

# REFERAT Seniorrådet d. 28-06-2019

**Mødedato** Fredag d. 28. juni 2019 kl. 09:00

**Mødested** Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbækvej 141B, 4400 Kalundborg

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                       | 3  |
| Orientering om KKK v/ direktør Søren Ole Sørensen.....                              | 4  |
| Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 24. maj 2019.....                  | 5  |
| Meddelelser fra formanden.....                                                      | 6  |
| Meddelelser fra medlemmerne.....                                                    | 7  |
| Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....                             | 8  |
| Meddelelser fra sekretariatet.....                                                  | 9  |
| Meddelelser fra Regionsældrerådet.....                                              | 10 |
| Orientering om sagsgangen fra visitation af ældrebolig til opkrævning.....          | 11 |
| Opfølgning på handleplan for aktivitet og bevægelse.....                            | 12 |
| Værdighedsmidler 2020 - budget 2020.....                                            | 14 |
| Beslutning om deltagelse i café-møder om opsøgende og forebyggende hjemmebesøg..... | 17 |
| Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget.....               | 18 |
| Orientering om prøvespisning i hjemmet (mad fra Madservice).....                    | 19 |
| Proces- og tidsplan for budget 2020-2023.....                                       | 20 |
| Orientering om budgetopfølgning pr. 24. juni 2019.....                              | 21 |
| Status på temadage 2019.....                                                        | 22 |
| Orientering om adgangsforhold på kommunens genbrugsstationer.....                   | 23 |
| Drøftelse af idrætsstrategi for Kalundborg Kommune 2020-2030.....                   | 24 |
| Orientering om brandsikkerhed på plejehjem.....                                     | 25 |
| Drøftelse af indsats- og fokusområder.....                                          | 26 |
| Eventuelt.....                                                                      | 27 |

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45816

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-138814

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Der er mange punkter på dagsordenen. Formanden vil gerne have mulighed for at flytte rundt på rækkefølgen af punkterne i det omfang, der er behov for det.  
Godkendt.

## **Punkt 2: Orientering om KLK v/ direktør Søren Ole Sørensen**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Orientering om KLK v/ direktør Søren Ole Sørensen**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42364      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-167100

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Direktør Søren Ole Sørensen deltager i ældrerådsmødet fra kl. 9.00 for at give en orientering i forhold til udarbejdelse af prioriteringskatalog til budget 2020 i samarbejde med KLK (KL's konsulentvirksomhed).

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Taget til efterretning.

## **Punkt 3: Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 24. maj 2019**

### **Sagsfremstilling**

#### **3. Eventuelle bemærkninger til referat fra møde den 24. maj 2019**

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-4112

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-138820

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Ingen bemærkninger.

## Punkt 4: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

#### 4. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45817      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-138823

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

*Formanden omtalte følgende:*

- Ældrerådsmedlemmerne bør overveje tidspunkt for fremtidige møder i 2020. Punktet sættes på dagsordenen til august.
- Danske Ældreråd har sendt invitation til formands-/næstformandsmøder. Der er møde i Køge den 17. september 2019. Sekretær sørger for tilmelding.
- Danske Ældreråd har sendt information om efterårets temadage. Der er temadag i Køge den 2. oktober 2019.

*Avisartikler:*

- "Stor forskel i udbud af privat velfærd", Berlingske den 25. maj 2019
- "Vil bruge over ni millioner kroner på nye SOSU-elever", NordvestNyt den 1. juni 2019
- "Udvalg udskyder beslutning om akutpladser", NordvestNyt den 4. juni 2019
- "Seniorboliger i Gørlev men næppe for statsmillioner", NordvestNyt den 4. juni 2019
- "Udvalg siger ja til flere SOSU-elever", NordvestNyt den 6. juni 2019
- "Ældreråd: Flere penge til ældre", NordvestNyt den 13. juni 2019
- Læserbrev "Vi vil gerne give passagererne præcis information", NordvestNyt den 13. juni 2019
- "Vil bygge 79 boliger" (i Nykøbing), NordvestNyt den 15. juni 2019

## **Punkt 5: Meddelelser fra medlemmerne**

### **Sagsfremstilling**

#### **5. Meddelelser fra medlemmerne**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45819      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-138824

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Ditte Schwartzbach har deltaget i møde i Trafikfølgegruppen den 25. juni 2019. Orientering om, at Flextur kører med underskud. Startgebyret forventes sat op.

Orientering fra Birthe Marie Hansen ang. tur til demenslandsbyen i Svendborg.

Orientering fra Knud Kierkegaard om deltagelse i prøvespisning den 19. juni 2019 med deltagelse af Birthe Marie Hansen, Jørgen Rasmussen og Knud Kierkegaard. Der var delte meninger om maden.

## **Punkt 6: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene**

### **Sagsfremstilling**

#### **6. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45820

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-138825

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Birthe Bækman har deltaget i grillarrangement i Nyvangsparken. Der blev serveret god hjemmelavet mad. Og der var sang og musik. Det var en rigtig god oplevelse.

Birthe Marie Hansen og Stig Hother Hansen har deltaget i dialogmøde i Jernholtparken med de pårørende. Der var flere, der var utilfredse med forholdene på plejecentret.



## **Punkt 7: Meddelelser fra sekretariatet**

### **Sagsfremstilling**

#### **7. Meddelelser fra sekretariatet**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45822      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-138828

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Orientering om:

- Bogen ”Samskabelse af velfærd”. Sekretær har bestilt og modtaget 3 ekspl. Følgende lånte et ekspl. Birthe Bækman, Jytte Pedersen og Mogens Dyhr-Nielsen.
- Ny billedeoversigt af Ældrerådet er udarbejdet. Den lamineres i et antal ekspl. som uddeles til medlemmerne til opslag på fx plejecentre.
- Lille ny pjece vil blive udarbejdet henover sommeren.

## **Punkt 8: Meddelelser fra Regionsældrerådet**

### **Sagsfremstilling**

#### **8. Meddelelser fra Regionsældrerådet**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45823

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-138830

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Orientering fra Knud Kierkegaard om deltagelse i Regionsældrerådets temadag den 28. maj 2019 i Sorø, hvor følgende deltog: Bente Jensen, Birthe Marie Hansen, Karen Støve Petersen, Knud Kierkegaard og Jytte Pedersen. Temadagen omhandlede orientering om regionens politiske udvalg, deres arbejdsområder og aktuelle sager. Forslag til sundhedsreform, konsekvenser for regionen og dens borgere samt politiske betragtninger. Status for implementeringen af sundhedsplatformen samt regionens sundhedsforsikring.

## **Punkt 9: Orientering om sagsgangen fra visitation af ældrebolig til opkrævning**

### **Sagsfremstilling**

#### **9. Orientering om sagsgangen fra visitation af ældrebolig til opkrævning**

Sagsnr.: 326-2018-35119      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-123878

**Sagstype**  
Orientering.

#### **Resume og sags baggrund**

Medarbejdere fra Borgerservice og Visitations- og Hjælpemiddelaafdelingen deltager i ældrerådsmødet fra kl. 10.30. De vil gennemgå de tilsendte spørgsmål, som er beskrevet i bilaget.

**Behandling**  
Ældrerådet.

#### **Bilag**

Rev. BILAG til brug for besøg af repræsentanter fra Visit/Borgerservice      326-2019-123754

Spørgsmål er besvaret - Besøg af repræsentanter fra Visit\_Hjælp og Borgerservice      326-2019-179867

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Der var besøg af følgende medarbejdere:

Anne Munk Hansen - teamleder fra Visitations- og Hjælpemiddelenheden

Heidi Brogaard - sagsbehandler fra Borgerservice (beboerindskudslån)

Birthe Poulsen - sagsbehandler fra Borgerservice (enkeltydelser/personligt tillæg).

De besvarede de spørgsmål, som Ældrerådet havde stillet. Se bilag.

#### **Bilag**

Rev. BILAG til brug for besøg af repræsentanter fra Visit/Borgerservice

Spørgsmål er besvaret - Besøg af repræsentanter fra Visit\_Hjælp og Borgerservice

# Punkt 10: Opfølgning på handleplan for aktivitet og bevægelse

## Sagsfremstilling

### 10. Opfølgning på handleplan for aktivitet og bevægelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-2804

J.nr.: 00.16.00

Dokumentnr.: 326-2019-129275

#### Sagstype

Orientering

#### Resume og sags baggrund

I forbindelse med strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev blev der i 2017 udarbejdet handleplaner for de enkelte afsnit i strategien. Afsnittene er: Aktivitet og bevægelse; Samvær og sociale relationer; Boliger til ældre borgere; Det gode miljø; Borgere med demens og Kvalificerede medarbejdere. I løbet af anden halvdel af 2018 blev status på arbejdet med handleplanerne præsenteret. Til udvalgsrådet den 6. november 2018 blev det besluttet, at handleplanen for aktivitet og bevægelse skulle revideres.

Her præsenteres den opdaterede handleplan og status på indsatsområderne.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 12. oktober 2016, blev det samtidig besluttet, at der skulle udarbejdes konkrete handleplaner for de enkelte indsatsområder. Udvalget har i 2. halvdel af 2018 behandlet opfølgningerne på handleplanerne undtagen planen for aktivitet og bevægelse. Denne fremlægges hermed til orientering.

Handleplanen for aktivitet og bevægelse blev præsenteret for Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. december 2017. Der er siden arbejdet med de konkrete indsatser, der er peget på i handleplanen. Vedhæftet er status på handleplanen.

Der er taget udgangspunkt i de 3 fokusområder, der fremgår i strategien:

1. Alle ældre skal have mulighed for at leve et aktivt liv
2. Ildsjæle skal understøttes og anerkendes
3. De mange tilbud om aktivitet og bevægelse, der eksisterer for ældre, skal synliggøres

Der er i 2017/2018/2019 arbejdet med nedenstående indsatser:

- Der er et skærpet fokus på forebyggende hjemmebesøg, som skal sikre, at ældre får mulighed for at leve et aktivt liv. Derfor er der opstartet et forløb med de forebyggende medarbejdere, hvor der udarbejdes træningsmetoder og materialer til brug for formidling i hjemmebesøgene. 1 møde er afholdt
- Det skal være nemmere at være frivillig. Derfor er spilleregler for understøttelse af frivillige på plejecentre under udarbejdelse. Gruppelederne har deltaget i kursusdag om dette emne. Udkast til spilleregler skal nu drøftes med de frivillige og tilrettes.
- De mange tilbud om aktivitet og bevægelse skal synliggøres. Derfor er den sociale vejviser opdateret, hvor aktiviteterne er blevet inddelt i Nord, Midt og Syd. Denne vejviser introduceres for borgerne gennem tæt dialog.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. juni 2019:

Godkendt.

#### Bilag

**Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning, men vil samtidig bemærke, at man ikke skal glemme de raske ældre. Ovenstående omhandler kun de plejekrævende.

Mogens Dyhr-Nielsen vil skrive en mere detaljeret tekst, som skal godkendes af Ældrerådet på næste møde.

**Bilag**

Opfølgning på aktivitet og bevægelse

# Punkt 11: Værdighedsmidler 2020 - budget 2020

## Sagsfremstilling

### 11. Værdighedsmidler 2020 - budget 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-11691 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2019-133362

#### Sagstype

Beslutning

#### Resume og sagens baggrund

Siden 2016 har Kalundborg kommune ansøgt og modtaget tilskud fra værdighedsmia. – også kaldet værdighedsmidler. Dette tilskud er i 2019 på ca. 10,5 mio. kr. årligt. *Værdighedsmidlerne* vil fra 2020 overgå til udbetaling via bloktilskud. Det betyder, at fordelingsnøglen ændres fra andelen af ældre til andelen af det samlede indbyggertal. Forventeligt vil det betyde at Kalundborg Kommune modtager ca. 1,0 mio. kr. mindre til formålet.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til ny fordeling, idet størstedelen af midlerne er afsat og anvendes til service på ældre- og sundhedsområdet.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslagene til fordeling af værdighedsmidlerne fra 2020 efter høring i ældrerådet oversendes til budgetprocessen for budget 2020 og frem.

#### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med Aftale om Finanslov for 2014 blev der afsat 1 mia. kr. årligt, som skulle give et permanent løft af indsatsen på det kommunale ældreområde. Denne milliard blev i første omgang benævnt som *ældremilliarden* og blev siden omdøbt til *værdighedsmidler*. Siden 2016 har Kalundborg kommune ansøgt og modtaget tilskud fra ministeriet. Dette tilskud udgør i 2019 ca. 10,5 mio. kr. årligt.

*Værdighedsmidlerne* vil fra 2020 overgå til udbetaling via bloktilskud. Det betyder, at fordelingsnøglen ændres fra andelen af ældre til andelen af det samlede indbyggertal. Forventeligt vil det betyde at Kalundborg Kommune modtager ca. 1,0 mio. kr. mindre til formålet.

Med udgangspunkt heri skal der tages stilling til, hvilke indsatser bør overføres til budget 2020. Som tabel 1. illustrerer foreslås, at indsatserne **1, 2, 3, 5, 6, 8, 10 og 11** videreføres til budget 2020. Indsatserne **9 og 12** foreslås delvist videreførelse til budget 2020. Indsatserne **4, 7, 13 og 14** foreslås ophørt. De indsatser, der foreslås ophørt udgør 1,0 mio. kr.

Tabel 1. oversigt over indsatser og forslag til overførelse

| AD. | Beskrivelse af indsatser i værdighedsmilliarden | 2019             | Fordeling                                                | Forslag                      |
|-----|-------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1   | Sociale aktiviteter på plejecentre              | Kr.<br>300.000   | KDE: 90.350<br>IP SYD:<br>139.434<br>IP Nord:<br>70.2217 | Fortsætter.                  |
| 2   | Sommerhusprojektet for demente 4 dage om ugen   | Kr.<br>1.315.000 | KDE: 1.315.000                                           | Videreføres, er driftsmidler |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                   |                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 1 dag koster kr. 328.722.<br>Indsatsen indgår som én blandt de tre prioriterede indsatser for handleplanen på demensområdet.                                                                                                                                                  |               |                                                   |                                                                                                      |
| 3 | <b>Udvidelse af åbningstid på daghjemstilbud for demente</b><br>For åbent 1 dag mere om ugen inkl. i ferieperioden koster det kr. 855.000. Så er der åbent 5 dage om ugen.<br>Indsatsen indgår som én blandt de tre prioriterede indsatser for handleplanen på demensområdet. | Kr. 855.000   | KDE: 855.000                                      | Videreføres, er driftsmidler                                                                         |
| 4 | <b>Tildeling til ægtepar på plejecentre</b><br>Selvom plejecenteret skal drage omsorg for to borgere, fik de før blot midler til én. I 2016 og 2017 er midlerne fordelt ud fra hvor mange ægtepar, der er på de enkelte plejecentre.                                          | Kr. 250.000   | KDE: 138.889<br>IP Syd: 27.778<br>IP Nord: 83.333 | Kan ophøre grundet manglende faglig indikation af at visitere raske ægtefæller ind på plejecentrene. |
| 5 | <b>Demenstildeling til Rørmosecenteret</b>                                                                                                                                                                                                                                    | Kr. 2.700.000 | KDE: 2.700.000                                    | Videreføres, er driftsmidler                                                                         |
| 6 | <b>Styrket indsats for borgere på de midlertidige plader på Odincenteret.</b>                                                                                                                                                                                                 | Kr. 1.000.000 | IP Syd: 1.000.000                                 | Videreføres, er driftsmidler                                                                         |
| 7 | <b>Styrket samarbejde med de frivillige</b><br>Nyt punkt i værdighedsmidlerne.                                                                                                                                                                                                | Kr. 170.000   | Sundhedsstaben: 170.000                           | Indsatsen afsluttet med kursusforløb for ledere. Kan reduceres.                                      |
| 8 | <b>Aktiv rehabilitering</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | Kr. 1.600.000 | Genoptræning: 1.600.000                           | Videreføres, er driftsmidler                                                                         |
| 9 | <b>Specialramme inkl. demenskonsulent</b><br>Indsatsen skal sikre værdighed for ældre borgere med komplekse behov og                                                                                                                                                          | kr. 810.000   | Myndighed: 810.000                                | Specialramme reduceres med kr. 290.000 til særlig udfordrende borgere i plejecentrene.               |

|           |                                                                                                                         |                   |                                                |                                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | medarbejderne i ældreplejen.                                                                                            |                   |                                                |                                                                                                                                                     |
| <b>10</b> | <b>Uddannelse, temamøde og seminarer for ledere</b>                                                                     | Kr. 100.000       | Myndighed: 100.000                             | Indsatsen fortsætter.                                                                                                                               |
| <b>11</b> | <b>Fastholdelse, rekruttering og kompetenceudvikling</b><br>Knytter sig til strategien for rekruttering og fastholdelse | kr. 600.000       | Myndighed: 600.000                             | Forbeholdt de konkrete indsatser, der knytter sig til strategien Rekruttering og fastholdelse. Bevares.                                             |
| <b>12</b> | <b>Diætist og mad- og måltidsmentor</b>                                                                                 | Kr. 700.000       | Sundhedsstaben: 538.440<br>Madservice: 161.560 | Puljen reduceres med 190.000 kroner, idet mad og måltidskoordinatorens indsatser er gået i drift. Fortsætter med diætistindsatsen i udførerområdet. |
| <b>13</b> | <b>Patientuddannelse for borgere med demens og deres pårørende</b><br>Nyt punkt i værdighedsmidlerne                    | Kr. 80.000        | Myndighed: 80.000                              | Indsatsen er udviklet og er implementeret i den daglige drift ved demenskonsulenterne. Indsatsen afsluttes.                                         |
| <b>14</b> | <b>Revision</b>                                                                                                         | Kr. 20.000        |                                                | Afsluttes                                                                                                                                           |
|           | <b>Samlet beløb</b>                                                                                                     | <b>10.500.000</b> |                                                |                                                                                                                                                     |
|           | <b>Foreslået videreført</b>                                                                                             | <b>9.500.000</b>  |                                                |                                                                                                                                                     |
|           | <b>Foreslået ophørt</b>                                                                                                 | <b>1.000.000</b>  |                                                |                                                                                                                                                     |

#### Økonomiske konsekvenser

Drift for 9.500.000 kr. indarbejdes i budget 2020 og frem. Drift for 1.000.000 kr. ophører.

#### Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. juni 2019:

Godkendt.

#### Ældrerådets møde den 28. juni 2019:

Ældrerådet havde i første omgang indsigelser mod flere af besparelserne. Direktør Søren Ole Sørensen blev hentet ind, så Ældrerådet fik afklaret deres spørgsmål.

Ældrerådet vil først komme med et egentligt høringssvar i forbindelse med bemærkninger til budgettet.



## **Punkt 12: Beslutning om deltagelse i café-møder om opsøgende og forebyggende hjemmebesøg**

### **Sagsfremstilling**

#### **12. Beslutning om deltagelse i café-møder om opsøgende og forebyggende hjemmebesøg**

Sagsnr.: 326-2018-13434      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-166914

**Sagstype**  
Beslutning.

#### **Resume og sagens baggrund**

Repræsentanter fra Ældrerådet inviteres til 2 café-møder i efteråret 2019 for at informere om Ældrerådets arbejde. Ældrerådet skal beslutte, hvem der deltager.

**Behandling**  
Ældrerådet.

#### **Sagsfremstilling**

Når borgere fylder 75 år, får de tilbud fra Kalundborg Kommune om at deltage i et café-møde. På mødet orienteres om forebyggende hjemmebesøg. Møderne afholdes følgende steder:

*Aktivitetscenteret Åvangen, Centervej 13, Svebølle tirsdag den 8. oktober 2019 kl. 13-15.*

*Aktivitetscenter Munkesøen, Esbern Snaresvej 55, Kalundborg torsdag den 10. oktober 2019 kl. 13-15.*

Forebyggelses- og Genoptræningscenteret sender skriftlig indbydelse til borgere, der tilhører målgruppen.

#### **Bilag**

invitation til samarbejdspartner efterår 2019      326-2019-167774

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Birthe Bækman og Knud Kierkegaard deltager i arrangementet på Aktivitetscenteret Åvangen, Centervej 13, Svebølle tirsdag den 8. oktober 2019 kl. 13-15.

Ditte Schwartzbach og Birthe Marie Hansen deltager i arrangementet på Aktivitetscenter Munkesøen, Esbern Snaresvej 55, Kalundborg torsdag den 10. oktober 2019 kl. 13-15.

Sekretær sørger for tilbagemelding til Forebyggelses- og Genoptræningscenteret.

#### **Bilag**

invitation til samarbejdspartner efterår 2019

## **Punkt 13: Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget**

### **Sagsfremstilling**

#### **13. Drøftelse af emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42364      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-166923

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sags baggrund**

Ældrerådet har dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 2. september 2019 kl. 15.00 - 16.00 på Rådhuset. Ældrerådets medlemmer anmodes om at overveje emner til dialogmødet. Der skal desuden udpeges ordførere til emnerne.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Bilag**

|                                                                           |                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Skema med emner fra Ældrerådet til drøftelse på dialogmøde med ÆSU 020919 | 326-2019-166929 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                                |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Rev. skema med emner fra Ældrerådet til drøftelse på dialogmøde med ÆSU 020919 | 326-2019-179902 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Ældrerådets forslag til emner er skrevet ind i skemaet, der er vedhæftet som et revideret bilag. Skemaet sendes til Ældre- og Sundhedsudvalget og sættes på Ældrerådets dagsorden på mødet den 30. august 2019.

#### **Bilag**

Skema med emner fra Ældrerådet til drøftelse på dialogmøde med ÆSU 020919

Rev. skema med emner fra Ældrerådet til drøftelse på dialogmøde med ÆSU 020919

## **Punkt 14: Orientering om prøvespisning i hjemmet (mad fra Madservice)**

### **Sagsfremstilling**

#### **14. Orientering om prøvespisning i hjemmet (mad fra Madservice)**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42380      J.nr.: 86.01.00      Dokumentnr.: 326-2019-166939

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Jytte Pedersen og Freddie Madsen har i 14 dage prøvespist mad fra Madservice i eget hjem. De vil komme med en redegørelse på oplevelsen.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Bilag**

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| Prøvespisning i hjemmet  | 326-2019-169044 |
| Skema, Madservice, Jytte | 326-2019-175048 |

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Jytte Pedersen og Freddie Rasmussen sørger for sammenskrivning af deres oplevelse og sørger herefter for videresendelse til Madservice. Der følges op på næste prøvespisning til september.

#### **Bilag**

|                          |
|--------------------------|
| Prøvespisning i hjemmet  |
| Skema, Madservice, Jytte |

## **Punkt 15: Proces- og tidsplan for budget 2020-2023**

### **Sagsfremstilling**

#### **15. Proces- og tidsplan for budget 2020-2023**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42383      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-166948

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sagens baggrund**

Ældrerådet behandlede på møde den 22. februar 2019 et punkt om budget 2020-2023, hvor økonomiforvaltningens proces- og tidsplan var med som bilag. Der er frist for høringssvar den 4. september 2019.

Der skal nedsættes en arbejdsgruppe, som skal udarbejde et udkast til høringssvar.

Økonomiafdelingen skal inviteres med til Ældrerådets møde den 30. august 2019 for at præsentere budget vedr. ældreområdet.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Bilag**

Proces- og tidsplan for budget 2020

326-2019-33299

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Sekretær sørger for at sende invitation til Bjarne Dybdahl og Niels A. Rasmussen, så de kan give Ældrerådet en orientering på mødet den 30. august 2019 kl. 9.00.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af Knud Kierkegaard, Freddie Madsen og Jørgen Rasmussen. Evt. ny tidsplan afventer regeringens udspil.

#### **Bilag**

Proces- og tidsplan for budget 2020

## Punkt 16: Orientering om budgetopfølgning pr. 24. juni 2019

### Sagsfremstilling

#### 16. Orientering om budgetopfølgning pr. 24. juni 2019

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42383 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-167108

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Bilag, som viser forbrug, budget og restbeløb for de enkelte poster i Ældrerådets budget er vedhæftet og indeholder disse tal:

|                                   | Budget<br>2019 | Forbrug pr. 24. juni<br>2019 | Restbudget<br>2019 |
|-----------------------------------|----------------|------------------------------|--------------------|
| Overførte midler fra 2018         |                |                              | 93.400             |
| Diverse udgifter                  | 16.200         | 141,04                       | 16.059             |
| Kontorhold                        | 9.300          | 805,12                       | 8.495              |
| Kurser, kontingenter,<br>temadage | 46.200         | 21.789,80                    | 24.410             |
| Kørsel                            | 5.600          | 5.326,18                     | 274                |
| Mødeudgifter                      | 26.300         | 5.620,12                     | 20.680             |
| Vederlag, diæter                  | 97.100         | 45.503,11                    | 51.597             |
| <b>I alt</b>                      | <b>200.700</b> | <b>79.185,37</b>             | <b>214.915</b>     |

#### Behandling

Ældrerådet.

#### Bilag

Budgetopfølgning pr. 24.06.19

326-2019-169733

#### Ældrerådets møde den 28. juni 2019:

Taget til efterretning.

#### Bilag

Budgetopfølgning pr. 24.06.19

## **Punkt 17: Status på temadage 2019**

### **Sagsfremstilling**

#### **17. Status på temadage 2019**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-42385      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-167120

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Orientering fra arbejdsgruppen.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Intet nyt. Punktet sættes på dagsordenen på næste møde.

## **Punkt 18: Orientering om adgangsforhold på kommunens genbrugsstationer**

### **Sagsfremstilling**

#### **18. Orientering om adgangsforhold på kommunens genbrugsstationer**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2019-15082

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-167114

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Efter mødet med direktøren for Argo har Freddie Madsen sendt følgende redegørelse:

Aviscontaineren skiftes ud med en container, hvor indfyldningshullet er lavere. Den aftalte container er sat op. Trappen med de 2 trin fjernes.

Foran jerncontaineren opsættes en lav container/tipcontainer, som kan tømmes med gaffeltruck. Denne container mærkes "Til gangbesværede". Containeren er mærket med jern. Mærkningen "til gangbesværede" påsættes, når mærkaterne er modtaget fra skilteproducenten.

Freddie vil redegøre nærmere herfor.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet har flere gange behandlet sag om adgangsforhold for gangbesværede ældre til containere på genbrugsstationen i Høng. Ældrerådsmedlem Freddie Madsen har holdt møde med direktøren for Argo den 31. maj 2019.

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Der er foretaget ændringer til gavn for ældre/gangbesværede. Når ordningen er afprøvet i en periode vil Freddie Madsen kigge nærmere på resten af kommunens genbrugsstationer i forhold til evt. behov for ændringer andre steder.

# Punkt 19: Drøftelse af idrætsstrategi for Kalundborg Kommune 2020-2030

## Sagsfremstilling

### 19. Drøftelse af idrætsstrategi for Kalundborg Kommune 2020-2030

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42361 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2019-167113

#### Sagstype

Drøftelse.

#### Resume og sagens baggrund

I betragtning af, at antallet af ældre vokser betydeligt i perioden 2020-30, samtidig med at der ventes udfordringer for forebyggelsen, er der behov for en mere aktiv prioritering og inddragelse af senioridrætten i udformningen af "Idrætsstrategi 2020-30" og de tilhørende handleplaner. Ældrerådet skal drøfte, hvorledes dette bedst kan opnås.

#### Behandling

Ældrerådet.

#### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) drøftede på sit seneste møde den 4. juni 2019 administrationens forslag til handleplaner for de tre indsatsområder i "Idrætsstrategi for Kalundborg Kommune 2020-2030". Sagen fremgår af det udsendte referat med tilhørende bilag. Udvalget godkendte desuden forslag til "Køreplan for det videre arbejde med Idrætsstrategien for Kalundborg Kommune".

Ældre- og Sundhedsudvalget (ÆSU) har tidligere godkendt den kommunale "Strategi for det gode og værdige ældreliv", der blandt andet indeholder indsatsområdet "Aktivitet og bevægelse". Den har på mange måder en nær sammenhæng med idrætsstrategien. Det er derfor overraskende, at ÆSU og Ældrerådet (ÆR) kun i meget begrænset omfang indgår i "Udkast til handlingsplaner". Og at de overhovedet ikke inddrages i "Køreplan for det videre arbejde med Idrætsstrategien for Kalundborg Kommune" (Bilag 3).

#### Bilag

KFU Bilag 3 Køreplan for Idrætsstrategi

326-2019-167118

#### Ældrerådets møde den 28. juni 2019:

Mogens Dyhr-Nielsen vil skrive en mere detaljeret tekst, som skal godkendes af Ældrerådet på næste møde.

#### Bilag

KFU Bilag 3 Køreplan for Idrætsstrategi



## **Punkt 20: Orientering om brandsikkerhed på plejehjem**

### **Sagsfremstilling**

#### **20. Orientering om brandsikkerhed på plejehjem**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2018-35118      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-169558

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Ældrerådet har tidligere behandlet sag om brandsikkerhed på plejehjem. På Ældrerådets møde den 24. maj 2019 blev det besluttet, at der skulle sendes en anmodning, hvor der ønskes svar på, om der er givet dispensationer til brandsikring på nogle af kommunens plejehjem. Derudover ønskes svar på hvor og hvor ofte, der holdes brandøvelser på de enkelte plejehjem.

Formanden vil redegøre herfor.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Brandvæsenet og RMG-Inspektion fører tilsyn en gang årligt uafhængigt af hinanden.

De enkelte plejehjem skal selv sørge for at afholde brandøvelser.

Der er ikke givet dispensationer. Loven overholdes.

Ældrerådets repræsentanter fra plejecentrene følger op på de enkelte plejecentres instruks. Herefter tages punktet op igen.

## **Punkt 21: Drøftelse af indsats- og fokusområder**

### **Sagsfremstilling**

#### **21. Drøftelse af indsats- og fokusområder**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2018-8892

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2019-167109

#### **Sagstype**

Drøftelse.

#### **Resume og sagens baggrund**

Drøftelse af Ældrerådets arbejdskapacitet i henhold til ønskede indsats- og fokusområder.

#### **Behandling**

Ældrerådet.

#### **Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Formanden nævnte de forskellige møder/temadage, som Ældrerådet deltager i udover de ordinære møder i Ældrerådet. Formanden ønsker, at Ældrerådet kvalificerer arbejdet endnu mere, og at medlemmerne støtter hinanden med opfølgende bemærkninger til emnerne på dialogmødet.

Derudover ønskes en større synliggørelse af ældrerådets arbejde, da Ældrerådet er talerør for ca. 12.000 ældre i alderen 60+.

## **Punkt 22: Eventuelt**

### **Sagsfremstilling**

#### **22. Eventuelt**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-45914      J.nr.: 27.69.40      Dokumentnr.: 326-2019-138833

**Ældrerådets møde den 28. juni 2019:**

Intet til punktet.