

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 10-08-2017

Mødedato Torsdag d. 10. august 2017 kl. 16:00

Mødested Holbækvej 141B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget 2017 pr. 31. maj 2017.....	4
Drøftelse af ansøgning om budgetregulering fra Naturpark Åmosen.....	6
Beslutning om det videre forløb vedrørende batteribank til Sejerøfærgen.....	8
Beslutning om miljømål for indsatsplanlægning for grundvandsbeskyttelse.....	10
Drøftelse af administrationsgrundlaget for flexboligtilladelser.....	13
Orientering om opstart af proces for revidering af regulativet for Åmose Å.....	15
Beslutning om lokalplanlægning for erhvervsområde med detailhandel, Gørlev syd.....	17
Orientering om konsekvensrettet administrationsgrundlag vedrørende helårsbeboelse i sommerhuse	19
Orientering om status på byggesagsområdet 2017.....	20
Lukket: Beslutning om gadebelysning.....	22
Orientering vedrørende ny vej Klosterparkvej-Raklev, Herredsåsen.....	23
Drøftelse af Regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte.....	26
Lukket: Beslutning om Helårsbenyttelse af sommerhus, Heliosvej 4.....	28
Gensidig orientering.....	29

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59477 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-350337

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget 2017 pr. 31. maj 2017

Sagsfremstilling

2. Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget 2017 pr. 31. maj 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-5121 J.nr.: 00.30.14 Dokumentnr.: 326-2017-220414

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. maj 2017. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på 1,3 mio. kr. (sidste måned et forventet merforbrug på 1,1 mio. kr.).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Plan, Byg og Miljø

Arbejdet med indsatsplaner fortsættes i 2018 og 2019. Det forventes, at 2,0 mio. kr. opspares og overføres til det videre arbejde i 2018 og 2019 (sidste måned 2,0 mio. kr.).

Der forventes et merforbrug på færger og havne på 1,3 mio. kr. (sidste måned 1,2 mio. kr.), som skyldes, at overført merforbrug fra 2016 på 1,5 mio. kr. vedrørende færgedrift forventes afviklet over de næste 2-3 år, og at der forventes et merforbrug på Kalundborg Vesthavn

Vej, Ejendom og Affald, excl. brugerfinansieret

Der forventes et merforbrug på Entreprenørservice på 2,0 mio. kr. som skyldes, at overført planlagt merforbrug fra 2016 afvikles over en fireårig periode fra 2016-2019 (sidste måned 2,0 mio. kr.).

Orientering vintertjeneste:

Budgettet udgør 10,8 mio. kr. Udgifter bogført i januar til maj 2017 udgør 2,8 mio. kr.

Opfølgning på kontrolbuddet fra Entreprenørservice:

Ifølge tilbudsmaterialet er øvrige partnerskabsholdere og områder (skoler, institutioner, ejendomsområdet med flere) samlet forpligtet til at bestille ekstraarbejder for i alt minimum 2,8 mio. kr. årligt. Pr. 31. maj 2017 er der solgt ydelser for i alt 0,6 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.). I september fremlægges en orientering om status i forhold til kvalitetsopfølgningen på området.

Økonomiske konsekvenser

Drift:

Den samlede budgetopfølgning viser et forventet merforbrug på udvalgets område på 1,3 mio. kr. (sidste måned et forventet merforbrug på 1,1 mio. kr.).

Anlæg:

Den samlede budgetopfølgning viser en forventet saldo/mindreforbrug ultimo 2017 på 10,3 mio. kr. (sidste måned 5,9 mio. kr.).

Forskellen fra sidste måned skyldes henholdsvis projekter, der bliver skubbet til kommende år, og projekter, der afsluttes i 2017, og som ikke er blevet så dyre som forventet. Blandt andet kan nævnes:

· En del af budget til byfornyelse forventes overført og forbrugt i 2018 med 2,6 mio. kr. og en del af tilskud indgår i 2019 med 1,1 mio. kr.

- Der nu bliver tale om et mindreforbrug på konto til udvendig vedligeholdelse 2015 på 0,6 mio. kr. Restbeløbet var allokert til nye energimærker. Projektet er igangsat, og fortsætter i 2018 og finansiering af udgifterne i 2018 sker på konto til udvendig vedligeholdelse 2018.
- Der bliver et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. til renovering af elevatorer. Beløbet tilføjes de likvide aktiver.
- Der forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. til PCB-renovering på Årby skole. Beløbet tilføjes de likvide aktiver.
- .

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31. maj 2017

326-2017-220307

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31. maj 2017

Punkt 3: Drøftelse af ansøgning om budgetregulering fra Naturpark Åmosen

Sagsfremstilling

3. Drøftelse af ansøgning om budgetregulering fra Naturpark Åmosen

Åbent

Sagsnr.: 326-2009-6221

J.nr.: 20.13.00

Dokumentnr.: 326-2017-198587

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Naturpark Åmosen anmoder om budgetregulering, så det tilsvarende det nuværende aktivitetsniveau, gældende løn- og pensionsforhold, samt driftsudgifter. Driftsbudgettet ønskes reguleret fra det nuværende 250.000 kr. pr. kommune til 350.000 kr. dvs. en forøgelse på 100.000 kr. pr. kommune. Derudover søges om at driftsbevillingen fremadrettet pris- og løntalsreguleres.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at sagen drøftes, idet det ansøgte ikke kan imødekommes indenfor udvalgets ramme.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Naturpark Åmosen er et tværkommunalt udviklingsprojekt for Holbæk, Sorø og Kalundborg Kommuner.

Fonden Naturpark Åmosen blev etableret for ca. 10 år siden primært med henblik på at formidle og udvikle Åmoseområdet i de tre kommuner. Naturpark Åmosen er i 2014, som den første Naturpark i Danmark, blevet certificeret under nationale mærkningsordning "Danske Naturparker".

Naturparkens 8000 ha indeholder unikke naturværdier som fx Danmark største lavmose område med odder, krondyr og havørn. Det er Sjællands anden største å-system med et fantastisk fiske- og planteliv. Kulturarvsværdier i europæisk særklasse fx er Store Åmose, Europas bedste fundsted fra jægerstenalder med ca. 2000 bevarede bopladser. Tissø er Nordeuropas rigeste fundsted fra vikingetid, med ca. 18.000 metalfund herunder det største guldfund fra vikingetiden - Tissøringen.

Naturpark Åmosen lejer lokaler på Formidlingscenter Fugledegård, hvor der er adgang til mødelokaler, udstillingsrum, grej mv. Stedet fungerer som et naturligt mødested for turister, samarbejdspartnere og borgere, som gerne vil informeres inden de besøger naturparken på egen hånd eller deltager i parkens projekter.

Naturpark Åmosen har i mange år haft et kraftigt stigende aktivitetsniveau, både med hensyn til antal og omfang af aktiviteter, antal besøgende gæster og udviklingsprojekter.

Grundet den geografiske udbredelse af Naturparken, som er 45 km. Lang, er det ikke muligt at give et eksakt besøgstal, men det estimeres at der pt. er ca. 40.000 årligt besøgende, hvoraf de ca. 20 % er internationale gæster. Besøgstallet er gennem de sidste 10 år vokset med ca. 5.000 gæster årligt, og denne stigning forventes at fortsætte.

Åbningstiden på formidlingscenteret er steget fra 37 timer ugentligt til 50-60 timer ugentligt. Derudover er overnatninger i shelters gået fra ca. 50 til 2-3.000 overnatninger årligt.

Naturparken er involveret i en del store events såsom Vævefestival, VILD MAD, Geologiens Dag, Skovens Dag, Ørnens Dag, Blå flag arrangement, Vandrefestival, Cykelløbet Tissø Rundt, spejderevents, Sporets Dag, fugleture, botanikture, rundvisninger, foredrag mv. Her er en stigning fra ingen til ca. 40 årlige events med et samlet besøgstal på ca. 5.000 gæster.

Ovenstående kan imidlertid ikke lade sig gøre uden de ca. 100 frivillige hjælpere, som holder åbent i cafeen, afholder rundvisninger, laver foredrag, skriver fondsansøgninger m.m. De frivillige hjælper også med let vedligeholdelse som malerarbejde, græsslåning, oprydning mv.

Naturparken har investeret i udvikling af publikumsfaciliteter eksempelvis Frivillighedshus v. Skellingsted, Køb af bålhytte v. Assentorp, Formidlingsstationer i de tre kommuner, observationsplatform og pontonbro i Tissø, 21 informationsstavler med film, Spor i landskabet, en række borde/bænkesæt og bålpladser, shelter, grejkasser m.m. for en samlet værdi af ca. 10 mio. kr. etableret med 100 % eksterne fondsmidler.

Over en årrække har Naturparken arbejdet målrettet på at minimere driftsudgifterne inden for alle områder af driften. Der er foretaget følgende indsatser (parentes = estimeret besparelse i kr. pr. år)

- Tæret på opsparet egenkapital: Kapitalen i dag 0 kr.
- Gratis efteruddannelse af personale via Danske Naturparker: (80.000)
- Reduceret vedligeholdsudgifter: Vi laver selv alm. vedligehold mv. (50.000)
- Brugt mere frivillig arbejdskraft: Fx til vedligehold, formidling mm. (50.000)
- Hævet prisen på en række aktiviteter. Fx foredrag, rundvisninger mm. (+ 10.000)
- Lagt flere udgifter over på tilknyttede foreninger: (10.000)

Disse tiltag har samlet set betydet at Naturparken har kunnet reducere driftsudgiften med ca. 200.000 kr. pr. år. Men disse indsatser har desværre ikke været nok til at skabe en drift som tillader vedligehold, efteruddannelse, markedsføring, projektudvikling mv. Der er derfor en øget risiko for et driftsunderskud i 2017. Med et fortsat forventet øget publikumstryk og stigende aktivitetsniveau de kommende år, må det forventes at denne driftssituation forbliver permanent eller forværret.

Administrationen anbefaler, at såfremt driftsbudgettet til Naturpark Åmosen øges sker det under forudsætning af at Holbæk og Sorø Kommuner bidrager med tilsvarende beløb.

Økonomiske konsekvenser

En regulering af driftsbudgettet vil betyde en yderligere finansiering årligt på 100.000 kr. (2018 niveau) fra 2018. Beløbet fremskrives årligt.

Bilag

Anmodning om budgetregulering 2017 fra Naturpark Åmosen 326-2017-198582

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Udvalget vedtog at sende sagen til budgetproces 2018.

Bilag

Anmodning om budgetregulering 2017 fra Naturpark Åmosen

Punkt 4: Beslutning om det videre forløb vedrørende batteribank til Sejerøfærgen

Sagsfremstilling

4. Beslutning om det videre forløb vedrørende batteribank til Sejerøfærgen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-57634 J.nr.: 13.25.00 Dokumentnr.: 326-2017-190851

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har givet en anlægsbevilling til etablering af en batteribank på Sejerøfærgen. Efter udbud har det vist sig, at projektet ikke kan gennemføres indenfor den givne bevilling, og udbuddet er derfor annulleret. Der skal træffes beslutning om det videre forløb.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. projektet med etablering af en batteribank på Sejerøfærgen ikke gennemføres i 2017
2. en eventuel genoptagelse af projektet senere afventer, at der er klarere retningslinjer fra statslig myndighed og classeselskab om krav til installation af batterier
3. den budgetlagte besparelse på 0,5 mio. kr. tilbageføres til færgefartens driftsbudget
4. anlægsprojektet lukkes ned og der udarbejdes anlægsregnskab.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har givet en anlægsbevilling til etablering af en batteribank på Sejerøfærgen. I foråret er udarbejdet udbudsmateriale og primo juni 2017 er der afholdt udbud.

Efter tilbudsfristen var der modtaget bud fra Hvide Sande Værft og fra PON Power. Tilbuddene er på henholdsvis 4.699.000 kr. og 6.407.132 kr.

Kommunalbestyrelsen havde givet en anlægsbevilling på 2,9 mio. kr., der forventedes fordelt således:

1. Ekstern rådgivning og godkendelse hos Søfartsstyrelsen (Rådgivning til design, tegningsfremstilling, stabilitetsudregning, udbudsproces samt godkendelse hos Søfartsstyrelsen), i alt 0,4 mio. kr.
2. Indkøb og installation af batteribank (Elektriske komponenter, installation og batteribank anslås til henholdsvis 0,6 mio. kr., 0,5 mio. kr. og 1,3 mio. kr.), i alt 2,4 mio. kr.
3. Uforudsete omkostninger (4% af indkøb og installationsomkostninger), 0,1 mio. kr.

På baggrund af priserne, der ikke kan holdes indenfor anlægsbudgettet, er udbuddet annulleret

Det vurderes, at de store udsving i tilbudspriserne i forhold til det oprindelige overslag skyldes, at hele godkendelsesproceduren hos de statslige myndigheder og i classeselskaberne (Dvs. Søfartsstyrelsen og DNV GL) stadig er så uafklarede, at det påvirker de samlede priser.

I forhold til det videre forløb om etablering af en batteribank på Sejerøfærgen er der to scenarier:

1. Projektet gennemføres ikke i 2017, og en eventuel genoptagelse af projektet senere afventer, at der er klarere retningslinjer fra statslig myndighed og classeselskab om krav til installation af batterier.
2. Projektet gennemføres ikke i 2017, men på baggrund af de indkomne tilbud opstilles en ny businesscase med henblik på indarbejdelse i budgettet og gennemførelse i 2018.

I begge scenarier indgår, at den budgetlagte besparelse på 0,5 mio. kr. i 2018 ikke kan nås.

Af anlægsbevillingen forventes det, at der samlet vil være brugt i størrelsesordenen ca. 0,6 mio. kr. på teknisk og juridisk rådgivning samt forberedelser på skibet.

Økonomiske konsekvenser

Anlægget afsluttes i 2017 og restbevilling tilføres de likvide aktiver. Budgetbesparelsen på 0,5 mio. kr. fra 2018 og frem, der ikke kan bespares, tilbageføres til færgefartens driftsbudget fra 2018. Økonomitaben har ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Anbefales.

Punkt 5: Beslutning om miljømål for indsatsplanlægning for grundvandsbeskyttelse

Sagsfremstilling

5. Beslutning om miljømål for indsatsplanlægning for grundvandsbeskyttelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-22672

J.nr.: 09.08.24

Dokumentnr.: 326-2017-155310

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune skal udarbejde en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse, som undersøger behovet for grundvandsbeskyttelse og formulerer miljømål på baggrund af dette behov. Det Tekniske Område har, med inddragelse af Grundvandsrådet, formuleret forslag til miljømål for indsatsplanlægningen for grundvandsbeskyttelse. De foreslåede miljømål fremsættes i den forenkede form, de er forelagt Grundvandsrådet den 16. maj 2017. Forslagene til miljømålene er formuleret på baggrund af de konkrete behov for grundvandsbeskyttelse, der har været forelagt som orientering af Teknik- og Miljøudvalget den 11. august 2016. Det videre arbejde med indsatsplanen består i at udforme forslag til de konkrete grundvandsbeskyttende indsatser. Miljømålene danner grundlaget for dette arbejde, hvor de berørte vandværker og lodsejere vil blive inddraget. Sagen lægger op til godkendelse af miljømålene.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at miljømålene for indsatsplanlægning for grundvandsbeskyttelse godkendes og danner grundlag for det videre arbejde.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune skal udarbejde en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse. Formålet med indsatsplanen er at bevare grundvandet som drikkevandsressource. Indsatsplanen skal formulere og skabe overblik over hvilke initiativer, der skal iværksættes for at opnå beskyttelse af grundvandet.

En indsatsplan bygger derfor i første omgang på en nærmere undersøgelse af behovet for grundvandsbeskyttelse. Behovet for grundvandsbeskyttelse er fastlagt på baggrund af statens grundvandskortlægning og en nærmere gennemgang af grundvandskemien i de almene vandværkers indvindingsboringer.

Undersøgelsen af beskyttelsesbehovet har vist, at grundvandet i Kalundborg Kommune generelt har en god kvalitet, og kun 3 % af Kalundborg Kommunes areal er udpeget som indsatsområder, hvor der er et særligt behov for beskyttelse. De væsentligste trusler mod grundvandet i Kalundborg Kommune er saltvand, pesticider, nitrat og forurening med øvrige miljøfremmede stoffer.

På baggrund af dette behov opsættes konkrete målsætninger for beskyttelsesindsatsen - miljømål. De grundvandsbeskyttende indsatser, der iværksættes med indsatsplanen, skal forankres i miljømålene. For eksempel kan en indsats rettet mod at beskytte en særlig sårbar indvindingsboring indebære, at der indgås dyrkningsaftale om sprøjtemiddelfri drift i et boringsnært beskyttelsesområde omkring boringen. I det tilfælde er den boringsnære beskyttelse virkemidlet, der tages i brug for at opnå et miljømål om at undgå forurening af grundvandet med sprøjtemidler.

Ved fastsættelsen af miljømål i indsatsplanen sikres, at vandforsyningsselskabers udgifter til grundvandsbeskyttende aktiviteter kan indregnes i vandprisen som tillæg til prisloftet. For at et vandforsyningsselskab kan indregne omkostninger til et miljømål i prisloftet, skal indsatsplanen konkretisere, hvordan miljømålet skal opnås, dvs. hvad er vandforsyningsselskabets pligter og hvad skal vandforsyningsselskabet betale. Det fremadrettede arbejde med at konkretisere de grundvandsbeskyttende aktiviteter bygger derfor på miljømålene og vil ske i samarbejde med berørte vandværker og lodsejere.

De foreslåede miljømål er formuleret med inddragelse af Grundvandsrådet på møde i november 2016. En lettere revideret og forenklet liste med miljømål blev fremsat til beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 4. maj 2017, men sagen blev udsat af udvalget, for at gennemføre en høring af Grundvandsrådet. Den forenkledede liste med miljømål blev efterfølgende

fremsendt Grundvandsrådet til kommentering den 16. maj 2017, og der blev ikke modtaget kommentarer hertil. De nedenfor foreslåede miljømål fremsættes derfor i den form, de er forelagt Grundvandsrådet den 16. maj 2017.

Forslag til miljømål:

1. Den gode drikkevandskvalitet skal fastholdes. Med den gode drikkevandskvalitet menes vand uden væsentligt indhold af nitrat, miljøfremmede stoffer, salt eller andre, naturligt forekommende stoffer, som kan være et problem i forhold til drikkevandskvaliteten.
2. Grundvandet skal beskyttes mod nedsivende nitrat og forurening fra jordoverfladen.
3. Indvindinger skal være bæredygtige. Med bæredygtig indvinding menes et indvindingsmønster, hvor indvindingen ikke medvirker til at skabe forurening af grundvandsmagasinet med naturligt forekommende stoffer.

Bæredygtig indvinding indebære dels, at der ikke indvindes så intensivt, at dannelsen af nyt grundvand til magasinet ikke kan "følge med" indvindingen. Dels skal der sigtes på, at der indvindes fra borerne med jævnt lav pumpeydelse over døgnet. Dermed minimeres afsenkning af grundvandsspejlet omkring borerne, hvilket modvirker saltvandsindtrængning, eller indtrængning af ilt i jordlagene som følge af kraftig afsenkning af grundvandsspejlet.

4. Det er et generelt miljømål, at udledning af forurenende stoffer til grundvand forebygges eller begrænses, og at enhver væsentlig og vedvarende opadgående tendens i koncentrationen af forurenende stoffer hidrørende fra menneskelig aktivitet vendes med henblik på at nedbringe forureningen af grundvand.

Udgangspunktet for at vende opadgående forureningstendenser er 75 % af kvalitetskravet eller tærskelværdien for det enkelte stof, jf. EU's grundvandsdirektiv.

5. Saltvandspåvirkning af grundvandsmagasinerne skal forebygges eller begrænses.
6. Godkendte og regulerede sprøjtemidler, skal ikke forurene grundvandsmagasinerne.

Disse sprøjtemidler er i handlen og anvendes i dag. Grundvandsrisikoen ved regelret anvendelse er generelt forholdsvis lille. Dog kan uheld, spild eller boringsnær anvendelse i særligt sårbare områder, have alvorlige konsekvenser for en vandindvinding.

7. Øvrige miljøfremmede stoffer, skal ikke forurene grundvandsmagasinerne.
8. Opadgående tendenser i nitratinholdet i grundvandet skal vendes, inden det når 75 % af grænseværdien, dvs. 37,5 mg/l. Der hvor nitratinholdet i dag er over 37,5 mg/l, må nitratinholdet ikke overstige grænseværdien på 50 mg/l for drikkevand.
9. Når der sker væsentlige ændringer i koncentrationer på parametre som f.eks. sulfat, nitrat eller miljøfremmede stoffer i grundvandet, skal der reageres, så det ikke medfører forringelser i kvaliteten af det udpumpede drikkevand.
 - a. Der hvor grundvandskvaliteten er svær at fastholde, skal der foregå øget overvågning.
 - b. Hvis grundvandskvaliteten ikke kan fastholdes, skal der foretages en indsats.
10. For Kalundborg Kommunes administration, planlægning og aktiviteter i øvrigt, skal der i Områder med særlige drikkevandsinteresser, og i indvindingsoplande til almene vandforsyninger uden for disse, være skærpet opmærksomhed på beskyttelse af grundvandet.
11. Rådighedsindskrænkninger prioriteres boringsnært og indenfor de grundvandsdannende oplande, hvor grundvandet er yngst.
12. Kalundborg Kommune vil kun påbyde rådighedsindskrænkninger, hvis det vurderes nødvendigt og proportionalt, og der ikke kan indgås frivillige aftaler. Ved rådighedsindskrænkninger skal man først forsøge at indgå en frivillig aftale. Hvis det ikke lykkes, vil kommunen påbyde rådighedsindskrænkninger, såfremt det vurderes at være nødvendigt i forhold til opfyldelse af miljømålet og altid på baggrund af en konkret vurdering.

Miljømålene sætter rammen for det videre arbejde med at udforme forslag til konkrete grundvandsbeskyttende indsatser i samarbejde med berørte vandværker og lodsejere. Når der er et forslag til indsatser, færdiggøres forslag til indsatsplan,

som forelægges Kommunalbestyrelsen inden høring.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af beslutningen om miljømål i indsatsplanlægningen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Anbefales.

Punkt 6: Drøftelse af administrationsgrundlaget for flexboligtilladelser

Sagsfremstilling

6. Drøftelse af administrationsgrundlaget for flexboligtilladelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-35782 J.nr.: 03.01.04 Dokumentnr.: 326-2017-186231

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har ønsket at drøfte det gældende administrationsgrundlag for flexboligtilladelser. Sagen orienterer samtidig om status på flexboligtilladelser for første halvdel af 2017.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 30. april 2014 at godkende et administrationsgrundlag for flexboligtilladelser. Det indgår i beslutningen, at administrationen skal følge situationen og give Teknik- og Miljøudvalget en årlig status om udviklingen på området. Udvalget blev på møde den 30. marts 2017 orienteret om status for 2016.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at udvalget drøfter sagen med henblik på eventuelle ændringer af administrationsgrundlaget.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Status for første halvår af 2017

Pr. 26. juni i 2017 har Kalundborg Kommune modtaget 4 konkrete ansøgninger og 40 forespørgsler om flexboligtilladelser. Til sammenligning modtog kommunen i 2016 9 konkrete ansøgninger og 52 forespørgsler.

Administrationen har i 2017 meddelt 4 flexboligtilladelser. Der er endvidere givet positiv tilsagn på 12 forespørgsler og negativ på 28 efter kriterierne i administrationsgrundlaget.

Om flexboligtilladelser

En såkaldt flexboligtilladelse har afsæt i boligreguleringsloven og indebærer, at kommunen meddeler samtykke til, at en helårsbolig benyttes til fritidsformål og senere kan vende tilbage til helårsbeboelse. En flexboligtilladelse følger ejendommen. Tilladelsen er gældende fra meddelelsetidspunktet og til det tidspunkt, hvor boligen igen er i benyttelse som helårsbolig.

I henhold til administrationsgrundlaget meddeles der samtykke til flexboligtilladelser i landzone udenfor rammelagte landsbyer og kystnærhedszone A (bortset fra øerne). Der meddeles ikke samtykke i by- og sommerhusområder.

Som opfølgning på administrationsgrundlaget præciseres det i Forslag til Kommuneplan 2017-2028, at centerområder forbeholdes helårsboliger, og at kystnærhedszone A friholdes for fritidsboliger (bortset fra sommerhusområder).

Der kan være enkelte sager, som ikke kan opnå samtykke efter administrationsgrundlaget, men hvor Det tekniske område vurderer, at der efter konkret vurdering kan være gode begrundelser for alligevel at meddele en flexboligtilladelse, for eksempel for at tilgodese bevaringshensyn. Det kan eksempelvis være tilfældet, hvor der er tale om en utidssvarende bolig, som imidlertid ikke er egnet til istandsættelse eller bygningsmæssige forbedringer. Ansøger har således mulighed for at lade en byggekyndig rådgiver/energikonsulent foretage en vurdering af husets tilstand. Såfremt denne rådgiver vurderer, at det vil være vanskeligt og uforholdsmæssigt dyrt, at gøre huset egnet til helårsbrug, kan det begrunde en dispensation. Sådanne sager vil blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget.

Til drøftelse

Teknik- og Miljøudvalget har ønsket at drøfte, om det gældende administrationsgrundlag fortsat giver et hensigtsmæssigt afsæt for at behandle sagerne.

I drøftelser kan det indgå, om der bør opstilles nogle objektive kriterier, der kan supplere administrationsgrundlaget med henblik på at kunne foretage konkrete vurderinger. Det kan for eksempel være fastholdelse af kulturmiljøer og bevaringsmæssige hensyn. Det kan også nærmere overvejes, om der på fornuftig vis, kan opstilles "kvoter" for, hvor mange flexbolig der kan tillades i et givent område ud fra en vurdering af, hvad et lokalsamfund kan bære.

Etablering af flexboliger i landsbyer og byområder vil givetvis medføre en forandring af det bestående miljø. Det er dog ikke muligt at give et præcist bud på hvilke konsekvenser et antal flexboliger vil have og således opstille eksakte kriterier for hvor mange flexboliger et givent landsby- eller bysamfund kan bære. Hvis der således udlægges en "kvote", kan det anbefales at starte forsigtigt ud og så foretage en ny vurdering når den givne "kvote" er opbrugt.

På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejdes et forslag til nyt administrationsgrundlag, som fremlægges til vedtagelse i udvalg og Kommunalbestyrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Sagsfremstilling april 2014, administrationsgrundlag flexboligtilladelser	326-2017-228016
Bilag 2 - Sagsfremstilling marts 2016, tilføjelse til administrationsgrundlag	326-2017-228030

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Udvalget drøftede emner, der kan indgå og disse indgår i et nyt forslag, som forelægges udvalget.

Bilag

Bilag 1 - Sagsfremstilling april 2014, administrationsgrundlag flexboligtilladelser

Bilag 2 - Sagsfremstilling marts 2016, tilføjelse til administrationsgrundlag

Punkt 7: Orientering om opstart af proces for revidering af regulativet for Åmose Å

Sagsfremstilling

7. Orientering om opstart af proces for revidering af regulativet for Åmose Å

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-27908 J.nr.: 06.02.11 Dokumentnr.: 326-2017-193542

Sagstype

Orientering.

Resumé og sagens baggrund

Natur og Miljøklagenævnet har behandlet en vandløbsafgørelse fra Holbæk Kommune, hvor de vurderer, at regulativet for Åmose Å er ugyldigt. Natur- og miljøklagenævnet henstiller til at regulativet ændres og bringes i overensstemmelse med loven.

Åmose Å er et grænsevandløb mellem Sorø, Kalundborg og Holbæk Kommuner, hvorfor revisionen skal ske i samarbejde mellem de tre vandløbsmyndigheder, og denne sagsfremstilling og indstilling forelægges de politiske udvalg i alle tre kommuner.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Der skal udarbejdes et nyt regulativ for Åmose Å. Det forventes, at blive en mere omfangsrig proces, end revisionen af de fleste andre vandløbsregulativer, både fordi regulativtypen skal ændres, men også fordi det er et stort og vigtigt vandsystem, og der er meget store modstridende afvandings- og miljømæssige interesser.

Processen med udarbejdelse af nyt regulativ for Åmose Å forventes at tage ca. 2 år. I arbejdet vil der blive sikret en inddragelse af lodsejere og interessenter. Der vil derudover løbende og efter behov blive inddraget fagspecialister og andre myndigheder.

Forslag til regulativet forelægges offentligheden i mindst 8 ugers høring, hvorefter regulativet vedtages under hensyntagen til indsigelser og ændringsforslag. Der er efterfølgende 4 ugers klagefrist. Inden processen igangsættes afholdes der offentligt møde om arbejdet. Inden offentlig høring afholdes yderligere et offentligt møde.

Et vandløbsregulativ udgør rets- og administrationsgrundlaget for det enkelte vandløb, og skal ses som en overenskomst mellem kommunen og bredejerne om, hvordan vandløbet skal forvaltes. Indholdskravet af et regulativ er beskrevet i vandløbsloven samt bekendtgørelse om regulativer for offentlige vandløb. En revision af et regulativ kan ikke omfatte fysiske ændringer af vandløbet, herunder ændringer af skikkelse eller vandføringsevne. Sådanne ændringer kræver en selvstændig regulerings- eller restaureringssag jf. vandløbsloven.

Ved en revision af et vandløbsregulativ skal der tages udgangspunkt i det eksisterende regulativ, og de oprindeligt fastsatte afvandingsmæssige forhold må som hovedregel ikke ændres. Ved administrationen af det nuværende regulativ er der gjort erfaringer, som ønskes præciseret i et kommende regulativ. En redegørelse til det enkelte regulativ skal belyse grundlaget for og konsekvenserne af eventuelle ændringer i regulativet, f.eks. konsekvenser for tilstødende naturarealer eller Natura2000-områder.

Der oprettes en arbejdsgruppe bestående af vandløbsmedarbejdere fra de tre kommuner samt lokale repræsentanter fra Ålaug, Danmarks Naturfredningsforening, Sportsfiskere og Landboforeninger. Disse inddrages særlig tæt i arbejdet med henblik på at sikre dialog, lokalkendskab samt bred forankring og ejerskab til det nye regulativ.

Der oprettes en styregruppe med ledelsesrepræsentanter fra de tre kommuner. Der sker en løbende politisk orientering og ved behov beslutningstagen.

Økonomiske konsekvenser

På grund af den omfangsrige proces med udarbejdelse af regulativet, vurderes der at blive behov for ekstern konsulentbistand til f.eks. opmåling af vandløb, beregninger, ekspertudtalelser mv. Det forventes at kunne håndteres indenfor en ramme på 600.000 kr. over 2 år. Selve udarbejdelsen af regulativteksten holdes internet i kommunerne.

Fordelingsnøglen for udgifterne afgøres ud fra den enkelte kommunes andel af vandløbet:

Kalundborg (19%) = 114.000 kr. fordelt over 2 år

Sorø (31%) = 186.000 kr. fordelt over 2 år

Holbæk (50%) = 300.000 kr. fordelt over 2 år

Det tekniske område forventer, at udgifterne bliver afholdt af konto til vandløbsvedligeholdelse.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Godkendt.

Punkt 8: Beslutning om lokalplanlægning for erhvervsområde med detailhandel, Gørlev syd

Sagsfremstilling

8. Beslutning om lokalplanlægning for erhvervsområde med detailhandel, Gørlev syd

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-28203 J.nr.: 01.02.05 Dokumentnr.: 326-2017-195979

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Med afsæt i den gældende Kommuneplan 2013-2024 anmoder en projektudvikler om, at der lokalplanlægges for en del af Erhvervsområde i Gørlev Syd, dette særligt med henblik på at kunne etablere en lavpristømmerhandel i området. Sagen lægger op til udvalgets principielle stillingtagen til, under hvilke forudsætninger en lokalplan skal udarbejdes.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der gennemføres en rammelokalplan for området, hvor der kun angives byggeretsgivende bestemmelser for det ansøgte projektområde.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Afsæt i kommuneplanen

Et område i Gørlev syd, på hjørnet af Gørlev landevej og Omfartsvejen, er i kommuneplanen udlagt som Erhvervsområde (G1.E08) til lettere erhverv og med mulighed for butikker til særligt pladskrævende varegrupper. Området omfatter et areal i landbrugsmæssig drift på ca. 7,5 ha, inden for udpeget byområde men med status af landzone. Se oversigtskort bilag 1.

Om områdets nærmere anvendelse fremgår af rammebestemmelsen:

"Lettere erhverv herunder serviceerhverv, lettere industri-, værksteds-, håndværks-, lager- og transportvirksomhed med tilhørende administration. Desuden mulighed for butikker til særligt pladskrævende varegrupper, herunder møbelbutikker. Der kan etableres op til 5000 bruttoetagemeter butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Maksimal butiksstørrelse for butikker med særligt pladskrævende varegrupper er 3.000 bruttoetagemeter. I butikker, der forhandler tømmer og byggematerialer kan der etableres et særligt afsnit med et butiksareal på op til 2.000 m² med varer der ikke er særlig pladskrævende, men som anvendes i forbindelse med tømmer og byggematerialer."

Kommuneplanrammen angiver overordnede retningsgivende bestemmelser for et områdes anvendelse. Den egentlige detailregulering og udformning af nærmiljøet finder sted i lokalplanlægningen, og først når rammerne er indarbejdet i lokalplan, er de retligt bindende for de ejendomme, der er omfattet af lokalplanen. Det betyder også, at eksisterende lovlig brug af en ejendom - uanset rammebestemmelserne - kan fortsætte uændret.

Kommunen har pligt til at *virke for* kommuneplanens gennemførelse. Det betyder, at hvis et byggearbejde er i overensstemmelse med kommuneplanen, påhviler det kommunen snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter fremme sagen mest muligt. Kommunen kan i sådanne tilfælde forlange, at udstykkeren eller bygherren yder kommunen bidtand til planens udarbejdelse.

Anmodning om lokalplanlægning

Projektudvikler, PRO Developments A/S, ønsker at gennemføre et projekt for en lavpristømmerhandel (jf. butik til særligt pladskrævende varegrupper) inden for Erhvervsområdet. Butikken ønskes placeret i det sydligste hjørne af området, dvs. helt ud til hhv. Gørlev Landevej/Omfartsvejen. (Se projektudviklers foreløbige situationsplan, bilag 2)

Projektudvikler ønsker som udgangspunkt (optimalt) at gennemføre en lokalplan udelukkende for det areal, som skal benyttes til butikken inkl. p-arealer, dvs. ca. 5200 m². Dette set ud fra en ejendomsverdi- og skattemæssig betragtning, idet areal i byzone beskattes væsentlig højere end landzoneareal. Et andet argument er, at en planlægning tager afsæt i eksisterende infrastruktur.

Alternativt ønsker projektudvikler at gennemføre en *rammelokalplan* for hele rammeområdet eller en del af rammeområdet, hvor et af delområderne (dvs. området til butikken) aktiveres som en byggeretsgivende lokalplan. I dette tilfælde vil en rammelokalplan fx kunne beskrive den fremtidige vejadgang til området, angive en hovedstruktur mv. men ellers fastholdes på et minimum. Rammedelen kan enten bibeholdes i landzone eller overgå til byzone. Projektudvikler kender til fortilfælde, hvor byzonestatus i en rammelokalplan ikke har givet anledning til ejendomsværdiforøgelse med zoneændringen.

Administrationen anbefaler

Administrationen anbefaler som udgangspunkt, at der gennemføres en rammelokalplan, så det ønskede projekt indgår som en del af en helhedsløsning for området. Alternativt kan projektet og ejers ønske tilgodeses ved kun at planlægge for et mindre areal og herefter lade en yderligere planlægning afvente den nærmere efterspørgsel i området.

Administrationen anbefaler, at der lægges vægt på at opnå en grøn profil ved indfaldsvejene til Gørlev, og at det i den henseende er vigtigt at betragte disponeringen af arealet og byggeriets udformning. På denne baggrund anbefales det uanset, at disponeringen af den foreløbige situationsplan tilpasses, så omfanget af P-pladser mod Gørlev Landevej reduceres.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Gørlev syd 326-2017-198973

Bilag 2 - Udkast til situationsplan, Gørlev syd 326-2017-198673

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Gørlev syd

Bilag 2 - Udkast til situationsplan, Gørlev syd

Punkt 9: Orientering om konsekvensrettet administrationsgrundlag vedrørende helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder

Sagsfremstilling

9. Orientering om konsekvensrettet administrationsgrundlag vedrørende helårsbeboelse i sommerhuse i sommerhusområder

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-20284 J.nr.: 01.07.04 Dokumentnr.: 326-2017-201624

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Planloven er ændret pr. 15. juni 2017. Ændringerne betyder bl.a., at reglerne for benyttelse af sommerhuse er lempede.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

De væsentlige ændringer er, at vinterperioden nu er fra 1. november til udgangen af februar, d.v.s. en måned kortere i hver ende, samt at pensionister nu har ret til at benytte sommerhuset hele året, når de har ejet ejendommen i ét år.

På baggrund af lovændringen har administrationen konsekvensrettet i administrationsgrundlaget. Der er alene foretaget rettelser som vedrører ændringerne i planloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Vejledning om administration af reglerne om helårsbeboelse i sommerhusområder

326-2017-
195022

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Godkendt.

Bilag

Vejledning om administration af reglerne om helårsbeboelse i sommerhusområder

Punkt 10: Orientering om status på byggesagsområdet 2017

Sagsfremstilling

10. Orientering om status på byggesagsområdet 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-28268 J.nr.: 02.34.00 Dokumentnr.: 326-2017-196969

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Plan, Byg og Miljø fremlægger til udvalgets orientering status på byggesager (inkl. sagsbehandlingstider) for første halvår af 2017. Sagen følger samtidig op på kommunens byggesagsbehandling i forhold til nationale og lokale servicemål.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i august 2015 servicemål for byggesagsområdet. Det fremgik af beslutningen, at servicemålene justeres over en periode indtil primo 2017. De lokalt besluttede service ligger indenfor rammerne af aftalen mellem KL og regeringen om servicemål for bl.a. byggesager. De lokalt besluttede mål fremgår af følgende tabel:

Politisk målsætning:

Sagsbehandlingstiderne er fra sagen er fuldt belyst fra ansøgerens side.

	medio 2015	primo 2016	medio 2016	primo 2017
Enkle sager (sager som overholder byggeret og som ikke kræver godkendelser efter andre lovgivninger)				
1.5 Anmeldelser	2 uger	2 uger	2 uger	2 uger
1.3.1 Sommerhuse, enfamiliehuse samt om- og tilbygninger	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.2 Erhverv og sammenbyggede enfamiliehuse	6-8 uger	7 uger	6 uger	5 uger
"Komplekse" sager (sager som kræver tilladelser efter andre lovgivninger og/ eller hvor byggeret ej er overholdt)*				
1.5 Anmeldelser	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.1 Sommerhuse, enfamiliehuse samt om- og tilbygninger	10 uger	8 uger	7 uger	6 uger
1.3.2 Erhverv og sammenbyggede enfamiliehuse	6-8 uger	5-7 uger	5-6 uger	4-5 uger
1.3.3 Erhverv	6-8 uger	5-7 uger	5-6 uger	4-5 uger

Særlige sager

	6-8			
1.3.3 Erhverv	uger	6 uger	5 uger	4 uger

Tabel 1: Servicemål byggesagsområdet

Status fremgår af vedlagte bilag 1. Generelt gælder, at servicemålene overholdes for enkle og komplekse sager. Der er ikke vedtaget servicemål for enkle erhvervssager som i opgørelsen ligger med en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 5,8 uger. De særlige erhvervssager har en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 4,8 uger, hvilket er over servicemålet. De komplekse erhvervssager har en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 3 uger, hvilket er en del under servicemålet. Generelt er disse sager præget af forhåndsdialog og konkrete aftaler om sagsforløbet, hvorfor der ofte er mange afklaringer undervejs i sagsforløbene, såvel hos bygherre som hos kommune. Det har positiv betydning for sagsbehandlingstiden.

Sidst i bilaget er en opgørelse over indkomne sager. Sagsmængden er nogenlunde stabil, med en forholdsvis stor andel af erhvervssager.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Status på udvalgte sager i Plan Byg og Miljø 1. halvår 326-2017-199889

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Status på udvalgte sager i Plan Byg og Miljø 1. halvår

Punkt 11: Lukket: Beslutning om gadebelysning

Punkt 12: Orientering vedrørende ny vej Klosterparkvej-Raklev, Herredsåsen

Sagsfremstilling

12. Orientering vedrørende ny vej Klosterparkvej-Raklev, Herredsåsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-59062 J.nr.: 05.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-205911

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

På baggrund af drøftelser på kommunalbestyrelsens møde den 26. juni 2017 fremlægges budgetoverslag for alternativ linieføring samt dokumenter i forbindelse med vurdering af VVM- og lokalplanpligt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutning den 25. januar 2017 om anlægsbevilling til et nyt vejforløb på Herredsåsen, Klosterparkvej-Raklev, anføres det, at der vil ske en orientering til Teknik- og Miljøudvalget, når det er afgjort, om projektet er lokalplanpligtigt og hvilken tidsplan, der herefter kan opstilles. Det er også beskrevet, at projektet tænkes gennemført i 3 faser.

Fase 1:

Forundersøgelser og forprojektering inklusiv økonomioverslag. Screening for, om der skal udføres VVM-undersøgelse og ny lokalplan. Detailprojektering og udbudsmateriale kan igangsættes sideløbende med eventuel udarbejdelse af lokalplanen.

I Fase 1 afdækkes problematikker vedrørende nyt kryds ved Hestehavebakken, påvirkning på trafikmønstret ved hjælp af trafikmodelberegninger, samarbejde med Kalundborg Forsyning samt erhvervelse af arealer på Præstegårdens jorder. Projektet er fortsat i fase 1.

Fase 2:

Fremlæggelse af detailprojekt sammen med ønsket om frigivelse af midler til det specificerede projekt. Udbud og licitation.

Fase 3:

Anlæg, primo 2018-medio 2018. Eventuelt efterår 2017, hvis der ikke er behov for at udarbejde en lokalplan for projektet.

På TMUs møde den 4. maj 2017 blev der givet en kort orientering om forhold vedrørende vejen på Herredsåsen.

Den 9. juni 2017 traf administrationen beslutning om, at vejprojektet ikke er VVM-pligtigt, og den 13. juni 2017 traf administrationen beslutning om, at vejprojektet ikke er lokalplanpligtigt.

Vedhæftet er de mest aktuelle dokumenter, der ligger til grund for vurderingen i forhold til henholdsvis lokalplanpligt og VVM-pligt i forbindelse med vejgennemførelsen.

I forbindelse med sagen har en borger fået aktindsigt i alle sagens akter. Disse vil på grund af omfanget blive udskrevet og vil ligge til gennemsyn i direktionssekretariatet fra mandag den 7. august 2017 klokken 16.

I det følgende gives der en kort beskrivelse af centrale dokumenter:

· Den 18. maj 2017: Dispensation til gennembrud af beskyttet dige, Bilag 1. Klagefrist udløbet. Ingen klager.

- Den 9. juni 2017: Offentliggørelse af afgørelse om ikke VVM-pligt, Bilag 2. Klagefrist udløbet. Ingen klager.
- Den 13. juni 2017: Notat om vurdering af lokalplanpligt ved udbygning af Klosterparkvej til Hestehavebakken, Kalundborg, Bilag 3. Konklusionen er, at vejanlægget ikke er lokalplanpligtigt.

Sagerne er behandlet af det tekniske områdes administration i overensstemmelse med delegationsplanen.

Endvidere er følgende tilgået sagen:

- Den 23. juni 2017: Kommunen har modtaget tilbud fra rådgivere på rådgiverydelse i forbindelse med projektering og udførelse. Rådgiverkontrakt indgås med Sweeco i juli. Bilag er ikke vedlagt.
- Den 5. juli 2017: Notat vedr. § 3-beskyttet sø beliggende Hestehavebakken 92, matr. 1br og 1cr Raklev by, Raklev, Bilag 4. Såfremt der kan opnås dispensation til fjernes af § 3-området må der forventes krav om erstatningsbiotop, og der kan måske komme krav i forbindelse med eventuelt flagermus i området.

Forventet tidsplan:

Senest uge 27 - Kontrahering med rådgiver.

Senest uge 35 - Projektering og udbudsmateriale færdiggøres.

Senest uge 39 - Licitation.

Senest uge 40 - Projektstart med entreprenør.

Anlægs/udførselsperiode 4 måneder

I forbindelse med udbud skal det overvejes, om anlægsfasen kan strækkes over flere måneder, idet det kan have en fordelagtig indflydelse på prisen.

Der er i forbindelse med budget 2017 afsat en budgetramme på i alt 13,7 mio. kr., som er fremkommet på baggrund af et indledende prisoverslag. Efter gennemført udbud af entreprenøropgaverne vil den eksakte pris fremgå.

Der er hidtil arbejdet ud fra ovenstående forudsætninger.

Detailprojekt er endnu ikke udarbejdet.

Alternativ ruteføring syd om Raklevgård/budgetoverslag:

På Kommunalbestyrelsesmødet den 26. juni 2017 var der en drøftelse af den planlagte vejføring contra en eventuel alternativ vejføring syd om Raklevgården. Der blev i den forbindelse bedt om et budgetoverslag for den alternative vejføring med den forudsætning, at en ny vejføring fra vest (Raklev) føres fra Nyrupvej igennem en rundkørsel, hvor Nyrupvej i dag munder ud i Hestehavebakken og syd om Raklevgårdens have.

Forudsætningen er, at der tages udgangspunkt i vejens forløb og struktur i det lokalplanlagte område. Tanken bag det alternative forslag er, at den alternative vejføring kunne tilsluttes en eventuel fremtidig omfartsvej nord om udstykningen på Herredsåsen og Klostergårdens jorder, og over til en rundkørsel ved Tømmerup Kirke.

Kommunens rådgiver har på denne baggrund den 6. juli 2017 opstillet et budgetoverslag for det alternative forslag syd om Raklevgården, se Bilag 5. Budgetoverslaget ligger på 30 mio. kr., og det er udarbejdet på samme vilkår som budgetoverslaget på 13,7 mio. kr.

Vejforløbet er lidt længere og går gennem et mere kuperet terræn, fredskov, område med blød bund og en § 3-beskyttet mindre sø. Udover at det nye forløb giver ekstraudgifter, er posten til uforudsete udgifter sat lidt højere end ved det planlagte projekt nord for Raklevgården.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 2 VVM_afgørelse_om_ikke_VVM_pligt___Forlængelse_af_Klosterparkvej.	326-2017- 211683
Bilag 3 Notat om vurdering af lokalplanpligt med BILAG	326-2017- 211580
Bilag 4 Notat_vedr. tilstand af § 3 sø	326-2017- 212394
Bilag 5 Notat-Overslag 6 juli alternativ stamvej Herredsåsen	326-2017- 211214

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

Karl-Åge Hornshøj Poulsen tog sagen til efterretning.

Johnny Lihme tog forbehold.

Hanne Olesen, Martin Schwartzbach og Niels Erik Danielsen tog ikke sagen til efterretning.

Hanne Olesen begærer sagen i Kommunalbestyrelsen med bemærkning om, at hun vurderer, at administrationens vurdering om ikke at kræve ny lokalplan ikke er korrekt.

Bilag

Bilag 1 Dispensation_til_digegennembrud_på_Herredsåsen

Bilag 2 VVM_afgørelse_om_ikke_VVM_pligt___Forlængelse_af_Klosterparkvej.

Bilag 3 Notat om vurdering af lokalplanpligt med BILAG

Bilag 4 Notat_vedr. tilstand af § 3 sø

Bilag 5 Notat-Overslag 6 juli alternativ stamvej Herredsåsen

Punkt 13: Drøftelse af Regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte

Sagsfremstilling

13. Drøftelse af Regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-29407 J.nr.: 05.14.00 Dokumentnr.: 326-2017-207076

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Den 27. oktober 2010 vedtog Kommunalbestyrelsen det nuværende regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte, og herunder principper for betaling af brugerafgifter for leje af vejareal. I forbindelse med budgettet for 2017 blev det vedtaget at stoppe opkrævningen af brugerafgifter for leje af vejareal, og på mødet den 26. april 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte en revision af "gaderegulativet" i 2018. På baggrund af dette og som grundlag for det videre arbejde ønskes allerede nu en evaluering af de nuværende bestemmelser i regulativet.

Indstillinger

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller,

1. at udvalget drøfter det nuværende regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte med henblik på at give retning for et revideret regulativ,
2. at Handelsstandsforeningen og Handicaprådet involveres i en tilbagemelding vedrørende de nuværende retningslinier.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Den 27. oktober 2010 vedtog Kommunalbestyrelsen det nuværende regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte (også i daglig tale kaldet "Gaderegulativet").

Gaderegulativet udstikker blandt andet retningslinier for gadernes opdeling og benyttelse, bestemmelser for vareudstilling, skilte, stadepladser, udeservering, udendørsarrangementer med videre og bestemmelser om betaling af brugerafgift for leje af gadeareal.

I forbindelse med budgettet for 2017 blev det vedtaget at stoppe opkrævningen af brugerafgifter for leje af vejareal ("gadeserveringsgebyret"), og da dette blev formelt vedtaget på mødet den 26. april 2017, besluttede Kommunalbestyrelsen samtidigt at igangsætte en revision af "gaderegulativet" i 2018.

På baggrund af dette og som grundlag for det videre arbejde ønskes en evaluering af de nuværende bestemmelser i regulativet, og det foreslås at udvalget særligt drøfter de bestemmelser, der er fastlagt for benyttelsen af vejarealerne. Det foreslås endvidere, at Handelsstandsforeningen anmodes om at give en tilbagemelding omkring oplevelsen af gaderegulativet i dagligdagen.

Regulativet skal som minimum konsekvensrettes på baggrund af beslutningen om ikke længere at opkræve en brugerafgift for leje af vejareal. Herudover skal regulativet tilrettes, så det er i overensstemmelse med blandt andet "Regulativ for vintervedligeholdelse og renholdelse i Kalundborg Kommune", hvilket kan gøres via en henvisning.

Et generelt princip i regulativet er, at der skal søges tilladelse til at benytte de offentlige vejarealer uanset typen af benyttelse. Kommunens administration varetager de administrative forhold i relation til brugen af de offentlige vejarealer og skal føre tilsyn med overholdelsen af "Gaderegulativet". Midt- og Vestsjællands Politi varetager de færdselsmæssige spørgsmål.

Det skal endvidere bemærkes, at retningslinierne for gadernes opdeling og benyttelse som udgangspunkt er koordineret med den fysiske indretning af gaderummene.

På baggrund af udvalgets, Handelsstandsforeningens og Handicaprådets bemærkninger udarbejdes et udkast til nyt regulativ, som forelægges for Teknik- og Miljøudvalget til fornyet drøftelse inden eventuel høringsproces og endelig

vedtagelse medio 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte 326-2017-227271

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

1. Drøftet og tænkes ind i nye overvejelser.
2. Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for benyttelse af offentlige vejarealer i Kalundborg bymidte

**Punkt 14: Lukket: Beslutning om Helårsbenyttelse af sommerhus, Heliosvej
4**

Punkt 15: Gensidig orientering

Sagsfremstilling

15. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59473

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-350363

Vintervedligehold

Der har den 27. juni 2017 været afholdt licitation vedrørende glatførebekæmpelsen i Kalundborg Kommune i de kommende fire vintersæsoner. Resultatet af licitationen er, at vintervedligeholdelsen fremadrettet vil være dyrere. Det nuværende budget for vintervedligeholdelsen ligger på 10,8 mio. kr. for en gennemsnitsvinter. På Teknik- og Miljøudvalgs mødet i september fremlægges en nærmere orientering.

Voldgiftsag vedrørende mole på Sejerø

I forbindelse med den igangværende sag om udbedring af dårligt udført tidligere molebyggeri på Sejerø i 2011, er der gennemført licitation på de arbejder, der skal gennemføres for at bringe molen i en stand, der svarer til det oprindeligt udbudte arbejde. Den laveste pris er 7,3 mio. kr., hvilket dog i væsentlig grad overstiger det skøn som skønsmanden har givet. Fratrækkes regningsarbejder og tillægges et beløb til uforudseelige udgifter, vil en udbedring kunne gennemføres inden for en ramme af 8,5 mio. kr. Der forelægges en sag på det kommende udvalgsmøde.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2017:

- Udvalget ønsker en beskrivelse omkring processerne vedrørende opstregning på Vestre Havnevej og Vestre Havneplads.
- Orientering om færgernes bookingsystem gives på mødet september.
- Kommuneplanforslaget er i dag sendt ud i høring.