

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 04-05-2022

**Mødedato** Onsdag d. 04. maj 2022 kl. 18:00

**Mødested** Mødelokale 8

**Mødedeltagere** Thomas Maltesen Hiorth, Henriette Ergemann, Kristine Vesterskov  
Olsen, Jesper Wienmann Hansen, Thomas Pedersen, Kristian  
Kallenbach, Nikolaj Lykke Vad

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget pr. 31.03.2022.....	4
Beslutning om at godkende kvalitetsrapport for skoleåret 2020/2021 med høringssvar.....	6
Lukket: Orientering om resultaterne i de nationale test.....	8
Beslutning om udarbejdelse af handleplan for Gørlev Skole til Styrelsen for Undervisning og Kvali	9
Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2023.....	11
Beslutning om godkendelse af vedtægter for Tømmerup Fribørnehave.....	13
Beslutning om temaer for dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigels	14
Beslutning om udpegning af medlem til Uddannelsesrådet.....	15
Beslutning om bevilling fra udviklingspuljen til afholdelse af kurser for skolebestyrelser og forældre	16
Børn- og Familieudvalgets mål og pejlemærker for valgperioden 2022 - 2025.....	19
Orientering om sagsbehandlingen på børne og ungeområdet.....	21
Orientering om tidlige indsatser i Fagcenter Børn og Familie.....	22
Gensidig orientering.....	23
Underskriftsark.....	24

# **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

## **Beslutning**

Udvalget starter med punkt 12, hvor der deltager eksterne oplægsholdere.

## **Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget har forinden udvalgmødet afholdt dialogmøder med de faglige organisationer fra kl. 16.00-18.00.

## Punkt 2: Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget pr. 31.03.2022

22-002240

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2022. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 24,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Siden sidste budgetopfølgning er overførslerne fra 2021 vedtaget, og de overførte beløb er nu lagt ind i budgetterne. Oplysninger om forventet mer-/mindreforbrug sidste måned er derfor udeladt denne gang.

### *Børn og Familie*

Fagcenter Børn og Familie har i 2020 og 2021 været i gang med en strategisk omlægning af kerneopgaven i fagcentret, med fokus på øget forebyggelse, tidlig opsporing, øget inddragelse af børn, familier og netværk samt faglig udvikling. Forandringsprocessen følges tæt i fagcenteret. Med et fortsat fokus på økonomistyring forventer fagcentret et mindreforbrug på 5,4 mio. kr. Mindreforbruget vedrører overførslen fra 2021, som fagcentret ikke har disponeret forbrugt i 2022.

### *Børn, Læring og Uddannelse (BLU)*

Fagcentrets drift og puljer udviser samlet set i 2022 et mindreforbrug på 13,4 mio. kr.

Mindreforbruget fordeler sig således:

- Det demografiregulerede område har et mindreforbrug på 3,8 mio. kr.
- Fagcentrets drift har et mindreforbrug på 0,1 mio. kr.
- Puljer har et mindreforbrug på 9,5 mio. kr.

Det demografiregulerede område er uafhængigt af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses drifts- og puljeøkonomi. Det demografiregulerede område tilpasses årligt i forbindelse med den samlede kommunale overførselssag ved regnskabsafslutningen, således Børn og Familieudvalgets demografiregulerede mer-/mindreforbrug udlignes.

Partnerskabsholdere med handleplan:

### *Høng Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,3 mio. kr. Årsagen til merforbruget skyldes uforudsete personalereduktioner. Den fastlagte handleplan følges.

### *Tømmerup Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,6 mio. kr. Der bliver i 2022 udfærdiget en revideret handleplan.

### *Område Syd*

Der forventes et merforbrug på -1,2 mio. kr. Merforbruget skyldes overførsel af merforbruget fra 2021. Der er planlagt indkaldelse til handleplansmøde.

### *Serviceudgifter*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2022 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

Der forventes et mindreforbrug på serviceudgifter på 0,8 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 2,7 mio. kr.). Når mindreforbruget på serviceudgifter ikke svarer til det forventede mindreforbrug på 24,2 mio. kr. skyldes det, at der er en række områder som ikke indgår i servicerammen, blandt andet refusionsindtægter på særligt dyre enkeltsager samt merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste.

### *Udvalgets anlæg*

På anlæg forventes ultimo 2022 et mindreforbrug på 17,9 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 19 mio. kr.), som forventes overført og anvendt i 2023.

I vedlagte bilag kan mindreforbruget på 17,9 mio. kr. ses for de enkelte anlægsprojekter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Drift 2022: 24,2 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

Serviceramme 2022: 0,8 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

Anlæg 2022: 17,9 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

## **Bilag**

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget 31.03.22

# Punkt 3: Beslutning om at godkende kvalitetsrapport for skoleåret 2020/2021 med høringssvar

21-001011

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Der er udarbejdet kvalitetsrapport for folkeskolen for skoleåret 2020/21. Kvalitetsrapporten følger blandt andet op på udviklingen i elevernes trivsel, fravær og karakterer.

Børn- og Familieudvalget sendte i marts 2022 rapporten i høring blandt skolebestyrelserne, MED-udvalgene på skolerne, de faglige organisationer og Fælleselevrådet.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Høringssvarene tages til efterretning.
2. Kvalitetsrapport for folkeskolen for skoleåret 2020/21 godkendes.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet kvalitetsrapport for folkeskolen for skoleåret 2020/21. Kvalitetsrapporten er en bagudrettet status på elevernes trivsel, fravær og karakterer i sidste skoleår.

Folkeskolens kvalitetsrapport er et værktøj til dialog om mål og resultater. Kvalitetsrapporten skal, i følge Folkeskoleloven, være grundlaget for dialogerne omkring folkeskolen:

- I kommunalbestyrelsen
- Mellem kommunalbestyrelsen og den kommunale administration
- Mellem administrationen og den enkelte skoleleder om skolens kvalitetsudvikling
- Mellem skolelederne og de enkelte lærere og pædagoger om elevernes faglige udvikling.

Folkeskolelovens § 40a fastslår, at kommunerne mindst hvert andet år skal udarbejde en kvalitetsrapport for folkeskolen. I Kalundborg Kommune har der været et politisk ønske om, at der udarbejdes kvalitetsrapporter hvert år. Folkeskoleforligskredsen i Folketinget har den 29. oktober 2021 indgået en aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. På baggrund af denne aftale er det forventningen, at kvalitetsrapporten fremover skal erstattes med kvalitetssamtaler med de enkelte folkeskolers ledelse. Kvalitetssamtalerne skal dels tage udgangspunkt i folkeskolernes lokale prioriteringer af indsatser og dels data fra tidligere skoleår.

Kvalitetsrapporten har været behandlet på skoleledermøde den 9. februar 2022. Kvalitetsrapporten har været i høring i marts hos skolebestyrelserne, MED-udvalgene på folkeskolerne, det fælleselevråd med flere, inden den endelige politiske behandling.

#### *Hovedkonklusioner*

Kvalitetsrapporten har forholdt sig til data som præsenterer udviklingen i elevernes trivsel, fravær, faglige resultater, overgang til ungdomsuddannelse og børnefællesskaber. De fremviste tal kan give en indikation om udviklingen i folkeskolen i Kalundborg Kommune.

Skoleåret 2020/21 har, ligesom det foregående skoleår, delvist været præget af nødundervisning i en del af foråret. Datamaterialet har derved ligesom forrige års rapport, været påvirket af de udfordringer, som Covid-19 har bragt med sig.

I skoleåret 2020/21 afholdte alle 9. klasser i folkeskolen obligatoriske afgangsprøver i dansk mundtligt, dansk skriftligt, matematik skriftligt og engelsk mundtligt. På grund af covid-19 situationen var antallet af obligatoriske afgangsprøver reduceret, således at karaktererne i naturfagsprøven og de udtrukne fag er den sidste standpunktskarakter.

Rapporten viser, at elevernes fravær er blevet mindre, og at trivslen fortsat ligger stabilt tæt på landsgennemsnittet. Elevernes faglige resultater er i 2020/21 generelt bedre end de foregående år, i det karaktergennemsnittene i dansk og matematik er steget. Samtidig er andelen af elever, som får mindst 02 i både dansk og matematik steget til 91%. Det samlede faglige niveau for folkeskolerne i Kalundborg Kommune er imidlertid fortsat under landsgennemsnittet.

Børne- og Undervisningsministeriet har meddelt, at den socioøkonomisk reference for grundskolekarakterer ikke er beregnet for skoleårene 2019/20 og 2020/21. Tallene vil derfor ikke fremgå af denne kvalitetsrapport. Derudover er data vedrørende ungdomsuddannelse ikke opdateret ved Børne- og Undervisningsministeriet for skoleåret 2020/21.

Børne- og Undervisningsministeriet har ligeledes oplyst at kompetencedækning i undervisningen ikke beregnes for skoleåret 2020/21, grundet Covid-19. Data om kompetencedækning fremgår derfor ikke af kvalitetsrapporten.

Der er i høringsperioden kommet 21 høringssvar. Vedlagt denne sag er kvalitetsrapporten, alle høringssvar samlet i et bilag og et resumé af de mest centrale pointer fra høringssvarene.

#### *Høringssvar*

Der er i høringsperioden kommet 21 høringssvar, som indeholder mange forskellige bemærkninger. Der fremhæves i flere høringssvar en opmærksomhed på Covid-19 og at skoleåret 2020/21 har været påvirket af dette. Yderligere er høringssvarerne gennemgående positive overfor stigning i karaktergennemsnit og faldende fravær, selvom det også bemærkes at der fortsat skal arbejdes med at hæve trivslen og fagligheden. Det fremhæves også at der er rekrutteringsudfordringer på folkeskolerne og de fysiske rammer har betydning for trivslen og de faglige resultater. I resuméet af høringssvarerne fremgår de mest centrale pointer fra hvert høringssvar. For det fulde og detaljerede overblik henvises til de enkelte høringssvar.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Kvalitetsrapport for folkeskolen - skoleåret 2020-2021

Resume af høringssvar

De samlede høringssvar til Kvalitetsrapporten for skoleåret 2020-21

## **Punkt 4: Lukket: Orientering om resultaterne i de nationale test**

21-001011

# **Punkt 5: Beslutning om udarbejdelse af handleplan for Gørlev Skole til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, samt orientering om handleplanen for Hvidebækskolen**

21-011588K

## **Beslutning**

Børn- og Familieudvalget tager orienteringen om handleplan til Hvidebækskolen til efterretning.

Et mindretal bestående af Kristian Kallenbach (V), Jesper Wienmann Hansen (C) og Thomas Pedersen (V) anbefaler den samlede indstilling.

Et flertal bestående af Henriette Ergemann (D), Kristine Vesterskov Olsen (A), Nikolaj Lykke Vad (A) og Thomas Malthesen Hiorth (F) anbefaler ikke den samlede indstilling med den bemærkning, at det er vigtigt med politisk opbakning.

Et flertal bestående af Henriette Ergemann (D), Kristine Vesterskov Olsen (A), Nikolaj Lykke Vad (A) og Thomas Malthesen Hiorth (F) fremsætter forslag om, at Kommunalbestyrelsen delegerer beslutningskompetencen til behandling af handleplanen for Gørlev skole til Børn- og Familieudvalget, med henblik på ekstraordinær politisk behandling inden 1. juni 2022.

Et mindretal bestående af Kristian Kallenbach (V), Jesper Wienmann Hansen (C) og Thomas Pedersen (V) anbefaler ikke dette forslag med den bemærkning, at det er skolens faglige ledelse og personale som har de relevante kompetencer.

Sagen oversendes herefter til Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Gørlev Skole og Hvidebækskolen er i tilsyn hos Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) og i den forbindelse skal der udarbejdes handleplaner for begge skoler, som sendes til godkendelse ved styrelsen. Handleplanen for Hvidebækskolen blev indsendt til godkendelse ved styrelsen den 22. april 2022. Der tiltræder ny skoleleder på Gørlev Skole, hvorfor der i samarbejde med ny skoleleder arbejdes på den endelige handleplan efter den 1. maj 2022. Handleplanen skal sendes til godkendelse ved Styrelsen senest 1. juni 2022. Børn- og Familieudvalget får hermed den foreløbige handleplan til behandling, samt en orientering om handleplanen for Hvidebækskolen.

## **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at

1. administrationen i samarbejde med ledelsen på Gørlev Skole bemyndiges til at færdiggøre handleplanen til godkendelse ved Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.
2. orientering om handleplanen for Hvidebækskolen tages til efterretning.

## **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Gørlev Skole og Hvidebækskolen er i tilsyn hos Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Der skal udarbejdes handleplaner for skolerne, som skal sendes til godkendelse ved styrelsen. Gørlev Skole har blandt andet grundet tiltrædelse af ny skoleleder per 1. maj 2022 fået udskudt deadline for fremsendelse af handleplanen fra medio april til 1. juni 2022. Den endelige handleplan forventes udarbejdet med den nye skoleleder i samarbejde med personale og skolebestyrelse, samt med understøttelse fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse.

Deadline for indsendelse af handleplan til Hvidebækskolen var den 22. april 2022. Børn- og Familieudvalget blev orienteret herom på udvalgs møde den 6. april 2022. Der har tidligere været en mangeårig praksis i Kalundborg Kommune, hvor den enkelte folkeskole i samarbejde med administrationen har varetaget opgaven med udarbejdelse af tilsynets handleplaner. I den forbindelse er udvalget kontinuerligt orienteret om status for de enkelte folkeskoler som er kommet ind eller ud af tilsyn. Udvalget har på møde den 6. april 2022 tilkendegivet ønske om en tættere politisk involvering og behandling af fremtidige handleplaner. På baggrund af udvalgets tilkendegivelse fremlægges den foreløbige handleplan for Gørlev Skole, samt den færdige handleplan for Hvidebækskolen. Handleplanerne er vedhæftet som bilag.

I tilfælde af, at udvalget ikke ønsker at afgive bemyndigelse til udarbejdelse af handleplanen, som efterfølgende sendes til godkendelse ved styrelsen, så foreslås et ekstraordinært udvalgs møde onsdag den 25. maj 2022, hvor den endelige handleplan fremlægges til godkendelse af udvalget forud for indsendelsen af handleplanen til styrelsen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Handlingsplan Hvidebækskolen 2022-2025 - til punktet d. 4.5.22

Udkast til handlingsplan Gørlev Skole 2022-2025

# Punkt 6: Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2023

22-002493

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget indstiller, at Kalundborg Kommunes måltal for 2023 er 62% på gymnasiale ungdomsuddannelser, 32% på erhvervsuddannelser og 6% på øvrige ungdomsuddannelser.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kommunerne skal fastlægge et måltal for søgetallene til ungdomsuddannelserne hvert år. Det udspringer af regeringsaftalen ”Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden”. I Kalundborg Kommune ligger søgetallene til erhvervsuddannelserne højt. I 2022 er søgningen på 30,5 % og Kalundborg lever derfor allerede op til det nationale måltal for 2025, som er på 30%.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen beslutter måltal for søgning til ungdomsuddannelser i Kalundborg Kommune for 2023.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år foreskriver, at kommunalbestyrelsen hvert år skal opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne. Søgetallene skal opgøres for hhv. gymnasiale, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser. Som følge af den landsdækkende aftale ”Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden”, skal der besluttes måltal på baggrund af årets søgetal til ungdomsuddannelserne og tidligere måltal. Måltallet skal opgøres for elever der afslutter 9. og 10. klasse, i forhold til deres søgning på gymnasiale, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser.

#### *Uddannelsesvejledning og fokus på alle unges muligheder for job og uddannelse*

Kalundborg kommunes skoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Ungevejledningen arbejder løbende med at fremme alle unges muligheder for at få en uddannelse og en fast tilknytning til arbejdsmarkedet. På tværs tilbyder vi de unge:

- Kendskab til ungdomsuddannelserne gennem kollektiv (klasse)vejledning i udskolingen, og via aktiviteter som: Tour de Uddannelse, Uddannelsesmessen samt obligatorisk og frivillig brobygning i både 8. og 9. klasse (alle introduceres både til gymnasie- og erhvervsuddannelser).
- Kendskab til arbejdspladser og arbejdsmarkedet gennem praktikophold, det timeløse fag Uddannelse og Job i grundskolen, undervisningsforløb som Biotek Future i fødevareteknologi og robotter og gennem åben skole med virksomhedsbesøg mv.
- Særlige tilpassede skoleforløb med fx kombineret praktik i lokal virksomhed og skoleforløb, for de unge som har det svært med skolen. Det kan også være at den unge støttes til at blive tilknyttet forløb hos ungdomsskolen i fx Turbolæring eller Erhvervsklasseforløb.
- 10. klasses tilbud placeret på ungdomsuddannelsesinstitution, og fra 2022 med mulighed for EUD10 med introduktion til de 4 hovedindgange i erhvervsuddannelser samtidig med 10. klasse.
- Måltrettet individuel uddannelsesvejledning til unge, som ikke har de nødvendige kompetencer, der kræves for at kunne gennemføre ønsket ungdomsuddannelse. Uddannelsesvejledningen støtter i de tilfælde den unge i at se mulighederne, for at starte på anden ungdomsuddannelse eller job gennem en målrettet uddannelsesplan, hvor muligheder som mesterlære kan komme i spil.

- Gode overgange til ungdomsuddannelser for alle unge, også dem med behov for mere tæt opfølgning. Denne gruppe kan fx få støtte i form af opfølgende samtaler, KUI kontaktperson, deltagelse ved optagelsesprøver mv. som støtter den unges vej i uddannelse efter grundskolen.

### *Kalundborg Kommunes søgetal*

Søgetallene er en opgørelse af hvilke ungdomsuddannelser unge efter 9. og 10. klasse søger ind på som 1. prioritet. Herunder ses et overblik over de kommunale søgetal.

### *Måltal for 2023*

Måltal for ungdomsuddannelserne har fokus på at øge søgningen til erhvervsuddannelserne for hele Danmark. På nationalt plan er målet at nå et søgetal på mindst 30 pct. til erhvervsuddannelser i 2025. Det fremgår af aftalen ”Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden”. Kalundborg Kommune har i flere år haft en høj søgning til erhvervsuddannelser, og i 2022 er det 30,5% i gennemsnit, mod et landsgennemsnit på 20%. Søgningen til erhvervsuddannelserne i Kalundborg Kommune er faldet i 2022, i forhold til 2021, hvor søgningen var på 31,9%.

Kalundborg Kommunes måltal for 2022 var 61% på gymnasiale ungdomsuddannelser, 34% på erhvervsuddannelser og 5% på øvrige ungdomsuddannelser.

Tabellen herunder viser seneste års søgetal til ungdomsuddannelser, samt de politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelse i 2022.

År	Søgetal 2021			Søgetal 2022			Måltal 2022		
	9.kl.	10.kl.	Gns.	9.kl.	10.kl.	Gns.	9.kl.	10.kl.	Gns.
Gymnasiale*	60,1%	57,6%	58,9%	59,7%	61,7%	60,7%	61%	61%	61%
Erhvervs*	30,8%	33,1%	31,9%	29,3%	31,7%	30,5%	34%	34%	34%
Øvrigt *	9,1%	9,3%	9,2%	11%	6,5%	8,7%	5%	5%	5%

\*Kategorier i tabellen:

Gymnasiale: STX, HTX, HHX, HF, IB (international gymnasial uddannelse), pre-IB, 2-årig STX;

Erhvervs: EUX og EUD uddannelser;

Øvrigt: STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet.

Data hentet den 1.4.2022 fra uddannelsesstatistik.dk

(OBS: afrunding betyder at tallene ikke altid summerer til 100%)

### *Offentliggørelse af kommunalt måltal og søgetal*

Søgetal og måltal for søgning til ungdomsuddannelserne bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside, i overensstemmelse med lovgivningen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# **Punkt 7: Beslutning om godkendelse af vedtægter for Tømmerup Fribørnehave**

17-022421K

## **Beslutning**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Tømmerup Fribørnehave har gennemgået og opdateret deres vedtægter og søger om godkendelse af de nye vedtægter. Da kommunen har tilsynsforpligtelsen skal vedtægterne godkendes.

## **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at de nye vedtægter for Tømmerup Fribørnehave godkendes.

## **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Tømmerup Fribørnehave er en underafdeling af Tømmerup Fri- og Efterskole, og bestyrelsen for Tømmerup Fri- og Efterskole har det overordnede ansvar for hele den selvejende institution. Der nedsættes desuden en forældrebestyrelse for børnehaven. Børnehaven er godkendt til 42 børn i alderen 3 til 6 år.

Vedtægterne for Tømmerup Fribørnehave fastsætter børnehavens formål, værdigrundlag, styrelse mv. Vedtægterne er blevet opdateret, så de afspejler de aktuelle forhold. Åbningstiderne og antallet af børn er blevet rettet. Derudover er der lavet nogle mindre ændringer i ordlyden.

De nye vedtægter, som skal godkendes, er vedlagt sagen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Vedtægter for Tømmerup Fribørnehave

## **Punkt 8: Beslutning om temaer for dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget**

22-004735

### **Beslutning**

Børn- og Familieudvalget foreslår, at temaet for dialogmødet er afholdelsen af en ungekonference i efteråret 2022, gode overgange og tidlig indsats.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Der afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget den 8. juni 2022. Udvalgene skal tage beslutning om ønsker til temaer for dialogmødet.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at udvalgene tager beslutning om ønsker til temaer for dialogmødet.

### **Behandling**

Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Børn- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget afholder dialogmøde den 8. juni 2022. Inden mødet skal udvalgene tage beslutning om ønsker til temaer for mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

04-05-2022 Unge- og Beskæftigelsesudvalget

Udvalget foreslår en dagsorden indeholdende en drøftelse af gennemførelse af en ungekonference, samt en drøftelse af opgaven med at forberede den unge til livet efter folkeskolen.

# Punkt 9: Beslutning om udpegning af medlem til Uddannelsesrådet

21-101613

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget indstiller udvalgsformand Henriette Ergemann til Uddannelsesrådet.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har på mødet i marts 2022 godkendt kommissorium for Uddannelsesrådet. Det indebærer, at der skal udpeges tre kommunalbestyrelsesmedlemmer til at sidde i rådet i perioden 2022-2025. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal udpeges ét medlem fra Børn- og Familieudvalget, ét medlem fra Unge- og Beskæftigelsesudvalget og ét medlem fra Økonomiudvalget.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. udvalgene hver udpeger et medlem til uddannelsesrådet
2. Kommunalbestyrelsen godkender medlemmerne

## Behandling

Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Uddannelsesrådet er nedsat som et § 17 stk. 4 udvalg. Det betyder, at der er tale om et udvalg, som er nedsat til at varetage en særlig opgave og fungere som et rådgivende eller forberedende udvalg for Kommunalbestyrelsen samt øvrige stående udvalg. Uddannelsesrådet skal være et bredt og repræsentativt dialog- og samarbejdsforum til koordinering af initiativer mellem parterne. Eksempelvis kan rådet drøfte uddannelsesområdet på tværs af aktørerne og kvalificere politiske beslutninger omkring uddannelse.

Uddannelsesrådet består af en bred række aktører fra blandt andet det politiske system, erhvervslivet, folkeskole- og uddannelsesområdet. Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget skal hver udpege et medlem. De øvrige organisationer indstiller, hvem de ønsker skal repræsentere dem i rådet, og herefter skal Kommunalbestyrelsen godkende repræsentanterne.

Uddannelsesrådet mødes som udgangspunkt fire gange årligt. Det første møde forventes afholdt i august.

Kommissoriet for Uddannelsesrådet, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen på mødet i marts 2022, er vedlagt sagen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Sagens forløb

04-05-2022 Unge- og Beskæftigelsesudvalget  
Anbefales, at Tina Beck-Nielsson udpeges.

## Bilag

Kommissorium for Uddannelsesrådet 2022-2025.docx

# Punkt 10: Beslutning om bevilling fra udviklingspuljen til afholdelse af kurser for skolebestyrelser og forældrebestyrelser

22-004877

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget bevilliger finansiering til kurser indenfor model 2 A og 1 B.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på mødet den 6. april 2022 ønsket et beslutningspunkt vedrørende afholdelse af kurser til medlemmer af skolebestyrelser og forældrebestyrelser. Der ansøges derfor om en bevilling til afholdelse af kurser for nye skolebestyrelsesmedlemmer, samt medlemmer af forældrebestyrelserne i dagtilbud fra udviklingspuljen. Der er tidligere gode erfaringer med kurser til nye bestyrelsesmedlemmer på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at der bevilliges et beløb fra udviklingspuljen til afholdelse af kurser for skolebestyrelser og forældrebestyrelser i 2022.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Alle medlemmer af skolebestyrelserne blev i 2020 inviteret til at deltage i et grundlæggende kursus om arbejdet i bestyrelserne. Der var gode erfaringer med afholdelse af kurserne i forhold til skolebestyrelsernes videre arbejde. Kurserne blev finansieret via en bevilling fra udviklingspuljen. Der afholdes skolebestyrelsesvalg i foråret 2022 og valg til forældrebestyrelser på dagtilbud i efteråret 2022. Børn- og Familieudvalget har på mødet den 6. april ønsket et beslutningspunkt vedrørende afholdelse af kurser til medlemmer af skolebestyrelser og forældrebestyrelser. På den baggrund ansøges der om en bevilling fra udviklingspuljen til afholdelse af kurser for nye medlemmer af skolebestyrelser og forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet i 2022.

#### *Forældrebestyrelser*

Hvert dagtilbudsområde har en forældrebestyrelse bestående af 12-15 repræsentanter. Der er i alt tre områdebestyrelser fordelt på Område Nord, Område Syd og Område Midt. Der er valg til bestyrelserne én gang årligt, hvor halvdelen af forældrerepræsentanterne vælges i lige år og anden halvdel i ulige år. Valget skal finde sted senest i november.

#### *Skolebestyrelser*

På hver skole er der en skolebestyrelse. Hver skolebestyrelse består af fem eller syv forældre, to medarbejdere og to elever. I Rørby, Kirke Helsingø og på Sejerø er der etableret landsbyordning, hvor skole og dagtilbud har fælles ledelse. Dermed er der i stedet for en skolebestyrelse en fællesbestyrelse, som består af forældre og medarbejdere fra både dagtilbuddet og skolen, samt en eller to elever.

Forældrerepræsentanterne vælges for to eller fire år ad gangen, mens medarbejder- og elevrepræsentanter vælges for et år ad gangen.

#### *Kompetenceudvikling for forældrebestyrelser*

Forældrenes Landsorganisation (FOLA) afholder tre timers kurser for forældrebestyrelser. FOLA tilbyder både introducerende kurser, samt mere skræddersyede kurser for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet. FOLA har afholdt kursus for Område Syd i marts 2022, og der er derved allerede i gangsat et samarbejde med en af de tre forældrebestyrelser.

Der fremlægges to forslag til mulige modeller for afholdelse af kursus for forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet.

### *Model 1a - ét samlet introducerende kursus.*

- Model 1a indeholder udgifter til ét samlet introducerende kursus inkl. forplejning, lokaleleje samt medarbejderløn til 9 medarbejdere.
- Varighed på 3 timer
- Afholdes i slutningen af 2022/starten af 2023.
- Pris: 17.340kr.

### *Model 2a - ét kursus pr. forældrebestyrelse*

- Model 2a indeholder udgifter til tre kurser inkl. forplejning, lokaleleje samt medarbejderløn til 9 medarbejdere.
- Varighed på tre timer per kursus og mulighed for at kurset kan tage udgangspunkt i bestyrelsens aktuelle arbejde.
- Fleksibilitet i forhold til tidspunkt for afholdelse efter forældrebestyrelsernes ønsker.
- Pris: 21.340 kr.

Grundet at Område Syd allerede har afholdt et kursus, så forslås det at, hvis model 2a vælges, så tilbydes Område Syd et opfølgende kursus, hvis ikke de ønsker dette, så tilbydes det at dække udgifterne for det allerede afholdte kursus.

### *Kompetenceudvikling for skolebestyrelser*

Skole og Forældre, der er landsorganisation for skolebestyrelser og forældre til børn i folkeskolen, tilbyder kurser for skolebestyrelser. Der skal vælges nye medlemmer til skolebestyrelserne ved skolebestyrelsesvalget, som skal finde sted i maj 2022. Det anslås, at der er maks. 99 bestyrelsespladser på valg i år.

Målgruppen for kurset i år vil primært være nye forældrerepræsentanter og nye medarbejderrepræsentanter. Kurset har en varighed på 2 timer og der kan deltage maksimum 50 personer pr. kursus. Der blev i 2020 afholdt et introducerende kursus for nye skolebestyrelsesmedlemmer, hvor der deltog 61 personer.

Der fremlægges på baggrund af deltagerantal fra sidste kursus i 2020 og mulige bestyrelsespladser på valg i år, forslag til mulige modeller, med henholdsvis ét kursus eller to kurser til nye medlemmer af skolebestyrelserne.

### *Model 1b - ét kursus til nye skolebestyrelsesmedlemmer*

- Indeholder ét kursus med plads til 50 deltagere inkl. forplejning, lokaleleje samt medarbejderløn til 5 medarbejdere.
- Varighed på 2 timer.
- Afholdes i efteråret 2022.
- Pris: 16.270kr.

### *Model 2b - to kurser til nye bestyrelsesmedlemmer*

- Indeholder to kurser med plads til i alt 100 deltagere inkl. forplejning, lokaleleje samt medarbejderløn til 15 medarbejdere.
- Mulighed for at afholde to introducerende kurser eller ét introducerende kursus og ét med et specifikt tema.
- Varighed på 2 timer pr. kursus
- Afholdes i efteråret 2022.
- Pris:35.350kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

Følgende skemaer giver en oversigt over udgiften for de forskellige modeller:

Forældrebestyrelser:

Model 1a	17.340
Model 2a	21.340

Skolebestyrelser:

Model 1b	16.270

Model 2b	35.350
----------	--------

Se bilag for udvidet gennemgang af budget for kurserne.

Udviklingspuljen er i øjeblikket på 2.365.650 kr.

Bevillingen der ansøges om fra udviklingspuljen kan variere i forhold til hvilke modeller der vælges. Der ansøges om minimum 33.610 kr., hvis model 1a og 1b vælges, hvilket vil bringe udviklingspuljen ned på 2.332.040 kr. Der ansøges maksimalt om 56.690 kr., hvis model 2a og 2b vælges. Dette vil bringe udviklingspuljen ned på 2.308.960kr.

## **Bilag**

Bilag - Budget for kurser til forældrebestyrelser og skolebestyrelser

# Punkt 11: Børn- og Familieudvalgets mål og pejlemærker for valgperioden 2022 - 2025

22-004165

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget har indledningsvist drøftet forslag pejlemærker.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Det er i konstitueringsaftalen aftalt, at ”kommunalbestyrelsen sammen med det stående udvalg vil formulere de vigtigste mål og pejlemærker for valgperioden for hvert udvalgsområde, så der skabes fælles retning for arbejdet”.

Arbejdet med formulering af politiske mål og pejlemærker igangsættes med denne tids- og procesplan. Planen afsluttes på kommunalbestyrelsens møde i august 2022 – og vil dermed kunne indgå i arbejdet med valgperiodens første budget.

Formålet med processen er at sætte en kurs eller retning for udvalgets arbejde – ikke at drøfte konkrete indsatser eller handlinger.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget

1. drøfter processens indhold og omfang, herunder godkender tids- og procesplanen
2. på sit møde i maj måned udarbejder en bruttoliste
3. på sit møde i juni måned indstiller mål og pejlemærker for udvalgets arbejde i valgperioden til endelig behandling i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Følgende fremgår af konstitueringsaftalen:

*”Den nye kommunalbestyrelse vil samarbejdet, og derfor vil vi tilrettelægge den første tid i kommunalbestyrelsen således, at alle medlemmer får en god indføring i den kommunale verden, i de enkelte udvalgs fagområder, introduktion til vores mange institutioner og ikke mindst kendskabet til hinanden på tværs af partierne. Dernæst vil vi i fællesskab i kommunalbestyrelsen sammen med de stående udvalg formulere de vigtigste pejlemærker og mål for valgperioden for hvert udvalgsområde, så der skabes fælles retning for vores arbejde.”*

Med dette notat beskrives en proces, hvor processen med at formulere de vigtigste mål og pejlemærker for valgperioden gennemføres på de stående udvalgs møder i april, maj og juni og med en endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen i august 2022.

Processen forløber sideløbende i alle stående udvalg.

Med formuleringen af udvalgets pejlemærker og mål sætter udvalget kursen eller retningen for det politiske arbejde i valgperioden og danner dermed rammen for de konkrete indsatser, udvalget efterfølgende skal arbejde med. Det er således ikke hensigten at drøfte konkrete indsatser eller handlinger på nuværende tidspunkt. Det vil komme efterfølgende.

Følgende tidsplan fremlægges til godkendelse:

6. april 2022	<ul style="list-style-type: none"><li>• Børn- og Familieudvalget drøfter processens indhold og omfang og godkender tids- og procesplanen</li></ul>
4. maj 2022	<ul style="list-style-type: none"><li>• Børn- og Familieudvalget udarbejder en bruttoliste over emner og temaer, der kan indgå i udvalgets mål- og pejlemærker for indeværende valgperiode.</li><li>• I det omfang, der er behov for en kvalificering af et emne eller tema, ”bestilles” et notat i administrationen</li></ul>
1. juni 2022	<ul style="list-style-type: none"><li>• Børn- og Familieudvalget træffer beslutning om de mål- og pejlemærker, der videresendes til behandling i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse</li></ul>
august 2022	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alle stående udvalgs prioriterede mål- og pejlemærker fremsendes til behandling i alle stående udvalg – og videresendes til behandling i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse</li></ul>
17. august	<ul style="list-style-type: none"><li>• Økonomiudvalget</li></ul>
24. august	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kommunalbestyrelsen</li></ul>

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af sagen. Eventuelle økonomiske konsekvenser vil blive belyst i forbindelse med konkrete indsatser.

### Sagens forløb

06-04-2022 Børn- og Familieudvalget

Godkendt.

## **Punkt 12: Orientering om sagsbehandlingen på børne og ungeområdet**

22-001993

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Børn og Familieudvalget har i maj 2021 udtrykt ønske om en årlig orientering om sagsbehandlingen i Fagcenter Børn og Familie og PPR med fokus på udvalgte områder. Afdelingslederen for PPR og UU samt to afdelingsledere i Fagcenter Børn og Familie giver udvalget en orientering om 2021.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Behandling**

Børn og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Børn og Familieudvalget har i maj 2021 udtrykt ønske om en årlig orientering om sagsbehandlingen i Fagcenter Børn og Familie og PPR med fokus på udvalgte områder.

På mødet giver afdelingslederen for PPR og UU samt de to afdelingsledere i Børn- og Ungeafdelingen i Fagcenter Børn og Familie en status på sagsbehandlingen på udvalgte områder og bestemmelser i 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Sagsbehandlingen i 2021 BFU maj 2022

# **Punkt 13: Orientering om tidlige indsatser i Fagcenter Børn og Familie**

22-004885

## **Beslutning**

Udsættes til næste gang.

## **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Fagcenter Børn og Familie arbejder med tidlig opsporing og indsatser for at forebygge sociale vanskeligheder hos børn og unge i alderen 0-18 år i Kalundborg Kommune. Udvalget blev i 2019 præsenteret for en oversigt over indsatserne. Oversigten er opdateret i april 2022 og vedhæftet som bilag.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Fagcenter Børn og Familie arbejder med tidlig opsporing og indsatser for at forebygge sociale vanskeligheder hos børn og unge i alderen 0-18 år i Kalundborg Kommune. Formålet er, at flere børn og unge får en tidlig hjælp og støtte for at trives og udvikles i vores skoler og dagtilbud, så det bliver forebygget, at de får brug for en mere indgribende indsats fra fagcentret senere i livet.

Oversigten er revideret i april 2022 og vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Tidlige forebyggende indsatser status april 2022

## **Punkt 14: Gensidig orientering**

### **Beslutning**

Pressehenvendelser.

KL Børn og Unge Topmødet

### **Sagsfremstilling**

- Referat fra fællesleversmøde den 29. marts 2022. Vedlagt som bilag.
- Opfølgning på økonomiudvalgs møde vedrørende temadag om folkeskolen
- Status på flygtningesituationen vedrørende Ukraine

### **Bilag**

referat - fællesleversrådet 29.3.22

## **Punkt 15: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.