

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-03-2024

**Mødedato** Onsdag d. 06. marts 2024 kl. 16:00

**Mødested** Rådssalen

**Mødedeltagere** Jesper Wienmann Hansen, Thomas Malthesen Hiorth, Kristine Vesterskov Olsen, Thomas Pedersen, Henriette Ergemann, Nikolaj Lykke Vad, Karl-Åge Hornshøj Poulsen

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget.....	4
Regnskab 2023 Børn og Familieudvalget.....	6
Beslutning af en sammenskrevet beredskabsplan for børn og unge i udsatte positioner.....	8
Beslutning om temaer på dialogmøder med forældrebestyrelser og skolebestyrelser den 10. april 20	10
Beslutning om at sende ferieplan for kommunens skolevæsen 2025/2026 og 2026/2027 i høring.....	12
Beslutning om godkendelse af opdatering af regler og retningslinjer for sundt frokostmåltid i dagtil	13
Beslutning om godkendelse af etablering af dagtilbuddet Naturbørnehaven på Røsnæs.....	14
Beslutning om godkendelse af vedtægtsændring for Kalundborg Asyl Børnehave.....	16
Beslutning om bevilling fra udviklingspuljen til Gørlev Skole.....	17
Drøftelse om administrative effektiviseringer i politisk betjening.....	18
Orientering om status på politiske pejlemærker på Børn - og Familieudvalgets pejlemærker for valg	20
Orientering om etablering af et kommunalt behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel	23
Lukket: Orientering om visitation .....	25
Forslag fra C og V om punkt vedr. visitation af børn.....	26
Gensidig orientering.....	27
Underskriftsark.....	28

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Beslutning**

Nikolaj Lykke Vad (S) foreslår, at punkt 15 ikke behandles. Udvalget stemmer herom.

Et flertal bestående af Henriette Ergemann Nielsen (Frit Borgerligt Fællesskab), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Thomas Pedersen (V) og Jesper Wienmann Hansen (C) stemte for at punktet behandles.

Et mindretal bestående af Kristine Vesterskov Olsen (S), Nikolaj Lykke Vad (S) og Thomas Malthesen Hiorth (F) stemte for, at punktet ikke behandles med den bemærkning, at man vurderer, at punktet ikke kan behandles jf. delegationsplanen.

## **Punkt 2: Dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget**

24-001901

### **Beslutning**

Drøftet.

Materialet oversendes til planseminaret.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget den 6. marts 2024 kl. 16-17, hvor emnet er fælles bud på oplæg til en ungegaranti inspireret af Hjørring-modellen, der videregår til Planseminar 2024.

### **Indstillinger**

Direktørerne indstiller, at administrativt oplæg om ungegaranti drøftes som udvalgenes fælles oplægsmateriale til Planseminar 2024.

### **Behandling**

Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Børn- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

I budget 2024 fremgår det af hensigtserklæring 19: ”Frem mod planseminaret 2024 udarbejder Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget et fælles oplæg om en ungegaranti inspireret af Hjørringmodellen, herunder også de økonomiske konsekvenser”.

Administrationen har på tværs af Jobcenter og Børn, Læring og Uddannelse udarbejdet et fælles oplæg, der drøftes politisk på det fælles dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget den 6. marts 2024.

Begge udvalg har forud for hensigtserklæringen i budget 2024 fået en fælles præsentation af alle grundelementerne i Ungegarantien, som blev gennemgået ved Arbejdsmarkedsforvaltningen, Hjørring Kommune, den 7. juni 2023.

Administrationen har i oplægget belyst Hjørring Kommunes investeringer i diverse indsatser. Indsatserne er holdt op imod, hvad Kalundborg har af tilsvarende indsatser i dag og hvad der mangler/skal justeres, hvis Kalundborg Kommune skal have noget lig Ungegarantien i Hjørring Kommune. Den styrkede indsats er udtryk for en serviceudvidelse i en Kalundborg-kontekst.

Administrationen har estimeret et overordnet økonomisk bud, der viser, at der samlet set er behov for en nettoinvestering i Kalundborg Kommune på ca. 9,350 mio. kr. pr. år i 2024-PL-niveau. Ungegarantien er understøttet af indsatser i 4 spor, som indebærer følgende nettoinvesteringer i hvert af de 4 spor:

- Spor 1 – Folkeskole: 2,666 mio. kr.
- Spor 2 – Virksomheder: 2,460 mio. kr.
- Spor 3 – Støtte: 3,046 mio. kr.
- Spor 4 – Vejledning: 1,178 mio. kr.

Bilag består af Administrativt oplæg til ungegaranti inspireret af Hjørring-modellen, Samlet fremstilling af Ungegarantien i Hjørring Kommune samt artikel fra NB Beskæftigelse "Milliardinvestering til ungegaranti kan være en god investering".

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Notat - Administrativt oplæg til ungegaranti inspireret af Hjørringmodellen

Ungegarantien i Hjørring Kommune - En samlet fremstilling

NB Beskæftigelse - Milliardudgift til ungegaranti kan være en god forretning 12. okt. 2023

## Punkt 3: Regnskab 2023 Børn og Familieudvalget

24-002265

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger regnskab 2023 for Børn- og Familieudvalgets område med bemærkninger. Det samlede regnskab samt indstilling om overførsler fra 2023 til 2024 behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i særskilte sager.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

På udvalgets område viser regnskab 2022 et mindreforbrug på 8,2 mio. kr. Overførslerne fra 2022 udgør netto 14,1 mio. kr. (samlet overført mindreforbrug på 20,1 mio. kr. og merforbrug på 6,0 mio. kr.).

Nedenfor beskrives kort afvigelserne mellem budget og forbrug, men hvor der henvises til bilaget til sagen der giver en mere detaljeret beskrivelse af områderne.

### *Fagcenter Børn og Familie:*

Regnskab 2023 udviser et merforbrug på -13,2 mio. kr. Merforbruget skyldes hovedsageligt større udgifter ift. kompensation for tabt arbejdsfortjeneste samt stigning i både antallet af sager og priser på de forskellige anbringelsesformer.

### *Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse:*

Regnskab 2023 udviser et mindreforbrug på 14,7 mio. kr., som fordeler sig således:

- De demografiregulerede områder med 6,3 mio. kr.
- Interne og eksterne projektmidler med 5,6 mio. kr.
- Driften af fagcentret med 2,8 mio. kr.

### *Folkeskoler, Specialskoler og Skolefritidsordninger:*

Regnskab 2023 udviser et samlet mindreforbrug på 7,6 mio. kr., hvoraf der er 14 partnerskabsholdere der leverer et regnskab med mindreforbrug og 4 partnerskabsholdere der leverer merforbrug i 2023.

Af de 14 partnerskabsholdere der leverer regnskab med mindreforbrug er der 5 skoler der har et mindreforbrug, der overstiger 5% reglen for overførsel mellem årene. Af de 4 partnerskabsholdere der leverer merforbrug i 2023, er der 2 skoler der overstiger 3% reglen.

### *Dagtilbudsområdet:*

Regnskab 2023 udviser et merforbrug på -0,9 mio. kr., som fordeler sig således:

- Dagtilbudsområde Midt kommer ud med et merforbrug på -1,0 mio. kr. hvilket primært skyldes det merforbrug der blev overført tilbage fra 2022.

- Dagtilbudsområde Syd kommer ud med et merforbrug på -1,9 mio. kr., hvilket er en forbedring med 1,2 mio. kr. i forhold til det merforbrug der blev overført tilbage fra 2022.
- Dagtilbudsområde Nord kommer ud med et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., hvilket næsten er identisk med det mindreforbrug der blev overført fra regnskab 2022.

## **Økonomiske konsekvenser**

På udvalgets område viser regnskab 2023 et samlet mindreforbrug på 8,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I forhold til det oprindelige budget viser området et merforbrug på -2,6 mio. kr.

Der skal tages højde for midler der relaterer sig til politiske beslutninger, aftaler og reguleringer samt allokerede puljer, som også forventes at indgå i overførselssagen.

## **Bilag**

Regnskab 2023 Børn- og Familieudvalget regnskabsbemærkninger

Talsammendrag til regnskabsbemærkninger 2023 - Børn og Familieudvalget

## **Punkt 4: Beslutning af en sammenskrevet beredskabsplan for børn og unge i udsatte positioner**

24-001005

### **Beslutning**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

I barnets lov, der trådte i kraft 1. januar 2024, indgår en ny opgave for Kommunalbestyrelsen. Der skal senest 1. april 2024 besluttes et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier (jf. § 15, stk. 3). Der indstilles, at dette beredskab skrives sammen med kommunens eksisterende beredskabsplan for vold og seksuelle krænkelser forankret i samme lovs § 15, stk. 2.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at:

1. Den eksisterende beredskabsplan om vold og seksuelle overgreb mod børn skrives sammen med beredskabsplanen om negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn unge og deres familier
2. Den sammenskrevne beredskabsplan samt tre action cards godkendes.

### **Behandling**

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af barnets lov, der trådte i kraft 1. januar 2024, skal Kommunalbestyrelsen jf. § 15, stk. 3 som noget nyt beslutte et skriftligt beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabsplanen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside inden den 1. april 2024.

Kalundborg Kommune har jf. § 15, stk. 2 i samme lov i forvejen en beredskabsplan omhandlende vold og seksuelle overgreb mod børn, der senest er revideret af Børn- og Familieudvalget i marts 2023.

#### *Formålet med den sammenskrevne beredskabsplan*

Formålet med den sammenskrevne beredskabsplan er at beskrive Kalundborg Kommunes beredskab i forbindelse med fysisk/psykisk vold og seksuelle overgreb mod børn, samt negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Formålet med beredskabsplanen er også at bidrage til at sikre en indsats på området ved at gøre det overskueligt for medarbejdere, borgere og frivillige at anvende beredskabsplanen. Endelig er det også formålet, at beredskabsplanen skal bidrage til en hurtig, ensartet og professionel håndtering af sager, der rammer ind i beredskabsplanens målgrupper.

#### *Arbejdsgruppe på tværs af faglige enheder*

Administrationen har i arbejdet med den nye bestemmelse § 15, stk., 3 i barnets lov haft nedsat en arbejdsgruppe på tværs af Jobcentret, Fagcenter Børn og Familie, Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Voksenspecialenheden. Med inspiration fra andre kommuner og støtte fra konsulenter i Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) er arbejdet mundet ud i vedhæftede beredskabsplan, hvor de to ovennævnte beredskaber er sammenskrevet.

Som støtteredskaber er som noget nyt udarbejdet tre action cards målrettet henholdsvis 1) rådgivere til børn og unge under 18 år, 2) rådgivere på voksenområdet og 3) andet fagpersonale, frivillige og borgere (består af to dele målrettet hhv. borgere under og over 18 år for at sikre relevant viden bredt hos fx fagpersoner, som arbejder direkte med børn og unge, for hvordan de skal forholde sig i tilfælde, hvor problematikken drejer sig om fx en forælder eller et familiemedlem).

### *Fordele forbundet med sammenskrivningen af de to beredskabsplaner*

Formålet med sammenskrivningen og de udarbejdede action cards er at gøre det nemmere at anvende beredskabsplanen i de relevante tilfælde for både fagpersonale, borgere og frivillige. Det bidrager til at sikre, at der bliver handlet som tiltænkt i loven.

Sammenskrivningen bidrager også til at effektivisere den løbende politiske revidering, der som minimum skal finde sted hvert fjerde år, idet der fremadrettet kun vil være én beredskabsplan, der skal til politisk behandling i stedet for to.

### *Offentliggørelse og den løbende politiske behandling*

Den sammenskrevne beredskabsplan vil, når den er politisk vedtaget, blive offentliggjort på kommunens hjemmeside i drop down menuer med tydelige overskrifter. Det bidrager sammen med de tre action cards til, at beredskabsplanen er nem at handle ud fra i de relevante tilfælde.

Den sammenskrevne beredskabsplan skal revideres og politisk godkendes hvert 4. år, jf. § 15, stk. 2 i barnets lov.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

05-02-2024 Direktionen

Anbefales.

### **Bilag**

Beredskabsplan vedrørende vold og seksuelle overgreb samt negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Action card øvrige (Kalundborg Kommune)

Action card voksne (Kalundborg Kommune)

Action card børn under 18 år (Kalundborg Kommune)

# Punkt 5: Beslutning om temaer på dialogmøder med forældrebestyrelser og skolebestyrelser den 10. april 2024

24-001731

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget beslutter, at temaerne for dialogmøde med skolebestyrelserne på folkeskolerne er fysiske rammer samt læring og trivsel for eleverne. Temaerne for dialogmøderne med forældrebestyrelserne på dagtilbud er minimumsnormering og inklusionsdilemma.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget skal beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes på dialogmøder den 10. april 2024 med henholdsvis skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet. Skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet er kommet med input til temaer/emner de ønsker at drøfte.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget beslutter temaerne for dialogmøderne med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget holder dialogmøder med henholdsvis forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne den 10. april 2024.

Skolebestyrelserne og Børn- og Familieudvalget holder igen dialogmøde den 1. oktober 2024.

Skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbud har tilsendt temaer, som de ønsker at drøfte til dialogmødet den 10. april 2024 med udvalget.

*Forslag fra skolebestyrelser:*

Fysiske rammer

- Fysiske rammer på folkeskolerne såsom toiletforhold
- Wifi og teknik på folkeskolen
- Bygningsmassen og legepladser

Læring og trivsel for eleverne

- Elev trivsel
- Serviceniveau for det enkelte barn
- Særlig indsats for fagligt dygtige elever lokalt
- Læring fra bedst præsterende skoler i Danmark.
- Praktisk undervisning
- Undervisningsmiljø på folkeskolerne
- Sikring af den brede folkeskole
- Fravær - hvad kan vi gøre?

## Personalet

- Mere fleksibel rengøring på folkeskolerne.
- Mangel af pedelkraft og pedellerne hører under folkeskolerne
- Rekruttering, fastholdelse og vikarer

## Specialområdet

- Ventetid hos PPR og Fagcenter Børn og Familie
- Restriktiv adgang til specialområdet

## *Forslag fra forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet*

- Minimumsnormering
- Årsnormering/ årsgennemsnit i stedet på månedsnormering på dagtilbudsområdet
- Legepladser- Få-det- fikset puljen
- Frokostordning
- Inklusionsdilemma
- Legepladser og fysiske rammer
- International skole
- Børnetal
- Kvalificerede pædagoger i Kalundborg kommune
- Bedre overgang fra dagplejen og børnehaven

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Punkt 6: Beslutning om at sende ferieplan for kommunens skolevæsen 2025/2026 og 2026/2027 i høring**

24-001450

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har udarbejdet forslag til ferieplan for skoleåret 2025/26 og 2026/27.

I henhold til styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen skal ferieplaner sendes i høring på skolerne inden godkendelse.

Forslag til ferieplan tager højde for Folkeskolelovens § 14a stk. 2, som fastsætter, at sommerferien skal begynde den sidste lørdag i juni og at der skal være 200 skoledage.

Ferieplanen sendes i høring i 4 uger med frist den 8. april 2024.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at forslag til ferieplan for skoleåret 2025/26 og 2026/27 sendes i høring.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Forslag til ferieplan 2026-2027 (word)

Forslag til ferieplan for skoleåret 2026-2027 (kalender)

Forslag til ferieplan 2025-2026 (word)

Forslag til ferieplan for skoleåret 2025-2026 (kalender)

# Punkt 7: Beslutning om godkendelse af opdatering af regler og retningslinjer for sundt frokostmåltid i dagtilbud

24-001934

## Beslutning

Anbefales. Der foretages redaktionelle ændringer jf. drøftelserne.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Katalog med regler og retningslinjer for sundt frokostmåltid i dagtilbud i Kalundborg Kommune er blevet opdateret dels på baggrund af den opdaterede styrelsesvedtægt for dagtilbud i Kalundborg Kommune og dels en udvidelse af de lokale muligheder for at vælge, hvor frokostmåltidet skal leveres fra og hvad det skal indeholde. Derudover er der foretaget mindre justeringer. Opdateringerne skal godkendes for at kunne træde i kraft.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at de opdaterede regler og retningslinjer for sundt frokostmåltid i dagtilbud, godkendes.

## Behandling

Børn - og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Den 1. august 2023 trådte opdateringer af styrelsesvedtægt for dagtilbud i Kalundborg Kommune i kraft. Dette betød, at alle dagtilbud har fået lokale bestyrelser i stedet for områdebestyrelser.

Regler og retningslinjer for sundt frokostmåltid i dagtilbud i Kalundborg Kommune er blevet opdateret, så indholdet stemmer overens med ændringerne i styrelsesvedtægten. Dette indebærer, at forældrebestyrelsen kan træffe beslutning om eventuelt fravalg af det sunde frokostmåltid. Bestyrelsen har også mulighed for at vælge at sende beslutningen til afstemning i forældregruppen.

Derudover foreslås en ændring af de nuværende regler, som betyder at bestyrelsen i samarbejde med den pædagogiske afdelingsleder får mulighed for, i højere grad at vælge lokale løsninger i forhold til sammensætningen af måltidet og leverandører inden for den fastsatte økonomiske ramme. De konkrete ændringer fremgår markeret med gul overstregning i vedhæftede bilag.

De nuværende regler fastsætter, at børnehaver uden eget produktionskøkken skal servere smør-selv fire dage om ugen og får leveret én ret fra Madservice om ugen til opvarmning i institutionen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Bilag

2. Opdateret katalog over sundt frokostmåltid

## **Punkt 8: Beslutning om godkendelse af etablering af dagtilbuddet Naturbørnehaven på Røsnæs**

22-010411

### **Beslutning**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Friskolen på Røsnæs ansøger om tilladelse til at oprette et privat dagtilbud til 25 børn i alderen 3-6 år.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at

1. Ansøgning fra Friskolens på Røsnæs om etablering af dagtilbuddet Naturbørnehaven på Røsnæs godkendes
2. Styrelsesvedtægt for Naturbørnehaven på Røsnæs godkendes.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Friskolen på Røsnæs ansøger om tilladelse til at oprette en privat børnehave til 25 børn i alderen 3-6 år. Børnehaven skal ligge i forbindelse med Friskolen på adressen Røsnæsvej 304, 4400 Kalundborg i lokaler, der tidligere har været anvendt til børnehave. Der er givet ibrugtagningstilladelse efter modtagelse af færdigmelding af byggearbejdet.

Kommunen har myndighedstilsynet i forhold til privatinstitutioner og ændringer skal ifølge lovgivningen godkendes politisk. Privatinstitutioner fastsætter selv hvor mange børn, der kan indskrives i tilbuddet. Det er Kommunalbestyrelsen, der har ansvaret for, at tilbuddet ligger indenfor lovgivningens rammer.

Friskolen har indsendt et fyldestgørende ansøgningsskema og den krævede dokumentation, som er vedlagt i bilag.

Oprettelse af en ny privat institution har ikke økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune. Den merudgift det måtte koste at drive institutionen finansieres via øget forældrebetaling.

Eneste konsekvens er, at det må formodes, at der vil være en nedgang i antal børn, der benytter de kommunale institutioner i distrikt nord, hvorved der vil ske en nedjustering af budgettet her. Tilsvarende vil der være stigende udgifter til betaling til private institutioner, hvorfor der brug for at flytte budgetmidler indenfor det demografiregulerede område mellem kommunale og private dagtilbud.

Friskolen skal stille en driftsgaranti på kr. 250.594 til sikkerhed af den daglige drift. Beløbet hensættes som sikkerhedsstillelse.

#### *Tinglyst deklARATION:*

I forbindelse med handelen af Røsnæs Skole, blev der handlet på særlige vilkår (nedsat pris), og der er som sikringsakt tinglyst deklARATION hvorefter f.eks. ændret anvendelse, videresalg m.m. kræver kommunens samtykke. Der er ikke en lignende lovhjemmel til at yde anlægsstøtte til etablering af børnehave. Forudsætningerne for at kunne yde den oprindelige anlægsstøtte til friskoleformål, anses dog fortsat som værende tilstede og inddragelsen af det mindre areal til børnehaveformål, vurderes ikke at have indflydelse herpå. Administrationen oplyser, at Kalundborg Kommune som påtaleberettigede på deklARATIONen, afgiver samtykke til den ønskede anvendelse til børnehave, ved Kommunalbestyrelsens godkendelse af nærværende sag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Ansøgningsskema og sikkerhedsstillelse - Naturbørnehaven på Røsnæs - Privatinstitution

Vedtægt - bilag til Friskolen på Røsnæs' vedtægter

Pædagogisk læreplan - Naturbørnehaven på Røsnæs pr. den 9. oktober 2023

Ibrugtagningstilladelse Naturbørnehave Røsnæs

Tegning over brandgodkendte indendørsareal

Tegning over ude og indearealer Naturbørnehaven januar 2024

Dispensation for oprettelse af Naturbørnehave ved Friskolen på Røsnæs, januar 2024

## **Punkt 9: Beslutning om godkendelse af vedtægtsændring for Kalundborg Asyl Børnehave**

24-001928

### **Beslutning**

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Kalundborg Asyl Børnehave har gennemgået og opdateret deres vedtægter og søger om godkendelse af de nye vedtægter. Da kommunen har tilsynsforpligtelsen skal vedtægterne godkendes af kommunalbestyrelsen.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at de nye vedtægter for Kalundborg Asyl Børnehave godkendes.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Kalundborg Asyl Børnehave er en selvejende institution, og bestyrelsen for Kalundborg Asyl Børnehave har det overordnede ansvar for hele den selvejende institution.

Kalundborg Asyl Børne har opdateret vedtægterne. Eksempelvis har Kalundborg Asyl Børnehave i de nye vedtægter i de nye vedtægter udspecificeret, hvem der vælges til bestyrelsen, hvordan, og hvornår bestyrelsen er beslutningsdygtig.

Vedtægterne for Kalundborg Asyl Børnehave fastsætter formål, værdigrundlag mv. Vedtægterne er blevet opdateret, så de afspejler de aktuelle forhold. Derudover er der lavet nogle mindre ændringer i ordlyden.

De nye vedtægter, som skal godkendes, er vedlagt i sagen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Kalundborg Asyl Børnehave vedtægter

# Punkt 10: Beslutning om bevilling fra udviklingspuljen til Gørlev Skole

23-014867

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget beslutter ikke at godkende ansøgningen fra Gørlev Skole. Samtidig besluttet som udgangspunkt at samle behandling af kommende ansøgninger til udviklingspuljen til udvalgmøde i oktober 2024.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Gørlev Skole søger om 40.000 kroner fra udviklingspuljen til en planlagt skoletur til Eksperimentariet, i anledning af Gørlev Skoles 70 års jubilæum.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om bevilling af midler på 40.000 kroner fra udviklingspuljen til Gørlev Skole.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget

### Sagsfremstilling

Gørlev skole ansøger om 40.000 kroner fra udviklingspuljen til en skoletur til Eksperimentariet for ca. 165 elever og et personale på 40 personer. Gørlev Skole har 70 års jubilæum, og i denne forbindelse, vil Gørlev Skole gerne give eleverne fra Gørlev Skole en skoletur, med fokus på det faglige indhold og det sociale.

Gørlev Skole påpeger selv, at turen vil give følgende udbytte, at folkeskolen kommer på Eksperimentariet:

- Øget interesse og forståelse for naturvidenskab og teknologi blandt eleverne.
- Styrket fællesskabsfølelse og samarbejdsevner.
- Forbedring af elevernes sociale og kommunikative kompetencer.

#### *Finansieringsbehov*

Det økonomiske tilskud fra udviklingspuljen på 40.000 kroner vil bruges på transport, entrebilletter og eventuelle pædagogiske materialer.

Den 1. januar 2024 er der 285.100 kroner i udviklingspuljen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

# Punkt 11: Drøftelse om administrative effektiviseringer i politisk betjening

24-000850

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

På udvalgsrådet i januar 2024 ønskede udvalget en sagsfremstilling med forslag til, hvordan den administrative opgave med politisk betjening af Børn- og Familieudvalget potentielt kan effektiviseres. Desuden ønskede udvalget en oversigt over administrative digitaliseringstiltag (eksempelvis robotter, apps, automatiseringer mv.). Begge bestillinger knytter an til statens reducere af den kommunale administration, som er indarbejdet i kommunens budget for 2024 samt Administrationsprojektet i Kalundborg Kommune vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter sagen, herunder muligheder for administrative effektiviseringer i den politiske betjening.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

På baggrund af en drøftelse på mødet i januar 2024 ønskede udvalget dels forslag til, hvordan den administrative opgave med politisk betjening af udvalget kan effektiviseres, og dels en oversigt over administrative digitaliseringstiltag på 0-18 års området. Begge bestillinger relaterer sig til hhv. kommunens eget administrationsprogram samt til et pågående analysearbejde i samarbejde med KL, konsulentfirmaet Implement og fire andre kommuner. Analysen har fokus på statens belastning af kommunernes administration på udvalgte velfærdsområder, herunder 0-18 års området.

#### *Statens administrationsprojekt*

Som led i statens administrationsprojekt, der er en del af statens økonomiaftale med kommunerne for 2024, er Kalundborg Kommune i perioden 2024-2027 blevet pålagt at spare i alt 20 mio. kr. ud af de samlede besparelser på 2,1 mia. kr. på landsplan frem til 2030.

#### *Administrationsprogrammet i Kalundborg Kommune*

I Kalundborg Kommune har Kommunalbestyrelsen som et led i Administrationsprogrammet, der udmønter statens økonomiaftale med kommunerne, truffet beslutning om at spare 20 mio. kr. på administrationen i perioden 2024-2027. Det svarer til 40 fuldtidsstillinger over perioden. Hertil kommer, at Kommunalbestyrelsen yderligere har besluttet, at der fra 2024 yderligere årligt skal spares 50.000 kr. på den politiske betjening.

#### *Besparelser på 0-18 års området i perioden 2023-2025*

Administrationsprogrammet betyder, at der skulle spares 3 mio. kr. på administrationen på 0-18 års området i 2023. Besparelsen var ligeligt fordelt mellem Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Fagcenter Børn og Familie. For 2024 skal der på 0-18 års området samlet spares yderligere 1,8 mio. kr. på administrationen. I 2025 og årene fremadrettet skal der spares 3,3 mio. kr. årligt på administrationen på 0-18 års området.

#### *Effektivisering og digitaliseringsprojektet*

I perioden 2024-2027 skal der i forbindelse med administrationsprogrammet geninvesteres 10 mio. kr. i bl.a. et strategisk delprojekt *Effektivisering og digitaliseringsprojektet*. Heraf skal 2 mio. kr. geninvesteres i automatisering af og kompetenceudvikling i administrative systemer i 2024, mens der i 2025 skal geninvesteres 2,5 mio. kr. til samme formål. Formålet med projektet er at identificere tiltag, der kan digitalisere og effektivisere de administrative arbejdsprocesser og optimere brugen af IT-systemer i administrationen.

Som led i delprojektet er der blevet udpeget en række digitale agenter fra fagområderne i administrationen. Der afsættes ½ fuldtidsstilling pr. agent fortløbende. På 0-18 års området har man valgt at udpege en fælles digital agent for Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Fagcenter Børn og Familie med henblik på at sikre den bedst mulig koordination og for at opnå det smartest mulige samarbejde på tværs af de to fagcentre til gavn for borgerne fremadrettet som følge af projektet.

Der er tale om et bottom-up projekt med et stort fokus på medarbejderinvolvering. Projektet er startet op i uge 3 i januar 2024 med afholdelse af en række workshops for direktionen, chefer og medarbejdere med henblik på fx kompetenceudvikling af de digitale agenter. Den digitale agent på 0-18 års området vil i foråret 2024 afholde en række workshops med medarbejdere på tværs af 0-18 års området. Formålet er at belyse potentialer og gevinster i form af fx smartere arbejdsgange og nemmere løsninger, som på sigt har potentiale til at kunne højne arbejdsglæden og gøre Kalundborg Kommune til en mere attraktiv arbejdsplads i årene fremover, hvor der bl.a. vil blive øget konkurrence om faglært arbejdskraft på velfærdsområderne kommunerne imellem.

Da dette udviklingsarbejde kun er i sin vorden, er det på nuværende tidspunkt for tidligt i processen at komme med eksempler på administrative digitaliseringstiltag identificeret som følge af Effektivisering og digitaliseringsprojektet.

*Oversigt over administrative digitaliseringstiltag i Fagcentrene Børn og Familie samt Børn, Læring og Uddannelse*  
I Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse arbejdes der løbende med mulige administrative digitaliseringsløsninger. Blandt andet pågår der en proces med at afsøge mulighederne for at benytte systematisk kontrol af brugeroprettelser i Aula.

Fagcenter Børn og Familie har igangsat flere tiltag for at afsøge robotløsninger. På nuværende tidspunkt er to løsninger færdige og igangsat, mens seks løsninger er i proces. Dertil arbejdes der med flere app-løsninger blandt andet i forhold til personaleadministration (fx registrering af fleks, ferie og sygdom) samt kontering af udlæg. Administrative opgaver er taget væk fra medarbejdere for at frigive mere tid. Bl.a. i form af et nyt KMD-system til den kvantitative ledelseskontrol, ligesom den kvalitative ledelseskontrol også vil blive digitaliseret i løbet af 1. kvartal i forbindelse med en udviklingsopgave som følge af barnets lov.

Endelig kan nævnes, at der på baggrund af en beslutning i MED-udvalget i sommeren 2023 er foretaget en analyse af al intern mødeaktivitet i Fagcenter Børn og Familie, hvorfor der også på dette område er blevet høstet de mulige gevinster.

#### *Administrationens arbejde med skoler i tilsyn*

Det er vurderingen, at administrationen understøttede folkeskolerne, der er i tilsyn ved Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, med ca. 1342 timer i 2023. Dette indebærer blandt andet udarbejdelse af redegørelser og halvårlige statusbeskrivelser samt møder med styrelsen.

#### *KL-analyse af statens belastning af kommunernes administration*

Kalundborg Kommune bidrager sammen med fire andre kernekommuner til en KL-analyse med det formål at belyse udviklingen i den statslige påvirkning af den kommunale administration på udvalgte velfærdsområder over en årrække.

På 0-18 års området er udvalgt følgende nedslagspunkter i analysen, hvor de involverede fem kommuner indsamler sammenlignelige data: Pædagogiske tilsyn og minimumsnormeringer (dagtilbudsområdet), kvalitetstilsyn (skoleområdet), Ungdomskriminalitetsnævnet, Ankestyrelsens Børnesags- og Handicapsagsbarometer samt Ankestyrelsens øgede dokumentationskrav (udsatte børne- og ungeområdet). Data skal leveres til konsulentfirmaet Implement medio februar 2024, der udarbejder den samlede analyse og opregner den samlede belastning af kommunernes administration til et landsniveau. Analysen forventes færdig i uge 10 i indeværende år.

#### *Forslag til effektivisering af den politiske betjening af Børn- og Familieudvalget*

Som led i udvalgets bestilling har administrationen gennemgået årshjulet for Børn- og Familieudvalget i 2024 med henblik på at identificere opgaver, som vurderes enten at kunne reduceres eller helt undlades at blive løftet fremover i forhold til udvalget. Overordnet set peger administrationen på, at det er væsentligt for kvaliteten af det materiale, der udarbejdes til udvalget i forbindelse med rekvisitioner, at det løbende aftales, hvornår udvalget kan forvente at behandle diverse rekvisitioner.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Opgørelse af sager til BFU ift. administrativt træk feb. 2024

# Punkt 12: Orientering om status på politiske pejlemærker på Børn - og Familieudvalgets pejlemærker for valgperioden 2022-2025

24-001812

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har den 24. august 2022 godkendt Kommunalbestyrelsens pejlemærker for indeværende valgperiode. Pejlemærkerne er udarbejdet af fagudvalgene og det videre arbejde med de enkelte pejlemærker er forankret her. På grundlag af udvalgenes behandling af egne pejlemærker, modtager Kommunalbestyrelsen på planseminaret i april 2024 en samlet status på mål og pejlemærker.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet at arbejde med en række pejlemærker for valgperioden 2022-2025. Pejlemærkerne er forankret og følges løbende i fagudvalgene og i økonomiudvalget. Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. august 2022, at der ønskes én årlig samlet status på pejlemærkerne. Dette sker i forbindelse med årets planseminar den 4. og 5. april 2024. Til brug for dette behandler alle fagudvalg og økonomiudvalget status på egne pejlemærker.

Børn- og Familieudvalgets pejlemærker for valgperioden 2022-2025 er oplyst herunder, som også omfatter en kort status.

Udvalgets behandling vil indgå i en samlet rapportering til kommunalbestyrelsen i forbindelse med planseminaret.

*Pejlemærker:*

#### *a) Fysiske læringsmiljøer*

*Fokus på bl.a. indeklima samt ramme til inventar og teknologi på folkeskolerne og kommunale dagtilbud.*

I forbindelse med understøttelse af de fysiske læringsmiljøer blev der i 2023 bevilget penge fra udviklingspuljen til at udvikle "pædagogisk Læringscenter" på Raklev Skole og udvikling af læringsrum på Rørby Skole samt indkøb af bl.a. motorikbaner, borde m.m. i Børnehuset Østgården. Der er i Budget 2023 afsat midler til vedligeholdelse og renovering af Firhøjskolen og Firhøjhallen. Der foregår i øjeblikket en række renoveringer og ombygninger bl.a. vedrørende ombygning af toilet, vedligehold af klimaskærme modernisering af lokaler i udskolingen mv. Hele projektet forventes af være færdigt med udgangen af 2024, med undtagelse af etablering af SFO-lokaler, som forventes at være klar første kvartal 2025.

I budget for 2024 indgår et serviceeftersyn af folkeskolerne og specialskolernes bygninger i forhold til indeklima og vedligeholdelse både indvendigt og udvendigt. Gennemgang af bygningerne vil bl.a. have fokus på indeklimatet, og vil i den forbindelse tage udgangspunkt i den strategiske indeklimaplan, der blev udarbejdet i samarbejde med Realdania. Børn- og Familieudvalget blev orienteret om indeklimaplanen på udvalgs møde den 6. december 2023.

#### *b) Pædagogisk og faglig kvalitet i børn og ungetilbuddene*

*Fokus på pædagogisk evalueringskultur i dagtilbuddet samt styrket løfteevne på dagtilbuds- og folkeskoleområdet.*

Dagtilbud, folkeskoler og Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse arbejder dagligt på at sikre en høj kvalitet i tilbuddene til børn og unge. I foråret 2023 deltog alle pædagogiske afdelingsledere, områdeledere og procespædagoger i et

diplommodul om evalueringskultur.

På dagtilbudsområdet arbejdes med særligt fokus på at styrke den pædagogiske evalueringskultur og den faglige ledelse. Dette sker blandt andet gennem udviklingsforløb med praksiskonsulenter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) og uddannelse for de pædagogiske teamledere.

I forbindelse med handleplan for udvikling af den pædagogiske og faglige kvalitet er der igangsat en række prøvehandling i overgange, samt styrkelse af de specialpædagogiske kompetencer til almenområdet og der arbejdes med kompetenceudvikling målrettet inklusionscentrene. På specialskolerne og i PPR arbejdes der med at tilbyde kollegerne på folkeskolerne sparring, for eksempel tilbyder Kathøj/Svallerup kurser i socialfag og konkrete længerevarende sparringsforløb.

Udmøntning af initiativer jf. Folkeskolestrategien.

I budget 2024 - 2027 blev der afsat 4,6 mio. kr. i overslagsårene, til at understøtte folkeskolerne med at styrke kvalitet og trivsel.

Børn- og Familieudvalget har besluttet at udmønte følgende initiativer:

- "øget anvendelse af praksisfaglig undervisning og leg" indenfor eksisterende budgetramme
- "igangsættelse af mere struktureret og systematiske arbejde med virkningsfulde pædagogiske og didaktiske tilgange til undervisningen" indenfor eksisterende budgetramme.
- "2-voksenordning" med 1.200.000 kr.
- "AKT indsats" med 1.400.000 kr.
- "udvidelse af sundhedstjenesten" med 408.000 kr.
- "udvikling af familierettede indsatser" med 700.000 kr.
- "flere erhvervsklasseforløb" med 60.000 kr.
- "opnormering af ressourcer i PPR" med 900.000 kr.

*c) Tidlig og kompetent indsats målrettet sårbare familier med risiko for mistrivsel. Fokus på familieunderstøttende indsatser.*

På baggrund af udvalgets hensigtserklæring H10 er fire medarbejdere i Fagcenter Børn og Familie blevet uddannet i den nye indsats Invest In Play. I marts 2024 starter det første hold med syv familier med børn i aldersgruppen 3-6 år. I andet halvår af 2024 er det planlagt at gennemføre to hold omfattende i alt 14 familier med børn i samme målgruppe. Fagcenter Børn og Familie er desuden i gang med at udvikle en familierettet indsats i hjemmet. Skolelederne er på møde i januar 2024 kommet med input til indsatsen, ligesom skolerådgiverne også er blevet hørt i arbejdet med at udvikle en virkningsfuld indsats, der kan sikre, at familien i højere grad får de rette forudsætninger for at hjælpe deres barn i forhold til skolegang og forventningerne til dem selv og deres børn i fremtidens samfund

*d) Forebyggende indsats til udsatte børn og unge med henblik på stærke børnefællesskaber.*

Café Ungeliv placeret i Gørlev er blevet udviklet til også at være en træningsbane for de unge, der har behov for en pædagogisk indsats for at kunne blive socialiseret ind i nye fællesskaber. Skolefraværsindsatsen PIFT er blevet videreudviklet til nu at bestå af et tværfagligt team på tværs af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Fagcenter Børn og Familie. Når der modtages fx underretninger om fravær, bliver sagen drøftet i det tværfaglige team, hvorefter en individuel indsats bestående af fx familiebehandling og psykologhjælp bliver iværksat. Fagcenter Børn og Familie har som noget helt nyt indgået en partnerskabsaftale med jobcentret og Foreninger for alle samt Tømmerup Gymnastik og Idrætsforening om at få skabt en eSports-træningsbane for ensomme unge. Her får de unge pædagogisk støtte både på åbne og lukkede hold med henblik på at brobygge til foreningen. Der er ved at blive lukket tilsvarende aftaler mellem kommunen og to andre lokale foreninger.

*e) Udvikling af en strategi på børn og familieområdet samt udvikling af understøttende funktioner ved PPR, UU, sundhedstjenesten med videre.*

Børn- og Familieudvalget vedtog på udvalgsrådet den 9. august 2023 en samlet strategi for det specialiserede børn og ungeområde.

*f) Overgange og sammenhæng mellem kommunale dagtilbud og folkeskolerne med henblik på, at fastholde og tiltrække elever*

*Fokus på forpligtende fagligt og ledelsesmæssigt samarbejde mellem kommunale dagtilbud og folkeskolerne.*

- Inspirationsmateriale "Fra børnehavebarn til skolebarn" er revideret i et samarbejde mellem skoler og dagtilbud. Der er bl.a. udarbejdet et tillæg med fokus på skoleparathedskompetencer.
- Pædagoger i førskolegrupperne deltog på børnehaveklasseledernes netværksmøde i januar og vil fremover deltage i årets første møde.
- BFU bevilligede i februar 2023 0.4 million fra udviklingspuljen i en 2 årig periode til at styrke overgange mellem dagtilbud og folkeskoler. Midlerne anvendes til at styrke børnehaveklasseledernes besøg i dagtilbud.

#### *g) Bæredygtige institutioner og organisation*

Beslutningen om at etablere forældrebestyrelser i de enkelte børnehuse trådte i kraft pr. 1. august 2023. Dette forventes at bidrage til, at forældrene oplever at have indflydelse på hverdagen i deres barns institution.

Børn- og Familieudvalget har i februar 2023 besluttet en række initiativer, som skal styrke folkeskolen og øge elevtilgangen. De initiativer, som vedrører dette pejlemærke, er:

- Fælles arrangement for alle skolebestyrelser og BFU i januar 2024.
- På forespørgsel fra bestyrelserne planlægges at opstarte et bestyrelsesnetværk på tværs af skolerne
- Præsentation af – og formidling fra - de enkelte folkeskoler. Alle folkeskolenes hjemmesider er opdateret. En skole har fået lavet en præsentationsvideo, flere er undervejs. Der er formidlet "den gode historie" med bl.a. fokus på skolens engagement i lokalsamfundet.
- Der har i 2023 været fokus på at arbejde med aldersintegreret undervisning og det er godt i gang med at blive implementeret.
- Muligheder for ekstraordinær anvendelse af ny teknologi, herunder afprøvning af VR briller i undervisningen

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 13: Orientering om etablering af et kommunalt behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel

24-002177

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Som en del af psykiertiaftalen fra 2022 skal der etableres et kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Kommunerne skal begynde implementeringen i første halvår af 2024. Tilbuddet skal være fuldt implementeret i december 2025 og skal gå i drift fra januar 2026. Lovforslaget, der vil blive forankret i sundhedsloven, forventes fremsat i foråret 2024.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Socialudvalget.

### Sagsfremstilling

Som en del af psykiertiaftalen fra 2022 indgår, at kommunerne skal begynde implementeringen af et kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel i første halvår 2024. Ved udgangen af 2025 skal tilbuddet være fuldt implementeret og dermed en fast del af kommunens organisering og tilbudsvifte. Fra 1. januar 2026 skal tilbuddet gå i drift. Lovforslaget, der vil blive forankret i sundhedsloven, forventes fremsat til politisk behandling i foråret 2024.

#### *Formål og baggrund*

Formålet med tilbuddet er at bidrage til, at børn og unge i psykisk mistrivsel får lettere adgang til afdækning af behandlingsbehov samt at tilbyde behandling til de børn og unge, som har behov for en individuelt tilrettet behandling på trinnet før, der er behov for udredning og behandling i børne- og ungdomspsykiatrien. Det nye tilbud skal afkorte tiden fra, at børn og unge oplever symptomer på psykisk mistrivsel til, at den rette behandling igangsættes. Baggrunden er, at der de seneste år er sket en stigning i antallet af børn og unge med symptomer på psykisk mistrivsel på landsplan.

#### *Målgruppen*

Målgruppen for behandling i tilbuddet er børn og unge fra børnehaveklasse (5-6 år) til og med det 17. år med let til moderat nedsat funktionsniveau grundet fx bekymring, tristhed, forstyrrende tanker om krop og mad, adfærdsvanskeligheder, selvskade, tvangstanker og -handlinger samt uro og uopmærksomhed. Unge, som har påbegyndt behandlingen som 17-årige, bør få mulighed for at afslutte relevant behandling, også efter de er fyldt 18 år.

#### *Indholdet i tilbuddet*

Målet med indsatsen er, at alle børn og unge i psykisk mistrivsel får hurtig og ensartet adgang til behandling i forhold til deres individuelle behov, inden den psykiske mistrivsel forværres. Tilbuddet skal bestå af en forsamtale, som kan være telefonisk og et fleksibelt tilrettelagt behandlingstilbud, hvor det skal afklares, om barnet/den unge er i målgruppen for behandling i tilbuddet. Hvis det er tilfældet, skal behandlingsforløbet indledes med en screeningsamtale, hvor behandlingsbehovet afdækkes. Selve behandlingen skal som udgangspunkt være samtalerapi tilpasset det enkelte barn eller ung, men kan også være rettet mod forældre og gruppebehandling og så vidt muligt bestå af evidensbaserede indsatser. Screening og behandling i tilbuddet bør primært varetages af autoriserede psykologer eller psykologer på vej mod autorisation under supervision. Behandlingen skal være helhedsorienteret og skal, hvor det er relevant, kobles til barnets/den unges kontekst (fx skole/ungdomsuddannelse og eventuelle indsatser i familien), så der sikres sammenhæng i indsatserne omkring barnet/den unge og familien. Alle behandlingsforløb skal efterfølges af systematiske opfølgningssamtaler og/eller booster-sessioner.

### *Åben-dør-princip og hjemmeside*

Tilbuddet skal bygge på et åben-dør-princip, som betyder, at barnet/den unge har et stående tilbud om at henvende sig på ny i tilbuddet. Tilbuddet skal have en hjemmeside med tydelig angivelse af åbningstider, adresse og kontaktmuligheder, herunder telefonnummer og mulighed for digital og eventuelt fysisk henvendelse.

### *Organisatorisk placering*

Det er op til de enkelte kommuner, hvor tilbuddet skal etableres, men tilbuddet skal indgå i kommunernes faste samarbejdsstrukturer, og snitflader til kommunens øvrige tilbudsvifte skal afklares. Det er afgørende, at tilbuddet organiseres på en måde, der sikrer tæt sammenhæng med kommunens eksisterende organisering og tilbud til børn og unge i målgruppen. Der er mulighed for at indgå tværkommunale samarbejder, fx hvis kommunens befolkningsgrundlag er for lille til at etablere et egentligt tilbud.

I Kalundborg Kommune anbefales tilbuddet blive forankret i Fagcenter Børn og Familie, bl.a. fordi der her på 0-18 års området er flest psykologer med autorisation ansat. Der vil blive udviklet en netværksmodel for det tværfaglige samarbejde, hvor alle relevante interessenter vil blive tænkt ind.

### *Samarbejde mellem kommunen, regionen og kobling til civilsamfundet*

Tilbuddet skal forankres i et tværsektorielt samarbejde mellem regionen og kommunen. Endelig skal etableringen af tilbuddet ske med kobling til lokale civilsamfundstilbud, fx headspace og TUBA, og dermed styrke grundlaget for at inddrage de gode erfaringer fra civilsamfundstilbud med at nå sårbare børn og unge i mistrivsel.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 250 mio. kr. varigt årligt til drift af tilbuddet fra 2027. Etableringen af tilbuddet gennemføres fra andet halvår af 2023 og i løbet af 2024, hvor der er afsat henholdsvis 100 mio. kr. til fordeling mellem kommunerne og 257,5 mio. kr., som skal fordeles mellem kommuner og regioner. De afsatte 857,5 mio. kr. fordeles sig på følgende vis i perioden 2023-2026:

År	2023	2024	2025	2026
Mio. kr.	100	257,5	250	250

I 2023 har Kalundborg Kommune modtaget 0,9 mio. kr. til etablering af det lettilgængelige tilbud. Hvor stor en andel af de afsatte midler, der vil blive kanaliseret til Kalundborg Kommune i perioden 2024-2026, er på indeværende tidspunkt uvist. Tilbuddet forudsættes etableret indenfor de eksisterende fysiske rammer.

## **Sagens forløb**

26-02-2024 Direktionen

Anbefales.

04-03-2024 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales.

## **Punkt 14: Lukket: Orientering om visitation**

24-000226

## **Punkt 15: Forslag fra C og V om punkt vedr. visitation af børn**

24-001971

### **Beslutning**

Et flertal bestående af Henriette Ergemann Nielsen (Frit Borgerligt Fællesskab), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Thomas Pedersen (V) og Jesper Wienmann Hansen (C) stemte for forslaget.

Et mindretal bestående af Kristine Vesterskov Olsen (S), Nikolaj Lykke Vad (S) og Thomas Malthesen Hiorth (F) stemte imod forslaget med bemærkning om fortsat at følge området tæt.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Forslag fra V og C fremsendt i mail af den 8. februar 2024.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Med henvisning til initiativretten stiller Venstre og Det konservative Folkeparti følgende forslag til det kommende møde i Børn- og Familieudvalget i marts 2024:

Det faste lukkede punkt ”Orientering om visitation” erstattes af et åbent punkt 2 gange årligt på Børn- og Familieudvalgets møder, hvis indhold skal være en generel orientering om visitation af børn, uden indhold af fortrolige oplysninger om børn, der skal visiteres.

# Punkt 16: Gensidig orientering

## Beslutning

Raklev Skole

Løve-Ørslev Skole

Forebyggelsesdag den 11. juni 2024

Høng Skole

## Sagsfremstilling

Orientering om skolebestyrelsesvalg

Børn, Læring og Uddannelse har orienteret folkeskolerne omkring skolebestyrelsesvalg, og udsendt en tidsplan til folkeskolerne i forhold til væsentlige datoer. Valget er for de folkeskoler, der har 2-årig valgperiode og for de folkeskoler med 4-årig valgperiode, der har valgt at have forskudte valg til skolebestyrelsen. Der er afstemning fra den 29. april til den 17. maj. De nye skolebestyrelser tiltræder den 1. august.

Fælleselevrådet

Referat fra Fælleselevrådet d. 23. januar 2024. Vedlagt som bilag.

Turbo-forløb

Turbo- forløb er tre ugers intensiv læringsforløb i dansk og matematik. Turbo- forløb er rettet imod elever i 9. klasse elever med faglige udfordringer. Turbo- forløb drives af Ungkalundborg med bevilling fra kommunalbestyrelsen. Turbo-forløbet foregår om efteråret.

Kommunalbestyrelsen besluttet i budget 2024 H9, at "Det skal undersøges, om turboforløbene til elever med faglige udfordringer også kan omfatte elever fra fri- og privatskoler. Der er tale om elever bosiddende i Kalundborg Kommune"

UngKalundborg har i samarbejde med Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse sendt invitationer til folke-, fri -og privatskolerne i Kalundborg Kommune til tilmelding af turbo-forløb i 2024. Tilmeldingsfristen for ansøgninger er den 15. marts 2024.

Fælles arrangement for medarbejdere på børne- og ungeområdet den 17. april 2024

Hovedudvalget inviterer alle medarbejdere fra dagtilbud, skoler, Børn og Familie samt Børn, Læring og Uddannelse til arrangement. Der er oplæg ved Søren Østergaard og Christoffer Hansen. Udvalgsformanden for Børn- og Familieudvalget og direktør for børn- og ungeområdet byder velkommen.

Ledelsesstatus på dagtilbudsområdet

Uddannelsesrådet

Uddannelsesrådet afholdt møde den 22. marts 2024 på Arkitektskolen i Kalundborg.

Kathøj

Status på processen vedrørende flytning af Kathøj til Hvidebæk

## Bilag

Referat - Fælleselevrådet 23.01.2024

## **Punkt 17: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.