

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 30-11-2022

**Mødedato** Onsdag d. 30. november 2022 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 8

**Mødedeltagere** Kristian Kallenbach, Jesper Wienmann Hansen, Thomas Malthesen  
Hiorth, Nikolaj Lykke Vad, Henriette Ergemann, Kristine Vesterskov  
Olsen, Thomas Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.10.2022.....	4
Beslutning om koordineret ferieåbent i SFO.....	7
Beslutning om udmøntning af hensigtserklæring i Budget 2023: Puljen til tolærerordninger udvides	10
Beslutning om at sende styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet i høring.....	12
Beslutning om dialogmødet 9. januar 2023 mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhe	14
Beslutning om årshjul for dialog og inddragelse i udviklingen af Børn- og Familieudvalgets område	16
Beslutning om opdatering af kort over trafikfarlige skoleveje.....	18
Statistik over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter (danmarkskortet).....	20
Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner.....	22
Orientering om dialogmøder i forbindelse med udvikling af strategien på det specialiserede børne- o	24
Orientering om aftale om rammerne om en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse pr	26
Orientering om national aftale om sænket klasseloft i 0.-2. klasse.....	28
Orientering om dialogmøde den 14. december 2022 om en ungekonference.....	30
Lukket: Orientering om visitation.....	31
Gensidig orientering.....	32
Underskriftsark.....	33

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## Punkt 2: Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.10.2022

22-002240

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. oktober 2022. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 10,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. (Sidste måned et mindreforbrug på 14,4 mio. kr.)

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

### *Børn og Familie*

Børn og Familieudvalget blev på udvalgsmøde den 15. januar 2020 præsenteret for en handleplan for Fagcenter Børn og Familie. Baggrunden var at Kommunalbestyrelsen i forbindelse med Budget 2019 behandlede et samlet merforbrug på 21,8 millioner ved

Fagcenter Børn og Familie. Henover 2020 og 2021 har Fagcenter Børn og Familie gennemført en strategisk omlægning af kerneopgaven med fokus på øget forebyggelse, tidlig opsporing, øget inddragelse af børn, familier og netværk samt faglig udvikling.

Med et fortsat fokus på faglig opfølgning og tæt økonomistyring forventer fagcentret et mindre forbrug på 1,5 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 5,1 mio. kr.)

Årsagen til ændringen fra sidste måneds indberetning er, at vi nu har fået afklaret refusionerne over de sidste 3 år jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, herunder de afgørelser der træffes om anbringelse i Ungdomskriminalitets nævnet

### *Børn, Læring og Uddannelse (BLU)*

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har henover de seneste år gennemført en væsentlig omlægning af opgaveløsningen. Herunder også en gennemgribende gennemgang af økonomien med henblik på bedre budgetstyring med tydelig adskillelse af demografiregulering, drift og puljer.

Fagcentrets drift og puljer udviser samlet set i 2022 et mindreforbrug på 9,5 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 9,3 mio. kr.)

Mindreforbruget fordeler sig således:

### *Det demografiregulerede område:*

Demografiregulerede område Dagtilbud har et mindreforbrug på 1,5 mio. kr.

Demografiregulerede område Skole har et mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

### *Puljer:*

Interne puljer har et mindreforbrug på 3,8 mio. kr., som fordeler sig således;

- Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje 1,4 mio. kr.,
- 2-lærer ord + turboforløb +5 faglige netværk 0,8 mio. kr.
- Vikarer i forbindelse med kompetenceudvikling 1,6 mio. kr.

Eksterne puljer har et mindreforbrug på 2,5 mio. kr., som fordeler sig således;

- Statslige kompetencemidler 2.6. mio. kr.
- Praksisnær udvikling af faglig ledelse -0,1. mio. kr.

Driften udgør et mindreforbrug på 0,6. mio kr.

Det demografiregulerede område er uafhængigt af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses drifts- og puljeøkonomi. Det demografiregulerede område tilpasses årligt i forbindelse med den samlede kommunale overførselssag ved regnskabsafslutningen, således Børn og Familieudvalgets demografiregulerede mer-/mindreforbrug udlignes.

Folkeskoler med handleplan:

#### *Høng Skole*

Der forventes et merforbrug på -1,2 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på -1,1 mio. kr.). Årsagen til merforbruget skyldes hovedsageligt personaleudgifter efter tabt sag i arbejdsretten. Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2026.

#### *Tømmerup Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,5 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på -0,7 mio. kr.). Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2025.

#### *Gørlev Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,4 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på -0,3 mio. kr.). Årsagen til merforbruget skyldes hovedsageligt personaleudgifter og fratrædelsesordninger. Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2025.

Dagtilbudsområder med en handleplan:

#### *Område Syd*

Der forventes et merforbrug på -2,4 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på -2,2 mio. kr.). Merforbruget skyldes hovedsageligt en overførsel af merforbrug fra 2021 på -1,6 mio. kr. Ydermere er der fratrædelsesudgifter, som har affødt større udgifter til vikarer. Derudover er der reguleret nedadgående i budgettet i forbindelse med ProKap. Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2024.

#### *Område Midt*

Der forventes et merforbrug på -1,4 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på -0,9 mio. kr.). Merforbruget skyldes øgede lønudgifter på grund af fratrædelser. Forskellen fra sidste måned skyldes, at der estimeres færre refusioner end først antaget. Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2024.

#### *Serviceudgifter*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2022 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

Der forventes et mindreforbrug på serviceudgifter på 7,9 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 5,3 mio. kr.). Når mindreforbruget på serviceudgifter ikke svarer til det forventede mindreforbrug på 10,6 mio. kr. skyldes det, at der er en række områder som ikke indgår i servicerammen, blandt andet refusionsindtægter på særligt dyre enkeltsager samt merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste.

#### *Udvalgets anlæg*

På anlæg forventes ultimo 2022 et mindreforbrug på 9,1 mio. kr. (Sidste måned et mindreforbrug på 10,2 mio. kr.).

I vedlagte bilag kan mindreforbruget på 9,1 mio. kr. ses for de enkelte anlægsprojekter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Drift 2022: 10,6 mio. kr. i forventet mindreforbrug.  
Serviceramme 2022: 7,9 mio. kr. i forventet mindreforbrug.  
Anlæg 2022: 9,1 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

## **Bilag**

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget pr. 31.10.22.

## Punkt 3: Beslutning om koordineret ferieåbent i SFO

11-021081K

### Beslutning

Børn- og Familieudvalget beslutter, at

- der gives dispensation til fire ugers sampasning i SFO i sommerferien 2023
- koordineret ferieåbent med sampasning foreløbigt ikke udvides til de øvrige skoleferier i de forslåede tre områdeinddelinger

### Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Folkeskolerne ønsker at søge om dispensation til fire ugers koordineret ferieåbent med sampasning i 2023, for at sikre en optimal personaledekning, som hænger sammen med børnenes tilstedeværelse i SFO. Derudover ønsker skolerne mere fleksible muligheder for koordineret ferieåbent i øvrige ferier, udover de nuværende godkendte ferier og indeklemte feriedage, samt at der holdes koordineret ferieåbent i tre områder fremfor to. Børn- og Familieudvalget har på møde den 2. november 2022 tilbagesendt sagen med ønske om et udvidet beslutningsgrundlag. Sagen fremlægges hermed som en ny sag med uddybning af mulighederne for, ved øget brug af koordineret ferieåbent, at allokere personaletimer på de tidspunkter hvor flest børn er i SFO.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. der gives dispensation til fire ugers sampasning i SFO i sommerferien 2023
2. koordineret ferieåbent med sampasning udvides til de øvrige skoleferier
3. koordineret ferieåbent afholdes i tre områdeinddelinger

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget tilbagesendte sagen på mødet den 2. november 2022 med ønske om et udvidet beslutningsgrundlag. Administrationen har udarbejdet en ny sag, hvor der er medtaget en beskrivelse af mulighederne ved at allokere personaletimer fra skoleferierne til øvrige dage på skoleåret.

#### *Baggrund*

I Kalundborg Kommune tilbydes SFO1 og SFO 2. SFO1 gælder for 0.-3.klasse og tilbydes som morgenplads, eftermiddagsplads og heldagsplads. SFO2 er et tilbud for børn i 4.-6.klasse. Der er mulighed for at vælge pasning om eftermiddagen fra én dag op til fem dage om ugen. Der tilbydes kun pasning i SFO2 på skoledage, hvortil der ikke tilbydes pasning i skoleferier. For børn i 4.klasse er det en mulighed at tilvælge morgenplads. SFO er et tilbud under Folkeskoleloven, og SFO'erne ledes af skolelederen på den pågældende folkeskole, som SFO tilbuddet er tilknyttet.

Børn- og Familieudvalget godkendte på møde den 11. april 2012 de eksisterende retningslinjer for lukkedage og koordineret ferieåbent i SFO i Kalundborg Kommune. De overordnede retningslinjer fremgår nedenfor.

Der er på nuværende tidspunkt to lukkedage:

- Juleaftensdag
- Grundlovsdag

Derudover er der koordineret åbent i:

- Tre uger i sommerferien
- Dagene mellem jul og nytår
- Tre dage op til påske
- Dagen efter Kr. Himmelfart
- Dag(e) i forbindelse med Grundlovsdag

I det vedhæftede bilag fremgår nuværende retningslinjer, inklusiv områdeinddeling og konkret hvilke uger i sommerferien, der holdes koordineret ferieåbent. Der er også vedlagt et forslag til ændringer af retningslinjerne.

#### *Udvidelse af koordineret ferieåbent med sampasning*

I år går børnene tidligt på sommerferie, den 24. juni 2023, hvilket er lovbestemt samtidig med at der skal være 200 skoledage i skoleåret. Børn og Familieudvalget har godkendt ferieplan for 2023/24 på møde den 2. december 2020. Dette betyder en længere sommerferie for eleverne på 7 uger, og dermed et større behov for timer for personalet i SFO'erne. På den baggrund ønsker folkeskolerne dispensation, så SFO'erne i år har mulighed for koordineret ferieåbent med sampasning i fire uger fremfor de normale tre uger jf. retningslinjerne for lukkedage og koordineret ferieåbent i SFO i Kalundborg Kommune.

Folkeskolerne ønsker derudover at udvide retningslinjerne for koordineret ferieåbent, til også at inkludere de øvrige skoleferier. Øget brug af koordineret ferieåbent understøtter Børn- og Familieudvalgets pejlemærke om bæredygtige institutioner og organisation, ved at personaleressourcerne bruges mere effektivt på en større samlet børnegruppe, fremfor at hver institution holder åbent for en lille gruppe børn. Derudover vil det give folkeskolerne mere fleksibilitet i forhold til personaledækning i ferierne, hvor færre børn passes i SFO end under normale omstændigheder. Skolerne oplever også at mange børn tilmeldes, men ikke møder op i ferierne.

Der er konkret tale om følgende øvrige ferier:

- Efterårsferien
- Juleferien
- Vinterferien

#### *Muligheder for tilpasning af personalekapacitet henover året*

Børn- og Familieudvalget ønskede på udvalgmødet den 2. november 2022 et udvidet beslutningsgrundlag og herunder et beregningsgrundlag for betydningen af koordineret ferieåbent i øvrige skoleferier.

Det er ikke muligt at give et fyldestgørende billede af konsekvenserne af beslutningen, i det det afhænger af de 16 folkeskolors lokale forhold og beslutninger.

Nedenstående er et tænkt eksempel, der kan illustrere mulighederne ved øget koordineret ferieåbent.

En SFO har 12 medarbejdere med ugentligt timetal varierende fra 3,1 til 37 timer. Omregnet svarer det til 8,75 fuldtidsmedarbejdere.

For den tænkte SFO, der i eksemplet ikke forestår sommerferiepasningen i 2023, vil det betyde at 7,75 medarbejdere (da én medarbejder følger med til pasnings-SFO'en) skal holde fri en uge ekstra i juli.

En uges arbejde for 7,75 medarbejder svarer til cirka 287 timer (svarende til cirka 6 timer per åbningsuge), der i en eller anden grad vil kunne fordeles i løbet af året.

Det skal bemærkes, at der i det tænkte eksempel ikke er taget højde for, hvorvidt alle personaler i praksis har mulighed for at afholde fire ugers ferie i juli 2023.

#### *Ændring af områdeinddeling for koordineret ferieåbent*

Det foreslås, i forlængelse af ovenstående ændring, at der fremover holdes koordineret ferieåbent i tre områder i stedet for, henholdsvis maksimalt fem områder i sommerferien og to områder i de øvrige feriedage med koordineret ferieåbent. Det betyder, at der vil være mindst én SFO åben i hvert af de tre områder og forældre kan fortsat frit vælge mellem de tre områder. Derudover vil en områdeinddeling af SFO'er i tre områder understøtte sammenhængen til dagtilbudsområdets inddeling i tre områder.

Der foreslås følgende inddeling:

Område Vest: Nyrupskolen, Raklev Skole, Skolen på Herredsåsen, Årby Skole, Rynkevangskolen og Tømmerup Skole

Område Øst: Hvidebækskolen, Rørby Skole, Svebølle Skole og Firhøjskolen

Område Syd: Gørlev Skole, Kr. Helsing Skole, Høng Skole, Løve/Ørslev Skole og Buerup Skole

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomistabens tilbagemelding er, at ændringen af koordineret ferieåbent ikke har økonomiske konsekvenser i forhold til ressourcefordelingsmodellen på SFO'erne, da tildelingen er baseret på indmeldte børn. SFO'erne vil derved ikke få færre eller flere midler ved ændring af koordineret ferieåbent.

## **Bilag**

Nuværende retningslinjer for koordineret ferieåbent i SFO

Forslag til nye retningslinjer for koordineret ferieåbent i SFO

# **Punkt 4: Beslutning om udmøntning af hensigtserklæring i Budget 2023: Puljen til tolærerordninger udvides til også at kunne søges for 0. klasser**

22-014155

## **Beslutning**

Anbefales med den bemærkning, at det forudsættes at

- udmøntningen er indenfor gældende overenskomster/lovgivning og med respekt for faggruppernes kompetenceområde
- der så vidt muligt anvendes uddannet personale

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Hensigtserklæringen H21 i budgetaftalen for 2023 fastslår, at puljen til tolærerordninger fremover også skal kunne anvendes til tolærerordning i 0. klasse. Dette skaber nye muligheder for brugen af tolærerordninger. 0. klasse adskiller sig fra 1. og 2. klasse (som der tidligere har kunnet søges til), i det eleverne i en kommende 0. klasse ikke nødvendigvis er kendte af skolen på ansøgningstidspunktet, samt at 0. klasse typisk undervises af en børnehaveklasseleder, som er uddannet pædagog. Der er derfor behov for at tage stilling til, hvordan udvidelsen af puljen skal udmøntes i praksis.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at folkeskoler, der tildeles midler fra puljen til tolærerordning, kan anvende disse til den/de medarbejdere (uanset uddannelsesbaggrund), som vurderes mest egnede til at varetage rollen som "tolærer" i den pågældende klasse.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Puljen til tolærerordninger giver folkeskolerne mulighed for at søge om midler til tolærerordning i 1. og 2. klasser med komplekse elevsammensætninger. Kommunalbestyrelsen har med hensigtserklæringerne i budgetaftalen for 2023 besluttet at udvide målgruppen for puljen til tolærerordning, så der fremover også kan søges til 0. klasser. Dette kan ses i sammenhæng med Børn- og Familieudvalgets pejlemærke om faglig kvalitet i tilbuddene til børn og unge, samt pejlemærket om en forebyggende indsats til udsatte børn og unge med henblik på stærke børnefællesskaber.

#### *Baggrund*

I Budget 2019 blev der afsat særskilte midler til tolærerordning i dansk og matematik i de største 1. klasser på folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Tolærerordningen kørte som forsøg i skoleåret 2019/20 og blev efterfølgende evalueret.

I Budget 2021 blev der afsat 1,8 mio. kr. årligt til en central ansøgningspulje til tolærerordning i dansk og matematik i 1. og 2. klasser med komplekse elevsammensætninger. Folkeskolerne har én gang årligt ansøgt om midler fra puljen og Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse har behandlet ansøgningerne og truffet beslutning om, hvilke klasser som skulle have midler til tolærerordning. I alt har 27 klasser modtaget midler til en fuld eller delvis tolærerordning siden 1. januar 2021.

#### *Udmøntning af udvidelsen af puljen*

I budgetaftalen for 2023 fremgår det af Kommunalbestyrelsens hensigtserklæringer (H21), at "Puljen til tolærerordninger udvides til også at kunne søges for 0. klasser". Da midlerne allerede er tildelt til 1. og 2. klasser i indeværende skoleår, vil denne ændring kunne træde i kraft fra 1. august 2023.

Folkeskolerne ansøger om midler fra puljen i starten af året, dvs. ca. et halvt år inden skoleårets start. Denne ansøgningsfrist er fastsat for at tage hensyn til skolernes planlægning. Hidtil har skolerne i ansøgningen beskrevet antal

elever i klassen, elevsammensætningen og de udfordringer, der opleves i den klasse, der søges midler til. Der gøres opmærksom på, at skolerne ikke har samme forudsætninger for at beskrive dette for kommende 0. klasser, da eleverne på ansøgningstidspunktet ikke er startet i skole. Der vil således være en større opgave for skolerne forbundet med at søge midler fra puljen til 0. klasse, da det forudsætter en dialog med de forskellige børnehaver, hvor børnene til kommende 0. klasse går.

#### *Undervisernes uddannelsesbaggrund*

En tolærerordning vil som udgangspunkt betyde, at der er to lærere til at undervise én klasse. 0. klasse undervises dog typisk af en børnehaveklasseleder, der er pædagoguddannet. Når der indføres tolærerordning i 0. klasse vil det derfor ikke svare til, at der er to læreruddannede undervisere til stede i klassen.

På de mindre folkeskoler fordeles undervisningstimerne i de forskellige klasser mellem en relativt lille medarbejdergruppe. Dermed kan der opstå planlægningsmæssige udfordringer, hvis der stilles krav om, at der skal være to uddannede lærere i en klasse med tolærerordning, samtidig med at de øvrige klasser tilgodeses.

Derfor foreslår administrationen, at folkeskolerne får mulighed for lokalt at foretage en faglig vurdering af, hvilken medarbejder der er mest kvalificeret til at varetage rollen som "tolærer" i en klasse. Det vil sige, at funktionen både kan varetages af en læreruddannet, pædagoguddannet eller en underviser med andre kvalifikationer.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 5: Beslutning om at sende styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet i høring

22-012786

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. august 2022, at administrationen skulle udarbejde et notat om mulighederne for at styrke forældreinddragelsen og medbestemmelsen i dagtilbuddene i Kalundborg Kommune. På baggrund af dette notat, besluttede Børn- og Familieudvalget den 4. oktober 2022, at administrationen skulle udarbejde forslag til ændret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet. Ændringerne af styrelsesvedtægten indebærer, at der kan etableres forældrebestyrelser lokalt i hvert dagtilbud, og at der samtidig kan oprettes et fællesråd i hvert dagtilbudsområde.

### Indstillinger

Direktionen indstiller, at styrelsesvedtægten for dagtilbud i Kalundborg Kommune sendes i høring blandt forældrebestyrelserne og inddragelse af MED-udvalgene.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har på mødet den 4. oktober 2022 besluttet, at administrationen udarbejder forslag til ændret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet, med henblik på at sikre stærke lokale forældre medbestemmelse. På den baggrund har administrationen, med inddragelse af områdede lederne, udarbejdet ændringer i styrelsesvedtægten, som lægger op til, at der oprettes lokale forældrebestyrelser i hver institution samt mulighed for oprettelse af et fællesråd for hvert dagtilbudsområde. I forbindelse med godkendelse af den nye styrelsesvedtægt skal forældrebestyrelserne høres og MED-udvalgene skal inddrages.

#### Baggrund

Styrelsesvedtægten sætter rammen for forældrebestyrelsernes arbejde. Der er i dag etableret én forældrebestyrelse pr. dagtilbudsområde, der sæledes dækker flere dagtilbud.

Styrelsesvedtægten blev senest revideret i august 2020, hvor den blev tilpasset til den nye organisering med tre dagtilbudsområder i stedet for fem, samt nogle generelle opdateringer.

Ændringen af styrelsesvedtægten skal sætte op om Børn- og Familieudvalgets pejlemåle om udvikling af den pædagogiske og faglige kvalitet i børn- og ungetilbuddene, ved at muliggøre et stærkt forældresamarbejde lokalt i dagtilbuddene og inddrage forældrene i udviklingen af den pædagogiske og faglige kvalitet i dagtilbuddene.

#### Indhold

Organiseringen af forældrebestyrelser i områder foreslås ændret, så der fremover er en forældrebestyrelse per dagtilbud. Et dagtilbud defineres som et børnehus eller dagplejen i hvert dagtilbudsområde. Områdeinddeling i tre områder fastholdes, og områdede lederen vil fortsat have det overordnede ansvar for dagtilbudsområdet. De pædagogiske afdelingsledere skal fremover varetage opgaver relateret til forældrebestyrelsens arbejde lokalt i det enkelte dagtilbud.

#### Forældrebestyrelsernes sammensætning

Den primære ændring i styrelsesvedtægten vedrører etablering af lokale forældrebestyrelser i hvert dagtilbud. Dette har en betydning for antallet af medlemmer i forældrebestyrelserne. Forældrebestyrelserne vil fremover bestå af tre til seks repræsentanter med stemmeret.

Dagtilbudsloven fastslår, at forældrene skal have flertal i bestyrelsen. I styrelsesvedtægten lægges der derfor op til, at der til hver forældrebestyrelse vælges en medarbejderrepræsentant.

Tabellen herunder giver et overblik over antallet af medlemmer.

Børnehus med færre end 60 børn		Børnehus med flere end 60 børn		Dagplejen	
Forældre	Medarbejdere	Forældre	Medarbejdere	Forældre	Medarbejdere
2-3	1	2-5	1	2-3	1

#### Mulighed for etablering af et Fællesråd i hvert område

Forældrebestyrelserne kan vælge at deltage i områdets fællesråds opgave er koordinerende i forhold til samarbejde på tværs af de enkelte dagtilbud samt driftelse, udmøntning mv. af politiske beslutningers betydning for området. Fællesrådet er hæringsberettigede i sager der vedrører dagtilbuddene. Fællesrådet fastsætter selv øvrige indsatser og opgaver. Fællesrådet har ikke kompetence til at træffe beslutninger i sager der vedrører det enkelte børnehus. Der afholdes som udgangspunkt fire møder om året i Fællesrådet.

#### Øvrige ændringer

I forbindelse med opdateringen af styrelsesvedtægten, er der desuden lavet en række øvrige ændringer:

- Det er blevet muligt, at et bestyrelsesmedlem kan sidde frem til næste valg, trods udmeldelse af barn i den pågældende institution.
- Ændring i valgperioden, så den fremover starter per 1. august.
- Mulighed for oprettelse af aktivitetsudvalg udgår, da forældrebestyrelserne har mulighed for at varetage denne opgave fremover.
- Forældrebestyrelsens opgaver og kompetencer er blevet præciseret.

#### Overgangen til de nye forældrebestyrelser

Styrelsesvedtægten træder i kraft den 1. august 2023, hvilket er midt i valgperioden for områdebestyrelserne. Der afholdes valg til områdebestyrelserne, som planlagt i november 2022 med tiltrædelse per 1. januar 2023, i overensstemmelse med den gældende styrelsesvedtægt. Bestyrelsen er en overgangsbestyrelse, som sidder i perioden 1. januar 2023 til 1. august 2023. I maj måned afholdes valg til de nye lokale forældrebestyrelser, som beskrevet i den opdaterede styrelsesvedtægt. De nye lokale forældrebestyrelser tiltræder den 1. august 2023.

#### Hæringsproces

Der lægges op til, at styrelsesvedtægten sendes i hæring i 6 uger, da der tages hensyn til juleferien. Dette betyder jf. procesplanen, som blev godkendt af Børn- og Familieudvalget den 2. november 2022, at styrelsesvedtægten godkendes af Kommunalbestyrelsen i slutningen af februar 2023.

Den gældende styrelsesvedtægt og den opdaterede styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag. Ændringer er markeret med grøn skrift i den opdaterede styrelsesvedtægt.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Gældende styrelsesvedtægt for dagtilbud i Kalundborg Kommune (pr. 1.9.20)

Opdateret styrelsesvedtægt (november 2022)

## **Punkt 6: Beslutning om dialogmødet 9. januar 2023 mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget og ændring af dato for kommende møde**

22-014436

### **Beslutning**

Børn- og Familieudvalget drøftede tema til dialogmødet den 9. januar 2023 med Ældre- og Sundhedsudvalget med fokus på bevægelse.

Børn og Familieudvalget godkender at dialogmødet flyttes til den 9. august 2023.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget skal afholde dialogmøde den 9. januar 2023. De to udvalg skal aftale tema for drøftelse på mødet. I forlængelse af forslag fra de to udvalg i juni måned foreslår administrationen et fokus på bevægelse som en del af arbejdet med at fremme læring og trivsel hos børnene, samt i et forebyggelsesperspektiv at sikre sunde vaner og livsstil.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at

1. udvalget beslutter tema til drøftelse på dialogmødet den 9. januar 2023 mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

2. dialogmødet mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget flyttes fra den 8. marts 2023 til den 9. august 2023.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget afholdt fælles dialogmøde den 2. marts, hvor de blandt andet fik en oversigt over sundhedsindsatser på børne- og ungeområdet. På dialogmødet blev det aftalt, at de to udvalg skulle holde et opfølgende dialogmøde i efteråret. Det aftalte møde blev dog aflyst på grund af en fælles temadag for hele kommunalbestyrelsen. Nu er der aftalt næste dialogmøde den 9. januar.

I forlængelse af dialogmødet i marts kom de to udvalg med følgende forslag til punkter til drøftelse på kommende dialogmøde.

Børn- og Familieudvalget foreslog den 2. juni 2022 en drøftelse af sundhedsprofil og forebyggende ”pakkeindsatser” på folkeskolerne og i dagtilbud som er forankret indenfor sundhedsområdet. Eksempelvis formiddagsmad eller lignende til elever i folkeskolen.

Ældre- og Sundhedsudvalget foreslog den 7. juni 2022 fælles indsatsområder som bevægelse, overvægt og mental sundhed.

Administrationen foreslår på den baggrund, at det kommende dialogmøde den 9. januar 2023 har bevægelse som overordnet tema. Som en del af arbejdet med at fremme læring og trivsel hos børnene, samt i et sundhedsfremmende og forebyggende perspektiv at forebygge overvægt og fremme den mentale sundhed.

Børn- og Familieudvalget har blandt andet pejlemærker om styrket pædagogisk og faglig kvalitet i børn og ungetilbuddene. Mere bevægelse i undervisningen kan bidrage til at gøre undervisningen mere varieret og dermed motivere flere elever. Samtidig har udvalget et pejlemærke om tidlig og kompetent indsats målrettet sårbare familier med risiko for mistrivsel.

Sundhedsdata for Kalundborg Kommune sætter blandt andet fokus på overvægt hos børn. En femtedel af børnene er overvægtige ved indskolingsundersøgelsen. Der ses en markant stigning i andelen af overvægtige børn fra 0. til 1.klasse og ved udskolingsundersøgelsen er Kalundborg Kommune blandt de ti kommuner i Danmark med den største andel af overvægtige unge. Mere bevægelse i skolerne kan være med til at forebygge og behandle overvægt og samtidig fremme den mentale sundhed blandt børn og unge. Med bevægelsesindsatser i skolerne nås alle børn, også dem fra sårbare familier. Det mindsker den sociale ulighed i sundhed.

Ældre- og sundhedsudvalget har blandt andet valgt øget bevægelse for børn og unge som indsatsområde under pejlemærket for sundhedsfremme og forebyggelse. Det er med udgangspunkt i anbefalingerne fra Sundhedsstyrelsen i forebyggelsespakken Børn og unges sundhed og trivsel.

Ældre- og Sundhedsudvalget og Børn- og Familieudvalget fik på møderne henholdsvis den 3. oktober og den 4. oktober 2022 en orientering om resultaterne fra evalueringen af projekt "Morgenmadspatroljen - fra spild til trivsel". Begge udvalg bad i forlængelse af den politiske behandling om, at administrationen kommer med et bud på et beløb for en ny periode, og med et bud på, hvordan vi kan få flere med.

Kommunalbestyrelsen har samtidig i budgetaftalen for 2023 bedt om en opgørelse af de madordninger, der allerede findes på skolerne. Det kan være morgenmadstilbud, madboder, kantineordninger mv.

Administrationen anbefaler derfor, at der i forbindelse med planseminaret fremlægges både en afdækning og et bud på et beløb for en ny periode med morgenmadspatroljen.

Administrationen foreslår desuden at rykke det planlagte dialogmøde den 8. marts mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Børn- og Familieudvalget til den 9. august 2023, for at fordele dialogmøderne mere hensigtsmæssigt hen over 2023.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 7: Beslutning om årshjul for dialog og inddragelse i udviklingen af Børn- og Familieudvalgets område

22-014274

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget godkender

- årshjul for dialogmøder med lokale parter
- tema til dialogmøde med fælleselevrådet med udgangspunkt i inputs til det specialiserede område samt forslagene fra fælleselevrådet
- at der afdækkes mulighed for at sammenkoble flere møder med overlappende deltagere

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget afholder hvert år dialogmøder med en række lokale parter i tilknytning til udviklingen af dagtilbudsområdet og folkeskolen. Der fremlægges forslag til et årshjul for rammerne for dialogen om udviklingen af dagtilbuds- og folkeskoleområdet i 2023.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. årshjul for dialogmøder i 2023 med de lokale parter godkendes
2. der træffes beslutning om temaer for dialogmødet med Fælleselevrådet den 4. januar 2023

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget afholder hvert år dialogmøder med forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet, skolebestyrelser, fælleselevrådet og faglige organisationer. Disse dialogmøder inddrager perspektiver fra elever, forældre og medarbejdere i udviklingen af dagtilbuds- og folkeskoleområdet. Dialogmøderne understøtter Børn- og familieudvalgets pejlemærker, da dialogmøderne skal bidrage til at sikre de lokale parters perspektiver på blandt andet udviklingen af kvalitet i dagtilbud og folkeskolen. I 2023 foreslås der også dialogmøder med det lokale partnerskab Sammen om skolen samt med dagtilbuds- og skolelederne.

#### *Dialogmøde med Fælleselevrådet*

Kalundborg Kommune har et fælleselevråd, hvor alle folkeskoler i Kalundborg Kommune er repræsenteret ved eksempelvis 2-4 elever pr. folkeskole. Der afholdes hvert år et dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og repræsentanter fra fælleselevrådet for blandt andet at fastholde fokus på elevinddragelse i udviklingen af folkeskolen. I år foreslås dialogmødet med fælleselevrådet afholdt inden udvalgsrådet den 4. januar 2023. Dialogmødet foreslås tilrettelagt med en del som workshop for inputs til strategien for det specialiserede børne- og ungeområde. Den anden halvdel foreslås tilrettelagt som en drøftelse mellem udvalget og repræsentanter for fælleselevrådet. Fælleselevrådet har følgende forslag til temaer for drøftelserne:

- Mere fokus på socialt sammenhold og sociale arrangementer på tværs af skolerne
- Fysiske læringsmiljøer
- Elevmedbestemmelse

### *Dialogmøder med skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet*

Dialogmøderne mellem Børn- og Familieudvalget og skolebestyrelserne er forankret i Folkeskoleloven, og skal sikre fælles drøftelse mellem det politiske niveau og skolebestyrelser af det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Der skal jf. Folkeskoleloven afholdes to årlige dialogmøder med skolebestyrelserne.

Børn og Familieudvalget skal jævnfør Dagtilbudsloven sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer og prioriterede indsatser bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af loven. Dialogmøde mellem bestyrelserne på dagtilbudsområdet er ikke lovpligtigt, som det er på folkeskoleområdet. Der afholdes dog et årligt dialogmøde med forældrebestyrelserne. For at sikre de samme muligheder for dialog om udviklingen af dagtilbudsområdet, som på skoleområdet, foreslås det, at der i år afholdes to dialogmøder mellem udvalget og forældrebestyrelserne.

Dialogmøderne med skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne foreslås afholdt inden udvalgsmødet den 1. februar 2023 og den 3. oktober 2023. Dialogmødet den 1. februar arrangeres som en fælles workshop med deltagelse af både skolebestyrelser og forældrebestyrelse. Workshoppen skal sikre inputs til arbejdet med strategien på det specialiserede børne- og ungeområde. Dialogmøderne i efteråret afholdes separate og med mulighed for inputs fra bestyrelserne i forhold til ønsker til temaer for drøftelserne.

### *Dialogmøder med de faglige organisationer*

Dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og de faglige organisationer (FOA, BUPL, DLF og Skolelederforeningen) har til formål at skabe dialog og inddragelse af medarbejderne i forhold til fortsat udvikling af kvalitet for dagtilbud og folkeskoler. Dialogmøderne mellem Børn- og Familieudvalget og de faglige organisationer foreslås afholdt inden Børn- og Familieudvalgsmødet den 2. maj 2023.

### *Dialogmøder med partnerskabet Sammen om skolen*

I år er der i tilknytning til arbejdet med Handleplan for udvikling af den faglige og pædagogiske kvalitet i samspillet mellem almen- og specialområdet, oprettet et lokalt partnerskab Sammen om Skolen. Der er indarbejdet tre dialogmøder mellem partnerskabet og udvalget i 2023. Datoerne for dialogmøderne er den 1. februar 2023, den 26. april 2023 og den 20. september 2023. Udvalget blev orienteret om forslag til datoerne på møde den 2. november 2022.

### *Dialogmøder med skoleledere og dagtilbudsledere*

I 2023 tilrettelægges dialogmøder med henholdsvis skolelederne og dagtilbudslederne i forlængelse af de årlige lederdage. Dagtilbudsleder dagen afholdes typisk i oktober og skolelederkonferencen afholdes i slut november. De præcise datoer er endnu ikke fastlagte.

Forslag til årshjul for dialog og inddragelse af lokale parter, er vedlagt som bilag. Årshjulet er vejledende og der kan muligvis være behov for administrative justeringer i tidsplanerne.

I vedhæftede årshjul er øvrige dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og fagudvalg inkluderet. De øvrige dialogmøder er besluttet af Kommunalbestyrelsen på møde den 26. oktober 2022.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Årshjul for dialogmøder 2023

## **Punkt 8: Beslutning om opdatering af kort over trafikfarlige skoleveje**

21-036221K

### **Beslutning**

Anbefales med den bemærkning, at Børn- og Familieudvalget ønsker en opfølgning på grundlaget for farlige skoleveje i Svebølle byzone.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

I januar 2020 fik Børn- og Familieudvalget en orientering om udpegningen af trafikfarlige skoleveje og konsekvenserne heraf.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede herefter den 4. april 2020 at genvurdere udpegningen af trafikfarlige skoleveje, som omhandler en kortlægning af trafikfarlige skoleveje uden for byzoner. Den tidligere kortlægning er ikke revideret siden 2011.

Den nye skolevejsanalyse og dermed opdatering af kort over trafikfarlige skoleveje skal nu godkendes som grundlag for det videre arbejde med trafiksikkerhed, tildeling af buskort og beregning af udgifterne til buskort.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at opdateringen af kortene over trafikfarlige skoleveje godkendes, og at de danner grundlag for det videre arbejde med trafiksikkerhed, tildeling af buskort og beregning af udgifterne til buskort.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Ifølge Folkeskolelovens § 26 skal kommunen tilbyde befordring til børn, der har langt til skole og til børn, der ellers ville skulle færdes på en trafikfarlig vej. For at sikre korrekt og ensartet bevilling af befordring foretages en generel vurdering af hvilke veje, der er farlige at færdes på for børn i forskellige aldersgrupper.

Børn- og Familieudvalget ønskede den 15. januar 2020, at administrationen så nærmere på en genvurdering af trafikfarlige skoleveje. Teknik- og Miljøudvalget besluttede herefter den 4. april 2020 at genvurdere udpegningen af trafikfarlige skoleveje, som omhandler en kortlægning af trafikfarlige skoleveje uden for byzoner. Den tidligere kortlægning er ikke revideret siden 2011.

I vurderingerne indgår de trafikale og udformningsmæssige forhold, samt den faktiske uhelds- og skadesrisiko. Ligeledes indgår børnenes evne til at begå sig i trafikken i forhold til klassetrin.

Kortene for skoleveje uden for byer er blevet opdateret således, at der tages hensyn til ændringer i trafikken og forhold på vejene med videre. Materialet har været til høring på skolerne.

De opdateret kort og tilhørende notat er vedlagt. Bilag 1 er et baggrundsnotat om udpegningsmetode for trafikfarlige skoleveje, og Bilag 2 omfatter bilagene til notatet - Bilag B1, B2 og B3 (tidligere og nye kort).

Den videre proces

#### *Ikrafttrædelse*

De opdaterede kort indeholder både strækninger, som tidligere har været vurderet som trafikfarlige, men som nu vurderes som sikre, og strækninger, som tidligere har været vurderet som sikre, men som nu vurderes som farlige. Dermed vil der potentielt både kunne være elever, som får ret til buskort, og elever, som mister retten til buskort, når den nye kortlægning træder i kraft.

Af hensyn til elevernes sikkerhed, samt familiernes planlægning, foreslås det, at kortene træder i kraft den 14. august 2023. Dette vil få følgende konsekvenser for eleverne:

- Elever, som får ret til buskort på baggrund af de nye kort, tildeles dette.
- Elever, som mister retten til buskort, fratages dette.

De nye kort vil dermed være fuldt indfaset fra den 14. august 2023.

#### Udgifter til buskort

Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse afholder udgifterne til buskort til skoleelever. Der er endnu ikke foretaget en præcis beregning af de eventuelle ekstraudgifter, da dette vil afhænge af hvilke elever, som er indskrevet på hver skole i de kommende skoleår. Der kan først foretages beregninger af de økonomiske konsekvenser efter februar 2023, når skoleindskrivningen er gennemført.

#### Skoleveje i byzoner

Der bliver i tilknytning til skolevejsanalysen udarbejdet løsningsforslag for skoleveje i byzoner med henblik på at optimere trafiksikkerheden. De anbefalede ruter i byområder vil blive kortlagt.

## Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil foreligge efter februar 2023, når skole indskrivningen er gennemført.

### Bilag

Bilag 1 - Baggrundsnotat udpegningsmetode for trafikfarlige skoleveje

Bilag 2 - Bilag til notat (B1, B2 og B3 - Vurdering af trafikfarlige skoleveje tidligere og ny udpegning)

# Punkt 9: Statistik over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter (danmarkskortet)

22-012348

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal, foreløbig frem til 2025, på et møde behandle Ankestyrelsens omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten er den andel af afgørelser på servicelovens område, som er påklaget til Ankestyrelsen og som Ankestyrelsen enten har ændret, ophævet eller hjemvist (tilbagesendt til fornyet sagsbehandling).

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen om det.

### Indstillinger

Cheferne for Sundhed & Myndighed, Fagcenter Børn & Familie samt Voksenspecialenheden indstiller

- at det meddeles Ankestyrelsen, at der ikke udarbejdes en handlingsplan -med henvisning til den argumentation, der fremgår af sagsfremstillingen.

### Behandling

Socialudvalget, Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har ved brev af 13. september 2022 til kommunalbestyrelsen henledt opmærksomheden på, at Folketinget den 2. juni 2022 vedtog en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, som betyder, at kommunalbestyrelsen en gang årligt foreløbig frem til 2025, skal behandle Ankestyrelsens omgørelsesprocenter, som offentliggøres på Social- og Ældreministeriets hjemmeside (link: [Danmarkskort med kommunale sammenligninger](#)) hvert år inden 1. juli. Afgørelser, som kan påklages til Ankestyrelsen, kan hidrøre fra en lang række lovgivninger. Danmarkskortet omhandler alene sager vedr. serviceloven. Det er således alene omgørelser vedr. Serviceloven, der skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen om det.

Da det ikke er muligt ud fra danmarkskortet at foretage sammenligning med andre kommuner eller at se hvilke sagsområder, omgørelsesprocenterne omhandler, har administrationen udarbejdet et notat, der vedlægges sagen. Notatets konklusioner er følgende:

- Antallet af påklagede sager på Servicelovens område, afgjort af Kalundborg Kommune var i 2021 92. Heraf er 8 ændrede eller ophævet og 25 hjemviste af en samlet sagsmængde på 1.157 (Ankestyrelsens tal). Det svarer til at 2,85% af alle sager er omgjort.
- Antallet af sager, afgjort af Kalundborg Kommune, der påklages til Ankestyrelsen på Servicelovens område, har i perioden 2016 – 2021 ligget ret stabilt omkring 90 sager årligt
- Omgørelsesprocenten var i perioden 2015 – 2019 støt stigende fra 28,3% til 46,7%, hvorefter den i 2020 faldt til 38,6% og yderligere i 2021 til 35,9%
- I sammenligning med nabokommunerne har Kalundborg flere sager pr. indbygger end Holbæk og Slagelse og færre end Odsherred og Sorø kommuner

- Antallet af påklagede sager fra Kalundborg Kommune i 2021 fordeler sig over 24 forskellige sagssemner (sagsområder), med nedenstående som ”top-4”
  - Hjælpemidler, § 112 – 17 med en omgørelsespct. på 35,3
  - Tabt arbejdsfortjeneste, § 42 & 43 – 14 med en omgørelsespct. på 50
  - Merudgifter, §100 – 9 med en omgørelsespct. på 44,4
  - Hjemmehjælp § 83 – 6 med en omgørelsespct. på 33,3.

Notatet har, som led i forberedelsen af den politiske behandling af sagen, været forelagt cheferne for de relevante myndighedsområder (fagcenter Børn & Familie, Voksenspecialenheden og Sundhed & Myndighed), chefjuristen, en jurist med ekspertise på servicelovens område samt Borgerrådgiveren, og har på et møde den 23. november 2022 drøftet notatet med henblik på at udarbejde en anbefaling i sagen.

Anbefalingen fra mødet er, at der ikke udarbejdes en handlingsplan, begrundet i følgende:

- At de 32 omgjorte sager fordeler sig på 14 forskellige emneområder (sagsområder) – som i Kalundborg Kommune er fordelt på 3 forskellige organisatoriske enheder (myndighedsområder)
- En forudsætning for at udarbejde en handlingsplan vil være, at der kan ses et gentagelsesmønster i de fejl og mangler i sagsbehandlingen, Ankestyrelsen påpeger i omgørelserne. Et sådant kan ikke udledes.
- Alle omgørelser er allerede i dag genstand for analyse og erfaringsopsamling
- En omgørelse medfører oftest også en dialog med Ankestyrelsen om hvordan sagsbehandlingen kan forbedres
- Når en sag afgøres af en myndighed, kan den indeholde en række delafgørelser. Hvis Ankestyrelsen vurderer, at blot en af delafgørelserne er behæftet med fejl eller mangler, bliver sagen som helhed som omgjort.
- En omgørelse kan være udtryk for ændret sagspraksis i Ankestyrelsen (eksempel: en kugledyne var for år tilbage et hjælpemiddel – i dag er det et forbrugsgode), som
- Ankestyrelsens afgørelser kan være sagsbehandlerafhængig
- Ankestyrelsens krav til dokumentation kan til tider være urealistisk høje
- Kommunalbestyrelsen har i år ansat en borgerrådgiver til at forbedre samarbejdet og kommunikationen med borgerne.
- Vi ønsker i Kalundborg Kommune ikke at sagsbehandlere skal være nervøse for at træffe afgørelser, men netop betragte omgørelser som et led i den forpligtende læringskultur, som er et af pejlemærkerne for ledelse og styring i Kalundborg Kommune.
- Der er igangsat andre tværorganisatoriske indsatser for at forbedre sagsbehandlingen generelt – og den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i særdeleshed.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Notat om omgørelsesprocenten.docx

# Punkt 10: Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner

22-013758

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget har drøftet folkeskolernes handleplaner for indeværende skoleår. I forlængelse heraf tilkendegiver udvalget forventning om fortsat fokus på blandt andet bevægelse, praksisorienteret undervisning samt overgange som supplement til læringsmiljøet på folkeskolerne i skoleåret 2023/24.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Folkeskolernes lokale handleplaner i forhold til folkeskolestrategien er blevet opdateret, så de afspejler skolernes aktuelle indsatser. Børn- og Familieudvalget drøftede sidste års handleplaner i november 2021.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at handleplanerne drøftes.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Folkeskolestrategien sætter en tydelig fælles retning for arbejdet med at drive og udvikle folkeskolen i Kalundborg Kommune. Strategien blev besluttet af Kommunalbestyrelsen den 28. april 2021, og har siden da udgjort den strategiske ramme for arbejdet med at forbedre kvaliteten på folkeskolerne. Formålet med strategien er blandt andet at styrke elevernes trivsel og læring.

I forbindelse med den politiske behandling af folkeskolestrategien blev det besluttet, at *”der udarbejdes en handleplan med bred involvering af blandt andre faglige/pædagogiske personaler, forældre, elever med flere på hver folkeskole i forbindelse med realiseringen af folkeskolestrategien. Denne opgave understøttes af Børn, Læring og Uddannelse”*.

Børn- og Familieudvalget drøftede folkeskolernes lokale handleplaner den 30. november 2021. I handleplanerne fremgik det, hvilke udvalgte indsatser den enkelte folkeskole ville prioritere at gå i gang med inden for den strategiske ramme.

Folkeskolerne har nu tilpasset deres handleplaner, så de afspejler de indsatser, som der arbejdes med på skolerne i indeværende skoleår. Indsatserne skal ses i sammenhæng med Børn- og Familieudvalgets pejlemærke omkring den faglige kvalitet i tilbuddene til børn og unge. De opdaterede handleplaner er vedlagt sammen med folkeskolestrategien.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Bilag

Folkeskolestrategi (til godkendelse)

Handleplan for Kathøj-Svallerup Skole 2022

Handleplan for Sigrid Undset Skolen 2022

Handleplan Gørlev Skole 2022-2025

Handleplan for Sejerø Skole 2022

Handleplan for Firhøjskolen 2022

Handleplan for Tømmerup Skole 2022

Handleplan for Kirke Helsinge Skole 2022

STUK handleplan for Hvidebækskolen 2022-25

Handleplan for Skolen på Herredsåsen 2022

Handleplan for Nyrupskolen 2022

Handleplan for Raklev Skole 2022

Handleplan for Løve-Ørslev Skole 2022

Handleplan for Rørby Skole 2022

Handleplan for Årby Skole 2022

Handleplan for Buerup Skole 2022

Handleplan for Svebølle Skole 2022

Handleplan Skolestrategi Høng Skole 2023

Handleplan for Rynkevangskolen 2022

# Punkt 11: Orientering om dialogmøder i forbindelse med udvikling af strategien på det specialiserede børne- og ungeområde

22-014500

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Som en del af udviklingen af strategien på det specialiserede børne- og ungeområde afholder Børn- og Familieudvalget et dialogmøde med Det Fælles Elevråd i forbindelse med udvalgmødet den 4. januar 2023 og et dialogmøde med skole- og områdebestyrelser på dagtilbudsområdet i forbindelse med udvalgmødet den 1. februar 2023. Formålet er at få input til strategien fra børn, unge og forældre i Kalundborg Kommune.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen bliver taget til efterretning.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Som en del af Børn- og Familieudvalgets mål og pejlemærker indgår udvikling af en strategi på det specialiserede børne- og ungeområde. I kommissoriet for udvikling af en strategi på det specialiserede børne- og ungeområde, der skal supplere de eksisterende strategier på henholdsvis folkeskole- og dagtilbudsområdet, som Børn- og Familieudvalget godkendte på mødet den 4. oktober 2022 indgår, at blandt andet børn, unge og forældre skal involveres i udviklingen af strategien.

Involveringen af børn og unge vil ske på et dialogmøde mellem Det Fælles Elevråd og Børn- og Familieudvalget i forbindelse med udvalgmødet den 4. januar 2023. Involveringen af forældre vil foregå gennem afholdelse af et dialogmøde med skole- og områdebestyrelser på dagtilbudsområdet i forbindelse med udvalgmødet den 1. februar 2023.

Administrationen vil forestå og facilitere involveringen på begge dialogmøder. Involveringen vil tage udgangspunkt i de input, som Børn- og Familieudvalget kom med på udvalgmødet 4. oktober 2022. På udvalgmødet den 2. november 2022 godkendte Børn- og Familieudvalget administrationen indledende sammenskrivningen af inputs fra oktober-mødet (er vedhæftet som bilag). Disse er grupperet efter de fem temaer i visionen for Kalundborg Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik.

Input fra de to nævnte dialogmøder vil indgå i udviklingen af strategien på det specialiserede børne- og ungeområde. Børne- og Familieudvalget skal behandle det første udkast til strategien på udvalgmødet den 3. maj 2023. Desuden vil administrationen gennemføre flere interessentworkshops som en del af udviklingen af strategien, jf. kommissoriet.

Forinden vil styregruppen, som består af direktøren for børn, skole og familieområdet, centerchefen for Fagcenter Børn og Familie, en skoleleder, en områdeleder på dagtilbudsområdet samt tillidsrepræsentanter fra henholdsvis Dansk Socialrådgiverforening (DS), Socialpædagogernes Landsforbund (SL), Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund (BUPL) og HK få mulighed for at komme med input til et udkast til strategien.

Bemærk at gennemførelse af dialogmøderne i januar og februar 2023 kan ske under forudsætning af, at Børn- og Familieudvalget godkender punktet om planen for dialogmøder for 2023, der også er en del af dagsordenen for indværende møde.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Bilag**

Sammenskrivning af udvalgets strategiinput fra møde 4.10.22

# Punkt 12: Orientering om aftale om rammerne om en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse problemer

22-013149

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Aftaleteksten om *Aftale om rammerne for en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse problemer* blev offentliggjort den 7. juni 2022. Aftalen medfører, at kommunerne skal tilbyde voksne borgere med komplekse problemer en sammenhængende udredning, en koordineret indsats, og at borgerne får ret til en helhedsorienteret plan. Den 1. juli 2023 træder loven i kraft. Forpligtelsen til at tilbyde en indsats efter loven træder først i kraft den 1. juli 2025.

### Indstillinger

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen til efterretning.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget.

### Sagsfremstilling

Regeringen, Venstre, Liberal Alliance, Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Alternativet, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgik i december 2018 *Aftalen om rammerne for en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse problemer* (se bilag 1). Partnerne var med aftalen enige om 10 principper for en ny lov om helhedsorienteret indsats (HOI-loven), der skal gøre op med silotænkning i kommunerne og skabe rammerne for en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse og sammensatte behov (se bilag 2).

Aftalen om udmøntning skal understøtte, at borgere med komplekse og sammensatte problemer og potentiale for udvikling og progression i forhold til arbejdsmarkedet og bedre livsmestring får en sammenhængende udredning, en koordineret indsats og ret til en helhedsorienteret plan. Planen skal udarbejdes i samarbejde med borgeren og tager udgangspunkt i borgerens samlede og aktuelle livssituation, behov og ønsker.

Med den nye lov understøttes en ny måde at arbejde sammen med borgeren på og en ny fælles kultur på tværs af forvaltninger i kommunerne, som understøtter, at der arbejdes efter de samme mål for borgeren. Med HOI-loven kan indsatsen bestå af flere, færre eller nye typer af indsatser samt indsatser med en anden intensitet eller varighed sammenlignet med de indsatser, borgeren vil kunne få efter gældende sektorlovgivning.

#### *Formålet med HOI-loven*

Formålet er, at flere bliver i stand til at mestre eget liv og komme i beskæftigelse.

Uddannelse vil for nogle borgere været et skridt på vejen til varig beskæftigelse, og uddannelse understøtter dermed lovens formål.

#### *Målgruppen*

Målgruppen er voksne borgere med komplekse og sammensatte problemer, der har flere kommunale planer, et behov for en koordineret indsats og som vurderes at have et potentiale for udvikling og progression i forhold til arbejdsmarkedet og øget livsmestring.

#### *De 10 principper i HOI-loven*

Princip 1 – En målgruppe med flere udfordringer

Princip 2 – Borgerens samtykke

Princip 3 – En sammenhængende udredning

Princip 4 – Sammenhæng for hele familien  
Princip 5 – En samlet afgørelse om indsatser  
Princip 6 – Enkel klageadgang  
Princip 7 – Kommunal forpligtelse til at tilbyde indsatsen indføres på to år  
Princip 8 – Kommunen vælger selv organisering  
Princip 9 – Implementeringsstøtte  
Princip 10 - Evaluering

Administrationen har udarbejdet en gennemgang af formålet med HOI-loven og de 10 principper, som fremgår af bilag 3.

#### *Implementeringsstøtte (princip 9)*

I forlængelse af rammeaftalen blev der afsat en reserve på 108,6 mio. kr. til at understøtte den kommunale omlægning, der vil følge af en ny HOI-lov. Heraf afsættes 87,4 mio. kr. til implementeringsstøtte i en fireårig periode (princip 9).

Der nedsættes et implementeringssekretariat bestående af Socialstyrelsen (formand), STAR og KL, som udvikler og gennemfører implementeringsaktiviteter i et tæt og tværgående samarbejde. Der afsættes 9,8 mio. kr. til denne opgave. Relevante kommuner og nøgleinteressenter vil blive draget tæt ind i udviklingen og gennemførelsen både forud for og parallelt med lovens ikrafttrædelse. Der er tale om 5 implementeringsmoduler:

1. Formidling og kommunikation af indhold og intentioner i en ny HOI-lov (2,7 mio. kr.),
2. Tværkommunale og strategiske ledelsesnetværk (2,4 mio. kr.),
3. Gratis kompetenceudvikling til kommunale medarbejdere (23,9 mio. kr.),
4. Indsatsteam, direkte implementeringsbistand til kommunerne (28,6 mio. kr.) og
5. Samarbejde med ca. 7 partnerskabskommuner, som vil 'gå forrest' i implementeringsprocessen og være med til at udbrede praksiserfaringer, gode resultater og konkrete løsninger til andre kommuner (20,0 mio. kr.).

#### *Direktionens behandling 12. september 2022*

Direktionen ønsker, at Kalundborg Kommune ansøger om at blive pilotkommune. Implementeringsforberedelserne forankres administrativt i Tværgående strategisk forum.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

29-11-2022 Kultur- og Fritidsudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1 Aftaletekst HOI

Bilag 3 Gennemgang af HOI december 2022 i de relevante udvalg

Bilag 2 Afgørende principper i de nye hovedlov

# Punkt 13: Orientering om national aftale om sænket klasseloft i 0.-2. klasse

22-014357

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Folkeskoleforligskredsen har i september 2022 indgået aftale om sænket klasseloft for 0.-2. klasse. Det betyder, at klasseloftet sænkes fra 28 til 26. Aftalen er endnu ikke udmøntet i lovgivning, men det ventes, at der fremsættes lovforslag i starten af 2023. Fagcenteret ønsker i denne forbindelse at orientere om den mulige betydning af dette for kommunens folkeskoler, samt at praksis for skoleindskrivning indtil videre fastholdes i overensstemmelse med nuværende styrelsesvedtægt og gældende lovgivning.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Den nationale aftale om sænket klasseloft har betydning for sammensætning af klasser i kommunens folkeskoler af følgende årsag:

På nuværende tidspunkt (med klasseloftet på 28) er praksis og styrelsesvedtægterne sammensat således, at de sidste *fem* pladser i en folkeskoleklasse er reserveret til eventuelle tilflyttere inden for skolens distrikt efter skoleindskrivningen (plads 24-28). Det vil sige, at der kun kan optages elever bosat i *andre* skoledistrikter op til og med *plads nr. 23*. Dette har til formål at sikre tilstrækkeligt med pladser til eventuelle distriktstilflyttere inden for de enkelte skoledistrikter og er blevet vedtaget kommunalpolitisk.

*Eksempel:* Er en klasse f.eks. kun besat med 21 elever forud for skolestart, kan der tilbydes optag til max. to elever bosat i andre skoledistrikter end den pågældende skoles distrikt. Er klassen besat med 23 eller flere elever, kan der ikke tilbydes pladser til elever bosat i andre skoledistrikter.

Vedtages det dermed ved lov, at klasseloftet sænkes til 26 fra 28, vil det med den nuværende praksis - hvor 23 er skæringspunktet - betyde, at der vil være *tre* og ikke *fem* reserverede pladser til distriktstilflyttere efter skoleindskrivning. Da distriktsskolen er forpligtet til at optage nytilflyttede distriktselever, kan dette tilfælde med færre reserverede pladser til nytilflyttede distriktselever skabe øget risiko for, at der må oprettes ekstra klasser mhp. at kunne tilbyde det forpligtede optag til disse uden at overskride et nyt klasseloft på 26.

Ang. det ændrede klasselofts generelle indvirkning på folkeskolernes classesammensætning: Var aftalen gjort til lov og trådt i kraft i skrivende stund, ville det betyde (ud fra elevtal pr. 5/9-22), at *en* folkeskole (Svebølle) ville være nødsaget til at oprette en ekstra 2. klasse, da elevtallet her er 27 elever og dermed ville overskride aftalens nye loft på 26 elever.

Da aftalen endnu ikke er vedtaget ved lov, orienterer fagcenteret om, at den nuværende praksis indtil videre fastholdes i overensstemmelse med styrelsesvedtægten. Skulle skoleforligskredsens aftale dog vedtages ved lov i det nye år, kan der være behov for, at udvalget tager op til politisk beslutning, hvorvidt skæringspunktet på 23 elever skal nedbringes i lyset af det sænkede klasseloft med henblik på at bevare samme antal reserverede pladser til distriktstilflyttere og modvirke risikoen for nødvendig oprettelse af ekstra børnehaveklasse ifm. skoleindskrivning.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Bilag**

220930-Aftale-om-at-saenke-klasse loftet-i-folkeskolen-til-26-elever-i-0--2--klasse

# **Punkt 14: Orientering om dialogmøde den 14. december 2022 om en ungekonference**

22-014775

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

På dialogmødet den 8. juni 2022 mellem Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget blev drøftet to temaer for ungekonferencer. Udvalgene blev på mødet enige om at afvikle yderligere et dialogmøde med det formål at konkretisere temaet omhandlende afviklingen af en ungekonference. Dialogmødet den 14. december 2022 tager derfor afsæt i de drøftelser udvalgene havde den 8. juni 2022 om afviklingen af en ungekonference i foråret 2023 med henblik på at fastsætte temaet.

### **Indstillinger**

Direktørerne indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Socialudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget traf på dialogmødet den 8. juni 2022 beslutning om at afholde et opfølgende dialogmøde om en ungekonference. På baggrund af drøftelsen på dialogmødet mellem de to udvalg førte administrationen til referat, at udvalgene ønskede at genoptage drøftelserne om at afholde en ungekonference og, at administrationen med afsæt i drøftelserne skulle komme med ideer til afviklingen af en konference på det næstkommende dialogmøde.

#### *Afholdelse af nyt dialogmøde den 14. december 2022*

Den 14. december 2022 (inden mødet i Kommunalbestyrelsen) bliver der afholdt et nyt dialogmøde om konkretisering af indholdet på en ungekonferencen i 2023. Socialudvalget er også inviteret med til dialogmødet, hvorfor ungekonferencen erstatter Socialudvalget og Børn- og Familieudvalgets årlige forebyggelsestemadag, som normalt finder sted i foråret.

På dialogmødet vil administrationen indlede med et kort oplæg om forslag til to ungekonferencer med afsæt i drøftelserne, der fandt sted på dialogmødet den 8. juni 2022. Herefter får de tre udvalg lejlighed til at drøfte administrationens to forslag til ungekonferencer, som bliver fremsendt til udvalgene inden dialogmødet. Formålet er at fastsætte temaet for den ungekonference, der vil blive afholdt mellem Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Socialudvalget i foråret 2023.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 15: Lukket: Orientering om visitation**

22-000358

## **Punkt 16: Gensidig orientering**

### **Beslutning**

Opsamling på dialogmøde med skoleledelserne

Buskort

Ukrainske børn og unge

Status på rekruttering af skoleledere

Forældrehenvendelse

International folkeskole

Trivselsprojekt

### **Sagsfremstilling**

Rekrutteringsindsats målrettet dagplejere

Dialogmøde mellem Teknik- & Miljøudvalget og Børn- & Familieudvalget

Møde i Uddannelsesrådet den 22. november 2022

## **Punkt 17: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.