

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 05-11-2025

Mødedato Onsdag d. 05. november 2025 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Nikolaj Lykke Vad, Henriette Ergemann, Karl-Åge Hornshøj
Poulsen, Thomas Pedersen, Thomas Malthesen Hiorth, Jesper
Wienmann Hansen, Kristine Vesterskov Olsen

Innholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om budgetopfølgning pr. 30. september 2025 Børn og Familieudvalget.....	4
Beslutning om anvendelse af midler afsat til ekstra erhvervsforløb.....	7
Drøftelse af dialogmøde med ledelserne på dagtilbud den 23. oktober 2025.....	9
Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner i forhold til folkeskolestrategien for skoleåret 2025/	10
Drøftelse af fraværspraksis i folkeskolerne i Kalundborg Kommune.....	12
Orientering om status på Fælles om ungelivet.....	14
Beslutning om varig overførsel af midler til Økonomiudvalgets ramme til ansættelse af børne- og u	16
Punkter til kommende møder.....	18
Gensidig orientering.....	19
Underskriftsark.....	20

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Sagsfremstilling

Projektleder for Fælles om ungelivet deltager under punktet om orientering om Fælles om Ungelivet.

Fraværende Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning pr. 30. september 2025 Børn og Familieudvalget

25-000311

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben forelægger budgetopfølgning pr. 30. september 2025. Forudsætningerne for opfølgningen bygger på de indmeldinger, som partnerskabsholderne har givet til deres forventede regnskab 2025.

Det samlede resultat for udvalgets område viser et forventet mindreforbrug på 7,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket er en ændring på -2,8 mio. kr. i forhold til sidste opfølgning (10,3 mio. kr. pr. 31. juli 2025).

I vurderingen af det forventet regnskab 2025 indgår de overførsler der har været fra 2024 og som er blevet godkendt af Kommunalbestyrelsen i marts måned 2025.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

Tabel 1: Forventet afvigelse til det korrigerede budget på drift, anlæg og servicerramme for hele Børn- og Familieudvalgets område.

Hele 1.000 kr.	Oprindelig budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse korrigeret budget og forventet regnskab 2025	Afvigelsens konsekvens på service-rammen
Drift	955.224	967.032	959.528	7.504	-5.106
Anlæg	0	948	948	0	0

Ovenstående tabel viser, at der på udvalgets område forventes et mindreforbrug på 7,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget (ved seneste opfølgning et mindreforbrug på 10,3 mio. kr.).

Afvielser på servicerrammen udgør et forventede merforbrug på -5,1 mio. kr. (ved seneste opfølgning et merforbrug på -3,3 mio. kr.) På anlægssiden forventes budgetoverholdelse (ved seneste opfølgning et mindreforbrug på 4,3 mio. kr.).

Folkeskoler, Specialskoler og SFO:

Folkeskoler, Specialskoler og SFO forventer samlet set et mindreforbrug på 6,3 mio. kr. (ved seneste opfølgning et mindreforbrug på 5,3 mio. kr.), svarende til 1,5% af det korrigerede budget. De samlede overførsler fra 2024 udgjorde 12,7 mio. kr. så med det forventede mindreforbrug i 2025 vil der være brugt 6,4 mio. kr. af overførslerne.

Der er ved denne rapportering tre skoler der forventer en budgetoverskridelse, hvilket er Høng Skole (-1,3 mio. kr.), Buerup Skole (-0,5 mio. kr.) og endelig Gørlev Skole (-0,2 mio. kr.)

For Høng Skoles vedkommende er der lagt en afviklingsplan sådan at der afdrages -0,3 mio. kr. årligt. For Gørlev Skoles vedkommende skyldes udfordringerne faldende børnetal i inklusionscentret og andre lokale forhold. Dog er udfordringen blevet mindre end for to måneder siden, så der er nogle positive tendenser i den økonomiske udvikling. For Buerup Skole skyldes det forventede merforbrug primært langtidssygdom, en negativ demografiregulering for det nye skoleår samt at der er investeret i forbedring af skolens bygninger.

Fagcenter Børn og Familie:

Der forventes et merforbrug på -2,0 mio. kr. (samme niveau som ved seneste budgetopfølgning).

Det forventede merforbrug skyldes primært en stigning i antallet af nye sager. Derudover ses stigende udgifter i eksisterende sager.

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse:

Fagcentret Børn, Læring og Uddannelse forventer et samlet mindreforbrug på 4,3 mio. kr. (ved seneste opfølgning et mindreforbrug på 8,2 mio. kr.)

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer:

Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens): Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, dagtilbuds- og skoleområdet samt Ungdommens Uddannelsesvejledning. Her forventes et samlet mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

Demografi på skole- og dagtilbudsområdet: Økonomien i det demografireguleret område fastsættes i forbindelse med budgetlægningen. På dagtilbudsområdet reguleres det månedsvis (i forhold til antal børn) og på folkeskoleområdet reguleres der i forbindelse med start af nyt skoleår (elever, klasser mv.). De reguleringer der foretages (til/fra de decentrale partnerskabsholdere) tilføres (+/-) en central pulje der ligger hos Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, men som er uafhængig af de øvrige drifts- og puljemidler der ligger i fagcentret. Nettopåvirkningen (mer- eller mindreforbrug) reguleres på kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der forventes et samlet mindreforbrug på 3,2 mio. kr. Der er dog væsentlige forskydninger hvor dagtilbudsområdet udviser et mindreforbrug på 6,8 mio. kr. og hvor skoleområdet modsat viser et forventet merforbrug på -3,6 mio. kr. Mindreforbruget på dagtilbudsområdet skyldes primært en nedgang i børnetallene generelt og den løbende demografiregulering heraf. For skoleområdets vedkommende skyldes merforbruget flere forhold, såsom demografiregulering på Inklusionscentrene og Sprogklasserne på Årby Skole, demografiregulering med 5/12 på skoleområdet, tilbagebetaling til STUK for ikke brugte midler til fritidspædagogik, stigende udgifter til elevbefordring mv.

Puljer: De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv. Her forventes budgetoverholdelse på de interne puljer. I forhold til de eksterne puljer forventes det, at de midler der modtages vil blive brugt til de besluttede projekter i 2025. Uforbrugte eksternt finansieret midler vil enten bliver overført til videreførelse af projektet i de kommende år eller skulle tilbagebetales til ministeriet.

Dagtilbudsområdet:

Dagtilbudsområdet forventer samlet set et merforbrug på -1,1 mio. kr. (ved seneste opfølgning et merforbrug på -1,3 mio. kr.).

I denne afrapportering henledes opmærksomheden på:

- Der er tidligere på året tilført 2,7 mio. kr. til det samlede dagplejeområde, hvilket dækker tidligere budgetteringsfejl og som dækker både kommunale og selvejende dagplejer.
- Der er lavet en ny ressourcefordelingsmodel for daginstitutionsområdet og for dagplejen og de økonomiske konsekvenser er tilbagerullet til 1. januar 2025.

- Der er i forbindelse med sammenlægningen fra tre områder til to områder, foretaget flytning af budget og forbrug fra Område Midt, sådan at disse nu er medtaget under områderne Nordvest og Sydøst.
- Der er i forbindelse med overførselssagen fra 2024 overført -2,2 mio. kr. i merforbrug som er fordelt ud til område med -0,8 mio. kr. til område Nordvest og -1,4 mio. kr. til område Sydøst. Af den samlede overførsel udgør de -1,1 mio. kr. midler der bliver kompenseret i 2025 fra diverse puljer som udmøntes fra Ministeriet.
- Der er udmøntet 0,275 mio. kr. til hvert distriktsområde fra Udviklingspuljen til brug for en opgradering af læringsmiljøet.
- Der er i forbindelse med budgetaftalen for 2026-29 aftalt at begge områders merforbrug nulstilles i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025.

Område Nordvest: Forventet merforbrug på -0,6 mio. kr. (ved seneste opfølgning et merforbrug på -0,7 mio. kr.). Der er på området foretaget budgetjustering i indeværende års budget svarende til den demografiske udvikling der har været på området og hvor der generelt set har været et væsentligt fald af børn der benytter institutionerne og dagplejen. Samlet set er der nedjusteret med -5,5 mio. kr. for området. Derudover forventes en merudgift på -0,3 mio. kr. til den nye seniorordning for dagplejer, der er trådt i kraft 1. april 2025.

Område Sydøst: Forventet merforbrug på -0,5 mio. kr. (ved seneste opfølgning et merforbrug på -0,6 mio. kr.). Der er på området foretaget budgetjustering i indeværende års budget svarende til den demografiske udvikling der har været på området og hvor der generelt set har været et væsentligt fald af børn der benytter institutionerne og dagplejen. Samlet set er der nedjusteret med -2,8 mio. kr. for området. Derudover forventes en merudgift på -0,2 mio. kr. til den nye seniorordning for dagplejer, der er trådt i kraft 1. april 2025.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter forventes et merforbrug på -5,1 mio. kr. (ved seneste opfølgning et merforbrug på -3,3 mio. kr.).

Væsentlige afvigelser på Børn- og Familieudvalgets område der forklarer merforbruget på -3,3 mio. kr.:

- Stigende udgifter i eksisterende sager hos Børn og Familie
- Forbrug af overførsler fra 2024

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Budgetopfølgning 30-09-2025 Taloversigt

Fraværende Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Punkt 3: Beslutning om anvendelse af midler afsat til ekstra erhvervsforløb

23-014452

Beslutning

Børn- og Familieudvalget anbefaler forslag 2, hvor midlerne tilføres Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje med den tilføjelse, at udvalget opfordrer Kommunalbestyrelsen til at vurdere det samlede behov for erhvervsrettede tiltag for skoleelever.

Fraværende: Nikolaj Lykke Vad, Thomas Pedersen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen afsatte i budgettet for 2024 60.000 kr. årligt til to ekstra erhvervsforløb, ud over de to eksisterende årlige forløb. Det afsatte beløb var dog ikke tilstrækkeligt til at afvikle de to ekstra forløb. Børn- og Familieudvalget har fundet den manglende finansiering til de to ekstra erhvervsforløb i 2024 og 2025 ved at anvende uforbrugte midler fra Turboforløb. Administrationen foreslår, på baggrund af det nye tilbud om juniorsemesterlære, at udvalget træffer beslutning om anvendelse af de 60.000 kr. fremover.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at bevillingen på 60.000 kr. til to ekstra årlige erhvervsforløb fra 2026 enten:

1. Anvendes til styrkelse af de eksisterende to erhvervsforløb ved UngKalundborg
2. Tilføres Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje
3. Tilgår kommunekassen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Målgruppen for erhvervsforløb er elever i 7. og 8. klasse, og forløbene har til formål at give elever med stærke praksisfaglige kompetencer mulighed for at afprøve sig selv inden for håndværksfagene. Hvert forløb varer seks uger. Eleverne deltager i erhvervsforløbet tre dage om ugen i løbet af de seks uger.

Oversigt over erhvervsforløb i 2024 og 2025

Hold	Antal deltagere	Opgave i forløbet
Hold 1 (forår 2024)	16	Renovering af klubben i Gørlev
Hold 2 (sommer 2024)	15	Terrasse bygning på Skovbrynet
Hold 3 (Efterår (2024))	18	Musikstudie i Høng
Hold 4 (Efterår (2024))	12	Bygning af skur i Bregninge
Hold 1 (forår 2025)	18	Renoverede Ungdomsklubben i Hvidebæk

Hold 2 (sommer 2025)	16	Renoverede Outdoorklubben i Bregninge
Hold 3 (Efterår 2025)	16	Møbler til Ungdomsklubben i Kalundborg.
Hold 4 (Efterår (2025)	Aflyst pga. manglende byggetilladelser til sauna/badepark i havneparken.	

UngKalundborg tilbyder to erhvervsforløb om året og har i 2024 og 2025 planlagt to ekstra forløb i forlængelse af beslutningen i budget 2024. Der er dog blevet afviklet tre erhvervsforløb i 2025 på grund af praktiske omstændigheder. Erhvervsforløbet, der blev aflyst i efteråret 2025, rykkes til 2026, og dermed afvikles der tre erhvervsforløb i 2026 inden for bevillingen.

Forslag til anvendelse af bevillingen fremover

Hvis de to ekstra erhvervsforløb fortsat skal tilbydes fra 2027, så kræver det en ekstra finansiering, som der ikke er afsat midler til. Med det nye tilbud om juniorlærere for elever i 8. og 9. klasse, så er det muligt at en del af målgruppen af elever til erhvervsforløb er den samme målgruppe som til juniorlærere. Dog er erhvervsforløb også for 7. klasser.

Administrationens anbefaling er at bruge midlerne fra 2026 til at styrke erhvervsforløb ved UngKalundborg. Det vil evt. forbedre kvaliteten og gennemførelsen via et større materialebudget og fastholde indsatsen for praksisfagligt stærke elever. Forløbene har dokumenteret effekt på motivation og skoletrivsel og styrker overgangen til ungdomsuddannelser. Samarbejdet med lokale aktører skaber netværk og virkelighedsnær læring, samtidig med at Kalundborgs erhvervsprofil styrkes. De konkrete byggeprojekter giver synlige forbedringer og eleverne stolthed og ejerskab. De ekstra 60.000 kr. vil understøtte dette.

Alternativt kan beløbet tilføres Børn- og Familieudvalgets Udviklingspulje til styrkelse af folkeskolerne generelt og andre indsatser på udvalgets område. Eller beløbet kan tilgå kommunekassen.

Uddybning af historik om tildeling af midler til erhvervsforløb

Med budget 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der blev afsat 4,668 mio. kr. i overslagsårene til initiativer, der understøtter folkeskolestrategien (U12). Børn- og Familieudvalget skulle udmønte de konkrete indsatser i enighed.

Børn- og Familieudvalget besluttede udmøntningen af de 4,668 mio. kr. på møde i Børn- og Familieudvalget den 4. december 2023. Udvalget besluttede bl.a. at afsatte 60.000 kr. i overslagsårene til ekstra to erhvervsforløb, så der kan afholdes fire erhvervsforløb om året.

Bevillingen på 60.000 kr. inkluderer dog ikke løn til undervisere. Erhvervsforløb koster 130.000 kr. pr. forløb, og der mangler derfor yderligere 200.000 kr. årligt for at kunne gennemføre de ekstra to erhvervsforløb, som beslutningen gik på.

Børn- og Familieudvalget besluttede derfor på mødet den 10. april 2024 at tilføre 400.000 kr. fra uforbrugte midler fra Turboforløb til de to ekstra erhvervsforløb i 2024 og 2025. Der blev dermed fundet en midlertidig finansiering af de ekstra to erhvervsforløb for 2024 og 2025. Fremover vil der fortsat afvikles to årlige erhvervsforløb på UngKalundborg.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt udvalgets beslutter at de 60.000 kr. anvendes til styrkelse af de eksisterende to erhvervsforløb, at midlerne i 2026 flyttes fra udvalgets budgetramme til UngKalundborg og dermed til Kultur- og Fritidsudvalget. Såfremt udvalget beslutter at midlerne tilføres udvalgets udviklingspulje, at de overføres dertil eller såfremt udvalget beslutter at midlerne skal tilføres kommunekassen, at dette sker ved regnskabsafslutningen for 2026.

Fraværende Nikolaj Lykke Vad, Thomas Pedersen

Punkt 4: Drøftelse af dialogmøde med lederne på dagtilbud den 23. oktober 2025

25-009229

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Nikolaj Lykke Vad

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har ønsket, at der efter dialogmøder er et særskilt punkt på dagsordenen, hvor udvalget har mulighed for at have en drøftelse på baggrund af dialogmødet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter dialogmødet med dagtilbudsledelserne på dagtilbudsleder dagen den 23. oktober 2025.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har tidligere besluttet, at udvalget gerne vil have tid på dagsordenen til at samle op og evaluere, når der har været dialogmøde med bestyrelser, råd og nævn.

Den 23. oktober 2025 havde Børn- og Familieudvalget dialogmøde med lederne på dagtilbud på dagtilbudsleder dagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Fraværende Nikolaj Lykke Vad

Punkt 5: Drøftelse af folkeskolernes lokale handleplaner i forhold til folkeskolestrategien for skoleåret 2025/26

25-010628

Beslutning

Drøftet med den bemærkning, at der fortsat arbejdes med praksisfaglighed, bevægelse, mindre elevfravær og øget trivsel.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Folkeskolerne i Kalundborg Kommune prioriterer deres lokale faglige indsatser på baggrund af de overordnede politiske rammer fra Kommunalbestyrelsen i folkeskolestrategien. Børn- og Familieudvalget har siden 2021 haft en årlig drøftelse af folkeskolernes handleplaner. Børn- og Familieudvalget fastsatte ved behandlingen af handleplanerne i efteråret 2024 et fortsat fokus på praksisfaglighed og bevægelse samt fravær i handleplanerne for 2025/26.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at folkeskolernes handleplaner for 2025/26 drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Folkeskolerne i Kalundborg Kommune prioriterer deres faglige og lokale indsatser på baggrund af de overordnede politiske rammer for Kommunalbestyrelsen. Børn og Familieudvalget har siden 2021 haft en årlig drøftelse af de enkelte folkeskolers lokale handleplaner for indeværende skoleår – og samtidig drøftet rammesætningen for lokale prioriteringer i næstkommende skoleår. Folkeskolestrategien fra 2021 har følgende fokusområder:

- Trykke relationer til professionelle voksne
- Praksisorienteret læring
- Engagerede lærere og pædagoger
- Inklusion og lokale handlemuligheder
- Elevinddragelse
- Faglig ledelse
- Gode overgange og samarbejde
- Forældresamarbejde og forældreunderstøttelse
- Bevægelse og udeaktivitet
- Stabilt fremmøde
- Åben skole
- Gode læringsmiljøer og samarbejde på tværs af folkeskolerne
- Digitale læringsmiljøer og teknologiforståelse
- Skolefællesskab og synlighed i lokalsamfundet
- Høj faglighed
- Uddannelsesby
- Flere unge i ungdomsuddannelse

Det er vurderingen, at de overordnede politiske rammer i Kalundborg Kommune er i overensstemmelse med Folkeskolens Kvalitetsprogram med eksempelvis frisættelse af folkeskolen, ansvar til skolebestyrelserne, mere praktisk undervisning, rummeligt almenområde mm.

I Kalundborg Kommune udarbejdes årligt en lokal handleplan for hver folkeskole med involvering af personale samt skolebestyrelse med forældre og elever indenfor folkeskolestrategien.

Børn- og Familieudvalget besluttede i efteråret 2024, at der fortsat skal arbejdes med praksisfaglighed og bevægelse. Derudover blev det besluttet, at folkeskolerne også skal arbejde med elevfravær.

Indsætterne skal ses i sammenhæng med Børn- og Familieudvalgets pejlemærke omkring den faglige kvalitet i tilbuddene til børn og unge.

De opdaterede handleplaner er vedlagt sammen med folkeskolestrategien.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Handleplan for Høng Skole 2025/26

Handleplan for Rynkevangskolen 2025/26

Handleplan for Kirke- Helsinge Skole 2025/26

Kalundborg Kommunes Folkeskolestrategi

Handleplan for Tømmerup Skole 2025/26

Handleplan for Sejerø Skole 2025/26

Handleplan for Firhøjskolen 2025/26

Handleplan for Buerup Skole 2025/26

Handleplan for Gørlev Skole

Handleplan for Nyrupskolen 2025/26

Handleplanfor Årby Skole 2025/26

Handleplan for Svebølle Skole 2025/26

Handleplan for Sigrud Undset 2025/26

Kalundborg Internationale Folkeskole 2025/26

Handleplan for Skolen på Herredsåsen 2025/26

Handleplan-Skoleplan for Løve skole 25/26

Handleplan for Kathøj- Svallerup Skole 2025/26

Handleplan for Rørby skole 2025/26

Handleplan for Hvidebækskolen

Punkt 6: Drøftelse af fraværspraksis i folkeskolerne i Kalundborg Kommune

25-005268

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget besluttede på møde den 4. juni 2025 en fælles forpligtende fraværspraksis i Kalundborg Kommunes folkeskoler med den bemærkning, at udvalget præsenteres for skolernes lokale fraværspraksisser senere på året. Fraværspraksisser for folkeskolerne i Kalundborg Kommune er vedhæftet til drøftelse i udvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at folkeskolernes fraværspraksis drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har gennem det seneste år haft særligt fokus på elevfraværet i Kalundborg Kommunes folkeskoler. Børn- og Familieudvalget har bl.a. i forbindelse med drøftelsen af folkeskolernes lokale handleplaner i november 2024 ønsket et fortsat fokus på elevfraværet på folkeskolerne i Kalundborg Kommune.

På mødet i Børn- og Familieudvalget den 8. januar 2025 blev der udtrykt ønske om en fælles forpligtende fraværsindsats på Kalundborg Kommunes folkeskoler. Udvalget tilkendegav, at udvalget ønskede en udvidet model, der indebærer en ensartet og forpligtende praksis for fraværsregistrering på de enkelte skoler. Modellen skal desuden indeholde en bekymringstrappe med tilhørende tiltag, som understøtter en systematisk og tidlig indsats ved bekymrende fravær.

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra skoleledelserne, Kalundborg Lærerkreds, PPR og fraværsvejleder fra Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelses samt Fagcenter Børn og Familie har udarbejdet udkast til fraværsindsatsen på folkeskolerne.

Fraværsindsatsen, som udvalget godkendte den 4. juni 2025, er vedhæftet som bilag.

Efter udvalgets godkendelse af fraværsindsatsen offentliggjorde ekspertgruppen, som var nedsat af regeringen, sine anbefalinger til specialundervisning og inklusion, og herunder til arbejdet med fravær. Ekspertgruppens anbefalinger til kommende lovændringer er blevet tilføjet til fraværsindsatsen, som folkeskolerne har sendt.

Tilføjelser fra ekspertgruppens anbefalinger til fraværsindsatsen er:

- Hvis en elev er ulovligt fraværende skal skolens leder straks tage kontakt til elevens forældre med henblik på at bringe fraværet til ophør.
- Hvis en elevs fravær overstiger 10 dage i et kvartal kontaktes elevens forældre af skolens leder for at bringe fraværet til ophør. Skolelederen kan undlade at kontakte forældrene, hvis skolelederen allerede er bekendt med årsagen til fraværet, og vurderer, at kontakten til forældrene ikke er relevant (fx ved influenza eller et brækket ben).
- Hvis en elevs fravær overstiger 15 dages i et kvartal, uanset årsagen, kontaktes elevens forældre med henblik på at afklare, sygdomsforløbets forventede varighed, og om der er behov for fraværsundervisning.
- Hvis en elevs fravær overstiger 15 dage i et kvartal pga. manglende skoletilknytning skal skolens leder undersøge og tilbyde indsatser med fokus på skoletilknytning, evt. andre støttebehov. PPR inddrages og indarbejdes i pædagogisk handleplan.

Folkeskolernes fraværsskemaer er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Fraværspraksis for Gørlev Skole

Fraværspraksis for Høng Skole

Fraværspraksis Buerup Skole

Fraværspraksis, Nyrupskolen

Fraværspraksis for Specialcenter Sigrid Undset

Fraværspraksis for Kathøj Svallerup

Fraværspraksis for Kalundborg Internationale Folkeskole

Fraværspraksis for Skolen på Herredsåsen

Fraværspraksis for Rørby skole

Fraværspraksis for Tømmerup Skole

Fraværindsats for Kirke Helsing Skole

Fraværspraksis for Sejerø Skole

Fraværspraksis for Firhøjskolen

Fraværspraksis for folkeskolerne i Kalundborg Kommune (Godkendt den 4. juni 2025 af Børn- og Familieudvalget)

Fraværspraksis for Årby skole

Fraværspraksis for Svebølle Skole

Fraværspraksis for Rynkevangskolen 2025

Fraværspraksis for Løve Skole

Fraværspraksis for Hvidebækskolen

Punkt 7: Orientering om status på Fælles om ungelivet

22-011385

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I 2024 blev Kalundborg Kommune programkommune i Sundhedsstyrelsens forebyggelsesprogram, Fælles om ungelivet. Fælles om ungelivet er en rusmiddelforebyggende indsats der har til formål at styrke de beskyttende faktorer for unge 12-18-årige. Indsatsen går på tværs af Kultur- og Fritid, UngKalundborg, Jobcenter, Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, Sundhed og Myndighed og Fagcenter Børn og Familie.

Udvalget orienteres om status på Fælles om ungelivet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Fælles om ungelivet er en lokalsamfundsbaseeret indsats, hvor kommunen samarbejder med skoler, forældre, fritids- og foreningsliv samt andre lokale aktører om at skabe rammer og sunde ungemiljøer, der beskytter unge 12-18 årige mod brug af rusmidler.

Fælles om ungelivet er i programfasen (2024-2027) og udrulles gradvist til de forskellige lokalområder i kommunen. I første år af programfasen har indsatsen været fokuseret omkring Høng og Hvidebæk lokalområder og har inkluderet de seks grundskoler i de to lokalområder.

Indsatsen følger et årshjul (bilag 1) hvor data fra Ungeprofilundersøgelsen er udgangspunkt for involvering af forældre, unge, fritids- og foreningslivet samt andre lokale aktører.

I begge lokalområder, har der været følgende indsatser i første år af programfasen:

- Fælles om ungelivet informationsmøder for alle 6. - 7. klasses forældre
- Forældremøder med fokus på forældreaftaler om de unges brug af rusmidler
- Møder og workshops for fritids- og foreningslivet, erhvervslivet, skoler, unge, forældre, natteravne samt andre lokale aktører og nøglepersoner
- Løbende samarbejde med forskellige aktører om udvikling af nye ungemiljøer

Konkret har indsatserne med udgangspunkt i de unges ønsker og mulighederne i lokalsamfundet bl.a. ført til:

- UngFest for alle kommunens 7. - 9. klasser
- Filmaftener på Ubby bibliotek
- "Jagten - på de gode fællesskaber" i Høng
- "Fritidsjobber"

De nye ungemiljøer og initiativer er bekræftet i bilag 2. Her er også en beskrivelse af afholdte rusmiddelforebyggende indsatser for unge på skoler og ungdomsuddannelser, temadage for fagpersoner og forældre samt kommunikationsindsatser det første år af programfasen.

I starten af andet år af programfasen har Fælles om ungelivet indledt et samarbejde med Kalundborg Gymnasium og HF, NEG 10. klasse, EUX, EUD, HHX og HTX samt Høng Gymnasium og HF, og har bl.a. deltaget ungdomsuddannelsernes forældremøder.

Aktuelt planlægges opstart i endnu et lokalområde fra december 2025. Derudover arbejder Fælles om ungelivet på at indlede et samarbejde med kommunens præster, som er en vigtig aktør, da konfirmationen for mange er forbundet med alkoholdebut.

I 2026 afholdes et fælles sidste skoledags arrangement for alle kommunens afgangende 9. klasser. Arrangementet erstatter de eftermiddagstimer, hvor de unge traditionelt set plejer at forsamles på egen hånd uden voksentilstedeværelse, og hvor alkohol og andre rusmidler har været en helt central del af fællesskabet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

03/11/2025 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

04/11/2025 Kultur- og Fritidsudvalget

Taget til efterretning.

Afbud: Mustapha Badr

Bilag

Bilag 1: Årshjul for Fælles om ungelivet

Bilag 2: Oversigt over indsatser i Fælles om ungelivet i 2024-2025

Bilag - Status på Fælles om ungelivet - november 2025

Fraværende Thomas Pedersen, Nikolaj Lykke Vad

Punkt 8: Beslutning om varig overførsel af midler til Økonomiudvalgets ramme til ansættelse af børne- og ungerådgivere

25-012340

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2026-2029 afsat 3,5 mio. kr. til Fagcenter Børn og Familie i 2026 og overslagsårene. Beløbet tilgår Børn- og Familieudvalgets budgetramme. En del af midlerne skal anvendes til at ansætte flere børn- og ungerådgivere i Fagcenter Børn og Familie. Det foreslås derfor at der fra 2026 varigt overføres 1,625 mio. kr. fra Børn- og Familieudvalgets budgetramme til Økonomiudvalgets budgetramme, da lønudgifter hører under dette udvalg.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der fra 2026 og frem overføres 1,625 mio. kr. af de 3,5 mio. kr. fra Børn- og Familieudvalgets budgetramme til Økonomiudvalgets budgetramme til ansættelse af børne- og ungerådgivere.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetaftalen for 2026-2029 er der tilført 3,5 mio. kroner til Fagcenter Børn og Familie i 2026 og overslagsårene som følge af, at der er flere børn og unge med behov for hjælp, ligesom det er mere komplekse problemstillinger børn, unge og familier står overfor (U4).

Både temabudgetteringen fra juni 2024 og demografinotatet fra august 2025 viser, at der er en stigning i udgifterne i Fagcenter Børn og Familie. Hovedårsagerne er

- en stigning i underretninger særligt om vold og overgreb mod børn og unge,
- en stigning i kompleksiteten i sagerne og
- en generel udgiftsstigning særligt på nogle typer af anbringelser.

Der er udarbejdet en udviklingsplan for 2025-2026 for fagcentret. Der er iværksat en række tiltag for at imødekomme de udfordringer, der er på det specialiserede børne- og ungeområde nu og over tid. I både temabudgetteringen og i demografinotatet er der gjort rede for, at opfølgningen på indsatserne er afgørende for at styre økonomien på området. For at understøtte dette er der behov for at ansætte børne- og ungerådgivere med henblik på at kunne foretage den nødvendige opfølgning i sagerne og dermed følge udgifterne forbundet med indsatsen i den enkelte familie.

Da en del af disse midler skal anvendes til at ansætte børne- og ungerådgivere, er det for at overholde konteringsreglerne nødvendigt, at der politisk træffes beslutning om at overføre 1,625 mio. kr. fra Børn- og Familieudvalgets budgetramme til Økonomiudvalgets budgetramme fra 2026 og fremover.

De resterende 1,875 mio. kr. af U4 forbliver på konto 5, hvoraf 0,875 mio. kr. vil blive til at dække den resterende lønandel af børne- og ungerådgivere, mens restbeløbet på 1,0 mio. kr. primært vil blive anvendt til at dække stigende udgifter på udvalgte anbringelsestyper.

Økonomiske konsekvenser

I U4 i budgetaftalen for 2026-2029 er der tilført 3,5 mio. kroner til Fagcenter Børn og Familie i 2026 og overslagsårene som følge af, at der er flere børn og unge med behov for hjælp, ligesom det er mere komplekse problemstillinger børn,

unge og familier står overfor.

I denne sag søges om, at der årligt fra 2026 og frem overføres 1,625 mio. kr. af de i alt 3,5 mio. kr. fra Børn- og Familieudvalgets budgetramme til Økonomiudvalgets budgetramme til ansættelse af børne- og ungerådgivere.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet.

Punkt 9: Punkter til kommende møder

Beslutning

Kommunalt tilsyn af folkeskolerne.

Sagsfremstilling

Punkt 10: Gensidig orientering

Beslutning

Regnbuen

Aktindsigt

Lærkereden

Borgerhenvendelse

Folkeskolernes faglige resultater

Sagsfremstilling

Referatet af Fælleselevrådsmødet den 8. oktober 2025 er vedhæftet som bilag.

Bilag

Referatet af Fælleselevrådsmøde den 8. oktober 2025

9. klassernes afgangsprøver i Kalundborg Kommune og omliggende kommuners almenfolkeskoler

BUVM opgørelse inkl friskoler privatskoler og folkeskoler

Punkt 11: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.