

REFERAT Direktionen d. 14-06-2016

Mødedato Tirsdag d. 14. juni 2016 kl. 08:00

Mødested Holbækvej 141 B, Mødelokale 8 Blok B-C 1.sal

Indholdsfortegnelse

Lukket: Regnskab 2015 - udkast til revisionsberetning.....	3
Budgetopfølgning pr. 30 april 2016 - For Økonomiudvalgets eget område.....	4
Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 maj 2016.....	6
Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo maj 2016.....	7
Orientering om status på integrationsindsatsen 2. kvartal 2016.....	9
Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi.....	12
Lukket: Instruks om politianmeldelse af voldsepisoder.....	14
Frivillig Fredag 2016 - Praktik hos de frivillige foreninger.....	15
Lukket: Opfølgning på sager/spørgsmål fra borgmesteren.....	16
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	17
Eventuelt.....	18

Sak 1: Lukket: Regnskab 2015 - udkast til revisionsberetning

Sak 2: Budgetopfølgning pr. 30 april 2016 - For Økonomiudvalgets eget område

Sagsfremstilling

2. Budgetopfølgning pr. 30 april 2016 - For Økonomiudvalgets eget område

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-10684 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2016-183507

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. april 2016. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 27,3 mio. kr. (Sidste måned på 20,8 mio. kr.). Heri indgår 20 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner, der ikke forudsættes anvendt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Jobcenter/Borgerservice excl. adm.:

Mindreforbruget forventes at udgøre 6,9 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.). Dette skyldes hovedsagligt et forventet fald i antallet af modtagere af Dagpenge til forsikrede ledige samt en nedsættelse af ydelsen til borgere under integration (integrationsydelsen). I denne forbindelse forventes det dog, at mindreforbruget vil blive modsvaret helt eller delvist af, at bloktilskud og beskæftigelsestilskud reduceres i forbindelse med midtvejsreguleringen.

Udvikling, eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 6,2 mio. kr. (sidste måned 5,9 mio. kr.) 2,6 mio. kr. modsvares af indtægter, som kommer i 2017. De resterende 3,6 mio. kr. vedrører E4Water projektet, som stopper 31. maj 2016.

E4water anlæg overgår nu til Kalundborg Forsyning. Udvikling er p.t. i forhandling med Kalundborg Forsyning om at overdrage viden og netværk i forbindelse med algeanlægget i 2016 og 2017 for ca. 2,6 mio. kr., hvorefter der resterer 1,0 mio. kr. i projektet, som optages som tab i udviklingsafdelingen.

Vej, Ejendom og Affald, pulje vedr. leje af kommunale ejendomme.

Merforbruget forventes at udgøre 2,3 mio. kr. (sidste måned 2,3 mio. kr.). Merforbruget skyldes ikke opnåede reduktioner på projektet "Leje til eje". Således er der i perioden 2012-2015 overført akkumuleret 2,6 mio. kr. Der forventes et overskud i forhold til budgettet 2016 excl. overførsel på 0,3 mio. kr. Med de nuværende reduktioner forventes det akkumulerede merforbrug at være indtjent over ca. 8 år. Puljen er fra den 1. januar 2016 overført til projekt ejendomsstrategi.

Økonomi, fællesudgifter:

Mindreforbruget for 2016 forventes at udgøre 26,6 mio. kr. (Sidste måned på 26,7 mio. kr.). Der er i budgettet afsat pulje til imødegåelse af sanktioner på 20 mio. kr., som ikke forudsættes anvendt. Endvidere er der på nuværende tidspunkt vurderet et mindreforbrug på ca. 6 mio. kr. vedr. puljer for langtidssygdom, barsel og fleksjob.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser på driftssiden et samlet forventet mindreforbrug for Økonomiudvalgets eget område på 27,3 mio. kr.

På anlægssiden viser budgetopfølgningen pr. 30. april, at der forventes en saldo ultimo 2016 på 14,7 mio. kr. Heraf forventes 14,2 mio. kr. overført og forbrugt i 2017.

Bilag

Månedssrapport pr. 30 april 2016 - Økonomiudvalgets eget område 326-2016-174778

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Vedlegg

Månedssrapport pr. 30 april 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Sak 3: Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 maj 2016

Sagsfremstilling

3. Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 maj 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-8214 J.nr.: 00.30.04 Dokumentnr.: 326-2016-201933

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremsender den månedlige økonomirapportering med likviditetsforbrug, forbrug, restancer, sygefravær og antal ansatte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomichefen bemærker:

1. At befolkningstallet er 48.813 pr. 1. juni 2016, hvilket er en stigning på 13 i maj måned. Stigning i 2015 har udgjort 190.
2. De likvide midler udgør 207,8 mio. kr., hvilket er 83,0 mio. kr. højere end sidste år på samme tid. Gennemsnitlig likviditet er 268,7 mio. kr., hvilket er 63,4 mio. kr. højere end sidste år.
3. Restancer overdraget til staten er steget med 0,20 mio. kr. i maj til 44,35 mio. kr. Restancer til kommunen er faldet med 0,70 mio. kr. til 29,44 mio. kr.
4. Sygefraværet i maj 2016 ligger på 3,8% hvilket er 0,5 procentpoint lavere end fraværet på 4,3% i maj 2015. Fraværet i april 2016 var på 4,6%.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Månedlig økonomirapport ultimo maj måned 2016

326-2016-204899

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Vedlegg

Månedlig økonomirapport ultimo maj måned 2016

Sak 4: Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo maj 2016

Sagsfremstilling

4. Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo maj 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8160 J.nr.: 15.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-203139

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Med udgangen af maj 2016 er den positive udvikling i antallet af personer på offentlig forsørgelse fortsat fra sidste måned, således at gennemsnittet af forsørgede januar-maj ligger på 6.546 personer mod 6.941 i gennemsnit i samme periode 2015 svarende til en reduktion på knap 6 procent.

Særligt faldet i antal unge på offentlig forsørgelse har bidraget hertil. Antallet af unge på forsørgelse i gennemsnit januar-maj 2016 er på 1.025 personer mod gennemsnitligt 1.174 personer i samme periode 2015 svarende til en reduktion på knap 13 procent.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg.

Sagsfremstilling

Den arbejdsmarkedspolitiske strategi vedtaget af Kommunalbestyrelsen anviser 3 fokusområder, hvor udviklingen 2014-2016 vises i Arbejdsmarkedsrapportens faneblad 1, Nøgletalsindikatorer:

1. Uddannelse og job til unge vist ved udviklingen i antal 16-29 årige på offentlig forsørgelse.
2. Indsatsen for de svageste grupper og borgere i risiko for udstødning fra arbejdsmarkedet vist ved antal sygedagpengesager over 52 uger, andel delvise raskmeldinger og fleksjob i alt.
3. Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne vist ved samarbejdsgraden med virksomheder i kommunen.

Overordnet set kan det med tilfredshed konstateres, at der på 9 ud af 12 budgetterede indsatsområder er budgetoverholdelse. De resterende 3 budgetterede indsatsområder ligger alle inden for en ramme på +/- 10 procent i forhold til målopfyldelse på de budgetterede bestandsmål, hvilket gør, at jobcentret forventer budgetoverholdelse.

Ledighedstallene fra Danmarks Statistik for april måned viser, at bruttoledigheden (ledige + aktiverede) for jobparate a-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere, faktiske antal fuldtidsledige i Kalundborg ligger på niveau med gennemsnittet for hele landet (4,2 procent) og 0,4 procentpoint under landsdelsgennemsnittet (4,6 procent). Den sæsonkorrigerede ledighed ligger i Kalundborg (4,1 procent) både under landsgennemsnittet (4,3 procent) og landsdelsgennemsnittet (6,6 procent).

Af bilaget "2016-05 Ledighedstal a-kassefordelt og køn, alder april 2016" fremgår det, at der fra april 2015 (117) er et samlet fald 23 fuldtidsledige blandt unge job- og uddannelsesparate mandlige a-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere svarende til et fald på knap 20 procent. Til gengæld er der en lille stigning (2,8 procent) blandt unge kvinder, hvilket gør, at det samlede fald seneste år blandt job- og uddannelsesparate unge 16-29 årige er på 8,5 procent

I forhold til de svageste grupper ses der en positiv stigning både i delvise raskmeldinger og antallet af fleksjob. Dette er til dels opnået ved, at samarbejdsgraden med virksomhederne er øget, dels ved henholdsvis etablering af mikro-fleksjob i Kalundborg Kommune samt ansættelse af fastholdelseskonsulent i sygedagpengeindsatsen. Herudover er antallet af langvarige sygedagpengesager faldet fra 104 sager i januar til 97 sager i maj, således at det gennemsnitlige antal langvarige sygedagpengesager i 2016 nu er på 100 sager svarende til budgetmålet.

Antallet af forsikrede ledige inklusive arbejdsmarkedsydelsesmodtagere er fortsat faldende, hvilket også er kommet de langtidsledige (ledige med mere end 52 ugers sammenhængende ledighed) til gode.

Også antallet af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere er faldende. Fra januar 2016 (1.451) personer til april 2016 (1.348) er antallet kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere faldet med 7 procent. Tallene for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i 2016 kan ikke umiddelbart sammenlignes med foregående år, da personer omfattet af det 3-årige integrationsprogram ikke længere indgår i tallet, men nu opgøres særskilt. Blandt disse ses en forventet, men moderat stigning fra januar (246) til maj (254) på godt 3 procent.

Ligeledes er jobafklaringsforløbene er naturligt stigende, da sygedagpengereformen med virkning fra 1. juli sidste år først i dette år slår igennem. På de øvrige områder omfattende de svage ledige (ressourceforløb, revalidering) er der sket et større eller mindre fald fra januar til maj, medens antallet ledighedsydelsesmodtagere (personer visiteret til, men endnu ikke i fleksjob) er steget fra januar (202) til maj (227) med godt 12 procent. En af årsagerne hertil er, at væksten på det ordinære arbejdsmarked er først og fremmest kommet de jobparate ledige til gode med det til følge, at det er svært for jobcentret at få etableret arbejdspladser på det ordinære arbejdsmarked til ledige med begrænsninger i arbejdsevnen.

Den positive udvikling på fokusområderne i arbejdsmarkedsstrategien ses også i forhold til samarbejdsgraden med virksomhederne i Kalundborg, der fra 2015 (29 procent) er øget til godt 31 procent ved seneste opgørelse.

Der henvises i øvrigt til de til sagen hørende bilag. Heraf fremgår seneste måneds udvikling, ledighedstal fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) samt udviklingen i sygedagpengesager 2014-2016.

Økonomiske konsekvenser

Jobcentret forventer budgetoverholdelse i 2016.

Bilag

2016-06 Arbejdsmarkedsrapport maj 2016.pdf	326- 2016- 203120
2016-06 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger_januar_2014_til_maj_2016.pdf	326- 2016- 203116
2016-06 Ledighedstal akassefordelt og køn, alder april 2016.pdf	326- 2016- 203112

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Vedlegg

2016-06 Arbejdsmarkedsrapport maj 2016.pdf
2016-06 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger_januar_2014_til_maj_2016.pdf
2016-06 Ledighedstal akassefordelt og køn, alder april 2016.pdf

Sak 5: Orientering om status på integrationsindsatsen 2. kvartal 2016

Sagsfremstilling

5. Orientering om status på integrationsindsatsen 2. kvartal 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8510 J.nr.: 15.40.15 Dokumentnr.: 326-2016-199889

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomiudvalget har på møde 9. december 2015 ønsket en kvartalsvis orientering om status på integrationsindsatsen. Første kvartalsstatus blev givet i marts 2016. Jobcentret har udarbejdet en samlet status for andet kvartal 2016 vedr. kommunens modtagelse af flygtninge, herunder boligplacering, dagtilbud, undervisning og den beskæftigelsesrettede indsats.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orientering om status på integrationsindsatsen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommunes skal i 2016 modtage og boligplacere i alt 183 flygtninge samt et ukendt antal familiesammenførte. Kvoten lød i 2015 på 146 flygtninge. I perioden 1. januar 2015 og frem til 26. maj 2016 har Kalundborg Kommune modtaget 193 nytilkomne voksne flygtninge og 142 børn, i alt 335 flygtninge og familiesammenførte. Hovedparten kommer fra Syrien og Eritrea.

Boligplacering af flygtninge

Størstedelen af de nytilkomne flygtninge har inden for de første 2-3 måneder efter modtagelse fået anvist en bolig. Jobcentret søger løbende at sikre en geografisk spredning af flygtninge i kommunen. Det er lykkedes at boligplacere flere i Svebølle, og der er nu også et mindre antal placeret i boliger i Eskebjerg og Rørby.

Aktuelt er 123 permanente boliger og 5 midlertidige boliger med i alt 29 værelser udlejet til flygtninge. Det er Jobcentrets vurdering, at der i takt med den løbende modtagelse af flygtninge i 2016 vil blive behov for yderligere ca. 115 permanente boliger samt yderligere ca. 10 midlertidige boliger/værelser. Jobcentrets opgørelse over boligplaceringen af nytilkomne flygtninge pr. 26. maj 2016 er vedlagt som bilag.

Uddannelsesniveauer blandt flygtninge

Uddannelsesmæssigt kommer flygtningene med meget forskellige forudsætninger for at blive integreret i lokalsamfundet og på arbejdsmarkedet. Sprogcentrets vurdering (maj 2016) og indplacering af i alt 277 flygtninge i de 3 uddannelsesgrupper viser, at 26 pct. er vurderet at tilhøre uddannelsesgruppe 1. De har dermed ikke lært at læse og skrive på deres eget modersmål. 59 pct. er placeret i uddannelsesgruppe 2 og har dermed som minimum en kort skole- og uddannelsesmæssig baggrund fra deres hjemland. Endelig er 15 pct. placeret i uddannelsesgruppe 3 og har således en mellemlang eller lang skole- og uddannelsesbaggrund fra hjemlandet. Jobcentret har ikke på nuværende tidspunkt et samlet datamateriale om de nytilkomne flygtninges konkrete kompetencer og erhvervs erfaring.

Indsatsen på skole- og dagtilbudsområdet

De børn, der er kommet til Kalundborg Kommune som flygtninge/familiesammenførte, har også brug for at lære dansk hurtigst muligt, for at kunne indgå i sociale og læringsmæssige relationer. Kalundborg Kommune har ultimo maj 2016 modtaget i alt 142 flygtninge- og familiesammenførte børn.

På dagtilbudsområdet tilbydes børn plads i ledige dagtilbud i henhold til Dagtilbudsloven samt Kalundborg Kommunes politisk besluttede regler for anvisning til dagtilbud. Her er særligt to opmærksomhedspunkter; at børnene kan tilbydes dagtilbud op til 15 km. fra forældrenes bopæl, og at der som udgangspunkt ikke må være mere end 25 pct. tosprogede børn i et dagtilbud. Der er aktuelt indskrevet 54 flygtninge- og familiesammenførte børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune.

På skoleområdet indskrives elever med andet modersmål end dansk som udgangspunkt i den almene folkeskole på elevens distriktsskole. Herefter er det skolelederen, der i samråd med forældrene beslutter, hvordan eleven skal modtage den relevante sproglige støtte i forhold til at lære dansk, og om der evt. er behov for specialundervisning. Der er aktuelt indskrevet 78 flygtningebørn i skoler i Kalundborg Kommune, heraf 54 i den almene skole. 10 flygtningebørn er endnu skoleplaceret.

Flygtningebørn med særlige behov indskrives på Skolen på Herredsåsen i enten en modtageklasse for elever mellem 14-18 år eller i en kulturklasse. Her er der fokus på både den sproglige udvikling i forhold til at lære dansk og på at tilpasse sig et dansk skolesystem. Kulturklasserne på Herredsåsen fungerer som et særligt skoletilbud og har en målgruppe af elever med faglige, sociale og relationelle udfordringer, som skønnes ikke at kunne løses i en almen skole, eller i et af Kalundborg Kommunes øvrige specialtilbud. Der er ca. 24 pladser årligt for flygtningebørn med særlige behov. Ud af de i alt 78 flygtningebørn, der aktuelt er indskrevet i skolerne i Kalundborg Kommune, er 24 indskrevet i modtage-/kulturklasserne på Skolen på Herredsåsen.

Den beskæftigelsesrettede integrationsindsats

Alle nytilkomne flygtninge i Kalundborg Kommune tilbydes inden for de første 2-3 uger et integrationsprogram og visiteres til danskundervisning (1, 2 eller 3) på Sprogcentret i Kalundborg. Her følger de et 3-måneders program med undervisning 30 timer ugentligt. Efterfølgende kombineres danskuddannelsen med praktik, løntilskudsjob eller ordinært arbejde. Jobcentret har etableret en række særskilte projekter, hvor praktik kombineres med danskundervisning på arbejdspladsen bl.a. i samarbejde med Føtex Kalundborg, SuperBrugsen i Snertinge, Frode Laursen og ISS. For de unge 18-30 årige er der etableret en ung-klasse på Sprogcentret, som følger et program 30 timer ugentligt med undervisning i dansk, engelsk, matematik og samfundsforhold. Derudover har Jobcentret indgået aftale med Produktionsskolen om et forløb for unge under 25 år i kombination med danskuddannelsen, og en tilsvarende aftale med VUC om at henvise unge under 30 år til 9. klasse for 2-sprogede, også her i kombination med danskuddannelsen. 23 unge er i april/maj måned startet på VUC og et nyt hold forventes at starte i august/september 2016. Senest har Jobcentret indledt et samarbejde med Kalundborg Gymnasium med henblik på, at gymnasieelever kan undervise og formidle den viden, de opnår gennem deres egen undervisning, til unge flygtninge.

Jobcentret prioriterer generelt en aktiv og virksomhedsrettet indsats for flygtninge og har de seneste år haft en høj aktiveringsgrad på hhv. 81,8 pct. i 2014 og 89,3 pct. i 2015 og har de første 4 måneder af 2016 fastholdt dette høje niveau. Jobcentret har i samme periode haft en produktion af private virksomhedspraktikker, der langt overstiger nabokommunernes.

Effekten af den aktive indsats er fortsat beskeden. Ud af 92 borgere omfattet af integrationsloven, som afsluttede deres kontaktforløb i perioden 01.05.2015 - 30.04.2016, er blot 2 gået i ordinært arbejde/uddannelse.

Uddybende beskrivelse af status på integrationsindsatsen fremgår af notat af 8. juni 2016 vedlagt som bilag.

Ændringer i integrationsloven

Folketinget ønsker at flygtninge og familiesammenførte kommer hurtigere ud på danske arbejdspladser og har den 3. juni 2016 vedtaget ændringer i integrationsloven, som medfører en langt tidligere og entydig virksomhedsrettet indsats. Ændringerne træder i kraft den 1. juli 2016 og indebærer bl.a., at Jobcentret som udgangspunkt skal møde alle flygtninge som jobparate i de første 3 måneder, og så vidt muligt inden for 2 uger og senest efter 1 måned skal give jobparate flygtninge et *virksomhedsrettet tilbud*, - og at der maksimalt må være 6 uger mellem hvert virksomhedsrettet tilbud. Jobcentrets status på området vil fremadrettet tage højde for disse ændringer og bl.a. indeholde opgørelse over antal jobparate og aktivitetsparate samt andel i virksomhedsrettet aktivering og i forforløb.

Udfordringer

Generelt er det Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, Fagcenter Børn og Familie, Voksenspecialenhedens og Jobcentrets vurdering, at situationen på integrationsområdet ser fornuftig ud. Der er dog fortsat også udfordringer. Det gælder særligt i forhold til at finde yderligere boliger og at tilvejebringe markant flere pladser til virksomhedsrettede forløb jf. lovændringen.

Boligmanglen kan ikke løses alene via privat udlejning. Jobcentret samarbejder derfor med Vej, Ejendom og Affald om mulighederne for at kommunens egne ledige bygninger kan anvendes til flygtningeboliger. Jobcentret har ad den vej pt. fået tildelt 2 lejemål som permanente boliger.

Med henblik på at udvide det samlede antal virksomhedsrettede forløb vil Jobcentret kontakte alle virksomheder i Kalundborg Kommune. Det sker som opfølgning på det fælles brev, som Kalundborg Kommune, LO-Kalundborg og Kalundborgegnens Erhvervsråd i maj har sendt til virksomhederne med opfordring til at tage flygtninge ind i aktiveringsforløb.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

2016-05-27_ Oversigt over flygninge og deres boligplacering 326-2016-199882

2016-06-08_ Notat_ Status på integrationsindsatsen 326-2016-201955

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Vedlegg

2016-05-27_ Oversigt over flygninge og deres boligplacering

2016-06-08_ Notat_ Status på integrationsindsatsen

Sak 6: Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi

Sagsfremstilling

6. Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-31368 J.nr.: 01.02.03 Dokumentnr.: 326-2016-200784

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. februar 2016 at sende en udviklingsstrategi i offentlig høring i otte uger. I høringsperioden (1. marts til 4. maj) er der afholdt et offentligt møde om strategien, og ved høringsperiodens afslutning er der indkommet 18 høringssvar. Et forslag til hvidbog fremlægges nu til godkendelse. Kommunalbestyrelsen skal foretage offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien.

Indstillinger

Direktionen indstiller

1. at hvidbog vedrørende 'Udviklingsstrategi - samarbejde for bedre resultater' (bilag 1) godkendes
2. at administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige, redaktionelle ændringer i Udviklingsstrategien forinden offentlig bekendtgørelse

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

'Udviklingsstrategi - samarbejde for bedre resultater' er Kommunalbestyrelsens vurdering og strategi for kommunens udvikling. Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. februar 2016 at sende strategien i offentlig høring jf. Planlovens bestemmelser (§ 23 a, stk. 5).

På et offentlig møde, der blev afholdt i høringsperioden, blev Udviklingsstrategien præsenteret for borgere, foreningsrepræsentanter, politikere mfl. Deltagerne blev bl.a. bedt om gruppevis at drøfte, hvordan man gennem samarbejde på forskellig vis kan være med til at føre Udviklingsstrategiens intentioner ud i livet. Kommentarer og forslag fra mødet er bragt videre som et input til den hvidbog, der behandler høringssvarene.

Efter høringsfristens udløb den 4. maj er der indkommet i alt 18 høringssvar. Administrationen har gennemgået høringssvarene og samlet kommentarer og anbefalinger i et forslag til hvidbog (bilag 1).

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til de fremkomne bemærkninger til Udviklingsstrategien, og kan i forbindelse hermed vedtage ændringer af den offentliggjorte strategi. Ifølge Planlovens § 23 a, stk. 7 skal Kommunalbestyrelsen foretage offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien. Offentlig bekendtgørelse kan ske udelukkende digitalt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Hvidbog Udviklingsstrategi_090616.pdf 326-2016-203130

Udviklingsstrategi_2016-2025 326-2016-210839

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Vedlegg

Hvidbog Udviklingsstrategi_090616.pdf

Udviklingsstrategi_2016-2025

Sak 7: Lukket: Instruks om politianmeldelse af voldsepisoder

Sak 8: Frivillig Fredag 2016 - Praktik hos de frivillige foreninger

Sagsfremstilling

8. Frivillig Fredag 2016 - Praktik hos de frivillige foreninger

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-31223 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2016-203701

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I anledning af Frivillig Fredag 2016 inviteres Direktionen for første gang til at deltage i en "praktikdag", hvor der er mulighed for at snuse til de forskellige arbejdsopgaver i en forening samt møde brugerne af foreningen. Praktikken vil finde sted fra den 12. - 30. september 2016 - ugerne op til Frivillig Fredag. Varigheden af praktikken vil være ca. 2 timer.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at deltagelse fra Direktionen drøftes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Frivillig Fredag er Danmarks nationale frivillighedsdag. Det er en unik anledning til at sætte frivillighed på den kommunale dagsorden og komme i dialog med borgerne om at skabe et endnu bedre lokalsamfund. Dagen blev første gang afholdt i 2011 og falder hvert år på den sidste fredag i september. I år er det fredag den 30. september.

Kommunalbestyrelsen har de foregående år været inviteret. De politikere og foreninger der har deltaget de foregående år, er kommet med positive tilbagemeldinger og det har været nogle givende "praktikdage" for begge parter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Direktionen vedtog at deltage i praktik i anledning af "Frivillig fredag". Direktionen fordeles af administrationen.

Sak 9: Lukket: Opfølgning på sager/spørgsmål fra borgmesteren

Sak 10: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

10. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395

J.nr.: 00.13.06

Dokumentnr.: 326-2016-128549

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Efter sommerferie drøftes et "årshjul" for temaer til Direktionen og HU's nyhedsbrev.

Nyhedsbrevet evalueres i efteråret.

Sak 11: Eventuelt

Sagsfremstilling

11. Eventuelt

Sagsnr.: 326-2014-422 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-6868 **Åbent**

Direktionens møde den 14. juni 2016:

-