

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-11-2024

Mødedato Onsdag d. 06. november 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Jesper Wienmann Hansen, Henriette Ergemann, Nikolaj Lykke
Vad, Karl-Åge Hornshøj Poulsen (Afbud), Kristine Vesterskov
Olsen, Thomas Pedersen, Thomas Malthesen Hiorth

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning 30-09-2024 Børn og Familieudvalget.....	4
Beslutning om årshjul for dialog og inddragelse i udviklingen af Børn- og Familieudvalgets område	8
Beslutning om at sende forslag til ændring af styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæ	10
Beslutning om at sende forslag til ændring af styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet i høring.....	12
Beslutning om godkendelse af den sammenhængende plan for vejledning jf. ny lovgivning.....	15
Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner.....	17
Orientering om status på implementering af barnets lov i Fagcenter Børn og Familie.....	19
Punkter til kommende møder.....	21
Gensidig orientering.....	22
Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Punkt 2: Budgetopfølgning 30-09-2024 Børn og Familieudvalget

24-004214

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at der fortsat er opmærksomhed på minimumsnormeringen på dagtilbudsområdet. Der henvises til ekstern konsulentrapport fra Børn- og Familieudvalgets møde i juni 2024.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben forelægger budgetopfølgning pr. 30. september 2024.

Det samlede resultat for udvalgets område viser et forventet mindreforbrug på 14,4 mio. kr. (ved opfølgningen pr. 31. juli 2024 et mindreforbrug på 10,9 mio. kr.) i forhold til korrigeret budget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

Tabel 1: Forventet afvigelse til det korrigerede budget på drift, anlæg og serviceramme for hele Børn- og Familieudvalgets område.

Hele 1.000 kr.	Oprindelig budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse korrigeret budget og forventet regnskab 2024	Afvigelsens konsekvens på service-rammen
Drift	922.764	937.164	922.804	14.360	-2.488
Anlæg	0	1.143	962	181	0

Ovenstående tabel viser, at der på udvalgets område forventes et mindreforbrug på 14,4 mio. kr. (ved seneste opfølgning et mindreforbrug på 10,9 mio. kr.) i forhold til korrigeret budget.

Afvielser på servicerammen udgør et forventet merforbrug på -2,5 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -2,4 mio. kr.). På anlægssiden forventes et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. (ved seneste opfølgning forventedes budgetoverholdelse).

Den primære forklaring på mindreforbrug indenfor Børn og Familieudvalgets område er 10,9 mio. kr. på de demografiregulerede områder indenfor folkeskole- og dagtilbudsområdet.

Folkeskoler, Specialskoler og SFO:

Folkeskoler, Specialskoler og SFO forventer samlet set et mindreforbrug på 8,8 mio. kr., svarende til 0,9% af det korrigerede budget. Det er en ændring på 1,8 mio. kr. i forhold til sidste opfølgning (forbedring).

Som en del af ovenstående forskydning ligger der alene på Raklev Skole et mindreforbrug på 3,3 mio. kr., heraf skal 1,1 mio. kr. skal overføres til de folkeskoler der har overtaget lærer og pædagoger som ekstra ressourcer, 0,9 mio. kr. er afsat som en pulje til sammenlægningsudgifter og kompetenceudvikling. De resterende 1,3 mio. kr. tilføres kassen som omhandler demografiregulering for ikke at skulle have nogle 0. klasser i det nye skoleår, mindreudgifter til vikardækning og materialer og da skolen har modtaget midler fra den afsatte pulje til fritidspædagogik.

Der er 15 enheder der indmelder forventet mindreforbrug og tre enheder der forventer merforbrug.

Høng Skole

Der forventes et merforbrug på -1,7 mio. kr., hvoraf de første -1,2 mio. kr. skyldes overførslen af merforbrug fra regnskab 2023. Dermed genereres et yderligere merforbrug på -0,5 mio. kr. i 2024. Det forventede merforbrug er identisk med sidste opfølgning.

Det er aftalt med skoleledelsen at der fra 2025 og frem skal ske en årlig afdrag på gælden med omkring 0,3 mio. kr.

Hvidebækskolen

Der forventes for nuværende et mindreforbrug på 1,1 mio. kr., men hvor der overvejes investeringer i læringsmiljøer, inventar og generelt forbedringer i sammenhæng med renoveringen og ombygningen af skolen.

Rørby Skole

Der forventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr., som primært omhandler lønmidler og ikke gennemført IT-indkøb. Midlerne tænkes brugt på etablering af et mobilt værksted til undervisning i natur, teknologi og håndværk.

Rynkevangsskolen

Der forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr., som primært omhandler lønmidler. Midlerne skal bruges til IT-indkøb, opgradering af faglokaler, kommende ansættelser og udendørsinventar.

Kathøjskolen

Der forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr., som primært skyldes tre faktorer: For det første er der en overførsel på 1,3 mio. kr. fra regnskab 2023. For det andet vakante stillinger. Endelig ønskes en opsparring til investeringer i læringsmiljø, inventar og andre tiltag i forbindelse med den planlagte flytning af Kathøjskolen.

Tømmerup Skole

Der forventes et mindreforbrug på 0,8 mio. kr., som primært skyldes tildeling af midler fra forskellige puljer. Midlerne tænkes brugt til indkøb af inventar, møbler, gardiner, projektorer mv.

Fagcenter Børn og Familie:

Fagcentret Børn og Familie forventer et merforbrug på -6,4 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning pr. 31. juli 2024, som viste et forventet merforbrug på -7,0 mio. kr.

Merforbruget skyldes primært at nogle anbringelser på botilbud er blevet dyrere. Desuden er der stigende udgifter til plejevederlag som følge af en stor efterspørgsel på området. Endelig er der stigende udgifter grundet børns tiltagende komplekse udfordringer og dertil dyrere løsninger.

Forskellen i forhold til sidste budgetopfølgning skyldes, at fagcentret har nedjusteret forventningerne til, hvor meget udgifterne til nye sager og ændrede indsatser vil belaste forbruget i 2024.

I ovenstående forventede merforbrug indgår -3,6 mio. kr. som følge af overførslen af merforbruget fra 2023.

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse:

Fagcentret Børn, Læring og Uddannelse forventer et samlet mindreforbrug på 14,5 mio. kr., hvilket er -0,7 mio. kr. mindre end ved budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024, hvor der forventedes et mindreforbrug på 15,2 mio. kr. Forskydningerne ligger primært på de demografiregulerede områder, stigende udgifter til bl.a. indkøb af lovpligtigt udstyr i sundhedstjenesten samt indkøb af nyt IT-system til PPR.

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer:

Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens): Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, Ungdomsuddannelse, dagtilbuds- og skoleområdet. Her forventes et samlet mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

Demografi på skole- og dagtilbudsområdet: Der forventes et mindreforbrug på 10,3 mio. kr. (ved sidste budgetopfølgning 10,9 mio. kr.) som primært skyldes regulering på dagtilbudsområdet i forhold til den demografiske udvikling i antallet af børn – fremregnet for hele 2024.

Det demografiregulerede område er uafhængigt af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses drift og puljeøkonomi. Det demografiregulerede område fastsættes i forbindelse med budgetlægningen og reguleres i forbindelse med regnskabsafslutningen, hvor mer- eller mindreforbrug udlignes til partnerskabsholderne via kommunekassen.

Puljer: De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv. Her forventes samlet et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. (mod 3,1 mio. kr. ved budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024), der fordeler sig med 1,6 mio. kr. på interne puljer og 2,0 mio. kr. på eksterne finansierede puljer.

Dagtilbudsområdet:

Dagtilbudsområdet forventer samlet set et merforbrug på -2,5 mio. kr., svarende til 1,5 % i forhold til det korrigerede budget. Dette er en forbedring på 1,2 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024 (forventet merforbrug på -3,7 mio. kr.). Den primære begrundelse er, at der forventes større refusioner for sygdom, barsel samt tilskud fra kronikerpuljen.

Område Midt:

Der forventes et merforbrug på -1,3 mio. kr. (v/budgetopfølgning 31. juli 2024: -2,2 mio. kr.)

Hovedårsagen til merforbruget skyldes at den demografiske udvikling på området indikerer et faldende børnetal og dermed at der skal ske en tilsvarende nedjustering af budgettet. Derudover er indregnet den negative overførsel fra 2023 på -1,2 mio. kr.

I forhold til forskydningen på 0,9 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning (forbedring), så er forklaringen på dette primært mere modtaget refusion for sygdom, barsel og tilskud fra kronikerpuljen.

Område Syd:

Der forventes et merforbrug på -1,5 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,4 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning pr. 31. juli 2024 som udvalget fik forelagt.

Merforbruget skyldes primært overførsel af merforbrug fra 2023 på -1,9 mio. kr.

Område Nord:

Der forventes et mindreforbrug på 0,1 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,3 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024, hvor der var en forventning om et merforbrug på -0,2 mio. kr.

Som det er gældende på de andre distriktsområder, så er der også indlagt de økonomiske konsekvenser af det faldende børnetal, hvor budgettet er nedjusteret med -3,1 mio. kr. for 2024.

Området havde en positiv overførsel fra regnskab 2023 på 2,0 mio. kr.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2024 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter forventes et merforbrug på -2,5 mio. kr. på udvalgets område.

Væsentligste afvigelser på Børn og Familieudvalgets område der forklarer merforbruget:

- Stigende udgifter på det specialiserede børneområde (Fagcenter Børn og Familie), hvor der ligeledes hjemtages stigende refusion for "dyre enkeltsager", men hvor disse refusioner ikke indgår i beregningen af servicerammen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Budgetopfølgning 30. september 2024 Børn og Familieudvalget

Punkt 3: Beslutning om årshjul for dialog og inddragelse i udviklingen af Børn- og Familieudvalgets område

24-011342

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at der afdækkes mulighed for dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget i 2025.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget afholder hvert år dialogmøder med en række lokale parter i tilknytning til udviklingen af dagtilbuds- og folkeskoleområdet. Børn- og Familieudvalget behandler årshjulet for dialogen om udviklingen af dagtilbuds- og folkeskoleområdet i 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at årshjul for dialogmøder med de lokale parter i 2025 godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget afholder hvert år dialogmøder med forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet, skolebestyrelser, Fælleselevrådet og faglige organisationer. Derudover afholdes også dialogmøder med det lokale partnerskab ”Sammen om Skolen” samt dagtilbuds- og skoleledere. Disse dialogmøder inddrager perspektiver fra elever, forældre, medarbejdere og ledere i udviklingen af dagtilbuds- og folkeskoleområdet. Dialogmøderne forventes at understøtte Børn- og Familieudvalgets pejlemærker, da dialogmøderne kan bidrage til at sikre de lokale parter perspektiver og forpligtigelser på blandt andet udviklingen af kvalitet i dagtilbud og folkeskoler.

Dialogmøde med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet

Børn og Familieudvalget skal jævnfør dagtilbudsloven sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan Kalundborg Kommunes rammer og prioriterede indsatser bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af loven. Børn og Familieudvalget afholder årligt drøftelse af dagtilbudsområdet. Dialogmødet med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet er ikke lovpligtigt, som det er på folkeskoleområdet. Der foreslås afholdt et årligt dialogmøde med forældrebestyrelserne i forbindelse med Børn- og Familieudvalgets møde den 2. april 2025.

Dialogmøder med skolebestyrelserne

Ifølge folkeskoleloven skal der afholdes dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og skolebestyrelserne, og de skal være med til at sikre en fælles drøftelse af det lokale skolevæsens vilkår og udvikling mellem det politiske niveau og skolebestyrelser. Der skal jævnfør folkeskoleloven afholdes to årlige dialogmøder med skolebestyrelserne. Dialogmøderne med skolebestyrelserne foreslås afholdt i forbindelse med Børn- og Familieudvalgets møde den 2. april 2025 og Børn- og Familieudvalgets møde den 6. oktober 2025.

Dialogmøde med Fælleselevrådet

Kalundborg Kommune har aktuelt et fælleselevråd, hvor folkeskolerne i Kalundborg Kommune er repræsenteret ved to til fire elever pr. folkeskole. Der afholdes hvert år et dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og repræsentanter fra Fælleselevrådet for blandt andet at fastholde fokus på elevinddragelse i udviklingen af folkeskolen. I år foreslås dialogmødet med Fælleselevrådet afholdt i forbindelse med Børn- og Familieudvalgets møde den 5. februar 2025.

Dialogmøder med de faglige organisationer

Dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og de faglige organisationer har til formål at skabe dialog og inddragelse af medarbejderne i forhold til fortsat udvikling af kvalitet for dagtilbud og folkeskoler. De faglige organisationer består bl.a. af FOA, BUPL og Danmarks Lærerforening, Dansk Socialrådgiverforening og HK. Dialogmøderne mellem Børn- og Familieudvalget og de faglige organisationer foreslås afholdt i forbindelse med Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2025.

Dialogmøder med partnerskabet "Sammen om skolen"

Det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" i Kalundborg Kommune er oprettet efter inspiration fra det nationale "Sammen om Skolen". Partnerskabet er repræsenteret af både faglige organisationer, ledelse, forældre, elever og forvaltning, og partnerskabet bidrager med perspektiver på udfordringer og løsninger i folkeskolen i relation til erfaringerne fra hverdagen. Partnerskabet har fælles forpligtigelse i realiseringen af blandt andet ny folkeskolereform. Der foreslås to dialogmøder mellem partnerskabet og Børn- og Familieudvalget i 2025. De foreslåede datoer for dialogmøderne er den 4. juni 2025 og den 5. november 2025.

Dialogmøder med skoleledere og dagtilbudsledere

Det foreslås, at dialogmøder med henholdsvis skolelederne og dagtilbudslederne tilrettelægges i forlængelse af de årlige lederdage. Dagtilbudsleder dagen afholdes den 23. oktober 2025 og skoleleder konferencen afholdes den 18. september 2025.

Dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget

Børn- og Familieudvalget har tidligere afholdt dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget. Såfremt der fortsat ønskes et opfølgende dialogmøde mellem udvalgene anbefales det, at der aftales tema og tidspunkt for dette møde.

Forslag til årshjul

Der er vedlagt et bilag med et forslag til årshjul for dialogmøder med de ovennævnte parter. Årshjulet er vejledende og der kan muligvis være behov for administrative justeringer i tidsplanerne. I årshjulet er øvrige dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og fagudvalg inkluderet, som er besluttet af Kommunalbestyrelsen den 18. september 2024. Det handler om følgende dialogmøder:

- Dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 6. januar 2025.
- Dialogmøde med Unge- og Beskæftigelsesudvalget den 5. marts 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Årshjul for dialog og inddragelse 2025

Punkt 4: Beslutning om at sende forslag til ændring af styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen i høring

23-012572

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med lukningen af Raklev Skole, blev der i sagsfremstillingen gjort opmærksom på, at det vil medføre ændringer i styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen. Der er derudover indarbejdet øvrige ændringer på folkeskoleområdet ind i styrelsesvedtægten. Inden styrelsesvedtægten eventuelt kan godkendes, skal der indhentes udtalelse fra skolebestyrelserne, hvorefter styrelsesvedtægten skal behandles politisk.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. den reviderede styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen sendes i høring hos skolebestyrelserne og MED-udvalg på folkeskolerne samt relevante faglige organisationer i perioden frem til den 10. december 2024.
2. mål- og indholdsbeskrivelse for SFO sendes i høring sammen med den reviderede styrelsesvedtægt hos skolebestyrelserne og MED-udvalg på folkeskolerne samt relevante faglige organisationer i perioden frem til den 10. december 2024.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten beskriver kommunens retningslinjer for folkeskolernes virke og arbejde efter folkeskolelovens § 41, og godkendes af Kommunalbestyrelsen. Den indeholder desuden beskrivelser af skolevæsenets opbygning, undervisningens ordening, procedurer for indskrivning mv.

Styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet supplerer folkeskoleloven, de tilhørende bekendtgørelser, Kommunalbestyrelsens politiske beslutninger samt mål og rammer for Kalundborg Kommunes skolevæsen. Den gældende styrelsesvedtægt blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 7. august 2019. En ændring af styrelsesvedtægten kræver udtalelse fra skolebestyrelserne jævnfør § 10 stk. 2 i styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen.

Herunder beskrives de væsentligste ændringer.

- *Lukning af Raklev Skole:* Som følge af lukningen af Raklev Skole, så er skolen skrevet ud af styrelsesvedtægten.
- *Lovgivning:* Der er sket nogle præciseringer og tilføjelser i styrelsesvedtægten på baggrund af lovændring. Et eksempel er klasseloftet som er nedjusteret fra 28 til 26 elever ved skoleårets begyndelse for 0.-2. klassetrin. Derfor foreslås tilsvarende justering af klasseloftet ved optagelse af elever fra anden skole end distriktsskolen, således det ændres fra 23 til 21 elever på 0.-2. klassetrin, så der stadig sikres plads til tilflyttere.
- *International folkeskole:* Der er tilføjet et nyt kapitel, som definerer de særlige bestemmelser, der gælder for Kalundborgs internationale skole som starter op i skoleåret 2025/26.
- *Folkeskolens kvalitetsprogram:* I forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram er der behov for forskellige justeringer. Blandt andet er der tilføjet juniormesterlære og der er fjernet nogle afsnit, da der er ny lovgivning på området om bl.a. skoledagens længde.
- *Fælles ledelse:* Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. oktober 2021, at Hvidebækskolen og Rørby Skole ikke længere skulle have fælles ledelse. Dette er ændret i styrelsesvedtægten. Derudover har Gørlev Skole og Sejerø

Skole ikke længere fælles ledelse. Samtidig er det tilføjet, at Firhøjskolen og Sejerø Skole som udgangspunkt har fælles ledelse.

- *Tidligere politiske beslutninger:* Kommunalbestyrelsen har på møde den 16. december 2020 besluttet, at det er skolebestyrelserne der har kompetence til at godkende udbuddet af valgfag. Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen, at Løve-Ørslev fra skoleåret 2025/26 fremover kun har skole på én matrikel. Derudover er det indskrevet, at skolerne koordinerer fælles pasning, jf. beslutning om nye retningslinjer på Børn- og Familieudvalgets møde den 30. november 2022.
- *Forældrerepræsentanter:* Nogle skoler oplever, at der kan være en udfordring med antallet af kandidater til forældrerepræsentanter i den nuværende styrelsesvedtægt. Derfor foreslås en nedjustering i styrelsesvedtægten, så der i stedet for "5 til 7 forældrerepræsentanter" står "3, 5 eller 7 forældrerepræsentanter", og at det bliver op til de enkelte folkeskolebestyrelser at fastsætte antallet af forældrerepræsentanter. Årsagen er, at det kan opleves som vanskeligt at få tilstrækkeligt antal forældre til at stille op til skolebestyrelsesvalg på nogle af folkeskolerne. Dog er der en opmærksomhed på, at der fortsat skal være flertal af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen jf. folkeskoleloven.
- *Kriterier for optagelse på anden skole end distriktsskolen:* Det foreslås, at der sker en justering i rækkefølgen af kriterier ved optagelse af børn uden for skoledistriktet, således at optagelse af søskende prioriteres frem.

Den gældende styrelsesvedtægt og forslag til ny styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag. Derudover er der vedhæftet et bilag, som viser de konkrete ændringer fra den gældende til den nye styrelsesvedtægt samt et bilag med mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO

Mål- og indholdsbeskrivelsen har ikke tidligere været skrevet ind i styrelsesvedtægten, så derfor er den tilføjet. En ændring i fastsættelse af mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne skal jævnfør folkeskolelovens § 40 stk. 4 også sendes til udtalelse hos skolebestyrelserne, så derfor sendes den i høring sammen med styrelsesvedtægten.

Den videre proces

Styrelsesvedtægten samt mål- og indholdsbeskrivelsen foreslås sendt i høring hos skolebestyrelserne og MED-udvalg på folkeskolerne samt relevante faglige organisationer frem til den 10. december 2024. Herefter er det forventningen, at Kommunalbestyrelsen kan tage endelig beslutning om styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen på mødet i januar 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Udkast til ny styrelsesvedtægt - skoleområdet

Bilag over forskelle mellem gældende og ny styrelsesvedtægt

Gældende styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen (gældende)

Kalundborg Kommunes mål- og indholdsbeskrivelse

Punkt 5: Beslutning om at sende forslag til ændring af styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet i høring

24-011358

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budget 2025-2028 besluttet at ændre strukturen på dagtilbud i Kalundborg Kommune fra 3 til 2 dagtilbudsområder. Det medfører ændring af styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet, samtidig med en generel opdatering af styrelsesvedtægten, som med denne sag forslås sendt i høring. Der har været gennemført en inddragende proces, hvor pædagogiske afdelingsledere, områdeledere, forældrebestyrelser og faglige organisationer har bidraget med input.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Børn- og Familieudvalget sender forslag til styrelsesvedtægt i model 1 i høring blandt forældrebestyrelserne og MED-udvalgene på dagtilbudsområdet i perioden frem til den 10. december 2024.

Behandling

Børn - og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommunes dagtilbud rammesættes af dagtilbudsloven samt Kalundborg Kommunes Børn- og Ungepolitik og Dagtilbudsstrategi fra 2020. Dagtilbudsstrategien har mål om, at alle børn i kommunen skal have en tryk opvækst og lige muligheder for et godt liv trods forskellige forudsætninger. Dagtilbuddenes organisering er beskrevet i styrelsesvedtægten for dagtilbudsområdet.

Det væsentligste forslag til ændring i styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet knytter sig til ændring i områdestrukturen fra tre til to dagtilbudsområder. Det er desuden tydeliggjort, at forældrebestyrelsen ikke har adgang til at diskutere personsager. Derudover at kompetence til fastsættelse af lokale åbningstider indenfor kommunalbestyrelsens serviceniveau er placeret hos områdeledelsen. Derudover er der foretaget sproglige korrektioner.

Baggrund for områdestrukturen

I 2020 blev de daværende fem dagtilbudsområder sammenlagt til 3: Område Nord, Område Midt og Område Syd. Områderne består af ca. 7-9 dagtilbud af varierende størrelse og med en overordnet ledelse for området. De enkelte børnehuse har hver en pædagogisk afdelingsleder – herunder har dagplejen en pædagogisk afdelingsleder i hvert af de tre områder.

I budgetaftalen for 2025-2028 er det besluttet, at dagtilbudsområderne ændres i 2025 fra tre til to områder. Ændringen sker bl.a. med opmærksomhed på en fortsat styrkelse af handlerum og ledelsesansvar ved de enkelte børnehuse og dagpleje.

Ledelsesopgaven

Som konsekvens af ændringerne i områdestrukturen vil der ske en udvidelse af ledesspændet med flere dagtilbud pr. område. Derfor forslås også anvendelse af områdechef. Ledelsesopgaverne er delt mellem områdechefens overordnede ledelse af det samlede område og de pædagogiske afdelingslederes daglige ledelse i de enkelte børnehuse. Ledelsen af det samlede område omfatter blandt andet økonomisk ledelse (herunder budgetansvar og den løbende økonomistyring eksempelvis at tilpasse medarbejdernormeringen, når børnetallet ændrer sig), budget- og personaleansvar for området,

overordnet strategisk-, faglig-, pædagogisk- og administrativ ledelse af dagtilbuddene samt varetagelse af personaleledelse. Der er desuden en afledt koordinerende ledelsesopgave med ansvar for den overordnede udvikling af det samlede dagtilbudsområde i Kalundborg Kommune. Den økonomiske styring i relation til faglig/pædagogisk og økonomisk bæredygtighed (eksempelvis årsnorm i børnetallet) beslutter områdechefen i samråd med direktøren.

De pædagogiske afdelingsledere har fagligt/pædagogisk ansvar, samt opgaver med den daglige drift og planlægning. De har desuden ansvaret for forældrebestyrelser i de enkelte børnehuse og i hvert dagplejeområde. Den afsatte tid til pædagogisk ledelse afhænger af dagtilbuddets størrelse.

Midlertidig ledelsesreference

Der er aktuelt en vakant områdelederstilling i dagtilbudsområde Midt. Der er under hensyntagen til den forestående sammenlægning lavet en midlertidig ny ledelsesreference for de berørte dagtilbud, hvor dagtilbuddene i område Midt er midlertidigt tilknyttet til de to områder Nord og Syd. De øvrige afledte personalemæssige konsekvenser er også afklaret.

Model for fremtidig struktur for dagtilbudsområdet

Som bilag til sagen ligger tre forskellige udgaver af den opdaterede styrelsesvedtægt. De er identiske bortset fra beskrivelsen af strukturen for områderne.

De tre modeller er udviklet på baggrund af en inddragende proces, hvor pædagogiske afdelingsledere og områdeledere, forældrebestyrelser og repræsentanter fra de faglige organisationer er blevet inviteret til at komme med input og opmærksomhedspunkter. De tre modeller samt tidsplanen, som er udarbejdet på baggrund af input fra afdelingsledere og områdeledere, er blevet justeret undervejs på baggrund af de modtagne input. De mange perspektiver tages med i det videre arbejde med udviklingen af nye områder, uanset hvilken model der vælges. Status på processen drøftes månedligt på dagtilbudsledermøde med henblik på at skabe en gennemsigtig proces.

De mest gennemgående opmærksomhedspunkter i den inddragende proces er: Geografisk sammenhæng i dagtilbudsområderne, økonomisk bæredygtighed, ledesspænd, samarbejde på tværs, kontinuitet i gæstepasning i dagplejen og videreudvikling af igangværende pædagogiske tiltag. De inddragede aktører peger på model 1, og på den baggrund indstiller direktøren at model 1 sendes i høring.

For alle tre modeller gælder det, at distrikterne geografisk følger skoledistrikterne. For alle tre modeller gælder endvidere at der arbejdes med områdebeskrivelserne "Nordvest" og "Sydøst".

- Model 1:

Til "Nordvest" flyttes Børnehuset Buldervang, Børnehuset Østgården, Lupinvejens Børnehave og Vuggestuen Labyrinten, som tidligere var i Område Midt. Dagplejen i "Nordvest" bliver den nuværende i Område Nord samt dagplejen i Rørby/Ugerløse.

Til "Sydøst" flyttes Svebølle Børnehus og Snertinge Børnehus. Dagplejen i "Sydøst" bliver dagplejen i det nuværende Område Syd samt dagplejen i Bjergsted, Eskebjerg, Havnsø, Snertinge og Svebølle.

- Model 2:

Til "Nordvest" flyttes Børnehuset Buldervang, Børnehuset Østgården, Lupinvejens Børnehave, Vuggestuen Labyrinten og Snertinge Børnehus som tidligere var i Område Midt. Dagplejen i "Nordvest" bliver den nuværende dagpleje i Område Nord samt dagplejen i Rørby/Ugerløse, Havnsø og Eskebjerg.

Til "Sydøst" flyttes Svebølle Børnehus og Børnehuset Engen. Dagplejen i "Sydøst" bliver den nuværende dagpleje i Område Syd samt dagplejen i Bjergsted, Snertinge og Svebølle.

- Model 3:

Til "Nordvest" flyttes Børnehuset Buldervang, Børnehuset Østgården, Lupinvejens Børnehave og Vuggestuen Labyrinten som tidligere var i Område Midt. Dagplejen i "Nordvest" bliver den nuværende dagpleje i Område Nord samt hele nuværende dagpleje i Område Midt.

Til "Sydøst" flyttes Svebølle Børnehus og Snertinge Børnehus. Dagplejen i "Sydøst" bliver den samme som den nuværende dagpleje i Område Syd.

Børn- og Familieudvalget kan vælge at sende en eller flere modeller i høring.

Proces og konsekvenser af ændringen fra tre til to områder

I 2022 blev der truffet politisk beslutning om at ændre organiseringen af forældre fra repræsentation gennem områdebestyrelser til forældrebestyrelser i hvert enkelt børnehus og i hvert dagplejeområde. Derudover er der mulighed for repræsentation gennem et forældreråd for hvert område. Der er et MED-udvalg i hvert dagtilbudsområde. Med ændringen i områdestrukturen fra tre til to chefområder vil der ske ændringer i økonomisk tildeling, ledelsesspænd forældrebestyrelser og MED-udvalg.

Styrelsesvedtægten foreslås sendt i høring hos forældrebestyrelserne og dagtilbuddenes MED-udvalg frem til den 10. december 2024. Herefter er det forventningen, at Kommunalbestyrelsen kan tage endelig beslutning om styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes dagtilbud på mødet i januar 2025.

Tidsplan for processen er vedhæftet som bilag til sagen.

Økonomiske konsekvenser

Budgettet reduceres med 401.000 kr. i 2025 og fra 2026 og frem er reduktionen årligt på 600.000 kr.

Bilag

Styrelsesvedtægt - Model 1_bilag til BFU møde

Styrelsesvedtægt - Model 2_bilag til BFU møde

Styrelsesvedtægt - Model 3_bilag til BFU møde

Opdateret tids- og procesplan dagtilbudsområder

Oplæg til dialogmøde med forældrebestyrelser d. 23. okt

Punkt 6: Beslutning om godkendelse af den sammenhængende plan for vejledning jf. ny lovgivning

24-011630

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal ifølge ny ”Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år” sikre, at Kalundborg Kommune har en sammenhængende plan for uddannelsesvejledning. Med baggrund i dette, er der udarbejdet et forslag til en sammenhængende plan for vejledning i Kalundborg kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at den sammenhængende plan for vejledning godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge den politiske aftale ”Fra folkeskole til faglært”, skal Kalundborg Kommune have en sammenhængende plan for uddannelsesvejledning for elever i grundskolen. Alle elever på friskoler, privatskoler og folkeskoler (inkl. 10. klasse) skal tilbydes uddannelsesvejledning. Dette skal ske i et forpligtende samarbejde mellem skolerne og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Som konsekvens af ny lovgivning, hvor bl.a. uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) er afskaffet med udgangen af skoleåret 2024/2025, for alle elever i 8-10 klasse, skal det nu tydeligt fremgå af den sammenhængende plan, hvordan kommunalbestyrelsen sikrer en identifikation i forhold til særlig målrettet skole- vejledningsindsats for elever, der vurderes at være i øget risiko for ikke at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

På denne baggrund er der nedsat en arbejdsgruppe, som har udarbejdet et oplæg til en sammenhængende plan, der lever op til både ny og gældende lovgivning på skole og vejledningsområdet, samt de krav der er opstillet af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Formålene med den sammenhængende plan for vejledning er:

- At forberede elever på at kunne håndtere de valg, omvalg og skift som er forbundet med uddannelse og arbejde.
- At styrke eleverne i deres uddannelsesvalg og mindske frafald på ungdomsuddannelserne.
- At vejledningsaktiviteter er motiverende, meningsfulde og giver indsigt i egne styrker, kompetencer og forudsætninger.
- At uddannelsesvejledningen i udskolingen er læringsorienteret.

Det er lærere, skoleledelser og uddannelsesvejlederne, der skal sikre, at planen kommer ud at leve samt at elever og forældre oplever, at vejledningsaktiviteterne sammen med skolens øvrige aktiviteter forbereder og støtter de unge i deres uddannelsesvalg og i overgangen til en ungdomsuddannelse.

Jf. udkast til den sammenhængende plan for vejledning foreslås det, at vurderingen af om en elev er i risikogruppen, sker ved en årlig klassekonference, hvor skolens ledelse, klasseteams og UU-vejleder via dialog identificere elever i risikogruppen.

Indsatserne for eleverne, der vurderes at være i risikogruppen er:

- Elevsamtaler
- Samarbejds møder eller forlængede skole-hjem-samtaler
- Udarbejdelse af en uddannelsesplan

Kommunikation og vedligeholdelse af planen

Den godkendte plan vil blive delt på kommunens hjemmeside, og der vil blive udarbejdet en kort og letlæselig udgave til brug på skolerne.

Elevernes udbytte af den sammenhængende plan for vejledning evalueres en gang årligt på et skoleledermøde og i UU.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Den sammenhængende plan for vejledning_til godkendelse

Punkt 7: Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner

24-011080

Beslutning

Drøftet med den bemærkning, at der fortsat arbejdes med praksisfaglighed og bevægelse. Derudover elevfravær.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Folkeskolerne i Kalundborg Kommune prioriterer deres faglige og lokale indsatser på baggrund af de overordnede politiske rammer fra Kommunalbestyrelsen. Børn og Familieudvalget har siden 2021 en årlig drøftelse af de enkelte folkeskolers lokale handleplaner.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at handleplanerne drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Folkeskolerne i Kalundborg Kommune prioriterer deres faglige og lokale indsatser på baggrund af de overordnede politiske rammer fra Kommunalbestyrelsen. Børn og Familieudvalget har siden 2021 en årlig drøftelse af de enkelte folkeskolers lokale handleplaner for indeværende skoleår – og samtidig drøftet rammesætningen for lokale prioriteringer i næstkommende skoleår. De overordnede politiske rammer har siden 2021 blandt andet været

- Trykke relationer til professionelle voksne
- Praksisorienteret læring
- Engagerede lærere og pædagoger
- Inklusion og lokale handlemuligheder
- Elevinddragelse
- Faglig ledelse
- Gode overgange og samarbejde
- Forældresamarbejde og forældreunderstøttelse
- Bevægelse og udeaktivitet
- Stabilt fremmøde
- Åben skole
- Gode læringsmiljøer og samarbejde på tværs af folkeskolerne
- Digitale læringsmiljøer og teknologiforståelse
- Skolefællesskab og synlighed i lokalsamfundet
- Høj faglighed
- Uddannelsesby
- Flere unge i ungdomsuddannelse

Det er vurderingen, at de overordnede politiske rammer i Kalundborg Kommune er i sammenhæng med de nationale fremtidige rammer ved Folkeskolens Kvalitetsprogram med eksempelvis frisættelse af folkeskolen, ansvar til skolebestyrelserne, mere praktisk undervisning, rummeligt almenområde og så videre.

I Kalundborg Kommune udarbejdes årligt en lokal handleplan med involvering af personale samt skolebestyrelse med forældre og elever på hver folkeskole indenfor den overordnede politiske ramme.

Børn- og Familieudvalget besluttede i efteråret 2022 og efteråret 2023, at de lokale handleplaner i kommende skoleår blandt andet skulle indeholde bevægelse og praksisorienteret undervisning. Dermed har skolelederne mulighed for at

tilrettelægge de prioriterede indsatser som del af skoleårets planlægning som udarbejdes fra januar og frem mod sommerferien.

Indsatserne skal ses i sammenhæng med Børn- og Familieudvalgets pejlemærke omkring den faglige kvalitet i tilbuddene til børn og unge.

De opdaterede handleplaner er vedlagt sammen med Folkeskolestrategien.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Handleplan for Specialcenter Sigrid Undset 2024/25

Handleplan for Buerup Skole 2024/25

Handleplan for Kirke Helsinge Skole 2024/25

Handleplan for Rørby Skole 2024/25

Handleplan for Skolen for Herredsåsen 2024/25

Handleplan for Sejerø Skole 2024/25

Handleplan for Firhøjskolen 2024/25

Handleplan for Nyrupskolen 2024/25

Folkeskolestrategi

Handleplan for Svebølle Skole 2024/25

Handleplan for Rørby Skole 202/25

Handleplan for Gørlev Skole 2024/25

Handleplan for Tømmerup Skole 2024/25

Handleplan for Kathøj- Svallerup 2024/25

Handleplan for Høng Skole 2024/25

Handleplan for Årby Skole 2024/25

Handleplan for Hvidebækskolen 2024/25

Handleplan for Løve-Ørslev 2024/25

Folkeskolernes skoleplaner i Kalundborg de seneste 4 skoleår

Punkt 8: Orientering om status på implementering af barnets lov i Fagcenter Børn og Familie

24-011420

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den 1. januar 2024 trådte barnets lov i kraft. Udvalget fik senest en status på implementeringen i Fagcenter Børn og Familie i maj 2024. Her følger en ny status på implementeringen i fagcentret med fokus på perioden siden den seneste status.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Som det også fremgik af den seneste orientering, udvalget fik på mødet i maj 2024, foregår implementeringen i Fagcenter Børn og Familie på baggrund af en udviklingsplan, der er koblet sammen med implementeringen af strategien på det specialiserede børne- og ungeområde. Der afholdes månedlige styregruppemøder blandt lederteamet i fagcentret, hvor der følges op på fremdriften i udviklingsplanen. Implementeringen foregår med en høj grad af medarbejderinvolvering. Fx er der nedsat en række ad hoc arbejdsgrupper med medarbejderrepræsentanter fra de relevante teams, som arbejder med konkrete leverancer.

Eksempler på aktiviteter og leverancer

Flere arbejdsgrupper har arbejdet intensivt med at forfine blandt andet flowet i sagerne mellem afdelinger og teams i takt med, at medarbejderne i løbet af året har fået gjort sig erfaringer med de nye bestemmelser i barnets lov. Der er udarbejdet grafiske sagsflows mellem afdelingerne på konkrete bestemmelser, der illustrerer de nye arbejdsgange. Formålet har været at sikre hensigtsmæssige og effektive arbejdsgange, som understøtter intentionerne i barnets lov samt bidrager til ensartethed i sagsbehandlingen. Fagcentrets kompetenceplan er også blevet videreudviklet og tilrettet på baggrund af barnets lov.

Før sommerferien 2024 blev der sendt breve til alle børn og unge med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser samt deres forældre med det formål at informere om de rettigheder, der følger af barnets lov for børn og unge, herunder retten til at blive inddraget i egen sag.

Udvalgte ledere og faglige koordinatører har deltaget i erfaringsnetværk ved Social- og Boligstyrelsen med fokus på implementeringen af barnets lov. Desuden har Social- og Boligstyrelsen udgivet webinarer for udførere om barnets lov i september måned på hjemmesiden, som medarbejderne har tilgået.

I barnets lov er der fokus på at styrke det helt tidlige forebyggende arbejde, hvilket der arbejdes med på flere måder i fagcentret. En af måderne er at styrke samarbejdet med civilsamfundet, hvilket også er et af fokusområderne i strategien på udsatte børne- og ungeområdet. Den 8. oktober blev der afholdt en markedsdag for alle fagcentrets medarbejdere. Her var der sessioner med to forskellige repræsentanter fra Ung Kalundborg og otte civilsamfundsløsninger, der kan sættes ind både før, under og efter en kommunal indsats. Desuden var der et plenumoplæg fra Samarbejde efter skilsmisse (SES), som er et evidensbaseret værktøj, Kalundborg Kommune for nyligt har indgået en samarbejdsaftale med for at udvide netop det helt tidlige forebyggende arbejde.

Kommende udviklingsinitiativer

I den kommende tid vil der i fagcentret være fokus på at implementere nye standardkontrakter (både i og uden for rammeaftalen) for at sikre kvaliteten i anbringelserne. Alle eksisterende kontrakter vil blive opsagt og erstattet med de nye standardkontrakter. De nye standardkontrakter vil blive anvendt systematisk fra januar 2025, når der skal indgås nye kontrakter.

Social- og Boligstyrelsen vil i perioden februar – juni 2025 understøtte kompetenceudvikling i tilgangen Åben Dialog, hvis målgruppe er unge mellem 13 og 24 år i psykisk mistrivsel. I Åben Dialog bliver den unges mål og ønsker for fremtiden stillet i centrum gennem strukturerede samtaler mellem den unge samt den unges private og fagprofessionelle netværk. Det understøtter intentionerne i barnets lov om, at den unge skal have en tydelig stemme i egen sag. I alt vil 10 medarbejdere fra Fagcenter Børn og Familie, jobcentret, Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Voksenspecialenheden blive kompetenceudviklet i tilgangen. Det er en del af den løbende kompetenceudvikling i fagcentret.

Et andet af de forestående centrale udviklingsområder, som vil få øget fokus i den kommende tid, er skriftligheden i sagsbehandlingen. En centerdag i februar 2025 er fx afsat til undervisning ved en ekstern underviser om skriftligheden i sagsbehandlingen med afsæt i blandt andet eksempler fra konkrete sager. Formålet er at give redskaber og tips til en respektfuld skriftlighed i sagerne, hvor børn og unge også kan blive inddraget i skriveprocessen. Social- og Boligstyrelsen har i september i år offentliggjort ni skriftlighedsprincipper, der bliver et vigtigt fundament i udviklingsarbejdet.

Det følger af barnets lov, at barnets/den unges perspektiv skal være styrende i både udredningen, indsatsen og opfølgningen. Inddragelse af barnet og den unge er et af de udviklingsområder, der vil blive sat ekstra fokus på fra primo 2025. Fagcentret har fået bevilget et metodekursus om netop inddragelse gennem Social- og Boligstyrelsens børnekatalog. Alle medarbejdere i fagcentret vil i marts og april 2025 deltage i tre dages undervisning om inddragelse og børnesamtalen med Professionshøjskolen Absalon.

Opfølgningen på implementeringen

Opfølgningen på implementeringen af barnets lov sker på flere måder. Dels er der en løbende dialog mellem medarbejdere og ledere om implementeringen, hvor der evalueres og justeres i takt med de erfaringer, der bliver gjort. Endelig bliver der fulgt struktureret op på baggrund af både det kvantitative og det kvalitative ledelsestilsyn. I forhold til sidstnævnte bliver der gjort brug af nye skabeloner udviklet af Social- og Boligstyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen udgifter forbundet med sagen.

Punkt 9: Punkter til kommende møder

Beslutning

Børn- og Familieudvalget ønsker en oversigt på antal private dagplejere.

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på mødet den 7. august 2024 anmodet om et overblik over udvalgets ønsker til punkter på udvalgets kommende møder. Ved behandlingen af dette punkt kan udvalget samlet foreslå nye punkter, som ønskes behandlet på et kommende udvalgs møde.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter ønsker til punkter på udvalgets kommende møder.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Nedenfor er de punkter, som administrationen endnu ikke har besvaret:

- Orientering om forskelle i vilkår for kommunale, selvejende og private institutioner på dagtilbudsområdet
- Opgørelse over læsevejledere på folkeskolerne

Punkt 10: Gensidig orientering

Beslutning

NNF ansøgning

Firhøjskolen

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Fælleselevrådet

Fælleselevrådet har afholdt møde den 25. september og den 30. oktober. Mødereferat fra 25. september er vedhæftet som bilag. Mødereferat fra 30. oktober kommer til gensidig orientering på Børn- og Familieudvalgets møde i december.

Trivselstopmøde

Trivselstopmødet afholdes den 18. november 2024 fra kl. 9 til 14. Børn- og Familieudvalget er inviteret til at deltage hele dagen.

Der ønskes en tilbagemelding fra medlemmerne af Børn- og Familieudvalget på, hvem der ønsker at deltage.

Invitation og program er vedlagt som bilag.

Udviklingspuljen

Børn- og Familieudvalget blev orienteret den 1. oktober 2024 om, at der er 368.188 kr. tilbage i udviklingspuljen i 2024. Børn- og Familieudvalget bad om at få en status på, hvor meget der er i 2025 i udviklingspuljen.

Der er budgetteret med 2.031.110 kr. i 2025 i udviklingspuljen.

Heraf er der afsat 230.700 kr. til "Bevæg dig for Livet" i 2025.

Kommunalbestyrelsen har i budget 2025 (U5) besluttet, at KUMULT skal finansieres med 400.000 kroner fra Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje.

Når disse bevillinger trækkes fra den samlede pulje, er der 1.400.400 kr. tilbage i udviklingspuljen i 2025. Herudover forventes der en overførsel fra 2024 på 368.188 kr. af uforbrugte midler i 2024.

I Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje vil der således være 1.769.588 kr. til rådighed i 2025.

Der er ikke bevilget midler til Uddannelsesmessen og til Danske Skolelever i 2025.

Afstemningsresultater vedrørende tilbuddet om sundt frokostmåltid i dagtilbud

Forældrebestyrelserne i dagtilbud i Kalundborg Kommune har stemt om sundt frokostmåltid for perioden 1/1-2025 - 31/12-2026.

Resultaterne fra afstemningerne om sundt frokostmåltid i dagtilbud er, at 12 dagtilbud har tilvalgt ordningen, og 19 dagtilbud har fravalgt den.

Overblik over afstemningen om sundt frokostmåltid i dagtilbud er vedhæftet som bilag.

Dagtilbudslederdag 2024

Torsdag den 24. oktober 2024 var der årlig dagtilbudslederdag med fokus på faglig ledelse.

SSP forebyggelsesdag 2024

Opfølgning på SSP forebyggelsesdag med temaet "Damp på hjernen"

Bilag

Referat af fælleslevrådsmøde 25-09-24

Sund Frokostordning resultater - bilag

Trivselstopmøde 2024 - Invitation

Punkt 11: Underskriftsark

Beslutning

-

Afbud: Karl-Åge Hornshøj Poulsen

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.