

REFERAT Seniorrådet d. 11-02-2022

Mødedato Fredag d. 11. februar 2022 kl. 09:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Jens Høgholm Jonassen, Birthe Bækman, Marianne Jæger (Fravær), Freddie Madsen, Flemming Lindahl Glymov (Fravær), Johnny Forsberg, Knud Kierkegaard, Lise Anhøj, Jørgen Rasmussen, Maja Konge, Jytte Pedersen, Mogens Dyhr-Nielsen, Dennis Dinesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 10. januar 2022.....	4
Meddelelser fra formand og næstformand.....	5
Meddelelser fra medlemmerne.....	6
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene.....	7
Meddelelser fra sekretariatet.....	8
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	9
Udpegning af projektdeltager til projektet vedr. kravspecifisering af bygge- og anlægsprojekt ved R Tilsynsrapporter; Frit valg december 2021.....	10 12
Ekstra møde i Seniorrådet om drøftelse af opgaver.....	14
Beslutning om ny dato for seniorrådsmøde i maj.....	15
Introduktion til ældreområdet.....	16
Beslutning om evt. indkøb af nye veste.....	17
Beslutning om deltagelse i café-møder for nye 75-årige.....	18
Formålet med Seniorrådets kontaktpersoner på kommunens respektive plejehjem.....	19
Orientering ang. proces- og tidsplan for budget 2023-2026.....	20
Orientering om sager behandlet på ældre- og sundhedsudvalgsmøder.....	21
Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 1, 2022.....	22
Eventuelt.....	23
Gennemgang af programmet First Agenda.....	24

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Godkendt.

Punkt 2: Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 10. januar 2022

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Meddelelser fra formand og næstformand

Beslutning

- Orientering ang. ansøgning om overførsel af uforbrugte midler. Skal på et økonomiudvalgsmøde inden Seniorrådet får svar.
- Ang. prøvespisning – evt. afbudsprocedure. Det første arrangement er den 2. marts kl. 13.30 – 15.00. Mogens Dyhr-Nielsen og Knud Kierkegaard deltager ikke. Sekretær sørger for tilbagemelding til Madservice.
- Der afholdes dialogmøde med formænd om ny ældrelov. Da formanden er forhindret, deltager næstformanden i dialogmødet med Danske Ældreråd den 2. marts i Ringsted.
- Ang. repræsentantskabsmødet er det Freddie Madsen og Jørgen Rasmussen, der er stemmeberettigede. Sekretær sørger for tilmelding, når der åbnes op for dette den 23. februar.
- Ang. møder for Ældreråd/Seniorråd i område 7, som består af 8 råd. Dennis Dinesen vil gerne deltage på vegne af Kalundborg Kommunes Seniorråd. Der kan etableres en arbejdsgruppe i Seniorrådet ved behov her for.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

- Orientering ang. ansøgning om overførsel af uforbrugte midler. Skal på et økonomiudvalgsmøde inden Seniorrådet får svar.
- Ang. prøvespisning – evt. afbudsprocedure. Det første arrangement er den 2. marts kl. 13.30 – 15.00. Mogens Dyhr-Nielsen og Knud Kierkegaard deltager ikke. Sekretær sørger for tilbagemelding til Madservice.
- Der afholdes dialogmøde med formænd om ny ældrelov. Da formanden er forhindret, deltager næstformanden i dialogmødet med Danske Ældreråd den 2. marts i Ringsted.
- Ang. repræsentantskabsmødet er det Freddie Madsen og Jørgen Rasmussen, der er stemmeberettigede. Sekretær sørger for tilmelding, når der åbnes op for dette den 23. februar.
- Ang. møder for Ældreråd/Seniorråd i område 7, som består af 8 råd. Dennis Dinesen vil gerne deltage på vegne af Kalundborg Kommunes Seniorråd. Der kan etableres en arbejdsgruppe i Seniorrådet ved behov her for.

Punkt 4: Meddelelser fra medlemmerne

Beslutning

- Dennis Dinesen spurgte til artikel i NordvestNyt ang. Ældresagens anmeldelse af Kalundborg Kommune. Formanden vil informere under punkt 17.
- Lise Anhøj har fået en henvendelse fra en borger, som ikke synes det er nemt at komme i kontakt med Borgerservice, hvis man ikke har NemID. Mange ældre borgere kan blive hæftet af, når der digitaliseres.
- Jytte Pedersen kunne også give eksempler på, at der ved overgang fra NemID til MitID er meget lange ventetider, hvis man skal have hjælp fra Borgerservice. Aftaler op til en måned efter borgeren har haft kontakt.
- Dennis Dinesen spurgte til, om der er ændret i muligheden for at blive fritaget for digital post. Lise Anhøj vil undersøge nærmere. Sættes på dagsordenen på et punkt om igangværende sager.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

- Dennis Dinesen spurgte til artikel i NordvestNyt ang. Ældresagens anmeldelse af Kalundborg Kommune. Formanden vil informere under punkt 17.
- Lise Anhøj har fået en henvendelse fra en borger, som ikke synes det er nemt at komme i kontakt med Borgerservice, hvis man ikke har NemID. Mange ældre borgere kan blive hæftet af, når der digitaliseres.
- Jytte Pedersen kunne også give eksempler på, at der ved overgang fra NemID til MitID er meget lange ventetider, hvis man skal have hjælp fra Borgerservice. Aftaler op til en måned efter borgeren har haft kontakt.
- Dennis Dinesen spurgte til, om der er ændret i muligheden for at blive fritaget for digital post. Lise Anhøj vil undersøge nærmere. Sættes på dagsordenen på et punkt om igangværende sager.

Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene

Beslutning

-

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

-

Punkt 6: Meddelelser fra sekretariatet

Beslutning

-

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

-

Punkt 7: Meddelelser fra Regionsældrerådet

Beslutning

Jørgen Rasmussen og Jens Høgholm Jonassen deltog i konstituerende møde den 26. januar 2022 i Regionshuset i Sorø.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Jørgen Rasmussen og Jens Høgholm Jonassen deltog i konstituerende møde den 26. januar 2022 i Regionshuset i Sorø.

Punkt 8: Udpegning af projektdeltager til projektet vedr. kravspecificering af bygge- og anlægsprojekt ved Rørmosecentret

22-000363

Beslutning

Lise Anhøj blev udpeget som projektdeltager. Dennis Dinesen er Seniorrådets repræsentant på Rørmosecentret. Dennis og Lise har mulighed for drøftelse.

Freddie Madsen ønsker, at der fremover kommer et fast punkt på dagsordenen ang. byggeri.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen traf på sit møde den 27. oktober 2021 beslutning om processen om et bygge- og anlægsprojekt - herunder etablering af 24 nye plejeboliger - ved Rørmosecentret i Gørlev. Det blev besluttet at fase 1, specificering af krav og ønsker til bygge- og anlægsprojektet skulle gennemføres som et særskilt projekt samt at der skulle nedsættes en projektgruppe med deltagelse af et medlem af seniorrådet.

Indstillinger

Direktøren indstiller

- at seniorrådet udpeger et medlem af projektgruppen.

Behandling

Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf på sit møde den 27. oktober 2021 beslutning om processen for et bygge- og anlægsprojekt i og ved Rørmosecentret i Gørlev. Bygge- og anlægsprojektet omfatter

- renovering af lokaler i den eksisterende bygningmasse, som frigives i forbindelse med at de nuværende aktiviteter flyttes til andre lokaliteter
- etablering af 24 nye plejeboliger, egnede til demente borgere
- etablering af udenomsarealer, som skal anlægges med henblik på at demente borgere kan bo i bygningerne og benytte udenomsarealerne.

Det blev besluttet, at byggeriets første fase, specificering af krav og ønsker til det samlede bygge- og anlægsprojekt skulle gennemføres som et særskilt (del-)projekt af en projektgruppe. Projektgruppen sammensættes af repræsentanter fra fagudvalg, seniorråd, brugerinddragelse og personale fra Rørmosecentret. Desuden skal det tekniske område repræsenteres i projektgruppen.

Det er forudsat i kommunalbestyrelsens beslutning, at bygge- og anlægsprojektet skal være klar til aflevering i 2024, hvilket indebærer, at kravspecifikationsprocessen og de indledende dele af projekteringen skal gennemføres, således at det kan fremlægges til politisk behandling senest i juni måned 2022.

På den baggrund anmodes seniorrådet om at udpege et medlem af rådet til at indgå i projektgruppen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af nedsættelsen af projektgruppen.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Lise Anhøj blev udpeget som projektdeltager. Dennis Dinesen er Seniorrådets repræsentant på Rørmosecentret. Dennis og Lise har mulighed for drøftelse.

Freddie Madsen ønsker, at der fremover kommer et fast punkt på dagsordenen ang. byggeri.

Punkt 9: Tilsynsrapporter; Frit valg december 2021

21-000978

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning, men har bemærket, at de private udbydere scorer højt i forhold til det kommunale, hvilket er bekymrende, da det kommunale står for den største del.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunens leverandør af tilsyn jf. servicelovens bestemmelser på ældreområdet BDO har gennemført tilsyn hos kommunale og private fritvalgsleverandører. Vurderinger er, at leverandørerne på fritvalgsområdet samlet set er velfungerende og lever op til Kalundborg Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. BDO-rapporterne indeholder anbefalinger til den fremadrettede udvikling.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §83, 83a og 86 løses, i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet, efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder jf. §139. BDO har på den baggrund ført tilsyn og udarbejdet rapporter på de gennemførte tilsyn på ni fritvalgsleverandører. Se vedlagte bilag.

Vurderingen er, at Kalundborg Kommunes fritvalgsleverandører generelt er velfungerende og leverer en høj kvalitet i ydelserne til borgerne, og hvor borgerne samlet er meget tilfredse med hjælpen. Leverandørerne har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne.

Tilsynet vurderer, at alle leverandører lever op til Kalundborg Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk støtte leveres med en tilfredsstillende kvalitet.

Tilsynets anbefalinger baseres på dataindsamling indenfor fem udvalgte

temaer:

- Dokumentation
- Pleje, omsorg og praktisk støtte
- Selvbestemmelse og medindflydelse
- Hverdagsliv / Kommunikation og adfærd
- Kompetence og udvikling

Der er fremsat i alt 22 anbefalinger til fritvalgsleverandørerne; alle leverandører har fået mellem 0 og 7 anbefalinger:

Anbefalingerne omhandler bl.a.:

- Fortsat arbejde med dokumentationspraksis, så det sikres, at den samlede dokumentation fremstår relevant, fyldestgørende og opdateret.
- Sikre at medarbejderne har de nødvendige kompetencer.
- Systematisk praksis for delegation og varetagelse af delegerede sundhedslovsydelser.

På baggrund af det samlede resultat anbefales det, at der konkret arbejdes videre med følgende:

1. Systematisk opfølgning og dokumentationspraksis.

Som led i udviklingen af rehabilitering på ældreområdet og implementeringen af rehabiliterings projektet i 2021 og 2022 er der samtidig fokus på at styrke borgerinddragelse og indføre systematisk opfølgning på borgerforløb. Der er samtidig fokus på dokumentation mhp. at opnå fælles viden om borgeren til understøttelse af planlægningen.

2. Kompetenceløft hos private leverandører til at understøtte en helheds orienteret indsats.

Anbefalingerne vedr. kompetenceløft til ufaglærte medarbejdere, der udelukkende leverer praktisk støtte, søges indarbejdet i revision af kontrakter med private leverandører fra 2022 og frem.

Økonomiske konsekvenser

-

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt, idet udvalget tilslutter sig anbefalingerne. I nødvendigt omfang følges op med et yderligere tilsynsbesøg.

Ny tilsynsrapport vedr. Høng Ældrecenter 2021 vedlægges som bilag i forbindelse med referatet.

10-01-2022 Seniorrådet

Punktet udsættes til næste ordinære møde, hvor der er blevet valgt kontaktpersoner til de enkelte plejehjem.

11-02-2022 Seniorrådet

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning, men har bemærket, at de private udbydere scorer højt i forhold til det kommunale, hvilket er bekymrende, da det kommunale står for den største del.

Bilag

Tilsynsrapport Kalundborg Rengøringservice 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Centrum Hjemmepleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Den rene samvittighed 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Hjemmeplejen IP Nord gruppe Øst 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Top Fritvalg 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport IP Syd Hjemmepleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Yrsas Rengøring 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Egebjerg Rengøring 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Privat Omsorgstandpleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Høng Ældrecenter 2021 Kalundborg Ny endelig rapport

Punkt 10: Ekstra møde i Seniorrådet om drøftelse af opgaver

22-000122

Beslutning

Det blev besluttet, at holde mødet på rådhuset den 20. april kl. 9-13. Seniorrådets medlemmer bedes overveje hvilke emner, de vil være ordstyrer for. Dagsordenen skal være tilpasset, så alle punkterne kan nås. Punktet sættes på dagsordenen på næste møde.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Som aftalt på Seniorrådets møde den 10. januar 2022 skal der træffes beslutning om et ekstra møde, hvor Seniorrådet får mulighed for at drøfte mål, opgaver og arbejds- og mødeform.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Det blev besluttet, at holde mødet på rådhuset den 20. april kl. 9-13. Seniorrådets medlemmer bedes overveje hvilke emner, de vil være ordstyrer for. Dagsordenen skal være tilpasset, så alle punkterne kan nås. Punktet sættes på dagsordenen på næste møde.

Punkt 11: Beslutning om ny dato for seniorrådsmøde i maj

21-000418

Beslutning

Forslag til ny mødedato blev godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Da flere af Seniorrådets medlemmer ønsker at deltage i Danske Ældreråds Repræsentantskabsmøde den 9. maj 2022 foreslås det hermed at rykke det planlagte møde i Seniorrådet til den 12. maj 2022 kl. 9.30.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Forslag til ny mødedato blev godkendt.

Punkt 12: Introduktion til ældreområdet

22-001670

Beslutning

Forslaget blev godkendt. Ovenstående inviteres kl. 9.30-10.30 på de respektive møder.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Områdecheferne fra ældreområdet har tilbudt at komme og orientere Seniorrådet om deres respektive områder.

Formanden foreslår at invitere

Susan Skeel Olsen (aktiviteter og plejehjem) og Lone Reuter (hjemmeplejen, sygeplejen og døgnrehab/Odinscentret) til et møde i marts.

Ann-Charlotte Nør-Pedersen (myndigheden, visitation og hjælpemidler m.v.) og Jette Olesen (forebyggelse og genoptræning) til et møde i april.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Forslaget blev godkendt. Ovenstående inviteres kl. 9.30-10.30 på de respektive møder.

Punkt 13: Beslutning om evt. indkøb af nye veste

22-001673

Beslutning

Indkøb af nye veste blev godkendt. Formanden tager prøveveste med til næste møde, så medlemmerne kan få den rette størrelse.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Beslutning om evt. indkøb af nye veste efter navneændring.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Indkøb af nye veste blev godkendt. Formanden tager prøveveste med til næste møde, så medlemmerne kan få den rette størrelse.

Punkt 14: Beslutning om deltagelse i café-møder for nye 75-årige

18-013434K

Beslutning

Formanden foreslog, at 2 seniorrådsmedlemmer deltager i hvert arrangement - en nyvalgt og en genvalgt.

Dette var der enighed om.

Dennis Dinesen og Maja Konge deltager i café-mødet den 10. maj på Aktivitetscenter Vesterlunden.

Birthe Bækman, Johnny Forsberg og Lise Anhøj deltager i café-mødet den 12. maj på Aktivitetscenter Munkesøen.

Sekretæren sørger for tilbagemelding.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Drøftelse af indhold og form samt beslutning om, hvem der deltager i hvilke café-møder.

Se mere i vedhæftede BILAG.

Behandling

Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Når borgere fylder 75 år, får de tilbud fra Kalundborg Kommune om at deltage i et café-møde. Formålet med møderne er at sikre en god information om kommunens tilbud til borgerne. Møderne afholdes følgende steder:

Aktivitetscenter Vesterlunden, Vesterlunden 1, Sørslev, 4460 Snertinge tirsdag den 10. maj 2022 kl. 13-15.

Aktivitetscenter Munkesøen, Esbern Snaresvej 55, 4400 Kalundborg torsdag den 12. maj 2022 kl. 13-15.

Forebyggelses - og Genoptræningscenteret sender skriftlig indbydelse til borgere, der tilhører målgruppen.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Formanden foreslog, at 2 seniorrådsmedlemmer deltager i hvert arrangement - en nyvalgt og en genvalgt.

Dette var der enighed om.

Dennis Dinesen og Maja Konge deltager i café-mødet den 10. maj på Aktivitetscenter Vesterlunden.

Birthe Bækman, Johnny Forsberg og Lise Anhøj deltager i café-mødet den 12. maj på Aktivitetscenter Munkesøen.

Sekretæren sørger for tilbagemelding.

Bilag

Bilag til cafemøder, Seniorrådet

Punkt 15: Formålet med Seniorrådets kontaktpersoner på kommunens respektive plejehjem

22-000124

Beslutning

Formanden har holdt møde med Susan Skeel Olsen, som er leder for alle plejehjemmene på nær Odinscentret.

Kontaktpersonerne opfordres til at aftale et "kaffemøde" med afdelingslederen. Susan Skeel Olsen vil gerne deltage i det første møde på de steder, hvor der er helt nye ledere (Bregninge, Enggården og Høng). Kontaktpersonens rolle er samarbejdspartner. Ifør jer gerne rød vest ved besøget, så man kan se, hvor I kommer fra.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Formanden ønsker en drøftelse af kontaktpersonernes rolle.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Formanden har holdt møde med Susan Skeel Olsen, som er leder for alle plejehjemmene på nær Odinscentret.

Kontaktpersonerne opfordres til at aftale et "kaffemøde" med afdelingslederen. Susan Skeel Olsen vil gerne deltage i det første møde på de steder, hvor der er helt nye ledere (Bregninge, Enggården og Høng). Kontaktpersonens rolle er samarbejdspartner. Ifør jer gerne rød vest ved besøget, så man kan se, hvor I kommer fra.

Punkt 16: Orientering ang. proces- og tidsplan for budget 2023-2026

21-000420

Beslutning

Det blev besluttet at holde et ekstra møde den 24. august 2022 kl. 9.30, hvor den nye økonomichef inviteres.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Bilag ang. proces- og tidsplan for budget 2023-2026 er vedhæftet til orientering.

Der er frist for høringssvar den 1. september 2022 kl. 8.00.

Ældrerådet har tidligere haft nedsat en arbejdsgruppe til at udarbejde et udkast til høringssvar, og har haft inviteret økonomichefen til et møde umiddelbart inden, der skal afgives høringssvar for at få orientering om den del af budgettet, der har interesse for ældreområdet.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Det blev besluttet at holde et ekstra møde den 24. august 2022 kl. 9.30, hvor den nye økonomichef inviteres.

Bilag

21-102396-1 Proces- og tidsplan for budget 2023 3658280_5579783_0

Punkt 17: Orientering om sager behandlet på ældre- og sundhedsudvalgsmøder

22-000176

Beslutning

Emnerne blev drøftet. Seniorrådet vil gerne bede om en nærmere redegørelse v/ Søren Ole Sørensen på næstkommende møde. Sekretær vil invitere direktøren til kl. 11.00.

Kommunen er anmeldt til tilsynet pga. nedskæring af rengøring.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget har haft nedenstående punkter på dagsordenen på deres udvalgsmøde den 7. februar 2022:

- Rekruttering og fastholdelse på SOSU-elevområdet
- Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet, opfølgning

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Emnerne blev drøftet. Seniorrådet vil gerne bede om en nærmere redegørelse v/ Søren Ole Sørensen på næstkommende møde. Sekretær vil invitere direktøren til kl. 11.00.

Kommunen er anmeldt til tilsynet pga. nedskæring af rengøring.

Bilag

Sag 5 fra ÆSU 070222

Sag 12 fra ÆSU 070222

Punkt 18: Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 1, 2022

22-000128

Beslutning

Taget til efterretning. Formanden opfordrer til at bruge nyhedsbrevet som inspirationskilde.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd har sendt nyhedsbrev nr. 1/2022 bl.a. omhandlende:

- Ældrerådene kan fejre 25 års jubilæum som folkevalgte.
- Danske Ældreråd inviterer til dialog om ny ældrelov.
- Hugo Vandet har været medlem af Frederiksberg Ældreråd i 25 år.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Taget til efterretning. Formanden opfordrer til at bruge nyhedsbrevet som inspirationskilde.

Punkt 19: Eventuelt

Beslutning

Johnny Forsberg påpegede, at Seniorrådet skal tage sig af borgere på 60+. Ikke kun de ældre.

Sagens forløb

11-02-2022 Seniorrådet

Johnny Forsberg påpegede, at Seniorrådet skal tage sig af borgere på 60+. Ikke kun de ældre.

Punkt 20: Gennemgang af programmet First Agenda

22-000171

Beslutning

Flere af medlemmerne var stadig ikke kommet ind på den udleverede iPad. Tiden blev brugt til at hjælpe med opsætningen. Hvis der er behov for nærmere introduktion til First Agenda, stiller sekretæren sig gerne til rådighed.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Sekretæren vil gennemgå brug af systemet First Agenda, som kan tilgås både fra iPad og PC. De der endnu ikke har fået udleveret en iPad vil få udleveret en umiddelbart efter mødet.

Behandling

Seniorrådet.

Sagens forløb

10-01-2022 Seniorrådet

Da alle var trætte efter et langt møde fik medlemmerne udleveret en iPad og tilbud om at kontakte sekretæren ved behov for hjælp med opsætning. Introduktion til programmet First Agenda sker i stedet på næste møde.

11-02-2022 Seniorrådet

Flere af medlemmerne var stadig ikke kommet ind på den udleverede iPad. Tiden blev brugt til at hjælpe med opsætningen. Hvis der er behov for nærmere introduktion til First Agenda, stiller sekretæren sig gerne til rådighed.