

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 11-08-2014

Mødedato Mandag d. 11. august 2014 kl. 15:00

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 8, Blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Godkendelse af nye retningslinjer for vandsyn.....	5
Spildevandsplantillæg nr. 7 - kloakreovering af boligområder i Høng, Swebølle og Kalundborg.....	8
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 1 - Klimatilpasning samt Klimatilpasningsplan.....	11
Service mål for byggesagsområdet for andet halvår af 2014.....	14
Ansøgning om landzonetilladelse til husstands vindmølle - Jorløsevej 39.....	18
Kolonihaver, ændring af kolonihaveloven 2014.....	21
Lukket: Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014 anmodning om støtte.....	23
Landsbyfornyelse- Pulje til Landsbyfornyelse 2014 - Frigivelse af rådighedsbeløb.....	24
Ansøgning om anlægsbevilling til nedrivning af tidligere SFO-bygninger ved Høng skole samt byg	27
Nedlæggelse af Agenda 21 Rådet.....	29
Dansk Retursystem - etablering af genbrugshus.....	32
Anlægsregnskab 2014 Indsatspuljen.....	35
Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.05.2014.....	37
Lukket: Etablering af solcelleanlæg, Emo-projekt.....	40
Gensidig orientering.....	41

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59477

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-24396

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Godkendelse af nye retningslinjer for vandsyn

Bilag

Bilag 1 - Udkast til nye retningslinjer for afholdelse af vandsyn i Kalundborg Kommune

Bilag 2 - Retningslinjer for vandsyn 2008

Bilag 3 - Kommentarer til retningslinjer fra DN og DS

Godkendelse af nye retningslinjer for vandsyn

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af nye retningslinjer for vandsyn

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-93543

J.nr.: 06.02.00

Dokumentnr.: 326 -2014-144600

SAGSFREMSTILLING

Teknik og Miljø afholder hvert år vandsyn på udvalgte offentlige vandløb.

Formålet med vandsynene er at besøge de enkelte vandløb samt gå i dialog med lodsejere og andre interessenter om konkrete vandløbsforhold.

Udover vandsynene afholdes der to til tre møder årligt i vandsynsgruppen, minimum et planlægningsmøde forud for grødeskæringsæsonen og et evalueringsmøde efter grødeskæringsæsonen.

Den 8. maj 2008 vedtog det daværende Miljøudvalg et sæt retningslinjer for afholdelse af vandsyn samt sammensætning af vandsynsgruppe.

Siden vedtagelsen af retningslinjerne er der kommet flere interessenter, hvilket har givet behov for revision af retningslinjerne. Hensigten er at sikre deltagelse for interesserede parter samt en ligelig repræsentation af interessenter.

Ændringsforslag til tidligere vedtagne retningslinjer:

- Ordlyden er enkelte steder i teksten ændret for at fremme forståelsen.
 - Under 'deltagelse ved vandsyn' er tilføjet 1 repræsentant fra landliggerudvalget, 1 repræsentant fra én lokal sportsfiskerforening samt 1 repræsentant fra det pågældende vandløbs formelle vandløbslaug.
 - Under 'deltagelse ved vandsynsgruppemøder' er tilføjet 3 repræsentanter fra landliggerudvalget, 1 repræsentant fra hver lokal sportsfiskerforening samt 1 repræsentant fra hvert formelle vandløbslaug. Herudover er der åbnet for muligheden for at der sammen med Teknik og Miljø deltager repræsentanter for entreprenørerne.
- Desuden er formålet med vandsynsgruppen præciseret, og antallet af årlige møder er ændret til det nuværende niveau - 2 årlige møder.

Udkast til nye retningslinjer ses i bilag 1. Hittidige retningslinjer ses i bilag 2.

Udkast til retningslinjer har været i 14 dages høring hos den nuværende vandsynsgruppe, og der er indkommet samlede kommentarer fra Danmarks Naturfredningsforening og Danmarks Sportsfiskerforbund. Kommentarerne har givet anledning til enkelte ændringer, og kan ses i bilag 3.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller, at de nye retningslinjer for afholdelse af vandsyn godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved godkendelse af nye retningslinjer for vandsyn.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til nye retningslinjer for afholdelse af vandsyn i Kalundborg Kommune

326-2014-133566

Bilag 2 - Retningslinjer for vandsyn 2008

326-2014-165317

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at godkende teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 3: Spildevandsplantillæg nr. 7 - kloakreovering af boligområder i Høng, Svebølle og Kalundborg

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Tillæg 7 til spildevandsplan

Spildevandsplantillæg nr. 7 - kloakreovering af boligområder i Høng, Svebølle og Kalundborg

Sagsfremstilling

3. Spildevandsplantillæg nr. 7 - kloakreovering af boligområder i Høng, Svebølle og Kalundborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-101242 J.nr.: 06.00.05 Dokumentnr.: 326 -2014-174636

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Forsyning planlægger at igangsætte reoveringsarbejde på kloaksystemet i 5 boligområder i Høng, Svebølle og Kalundborg.

De eksisterende kloakker er i en stand der kræver reovering - og arbejdet ønskes igangsat i henhold til Kalundborg Forsynings saneringsplan, der viser at de eksisterende kloakker skal udskiftes for at Kalundborg Forsyning fortsat kan opretholde spildevandsplanens serviceniveau.

De 5 boligområder er fælleskloakeret, og i forbindelse med reoveringsarbejdet ønsker Kalundborg Forsyning at erstatte de eksisterende fælleskloakledninger med to-strengede separatsystemer så spildevand og regnvand adskilles. De nye separatsystemer vil blive anlagt i overensstemmelse med spildevandsplanens krav til sådanne systemer.

Teknik og Miljø fremsætter derfor et forslag til spildevandsplantillæg nr. 7 til Kalundborg Kommunes spildevandsplan 2010-2015. Spildevandsplantillægget angiver rammerne for etableringen af separatkloak i området, og udgør grundlaget for at påbyde ejerne af de berørte ejendomme at separere regnvand og spildevand på egen grund, og tilslutte sig de nye stikledninger. På Frederiksberg 2-14 i Svebølle samt hele område 5 i Kåstrup skal regnvandet nedsives på ejendommen.

Ejerne af de berørte ejendomme vil få udgifter til separeringen på egen grund. Disse er beregnet til gennemsnitligt at være 40.000 kr. pr. ejendom (2007 priser).

Forslaget til spildevandsplantillæg nr. 7 er screenet for miljøvurdering og det kan konkluderes, at der ikke er behov for udarbejdelse af miljøvurdering. Berørte myndigheder vil blive hørt i forbindelse med den offentlige høring af forslaget til tillægget.

BEHANDLING

Teknik- og miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at forslag til spildevandsplantillæg nr. 7 til Kalundborg Kommunes spildevandsplan 2010-2015 sendes i offentlig høring i 8 uger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at godkende teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 4: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 1 - Klimatilpasning samt Klimatilpasningsplan

Bilag

Bilag 1. med høringssvar.pdf

Bilag 2. Forslag til Klimatilpasningsplan

Bilag 3. Forslag til Tillæg nr. 1 til Kalundborg Kommuneplan 2013 -2024.pdf

Bilag 4. Indsatsbeskrivelser (skærmversion) til Klimatilpasningsplan for Kalundborg Kommune

Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 1 - Klimatilpasning samt Klimatilpasningsplan

Sagsfremstilling

4. Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 1 - Klimatilpasning samt Klimatilpasningsplan

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-24736 J.nr.: 01.02.15 Dokumentnr.: 326 -2014-153368

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal udarbejdes en klima- og energiplan inkl. en klimatilpasningsplan (Kommunalbestyrelsesbeslutning 28. oktober 2009). Samtidig vedtog Regeringen og KL i forbindelse med budgetforhandlingerne 2013, at kommunerne skal lave en klimatilpasningsplan inden udgangen af 2013. Der er udarbejdet en "Vejledning i klimatilpasningsplaner og klimalokalplaner", der specificerer kravene til klimatilpasningsplanerne, herunder, at klimatilpasning nu entydigt er et kommuneplantema.

Kalundborg Kommune har haft "Forslag til kommuneplantillæg nr. 1 - Klimatilpasning" samt "Forslag til Klimatilpasningsplan" i offentlig høring 15. januar til 12. marts 2014. Der er indkommet otte høringssvar, fire fra privatpersoner og fire fra foreninger (samt et sent indkommet fra Friluftsrådet).

De overordnede temaer for høringssvarene er kystbeskyttelse (primært med udgangspunkt i erfaringerne fra Stormen Bodil og efterfølgende højvandstand 6. december 2013) og klimaændringer i det åbne land. To emner skiller sig ud:

- I seks af høringssvarene er et område specielt fremhævet i forbindelse med stormfloden Bodil: Bjerger Sydstrand / Ornum / Nedre Halleby Å.
- I tre af høringssvarene er der kommenteret på planens manglende fokus på det åbne land.

I bilag 1 gives et samlet resumé af de to emner samt administrationens bemærkninger og anbefalinger hertil. De enkelte høringssvar er refereret skematisk efterfølgende. For de dele af høringssvarene der ikke berører de to ovenstående emner er administrationens bemærkninger og, hvor relevant, administrationens anbefalinger til Kommunalbestyrelsen tilføjet i skemaet.

De fulde høringssvar er vedhæftet til sidst.

Forslaget til Klimatilpasningsplan består af tre dokumenter (vedhæftet som bilag):

- Forslag til klimatilpasningsplan (bilag 2) som dels kan læses selvstændigt og dels udgør baggrundsdokumentet for kommuneplantillægget. Heri findes et Indsatskatalog med forslag til indsatser som Kalundborg Kommune kan realisere for at tilpasse til klimafor-ændringerne.
- Forslag til Tillæg nr. 1 til Kalundborg Kommuneplan 2013-2024: Klimatilpasning (bilag 3). Tillægget består af:
 - o Revision af Kommuneplanens hovedstruktur ang. klima, herunder de overordnede mål for klimatilpasning.
 - o Udpegning af Indsatsområder og retningslinjer for fremtidig planlægning med tilhørende redegørelse.
 - o Nye generelle rammebestemmelser for klimatilpasning.
- "Indsatsbeskrivelser" (bilag 4) for de udpegede geografiske Indsatsområder. Løsnings-modeller til realisering af klimasikring beskrives for fysisk afgrænsede områder.

Der har været et tæt samarbejde mellem Kalundborg Forsyning A/S og Kalundborg Kommune ved udarbejdelse af planen. Kalundborg Forsyning A/S har således udarbejdet kort over over-svømmelsesrisikoen fra spildevandssystemet for Høng, Gørlev, Ubby-Jerslev og Svebølle. Disse fremgår af planen. Kortlægningen for Kalundborg by er modtaget efterfølgende, og der er nu ved at blive udarbejdet et selvstændigt kommuneplantillæg til udpegning af Indsatsområder for nedbør i Kalundborg by.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik og miljøchefen indstiller:

· at Tillæg nr. 1 til Kalundborg Kommuneplan 2013-2024, samt Klimatilpasningsplan (inkl. bilag) vedtages endeligt med følgende tilføjelser (jf. vedhæftede bilag 1):

o At der i bilag 1 (til klimatilpasningsplanen - under indsatsområde 1.4 (Bjerger Sydstrand/Ornum) tilføjes, at de indkomne løsningsforslag skal danne udgangspunkt for drøftelsen med lokale interessenter om mulige løsninger i området, hvis indsatsområdet prioriteres.

o At beskrivelsen af indsats 2h i indsatskataloget ændres fra "Vurdere om konkrete tiltag i planperioden og ny viden om risikobilledet (fx ændrede scenarier, eller øget viden om konkrete problemstillinger) giver anledning til at revurdere plangrundlaget" til "Vurdere om konkrete tiltag i planperioden og ny viden om risikobilledet, samt behov for et bredere sigte i planen til fx at omfatte flere emner (fx landbrugets interesser, det åbne land, natur, grundvand, sundhed mv.) giver anledning til at revurdere klimatilpasningsplanen samt plangrundlaget herfor."

o At Sejerø udpeges som indsatsområde i forbindelse med stigende havvandstand i Klimatilpasningsplanen.

- At administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle ændringer, herunder også de i høringssvarene påpegede fejl i skemaet i bilag 1, så teksten er i overensstemmelse med de områder der beskrives.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved endelig vedtagelse af kommuneplantillægget.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Bilag

Bilag 1. med høringssvar.pdf	326-2014-166240
Bilag 2. Forslag til Klimatilpasningsplan	326-2014-164971
Bilag 3. Forslag til Tillæg nr. 1 til Kalundborg Kommuneplan 2013 - 2024.pdf	326-2014-164970
Bilag 4. Indsatsbeskrivelser (skærmversion) til Klimatilpasningsplan for Kalundborg Kommune	326-2014-164967

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 5: Servicemål for byggesagsområdet for andet halvår af 2014

Bilag

Bilag 1 - Notat om servicemål for byggesagsområdet

Bilag 2 - Udkast fra lovbekendtgørelsen

Service mål for byggesagsområdet for andet halvår af 2014

Sagsfremstilling

5. Service mål for byggesagsområdet for andet halvår af 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-93230

J.nr.: 02.34.00

Dokumentnr.: 326 -2014-134136

SAGSFREMSTILLING

Folketinget vedtog den 12. juli 2013 en ændring af byggeloven, der bl.a. medfører indførelse af mål for kommunernes sagsbehandlingstid for byggesager (service mål). Lovændringen er trådt i kraft pr. 1. januar 2014.

Fra centralt hold har byggesagsbehandlingstiderne hidtil været opgjort i "bruttotid" (der er den tid, borgerne oplever som sagsbehandlingstid). De centralt opgjorte "brutto-sagsbehandlingstider" er baseret på udtræk fra BBR. Decentralt i mange kommuner, og heriblandt Kalundborg Kommune, er byggesagsbehandlingstiderne oftest opgjort i "nettotider" (der er den reelle tid som administrativt bruges på byggesagsbehandling).

En ændring af byggeloven indebærer indførelse af mål for byggesagsbehandlingstiderne i kommunerne. Herudover igangsættes der, som følge af "Aftale om kommunernes økonomi for 2015" udarbejdelsen af en konkret model, med henblik på regelforenkling på byggesagsområdet for at kunne nedbringe sagsbehandlingstiderne. Modellen drøftes med henblik på fremsættelse af følgelovgivning inden udgangen af 2014.

Beregningen af de nuværende service mål i Kalundborg Kommune foretages med udgangspunkt i den tid, hvor sagen er til byggesagsbehandling. Den tid, hvor sagen behandles af andre myndigheder internt kommunen, har hidtil ikke været medregnet som en del af byggesagsbehandlingstiden. Som eksempel kan nævnes en byggesag, hvor der efter Planloven kræves en landzonetilladelse. Landzonebehandlingen tager typisk tre måneder, og den tid medregnes ikke i de hidtidige opgørelser af sagsbehandlingstiderne. Ligeledes fratrækkes den tid, hvor en byggesag er i naboorientering eller partshøring, hvilket typisk medfører en klagefrist på fire uger.

Ved opgørelse af bruttotider er det imidlertid ikke længere muligt, hvorfor det må forventes, at hidtidige service mål må justeres. Dette vil give borgerne et mere reelt billede af den faktiske tid til byggesagsbehandlingen, end de hidtidige service mål har gjort. Borgerne vil ikke opleve en forskel i sagsbehandlingstiden, men vil blot blive bedre oplyst om den reelle sagsbehandlingstid på ansøgningstidspunktet.

Hvis ovenstående service mål ikke kan overholdes, vil borgerne blive orienteret herom inden fristens udløb.

Ændringen af byggeloven indebærer, at Kommunalbestyrelsen hvert år i januar skal fastsætte og offentliggøre, hvor lang tid kommunen maksimalt må bruge på byggesagsbehandling (service mål). Kommunalbestyrelsen skal som minimum fastsætte ét service mål for byggesagsbehandlingen, men der kan fastsættes flere.

Service målene skal angive sagsbehandlingstiden fra det tidspunkt, hvor ansøgeren har indsendt en fuldt belyst ansøgning om byggetilladelse, og frem til at kommunen træffer den endelige afgørelse.

Kalundborg Kommunes nuværende service mål blev politisk godkendt i 2010, og fremgår i Bilag 1 - Notat om service mål for byggesagsområdet.

Tabel 1 viser forslag til service mål for andet halvår af 2014. De foreslåede service mål er estimeret ud fra en vurdering af de tidligere service mål samt med et skøn af det tidsmæssige merforbrug, som lovændringen vil medføre. Service målene er ligeledes estimeret ud fra en vurdering af de nuværende afsatte ressourcer til byggesagsbehandling samt de øvrige opgaver, som byggesagsbehandlerne også skal varetage.

Når der opnås fuldt udbytte af digitale løsninger - det vil sige, når blandt andet den digitale byggesag "Byg og Miljø" fungerer med fuld integration til kommunens øvrige system - er der forventninger til en optimering af sagsgange og bedre overblik, som forventes at få positiv betydning for byggesagsbehandlingstiderne.

Samtidig med implementeringen af "Byg og Miljø", vil der blive foretaget et eftersyn af de interne sagsprocedurer.

Dette vil betyde at beslutningsgrundlaget for sagsbehandlingstiderne for 2015 vil blive forbedret.

Forslag til servicemål for andet halvår af 2014:

Politisk målsætning: Sagsbehandlingstiderne er fra sagen er fuldt belyst fra ansøgerens side.
· Anmeldelsessager op til 2 uger (lovkrav)
· Erhvervsbyggeri 6-10 uger
· Sommerhuse op til 11 uger
· Enfamiliehuse op til 13 uger
· Om- og tilbygninger op til 15 uger
Tillægstid:
· Landzonebehandling 10-12 uger
· Naboorientering og partshøring op til 4 uger

Tabel 1: Forslag til servicemål for sidste halvår af 2014. Sagerne er opstillede iht. til sagsprioriteringen.

De nye servicemål er opstillet således, at de afspejler den politiske sagsprioritering, hvorved byggesagsbehandlingen foregår.

Servicemålene tager ligeledes udgangspunkt i, at der er stor forskel på byggeansøgninger og dermed stor forskel på den tid, det tager at behandle de forskellige sager. Sagsbehandlingstiden afhænger i høj grad af, hvor der geografisk bygges, om ansøgningsmaterialet er fyldestgørende, samt om byggeprojektet holder sig inden for "rammerne" (dvs. om det afviger fra byggeretten, eller om det kræver en dispensation).

Januar 2015 vil der blive foretaget en revurdering af de foreslåede servicemål.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller, at servicemålene for andet halvår af 2014, under de givne forudsætninger, godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved fastsættelse af ændrede servicemål for byggesagsområdet.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Notat om servicemål for byggesagsområdet	326-2014-173674
Bilag 2 - Udkast fra lovbekendtgørelsen	326-2014-139266

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling med bemærkningen om at forløbet følges frem til 2015.

Punkt 6: Ansøgning om landzonetilladelse til husstandsvindmølle - Jorløsevej 39

Bilag

Bilag 1 - Ansøgningsmateriale for husstandsvindmølle på Jorløsevej 39

Bilag 2 - Bemærkninger til naboorientering

Bilag 3 - Oversigtskort for Jorløsevej 39

Ansøgning om landzonetilladelse til husstandsvindmølle - Jorløsevej 39

Sagsfremstilling

6. Ansøgning om landzonetilladelse til husstandsvindmølle - Jorløsevej 39

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2269

J.nr.: 01.03.03

Dokumentnr.: 326 -2014-179787

SAGSFREMSTILLING

På ejendommen Jorløsevej 39, 4470 Svebølle, er ansøgt om tilladelse til at opsætte en husstandsvindmølle af mærket Gaia-Wind, type GW133-10kW. Møllen bliver 24,8 m høj fra terræn til vingespids og opføres med gittermast (Bilag 1). Ejendommen ligger imellem Tissøvej og et strækingsanlæg med højspændingsmaster.

Støjgrænsen ved udendørs opholdsarealer, som ligger højst 15 m fra beboelse i det åbne land er, iflg. vindmøllebekendtgørelsen, 44 dB (ved 8 m/s) og 42 dB (ved 6 m/s). Iflg. fremsendt materiale, overholder den ansøgte mølle støjkravene ved en afstand under 45 m fra møllen. Nærmeste nabo har sine udendørs opholdsarealer ca. 250 m fra den ansøgte husstandsvindmølle (Bilag 1).

Ansøgningen har været udsendt i naboorientering, og der er indkommet indsigelse fra én nabo, Jorløsevej 37, 4470 Svebølle, som bl.a. mener, at en husstandsvindmølle yderligere vil forstærke det skæmmende indtryk fra højspændingsmasterne tæt ved (Bilag 2).

Jorløsevej 39 er beliggende i udkanten af et område, der indgår i udpegning for "Større uforstyrret landskab" i gældende Kommuneplan 2013-2024 (Bilag 3). Iflg. retningslinje 8.6.17 i kommuneplanen, kan husstandsvindmøller kun opstilles enkeltvis og i landzone uden for de udpegede VINDMØLLEOMRÅDER og uden for KYSTNÆRHEDSZONE A og STØRRE UFORSTYRREDE LANDSKABER. En landzonetilladelse, forudsætter derfor, at der afviges fra kommuneplanens retningslinje 8.6.17.

Ejendommen er endvidere beliggende i landskab med generelle beskyttelsesinteresser, umiddelbart uden for udpeget særligt værdifuldt landskab, Lille Åmose. Af landskabskarakterbeskrivelsen for det pågældende karakterområde, Kelleklinte, fremgår, at området er karakteriseret ved at være et højtliggende storbakket landskab med omfattende udsigter, herunder udsigt over Bregninge Hedeslette, Kalundborg og Tissø. Bebyggelsen består af ti landsbyer der har træk efter stjerneudskiftning. Dog er mange af gårdene blokudskiftede. Gårdene er udviklet og består ofte af forholdsvis store og nye bygningsmasser. Både i den østlige og den nordlige del af karakterområdet ligger to hovedgårde. I tilknytning til hovedgårdene er flere husmandsbebyggelser. Jorløsevej er beliggende i den østlige del af landskabskarakterområdet. Hovedparten af karakterområdet er ikke beliggende i "Større uforstyrret landskab".

Iflg. kommuneplanen, kan karakterområdets integritet påvirkes negativt af bl.a. om-, til- og nybyggeri af og ved gårde og huse, der ikke harmonerer med de respektive hovedgårdsanlæg og de tilhørende arbejderboliger eller med husmandsbebyggelsen mellem hovedgårdene. Ligeledes kan det være byggeri og anlæg placeret højt i det kuperede landskab eller ny bebyggelse og anlæg, der slører de eksisterende landsbyafgrænsninger og strukturer, samt beplantninger, bebyggelse eller anlæg, der hindrer udsigt fra de højtliggende områder særligt i området mellem Forsinge, Jorløse, Kelleklinte og Svebølle.

Den ansøgte mølle ønskes opført i umiddelbar tilknytning til eksisterende bebyggelse og med ca. 140 m's afstand til højspændingsmaster både mod øst og vest for placeringen. Teknik og Miljø vurderer ikke, at placeringen strider imod hensynet til, at nye anlæg og bebyggelser skal harmonere med eksisterende.

Da vindmøllen er et punktanlæg, hindrer den ikke udsigten over området mod Tissø og grundet afstand og terræn vil møllen heller ikke kunne opleves i sammenhæng med Tissø.

Møllen er placeret ca. i kote 40 og dermed højt beliggende i landskabet. Syd og nord for den ansøgte mølle stiger det bakkede landskab op til kote 43 - 45, hvilket er med til at gøre møllen mindre markant i landskabet. Dog er koten faldende ned mod naboen på Jorløsevej 37, hvorfra møllen vil være synlig.

Grundet afstanden på ca. 250 m fra den ansøgte husstandsvindmølle til nærmeste nabos udendørs opholdsarealer, vurderes støj ikke at medføre væsentlig gene. Visuelt vil naboen have udsigt til såvel vindmøllen som de eksisterende højspændingsmaster, hvoraf den ene mast ligger tættere på naboen end vindmøllen og den anden mast er placeret højere i landskabet end vindmøllen.

Teknik og Miljø vurderer konkret, at placeringen i udkanten af "Større uforstyrret landskab" og imellem landevej og højspændingsmaster medfører en begrænset påvirkning af landskabet i forhold til de hensyn, der skal varetages i det pågældende karakterområde og den forstyrrelse, der allerede er fra højspændingsmasterne.

Teknik og Miljø vurderer således i det konkrete tilfælde, at den ansøgte mølle ikke vil tilsidesætte landskabelige og støjmæssige hensyn.

Teknik og Miljø anbefaler på denne baggrund, at der afviges fra kommuneplanens retningslinje 8.6.17 og meddeles landzonetilladelse til den ansøgte husstandsvindmølle med relevante vilkår.

Alternativt kan det besluttes at følge kommuneplanens retningslinje 8.6.17 og meddele afslag på ansøgning om landzonetilladelse til den ansøgte husstandsvindmølle. Dette ud fra hensynet til det større uforstyrrede landskab samt at det landskabeligt kan findes problematisk med et dominerende strækingsanlæg tæt på et bevægeligt punktanlæg i form af husstandsvindmøllen.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller, at der afviges fra kommuneplanens retningslinje 8.6.17 med henblik på at meddele landzonetilladelse til den ansøgte husstandsmølle.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgningsmateriale for husstandsvindmølle på Jorløsevej 39	326-2014-180552
Bilag 2 - Bemærkninger til naboorientering	326-2014-180691
Bilag 3 - Oversigtskort for Jorløsevej 39	326-2014-180513

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at godkende teknik- og miljøchefens indstilling. Lis Dannenberg kunne ikke følge indstillingen, da hun ønsker at følge Kommuneplanens retningslinie 8.6.17.

Punkt 7: Kolonihaver, ændring af kolonihaveloven 2014

Bilag

Bilag 1, notat om ændring af kolonihaveloven

Kolonihaver, ændring af kolonihaveloven 2014

Sagsfremstilling

7. Kolonihaver, ændring af kolonihaveloven 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-6008

J.nr.: 01.12.00

Dokumentnr.: 326 -2014-70191

SAGSFREMSTILLING

Den 1. juli 2014 træder lov om ændring af kolonihaver i kraft. Lovændringen betyder bl.a., at der fra 1. juli 2014 skal føres og anvendes ventelister for alle offentligt ejede kolonihavearealer.

Hvis kommunen udlejer flere arealer eller hele områder til en haveforening eller Kolonihaveforbundet, skal kommunen kræve i areallejekontrakten, at foreningen opfylder kravene i loven og fører ventelisten.

Samtidig er der nævnt i loven, at ejeren (kommunen) kan bestemme, at alene personer med bopæl i den kommune, hvori et kolonihaveområde er beliggende, kan optages på venteliste i dette område. Formålet er at give kommunen mulighed for at forbeholde kommunens kolonihaver deres egne borgere, jf. bilag 1

Notat vedr. lovændringen er vedlagt, bilag 1.

På nuværende tidspunkt er der ingen ventelister til Kalundborg Kommunes kolonihaver.

De nuværende lejekontrakter udløber i 2016.

Administrationen foreslår, at der udarbejdes et tillæg til de nuværende lejekontrakter, hvor der stilles krav om ventelister jf. lov om ændring af kolonihave samt krav om, at leje af kolonihavelodder skal være forbeholdt Kalundborg Kommunes borgere.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller at der udarbejdes tillæg til de nuværende lejekontrakter med krav om oprettelse af ventelister samt krav om, at havelodder er forbeholdt Kalundborg Kommunes borgere.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved forslaget.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Bilag

Bilag 1, notat om ændring af kolonihaveloven

326-2014-37465

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

**Punkt 8: Lukket: Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014
anmodning om støtte**

Punkt 9: Landsbyfornyelse- Pulje til Landsbyfornyelse 2014 - Frigivelse af rådighedsbeløb

Landsbyfornyelse- Pulje til Landsbyfornyelse 2014 - Frigivelse af rådighedsbeløb

Sagsfremstilling

9. Landsbyfornyelse- Pulje til Landsbyfornyelse 2014 - Frigivelse af rådighedsbeløb

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-4147 J.nr.: 01.11.00 Dokumentnr.: 326 -2014-220287

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen godkendte Teknik og Miljøudvalgets oplæg til anvendelse af puljemidler til Landsbyfornyelse 2014 på sit møde den 30. april 2014.

Der har i en periode efter offentliggørelse af kommunalbestyrelsens beslutning været mulighed for ejere af ejendomme at søge om støtte fra puljemidlerne.

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har den 24. juni 2013 udmeldt en vejledende udgiftsramme fra ministeriet til Kalundborg kommune på 5,5 mill. kr. til særlige formål ved Landsbyfornyelse for 2014. Denne ramme tildeles ud over den ordinære ramme til byfornyelse.

Anvendelsesområdet for puljen er sammenfaldende med de aktiviteter, som kan gennemføres med 60 pct. statsrefusion efter byfornyelsesloven. Puljens hovedformål er en fokuseret indsats i de små byer og landdistrikterne.

Geografisk vil puljemidlerne kunne anvendes til aktiviteter på bygninger beliggende i byer med færre end 3.000 indbyggere samt bygninger beliggende i det åbne land.

Puljemidlerne vil kunne anvendes til følgende typer af aktiviteter:

- Istandsættelse af nedslidte boliger.
- Nedrivning af nedslidte boliger.
- Nedrivning af private erhvervsbygninger. Det er en betingelse, at erhvervet er nedlagt. Muligheden er begrænset til bygninger beliggende i byer med færre end 3.000 indbyggere. Erhvervsbygninger beliggende i det åbne land er således ikke omfattet.
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning.

Kommunernes anvendelse af de statslige midler forudsætter kommunal medfinansiering. Statens andel udgør 60 pct., og kommunernes andel udgør 40 pct.

Kommunerne vil få mulighed for at anvende midlerne inden for en periode på ca. 1 1/2 år.

På kommunens anlægsbudget 2014 er der afsat et rådighedsbeløb på kr. 3,6 mill. til brug til Pulje til Landsbyfornyelse.

Med kommunens afsatte beløb på kr. 3,6 mill. og statens bidrag med yderligere kr. 5,5 mill. Vil det medføre at der kan udføres samlede arbejder for 9,1 mill. kr. Kommunen udbetaler det samlede tilskud til ansøgeren og modtager 60% i tilskud fra staten.

De enkelte sager om støttetilsagn vil blive forelagt Udvalget for Teknik og Miljø til beslutning.

Der er i perioden siden kommunens offentliggørelse af muligheden for støtte samt med tidligere henvendelser indkommet 21 anmodninger om støtte. Herudover har Teknik og Miljø flere ejendomme der kunne være emner, hovedsagelig ubeboede enfamiliehuse, men hvor ejer ikke er kontaktet.

Udvalget for Teknik og Miljø har taget stilling til 8 anmodninger om støtte. Der foreligger på nuværende tidspunkt yderligere 6 boliger samt 1 større erhvervsbygning hvortil der er ansøgt om støtte til nedrivning. Disse ansøgninger er under sagsbehandling og vil blive forelagt Teknik og Miljøudvalget til beslutning på de kommende møder. Beslutninger vedr. Pulje 2014 skal være truffet inden 1. januar 2015. Øvrige henvendelser vil ligeledes blive sagsbehandlet forløbende sammen med eventuelle emner som Teknik og Miljø bliver opmærksomme på.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik og Miljøchefen indstiller, at der gives nettoanlægsbevilling på 3,6 mio. kr. til Pulje 2014 til landsbyfornyelse finansieret ved det afsatte rådighedsbeløb og fordelt med 9,1 mio. kr. til udgifter og 5,5 mio.kr. til indtægter.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Rådighedsbeløb til Pulje til Landsbyfornyelse 2014 udgør herefter 0 kr. Uforbrugte midler kan søges overført til 2015 med den ordinære overførelsessag.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 10: Ansøgning om anlægsbevilling til nedrivning af tidligere SFO-bygninger ved Høng skole samt bygningen "Thors Hammer"

Ansøgning om anlægsbevilling til nedrivning af tidligere SFO-bygninger ved Høng skole samt bygningen "Thors Hammer"

Sagsfremstilling

10. Ansøgning om anlægsbevilling til nedrivning af tidligere SFO-bygninger ved Høng skole samt bygningen "Thors Hammer"

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-29779 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-199892

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 26. juni 2013, at SFO-tilbuddet fra Thors Hammer tildeles det tidligere lægehus, beliggende Odinsvej 16 i samspil med inddragelse af enkelte lokaler på børnehaven Odinsborg, at omkostningerne afholdes af de afsatte midler til opførelse af ny SFO Høng, herunder også flytteomkostninger og flytning af legepladsredskaber.

Det blev endvidere besluttet, at resten af det afsatte beløb på 12,4 mio. kr. til opførelse af ny SFO Høng, i alt 9,130 mio. kr., tilbageføres til kommunens kasse.

Det fremgår ikke af sagsfremstillingen til kommunalbestyrelsesmødet den 26. juni 2013, at der resterer nedrivning af eksisterende bygninger ved Høng skole - bygninger der bl.a. på grund af forekomst af PCB ikke længere kan anvendes. Bygningerne er betegnet 5, 6, 7 og 8 samt "Thors Hammer". Udgiften til nedrivningen af disse bygninger var oprindeligt forudsat afholdt over anlægsbevillingen til opførelse af ny SFO Høng.

Bygningerne forventes tomme i september 2014, hvorefter nedrivningsarbejdet kan påbegyndes.

Administrationen har - baseret på erfaringspriser fra tidligere nedrivningsarbejder - vurderet, at udgiften til nedrivning af de eksisterende bygninger vil beløbe sig til ca. 1.500 kr./m². I alt er der ca. 2.000 m² bygningsmasse, der skal fjernes, hvorfor det samlede estimerede beløb til nedrivningen vil være ca. 3 mio. kr.

BEHANDLING

Direktion, Teknik og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik og Miljøchefen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 3 mio. kr. til nedrivning af bygning 5, 6, 7 og 8 samt "Thors Hammer" finansieret af de likvide aktiver.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der tilbageføres 3 mio. kr. til dækning af nedrivningsudgifterne ved, at der gives en anlægsbevilling på 3 mio. kr. finansieret af de likvide aktiver.

Økonomiechefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 11: Nedlæggelse af Agenda 21 Rådet

Nedlæggelse af Agenda 21 Rådet

Sagsfremstilling

11. Nedlæggelse af Agenda 21 Rådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2007-51924

J.nr.: 01.02.25

Dokumentnr.: 326 -2014-180698

SAGSFREMSTILLING

Agenda 21 Rådet i Kalundborg kommune har besluttet at nedlægge sig selv jf. rådets gældende vedtægter, §10 stk. 1. Rådet er således opløst med virkning fra den 19. juni 2014.

Agenda 21 Rådet i Kalundborg Kommune blev etableret i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Det var Agenda 21-gruppen i Gl. Kalundborg Kommune og Det Grønne Råd fra Bjergsted Kommune, der i juni 2006 tog initiativ til oprettelsen af et Agenda 21 råd i den nye kommunale struktur.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 25. april 2007 at Agenda 21 Rådet skulle involveres i udarbejdelsen af den nye kommunes første Agenda 21 Strategi. Agenda 21 Rådets medlemmer samarbejdede med kommunens administration og lagde mange timer i dette arbejde, således at Kommunalbestyrelsen den 23. april 2008 kunne vedtage Lokal Agenda 21-strategi 2008-2012.

Agenda 21 Rådets formål har været at arbejde for, at forståelsen for bæredygtighed blev udbredt til borgere i hele kommunens område, og at bæredygtighed blev en del af hverdagen for borgere, institutioner, virksomheder og kommunens drift. Gennem årene har Rådet således fulgt med i kommunalbestyrelsens beslutninger og har på deres månedlige møder diskuteret aktuelle sager. Rådet har udarbejdet udførlige høringsvar til kommunale planer og politikker, og har ligeledes deltaget aktivt i borgermøder.

Rådet har også selv stået som arrangør for flere arrangementer for at sætte bæredygtighed til debat bl.a. et møde i 2011 om udvikling af kommunens landdistrikter. I 2010 arrangerede Agenda 21 Rådet i samarbejde med kommunens administration to borgermøder om klima og energi. På baggrund af møderne udarbejdede Rådet et katalog med ideer, forslag og inspiration, der siden er indarbejdet i Kalundborg Kommunes Klimaplan 2013-2020. Agenda 21 Rådet har hvert år inviteret borgere med på en naturvandring ved juletid, ligesom de også to år i træk har været at finde på Kalundborg Messen. Gennem flere år har repræsentanter fra Agenda 21 Rådet deltaget aktivt i Grusgravgruppen, De Grønne Interessenter og Trafikfølgegruppen. De senere år har Agenda 21 Rådet også været i løbende dialog og udvekslet erfaringer med lokale agenda 21 grupper i nabokommunerne.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og udviklingsdirektøren fremsender sagen til orientering.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udviklingsstaben har afsat en årlig pulje på 10.000 kr. til at dække Agenda 21 Rådets udgifter til afholdelse af borgerrettede aktiviteter. Agenda 21 Rådet har fået dækket deres udlæg løbende, således er der ikke med Rådets opløsning noget økonomisk udestående. Direktionssekretariatet har afholdt udgifter til mødeforplejning.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen anbefaler teknik- og miljødirektørens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 12: Dansk Retursystem - etablering af genbrugshus

Bilag

Bilag 1 - beskrivelse af genbrugshus

Bilag 2 - oversigtskort

Dansk Retursystem - etablering af genbrugshus

Sagsfremstilling

12. Dansk Retursystem - etablering af genbrugshus

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-106952 J.nr.: 07.01.00 Dokumentnr.: 326 -2014-202089

SAGSFREMSTILLING

Dansk Retursystem er i gang med at udvide et pilotprojekt der det sidste år har kørt i 2 af landets kommuner. Pilotprojektet har bestået i at der er etableret et "genbrugshus" hvor der kan afleveres sække med returflasker o.lign. Tomme sække kan købes i huset og der kan via dankort/betalingskort afregnes for de afleverede returflasker.

Kalundborg Kommune er i den forbindelse blevet spurgt om kommunen er interesseret i at deltage i projektet.

Beskrivelse samt billede af "genbrugshuset" kan ses på bilag 1.

Dansk Retursystem har peget på matrikel 75-c, Kalundborg Markjorder, ved Østre Havnevej 23 som en interessant placering. Matriklen er ejet af Kalundborg Kommune og er ikke omfattet af gældende lokalplan. Matriklen er beliggende i område K01 Kalundborg, Kalundborg by i kommuneplanen. Området er i kommuneplanen udlagt til station og jernbaneanlæg med servicebygninger m.v.

Årsagen til at netop denne placering er interessant i Dansk Retursystems øjne er, at arealet både er synligt og tilgængeligt for mange. Det er en forudsætning for Dansk Retursystem, at arealet kan lejes for en periode på minimum 10 år uden opsigelse.

Oversigtskort med placeringen kan ses på bilag 2.

BEHANDLING

Direktion, Teknik og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik og Miljøchefen indstiller, at Teknik og Miljø arbejder videre med den nævnte placering og, at Teknik og Miljø bemyndiges til eventuelt at indgå lejekontrakt vedr. arealet med Dansk Retursystem for en periode på minimum 10 år uden opsigelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - beskrivelse af genbrugshus	326-2014-202099
Bilag 2 - oversigtskort	326-2014-202109

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling. Den endelige lejeaftale skal forelægges

Punkt 13: Anlægsregnskab 2014 Indsatspuljen

Bilag

Anlægsregnskab Indsatspuljen

Anlægsregnskab 2014 Indsatspuljen

Sagsfremstilling

13. Anlægsregnskab 2014 Indsatspuljen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-106320 J.nr.: 00.32.04 Dokumentnr.: 326 -2014-199357

SAGSFREMSTILLING

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskab over 2 mio. kr. aflægges særskilt. Økonomistaben fremsender derfor anlægsregnskab for indsatspuljen 2011 til opprioritering af det fysiske miljø i udkantsområder til godkendelse.

BEHANDLING

Direktion, Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at regnskabet godkendes og at der gives en tillægsbevilling og rådighedsbeløb til anlægsbevilling på 29.292 kr. finansieret af de likvide aktiver.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Tillægsbevilling til anlægsbevilling på 29.292 kr. finansieret af de likvide aktiver.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale økonomichefens indstilling.

Bilag

Anlægsregnskab Indsatspuljen

326-2014-199322

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 14: Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.05.2014

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.05.2014

Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.05.2014

Sagsfremstilling

14. Budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 31.05.2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-85593

J.nr.: 00.30.14

Dokumentnr.: 326 -2014-206314

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. maj 2014.

Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug ud over overførselsrammerne udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne, så de holdes inden for overførselsrammerne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet mindreforbrug på 6,6 mio. kr. Renovationsordningen, som skal hvile i sig selv over en årrække, viser et forventet mindreforbrug på 10,4 mio.kr., hvilket skyldes affaldspriser og den gældende takst. Det skattefinansierede område viser et merforbrug på -3,9 mio. kr., som skyldes, at Entreprenøraftdelingen har disponeret med, at merforbrug for 2013 finansieres i 2014 og 2015, samt at Veje, Havne og Grønne områder, forventer et merforbrug på 3,1 mio. kr., på færgedriften, svarende til overførslen fra 2013.

Teknik- og Udviklingsdirektøren bemærker følgende:

Der er igangsat analyser af økonomien i Sejerøbugtens Færger. Der er endvidere igangsat analyser af Bestillerbudgettet indenfor Vej og Parkområdet, som en del af den kommende konkurrenceudsættelse.

Der vil i forbindelse med budget 2015 og takstfastsættelsen også blive fremlagt investeringsovervejelser på renovationen i de kommende 3-10 år således at der over tid skabes balance, samtidig med at der fortsat er en takst for forbrugerne, der er forholdsvis stabil fra år til år.

Udvalgets samlede mer-/mindreforbrug på anlæg er under revurdering. Der pågår en gennemgang af udgifterne til anlægget på Ny administrationsbygning, med henblik på bl.a., at få klarlagt, hvad entreprenørens konkurs betyder for anlæggets økonomi.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning med Teknik- og Udviklingsdirektørens bemærkninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Drift:

Den samlede budgetopfølgning, viser et forventet mindreforbrug på udvalgets område på 6,6 mio. kr. for 2014.

Anlæg:

Budgetopfølgningen pr. 31.05.2014 viser, at der forventes en saldo ultimo 2014 på 11,0 mio. kr. For anlægsbevillinger i 2014, forventes 11 mio. kr. overført til 2015.

Bilag

Månedssrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.05.2014

326-2014-207935

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget vedtog at godkende økonomichefens indstilling.

Punkt 15: Lukket: Etablering af solcelleanlæg, Emo-projekt

Punkt 16: Gensidig orientering

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

16. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59473

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-24415

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. august 2014:

Udvalget blev orienteret om følgende:

Udbud i forbindelse med Bevægelseshuset på Herredsåsen.

Vandløb/grødeskæring's sager fra ferieperioden.

Affaldsøers brug i ferieperioden.

Sommerferiens hændelser på Vesterlyng.

Vejvedligeholdelse og gennemsvedninger; herunder Klintedalsvej.

Status vedr. PCB på Nyrupskolen.

Byplandage i Herning til september.

Natur- og Miljøklagenævnets ophævelse af Kalundborg Kommunes afgørelse vedr. forbud mod opdeling af en grundejerforening.

Kommende foroffentlighed vedr. planlægning langs Møllebakken.

Askelunden og Blommehaven i Høng.

Folder fra det kriminalpræventive råd om "Byplanlægning, der skaber tryghed" blev omdelt.

Reersøstiens anvendelse; herunder manglende skiltning.

Div. henvendelser fra Havnsø.

Den nye vej-, ejendoms- og affaldschef Lone Himmelstrup.