

# REFERAT Seniorrådet d. 25-09-2017

**Mødedato** Mandag d. 25. september 2017 kl. 09:00

**Mødested** Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbækvej 141 B, 4400 Kalundborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Meddelelser fra medlemmerne.....	5
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....	6
Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene.....	7
Meddelelser fra sekretariatet.....	8
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	9
Udbud af voksen- og børnebleer 2017.....	10
Høring af forslag til strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune.....	11
Beslutning om evt. deltagelse i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference.....	13
Beslutning om oplæg til etablering af nye frivilligt drevne aktivitetscentre.....	14
Orientering om forslag til kommuneplan 2017-2028.....	16
Orientering om implementering af nyt omsorgssystem samt Fælles sprog 3 på ældreområdet.....	17
Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet første halvår 2017.....	19
Orientering om arbejdet med fremtidens ældreboliger.....	21
Orientering om prøvespisning hos Madservice.....	23
Orientering om Høng Kultur- og Bevægelsespark.....	24
Orientering fra Valgbestyrelsen.....	25
Drøftelse af opgaver - Ældrerådsvalg 2017.....	26
Drøftelse af behov for sænkede kantsten i fodgængerfelter.....	27
Eventuelt.....	28

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-2418

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350419

**Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Ingen bemærkninger.

## Punkt 2: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

#### 2. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2419

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350454

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

- Formanden omtalte cd med materiale inden sammenlægningen af ældrerådene i 2007.
- Formanden deltager i regionsmøde i FOA den 4/10 2017.
- Følgende avisartikler blev nævnt:
  - o Omtale af 100 nye huse i Høng.
  - o Blomsterfest på Høng Ældrecenter.
  - o Ældremad i Holbæk bliver dyrere.
  - o Artikel om John Frausing Andersen ang. vågekoner.

## **Punkt 3: Meddelelser fra medlemmerne**

### **Sagsfremstilling**

#### **3. Meddelelser fra medlemmerne**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-2420

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350533

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Bente Jensen er blevet kontaktet af en borger med tilknytning til Loch Ness Ældrecenter. Borgeren kan ikke få bevilget bleer - da problemet er psykisk og ikke fysisk. Bente har bedt borgeren tage kontakt til plejecenterets læge.

Ditte Schwartzbach kom med et andet eksempel på en borger, der ikke kan få bevilget bleer.

Formanden bad Ditte Schwartzbach undersøge, hvad reglerne er for bevilling af bleer.

## Punkt 4: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

### Sagsfremstilling

#### 4. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

...bent

Sagsnr.: 326-2014-2421 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2016-350689

Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Formand Anders Villadsen foreslår alligevel ikke at ændre på Loch Ness Plejecenter, fordi det konflikter med det forestående kommunalvalg.

## **Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene**

### **Sagsfremstilling**

#### **5. Meddelelser fra kontaktpersonerne i bruger- og pårørenderådene**

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2421

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350573

**Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 6: Meddelelser fra sekretariatet**

### **Sagsfremstilling**

#### **6. Meddelelser fra sekretariatet**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-2422

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350703

**Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 7: Meddelelser fra Regionsældrerådet**

### **Sagsfremstilling**

#### **7. Meddelelser fra Regionsældrerådet**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-2423

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350735

**Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Ingen bemærkninger.



# Punkt 9: Høring af forslag til strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 9. Høring af forslag til strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-11168    J.nr.: 03.00.00    Dokumentnr.: 326-2017-273458

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har på møde den 20. september 2017 besluttet at sende et forslag til en ny strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune i høring (bilag 1). Frist for fremsendelse af høringssvar er den 24. oktober 2017 kl. 8.00.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at rådet drøfter forslaget til strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune og fremsender eventuelt høringssvar.

#### Behandling

Handicaprådet, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

##### *Baggrund*

Den gældende strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune, blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. januar 2011. Udviklingen i kommunens indbyggertal, ændringer på det private boligmarked og stigende efterspørgsel efter små, prisbillige almennyttige boliger, har gjort det nødvendigt at tage strategien op til fornyet overvejelse. Dertil kommer at Kommunalbestyrelsen den 30. september 2015 vedtog en bosætningsstrategi og i juni 2016 vedtog en Udviklingsstrategi - begge med visioner for sammensætningen og udbuddet af boliger i kommunen.

##### *Strategiens formål og indhold*

Kalundborg Kommune ønsker med en aktiv tilgang og tæt dialog med boligselskaberne at sætte retning for udviklingen af den almene boligsektor i kommunen. Strategien skal danne grundlag for en strategisk fordeling af kommunale midler til den almene boligsektor. Der er i strategien lagt stor vægt på helhedsorienteret tænkning og at en bæredygtig almen boligsektor understøtter Kommunalbestyrelsens vision for kommunens udvikling.

Strategien sætter tre overordnede mål om at:

- Skabe god balance mellem udbud og efterspørgsel
- Understøtte vækst og tiltrækning af flere borgere
- Udvikle levende bymiljøer og højne boligernes kvalitet

For at nå disse mål, er der opstillet fire fokusområder, som skal i spil forud for alle tildelinger af økonomisk støtte til fx nybyggeri, renovering eller boligsociale indsatser. De fire fokusområder er:

- Boliger for alle
- Boligernes placering
- Boligernes kvalitet
- Balanceret økonomi

Strategien skal tilgodese de mange forskellige interesser, der er i den almene boligsektor.

##### *Om processen*

En styregruppe og en tværfaglig projektgruppe har udarbejdet forslaget til den nye strategi. Arbejdet kan ses i sammenhæng med Kalundborg Kommunes bosætningsstrategi og indsatsen for at tiltrække nye borgere og fastholde de borgere, der allerede er bosiddende i kommunen.

Forslaget til strategi har været drøftet med de af kommunens faglige enheder, stabe og institutioner, der samarbejder med og har interesser i den almene boligsektor.

De almene boligselskaber med afdelinger i kommunen har på møder i juni 2016 og august 2017 bidraget med kommentarer og forslag til strategiens indhold. Der er i den videre proces lagt op til at sende strategiforslaget i høring i Ældrerådet, Handicaprådet og Integrationsrådet samt i de almene boligselskaber. Frist for fremsendelse af høringssvar er den 24. oktober 2017 kl. 8.00 jf. høringsbrev (bilag 2).

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

Forslag til Strategi for den almene boligsektor_version 040917	326-2017-251551
Bilag 2_Høringsbrev_200917	326-2017-273807

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Ældrerådet mener, at der bør arbejdes mere med seniorfællesskaber med mulighed for valg af forskellige størrelser boliger.

Ældrerådet vil gerne have en repræsentant med i projektgruppen.

#### **Bilag**

Forslag til Strategi for den almene boligsektor_version 040917
Bilag 2_Høringsbrev_200917

# **Punkt 10: Beslutning om evt. deltagelse i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference**

## **Sagsfremstilling**

### **10. Beslutning om evt. deltagelse i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference**

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2440      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2017-242989

#### **Sagstype**

Beslutning.

#### **Resume og sagens baggrund**

Det skal besluttes om medlemmer fra Ældrerådet ønsker at deltage i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 24. oktober 2017 i Vingstedcentret ved Vejle.

Pris for deltagelse er kr. 1.050. Tilmeldingsfristen er den 9. oktober 2017.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 29. august 2017:**

Punktet sættes på dagsordenen igen på næste møde, da tilmeldingsfristen først er den 9. oktober 2017.

#### **Bilag**

Program til ældrepolitisk konference 24. oktober 2017

326-2017-242995

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Karen Støve Petersen og Harly Pedersen har besluttet at deltage. Sekretær sørger for tilmelding.

#### **Bilag**

Program til ældrepolitisk konference 24. oktober 2017

# Punkt 11: Beslutning om oplæg til etablering af nye frivilligt drevne aktivitetscentre

## Sagsfremstilling

### 11. Beslutning om oplæg til etablering af nye frivilligt drevne aktivitetscentre

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-23784 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2017-240791

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede på mødet d. 12. juni 2017 den fremtidige drift og finansiering af de frivilligt drevne aktivitetscentre på ældreområdet, herunder muligheden for, at etablere nye aktivitetscentre. På baggrund af udvalgets drøftelser har administrationen udarbejdet et oplæg til en proces med henblik på at afdække muligheden for at Vesterlunden i Snertinge og Birkely i Kirke Helsingø fremadrettet kan drives som delvist frivilligt drevne aktivitetscentre.

#### Indstillinger

Leder af Sundhedsstaben og Områdechef for IP syd indstiller, at:

1. Der igangsættes en proces med henblik på at afdække potentialet for at Vesterlunden i Snertinge og Birkely i Kirke Helsingø fremadrettet kan drives som delvist frivilligt drevne aktivitetscentre.
2. Sagen sendes i høring hos Frivilligrådet og Ældrerådet.

#### Behandling

Ældre og Sundhedsudvalget, Frivilligrådet, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede på mødet d. 12. juni 2017 muligheden for at etablere nye frivilligt drevne aktivitetscentre. På baggrund af deres drøftelser har administrationen udarbejdet et oplæg, med forslag til igangsættelse af proces med henblik på at undersøge om der er potentiale for at etablere helt eller delvist frivilligt drevne aktivitetscentre i Vesterlunden i Snertinge og Birkely i Kirke Helsingø.

Strategien for Det Gode og Værdige Ældre liv sætter fokus på, at alle ældre skal have mulighed for at leve et aktivt liv. Der lægges stor vægt på samarbejdet med frivillige i forhold til at skabe aktiviteter og understøtte samvær og sociale relationer. De frivilligt drevne aktivitetscentre er i høj grad med til at give denne mulighed til kommunens ældre borgere. I Kalundborg Kommune er der i dag tre aktivitetscentre, der primært benyttes til frivillige aktiviteter på ældreområdet. Både de frivillige og brugerne af de eksisterende centre udtrykker stor tilfredshed og glæde med de nuværende centre. Det er i høj grad ældre, der bor i nærheden af aktivitetscentrene, der benytter disse, og det er derfor en fordel, at de er fordelt i kommunen. Formålet med at etablere flere aktivitetscentre vil være, at skabe mulighed for flere aktiviteter for ældre andre steder i kommunen, og understøtte mulighederne for socialt samvær.

#### *Vesterlund og Birkely*

Udover de frivilligt drevne aktivitetscentre er der i Kalundborg Kommune dagcentre, som drives af kommunale medarbejdere. Disse kan, i et vist omfang, benyttes af foreninger og grupper til at lave frivillige aktiviteter.

De fleste dagcentre er placeret på plejecentrene, og er derved en del af plejecenterdriften. Men to dagcentre skiller sig ud fra kommunens øvrige dagcentre, da de ligger i bygninger, der ikke er tilknyttet et plejecenter: Vesterlunden i Snertinge og Birkely i Kirke Helsingø. Fælles for begge centre er, at der er et begrænset udbud af dagcenteraktiviteter (2 eftermiddage pr. uge), og at lokalerne er egnede til frivillige aktiviteter og social samvær for de ældre i lokalområderne. På Vesterlunden i Snertinge benytter frivillige foreninger allerede i dag lokalerne, når dagcentret ikke er der. Eksempelvis benytter den lokale pensionistforening lokalerne til deres aktiviteter, maddage mv. Men de frivillige har til tider behov for andet inventar end hvad der er brug for til den almindelige dagcenterdrift eksempelvis køkkeninventar.

Det vurderes, at der er potentiale for at etablere flere frivillige aktiviteter i de to centre, og at de fremadrettet kan blive drevet som delvist frivillige aktivitetscentre de dage der ikke er dagcenteraktiviteter og på sigt muligvis helt overgå til frivillige drevne aktivitetscentre i lighed med f.eks. Borgerhuset i Rørby. Dette kræver dog, at der er interesse blandt de frivillige, og at der blandt disse er nogen, der vil være med til opstart og drift af centeret. Det forslås derfor, at

administrationen igangsætter en proces i efteråret 2017 med henblik på at afdække interessen blandt borgerne i de to områder.

Hvis der er borgere, der er interesseret i at starte frivilligt drevne aktivitetscentre, vil Sundhedsstaben understøtte denne proces. Men i lighed med de eksisterende aktivitetscentre, vil etablering af nye aktivitetscentre medføre behov for midler til drift, vedligeholdelse, rengøring mv., hvilket der på nuværende tidspunkt ikke er afsat midler til. Det vurderes på nuværende tidspunkt, at udgifterne vil være omkring 130.000 kr. årligt. Hvis der etableres nye aktivitetscentre, anbefales det, at opgaveansvaret forankres i Sundhedsstaben.

Hvis der er interesse blandt de frivillige til at etablere frivilligdrevne aktivitetscentre i det ene eller begge områder, vil administrationen udarbejde et oplæg til finansiering, som vil blive fremlagt til beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomisk konsekvens på nuværende tidspunkt, men hvis der etableres frivillige drevne aktivitetscentre skal der afsættes driftsmidler. Der vil blive udarbejdet et konkret oplæg til finansiering, som vil blive fremlagt til beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. september 2017:**

Godkendt.

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Jens Møller Madsen gør opmærksom på, at der mangler et andet punkt, som skulle være sendt til høring hos Ældrerådet. Punktet blev behandlet på møde i Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. september 2017 med titlen "Beslutning om fremtidig drift og finansiering af de eksisterende frivillige aktivitetscentre".

Det er almindeligt kendt, at det i høj grad er ældre, der bor i nærheden af aktivitetscentrene, der benytter disse, og det er derfor en fordel, at de er fordelt i kommunen. Formålet med at etablere flere aktivitetscentre vil være, at skabe mulighed for flere aktiviteter for ældre andre steder i kommunen, og understøtte mulighederne for socialt samvær. De potentielle brugere bor p.t. fortrinsvis i Gørlev, som er den 3. største by i kommunen. Og som ikke har et aktivitetscenter.

# Punkt 12: Orientering om forslag til kommuneplan 2017-2028

## Sagsfremstilling

### 12. Orientering om forslag til kommuneplan 2017-2028

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-37300 J.nr.: 01.02.03 Dokumentnr.: 326-2017-273887

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommunalbestyrelse har den 28. juni 2017 godkendt at sende Forslag til Kommuneplan 2017-2028 i offentlig høring i 8 uger.

Høringsperioden løber fra den 10. august til den 5. oktober 2017.

#### Offentliggørelse og fremlæggelse

Kommuneplanforslaget foreligger i digital form, og findes på følgende adresse:

<http://www.kp2017.kalundborg.dk>

#### Høringsfrist

Hørings svar skal være kommunen i hænde senest den 5. oktober 2017.

Alle kan afgive høringssvar ved at sende en e-mail til [kommuneplan@kalundborg.dk](mailto:kommuneplan@kalundborg.dk) eller benytte adressen: Kalundborg Kommune, Plan, Byg og Miljø, Holbækvej 141B, 4400 Kalundborg. Mærk kuverten "Kommuneplan".

#### Behandling

Ældrerådet.

#### Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Anders Villadsen, Harly Pedersen og Ditte Schwartzbach gennemgår materialet og har bemyndigelse til at afgive høringssvar senest den 5. oktober 2017.

# Punkt 13: Orientering om implementering af nyt omsorgssystem samt Fælles sprog 3 på ældreområdet

## Sagsfremstilling

### 13. Orientering om implementering af nyt omsorgssystem samt Fælles sprog 3 på ældreområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-26579    J.nr.: 85.11.06    Dokumentnr.: 326-2017-234495

#### Sagstype

Orientering

#### Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på mødet den 9. maj 2016 orienteret om, at der var behov for udskiftning af det hidtidige omsorgssystem (digitalt system til diverse registrering og dokumentation) på ældreområdet.

På baggrund af EU-udbud er valget faldet på Systematics "Columna Cura", som skal implementeres i perioden fra medio januar-december 2018. I samme seance implementeres det nationale dokumentationssystem Fælles Sprog 3.

#### Indstillinger

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

#### Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

I 2016/2017 har ældre- og sundhedsområdet været i EU-udbud med henblik på anskaffelse af en nyt og tidssvarende journalsystem (omsorgssystem). Valget er faldet på Systematics "Columna Cura", som skal implementeres i perioden fra medio januar-december 2018. Systemet er ny-udviklet og tillige solgt til bl.a. Københavns Kommune, Århus Kommune, Det storkøbenhavnske Digitaliseringsnetværk (13 kommuner), Esbjerg Kommune m.fl.

Systemet tænkes implementeret via "Big Bang" strategi, der går ud på, at organisationen ved god forberedelse og undervisning gøres klar til, på én gang, at skifte fra det ene system til det andet. Dette er mhp. at undgå dobbelt dokumentation og at skulle arbejde i 2 systemer.

Samtidig med ovenstående systemimplementering overgår ældre- og sundhedsområdet ligeledes til KL's nye nationale dokumentationsmetode "Fælles Sprog 3". Det er udviklet mhp. at forenkle den lovgivningsmæssige dokumentation, og det skal benyttes af samtlige kommuner mhp. dels nationale statistikker og benchmarking.

Inden denne "Big Bang"- idriftsættelse køres pilotdrift i et begrænset område mhp. at teste, at alt er klart til at fungere i drift. Pilotgruppen, som endnu ikke er valgt, arbejder i denne korte periode i to systemer og med dobbelt dokumentation.

Undervisning til det gamle omsorgssystem har været relativt omfattende, og den har været afholdt på store fælleskurser i Kalundborg, hvilket har været en ressourcetung proces. Med det nye system tilkøbes e-learningmateriale, som via kommunespecifikke tilretninger tilpasses til Kalundborg Kommunes behov. Materialet udsendes i en periode forud for idriftsættelse til alle medarbejdere, der skal have taget e-learningkurserne, inden der åbnes for det nye system. E-learningen vil blive suppleret med enkelte kurser for specielle funktioner - eks. visitator og disponator.

For at sikre at alle kan profitere af e-learningmaterialet, er det planlagt at sammensætte såkaldte læringsteams bestående af en teknisk superbruger, en dokumentationsansvarlig (Fælles Sprog 3 instruktør) og en gruppeleder, hvor gruppelederen er hovedansvarlig for processen og ansvarlig for, at alle medarbejdere har gennemgået kurserne.

Disse læringsteams får frie hænder i forhold til, hvordan læringsprocessen bedst afvikles - eks. kan medarbejderne enkeltvis få afsat tid til e-learning; de kan tage nogle af sessionerne i plenum på eks. Personalemøder, eller det kan afvikles i mindre grupper.

Tidsplanen for den samlede implementering forventes i hovedtræk at blive som følgende:

Systemkonfiguration	primo januar 2018- ultimo april 2018 2017
Pilotdrift	primo maj 2018 - ultimo maj 2018
Tilretninger efter pilot	juni 2018
Uddannelse	medio august 2018 - ultimo september 2018
Idriftsættelse	Ultimo september 2018
Opfølgning	Primo oktober 2018 - medio december 2018
Endelig driftsprøve	Ultimo december 2018

I forbindelse med overgang til nyt omsorgssystem ændres tillige registreringspraksis i forhold til dokumentation af besøgsleverancen.

I dag benytter medarbejderne komme-gå registrering, hvilket ikke bliver en mulighed i det nye system. Her forventes, at besøgsregistreringen sker i henhold til anbefalingerne i Fælles Sprog 3. Det betyder i praksis, at medarbejderne personligt kvitterer for de besøg, der ligger på deres liste, og dermed registrerer dem som afholdt.

Før der tages endelig stilling til den konkrete registrering skal der indhentes mere viden om mulighederne i det valgte system.

Afskaffelse af komme-gå registrering betyder samtidig, at der skal ændres i afregningsmodellen, da der i dag afregnes på denne registreringsform.

I skrivende stund er det ikke klart, hvilke afregningsmuligheder der vil ligge i det nye system, hvorfor beslutning om afregningsmodellen først kan træffes senere.

Det må dog forventes, at der som minimum vil kunne afregnes på visiteret tid, disponeret tid (planlagt leverance) samt besøgsregistreringen. Hertil kommer, at der også vil kunne vælges en klassisk rammebevilling på området.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

Indkøb af selve systemet finansieres af partnerskabsholderne på området. Der er afsat samlet 6 mio. kr. i budget 2017 og 2018 til bl.a. datakonvertering, implementering af system og projektledelse.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. september 2017:**

Godkendt.

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Taget til efterretning.

## Punkt 14: Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet første halvår 2017

### Sagsfremstilling

#### 14. Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet første halvår 2017

År 2017. Sagsnr.: 326-2016-4087. J.nr.: 27.12.16. Dokumentnr.: 326-2017-235142

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Åldre- og Sundhedsudvalget orienteres her om de samlede tendenser i de kommunale tilsynsrapporter fra plejecentrene i kommunen i første halvår 2017. Der er foretaget tilsyn på i alt 10 plejecentre og helt overordnet peges der på i tilsynsrapporterne, at borgerne er tilfredse og modtager den hjælp, som de har behov for. Der har endnu ikke været afholdt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i 2017, hvor der er overgået til risikobaseret tilsyn.

#### Indstillinger

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller, at sagen sendes til haring i Aldrerådets

#### Behandling

Åldre- og Sundhedsudvalget, Aldrerådet.

#### Sagsfremstilling

I første halvår af 2017 er der blevet foretaget kommunale tilsyn på 10 plejecentre i kommunen. Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag og nedenfor præsenteres overordnede tendenser i tilsynsrapporterne.

Helt overordnet er de positive tendenser først og fremmest, at beboerne er tilfredse og modtager den hjælp, som de har behov for. Det fremgår ligeledes, at størstedelen af fokusområderne og anbefalingerne fra 2016 enten er blevet imødekommet eller er forhold, som der arbejdes med.

Derudover er der generelt fokus på flere områder, som er i god tråd med strategien for Det Gode og Værdige Aldreliv. Personalerne og lederne oplyser blandt andet, at der er de kompetencer tilstede, som der er behov for i forhold til beboernes behov, og at der er mulighed for yderligere kompetenceudvikling ved behov. Ligeledes fremgår det, at der på hvert af plejecentrene er mulighed for, at beboerne kan spise sammen, og størstedelen af de adspurgte beboere synes, at der er en god og hyggelig stemning ved måltiderne.

Det ses også, at der er fokus på at have aktiviteter, der imødekommer beboernes behov og de adspurgte beboere er generelt tilfredse med aktivitetsniveauet. Ligeså er der stor opmærksomhed på mundhygiejne og opmærksomhed på at sikre omsorgsstandplejen til de beboere, der ikke kan benytte almene tøjtilbud.

Slutteligt er det et gennemgående punkt i rapporterne, at der arbejdes rehabiliterende, og der er fokus på, at beboerne anvender egne ressourcer.

Der er ligeledes nogle opmærksomhedspunkter, som der skal arbejdes videre med. Størstedelen af disse punkter vedrører mangler i dokumentation og særligt i forhold til dokumentation af vurderingen af beboernes rehabiliteringspotentiale. Derudover er der enkelte af de adspurgte beboere, der tilkendegiver, at de er utilfredse med maden og mener, at kødet er sejt og at grøntsagerne er udkogte.

Der er et enkelt plejecenter, hvor der for tiden er udfordringer med det psykiske arbejdsmiljø, i personalegruppen og der har ligeledes været nogle udfordringer blandt personalegruppen på Odincenteret i forbindelse med omstillingen fra permanente plejeboliger til midlertidige plejeboliger. Der arbejdes med problematikkerne på begge plejecentre, og på Odincenteret er det ledelsens vurdering, at der på sigt er behov for flere assistenter og sygeplejersker på grund af den komplekse pleje og sygeplejefaglige problemstillinger.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Åldre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. september 2017:

Godkendt.

#### Bilag

Kommunalt tilsyn Sejerø, Aldrehjem 2017	326-2017-200423
Kommunalt tilsyn Odinscentret 2017	326-2017-200407
Kommunalt tilsyn Hång Aldrecenter 2017	326-2017-200404
Kommunalt tilsyn Rømsecentret 2017	326-2017-196175
Kommunalt tilsyn Raklev Plejecenter 2017	326-2017-187686
Kommunalt tilsyn Loch Ness 2017	326-2017-187680
Kommunalt tilsyn Jernholtparken 2017	326-2017-169134
Kommunalt tilsyn Bregninge Plejecenter 2017	326-2017-169109
Kommunalt tilsyn Enggården 2017	326-2017-156961
Kommunalt tilsyn Nyvangsparken 2017	326-2017-101804

#### Alderådets møde den 25. september 2017:

Tilkendegivelse af, at der er en positiv fremgang i de kommunale tilsynsrapporter.

Områder med bemærkninger:

Sejerø: Anbefaling af, at rehabiliteringsindsatsen bør dokumenteres.

Hång Aldrecenter: Rehabiliteringspotentialet skal vurderes og dokumenteres hos alle beboere, også i forhold til rengøringsopgaver.

Rømsecentret: Fokusområdet er, at rehabiliteringspotentialet skal dokumenteres. Obs. på plejeplaner.

Loch Ness: Obs. på, hvordan der kan arbejdes rehabiliterende i forhold til rengøringsopgaver.

Jernholtparken: Dårligt psykisk arbejdsmiljø, i et team, men det påvirker ikke beboerne. Manglende dokumentation.

Enggården: Beboernes rehabiliteringspotentiale skal vurderes og dokumenteres. Obs. på, om der er behov for hjælp til psykisk pleje. Behov for natthjælp skal dokumenteres.

Nyvangsparken: Lang sagsbehandlingstid ang. personlige hjælpemidler.

### **Bilag**

Kommunalt tilsyn Sejerø Ældrehjem 2017

Kommunalt tilsyn Odinscentret 2017

Kommunalt tilsyn Høng Ældrecenter 2017

Kommunalt tilsyn Rørmosecentret 2017

Kommunalt tilsyn Raklev Plejecenter 2017

Kommunalt tilsyn Loch Ness 2017

Kommunalt tilsyn Jernholtparken 2017

Kommunalt tilsyn Bregninge Plejecenter 2017

Kommunalt tilsyn Enggården 2017

Kommunalt tilsyn Nyvangsparken 2017

# Punkt 15: Orientering om arbejdet med fremtidens ældreboliger

## Sagsfremstilling

### 15. Orientering om arbejdet med fremtidens ældreboliger

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-32622 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-230623

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

På udvalgsrådet den 3. april 2017 bad udvalget administrationen iværksætte en analyse vedrørende fremtidens boliger til ældre. Efterfølgende har administrationen indgået en aftale med FUTU, der er et innovationsbureau, om i samarbejde at udarbejde forskellige scenarier for fremtidens boliger til ældre. I disponeringen af værdighedsmidlerne i 2016, er der afsat midler til at indhente ekspertbistand til at udarbejde en strategi for boliger til ældre.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

#### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på udvalgsrådet den 3. april præsenteret for notatet "Boliger på ældreområdet - overvejelser", som indeholdte en række forskellige overordnede overvejelser om Kalundborg Kommunes fremadrettede arbejde med boliger til ældre. Notatet havde til formål at lægge op til en indledende drøftelse om retning, ønsker, muligheder og begrænsninger i forhold til boliger på ældreområdet.

Notatet er et led i arbejdet med strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev, hvor det tidligere er blevet besluttet, at der skal udarbejdes handleplaner for de forskellige afsnit i strategien. Et af de afsnit er boliger til ældre, og i handleplanen fremgår det, at der skal udarbejdes en boligstrategi på ældreområdet. Ligeledes godkendte udvalget den 6. juni 2016 at afsætte kr. 200.000 af de værdighedsmidler, som Kalundborg Kommune modtog i 2016, til at indhente ekspertbistand i forbindelse med at udarbejde en strategi for fremtidens boliger til ældre.

På udvalgsrådet den 3. april 2017 bad udvalget administrationen iværksætte en nærmere analyse vedrørende fremtidens boliger til ældre.

Administrationen har siden da arbejdet videre med en nærmere analyse om fremtidens boliger til ældre, herunder både plejeboliger og ældre- og handicapvenlige boliger. I den forbindelse har administrationen indgået en aftale med FUTU, som er et innovationsbureau, om i samarbejde at udarbejde forskellige scenarier for fremtidens boliger til ældre.

Der er lagt op til følgende proces og tidsplan:

1. Inspirationsguide indeholdende idéer og inspiration til fremtidens ældreboliger  
Oktober - december 2017

2. Samskabelse hvor der involveres et bredt udvalg af lokale interessenter  
Februar - april 2018

3. Analyse og formidling  
Maj - august 2018

4. Feedback og færdigudvikling, hvor materialet præsenteres for udvalget  
September - december 2018

Vedlagt er hele oplægget fra FUTU, hvor de ovenfor beskrevne processer er beskrevet mere uddybende.

FUTU angiver, at opgaven kan løses for kr. 200.000. Der er afsat kr. 200.000 fra værdighedsmidlerne til formålet.

På næste udvalgmøde den 2. oktober 2017 vil en repræsentant fra FUTU deltage og fortælle nærmere om virksomheden og processen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Kr. 200.000, som er afsat via værdighedsmidlerne.

#### **Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. september 2017:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Samarbejde mellem Kalundborg og FUTU

326-2017-236393

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Jf. beslutning ang. almene boliger under punkt 9 på dagsordenen. Ældrerådet bør også her være repræsenteret.

#### **Bilag**

Samarbejde mellem Kalundborg og FUTU

# Punkt 16: Orientering om prøvespisning hos Madservice

## Sagsfremstilling

### 16. Orientering om prøvespisning hos Madservice

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2445      J.nr.: 86.01.00      Dokumentnr.: 326-2017-273856

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Harly Pedersen og Bente Jensen var til prøvespisning den 7. september 2017 (Gurli Visler havde meldt afbud).

De prøvespiste flere retter til fuld tilfredshed. De kunne ikke spise mad, hvor datoen var overskredet, da alt var spist. Det må man sige er herligt og godt.

#### Behandling

Ældrerådet.

#### Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Taget til efterretning.

# Punkt 17: Orientering om Høng Kultur- og Bevægelsespark

## Sagsfremstilling

### 17. Orientering om Høng Kultur- og Bevægelsespark

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-34362    J.nr.: 27.69.40    Dokumentnr.: 326-2017-273866

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Ældrerådet vedtog 29. marts 2016 at udpege Harly Pedersen som rådets repræsentant i projektgruppen vedrørende den kommende Høng Bevægelsespark.

Harly Pedersen vil redegøre for projektet - se BILAG.

#### Behandling

Ældrerådet.

##### Ældrerådets møde den 27. februar 2017:

Harly Pedersen redegjorde for tegning og budget for Kultur- og Bevægelsesparken.

Taget til efterretning.

##### Administrationens tilføjelse den 20. september 2017:

Harly Pedersen vil redegøre for projektets stade.

#### Bilag

Foreløbigt dispositionsforslag 326-2017-73701

20170215\_HØNG\_BUDGET\_Dispositionsforslag\_Print 326-2017-73699

##### Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Harly Pedersen orienterede om, at de sidste detaljer er ved at være på plads. Langt hen af vejen er de ønsker som de forskellige foreninger er kommet med opfyldt. Der bliver gode adgangsforhold for gangbesværede (kørestol, rollator) og for børnefamilier med barnevogn.

#### Bilag

Foreløbigt dispositionsforslag

20170215\_HØNG\_BUDGET\_Dispositionsforslag\_Print

# Punkt 18: Orientering fra Valgbestyrelsen

## Sagsfremstilling

### 18. Orientering fra Valgbestyrelsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-34248      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2017-273889

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Valgbestyrelsen vil orientere om forberedelserne til Ældrerådsvalet 2017.

#### Behandling

Ældrerådet.

#### Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Jens Nielsen fra TV-Kalundborg deltager som gæst i næste ældrerådsmøde. Der påtænkes interview/fotos af de enkelte kandidater.

Eventuelle spørgsmål kan stilles til valgbestyrelsen v/ Anders Villadsen, Jens Møller Madsen og Knud Kierkegaard.

## **Punkt 19: Drøftelse af opgaver - Ældrerådvalg 2017**

### **Sagsfremstilling**

#### **19. Drøftelse af opgaver - Ældrerådvalg 2017**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-34248    J.nr.: 27.69.40    Dokumentnr.: 326-2017-273891

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sagens baggrund**

Ældrerådets medlemmer opfordres til at deltage i optællingen af stemmer tirsdag den 31. oktober 2017 kl. 9.00-14.00.  
Tilmelding til Bettina Demant senest den 17. oktober 2017.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Drøftet.

# Punkt 20: Drøftelse af behov for sænkede kantsten i fodgængerfelter

## Sagsfremstilling

### 20. Drøftelse af behov for sænkede kantsten i fodgængerfelter

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-34274 J.nr.: 05.13.01 Dokumentnr.: 326-2017-273884

#### Sagstype

Drøftelse.

#### Resume og sagens baggrund

Ældrerådet har i 2014 og 2015 fremsat ønske til Kalundborg Kommune om sænkning af kantsten i fodgængerfelter til niveaufri afslutning ved fortovet. Ønsket blev fremsat med henblik på at hjælpe ældre borgere til en lettere passage af fodgængerfelter.

Ønsket er delvis imødekommet, fortrinsvis ved nyanlæg og ombygninger af fortove og fodgængerfelter.

Kommunen har over for formanden tilkendegivet, at den er interesseret i en registrering af fodgængerfelter, der stadig trænger til at blive gjort niveaufrie i forhold til fortovet.

Formanden vil indlede en drøftelse af, hvorvidt Ældrerådets medlemmer kan og vil bidrage til registrering af de nævnte fodgængerfelter

#### Behandling

Ældrerådet.

##### Ældrerådets møde den 29. august 2017:

Formanden vil undersøge behovet for sænkede kantsten i fodgængerfelter i Kalundborg by. Eventuelle mangler skrives i en rapport. Hvis øvrige medlemmer af Ældrerådet oplever fodgængerfelter, der mangler sænkede kantsten, bedes de melde tilbage til formanden, så de kan tilgå den samlede rapport.

##### Administrationens tilføjelse den 20. september 2017:

Harly Pedersen og Anders Villadsen vil redegøre for fodgængerfelter i Gørlev, henholdsvis Kalundborg by.

##### Ældrerådets møde den 25. september 2017:

Harly Pedersen og ingeniør Ahmet Bilgin fra Team Vej og Park har været på tur i Gørlev by i 3 timer for at se på generelle problemer ang. kantsten og fortov. Ahmet var positiv og forstående, selv om de også så på udfordringer, der ikke hørte til i hans område. Ahmet sørger for at sende forhold omkring gadebelysning og beskæring videre til rette områder.

|Der forelå et notat fra Anders Villadsen, som er blevet rundsendt, ang. fodgængerfelter i Kalundborg By.

## **Punkt 21: Eventuelt**

### **Sagsfremstilling**

#### **21. Eventuelt**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2014-2424

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2016-350787

#### **Ældrerådets møde den 25. september 2017:**

Harly Pedersen foreslår, at mødet i Ældrerådet den 18. december holdes i Svallerup Forsamlingshus for at tilgodese en anden restauratør end foregående år.