

# REFERAT Seniorrådet d. 12-05-2022

**Mødedato** Torsdag d. 12. maj 2022 kl. 09:00

**Mødested** Rådhuset

**Mødedeltagere** Jens Høgholm Jonassen (Fravær), Mogens Dyhr-Nielsen, Marianne Jæger, Flemming Lindahl Glymov, Jørgen Rasmussen, Jytte Pedersen (Fravær), Lise Anhøj, Johnny Forsberg, Dennis Dinesen, Knud Kierkegaard, Birthe Bækman, Maja Konge (Fravær), Freddie Madsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 8. april 2022.....	4
Meddelelser fra formand og næstformand.....	5
Meddelelser fra medlemmerne.....	6
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene.....	7
Meddelelser fra sekretariatet.....	8
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	9
Budgetopfølgning maj 2022.....	10
Evaluerings/opfølgning på seniorrådets ekstraordinære møde den 20. april 2022.....	11
Revidering af vedtægter, samarbejdsaftale og forretningsorden.....	12
Beslutning af punkt til kommende dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget og Seniorrådet....	13
Status på planlægning af temadage 2022.....	14
Evaluerings af Kulturpakker til Ældre 2021.....	15
Prøvespisning hos Madservice den 1. juni kl. 13.30 – 15.00.....	16
Repræsentant til den kommunale trafikfølgegruppe.....	17
Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 3, 2022.....	18
Opfølgning på sager.....	19
Eventuelt.....	20

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 8. april 2022**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 3: Meddelelser fra formand og næstformand**

### **Beslutning**

- Borgerhenvendelse ang. toiletforhold til gangbesværede i midtbyen.
- Cafésbesøg - foreløbigt materiale medbringes til café mødet d.d.
- Projektgruppe om ensomhed. Ida Sofie Matzen inviteres med til seniorrådsmødet i august.

## **Punkt 4: Meddelelser fra medlemmerne**

### **Beslutning**

Nyt ang. de stående udvalg:

Freddie Madsen og Johnny Forsberg har byttet, så Freddie holder øje med sager på Økonomiudvalgets dagordener af interesse for ældreområdet og Johnny holder øje med Teknik- og Miljøudvalgets dagsordener.

Mogens Dyhr-Nielsen: Kultur- og Fritidsudvalget har holdt møde den 3. maj 2022. De vil gå i gang med at formulere mål og pejlemærker.

Lise Anhøj: Ældre- og Sundhedsudvalget har holdt møde. Susan Skeel Olsen har bragt et emne på banen ang. aparte adfærd på plejehjem.

Mogens Dyhr-Nielsen afgiver sin plads i Dialogforum for Færdselssikkerhed med udgangen af året. Johnny Forsberg indtræder i stedet.

Dennis Dinesen og Maja Konge repræsenterede Seniorrådet på café mødet i Snertinge for de nye 75-årige. Dennis informerede om, at der var inviteret 200 borgere til café mødet. Heraf mødte kun ca. 10 borgere op.

Jørgen Rasmussen orienterede fra repræsentantskabsmødet i Nyborg den 9. - 10. maj 2022.

Johnny Forsberg, som også var med i Nyborg, var skuffet over arrangementet, da det mest omhandlede ældrepleje. Derudover mener han, at Danske Ældreråd bør være mere synligt landsdækkende, og ikke kun i Nordjylland, hvor formanden er fra. Derudover orientering om, at Faglige Seniorer har inviteret til møde for senior- og ældrerådsmedlemmer.

Mogens Dyhr-Nielsen deltog i konferencen i Nyborg. Han orienterede om et oplæg v/ Jakob Kjeldberg. Der bliver ingen penge tilbage, når alle hjælpepakkerne træder i kraft. Det er mest et problem i lavindkomstkommuner som fx Kalundborg.

## **Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejehjemmene**

### **Beslutning**

Flemming Lindahl Glymov informerede om, at et planlagt møde på Kompetencecenter for Demens Nyvangsparken er blevet aflyst. Der planlægges et nyt møde.

Freddie Madsen informerede om, at ham og Lise Anhøj har været til møde på Odinscentret. Lise har efterfølgende spurgt efter en samlet beskrivelse af Odinscentrets funktion og målgruppe. Lone Reuter og evt. en teamleder bliver inviteret til næste seniorrådsmøde kl. 9.00 - 9.30. (Efterfølgende er det besluttet at vente med at invitere dem med til august).

Lise Anhøj skal til møde på Enggården den 17. maj 2022 for at hilse på ny leder.

Birthe Bækman informerede om, at der er sendt invitationer ud til følgende beboer- og pårørendeaftener:

Jernholtparken den 17. maj.

Rørmosecentret den 24. maj.

Nyvangsparken den 31. maj.

## **Punkt 6: Meddelelser fra sekretariatet**

### **Beslutning**

Ledelse, Jura og Kommunikation har fået ny sekretariatschef pr. 1. maj 2022. Hun hedder Anne Øster Hjortshøj.

## **Punkt 7: Meddelelser fra Regionsældrerådet**

### **Beslutning**

-

## **Punkt 8: Budgetopfølgning maj 2022**

21-000420

### **Beslutning**

Rapport blev uddelt og vedhæftes referatet.

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Bilag, som viser forbrug, budget og restbeløb for de enkelte poster i Seniorrådets budget bliver eftersendt, da det ikke var klar på tidspunktet for udsendelse af dagsordenen.

### **Behandling**

Seniorrådet.

### **Bilag**

Seniorrådet rapport jan - apr 2022

## **Punkt 9: Evaluering/opfølgning på seniorrådets ekstraordinære møde den 20. april 2022**

22-000122

### **Beslutning**

Det var et rigtig godt møde. Flere savnede mere tid til at gå i dybden med emnerne.

Formanden forventer, at mødedeltagerne bliver mere disciplinerede omkring talerækken til møderne fremover.

Flere medlemmer efterlyste underpunkter til dagsordenspunkterne. Som fx emner under "Meddelelser fra medlemmerne". Meld gerne ind til sekretæren på forhånd, hvis man har emner til orientering.

Det blev aftalt, at der fremover sættes et punkt på dagsordenen inden "Eventuelt". Punktet kommer til at hedde "Pressemeddelelse".

Henvendelse fra Ældresagen om et samarbejde med Seniorrådet. Hvad forestiller Ældresagen sig at samarbejdet går ud på? Evt. et møde med flere foreninger samtidig. Hvordan får Seniorrådet kontakt til relevante foreninger? En arbejdsgruppe bestående af Mogens Dyhr-Nielsen, Johnny Forsberg, Dennis Dinesen og Marianne Jæger blev nedsat. Arbejdsgruppen mødes og drøfter nærmere, inden punktet sættes på dagsordenen igen.

### **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Drøftelse/opfølgning fra beslutninger truffet på det ekstraordinære møde herunder

- Håndtering af pressen.

## **Behandling**

Seniorrådet.

# **Punkt 10: Revidering af vedtægter, samarbejdsaftale og forretningsorden**

21-000424

## **Beslutning**

Udkast blev gennemgået og revideret. Sekretær udsender de reviderede vedtægter til endelig godkendelse.

Marianne Jæger og Jørgen Rasmussen blev udpeget til at udarbejde et forslag til forretningsorden til drøftelse på mødet i juni.

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Formand og næstformand har udarbejdet udkast til nye vedtægter, hvor samarbejdsaftalen med kommunen er indarbejdet.

Vedtægterne er udarbejdet ud fra Danske Ældreråds skabelon.

Forretningsordenen skal også revideres. Til brug for dette skal der nedsættes et udvalg.

Gældende vedtægter, samarbejdsaftale og forretningsorden samt Danske Ældreråds versioner er vedhæftet som bilag.

## **Behandling**

Seniorrådet.

## **Sagsfremstilling**

Ifølge § 7 i gældende samarbejdsaftale af 17. december 2018 mellem Kommunalbestyrelsen og Ældrerådet skal der, inden for 6 måneder efter nyvalgt ældreråd er tiltrådt, tages stilling til, om samarbejdsaftalen skal revideres.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen konsekvens ved en drøftelse.

## **Bilag**

Underskrevet samarbejdsaftale 2018

Seniorrådets vedtægter pr. 1. januar 2022

Forretningsorden Ældrerådet 2018

Wordversion-af-skabelon-til-forretningsorden DÆ

Word skabelon vedtægt DÆ

# **Punkt 11: Beslutning af punkt til kommende dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget og Seniorrådet**

22-004817

## **Beslutning**

Seniorrådet godkendte forslag til emne "Den aktuelle situation og tiltag omkring rekruttering og fastholdelse, som er en grundlæggende præmis for driften af ældreområdet."

Planlægning og udvikling på ældreområdet (herunder seniorboliger) er også et emne, som Seniorrådet gerne vil drøfte nærmere, hvis det kan nås på det kommende dialogmøde.

Der er afbud til dialogmødet fra følgende: Dennis Dinesen, Freddie Madsen, Flemming Lindahl Glymov og Jørgen Rasmussen.

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Der skal tages beslutning om emner til dialogmødet.

Efter dialogmøde med Seniorrådet afholdt den 24. Februar 2022 blev der aftalt at koncept for dialogmøder omlægges til strategiske temaer.

Første tema i juni er den aktuelle situation og tiltag omkring rekruttering og fastholdelse, som er en grundlæggende præmis for driften af ældreområdet.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at punkt 1 i sagsfremstillingen drøftes på dialogmødet.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til Punkt til kommende dialogmøde:

1. Den aktuelle situation og tiltag omkring rekruttering og fastholdelse, som er en grundlæggende præmis for driften af ældreområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

02-05-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget  
Godkendt.

## **Punkt 12: Status på planlægning af temadage 2022**

21-000425

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Orientering fra arbejdsgruppen.

### **Behandling**

Seniorrådet.

# Punkt 13: Evaluering af Kulturpakker til Ældre 2021

20-078618K

## Beslutning

Punktet blev udsat til næste møde.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget afsatte i 2021 og i 2022 200.000 kr. årligt til ældrekultur i Kalundborg Kommune. I et samarbejde mellem Kultur & Fritid og Sundhed & Udvikling udvikledes konceptet "Kulturpakker til Ældre". Således har seks frivillige sociale foreninger med seniorer som deres primære målgruppe i 2021 været værter for hver deres gratis kulturpakke indeholdende fire gratis arrangementer. Fire foreninger er ligeledes værter for kulturpakkerne 2022, der startede op i februar og med sidste arrangement 1. december 2022.

### Indstillinger

Direktøren indstiller at sagen oversendes til budget.

### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Seniorrådet, Økonomiudvalget.

### Sagsfremstilling

Formålet med "Kulturpakker til Ældre" har været at tilbyde aktiviteter og oplevelser som kan bidrage til at forbedre livskvaliteten hos den ældre del af befolkningen i Kalundborg Kommune.

En vigtig komponent har været at understøtte eksisterende sociale fællesskaber samt skabe udgangspunkt for nye fællesskaber, og der har løbende været et særligt fokus på borgere, der ikke i forvejen er en del af et fællesskab eller forening og derfor er i risiko for at opleve sig isoleret eller ensomme. Ved at opfordre kommunens frivillige foreninger til at søge og stå for afvikling af Kulturpakkerne har visionen været, at der skabes grobund for aktivt engagement og ejerskab af projektet for herfra at kunne nå ud til borgere i lokalområderne med særlige ønsker/behov for fællesskabstilbud. Samskabelse og inddragelse er derfor de bærende elementer i "Kulturpakker til Ældre", og indsatsen er evalueret, bilag 1.

### Økonomiske konsekvenser

200.000 kr. pr. år. (Kulturpakker: 180.000 kr. og PR: 20.000 kr.)

### Sagens forløb

02-05-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales oversendt til budgetprocessen.

03-05-2022 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

### Bilag

Program s. 48-51

Sagsfremstilling evaluering af kulturpakker ÆSU 2022\_færdigx

## **Punkt 14: Prøvespisning hos Madservice den 1. juni kl. 13.30 – 15.00**

21-000416

### **Beslutning**

Pga. flere skal være valgtilforordnede, er der afbud til prøvespisningen den 1. juni fra følgende: Freddie Madsen, Lise Anhøj, Dennis Dinesen, Marianne Jæger, Jørgen Rasmussen og Knud Kierkegaard.

Sekretær melder tilbage til Madservice.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Næste prøvespisning hos Madservice er den 1. juni 2022 kl. 13.30 – 15.00. Sekretær giver besked til Madservice ang. antal deltagere. Alle seniorrådsmedlemmer er velkomne.

### **Behandling**

Seniorrådet.

## **Punkt 15: Repræsentant til den kommunale trafikfølgegruppe**

22-000126

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Lise Anhøj blev på seniorrådsmødet den 10. januar 2022 valgt som repræsentant til den kommunale trafikfølgegruppe sammen med Jens Høgholm Jonassen. Johnny Forsberg blev valgt som suppleant.

### **Behandling**

Seniorrådet.

### **Sagsfremstilling**

Lise Anhøj er udpeget som projektdeltager til projekt om kravspecifikation af bygge- og anlægsprojekt ved Rørmosecentret. Tidsforbruget på 14 dage har været ca. 16 timer. Derfor ønsker Lise at nedprioritere trafikfølgegruppen i en tid.

## **Punkt 16: Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 3, 2022**

22-000128

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

*Danske Ældreråd har sendt nyhedsbrev nr. 3/2022 bl.a. omhandlende:*

- Her er det typiske ældreråd.
- Dét ser jeg frem til på repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference.
- Danske Ældreråd vil have klare rammer for de midlertidige pladser.

### **Behandling**

Seniorrådet.

## **Punkt 17: Opfølgning på sager**

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Orientering om status på følgende emner:

- Fritagelse for digital post v/ Lise Anhøj
- Bemanding af akuttelefon v/ Dennis Dinesen
- Status på bygge- og anlægsprojekt (24 nye plejeboliger ved Rørmosecentret i Gørlev)
- Forslag om besøg af Regionens præhospitale direktør, Benny Steve Jørgensen ifm. forsøget vedr. visitation af patienter af specialuddannede paramedicinere i hjemmet med telemetrisk assistance af læge på hospitalet v/ Dennis Dinesen. Emnet har været på dagsordenen i forrige valgperiode.
- Besøg af udvalgsformænd.
- Besøg på kommunens plejehjem.
- Årsrapporter Frit valg og Plejehjem 2021. Der mangler svar på hvorledes der føres tilsyn med Odinscentret (se referat fra Seniorrådets møde den 8. april 2022 - punkt 13).

## **Behandling**

Seniorrådet.

## **Sagsfremstilling**

Status på sager til behandling på seniorrådsmøderne. Punktet sættes på dagsordenen som et fast punkt.

## **Punkt 18: Eventuelt**

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.