REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 26-08-2015

Mødedato Onsdag d. 26. august 2015 kl. 17:00

Mødested Holbækvej 141 B, 4400 Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen..... 3
Meddelelser..... 5
Formand for Huslejenævn og Beboerklagenævn..... 7
Godkendelse af regnskab 2014 og forelæggelse af revisionsberetninger..... 10
Forslag om ændring er vedtægter for Fonden Reersø Havn..... 13
Afstemningsform ved fremtidigt valg til Ældrerådet..... 16
EUC Nordvestsjælland - Låneoptagelse, konvertering og rykning..... 19
Ansøgning om forlængelse af kommunegaranti vedrørende restaurering af Løve Mølle..... 22
Fremrykning og frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelser med videre i forbindelse med opf 24
Frigivelse af anlægsbevilling til udbygning af asfaltfunktionskontrakt - 2015..... 26
Frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af cykelstiplan..... 28
Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af adgangsvej i erhvervsområde ved Havnsø..... 30
Smart opgaveløsning og reducerede servicemål for byggesagsområdet for resten af 2015..... 33
Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for erhvervsaffald..... 38
Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for husholdningsaffald..... 41
Formidlingscenter Fugledegaard - regnskab 2014..... 44
Frigivelse af rådighedsbeløb for ekstraordinær pulje til støtte for forsamlingshuse 2015..... 46
Forslag til udviklingsplan for VP-området fra Foreningernes Hus i Høng..... 48
Evaluering af fundraisingindsatsen..... 51
Rammeaftale 2016 - Det specialiserede social- og undervisningsområde..... 54
Kvalitetsstandarder for rehabiliteringsforløb efter serviceloven..... 58
Nedsættelse af et Frivilligråd i Kalundborg Kommune..... 61
Forebyggende indsats for børn og unge fra misbrugsramte hjem..... 64
Anmodning fra Jeppe Jakobsen om udtrædelse af Kommunalbestyrelsen..... 66
Rokader i Kultur- og Fritidsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget..... 69
Øvrige afledte ændringer i udvalgsposter m.v. som følge af Jeppe Jakobsens udtrædelse af Kommu 71
Lukket: Meddelelser lukket møde..... 74
Lukket: Salg af ejendom - Tovesvej 15, Høng..... 75
Lukket: Salg af ejendom - Rosenvænget 16, Høng..... 76

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-3605 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326 -2015-9147

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Jeppe Jakobsen, O, deltager ikke under punkt 24 p.g.a. inhabilitet. Han deltog herefter ikke i mødet.
Peer Justesen, O, deltog under punkt 25-29 som følge af beslutning under punkt 24.

I pkt. 26 slettes formand for Kultur- og Fritidsudvalg samt formand for Ældre- og Sundhedsudvalg (Vedr. Styregruppe hal B i Høng og Politisk styregruppe Bynær havnepark), idet formænd først udpeges på møde efter Kommunalbestyrelsesmødet.

Punkt 2: Meddelelser

Bilag

Referat af KKR møde den 17 juni 2015

Meddelelser

Sagsfremstilling

2. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-3604 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326 -2015-9105

· Referat fra møde i KKR Sjælland den 17. juni 2015.

Bilag

Referat af KKR møde den 17 juni 2015	326-2015-200633

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Ingen.

Punkt 3: Formand for Huslejenævn og Beboerklagenævn

Formand for Huslejenævn og Beboerklagenævn

Sagsfremstilling

3. Formand for Huslejenævn og Beboerklagenævn

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-36692 J.nr.: 03.09.15 Dokumentnr.: 326 -2015-251540

SAGSFREMSTILLING
Direktøren for Statsforvaltningen beskikker formanden for Huslejenævnet og Beboerklagenævnet efter indstilling fra Kommunalbestyrelsen.

Sigurd Møhring-Andersen, Fuglebjerg er beskikket formand for begge nævn for perioden 1. januar 2014 til 31. december 2017.

Sigurd Møhring-Andersen har overfor Statsforvaltningen bedt sig fritaget for hvervet som formand for begge nævn, grundet sygdom.

Statsforvaltningen har den 14. august 2015 meddelt, at de har truffet afgørelse om, at beskikkelserne ophører fra dags dato.

Kommunalbestyrelsen skal derfor indstille en ny formand for perioden 15. august 2015 til 31. december 2017.

Formanden skal have bestået juridisk kandidateksamen og må ikke have særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

Søren Baastrup, Fakse Ladeplads er i perioden 1. januar 2014 til 31. december 2017 beskikket som suppleant for begge nævn.

Sekretariatet har i mail af 2. februar 2014 modtaget uopfordret henvendelse fra Bent Pedersen, Åbyhøj, der stiller sig til rådighed som formand eller suppleant for begge nævn.

BEHANDLING
Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen indstiller til Statsforvaltningen:
· at Søren Baastrup, Fakse Ladeplads beskikkes som formand for begge nævn i perioden 15. august 2015 – 31. december 2017.
Søren Baastrup er indforstået med beskikkelsen.
· at Bent Pedersen, Åbyhøj beskikkes som suppleant for begge nævn i perioden 15. august 2015 – 31. december 2017.
Bent Pedersen er indforstået med beskikkelsen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende kommunaldirektørens indstilling.

Punkt 4: Godkendelse af regnskab 2014 og forelæggelse af revisionsberetninger.

Bilag

Revisionsberetning nr. 8 - social beretning 2014.pdf

Revisionsberetning nr. 9 Revision af årsregnskab Afsluttende revision 2014.PDF

Notat: Revisionsberetning nr. 8 - Kalundborg Kommune - Årsregnskab 2014

Notat: Revisionsberetning nr. 9 - Kalundborg Kommune - Årsregnskab 2014

Godkendelse af regnskab 2014 og forelæggelse af revisionsberetninger.

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af regnskab 2014 og forelæggelse af revisionsberetninger.

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-27489 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326 -2015-209091

SAGSFREMSTILLING
Kalundborg Kommunes årsregnskab for 2014 blev på kommunalbestyrelsens møde den 25. marts 2015 overgivet til revisionen.

Ernst & Young fremsender Revisionsberetning nr. 8 af 15. juni 2015 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. og Revisionsberetning nr. 9 af 15. juni 2015 vedrørende revision af årsregnskabet 2014. Begge beretninger er udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer den 16. juni 2015.

Social- og Indenrigsministeriet har vedtaget, at godkendelse af rengskabet skal ske senest den 31. august, derfor fremlægges Kalundborg Kommunes regnskabet en måned tidligere i forhold til tidligere år.

Revisionen har igen i år givet en såkaldt "blank påtegning", hvilket viser at Kalundborg Kommune har en velfungerende administration og en god økonomistyring.

Af revisionsberetningen fremgår det, at der har været udført revision, afprøvet forretningsgange og interne kontroller, foretaget uanmeldte beholdningseftersyn samt udfærdiget den afsluttende revision.

Der har endvidere været foretaget opfølgning på tidligere afgivne revisionsbemærkninger. Der er ikke bemærkninger hertil.

Revisionens konklusion på den udførte revision:
"Vedtages årsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under kommunalbestyrelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet yderligere oplysninger, som kan påvirke årsregnskabet, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden forbehold eller supplerende oplysninger."

Revisionen har to bemærkninger, der henviser til følgende punkter:

Revisionsberetning nr. 9:
· Pkt.: 3.1 Indskud i pengeinstitut
· Pkt.: 3.2 Økonomiske styringsregler

Revisionen har derudover en række anbefalinger, der henviser til følgende punkter:

Revisionsberetning nr. 8:
· Pkt.: 4.2 Personsager

Revisionsberetning nr. 9:
· Pkt.: 4. Ændringer af opgørelse af mellemregning mellem årene
· Pkt.: 5.1 Ikke-korrigerede forhold
· Pkt.: 8.2 Forretningsgange for regnskabsaflæggelse
· Pkt.: 9.3 Revision af forretningsgange og interne kontroller mv.
· Pkt.: 9.4 Revisionsmæssig gennemgang af IT-sikkerheden
· Pkt.: 10.1.1 Materielle og immaterielle anlægsaktiver

· Pkt.: 10.1.3 Likvide beholdninger
· Pkt.: 10.2.4 Langfristede gældsforpligtelser
· Pkt.: 11.1 Forsyningsvirksomheder
· Pkt.: 11.2 Kommunale solcelleanlæg

Administrationens bemærkninger hertil fremgår at vedhæftede bilag.

BEHANDLING
Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING
Direktøren indstiller

· at regnskabet for 2014 godkendes
· at Revisionsberetninger og besvarelser tages til efterretning.

Direktionens møde den 4. august 2015:
Direktionen vedtog at anbefale direktørens indstilling.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Revisionsberetning nr. 8 - social beretning 2014.pdf	326-2015-192350
Revisionsberetning nr. 9 Revision af årsregnskab Afsluttende revision 2014.PDF	326-2015-211083
Notat: Revisionsberetning nr. 8 - Kalundborg Kommune - Årsregnskab 2014	326-2015-165633
Notat: Revisionsberetning nr. 9 - Kalundborg Kommune - Årsregnskab 2014	326-2015-194423

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 5: Forslag om ændring er vedtægter for Fonden Reersø Havn

Forslag om ændring er vedtægter for Fonden Reersø Havn

Sagsfremstilling

5. Forslag om ændring er vedtægter for Fonden Reersø Havn

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-30845 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2015-183650

SAGSFREMSTILLING
Reersø Havn, som er en selvstyrehavn, bliver styret af Fonden Reersø Havn.

Iflg. de gældende vedtægter for Fonden Reersø Havn består fondsbestyrelsen af 5 medlemmer, hvoraf de 4 er selvsupplerende, mens det 5. medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen.
P.t. repræsenterer Johnny Lihme Kommunalbestyrelsen i fondsbestyrelsen.

Fondsbestyrelsen foreslår nu, at bestyrelsen bliver helt selvsupplerende, således at Kommunalbestyrelsen ikke mere skal udpege et medlem.

Administrationen ser følgende muligheder:

- at der meddeles afslag, da Kommunalbestyrelsen er af den opfattelse, at det er vigtigt at bevare forbindelsen mellem Reersø Havn og kommunen.
- at Kommunalbestyrelsen godkender forslaget med virkning fra datoen for beslutningen.
- at Kommunalbestyrelsen godkender forslaget med virkning fra næste valgperiode, d.v.s. pr. 1. januar 2018.

BEHANDLING
Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender forslaget senest med virkning fra næste valgperiode.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen økonomiske konsekvenser.

Administrativ tilføjelse den 19. august 2015:
Det er efterfølgende oplyst, at fonden ønsker, at Kommunalbestyrelsen godkender forslaget med virkning fra datoen for beslutningen.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at sende sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende forslaget med virkning fra dags dato.
16 stemte for (V, O, B). Johnny Lihme undlod at stemme.

9 stemte imod (A, Ø, F), idet det er vigtigt at bevare den tætte forbindelse mellem Reersø Havn og Kalundborg Kommune, herunder fordi Kalundborg Kommune giver garanti.

Punkt 6: Afstemningsform ved fremtidigt valg til Ældrerådet

Bilag

Valg til Ældrerådet - afstemningsform

Afstemningsform ved fremtidigt valg til Ældrerådet

Sagsfremstilling

6. Afstemningsform ved fremtidigt valg til Ældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-114625 J.nr.: 84.12.00 Dokumentnr.: 326 -2014-351431

SAGSFREMSTILLING
Ældrerådet foreslår, at det overvejes at tilrettelægge næste valg til Ældrerådet (i 2017) som fremmødevalg i stedet for som brevvalg.
Begrundelsen for forslaget er, at fremmødevalg forventes at give en betragtelig stigning i stemmeprocenten, som Ældrerådet med ca. 57% i 2009 ikke finder tilfredsstillende.
Ældrerådet underbygger sit forslag med eksempler fra andre kommuner på, at overgang fra brevvalg til fremmødevalg har øget stemmeprocenten ganske meget.

Iflg. Vejledning nr. 40 af 11. maj 2011 om ældreråd er det Kommunalbestyrelsen, der sørger for, at der afholdes valg til ældrerådet mindst hvert fjerde år, og Kommunalbestyrelsen fastsætter i samarbejde med ældrerådet regler for, hvordan valget skal afholdes.

BEHANDLING
Valgbestyrelsen Ældrerådsvalg 2013.

INDSTILLING
Sekretariatschefen indstiller, at forslaget drøftes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
P.t. afsættes ca. 200.000 kr. til gennemførelse af valg til Ældrerådet som brevvalg.
Udgiften til et fremmødevalg, der afholdes som enkeltstående valg, forventes at være ca. 1 mio. kr.
Valgbestyrelsen Ældrerådsvalg 2013s møde den 24. november 2014:
Valgbestyrelsen vedtog at oversende sagen til videre behandling i Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.
Ældrerådets møde den 26. januar 2015:
Ældrerådet anbefaler fremmødevalg og henviser til rådets skrivelse af 26. august 2014.
Valget ønskes samme dag og steder som kommunalbestyrelsesvalg, hvorved udgiften bliver langt mindre end 1 mill. kr.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale, at ældrerådsvalg fortsat gennemføres som brevvalg.

Niels Erik Danielsen, Ø, ønsker fremmødevalg.

Bilag

Valg til Ældrerådet - afstemningsform	326-2014-243595

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
24 (V, O, B, A, F) stemte for Økonomiudvalgets flertalsindstilling.
2 (Ø) stemte imod, da de ønsker fremmødevalg.

Punkt 7: EUC Nordvestsjælland - Låneoptagelse, konvertering og rykning

EUC Nordvestsjælland - Låneoptagelse, konvertering og rykning

Sagsfremstilling

7. EUC Nordvestsjælland - Låneoptagelse, konvertering og rykning

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23472 J.nr.: 00.36.00 Dokumentnr.: 326 -2015-210836

SAGSFREMSTILLING
EUC har ved ansøgning af 10. juni 2015 og senere korrespondance ansøgt om kommunens tilladelse til optagelse af 2 realkreditlån og rykningspåtegning således:

1. Optagelse af nyt 30-årigt obligationslån på 3.276.000 kr. i Nykredit med variabel rente. Lånet optages til brug for konvertering af nuværende lån med hovedstol på 5.393.000 kr. og en obligationsrestgæld på 3.234.417. Restløbetiden på det nuværende lån udgør 11 år og det nye lån som anført 30 år, og der kan etableres afdragsfrihed. Provenu ved omlægningen vil udgøre 494 kr. Lånet vedrører alene ejendommen J. Hagemann-Petersens Alle 22 i Kalundborg.

Udover ovennævnte lån, er der kun lyst nedenstående ejerpantebreve i ejendommen, for hvilke der søges om kommunens rykningspåtegning:

Ejerpantebrev 575.000 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)
Ejerpantebrev 408.000 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)
Ejerpantebrev 65.600 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)

2. Optagelse af nyt 30-årigt obligationslån på 15.058.000 kr. i Nykredit med variabel rente. Lånet tilbagebetales som annuitetslån, og der kan etableres afdragsfrihed. Lånet optages som "sampant", hvilket vil sige, at den "pantsatte ejendom" er alle EUC Vestsjællands ejendomme, herunder de som er beliggende i Holbæk Kommune, dvs. følgende matr.nr.:

Holbæk kommune:
1-s Holbæk markjorder
10-ak Ladegården, Holbæk jorder
2-e Gurede By, Hagested
2-l Avdebo By, Hagested
5-g Avdebo By, Hagested
11-da Ladegården, Holbæk jorder
3-e Gurede By, Hagested

Kalundborg kommune:
73-i Kalundborg markjorder
138-a Kalundborg markjorder
138-b Kalundborg markjorder
138-c Kalundborg markjorder

Lånet skal finansiere *dels* for ca. 5 mio.kr. energibesparende foranstaltninger, og hvor der er beregnet en samlet årlig besparelse i de berørte ejendomme på 806.800 kr. og *dels* 10 mio.kr. til udvikling. Den kommende erhvervsskolereform kræver investeringer i skolemiljø, avanceret udstyr og teknologi. Skolen anfører i deres ansøgning at "*For Kalundborg's vedkommende er det især investering i og omkring procesuddannelsen på Rynkevang, som er investeringstung. Blandt andet Novo Nordisk og Novozymes udvidelser og forventninger til fremtiden gør, at EUC skal være på forkant med udviklingen, hvad angår bygninger, miljø, udstyr og teknologi."*

Lånet vil indebære, at Kalundborg Kommune skal godkende rykningspåtegning for følgende:

· J.Hagemann-Petersens alle 22, matr.nr. 73-i Kalundborg markjorder:
Ejerpantebrev 575.000 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)
Ejerpantebrev 408.000 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)
Ejerpantebrev 65.600 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)

· Rynkevangen 7, matr.nr. 138-a Kalundborg markjorder:
Ejerpantebrev 5.200.000 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)

· Rynkevangen 9A, matr.nr. 138-b Kalundborg markjorder:
Ejerpantebrev 1.271.942 kr. (meddelelse til Kalundborg Kommune)

EUC har p.t. ingen gældsposter overfor kommunen, idet den underliggende pant for ovennævnte ejerpantebreve er indfriet ved *indfrielsesaftale* af 23. oktober 2012 med 10 %, men således at salg indenfor 15 år udløser, at restgælden vil forfalde til fuld indfrielse, hvorfor de ikke er slettet af tingbogen, hvilket er tinglyst som *salgsforbud*. Udover salgsforbud er der ligeledes tinglyst et *pantsætningsforbud* på ejendommene beliggende i Kalundborg, hvilket indebærer, at ejendommene ikke kan pantsættes yderligere (optage nye lån med pant i ejendommen) uden Kalundborg Kommunes godkendelse. Indfrielsesaftalen er godkendt af kommunalbestyrelsen på mødet den 23. november 2011.

EUC oplyser endvidere, at de årligt afdrager ca. 5 mio.kr. på prioritetsgæld, og at de ikke har optaget nye lån indenfor de seneste 5 år.

BEHANDLING
Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at kommunen godkender låneoptagelse på 3.276.000 kr. i forbindelse med konvertering, låneoptagelse på 15.058.000 kr. samt rykningspåtegningen ved begge låneoptagelser.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen bemærkninger.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale direktørens indstilling.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 8: Ansøgning om forlængelse af kommunegaranti vedrørende restaurering af Løve Mølle

Ansøgning om forlængelse af kommunegaranti vedrørende restaurering af Løve Mølle

Sagsfremstilling

8. Ansøgning om forlængelse af kommunegaranti vedrørende restaurering af Løve Mølle

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-25124 J.nr.: 20.13.00 Dokumentnr.: 326 -2015-229895

SAGSFREMSTILLING
Løve Møllelaug søger ved skrivelse af 20. juli 2015 om forlængelse af kommunegaranti for en byggekredit i KommuneKredit til 1. december 2015. Garantien er på 400.000 kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 25. februar 2015 at give garanti for en byggekredit i Kommunekredit på 400.000 kr. for perioden 01-05-2015 til 01-09-2015, svarende til det forventede tidspunkt for at få udbetalt det bevilligede tilskud på 400.000 kr. fra Kulturstyrelsen.

Byggekreditten er til finansiering af færdiggørelsen af restaureringen af Løve Mølle. Ifølge ansøgningen fremgår det, at færdiggørelsen af galleriet på løve Mølle nu er blevet forsinket ca. 2 måneder, hvorfor det er tvivlsomt, om de kan nå at få tilskuddet fra Kulturstyrelsen udbetalt inden 1. september 2015, hvor garantien udløber.

Kommunen har hjemmel i kommunalfuldmagten til at give garantien.

BEHANDLING
Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at garantien på 400.000 kr. forlænges til 1. december 2015.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Kommunens låneramme påvirkes ikke af garanti.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale direktørens indstilling.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 9: Fremrykning og frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelser med videre i forbindelse med opførelse af B-hal i Høng samt foreningslokaler

Fremrykning og frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelser med videre i forbindelse med opførelse af B-hal i Høng samt foreningslokaler

Sagsfremstilling

9. Fremrykning og frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelser med videre i forbindelse med opførelse af B-hal i Høng samt foreningslokaler

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-137829 J.nr.: 04.04.00 Dokumentnr.: 326 -2015-178714

SAGSFREMSTILLING
Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelsen af budgetaftalen for budget 2015-2018 afsat et rådighedsbeløb til opførelse af en B-hal i Høng samt foreningslokaler med 15 mio. kr. i 2016 og 20 mio. kr. i 2017.

Der er i begyndelsen af 2015 etableret en projektorganisation med henholdsvis styregruppe og projektgruppe, og der er igangsat forundersøgelser og planlægning af processen i forbindelse med projektet.

Det foreslås, at der sker en fremrykning af 0,5 mio. kr. af rådighedsbeløbet afsat i 2016 således, at der kan afholdes fornødne udgifter til henholdsvis internt timeforbrug, udgifter til borgermøder, eventuelle udgifter til ekstern rådgivning samt eventuelle udgifter til forundersøgelser på arealet ved den eksisterende hal.

BEHANDLING
Teknik og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,
· at der frigives en anlægsbevilling på i alt 0,5 mio. kr. finasieret af rådighedsbeløbet på 15 mio. kr. på budget 2016.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Økonomichefen oplyser, at rådighedsbeløbet i 2016 reduceres med 0,5 mio. kr. - restrådighedsbeløbet i 2016 udgør herefter 14,5 mio. kr. - og at der gives en anlægsbevilling i 2015 finansieret af de likvide aktiver.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra chefen for Vej, Ejendom og Affald.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 10: Frigivelse af anlægsbevilling til udbygning af asfaltfunktionskontrakt - 2015

Frigivelse af anlægsbevilling til udbygning af asfaltfunktionskontrakt - 2015

Sagsfremstilling

10. Frigivelse af anlægsbevilling til udbygning af asfaltfunktionskontrakt - 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-25365 J.nr.: 05.01.08 Dokumentnr.: 326 -2015-191143

SAGSFREMSTILLING
I Kalundborg Kommune vedligeholdes størsteparten af kommunens veje - fortrinsvis vejene på landet - inden for en funktionskontrakt, som er indgået med Pankas A/S for en periode på i alt 15 år. Kontrakten blev indgået i 2010.

I forbindelse med indgåelse af funktionskontrakten blev det besluttet inden for en 15-års periode at hæve niveauet på kommunens veje til en nærmere beskrevet funktionstilstand, og det blev besluttet, at de fleste af vejene som udgangspunkt skulle udføres med en overfladebelægning (OB) bestående af et bindemiddel og en stenbelægning.

Det har vist sig, at der på en række meget trafikerede veje er behov for en stærkere belægning, og derfor blev det i forbindelse med budgetaftalen for Budget 2015-2018 besluttet at sikre en bedre belægningskvalitet på disse veje. Samtidig blev det besluttet at benytte en anden og dyrere type belægning på kommunale stier af hensyn til brugerne.

Der er i alt fastlagt en anlægsramme på 0,7 mio. kr. til udvidelse af kontrakten med Pankas A/S, og på den baggrund er der udarbejdet et tillæg til funktionskontrakten vedrørende asfaltvedligeholdelsen af kommunale veje på landet.

I 2015 forventes der udført forstærket asfaltbelægninger på strækninger af vejene Bildsøvej, Dyssevej, Holbækvej (Kalundborg), Mullerupvej, Omfartsvejen (Gørlev), og Sorøvej. Derudover får et stort antal stier den nye belægning.

BEHANDLING
Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,

1. at der frigives en anlægsbevilling på i alt 700.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2015 til supplement af asfaltfunktionskontrakten, og
2. at rådighedsbeløbene frigives for alle årene 2015 - 2025 (700.000 kr. pr. år.).

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Økonomichefen bemærker, at der i budget 2015 er afsat et rådighedsbeløb på 700.000 kr. til anlægsaktiviteter i forbindelse med udbygning af asfaltkontrakt. Efter frigivelsen udgør restrådighedsbeløbet 0 kr.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra chefen for Vej, Ejendom og Affald.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 11: Frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af cykelstiplan

Frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af cykelstiplan

Sagsfremstilling

11. Frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af cykelstiplan

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-32189 J.nr.: 05.00.05 Dokumentnr.: 326 -2015-191655

SAGSFREMSTILLING
I forbindelse med budgetaftalen for 2015-2018 blev det aftalt, at der skal udarbejdes en plan for udbygning af cykelstinettet i Kalundborg Kommune.

I første omgang skal der udarbejdes en bruttoliste over forslag til strækninger med cykelstier. På baggrund af bruttolisten skal der udvælges fem højt prioriterede strækninger. De fem prioriterede strækninger beskrives og/eller projekteres på et niveau, så de er egnede som ansøgningsmateriale til centrale cykelstipuljer. Teknik- og Miljøudvalget er ansvarlige for frembringelse af emner til bruttolisten. Kommunalbestyrelsen udvælger de fem prioriterede strækninger efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget.

Udarbejdelsen af planen for udbygning af cykelstinettet og herunder bruttolisten med mere forventes påbegyndt i august.

Cykelstiplanen vil blive udført med inddragelse af flere sektorer på tværs, og det er tanken, at der i forbindelse med udarbejdelsen af cykelstiplanen skal være en høj grad af involvering af borgere og interessenter.

BEHANDLING
Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,

· at der frigives en anlægsbevilling på i alt 500.000 kr. til udarbejdelse af plan for udbygning af cykelstinettet og beskrivelse af fem prioriterede stiprojekter, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Økonomichefen bemærker, at der i budget 2015 er afsat et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til anlægsaktiviteter i forbindelse med udarbejdelse af cykelstiplan. Efter frigivelsen udgør restrådighedsbeløbet 0 kr.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra chefen for Vej, Ejendom og Affald.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 12: Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af adgangsvej i erhvervsområde ved Havnsø

Bilag

Kortbilag 1

Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af adgangsvej i erhvervsområde ved Havnsø

Sagsfremstilling

12. Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af adgangsvej i erhvervsområde ved Havnsø

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-33373 J.nr.: 05.01.02 Dokumentnr.: 326 -2015-197914

SAGSFREMSTILLING
I forbindelse med budgetaftalen for 2015-2018 blev det aftalt, at der i Havnsø skal etableres en adgangsvej fra den nyetablerede Parallelvej ind i erhvervsområdet.

I 2006 vedtog Kommunalbestyrelsen i Bjergsted Kommune lokalplan 3.17 for et område i Havnsø. Lokalplanen er udarbejdet dels for at muliggøre etableringen af et nyt mindre erhvervsområde, som også kan anvendes til bådoplag, og dels for at sikre mulighed for etablering af en ny omfartsvej (parallelvej) i den sydlige del af Havnsø. Se Kortbilag 1.

Parallelvej blev etableret i sin fulde udstrækning i 2014, og der mangler nu en vej, der skal kunne betjene fire mindre erhvervsejendomme inden for lokalplanområdet.

Parallelvej vil kunne lede en del tung trafik væk fra Havnevej og Havnsø Havn, hvis der åbnes adgang fra Parallelvej til den virksomhed, der ligger ved Havnsø Havn (Orkla Foods/K-salat A/S). Det foreslås derfor, at der etableres en fremtidssikret løsning, hvor adgangsvejen til de fire erhvervsgrunde forlænges til matrikelskellet ved virksomheden.

Det foreslås samtidig, at der i forbindelse med etableringen af adgangsvejen etableres en indkørsel til det areal, der er udlagt til bådopbevaring.

Projekteringen af vejen og udarbejdelse af udbudsmateriale forventes igangsat i august 2015. Det vil samtidig i dialog med virksomheden blive undersøgt, hvordan vejen bedst muligt vil kunne betjene virksomheden på havnen.

Det skal bemærkes, at udgiften på 1.050.000 kr. til etablering af adgangsvejen både omfatter rådgivningsbistand og etablering. Beløbet er skønsmæssigt anslået og forbundet med stor usikkerhed.

Det må forventes at selve etableringen af vejen først vil ske i løbet af 2016.

BEHANDLING
Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,

· at der frigives en anlægsbevilling på i alt 1.050.000 kr. til projektering og etablering af adgangsvej til erhvervsområdet inden for lokalplan 3.17.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Økonomichefen bemærker, at der i budget 2015 er afsat et rådighedsbeløb på 1.050.000 kr. til anlægsaktiviteter i forbindelse med etablering af adgangsvej i erhvervsområde ved Havnsø. Efter frigivelsen udgør restrådighedsbeløbet 0 kr.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra chefen for Vej, Ejendom og Affald.

Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.

Bilag

Kortbilag 1	326-2015-201639

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 13: Smart opgaveløsning og reducerede servicemål for byggesagsområdet for resten af 2015

Bilag

Bilag 1 - Flow Smart opgaveløsning.pdf

Bilag 2 - Nuværende servicemål for byggesagsområdet

Smart opgaveløsning og reducerede servicemål for byggesagsområdet for resten af 2015

Sagsfremstilling

13. Smart opgaveløsning og reducerede servicemål for byggesagsområdet for resten af 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8783 J.nr.: 02.34.00 Dokumentnr.: 326 -2015-191705

SAGSFREMSTILLING
I forbindelse med budget 2015 er det besluttet, at Teknik- og Miljøudvalget i august 2015 skal tage stilling til forbedrede servicemål for byggesagsområdet. I januar 2016 skal udvalget vedtage servicemål for 2016 jf. bygningsreglementet.

Projekt "Smart opgaveløsning"
Siden foråret 2014 har det været muligt for borgerne at søge byggetilladelse mv. digitalt. I november 2014 blev kommunens øvrige ansøgningsblanketter på byggesagsområdet udfaset og fra årsskiftet har det nationalt været obligatorisk for borgerne at ansøge via det digitale ansøgningsmodul - Byg og Miljø.

Det Tekniske Område har i forbindelse med implementeringen af Byg og Miljø igangsat projektet "Smart opgaveløsning", som skal være med til at nedbringe sagsbehandlingstiden på byggesagsområdet og give borgerne en god oplevelse i deres kontakt med kommunen.

Projektet arbejder inden for flere spor, herunder digitalisering, servicemål og sags flow og er nu så langt, at projektgruppen har kortlagt optimeringspotentialer, som i løbet af efteråret skal implementeres og afprøves.

Overordnet arbejdes der på at forenkle sagsgange, udnytte parallelle sagsforløb og på at udnytte de digitale muligheder på bedste vis. Projektets fokus vil være de første ti dage efter at sagen er modtaget af Kalundborg Kommune (Se bilag 1). Konkret vil fire medarbejdere dagligt tage sig af følgende opgaver:
· Borgerhenvendelser - telefoniske og personlige
· Screene sager
· Skrive kvitteringsbreve
· Tage kontakt til ansøger for opklarende spørgsmål
· Udstede byggetilladelse til de veloplyste sager

Arbejdet med projektet vil bl.a. betyde, at der vil blive udarbejdet en ny hjemmeside som skal guide borgeren bedre igennem processen.

Sager i forskellige kategorier
Hidtil er byggesager blevet inddelt i forskellige sagskategorier som f.eks.
Anmeldelsessager,
Erhvervssager,
sommerhuse,
enfamiliehuse og
om- og tilbygninger.

Disse byggesager er så blevet tillagt en målsætning om at blive afgjort i løbet af et antal uger. Der er imidlertid stor forskel på ét sommerhus i et lokalplanlagt område der overholder byggeretten og ét andet sommerhus der kræver tilladelser efter f.eks. lokalplan, miljøloven, vejloven eller fortidsmindebeskyttelse. En sag af den første type kan afgøres umiddelbart, hvorimod den sidste sag kræver involvering fra mange sider og derfor er kompleks i sin natur med længere sagsbehandling til følge.

Der lægges i stedet op til at inddele sager efter nedenstående sagstyper og håndteringen af sagerne tilpasses derfor efter deres kompleksitet jf. diagram på bilag 1:
1. Enkle sager:
Denne type sager vil ansøger i reglen kunne få afgjort hurtigt, da sagerne i udgangspunktet kun kræver udtalelse fra en lovgivning og er afklarede i forhold til byggeretten på ejendommen og til anden lovgivning, dvs. uden dispensationer. Der vil naturligvis være ansøgninger som ikke er fyldestgørende og derfor må afvente indhentning af supplerende materiale, ligesom der er sager, der forudsætter nærmere fortolkning i relation til fx deklarationer eller lokalplaner og som derfor ikke kan afgøres umiddelbart.

2. Komplekse sager:
Dette er sager, der er omfattet af flere love og som kræver medvirken fra flere sider i Teknik og Miljø. Disse sager visiteres til et opgavefællesskab, der mødes flere gange om ugen og drøfter mulighederne for sagens afgørelse. Der tilknyttes en tovholder, som sikrer fremdrift i disse sager. Det er mere løsningsorienteret og smidig proces, fx er forventningen at disse ansøgninger vil kunne behandles i parallelle/samtidige sagsbehandlingsspor, hvorved der opnås en tidsmæssig gevinst. Alle sagskategorier kan indgå i denne type sager.

Inspirationen til denne løsning er taget fra den eksisterende måde at håndtere "særlige sager" på som er beskrevet herunder.

3. Særlige sager:
Dette er sager som er af omfattende kompleksitet og/eller som kræver, at der holdes kontinuerlig fremdrift af den ene eller anden årsag. Her er der typisk tale om store erhvervssager eller kommunalt styret byggeri, hvor der allerede i dag er tilknyttet en tovholder, der tager den daglige kontakt til ansøger i sagsbehandlingsperioden. Denne type sager er velkendte og køres allerede i dag på denne måde. Det er erfaringen, at der er stor tilfredshed med opgaveløsningen på denne type af sager.

Servicemål for 2015
I forbindelse med at "Smart opgaveløsnings" handlingstiltag implementeres i løbet af efteråret 2015, forventes det at sagsbehandlingstiderne vil falde, og det er muligt at indstille følgende forslag til forbedrede sagsbehandlingstider for efteråret 2015:

Politisk målsætning: Sagsbehandlingstiderne er fra sagen er fuldt belyst fra ansøgerens side.				
	medio 2015	**primo 2016**	**medio 2016**	**primo 2017**
Enkle sager (sager som overholder byggeret og som ikke kræver godkendelser efter andre lovgivninger)		Forventede servicemål	Forventede servicemål	Forventede servicemål
1.5 Anmeldelser	2 uger	2 uger	2 uger	2 uger
1.3.1 Sommerhuse, enfamiliehuse samt om- og tilbygninger	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.2 Erhverv og sammenbyggede enfamiliehuse	6-8 uger	7 uger	6 uger	5 uger
"Komplekse" sager (sager som kræver tilladelser efter andre lovgivninger og/ eller				

hvor byggeret ej er overholdt)*				
1.5 Anmeldelser	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.1 Sommerhuse, enfamiliehuse samt om- og tilbygninger	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.2 Erhverv og sammenbyggede enfamiliehuse	6-8 uger	5-7 uger	5-6 uger	4-5 uger
1.3.3 Erhverv	6-8 uger	5-7 uger	5-6 uger	4-5 uger
Særlige sager				
1.3.3 Erhverv	6-8 uger	6 uger	5 uger	4 uger

Tabel 1: Forslag til forbedrede servicemål for resten af 2015. De nuværende servicemål fremgår af bilag 2
(Der tages forbehold for byggeansøgninger som kræver en tilladelse fra anden lovgivning.*
Sager som kræver landzonetilladelse må påregnes en ekstra tid på 8 uger, mens sager som kræver naboorientering og partshøring må forventes en ekstratid på 4 uger).

Servicemålene angiver sagsbehandlingstiden fra det tidspunkt, hvor ansøger har indsendt en fuldt belyst ansøgning om byggetilladelse, og frem til at kommunen træffer den endelige afgørelse.

Kommunalbestyrelsen skal hvert år i januar beslutte servicemål for byggesagsbehandlingen. Med denne dagsorden lægges der op til en beslutning om servicemål for resten af 2015 og en forventning om udviklingen i en forbedring af sagsbehandlingstiderne.

Det tekniske område tilstræber og forventer, at der vil kunne opnås yderligere effektiviseringer i takt med at de nævnte tiltag løbende implementeres i efteråret 2015, så der til januar 2016 vil kunne indstilles nye servicemål for byggesagsområdet som er yderligere reduceret i forhold til servicemålene for resten af 2015, jf. skemaet ovenfor.

BEHANDLING
Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller
· at de forbedrede servicemål for resten af 2015 godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Det tekniske område vurderer, at effektiviseringerne og forbedringerne som skildret ovenfor kan ske indenfor de nuværende personalemæssige rammer, hvorfor der ikke er økonomiske konsekvenser ved fastsættelse af disse servicemål for byggesagsområdet i 2015.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale direktørens indstilling.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Flow Smart opgaveløsning.pdf	326-2015-207771
Bilag 2 - Nuværende servicemål for byggesagsområdet	326-2015-195630

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 14: Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for erhvervsaffald

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for erhvervsaffald

Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for erhvervsaffald

Sagsfremstilling

14. Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for erhvervsaffald

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-13135 J.nr.: 07.00.03 Dokumentnr.: 326 -2015-193034

SAGSFREMSTILLING
Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. april 2015 at sende et forslag om ændring af kommunens regulativ for erhvervsaffald i høring.

Den væsentligste ændring i regulativet omhandler indførelse af ugentlig indsamling af dagrenovation i sommermånederne. Herudover er der ændret på teksten vedrørende adgangen til genbrugspladserne og afstandskravene ved afbrænding af haveaffald.

Forslaget om ændring af regulativet har været i offentlig høring i fire uger fra medio maj til medio juni 2015.

Høringen er foretaget på kommunens hjemmeside.

Der er ikke indkommet nogen bemærkninger til ændringen af regulativet for erhvervsaffald.

Regulativet er blevet tilrettet således, at det nu fremgår,
· at indsamling af dagrenovationslignende affald vil blive foretaget ugentligt i juni, juli og august,
· at der er adgang til genbrugspladserne i kommunen for alle virksomheder, både de hjemmehørende og ikke-hjemmehørende i kommunen,
· at der er vilkår om afstandskrav ved afbrænding af haveaffaldslignende affald, ved naturplejeaktiviteter med videre.

BEHANDLING
Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,
· at regulativet for erhvervsaffald vedtages endeligt.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Der er ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for erhvervsaffald	326-2015-193124

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 15: Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for husholdningsaffald

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for Husholdningsaffald

Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for husholdningsaffald

Sagsfremstilling

15. Endelig vedtagelse af ændring af regulativ for husholdningsaffald

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-10432 J.nr.: 07.00.03 Dokumentnr.: 326 -2015-194815

SAGSFREMSTILLING
Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. april 2015 at sende et forslag om ændring af kommunens regulativ for husholdningsaffald i høring.

Den væsentligste ændring i regulativet omhandler indførelse af ugentlig indsamling af dagrenovation i sommermånederne. Herudover er der ændret på teksten vedrørende storskraldsordningen og afstandskravene ved afbrænding af haveaffald med videre.

Forslaget om ændring af regulativet har været i offentlig høring i fire uger fra medio maj til medio juni 2015.

Høringen er foretaget på kommunens hjemmeside.

Der er ikke indkommet nogen bemærkninger til ændringen af regulativet for husholdningsaffald.

Regulativet er blevet tilrettet således, at det nu fremgår,
· at indsamling af dagrenovation vil blive foretaget ugentligt i juni, juli og august,
· at indsamling af storskrald fremadrettet vil foregå fire gange om året,
· at der er vilkår om afstandskrav ved afbrænding af haveaffaldslignende affald, ved naturplejeaktiviteter med videre.

BEHANDLING
Teknik-og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for det tekniske område indstiller,
· at regulativ for husholdningsaffald vedtages endeligt.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Der er ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.
Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen fra direktøren for det tekniske område.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for Husholdningsaffald	326-2015-194442

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 16: Formidlingscenter Fugledegaard - regnskab 2014

Bilag

Regnskab 2014 Fugledegård, samlet med underskrifter

Revisionspåtegning Fugledegård 2014

Revisionsprotokollat for regnskab 2014 Fugledegård

Formidlingscenter Fugledegaard - regnskab 2014

Sagsfremstilling

16. Formidlingscenter Fugledegaard - regnskab 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2007-32127 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326 -2015-212783

SAGSFREMSTILLING
Formidlingscenter Fugledegård fremsender regnskab for 2014, revisors påtegning til regnskabet 2014 samt revisionsprotokollat for 2014.
Bestyrelsen for Formidlingscenter Fugledegård har i sit bestyrelsesmøde den 8. april 2015 godkendt regnskab 2014, og i bestyrelsesmøde den 26. juni 2015 taget revisors revisionspåtegning og revisionsprotokollat for regnskab 2014 til efterretning.
Kalundborg Kommune har for 2014 ydet et tilskud på 629.600 kr. til Formidlingscenter Fugledegård. Kalundborg Kommune er regnskabsførende for centret.

BEHANDLING
Kultur- og fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Direktøren for området indstiller, at regnskab 2014, revisionspåtegning af regnskab 2014 samt revisionsprotokollat for regnskab 2014 for Formidlingscenter Fugledegård godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 11. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale direktørens indstilling.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Bilag

Regnskab 2014 Fugledegård, samlet med underskrifter	326-2015-212461
Revisionspåtegning Fugledegård 2014	326-2015-212467
Revisionsprotokollat for regnskab 2014 Fugledegård	326-2015-212471

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 17: Frigivelse af rådighedsbeløb for ekstraordinær pulje til støtte for forsamlingshuse 2015

Frigivelse af rådighedsbeløb for ekstraordinær pulje til støtte for forsamlingshuse 2015

Sagsfremstilling

17. Frigivelse af rådighedsbeløb for ekstraordinær pulje til støtte for forsamlingshuse 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132114 J.nr.: 20.10.00 Dokumentnr.: 326 -2015-241851

SAGSFREMSTILLING
Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelse af budget 2015 afsat et rådighedsbeløb på 400.000 kr. som en engangspulje til støtte for forsamlingshusene.
Midlerne kan f.eks. anvendes til energirenovering eller kloakering. Det er en betingelse fra ansøgere, at de kan fremvise en plan for den videre drift af forsamlingshuset, og at der indgår frivilligt arbejde.

Kultur- og Fritidsudvalget - som er ressortudvalg for forsamlingshusene - igangsatte i foråret 2013 en undersøgelse af forsamlingshusenes roller og vilkår, og der blev i den forbindelse nedsat arbejdsgrupper bestående af repræsentanter fra forsamlingshusene, som blandt andet arbejdede på at få skabt bedre netværk forsamlingshusene imellem, at få skabt flere indtægtsgivende aktiviteter og flere aktiviteter for lokalsamfundene, samt komme med forslag til, hvordan husene kunne få skabt en bedre økonomi eller bruge deres midler mest optimalt.

Arbejdet udmundede blandt andet i, at forsamlingshusene i foråret 2014 etablerede Forsamlingshusenes Fællesråd i Kalundborg kommune, som skal arbejde for bedre vilkår for forsamlingshusene herunder et bedre samarbejde, fordelagtige tilbud for husene, fællesarrangementer m.m.

Kultur- og Fritidsudvalget har bedt Fællesrådet om -i lighed med 2014 - at indsamle og indstille ansøgninger fra de enkelte huse til den afsatte engangspulje, som lever op til de krav Kommunalbestyrelsen har afsat.

På baggrund af dette søger Kultur og Fritid om frigivelse af rådighedsbeløbet på 400.000 kr., således at Kultur- og Fritidsudvalget kan behandle ansøgningerne fra forsamlingshusene på udvalgets møde i september 2015, og midlerne kan komme til udbetaling snarest herefter.

BEHANDLING
Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at rådighedsbeløbet frigives, således at Kultur- og Fritidsudvalget på deres møde i september 2015 kan behandle de indkomne ansøgninger, og udbetale midlerne til forsamlingshusene.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Økonomichefen bemærker, at der i 2015 er afsat et rådighedsbeløb på 400.000 kr. til støtte til forsamlingshuse.
Efter frigivelse udgør restrådighedsbeløbet 0 kr.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale direktørens indstilling.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 18: Forslag til udviklingsplan for VP-området fra Foreningernes Hus i Høng

Bilag

Forslag til udviklingsplan fra Foreningernes Hus i Høng (FHiH)

Forslag til udviklingsplan for VP-området fra Foreningernes Hus i Høng

Sagsfremstilling

18. Forslag til udviklingsplan for VP-området fra Foreningernes Hus i Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-44791 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326 -2015-227955

SAGSFREMSTILLING
Kommunalbestyrelsen afsatte i budget 2015 et tilskud på 100.000 kr. til Foreningernes Hus i Høng (FHiH) til udarbejdelse af en udviklingsplan for VP-området i Høng midtby. Tilskuddet tilkendegiver ikke forventning om yderligere kommunalt tilskud efterfølgende (budgetaftalen U28).

FHiH er en fællesforening dannet af de frivillige foreninger i Høng. Formålet med denne fællesforening er at tilvejebringe og udvikle faciliteter til glæde og gavn for borgere og foreninger i den sydlige del af Kalundborg Kommune.

FHiH fremsender hermed deres forslag til udviklingsplan for VP-området frem til år 2025.
Udviklingsplanen fra FHIH er inddelt i 3 faser. Den omhandler den nedlagte Vilhelm Pedersens Maskinfabrik, som ligger centralt i midtbyen med Høng skole, byens bevægelsespark og sportshaller til nabo.

Fase 1 (år 2015-17) omfatter 3 bygninger:
· Foreningernes Hus i den tidligere VP-administrationsbygning med indretning af lokaler til byens og omegnens nuværende og fremtidige foreningsliv, samt til indsatser vedrørende flygtninge. Bygningen er på 1.150 m2 inkl. kælder.
· Borgernes Hus i den tidligere VP-kantine med indretning af samlingslokale til 150 personer, fuldt køkken og selvbetjeningshotel med seks værelser. Det samlede areal er på 530 m2.
· VP-Hallen (som i dag lejes af Kalundborg Kommune) er velegnet til bløde sportsgrene som badminton, volleyball, seniormotion, og også velegnet til mindre børn. Hallen har et samlet areal på 868 m2. I øjeblikket benyttes hallen af Høng badmintonklub og Ældresagen.

Fase 2 (år 2017-20) omfatter 4 bygninger omkring et nyetableret cafetorv:
· Ungdommens Multihus indrettes i det gamle elværk efter samme model som Multihuset i Kalundborg.
· Iværksætternes Opvæksthus ønskes indrettet i Den gamle Fabrik. Der ønskes samarbejde med Kalundborgegnens Erhvervsråd og Væksthus Vestsjælland. Der lægges vægt på støtte til unge fra skolerne, samt flygtninge og indvandrere i Kalundborg Syd.
· Høng Multihal indrettes i de ældre shedhaller, som et kultur- og aktivitetshus for den sydlige del af Kalundborg Kommune.
· Høng Markedshaller shines op ud mod torvet, men videreføres som nu.

Fase 3 (år 2020-25) - Vilhelm Pedersens Park:
Er foreningens forestilling om hvordan VP-byen i Høng bymidte vil kunne se ud i 2025.
Området tilføjes en bevægelseshal med svømmehal.

Foreningens budget for etableringen af fase 1 og 2 er således:

Fase 1		
Foreningernes og Borgernes Hus:	12	mio. kr.
VP-Hallen	10	mio. kr.
Fase 2		
Ungdommens multihus	3	mio. kr.
Høng Opvæksthus	4	mio. kr.

Etablering af VP-torvet	1	mio. kr.
I alt 2015-2020	30	mio. kr.

Heraf ønskes som kommunalt bidrag 15 mio. kr. over 5 år.
De resterende 15 mio. kr. forventes realiseret ved fondsstøtte.

Etableringsudgifterne er anslået af FHiH på baggrund af konsulenternes standardtal og opgørelser i vedligeholdelsesrapporten af juni 2012.

Det har ikke været muligt for foreningen at opstille driftsbudget for nuværende.
Forretningsmodellen er ikke fastlagt af foreningen, men foreningen foreslår at der etableres Offentligt-Privat Partnerskab, og at der på sigt etableres en fond.
Ved endelig realisering af projektet ønsker FHiH en mere formel organisation af projektet med Kalundborg Kommune i en central rolle.

BEHANDLING
Kultur- og Fritidsudvalget.

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at ansøgningen tages til efterretning under henvisning til budgetaftale 2015.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
De ansøgte 15 mio. kr. vil skulle finansieres som anlægsbevilling.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 11. august 2015:
Udvalget vedtog at videresende sagen til Kommunalbestyrelsen.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget finder projektet interessant for Høngområdet, men anbefaler, at man ikke går ind i projektet, da Kommunalbestyrelsen har afsat 35 mio. kr. til et kultur- og borgercenter i Høng.

Bilag

Forslag til udviklingsplan fra Foreningernes Hus i Høng (FHiH)	326-2015-224542

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling, idet det præciseres, at de afsatte midler er til et kultur- og bevægelsescenter.

Punkt 19: Evaluering af fundraisingindsatsen

Bilag

Evaluering af fundraisingindsatsen 2015.pdf

Strategi for fundraising - godkendt af Direktionen 10.09.2013

Evaluering af fundraisingindsatsen

Sagsfremstilling

19. Evaluering af fundraisingindsatsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-42863 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2015-180939

SAGSFREMSTILLING
Ved budgetvedtagelsen for 2013 besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte ressourcer til ansættelse af en fundraiser i en 2-årig projektstilling. Projektstillingen er ved sin afslutning, og der gives her en status på fundraiserfunktionen.

Fundraiseren har været ansat til at yde hjælp til hele kommunen, men med en prioritering af projekter på de større fagområder, og indsatsen har især været fokuseret på børn- og ungeområdet samt på sundhedsområdet og kultur- og fritidsområdet.

Denne prioritering er i vidt omfang fulgt, hvorfor der også er en overvægt af projektansøgninger på ovennævnte områder.

Der har løbende været truffet en række bevidste til og fravalg i indsatsen. Eksempelvis har den personlige kontakt til relevante medarbejdere, samt en mere grundig vejledning og assistance i forhold til konkrete projekter, været vægtet i forhold til udsendelse af generel information såsom nyhedsbreve til hele organisationen.

Erfaringerne fra den to-årige fundraisingindsats peger på, at det godt kan betale sig at oparbejde kompetencer i forhold til målrettet fundraising på kommunalt niveau, og opnå støttebeløb til projekter, der kan gøre en reel forskel for borgerne. Sammenholdt med erfaringer fra andre kommuner peger evalueringen desuden på, at der kan være argumenter for at organiserer funktionen mere helhedsorienteret, hvis der ønskes en større effekt og en øget grad af forankring og koordinering af fundraisingindsatsen. Eksempelvis via et fundraisingnetværk af medarbejdere på de enkelte partnerskabs- og/eller faglige områder, som formelt har afsat tid og kompetencer til at arbejde målrettet med at søge ekstern finansiering til udviklingsprojekter, og som samtidig kan understøttes af en fuldtidsfundraiser som koordinerende og kvalitetstjekkende led.

Den Fundraisingstrategi, der blev udarbejdet i opstartsfasen, indeholder en række konkrete mål. Disse mål er opfyldt, som det fremgår af den vedhæftede skematiske oversigt i evalueringen, og der er opnået støtte til flere projekter.

Der er endvidere udarbejdet en oversigt over de afsendte ansøgninger, hvor fundraiser har været den drivende kraft igennem den to-årige periode. Oversigten inkluderer en økonomisk opgørelse af fundraisingindsatsen.

BEHANDLING
Direktion, Børn- og Familieudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING
Direktøren indstiller at evalueringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 11. august 2015:
Direktionen vedtog at anbefale indstillingen.
Direktionen vil på baggrund af evalueringen drøfte, indenfor hvilke rammer indsatsen kan fortsætte. En eventuel

fortsættelse finansieres indenfor de eksisterende økonomiske rammer.
Børn- og Familieudvalgets møde den 12. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale, at evalueringen tages til efterretning.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Bilag

Evaluering af fundraisingindsatsen 2015.pdf	326-2015-198390
Strategi for fundraising - godkendt af Direktionen 10.09.2013	326-2013-369214

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 20: Rammeaftale 2016 - Det specialiserede social- og undervisningsområde

Bilag

Brev fra KKR Sjælland om rammeaftale 2016

Notat om Børnehus

Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2015

Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2016

Appendiks til Rammeaftale 2016

Lands- og landsdelsdækkende samt sikrede afdelinger Udviklingsstrategi 2016

Vejledning standardkontrakt

Kontrakt Børn

Takstaftale 2016

Kontrakt Voksen

RS17 - tilbudsoversigt Rammeaftale 2016

Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet

Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi 2016 og Styringsaftale 2016 til kommuner og Regionsråd juni 2016

Resume Rammeaftale 2016

Rammeaftale 2016 - Det specialiserede social- og undervisningsområde

Sagsfremstilling

20. Rammeaftale 2016 - Det specialiserede social- og undervisningsområde

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-36464 J.nr.: 27.03.00 Dokumentnr.: 326 -2015-215422

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Der fremlægges forslag til Rammeaftalen 2016:

· Udviklingsstrategi 2016 (kapacitetsbehov, faglig udvikling og fokusområder)

· En styringsaftale (kapacitets- og økonomistyringsdel). Kommunerne har koordineringsforpligtelsen og ansvaret for rammeaftalerne. Kommunernes Kontaktråd Sjælland (KKR Sjælland) har behandlet rammeaftalen på sit møde 17. april 2015 og anbefaler den til tiltrædelse i kommunalbestyrelserne og regionsrådet.

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og Regionsrådet skal årligt senest 15. oktober 2015 indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Udviklingsstrategien 2016

Udviklingsstrategien skal have fokus på den faglige udvikling i de omfattede tilbud samt behov for oprettelse af nye pladser og tilbud samt fokusområder. Der skal indgå et samlet skøn for behov for regulering i antallet af tilbud samt områder, der skal arbejdes med i det pågældende år.

Kapacitetsbehov

Det generelle billede i forhold til kommunernes tilbagemeldinger er, at der på kapacitetssiden opleves balance mellem udbud og efterspørgsel, men at der er områder, som man bør være opmærksom på. Kommunerne forventer flere hjemløse specielt unge og deraf øget pres på forsorgshjemsområdet pga. forsørgelsesreformerne (kontanthjælp og førtidspension) og betoner derudover misbrugsproblematikker hos unge borgere. På ungeområdet er der separate problematikker omkring hjemløshed, misbrug og indenfor forsorgshjemsområdet. Endelig rummer hjemløshed og misbrug implikationer ift. psykiatriområdet.

På den baggrund er det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe omkring hjemløshed.

Spørgsmålet om kapacitet, efterspørgsel og udviklingstendenser på de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger koordineres på tværs af de fem rammeaftaler og indgår med en fælles tekst i de fem udviklingsstrategier.

Fokusområder

Med udviklingsstrategien aftales fokusområder, som kommunerne arbejder med i det pågældende år. Udvalgsmedlemmer og direktører fra de 17 kommuner og Region Sjælland var april 2015 samlet til et temamøde, hvor fokusområder 2016 blev drøftet. Brugerrepræsentanterne fra det regionale dialogforum var også inviteret.

Ud over den forventede centrale udmelding om spiseforstyrrede, som man skal arbejde med i 2016, blev foreslået fire fokusområder, som der var opbakning til. De foreslåede fokusområder er:

• Central udmelding 1/11-2015: Mennesker med svær spiseforstyrrelse
• Kontanthjælpsreformens betydning for det specialiserede område og særlig fokus på de unge (15-25 år)
• Psykiatriområdet
• Kommunikationsområdet
• Økonomi - effektiviseringsundersøgelser

Styringsaftalen

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for

omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud.

Af styringsaftalen for 2016 fremgår KKR Sjællands beslutning (april 2015) om, at anbefale kommuner og region, at der i 2016 er en udvikling i taksterne på maksimalt pris- og lønudviklingen og med fokus på effektivitet. KKR Sjællands beslutning om yderligere analyser af økonomien på tværs indgår som et af de 5 fokusområder i udviklingsstrategien.

Der er primo 2015 udsendt en ny takstbekendtgørelse, der er implementeret i styringsaftalen og takstaftalen. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelser. Det anbefales, at fastholde disse principper.

Det indgår videre, at beregningen af takster i 2016 baseres på KL's nye PL skøn i relation til resultatet ved OK 2015.

I forbindelse med styringsaftalen skal børnehus og socialtilsyn drøftes. I styringsaftalen indgår således en kort status i for begge. Socialtilsyn øst afgiver i juli 2015 sin første årsrapport, og evt. opfølgning i relation herpå vil derfor ikke kunne indgå i nærværende rammeaftale 2016.

BEHANDLING
Direktionen, Socialudvalget, Børne og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen, Handicaprådet.

INDSTILLING
Direktøren indstiller, at forslag til Rammeaftalen 2016 godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen økonomiske konsekvenser.
Direktionens møde den 4. august 2015:
Direktionen vedtog at anbefale direktørens indstilling.
Børn- og Familieudvalgets møde den 12. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.
Socialudvalgets møde den 12. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Bilag

Brev fra KKR Sjælland om rammeaftale 2016	326-2015-216188
Notat om Børnehus	326-2015-216187
Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2015	326-2015-216185
Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2016	326-2015-216105
Appendiks til Rammeaftale 2016	326-2015-216103
Lands- og landsdelsdækkende samt sikrede afdelinger Udviklingsstrategi 2016	326-2015-216180
Vejledning standardkontrakt	326-2015-216126
Kontrakt Børn	326-2015-216151
Takstaftale 2016	326-2015-216124
Kontrakt Voksen	326-2015-216130

RS17 - tilbudsoversigt Rammeaftale 2016	326-2015-216116
Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet	326-2015-216107
Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi 2016 og Styringsaftale 2016 til kommuner og Regionsråd juni 2016	326-2015-216099
Resume Rammeaftale 2016	326-2015-216097

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 21: Kvalitetsstandarder for rehabiliteringsforløb efter serviceloven

Bilag

Kvalitetsstandard 2015, godkendt i Kommunalbestyrelsen 250215

Forslag kvalitetsstandard for rehabilitering 2015

Kvalitetsstandarder for rehabiliteringsforløb efter serviceloven

Sagsfremstilling

21. Kvalitetsstandarder for rehabiliteringsforløb efter serviceloven

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-131690 J.nr.: 27.36.04 Dokumentnr.: 326 -2015-139651

SAGSFREMSTILLING
Pr. 1. januar 2015 blev der indført en ny paragraf 83a om rehabiliteringsforløb og hjemmehjælp i Serviceloven. Loven siger nu, at kommunerne skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83.
Formålet med lovændringen er at understøtte, at kommunerne arbejder systematisk med rehabiliteringsforløb ud fra en fælles forståelse af de grundlæggende principper for rehabiliteringsforløb.
I bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp er der krav om udarbejdelse af kvalitetsstandard for §§ 83, 83a og 86. Da Kommunalbestyrelsen tidligere har godkendt kvalitetsstandarder vedrørende pleje, praktisk hjælp samt træning efter serviceloven (§§ 83 og 86), fremsendes herved særskilt kvalitetsstandard vedr. § 83a. Denne er udarbejdet som et tillæg til den allerede godkendte kvalitetsstandard, som også vedhæftes dagsordenspunktet.

BEHANDLING
Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at forslag til kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen.
Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. maj 2015:
Udvalget vedtog at sende sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.
Ældrerådets møde den 26. maj 2015:
Anbefaler Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsdirektøren indstilling.
Handicaprådets møde den 9. juni 2015:
Rådet vedtog at tage kvalitetsstandarden til efterretning.
Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 10. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale indstillingen.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Bilag

Kvalitetsstandard 2015, godkendt i Kommunalbestyrelsen 250215	326-2015-139527
Forslag kvalitetsstandard for rehabilitering 2015	326-2015-139503

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 22: Nedsættelse af et Frivilligråd i Kalundborg Kommune

Bilag

Kalundborg Frivilligråd_Netværkets udkast

Nedsættelse af et Frivilligråd i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

22. Nedsættelse af et Frivilligråd i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-32383 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326 -2015-192741

SAGSFREMSTILLING
Indstillingsudvalget indstillede, på deres møde d. 17. februar 2015, at der oprettes et Frivilligråd, som en forsøgsordning på to år, inden for det frivillige sociale arbejde i Kalundborg Kommune. Udvalget bad Netværket for frivilligt socialt arbejde komme med et udspil til Frivilligrådets kerneopgaver, som medbringes i den videre sagsbehandling.

Netværket for frivilligt socialt arbejde har udarbejdet et udkast til Frivilligrådets kerneopgaver, evalueringspunkter samt vedtægter (se bilag). Det foreslås, at der afsættes et budget på 35.000 kr. årligt til Frivilligrådet fra 2016. Dette beløb skal dække rådsmøder samt afholdelse af dialogmøde, kurser, temamøder mv. for de frivillige sociale foreninger i Kalundborg Kommune.

BEHANDLING
Indstillingsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Leder af Sundhedsstaben indstiller:
· at der oprettes et Frivilligråd, som en forsøgsordning i to år
· at udkastet til Frivilligrådets kerneopgaver, evalueringspunkter samt vedtægter godkendes
· at der afsættes et årligt budget til Frivilligrådet
· at Sundhedsstaben varetager sekretariatsbistand for Frivilligrådet
· at Indstillingsudvalget evaluerer Frivilligrådets virke i 2017, hvorefter det besluttes om Frivilligrådet skal nedsættes fast

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Der er ikke afsat midler til Frivilligråd på budget 2016. Det anbefales, at der afsættes et årligt budget på 35.000 kr. til Frivilligrådet i 2016 og 2017.
Indstillingsudvalgets møde den 25. juni 2015:
Udvalget vedtog at anbefale leder af Sundhedsstabens indstilling og bakker op om etablering af et Frivilligråd i Kalundborg Kommune.
Evaluering af Frivilligrådet vil finde sted i september 2017.
Økonomiudvalgets møde den 19. august 2015:
Udvalget anbefaler Indstillingsudvalgets indstilling, idet man påpeger, at Rådet finansieres af §18 midler.

Bilag

Kalundborg Frivilligråd_Netværkets udkast	326-2015-192738

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 23: Forebyggende indsats for børn og unge fra misbrugsramte hjem

Bilag

Budgetnotat 2 Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med misbrug.pdf

Forebyggende indsats for børn og unge fra misbrugsramte hjem

Sagsfremstilling

23. Forebyggende indsats for børn og unge fra misbrugsramte hjem

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-35139 J.nr.: 27.00.00 Dokumentnr.: 326 -2015-263922

SAGSFREMSTILLING
I forlængelse af fællesmødet ml. Socialudvalget og Børne- og Familieudvalget om den forebyggende indsats for børn og unge fra misbrugsramte hjem, lægges der hermed op til, at Kalundborg Kommune i samspil med andre aktører søger satspuljemidler til en styrket indsats for børn af misbrugere.

BEHANDLING
Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING
Direktørerne indstiller,
· at Kalundborg Kommune søger satspuljemidler til en styrket indsats for børn af misbrugere og
· at TUBA (Terapi og rådgivning for Unge) vælges som samarbejdspart

ØKONOMISKE KONSEKVENSER
Ingen

Bilag

Budgetnotat 2 Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med misbrug.pdf	326-2015-263969

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende direktørernes indstilling.

Punkt 24: Anmodning fra Jeppe Jakobsen om udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Anmodning fra Jeppe Jakobsen om udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

24. Anmodning fra Jeppe Jakobsen om udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-39128 J.nr.: 00.22.02 Dokumentnr.: 326 -2015-230285

SAGSFREMSTILLING
Jeppe Jakobsen anmoder om udtrædelse af Kommunalbestyrelsen, begrundet i at han er valgt til Folketinget.
I h.t. § 103 i lov om kommunale og regionale valg skal et medlem efter anmodning fritages for sit medlemskab, såfremt medlemmet på grund af bl.a. varetagelse af andet offentligt hverv har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet.
Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om, hvorvidt anmodningen skal imødekommes.

Såfremt Kommunalbestyrelsen imødekommer Jeppe Jakobsens anmodning, indtræder første stedfortræder på Dansk Folkepartis liste, Peer Justesen, automatisk i stedet for Jeppe Jakobsen, jfr. valglovens § 104, jfr. § 91.
Peer Justesen deltager således i den resterende del af Kommunalbestyrelsesmødet.

Udvalg m.v.:	**Politiske poster, der bestrides af Jeppe Jakobsen:**	**Dansk Folkepartis gruppe har orienteret om, at følgende indtræder på Jeppe Jakobsens politiske poster:**
Børn- og Familieudvalget	Medlem og Næstformand	Lis Dannenberg Lis Dannenberg
Bestyrelsen for Kalundborg Forsyning	Medlem og Formand	Anne Marie Hansen Valg af formand sker på generalforsamling i Kalundborg Forsyning. Det foreslås dog nedenfor, at borgmester og kommunaldirektør bemyndiges til at udpege formanden
Ungdomsskolebestyrelsen	Medlem	Lis Dannenberg
Valgbestyrelsen vedr. Folketingsvalg m.v.	Personlig stedfortræder for Peter Jacobsen	Peer Justesen
Valgbestyrelsen vedr. Kommunale valg	Medlem og Næstformand	Peer Justesen Peer Justesen
Kommunalpolitisk Topmøde	Stedfortræder for delegeret Peter Jacobsen	Martin Schwartzbach
Bestyrelsen for Høng Erhvervsskole	Medlem	Peer Justesen
Uddannelsesrådet	Medlem	Lis Dannenberg

Trafik- og Kørselsudvalget	Medlem	Lis Dannenberg indtræder som repræsentant for Børn- og Familieudvalget. Martin Schwartzbach indtræder som repræsentant for Teknik- og Miljøudvalget.

Dansk Folkeparti oplyser, at der som følge af foranstående foretages følgende rokader:

Ældre- og Sundhedsudvalget:
Martin Schwartzbach indtræder i stedet for Anne Marie Hansen

Teknik- og Miljøudvalget:
Martin Schwartzbach indtræder i stedet for Lis Dannenberg

Socialudvalget:
Peer Justesen indtræder i stedet for Martin Schwartzbach

BEHANDLING
Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Kommunaldirektøren indstiller
· at Kommunalbestyrelsen tager stilling til Jeppe Jakobsens anmodning om fritagelse til efterretning,
· at Kommunalbestyrelsen tager meddelelsen om besættelse af udvalgsposter samt rokader til efterretning,
· at Kommunalbestyrelsen bemyndiger borgmesteren og kommunaldirektøren til at udpege formanden for bestyrelsen for Kalundborg Forsyning.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Jeppe Jakobsen, O, deltog ikke i behandling af punktet pga. inhabilitet.

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende kommunaldirektørens indstilling, og at fritage Jeppe Jakobsen for sit medlemskab af Kommunalbestyrelsen.

Punkt 25: Rokader i Kultur- og Fritidsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget

Rokader i Kultur- og Fritidsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

25. Rokader i Kultur- og Fritidsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-39128 J.nr.: 00.22.02 Dokumentnr.: 326 -2015-243626

SAGSFREMSTILLING
Flertalsgruppen i Kommunalbestyrelsen (V, O og B) meddeler, at der foretages følgende udvalgsrokader:

Kultur- og Fritidsudvalget:
Ole Glahn indtræder i stedet for Peter Jacobsen

Ældre- og Sundhedsudvalget:
Peter Jacobsen indtræder i stedet for Ole Glahn.

Som konsekvens heraf indtræder Peter Jacobsen i Indstillingsudvalget i stedet for Ole Glahn som repræsentant for Ældre- og Sundhedsudvalget.

Endvidere indtræder Ole Glahn som suppleant til bestyrelsen for Museum Vestsjælland.

BEHANDLING
Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager meddelelsen til efterretning.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende kommunaldirektørens indstilling.

Punkt 26: Øvrige afledte ændringer i udvalgsposter m.v. som følge af Jeppe Jakobsens udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Øvrige afledte ændringer i udvalgsposter m.v. som følge af Jeppe Jakobsens udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

26. Øvrige afledte ændringer i udvalgsposter m.v. som følge af Jeppe Jakobsens udtrædelse af Kommunalbestyrelsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-39128 J.nr.: 00.22.02 Dokumentnr.: 326 -2015-247589

SAGSFREMSTILLING
Som følge af Jeppe Jakobsens udtrædelse af Kommunalbestyrelsen samt rokader i Kultur- og Fritidsudvalget, Socialudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget er der følgende afledte ændringer i udvalgsposter m.v.:

Politisk udvalg/post:	**Posten bestrides p.t. af:**	**Relation:**	**Flg. overtager posten:**
Indstillingsudvalget - Medlem - Medlem	Anne Marie Hansen Martin Schwartzbach	Repræs. Ældre- og Sundhedsudv. Repræs. Socialudv.	Martin Schwartzbach Peer Justesen
Landliggerudvalget - Medlem	Lis Dannenberg	Repræs. Teknik- og Miljøudv.	Martin Schwartzbach
Trafik- og Kørselsudvalget - Medlem - Medlem	Jeppe Jakobsen Lis Dannenberg	Repræs. Børn- og Familieudv. Repræs. Teknik- og Miljøudv.	Lis Dannenberg Martin Schwartzbach
Handicaprådet - Medlem - Stedfortræder	Martin Schwartzbach Lis Dannenberg	Repræs. Socialudv. Repræs. Teknik- og Miljøudv.	Repræs. nu Teknik- og Miljøudv. Repræs. nu Børn- og Familieudv.
Grundvandsråd - Medlem	Lis Dannenberg	Repræs. Teknik- og Miljøudv.	Martin Schwartzbach
Styregruppe B-hal i Høng - Medlem	Peter Jacobsen	Fmd. for Kultur- og Fritidsudv.	Ole Glahn

Politisk styregrupe - Bynær havnepark i Kalundborg			
- Medlem	Peter Jacobsen	Fmd. for Kultur- og Fritidsudv.	Ole Glahn
- Medlem	Ole Glahn	Fmd. for Ældre- og Sundhedsudv.	Peter Jacobsen

BEHANDLING
Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING
Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager meddelelsen om ændringer i besættelse af udvalgsposter til efterretning.

Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2015:
Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende kommunaldirektørens indstilling med den bemærkning, at det undersøges, om ændringerne medfører ændringer i Landdistriktsudvalget.

Det bemærkes, at ændring i Styregruppe B-hal i Høng samt i Politisk styregruppe - Bynær havnepark i Kalundborg, som følge af ændring i formandspost for Kultur- og Fritidsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget, slettes af skemaet, idet disse først skal udpeges som formænd på møder efter Kommunalbestyrelsesmødet.

Punkt 27: Lukket: Meddelelser lukket møde

Punkt 28: Lukket: Salg af ejendom - Tovesvej 15, Høng

Punkt 29: Lukket: Salg af ejendom - Rosenvænget 16, Høng