

REFERAT Seniorrådet d. 15-12-2014

Mødedato Mandag d. 15. december 2014 kl. 09:00

Mødested Ubby Forsamlingshus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	5
Meddelelser fra medlemmerne.....	7
Meddelelser fra medlemmerne.....	9
Meddelelser fra kontaktpersonerne.....	11
Meddelelser fra kontaktpersonerne.....	14
Meddelelser fra sekretariatet.....	16
Meddelelser fra regionsældrerådet.....	18
Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014.....	20
Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014.....	22
Sundhedsaftale 2015-2018 - politisk godkendelse.....	24
Fokus på Kerneopgaverne i ældreplejen.....	27
Prøvespisning hos Madservice.....	30
Styrkelse af trafikfølgegruppen.....	32
Mobil blodprøvetagning.....	34
Hjemmeside for Ældrerådet.....	36
Danske Ældreråds mailservice 10, 2014.....	38
Formidling til borger fra Ældrerådet og omvendt.....	40
Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd.....	42
Ældrerådets årsberetning 2014.....	44
Eventuelt.....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2418

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11157

Udviklingskonsulent Anders Wolf Andresen, Sundhedsstaben deltager kl. 10.00 i pkt. nr. 12 "Fokus på Kerneopgaverne i ældreplejen".

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser fra formanden

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

2. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2419

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11250

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Birgit Olsens vikariat under sekretær Jette Havelykkes sygdom samt at formanden har afleveret en æske chocolate til Jette Havelykke (der er allergisk over for blomsterduft)

Ældrerådets buket til tidligere ældrerådsmedlem Grete Pedersen, hvis mand for nylig er afdød ved døden

omtale i Nordvestnyt den 12. december 2014 af Ældrerådets henvendelse til Danmarks Radio/TV om underlægningsmusik

omtale i Nordvestnyt 13. december 2014 af Ældrerådets indkøb af it-udstyr

omtale i Nordvestnyt 13. december 2014 af en syg person, der blev afleveret af Flextrafik ved fortovskanten og ikke fulgt op ad trappen til sit hjem; en fejl, som Flextrafik har beklaget

omtale i Nordvestnyt 13. december 2014 om, at Slagelse Ældreråd vil arbejde for, at ældremaden fremover bliver lavet der, hvor de ældre bor, fx på plejecentrene

omtale i Nordvestnyt af hyggeeftermiddage på Odinscentret muliggjort bl. a. ved midler fra |Ældremilliarden|

formanden for Ældre- og sundhedsudvalgets tak til Ældrerådet for bidrag under temamødet den 20. november 2014

om indbydelse fra Ældre- og sundhedsudvalget til at deltage med 3 repræsentanter i en inspirationstur torsdag den 26. februar 2015 til Aalborg. | 6 medlemmer af Ældrerådet (Ditte Schawartzbach, Jens Møller Madsen, Lotte Chorfixsen, Knud Kierkegaard, Bente Jensen og Karen Støve Pedersen meldte sig som interesserede | drøftes igen på Ældrerådets januar-møde 2015). | Ældrerådet kan i øvrigt anbefale, at der indlægges en overnatning i Aalborg forud for besigtigelserne og drøftelserne den 26. februar med henblik på at opnå et mindre |presset| program.

svar fra Danske Ældreråd og Landdistrikternes Fællesråd på Ældrerådets indsigelse mod den manglende tid til spørgsmål og diskussion efter indlæggene på to konferencer

formandens henvendelse den 13. november 2014 til Borgmester Martin Damm om flere åbne døre på Rådhuset med henblik på, at Ældrerådets medlemmer lettere kan færdes i huset (svar forelå ikke til mødet)

|Taget til efterretning.

Punkt 3: Meddelelser fra medlemmerne

Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

3. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2420

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11277

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Ditte Schwartzbach orienterede om at der på landet, i forbindelse med hjemmehjælpsbesøg, nogle steder ikke blev brugt overtræksplasticposer på føderne, hvorved der blev lavet mange pletter på gulvene.

Det burde være en vane for hjemmehjælperne at bruge dem.

Kurt Pedersen oplyste at der havde været Lucia-optog på Sejerø.

Jens Møller Madsen oplyste, at Rørmosecentret samt Centerforeningen havde arrangeret gløgg og æbleskiver. Der var 2 æsler samt julemand og et overskud på ca. kr. 7.000. Fint arrangement.

Karen Støve Petersen oplyste, at der på Odinscentret var arrangeret "Syngmed- eftermiddag" med harmonikamusik samt kaffe.

Bente Jensen oplyste at der havde været julefrokost på Jernholtparken. Der havde været rigtig mange sponsorgaver.

Punkt 4: Meddelelser fra medlemmerne

Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

4. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2420

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-382065

SAGSFREMSTILLING

Lotte Chorfixsen har været til møde den 9. december 2014 i trafikfølgegruppen. Der vil ikke blive de store ændringer til trafikbestilling 2016 kun mindre justeringer, hvis der er behov og mulighed for det. Udgangspunktet er uændret økonomisk ramme og de samme mål som i busplan 2014 'Flere brugere af den kollektive trafik og en bedre selvfinansieringsgrad af de kommunale linjer'. Der er sket en stigning i antallet af rejser ved brug af 'rejsekortet' på ca. 9,8%. Tilsvarende har der været en stigning i antallet af 'flexture' på ca. 13,8% i årets første 9 måneder.

Kommunen og MOVIA er ved at se på nogle emner til ansøgning fra 'Pulje til yderområder' .

Puljeansøgning 2015 – forsøg med bedre betjening af Røsnæs Naturskole og Røsnæs Fyr mm.

Puljeansøgning 2015 – forsøg med opgradering af nogle tyndt belagte landlinjer.

Sammen med Region Sjælland – udarbejde plan for opgradering af stoppesteder, med puljemidler.

Ansøgningsfristen er 1. februar 2015 og et vilkår er, at kommunen selv finansierer 50%.

Trafik- og kørselsudvalget har vedtaget at afholde 3 borgermøder i kommunen i første kvartal 2015 for at optimere den offentlige transport. Møderne vil finde sted i Høng, Svebølle og Kalundborg. 10% flere brugere vil give 1 mill. mere service.

Trykte køreplaner er udfaset. Borgerservice og bibliotekerne vil være behjælpelig med at printe køreplaner som et supplement til Movias service, men ikke alle 178 sider.

Nis Vind Larsen oplyste, der ikke var behov for halvtimedrift i bybusser fra kl. 17.00 til 19.00, men kan ændres til timedrift. Ligeledes stillede Nis forslag om et trafikråd, svarende til ældreråd.

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Lotte Chorfixsen orienterede yderligere omkring punktet, der blev taget til efterretning.

Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne

Meddelelser fra kontaktpersonerne

Sagsfremstilling

5. Meddelelser fra kontaktpersonerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2421

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11333

Anders Villadsen sender notat fra besøg den 25. november 2014 på Loch Ness plejecenter således:

1. Loch Ness og Raklev plejecentre har for tiden en pedel, der er ansat i et seniorjob
2. i det fælles bruger- og pårørenderåd for området Nord har Loch Ness én pårørende, men desværre ingen beboerrepræsentant
3. Loch Ness har et vældig godt personale, der arbejder med "hjertet", og som ikke er bange for at gøre en ekstra indsats. Der er intet køkkenpersonale. Der er 4 til at dele aftenvagten, 2 til nattevagten og 6 i dagvagten.
4. kun ringe sygefravær – i perioder slet ingen
5. der er 10 beboere på Loch Ness – nogle har psykiske skavanker ("sår fra fortiden"), men egentlig demens er ikke så udbredt
6. Loch Ness varetager hjemmeplejen til de 10 beboere i lejlighederne vest for Loch Ness
7. Loch Ness er meget tilfreds med boligselskabet DOMEA – altid hurtig til at komme og reparere etc.
8. pengene, der blev tildelt plejecentrene i forbindelse med Kommunens afskaffelse af pensionistfesterne, bruger Loch Ness til egne arrangementer, fx pølsevogn og udflugter, herunder picnic-tur til søen Loch Ness
9. Loch Ness har arvet en sum penge, der også bruges til udflugter
10. Loch Ness kunne ønske sig en fast læge tilknyttet
11. Loch Ness kunne ligeledes ønske sig, at den mobile blodprøvetagning fortsætter efter 1. januar 2015, hvor Kommunalbestyrelsen har sparet den væk!

12. På Loch Ness forsvinder der ikke tøj i forbindelse med vask for beboerne

13. næste besøg: 2015

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Anders Villadsen orienterede yderligere omkring punktet.

Taget til efterretning.

Punkt 6: Meddelelser fra kontaktpersonerne

Meddelelser fra kontaktpersonerne

Sagsfremstilling

6. Meddelelser fra kontaktpersonerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2421

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-382037

SAGSFREMSTILLING

Lotte Chorfixsen har været til beboer- og pårørenderådsmøde i Kompetencecenter for Demens, den 9. december 2014. Karin Moberg informerede om, at der er indkøbt 2 gyngestole a 50.000 kr. og en vægt, der kan sættes på liften for 'ældremilliarden'. I gyngestolen kan man høre musik af Niels Eje.

Alle medarbejdere skal på kursus i 'nænsom nødværge' a 3½ time. Egne instruktører bliver uddannet. Kurser i medicinbehandling vil foregå sidst i april 2015.

Byggeriet i Nyvangsparken går efter planen, måske indflytning midt i juni 2015.

Der har været julefest både i Nyvangsparken og Rørmosecenteret. Centerforeningerne og personalet har arrangeret. Flot deltagelse og alle havde en god dag.

Direktør Henrik Hauschildt Juhl har indkaldt personalet til møde med "Fokus på kerneopgaver".

I 2015 går man tilbage til rammebevilling i stedet for at pengene følger borgeren. Områderne har endnu ikke fået oplyst rammerne for 2015.

På næste møde skal vi fortsat drøfte, hvordan vi fremover skal arbejde i rådene.

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Lotte Chorfixsen orienterede yderligere omkring punktet.

Taget til efterretning.

Punkt 7: Meddelelser fra sekretariatet

Meddelelser fra sekretariatet

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra sekretariatet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2422

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11515

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Ingen meddelelser.

Punkt 8: Meddelelser fra regionsælderrådet

Bilag

Referat fra Regionsælderrådets møde den 27. november 2014.

Meddelelser fra regionsældrerådet

Sagsfremstilling

8. Meddelelser fra regionsældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2423

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11552

Bilag

Referat fra Regionsældrerådets møde den 27. november 2014.

326-2014-378777

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Jens Møller Madsen orienterede yderligere omkring punktet.

Kraftig stigning af kontingent, grundet voksende udgifter. Nu kr. 1.000 pr. år.

Taget til efterretning.

Punkt 9: Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014

Bilag

Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014

Handleplan vedr. embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014

Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014

Sagsfremstilling

9. Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-121062 J.nr.: 27.12.16 Dokumentnr.: 326 -2014-281809

SAGSFREMSTILLING

Der er den 1. juli 2014 udført uanmeldt embedslægetilsyn på plejecentret Nyvangsparken, Kalundborg. Tilsynet har fundet mindre fejl og mangler, som samlet kun indebærer ringe risiko for patientsikkerheden. Det var Sundhedsstyrelsens vurdering, at ledelsen og personalet havde arbejdet konstruktivt og målrettet og gjort en stor indsats for at imødekomme Sundhedsstyrelsens krav efter sidste tilsyn. Ved tilsynet kunne det konstateres, at næsten alle Sundhedsstyrelsens krav var opfyldt. Der blev anmodet om handleplan vedr. få områder, og herefter blev det besluttet først at udføre tilsyn igen i 2016.

BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Ældre- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Områdechefen indstiller, at tilsynsrapporten tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. oktober 2014:

Udvalget vedtog at sende rapporten til høring i Ældrerådet.

Bilag

Embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014	326-2014-281406
Handleplan vedr. embedslægetilsyn Nyvangsparken juli 2014	326-2014-281410

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Lotte Chorfixsen orienterede yderligere omkring punktet og anførte at der burde være en påtale om, at handleplan samt rapport ikke var med på Bruger- og pårørenderådet.

Glædeligt at der først skal være tilsyn i år 2016.

Taget til efterretning, idet Ældrerådet ønsker, at tilsynsrapporten forelægges Bruger- og pårørenderådet, jfr. de netop vedtagne retningslinier herfor.

Punkt 10: Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014

Bilag

Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014

Handleplan embedslægetilsyn Rørmosecenteret juli 2014

Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014

Sagsfremstilling

10. Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-121062 J.nr.: 27.12.16 Dokumentnr.: 326 -2014-281812

SAGSFREMSTILLING

Der er den 1. juli 2014 udført uanmeldt embedslægetilsyn på plejecentret Rørmosecentret, Gørlev. Tilsynet har fundet mindre fejl og mangler, som samlet kun indebærer ringe risiko for patientsikkerheden. Det var Sundhedsstyrelsens vurdering, at ledelsen og personalet havde arbejdet konstruktivt og målrettet og gjort en stor indsats for at imødekomme Sundhedsstyrelsens krav efter sidste tilsyn. Ved tilsynet kunne det konstateres, at næsten alle Sundhedsstyrelsens krav var opfyldt. Efter udfyldelse af handleplan blev det besluttet af embedslægeinstitutionen, at der først skal udføres tilsyn igen i 2016.

BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Ældre- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Områdechefen indstiller, at tilsynsrapporten tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. oktober 2014:

Udvalget vedtog at sende rapporten til høring i Ældrerådet.

Bilag

Embedslægetilsyn Rørmosecentret juli 2014	326-2014-281382
Handleplan embedslægetilsyn Rørmosecenteret juli 2014	326-2014-283711

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Lotte Chorfixsen orienterede yderligere omkring punktet og anførte, at der burde være en påtale om, at handleplan samt rapport ikke var med på Bruger- og pårørenderådet.

Glædeligt at der først skal være tilsyn i år 2016.

Taget til efterretning, idet Ældrerådet ønsker, at tilsynsrapporten forelægges Bruger- og pårørenderådet, jfr. de netop vedtagne retningslinier herfor.

Punkt 11: Sundhedsaftale 2015-2018 - politisk godkendelse

Bilag

Fælles om bedre sundhed - Sundhedsaftalen 2015-2018

Sundhedsaftale 2015-2018 - politisk godkendelse

Sagsfremstilling

11. Sundhedsaftale 2015-2018 - politisk godkendelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-5040

J.nr.: 29.30.08

Dokumentnr.: 326 -2014-352296

SAGSFREMSTILLING

Sundhedsaftalen 2015-2018 er den 30. oktober 2014 godkendt af Sundhedskoordinationsudvalget i Region Sjælland. Aftalen fremsendes hermed til Kommunalbestyrelsen med Sundhedskoordinationsudvalgets anbefaling om tiltræden.

Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af sygehuse, almen praksis og kommuner, så den enkelte patient og borger modtager en indsats, der er sammenhængende og af høj kvalitet uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Sundhedsaftalen indgås mellem Regionsråd og kommunalbestyrelserne i de kommuner, som ligger i regionen. Med bekendtgørelse nr. 1569 af 16. december 2013 om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler er det fastsat, at der skal indgås fem sundhedsaftaler – én for hver region. Udarbejdelsen af sundhedsaftalen varetages af Sundhedskoordinationsudvalget i hver region. Sundhedskoordinationsudvalget består af repræsentanter udpeget af Regionsrådet, kommunekontaktrådet (KKR) i regionen samt Praktiserende Lægers Organisation i regionen.

Sundhedsaftalen består af en politisk del og en administrativ del, der indeholder en række obligatoriske indsatsområder: Forebyggelse, Behandling og pleje, Genoptræning og rehabilitering, Sundheds-it og digitale arbejdsgange. Vejledningen fastlægger en række tværgående temaer, som sundhedsaftalen i relevant omfang skal tage udgangspunkt i:

- Arbejdsdeling og samarbejde, herunder videndeling og sundhedsfaglig rådgivning mellem sektorer
- Koordination af kapacitet
- Inddragelse af patienter og pårørende
- Lighed i sundhed
- Dokumentation, forskning og kvalitetsudvikling.

De overordnede mål for Sundhedsaftalen 2015-2018 Region Sjælland er:

- Flere gode og sunde leveår til borgerne i Region Sjælland
- Borgerne oplever sammenhæng og kvalitet i mødet med sundhedsvæsenet
- Mere sundhed for de samme penge.

Sundhedskoordinationsudvalget i Region Sjælland skal senest 31. januar 2015 fremsende den godkendte aftale til Sundhedsstyrelsen. Sundhedsstyrelsen vurderer, om aftalen, jf. vejledning om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler, opfylder formålene for de fire obligatoriske indsatsområder, samt om aftalen i relevant omfang tager udgangspunkt i de tværgående temaer.

BEHANDLING

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Ældrerådet, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Leder af Sundhedsstaben indstiller, at Sundhedsaftalen 2015-2018 tiltrædes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale leder for Sundhedsstabens indstilling.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Socialudvalgets møde den 4. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Handicaprådets møde den 9. december 2014:

Rådet vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 10. december 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Socialudvalgets indstilling.

Bilag

Fælles om bedre sundhed - Sundhedsaftalen 2015-2018

326-2014-352561

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Tiltrædes.

Punkt 12: Fokus på Kerneopgaverne i ældreplejen

Fokus på Kerneopgaverne i ældreplejen

Sagsfremstilling

12. Fokus på Kerneopgaverne i ældreplejen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-90898

J.nr.: 27.36.00

Dokumentnr.: 326 -2014-350850

SAGSFREMSTILLING

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. maj 2014 godkendte udvalget, at administrationen iværksatte det i sagsfremstillingen beskrevne interne projekt: Fokus på Kerneopgaven.

Projektet er dog mere en proces end et traditionelt projekt, hvor det grundlæggende spørgsmål er, om vi har organiseret systemet i ældreplejen fornuftigt, og om der er noget, vi kan gøre bedre eller anderledes?

Processen skal ved at inddrage medarbejderne skabe plads til, at den enkelte medarbejder i højere grad kan anvende sin faglighed med fokus på at skabe mere plads til den borgerrettede kerneopgave og sikre, at der går mindre tid med andre opgaver, der ikke skaber kvalitet for borgeren.

Kerneopgaven på ældre- og sundhedsområdet er formuleret af niveau2-lederne på ældre- og sundhedsområdet som: "Vi arbejder ligeværdigt og aktivt sammen med den enkelte borger om at understøtte størst mulig glæde og selvstændighed i livet."

Det er et hovedelement i Fokus på Kerneopgaven at gøre det muligt for medarbejderne at stille spørgsmål til arbejdsgangen, at komme med idéer og udfordre det de kan opfatte som uhensigtsmæssigt.

Der vil være en systematisk opsamling af idéer, spørgsmål og svar, således at de bliver synlige for alle medarbejdere, og at gode idéer spredes - indenfor de økonomiske og lovgivningsmæssige rammer.

Samtidig vil der også i niveau 2-ledergruppen være en proces, hvor de overordnede rammer, kommunen selv sætter i form af afregningsform, dokumentation mv., vil blive sat til diskussion og overvejelse i forhold til kerneopgaven.

Processen i Fokus på Kerneopgaven har som overordnet mål, at ressourcerne i Kalundborg Kommunes ældrepleje anvendes bedst muligt, med fokus på kerneopgaven, for at levere den bedst mulige kvalitet i ydelsen til borgerne.

Fokus på Kerneopgaven er en løbende proces og en tankegang - ikke et projekt, der slutter. Der er derfor tre faser, der er overlappende, og som gentages:

- Etablerings-/justeringsfase (nov.-dec. '14): Udvikling af idéen, formulering af kerneopgaven, organisering af processen, kick off-møde for gruppeledere 3/11 og for medarbejdere fra 3/12 til 11/12.
- Procesfase (dec.-mar. '15): Idéer og spørgsmål fra medarbejderne, vurdering og svar på idéer og spørgsmål, implementering, arbejde for at holde fokus på kerneopgaven.
- Evalueringsfase (mar. '15): Har vi forandret noget?, skabte vi mere plads til kerneopgaven?, skal processen justeres?

Herefter gentages den løbende proces, hvor der evt. justeres efter evalueringen, og procesfasen fortsætter.

Processen har ikke en defineret tidsramme, hvorefter der implementeres en specifik løsning. Det er et løbende projekt, hvor man forholder sig til idéer og spørgsmål. Det skal være en del af dagligdagen, at medarbejderne giver deres mening til kende, hvis de oplever noget uhensigtsmæssigt, eller hvis de har en god idé.

Da medarbejdernes deltagelse i processen er helt afgørende, afholdes der 6 "kick off-møder".

Der er afholdt kick off-møde for teamledere og gruppeledere på ældre- og sundhedsområdet, hvor de er blevet orienteret om Fokus på Kerneopgaven og inddraget i den konkrete udvikling af processen.

Den senest gennemførte trivselsmåling viste, at der er et godt fundament for processen, da medarbejderne svarer, at de opmuntres til komme med idéer til forbedringer, og der er tillid i organisationen, men mange føler, at noget i den daglige arbejdsgang kunne være anderledes.

BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

INDSTILLING

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning og oversendes til Ældrerådet.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser af orienteringen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at godkende social-, sundheds- og arbejdsmarkedsdirektørens indstilling.

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Udviklingskonsulent Anders Wolf Andresen, Sundhedsstaben deltog i behandling af punktet.

Redegørelsen blev taget til efterretning.

Punkt 13: Prøvespisning hos Madservice

Prøvespisning hos Madservice

Sagsfremstilling

13. Prøvespisning hos Madservice

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2445

J.nr.: 86.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-378703

SAGSFREMSTILLING

Gurli Wisler, Harly Pedersen og Anders Villadsen var til prøvespisning hos Madservice den 4. december 2014 og vil redegøre.

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Gurli Wisler oplyste, at borgeren skal huske at tage smørrebrød ud af køleskab et stykke tid inden det spises, således at det ikke er helt koldt (brød kan virke vådt)

Harly Pedersen oplyste, at såfremt der skulle være flere rum i madbakkerne, vil en ny maskine til dette koste omkring kr. 1 mill.

Taget til efterretning.

Punkt 14: Styrkelse af trafikfølgegruppen

Bilag

Styrkelse af trafikfølgegruppen

Styrkelse af trafikfølgegruppen

Sagsfremstilling

14. Styrkelse af trafikfølgegruppen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-138712 J.nr.: 05.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-378825

SAGSFREMSTILLING

Nis J. Vind Larsen sender 4. december 2014 henvendelse om en eventuel styrkelse af Trafikfølgegruppen således:

- Forslag og debatindlæg fra Trafikfølgegruppen har ringe indflydelse i det politiske udvalg, som Trafikfølgegruppen refererer til
- Trafikfølgegruppens manglende gennemslagskraft beror på, at den ikke er organiseret, så den holder interne møder blandt gruppens medlemmer, og tanker og idéer derfor kun fremkommer ved de meget få møder, Trafikfølgegruppen har med Trafik- og kørselsudvalget
- Trafikfølgegruppen kunne reetableres som Kalundborg Trafikråd på fx samme vilkår som Ældrerådet – dog ikke samme valgprocedure
- Trafikrådet kunne tillægges kompetancer inden for alle trafikforhold – bus, flextrans, tog, færger, privat bilisme, cyklister og fodgængere
- Aktuelt gøres opmærksom på, at der fra 15. december 2014 ikke længere vil være trykte køreplaner

BEHANDLING

Ældreråd

Bilag

Styrkelse af trafikfølgegruppen

326-2014-378859

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Ældrerådet vil ikke gå ind i sagen, idet rådet anser det for urealistisk at søge etableret et særligt trafikråd.
Taget til efterretning.

Punkt 15: Mobil blodprøvetagning

Mobil blodprøvetagning

Sagsfremstilling

15. Mobil blodprøvetagning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-3100

J.nr.: 29.30.00

Dokumentnr.: 326 -2014-378885

SAGSFREMSTILLING

Ældrerådet anførte i sit høringssvar af 3. september 2014 på Kommunalbestyrelsens udkast til budget 2015, at Ældrerådet har modtaget ikke så få positive tilkendegivelser om forsøget med mobil blodprøvetagning, at Ældrerådet derfor anbefalede, at ordningen gøres permanent. – Imidlertid har Kalundborg Kommune over for Region Sjælland opsagt den mobile blodprøvetagningsordning til ophør ved udgangen af 2014.

Det er Ældrerådets opfattelse, at resultaterne fra den mobile blodprøvetagning har været meget positive, idet den har været til gavn for:

- de allersvageste og immobile borgere, når de er blevet syge
- personalet på plejecentrene, idet der være tale om forbrug af færre ressourcer til blodprøvetagning, herunder ledsagelse af beboerne til Sundheds- og Akuthuset
- de praktiserende læger, som ikke har måttet bruge ressourcer på hjemmebesøg
- for ånden i det regionale/kommunale samarbejde i Sundheds- og Akuthuset”

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Det er beklageligt at ordningen stopper.

Ældrerådet ser meget gerne at ordningen bliver genindført under hensyn til ovennævnte fordele ved den mobile blodprøvetagning.

Punkt 16: Hjemmeside for Ældrerådet

Hjemmeside for Ældrerådet

Sagsfremstilling

16. Hjemmeside for Ældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96940

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-379086

SAGSFREMSTILLING

Ældrerådet vedtog 27. oktober 2014 at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af Harly Pedersen (tovholder), John Frausing Andersen og Kurt Pedersen med henblik på at undersøge, om det vil være hensigtsmæssigt at Ældrerådet opretter egen hjemmeside og hvorledes dette og hjemmesidens drift kan tilrettelægges.

Harly Pedersen meddeler 7. december 2014, at arbejdsgruppen anbefaler at arbejde videre med oprettelse af en hjemmeside hos www.123hjemmeside.dk til en årlig udgift af kr. 539 årligt.

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Harly Pedersen tager kontakt til kommunens informationsmedarbejder Christian Bitsch omkring et evt. samarbejde. F.eks. et links til kommunens hjemmeside.

Punkt 17: Danske Ældreråds mailservice 10, 2014

Danske Ældreråds mailservice 10, 2014

Sagsfremstilling

17. Danske Ældreråds mailservice 10, 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2440

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-379058

SAGSFREMSTILLING

Danske Ældreråds mailservice 10, 2014 indeholder bl. a. følgende overskrifter:

1. Danske Ældreråd er gået med i "Folkebevægelsen mod ensomhed"
2. Finanslov 2015 med klippekort til modtagere af hjemmehjælp
3. KL-rundspørge om holdningen til øremærkede midler
4. Kan udlicitering betale sig?
5. Velfærdsteknologi er meget andet end robotstøvsugere
6. Hjemmehjælpen kommer til at se anderledes ud om 20 år. Den bliver elektronisk
7. Ny vejledning om obligatorisk digital selvbetjening ved ansøgninger om sociale ydelser m. v.
8. Hjemmeplejen og brandvæsenet samarbejder om at øge brandsikkerheden hjemme hos ældre
9. Embedslægetilsyn på plejehjem – samlet rapport fra hele landet
10. Sådan får kommunerne flere frivillige på ældreområdet
11. Har dit Ældreråd med held gennemført et nyt initiativ i forhold til politikere, pensionistforeninger eller på borgermøder?"

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Taget til efterretning.

Punkt 18: Formidling til borger fra Ældrerådet og omvendt

Formidling til borger fra Ældrerådet og omvendt

Sagsfremstilling

18. Formidling til borger fra Ældrerådet og omvendt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-96940

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-380365

SAGSFREMSTILLING

Ældrerådet vedtog den 27. oktober 2014 at nedsætte en arbejdsgruppe, bestående af Karen Støve Petersen, Jens Møller Madsen og Lotte Chorfixsen nedsat. Gruppen anbefaler følgende:

- Pressemeddelelsen annonceres i Kalundborg Nyt
- Pressemeddelelsen sættes på hjemmesiden
- Pressemeddelelsen sættes på skærme i borgerservice, biblioteker, sundheds- og akuthuset
- Artikel i Kalundborgegnens Erhvervsråds blad "Det ny magasin" ved henvendelse til Sonja Husted
- Avis udsendes i valgåret
- Få vores egen mailadresse aldreradet@kalundborg.dk, som sekretæren holder øje med og sættes i fællesannoncen
- I kommunens fællesannonce hver uge: Kontakt ældrerådet, hvis du har spørgsmål der vedrører alle ældre 60+ eller gå på vores hjemmeside http://www.kalundborg.dk/Politik/Udvalg-_r%C3%A5d_og_n%C3%A6vn/%C3%86ldrer%C3%A5det.aspx

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Drøftes på mødet i januar måned 2015 tillige med anbefalinger fra de øvrige arbejdsgrupper, der arbejder med indsatsområder.

Punkt 19: Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd

Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd

Sagsfremstilling

19. Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-114512 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326 -2014-378916

SAGSFREMSTILLING

Ældrerådet vedtog 24. februar 2014 at invitere formændene for Kommunalbestyrelsens grupper til møder med Ældrerådet – én gruppeformand pr. ældrerådsmøde – og vedtog at drøfte sagen igen på Ældrerådets december-møde 2014.

Gruppeformændene er:

- **Hanne Brøndel (A - Socialdemokratiet)**
- **Ole Glahn (B - Radikale Venstre)**
- **Marianne Madsen (F – Socialistisk Folkeparti)**
- **Peter Jakobsen (O – Dansk Folkeparti)**
- **Svend-Erik Autzen (V – Venstre)**
- **Niels Erik Danielsen (Ø - Enhedslisten)**

BEHANDLING

Ældreråd

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Formanden tager kontakt til gruppeformændene om evt. mødedatoer.

Der skal inviteres 1 gruppeformand pr. møde.

Punkt 20: Ældrerådets årsberetning 2014

Bilag

Udkast til årsberetning 2014

Ældrerådets årsberetning 2014

Sagsfremstilling

20. Ældrerådets årsberetning 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2007-26575

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-379015

SAGSFREMSTILLING

Ifølge § 6 stk. 5 i Ældrerådets vedtægter, skal Ældrerådet inden udgangen af februar måned udarbejde en årsberetning for det forløbne år. Beretningen sendes til Kommunalbestyrelsen senest i løbet af marts måned og offentliggøres derefter.

Formanden fremsender udkast til årsberetning 2014.

BEHANDLING

Ældreråd

Bilag

Udkast til årsberetning 2014

326-2014-378982

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Beretningen blev godkendt med de aftalte justeringer.

Punkt 21: Eventuell

Eventuelt

Sagsfremstilling

21. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2424

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326 -2014-11604

Ældrerådets møde den 15. december 2014:

Kurt Pedersen oplyste at der er kommet ny læge på Sejerø.