

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-06-2016

Mødedato Onsdag d. 29. juni 2016 kl. 17:00

Mødested Holbækvej 141 B, 4400 Kalundborg, Rådssal Blok A

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Valg af stedfortræder til Handicaprådet.....	5
Valg af nyt medlem af Integrationsrådet.....	6
Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Buerup Skole.....	7
Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Gørlev Skole.....	8
Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Kirke Helsinge Skole.....	9
Orientering om resultat af Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob til borgere med en aktu	10
Ansøgning om kommunegaranti - Hvidebæk Fjernvarmeforsyning.....	12
Ansøgning om tillægsbevilling til etablering af vuggestuepladser ved Børnehaven Vesterbjerggård..	13
Beslutning om risikobaseret dimensionering af Vestsjællands Brandvæsen.....	14
Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi.....	16
Living Lab, Smart Village Svebølle.....	18
Beslutning om anlægsbevilling til planlægning af ny station i Kalundborg Øst.....	20
Beslutning om anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havne i 2016.....	22
Frigivelse af anlægsbevilling til udvidelse af eksisterende toiletbygning på Reersø Havn.....	24
Beslutning vedrørende rådighedsbeløb fra tidligere år.....	25
Beslutning om forslag til lokalplan nr. 564 inkl. miljørapport - biomassefyret kedel til Asnæsværket	26
Beslutning vedrørende endelig opgørelse af mindreudgiften i 2016 på vej- og parkområdet og kultu	29
Beslutning vedrørende det videre forløb i forbindelse med PCB-forurening på Årby Skole.....	31
Beslutning om dispensation fra lokalplan, Havnevej 1, Havnsø.....	35
Status på projekt Kultur- og Bevægelsespark Høng.....	37
Beslutning af kriterier for puljen vedrørende § 18 midler (frivilligt socialt arbejde).....	40
Beslutning om prioritering af § 18 midler 2017 (frivilligt socialt arbejde).....	42
Forslag til værdighedspolitik.....	44
Lukket: Meddelelser lukket møde.....	46
Lukket: Beslutning om konkurrenceudsættelse af gadebelysningen.....	47
Lukket: Erhvervelse af jord.....	48
Lukket: Salg af jord.....	49

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-3605

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326-2016-7625

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

-

Punkt 2: Meddelelser

Sagsfremstilling

2. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-3604 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2016-7689

· Referat fra møde i KKR Sjælland den 13. juni 2016.

Bilag

Referat af møde i KKR Sjælland den 13. juni 2016 326-2016-213015

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

-

Bilag

Referat af møde i KKR Sjælland den 13. juni 2016

Punkt 3: Valg af stedfortræder til Handicaprådet

Sagsfremstilling

3. Valg af stedfortræder til Handicaprådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-36620 J.nr.: 27.69.48 Dokumentnr.: 326-2016-173512

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Danske Handicaporganisationer indstiller, at Peter Modin, Lavendelvej 37, Svebølle udpeges som stedfortræder for Søren Munk i Handicaprådet i stedet for Lasse Jensen, som hermed fritages for rollen.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Peter Modin som stedfortræder.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 4: Valg af nyt medlem af Integrationsrådet

Sagsfremstilling

4. Valg af nyt medlem af Integrationsrådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-41208 J.nr.: 00.22.04 Dokumentnr.: 326-2016-186283

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Ismail Abdi Garane har meddelt, at han ønsker at trække sig fra Integrationsrådet. Ismail Abdi Garane repræsenterer flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen, jfr. § 2, stk. 2 i rådets forretningsorden.

Lynette Munk ønsker at indtræde i Integrationsrådet.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Lynette Munk, Birchsgade 9, Kalundborg, som nyt medlem af rådet.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 5: Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Buerup Skole

Sagsfremstilling

5. Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Buerup Skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-52903 J.nr.: 84.10.00 Dokumentnr.: 326-2016-202643

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Skolebestyrelsesmedlem Poul Erik Holmhus anmoder om udtræden af skolebestyrelsen ved Buerup Skole.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der bevilges udtræden af skolebestyrelsen som ansøgt.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsesmedlem Poul Erik Holmhus anmoder om udtræden af skolebestyrelsen ved Buerup Skole af personlige årsager.

Buerup Skole har en suppleant, Christian Jon Matthiesen som indtræder i skolebestyrelsen på Poul Erik Holmhus' plads.

Med henvisning til bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt sin udtræden skriftligt til kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 6: Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Gørlev Skole

Sagsfremstilling

6. Beslutning om udtræden af skolebestyrelsen ved Gørlev Skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-52903 J.nr.: 84.10.00 Dokumentnr.: 326-2016-186309

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Skolebestyrelsesmedlem Satu Sørensen anmoder om udtræden af skolebestyrelsen ved Gørlev Skole.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der bevilges udtræden af skolebestyrelsen som ansøgt.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsesmedlem Satu Sørensen anmoder om udtræden af skolebestyrelsen ved Gørlev Skole. Årsagen er, at hendes yngste barn går ud af 9. klasse ved udgangen af juni.

Gørlev Skole har en suppleant, Mette Nordahl Seistrup som indtræder i skolebestyrelsen på Satu Sørensens plads.

Med henvisning til bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt sin udtræden skriftligt til kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 8: Orientering om resultat af Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob til borgere med en aktuelt meget begrænset arbejdsevne

Sagsfremstilling

8. Orientering om resultat af Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob til borgere med en aktuelt meget begrænset arbejdsevne

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-32498 J.nr.: 15.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-188472

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har deltaget i Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob til borgere med en aktuelt meget begrænset arbejdsevne. Der indgår 10 sager fra Kalundborg Kommune i undersøgelsen. 6 af disse sager er behandlet i overensstemmelse med reglerne, mens 4 afgørelser ville være blevet ændret eller hjemvist, hvis de havde været klagesager.

Ankestyrelsens undersøgelser skal, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, forelægges kommunalbestyrelsen på et møde.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob til borgere med aktuelt meget begrænset arbejdsevne er publiceret i marts 2016. 13 kommuners praksis for tilkendelse af fleksjob efter de nye regler, der trådte i kraft 1. januar 2013 er undersøgt. Der indgår i alt 130 sager i undersøgelsen, heraf 10 fra Kalundborg Kommune. Ankestyrelsens rapport, marts 2016 er vedlagt som bilag.

Resultatet af undersøgelsen af de 10 sager fra Kalundborg Kommune viser, at 6 sager er behandlet i overensstemmelse med reglerne og Ankestyrelsens praksis. I 4 sager ville Kalundborg Kommunes afgørelse blive ændret eller hjemvist, hvis de havde været klagesager.

I 2 af disse 4 sager finder Ankestyrelsen ikke at bevillingen er korrekt. I 1 sag finder Ankestyrelsen at sagen ikke er tilstrækkelig belyst, og i 1 sag finder Ankestyrelsen, at kommunen burde have indhentet yderligere oplysninger om lægelige forhold.

Det samlede resultat af undersøgelsen af praksis i 13 kommuner (130 sager) viser, at 68 pct. af sagerne er i overensstemmelse med reglerne på området og Ankestyrelsens praksis, mens 32 pct. af afgørelserne ville blive ændret eller hjemvist, hvis de havde været klagesager.

Ankestyrelsens undersøgelse har været drøftet i Team Jobafklaring og der er taget følgende tiltag på baggrund af praksisundersøgelsen:

- Kvalitetssikring af sager forud for behandling i kommunens rehabiliteringsteam.
- Udsendelse af retningslinjer vedr. lægelige oplysninger.
- Undervisning i kommunens rehabiliteringsteam om reglerne for visitation til fleksjob.
- Opdateret skabelon til brug for kommunens rehabiliteringsteam således, at begrundelse for udviklingsmuligheder fremgår tydeligt.
- Opstramning af praksisbeskrivelser således, at de stemmer overens med praksis på området.

Det er Jobcentrets vurdering, at der med ovenstående tiltag er iværksat de nødvendige og tilstrækkelige initiativer på området.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 6. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob.....pdf

326-2016-188514

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om fleksjob.....pdf

Punkt 9: Ansøgning om kommunegaranti - Hvidebæk Fjernvarmeforsyning

Sagsfremstilling

9. Ansøgning om kommunegaranti - Hvidebæk Fjernvarmeforsyning

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-31479 J.nr.: 13.03.00 Dokumentnr.: 326-2016-191155

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Hvidebæk Fjernvarmeforsyning ansøger om kommunegaranti for byggekredit på 26.000.000 kr. i Kommunekredit. Lånet er til finansiering af en ny halmkedel. Ansøgning om kommunegaranti kræver altid kommunalbestyrelsens godkendelse.

Projektforslaget er godkendt på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Den ansøgte kommunegaranti for en byggekredit på 26.000.000 kr. godkendes.
2. Ansøgning om kommunegaranti for endelig lånefinansiering fremsendes inden udgangen af 2017.
3. Der vil blive opkrævet garantiprovision efter gældende regler ved endelig lånefinansiering.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Projektet omfatter etablering af ny halmfyret kedel til erstatning af den nuværende, der er 25 år gammel. Den nuværende kedel bibeholdes og forventes kun anvendt i nødsituationer, idet forsyningen med varme til forbrugerne forventes dækket 100 % via den nye halmkedel, det eksisterende solvarmeanlæg og den eksisterende akkumuleringstank.

Anlægsentreprisen forventes udbudt i maj 2016 efter de nye EU-udbudsregler, og anlægget forventes klart til overtagelse medio 2017. Fjernvarmeværket forventer at optage et 25-årigt annuitetslån i Kommune-Kredit ved den endelige lånefinansiering i 2017.

Der vil blive opkrævet garantiprovision efter gældende regler ved endelig lånefinansiering. P.t. udgør garantiprovisionen 1 % af lånebeløbet.

Økonomiske konsekvenser

Garantien får kun bevillingsmæssige konsekvenser for kommunen, såfremt Hvidebæk Fjernvarmeforsyning ikke er i stand til at betale lånet. Garantien påvirker ikke den kommunale låneramme. Der vil blive opkrævet garantiprovision efter gældende regler ved den endelige lånefinansiering i 2017.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 10: Ansøgning om tillægsbevilling til etablering af vuggestuepladser ved Børnehaven Vesterbjerggård

Sagsfremstilling

10. Ansøgning om tillægsbevilling til etablering af vuggestuepladser ved Børnehaven Vesterbjerggård

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-27299 J.nr.: 82.06.04 Dokumentnr.: 326-2016-174881

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2015 blev det besluttet at etablere 10 vuggestuepladser i Børnehaven Vesterbjerggård, og der blev i den forbindelse givet en anlægsbevilling på i alt 800.000 kr. til etableringsomkostningerne.

Der er nu indhentet priser, og den samlede anlægssum forventes ikke at kunne holdes inden for anlægsrammen på 800.000 kr. På baggrund af tilbudsindhentningen forventes om- og tilbygningen at ville løbe op i i alt kr. 1.008.500. Der er således behov for at få tilført kr. 210.000 til anlægsbevillingen.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling på i alt kr. 210.000 til det forventede merforbrug til om- og tilbygningen til Vesterbjerggård Vuggestue, og
2. at beløbet finansieres af kassen.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2015 blev det besluttet at etablere 10 vuggestuepladser i Børnehaven Vesterbjerggård, og der blev i den forbindelse givet en anlægsbevilling på i alt 800.000 kr. til etableringsomkostningerne.

Der er nu indhentet priser, og den samlede anlægssum forventes ikke at kunne holdes inden for anlægsrammen på 800.000 kr. På baggrund af tilbudsindhentningen forventes om- og tilbygningen at ville løbe op i i alt kr. 1.008.500.

Der er således behov for at få tilført kr. 210.000 til anlægsbevillingen.

Det har ikke været muligt at finde finansieringsmuligheder på Børn- og Familieudvalgets område, hvorfor det foreslås af beløbet finansieres fra kassen.

Det er undersøgt, om projektet ville kunne tilpasses til den oprindelige anlægsbevilling. Dette vurderes ikke at være muligt, da der er tale om en meget lille tilbygning, som skal rumme både indgang, garderobe, toiletter og liggeskur. Projektet er allerede skåret ind til mindst muligt, og alle funktioner vurderes at være nødvendige for drift af vuggestuen.

Økonomiske konsekvenser

Der gives tillægsbevilling til anlægsbevilling på kr. 210.000 finansieret af de likvide aktiver.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 11: Beslutning om risikobaseret dimensionering af Vestsjællands Brandvæsen

Sagsfremstilling

11. Beslutning om risikobaseret dimensionering af Vestsjællands Brandvæsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-29204 J.nr.: 14.00.08 Dokumentnr.: 326-2016-190715

Sagstype
Beslutning

Resume og sagens baggrund

Planen for risikobaseret dimensionering beskriver hvorledes det kommunale redningsberedskab (brandvæsen) er organiseret samt inden for hvilke rammer og servicemål redningsberedskabet skal løse sine opgaver.

Indstillinger

Direktøren indstiller at den foreliggende risikobaserede dimensionering tiltrædes.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I forbindelse med etableringen af Vestsjællands Brandvæsen startede sammenskrivningen af de respektive ejerkommunernes planer for risikobaseret dimensionering i efteråret 2015. Udgangspunktet var, at serviceniveau mv. skulle være uændret, men at der skulle etableres en samlet plan for det nye selskab.

Som følge af Slagelse Kommunes beslutning om at udtræde af samarbejdet den 23. december 2015, besluttede Beredskabskommissionen på sit ekstraordinære møde den 5. januar 2016, at revidere materialet.

Et revideret planforslag blev fremlagt og behandlet på Beredskabskommissionens møde d. 29. januar 2016. Beredskabskommissionen besluttede at sende det reviderede planforslag i høring med høringsfrist den 7. marts 2016, samt, jf. gældende lovgivning, at sende planforslaget til udtalelse i Beredskabsstyrelsen.

Planforslaget er så omfattende, at det ikke udsendes. Der henvises i stedet til Vestsjællands Brandvæsens hjemmeside <http://www.vsbv.dk/da-dk/nyheder.aspx>

Ved høringsfristens udløb er der modtaget 2 høringssvar fra henholdsvis brandmandskabet ved Kalundborg Brandstation samt brandmandskaberne i Odsherred Kommune (Lumsås, Nykøbing og Asnæs brandstationer.)

Ud fra høringssvarene fra brandmandskaberne vurderes der ikke behov for at ændre i nuværende planforslag. De forhold og punkter brandmandskabet peger på, medtages i de kommende revisioner, ligesom en del af punkterne umiddelbart kan imødekommes i forbindelse med den daglige planlægning af arbejdet i det operative beredskab. Det fremgår af udtalelsen fra Beredskabsstyrelsen, at planforslaget findes gennemarbejdet og at de ikke har yderligere kommentarer.

Planforslaget bilagt høringssvar samt udtalelse fra Beredskabsstyrelsen blev behandlet på Beredskabskommissions møde fredag d. 29. april 2016. Beredskabskommissionen godkendte, at planforslaget sendes til behandling og vedtagelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd med beredskabskommissionens anbefaling med den tilføjelse, at væsentlige ændringer i de faktiske udrykningstider ud fra den nye risikobaserede dimensionering kun sker efter en forudgående dialog med den involverede kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Bilag til Risikobaseret dimensionering, bemærkninger fra ledelsen, fra brandfolk og fra Beredskabsstyrelsen

326-2016-
198662

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag til Risikobaseret dimensionering, bemærkninger fra ledelsen, fra brandfolk og fra Beredskabsstyrelsen

Punkt 12: Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi

Sagsfremstilling

12. Forslag til hvidbog vedrørende Udviklingsstrategi

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-31368 J.nr.: 01.02.03 Dokumentnr.: 326-2016-200784

Sagstype
Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. februar 2016 at sende en udviklingsstrategi i offentlig høring i otte uger. I høringsperioden (1. marts til 4. maj) er der afholdt et offentligt møde om strategien, og ved høringsperiodens afslutning er der indkommet 18 høringssvar. Et forslag til hvidbog fremlægges nu til godkendelse. Kommunalbestyrelsen skal foretage offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien.

Indstillinger

Direktionen indstiller

1. at hvidbog vedrørende 'Udviklingsstrategi - samarbejde for bedre resultater' (bilag 1) godkendes
2. at administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige, redaktionelle ændringer i Udviklingsstrategien forinden offentlig bekendtgørelse

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

'Udviklingsstrategi - samarbejde for bedre resultater' er Kommunalbestyrelsens vurdering og strategi for kommunens udvikling. Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. februar 2016 at sende strategien i offentlig høring jf. Planlovens bestemmelser (§ 23 a, stk. 5).

På et offentlig møde, der blev afholdt i høringsperioden, blev Udviklingsstrategien præsenteret for borgere, foreningsrepræsentanter, politikere mfl. Deltagerne blev bl.a. bedt om gruppevis at drøfte, hvordan man gennem samarbejde på forskellig vis kan være med til at føre Udviklingsstrategiens intentioner ud i livet. Kommentarer og forslag fra mødet er bragt videre som et input til den hvidbog, der behandler høringssvarene.

Efter høringsfristens udløb den 4. maj er der indkommet i alt 18 høringssvar. Administrationen har gennemgået høringssvarene og samlet kommentarer og anbefalinger i et forslag til hvidbog (bilag 1).

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til de fremkomne bemærkninger til Udviklingsstrategien, og kan i forbindelse hermed vedtage ændringer af den offentliggjorte strategi. Ifølge Planlovens § 23 a, stk. 7 skal Kommunalbestyrelsen foretage offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien. Offentlig bekendtgørelse kan ske udelukkende digitalt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Direktionens møde den 14. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Hvidbog Udviklingsstrategi_090616.pdf

326-2016-203130

Udviklingsstrategi_2016-2025

326-2016-210839

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt, idet oplæg justeres med den hensigt at synliggøre, at der også er udvikling i sommerhusområderne.

Bilag

Hvidbog Udviklingsstrategi_090616.pdf

Udviklingsstrategi_2016-2025

Punkt 13: Living Lab, Smart Village Svebølle

Sagsfremstilling

13. Living Lab, Smart Village Svebølle

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-55240 J.nr.: 00.03.10 Dokumentnr.: 326-2016-142920

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Udviklingsafdelingen vil, i tæt samarbejde med borgere, forsyninger, virksomheder, institutioner og kommunale driftsenheder, i en 4 årig projektperiode samle aktiviteter og ”brande” Svebølle som living lab. I Svebølle foretages test, evaluering og implementering af skalérbare intelligente løsninger, der skal effektivisere og forbedre drift og service til borgere i mindre byer og landdistrikter. Arbejdet i Svebølle, med at demonstrere hvordan den teknologiske udvikling kan understøtte mindre byer og landdistrikter, har allerede medført stor interesse både nationalt og international.

Gennem de seneste 3 år har vi i forskellige projektsammenhænge med succes gennemført test og demonstrationer af Smart City teknologier i Svebølle. Der er etableret et tæt og konstruktivt samarbejde med borgere, foreninger, kommunale driftsenheder og lokale forsyninger om at demonstrere, evaluere og implementere nye løsninger med fokus på bedre og billigere service.

Kalundborg Kommune deltager i Interreg-projektet ”[Lighting Metropolis](#)”, og skal i den forbindelse gennemføre test og demonstration af mulighederne ved trådløse teknologier i gadelys-infrastrukturen. Aktiviteterne er målrettet undersøgelse og demonstration af hvad teknologierne kan gøre for mindre byer. Projektaktiviteterne skal foregå i Svebølle, som indgår som demonstrationsområde i Lighting Metropolis.

En anden væsentlig byggesten i opstarten af living lab i Svebølle er den digitale infrastruktur og den Smart City platform, som SEAS NVE har udviklet og opbygget, og som det er lykkedes at få placeret i Svebølle, som udgangspunkt for test, demonstration og implementering af digitale løsninger. Der er etableret trådløse netværk i Svebølle, og en lang række demonstrationer af teknologier er enten igangsat, eller ved at blive opsat. Bl.a. er der opsat flere P-sensorer i byen, og miljøsensorer ved stationen. Flere andre teknologier vil den nærmeste tid blive opsat, for at vise anvendeligheden og værdien af adgangen til data fra en ”Smart City platform” for en mindre by, for service til byen og til byens borgere.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Svebølle har i praksis fungeret som Living Lab for Smart City teknologi, og i den henseende er der opnået stor erfaring og anerkendelse.

Svebølle har som test- og demonstrationsområde i flere nationale og internationale projekter vist stort potentiale som værdiskabende Living Lab for test og demonstration af ny (smart) teknologi til understøtning af bosætning og erhverv i mindre byer og landdistrikter.

Ved at etablere Svebølle som Living Lab kan Kalundborg Kommune opnå:

- At få skabt et miljø, hvor kommunen og engagerede virksomheder sammen med borgerne arbejder på at udvikle og virkeliggøre løsninger til fremtidens attraktive samfund
- At højne værdien af at bo i et mindre bysamfund. Borgerne kan se, at man har set og satser på udnyttelse af byens ressourcer og borgerne inviteres til aktivt at tage del i og være med til at udvikle og forme deres by
- At det gøres attraktivt for små og mellemstore virksomheder at slå sig ned i Svebølle og i samarbejde med kommunen og SEAS NVE udvikle, teste og demonstrere nye skalérbare løsninger til fremtidens smarte byer

- At Svebølle by og Kalundborg Kommune placerer sig på verdenskortet over aktive smart city byer og vil kunne drage nytte af denne opmærksomhed og status i forbindelse med ansøgning til fremtidige smart city projekter. Dette være sig også internationale samarbejder med andre ledende aktører indenfor byudvikling og smart cities
- At samarbejdet med landets førende universiteter på området styrkes, og der skabes grobund for samarbejde med studerende. Studerende, der sidenhen kan 'håndplukkes' til at bidrage til den videreudvikling af området. Elever fra Svebølle skole og andre af kommunens skoler kan ligeledes involveres og gøres engagerede i de uddannelsesmuligheder, der ligger indenfor byudvikling, forsyningsvirksomhed, smarte teknologier, forvaltning mv.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser. Projektet finansieres som en del af Udviklingsstabens projektaktiviteter.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 14: Beslutning om anlægsbevilling til planlægning af ny station i Kalundborg Øst

Sagsfremstilling

14. Beslutning om anlægsbevilling til planlægning af ny station i Kalundborg Øst

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-38086 J.nr.: 01.02.16 Dokumentnr.: 326-2016-156509

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Administrationen anmoder om at få frigivet anlægsbevilling til forundersøgelser og planlægning af den nye station i Kalundborg by, der gennemføres i samarbejde med Banedanmark og NOVO. Stationen forventes at have positiv betydning for byen og for udviklingen af det omkringliggende erhvervsområde (Stejlhøjken) og NOVO.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives anlægsbevilling på 700.000 kr. til planlægningen af ny station i Kalundborg Øst finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På Kalundborg Kommunes investeringsoversigt er der i 2016 afsat en anlægsramme til den nye station i Kalundborg Øst på i alt 700.000 kr., jf. Budget 2016. Af investeringsoversigten fremgår det, at der i de efterfølgende år fra 2017-2019 er afsat hhv. 1.400.000 kr., 4.400.000 kr. og 2.500.000 kr. til den nye station. I alt er der af Kalundborg Kommune afsat 9 mio. kr. til stationsprojektet.

Administrationen anmoder om, at det fulde rådighedsbeløb for 2016 på 700.000 kr. frigives til, at:

- Der kan foretages forundersøgelser- og planlægningsarbejder.
- Der kan aflønnes interne arbejdstimer og eksterne rådgivere.

De statslige midler til projektet er udmøntet med Finansloven for 2016 og beløber sig på i alt 16 mio. kr. Banedanmark afholder udgifter til de bane- og stationstekniske anlæg.

NOVO afholder omkostninger til projektering og udførelse af forplads på NOVO's arealer på sydsiden af banen samt de nødvendige sikkerhedsmæssige foranstaltninger (ADK-anlæg).

Ny station i Kalundborg Øst

Den nye station skal bidrage til at øge tilgængeligheden til området, der indeholder større arbejdspladser som Novo Nordisk og Novozymes på sydsiden af banen, mens der på nordsiden (Stejlhøj) er mere spredt erhvervs- og boligbebyggelse. Stationen skal medvirke til at få flere pendlere til at benytte den kollektive trafik. Trafikstyrelsen har vurderet, at stationen dagligt vil blive benyttet af 200 af- og påstigere.

Parallelt med stationsprojektet arbejdes der på, hvordan erhvervsområdet Stejlhøj og Rynkevangen kan udvikle sig positivt i samspil med den nye station.

Stationsprojektet består af følgende bestanddele:

- Perron
- Perronedgang(e)
- Gangbro over jernbanen til NOVO
- Billetautomater og lign.
- Forplads til stationen
- Læskure og cykelparkering
- Parkeringsarealer
- Vejadgang til stationen

Administrationen har udarbejdet et udkast til en helhedsplan for stationsområdet. Denne er vedlagt som Bilag 1.

Formål med anlægsbevillingen

Anlægsbevillingen i 2016 vil primært blive benyttet til at forfine og detaljere helhedsplanen for det nye stationsområde. I forbindelse med udarbejdelsen af helhedsplanen skal der foretages forundersøgelser, planlægnings- og myndighedsarbejder samt løbende optimering af tidsplanen. Hertil vil det være nødvendigt med ekstern rådgivning.

Tidshorisont

Angående myndighedsarbejdet kan det oplyses, at Kalundborg Kommune og Banedanmark i samarbejde har udarbejdet en VVM-anmeldelse til Naturstyrelsen. Den 17. marts 2016 afgjorde Naturstyrelsen, at der ikke er VVM-pligt, og der skal derfor ikke udarbejdes en VVM-redegørelse, som kan være tidskrævende.

Efter den oprindelige tidsplan skal anlægsarbejdet være udført i 2019. Da der bl.a. ikke er VVM-pligt arbejdes der i fælleskab på at optimere tidsplanen, så station forhåbentlig kan tages i brug senest 1. søndag efter den 2. lørdag i december 2018.

Økonomiske konsekvenser

Økonomichefen bemærker, at rådighedsbeløbet til stationen i Kalundborg Øst herefter udgør 0 kr. i 2016.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til helhedsplan

326-2016-160716

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til helhedsplan

Punkt 15: Beslutning om anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havne i 2016

Sagsfremstilling

15. Beslutning om anlægsbevilling til vedligeholdelsesarbejder på havne i 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-26156 J.nr.: 08.03.26 Dokumentnr.: 326-2016-167536

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Der er på anlægsrammen for 2016 afsat et rådighedsbeløb på i alt 5,126 mio.kr. til vedligeholdelsesarbejder på havnene. Der søges om frigivelse af en anlægsbevilling på 5,126 mio. kr. og om en tillægsbevilling på 5,126 mio. kr. til igangsættelse af et renoveringsprojekt på Sejerø Havn.

Indstillinger

Direktøren indstiller

1. at der gives en anlægsbevilling på i alt 5,126 mio. kr. til renovering af den inderste kaj på Sejerø Havn finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til vedligeholdelsesarbejder på havnene i 2016, samt
2. at der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling på i alt 5,126 mio. kr. til renovering af den inderste kaj på Sejerø Havn finansieret ved fremrykning af rådighedsbeløb i 2017.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I 2013 blev der udarbejdet en tilstands- og vedligeholdelsesrapport på de fire havne Havnsø, Nekselø, Røsnæs og Sejerø med henblik på dels at få vurderet havnenes tilstand og dels at få udarbejdet en vedligeholdelsesplan de næste fem år. Undersøgelsen omfattede inspektion og eftersyn af havnenes konstruktioner. De kraftige storme og ekstreme højvande i efteråret 2013 afstedkom en del skader på havnene, og indebar blandt andet en nødvendig omprioritering i vedligeholdelsesplanen i forhold til hvad der er anbefalet i tilstands- og vedligeholdelsesrapporten. Rapporten er efterfølgende tilpasset dette.

Ét af de større projekter i tilstands- og vedligeholdelsesrapporten er etablering af en ny kaj på Sejerø havn.

Den inderste kajstrækning på Sejerø Havn er i en meget dårlig stand og renoveringsprojektet omfatter blandt andet ny spunsvæg langs hele kajen, inkl. lystbådebroer, forankring og belægninger. Der vil blive tilført ekstra dæksten og det nuværende estakat (dvs. bølgeskærmen) vil på dele af kajstrækningen blive udskiftet med betonelementer. Begge dele er for at forbedre virkningen som bølgeskærm, og forventes at få en bedre effekt ift. muligheden for at slå søen i stykker ved kraftig vind og ekstrem højvande.

Renoveringsprojektet indeholder også nedlæggelse af et gammelt færgeleje, der blandt andet indebærer, at den gamle broklap skal fjernes og erstattes af en spuns, hvor klapgraven fyldes op. Broklappen er i dag i så dårlig stand, at der hvert år er lavet nye midlertidige foranstaltninger for at opretholde sikkerheden omkring den.

Færgelejet er det leje, der blev anvendt til Færgen "Runden" og endnu tidligere færger på overfarten Sejerø - Havnsø.

Der er udarbejdet skitseprojekt og detailprojektet er under udarbejdelse, herunder diverse ansøgninger om myndighedsgodkendelser hos blandt andet Kystdirektoratet.

Projektet vil blive udbudt efter gældende regler. Ultimo maj forventes pejlinger endeligt afsluttet, og projektmateriale vil herefter kunne være klar til selve udbudsprocessen med licitation sidst i august. Herefter vil projektet kunne starte medio september med forventet afslutning primo januar 2017.

Projektet er skønnet at koste i størrelsesordenen 10 mio. kr. Det betyder, at de øvrige vedligeholdelsesprojekter på havnene, der egentlig er vurderet til at skulle foretages i 2016 og 2017 må udskydes til 2018. Og det betyder, at projektet ikke kan rummes indenfor det afsatte rådighedsbeløb i 2016. Der er i overslagsårene afsat et årligt beløb til vedligeholdelsesarbejder på havnene på cirka 5 mio. kr. årlig, og det betyder, at for at projektet kan realiseres vil der

skulle gives en tillægsbevilling finansieret af de likvide aktiver og således, at der ikke i 2017 afsættes et rådighedsbeløb til vedligeholdelsesarbejder på havnene, men først igen i 2018.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling på 5,126 mio. kr. til vedligeholdelsesarbejder på havnene i 2016, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Efter frigivelsen udgør restrådighedsbeløbet i 2016 0 kr. Og der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling på 5,126 mio. kr. I alt bevilling til vedligeholdelsesarbejder i 2016 10,252 mio. kr. Rådighedsbeløb til vedligeholdelsesarbejder i 2017 nulstilles. Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales.

Hanne Olesen (A) og Niels Erik Danielsen (Ø) stemte imod med bemærkning om, at de vurderer, at de ikke fandt det i orden ud fra en budgetmæssig betragtning.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 16: Frigivelse af anlægsbevilling til udvidelse af eksisterende toiletbygning på Reersø Havn

Sagsfremstilling

16. Frigivelse af anlægsbevilling til udvidelse af eksisterende toiletbygning på Reersø Havn

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-26155 J.nr.: 82.20.00 Dokumentnr.: 326-2016-168003

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I budgetaftalen for 2016 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 350.000 kr. til udvidelse af den eksisterende kommunale toiletbygning på Reersø Havn. Administrationen anmoder om frigivelse af en anlægsbevilling på 350.000 kr. til udvidelse af toiletbygningen i 2016.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på 350.000 kr. til udvidelse af den eksisterende toiletbygning på Reersø Havn, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2016 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 350.000 kr. til udbygning af toiletfaciliteterne på Reersø Havn, så de passer til den store aktivitet i området, jævnfør uddybende bemærkninger i budgetaftalen for 2016-2019, punkt U41 for anlægsaktiviteter.

Administrationen oplyser, at projektet er igangsat i og med, at tilbygningen skal stå færdig inden sommersæsonen.

Økonomiske konsekvenser

Økonomichefen bemærker, at rådighedsbeløbet til udvidelse af toiletbygningen på Reersø Havn herefter udgør 0 kr.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 17: Beslutning vedrørende rådighedsbeløb fra tidligere år

Sagsfremstilling

17. Beslutning vedrørende rådighedsbeløb fra tidligere år

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-19854 J.nr.: 00.30.08 Dokumentnr.: 326-2016-172873

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Det tekniske område har i 2014 og 2015 arbejdet med at skabe overblik over og gennemføre anlægsprojekter, der enten allerede var igangsat eller skulle igangsættes. I den forbindelse er ikke frigivne rådighedsbeløb også vurderet, og det foreslås, at rådighedsbeløb til to projekter tilføres de likvide aktiver.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at rådighedsbeløb til henholdsvis etablering af mamrelunde og spildevandsplan på i alt 0,957 mio. kr. tilføres de likvide aktiver.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det tekniske område har i 2014 og 2015 arbejdet med at skabe overblik over og gennemføre anlægsprojekter, der enten allerede var igangsat eller skulle igangsættes. I den forbindelse er ikke frigivne rådighedsbeløb også vurderet.

Der vil i løbet af 2016 blive fremsat forslag om frigivelse af rådighedsbeløb til

- Klima- og energiplan, hvor rådighedsbeløbet i 2014 og 2015 i alt udgør 603.000 kr.
- Oprydning af forurenede kommunale grunde, hvor rådighedsbeløbet udgør 2 mio. kr.

Det vurderes, at rådighedsbeløb til

- Spildevandsplan på 757.000 kr. ikke skal anvendes, da omfanget af spildevandsundersøgelser er mindre end oprindeligt forudsat og kan rummes inden for den allerede givne anlægsbevilling
- Etablering af mamrelunde på 200.000 kr. ikke skal anvendes. Der er opsat to mamrelunde finansieret af budget til udvendig vedligeholdelse.

Økonomiske konsekvenser

De rådighedsbeløb, der ikke forventes anvendt, udgør i alt 0,957 mio. kr. Disse foreslås tilført de likvide aktiver.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales bortset fra, at rådighedsbeløbet på 200.000 kr. til mamrelunde ønskes fastholdt. Udvalget ønsker at blive inddraget i placeringen af et antal mamrelunde.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets anbefaling.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 18: Beslutning om forslag til lokalplan nr. 564 inkl. miljørapport - biomassefyret kedel til Asnæsværket

Sagsfremstilling

18. Beslutning om forslag til lokalplan nr. 564 inkl. miljørapport - biomassefyret kedel til Asnæsværket

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23367 J.nr.: 01.16.04 Dokumentnr.: 326-2016-168738

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som led i opfyldelsen af DONG Energy's strategi planlægger virksomheden at etablere en ny biomassefyret kraftværksblok på Asnæsværket, der kan producere varme, baseret på biobrændsler, direkte til det nuværende varmenet, samt producere el og damp. Den nye kraftværksblok, betegnet ASV6, etableres som erstatning for den kulfyrede ASV2.

Den nye kedel skal etableres på grundlag af en ny lokalplan, miljøgodkendelse, VVM-redegørelse og miljørapport. Lokalplan og miljørapport fremlægges til politisk godkendelse med henblik på at igangsætte en offentlig høring.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Forslag til lokalplan nr. 564 inkl. miljørapport for en biomassefyret kedel til Asnæsværket, Kalundborg, godkendes til offentlig fremlæggelse i 8 uger
2. Administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle ændringer inden lokalplanforslag og miljørapport offentligt fremlægges.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

DONG Energy ønsker at opføre en ny biomassefyret kraftværksblok på Asnæsværket. Lokalplanområdet omfatter et ca. 2 ha. stort område syd for Kalundborg by. Lokalplanområdet er beliggende inden for Asnæsværkets område på dele af matr.nr. 1cd, Lerchenborg Hgd., Årby, beliggende på Asnævej 16.

Lokalplanområdet er beliggende i kote 0,4-3,9 m.

Lokalplanområdet er et delvis bebygget erhvervsareal, beliggende i byzone, som i dag anvendes til forskellige formål tilknyttet Asnæsværket, bl.a. en vandfabrik, der producerer ultra rent vand til kedlerne og en elektrisk dampkedel samt flere vandtanke. Inden for området findes i dag også vendeplads, parkeringspladser og interne veje.

Det nye anlæg omfatter kedel, turbine samt el-, administrations- og kontrolrum som en sammenhængende bygning. Bygningen opføres i varierende højde, og den del som skal rumme en kedel vil blive op til 65 m. høj. Der opføres også en bygning til miljøanlæg, en dagssilo til brændsel og en skorsten, hvor sidstnævnte kan blive op til 100 m.

Biomassefyret kedel

I den nye kraftværksblok forbrændes biomasse, primært træflis med mulighed for supplement af andre biomassetyper som f.eks. halm. Anvendelse af biomasse som brændsel betragtes som CO₂-neutralt. Ved at sikre at der genplantes biomasse, svarende til den mængde der indfyres, optages den frigivne CO₂ i ny biomasse.

Kommuneplan

Lokalplanområdet er omfattet af Kalundborg Kommunes Kommuneplan 2013-2024 og beliggende indenfor rammeområde nr. K07.E01 der bl.a. kan anvendes til "*anlæg til produktion af biogas og bioethanol mv., herunder tilhørende faciliteter.*" Det skal bemærkes, at rammebestemmelsen angiver en bygningshøjde på maks. 8,5 m, med mulighed for større bygningshøjde, hvis særlige hensyn til virksomhedens indretning eller drift nødvendiggør det.

På nærværende anlæg vil bygningerne være op til 65 m høje og skorstenen op til ca. 100 m. Med afsæt i anlæggets placering i et erhvervs- og industriområde præget af høje bygningselementer, er der udarbejdede visualiseringer af

anlægget, der viser en begrænset visuel påvirkning. Visualiseringerne er vedlagt som bilag i lokalplanforslaget. Der er desuden udarbejdet beskrivelse af projektets behov i forhold til indretning og drift. På baggrund af visualiseringer og beskrivelsen, vurderer Plan, Byg og Miljø at lokalplanforslaget er i overensstemmelse med kommuneplanens gældende rammer.

Lokalplan

Kraftværksblokken skal opføres på et område omfattet af lokalplan nr. 52. Realisering af de nye aktiviteter er ikke i overensstemmelse med den gældende lokalplans bestemmelser om byggefelter. Den gældende lokalplan nr. 52 ophæves for det areal, som lokalplanforslaget omfatter, i forbindelse med kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af denne lokalplan. Forslag til lokalplan nr. 564 er vedlagt som bilag 1.

Lokalplanområdet er i dag indhegnet og aflåst som en del af det samlede Asnæsværk. Der er vejadgang fra Asnæsvej igennem værkets Port Øst

Forslag til Lokalplan nr. 564 har til formål at sikre:

- at muliggøre anlæg til produktion af elektricitet, damp og varme samt dertilhørende funktionelt nødvendige og afledte anlæg.
- at anlæggets ydre fremtræden tilpasses de omkringliggende områder.
- at bebyggelse og anlæg indpasses under hensyn til de kystlandskabelige værdier.

Lokalplanens bestemmelser sikrer, at der er udlagt et byggefelt under hensyn til funktionskrav og kystlandskabelig indpasning, herunder det visuelle samspil med de bestående anlæg/bygninger. Derudover fastlægger lokalplanen, at der skal etableres et beplantningsbælte langs Asnæsvej.

Forslag til lokalplan nr. 564 for en biomassefyret kraftværksblok til Asnæsværket er udarbejdet af bygherres rådgiver Rambøll i samarbejde med Plan, Byg og Miljø.

VVM-redegørelse og miljørapport

Projektet er omfattet af VVM-bekendtgørelsens (bekendtgørelse nr. 1832 af 16. december 2015 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning) Bilag 1, punkt 2a) Konventionelle kraftværker og andre fyringsanlæg med en termisk ydelse på mindst 120 MW.

VVM-redegørelsen for projektet offentliggøres sideløbende med lokalplan med tilhørende miljørapport. VVM redegørelsen udarbejdes af Miljøstyrelsen (som er myndighed) og denne fremlægges i offentlig høring primo juli 2016. Der er vedlagt et udkast til det ikke tekniske resumé fra VVM redegørelsen, til orientering. Resumeet er fortsat under udarbejdelse, men vedlagt som bilag 2 for at belyse de miljøforhold som VVM-redegørelsen behandler. DONG Energy A/S har anmeldt anlægget til Kalundborg Kommune i henhold til VVM-bekendtgørelsen den 22. maj 2015, hvor det efterfølgende vurderes at Miljøstyrelsen er myndighed for VVM-redegørelsen.

Tilsvarende er anlægget omfattet af krav om miljøvurdering i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Der er i perioden 10. december 2015 til den 8. januar 2016 gennemført en foroffentligheds-fase, der har til formål at give offentligheden mulighed for at bidrage med forslag og ideer til det videre arbejde med vurdering af projektet. Parallelt er der gennemført en høring hos berørte myndigheder m.fl. om relevante miljøparametre, der skal indgå i miljøvurderingen iht. lov om miljøvurdering af planer og programmer. De indkomne bemærkninger er vedlagt som bilag til Lokalplanen og Miljøstyrelsen vedlægger dem som bilag til VVM-redegørelsen.

Særlige fokuspunkter er: Visuel påvirkning, risiko, trafikale forhold, støj. I VVM-redegørelsen behandles desuden: Natur, affald, jord, overfladevand, grundvand, råstoffer, kulturarv, påvirkning af borgerne, øvrige emissioner og kumulative effekter.

Risikovirksomhed

Asnæsværker er i dag omfattet af risikobekendtgørelsen som en kolonne 2 virksomhed, på grund af ammoniak- og fuelolieoplag, hvilket medfører, at der også skal udarbejdes en risikovurdering af hvorvidt nye installationer kan have betydning for værkets samlede risikoniveau.

Det betyder, at anlægget er anmeldt som risikovirksomhed, og at der udarbejdes et sikkerhedsdokument inkl. konsekvensrapport, der skal godkendes af risikomyndighederne (Beredskab, Miljømyndighed, Arbejds miljøtilsynet og Politiet). Dokumentation vil indeholde en beskrivelse af de forebyggende foranstaltninger der er truffet for at minimere risikoen for uheld samt de tiltag der er iværksat, for at begrænse konsekvenserne af et evt. uheld.

Miljøgodkendelse

Det nye anlæg omfattes af en tillægsgodkendelse til Asnæsværkets nuværende miljøgodkendelse, som DONG Energy skal have inden etablering og idriftsættelse af den nye kraftværksblok. Miljøgodkendelsen regulerer b.la. støjmissionen fra anlægget under hensyn til Asnæsværkets eksisterende grænseværdier og anvendelsen af de omkringliggende områder og Miljøstyrelsen er myndighed for udarbejdelse af miljøgodkendelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 564_udkast.pdf 326-2016-188537

Bilag 2 - VVM-redegørelsen Ikke-teknisk resume, udkast til KK.docx 326-2016-186999

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 564_udkast.pdf

Bilag 2 - VVM-redegørelsen Ikke-teknisk resume, udkast til KK.docx

Punkt 19: Beslutning vedrørende endelig opgørelse af mindreudgiften i 2016 på vej- og parkområdet og kultur- og fritidsområdet

Sagsfremstilling

19. Beslutning vedrørende endelig opgørelse af mindreudgiften i 2016 på vej- og parkområdet og kultur- og fritidsområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-22544 J.nr.: 00.30.00 Dokumentnr.: 326-2016-140862

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På baggrund af resultatet af konkurrenceudsættelsen af Kalundborg Kommunes entreprenørområde vil der fra 2017 være en samlet årlig besparelse på bestillerbudgettet på vej- og parkområdet og kultur- og fritidsområdet på i alt cirka 1,45 mio. kr.

På sit møde den 24. februar 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen, at mindreudgiften i 2016 skal tilføres kassen. Der forelå ikke på dette tidspunkt en endelig vurdering af mindreudgiftens størrelse i 2016, og i denne sag fremlægges derfor et forslag til endelig afklaring af dette.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at Entreprenørservice til dækning af ekstraordinære udgifter til konkurrenceudsættelsen tilføres i alt 690.000 kr. finansieret med 490.000 kr. fra mindreudgiften på vej- og parkområdets bestillerbudget i 2016 samt 200.000 kr. fra bevillingen til konkurrenceudsættelsen, og
2. at mindreudgiften på vej- og parkområdets bestillerbudget herefter opgøres til i alt 600.000 kr., som kan tilføres kassen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med konkurrenceudsættelsen af Kalundborg Kommunes entreprenørområde er den 1. april 2016 blevet fastsat som den dag, hvorfra nye aftaler på området skal være gældende.

Det betyder, at de nye priser i forhold til entreprenørydelserne fra Entreprenørservice først vil være gældende fra den 1. april 2016. Det betyder derfor også, at besparelserne på området først vil være gældende fra den 1. april 2016.

I første kvartal 2016 - altså inden skæringsdatoen den 1. april 2016 - har Entreprenørservice haft en række ekstraordinære udgifter i forbindelse med udarbejdelse af kontrolbud. Det foreslås derfor, at en del af disse udgifter dækkes via mindreudgiften på bestillerbudgettet.

De ekstraordinære udgifter i 2016 omfatter en udgift på i alt 829.000 kr. til eksterne konsulentydelse til kontrolbuddet og et eget timeforbrug i 2016 på i alt 1.141 timer, svarende til i alt cirka 360.000 kr. Normalt ville timerne have været "solgt".

Samlet har Entreprenørservice haft en ekstraordinær udgift i første kvartal 2016 på i alt cirka 1,2 mio. kr.

Det foreslås derfor, at økonomien i Entreprenørservice "nulstilles" pr. 1. april 2016 efter følgende model:

De ekstraordinære udgifter på 1,2 mio. kr. til kontrolbuddet finansieres ved:

- at cirka 200.000 kr. dækkes via det beløb, der var afsat til konkurrenceudsættelsen af entreprenørområdet
- at cirka 500.000 kr. dækkes via færre investeringer i maskiner i 2016, og
- at 490.000 kr. dækkes via mindreudgiften på vej- og parkområdets bestillerbudget i 2016.

I 2016 kan besparelsen på bestillerbudgettet principielt beregnes for ni måneder. Besparelsen vil således i 2016 ligge på i alt cirka 1,1 mio. kr.

Hvis en del af de ekstraordinære udgifter i Entreprenørservice i årets første tre måneder dækkes af mindreudgiften for året samlet set, vil der herefter i alt kunne tilføres 600.000 kr. til kassen. Der er ikke foretaget en endelig beregning af fordeling af besparelsen mellem Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets budgetter.

Det skal bemærkes, at Entreprenørservice påbegyndte regnskabsåret 2015 med et underskud på i alt 979.000 kr., og at der igennem hele 2015 er arbejdet på at fjerne underskuddet, inden en eventuel ny opstart efter afgivelse af kontrolbud.

Underskuddet er blandt andet hentet via tilbageholdenhed i forhold til investering i maskiner. Der er i 2015 ikke foretaget nyinvesteringer i maskiner. Normalt investeres der for 1,2-1,5 mio. kr. om året på maskiner.

Dette samt besparelsen på maskiner i 2016 betyder, at der i 2016 vil opstå et mindre efterslæb på maskinsiden. Dette forventes udlignet over de kommende år.

Entreprenørservice sluttede regnskabsåret 2015 med et overskud på i alt 278.000 kr. Beløbet er overført til 2016, og det overførte beløb dækker værdien af den fra 2015 overførte afspadseringssaldo.

Bortset fra de ekstraordinære udgifter i årets første kvartal til udarbejdelse af kontrolbud, viser statusopgørelsen pr. 31. marts 2016, at Entreprenørservice går ud af første kvartal med en økonomi i balance.

Der var afsat i alt 1,45 mio. kr. til gennemførelse af konkurrenceudsættelsen. Beløbet fordeles med 200.000 kr. til udarbejdelse af kontrolbud og 1,25 mio. kr. til udarbejdelse af tilbudsmateriale.

Økonomiske konsekvenser

Hvis den skitserede model for "nulstilling" af økonomien i Entreprenørservice vedtages, vil det betyde, at der kan tilføres i alt cirka 600.000 kr. til kassen. I forhold til Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. februar 2016 betyder det således, at mindreudgiften i 2016 udgør 600.000 kr. og ikke 9/12 af 1.450.000 kr., hvilket betyder at tilgangen til kassen i 2016 bliver 487.500 kr. mindre. Der er ikke foretaget en endelig beregning af fordeling af besparelsen mellem Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets budgetter.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 20: Beslutning vedrørende det videre forløb i forbindelse med PCB-forurening på Årby Skole

Sagsfremstilling

20. Beslutning vedrørende det videre forløb i forbindelse med PCB-forurening på Årby Skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-22046 J.nr.: 82.19.00 Dokumentnr.: 326-2016-210147

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På Årby Skole er der i 2015 konstateret PCB forurening i stueetagen i skolens "68-fløj" og omklædningsrummet ved den nye gymnastiksal.

Administrationen har sammen med skolens ledelse udarbejdet fire hovedscenarier i forhold til løsning af PCB-udfordringen på skolen, og i forbindelse med udarbejdelsen af scenarierne er ejendomsstrategiens principper for helhedsorienteret bygningsvurdering blevet inddraget.

I denne sag lægges der op til en beslutning vedrørende det videre forløb.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. scenarie 1B gennemføres, idet der foretages PCB-renovering af Årby Skoles 68-fløjs stueetage og omklædningsfaciliteterne ved den nye gymnastiksal, og idet anvendelsen af bygning 2 nedlægges (ikke nedrivning).
2. der afsættes et rådighedsbeløb på 11,6 mio. kr. til PCB-renovering af Årby skole finansieret af kassen.
3. det afsatte rådighedsbeløb frigives.
4. driftsbesparelserne som følge af nedlæggelse af anvendelsen af bygning 2, indgår i ejendomsstrategiens besparelseskraft.
5. der arbejdes videre med muligheden for at anvende Årby Skole mere intensivt end i dag, og at der fremlægges forslag til Kommunalbestyrelsen herom i efteråret 2016.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På Årby Skole er der konstateret en PCB-forurening i "68-fløjens" stueetage og i omklædningsrummet ved den nye gymnastiksal. De målte værdier i de forurenede rum ligger langt over Sundhedsstyrelsens anbefalede grænseværdier for PCB i indendørsluften. Siden august 2015 har "68-fløjens" stueetage derfor været aflukket. Skolen har i den periode fundet alternative og midlertidige placeringer af klasselokaler og faglokaler fra "68-fløjens" stueetage, hvilket har betydet følgende for skolens funktion:

Billedkunst er flyttet til et kælderlokale i "58-fløjen", musik gennemføres i et fællesrum og håndarbejdsundervisning gennemføres i biblioteket. Der er desuden flyttet rundt på klasselokaler, 6. klasse er flyttet til biblioteket og den plads, der var afsat til lærerforberedelse, er inddraget til klasselokale. Der er ikke etableret et nyt faglokale til natur og teknik. Derudover har skolen ikke kunnet anvende den nye gymnastiksal, da omklædningen også er ramt af PCB-forurening. Efter grundig rengøring har embedslægen accepteret midlertidigt og kortvarigt ophold i omklædningen under forudsætning af, at døre mellem omklædning og idrætshal holdes lukket.

I "68-fløjen" er det kun stueetagen, der er afspærret. Det er muligt at komme til førstesalen via trapper, uden at man skal igennem stueetagen.

Skolen har været særdeles kreativ for at sikre så minimale gener som muligt for skolens drift, men der er umiddelbart tale om en uholdbar situation for skolen på længere sigt. Der er tale om, at en række ellers velfungerende faglokaler og klasselokaler ikke kan anvendes, hvilket ifølge skolen vurderes at påvirke kvaliteten i undervisningen.

Der er igangsat en høring i forhold til den fremtidige placering af det sprogtilbud, der i dag er tilknyttet Årby Skole. Det er derfor på nuværende tidspunkt uafklaret, hvad det fremtidige arealbehov er på skolen.

I undersøgelsen af mulighederne for fremtidige tiltag i forhold til håndteringen af PCB-forureningen har metodikker fra ejendomsstrategien været taget i anvendelse.

Ejendomsstrategien har som målsætning at opnå:

- En mere optimal udnyttelse af kommunens bygninger og arealer
- Synergieffekt ved brugen af kommunale bygninger og arealer
- En mere fokuseret indsats for så vidt angår energirenovering af kommunens bygninger
- En mere effektiv anvendelse af ressourcer til drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer

Strategien lægger op til at anvende en metodik for, hvordan der arbejdes med optimering af bygninger. Udgangspunktet for optimering af bygninger kan være:

- Vedligeholdelsestilstand
- Bygningsudfordringer (for eksempel PCB)
- Ændrede funktioner i bygningen
- Ændret benyttelsesgrad
- Sammentænkning (bygningsfællesskaber)
- Driftsomkostninger.

For Årby skole er de konstaterede udfordringer i forhold til PCB brugt som anledning til at se helhedsorienteret på bygningskomplekset, herunder at undersøge potentiale for ændrede funktioner i bygningen, ændret benyttelsesgrad og sammentænkning (bygningsfællesskaber).

Der har været arbejdet med flere scenarier som vist nedenfor.

Den skitserede anlægsøkonomi vedrører alene håndteringen af PCB-udfordringen. Der er derfor ikke tale om, at der samtidig gennemføres renovering af skolen.

Scenarier	Anlæg over 5 år i 1000 kr.	Drift over 5 år i 1000. kr.	Samlet projekt-økonomi over 5 år i 1000 kr.	Konsekvenser, herunder arealmæssige, brugsmæssige
1A. PCB renovering stueetage 68-fløj og omklædning	11.561	212	11.773	Samme funktionalitet som i dag. Der vil være overskudskapacitet på ca. 425 m ² som i dag.
1B. Renovering stueetage 68-fløj og omklædning samt nedlæggelse, men ikke nedrivning af bygning 2	11.561	-51	11.510	Bygning 2 (som i dag anvendes til SFO 2) anvendes ikke fremadrettet, øvrig funktionalitet fastholdes. Der vil være ca. 225 m ² i overskudskapacitet.
2A. Ikke renovering af 68-fløjs stueetage. Renovering omklædning, pavilloner til fire klasser	4.197	580	4.777	Stueetage 68-fløj renoveres ikke og lukkes af, enten permanent eller midlertidigt. Mindre funktionalitet på skolen. Der står en ikke-renoveret fløj/bygningsdel på grunden. De gode faciliteter som skolen havde før PCB-konstateringen udnyttes ikke.
2B. Ikke renovering af 68-	4.347	1.194	5.541	For at få en mere sammenhængende løsning med

Scenarier	Anlæg over 5 år i 1000 kr.	Drift over 5 år i 1000. kr.	Samlet projekt- økonomi over 5 år i 1000 kr.	Konsekvenser, herunder arealmæssige, brugsmæssige
fløjs stueetage. Renovering omklædning, pavilloner til seks klasser, nedrivning af bygning 2				pavilloner, nedrives bygning 2 og der etableres pavilloner også til de funktioner (SFO 2), der i dag findes i bygning 2. Der står en ikke-renoveret bygning på grunden. De gode faciliteter som skolen havde før PCB- konstatering udnyttes ikke.
3. Ikke renovering af 68-fløjs stueetage. Renovering omklædning, ingen pavilloner, bibeholde bygning 2, udflytte sprogskole	7.697	-1.076	6.681	Der foretages en større rokering. Der findes andre lokaliteter til sprogskolen. Ombygning af sprogskolens lokaler til undervisning mv. Denne løsning er den minimale løsning, hvor skolen får mindst fleksibilitet i det det daglige.
4. Renovering, som 1B, indflytning af nye funktioner på skolen. (salg af ejendom til 1. mio. kr.)	10.561	-1	10.560	I dette scenarie sættes skolens overskudskapacitet i spil til andre funktioner udefra. Dette skal undersøges nærmere

Hvis omklædningen ikke renoveres vil beløbene i de enkelte scenarier kunne reduceres med cirka 1,9 mio. kr. Dette vil dog delvist blive opvejet af udgifter til leje af andre haller med videre.

Vælges scenarierne 2 og 3, vil "68-fløjens" stueetage ikke blive PCB-renoveret. Derved vil der midt i skolen være en bygningsetage, som ikke anvendes. I denne bygningsetage er der en række gode og velindrettede faglokaler, der ikke vil blive anvendt. Hvis fløjen skal anvendes på et senere tidspunkt, skal den PCB-renoveres. Økonomien hertil vil følge scenarierne 1A.

Scenarie 3 er det scenarie, der giver den største isolerede effekt i forhold til ejendomsstrategiens målsætning om reduktion af arealanvendelsen, men giver skolen den mindste fleksibilitet, og der er risiko for, at bygningerne ikke kan understøtte funktionen.

Vælges scenarie 1 eller 4, vil 68-fløjens stueetage blive renoveret. Derved vil der være en fuldt opdateret skole, der kan fungere mange år fremover, og som har en kapacitet til at huse flere funktioner, eksempelvis specialskole, fritidsklubber eller andre funktioner.

Vælges scenarie 1B eller 4, reduceres arealanvendelsen med bygning 2, hvilket er i tråd med ejendomsstrategiens målsætning. Ved at reducere arealanvendelsen med bygning 2 vil der umiddelbart opstå en bedre helhed i forhold til skolen funktioner.

Hvis det besluttes, at sprogtilbuddet flyttes til en anden placering i kommunen, vil der generelt i forhold til alle scenarier opstå mere plads på skolen. Der vil kunne frigives cirka 250 m² som følge af udflytning af sprogtilbuddet. Hertil kommer en overskudskapacitet på cirka 225 m² ved scenarie 1B. I alt vil der være mulighed en samlet overskudskapacitet på cirka 475 m², hvis det besluttes at flytte sprogtilbuddet ud.

Det er administrationens vurdering at scenarie 4 er det scenarie, der bedst understøtter skolens behov og ønsket om at optimere kommunens arealanvendelse. Da det vil tage tid, at finde egnede funktioner, der kan flytte ind på skolen

anbefales det, at scenarie 1B igangsættes, og at der på et senere tidspunkt fremlægges forslag til yderligere optimering.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat et rådighedsbeløb til PCB-renovering generelt eller på Årby Skole. Hvis det besluttes at igangsætte PCB-renovering på skolen, og hvis scenarie 1B vælges, skal der afsættes en rådighedsramme på i alt 11,6 mio. kr.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Børn- og Familieudvalgets møde den 11. maj 2016:

Udvalget udsætter sagen til næste møde, så den ses i sammenhæng med ejendomsstrategien, som drøftes der.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 12. maj 2016:

Sagen udsættes.

Børn- og Familieudvalgets møde den 8. juni 2016:

Der blev stemt om nedenstående forslag:

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at det undersøges, hvad det koster at fjerne bygning 2 samt, at sagen videresendes til budget, og dermed udgår punkt 2 og 3 i indstillingen.

For stemte: Gitte Johansen (V), Lis Dannenberg (O), Anita Winther (V), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Jesper Hjelm Kristensen (Ø) og Maja Hansen (A).

Imod stemte Jeppe Hedegaard Sørensen (B), da alle muligheder ønskes åbne til budget samt, at der ønskes en beregning af, hvad det koster at nedrive 68 fløjen og opstille pavilloner i stedet.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Børn- og Familieudvalgets anbefaling anbefales.

Administrationens tilføjelse 14. juni 2016:

På baggrund af anmodningen om en vurdering af forventet udgift til nedrivning af bygning 2 har administrationen overslagsmæssigt beregnet, at udgiften vil ligge på i alt cirka 350.000 kr.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefaler direktørens indstilling med den bemærkning, at bygning 2 nedrives samt at arbejdet iværksættes hurtigst muligt. Administrationen anmodes om til Økonomiudvalgsmødet i august at frembringe en sag over, hvad der finansieres via tillægsbevilling, og hvad der skal bevilges via budget 2017.

Bilag

Bilag 1 - Scenarier Årby Skole	326-2016-140176
Bilag 2 - Oversigtskort 2014 - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg	326-2016-141856
Bilag 3 - Plantegning stueetage - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg	326-2016-141858
Bilag 4 - Plantegning 1.sal 2010 - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg	326-2016-141862

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Scenarier Årby Skole

Bilag 2 - Oversigtskort 2014 - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg

Bilag 3 - Plantegning stueetage - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg

Bilag 4 - Plantegning 1.sal 2010 - Årby Skole - Melbygade 3 - 4400 Kalundborg

Punkt 21: Beslutning om dispensation fra lokalplan, Havnevej 1, Havnsø

Sagsfremstilling

21. Beslutning om dispensation fra lokalplan, Havnevej 1, Havnsø

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-22755 J.nr.: 01.02.05 Dokumentnr.: 326-2016-165162

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Højskolen for Bevidsthedsudvikling har ansøgt om tilladelse til at indrette to værelser i den tidligere Havnsø Kro, Havnevej 1, til brug for højskolen. Ansøgning er fremsendt med henblik på retligt at lovliggøre forholdet. Det ansøgte forudsætter en dispensation fra lokalplan. Der er indkommet bemærkninger ved den forudgående høring.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der meddeles dispensation fra Lokalplan 3.8 til indretning af to værelser i eksisterende bebyggelse, Havnevej 1, Havnsø.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Ejer af ejendommen Havnevej 1, Havnsø, Føllenslev, har ansøgt om tilladelse til at indrette to værelser i del af eksisterende bebyggelse, der hidtil er anvendt som billardrum i den tidligere Havnsø Kro. Værelserne skal anvendes til lejlighedsvis overnatning i tilknytning til Højskolen for Bevidsthedsudvikling, der er etableret i nabobebyggelsen, det tidl. Havnsø Hotel.

Højskolen for Bevidsthedsudvikling er en godkendt højskole, der tilbyder både korte og lange kurser.

Planforhold

Bebyggelsen ligger inden for kommuneplanens rammeområde S3.C01, der er udlagt til centerområde med blandet bebyggelse, herunder til hotel og kursus- og konferencefaciliteter.

Ejendommen er omfattet af Lokalplan nr. 3.8 for område til offentlige formål i Havnsø by.

Formålet med lokalplanen er "*at fastlægge områdets anvendelse til offentlige formål, herunder åbne mulighed for en udvidelse af Havnsø Hotel i forlængelse af den eksisterende bygning*"

Om anvendelsen fremgår under § 3 bl.a.: "*Området må kun anvendes til offentlige formål med tilknytning til Havnsø Havn, butikker og servicevirksomhed af typen restaurations- og hotelvirksomhed.*" Plan, Byg og Miljø vurderer, at det ansøgte forudsætter dispensation fra lokalplanen.

Kommunen kan dispensere til forhold, der ikke er i strid med lokalplanens principper, dvs. i hovedsagen lokalplanens formåls- og anvendelsesbestemmelser. Det er en forudsætning, at bestemmelserne er formuleret med en tilstrækkelig klarhed og præcision. Der kan meddeles dispensation fra en lokalplans anvendelsesbestemmelse i særlige tilfælde, hvis der er tale om en anvendelse, som ligger meget tæt på det oprindeligt tilladte med lokalplanen.

Plan, Byg og Miljø vurderer, at det ansøgte ikke er i fuld overensstemmelse med lokalplanens anvendelsesbestemmelse, men dog heller ikke i strid med planens intentioner, idet anvendelsen til højskole og tilknyttede funktioner vurderes at være sammenlignelig med benyttelsen til hotelvirksomhed. Lokalplanens anvendelsesbestemmelse vurderes at være tilstrækkelig rummelig til at give mulighed for anvendelsen til højskole med nødvendigt tilknyttede værelser.

På det grundlag har Plan, Byg og Miljø gennemført en forudgående orientering efter planloven til ejere og brugere inden for lokalplanområdet samt naboer.

Indkomne bemærkninger

Der er i alt indkommet bemærkninger fra 10 borgere, hvoraf otte svar kommer fra borgere, der ikke har modtaget skriftlig orientering (se bilag 1). Høringssvar er behandlet i bilag 2.

Overordnet er høringssvarene i mod, at der meddeles dispensation.

Hovedemner fra de hørte borgere er:

- a) Fortolkningen af kommunens kompetence til at dispensere, herunder rimeligheden i at sammenligne højskole med hotelvirksomhed
- b) Utilstrækkelig afgrænsning af hørte personer

Plan, Byg og Miljø bemærker:

Ad a) kompetence til at dispensere

Plan, Byg og Miljø vurderer konkret, at en anvendelse til højskole kan betragtes som et offentligt formål og at værelser i tilknytning hertil er sammenlignelig med en anvendelse til hotelvirksomhed. Supplerende vurderes, at kommuneplanens rammebestemmelse giver et afsæt for at dispensere.

Ad b) Afgrænsning af høringsberettigede

Plan, Byg og Miljø har foretaget en konkret afgrænsning af de høringsberettigede efter planloven. Høringsskrivelsen er udsendt til i alt 25 ejere og de hos kommunen registrerede brugere inden for lokalplanområdet samt naboer hertil.

De øvrige bemærkninger fra andre borgere i Havnsø er sammenfaldende med ovenstående. Borgerne udtrykker generelt ærgrelse over, at Havnsø Kro er lukket som et samlingspunkt i byen. Lokalplanen kan dog ikke i sig selv sikre den fortsatte drift af kroen og en lokalplan beskæftiger sig ikke med ejerforhold.

Vurdering

Plan, Byg og Miljø vurderer, at kommunen har kompetencen til at dispensere til det ansøgte, og at der bør meddeles dispensation.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. juni 2016:

Ikke godkendt.

Svend Erik Autzen (V) ønskede sagen oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Indkomne høringssvar, Havnevej 1 326-2016-169366

Bilag 2 - Behandling af høringssvar, Havnevej 1 326-2016-167906

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Indkomne høringssvar, Havnevej 1

Bilag 2 - Behandling af høringssvar, Havnevej 1

Punkt 22: Status på projekt Kultur- og Bevægelsespark Høng

Sagsfremstilling

22. Status på projekt Kultur- og Bevægelsespark Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-137829 J.nr.: 04.04.00 Dokumentnr.: 326-2016-179524

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for budget 2015-2018 blev det besluttet at afsætte i alt 35 mio. kr. til etablering af en hal B med tilhørende foreningslokaler i tilknytning til den nuværende hal i Høng. Anlægget skal planlægges på en sådan måde, at fællesfaciliteterne i den nuværende hal kan benyttes og således, at anlægget forberedes til en efterfølgende udvidelse med svømmehal. Kommunalbestyrelsen har nedsat en politisk styregruppe, som har det overordnede ansvar for gennemførelsen.

Den politiske styregruppe har ansøgt med projektet og er blevet valgt som deltager i Lokale og Anlægsfondens (LOA) kampagne "Nye Tider - Nye Haller", hvilket har betydning for proces, tidsplan og gennemførelse, og som giver mulighed for udvidelse af projektets økonomiske ramme.

Indstillinger

Direktøren indstiller at:

1. orienteringen om status og ændringer i proces og tidsplan tages til efterretning,
2. den udarbejdede helhedsplan -som efterfølgende endelig layouts - godkendes som inspirationskatalog for den fremtidige udvikling i området, og
3. sagen genoptages primo 2017 med henblik på at beslutte om projektet med LOA skal fortsætte.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Siden Kommunalbestyrelsen i december 2014 godkendte igangsættelsen af arbejdet med projektet og nedsatte en politisk styregruppe, som skal sikre gennemførelsen, er der blevet arbejdet med at finde ud af, hvad der er det rigtige at bygge i Høng og på hvilken måde det skal ske.

Opstarten

Projektet er omdøbt fra B-hal og til Kultur- og Bevægelsespark Høng, idet den politiske styregruppe hurtigt fastlagde, at dette projekt drejer sig om meget mere end blot det at bygge en hal, dog med fortsat fokus på at skabe gode rammer for idrætsudøvelse og foreningslivet.

Den nye facilitet kommer til at ligge i et område på 250.000 m², som også huser flere daginstitutioner, skolen, bibliotek, lægehus, tandpleje, Ældrecenter, SFO og Fritidshjem og den nuværende idrætshal. Derudover er der en masse grønne områder, som indeholder boldbaner, petanque, bevægelsespark og områder som ikke bliver brugt pt.

Kommissorium for projektet er vedlagt som bilag.

Den politiske styregruppe besluttede derfor at projektet skulle arbejde i 3 spor:

1. At være med til at understøtte Høng som et godt sted at bo og leve
2. At sikre sammenhæng mellem de forskellige funktioner og bygninger i selve området og i nærområdet, og koblingen til resten af byen
3. At definere funktioner og aktiviteter inde som ude

Der er nedsat en stor og bred projektgruppe, som består af repræsentanter fra:

Ældrerådet, Idrætsrådet, Høng Lokalråd, Aftenskolesamrådet, Handicaprådet, Idrætsforeningerne i Høng, Vej og Park, Plan og Byg, Sundhed, Høng Skole, daginstitutionsområdet i Høng, Kultur- og Idrætshallerne, Digitalisering og IT, og Kalundborg Biblioteker.

Styregruppen og projektgruppen tog i august 2015 på inspirationstur til Tommerup, Vissenbjerg og Brobyværk på Fyn. Der deltog ca. 30 personer i turen.

Der blev i oktober 2015 holdt dialogmøde i HøngHallen, hvor alle interesserede hørte om projektet, om fremtidens idrætshaller set fra Lokale og Anlægsfondens side, og hvor projektgruppen havde arrangeret caféer, hvor man drøftede og kom med input og idéer til projektet. Dialogmødet havde ca. 100 deltagere.

Projektgruppen begyndte i slutningen af 2015 i samarbejde med MUTOPIA Arkitekter et forløb om at udarbejde en helhedsplan for hele det 250.000 m² område samt et dispositionsforslag til den nye hal. Der blev tilrettelagt et forløb, hvor man i grupper arbejdede i de 3 spor, og hvor der også blev inviteret andre interessenter ind for at kvalificere projektet yderligere.

Forløbet var fra efteråret 2015 til foråret 2016 med forskellige workshops for de enkelte grupper. Projektgruppen udarbejder i maj-juli 2016 overblik over nuværende faciliteter, brugen af disse samt brugernes behov og ønsker, som vil danne grundlag for udarbejdelsen af dispositionsforslaget.

I november 2015 besluttede den politiske styregruppe, at søge Lokale og Anlægsfonden om deltagelse i Fondens nye kampagne Nye Tider - Nye Haller, som udover en mulighed for at få op til 10 mio. kr. til projektet, også indeholder kvalificering af projektet i forhold til, hvad der kræves af fremtidens idrætshaller.

Kalundborg Kommune blev i december 2015 udvalgt som én af 3 kommuner i LOA's nye kampagne "Nye Tider - Nye Haller", som kort fortalt handler om at bygge en moderne idrætshal med tilhørende udearealer.

Idrætshallerne skal kunne indgå i en arkitektonisk og bymæssig sammenhæng, hvor de på én gang er i harmoni med omgivelserne de er placeret i, og samtidig fremstår med egen arkitektonisk kvalitet. De skal indrettes til nye tiders behov, og dermed kunne udgøre rammerne om et moderne idræts- og kulturliv.

De to andre kommuner er Greve og Slagelse.

Tilslutningen til "Nye Tider - Nye Haller" betød, at spor 3 om aktiviteter og funktioner inde og ude blev sat i bero i slutningen af 2015 og genoptaget i 1. halvdel af 2016.

Grupperne og MUTOPIA arbejdede videre med spor 1 og 2 herunder helhedsplanen og denne er vedlagt som bilag.

Mere om Nye Tider - Nye Haller

I nedenstående beskriver vi processen, samt hvilken betydning indgåelsen i kampagnen og samarbejdet med LOA har for projekt Kultur- og Bevægelsespark Høng.

Overordnet tids- og procesplan

Samarbejdet med LOA har haft en betydning for den planlagte overordnede tids- og procesplan for projektet. Frem til juni 2016 er et konkurrenceforløb, hvor op til 3 rådgiverteams er indbudt til at komme med deres bud på udformningen af projektet, og hvor der foretages valg af totalrådgiver for projektet.

I efteråret 2016 foregår programmeringsfase med den udvalgte rådgiver og i foråret 2017 forelægger et dispositionsforslag til godkendelse i Kommunalbestyrelsen (KB) og i LOA's bestyrelse.

Herefter sker detail- og hovedprojektering frem til efteråret 2017, hvorefter byggeriet udbydes, og herefter realiseres.

Byggeriet forventes færdigt i foråret 2019 mod en tidligere forventet færdiggørelse medio 2018. Overordnet tidsplan er vedlagt som bilag.

Nuværende aftale med LOA, herunder økonomi

For nuværende er indgået aftale med LOA frem til, at der forelægger et udarbejdet dispositionsforslag. Herefter skal Kommunalbestyrelsen og LOA's bestyrelse beslutte, hvorvidt det forelæggende dispositionsforslag kan godkendes.

Godkendes dette af begge parter vil LOA bevilge op til 10 mio. kr. til selve projektet.

LOA betaler alle udgifter i konkurrencedelen frem til programmeringen. Programmeringen indgår som del af rådgiverhonoraret i projektet, og skal derfor som udgangspunkt dækkes af projektet (fratrækkes i evt. støttebeløb fra LOA), dog betaler LOA denne del, såfremt LOA's bestyrelse ikke godkender dispositionsforslaget efterfølgende eller Kommunalbestyrelsen beslutter ikke at gå videre.

Konkurrence, herunder vilkår og tidsplan

"Nye Tider - Nye Haller" er udbudt som en konceptkonkurrence, hvilket betyder at den rådgiver der vinder med deres koncept er valgt, fordi det er et koncept, som kan placeres flere steder i landet, fordi det er nyskabende, og menes at kunne opfylde kravene til fremtidens idrætshaller.

Først i den efterfølgende programmeringsfase fra medio 2016 - februar 2017 vil projektet - med deltagelse af brugere - blive tilpasset til de lokale forhold og ønsker.

Den 22. juni 2016 offentliggøres vinderkonceptet, og vil derfor først være tilgængeligt for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på selve mødet.

Valget af rådgiverteam er foretaget af den udvalgte dommerkomité, som består af Lokale og Anlægsfonden, fagdommere (udvalgte arkitekter) og repræsentanter fra de 3 kommuner. Kommunerne har været med i dommerkomitéen for at kvalificere koncepterne.

Der underskrives aftale med rådgiver i august 2016.

Arbejdet med programmering og udformning af dispositionsforslag foregår - som tidligere nævnt - i efteråret 2016 og foråret 2017 i tæt samarbejde mellem rådgiver, styregruppe, projektgruppe og projektledelse. Udarbejdet baggrundsmateriale herunder helhedsplan og overblik over brugernes behov og ønsker vil danne grundlag for udarbejdelsen af dispositionsforslaget.

Bygningsmassen forventes at være i omegnen af 2.700 m². Den økonomiske ramme for projektet er ca. 35-45 mio. kr., herunder (minimum) 3-5 mio. kr. til bearbejdning af udearealerne.

Proces for den fortsatte inddragelse og involvering frem til forelæggelse af dispositionsforslaget fastsættes nærmere i samarbejde med rådgiver efter indgåelse af aftalen.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen har afsat 35 mio.kr. til projektet, og det vil i februar-marts 2017 blive besluttet af LOA's bestyrelse om de ønsker at støtte projektet med op til 10 mio. kr.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefaler at orienteringen (pkt. 1 og 3) tages til efterretning.

Bilag

Kommissorium af 14.06.16	326-2016-209914
Tids- og procesplan af 14.06.16.pdf	326-2016-211667
Udkast til Helhedsplan_15.06.16	326-2016-211662

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Kommissorium af 14.06.16
Tids- og procesplan af 14.06.16.pdf
Udkast til Helhedsplan_15.06.16

Punkt 23: Beslutning af kriterier for puljen vedrørende § 18 midler (frivilligt socialt arbejde)

Sagsfremstilling

23. Beslutning af kriterier for puljen vedrørende § 18 midler (frivilligt socialt arbejde)

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-7814 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2016-174396

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Der er udarbejdet kriterier for puljen vedrørende § 18 midler, der årligt tildeles frivilligt socialt arbejde. Kriterierne beskriver, hvem der kan søge puljen, hvad der ydes støtte til, ansøgningsprocedure og opfølgning/dokumentation. Administrationen har drøftet kriterierne med Frivilligrådet, og det foreslås, at der ikke foretages nogen indholdsmæssige ændringer.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at kriterierne for § 18 puljen godkendes fremadrettet.

Behandling

Indstillingsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Frivilligrådet og administrationen har på deres møde den 18. maj 2016, drøftet de gældende kriterier for 2016. Frivilligrådet og administrationen foreslår, at de nuværende kriterier fastholdes, og der ikke foretages indholdsmæssige ændringer.

Kriterierne for tildeling af § 18 tilskud

Forslag til kriterier for § 18 puljen er vedlagt som bilag. Følgende områder indgår i kriterierne:

- Hvem kan søge.
- Hvad ydes der støtte til.
- Ansøgningsprocedure og fordeling af midler.
- Opfølgning og dokumentation.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstillingsudvalgets møde den 25. maj 2016:

Anbefales.

Socialudvalgets møde den 1. juni 2016:

Anbefales.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. juni 2016:

Anbefales.

Børn- og Familieudvalgets møde den 8. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Bilag

Kriterier § 18 puljen

326-2016-174616

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Kriterier § 18 puljen

Punkt 24: Beslutning om prioritering af § 18 midler 2017 (frivilligt socialt arbejde)

Sagsfremstilling

24. Beslutning om prioritering af § 18 midler 2017 (frivilligt socialt arbejde)

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-7814 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2016-173747

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

§ 18 puljen kan hvert år søges, af de frivillige sociale foreninger i kommunen. Der udarbejdes årligt prioriteringer for puljen, der beskriver målgrupperne. Administrationen har drøftet prioriteringerne med Frivilligrådet, og det foreslås, at prioriteringerne for § 18 puljen 2016 fastholdes i 2017.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at de gældende prioriteringer for § 18 puljen i 2016 fastholdes i 2017.

Behandling

Indstillingsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Administrationen har sammen med Frivilligrådet på deres møde den 18. maj 2016, drøftet prioriteringer for § 18 puljen 2017. Frivilligrådet og administrationen foreslår, at de nuværende prioriteringer fastholdes, og der ikke foretages nogen ændringer.

Forslag til Prioriteringer for § 18 puljen 2017

- Fortsættelse af eksisterende aktiviteter

- Iværksættelse af nye aktiviteter i forhold til prioriterede målgrupper:
 - Psykisk syge.
For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

 - Handicappede.
For eksempel handicappede som frivillige og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

 - Misbrugere.
For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

 - Børn med særlige behov.
For eksempel at blive hjulpet ind i sociale fællesskaber (foreninger og lignende), mentorordninger, lektiecaféer, motionstilbud og supplerende voksenstøtte (f.eks. en gruppe af pensionister) i skoler og daginstitutioner.

 - Aktiviteter på dagcenterområdet.
For eksempel åbne og primære bruger-drevne dagcentre med tilbud målrettet svage ældre eventuelt i samarbejde med plejecentre. Aktiviteter kan være: interessegrupper/netværk, motionsaktiviteter, samvær, gåture, oplæsning mv.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstillingsudvalgets møde den 25. maj 2016:

Anbefales.

Socialudvalgets møde den 1. juni 2016:

Anbefales.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. juni 2016:

Anbefales.

Børn- og Familieudvalgets møde den 8. juni 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Punkt 25: Forslag til værdighedspolitik

Sagsfremstilling

25. Forslag til værdighedspolitik

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-56852 J.nr.: 29.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-176415

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Regeringen har afsat en værdighedsmilliard på ældreområdet, som fordeles ud til alle kommuner, såfremt de udarbejder en værdighedspolitik. På baggrund heraf fremlægges forslag til kommunens værdighedspolitik. På anden sag på Ældre- og Sundhedsudvalgets dagsorden fremlægges forslag til disponering af værdighedsmidlerne, der sammen med værdighedspolitikken danner grundlag for udbetaling af kommunens andel af "værdighedsmilliarden" på 9,96 mio. kr.

Indstillinger

Direktøren indstiller at,

1. Værdighedspolitikken godkendes
2. Værdighedspolitikken sendes fra Ældre- og Sundhedsudvalget til høring i Ældrerådet, der indgiver høringssvar til kommunalbestyrelsen

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regeringen har afsat en værdighedsmilliard på ældreområdet, som fordeles til alle kommuner, såfremt de udarbejder en værdighedspolitik. En værdighedspolitik skal bidrage til at sikre, at alle ældre borgere har et godt og værdigt liv.

Her fremlægges forslag til Kalundborg Kommunes værdighedspolitik. Den indgår som en del af kommunens arbejde med strategien for det gode og værdige ældreliv, og er derfor blevet formuleret på baggrund af den proces, der involverer og foregår i samarbejde med medarbejdere, organisationer, råd, borgere og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Det betyder, at Kalundborg Kommunes værdighedspolitik fremadrettet vil blive indarbejdet i strategien for det gode og værdige ældreliv.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budget 2016 vedtaget hensigtserklæring 24 om en strategi for det gode og værdige ældreliv:

"Der udarbejdes en strategi for det gode ældreliv, som både sætter de strategiske, de værdimæssige og de overordnede rammer for udviklingen af området samt fastsætter mål og pejlemærker for indsats, tiltag og tilbud på ældreområdet fremadrettet."

I den forbindelse beskriver værdighedspolitikken 6 elementer, hvor de fem første er overskrifter, der er defineret i Ældre- og Sundhedsministeriets vejledning til værdighedspolitikken:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død
- Fremtidens boliger for ældre

Værdighedspolitikken er formuleret på et mere overordnet visionsniveau, men disponeringen af midlerne er konkrete. Det mere konkrete følger af arbejdet med det gode og værdige ældreliv. Værdighedspolitikken og disponeringen af værdighedsmidlerne harmonerer med det arbejde, der er foretaget med det gode og værdige ældreliv indtil nu.

Værdighedspolitikken og disponeringen af værdighedsmidlerne godkendes politisk i juni-møderækken, således at ministeriet kan have dem inden deadline 1. juli og tildele kommunen de 9,96 mio. kr.

Det er aftalt med formanden for Ældrerådet, at Ældrerådet har mulighed for at kommentere på forslaget til værdighedspolitik og disponering af værdighedsmidlerne inden udvalgsrådet 6. juni.

Arbejdet med strategien for det gode og værdige ældreliv, der er mere omfattende og samtidig går tættere på det konkrete, fortsætter og sendes fra politisk side i høring i august. Værdighedspolitikken vil blive indarbejdet i strategien for det gode og værdige ældreliv.

I processen har der været lagt vægt på inddragelse, hvorfor der blev afholdt et velbesøgt borgermøde den 23. maj. Ældrerådet, Ældresagen og de øvrige deltagere i følgegruppen for det gode og værdige ældreliv har ydet en stor og aktiv indsats.

Økonomiske konsekvenser

Kalundborg Kommunes andel af "værdighedsmilliarden" udgør 9,96 mio. kr. under forudsætning af, at Sundheds- og Ældreministeriet modtager værdighedspolitikken og disponeringen af midlerne inden 1. juli.

Administrationens tilføjelse 6. juni 2016

Ældrerådet har til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde fremsendt følgende høringssvar til projekt "Det gode og værdige ældreliv":

Ældrerådet går ind for projekt "Det gode og værdige ældreliv" i sin helhed, herunder disponeringen af de 9,96 mio. kr. Ældrerådet lægger vægt på, at der i forbindelse med de forskellige tiltag holdes fokus på "de varme hænder". Ældrerådet opfordrer Ældre- og Sundhedsudvalget til at arbejde for, at det under planlægning værende nye boligbyggeri på Lundevej i Kalundborg forsynes med elevator med henblik på at forlænge de ældres liv i egen bolig. Ældrerådet henviser i øvrigt til indlæg på borgermødet den 23. maj 2016 (se vedhæftet).

Administrationen bemærker, at det vedhæftede indlæg fra borgermødet den 23. maj 2016 indgår i det videre arbejde med "det gode og værdige ældreliv"

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. juni 2016:

Anbefales med den bemærkning, at Ældrerådets kommentarer indskrives til behandlingen i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Handicaprådets møde den 14. juni 2016:

Taget til efterretning.

Økonomiudvalgets møde den 22. juni 2016:

Anbefales.

Ældrerådets møde den 27. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Værdighedspolitik i Kalundborg Kommune 27. maj 2016.docx 326-2016-188966

Ældrerådets indlæg ved borgermøde 326-2016-199465

Kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2016:

Godkendt.

Bilag

Værdighedspolitik i Kalundborg Kommune 27. maj 2016.docx

Ældrerådets indlæg ved borgermøde

Punkt 26: Lukket: Meddelelser lukket møde

Punkt 27: Lukket: Beslutning om konkurrenceudsættelse af gadebelysningen

Punkt 28: Lukket: Erhvervelse af jord

Punkt 29: Lukket: Salg af jord