

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 05-10-2016

**Mødedato** Onsdag d. 05. oktober 2016 kl. 15:30

**Mødested** Rørby Sognegård, Bakkegårdsvej 15, Rørby, 4400 Kalundborg

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om ressourceanvendelse og understøttelse på flygtningeområdet.....	4
Budgetopfølgning pr. 31.08.16 - Børn- og familieudvalget.....	7
Forslag til mødeplan 2017.....	9
Forslag til ny Handicappolitik - høring.....	10
Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole.....	12
Opfølgning på forsøg med en kortere skoledag og ekstra personaleressourcer i undervisningen.....	15
ADHD - medfødt lidelse eller mangelfuld opdragelse.....	17
Orientering om samarbejde med Teach First vedrørende rekruttering af lærere.....	18
Meddelelser til efterretning.....	20

# **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Bemærkninger til dagsordenen**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59428    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326-2016-6069

Forud for mødet afholdes dialogmøde med skolebestyrelsesformænd og skoleledere, med fokus på evalueringen af folkeskolereformen. På baggrund af input fra dialogmødet vil evalueringen blive behandlet endeligt på udvalgsrådet i november.

Flygtningekonsulenten på børn- og ungeområdet deltager i mødet vedrørende punkt 2.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Ingen yderligere bemærkninger.

## Punkt 2: Orientering om ressourceanvendelse og understøttelse på flygtningeområdet

### Sagsfremstilling

#### 2. Orientering om ressourceanvendelse og understøttelse på flygtningeområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-28956 J.nr.: 17.15.00 Dokumentnr.: 326-2016-328142

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har bedt om en orientering om understøttelse og ressourceanvendelse i forhold til nytilkomne flygtningebørn og -unge, herunder en status på, hvordan det fungerer på de enkelte skoler. I det følgende gives en status på flygtningesituationen og integrationsindsatsen i Kalundborg Kommune på børne- og ungeområdet. Der holdes på mødet et oplæg ved flygtningekonsulenten.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

I perioden 1. januar 2015 og frem til 23. august 2016 har Kalundborg Kommune modtaget i alt 346 flygtninge og familiesammenførte, heraf 204 voksne og 142 børn. Hovedparten kommer fra Syrien og Eritrea. Jobcentret søger løbende at sikre en geografisk spredning af flygtninge i kommunen, og børnene indskrives som udgangspunkt i et alment dagtilbud og i distriktsskolen. På denne måde søges det at sikre, at der ikke i den enkelte skole, klasse eller dagtilbud kommer for stor en andel af børn med særlige behov for sprogunderstøttende aktiviteter.

#### *Indsatser og ressourcefordeling på børne- og ungeområdet*

Det har givet nye opgaver i Kalundborg Kommunes dagtilbud og skoler i forhold til flygtningebørnenes sprogindlæring, kulturelle forståelsesramme og trivsel. Der er derfor iværksat en ekstra flygtningeindsats på børne- og ungeområdet. Der er pr. 1. maj 2016 ansat en flygtningekonsulent i Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, som har lavet en afdækning af de aktuelle udfordringer og behov på børne- og ungeområdet, og der er, med inddragelse af forskningsbaseret viden samt erfaringer fra projekter i andre kommuner, blevet udarbejdet en plan for flygtningeindsatsen på børne- og ungeområdet i Kalundborg Kommune. Indsatserne justeres løbende i forhold til behov og erfaringer (jf. bilag *Fremtidig flygtningeindsats på børne- og ungeområdet*).

Alle børn vil, så vidt det er muligt, blive inkluderet i almenområdet ud fra Kalundborg Kommunes visioner for den gode inklusion. Der er iværksat en ekstra indsats i forhold til modtagelsen af børn med flygtningebaggrund i form af tilbud om praksisrettet vejledning fra flygtningekonsulenten. Der tilbydes bl.a. sparring og vejledning til det pædagogiske personale omkring børnenes sproglige udvikling, inklusion i klassefællesskabet samt inddragelsen af og samarbejdet med forældrene. Der er desuden mulighed for at få sparring og vejledning fra den til dagtilbuddene og skolerne tilknyttede sprogkonsulent, læsevejleder, socialrådgiver eller psykolog. På dagtilbudsområdet gør man også brug af procespædagogerne. Tabel 1 viser de af staten tildelte flygtningeresressourcer til børne- og ungeområdet i Kalundborg Kommune.

Tabel 1: Ressourcer tildelt til Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse fra staten

2015	2016
900.200	1.016.000

Tabel 2 viser en opgørelse over Kalundborg Kommunes tildeling af ressourcer på flygtninge- og tosprogsområdet 0-18 år.

Tabel 2: Opgørelse over ressourcefordeling på flygtninge- og tosprogsområdet 0-18 år

	2015		2016		Gennemsnit pr. elev
	Antal elever	Beløb	Antal elever	Beløb	Beløb
<b>Modtageklasser</b>	9	658.341	14	1.037.156	73.717
<b>Kulturklasser</b>	27	2.985.100	24	2.674.028	108.829
<b>Tosprogede elever</b>	332	5.634.832	319	5.456.038	17.037
<b>I alt kr.</b>		9.278.273		9.167.222	-

#### *Status på dagtilbudsområdet*

Af de 142 flygtningebørn, som er kommet til Kalundborg Kommune siden 1. januar 2015, er 53 børn pr. 1. september 2016 indskrevet i dagtilbud.

På dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune har man gode erfaringer med brug af procespædagoger, som kan bistå det pædagogiske personale i dagtilbuddene. Derudover er der mulighed for at få sparring og vejledning fra flygtningekonsulenten, samt fra den til dagtilbuddet tilknyttede sprogkonsulent, socialrådgiver eller psykolog.

I alderen omkring 3 år gennemføres der, i henhold til dagtilbudslovens §11, en sprogvurdering af alle børn, hvor der er sproglige eller adfærdsmæssige forhold, som giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Det sprogstimulerende tilbud, som tilbydes på baggrund af sprogvurderingen, vil typisk være i form af sprogunderstøttende aktiviteter i et dagtilbud. Et særligt opmærksomhedspunkt i den forbindelse er, at ikke alle disse børn har et stabilt fremmøde, trods forældrenes pligt til at lade deres barn indgå i et sprogstimulerende tilbud.

#### *Status på skoleområdet*

Af de 142 flygtningebørn i Kalundborg Kommune er der pr. 1. september 2016 89 børn i den skolepligtige alder.

Af de i alt 87 skolebørn, som er kommet til Kalundborg Kommune, er der aktuelt indskrevet 19 børn i modtage- eller k-klasse og to flygtningebørn er visiteret til specialskole. 66 børn med flygtningebaggrund er således indskrevet i almen skoleklasse fordelt på ni forskellige folkeskoler i Kalundborg Kommune. To flygtningebørn er endnu ikke er skoleplaceret.

De børn, der kommer til Kalundborg Kommune som flygtninge/familiesammenførte, har brug for at lære dansk hurtigst muligt for at kunne indgå både i sociale relationer og i læringsmæssige sammenhænge. Der er på skolerne et stærkt fokus på at inkludere børnene i klassefællesskaberne, fordi meget af barnets kompetenceudvikling og læring foregår i de sociale fællesskaber. Det er netop når sproget bruges i praksis at ordforrådet aktiveres. Undervisningsmæssigt ligger det overvejende fokus på de sprogunderstøttende aktiviteter og på undervisning i dansk som andetsprog.

Skolerne i Kalundborg Kommune får tildelt ekstra midler til undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede elever med behov for sprogstøtte. Gruppen af tosprogede elever der tildeles ressourcer til rummer både børn med flygtningebaggrund, men også børn fra EU eller samarbejdslande omkring EU, som bosætter sig i Danmark.

Det er den enkelte skoleleder, som vurderer og indgiver, hvor mange tosprogede elever skolen skal have tildelt ressourcer til, og der kan potentielt tildeles ressourcer til børn, som er født i Danmark. I tildelingen af ressourcer til tosprogede elever, tages der således ikke højde for, om eleven er født og opvokset i Danmark eller lige er ankommet til landet. Der er i 2016 tildelt ressourcer til 319 tosprogede børn på Kalundborg Kommunes folkeskoler. De nytilkomne flygtningebørn udgør omkring en fjerdedel heraf.

#### *Opsamling og øvrige indsatser*

På baggrund af et usendt spørgeskema til skolelederne samt samtaler med lærere og pædagoger i vejledningssituationer vurderes det, at både skoler og dagtilbud i Kalundborg Kommune er kommet godt fra start med modtagelsen af de nye flygtningebørn og deres familier. Der arbejdes målrettet med børnenes sproglige udvikling og trivsel, og det vurderes generelt, at man lykkes med at inkludere og integrere flygtningebørnene i de etablerede børnefællesskaber.

Skoler og dagtilbud tilbydes fortsat vejledning fra flygtningekonsulent, socialrådgiverne og psykologerne. Der er desuden mulighed for at inddrage konsulenter fra Integrationsnet - Dansk Flygtningehjælp i særlige tilfælde. Et opmærksomhedspunkt vil være tildelingen af tosprogsressourcer til skolerne. Her kan det undersøges, hvordan principperne for tildelingen fremadrettet kan komme til at afspejle de nye opgaver, så man sikrer, at ressourcerne anvendes optimalt.

I skolernes og dagtilbuddenes samarbejde med forældrene arbejdes der på at skabe viden og erfaring med nye kommunikationsformer samt formidling af forventninger i forhold til den danske institutions- og skolekultur. I et samarbejde mellem Jobcenteret og Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse afholdes informationsdage for nyankomne flygtninge. Her afsættes en hel dag til dialog og information om Kalundborg Kommunes dagtilbuds- og skolekultur samt forventningerne til både børn og forældre. Dette understøttes af Sprogcenterets danskuddannelse. Der sættes desuden fokus på forældresamarbejdet i et forestående pilotprojekt, med henblik på at afsøge muligheder og skabe erfaringer med *Det gode forældresamarbejde med flygtningefamilier*. Pilotprojektet skal være med til at igangsætte et konstruktivt og varigt samarbejde lærer/pædagog og forældre imellem.

I forhold til de nye retningslinjer med indskrivning af flygtningebørn i almenklasser, er der behov for en revurdering af de nuværende modtage- og kulturklasser. Der igangsættes derfor et projekt til udvikling af disse. Der udarbejdes tre forskellige forslag til organisering og placering af Kalundborg Kommunes modtagetilbud, som bringes til beslutning i det politiske udvalg. Formålet er at sikre, at modtagetilbuddet målrettes de nye opgaver, så børn og unge med flygtningebaggrund i Kalundborg Kommune, får de bedste muligheder for læring, udvikling og trivsel inden for den gældende lovgivning.

Flygtningekonsulent på børne- og ungeområdet i Kalundborg Kommune vil på mødet holde et oplæg, med udgangspunkt i de vedhæftede bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

Notat om fremtidige flygtningeindsatser på børne- og ungeområdet.docx	326-2016-230643
Notat om ressourceanvendelse og understøttelse på flygtningeområdet.docx	326-2016-328140

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Notat om fremtidige flygtningeindsatser på børne- og ungeområdet.docx
Notat om ressourceanvendelse og understøttelse på flygtningeområdet.docx

## Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31.08.16 - Børn- og familieudvalget

### Sagsfremstilling

#### 3. Budgetopfølgning pr. 31.08.16 - Børn- og familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-9992 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2016-321469

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. august 2016. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 1 mio. kr. (Sidste måned 1,8 mio. kr.).

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Det bemærkes, at hovedparten af partnerskabsholderne holder sig inden for overførselsgrænserne, og der er aftalt 1, 2, 3 og 4 årigt handleplaner med de partnerskabsholdere, som har indberettet et forventet merforbrug.

#### *Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse, puljer:*

Mindreforbrug for 2016 forventes at udgøre 5,0 mio. kr. (Sidste måned forventet på 5,4 mio. kr.). Dette skyldes reguleringer i forbindelse med specialundervisningsmidlerne blandt andet på Årby-, Svallerup- og Kathøjskolen samt eksterne tilbud, som er tilført fagcenteret med henblik på blandt andet at indgå i den samlede fordeling på skoleområdet som følge af inklusionsstrategien. Forskellen fra sidste måned skyldes budgetomplaceringer fra demografipuljen til de folkeskoler, som har fået flere eller færre børnehaveklasse eller 10. klasser pr. 1. august. Endvidere er der flyttet midler fra udviklingspuljen til Skolen på Herredsåsen til udvikling af 10. klasse centret.

#### *Firhøjskolen:*

Merforbrug for 2016 forventes at udgøre 2,3 mio. kr. (Sidste måned forventet 2,3 mio. kr.). Med udgangspunkt i skolens drift og udvikling er det aftalt, at skolen i 2016 har fokus på, at budget 2016 og regnskab 2016 balancerer. Arbejdet på ny handleplan for 2017 og frem er påbegyndt. Der er handleplansmøde den 26. september.

#### *Svallerup skole:*

Merforbrug for 2016 forventes at udgøre 0,5 mio. kr. (Sidste måned forventet 0,6 mio. kr.) På grund af faldende børnetal er der foretaget forflytninger, der medfører fratrædelsesudgifter.

#### *Løve/Ørslev skole:*

Merforbrug i 2016 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. (Sidste måned forventet 0,4 mio. kr.). Der er udfærdiget en handleplan, hvor merforbruget er endeligt indhentet i 2018.

#### *Rynkevangskolen:*

Merforbruget i 2016 forventes at udgøre 1,8 mio. kr. (Sidste måned forventet 1,6 mio. kr.). Der er udfærdiget handleplan og merforbruget fra 2015 forventes indhentet i 2016, 2017 og 2018. Forskellen fra sidste budgetopfølgning udgør fratrædelsesudgifter på ca. 0,3 mio. kr., og tilførte midler på ca. 0,2 mio. kr. til en inklusionsformidler, hvor udgiften og ikke indtægten var disponeret.

#### *Sejerø Skole:*

Mindreforbruget for 2016 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. (Sidste måned forventet 0,3 mio. kr.) Dette svarer til det overførte mindreforbrug fra 2015, som ikke forventes brugt i 2016.

*Svebølle Skole:*

Merforbruget for 2016 forventes at udgøre 0,9 mio. kr. (Sidste måned forventet 1,0 mio. kr.). Der er udfærdiget handleplan, og merforbruget fra 2015 forventes indhentet i 2016, 2017 og 2018.

*Tømmerup skole:*

Merforbruget i 2016 forventes at udgøre 1,2 mio. kr. (Sidste måned forventet 1,2 mio. kr.). Skolen har oparbejdet merforbruget gennem de sidste tre år. Der er overensstemmelse mellem antal ansatte og budgettet. Udfordringerne har blandt andet været store udgifter i forbindelse med fratrædelser. Der arbejdes pt. på en handleplan, hvor merforbruget må forventes at skulle indhentes gennem en længere årrække.

*Ungdomsskolen:*

Merforbrug i 2016 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. (Sidste måned 0,3 kr.). Ungdomsskolens bus er repareret for ca. 0,1 mio. kr. hvilket forskyder det aftalte merforbrug i 2016 med 0,1 mio. kr. Ungdomsskolen forventes dog stadig at følge handleplanen, hvor merforbruget er endeligt indhentet i 2017.

*Børnehusene Bjergsted Bakker:*

Merforbrug for 2016 forventes at udgøre 2,1 mio. kr. (Sidste måned forventet 2,2 mio. kr.). Handleplan er udfærdiget, hvor merforbruget er endeligt indhentet i 2020. Det faldende børnetal i området har medvirket til, at der er iværksat afskedigelser af personale. Lønbesparelserne har først fuld virkning fra 2017.

**Økonomiske konsekvenser**

Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 1 mio. kr. (Sidste måned 1,8 mio. kr.).

**Bilag**

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget pr. 31.08.16

326-2016-328570

**Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Godkendt.

**Bilag**

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget pr. 31.08.16

## Punkt 4: Forslag til mødeplan 2017

### Sagsfremstilling

#### 4. Forslag til mødeplan 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-45965 J.nr.: 00.22.04 Dokumentnr.: 326-2016-339594

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedagene er som besluttet på de konstituerende møder i henholdsvis Kommunalbestyrelse og udvalg samt senere aftalte ændringer eller ønsker. De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Herudover foreslås en forenkling i forbindelse med Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgettet. Dette indebærer, at ordinære dagsordenspunkter også behandles på budgetmøderne, således at der ikke afholdes ordinære møder i september måned.

#### Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

#### Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen, Ældrerådet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Direktionens møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

#### Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

#### Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. oktober 2016:

Anbefales.

#### Bilag

Mødeplan 2017 - 1. halvår 326-2016-341614

Mødeplan 2017 - 2. halvår 326-2016-343220

#### Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Udvalget anbefaler mødeplanen med den bemærkning, at mødet i udvalget onsdag den 11. januar flyttes til tirsdag den 10. januar kl. 15.30.

#### Bilag

Mødeplan 2017 - 1. halvår

Mødeplan 2017 - 2. halvår

## Punkt 5: Forslag til ny Handicappolitik - høring

### Sagsfremstilling

#### 5. Forslag til ny Handicappolitik - høring

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-51276 J.nr.: 27.03.00 Dokumentnr.: 326-2016-302688

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resumé og sagens baggrund

Socialudvalget har som en del af fokusområdet "Vi skal skabe et område med stolthed, kendetegnet ved den gode dialog", besluttet, at der skal udarbejdes en ny Handicappolitik. Den gældende Handicappolitik blev vedtaget på Kommunalbestyrelsesmødet d. 17. december 2008 og er ikke blevet revideret siden.

Administrationen har i tæt samarbejde med Handicapråd og interesseorganisationer udarbejdet et forslag til Handicappolitikken, der foreslås gældende fra 1. januar 2017. Når høringsperioden er afsluttet, vil Handicappolitikken samt høringssvar blive behandlet i Socialudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### Indstillinger

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at Socialudvalget sender Handicappolitikken i høring hos alle fagudvalg samt Handicaprådet.

#### Behandling

Socialudvalget, Børn- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet.

#### Sagsfremstilling

For at skabe en kommune med plads til os alle kræver det, at der arbejdes på tværs mellem det offentlige, det private, de frivillige og resten af samfundet. Dette tværgående samarbejde medfører, at der løbende skal sættes fokus på udviklingen på handicapområdet, hvilket Handicappolitikken kan hjælpe til.

Formålet med Handicappolitikken er at skabe en øget bevidsthed og gennemskuelighed omkring handicappedes vilkår og muligheder samt at skabe rammerne, der understøtter personer med handicap til at bringe egne funktioner og ressourcer i spil. Med Handicappolitikken ønskes det at skabe et fælles mål for det handicappolitiske arbejde og at støtte koordination og prioritering på handicapområdet.

Forslaget til den nye Handicappolitik er udformet med udgangspunkt i FN's Handicapkonvention og i tæt samarbejde med Handicaprådet og relevante organisationer på området.

Målgruppen for Handicappolitikken tager udgangspunkt i FN's Handicapkonventions artikel 1 og defineres som: Personer med handicap omfatter personer, der har en langvarig, fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan hindre dem i fuldt og effektivt at deltage i samfundslivet på lige fod med andre.

Forslaget til Handicappolitikken indeholder de fem temaer, der går på tværs af Kalundborg Kommunes fagenheder: Tilgængelighed, Trivsel og sundhed, Uddannelse og arbejdsliv, Et aktivt fritidsliv, Information og Kommunikation.

Forslag til ny Handicappolitik er vedhæftet som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Socialudvalgets møde den 6. september 2016:

Anbefales.

#### Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. oktober 2016:

Udvalget bemærker som udgangspunkt, at det er et godt oplæg til en ny handicappolitik. Udvalget kunne ønske sig en uddybning i forhold til de allersvageste samt samspillet med pårørende.

#### Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. oktober 2016:

Udvalget anbefaler forslag til ny Handicappolitik.

**Bilag**

Handicappolitik til høring september 2016

326-2016-303344

**Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Anbefales.

**Bilag**

Handicappolitik til høring september 2016

# Punkt 6: Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole

## Sagsfremstilling

### 6. Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-49690 J.nr.: 17.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-340908

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

På baggrund af de seneste års nedgang i børnetallet for Røsnæs Skole lægges op til en nedlæggelse af Røsnæs Skole med virkning fra udgangen af skoleåret 2016/2017.

I denne sag præsenteres et forslag til en proces for nedlæggelse af Røsnæs Skole frem mod næste skoleår. Desuden beskrives forslag til omlægning af skoledistrikt samt proces for skolens elever, personale og ledelse.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole pr. 1. august 2017 sendes i høring ved de berørte skolebestyrelser ved Røsnæs Skole, Sejerø Skole, Nyrupskolen samt Skolen på Herredsåsen, samt at forslaget sendes i offentlig høring jf. de i tidsplanen fastsatte frister, idet forslaget indebærer, at
2. Røsnæs skoledistrikt fra skoleåret 2017/2018 overføres til Nyrupskolens skoledistrikt for fremtidige elever, samt at der laves en proces for de elever, der går på Røsnæs Skole på nuværende tidspunkt.
3. Sejerø Skole forbliver under den nuværende ledelse, så længe skolelederen forbliver i Kalundborg Kommune. Herefter overgår ledelsen af skoledistriktet til Nyrupskolen.

#### Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### Sagsfremstilling

På baggrund af nedgang i børnetallet på Røsnæs Skole i Røsnæs skoledistrikt lægges op til en nedlæggelse af Røsnæs Skole med virkning fra udgangen af skoleåret 2016/2017.

I forbindelse med behandlingen af skoleindskrivningen for 2016/2017 fik Børn- og Familieudvalget en orientering om, hvor eleverne, som bor i Røsnæs skoledistrikt, går i skole, og hvordan det fremtidige børnetal ser ud.

Børnetallet på Røsnæs er faldende, og elevtallet på Røsnæs Skole forventes i de kommende år at se således ud:

I 2016 vil der være 61 elever, i 2017 50 elever, i 2018 40 elever, i 2019 32 elever, i 2020 25 elever og i 2021 vil der være 9 elever i skoledistriktet.

Derudover forventes det, at der i 2017 bor 2 skolestartere i Røsnæs skoledistrikt. I 2018 bor der 5 skolestartere, i 2019 bor der 2 skolestartere, i 2020 bor der 1 skolestarter og i 2021 bor der 5 skolestartere i distriktet.

#### *Lov om nedlæggelse af folkeskole*

I det følgende afsnit beskrives den procedure, som Kommunalbestyrelsen skal følge i forbindelse med en skolenedlæggelse.

Det fremgår af *Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole*, jf. lov om folkeskolen, at sagen skal behandles af Kommunalbestyrelsen. Derudover er der en række forhold, der gør sig gældende i forbindelse med beslutning om nedlæggelse af en folkeskole.

En skole nedlægges, hvis en skole:

- 1) ophører med at have egen skolebestyrelse, egen skoleleder og eget skoledistrikt eller
- 2) henlægges under en anden skoles ledelse.

§ 2. Forslag om en skolenedlæggelse offentliggøres med en tilhørende kort beskrivelse, herunder oplysninger om forslagens konsekvenser for den fremtidige skolestruktur i kommunen.

Stk. 2. Et medlem af kommunalbestyrelsen kan forlange sin afvigende mening vedrørende forslaget tilført kommunalbestyrelsens beslutningsprotokol. Medlemmet kan endvidere forlange, at den afvigende mening offentliggøres samtidig med forslaget tillige med en kort begrundelse, der affattes af medlemmet.

§ 3. Offentliggørelse af forslag om en skolenedlæggelse skal som minimum ske på kommunens og den pågældende skoles hjemmeside.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastsætter en frist på mindst 8 uger for fremsættelse af indsigelser m.v. mod forslaget. Fristen regnes fra datoen for offentliggørelsen på kommunens og den pågældende skoles hjemmeside. Ved offentliggørelsen skal der oplyses om fristen.

§ 4. Med henblik på indhentelse af udtalelse fra skolebestyrelsen ved de berørte skoler, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, 2. pkt., sendes forslaget senest samtidig med offentliggørelsen efter § 3 til udtalelse hos skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Fristen for skolebestyrelsens udtalelse følger af § 3, stk. 2.

§ 5. Efter udløbet af fristen efter § 3, stk. 2, og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, 2. pkt., kan kommunalbestyrelsen vedtage forslaget endeligt. Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser m.v. mod forslaget, kan vedtagelsen dog tidligst ske 4 uger efter udløbet af fristen efter § 3, stk. 2.

Det fremgår desuden, at beslutningen skal være vedtaget senest den 1. marts i Kommunalbestyrelsen forud for skoleårets start i august samme år.

#### *Forslag til tidsplan for nedlæggelse af Røsnæs Skole*

I det følgende beskrives et forslag til tidsplan for processen i forbindelse med høring af forslaget om nedlæggelse af Røsnæs Skole samt udvidelse af Nyrupskolens Skoledistrikt.

#### *Oktober 2016*

- 26. oktober. Forslaget om at sende sagen i høring behandles i Kommunalbestyrelsen.
  - 27. oktober. I henhold til folkeskoleloven skal forslaget sendes i høring hos de berørte skolebestyrelser på Røsnæs Skole, Sejerø Skole og Børnehus, Nyrupskolen og Skolen på Herredsåsen. Forslaget sendes ligeledes i offentlig høring på kommunens hjemmeside samt på de berørte skolars hjemmeside.
- Høringsperioden er 8 uger fra d. 27. oktober.

#### *December 2016*

- Høringsfrist udløber d. 23. december 2016.
- Vedtagelse af forslaget kan tidligst ske 4 uger efter udløbet af høringsfristen, hvis der rettidigt er fremsat indsigelser mod forslaget.

#### *Februar 2017*

- 8. februar. Forslaget med høringssvar behandles endeligt på Børn- og Familieudvalgsmødet.
- 23. februar. Kommunalbestyrelsen træffer endelig beslutning om forslaget.

#### *Konsekvenser af beslutning om nedlæggelse af Røsnæs Skole*

##### *Konsekvenser for skoledistrikter*

Nedlæggelse af Røsnæs Skole vil have betydning for de omkringliggende skoledistrikter. Røsnæs skoledistrikt er i den nuværende inddeling fødeskole til Skolen på Herredsåsen, men foreslås flyttet til Nyrupskolens skoledistrikt. Det vurderes, at Nyrupskolen på længere sigt vil have kapacitet til at rumme eleverne, ligesom elever fra Røsnæs skoledistrikt geografisk befinder sig tættere på Nyrupskolen. Baggrunden herfor er blandt andet et fald i elevtallet i på Nyrupskolen. I perioden 2012 til 2016 er der sket et fald i elevtallet på Nyrupskolen fra 475 til 415 elever.

Skoleleder på Røsnæs Skole og Sejerø Skole og Børnehus fortsætter som leder af Sejerø Skole og Børnehus, så længe skolelederen forbliver ansat i Kalundborg Kommune. Derefter lægges op til, at ledelsen af Sejerø skoledistrikt overgår til Nyrupskolen.

##### *Personalemæssige konsekvenser*

I forbindelse med nedlæggelse af en skole og forflyttelse af elever og personale er det vigtigt, at processen ikke trækkes ud, og at der kommunikeres med alle involverede parter og sikres en god overgangsproces til andre skoler.

Der er iværksat en proces i samarbejde med Røsnæs Skole, som skal sikre, at forældre, personale og elever informeres om processen omkring nedlæggelse af skolen på en hensigtsmæssig måde.

Skolebestyrelsen på Røsnæs Skole er blevet informeret på et møde d. 27. september. Personalet på skolen er informeret d. 28. september, hvor der også er lagt information ud til forældrene på skolens forældreintra.

For at skolens personale i processen ikke skal opleve at stå uden job gives en tryghedsgaranti til medarbejdere og ledelsen. Det betyder, at der vil være job til alle ansatte på Røsnæs Skole. Overflyttelserne af medarbejderne på Røsnæs Skole vil blandt andet ske i forbindelse med den årlige forflyttelsesproces.

#### *Proces for elevernes overgang fra Røsnæs Skole til ny skole*

For at sikre, at processen omkring elevernes overgang fra Røsnæs Skole til en ny skole i skoleåret 2017/2018 er inddragende i forhold til forældrenes ønsker, lægges der op til tre mulige modeller for dette, som sendes i høring:

1. Alle nuværende elever på Røsnæs Skole fortsætter deres skolegang på Nyrupskolen fra skoleåret 2017/2018.
2. Forældrene kan frit vælge den skole, de ønsker.
3. Nuværende elever i 6. klasse på Røsnæs Skole fortsætter næste skoleår i 7. klasse på Skolen på Herredsåsen. De øvrige elever fortsætter deres skolegang på Nyrupskolen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Direktionens møde den 3. oktober 2016:**

Anbefales.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Udvalget anbefaler indstillingens punkt 1 og 3. I forhold til indstillingens punkt 2 anbefales den med følgende bemærkninger: At det udelukkende er modellen med frit skolevalg i forhold til elevernes overgang fra Røsnæs Skole, der sendes i høring. Dette på baggrund af henvendelser fra skolens forældre. Derudover præciserer udvalget desuden i forhold til indstillingens punkt 2, at der kan være tale om både skoleåret 2017/18 eller skoleåret 2018/19.

Udvalget præciserer, at forslaget sendes i høring med henblik på at kvalificere en kommende beslutning om skolens fremtid.

# Punkt 7: Opfølgning på forsøg med en kortere skoledag og ekstra personaleressourcer i undervisningen

## Sagsfremstilling

### 7. Opfølgning på forsøg med en kortere skoledag og ekstra personaleressourcer i undervisningen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-4564 J.nr.: 17.02.00 Dokumentnr.: 326-2016-331349

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Med udgangspunkt i Børn og Familieudvalgets anbefaling godkendte Kommunalbestyrelsen i marts 2017, at skolerne kunne lave forsøg med flere personalekompetencer i undervisningen og en kortere skoledag. Denne sag følger op på, om der er skoler der har gjort brug af forsøget. Der er i indeværende skoleår 7 ud af 20 skoler, der har gjort brug af forsøgsordningen. Heraf er 3 specialskoler, 3 inklusionscentre og 1 almen skole.

#### Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Børn og Familieudvalgets anbefaling godkendte Kommunalbestyrelsen i marts 2017, at skolerne kunne lave forsøg med flere personalekompetencer i undervisningen og en kortere skoledag. Det blev samtidig besluttet, at administrationen udarbejder en halvårlig opsamling til Børn og Familieudvalget, der følger op på, om der er skoler, der har gjort brug af muligheden og hvilke erfaringer, der er gjort hidtil.

Baggrunden for beslutningen var et brev samt et notat fra Ministeren for Børn, Undervisning og Ligestilling, der beskrev mulighederne samt de lovgivningsmæssige rammer for benyttelsen af denne forsøgsordning.

#### *Introduktion til forsøgsordningen*

Forsøgsordningen grunder i § 16 b i Folkeskoleloven, som blev indført i forbindelse med folkeskolereformen. Den giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at fravige reglerne om undervisningstidens længde i den understøttende undervisning. Undervisningstiden kan fraviges med henblik på at understøtte elevernes faglige udvikling og give mulighed for større undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskoling og for klasser på mellemtrin og udskoling, med helt særlige behov. Man vil lokalt kunne beslutte at benytte muligheden, hvis det vurderes at være den rigtige løsning for at sikre klassens trivsel og faglige udvikling.

Altså kan tiden til understøttende undervisning nedsættes med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen. Bestemmelsen giver dermed kommunerne frihed til at flytte eksisterende ressourcer rundt, således at de personaleressourcer, der er afsat til understøttende undervisning, i stedet anvendes til ekstra personaleressourcer i fagundervisningen.

I det vedhæftede notat samt brev til Ministeren kan læses mere om rammerne for forsøgsordningen.

#### *Opfølgning på forsøgsordningen på skolerne i Kalundborg Kommune*

En rundspørge hos kommunens folkeskoler viser, at 7 ud af 20 skoler kører forsøg med en kortere skoledag med henblik på at styrke elevernes faglige udvikling og trivsel.

6 af de 7 skoler er specialskoler eller Inklusionscentre. Det vil sige, at de tre specialskoler; Kathøjskolen, Svallerup Skole og Sigrig Undset Skolen samt Inklusionscentrene på henholdsvis Gørlev Skole, Hvidebækskolen og Rynkevangskolen har afkortet skoledagen.

Baggrunden for at disse skoler har valgt at gøre brug af muligheden er, at der er en oplevelse af, at de længere skoledage kan være udfordrende for de elever, der er visiteret til deres tilbud. Herunder udtrykkes der, at konfliktniveauet optrappes, og at det er vanskeligt at fastholde koncentrationen.

På de 6 skoler er der generelt to eller flere voksne med i al undervisning. Det er forskelligt fra de 6 skoler, om der er gjort brug af muligheden for alle skolens elever eller på udvalgte klassetrin.

Ud over specialskolerne og Inklusionscentrene har Svebølle Skole benyttet forsøgsordningen. Forsøget kører i henholdsvis 6. og 9. klasse. For 6. klasse bruges forsøget i forbindelse med en sammenlægning af to klasser med en stor forskel på elevgrupperne og forskellige faglige ståsteder. Forsøget har således været brugt til at understøtte en ekstra indsats, med en ekstra ressource i den øvrige undervisning. For 9. klasse er baggrunden for forsøget, at mange af eleverne ikke er uddannelsesparate. Der er derfor i stedet sat ekstra ressourcer ind i forhold til den faglige indsats, og der er sideløbende igangsat en særlig indsats med UU vejlederen.

Svebølle Skole evaluerer indsatsen til december. Da indsatserne først er igangsat i indeværende skoleår, er der på nuværende tidspunkt stadig tale om en startperiode, hvor det er vanskeligt at vurdere virkningen af forsøgene.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Skoledagens længde- Mulighederne for afkortning in.docx 326-2016-24824

Brev til kommunalbestyrelser.docx 326-2016-24826

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Godkendt.

### **Bilag**

Skoledagens længde- Mulighederne for afkortning in.docx

Brev til kommunalbestyrelser.docx

## **Punkt 8: ADHD - medfødt lidelse eller mangelfuld opdragelse**

### **Sagsfremstilling**

#### **8. ADHD - medfødt lidelse eller mangelfuld opdragelse**

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-48999 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-336842

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sagens baggrund**

Kommunalbestyrelsesmedlem Lis Dannenberg (O) ønsker en drøftelse af følgende:

"På baggrund af en stigning i antallet af børn der får stillet diagnosen ADHD, ønskes en drøftelse af muligheden for at oprette forældretræningsprogrammer i Kalundborg Kommune".

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Lis Dannenberg (O) ønsker en drøftelse af følgende:

"For Region Sjællands vedkommende er der alene i perioden 2010 til 2014 sket en tilvækst på hele 74 %, således, at der i Region Sjælland var 4.866 patienter i behandling i børn og ungdomspsykiatrien. Heraf har en del fået diagnosen ADHD, denne diagnose behandles ofte medicinsk.

Diagnosen er af nyere karakter og er forsøgt udredt, på anden vis, gennem 2 institutioner i Risskov ved Århus:

1. Center for ADHD, har arbejdet med et forældretræningsprogram siden 2006. (Findes på Socialstyrelsens hjemmeside under Forældretræningsprogram DUÅ.)
2. Børne og ungdomspsykiatrisk center i Risskov, står bag udsendelserne Far, mor og ADHD sendt på DR1 i januar 2016.

Begge institutioner har arbejdet med et forældretræningsforløb, hvor forældre lærer, at takle daglige konflikter, sætte grænser, stille krav og opstille regler for, hvordan man som barn opfører sig over for andre overalt i samfundet. Begge institutioner har haft fremragende resultater! Fra hjem der tidligere var præget af konflikter, gråd og drænet for overskud til hjem med mere ro, nærvær, lykke, glæde og overskud for de enkelte familier. Hertil kommer også bedre omgang, kontakt og tilpasning til kammerater i børneinstitutioner og skoler + besparelser på det offentlige budget.

En fortegnelse over kommuner viser, at Jylland ligger forrest med hensyn til benyttelse af metoden og at der på Sjælland er flere kommuner der benytter sig af disse muligheder: Odsherred, Næstved, Roskilde og en del af Københavns omegnskommuner. (Oplysninger findes under DUÅ).

- Hvorfor ikke i Kalundborg Kommune?"

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Drøftet med den bemærkning, at Kalundborg Kommune arbejder ud fra en individuel tilgang med udgangspunkt i det enkelte barns behov. Med det fokus arbejdes der med understøttelse i den enkelte familie. Det præciseres, at ADHD er en diagnose og ikke udspringer af mangelfuld opdragelse.

# Punkt 9: Orientering om samarbejde med Teach First vedrørende rekruttering af lærere

## Sagsfremstilling

### 9. Orientering om samarbejde med Teach First vedrørende rekruttering af lærere

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-47084 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-320059

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

På baggrund af udfordringerne med at rekruttere kvalificerede lærere til kommunens skoler lægger denne sag op til, at etableres et samarbejde med nonprofit organisationen Teach First. Samarbejdet vedrører rekruttering af fagligt stærke kandidater med en videregående uddannelse, som har lyst til at gennemføre en meritlæreruddannelse samtidig med, at de arbejder som lærere på en folkeskole.

Sagen lægger op til, at samarbejdet iværksættes som et af flere tiltag, der skal imødekomme udfordringerne med rekruttering på skoleområdet. Samtidig er det hensigten, at samarbejdet kan bidrage til en øget bosætning i kommunen.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Som et led i rekrutteringsindsatsen på skoleområdet påtænkes det at indgå et samarbejde med nonprofit organisationen Teach First. Samarbejdet forventes at indebære rekrutteringen af 16-18 kandidater med en videregående uddannelse. Disse kandidater vil gennemføre en meritlæreruddannelse hos University College Sjælland (UCSJ) samtidig med, at de er ansat som lærere på folkeskolerne.

#### *Udfordringerne med rekruttering på skoleområdet*

Kalundborg Kommune har sat ambitiøse mål for elevernes faglighed og trivsel i folkeskolen. Det er afgørende for at nå disse mål, at skolerne kan tiltrække kvalificeret arbejdskraft og bibeholde en fagligt stærk medarbejdergruppe. I forbindelse med folkeskolereformen satte regeringen en målsætning om, at 95 % af timerne i folkeskolen skal varetages af lærere med undervisningskompetence. Derfor er det relevant at sætte fokus på rekruttering af lærere og kompetenceudvikling for nuværende medarbejdere.

På udvalgsmødet i august 2016 fik udvalget en orientering om udfordringer og mulige tiltag i forhold til rekruttering og vikardækning på skoleområdet. Her fremgik det, at Kalundborg Kommune i dag har en fagligt stærk medarbejdergruppe, men at det er vanskeligt at rekruttere højt kvalificerede lærere til ledige stillinger. Det er især svært at rekruttere lærere med den rette fagkombination i forhold til skolernes behov. Samarbejdet med Teach First forventes at kunne imødekomme disse udfordringer, samt bidrage til en øget bosætning i kommunen.

#### *Teach First programmet*

Teach First er en nonprofit organisation, som arbejder for, at alle børn, uanset social baggrund, har mulighed for at få en god uddannelse. Siden 2015 har organisationen gennem Teach First programmet samarbejdet med folkeskoler i socialt udsatte områder og professionshøjskolen Metropol om at rekruttere og uddanne lærere.

Programmet indebærer, at Teach First rekrutterer kandidater, som har en videregående uddannelse, men er interesserede i at blive lærere. Kandidaterne gennemgår en udvælgelsesproces, hvor omkring 10 % af ansøgerne optages i programmet. Skolerne kan herefter invitere kandidaterne til samtale via åbne stillingsopslag, hvor de deltager på lige fod med andre ansøgere.

En Teach First lærer ansættes på skolen i fuldt skema. Sideløbende med ansættelsen gennemfører han/hun en meritlæreruddannelse, deltager i ledelseskurser, samt får vejledning af en mentor fra Teach First. Efter to år vil Teach First læreren typisk være uddannet lærer med linjefagskompetence i tre fag, og han/hun kan fortsætte på skolen.

En pjece fra Teach First med titlen "Et bidrag til folkeskolen" er vedlagt sagen som bilag. Bilaget fortæller nærmere om organisationen og Teach First programmet.

#### *Teach First lærere i Kalundborg Kommune*

Teach First har henvendt sig til Kalundborg Kommune med henblik på at etablere et samarbejde. Efter drøftelse af kommunens behov og Teach First's erfaringer fra andre kommuner, anslås det, at det vil være realistisk at rekruttere 16-18 lærere gennem Teach First til ansættelse næste skoleår (2017/18) og et tilsvarende antal året efter.

Teach First lærerne underviser oftest på mellemtrinnet og i udskoling, da deres videregående uddannelse har givet dem en stor faglig viden. Teach First anbefaler, at lærerne ansættes to og to på samme skole, så de har mulighed for at samarbejde og støtte hinanden. Derfor forventes det, at lærerne hovedsageligt vil kunne ansættes på skoler med udskoling.

I øjeblikket er Teach First i gang med at etablere et samarbejde med UCSJ, hvilket vil betyde, at Teach First lærerne kan tage merituddannelsen der. Der arbejdes også på muligheden for, at lærerne kan gå til undervisning i Kalundborg Kommune, således at transporttiden minimeres og programmet bliver mere attraktivt.

Ved ansættelse af Teach First lærere vil kommunen have udgifter til meritlæreruddannelsen, samt almindelige lønomkostninger ved at have læreren ansat. Uddannelsen forventes at koste omkring kr. 48.000 per lærer (fordelt over to år). Til gengæld vil denne model ikke give anledning til øgede vikarudgifter, da Teach First lærerne arbejder på fuld tid, mens de uddanner sig. I øjeblikket afsøger administrationen mulighederne for finansiering inden for rammen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne orientering. Potentielle udgifter og mulige finansieringskilder ved ansættelse af Teach First lærere undersøges i øjeblikket nærmere.

#### **Bilag**

Pjece fra Teach First "Et bidrag til folkeskolen"

326-2016-331750

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Pjece fra Teach First "Et bidrag til folkeskolen"

