

REFERAT Direktionen d. 17-02-2020

Mødedato Mandag d. 17. februar 2020 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Lukket: Fællessamling 3, Lederudviklingsforløbet.....	3
Oplæg og erfaringer fra STU/CSU og fritidsjob.....	4
Lukket: Brug af advokater - indgåelse af rammeaftaler.....	5
Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2020.....	6
Lukket: Orientering om udbud af daglig bankforretning og formuepleje/kapitalforvaltning 2020.....	7
Ledelsesevalueringens anvendelse og etik.....	8
Lukket: Røgfri arbejdstid.....	10
Lukket: Events i 2021/22.....	11
Lukket: Opsamling direktionsseminar - revideret.....	12
Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	13
Lukket: Orientering om sager på vej.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Lukket: Fællessamling 3, Lederudviklingsforløbet

Punkt 2: Oplæg og erfaringer fra STU/CSU og fritidsjob

Sagsfremstilling

2. Oplæg og erfaringer fra STU/CSU og fritidsjob

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-27562 J.nr.: 17.27.00 Dokumentnr.: 326-2020-21075

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

STU/CSU Kalundborg deltager på direktionens møde med henblik på en drøftelse af erfaringer og perspektiver på fritidsjob til unge. Både udsatte unge og unge i almenområdet. Baggrunden er nuværende gode erfaringer i Kalundborg med unge på kanten, som tilknyttes socialøkonomiske virksomheder. Det kan også være fritidsjob i tilknytning til ordinære virksomheder.

Drøftelserne er i sammenhæng med den overordnede opgave med Den Koordinerede Ungeindsats (KUI). Denne ungeindsats er forankret i Jobcenteret - men omfatter både Ungdommens Uddannelsesvejledning, Fagcenter Børn og Familie, Voksenspecialområdet, Misbrug & Socialpsykiatri mm. Samtidig kan der være nogle tilknyttede snitflader mellem KUI og CSU/STU.

På mødet deltager Vagn Engell og Ingse Rasmussen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 17. februar 2020:

Taget til efterretning.

Punkt 3: Lukket: Brug af advokater - indgåelse af rammeaftaler

Punkt 4: Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2020

Sagsfremstilling

4. Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-5327 J.nr.: 00.30.04 Dokumentnr.: 326-2020-40063

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremsender den månedlige økonomirapportering med opfølgning på befolkningstallet, likviditets- og regnskabsopfølgning, debitorrestancer, sygefravær og antal ansatte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

· Der har været et fald i befolkningstallet på 204 personer i perioden januar 2019 frem til januar 2020, hvor befolkningstallet er 48.436. Der har været et fald på 16 personer i januar måned 2020.

· Ultimo januar ligger vores likvide aktiver på 157,7 mio. kr., hvilket er 44,6 mio. kr. højere end på samme tidspunkt i 2019. Gennemsnitlig likviditet er 327,4 mio. kr., hvilket er 134,4 mio. kr. mindre end tilsvarende tidspunkt sidste år. Den store difference i likvide aktiver ultimo januar 2020 skyldes hovedsageligt indkøbs- og ansættelsesstopet i 2019 samt forskydninger i kortfristede tilgodehavender og gæld.

· I den seneste måned er debitorrestancerne, der ligger til inddrivelse ved SKAT, faldet med 0,06 mio. kr. til 44,64 mio. kr. De øvrige restancer til kommunen - herunder ejendomsskatter er steget med 1,08 mio. kr. til 24,75 mio. kr.

· Sygefraværet i januar 2020 ligger på 5,4%, hvilket er 0,2 % lavere end fraværet i både januar 2019 og januar 2018.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Månedsrapport januar 2020

326-2020-41384

Direktionens møde den 17. februar 2020:

Anbefales.

Bilag

Månedsrapport januar 2020

Punkt 5: Lukket: Orientering om udbud af daglig bankforretning og formuepleje/kapitalforvaltning 2020

Punkt 6: Ledelseevalueringens anvendelse og etik

Sagsfremstilling

6. Ledelseevalueringens anvendelse og etik

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-28714 J.nr.: 81.00.00 Dokumentnr.: 326-2020-42045

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Arbejdsgruppen for 3-i-1 målingen har drøftet både drejebøger og opsætning af de rapporter, som 3-i-1 målingens resultater præsenteres i. Alt sammen med henblik på at identificere, hvordan organisationen understøttes bedst muligt i deres arbejde med resultaterne. Arbejdsgruppen har i den anledning bedt om, at Direktionen præciserer deres anbefaling vedr. opfølgning på ledelseevalueringen.

Indstillinger

Chefen for HR & Personale indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen for 3-i-1 målingen har peget på vigtigheden af, at medarbejderne i kølvandet på 3-i-1 målingen garanteres en tilbagemelding på deres svar, herunder også ledelseevalueringen. I den anledning er det oplagt, at ledere søger støtte i en indledende dialog med deres overordnede leder, da det for nogle kan opleves som bekymrende at modtage en ledelseevaluering. Se bilaget med HR & Personales forslag til opfølgningsproces ifbm. ledelseevalueringen.

Alle ledere får via Rambølls rapportportal adgang til disse typer resultatrapporter om ledelseevalueringen medio april 2020:

- Lederrapport 270°: Resultater på 270°'s evaluering fra medarbejdere, overordnet leder og selvevaluering. Rapporten indeholder kommentarer jf. spørgerammen. Medarbejdernes besvarelse fremgår kun af rapporten, hvis der er over 5 medarbejdere, der har evalueret lederen. Der er derimod ingen undergrænse, når det gælder lederes evaluering af leder. Rapporten her er til lederens eget brug samt dialogen med overordnet leder.
- Lederrapport light: Resultater på evaluering fra medarbejderne. Rapporten er uden kommentarer. Rapporten dannes kun såfremt mere end 5 medarbejdere har evalueret lederen. Light-rapporten er tiltænkt dialogen med medarbejdere og velegnet til at distribuere til medarbejderne forud for den dialogiske opfølgning på resultaterne.

Rapporttyperne understøtter, at der er en særskilt rapport, lederrapport 270° tiltænkt selvrefleksion og dialogen med overordnet leder, men samtidig også en lederrapport light, som kan deles med medarbejderne. Det bør være tydeligt forud for evalueringen, om deling af lederrapport light er obligatorisk eller blot en mulighed for lederen. Direktionen skal nu drøfte etikken omkring opfølgningen på ledelseevalueringen, herunder anvendelse af ledelseevalueringens resultater.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Anbefaling til ledernes opfølgningsproces ledelseevaluering 326-2020-42040

Direktionens møde den 17. februar 2020:

HR-konsulent Christina Helveg og HR- og Personalechef Søren Fussing orienterede. Sagen drøftes.

Bilag

Anbefaling til ledernes opfølgningsproces ledelseevaluering

Punkt 7: Lukket: Røgfri arbejdstid

Punkt 8: Lukket: Events i 2021/22

Punkt 9: Lukket: Opsamling direktionsseminar - revideret

Punkt 10: Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Punkt 11: Lukket: Orientering om sager på vej

