, foretaget med Rambølls sprogvurderingsmateriale i Kalundborg Kommune viser, at kommunens 3-årige børn fra 2014-2017 fordeler sig på følgende måde i indsatsgrupperne:

År	Generel indsats (85 %)	Fokuseret indsats (10 %)	Særlig indsats (5 %)	Ikke placeret
2016/2017	79 %	8 %	13 %	0 %
2015/2016	73 %	12 %	14 %	1 %
2014/2015	85 %	7 %	8 %	0 %

På den baggrund søges der her om midler til et efteruddannelsesforløb, der har til formål at give en øget viden om børns sproglige læring samt et øget fokus på at tilrettelægge sproglige læringsmiljøer i dagtilbuddene i Kalundborg Kommune således, at der fremover vil være flere børn, der ligger i den generelle indsats og færre, der ligger i den fokuserede og særlige indsats.

Helt konkret ansøges der om at sende i alt 60 medarbejdere på et videreuddannelsesforløb, der har en varighed af 10 dage og som forløber fra efteråret 2018 til efteråret 2019.

I det vedlagte bilag fremgår en detaljeret ansøgning, som indeholder en beskrivelse af selve kursusindholdet samt en beskrivelse af hvorledes viden fra kurset vil blive omsat i praksis.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det samlede rådighedsbeløb for udviklingspuljen på dagtilbud i 2017 er på nuværende tidspunkt på 396.000 kr. Imødekommes ansøgningen, nedskrives udviklingspuljen med 396.000 kr. således, at der er 0 kr. tilbage i udviklingspuljen.

### **Bilag**

Ansøgning til udvalgets udviklingspulje

326-2017-335266

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

### **Bilag**

Ansøgning til udvalgets udviklingspulje

# Punkt 10: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til udvidelse og gennemførelse af Kalle Camp 2018

## Sagsfremstilling

### 10. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til udvidelse og gennemførelse af Kalle Camp 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-41200 J.nr.: 00.16.02 Dokumentnr.: 326-2017-335837

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Der søges om i alt 300.000 kr. fra udviklingspuljen på skoleområdet til udvidelse og gennemførelse af den naturvidenskabelige undervisningsindsats "Kalle Camp". Der er et ønske om at udvide konceptet med blandt andet "Kalle Visit", hvor en del af eleverne i kommunens 5. klasser får besøg i tre dage med fokus på naturvidenskab. Formålet er at vække den naturvidenskabelige interesse, som kan føres videre gennem hele Kalundborg Kommunes naturfaglige strategi, fra folkeskole til ingeniøruddannelse.

Desuden er der fokus på en bred involvering af eleverne i Kalundborg Kommune og et fokus på talentudvikling i kommunen.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at det ansøgte beløb på 300.000 kr. bevilges fra Udviklingspuljen for Folkeskolen.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

I år blev Kalle Camp for første gang afholdt. Kalle Camp er blevet udviklet som et led i bosætningsstrategien og fødekædearbejdet omkring ingeniøruddannelse og er en camp, som har fokus på naturvidenskab. Kalle Camp fandt sted i tre dage i efterårsferien, hvor 25 børn i aldersgruppen 11 til 14 år deltog.

Budgettet på Kalle Camp var 50.000 kr., og den efterfølgende evaluering har indikeret, at eleverne var meget tilfredse omkring forløbet, fordi de fik ny viden på området og lov til at "nørde" med deres interesse.

I Kalundborg Kommune bliver der arbejdet med "fødekæden omkring ingeniøruddannelse". I overensstemmelse med dette er det hensigten, at flere børn og unge i Kalundborg Kommune får øget viden og interesse omkring de naturvidenskabelige fag - fra barnsben og frem til, at der skal vælges en uddannelse, der gerne tilgodeser erhvervslivets behov efter naturvidenskabelig arbejdskraft.

I 2018 ønskes det at sætte yderligere fokus på interessen for naturvidenskab og teknologi i både dagtilbud og folkeskoler, og der arbejdes i denne forbindelse på udviklingen af en ny strategi og plan af naturfagsområdet. Som et led i fødekædearbejdet og som følge af Kalle Camps succes, ansøges der om i alt 300.000 kr. fra udviklingspuljen på skoleområdet til udvidelse og gennemførelse af Kalle Camp 2018 med henblik på at gennemføre tiltaget Kalle Visit.

Pædagogisk Udviklingscenter vil i samarbejde med skolerne igangsætte initiativet Kalle Visit ude på skolerne i 5. klasse, hvor tre skoledage er dedikeret i naturvidenskabens navn og vil køre efter et tilsvarende koncept som Kalle Camp. Der er to overordnede formål i dette:

På den ene side er der et ønske om, at det ikke kun er 25 elever, der får glæde af arbejdet omkring Kalle Camp, som det var tilfældet i efterårsferien, men derimod langt flere af kommunens børn.

På den anden side ønskes konceptet udviklet, så der også bliver et talent- og interesseplejende aspekt, foruden det almene perspektiv. De elever, der klarer sig ekstra godt eller udviser særlig interesse under Kalle Visit, vil blive udpeget som naturfaglige elevambassadører og får lov til at deltage i en udvidet naturvidenskabelig aktivitet, der imødekommer deres interesse. Det kunne være et kursus på Science Center Sorø eller tilsvarende, for på den måde at anerkende et talent og give dem særlige kompetencer til at være naturfagsambassadører.

Det endelige koncept omkring Kalle Visit og Kalle Camp er ikke udarbejdet, men Pædagogisk Udviklingscenter vil sammen med skolerne lave den endelige udarbejdelse, så den skaber spændende rammer for den naturfaglige udvikling,

og så konceptet spiller ind i den åbne skole.

Til orientering bevilliger Fagcenteret 50.000 kr. fra eget fagbudget til projektet.

### Økonomiske konsekvenser

Såfremt Børn- og Familieudvalget godkender ansøgningen, nedskrives udviklingspuljen for folkeskoleområdet med det ønskede beløb på 300.000 kr.

Nedenstående skitserer et overblik over bevillinger fra puljen i 2017 samt resterende beløb, der er til rådighed.

<b>Budget i alt 2017</b>	<b>kr. 2.660.100</b>
Bevilget beløb, Teach First	kr. -1.800.000
Bevilget beløb, fysio- og ergoterapeuter	kr. -212.500
Bevilget beløb, Kalundborg-møde	kr. -200.000
Bevilget beløb, fælles elevråd	kr. -88.000
Bevilget beløb, elevråds konkurrence	kr. -50.000
Ikke-disponeret beløb	kr. 309.600
Ubrugte midler fra bevilling til Kalundborg-møde	kr. 45.716
<b>Beløb til rådighed</b>	<b>kr. 355.316</b>

### Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:

Godkendt.

Undvalget understreger, at alle 5. klasses elever skal have tilbuddet.

# Punkt 11: Beslutning af model for skolestart

## Sagsfremstilling

### 11. Beslutning af model for skolestart

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-44681 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-334661

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 14. juni 2017 besluttede udvalget, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe, som skulle belyse forskellige modeller for skolestart. Baggrunden herfor var, at kommunen hvert år har børn, der enten bliver skoleudsat eller går børnehaveklassen om, og det kan have betydning for barnets oplevelse af overgangen fra dagtilbud til skole og dermed også videre skolegang. I det følgende præsenteres 4 modeller for skolestart.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at der arbejdes videre med model 2 for at sikre et ensartet tværfagligt samarbejde på tværs af skoler og dagtilbud i kommunen.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Politisk er der opmærksomhed på, at overgangen fra dagtilbud til skole kan have stor betydning for barnets trivsel og læring i både skolestarten, men også for barnets videre skolegang. At blive skoleudsat eller omgænger kan have betydning for barnets oplevelse af overgangen.

I Kalundborg Kommune er der hvert år børn, der enten bliver skoleudsat, eller går børnehaveklassen om. På Børne- og Familieudvalgsmødet den 14. juni 2017 besluttede udvalget derfor, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe, som skulle belyse forskellige modeller for skolestart, herunder førskoleaktiviteter. Dette for at vurdere, om tidspunktet for skolestart kan medvirke til at reducere antallet af skoleudsættelser og omgængere.

#### *Forskning vedrørende skolestartsalderens betydning for barnets udvikling*

I en dansk kontekst peges der forskningsmæssigt på, barnets alder ved skolestart og derved også tidspunktet, ikke har en væsentlig betydning for barnets udvikling på lang sigt - hverken fagligt eller socialt. Derimod peges der på, at forberedelsen til skolestarten og sammenhængen mellem indholdet i børnehaven og i skolen, har betydning for, at der skabes en god overgang.

Nedenfor præsenteres 4 forskellige modeller for skolestart. Modellerne er uddybet i det vedlagte bilag.

#### *Model 1 - Status quo*

På nuværende tidspunkt starter alle børn i skole i august måned. Før skolestart arbejdes der med en række førskoleaktiviteter, der har til henblik at sikre, at børnene kompetencemæssigt er klar til skolestart og at forberede børnene på, hvad det vil sige at starte i skole.

Fordelen er blandt andet, at det kan bidrage til at skabe en tryk skolestart, da børnene er fælles om at være nye og relationerne blandt børnene bevares, da børnene starter samtidigt.

Udfordringen er blandt andet, at der ikke er udarbejdet fælles retningslinjer for, hvad et barn skal have af kompetencer, når barnet starter i skole. I daginstitutionerne kan der derfor arbejdes med førskoleaktiviteter, der ikke stemmer overens med skolernes arbejde.

#### *Model 2 - Gentænkning af det forpligtende samarbejde*

Dette er en udbygning af model 1, hvor børnene fortsat starter i skole i august. Udbygningen består i, at daginstitutionerne og skolerne udarbejder fælles retningslinjer for, hvilke kompetencer et barn skal have, når barnet starter i skole. Ligeledes skal daginstitutionerne og skolerne udarbejde et årshjul, der beskriver, hvorledes de arbejder med at forberede børnene på, hvad det vil sige at starte i skole.

Fordelen er blandt andet, at det bliver lettere at forberede barnet på skolestarten og sikre, at der er en sammenhæng mellem indholdet i børnehaven og i skolen.

Såfremt det er ønsket at implementere denne ordning, anbefales det, at der udarbejdes en mere dybdegående plan for det fremadrettede arbejde med fælles retningslinjer.

#### *Model 3 - Børnene indskrives i SFO inden skolestart*

I denne model overgår børnehavebørnene i en førskole i SFO'en, oftest i foråret ved omkring maj måned, samme år, som de starter i skole.

Fordelen er blandt andet, at børnene før skolestart får mulighed for at lære skolens omgivelser, alle medarbejdere og klassekammerater at kende. Det kan bidrage til at skabe tryk i overgangen.

Den største udfordring ved modellen er, at Kalundborg Kommune har mange både store og små skoler med tilhørende SFO. Det betyder, at det vil kræve mange ressourcer at holde SFO'erne åbent hele dagen, da nogle SFO'er kun vil få mellem 1-5 børn i en førskolegruppe.

Samtidig skal der være opmærksomhed på, at der er den rette normering i SFO'erne, da førskoleaktiviteterne flytter med over i SFO'erne.

Såfremt det er ønsket at implementere denne ordning anbefales det, at der udarbejdes en dybdegående analyse af konsekvenserne for den enkelte daginstitution/skole, inden der tages en endelig beslutning.

#### *Model 4 - Rullende skolestart hver måned eller et par gange om året*

I denne model indskrives børnene "rullende" i skolen. Dette kan enten ske den 1 i den måned, hvor barnet fylder 6 år, et par gange om året baseret på barnets fødselsdag eller ud fra en vurdering af barnets skoleparathed.

Fordelen er, at det enkelte barn kan starte i skole på det tidspunkt, hvor de vurderes at være mest skoleparate.

Der skal tages højde for, at det kan kræve en helt ny organisering af indskoling med aldersblandede klasser. Det kan give en række udfordringer i forhold til, at der vil være en større spredning i det faglige niveau og det kan gøre det vanskeligt at forberede barnet på skolestart, da det vil være forskelligt, alt efter hvornår på året barnet begynder i skole.

Såfremt det er ønsket at implementere denne ordning anbefales det, at der udarbejdes en dybdegående analyse af konsekvenserne for den enkelte daginstitution/skole, inden der tages en endelig beslutning.

### **Økonomiske konsekvenser**

Afhænger af valg af model.

### **Bilag**

Modeller for skolestart i Kalundborg Kommune

326-2017-336083

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

### **Bilag**

Modeller for skolestart i Kalundborg Kommune

# Punkt 12: Opsamling på Ungekonferencen og Kalundborg-mødet d. 24. oktober 2017

## Sagsfremstilling

### 12. Opsamling på Ungekonferencen og Kalundborg-mødet d. 24. oktober 2017

Sagsnr.: 326-2017-24970      J.nr.: 54.00.00      Dokumentnr.: 326-2017-331787  
Åbent

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Tirsdag d. 24. oktober 2017 afholdt Børn- og Familieudvalget en ungekonference og Kalundborgmødet, der omhandlede uddannelse, motivation og de unges vej igennem uddannelsessystemet.

Administrationen har på baggrund af dagens drøftelser og workshops udarbejdet et fælles inspirationsoplæg.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning,
2. Pointerne fra mødet videregives til det nye fælles elevråd i 2018.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget afholdt d. 24. oktober 2017 en ungekonference med 40 unge, bredt repræsenteret på tværs af uddannelser såsom VUC, Kalundborgegnens Produktionsskole, folkeskoler, gymnasier og Jobcenter Kalundborgs indsats Karrierestart.

De unge gav deres blik på motivation og uddannelse, som efterfølgende blev videreformidlet på Kalundborgmødet. På Kalundborgmødet deltog blandt andre skoleledere og repræsentanter for uddannelsesinstitutioner.

Administrationen har udarbejdet en opsamling, som bygger på de referater, der blev taget ved borddrøftelserne. Opsamlingen er tiltænkt at være en inspiration til det fremadrettede arbejde og kan endvidere ses som en opsamling på "de unges stemmer".

Til orientering blev der ansøgt om 200.000 kr. fra udviklingspuljen for folkeskoleområdet. Der blev et overskud på 45.716 kr., som bliver lagt tilbage i puljen.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Bilag

Opsamling på Ungekonferencen og Kalundborg 326-2017-337081

#### Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:

Godkendt.

Sagen overleveres til det kommende Børn- og Familieudvalg.

#### Bilag

Opsamling på Ungekonferencen og Kalundborg

# Punkt 13: Orientering om statusredegørelse for alle landets folkeskolars udvikling sammenholdt med udviklingen i Kalundborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 13. Orientering om statusredegørelse for alle landets folkeskolars udvikling sammenholdt med udviklingen i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45152    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326-2017-338652

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

I denne sag præsenteres de overordnede konklusioner fra Undervisningsministeriets statusredegørelse vedrørende alle landets folkeskolars faglige- og trivselsmæssige udvikling fra skoleåret 2015/2016 til skoleåret 2016/2017. Den generelle udvikling på landsplan sammenholdes med udviklingen i Kalundborg Kommune og det kan ses, at Kalundborg Kommunes folkeskoler overordnet set udvikler sig i en positiv retning.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet har i november 2017 udsendt en statusredegørelse for folkeskolens udvikling fra skoleåret 2015/2016 til skoleåret 2016/2017. I statusredegørelsen følges der op på de fire resultatmål, der er opstillet for folkeskolens faglige- og trivselsmæssige udvikling.

De fire resultatmål er følgende:

- 1.1 Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test
- 1.2 Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
- 2.1. Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for dansk, læsning og matematik uanset social baggrund skal reduceres år for år
- 3.1 Elevers trivsel skal øges

Overordnet set konkluderes det i redegørelsen, at de faglige resultater og trivslen i landets folkeskoler i skoleåret 2016/2017 er på niveau med skoleåret 2015/2016. Nedenfor gives en kort opsummering på resultaterne indenfor de fire resultatmål på landsplan og disse sammenholdes med udviklingen i Kalundborg Kommune. Statusredegørelsen er ligeledes vedlagt som bilag.

#### *Resultatmål 1.1: 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test*

Målet er ikke helt indfriet på landsplan i nogle af de seks obligatoriske nationale test i dansk, læsning og matematik. Der er positive tendenser flere steder, herunder i dansk, læsning i 8. klasse samt i matematik i 3. klasse, hvor resultatmålet næsten er indfriet.

Der er stor variation i udviklingen af andelen af elever med gode resultater i de seks nationale test mellem 2015/2016 og 2016/2017. I statusredegørelsen fremgår et billede af et danmarkskort, hvori de har givet alle kommuner en farve på baggrund af kommunens udvikling indenfor dette resultatmål. De har anvendt tre intervaller; et fald på mere end to procentpoint, uændret (ændring fra -2 til +2 procentpoint) og en stigning på mere end to procentpoint.

Af billedet fremgår det, at Kalundborg Kommune fra 2015/2016 til 2016/2017 har oplevet en stigning på mere end 2 procentpoint i andelen af elever med gode resultater i dansk, læsning i 8. klasse. I forhold til andelen af elever med gode resultater i de nationale test i matematik i 3. klasse har Kalundborg Kommunes udvikling været stabil i samme periode.

#### *Resultatmål 1.2: Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år*

I de nationale test i dansk, læsning og matematik er andelen af de allerdygtigste på landsplan i skoleåret 2016/2017 på niveau med andelen i 2015/2016.

Ved dette resultatmål er der variation kommunerne imellem, men der er relativt få kommuner, der har oplevet fald eller stigninger på mere end to procentpoint hvilket afspejles i, at landsgennemsnittet er uændret over perioden.

Her fremgår tilsvarende et billede af et danmarkskort og det ses, at i forhold til andelen af de allerdygtigste elever i dansk, læsning i 6. klasse har Kalundborg Kommunes udvikling fra 2015/2016 til 2016/2017 været stabil. Ved dansk, læsning i 8. klasse har Kalundborg Kommune oplevet en stigning på mere end 2 procentpoint i samme periode.

*Resultatmål 2.1: Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik uanset social baggrund skal reduceres år for år*

Andelen af elever på landsplan med dårlige testresultater er i skoleåret 2016/2017 på niveau med skoleåret 2015/2016. Andelen af elever med dårlige testresultater er størst i dansk læsning i 4. klasse og i matematik i 6.klasse.

Der er ved dette resultat stor variation kommunerne imellem og af billedet af danmarkskortet ses det, at Kalundborg Kommune fra 2015/2016 til 2016/2017 har oplevet en stigning på mere end 2 procentpoint i andelen af elever med dårlige resultater i dansk, læsning i 4. klasse.

*Resultatmål 3.1: Elevers trivsel skal øges*

Målingen fra 2017 viser, at den samlede trivsel i landets folkeskoler fra 4.- 9. klasse er uændret i forhold til 2016 og dermed fortsat høj. Ligesom i de foregående skoleår svarer eleverne mest positivt ved indikatoren for den sociale trivsel. Inden for indikatoren faglig trivsel er der sket et marginalt fald fra 2016 til 2017.

For alle indikatorerne er der variation mellem kommunerne, dog fremgår der ikke et danmarkskort over udviklingen i trivslen blandt kommunerne. Kalundborg Kommunes kvalitetsrapport fra 2016/2017 udarbejdes først i starten af 2018, og derfor vil det først til den tid være muligt at se den konkrete udvikling i trivsel i Kalundborg Kommune.

Den ovenfor beskrevne statusredegørelse kan anvendes til allerede på nuværende tidspunkt at give en pejling om, at kvalitetsrapporten for 2017 vil pege i retning af, at der i forhold til de nationale mål opleves en positiv udvikling i kommunen.

## **Bilag**

Statusredegørelse for folkeskolens udvikling 2016-2017

326-2017-340057

## **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

Sagen overleveres til det kommende Børn- og Familieudvalg.

## **Bilag**

Statusredegørelse for folkeskolens udvikling 2016-2017

# Punkt 14: Orientering om Kalundborg Kommunes folkeskolars arbejde med mobning

## Sagsfremstilling

### 14. Orientering om Kalundborg Kommunes folkeskolars arbejde med mobning

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43133 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-321896

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget drøftede på udvalgmødet den 8. november "Temarapport 2017 - mobning", der er udarbejdet af Børns vilkår og Trygfonden. I rapporten fremgik det, at 9,9 % af eleverne i 4. - 9. klasse oplever at blive mobbet i Kalundborg Kommune, hvilket er flere end landsgennemsnittet på 8,3 %. Udvalget ønskede på den baggrund en redegørelse for de tiltag, de enkelte skoler har iværksat på baggrund af tallene. Dette præsenteres nedenfor.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

På sidste Børn- og Familieudvalgsmøde den 8. november blev udvalget præsenteret for temarapporten "Temarapport 2017 - mobning", der er udarbejdet af Børns vilkår og Trygfonden. I rapporten fremgik det, at 9,9 % af eleverne i 4. - 9. klasse oplever at blive mobbet i Kalundborg Kommune, hvilket er flere end landsgennemsnittet på 8,3 %. I temarapporten fremgår ligeledes en række anbefalinger til, hvordan kommuner kan sætte yderligere ind overfor mobning.

Af rapporten fremgår det blandt andet, at et fælles mobbesyn på den enkelte skole er essentielt for at forebygge og bekæmpe mobning. Derudover beskrives det, at helskoleindsatser er en af de mest effektfulde tilgange til at forebygge mobning, fordi alle aktører omkring barnet/børnene uddannes til at udvikle et trygt skolemiljø. En helskoleindsats baserer sig på en tankegang om, at mobning kan foregå hvor som helst og når som helst. Derfor skal alle aktører på skolen vide, hvordan de forebygger og håndterer mobning.

På baggrund af temarapporten ønskede udvalget en redegørelse for de tiltag, de enkelte skoler har iværksat på baggrund af tallene for Kalundborg Kommune.

Nedenfor præsenteres et overblik over hver enkelt skoles arbejde med mobning i skematisk form. Viden er indsamlet via mail fra skolerne, hvori de har besvaret følgende 4 spørgsmål:

1. Har skolebestyrelserne udarbejdet/drøftet principper omkring mobning? I må meget gerne sende de dokumenter, I har vedrørende dette.
2. Har I en antimobbestrategi? I må meget gerne sende den, såfremt I har en.
3. Har I iværksat konkrete pædagogiske tiltag ift. mobning? I så fald må I gerne sende en liste med de forskellige tiltag.
4. Har der været inddragelse af elever/ elevråd i arbejdet med at undgå mobning? Og i så fald på hvilken måde.

På baggrund af skolernes svar er der foretaget en vurdering af skolernes arbejde med mobning i forhold til temarapportens fokuspunkter. En mere uddybet beskrivelse af skolernes arbejde med mobning er vedlagt som bilag.

Helt generelt kan det af skemaet ses, at der er stor forskel på skolernes beskrivelse af deres arbejde med mobning og ligeledes stor forskel på, hvor tydeligt punkter som forebyggelse samt håndtering af mobning fremgår.

Skole	Antimobbe-strategi	Fælles mobbesyn	Forebyggelse af mobning (helskoleindsatser)	Håndtering af mobning	Kompetencer
Buerup	Ja	Ja	Beskrivelse af tegn på mobning  Råd til forældre om hvordan de kan bidrage til at forebygge mobning	Inddrager forældre  Personalet arbejder med de involverede og klassen	Eksterne Samarbejds-partnere som eks. konsulenter, psykologer og socialrådgivere kan inddrages
Firhøjskolen	Indgår i "Politik for Social Trivsel"	Ja	Retningslinjer for hvordan elever, forældre og personale bidrager til at fremme trivsel  Arbejder med perspekt (gode læringsmiljøer)	Dialog med relevante parter  Evt. udarbejde handleplan	AKT-personale  Ressourceperson, som er trænet i konflikthåndtering  SSP korps
Gørlev skole	Pjece om mobning	Ja	Beskrivelse af hvorledes personale, elever og øvrige voksne fremmer trivsel  Beskrivelse af hvorledes voksne kan holde øje med barnets trivsel	Lærerne griber ind ved optræk til mobning  Skolen ønsker at udbygge pjecen med hvorledes mobning håndteres	
Herredsåsen	Ja	Ja	Beskrivelse af hvordan alle ansatte på skolen bidrager til at fremme trivsel  Beskrivelse af elevers, forældres og ledelsens rolle i at fremme trivsel	Samtale med de involverede  Inddragelse af forældre  Klassemøder og forældremøder	Har tilknyttet en ressourceperson i hver afdeling  Alle medarbejdere har kursus i LP modellen og relations-kompetencer
Hvidebækskolen	Antimobbe principper	Ja	Ved mobning udarbejdes en plan over hvordan de involverede, klassen, teamet	Dialog med de involverede parter  Forældre inddrages/orienteres	AKT-personale

			og forældre kan sikre, at mobningen stoppes  Arbejder generelt med sprog og omgangstone	Inddragelse af ledelsen	
Høng Skole	Ja	Ja	Beskrivelse af skolens, elevernes og forældrenes rolle i at fremme trivsel  Samtaler med hele klassen ved mobning	Der udarbejdes en handleplan  Dialog med de involverede og forældrene	Har "ressourcebank" med lærere og pædagoger med særlige kompetencer  Inklusionsteam
Kirke Helsingø	Ordensregler  Antimobbe-politik	Ja	Beskrivelse af tegn på mobning, så voksne kan holde øje med hvorvidt et barn oplever mobning  Arbejder generelt med digital-mobning og trivselsdage	Forældre og ledelse orienteres  Dialog med de involverede	Tværfprofessionelt samarbejde
Løve-Ørslev Skole	Ja	Ja	Beskrivelse af hvordan skolen, eleverne og forældrene bidrager til at fremme trivsel  Fokus på god klassekultur og på at fremme fællesskabsfølelsen i Klassen	Dialog med de involverede  Samtaler med forældre  Udarbejdelse af handleplan	Ressourcepersoner
Nyrupskolen	Mobbepolitik	Ja	Beskrivelse af hvorledes skolen arbejder med at fremme trivsel  Beskrivelse af forældres forpligtelse i at tale med deres	Dialog med de involverede  Inddrager/orienterer forældre  Udarbejdelse af handleplan	AKT-personale

			barn om trivsel		
Raklev Skole	Ja	Ja	Beskrivelse af hvordan skolen, SFO'en, eleverne og forældrene kan bidrage til at fremme trivsel	Inddragelse af relevante parter	
Rynkevangskolen	Mobbepolitik	Ja	Beskrivelse af hvorledes der i klasserne arbejdes med det sociale miljø i samarbejde med forældre	Årsagen kortlægges Forældre inddrages Sanktioner	AKT-personale
Rørby Skole	Har en skolefolder	Nej	Arbejder generelt med sprog og omgangstone	Personalet er opmærksom på mistrivsel	
Røsnæs	Mobbeplan	Ja	Råd til forældre om hvordan de kan bidrage til at fremme trivsel  Beskrivelse af klassens arbejde med at fremme trivsel	Forældre inddrages  Ledelsen orienteres	
Sejerø	Nej  Er under udarbejdelse	Nej	Nej	Nej	Nej
Svebølle	Antimobbe-politik  Antimobbe-strategien er under udarbejdelse	Ja	Beskrivelse af tegn på mobning, så voksne kan holde øje med, om et barn bliver mobbet.	Forældre og ledelse orienteres  Dialog med de involverede parter	
Tømmerup Skole	Mobbepolitik  Antomobbe-strategien er under udarbejdelse	Ja	Beskrivelse af hvorledes personale, elever og forældre kan forebygge mobning	Der afvikles personlige samtaler med de involverede  I nogle tilfælde kan der sanktioneres  Forældre	AKT-personale

				inddrages	
Årby Skole	Trivselspolitik Antimobbe- politik	Ja	Beskrivelse af hvorledes skolen i undervisningen, i frikvarterne og i samarbejde med forældrene bidrager til at fremme trivsel	Udarbejdelse af handleplan	AKT-personale

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

Beskrivelse af Kalundborg Kommunes skolars arbejde med mobning 326-2017-332651

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Godkendt.

Sagen overdrages til det kommende Børn- og Familieudvalg med henblik på yderligere fokus på konkrete indsatser over for mobning.

#### **Bilag**

Beskrivelse af Kalundborg Kommunes skolars arbejde med mobning

## **Punkt 15: Meddelelser til efterretning**

### **Sagsfremstilling**

#### **15. Meddelelser til efterretning**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59430    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326-2016-369757

· Der er indledt samarbejde med Holbæk og Odsherred Kommuner om FGU'en (Forberedende GrundUddannelse). Der informeres nærmere på et senere udvalgsmøde.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 6. december 2017:**

Taget til efterretning.