

# REFERAT Handicaprådet d. 10-11-2015

**Mødedato** Tirsdag d. 10. november 2015 kl. 16:00

**Mødested** Holbækvej 141 B, Kalundborg

## Indholdsfortegnelse

Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning ultimo oktober 2016.....	5
Forslag til mødeplan 2016.....	7
Ansøgning om midler til undervisning om Socialøkonomiske Virksomheder.....	10
Revidering af Handicappolitikken i Kalundborg Kommune.....	12
Godkendelse af kvalitetsstandarder på Servicelovens §95 samt §96 (Ordninger for Borgerstyrede P.....	15
Godkendelse af kvalitetsstandarder på Voksenspecialområdet.....	19
Sagsbehandlingstider på Voksenspecialområdet.....	22
Handicappris 2015.....	25
Evalueringsprojekt "Kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade".....	27
Punkter til næste møde(r).....	30

## **Punkt 1: Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen**

# Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen

## Sagsfremstilling

### 1. Orientering og evt. bemærkninger til dagsordenen

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-86971

J.nr.: 27.69.48

Dokumentnr.: 326 -2015-328723

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Inge Jørgensen oplyste, at hun havde deltaget som repræsentant for Handicaprådet i arbejdsgruppen vedrørende Sundhedsdagen.

## **Punkt 2: Budgetopfølgning ultimo oktober 2016**

### **Bilag**

Budgetopfølgning ultimo oktober 2015

# Budgetopfølgning ultimo oktober 2016

## Sagsfremstilling

### 2. Budgetopfølgning ultimo oktober 2016

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2014-92443

J.nr.: 27.69.48

Dokumentnr.: 326 -2015-328733

#### SAGSFREMSTILLING

Administrationen forelægger budgetopfølgning for Handicaprådet pr. 31. oktober 2015.

Der er forbrugt 16.172 kr. af rådets ramme på 53.800 kr., svarende til 30,1%.

#### BEHANDLING

Handicaprådet.

#### INDSTILLING

Handicaprådets formandskab indstiller, at sagen tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### Bilag

Budgetopfølgning ultimo oktober 2015

326-2015-344310

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet vedtog at tage budgetopfølgningen til efterretning.

## **Punkt 3: Forslag til mødeplan 2016**

### **Bilag**

Forslag til mødeplan 2016

# Forslag til mødeplan 2016

## Sagsfremstilling

### 3. Forslag til mødeplan 2016

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2013-45965

J.nr.: 00.22.04

Dokumentnr.: 326 -2015-317134

#### SAGSFREMSTILLING

Forslag til mødeplan for 2016.

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedagene er som besluttet på de konstituerende møder i hhv.

Kommunalbestyrelse og udvalg samt senere aftalte ændringer.

De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Der gøres i den forbindelse især opmærksom på følgende:

- Møder i de stående udvalg i uge 2 foreslås flyttet i forhold til normal møderækkefølge og -tidspunkt a.h.t. KL's KommunalØkonomiske Forum.
- Økonomiudvalgsrådet den 21. januar foreslås flyttet til kl. 08.00.
- Socialudvalgets møde i maj foreslås flyttet fra den 12. til den 10. maj a.h.t. KL's Social- og Sundheds Forum.
- Den 21. september foreslås Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgettet flyttet til kl. 18.00, da der er ordinært Økonomiudvalgsråd kl. 16.00.
- Den 5. oktober foreslås Økonomiudvalgets 2. behandling af budgettet flyttet til kl. 17.30, da der er møde i Børn- og Familieudvalget kl. 15.30.
- Den 12. oktober foreslås Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet flyttet til kl. 18.00, da der er ordinært Økonomiudvalgsråd kl. 16.00.

#### BEHANDLING

Direktion, Ældre- og Sundhedsudvalg, Kultur- og Fritidsudvalg, Børn- og Familieudvalg, Socialudvalg, Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Ældreråd, Kommunalbestyrelse, Handicapråd.

#### INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Direktionens møde den 22. september 2015:**

Direktionen vedtog at anbefale kommunaldirektørens indstilling.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale kommunaldirektørens indstilling.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

#### **Teknik- og Miljøudvalgets møde den 8. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale kommunaldirektørens indstilling.

#### **Socialudvalgets møde den 8. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

Mødet den 9. juni flyttes til den 2. juni.

#### **Administrativ bemærkning den 9. oktober 2015:**

Bilaget "Forslag til mødeplan 2016" er udskiftet. Der er foretaget følgende ændringer i forhold til det oprindelige forslag:

- Økonomiudvalgets møde den 21. januar er flyttet til den 18. januar 2016.

- Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. februar er flyttet til den 28. januar, jfr. udvalgets beslutning.
- Socialudvalgets møde den 9. juni er flyttet til den 2. juni, jfr. udvalgets beslutning.

**Administrativ tilføjelse den 21. oktober 2015:**

- Økonomiudvalgets møde den 18. januar 2016 foreslås afholdt kl. 08.00 af hensyn til medlemmers deltagelse i KL's Børnetopmøde.

**Økonomiudvalgets møde den 21. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling med de administrative bemærkninger.

**Ældrerådets møde den 26. oktober 2015:**

Mødeplanen blev godkendt.

**Landdistriktsudvalgets møde den 26. oktober 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen med følgende rettelser: Mødet den 22. februar 2016 flyttes til den 29. februar 2016, og mødet den 24. oktober 2016 flyttes til den 31. oktober 2016.

**Kommunalbestyrelsens møde den 28. oktober 2015:**

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

**Bilag**

Forslag til mødeplan 2016

326-2015-321566

**Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet vedtog at tage mødeplanen til efterretning.

## **Punkt 4: Ansøgning om midler til undervisning om Socialøkonomiske Virksomheder**

# Ansøgning om midler til undervisning om Socialøkonomiske Virksomheder

## Sagsfremstilling

### 4. Ansøgning om midler til undervisning om Socialøkonomiske Virksomheder

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2015-57182    J.nr.: 27.03.00    Dokumentnr.: 326 -2015-331645

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2015 budgettet for perioden 2016 - 2019 på baggrund af den af Socialdemokraterne, Det Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti samt Venstre indgået budgetaftale af 22. september 2015.

Budgetaftalen 2016 - 2019 indebærer et antal hensigtserklæringer der skal planlægges udmøntning af, samt en række forskellige indsatser (med uddybende bemærkninger), der skal udmøntes i 2016-2019.

Hensigtserklæring H23 omhandler udarbejdelsen af en strategi for Socialøkonomiske Virksomheder.

Handicaprådet har tidligere besluttet, at der skal afholdes en temadag i det første kvartal af 2016, hvorfor arbejdsgruppen foreslår, at denne temadag indgår som en del af arbejdet med en strategi for Socialøkonomiske virksomheder. Arbejdsgruppen har endvidere foreslået, at der afholdes en undervisningsdag for relevante medarbejdere og rådsmedlemmer i hhv. Erhvervsrådet, Kalundborg Kommunes administration samt Handicaprådet.

Budgettet for undervisningsdagen er følgende:

	<b>Pris</b>
Undervisning	16.000
Transport underviser	500
Mødelokale	*
Forplejning	**
<b>I alt</b>	<b>16.500</b>

\* Udgifterne er endnu ikke fastlagt og afholdes af erhvervsrådet

\*\* Udgifterne er endnu ikke fastlagt og afholdes af Sigrild Undset skolen

#### BEHANDLING

Handicaprådet

#### INDSTILLING

Formanden for Handicaprådet indstiller, at rådet beslutter at afholde udgifterne til underviseren samt vedkommendes transport.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Handicaprådet.

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet vedtog at godkende formandens indstilling.

# **Punkt 5: Revidering af Handicappolitikken i Kalundborg Kommune**

## **Bilag**

Udkast til Kommissorium for revidering af Kalundborg Kommunes handicappolitik

# Revidering af Handicappolitikken i Kalundborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 5. Revidering af Handicappolitikken i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-51276

J.nr.: 27.03.00

Dokumentnr.: 326 -2015-329312

#### SAGSFREMSTILLING

Socialudvalgets har som en del af dets fokusområder besluttet, at den gældende handicappolitik skal revideres.

Den gældende handicappolitik blev vedtaget på kommunalbestyrelsesmødet d. 17. december 2008 og er ikke blevet revideret siden. Handicappolitikken er udarbejdet i samarbejde med Handicaprådet og med input fra de ca. 70 borgere, der deltog i et borgermøde i løbet af processen.

Siden handicappolitikken blev vedtaget i 2008, har handicapområdet i kommunerne været underlagt store forandringer samtidig med, at den nationale debat har ændret sig væsentligt. Dette har betydet, at borgenes velfærdsforståelse er blevet udvidet, og at elementer som fællesskab og samskabelse er sat i fokus, hvilket også har medført en ændring i forhold til den måde, man i dag løser de kommunale velfærdsopgaver på. Den ændrede måde at anskue de kommunale velfærdsopgaver på gør det relevant at se på Kalundborg Kommunes handicappolitik i et nyt perspektiv og sikre, at den er visionær så vel som ligger i god tråd med den kommunale udvikling på området.

Socialudvalget ønsker med den reviderede handicappolitik at skabe fælles mål for det handicappolitiske arbejde og støtte koordination og prioritering på handicapområdet. Derfor har Socialudvalget besluttet, at Handicaprådet skal tilbydes at deltage med en repræsentant i styregruppen, samt være med til at nedsætte projektgruppen-

Det vedhæftede kommissorium beskriver rammerne for arbejdet med at revidere handicappolitikken. Kommissoriet skal skabe rammerne for arbejdet med at skabe en målrettet, langsigtet og tværgående handicappolitik med fokus på en helhedsorienteret tilgang til Kalundborg Kommunes borgere.

Projektet forventes igangsat i november 2015 og afsluttet i august 2016. Handicaprådet vil under projektperioden blive orienteret om projektgruppens arbejde.

#### BEHANDLING

Handicaprådet

#### INDSTILLING

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at Handicaprådet beslutter, hvem der skal være repræsentant i styregruppen, samt hvilke interesser der skal være i projektgruppen.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser

#### Bilag

Udkast til Kommissorium for revidering af Kalundborg Kommunes handicappolitik

326-2015-296586

**Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet vedtog at godkende kommissoriet.

Endvidere vedtog rådet, at Gunver Jensen og Søren Munk indgår i styregruppen.

## **Punkt 6: Godkendelse af kvalitetsstandarder på Servicelovens §95 samt §96 (Ordninger for Borgerstyrede Personlig Assistance)**

### **Bilag**

Kvalitetsstandard for Lov om Social Service §96 Kalundborg Kommune.docx

Brugerhåndbog BPA §§ 95 og 96 Kalundborg Kommune

Kvalitetsstandard for Lov om Social Service § 95 Kalundborg Kommune

# Godkendelse af kvalitetsstandarder på Servicelovens §95 samt §96 (Ordninger for Borgerstyrede Personlig Assistance)

## Sagsfremstilling

### 6. Godkendelse af kvalitetsstandarder på Servicelovens §95 samt §96 (Ordninger for Borgerstyrede Personlig Assistance)

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2015-53183    J.nr.: 27.03.00    Dokumentnr.: 326 -2015-328689

#### SAGSFREMSTILLING

Socialudvalget godkendte d. 5. februar 2015 procesplanen for det videre arbejde med fokusområder. Denne procesplan indeholdt bl.a. beslutningen om, at der i løbet af 2015 skulle udarbejdes et udkast til kvalitetsstandarder til godkendelse på Socialudvalgets møde i november 2015.

Vedtagelsen af budget 2016 (U23) medfører desuden, at der administrationen i 2016 samt overslagsårene 2017-2019 skal finde besparelser gennem en kvalitetssikring af sagsbehandlingen i forhold til Servicelovens § 95 samt § 96

Administrationen har i juni startet et samarbejde med revisionsfirmaet BDO for at sikre denne kvalitetssikring.

BDO har desuden vurderet at der kan justeres på følgende tildelingskriterier i Kalundborg kommune ved BPA-sagerne. De tildelingskriterier, der er justeret, er:

- Estimatet for sygefravær
- MUS-samtaler, personalemøder mv.
- Rummelighedstillægget.

På baggrund af denne vurdering har administrationen i samarbejde med BDO udarbejdet kvalitetsstandarder for §95 samt §96 (se vedhæftede bilag).

Formålet med kvalitetsstandarderne er at sikre en sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau, som Socialudvalget fastlægger, og den indsats, der visiteres og leveres til Kalundborg Kommunes borgere.

Kvalitetsstandarderne består af en beskrivelse af Kalundborg Kommunes visitationspraksis samt hvordan kvalitetsstandarderne på de enkelte paragrafområder anvendes i relation til den enkelte borgers tildeling af ydelse(r) inden for dette område.

Det er administrationens vurdering, at Kataloget for Kvalitetsstandarder og Indsatser kvalificeret beskriver det fremtidige forventede kommunale serviceniveau. Administrationen vurderer, at ændringen alene vil omfatte arbejdsgiver rolledelen, hvorfor servicen for borgeren som sådan ikke vil ændres på baggrund af kvalitetsstandarderne.

#### BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Handicaprådet, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Direktøren indstiller:

- At kvalitetsstandarderne sendes i høring i Handicaprådet
- At Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandarderne.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Vedtagelsen af Budget 2016 medfører, at der i 2016 spares 250.000 kr., samt at der i overslagsårene 2017-2019 spares 500.000 årligt.

### Direktionens møde den 3. november 2015:

Direktionen vedtog at anbefale direktørens indstilling.

### Socialudvalgets møde den 5. november 2015:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

## Bilag

Kvalitetsstandard for Lov om Social Service §96 Kalundborg Kommune.docx	326-2015-338529
Brugerhåndbog BPA §§ 95 og 96 Kalundborg Kommune	326-2015-338524
Kvalitetsstandard for Lov om Social Service § 95 Kalundborg Kommune	326-2015-338528

### Handicaprådets møde den 10. november 2015:

Rådet havde følgende indholdsmæssige ønsker til ændringer til **§ 95-kvalitetstandarden**:

· Til punkt 3.2. Omfang.

Der er en skrivefejl i andet afsnit, hvor der står "Det er muligt at kombinere hjælpen efter § 96". Dette skal ændres til § 95.

· Til punkt 3.4 Oversigt over gældende udmålingsgrundlag i Kalundborg Kommune.  
Under Personalemøder/MUS.

Her ønskede rådet, at der i forbindelse med MU-samtaler blev indskrevet:

*"Den årlige medarbejderudviklingssamtale afholdes indenfor arbejdstiden. Der kan kun i helt særlige tilfælde bevilges timer til MU-samtaler.*

· Til punkt 3.6 Afgrænsning af ordningen.

Her ønskede rådet, at man under rådighedstimer sletter sætningen "typisk ikke om natten", samt at rækkefølgen på de fire afsnit ændres således, at der kommer til at stå:

*Rådighedstimer kan udmåles, dog kun i helt særlige tilfælde.*

*Såfremt ansøgeren ikke opfylder det massive og sammensatte behov for hjælp, der kræves for berettigelse til hjælp efter § 96, men har et hjælpebehov, der overstiger 20 timers personlig pleje og praktisk hjælp om ugen, er ansøgeren berettiget til hjælp efter Lov om social service § 95.*

*Ved en konkret individuel vurdering kan det alternative tilbud i denne situation være et botilbud.*

*Merudgifter til håndsrækninger kan bevilges efter Lov om social service § 100.*

Rådet havde følgende indholdsmæssige ønsker til ændringer til **§ 96-kvalitetstandarden**:

· Til punkt 3.1 Oversigt over gældende udmålingsgrundlag i Kalundborg Kommune.  
Under Personalemøder/MUS.

Her ønskede rådet, at der i forbindelse med MU-samtaler blev indskrevet:

*"Den årlige medarbejderudviklingssamtale afholdes indenfor arbejdstiden. Der kan kun i helt særlige*

*tilfælde bevilges timer til MU-samtaler.*

· Til punkt 3.2. Ferie.

Rådet ønsker, at sætningen i afsnit 4 "*Der henvises til bekendtgørelse nr. 1296 af 15. december 2009 vedrørende ydelser under midlertidige ophold i udlandet §§ 3 og 4*" flyttes til slutningen af sidste afsnit.

· Til punkt 6. Samspil med andre ordninger.

Der er en skrivefejl i næstsidste afsnit, hvor der står "*Der kan efter Servicelovens § 95*". Dette skal ændres til § 96. Endvidere er der i samme afsnit sket tilsvarende skrivefejl, hvor der står "*er omfattet af § 95*". Dette skal ændres til § 96.

Rådet havde følgende indholdsmæssige bemærkninger til **Brugerhåndbogen**:

Under nyttige adresser skal adressen på Landsorganisationen Borgerstyret Personlig Assistance ændres til Blekinge Boulevard 2, 2630 Taastrup.

Under punkt 3 Arbejdsgiverrollen skal Servicestyrelsen erstattes af Socialstyrelsen.

Rådet anbefaler, med ovenstående tilføjelser, kvalitetsstandarderne på § 95 og 96, samt Brugerhåndbogen.

# **Punkt 7: Godkendelse af kvalitetsstandarder på Voksenspecialområdet**

## **Bilag**

Udkast til kvalitetsstandarder november 2015

# Godkendelse af kvalitetsstandarder på Voksenspecialområdet

## Sagsfremstilling

### 7. Godkendelse af kvalitetsstandarder på Voksenspecialområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-53183

J.nr.: 27.03.00

Dokumentnr.: 326 -2015-304417

#### SAGSFREMSTILLING

På socialudvalgsmødet d. 5. februar 2015 blev procesplanen for det videre arbejde med fokusområderne godkendt. Procesplanen indeholdt bl.a. beslutningen om at der i løbet af 2015 skulle udarbejdes et udkast til kvalitetsstandarder til godkendelse på Socialudvalgets møde i november 2015.

Kvalitetsstandardernes formål er at sikre der er en sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau og den visiterede og leverede indsats til Kalundborg Kommunes borgere.

Kvalitetsstandarderne består af en beskrivelse af Kalundborg Kommunes visitationspraksis. Desuden beskrives det samt hvordan kvalitetsstandarderne på de enkelte paragrafområder anvendes i relation til den enkelte borgers tildeling af ydelse(r) inden for dette område.

Kvalitetsstandarderne lægger ikke op til en generel sænkning af serviceniveauet, men at serviceniveauet harmoniseres. Der er lagt fokus på at skabe gennemsigtighed således, at Kalundborg Kommunes borgere får et ens og gennemsigtigt serviceniveau.

Administrationen har udarbejdet et nyt samlet katalog med Kalundborg Kommunes kvalitetsstandarder på Socialudvalgets område. Det er første gang, at der udarbejdes kvalitetsstandarder på dette område i Kalundborg Kommune.

Følgende områder i Lov om Social Service bliver dækket af kvalitetsstandarderne:

- § 84 (Aflastning)
- § 85 (Støtte og træning i eget hjem)
- § 97 (Ledsagerordning)
- § 98 (Kontaktperson til døvblinde)
- § 99 (Støtte og kontaktperson)
- § 100 (Merudgifter)
- § 102 (Tilbud af behandlingsmæssig karakter)
- § 103 (Beskyttet beskæftigelse)
- § 104 (Aktivitets og samværstilbud)
- § 107 (Midlertidigt botilbud)
- § 108 (Længerevarende botilbud)
- § 109 (Krisecentre)
- § 110 (Forsorgshjem)

Der er tidligere udarbejdet kvalitetsstandarder for paragrafferne:

§ 84, § 85, § 95 samt § 96 (I 2013)

§ 102 samt § 108 (I 2014)

Kvalitetsstandarderne vil være tilgængelige for borgere, politikere og leverandører på kommunens hjemmeside.

Administrationen vurderer, at kataloget med kvalitetsstandarder kvalificeret beskriver det nuværende kommunale serviceniveau samt de konkrete kommunale indsatser, der leveres til borgerne. Administrationen vurderer, at serviceniveauet er uændret.

Administrationen har samarbejdet med revisionsfirmaet BEO og udarbejdet et udkast til kvalitetsstandarderne for Servicelovens §95 samt §96 (Borgerstyrede Personlig Assistance (BPA ordninger)). Udkastet er i en særskilt sag.

#### BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Handicaprådet, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

#### INDSTILLING

Direktøren indstiller:

- At kvalitetsstandarderne sendes i høring i Handicaprådet
- At Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandarderne.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Kvalitetsstandarderne vil, som udgangspunkt, ikke have økonomiske og personalemæssige konsekvenser, idet kvalitetsstandarderne angiver Kalundborg Kommunes nuværende serviceniveau.

#### **Direktionens møde den 3. november 2015:**

Direktionen vedtog at anbefale direktørens indstilling.

#### **Socialudvalgets møde den 5. november 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

#### **Bilag**

Udkast til kvalitetsstandarder november 2015

326-2015-299834

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet udtalte, at der med kvalitetsstandarderne nu var dannet et godt grundlag. Rådet udtrykte stor ros til den involvering, der havde været i forbindelse med udarbejdelse af standarderne.

Rådet vedtog at anbefale kvalitetsstandarderne.

## **Punkt 8: Sagsbehandlingstider på Voksenspecialområdet**

# Sagsbehandlingstider på Voksenspecialområdet

## Sagsfremstilling

### 8. Sagsbehandlingstider på Voksenspecialområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-56554

J.nr.: 27.03.00

Dokumentnr.: 326 -2015-328738

#### SAGSFREMSTILLING

Voksenspecialområdet har gennem en årrække haft relativt lange sagsbehandlingstider og ikke mindst ventetider fra modtagelse til opstart af en borgers sag. Dermed har der været en meget lang samlet sagsbehandlingstid.

Socialudvalget besluttede på mødet i marts 2015, at et af fokusområderne for 2015 skulle være at nedbringe sagsbehandlingstiderne i Voksenspecialenheden.

Voksenspecialenheden har i 2015 gennemført en målrettet og fokuseret indsats på at nedbringe den samlede sagsbehandlingstid (ventetid + sagsbehandlingstid) således, at der ikke længere arbejdes med ventetid, men alene med sagsbehandlingstider.

Tidligere samt forslag til nye sagsbehandlingstider fremgår af nedenstående tabel:

Nuværende frister på Voksenspecialområdet			Forslag til sagsbehandlingstider gældende fra 1. januar 2016.
Sagsområde	Ventetid	Sagsbehandlingstid	
§ 84, Afløsning/ aflastning	Ej angivet i dag		<b>60 dage</b>
§ 85, Socialpædagogisk bistand	1-3 mdr.	1-3 mdr.	<b>45 dage</b>
§ 95, Borgstyret Personlig Assistance BPA	1-12 mdr.	14-21 dage	<b>90 dage</b>
§ 96, Borgstyret Personlig Assistance BPA	1-12 mdr.	14-21 dage	<b>90 dage</b>
§ 97, Ledsageordning	1-12 mdr.	1-14 dage	<b>21 dage</b>
§ 98, Kontaktperson til døvblinde	Ej angivet i dag		<b>21 dage</b>
§ 99 Støtte - og kontaktperson	Ej angivet i dag		Som udgangspunkt reageres der på henvendelsen <b>samme dag</b> , ellers senest <b>to arbejdsdage</b> .
§ 100, Dækning af nødvendige merudgifter	14 dg-12 mdr.	1 – 4 uger	<b>60 dage</b>
§ 102, Behandlingstilbud	1-2 mdr.	14 dage	<b>30 dage</b>

Nuværende frister på Voksenspecialområdet			Forslag til sagsbehandlingstider gældende fra 1. januar 2016.
Sagsområde	Ventetid	Sagsbehandlingstid	
§ 103, Beskyttede beskæftigelse	1-3 mdr.	14 dage.	<b>21 dage</b>
§ 104, Aktivitets- og	1-3 mdr.	14 dage	<b>21 dage</b>

Samværstilbud			
107, Midlertidige botilbud §	1-6 mdr.	14 dage	<b>60 dage</b>
§ 108, Længerevarende botilbud	1-6 mdr.	14 dage	<b>60 dage</b>
§ 109 Kvindekrisecenter	Ej angivet i dag		<b>Senest 3 hverdage</b> efter at Voksenspecialenheden har modtaget besked om indskrivning startes samarbejdet op.
§ 110, Forsorgshjem	Ej angivet i dag		<b>Senest 3 hverdage</b> efter at Voksenspecialenheden har modtaget besked om indskrivning startes samarbejdet op.
§ 117, Individuel transport	1-2 mdr.	14 dage	<b>21 dage</b>

Alle henvendelser bliver som udgangspunkt besvaret inden for 10 dage efter modtagelsen, og herefter påbegyndes sagsbehandlingstiden. Såfremt det ikke er muligt at overholde de angivne sagsbehandlingstider, påhviler det Voksenspecialenheden at meddele borgeren; hvornår borger i givet fald vil kunne forvente afgørelse i sin sag.

#### BEHANDLING

Socialudvalget, Handicaprådet.

#### INDSTILLING

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller at forslaget til sagsbehandlingstider på Voksenspecialområdet godkendes, samt at sagen sendes til efterretning i Handicaprådet.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Socialudvalgets møde den 5. november 2015:**

Udvalget vedtog at godkende indstillingen, idet § 117 udgår.

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet udtrykte stor tilfredshed med, at det er lykkedes at nedbringe sagsbehandlingstiderne, samt at der er sket en præcisering af sagsbehandlingstiderne.

## **Punkt 9: Handicappris 2015**

### **Bilag**

1. Indstilling til Handicapprisen 2015
2. Indstilling til Handicappris 2015
3. Indstilling til Handicappris 2015
4. Indstilling til Handicappris 2015 bilag 1
4. indstilling til Handicappris 2015, bilag 2
5. indstilling til Handicappris 2015
6. Indstilling til Handicappris 2015

# Handicappris 2015

## Sagsfremstilling

### 9. Handicappris 2015

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2015-43121    J.nr.: 00.05.07    Dokumentnr.: 326 -2015-341176

#### SAGSFREMSTILLING

Den af Handicaprådet stiftede handicappris uddeles hvert år på den International Handicapdag som er den 3. december. I år vil handicapprisen blive uddelt tirsdag den 1. december, idet der skal være folkeafstemning den 3. december. Prisen består af 10.000 kr. og et litografi.

Kommunen har annonceret efter kandidater til modtagelse af prisen, med indsendelsesfrist 30. oktober kl. 8.00. Ved fristens udløb er der indkommet 4 forslag, som vedhæftes dagsordenen.

#### BEHANDLING

Handicaprådet.

#### INDSTILLING

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at Handicaprådet udpeger modtageren af Handicappris 2015 blandt de foreslåede kandidater.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser, da Handicaprådets andel, kr. 10.000, er indeholdt i rådets budgetramme. Handicaporganisationen LEV afholder udgiften til litografiet.

#### Administrativ bemærkning den 10. november 2015:

5. og 6. indstilling til Handicappris 2015 blev udleveret på Handicaprådsmødet.

#### Bilag

1. Indstilling til Handicapprisen 2015	326-2015-334215
2. Indstilling til Handicappris 2015	326-2015-342574
3. Indstilling til Handicappris 2015	326-2015-343906
4. Indstilling til Handicappris 2015 bilag 1	326-2015-343899
4. indstilling til Handicappris 2015, bilag 2	326-2015-344601
5. indstilling til Handicappris 2015	326-2015-358662
6. Indstilling til Handicappris 2015	326-2015-354916

#### Handicaprådets møde den 10. november 2015:

Rådet drøftede de indkomne indstillinger og besluttede at udpege Klub Vi til modtager af Handicappris 2015.

## **Punkt 10: Evaluering af projekt "Kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade"**

### **Bilag**

Evalueringsrapport kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade

# Evaluering af projekt "Kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade"

## Sagsfremstilling

### 10. Evaluering af projekt "Kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade"

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2015-33297    J.nr.: 27.03.00    Dokumentnr.: 326 -2015-199015

#### SAGSFREMSTILLING

Rehabilitering af voksne med erhvervet hjerneskade er kendetegnet ved at være både tværfaglig og tværsektoriel. Koordination og timing af indsatser er afgørende for at opnå de ønskede resultater.

Sundhedsstyrelsen offentliggjorde i 2011 bl.a. et forløbsprogram for rehabilitering af voksne med erhvervet hjerneskade. Samme år blev der politisk afsat en pulje på 150 mio. kr. i regi af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse til at iværksætte projekter til styrkelse af genoptræning og rehabilitering af personer med erhvervet hjerneskade, herunder at virkeliggøre forløbsprogrammets anbefalinger.

Kalundborg Kommune, Forebyggelses- og genoptræningsenheden, fik i 2011 puljemidler til at løfte indsatsen på genoptrænings- og rehabiliteringsområdet af personer med erhvervet hjerneskade. Forløbsprogrammet på området var det overordnede fokusområde. I alt har kommunen modtaget 2.630.000 kr. til projektet, der er gennemført fra 2012 til 2014. I det to-årige projektføreløb har der deltaget medarbejdere fra både ældre-, sundheds-, voksenspecial- samt arbejdsmarkedsområdet.

Analyse- og rådgivningsfirmaet LG Insight har evalueret projektet, og i det vedhæftede evalueringsnotat gives en generel beskrivelse af projektelementer i Kalundborg Kommune. Derudover præsenteres centrale resultater, ligesom LG Insight giver anbefalinger, der kan styrke indsatsen yderligere i Kalundborg Kommune.

Hovedkonklusion samt anbefalinger i evalueringsrapporten er følgende:

- Det er vurderingen, at Kalundborg Kommune gennem projektperioden har udviklet det tværfaglige samarbejde. Der er etableret et koordinationsforum med centrale aktører på hjerneskadeområdet, hvor komplicerede rehabiliteringsforløb tilrettelægges og koordineres.
- Der er med projektindsatsen desuden udviklet arbejdsgangsbeskrivelser, der omfatter alle faser af rehabiliteringsforløbet – både samarbejdet med sygehus, overgange og den rehabiliterende indsats i kommunen. Arbejdsgangsbeskrivelsen dækker konkrete opgavetyper og rolle-/ansvarsfordeling mellem aktørerne under hele rehabiliteringsforløbet.
- Der er defineret en tovholderfunktion, hvor borgere med komplicerede forløb tilknyttes en tovholder tidligt i forløbet. Tovholderen har ansvaret for, at sager følges og koordineres efter behov. Det er vurderingen, at tovholderfunktionen har været under udvikling i Kalundborg Kommune, og at det har været vanskeligt at forankre tovholderfunktionen i praksis.
- Kalundborg Kommune har under projektindsatsen arbejdet med en fælles plan – rehabiliteringsplan – hvor borgernes mål, delmål og tilbud bl.a. beskrives. Planen har været under udvikling undervejs i projektføreløbet. Skabelonen har været vanskelig og ressourcekrævende at arbejde med for aktører, hvilket har svækket den entydige brug af den fælles plan.
- Evalueringen dokumenterer, at der har været igangsat kompetenceudviklende forløb, hvilket dog kun har

omfattet en smal gruppe af medarbejdere. Der synes derfor fortsat at være behov for fokus på kompetenceudvikling af medarbejdere i f.eks. jobcentret m.m.

- Aktørerne tilkendegiver i interviews, at projektet både har fremmet de formelle samarbejdsformer, men også de mere uformelle. Kalundborg Kommune er derfor på rette spor i forhold til virkeliggørelse af forløbsprogrammets anbefalinger, om end der fortsat er udviklingsområder.
- Det er vurderingen, at Kalundborg Kommune har udviklet en koordinatormodel, som sikrer en tværfaglig og koordineret rehabiliteringsindsats for borgere med senhjerneskade.
- Det anbefales, at Kalundborg Kommune også fremadrettet fastholder koordinatorteamet som den centrale formidler af det tværfaglige samarbejde på hjerneskadeområdet i Kalundborg Kommune.

Den i projektet udviklede koordinationsmodel med bl.a. faste møder i koordinationsforum fortsætter efter projektets ophør i ordinær drift. Her sker også en løbende evaluering af såvel arbejdsgangsbeskrivelser som diverse benyttede dokumenter. De enkelte enheder er ansvarlige for medarbejderdeltagelse og Forebyggelses- og genoptræningsenheden har tovholderfunktionen i forhold dette arbejde.

#### BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet.

#### INDSTILLING

Direktøren indstiller, at rapporten tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 7. september 2015:**

Udvalget vedtog at tage rapporten til efterretning.

#### **Socialudvalgets møde den 10. september 2015:**

Udvalget vedtog at tage rapporten til efterretning.

#### **Økonomiudvalgets møde den 23. september 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale Socialudvalgets indstilling.

#### **Ældrerådets møde den 28. september 2015:**

Ældrerådet vedtog, at tage rapporten til efterretning.

#### **Bilag**

Evalueringsrapport kommunal rehabilitering for personer med erhvervet hjerneskade

326-2015-197469

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

Rådet vedtog at tage evalueringen til efterretning.

## **Punkt 11: Punkter til næste møde(r)**

## Punkter til næste møde(r)

### Sagsfremstilling

#### 11. Punkter til næste møde(r)

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-86971

J.nr.: 27.69.48

Dokumentnr.: 326 -2015-328727

#### **Handicaprådets møde den 10. november 2015:**

- Hvordan sikres opfølgning på sagsbehandlingstider.