

# REFERAT Direktionen d. 26-02-2024

**Mødedato** Mandag d. 26. februar 2024 kl. 12:30

**Mødested** Løve-Ørslev Skole

**Mødedeltagere** Michael Gravesen, Jan Lysgaard Thomsen, Michel van der Linden, Søren Ole Sørensen

## Indholdsfortegnelse

Decentrale direktionsmøder - Løve-Ørslev Skole.....	3
Lukket: Overførsler 2023 til 2024.....	4
Afskrivninger 2023.....	5
Orientering om etablering af et kommunalt behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel.....	7
Lukket: Ansættelse af tjenestemænd i Kalundborg Kommune.....	9
Lukket: Fremtidens Velfærd - Temaer og proces.....	10
Lukket: Tilpasning af den borgerrettede service i forbindelse med aftale om fleksibel arbejdstid i ad.....	11
Valg af emner til drøftelse med borgmesteren.....	12
Orientering fra Økonomiudvalgsrådet og koordinering af sager til politisk behandling.....	13
Lukket: Orientering om sager på vej til udvalgsbehandling.....	14
Lukket: Orientering om sager på vej til Direktionen.....	15
Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	16
Eventuelt.....	17

# **Punkt 1: Decentrale direktionsmøder - Løve-Ørslev Skole**

21-046857K

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Direktionen har besluttet at rykke ét direktionsmøde (som udgangspunkt det sidste møde hver måned) ud af Direktionens mødelokale og afholde det hos en decentral afdeling. På det decentrale møde giver afdelingen en orientering om stedet. Dette møde afholdes hos Løve-Ørslev Skole.

## **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Behandling**

Direktionen.

## **Sagsfremstilling**

Udover den normale dagsorden til møderne, vil den udvalgte arbejdsplads få mulighed for at præsentere afdelingen (15 – 30 minutters oplæg), med deltagelse af ledere og medarbejderrepræsentanter.

Oplægget skal give et nuanceret billede af afdelingen, blandt andet med fokus på eventuelle ledelsesmæssige udfordringer samt de succeser arbejdspladsen er særligt stolte af. Der er en forventning om, at Ledelses- og styringsgrundlaget samt Fælles Retning inddrages i oplægget.

Månedens decentrale møde bliver holdt hos Løve-Ørslev Skole, hvor skoleleder Ian Sebastian Hoar deltager sammen med Lærer / TR Helle Djurtoft.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 2: Lukket: Overførsler 2023 til 2024**

24-000220

## Punkt 3: Afskrivninger 2023

24-002155

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Afskrivninger af beløb i 2023, der overstiger 10.000 kr., skal godkendes i forbindelse med regnskabsafslutningen. Det foreslås, at der i 2023 afskrives kr. 6.064.383,88

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at afskrivningerne for kr. 6.064.383,88 godkendes.

## Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

Kalundborg Kommunes tilgodehavender og restancer udgør pr. 31. december 2023 76,9 mio.kr. Nedenstående opgørelse viser udviklingen fra 31. december 2022 til 31. december 2023

Af tabellen fremgår det, at der ved udgangen af 2023 er overført 50,2 mio. kr. til tvangsinddrivelse i Gældsstyrelsen.

	31.12.2022 (mio.kr.)	31.12.2023 (mio.kr.)
Restancer overført til Gældsstyrelsen	53,4	50,2
Tilgodehavender og restancer i kommunen	23,3	26,7
I alt	76,8	76,9

I vedlagte notat Restanceudvikling 2023 redegøres der nærmere for restanceudviklingen.

Ligeledes vedlagt bilag 1 restanceopgørelse pr. 31. december 2023, der viser den samlede restance fordelt efter type. Liste over afskrevne krav over kr. 10.000 i 2023 fremgår af vedlagte bilag 2.

Den største del af afskrivningerne vedrører krav, der bortfalder uden forudgående inddrivelse.

Der er her tale om tilbagebetalingspligtig kontanthjælp og andre krav efter den sociale lovgivning, som skal afskrives hvis der ikke har været økonomisk mulighed for at fastsætte en betalingsordning inden bortfaldsperioden jf. gældende lovgivning.

## Økonomiske konsekvenser

Der afskrives kr. 6.064.383,88 af kommunens tilgodehavender.

## Bilag

Bilag 2 - Afskrivninger over 10.000 kr. 2023

Bilag 1 - restancerapport 2022-2023

00 Restanceudvikling 2023

# Punkt 4: Orientering om etablering af et kommunalt behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel

24-002177

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Som en del af psykiertiaftalen fra 2022 skal der etableres et kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Kommunerne skal begynde implementeringen i første halvår af 2024. Tilbuddet skal være fuldt implementeret i december 2025 og skal gå i drift fra januar 2026. Lovforslaget, der vil blive forankret i sundhedsloven, forventes fremsat i foråret 2024.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Socialudvalget.

### Sagsfremstilling

Som en del af psykiertiaftalen fra 2022 indgår, at kommunerne skal begynde implementeringen af et kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel i første halvår 2024. Ved udgangen af 2025 skal tilbuddet være fuldt implementeret og dermed en fast del af kommunens organisering og tilbudsvifte. Fra 1. januar 2026 skal tilbuddet gå i drift. Lovforslaget, der vil blive forankret i sundhedsloven, forventes fremsat til politisk behandling i foråret 2024.

#### *Formål og baggrund*

Formålet med tilbuddet er at bidrage til, at børn og unge i psykisk mistrivsel får lettere adgang til afdækning af behandlingsbehov samt at tilbyde behandling til de børn og unge, som har behov for en individuelt tilrettet behandling på trinnet før, der er behov for udredning og behandling i børne- og ungdomspsykiatrien. Det nye tilbud skal afkorte tiden fra, at børn og unge oplever symptomer på psykisk mistrivsel til, at den rette behandling igangsættes. Baggrunden er, at der de seneste år er sket en stigning i antallet af børn og unge med symptomer på psykisk mistrivsel på landsplan.

#### *Målgruppen*

Målgruppen for behandling i tilbuddet er børn og unge fra børnehaveklasse (5-6 år) til og med det 17. år med let til moderat nedsat funktionsniveau grundet fx bekymring, tristhed, forstyrrende tanker om krop og mad, adfærdsvanskeligheder, selvskade, tvangstanker og -handlinger samt uro og uopmærksomhed. Unge, som har påbegyndt behandlingen som 17-årige, bør få mulighed for at afslutte relevant behandling, også efter de er fyldt 18 år.

#### *Indholdet i tilbuddet*

Målet med indsatsen er, at alle børn og unge i psykisk mistrivsel får hurtig og ensartet adgang til behandling i forhold til deres individuelle behov, inden den psykiske mistrivsel forværres. Tilbuddet skal bestå af en forsamtale, som kan være telefonisk og et fleksibelt tilrettelagt behandlingstilbud, hvor det skal afklares, om barnet/den unge er i målgruppen for behandling i tilbuddet. Hvis det er tilfældet, skal behandlingsforløbet indledes med en screeningsamtale, hvor behandlingsbehovet afdækkes. Selve behandlingen skal som udgangspunkt være samtalerapi tilpasset det enkelte barn eller ung, men kan også være rettet mod forældre og gruppebehandling og så vidt muligt bestå af evidensbaserede indsatser. Screening og behandling i tilbuddet bør primært varetages af autoriserede psykologer eller psykologer på vej mod autorisation under supervision. Behandlingen skal være helhedsorienteret og skal, hvor det er relevant, kobles til barnets/den unges kontekst (fx skole/ungdomsuddannelse og eventuelle indsatser i familien), så der sikres sammenhæng i indsatserne omkring barnet/den unge og familien. Alle behandlingsforløb skal efterfølges af systematiske opfølgningssamtaler og/eller booster-sessioner.

### *Åben-dør-princip og hjemmeside*

Tilbuddet skal bygge på et åben-dør-princip, som betyder, at barnet/den unge har et stående tilbud om at henvende sig på ny i tilbuddet. Tilbuddet skal have en hjemmeside med tydelig angivelse af åbningstider, adresse og kontaktmuligheder, herunder telefonnummer og mulighed for digital og eventuelt fysisk henvendelse.

### *Organisatorisk placering*

Det er op til de enkelte kommuner, hvor tilbuddet skal etableres, men tilbuddet skal indgå i kommunernes faste samarbejdsstrukturer, og snitflader til kommunens øvrige tilbudsvifte skal afklares. Det er afgørende, at tilbuddet organiseres på en måde, der sikrer tæt sammenhæng med kommunens eksisterende organisering og tilbud til børn og unge i målgruppen. Der er mulighed for at indgå tværkommunale samarbejder, fx hvis kommunens befolkningsgrundlag er for lille til at etablere et egentligt tilbud.

I Kalundborg Kommune anbefales tilbuddet blive forankret i Fagcenter Børn og Familie, bl.a. fordi der her på 0-18 års området er flest psykologer med autorisation ansat. Der vil blive udviklet en netværksmodel for det tværfaglige samarbejde, hvor alle relevante interessenter vil blive tænkt ind.

### *Samarbejde mellem kommunen, regionen og kobling til civilsamfundet*

Tilbuddet skal forankres i et tværsektorielt samarbejde mellem regionen og kommunen. Endelig skal etableringen af tilbuddet ske med kobling til lokale civilsamfundstilbud, fx headspace og TUBA, og dermed styrke grundlaget for at inddrage de gode erfaringer fra civilsamfundstilbud med at nå sårbare børn og unge i mistrivsel.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 250 mio. kr. varigt årligt til drift af tilbuddet fra 2027. Etableringen af tilbuddet gennemføres fra andet halvår af 2023 og i løbet af 2024, hvor der er afsat henholdsvis 100 mio. kr. til fordeling mellem kommunerne og 257,5 mio. kr., som skal fordeles mellem kommuner og regioner. De afsatte 857,5 mio. kr. fordeler sig på følgende vis i perioden 2023-2026:

År	2023	2024	2025	2026
Mio. kr.	100	257,5	250	250

I 2023 har Kalundborg Kommune modtaget 0,9 mio. kr. til etablering af det lettilgængelige tilbud. Hvor stor en andel af de afsatte midler, der vil blive kanaliseret til Kalundborg Kommune i perioden 2024-2026, er på indeværende tidspunkt uvist. Tilbuddet forudsættes etableret indenfor de eksisterende fysiske rammer.

## **Punkt 5: Lukket: Ansættelse af tjenestemænd i Kalundborg Kommune**

24-002095

## **Punkt 6: Lukket: Fremtidens Velfærd - Temaer og proces**

24-000380

## **Punkt 7: Lukket: Tilpasning af den borgerrettede service i forbindelse med aftale om fleksibel arbejdstid i administrationen**

23-004703

## **Punkt 8: Valg af emner til drøftelse med borgmesteren**

21-102762

### **Beslutning**

Direktionen foreslår, at borgmesterens deltagelse flyttes til direktionsmødet umiddelbart før planseminaret.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Valg af emner til drøftelse med borgmesteren på næste Direktionsmøde.

### **Indstillinger**

Kommunaldirektøren indstiller, at temaet for drøftelse med borgmesteren beslattes.

### **Behandling**

Direktionen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# **Punkt 9: Orientering fra Økonomiudvalgsmødet og koordinering af sager til politisk behandling**

22-000258

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Fast punkt på Direktionens dagsorden efter Økonomiudvalgsmøder, hvor der orienteres fra Økonomiudvalgsmødet, og hvor sager på vej til politisk behandling koordineres.

## **Indstillinger**

Sekretariatschefen indstiller, at

1. der følges op på Økonomiudvalgsmødet.
2. at sager på vej til politisk behandling koordineres.

## **Behandling**

Direktionen.

## **Punkt 10: Lukket: Orientering om sager på vej til udvalgsbehandling**

## **Punkt 11: Lukket: Orientering om sager på vej til Direktionen**

## **Punkt 12: Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen**

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning**

-