

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 04-06-2014

Mødedato Onsdag d. 04. juni 2014 kl. 15:30

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 8, Blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Opfølgning på Folkeskolereform.....	5
Status på analyse af tilbud og niveau i Ungdomsskolen.....	7
Budgetopfølgning pr. 30.04.14 - Børn og Familieudvalget.....	10
Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehusene- Team Høng.....	13
Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden.....	17
Ansøgning til udviklingspuljen vedrørende projekt opdagende skrivning.....	21
Orientering om rekruttering af plejefamilier.....	23
Henvendelse fra Fællesbestyrelsen for Sejerø Skole og Børnehus.....	25
Ansøgning fra Rynkevangskolen om forskudt skolebestyrelsesvalg hvert 2. år.....	28
Evalueringsrapport af idræts certificering af Nyrupskolens SFO.....	30
Forslag fra Enhedslisten vedrørende Nyrupskolen.....	32
Proces for etablering af Ungeråd.....	34
Opfølgning på UU seminar og overvejelser om fremtidige kerneopgaver.....	37
Orientering om ansøgning til Undervisningsministeriet vedrørende samarbejde mellem Musisk Skole.....	40
Meddelelser til efterretning.....	44

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-24084

Skoleleder Per Kensø, Skolen på Herredsåsen deltager i punkt 2 "opfølgning på folkeskolereformen".

Projektmedarbejder Anna Juel Jensen og leder af Ungdomsskolen Anders Lindstrøm deltager under punkt 3 "status på analyse af tilbud og niveau i Ungdomsskolen".

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Opfølgning på Folkeskolereform

Opfølgning på Folkeskolereform

Sagsfremstilling

2. Opfølgning på Folkeskolereform

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-85549

J.nr.: 17.02.00

Dokumentnr.: 326 -2014-104749

SAGSFREMSTILLING

Som led i opfølgningen på Folkeskolereformen er Udvalget blevet præsenteret for konkrete eksempler på, hvordan den enkelte skole arbejder med reformen.

På dette møde vil Per Kensø, der er skoleleder på Skolen på Herredsåsen fortælle om, hvordan de på skolen arbejder med reformen.

BEHANDLING

Børn og Familieudvalget.

INDSTILLING

Chef for Fagcenter for Småbørn og Undervisning indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage oplægget til efterretning.

Punkt 3: Status på analyse af tilbud og niveau i Ungdomsskolen

Bilag

Kommissorium - Analyse af Ungdomsskolen.doc

Analyse af Ungdomsskolen.docx

Status på analyse af tilbud og niveau i Ungdomsskolen

Sagsfremstilling

3. Status på analyse af tilbud og niveau i Ungdomsskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-50407

J.nr.: 18.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-121646

SAGSFREMSTILLING

Af budgetaftalen for 2014-2017 fremgår det af hensigtserklæring 6, at der "med henblik på at effektivisere og dermed reducere udgifterne i budgettet for 2015 og frem gennemføres analyser af (...) tilbud og niveau på Ungdomsskolen og tilhørende aktiviteter".

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der har udarbejdet en kortlægning af Ungdomsskolens nuværende organisering, økonomi samt anvendelsesgrad. Herunder en redegørelse for de opgaver og aktiviteter, som Ungdomsskolen varetager og tilbyder i form af kan- og skal-opgaver. Notatet indeholder endvidere en redegørelse for den særlige rolle, som ungdomsskolen har i et inklusionsperspektiv som ramme om og skaber af en bred vifte af forskellige fællesskaber.

Notatet beskriver to forslag til mulige modeller for, hvordan Kalundborg Kommunes Ungdomsskolevirksomhed fremover kan tilrettelægges, så den er af høj kvalitet og afspejler mål og politikker på børn- og unge området. Modellerne er udarbejdet under hensyn til Folkeskolereformen, hvor den anderledes strukturerede og åbne skoledag åbner op for nye samarbejdsmuligheder mellem Ungdomsskole og folkeskole.

Begge modeller har to niveauer; ét, hvor den nuværende økonomiske ramme opretholdes og ét, hvor ressourcerne reduceres med 1 mio. kr.

Model I: 60 % af budgettet går til skolerettede fag, aktiviteter og samarbejder, 40 % går til Ungdomsskolens andre fag og aktiviteter, projekter og ture.

Denne model retter primært fokus mod, hvordan Ungdomsskolen i et fagligt orienteret perspektiv kan understøtte folkeskolen. Der præsenteres endvidere konkrete forslag til fag, aktiviteter og samarbejdsområder mellem Ungdomsskolen og folkeskolerne. Særligt i forhold til at udvikle valgfagspakker i Ungdomsskolen.

Model II: 60 % af budgettet går til Ungdomsskolens andre fag og aktiviteter, projekter og ture, 40 % går til skolerettede fag, aktiviteter og samarbejder. Her lægges fokus ligeledes på samspil med folkeskolen men med henblik på at understøtte de elever, der har brug for eksempelvis praksisrelateret eller aktivitetsbaseret undervisning, ligesom modellen fokuserer på understøttelse af de sociale opgaver, Ungdomsskolen har tradition for at løfte.

Modellerne er udtryk for to idealtyper for ungdomsskolevirksomhed, der begge har overordnede styrker og svagheder. De kan således også tænkes i kombination, så der både er fokus på sammenhængen med folkeskolereformen samt på, hvordan Ungdomsskolens aktiviteter er med til at understøtte et helhedsorienteret aspekt i de unges liv og understøtte deres livsduelighed fagligt såvel som socialt.

I begge modeller kan der med udgangspunkt i at fastholde Ungdomsskolens brede ramme findes besparelser ud fra et eller flere af følgende parametre (i tilfældig rækkefølge):

- Ture ud af huset, lejrskoler og rejser
- Øget egenbetaling til aktiviteter (fritidsundervisning)
- Antal fag, hold og aktiviteter
- Klubbernes åbningstider
- Ændringer i klub-, ledelses- eller medarbejderstruktur

Det fulde økonomiske overblik ligger på nuværende tidspunkt ikke i arbejdsgruppen, hvorfor det anbefales, at der

arbejdes videre med forslag til, hvordan konkrete samarbejder mellem folkeskole og Ungdomsskole kan se ud med hensyn til bl.a. økonomi, organisering, personalesammensætning, udbud af aktiviteter og fag samt sociale hensyn.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at analysen oversendes til budgetseminar.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Begge modeller arbejder inden for rammen af det nuværende budget.

Direktionens møde den 27. maj 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefen for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Bilag

Kommissorium - Analyse af Ungdomsskolen.doc

326-2013-356934

Analyse af Ungdomsskolen.docx

326-2014-132327

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning, at analysen uddybes i forhold til klubbelen og budgetfordelingen på området inden fremsendelse til budgetseminar.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30.04.14 - Børn og Familieudvalget

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 30.04.14

Budgetopfølgning pr. 30.04.14 - Børn og Familieudvalget

Sagsfremstilling

4. Budgetopfølgning pr. 30.04.14 - Børn og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-9129

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326 -2014-152107

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30.04.14. Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne, så de holdes inden for overførselsrammerne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et merforbrug på 3,4 mio. kr., som dækker mer- og mindreforbrug hos partnerskabsholderne.

Børne- og Kulturdirektøren bemærker, at det korrigerede budget på udvalgets område er på knapt 858 mill.kr., og den forventede, samlede forbrugsprocent ved årets udgang er på 100.

Det bemærkes desuden, at der samlet set ingen afvigelse er siden sidste budget opfølgning.

Som nævnt ved sidste budgetopfølgning, så plejer de forventede forbrugsprocenter på de enkelte områder ved årets udgang at ligge omkring de 100. Procentsatserne denne gang viser et lidt større udsving hos nogle af partnerskabsholderne. Det skyldes bl.a. de mange forskellige processer på skoleområdet. Det har ikke været muligt til denne opfølgning at have det fuldstændige overblik på alle poster. Det forventes, at den kommende budgetopfølgning giver et mere nøjagtigt billede.

Dog er der enkelte af partnerskabsholderne hvor indhentning af merforbrug er aftalt over flere år.

Høng Erhvervsskole bliver privat institution pr. 1. april 2014 og det praktiske arbejde omkring adskillelsen pågår.

Endelig skal det bemærkes, at Børne- og Familieafdelingens budget er korrigeret med de overførte underskud fra henholdsvis 2012 og 2013 på godt 8 mill.kr., hvilket bevirker, at der er indrapporteret et forventet underskud på godt 8 mill.kr. Forventningen til afdelingen er, at de isoleret set kommer ud med et resultat, hvor budget - uden reduktion af de overførte underskud - og regnskab for 2014 går i nul.

BEHANDLING

Børn og Familieudvalget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning med Børne- og kulturdirektørens bemærkninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet merforbrug for udvalgets område på 3,4 mio. kr.

Bilag

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage budgetopfølgningen til efterretning.

Punkt 5: Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehusene- Team Høng

Bilag

Høringssvar MED-Udvalget og Områdeforældrebestyrelsen

Høringssvar FOA

Skematisk oversigt høringssvar vedr.etablering af vuggestuepladser i Odinsborg - Børnehusene Team Høng

Høringssvar BUPL 2014 - Vuggestueetablering i Odinsborg

Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehuse- Team Høng

Sagsfremstilling

5. Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehuse- Team Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-18211

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-150189

SAGSFREMSTILLING

Børnehuse Team Høng består af områdets kommunale dagpleje med tilhørende legestue, gæstedagpleje, samt 5 børnehuse, hvoraf 3 børnehuse ligger centralt placeret i Høng by.

Børnehaven Svalereden er normeret til 62 børnehavebørn. Høng Børneunivers er normeret til 10 vuggestuebørn og 43 børnehavebørn, Børnehaven Gården er normeret til 45 børnehavebørn. Løve børnehave, placeret 5 km fra Høng by i Løve, er normeret til 34 børnehavebørn samt 5 småbørn. Længst væk, ca. 15 km, beliggende i Reerslev er den 5. afdeling placeret - Børnehaven Nordlyset er normeret til 26 børnehavebørn og 7 småbørn. Nordlyset modtager en del børn fra Sorø kommune.

I forhold til den fastsatte børnenormering er der i Børnehuse Team Høng konstateret en stigende efterspørgsel af pladser. På baggrund af stigende børnetal i Høng området, ønsker områdelederen i Børnehuse Team Høng at etablere en ny vuggestuegruppe på 10 pladser i den nuværende bygning kaldet Odinsborg.

Lokalerne i Odinsborg benyttes i dag til legestue for dagplejebørnene. Derudover fungerer Odinsborg som gæstedagplejehus for dagplejebørn ved dagplejeres ferie og sygdom. Det vil derfor være naturligt at etablere en vuggestuegruppe i Odinsborg, hvor børn fra 0 -2 år kunne være i samme hus. Dagplejens tilsynsførende pædagog og den pædagogiske teamleder har kontoradresse på Odinsborg. Ved etablering af ny vuggestuegruppe skal dagplejens pædagogiske teamleder ligeledes fungere som leder af vuggestuen.

I den nuværende vuggestue i Høng Børneunivers er der i øjeblikket indskrevet 11 børn og pr. 30.4.2014 er der yderligere 7 børn på venteliste. Den første ledige plads er i august, herefter er der kun 2 ledige pladser inden udgangen af 2014.

Til vuggestuegruppen ansættes 2 pædagoger. Disse pædagoger skal udover pædagogarbejdet fungere som faglige sparringspartnere i dagplejens Puslingestue og dermed understøtte den pædagogiske faglige praksis og viden. Hvis der ikke etableres vuggestue i Odinsborg, skal der under Børnehuse Team Høng ansættes yderligere 2 - 3 kommunale dagplejere.

Med de nuværende faciliteter i Odinsborg, er der ved faldende børnetal mulighed for hurtigt at tilpasse tilbuddet. Området ønsker desuden navneændring fra Odinsborg til Børnehuset Spiren, som relaterer sig til småbørn der skal trives - udvikle sig og lære.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget sendes i høring i Forældrebestyrelsen og MED-udvalget i Team Høng, BUPL samt FOA.

Fagcenterchefen indstiller, at navnet Odinsborg ændres til Børnehuset Spiren.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

I Odinsborg er etableret ABA anlæg, hvilket er et lovkrav ved pasning af børn under 2 år. Bygningerne og de øvrige faciliteter er klar til at kunne modtage vuggestuebørn.

Eventuelle yderligere udgifter relateret til bygningskrav afholdes af Børnehusene Team Høng.

Årlig udgift:

Der er beregnet årlig nettoudgift for 10 børn:

· Vuggestue 930.587

· Dagpleje 772.091

I alt merudgift 158.596

I 2014 finansieres merudgiften inden for "Fagcenter for Småbørn og undervisning" eget område via det afsatte budget til ressourcefordelingsmodellen. Beløbet vil udgøre 5/12 af 158.600, i alt 66.100 kr. I 2015 og frem finansieres merudgiften i ressourcefordelingsmodellen.

Direktionens møde den 29. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning's indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Handicaprådets møde den 13. maj 2014:

Rådet vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Der er indkommet 3 høringssvar fra henholdsvis Forældrebestyrelsen og MED-udvalget i Team Høng, BUPL samt FOA.

Høringssvarene giver som udgangspunkt tilslutning til oprettelse af vuggestue.

Sammendrag af høringssvar er vedlagt.

BEHANDLING

Direktion, Børn- og Familieudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at der etableres vuggestuegruppe til 10 børn i Odinsborgen/Spiren under Børnehusene Team Høng.

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchef for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Bilag

Høringssvar MED-Udvalget og Områdeforældrebestyrelsen	326-2014-150184
Høringssvar FOA	326-2014-150179
Skematisk oversigt høringssvar vedr. etablering af vuggestuepladser i Odinsborgen - Børnehusene Team Høng	326-2014-151848
Høringssvar BUPL 2014 - Vuggestueetablering i Odinsborgen	326-2014-157940

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

Punkt 6: Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Bilag

Skematisk oversigt høringssvar vedr. omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Høringssvar MED-udvalget Børnehusene ved Fjorden

Høringssvar FOA

Høringssvar: Uopfordret høringssvar fra forældre i Kalundborg Skovbørnehave

Høringssvar Områdebestyrelsen

Høringssvar BUPL

Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Sagsfremstilling

6. Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-86589

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151608

SAGSFREMSTILLING

Børnehusene ved Fjorden består af Dagpleje, vuggestuen Toppen, de tre integrerede institutioner: Aktivarius, Eventyrhuset og Regnbuen samt Raklev Børnehave og Skovbørnehaven.

Med baggrund i henvendelse fra områdelederen fra Børnehusene ved Fjorden anmodes om en omlægning af Raklev Børnehave og Skovbørnehaven med henblik på en bedre ressourceudnyttelse og at understøtte kvaliteten i de samlede tilbud under områdeledelsen.

Skovbørnehaven er i dag normeret til 20 børn. Grundet blandt andet faldende børnetal er der pr. 1.8.2014 indskrevet 14 børn. Ressourcetildelingen på daginstitutionsområdet indebærer, at midler fordeles mellem områdets institutioner. Det faldende børnetal i tilbuddet Skovbørnehaven bevirker i den forbindelse, at den nødvendige omfordeling og tildeling til Skovbørnehaven umiddelbart gør det vanskeligt at opretholde kvaliteten i de øvrige tilbud og for det samlede område.

Det foreslås derfor, at børn, der er indskrevet i Skovbørnehaven, i stedet indskrives i Raklev Børnehave, mens Skovbørnehaven bliver et fast pædagogisk tilbud for hele børnegruppen i Raklev Børnehave. Dette åbner også op for muligheden for, at Skovbørnehaven kan anvendes af børnene fra de øvrige dagtilbud under Børnehusene ved Fjorden og eventuelt kommende skolebørn.

Raklev Børnehave har i forvejen et tæt samarbejde med Skovbørnehaven. Tilbuddene har samme teamleder, og de to børnegrupper benytter ofte hinandens pædagogiske tilbud.

En omlægning af tilbuddene og indskrivning af børnene fra Skovbørnehaven til Raklev Børnehave vil betyde, at Raklev Børnehave ikke længere skal afgive medarbejderressourcer til Skovbørnehaven, og der i stedet kan ske en bedre udnyttelse af normeringen for børnene fra begge tilbud samlet under Raklev Børnehave. Områdelederen vurderer derfor, at omlægningen er med til at sikre, at kvaliteten i de samlede tilbud under Børnehusene ved Fjorden opretholdes, og at tilbuddet Skovbørnehaven kan være til stor gavn for flere børn.

Det bemærkes, at Raklev Børnehave har den fornødne fysiske kapacitet til at kunne rumme børnene fra begge tilbud.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget sendes i høring i områdets MEDudvalg og forældrebestyrelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser, da ressourceudfordelingen på dagtilbudsområdet bygger på antallet af børn i tilbuddet.

Det skal bemærkes, at ressourceudfordelingen bevirker, at det er vanskeligt at opretholde den pædagogiske kvalitet i det samlede område Børnehusene ved Fjorden, og en omlægning vil give mulighed for en bedre udnyttelse af ressourcerne, når børnene møder ind det samme sted.

Direktionens møde den 29. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning's indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Handicaprådets møde den 13. maj 2014:

Rådet vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Der er indkommet 5 hørings svar fra henholdsvis MED-udvalget, Områdebestyrelsen, FOA, BUPL samt et uopfordret hørings svar fra forældrene i Kalundborg Skovbørnehave.

Bemærkninger til hørings svar:

Alle institutioner i Kalundborg Kommune vælges aktivt af forældre i lighed med Kalundborg Skovbørnehave

Ved sammenlægning af Kalundborg Skovbørnehave og Raklev Børnehave kan det oplyses, at Kalundborg Kommune stadig har børnehaver med fokus på udeliv.

Her kan som eksempel nævnes Børnegården, Kærby, 4400 Kalundborg, beliggende ca. 7 km. fra Kalundborg bymidte.

De høringsberettigede peger på en sammenlægning af de to tilbud.

Skematisk oversigt over hørings svar er vedlagt dagsordenen.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget om omlæggelse af tilbuddene under Børnehusene Fjorden godkendes.

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchef for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Bilag

Skematisk oversigt hørings svar vedr. omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden	326-2014-151602
Hørings svar MED-udvalget Børnehusene ved Fjorden	326-2014-150129
Hørings svar FOA	326-2014-150125
Hørings svar: Uopfordret hørings svar fra forældre i Kalundborg Skovbørnehave	326-2014-147355
Hørings svar Områdebestyrelsen	326-2014-151662
Hørings svar BUPL	326-2014-151799

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen med den bemærkning, at benyttelsen af Skovbørnehaven systematiseres og lægges i faste rammer for områdets børn.

Punkt 7: Ansøgning til udviklingspuljen vedrørende projekt opdagende skrivning

Bilag

Ansøgning til udviklingspuljen fra læsekonsulent

Ansøgning til udviklingspuljen vedrørende projekt opdagende skrivning

Sagsfremstilling

7. Ansøgning til udviklingspuljen vedrørende projekt opdagende skrivning

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96270

J.nr.: 17.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-148281

SAGSFREMSTILLING

0. klasser fra Svebølle Skole, Høng Skole, Nyrupskolen, Rynkevangskolen, Firhøjskolen og Hvidebækskolen (ca. 275 elever) ønsker i kommende skoleår at deltage i læsekonsulentens projekt: Opdagende skrivning - et studie i feedbackens betydning.

De deltagende skoler ønsker at undersøge feedbackens betydning for udvikling af gode læsefærdigheder.

Børnehaveklasselederne giver forskellig feedback til børnene både under og efter skriveprocessen. Nogle lader børnene børnestave (de skriver de lyde, de hører), nogle giver feedback på indhold og illustrationer, mens andre giver feedback i form af konventionel stavning (korrekt stavemåde).

Projektets overordnede mål er, at opkvalificere skolernes arbejde, så alle børn får en optimal start på skriftsprogsudviklingen.

Der ansøges om 29.357 kr. (36.696 kr. inkl. moms) til dækning af projektets udgifter til gennemførelse af undervisningen samt test til analyse af elevernes udvikling i ordlæsefærdigheder.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at udvalget drøfter ansøgningen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udviklingspuljens rådighedsbeløb er 905.700 kr.

Udviklingspuljen reduceres med det eventuelt bevilligede beløb.

Bilag

Ansøgning til udviklingspuljen fra læsekonsulent

326-2014-148274

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at bevilge det ansøgte beløb til projektet.

Punkt 8: Orientering om rekruttering af plejefamilier

Orientering om rekruttering af plejefamilier

Sagsfremstilling

8. Orientering om rekruttering af plejefamilier

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96751

J.nr.: 27.33.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151653

SAGSFREMSTILLING

Jeppe Jacobsen (O) ønsker en orientering om rekruttering af plejefamilier set i lyset af omlægningen af opgaverne på området i forbindelse med etablering af Tilsyn Øst, som Holbæk kommune driver for de 17 kommuner i Region Sjælland herunder sikring af det faglige niveau.

Der gives en orientering på mødet.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Børn- og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Henvendelse fra Fællesbestyrelsen for Sejerø Skole og Børnehus

Bilag

Skoleleder på Sejerø, henvendelse fra Fællesbestyrelsen.msg

Henvendelse fra Fællesbestyrelsen for Sejerø Skole og Børnehus

Sagsfremstilling

9. Henvendelse fra Fællesbestyrelsen for Sejerø Skole og Børnehus

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-95912

J.nr.: 17.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-146377

SAGSFREMSTILLING

Skolelederen af Sejerø Skole og Børnehus Karsten Hillersborg blev ultimo 2013 ansat som skoleleder for Raklev Skole. Siden ansættelsen har Karsten Hillersborg fungeret som skoleleder for både Raklev Skole samt Sejerø Skole og Børnehus med henblik på rekruttering af en ny skoleleder til Sejerø. I perioden med den delte ledelse har Karsten Hillersborg været leder på distance for Sejerø Skole og Børnehus, mens en medarbejder på stedet har varetaget den daglige ledelse.

Administrationen har modtaget henvendelse fra Fællesbestyrelsen for Sejerø Skole og Børnehus, hvor der udtrykkes ønske om, at Karsten Hillersborg fortsætter som skoleleder for Sejerø Skole og Børnehus. Fællesbestyrelsen beskriver først og fremmest, at dette skyldes, at de er meget tilfredse med den nuværende skoleledelse og i de foregående måneder har gjort sig erfaringer med den delte ledelse under Karsten Hillersborg og udtrykker, at det er en god løsning for skolen.

Fællesbestyrelsen gør opmærksom på, at aftalen omkring delt ledelse ophører, hvis Karsten Hillersborg skulle stoppe som leder af Raklev Skole. Samtidig lægges der op til, at aftalen evalueres efter første skoleår.

I henvendelsen fra Fællesbestyrelsen foreslås, at der ikke ansættes en ny skoleleder for Sejerø Skole og Børnehus, men at Karsten Hillersborg fortsætter som leder samtidig med ledelsen af Raklev Skole. Sejerø Skole og Børnehus vil således blive ledet på distance, mens der på stedet ansættes en afdelingsleder, der kan varetage den daglige ledelse. Det forventes, at skolelederen tilbringer ca. 2- 3 dage månedligt på Sejerø Skole og Børnehus. De administrative opgaver varetages på Raklev Skole.

Umiddelbart kan denne løsning synes hensigtsmæssig, da der ikke skal igangsættes en rekrutteringsproces af en ny skoleleder, ligesom Sejerø Skole og Børnehus får en leder med kendskab til stedet, og hvor der er enighed om den ledelsesmæssige ramme.

Det skal samtidig ses i lyset af, at det umiddelbart kan være en vanskelig proces at rekruttere en leder til Sejerø grundet geografi.

Forslaget forudsætter, at eventuelle besparelser i lønbudget til skoleleder bevares på de to skoler med henblik på at dække udgifter til afdelingsleder, tillæg til skoleleder, administration på Raklev Skole samt diverse udgifter for eksempel i forbindelse med transport.

BEHANDLING

Direktionen, Børn og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Chef for Fagcenter for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget sendes i høring hos de relevante parter.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Det sparede lønbudget til skoleleder bevares på de to skoler med henblik på afvikling af løn til afdelingsleder, tillæg til skoleleder, administrative opgaver varetaget på Raklev Skole samt øvrige udgifter i relation til den delte ledelse.

Direktionens møde den 27. maj 2014:

Direktionen vedtog at anbefale chefen for Fagcenter for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen med den bemærkning, at der er et økonomisk overblik til behandlingen af høringssvarene.

Punkt 10: Ansøgning fra Rynkevangskolen om forskudt skolebestyrelsesvalg hvert 2. år

Bilag

Rynkevangskolens ansøgning om forskudt valg hvert 2. år

Bilag A.1 skoler med forskudt valg

Ansøgning fra Rynkevangskolen om forskudt skolebestyrelsesvalg hvert 2. år

Sagsfremstilling

10. Ansøgning fra Rynkevangskolen om forskudt skolebestyrelsesvalg hvert 2. år

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-94265 J.nr.: 84.10.00 Dokumentnr.: 326 -2014-138257

SAGSFREMSTILLING

I brev af 1. maj 2014 ønsker skolebestyrelsen ved Rynkevangskolen, at der fra 2014 afholdes valg til skolebestyrelsen hvert andet år - i modsætning til nu hvert fjerde år.

I henhold til Folkeskolelovens § 42, stk. 12 om skolebestyrelsesvalg, kan Kommunalbestyrelsen godkende, at der afholdes forskudte valg 2 år efter det ordinære valg.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at ansøgningen imødekommes og at skolestyrelsesvedtægts bilag A tilrettes til at omfatte Rynkevangskolen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Rynkevangskolens ansøgning om forskudt valg hvert 2. år	326-2014-138179
Bilag A.1 skoler med forskudt valg	326-2014-138600

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at anbefale leder af Pædagogisk Udviklingscenters indstilling.

Punkt 11: Evaluering af idræts certificering af Nyrupskolens SFO

Bilag

Nyrupskolen fremsender evaluering af deres Idræts SFO

Evaluering af idrætscertificering af Nyrupskolens SFO

Sagsfremstilling

11. Evaluering af idrætscertificering af Nyrupskolens SFO

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-18578

J.nr.: 17.13.00

Dokumentnr.: 326 -2014-138024

SAGSFREMSTILLING

Nyrupskolen blev bevilget 41.9137 kr. i april 2013 med henblik på, at skolens SFO certificeres som Idræts SFO

Personalet deltog i et kursus gennem DGI, som bestod af 5 moduler.

Nyrupskolens SFO har i maj 2014 fremsendt evaluering til udvalget.

Idræt, leg, bevægelse, udfordringer, sundhed og fællesskab er nu i højere grad end tidligere en naturlig del af SFOen og den enkelte medarbejders måde at arbejde på.

I første halvdel af indeværende skoleår er børnene tilbudt følgende aktiviteter: rollespil, badminton, "boldkrig", rundbold, dans, fodbold, stikbold og redskaber.

Dans/stomp er en ny aktivitet, som tilbydes i maj og juni.

Et stigende antal børn deltager med begejstring i de forskellige aktiviteter.

SFOen har sat sig det mål, at ind til januar 2015 skal alle børn i SFO dagligt tilbydes 1-2 forskellige fysiske aktiviteter, som ledes af en voksen. Nogle dage kan der tilbydes op til 4 aktiviteter.

Det er vigtigt, at de fysiske aktiviteter er så forskellige, at de kan motivere børn med forskellige interesser. Så mange børn som muligt skal få lyst til at bevæge sig.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at evalueringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Nyrupskolen fremsender evaluering af deres Idræts SFO

326-2014-138630

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage evalueringen til efterretning.

Punkt 12: Forslag fra Enhedslisten vedrørende Nyrupskolen

Forslag fra Enhedslisten vedrørende Nyrupskolen

Sagsfremstilling

12. Forslag fra Enhedslisten vedrørende Nyrupskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96907

J.nr.: 17.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-152664

SAGSFREMSTILLING

Jesper Hjelm Kristensen (Ø) har fremsendt følgende forslag:

"Enhedslisten stiller forslag om, at der snarest oprettes en koordinationsgruppe på tværs af Miljø- & Teknikudvalget og Børn- & Familieudvalget, som sikrer, at de fornødne forholdsregler er på plads, såfremt de nye undersøgelser af PCB-forureningen på Nyrupskolen udviser et sundhedstruende forureningsniveau. Gruppen bør sikre en løbende kommunikation og dialog med Skolebestyrelsen og skolens forældre, samt udarbejde en arbejdsplan for sanering af forureningskilden, herunder midlertidig genhusning af børn og personale i de berørte dele af skolen."

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen bemærkninger.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget stemte om det fremsatte forslag:

Jesper Hjelm Kristensen (Ø) stemte for forslaget.

Et flertal af udvalgets medlemmer bestående af Gitte Johansen (V), Jeppe Jacobsen (O), Anita Winther (V), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Jeppe Hedegaard Sørensen (B) samt Hanne Brøndel (A) stemte imod forslaget med den bemærkning, at der fremadrettet arbejdes med kommunikationsplaner på området samt, at udvalget følger udviklingen i sagen.

Punkt 13: Proces for etablering af Ungeråd

Bilag

Forslag til procesplan for etablering af Ungeråd

Eksempel på vedtægter for Ungdomsråd I Hedensted Kommune

Fagcenter Småbørn og Undervisnings Notat af 25. marts 2014 om Ungeråd

Eksemel på sammensætning af Ungeråd fra Struer Kommune

Proces for etablering af Ungeråd

Sagsfremstilling

13. Proces for etablering af Ungeråd

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-91150

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151384

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har tilkendegivet, at man ønsker en øget dialog med de unge i kommunen ved at etablere et Ungeråd, der har en bred repræsentation af unge – både aldersmæssigt og geografisk.

Derfor er der udarbejdet et notat med forslag til en kommende proces. Med notatet følger endvidere to konkrete eksempler på, hvordan andre kommuner har organiseret et Ungeråd i deres kommuner.

Notatet indeholder forslag til organisering og tilrettelæggelse af processen.

Formål:

- 1) At lade de unge bidrage til dialogen om udvikling af ungeområdet
- 2) At formulere forudsætninger for arbejdet med problemfelter og dilemmaer
- 3) At udarbejde en vision for arbejdet i et ungeråd og sammensætningen heraf
- 4) At komme med forslag til konkrete handlinger.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Leder af pædagogisk udviklingscenter indstiller, at udvalget drøfter oplægget.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sekretariatsbistand, udgifter til møder samt deltagelse i landsdækkende netværk - anslået 10.000 kr.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget beder på baggrund af drøftelsen i administrationen om at udarbejde en procesplan for arbejdet med nedsættelse af Ungeråd, der har fokus på involvering af de unge, med henblik på vedtagelse i Kommunalbestyrelsen i juni.

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Administrationen har udarbejdet et forslag til, hvordan arbejdet kan tilrettelægges.

Tilrettelæggelse suppleres af en konkret tidsplan for det videre arbejde.

Kerneopgaverne i etableringen af et ungeråd er at sikre en høj grad af involvering hos de unge, allerede inden valg til et ungeråd finder sted.

Derfor skal de unge inddrages i arbejdet med ungerådets indhold og form ved 2 - 3 events, som sætter fokus på ungerådets opgaver.

Disse events finder sted i september, og danner grundlag for det videre arbejde med ungerådet.

Når de unge har givet input til organiseringen af ungerådet, vil deres input blive drøftet i Børn- og Familieudvalget samt Kommunalbestyrelsen med henblik på at fastsætte rammerne for det videre arbejde, herunder valg til ungerådet.

Inden der afholdes events, skal der udarbejdes en ramme for de unge, så de ved, at de bidrager til en demokratisk proces, og tilbydes en stemme i kommunen.

Procesplanen indeholder en række opgaver, som finder sted de kommende måneder:

September: Der afholdes events, som danner grundlag for det videre arbejde.

Oktober: Børn- og Familieudvalget præsenteres for resultaterne af de unges events.

Der afholdes en temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen, hvor de unges input til ungerådet drøftes.

Efterfølgende udarbejder administrationen et forslag til, hvordan den konkrete sammensætning af ungerådet skal se ud samt en konkret tidsplan for valg af ungeråd.

November: Forslaget drøftes i Børn- og Familieudvalget og Kommunalbestyrelsen

Januar: Det nyvalgte ungeråd tiltræder.

Procesplanen beskriver, hvordan arbejdet kan tilrettelægges for at sikre en høj involvering af de unge i arbejdet. Desuden skal de unge inddrages i arbejdet med, hvordan kontakten bedst skabes mellem politikere og ungeråd samt være rådgivende i forhold til, hvordan vi sikrer den bedste kommunikationsform, for at nå ud til alle unge.

Administrationen udpeger en tovholder, som er ansvarlig for etablering af ungerådet og den daglige drift efterfølgende.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Leder af pædagogisk udviklingscenter indstiller, at procesplanen godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Driftsudgifter i forbindelse med etablering af ungeråd og afholdelse af valg, som anslås til 10.000 kr. i 2014 og 15.000 i 2015 afholdes indenfor eget budget.

Hvis det besluttes at arbejde videre med etablering af et ungeråd, vil der skulle udarbejdes en samlet vurdering af de økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale lederen af Pædagogisk udviklingscenters' indstilling.

Bilag

Forslag til procesplan for etablering af Ungeråd	326-2014-152106
Eksempel på vedtægter for Ungdomsråd I Hedensted Kommune	326-2014-120448
Fagcenter Småbørn og Undervisnings Notat af 25. marts 2014 om Ungeråd	326-2014-120446
Eksemel på sammensætning af Ungeråd fra Struer Kommune	326-2014-120438

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.

Punkt 14: Opfølgning på UU seminar og overvejelser om fremtidige kerneopgaver

Opfølgning på UU seminar og overvejelser om fremtidige kerneopgaver

Sagsfremstilling

14. Opfølgning på UU seminar og overvejelser om fremtidige kerneopgaver

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96765

J.nr.: 54.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151785

SAGSFREMSTILLING

Som opfølgning på seminar om samarbejdet i UU i februar gives en kort introduktion til Ungdommens Uddannelsesvejledning og de nuværende kerneopgaver og fokusområder. Dernæst de nationale aftaler, der er indgået og som lægger op til en politisk drøftelse af, hvilke kerneopgaver UU forventes at løfte i relation hertil. Alle Kommuner er forpligtede til at vejlede unge mellem 15 og 25 i forhold til valg og gennemførelse af ungdomsuddannelse gennem ungdommens uddannelsesvejledning. Kalundborg Kommune har sammen med Holbæk og Odsherred Kommune etableret et driftssamarbejde omkring vejledningen varetaget af Ungdommens Uddannelsesvejledning Nordvestsjælland.

UU Nordvestsjælland vejleder om uddannelse og job til elever i grundskolens 7. til 10. klasse samt unge mellem 15 og 24 år, som ikke har gennemført en ungdomsuddannelse eller ikke er i gang med uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet.

Det er UU's opgave at sikre, at elever efter afsluttet 9. eller 10. klasse og unge mellem 15 og 25 år har en aktuell uddannelsesplan og påbegynder en aktivitet eller en ungdomsuddannelse.

Vejledning af de 15-17 årige sker i forbindelse med den løbende revision af de unges uddannelsesplan og under hensyn til, at alle unge i denne aldersgruppe har pligt til at være i uddannelse eller beskæftigelse, der sigter mod senere uddannelse.

Vejledningen af de 18-24 årige rettes især mod unge, der skønnes at have behov for særlig vejledningsindsats, herunder især unge, der ikke har afsluttet eller ikke er i gang med en ungdomsuddannelse. Vejledningen tilbydes løbende, indtil den unge er fyldt 25 år eller er kommet i en ordinær uddannelse eller følger en uddannelsesplan, der fører til ordinær uddannelse.

De tre samarbejdskommuner har sammen med UU Nordvestsjælland indgået en samarbejdsaftale, der beskriver mål og rammer for opgaveløsningen.

Samarbejdsaftalen skriver, at UU skal sikre varetagelse af alle kommunale forpligtelser omkring uddannelsesvejledning i henhold til LBK nr. 630 af 20/06/2008 "Lov om vejledning om uddannelse og erhverv".

Derudover beskriver aftalen tre niveauer af mål, som UU skal arbejde hen imod.

Nationale mål, Overordnede kommunale mål samt målbare mål (indsatsområder). Målene for hvert af niveauerne kan læses i den vedhæftede Samarbejdsaftale.

Der er i den senere tid indgået nye nationale politiske aftaler, herunder EUD reformen, Folkeskolereformen samt Kontanthjælpsreformen, der har betydning for UU's hovedfokus og kerneopgaver.

Særligt EUD reformen har med oplægget til ændringer i vejledningsloven betydning for vejledningsopgaverne under UU.

Ændringerne i vejledningslovgivningen lægger op til en mere fokuseret vejledning, hvor ressourcerne fokuseres på de 20 % svageste unge. For eksempel skal der kun gives vejledning til de 20 % sværeste unge, mens den øvrige del skal modtage gruppevejledning. Ændringerne har betydning for serviceniveau og compensation til kommunerne.

Bekendtgørelsesændringerne forventes at træde i kraft fra august 2014.

Samtidig forventes der nye vejledningsbehov i forbindelse med kontanthjælp- og skolereform.

Kontanthjælpsreformen forventes at stille Jobcentrene med et udvidet behov for vejledning om uddannelse, når kontanthjælpen erstattes af uddannelseshjælp til alle unge under 30 år uden uddannelse. I Folkeskolereformen lægges der blandt andet op til, at der skal være et øget fokus på at gøre eleverne uddannelsesparate og udfordre

og afklare dem i deres uddannelsesvalg”, og at der skal ”arbejdes systematisk med uddannelsesparathed.”

De nye politiske aftaler betyder således, at kerneopgaverne i den nuværende samarbejdsaftale bør gentænkes og lægger op til en politisk drøftelse af, hvilke områder der ønskes prioriteret inden for kerneopgaven herunder eventuelle udvidelser.

Gitte Johansen er medlem af den politiske styregruppe i UU, hvor der er møde i slutningen af juni.

Der gives på mødet et kort oplæg til yderligere belysning af sagen.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at udvalget tager en indledende drøftelse af UU's fremadrettede opgaver.

ØKONOMI

De enkelte lovændringer har betydning for kommunernes kompensation i forhold til omlægning af opgaverne i UU i henhold til blandt andet ændringerne i vejledningsloven.

Økonomien vil blive tydeligere belyst ved budgetlægningen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget tog en indledende drøftelse af UU's fremadrettede opgaver set i lyset af bl.a. reformen vedrørende vejledningsopgaven med henblik på formandens deltagelse i politisk styregruppe møde i UU senere på måneden.

Punkt 15: Orientering om ansøgning til Undervisningsministeriet vedrørende samarbejde mellem Musisk Skole og en folkeskole

Bilag

Projekt Musikprofilskole i Kalundborg Kommune

Ansøgningsskema samt projektbeskrivelse til Undervisningsministeriet

Orientering om ansøgning til Undervisningsministeriet vedrørende samarbejde mellem Musisk Skole og en folkeskole

Sagsfremstilling

15. Orientering om ansøgning til Undervisningsministeriet vedrørende samarbejde mellem Musisk Skole og en folkeskole

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-50439 J.nr.: 17.13.03 Dokumentnr.: 326 -2014-139256

SAGSFREMSTILLING

For at gøre Musisk Skole mere synlig i arbejdet med de unges udvikling og for at styrke samarbejde med de lokale folkeskoler, ansøges der om midler til at igangsætte et udviklingsprojekt, hvor Musisk Skole, sammen med en folkeskole forsøger at give musikundervisningen en central plads i den daglige undervisning.

Selve projektet er i god forlængelse af den kommende folkeskolereform, hvor folkeskolen skal åbne sig mod nye samarbejdsparter og finde nye måder at organisere og tilrettelægge den daglige undervisning på.

Tanken bag pilotprojektet er at binde musikundervisningen i folkeskolen tættere sammen med Musisk Skole, for på den måde at udnytte både kompetencer i folkeskolen og Musisk Skole på en ny og anderledes måde. Formålet er blandt andet at gøre musik synlig og musikundervisning tilgængelig for mange flere børn og unge i kommunen. En opvækst og skolegang med musik styrker eleverne på områder, der stærkt efterspørges i dagens samfund. Nemlig evnen til at samarbejde, evnen til at stille sig et mål, evnen til nytænkning og til at tænke kreativt og evnen til at turde stille sig frem, som den man er og levere resultatet af sit grundigt forberedte arbejde. Det betyder, at arbejdet med inklusion og fællesskab inddrages på en naturlig måde i elevernes dagligdag.

Projektbeskrivelsen ridser en række succeskriterier op for samarbejdet med en folkeskole, og det foreslås, at Musisk Skole i første omgang arbejder sammen med én folkeskole i projektperioden. Projektperioden bruges til at gøre sig erfaringer med arbejdet som Musisk Skole i samarbejde med en folkeskole, og erfaringer med elevernes udbytte af en koncentreret målrettet musikundervisning.

Bag ideen med projektet ligger desuden en tanke om, at en folkeskole kan profilere sig på samarbejdet med Musisk Skole, at eleverne får et større udbytte af musikundervisningen, og at lærere fra Musisk Skole og folkeskolen kan udvikle sig i samarbejde. Derudover forestiller man sig, at en musikprofilskole, kan være et attraktivt tilvalg for forældre.

Det tænkes at placere musikprofilskolen i et område, hvor Musisk Skole traditionelt ikke tilbyder musikundervisning.

Der ansøges om 632.400 kr. fordelt med 299.600 kroner i august 2014 og 332.800 kroner i august 2015. Forsøget løber fra august 2014 til juli 2016. De ansøgte midler anvendes primært til ansættelse af personale fra musisk skole, som skal deltage i undervisningen på musikprofilskolen, efter den plan, der er skitseret i bilaget.

Udover dette projekt arbejdes der med en løsning, hvor Musisk Skole kan indgå med viden og kompetence i forhold til det generelle arbejde vedrørende folkeskolereformen.

Sagen er i øvrigt til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at sagen drøftes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Såfremt ansøgningen imødekommes vil udviklingspuljen blive reduceret med det ansøgte beløb i 2014 og 2015.

Børn- og Familieudvalgets møde den 5. marts 2014:

Udvalget vedtog at godkende ansøgningen med den bemærkning, at de netop udmeldte midler fra Undervisningsministeriet ansøges. Hvis midlerne ikke bevilges herfra, bevilges midlerne fra udviklingspuljen som ansøgt.

Administrationens tilføjelse d. 14. maj 2014:

Jf. Børn- og Familieudvalgets beslutning på møde den 5. marts 2014 er der den 2. maj indsendt ansøgning til Undervisningsministeriets *Pulje om sammenhængende tilbud af høj kvalitet i den nye skoledag*.

I puljen har Undervisningsministeriet afsat 3 millioner kroner til at udvikle folkeskolens samarbejde med andre kommunale aktører som ungdomsskoler og musikskoler. Puljen skal støtte initiativer, der bidrager til at udvikle kvaliteten af undervisningen og den understøttende undervisning i folkeskolen i sammenhæng med ungdomsskoletilbud, kommunale musik-, kunst- og kulturskoler og kommunale klubtilbud.

Puljen skal støtte projekter, som kan opsamle gode erfaringer og synliggøre, hvordan kommunerne kan sikre en god kvalitet og sammenhæng mellem folkeskolen og de kommunale tilbud som ungdomsskoler, musik-, kunst- og kulturskoler og kommunale klubtilbud.

Et af puljens krav er, at de ansøgte projekter skal være afsluttet med udgangen af 2015, og derfor er der i ansøgningen søgt midler til Musikprofilskolens 1. år i skoleåret 2014/2015.

I ansøgningen er samarbejdet mellem Musisk Skole og en folkeskole specificeret yderligere, og der er således indgået samarbejde med Høng skole om iværksættelse af projektet.

Et eksplicit krav fra Undervisningsministeriet er desuden, at projektet gennemføres i samarbejde med eller med inddragelse af vidensmiljøer eller forskningsinstitutioner.

For at sikre den rette forankring af projektet forskningsmæssigt, har Musisk Skole derfor indgået et samarbejde med University College Sjælland(UCSJ) i forhold til den konkrete ansøgning til Undervisningsministeriet.

Såfremt der bevilges støtte til projektet, vil UCSJ varetage projektets følgeforskningsdel med henblik på at høste erfaringer i forhold til, hvordan Musikprofilskolen bidrager til at skabe nye former for samarbejde om undervisning og læring i indskoling, hvordan der udvikles nye former for didaktik samt hvilken betydning dette får for elevernes læringsmiljø.

Der forventes svar på ansøgningen i juni 2014.

Sagen er til orientering i Børn- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

INDSTILLING: Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 3. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Projekt Musikprofilskole i Kalundborg Kommune	326-2014-55671
Ansøgningsskema samt projektbeskrivelse til Undervisningsministeriet	326-2014-128158

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 16: Meddelelser til efterretning

Bilag

Kursuskatalog 2014 -15

Børnetalsnormering

Styrkelse af sagsbehandlingen på børneområdet

Bilag - erfaringer fra Ministeriets Task Force

Brev til borgmestre om udviklingsprogrammet

Nyhed om ansøgning til udviklingsprogrammet for fælles mål

Meddelelser til efterretning

Sagsfremstilling

16. Meddelelser til efterretning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59430 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2014-24141

Orientering og kort nyt vedrørende folkeskolereformen:

- Orientering om sommeruniversitet - se vedlagte.

Orientering og kort nyt vedrørende inklusion:

Orientering om børnetalsnormering i kommunale og selvejende dagtilbud 2015 - se vedlagte.

Brev fra Ministeriet for børn, ligestilling, integration og sociale forhold vedrørende styrkelse af sagsbehandlingen på børneområdet - se vedlagte.

Brev fra Christine Antorini om udviklingsprogrammet for forenklede fælles mål - se vedlagte.

Kort opfølgning på decisionsskrivelsen på Børne- og Familieområdet.

Bilag

Kursuskatalog 2014 -15	326-2014-153201
Børnetalsnormering	326-2014-153202
Styrkelse af sagsbehandlingen på børneområdet	326-2014-135782
Bilag - erfaringer fra Ministeriets Task Force	326-2014-135785
Brev til borgmestre om udviklingsprogrammet	326-2014-135794
Nyhed om ansøgning til udviklingsprogrammet for fælles mål	326-2014-135795

Børn- og Familieudvalgets møde den 4. juni 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.