

REFERAT Direktionen d. 03-06-2014

Mødedato Tirsdag d. 03. juni 2014 kl. 08:30

Mødested Holbækvej 141 B

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Samling af administrationen.....	5
Svebølle-Viskinge Fjernvarmeværk, ansøgning om kommunegaranti vedrørende etablering af udvic	7
Sammenlægning af legater som administreres af Kalundborg Kommune.....	9
Resultatrevision 2013 for Jobcenter Kalundborg.....	12
Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden.....	15
Etablering af vuggestuepladser i Odinsborgen- Børnehusene- Team Høng.....	18
Proces for etablering af Ungeråd.....	22
Handicaprådets vedtægter.....	25
Eventuelt.....	27

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

1. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-154854

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Ingen meddelelser.

Punkt 2: Samling af administrationen

Samling af administrationen

Sagsfremstilling

2. Samling af administrationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-108304 J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-154885

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Til efterretning.

Punkt 3: Svebølle-Viskinge Fjernvarmeværk, ansøgning om kommunegaranti vedrørende etablering af udvidelse af solvarmeanlæg

Svebølle-Viskinge Fjernvarmeværk, ansøgning om kommunegaranti vedrørende etablering af udvidelse af solvarmeanlæg

Sagsfremstilling

3. Svebølle-Viskinge Fjernvarmeværk, ansøgning om kommunegaranti vedrørende etablering af udvidelse af solvarmeanlæg

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-1853 J.nr.: 13.03.10 Dokumentnr.: 326 -2014-146952

SAGSFREMSTILLING

Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab fremsender ansøgning om kommunegaranti for byggekredit til brug for etablering af udvidelse af solvarmeanlæg og en ekstra varmeakkumulator i fjernvarmeselskabets øvrige anlæg.

Der ansøges om en kommunegaranti for en byggekredit på 10.000.000 kr. optaget i Kommune-Kredit.

Ifølge det medsendte anlægsbudget udgør den samlede udgift 9.999.554 kr. excl. moms, heri er medtaget 360.000 kr. til uforudsete udgifter, hvilket der dog ikke forventes at blive behov for.

Projektforslaget er godkendt på Teknik og Miljøudvalgets møde den 3. februar 2014. Byggetilladelse og miljøgodkendelse er p.t. under behandling i kommunen, og Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab forventer at kunne igangsætte projektet, så snart disse er indhentet.

Når der foreligger afsluttet anlægsregnskab, kan den endelige låneoptagelse foretages, og i den forbindelse vil der blive opkrævet en garantiprovision, som efter de nugældende regler udgør 1 % af lånebeløbet.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at der gives garanti for en byggekredit hos Kommune-Kredit på max. 10.000.000 kr., samt at sagen genfremsendes, når endelig låneoptagelse kan finde sted.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der vil tilgå kommunen en indtægt for garantiprovision ved den endelige låntagning på 1% af lånebeløbet. Kalundborg Kommune har pr. 31.12.2013 givet kommunegaranti for i alt 53.992.328 kr. Garantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale økonomichefens indstilling.

Punkt 4: Sammenlægning af legater som administreres af Kalundborg Kommune

Bilag

Sagsnotat - sammenlægning legater

Sammenlægning af legater som administreres af Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

4. Sammenlægning af legater som administreres af Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-90123

J.nr.: 00.06.00

Dokumentnr.: 326 -2014-134524

SAGSFREMSTILLING

Som led i den generelle effektivisering i kommunen har Økonomistaben gennemgået Kalundborg kommunes legater for at undersøge, om nogle af disse kan sammenlægges eller nedlægges.

Kalundborg Kommune administrerer i alt nedenstående 14 legater/fonde.

Navn	Beholdning pr. 31.12.2013 Kr.	Tidligere kommune
Gymnasielegatet	181.870,31	Kalundborg
Viggo Valdemar Ostermanns Legat	180.887,46	Kalundborg
Mads Olsens Legat	38.981,52	Kalundborg
Kalundborg Kommunes Fælleslegat	689.910,50	Kalundborg
Dyrlæge E.B. Møllers Mindelegat	443.526,18	Gørlev
Fælleslegat for værdigt trængende	442.510,26	Bjergsted
Fælleslegat for værdigt trængende	238.388,18	Høng
Niels Peder Larsens Legat	42.623,90	Høng
S.P. Jensens Mindelegat	1.140.688,28	Kalundborg
S.P. Jensens Højbylegat	2.025.482,32	Kalundborg
Højbyfonden	3.433.507,62	Kalundborg
Kunsthøjskolen	530.915,39	Kalundborg
Fonden til støtte for Kalundborg Museum	2.341.875,73	Kalundborg
Olaf Nielsens Fond til fordel for Kalundborg Museum	1.903.084,42	Kalundborg

En fond er en selvejende institution, ofte stiftet ved testamente, og hvor der er hensat en sum penge til et bestemt formål. I henhold til dansk lovgivning har betegnelserne fond, legat, stiftelse og selvejende institution samme juridiske indhold. Legatet uddeles som en gave i henhold legatets fundats (vedtægt). Fundatsen er legatets oprettelsesdokument og skal indeholde:

1. Fondens navn.
2. Den kommune her i landet, hvor fonden skal have sit hjemsted (hovedkontor).
3. Fondens formål.
4. Størrelsen af fondens aktiver og egenkapital ved oprettelsen.
5. Eventuelle særlige rettigheder eller fordele, der er tillagt stiftere eller andre.
6. Antallet af bestyrelsesmedlemmer, og hvorledes de udpeges.
7. Regnskabsaflæggelse, herunder regnskabsåret.
8. Anvendelse af overskud.

Økonomistaben vurderer således,

· at omkostningerne for især de små legater ikke står mål med legaternes indtægter, og at flere legater herefter bør sammenlægges eller nedlægges.

· at kommunens administration med hver enkelt legat er forholdsvis stort.

Det er Civilstyrelsen, som er myndighed, og som skal ansøges om såvel sammenlægning som nedlæggelse af legater. Ved nedlæggelse af et legat skal beholdningen uddeles i overensstemmelse med fundatsen.

Der henvises til Økonomistabens sagsnotat af 22. maj 2014.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller:

1. At flg. legater sammenlægges:

- Kalundborg Kommunes fælleslegat
- Fælleslegat for værdigt trængende (Bjergsted)
- Fælleslegat for værdigt trængende (Høng)

2. At flg. legater nedlægges:

- Viggo Valdemar Ostermanns Legat
- Mads Olsens Legat
- Niels Peder Larsens Legat

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Forslaget vil bidrage til en mere effektiv administration.

Bilag

Sagsnotat - sammenlægning legater

326-2014-147694

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale økonomichefens indstilling.

Punkt 5: Resultatrevision 2013 for Jobcenter Kalundborg

Bilag

2014-04-10 Jobcentrets bemærkninger til RR 2013

BILAG 1 - Tillæg til Resultatrevision 2013 vedr pulje til virksomhedsrettet indsats

Høringssvar fra BRHS_resultatrev13_kalb

Høringssvar fra LBR til Resultatrevision 2013 - Kalundborg kommune

Resultatrevision 2013 for Jobcenter Kalundborg

Sagsfremstilling

5. Resultatrevision 2013 for Jobcenter Kalundborg

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-91979 J.nr.: 15.00.15 Dokumentnr.: 326 -2014-151544

SAGSFREMSTILLING

Jobcenter Kalundborg har udarbejdet resultatrevision for beskæftigelsesindsatsen i Kalundborg i 2013. Resultatrevision 2013, inkl. tillæg og hørings svar fra henholdsvis Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjælland og det lokale beskæftigelsesråd, er vedlagt som bilag.

Udviklingen på arbejdsmarkedet i Kalundborg har i 2013 været positiv med en faldende ledighed og en, på flere områder, bedre udvikling end i sammenlignelige kommuner. Jobcentret er generelt tilfreds med de opnåede resultater, hvor antallet af unge på offentlig forsørgelse, antallet af langtidsledige og tilgangen til førtidspension er nedbragt, mens samarbejdet med de lokale virksomheder har været støt stigende hen over året.

Jobcentret har indfriet mål 2, vedr. begrænsning af tilgangen til førtidspension, og mål 3, vedr. begrænsning af antal langtidsledige. Af tekniske årsager har det ikke været muligt at følge op på mål 1, vedr. uddannelsesgraden, og mål 4 for så vidt angår mål for effekten af de virksomhedsnære tilbud. På begge områder har der imidlertid været en positiv udvikling i 2013. Antallet af unge ledige 16-29 år er således faldet med 6,2 pct. i 2013 og samarbejdsgraden med virksomhederne i Kalundborg er steget fra 23,1 pct. i januar 2013 til 35,3 pct. for perioden januar-december 2013.

Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjælland har den 28. april 2014 givet bemærkninger til Resultatrevision 2013. Regionen kvitterer for de opnåede resultater og vurderer, at de igangsatte tiltag og kommunens fokusområder er relevante for den fortsatte udvikling på ministermålene.

Det lokale beskæftigelsesråd har på møde den 13. maj 2014 drøftet resultatrevision 2013 og på denne baggrund afgivet hørings svar til jobcentret den 14. maj 2014. Det lokale beskæftigelsesråd anerkender, at Jobcenter Kalundborg i 2013 generelt har opnået gode resultater og anbefaler, at jobcentret fortsat har fokus på de ledige, der er i risiko for at miste dagpengereetten og på en styrket indsats for de svageste ledige, herunder igangsættelse af ressourceforløb.

Resultatrevisionen inklusiv det lokale beskæftigelsesråd og beskæftigelsesregionens bemærkninger skal, jf. bekendtgørelse om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats (BEK nr. 1541 af 16/12/2013), drøftes og godkendes af Kommunalbestyrelsen inden vedtagelsen af budgettet for det kommende år og senest den 30. juni 2013.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at resultatrevision 2013, inkl. bilag og med det lokale beskæftigelsesråd og beskæftigelsesregionens bemærkninger, godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Den positive udvikling afspejler sig også i forbruget på områderne. Budgetopfølgningen pr. 30.4.2014 viser, at der samlet forventes et mindreforbrug på overførselsområdet på ca. 30 mio. kr. i 2014.

Bilag

2014-04-10 Jobcentrets bemærkninger til RR 2013	326-2014-125150
BILAG 1 - Tillæg til Resultatrevision 2013 vedr pulje til virksomhedsrettet indsats	326-2014-125151
Høringssvar fra BRHS_resultatrev13_kalb	326-2014-125153
Høringssvar fra LBR til Resultatrevision 2013 - Kalundborg kommune	326-2014-151535

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale arbejdsmarkedschefens indstilling.

Punkt 6: Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Bilag

Skematisk oversigt høringssvar vedr. omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Høringssvar MED-udvalget Børnehusene ved Fjorden

Høringssvar FOA

Høringssvar: Uopfordret høringssvar fra forældre i Kalundborg Skovbørnehave

Høringssvar Områdebestyrelsen

Høringssvar BUPL

Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Sagsfremstilling

6. Omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-86589

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151608

SAGSFREMSTILLING

Børnehusene ved Fjorden består af Dagpleje, vuggestuen Toppen, de tre integrerede institutioner: Aktivarius, Eventyrhuset og Regnbuen samt Raklev Børnehave og Skovbørnehaven.

Med baggrund i henvendelse fra områdelederen fra Børnehusene ved Fjorden anmodes om en omlægning af Raklev Børnehave og Skovbørnehaven med henblik på en bedre ressourceudnyttelse og at understøtte kvaliteten i de samlede tilbud under områdeledelsen.

Skovbørnehaven er i dag normeret til 20 børn. Grundet blandt andet faldende børnetal er der pr. 1.8.2014 indskrevet 14 børn. Ressourcetildelingen på daginstitutionsområdet indebærer, at midler fordeles mellem områdets institutioner. Det faldende børnetal i tilbuddet Skovbørnehaven bevirker i den forbindelse, at den nødvendige omfordeling og tildeling til Skovbørnehaven umiddelbart gør det vanskeligt at opretholde kvaliteten i de øvrige tilbud og for det samlede område.

Det foreslås derfor, at børn, der er indskrevet i Skovbørnehaven, i stedet indskrives i Raklev Børnehave, mens Skovbørnehaven bliver et fast pædagogisk tilbud for hele børnegruppen i Raklev Børnehave. Dette åbner også op for muligheden for, at Skovbørnehaven kan anvendes af børnene fra de øvrige dagtilbud under Børnehusene ved Fjorden og eventuelt kommende skolebørn.

Raklev Børnehave har i forvejen et tæt samarbejde med Skovbørnehaven. Tilbuddene har samme teamleder, og de to børnegrupper benytter ofte hinandens pædagogiske tilbud.

En omlægning af tilbuddene og indskrivning af børnene fra Skovbørnehaven til Raklev Børnehave vil betyde, at Raklev Børnehave ikke længere skal afgive medarbejderressourcer til Skovbørnehaven, og der i stedet kan ske en bedre udnyttelse af normeringen for børnene fra begge tilbud samlet under Raklev Børnehave. Områdelederen vurderer derfor, at omlægningen er med til at sikre, at kvaliteten i de samlede tilbud under Børnehusene ved Fjorden opretholdes, og at tilbuddet Skovbørnehaven kan være til stor gavn for flere børn.

Det bemærkes, at Raklev Børnehave har den fornødne fysiske kapacitet til at kunne rumme børnene fra begge tilbud.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget sendes i høring i områdets MEDudvalg og forældrebestyrelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser, da ressourceudfordelingen på dagtilbudsområdet bygger på antallet af børn i tilbuddet.

Det skal bemærkes, at ressourceudfordelingen bevirker, at det er vanskeligt at opretholde den pædagogiske kvalitet i det samlede område Børnehusene ved Fjorden, og en omlægning vil give mulighed for en bedre udnyttelse af ressourcerne, når børnene møder ind det samme sted.

Direktionens møde den 29. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning's indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Handicaprådets møde den 13. maj 2014:

Rådet vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Der er indkommet 5 høringssvar fra henholdsvis MED-udvalget, Områdebestyrelsen, FOA, BUPL samt et uopfordret høringssvar fra forældrene i Kalundborg Skovbørnehave.

Bemærkninger til høringssvar:

Alle institutioner i Kalundborg Kommune vælges aktivt af forældre i lighed med Kalundborg Skovbørnehave

Ved sammenlægning af Kalundborg Skovbørnehave og Raklev Børnehave kan det oplyses, at Kalundborg Kommune stadig har børnehaver med fokus på udeliv.

Her kan som eksempel nævnes Børnegården, Kærby, 4400 Kalundborg, beliggende ca. 7 km. fra Kalundborg bymidte.

De høringsberettigede peger på en sammenlægning af de to tilbud.

Skematisk oversigt over høringssvar er vedlagt dagsordenen.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget om omlæggelse af tilbuddene under Børnehusene Fjorden godkendes.

Bilag

Skematisk oversigt høringssvar vedr. omlægning af tilbuddene under Børnehusene ved Fjorden	326-2014-151602
Høringssvar MED-udvalget Børnehusene ved Fjorden	326-2014-150129
Høringssvar FOA	326-2014-150125
Høringssvar: Uopfordret høringssvar fra forældre i Kalundborg Skovbørnehave	326-2014-147355
Høringssvar Områdebestyrelsen	326-2014-151662
Høringssvar BUPL	326-2014-151799

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchef for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Punkt 7: Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehusene- Team Høng

Bilag

Høringssvar MED-Udvalget og Områdeforældrebestyrelsen

Høringssvar FOA

Skematisk oversigt høringssvar vedr.etablering af vuggestuepladser i Odinsborg - Børnehusene Team Høng

Høringssvar BUPL 2014 - Vuggestueetablering i Odinsborg

Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehuse- Team Høng

Sagsfremstilling

7. Etablering af vuggestuepladser i Odinsborg- Børnehuse- Team Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-18211

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-150189

SAGSFREMSTILLING

Børnehuse Team Høng består af områdets kommunale dagpleje med tilhørende legestue, gæstedagpleje, samt 5 børnehuse, hvoraf 3 børnehuse ligger centralt placeret i Høng by.

Børnehaven Svalereden er normeret til 62 børnehavebørn. Høng Børneunivers er normeret til 10 vuggestuebørn og 43 børnehavebørn, Børnehaven Gården er normeret til 45 børnehavebørn. Løve børnehave, placeret 5 km fra Høng by i Løve, er normeret til 34 børnehavebørn samt 5 småbørn. Længst væk, ca. 15 km, beliggende i Reerslev er den 5. afdeling placeret - Børnehaven Nordlyset er normeret til 26 børnehavebørn og 7 småbørn. Nordlyset modtager en del børn fra Sorø kommune.

I forhold til den fastsatte børnenormering er der i Børnehuse Team Høng konstateret en stigende efterspørgsel af pladser. På baggrund af stigende børnetal i Høng området, ønsker områdelederen i Børnehuse Team Høng at etablere en ny vuggestuegruppe på 10 pladser i den nuværende bygning kaldet Odinsborg.

Lokalerne i Odinsborg benyttes i dag til legestue for dagplejebørnene. Derudover fungerer Odinsborg som gæstedagplejehus for dagplejebørn ved dagplejeres ferie og sygdom. Det vil derfor være naturligt at etablere en vuggestuegruppe i Odinsborg, hvor børn fra 0 -2 år kunne være i samme hus. Dagplejens tilsynsførende pædagog og den pædagogiske teamleder har kontoradresse på Odinsborg. Ved etablering af ny vuggestuegruppe skal dagplejens pædagogiske teamleder ligeledes fungere som leder af vuggestuen.

I den nuværende vuggestue i Høng Børneunivers er der i øjeblikket indskrevet 11 børn og pr. 30.4.2014 er der yderligere 7 børn på venteliste. Den første ledige plads er i august, herefter er der kun 2 ledige pladser inden udgangen af 2014.

Til vuggestuegruppen ansættes 2 pædagoger. Disse pædagoger skal udover pædagogarbejdet fungere som faglige sparringspartnere i dagplejens Puslingestue og dermed understøtte den pædagogiske faglige praksis og viden. Hvis der ikke etableres vuggestue i Odinsborg, skal der under Børnehuse Team Høng ansættes yderligere 2 - 3 kommunale dagplejere.

Med de nuværende faciliteter i Odinsborg, er der ved faldende børnetal mulighed for hurtigt at tilpasse tilbuddet. Området ønsker desuden navneændring fra Odinsborg til Børnehuset Spiren, som relaterer sig til småbørn der skal trives - udvikle sig og lære.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget sendes i høring i Forældrebestyrelsen og MED-udvalget i Team Høng, BUPL samt FOA.

Fagcenterchefen indstiller, at navnet Odinsborg ændres til Børnehuset Spiren.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

I Odinsborg er etableret ABA anlæg, hvilket er et lovkrav ved pasning af børn under 2 år. Bygningerne og de øvrige faciliteter er klar til at kunne modtage vuggestuebørn.

Eventuelle yderligere udgifter relateret til bygningskrav afholdes af Børnehusene Team Høng.

Årlig udgift:

Der er beregnet årlig nettoudgift for 10 børn:

· Vuggestue 930.587

· Dagpleje 772.091

I alt merudgift 158.596

I 2014 finansieres merudgiften inden for "Fagcenter for Småbørn og undervisning" eget område via det afsatte budget til ressourcefordelingsmodellen. Beløbet vil udgøre 5/12 af 158.600, i alt 66.100 kr. I 2015 og frem finansieres merudgiften i ressourcefordelingsmodellen.

Direktionens møde den 29. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning's indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Handicaprådets møde den 13. maj 2014:

Rådet vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Der er indkommet 3 høringssvar fra henholdsvis Forældrebestyrelsen og MED-udvalget i Team Høng, BUPL samt FOA.

Høringssvarene giver som udgangspunkt tilslutning til oprettelse af vuggestue.

Sammendrag af høringssvar er vedlagt.

BEHANDLING

Direktion, Børn- og Familieudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at der etableres vuggestuegruppe til 10 børn i Odinsborg/Spiren under Børnehusene Team Høng.

Bilag

Høringssvar MED-Udvalget og Områdeforældrebestyrelsen 326-2014-150184

Høringssvar FOA 326-2014-150179

Skematisk oversigt høringssvar vedr. etablering af vuggestuepladser i Odinsborg - Børnehusene Team Høng 326-2014-151848

Høringssvar BUPL 2014 - Vuggestueetablering i Odinsborg 326-2014-157940

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchef for Småbørn og Undervisnings' indstilling.

Punkt 8: Proces for etablering af Ungeråd

Bilag

Forslag til procesplan for etablering af Ungeråd

Eksempel på vedtægter for Ungdomsråd I Hedensted Kommune

Fagcenter Småbørn og Undervisnings Notat af 25. marts 2014 om Ungeråd

Eksemel på sammensætning af Ungeråd fra Struer Kommune

Proces for etablering af Ungeråd

Sagsfremstilling

8. Proces for etablering af Ungeråd

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-91150

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-151384

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har tilkendegivet, at man ønsker en øget dialog med de unge i kommunen ved at etablere et Ungeråd, der har en bred repræsentation af unge – både aldersmæssigt og geografisk.

Derfor er der udarbejdet et notat med forslag til en kommende proces. Med notatet følger endvidere to konkrete eksempler på, hvordan andre kommuner har organiseret et Ungeråd i deres kommuner.

Notatet indeholder forslag til organisering og tilrettelæggelse af processen.

Formål:

- 1) At lade de unge bidrage til dialogen om udvikling af ungeområdet
- 2) At formulere forudsætninger for arbejdet med problemfelter og dilemmaer
- 3) At udarbejde en vision for arbejdet i et ungeråd og sammensætningen heraf
- 4) At komme med forslag til konkrete handlinger.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Leder af pædagogisk udviklingscenter indstiller, at udvalget drøfter oplægget.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sekretariatsbistand, udgifter til møder samt deltagelse i landsdækkende netværk - anslået 10.000 kr.

Børn- og Familieudvalgets møde den 7. maj 2014:

Udvalget beder på baggrund af drøftelsen i administrationen om at udarbejde en procesplan for arbejdet med nedsættelse af Ungeråd, der har fokus på involvering af de unge, med henblik på vedtagelse i Kommunalbestyrelsen i juni.

Administrationens tilføjelse den 25. maj 2014:

Administrationen har udarbejdet et forslag til, hvordan arbejdet kan tilrettelægges.

Tilrettelæggelse suppleres af en konkret tidsplan for det videre arbejde.

Kerneopgaverne i etableringen af et ungeråd er at sikre en høj grad af involvering hos de unge, allerede inden valg til et ungeråd finder sted.

Derfor skal de unge inddrages i arbejdet med ungerådets indhold og form ved 2 - 3 events, som sætter fokus på ungerådets opgaver.

Disse events finder sted i september, og danner grundlag for det videre arbejde med ungerådet.

Når de unge har givet input til organiseringen af ungerådet, vil deres input blive drøftet i Børn- og Familieudvalget samt Kommunalbestyrelsen med henblik på at fastsætte rammerne for det videre arbejde, herunder valg til ungerådet.

Inden der afholdes events, skal der udarbejdes en ramme for de unge, så de ved, at de bidrager til en demokratisk proces, og tilbydes en stemme i kommunen.

Procesplanen indeholder en række opgaver, som finder sted de kommende måneder:

September: Der afholdes events, som danner grundlag for det videre arbejde.

Oktober: Børn- og Familieudvalget præsenteres for resultaterne af de unges events.

Der afholdes en temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen, hvor de unges input til ungerådet drøftes.

Efterfølgende udarbejder administrationen et forslag til, hvordan den konkrete sammensætning af ungerådet skal se ud samt en konkret tidsplan for valg af ungeråd.

November: Forslaget drøftes i Børn- og Familieudvalget og Kommunalbestyrelsen

Januar: Det nyvalgte ungeråd tiltræder.

Procesplanen beskriver, hvordan arbejdet kan tilrettelægges for at sikre en høj involvering af de unge i arbejdet. Desuden skal de unge inddrages i arbejdet med, hvordan kontakten bedst skabes mellem politikere og ungeråd samt være rådgivende i forhold til, hvordan vi sikrer den bedste kommunikationsform, for at nå ud til alle unge.

Administrationen udpeger en tovholder, som er ansvarlig for etablering af ungerådet og den daglige drift efterfølgende.

BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Leder af pædagogisk udviklingscenter indstiller, at procesplanen godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Driftsudgifter i forbindelse med etablering af ungeråd og afholdelse af valg, som anslås til 10.000 kr. i 2014 og 15.000 i 2015 afholdes indenfor eget budget.

Hvis det besluttes at arbejde videre med etablering af et ungeråd, vil der skulle udarbejdes en samlet vurdering af de økonomiske konsekvenser.

Bilag

Forslag til procesplan for etablering af Ungeråd	326-2014-152106
Eksempel på vedtægter for Ungdomsråd I Hedensted Kommune	326-2014-120448
Fagcenter Småbørn og Undervisnings Notat af 25. marts 2014 om Ungeråd	326-2014-120446
Eksemel på sammensætning af Ungeråd fra Struer Kommune	326-2014-120438

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale lederen af Pædagogisk udviklingscenters' indstilling.

Punkt 9: Handicaprådets vedtægter

Bilag

Vedtægter Handicapråd 2014-2017

Handicaprådets vedtægter

Sagsfremstilling

9. Handicaprådets vedtægter

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-97212

J.nr.: 27.69.48

Dokumentnr.: 326 -2014-154940

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen vedtog den 26. februar 2014 at godkende en ændret sammensætning af Handicaprådet, således at rådet fremover består af 10 medlemmer.

Samtidig vedtog Kommunalbestyrelsen, at der

- i høringssager afgives høringssvar alene på vegne af de medlemmer, der er udpeget efter indstilling af handicaporganisationerne.
- holdes dialogmøder mellem Handicaprådet og alle fagudvalgene en gang om året.

På baggrund af foranstående fremsender Direktionssekretariatet forslag til tilrettede vedtægter for det nye Handicapråd.

Ændringerne er markeret med gult.

BEHANDLING

Direktionen, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller forslaget til godkendelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Vedtægter Handicapråd 2014-2017

326-2014-154740

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Direktionen vedtog at anbefale sekretariatschefens indstilling.

Punkt 10: Eventuell

Eventuelt

Sagsfremstilling

10. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-154865

Direktionens møde den 3. juni 2014:

Til efterretning.