

REFERAT Direktionen d. 20-09-2021

Mødedato Mandag d. 20. september 2021 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Status, juridisk rådgivning.....	3
Lukket: LJK - Advokatkonto.....	5
Sygefravær januar til august 2021.....	6
Lukket: Lederkonference 2021.....	7
Lukket: Mødeplaner mm.....	8
Lukket: Orientering om sager på vej.....	9
Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 1: Status, juridisk rådgivning

Sagsfremstilling

1. Status, juridisk rådgivning

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-73718 J.nr.: 85.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-236001

Sagstype

Drøftelse

Resume og sagens baggrund

Den 25. januar 2021 drøftede Direktionen en sag om anvendelsen af de interne juridiske ressourcer i Ledelse, Jura og Kommunikation. I den forbindelse var der et ønske om at drøftelsen blev fulgt op med en ca. halvårlig status.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller

1. at sagen drøftes
2. at arbejdet med en mere proaktiv tilgang og tilrettelæggelse af den interne juridiske rådgivning i kommunen fortsættes.

Behandling

Direktionen

Sagsfremstilling

I januar beskrev det juridiske team i Ledelse, Jura og Kommunikation, hvordan der anvendes meget tid på "brandslukning" og sagsbehandling, og at teamet gerne vil arbejde mere proaktivt. De nærmere overvejelser fremgik af **bilag 2** notat af 21. januar 2021, hvor der også blev peget på forskellige indsatser.

Direktionen blev derudover præsenteret for et cirkeldiagram, der illustrerede hvordan det juridiske arbejde skønnedes fordelt på daværende tidspunkt og hvordan jura gerne så det i fremtiden. De to diagrammer er vedlagt som **bilag 2**, med tilføjelse af to yderligere diagrammer. Et som viser den aktuelle skønnede situation og et revideret fremtidsdiagram.

Nogen af indsatserne har været vanskelige at arbejde med og følge til dørs grundet udefrakommende omstændigheder og ressourcerne i teamet. Eksempelvis havde vi en del undervisningsmæssige indsatser i del første del af vinterhalvåret, som gled lidt ud i anden del.

Derudover er der også indsatser som teamet har revurderet.

De områder og indsatser som teamet oplever at være i proces med, er særlig:

- et internt juridisk netværk blandt kommunes jurister
- udarbejdelse af standarder og procedurer, primært inden for databeskyttelse
- fokus på og gennemgang og kvalitetstjek af oplysningspligten generelt i kommunen jf. databeskyttelsesforordningen
- etablering af tværfaglige samarbejder
- tidligere inddragelse af juristerne

De områder hvor teamet ikke oplever at være kommet i proces er særlig:

- fortsat meget sagsbehandling
- nyhedsformidling og orientering om ny lovgivning
- udarbejdelse af FAQ's

Generelt er det teamets oplevelse, at vi er på rette vej, men at det er et længere træk at arbejde hen imod mindre konkret sagsbehandling og en mere proaktiv og rådgivende funktion, som kræver konstant fokus, og en mere dedikeret og styret anvendelse af ressourcerne. Det samlede billede er, som det fremgår af bilag 2, ikke væsentlig forrykket idet der dog skønnes at være anvendt lidt færre ressourcer på den korterevarende rådgivning og lidt flere på proaktivt arbejde, men

også flere på decideret sagsbehandling, og der er indikationer på, at der er sket en forrykkelse fra den korterevarende rådgivning til sagsbehandling.

Under den løbende drøftelse af opgaverne i teamet er der opstået en erkendelse af, at det interne ressourceforbrug i forbindelse med retssager i formentlig prioriteres mere hensigtsmæssig på andre opgaver. Den generelle orientering og nyhedsformidling, har nok også en begrænset værdi, og ressourcerne kan anvendes mere værdiskabende på andre opgaver. Ud fra et umiddelbart skøn har teamets egen håndtering i år, medført et mindre forbrug til eksterne advokater på ca. 350.000 kr. Det har i årets løb været nødvendigt at inddrage eksterne advokater til at varetage retssager i større omfang end planlagt.

Derudover oplever teamet i et øget omfang, at der efterspørges indsatser og rådgivning fra/af 3. parter. Typisk af organisationer, der har en tæt relation til kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Juridisk rådgivning, endelig version	326-2021-18480
cirkeldiagram juridisk rådgivning	326-2021-239261

Direktionens møde den 20. september 2021:

Drøftet og taget til efterretning med den bemærkning, at direktionen orienteres igen om et år.

Bilag

Juridisk rådgivning, endelig version
cirkeldiagram juridisk rådgivning

Punkt 2: Lukket: LJK - Advokatkonto

Punkt 3: Sygefravær januar til august 2021

Sagsfremstilling

3. Sygefravær januar til august 2021

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-18243 J.nr.: 81.28.00 Dokumentnr.: 326-2021-243046

Sagstype

Drøftelse

Resume og sagens baggrund

Som led i den løbende opfølgning på sygefravær i Kalundborg Kommune drøftes udviklingen i perioden januar til august 2021.

Indstillinger

Personalechefen indstiller, at direktionen drøfter udviklingen i sygefraværet i Kalundborg Kommune i perioden januar til august 2021.

Behandling

Direktionen

Sagsfremstilling

Der har fra begyndelsen af andet kvartal 2021 været en generel stigning i sygefraværet målt i forhold til samme periode 2020, hvor særligt specialområdet, dagtilbudsområdet og det integrerede plejeområde er ramt. Tendensen er generel i kommunerne, hvor sygefraværsstatistikker fra april og maj 2021 viser, at 70 kommuner i begge måneder har haft en mindre gunstig udvikling end Kalundborg Kommune. Den nærmere udvikling gennemgås i mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Direktionens møde den 20. september 2021:

Drøftet udviklingen, som er generel for alle kommuner, og aftalt, at emnet drøftes med niveau 2 lederne, herunder muligheden for at ansøge om midler fra SPARK.

Punkt 4: Lukket: Lederkonference 2021

Punkt 5: Lukket: Mødeplaner mm.

Punkt 6: Lukket: Orientering om sager på vej

Punkt 7: Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Punkt 8: Eventuelt

Sagsfremstilling

8. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43896 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2020-300114

Direktionens møde den 20. september 2021:

Orientering vedrørende sagsbehandling i Børn- og Familieafdelingen.

Orientering vedr. revisionen.

Orientering om stor interesse for at etablere virksomhed i kommunen.

Orientering om status og overdragelse af opgaver ifm. chefskifte i Ledelse, Jura og Kommunikation.