

REFERAT Seniorrådet d. 17-02-2020

Mødedato Mandag d. 17. februar 2020 kl. 13:00

Mødested Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbækvej 141B, 4400 Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om det vedtagne budget på ældreområdet.....	4
Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 20. januar 2020.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Meddelelser fra medlemmerne.....	7
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....	8
Meddelelser fra sekretariatet.....	9
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	10
Beslutning - Kvalitetsstandarder 2020 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende besøg samt	11
Orientering om tilsynsrapporter på ældreområdet 2019.....	13
Aktivitetstilbud på de enkelte plejecentre.....	14
Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd.....	15
Godkendelse af Ældrerådets årsberetning 2019.....	16
Beslutning ang. Ældrerådets temadage 2020.....	17
Drøftelse af retningslinjer ift. brandtilsyn på plejecentre.....	18
Drøftelse af ældreidræt.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45816 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-251358

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:
Godkendt.

Punkt 2: Orientering om det vedtagne budget på ældreområdet

Sagsfremstilling

2. Orientering om det vedtagne budget på ældreområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42383 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-28338

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet har ønsket at få besøg fra økonomiafdelingen for at få uddybet, hvordan det vedtagne budget får indflydelse på ældreområdet.

Økonomichef Bjarne Dybdahl Andersen og teamleder Niels A. Rasmussen er indbudt til kl. 13.00.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Budgetaftalen for budget 2020-2023 blev vedtaget som en flertalsbeslutning af følgende partier Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Venstre.

Bjarne Dybdahl Andersen og Niels A. Rasmussen gennemgik det vedtagne budget ift. tallene på ældreområdet. De nævnte bl.a. følgende:

- Værdighedsmilliarden
- Pulje til imødegåelse af ensomhed
- Rekruttering af flere SOSU-elever
- Handicaptilgængelighed i Hvidebækhallen
- Demografi for ældre
- Tilskud til ældrefest - 10 års jubilæum
- Der er afsat midler til nyt plejehjem i syd
- Hjælpeområdet er forøget med 4 mio.
- Der er ikke vedtaget besparelser på ældreområdet i budgettet.

Formanden efterlyste nøgletal for gennemsnitsomkostningen pr. ældre i Kalundborg Kommune og sammenlignelige kommuner. Bjarne sender nøgletal til sekretæren, som herefter sender til Ældrerådet.

Punkt 3: Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 20. januar 2020

Sagsfremstilling

3. Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 20. januar 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-4112

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-251466

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Ingen bemærkninger.

Punkt 5: Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

5. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45819 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-252587

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Ditte Schwartzbach orienterede fra møde i Trafikfølgegruppen den 3. februar 2020.

Birthe Marie Hansen orienterede om besøg i demenslandsbyen i Svendborg den 30. april 2020. Der deltager kun 3 medlemmer fra Ældre- og Sundhedsudvalget. Følgende deltager ikke fra Ældrerådet: Bente Jensen, Ditte Schwartzbach og Jytte Pedersen.

Jytte Pedersen bestiller en bus til 13 personer. Yderligere information tilgår pr. mail eller på næste ældrerådsmøde.

Mogens Dyhr-Nielsen orienterede om projektgruppen ang. bevægelsespark Høng. Mogens er valgt som Ældrerådets repræsentant i projektgruppen. Derudover er han med i i brugergruppen som repræsentant for Ældresagen. Mogens er utilfreds med, at projektgruppen er lagt i dvale. Ældrerådet støtter op om, at projektgruppen skal "genoplives". Mogens udarbejder et notat til næste møde.

Punkt 6: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Sagsfremstilling

6. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45820 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-252645

Der er planlagt følgende tidspunkter for besøg/afholdelse af ældrerådsmøde på kommunens plejecentre:

- Enggården – møde den 18. maj 2020.
- Jernholtparken – møde den 17. august 2020.
- Bregninge Plejecenter – møde den 16. november 2020.

Herudover skal Ældrerådet have planlagt besøg på Raklev Plejecenter og Loch Ness Centret.

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Besøg på Raklev Plejecenter og Loch Ness Centret planlægges i 2021.

Punkt 7: Meddelelser fra sekretariatet

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra sekretariatet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45822 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-252515

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Intet til punktet.

Punkt 8: Meddelelser fra Regionsældrerådet

Sagsfremstilling

8. Meddelelser fra Regionsældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45823 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-252565

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Knud Kierkegaard orienterede om, at der på møde i Regionsældrerådet den 24. marts 2020, skal drøftes vedtægtsændringer.

Punkt 9: Beslutning - Kvalitetsstandarder 2020 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende besøg samt træning mm. efter Serviceloven

Sagsfremstilling

9. Beslutning - Kvalitetsstandarder 2020 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende besøg samt træning mm. efter Serviceloven

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-30180 J.nr.: 27.36.00 Dokumentnr.: 326-2020-19885

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende kvalitetsstandarder, som beskriver serviceniveauet for indsatser på Servicelovens område, såsom pleje, praktisk hjælp, træning mm.

Kvalitetsstandarderne formidler de politiske beslutninger om mål og prioritering i forbindelse med opgaveløsningen i forhold til målgruppen, voksne over 18 år.

Når høringsperioden er afsluttet, vil sagen samt hørings svar blive behandlet i Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslag til Kvalitetsstandarder for 2020 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet, Ældrerådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne formidler de politiske beslutninger om mål og prioritering og fastsætter serviceniveauet for den konkrete hjælp.

Kommunalbestyrelsen skal årligt udarbejde kvalitetsstandarder for ydelser bevilget efter Serviceloven, herunder pleje, praktisk hjælp, træning etc.

Kvalitetsstandarderne benyttes som oplysning til borgerne om, hvilke muligheder de har for hjælp og støtte. Dette skaber gennemsigtighed, hvilket giver mulighed for dialog og forventningsafstemning, samt styrker borgernes retssikkerhed.

Kvalitetsstandarderne benyttes også som et ledelsesredskab til opfølgning på sammenhæng mellem de mål, som politikerne fastsætter, de konkrete afgørelser der træffes i forhold til den enkelte borger samt de ydelser, der faktisk leveres i borgerens hjem.

I det daglige arbejde bruges kvalitetsstandarderne som ramme for tildeling af ydelser og levering af hjælp samt opfølgning og tilsyn med hjælpen.

I de enkelte kvalitetsstandarder er det synliggjort, hvad borgeren kan forvente i forhold de konkrete indsatser, men også ud fra hvilke kriterier borgeren kan bevilliges hjælp, samt hvilke krav der stilles til borgeren.

Kvalitetsstandarderne indgår som en del af den kontrakt, der indgås med de enkelte leverandører af hjælpen (kommunale som private), blandt andet for at sikre et ensartet serviceniveau til borgerne uanset bopæl og valg af leverandør.

Værdighedspolitikken samt Strategien for det gode og værdige ældre liv er baggrunden for samarbejdsmodellen med borgeren. Strategien danner basis for det kommunale virke på ældreområdet både i forhold til løsning af myndighedsopgaver såvel som i det direkte møde med borgeren i forbindelse med opgaveløsningen.

Strategien samt Kalundborg Kommunes Handicappolitik 2016 udgør, som tidligere, rammen for udarbejdelsen af Kvalitetsstandarder 2020 sammen med det godkendte budget for 2020 samt den reviderede udgave af Servicelovens §§ pr. 1. januar 2020.

Strategien for det gode og værdige ældre liv taler ind i et velfærdsparadigme, hvor vores vel-færdsforståelse forandres og nye elementer og vinkler bygges på vores praksis. Det betyder, at forståelsen om, at den kommunale opgave er at levere

serviceydelser for og til borgerne, erstattes af en ny forståelse, hvor kommunen i langt højere grad bliver samarbejdspartner og facilitator i et fællesskab. I dette perspektiv er der fokus på, at opgaven løses sammen med borgerne. Velfærd bliver i denne forståelse at skabe gode og værdige (ældre)liv i fællesskab i det omfang, som borgerens ressourcer rækker.

I Kalundborg Kommunes budget 2020 er der afsat midler til at videreføre det serviceniveau.

I forhold til kvalitetsstandarderne indstiller forvaltningen følgende præciseringer:

Kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg, er tilrettet jf. lovændring i § 79a i Lov om Social Service og godkendt den 5. november i Ældre- og Sundhedsudvalget. Lovændringen betyder, at der er justeret i målgrupperne for forebyggende hjemmebesøg, og at der nu kan tilbydes forebyggende og sundhedsfremme i fællesskaber frem for individuelle tilbud.

Forslaget til Kvalitetsstandarder 2020 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. februar 2020:

Sendes til høring i ældrerådet.

Kirsten Rask (A) stemte imod, idet hun ønsker yderligere tiltag på området for forebyggende hjemmebesøg med henblik på en styrkelse af den tidlige forebyggelse.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020

326-2020-23560

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Ældrerådet tiltræder Kirsten Rasks forbehold.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020

Punkt 11: Aktivitetstilbud på de enkelte plejecentre

Sagsfremstilling

11. Aktivitetstilbud på de enkelte plejecentre

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-34825 J.nr.: 27.12.16 Dokumentnr.: 326-2020-35302

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ditte Schwartzbach foreslog på ældrerådsmødet den 13. december 2019 en nærmere undersøgelse af, hvad de enkelte plejecentre har af aktivitetstilbud.

Kontaktpersonerne på plejecentrene har til opgave at undersøge dette. Punktet tages op på ældrerådsmødet den 15. april 2020.

Behandling

Ældrerådet.

~~Ældrerådets møde den 17. februar 2020:~~

~~Taget til efterretning.~~

Kontaktpersonerne på de enkelte plejecentre fremsender et kort notat vedr. aktivitetstilbud til sekretæren. Punktet sættes på dagsordenen på mødet den 15. april 2020.

Punkt 12: Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd

Sagsfremstilling

12. Møder med kommunalbestyrelsens gruppeformænd

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-8861 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-29970

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet skal træffe beslutning om, hvornår gruppeformændene skal inviteres med til ældrerådets møder.

Behandling

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har haft tradition for at invitere gruppeformanden for det enkelte parti til et møde med Ældrerådet. Formålet med et sådant møde er at få den enkelte gruppeformand til at fremlægge partiets holdning til og synspunkter omkring ældrepolitikken i Kalundborg Kommune, samt indgå i en konstruktiv dialog med Ældrerådet. Oversigt over gruppeformændene ses herunder:

Martin Damm (V)

Gunver Jensen (A)

Peter Jacobsen (O)

Ole Glahn (B)

Thomas Malthesen Hiorth (F)

Niels Erik Danielsen (Ø)

Anita Winther (C)

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Gert Larsen (løsgænger) mangler på listen.

Formand-, næstformand og sekretær udarbejder en plan for, hvornår gruppeformændene besøger Ældrerådet i løbet af 2020 og 2021. Der er aftalt møde med Martin Damm den 15. april 2020.

Punkt 13: Godkendelse af Ældrerådets årsberetning 2019

Sagsfremstilling

13. Godkendelse af Ældrerådets årsberetning 2019

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-36597 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-29957

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ifølge § 6, stk. 5 i Ældrerådets vedtægter, skal Ældrerådet inden udgangen af februar måned udarbejde en årsberetning for det forløbne år. Beretningen sendes til Kommunalbestyrelsen senest i løbet af marts måned og offentliggøres derefter.

Udkast til Ældrerådets årsberetning 2019 er fremsendt pr. mail til ældrerådets medlemmer.

Medlemmerne opfordres til på mødet at fremkomme med eventuelle kommentarer.

Behandling

Ældrerådet.

Bilag

Godkendt Årsberetning 2019 Ældrerådet, rev. efter møde den 170220 326-2020-48429

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Der var følgende forslag til rettelser/tilføjelser:

Det mangler at blive nævnt, hvor Ældrerådet er repræsenteret.

Under punktet om Udviklingsstrategi skal der stå byerne og ikke byen.

Årsberetningen blev efter ovenstående rettelser godkendt. Sekretær sørger for udsendelse.

Bilag

Godkendt Årsberetning 2019 Ældrerådet, rev. efter møde den 170220

Punkt 14: Beslutning ang. Ældrerådets temadage 2020

Sagsfremstilling

14. Beslutning ang. Ældrerådets temadage 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42385 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-34135

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet skal drøfte og beslutte følgende:

1. fastsætte datoer for afholdelse af temadage i 2020
2. nedsætte en arbejdsgruppe til varetagelse af den videre planlægning.
3. komme med forslag til emner til temadagen.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Formanden foreslår, at dato for temadagene planlægges så tæt på den 1. oktober som muligt, så temadagene falder tæt på FN's officielle ældredag.

Følgende blev valgt til fortsat at sidde i arbejdsgruppen: Birthe Marie Hansen, Karen Støve Petersen, Knud Kierkegaard og Bente Andersen (tovholder).

Arbejdsgruppen træffer beslutning om endelige datoer. Ældrerådsmedlemmerne er velkomne til at sende forslag til emner til arbejdsgruppen.

Herudover var der en drøftelse af, om der skulle opkræves et beløb for at deltage. Flertallet vedtog, at der fortsat ikke skal være egenbetaling for at deltage i temadagene.

Punkt 15: Drøftelse af retningslinjer ift. brandtilsyn på plejecentre

Sagsfremstilling

15. Drøftelse af retningslinjer ift. brandtilsyn på plejecentre

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-35118 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-30143

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet har flere gange drøftet brandtilsyn på plejecentrene, og har også kommenteret dette emne ift. tilsynsrapporter på kommunens plejecentre. Efter opfordring fra sundheds- og myndighedschefen bør Ældrerådet kontakte det tekniske område og få en til at redegøre for retningslinjerne. Ældrerådet vil gerne have besøg på mødet den 15. april 2020.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Ældrerådet ønsker at vide mere om:

- Hvad er procedurerne for brandtilsyn?
- Hvem har ansvaret for brandtilsynene?
- Ældrerådet er bekendt med, at ejerforholdet har en afgørende betydning. Hvem har ansvaret hvor?

Sekretær vil undersøge, hvem fra det tekniske område, der kender til området, og om vedkommende kan deltage i mødet den 15. april 2020.

Punkt 16: Drøftelse af ældreidræt

Sagsfremstilling

16. Drøftelse af ældreidræt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42361 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2020-30168

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådsmedlem Mogens Dyhr-Nielsen er blevet opmærksom på, at Kultur- og Fritidsudvalget på deres næste møde har følgende punkt på dagsordenen ”Drøftelse af det videre forløb om Bevæg Dig For Livet Visionskommune”.

Mogens har ønsket punktet på dagsorden i Ældrerådet ud fra den betragtning, at ældreidræt er et vigtigt område for sygdomsforebyggelse. Mogens vil redegøre nærmere herom.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Ældrerådet vil komme ind på emnet under punkt 2 (idrætsstrategi) på dialogmødet med bl.a. Kultur- og Fritidsudvalget den 26. februar 2020.

Punkt 17: Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45914 J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-252773

Ældrerådets møde den 17. februar 2020:

Intet til punktet.