

# REFERAT Seniorrådet d. 10-10-2022

**Mødedato** Mandag d. 10. oktober 2022 kl. 09:00

**Mødested** Rådhuset

**Mødedeltagere** Jørgen Rasmussen, Maja Konge, Knud Kierkegaard, Birthe Bækman, Mogens Dyhr-Nielsen, Jytte Pedersen, Johnny Forsberg (Fravær), Marianne Jæger, Freddie Madsen (Fravær), Jens Høgholm Jonassen (Fravær), Lise Anhøj, Dennis Dinesen, Jens Pihlkjær Christensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg af borgmesteren.....	4
Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 12. september 2022.....	5
Udskiftning af medlem i Seniorrådet.....	6
Beslutning af mødeplan for 2023.....	7
Høring af Kvalitetsstandard 2023.....	9
Forslag til udvidelse af forretningsordenen.....	10
Evalueringsrapport af Seniorrådets temadag den 29. september 2022.....	11
Forberedelse ang. dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget den 15. november 2022.....	12
Drøftelse af budgetaftalen 2023.....	13
Borgerhenvendelse ang. brug af FlexTrafik.....	14
Opfølgning på sager.....	15
Meddelelser fra formand og næstformand.....	16
Meddelelser fra medlemmerne.....	17
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene.....	18
Meddelelser fra sekretariatet.....	19
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	20
Pressemeddelelser.....	21
Eventuelt.....	22

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Besøg af borgmesteren**

21-000424

### **Beslutning**

Borgmesteren roste samarbejdet. Seniorrådet går konstruktivt til værks. Som et eksempel kan nævnes ønsket om fremmødevalg i 2021.

Seniorrådet skal høres i forhold som angår seniorer.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Borgmester Martin Damm er indbudt til kl. 9.00. Drøftelse af forventninger til samarbejdet med Seniorrådet.

### **Behandling**

Seniorrådet.

### **Punkt 3: Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 12. september 2022**

#### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 4: Udskiftning af medlem i Seniorrådet**

21-000418

### **Beslutning**

Jens Pihlkjær Christensen blev budt velkommen. Jens gav en kort præsentation.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Flemming Lindahl Glymov har valgt at udtræde af Seniorrådet. Første suppleant Jens Pihlkjær Christensen indtræder derfor som nyt medlem.

### **Behandling**

Seniorrådet.

## Punkt 5: Beslutning af mødeplan for 2023

21-039620K

### Beslutning

Da møderne for Seniorrådet er planlagt til afholdelse ca. en uge efter et møde i Ældre- og Sundhedsudvalget (ÆSU) flyttes mødet i januar, da ÆSU har ønsket at flytte deres møde. Seniorrådsmødet afholdes derfor den 16. januar 2023.

### Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Den politiske mødeplan for 2023 for Kommunalbestyrelsen og udvalg forelægges til godkendelse.

### Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

### Behandling

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedage og tidspunkter er som besluttet på de konstituerende møder i henholdsvis Kommunalbestyrelse og udvalg samt evt. senere aftalte ændringer.

Udover møder i Kommunalbestyrelsen og udvalgene er følgende dialogmøder indarbejdet:

- 1 årligt dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Børn- og Familieudvalget
- 1 årligt dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget
- 1 årligt dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget

Handicaprådet:

- 1 årligt dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget
- 1 dialogmøde hver andet år med øvrige fagudvalg. I 2023 Unge- og Beskæftigelsesudvalget

Seniorrådet:

- 1 årligt dialogmøde med Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget - delt i 2 møder i forlængelse af hinanden, hvis muligt
- 2 årlige dialogmøder med Ældre- og Sundhedsudvalget, et i 1. halvår og et i 2. halvår

De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Mødetidspunkterne er koordineret med regionsrådsmøder, seminarer for Regionsrådet, samt årsmøder i KL-regi for de politiske udvalg.

Forslag til mødeplan er vedlagt som BILAG.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Sagens forløb

26-09-2022 Direktionen

Anbefales. Den politiske behandling af mødeplanen ønskes næste år fremrykket til september.

03-10-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales med den ændring, at mødet den 2. januar 2023 flyttes til den 9. januar 2023.

03-10-2022 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

04-10-2022 Kultur- og Fritidsudvalget

Anbefales.

04-10-2022 Børn- og Familieudvalget

Anbefales.

06-10-2022 Socialudvalget

Anbefales.

## **Bilag**

kalender-2023-01

kalender-2023-02

## Punkt 6: Høring af Kvalitetsstandard 2023

21-001034

### Beslutning

Lise Anhøj gør opmærksom på, at der mangler noget omkring midlertidigt ophold.

Lise Anhøj og Marianne Jæger vil formulere et høringssvar, inden ÆSU holder deres næste møde. Høringssvaret vil udover ovenstående indeholde noget omkring erstatningstid ved aflysning, brug af klippekort og revidering af teksten omkring forebyggende hjemmebesøg.

### Sagsfremstilling

#### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende kvalitetsstandarder for ydelser relateret til bl.a. pleje, praktisk hjælp og træning. Kvalitetsstandarden for 2023 skal inden endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen, sendes i høring. Kvalitetsstandarden er blevet sprogligt revideret med henblik på at gøre den mere læsevenlig og relevant for borgerne. Der er ikke ændret på serviceniveauet.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kvalitetsstandarden for 2023 sendes i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

#### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet.

#### Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden oplyser borgerne om det politisk besluttede serviceniveau og de konkrete indsatser, der ydes fra Kalundborg Kommune i forbindelse med bl.a. pleje, praktisk hjælp og træning. Kvalitetsstandarden 2023 er udarbejdet i samråd med Chefnetværket. Der har været fokus på at modernisere sproget, så indholdet er mere læsevenligt og relevant for borgerne. Der er ligeledes blevet lagt vægt på, at kommunens indsatser udbydes i et samarbejde med den enkelte borger, og hvor borgeren forventes at deltage aktivt i at leve et så selvstændigt liv som muligt.

Efter godkendelse af Kvalitetsstandarden 2023, vil den blive præsenteret på kommunens hjemmeside via overskuelige faner for hver indsats, samt en "læs op" funktion.

Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Sagens forløb

03-10-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget  
Godkendt at kvalitetsstandarden sendes i høring.

#### Bilag

Kvalitetsstandard\_2023

## **Punkt 7: Forslag til udvidelse af forretningsordenen**

22-000130

### **Beslutning**

Det blev besluttet, at der ikke kommer en udvidelse af forretningsordenen.

Der var enighed i Seniorrådet om, at formål, mål og tid for opgaveløsningen præciseres, når en arbejdsgruppe nedsættes.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Seniorrådsmedlem Marianne Jæger har bedt om at få et punkt på dagsordenen til drøftelse ang. udvidelse af forretningsordenen samt kommissorium.

"Ved alle aktiviteter, formandsskabet vurderer ikke kan afvente ordinært møde, ex tilbud om temadage, folkemøde eller lignende, der tegner Seniorrådet udadtil, eller som medfører udgifter, udarbejder formandsskabet en skriftlig indstilling, der tiltrædes af et flertal af rådet. Dette føres til referat på førstkommende ordinære møde."

Marianne Jæger foreslår, at der konsekvent udarbejdes en klarere definition af rammer og kompetencer for nedsatte arbejdsgrupper, kontaktpersoner m.m. dvs. et kommissorium med det formål at skabe mere fleksible arbejds gange.

Det bør i en arbejds gang være klart, hvad der er delegeret af rådet til arbejdsgruppen/ kontaktpersonen, så det er muligt at arbejde fleksibelt og indgå nødvendige aftaler.

For såvel det enkelte medlem, som for en arbejdsgruppe eller for formandsskabet, er det langt fra muligt altid at sikre medinddragelse undervejs, når der arbejdes med en opgave. Det bør derfor være helt klart, hvad der forventes ift. såvel løbende orientering, som konkret handling.

Dette er gældende ift. alle aktiviteter, der tegner Seniorrådet udadtil.

### **Behandling**

Seniorrådet.

### **Sagens forløb**

15-08-2022 Seniorrådet

Drøftet. Marianne Jæger og Mogens Dyhr-Nielsen udarbejder et skriftligt forslag til fremlæggelse på næste møde.

12-09-2022 Seniorrådet

Drøftet. Notat til systematisering tages med på næste møde.

## **Punkt 8: Evaluering af Seniorrådets temadag den 29. september 2022**

21-000425

### **Beslutning**

Temadagen blev drøftet. Der var en lang venteliste. Der arbejdes på at gentage programmet, så dem på ventelisten får mulighed for at komme på en lignende temadag, dog uden underholdningen.

Der sættes et punkt på dagsordenen på Seniorrådets møde i januar ang. afvikling af fremtidige temadage.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Evaluering af Seniorrådets temadag den 29. september 2022.

### **Behandling**

Seniorrådet.

## **Punkt 9: Forberedelse ang. dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget den 15. november 2022**

21-000413

### **Beslutning**

En arbejdsgruppe i Seniorrådet har udarbejdet et forslag til et oplæg, som bliver vedhæftet på dagsordenen til dialogmødet.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Seniorrådet holder dialogmøde med TMU den 15. november 2022 kl. 15-16. Emnet er seniorboliger. Hvordan arbejder TMU med boligformer til seniorer, og hvordan inddrages borgerne?

Punktet er sat på dagsordenen for at drøfte indholdet nærmere inden dialogmødet.

### **Behandling**

Seniorrådet.

# Punkt 10: Drøftelse af budgetaftalen 2023

21-000420

## Beslutning

Seniorrådet skal fortsat holde øje med brugen af Robot Proces Automation (RPA), som er software, der efterligner medarbejdernes administrative arbejdsgange.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Drøftelse af budgetaftalen 2023. Se BILAG.

## Behandling

Seniorrådet.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen står sammen om budget 2023-2026. Budgettet skal i 2. behandling den 5. oktober 2022.

Mogens Dyhr-Nielsen har nærlæst aftalen og er kommet med følgende observationer til orientering:

Driftbudget

- Der er afsat 13 mio. til demografi. HVORDAN UDMØNTES DE?
- Der skal spares 7 mio. på administrationen og fysiske møder. HVORDAN?
- RPA gennemføres, dvs. besparelser gennem IT og algoritmer. HER ER DER NOGET VI MÅ FØLGE.
- Forhøjelse af ældreområdets udviklingspulje. HVAD BETYDER DET?

Anlæg

- Rørmosebyggeriet er ikke fuldt finansieret, men der er en robusthedspulje på 5 mio. KAN DEN REDDE DET?
- Der er INTET om trafiksikkerhed eller seniorboliger i de næste 4 år til gengæld er der fundet 21 mio. til cykelstier, dvs. mere end Rørmosescentret!
- OG..... HVAD MED DE STIGENDE ENERGIUDGIFTER.....

## Bilag

Budgetaftale for budget 2023-2026

ÆSU 2023 adm budget

TMU 2023 adm budget

KFU 2023 adm budget

## **Punkt 11: Borgerhenvendelse ang. brug af FlexTrafik**

22-012672

### **Beslutning**

På baggrund af en borgerhenvendelse udtrykker Seniorrådet bekymring for kvaliteten af hjemtransport. Jørgen Rasmusen vil bringe emnet op på næste møde i Regionsældrerådet.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Drøftelse af servicen hos FlexTrafik.

### **Behandling**

Seniorrådet.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en henvendelse fra en borger på Sejerø vedr. brug af FlexTrafik, har Jytte Pedersen bedt om at få et punkt på dagsordenen til drøftelse i Seniorrådet.

## **Punkt 12: Opfølgning på sager**

### **Beslutning**

Det blev besluttet, at besøgsrunden på kommunens plejehjem afskaffes.

Der åbnes op for muligheden for at bytte rundt på, hvor man er valgt som kontaktperson. Man kan også være med som gæst sammen med en nuværende kontaktperson, hvis man har et ønske om at besøge et bestemt plejehjem.

Arbejdsgruppen planlægger først i 2023 et møde med koordinationsudvalget for Ældresagen.

Besøg af trivselskonsulent, demenskonsulent og coach skal fortsat blive stående.

Den digitale velfærdsstat bliver stående.

### **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Orientering om status på følgende emner:

- Besøg på kommunens plejehjem. Besøgsrunden begynder først i 2023.
- Samarbejde med relevante foreninger.
- Fremtidigt besøg af trivselskonsulenten, en demenskonsulent og 2 coaches fra kommunen i løbet af 2023.
- Den digitale velfærdsstat.

## **Behandling**

Seniorrådet.

## **Sagsfremstilling**

Status på sager til behandling på seniorrådsmøderne. Punktet sættes på dagsordenen som et fast punkt.

## **Punkt 13: Meddelelser fra formand og næstformand**

### **Beslutning**

Birthe Bækman deltager i konference den 16/11 i Odense. Sekretær sørger for tilmelding.

Mogens Dyhr-Nielsen deltager den 12/10 i borgermøde i Ubby Forsamlingshus ang. kommunens udvikling. Mogens deltager på vegne af Seniorrådet.

Beslutning om, at punktet "Gensidig orientering" fra næste møde vil erstatte nuværende dagsordens punkt 13-17.

### **Sagsfremstilling**

1. Opfølgning på de fremsendte invitationer:

Danske Ældreråds temamøde

Danske Ældreråds Konference i Odense den 16. november 2022

Kommunens Borgermøde i Ubby Forsamlingshus den 12. oktober 2022

2. Social- og ældreminister Astrid Krag ønskede at besøge Rørmose Demenslandsby mandag den 26. september 2022

Lise Anhøj og Birthe Bækman var inviteret til at deltage som henholdsvis deltager i planlægningsprocessen og formand for Seniorrådet.

Mødet blev desværre aflyst.

3. Formanden foreslår, at Seniorrådet overvejer at slå dagsordenpunkterne 13-17 sammen til ét punkt under overskriften "Gensidig orientering".

4. Seniorrådet opfordres til at læse den fremsendte rapport vedr. arbejdet med den nye ældrelov. Sendt til alle den 28. september 2022.

## **Punkt 14: Meddelelser fra medlemmerne**

### **Beslutning**

Dennis Dinesen orienterede om, at Valggruppe 7 holder møde i Rådssalen den 30/1 2023 kl. 10. Dennis gennemgik udkast til program for dagen. Seniorrådet må deltage som gæster.

## **Punkt 15: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene**

### **Beslutning**

Jytte Pedersen orienterede om, at renovering af Sejerø plejehjem er udbudt i licitation.

### **Sagsfremstilling**

### **Notat fra Maja Konge**

I uge 38 havde Høng Ældrecenter Højskole for beboerne og brugere af dagcentret. Ugen bød på sang, musik, træarbejde/mandehørm, malerværksted, blomsterdekorationer, brætspil, gymnastik og det store sønderjyske kaffebord. Ugen sluttede med udstillinger, gymnastikopvisninger og præmier. Ældrecentret oplevede, at beboerne og brugere af dagcentret fik nye og gode oplevelser med hinanden.

En stor succes.

## **Punkt 16: Meddelelser fra sekretariatet**

### **Beslutning**

Orientering om, at sekretæren sørger for indberetning af diæter og transportgodtgørelse til ordinære møder og dialogmøder. Alt andet skal medlemmerne selv registrere og aflevere til sekretæren på en blanket.

## **Punkt 17: Meddelelser fra Regionsældrerådet**

### **Beslutning**

Intet til punktet.

## **Punkt 18: Pressemeddelelser**

### **Beslutning**

Intet til dagens møde.

Måske var det en idé at invitere pressen til mødet med valggruppe 7 den 30/1 2023.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Efter hvert seniorrådsmøde besluttet det, om der er emner, der er særligt relevante for pressen.

### **Behandling**

Seniorrådet.

## **Punkt 19: Eventuelt**

### **Beslutning**

Ønske fra Lise Anhøj om at få udsendt budgetopfølgning. Sekretæren sørger for dette.

Maja Konge ønsker på et fremtidigt møde at få en gennemgang af budgettet.

På næste møde sættes et punkt på dagsordenen ang. revision af værdighedspolitikken.