

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 08-05-2023

Mødedato Mandag d. 08. maj 2023 kl. 15:00

Mødested Kalundborg Sundheds- og Akuthus

Mødedeltagere Niels-Erik Sørensen, Aase Due, Peter Jacobsen, Kirsten Rask
(Fravær), Bodil Hellemann

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Besøg på Kalundborg Sundheds- og Akuthus.....	4
Drøftelse og opfølgning på politisk dialogmøde om øget bevægelse på folkeskolerne.....	5
Drøftelse af aftalen mellem Danske Regioner og KL om udmøntningen og implementeringen af sur	9
Beslutning om servicebutik på Hjælpemiddelområdet.....	11
Beslutning om dagsorden til dialogmøde mellem Seniorrådet og Ældre- Sundhedsudvalget.....	13
Beslutning om besøg og program på de frivilligt drevne Aktivitetshuse.....	14
Orientering vedr. årsrapport om magtanvendelse i 2022.....	16
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2023, Ældre- og Sundhedsudvalget.....	18
Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet.....	20
Orientering om Sundhedsklynge-samarbejdet.....	21
Meddelelser.....	22
Underskriftsark.....	23

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Deltagelse til punkt nr. 3, Sundhedskonsulent Laura Sørensen

Deltagelse til punkt nr. 4, Sundhedskonsulent Inge Jekes

Deltagelse til punkt nr. 5, Leder af hjælpemiddelteamet Marianne Witthøft

Punkt 2: Besøg på Kalundborg Sundheds- og Akuthus

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Orientering om Kalundborg Sundheds- og Akuthus ved Merete Mørch, chef for Forebyggelse og Genoptræning.

Indstillinger

Direktøren indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Drøftelse og opfølgning på politisk dialogmøde om øget bevægelse på folkeskolerne

23-004422

Beslutning

Ældre- og Sundhedsudvalget vil arbejde videre med etablering af øget bevægelse blandt børn i skolealderen. Det anbefales, at der etableres en frivillig ordning i et idrætsskolekoncept for 2-3 folkeskoler.

Med det afsæt oversendes sagen til budget.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Opfølgning på baggrund af Børn- og Familieudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalgets dialogmøde den 6. marts 2023, hvor udvalgene ønskede en opfølgning i forhold til mulighederne for at etablere idrætsskoler i Kalundborg Kommune. Opfølgningen skulle tage udgangspunkt i ”Svendborg-modellen” og erfaringer fra andre kommuner i forhold til implementering og økonomi.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget afholdte fælles dialogmøde den 6. marts 2023, hvor udvalgene drøftede resultaterne for Svendborg-modellen. På baggrund af drøftelserne på dialogmødet blev det besluttet, at administrationen skulle arbejde videre med at afdække mulighederne for at indføre idrætsskoler i Kalundborg Kommune. Afdækningen skulle tage udgangspunkt i erfaringer fra andre kommuner i forhold til implementering og økonomi i en Kalundborg-kontekst.

Skolevæsenets opbygning i Kalundborg Kommune

Folkeskolerne i Kalundborg Kommune arbejder inden for Børn- og Ungepolitikken samt Folkeskolestrategien. Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. april 2021 Folkeskolestrategien, som sætter retningen for udviklingen af folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Baggrund for den politiske behandling i 2021 var, at folkeskolerne i Kalundborg Kommune havde vanskeligt ved at leve op til de politiske forventninger til, at folkeskolerne kunne hæve elevernes faglige niveau, sænke fraværet og styrke trivslen. I den politiske beslutning fremgår det, at strategien omsættes til konkrete handlinger ved, at der på den enkelte folkeskole udarbejdes en handleplan på baggrund af dialog mellem direktør og skoleleder om de politiske målsætninger, samt dialog mellem ledelse og medarbejdere på den enkelte folkeskole. Det betyder, at hver folkeskole har en handleplan med 3-5 prioriterede indsatsområder indenfor den overordnede ramme med henblik på, at realisere de politiske forventninger.

Børn- og Familieudvalget behandler årligt alle folkeskolernes respektive handleplaner. På Børn- og Familieudvalgsmøde den 30. november 2022 drøftede udvalget de politiske forventninger til folkeskolernes handleplaner for skoleåret 2023/24 og frem. I den forbindelse har Børn- og Familieudvalget blandt andet sat fokus på bevægelse og praksisorienteret undervisning, som de enkelte folkeskoler efterfølgende indarbejder i deres lokale handleplaner.

I forlængelse heraf kan det nævnes, at der, inden for den politiske ramme, arbejdes organisatorisk med følgende på folkeskoleområdet:

1. Anvendelse af anbefalinger fra Lærerkommissionen. Herunder professionel kapital, professionel dømmekraft, lokalaf tale, gennemsigtighed i skoleårets planlægning, intro til nye medarbejdere mm.
2. Folkeskolestrategi med tydelige forventninger/mål på overordnet niveau

3. Lokalt handlerum på de enkelte folkeskoler til konkret realisering af overordnede forventninger/mål. Hver folkeskole har egen handleplan.
4. Etablering af et ”skolevæsen” med forpligtigelse og videndeling
5. Ressourcestyring i sammenhæng med faglige dispositioner
6. Faglig skoleledelse
7. Fokus på kerneopgaven

Kommunalbestyrelsen er på planseminar og budgetseminar i 2022 blevet præsenteret for både status og den strategiske udvikling af folkeskoleområdet. Kommunalbestyrelsens fokus på faglige resultater og trivsel er i overensstemmelse med de nationale mål og resultatmål for folkeskolen. I relation hertil har der henover de seneste år været en positiv udvikling af folkeskolen i Kalundborg Kommune. Eksempelvis med bedre faglige resultater.

Understøttelse af skolerne

I Kalundborg Kommune er der et udvidet lokalt handlerum (frisættelse). Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse skal i højere grad understøtte de enkelte folkeskoler med afsæt i blandt andet folkeskolernes behov og efterspørgsel. Medarbejdere, ledere og skolebestyrelser skal opleve, at fagcenterets understøttelse giver dem bedre muligheder for at lave den bedste folkeskole sammen med eleverne. Derfor har Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse de seneste år gennemført en omlægning fra ”traditionel” administration til et ”efterspørgselsorienteret” og mere understøttende fagcenter, hvilket stiller forventning til medarbejderne om kontinuerligt at tilpasse kompetencer og kapacitet til praksisnær understøttelse af folkeskolerne og dagtilbuddene i hverdagen.

Samtidig har administrationen på vegne af kommunalbestyrelserne og i dialog med folkeskolerne også et ansvar for, at politiske beslutninger bliver ført ud i livet og for at følge kvaliteten på skolerne. Den årlige kvalitetssamtale mellem direktør og skoleleder er en naturlig ramme for den løbende dialog om den enkelte folkeskoles udviklings- og indsatsområder.

Tiltag for øget bevægelse på folkeskoleområdet

På baggrund af beslutningen på dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget samt Børn- og Familieudvalget den 9. januar 2023, så etableres der Plug and Play forløb forankret i Bevæg dig for livet og foreningslivet målrettet folkeskolerne. Helt konkret deltog DGI konsulent på skoleledermøde den 12. april 2023 med henblik på, at præsentere de bevægelsesaktiviteter som tilbydes gratis til folkeskolerne i tilknytning til Bevæg dig for livet.

Desuden vil Løve-Ørslev Skole fra næste skoleår oprette en sportsklasse for elever i 4.-6. klasse. Eleverne i sportsklassen vil modtage halvanden times morgentræning tre gange om ugen. Der kan være gode lokale erfaringer af få herfra.

Politiske handlemuligheder med henblik på at fremme sundhed og bevægelse kan være en fortsat indsats på at få flere medlemmer i idrætsforeningerne, samt flere DGI-certificerede SFO'er. Eksempelvis er antal medlemmer i idrætsforeningerne i DGI og DIF i Kalundborg Kommune øget med knap 500 medlemmer i 2022. Derudover kan der være mulighed for, at sundhedskompetencer ved Sundhedsstaben i højere grad kan være til rådighed til konkrete elevrettede aktiviteter samt øvrige understøttende funktioner for blandt andre de fagprofessionelle på folkeskolerne.

Erfaringer fra øvrige kommuner

Både Nymarksskolen i Slagelse og Tornhøjsskolen i Ålborg har erfaringer som idrætsskoler. Skolerne har oplevet et øget elevoptag og tilkendegiver gode læringsudbytte. På Tornhøjsskolen er den største gevinst et stærkere samarbejde med lokale idrætsforeninger.

Som supplement hertil kan nævnes, at Sønderborg Kommune har knækket kurven i overvægtige børn og unge ved at indføre sundhedspleje til alle børn i 15-18 måneders alderen og igen til de 3 årige. Her har sundhedsplejen haft mulighed for at understøtte og tale med familien om vaner, der både handler om kost, bevægelse og den mentale sundhed.

Krav til idrætsskoler

For at en skole kan betegnes som en idrætsskole, skal skolen certificeres. Certificeringen indeholder blandt andet et implementeringsforløb, nogle strukturelle tiltag og en række obligatoriske moduler, som leder og medarbejdere skal gennemføre. Certificeringen forstås af VIA UC. Den fulde beskrivelse af certificeringsforløb og krav til idrætsskoler beskrives i vedhæftede notat. At være idrætsskole indebærer følgende:

- Alle elever på alle klassetrin har min. 6 lektioner (å 45 min.) idræt pr. uge (der kan evt. justeres på timetallet, se notat)
- Idrætslektionerne fordeles på min. 3 dage pr. uge
- Min. 4 lektioner idræt tilrettelægges efter principperne i ATK (Aldersrelateret træningskoncept)
- Idrætsundervisningen skal sikre, at eleverne får pulsen op i min. 20 minutter i hver lektion.
- Idrætsundervisningen kan kobles sammen med udeskole under forudsætning af, at eleverne får pulsen op i min. 20 minutter i hver lektion, der kommer fra idrætsundervisningen.

- Bevægelse indgår så vidt muligt i de øvrige fag, men kan ikke erstatte lektioner til idræt.
- Skolen skal indarbejde aktivitetsfremmende foranstaltninger, f.eks. pauser kombineret med udeordning, gode legefaciliteter og/eller adgang til hal og gymnastiksal.
- Idrætsundervisningen skal i videst muligt omfang varetages af lærere, der er uddannede med idræt som linjefag, eller som er interesserede i faget og har kompetencer svarende hertil.
- Alle idrætslærere og -pædagoger skal deltage i et efteruddannelsesforløb, der forestås af VIA UC. Forløbet tager udgangspunkt i ATK-principperne (Aldersrelateret træningskoncept).
- Faget idræt skal have samme status og fokus som de øvrige fag, og der skal kontinuerligt arbejdes med kulturen omkring idrætsundervisningen.

Økonomiske beregninger for indførelsen af idrætsskoler i Kalundborg Kommune

Der vil være udgifter forbundet med etableringen og driften af idrætsskoler i Kalundborg Kommune.

Etableringen af projektet vurderes at koste 2.243.000 kr. Dette indebærer udgifter til certificering og vikardækning på 16 folkeskoler. Det kan være en overvejelse at søge eksterne midler til finansiering af etableringsomkostninger, samt eventuelt til faciliteter og redskaber der kan understøtte variation i idrætsundervisningen.

De økonomiske beregninger af de årlige driftsomkostninger tager udgangspunkt i, at eleverne skal modtage seks lektioners idræt om ugen, altså fire ekstra lektioner om ugen. Beregningerne har taget udgangspunkt i, at folkeskolernes lokale prioriteringer af den understøttende undervisning bibeholdes, hvortil de ekstra lektioners idræt lægges oven i det nuværende undervisningstimal. Dette betyder, at de ekstra lektioners idræt ikke fratrækkes den understøttende undervisning, som var tilfældet i Svendborg Kommune. Der kan forekomme lokale forskelle i undervisningstimetallet, da der kan være foretaget lokale prioriteringer i forhold til afkortning af skoleugen til fordel for to-lærerordninger.

På baggrund af ovenstående forudsætninger forventes det, at der er behov for ca. 20 ekstra lærerstiller til at varetage den ekstra idrætsundervisning ved indførelse af idrætsskoler på alle kommunens 16 folkeskoler. Yderligere skal lærerne løbende tilbydes undervisning i ATK, samt skolerne skal re-certificeres hvert andet år. Projektledelsen forestås af konsulent i Sundhed og Myndighed. Udgifter til dette er ikke medregnet i de årlige driftsudgifter.

Årlige udgifter	
	Hele kommunen
Deltagelse i idrætslærernetværk	47.000
Uddannelse af nye idrætslærere i ATK og re-certificering hvert andet år	270.000
Et årligt modul (fælles for flere skoler)	320.000
Flere lærere til at varetage undervisningen	11.900.000
I alt	12.537.000

Se vedhæftede bilag for den fulde beskrivelse af mulighederne for idrætsskoler i Kalundborg Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Implementering af Svendborg-modellen forventes at omfatte en etableringsomkostning på 2.243.000 kr. samt en årlig driftsmæssig budgetudvidelse på 12.537.000 kr.

Sagens forløb

03-05-2023 Børn- og Familieudvalget

Børn- og Familieudvalget tilkendegiver, at der er mange relevante sundhedsfremmende indsatser målrettet børn og unge, som del af samarbejdet mellem Børn- og Familieudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget. Eksempelvis udtrykker udvalget tilfredshed med, at der er forskellige plug and play tilbud til at understøtte folkeskolernes lokale indsatser. Frivillige lokale indsatser på folkeskolerne er velkomne.

Børn- og Familieudvalget bemærker desuden, at alle folkeskolerne i skoleåret 2023/24 arbejder med praksisorienteret undervisning og bevægelse.

Børn- og Familieudvalget anbefaler, at der prioriteres en indsats målrettet sundhedsplejen i Budget 2024 behandlingen.

Bilag

Bilag 1 - certificeringsforløb

Bilag 2 - model for certificeringsforløb

Notat om mulighederne for indførelse af idrætsskoler i Kalundborg Kommune

Punkt 4: Drøftelse af aftalen mellem Danske Regioner og KL om udmøntningen og implementeringen af sundhedsreformen

23-004903

Beslutning

Ældre- og Sundhedsudvalget ser flere gode initiativer i Sundhedsreformen. Udvalget udtrykker bekymring i forhold til den økonomi, som initiativerne påfører Kalundborg Kommune, når de er implementeret.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Regeringen, KL og Danske Regioner har indgået en aftale om udmøntning og implementering af sundhedsreformen. Aftalen beskriver flere initiativer, som skal løftes af kommunerne, praktiserende læger og regionerne. Formålet med reformen er at aflaste sygehusene og forebygge indlæggelser/genindlæggelser.

Undersøgelser fra Indenrigs- og Boligministeriet viser samtidig, at der er færre ansatte social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker øst for Storebælt end vest for Storebælt og at der er en sammenhæng mellem antal ansatte sundhedsprofessionelle og antal indlæggelser.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at aftalen mellem Danske Regioner og KL om udmøntningen og implementering af sundhedsreformen drøftes.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Aftalen mellem Danske Regioner og KL om udmøntningen og implementering af sundhedsreformen beskriver 6 initiativer:

1. Omstilling til det nære sundhedsvæsen
2. Flere læger til almen praksis og bedre lægedækning
3. Data og digitalisering skal understøtte kvalitet og et fleksibelt og nært sundhedsvæsen
4. Hurtig og mere målrettet indsats i hele landet
5. Sundhedspersonalet i centrum – tid til kerneopgaven gennem god ledelse, bedre organisering og smartere opgaveløsning
6. Mere lighed i sundhed

Flere af initiativerne berører Kalundborg Kommune direkte.

1. Omstilling til det nære sundhedsvæsen vedr. mere behandling i eget hjem og øget fokus på forebyggelse af indlæggelser ved styrkelse af de kommunale akutfunktioner og patientrettede forebyggelsestilbud for borgere med kroniske sygdomme. Der er i 2023 tilført Kalundborg kommunen ca. 2 mio. kr. målrettet disse initiativer.
2. Flere læger til almen praksis ønskes løst ved forskellige initiativer herunder praksisplicht og bedre geografisk fordeling af uddannelsesforløb og særlig økonomisk støtte til områder med lægemangel.
3. Initiativet vedr. bedre data deling herunder *Et Samlet Patientoverblik*.
4. Hurtig og mere målrettet indsats i hele landet drejer sig om udbygning af den regionale akutindsats og ønske om flere hjertestarter og hjerteløber.
5. Sundhedspersonalet i centrum handler om tid til kerneopgaven, herunder et forbeholdt virksomhedsområde for sygeplejersker, så sygeplejerskerne selvstændigt kan påtage sig sundhedsfaglige opgaver. Desuden afventes

robusthedskommissionens arbejde.

6. Initiativ om mere lighed i sundhed vedr. blandt andet målrettet indsats til sårbare familier fra sundhedsplejen.

Ovenstående initiativer kræver ressourcer. I rapporter fra Indenrigs- og Boligministeriet om *Kommunal sygepleje til ældre* og *Ældres indlæggelser på medicinske afdelinger*, fremgår det, at der i Kalundborg er ansat 6,1 sygeplejersker pr. 1.000 ældre og på landsplan er gennemsnittet 7,5 pr. 1.000 ældre. For social- og sundhedsassistenter er det 14,6 årsværk i Kalundborg og landsgennemsnittet er 17,0 årsværk. Der ses desuden en sammenhæng mellem indlæggelser på medicinske afdelinger og antal social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker. Det er ikke foretaget tilsvarende undersøgelser vedr. ergo- og fysioterapeuter.

Det vurderes, at der vil blive behov for en øget rekrutteringsindsats og kompetenceudvikling, hvis Kalundborg kommune skal kunne overholde aftalen mellem Danske Regioner og KL om implementering af sundhedsreformen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Økonomioversigt med fordeling på initiativer og hhv. kommuner og regioner

Ældres indlæggelser på medicinske afd. feb. 2023

Kommunal sygepleje til ældre maj 2022

Aftale mellem regeringen, Danske Regioner og KL om udmøntning og implementering af en sundhedsreform (4)

Punkt 5: Beslutning om servicebutik på Hjælpemiddelområdet

23-004856

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På hjælpemiddelområdet er der vedvarende fokus på, hvordan sagsbehandlingstiden kan nedbringes og servicen overfor borgerne gøres smidig og hurtig. I denne sag beskrives en model for åbning af en servicebutik med mulighed for straks sagsbehandling. Der er som bilag vedlagt en analyse fra Frederiksberg Kommune, der beskriver lovgivningen på hjælpemiddelområdet og dokumentationspraksis, der også er gældende i Kalundborg Kommune samt overvejelser om udlevering af hjælpemidler.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at det beslutes, at der arbejdes videre med åbning af en servicebutik med mulighed for straks sagsbehandling, faglig vurdering, afprøvning og vejledning samt udlevering.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet, Seniorrådet, Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Efter Serviceloven skal Kommunalbestyrelsen yde støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet eller forbrugsgodet:

- 1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
- 2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
- 3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Der bevilges hjælp til det bedst egnede og billigste hjælpemiddel eller forbrugsgode.

I enkle og entydige sager om støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder kan der træffes afgørelse alene på baggrund af den modtagne ansøgning. Her skal ansøgningen indeholde de for afgørelsen nødvendige oplysninger og en erklæring på tro og love om rigtigheden af oplysningerne.

I følge lovgivningen om hjælpemidler og forbrugsgoder, er det ikke muligt inden for Servicelovens hjælpemiddelregler at udvælge hjælpemidler, hvor der ikke skal sagsbehandles. I Odsherred Kommune er det besluttet at udlevere visse hjælpemidler f.eks. badetaburetter og rollatorer som et generelt sundhedsfremmende tiltag, hvor hjælpemidlerne ikke bevilges efter hjælpemiddelreglerne. Der er således tale om et tilbud til alle borgere i kommunen. Det betyder, at alle kommunens borgere kan afhente de hjælpemidler, der er udvalgt, da kommunen ikke må økonomisk begunstige enkeltpersoner uden hjemmel. Hjælpemidlet registreres som et udlån. Der bliver ikke fulgt op på om hjælpemidlet leveres tilbage.

Ud fra et fagligt synspunkt vurderes modellen ikke hensigtsmæssigt, da udleveringen kan betyde, at borgerne anvender hjælpemidler, der ikke nødvendigvis kompenserer borgernes behov. Se bilag for uddybning her af. Ud fra et borgersynspunkt om let adgang til udvalgte hjælpemidler vurderes modellen hensigtsmæssig.

I Hjælpemiddelteamet er praksis at dokumentere mindst muligt. Ud fra et ressourceperspektiv vurderes der at være meget lidt sagsbehandlingstid at spare ved en generel udlevering, og at det udlignes af en forventning til en øget udgift til at flere borgere vil benytte sig af tilbuddet.

Flere kommuner har på deres hjælpemiddelområdet åbnet "Servicebutikker", hvor borgerne kan komme uanmeldt og få svar på deres spørgsmål. De kan indlevere og afhente hjælpemidler, få hjælp til indstillinger, se og afprøve nye hjælpemidler, få hjælp til ansøgninger m.v. Da Kalundborg Kommune nu har åbnet et nyt Hjælpemiddeldepot, hvor det er muligt at åbne en Servicebutik, foreslås det, at der åbnes en Servicebutik.

Ved henvendelse til Servicebutikken er der mulighed for en straks sagsbehandling, afprøvning og udlevering og dermed forvalte opgaven efter hjælpemiddelreglerne og få en konkret faglig vurdering i forhold til borgerens behov. Et andet forslag kunne være, at der udvælges forskellige hjælpemidler, som udleveres uden sagsbehandling og vejledning til alle borgere i Kalundborg Kommune, der måtte ønske det. Det anbefales, at der arbejdes videre med modellen om åbning af en servicebutik med rådgivning og vejledning til borgerne indenfor hjælpemiddelreglerne.

Det vurderes, at det ikke muligt generelt at nedbringe dokumentationen til sagsbehandlingen yderligere på grund af lovgivningen og vedvarende stigende krav til skriftlig præcision i afgørelserne. Fokus er på at minimere gennemløbstiden for en sag og fortsætte arbejdet med at optimere de interne arbejdsgange, brug af omsorgssystemet m.v.

Økonomiske konsekvenser

Uafklaret.

Bilag

Bilag 1 Analyse på hjælpemiddelområdet

Punkt 6: Beslutning om dagsorden til dialogmøde mellem Seniorrådet og Ældre- Sundhedsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

D. 12. juni 2023 er der dialogmøde mellem Seniorrådet og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender nedenstående punkter til dagsorden.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Seniorrådet ønsker at drøfte følgende:

- Status på de igangværende omstruktureringer, der pågår på det tidligere Odinscenter. Herunder hvordan man sikrer den faglige kvalitet i de specialiserede tilbud og i de midlertidige pladser.
- Status for implementering af Bevæg Dig for livet for +60-årige samt handleplaner for afslutning af projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Punkt 7: Beslutning om besøg og program på de frivilligt drevne Aktivitetshuse

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker at besøge alle frivilligt drevne aktivitetshuse, derfor sætte en dag af til en samlet tur.

Indstillinger

Direktøren indstiller at programmet godkendes.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

ÆSU har møde den 4. september. Forslag om at afvikle besøgene denne dag og afslutte med ÆSU møde kl 15:00 på Bregninge Plejecenter efterfølgende.

Forslag til dagsplan:

- Kl. 10:00 - *Ankomstkaffe/ te på Aktivitetscenter Munkesøen*
10:15:
- Kl. 10:15 - Præsentation af Aktivitetscenter Munkesøen, Esbern Snares Vej 55,
11:00: 4400 Kalundborg
- Kl. 11:00 - *Transporttid*
11:30:
- Kl. 11:30 - Præsentation af Seniorhus Birkely, Ryevej 28, 4281 Gørlev
12:00:
- Kl. 12:00 - *Transporttid*
12:30:
- Kl. 12:30 - *Frokost serveres på Aktivitetshus Åvangen*
13:00:
- Kl. 13:00 - Præsentation af Aktivitetscenter Åvangen, Centervej 13, 4470 Svebølle
13:40:
- Kl. 13:40 - *Transporttid*
14:00:
- Kl. 14:00 - Præsentation af Aktivitetshus Vesterlunden, Vesterlunden 1, 4460
14:30: Snertinge

Da udvalget allerede har afholdt møde i Borgerhus Rørby, er dette ikke med på listen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Punkt 8: Orientering vedr. årsrapport om magtanvendelse i 2022

22-006369

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Serviceovens regler om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten bygger på det enkelte menneske ret til selv at bestemme - uanset om man har nedsat psykisk funktionsevne eller ej. Udgangspunktet er at beskytte den personlige frihed. Hvis der gennemføres et indgreb, som borgeren ikke giver eller kan give sit samtykke til, er der tale om magt. Alle former for brug af magt skal registreres og indberettes.

Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning. På baggrund af dette forelægges en årsrapport vedr. magtanvendelser på ældreområdet.

Indstillinger

Chefen for Sundhed- og Myndighed indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Formålet med magtanvendelsesreglerne er at forebygge og begrænse magtanvendelsen til det absolut nødvendige. Magtanvendelse er kun en mulighed, hvis det, på trods af en systematisk forebyggelsesindsats, er umuligt at løse en konkret situation.

I henhold til Serviceovens § 136 skal magtanvendelser overfor voksne, der er psykisk varigt inhabile, registreres og indberettes til Kommunalbestyrelsen.

På ældreområdet er følgende tilbud omfattet af magtanvendelsesreglerne: Den Kommunale Hjemmepleje, Kommunens Plejecentre og Kompetencecentre for demens samt de private leverandører af pleje og praktisk hjælp.

Det er cheferne for de enkelte enheder, der har ansvaret for, at deres medarbejdere får undervisning og viden om Serviceovens bestemmelser vedr. magtanvendelser, og at medarbejderne undervises i brugen af de forskellige indberetningsskemaer. Dette gælder for både kommunale samt private leverandører. Arbejdet foregår i samarbejde med de kommunale demenskonsulenter, der er organiseret i Visitationen under Sundhed- og Myndighed.

Reglerne vedrører følgende magtindgreb: forsyning med alarm eller pejlesystem, tilbageholdelse i bolig eller føre tilbage til boligen, opsætning af særlige døråbnere, fastholdelse og føring, fastholdelse i hygiejnesituationer, fastspænding for at forhindre fald samt flytning til plejebolig.

På området med GPS'er er der i lovgivningen sket en lempelse, således at personalet som led i omsorgen kan anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi (GPS) for at sikre borgerens tryghed, værdighed og omsorg, medmindre borger/værge eller fremtidsfuldmægtige modsætter sig anvendelsen. GPS'er er således ikke magtanvendelse eller et indgreb i selvbestemmelsesretten og skal derfor ikke indberettes som magtanvendelse. På nuværende tidspunkt i marts 2023, er der i alt udleveret 45 GPS'er. Behovet er stationært.

Der er forhold, der skal tages højde for, inden der overvejes magtanvendelse:

- Magtanvendelse må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand.

- Magtanvendelse skal altid være det sidste, plejepersonalet overvejer at tage i anvendelse. Dvs. der skal være afprøvet flere plejemæssige og/eller socialpædagogiske tiltag, før det overvejes at ansøge om tilladelse til at bruge magt i fx hygiejnesituationer.
- Medarbejderne skal have prøvet, hvad der er muligt for at opnå borgerens frivillige medvirken til den påtænkte foranstaltning.
- Der skal foreligge dokumentation for den varigt nedsatte funktionsevne.
- Endelig skal det overvejes, om magtanvendelse er rimeligt i forhold til det, der ønskes opnået, eller om det kan klares med mindre indgribende foranstaltninger.

Beslattes det at anvende magt overfor borgeren, skal magtanvendelsen altid udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt.

Ved tidligere lovgivning for magtanvendelse skulle demenskonsulenterne udarbejde afgørelser af alle indberetninger fra udfører. Nu ligger mange beslutninger og afgørelser ift. magtanvendelse hos leder og medarbejder / udfører.

Rapporten giver ikke anledning til anmærkninger, og arbejdet med diverse indsatser og udviklingstiltag på demensområdet fortsættes.

Se bilag for bemærkninger til magtanvendelses indberetninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Opgørelse af magtanvendelser på ældreområdet 2022

Punkt 9: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2023, Ældre- og Sundhedsudvalget

23-001653

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2023. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på -26,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget og inden anvendelse af demografipuljen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Siden sidste budgetopfølgning er overførslerne fra 2022 vedtaget, og de overførte beløb er nu lagt ind i budgetterne. Oplysningerne om forventet mer-/mindreforbrug sidste måned er derfor udeladt denne gang.

Sundhed og Myndighed

Der forventes et merforbrug på området på -13,6 mio. kr. Merforbruget består af:

- Hjemmepleje og betalinger for borgere der får hjemmehjælp eller er på plejehjem i andre kommuner forventes et merforbrug på -12,6 mio. kr.
- Kommunal fuldfinansiering forventes et merforbrug på -0,8 mio. kr.
- Øvrig drift hos Sundhed og Myndighed forventes et merforbrug på -1,1 mio. kr.
- Puljemidler mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

Siden seneste opfølgning er forventede udgifter til efterregulering af private leverandører af hjemmehjælp og til hjerneskadeindsats indregnet i det forventede regnskab.

Sundhed og Myndighed, demografipulje

Der er på Økonomiudvalgets område afsat 10,0 mio. kr. for 2023 i en demografipulje som sikkerhed for det politisk fastsatte serviceniveau på hjemmehjælpsområdet. Et eventuelt merforbrug på køb af hjemmehjælp og mellemkommunal refusion i Sundhed og Myndighed (på Ældre- og Sundhedsudvalgets område) finansieres af denne pulje. Der forventes et merforbrug på -12,6 mio. kr. I forhold til det afsatte beløb forventes således et merforbrug på -2,6 mio. kr.

Forebyggelse og Genoptræning

Der forventes et merforbrug på området på -4,3 mio. kr. Merforbruget skyldes:

- Øgede udgifter til neurorehabilitering, og genoptræningsplaner.
- Stigende forbrugsudgifter på Sundheds og akuthuset.
- Ekstraordinære udgifter i forbindelse med flytning fra Rørmosecentret til Odinscentret.
- Øget aktivitet har ført til stigende lønudgifter.

Der har været afholdt handleplansmøde på området, og der er igangsat en proces for at få skabt balance i økonomien.

Hjemmepleje, Sygepleje og Døgnrehabilitering

Der forventes et merforbrug på området på -7,3 mio. kr. Merforbruget skyldes, at det ikke har været muligt at tilpasse udgiftsniveau i hjemmeplejen i samme takt, som den faldende aktivitet.

Aktivitet og Plejehjem

Der forventes et merforbrug på området på -2,0 mio. kr. Merforbruget skyldes:

- Ekstraordinære udgifter til vikarer og fratrædelser.
- Mistede indtægter som følge af afskrivning af beboerindbetalinger til mad og servicepakker.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2023 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

Der forventes et merforbrug på serviceudgifter på -28,8 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -20,8 mio. kr.) Når merforbruget på serviceudgifter ikke svarer til det forventede merforbrug på -26,8 mio. kr. skyldes det, at dette merforbrug tager højde for de tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året på 5,1 mio. kr., samt at der er en række områder, som ikke indgår i servicerammen, blandt andet refusionsindtægter på særligt dyre enkeltsager på -0,3 mio. kr. og kommunal fuldfinansiering på -2,8 mio. kr.

Udvalgets anlæg

På anlæg forventes budgetoverholdelse (uændret i forhold til seneste opfølgning).

Økonomiske konsekvenser

Drift 2023:	-26,8 mio. kr. i forventet merforbrug.
Serviceramme 2023:	-28,8 mio. kr. i forventet merforbrug.
Anlæg 2023:	0,0 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

Bilag

Månedsrapport pr. 31. marts 2023, Ældre og Sundhedsudvalget

Punkt 10: Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Genoptagelse af sag vedr. rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer på Ældre- og Sundhedsområdet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Der følges op på igangsatte initiativer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 11: Orientering om Sundhedsklynge-samarbejdet

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Genoptagelse af sag vedr. sundhedsklynger.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Der gives en status.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 12: Meddelelser

Beslutning

Intet.

Punkt 13: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.