

REFERAT Seniorrådet d. 26-11-2018

Mødedato Mandag d. 26. november 2018 kl. 13:00

Mødested Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbøkkevej 141B, 4400 Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Orientering om økonomi.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Eventuelle bemærkninger til referat fra møde i Ældrerådet den 29. oktober 2018.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Meddelelser fra medlemmerne.....	7
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....	8
Meddelelser fra sekretariatet.....	9
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	10
Drøftelse af Ældrerådets arbejds- og mødeform.....	11
Beslutning om mødeplan for kommende møder i Ældrerådet.....	12
Beslutning om Tilsynspolitik 2019 for tilbud efter Servicelovens §§83 og 83a.....	13
Beslutning om forslag til Kvalitetsstandarder 2019 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende	15
Beslutning om disponering af værdighedsmidler i 2019.....	17
Beslutning om ansøgning om pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre	21
Opfølgning på handleplan for samvær og sociale relationer.....	23
Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 7, 2018.....	25
Drøftelse af brandsikring.....	26
Drøftelse af betaling for ophold.....	27
Eventuelt.....	28

Punkt 1: Orientering om økonomi

Sagsfremstilling

1. Orientering om økonomi

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42383 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-291825

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomichef Bjarne Dybdahl Andersen er inviteret til kl. 13.00, for at orientere om fordeling af puljer, bloktilskud m.v.

Behandling

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Næstformand Birthe Bækman har på møde i Ældrerådet den 29. oktober 2018 stillet forslag om, at Ældrerådet hører nærmere om fordeling af puljer, bloktilskud m.v.

Formand Jens Møller Madsen har inviteret økonomichef Bjarne Dybdahl Andersen.

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Økonomi plejer at give Ældrerådet en orientering i august om kommende års budgetmateriale ift. det, der vedrører ældreområdet. Sidst blev der orienteret om klippekortsordningen på plejecentrene, hvor Økonomi henviste til Direktionens Perspektivnotat.

Det politiske ansvar for en bevilling er hos udvalget. Der er derudover en partnerskabsholder, som også kan flytte rundt på afsatte midler.

Økonomichefen nævnte, at værdighedsmilliarden på 10,5 mio. i 2016-2019 er afsat som en pulje, men forventes at overgå til bloktilskud fra 2020.

Ved bloktilskud er der mulighed for at flytte rundt på midlerne, mens en pulje skal bruges til det, den er afsat til. Ældrerådet har mulighed for at komme med ønsker til brugen heraf.

Det er regeringen, der beslutter, om midler skal afsættes som en pulje eller bloktilskud. Økonomi vil orientere Ældrerådet såfremt, der kommer puljemidler af interesse for ældreområdet ved vedtagelse af Finansloven.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45816

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2017-343952

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Godkendt.

Punkt 3: Eventuelle bemærkninger til referat fra møde i Ældrerådet den 29. oktober 2018

Sagsfremstilling

3. Eventuelle bemærkninger til referat fra møde i Ældrerådet den 29. oktober 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-4112

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2018-32450

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Referat ang. ekstraordinært møde den 9. november 2018 er ikke nævnt. Der er ingen bemærkninger til nogle af referaterne.

Punkt 4: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

4. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45817 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-343990

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Formanden omtalte følgende:

Henvendelse fra borger ang. køb af togbilletter samt manglende toiletforhold på Kalundborg Station. Formanden sender et svar til borgeren med information om, at det ikke er alle sager, som Ældrerådet kan gøre noget ved. Opgaven omkring billet salg må ikke løses af kommunen. Toiletforholdene i en ikke-kommunal bygning har Ældrerådet ingen indflydelse på.

Ved eventuelle henvendelser til de enkelte ældrerådsmedlemmer tages henvendelsen op på et efterfølgende møde i Ældrerådet.

Sag om Ældrerådets samarbejdsaftale er forbundet med sag om mødeplanen for 2019. Sagerne drøftes den 4. december, hvor Ældrerådets formand og næstformand holder møde med borgmester og formand for Ældre- og Sundhedsudvalget.

Flere medlemmer af Ældrerådet deltager i borgermødet om fremtidens boliger til ældre i Ubby Forsamlingshus den 29. november 2018 kl.19.00 - 21.00.

Avisartikler fra Nordvestnyt/Ugebladet:

- "Ældreråd utilfreds med færre møder", 6. november 2018
- "Værdighedsmidler for 10,5 millioner til ældre", 14. november 2018
- "Ældreråd ønsker borgmestermøde", 15. og 20. november 2018
- "Unge-job på ældrecentre", 16. november 2018
- "Partiformænd til møde om kritiseret Raklev-vej", 16. november 2018
- "Flere ældre kan dræne statskassen efter valget", 23. november 2018
- "Fremtidens ældre- og plejeboliger skal til debat", 23. november 2018

Punkt 5: Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

5. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45819 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344219

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Birthe Bækman havde en tak med tilbage fra Raklev Plejecenter for vingaver fra Bertel Haarder.

Knud Kirkegaard omtalte henvendelse til sekretariatet ang. fremmødevalg.

Mogens Dyhr-Nielsen orienterede om deltagelse i konference på Vingsted, hvor der bl.a. var oplæg om samarbejde mellem en lægepraksis i Nibe og Aalborg Kommune. Når oplæg fra konferencen er modtaget, videresendes til Ældrerådet. Derudover orientering om, at styregruppens møde med foreningerne i Høng, som blev vedtaget i august, endnu ikke har været afholdt. Kommunalbestyrelsen godkender byggeriet af bevægelseshus i Høng på møde den 28. november 2018. Mogens har skrevet et læserbrev til avisen med kommentarer til sagen. Ældre- og Sundhedsudvalget har bedt om at komme og se og efterfølgende holde et udvalgsmøde på Høng rådhus.

Birthe Marie Hansen orienterede om deltagelse i temadage. Slides sendes til sekretæren, som udsender til Ældrerådet.

Ditte Schwartzbach omtalte den nye ældreguide udarbejdet af AD Media. Publikationen leveres til kommunen og uddeles til ældrerådsmedlemmerne på et efterfølgende møde til videre fordeling.

Punkt 6: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Sagsfremstilling

6. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45820 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344019

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Birthe Bækman har deltaget i dialogmøde for pårørende på Nyvangsparken og deltager i december til julefrokost på Loch Ness Plejecenter.

Stig Hother Hansen og Birthe Marie Hansen er inviteret til julefrokost på Jernholtparken.

Jytte Pedersen er inviteret til julehygge på Sejerø Plejehjem.

Jens Møller Madsen har deltaget i julearrangement for beboere og pårørende på Rørmosecentret i Gørlev. Jens stod som sædvanlig for udskænkning af gløgg.

Karen Støve Petersen og de øvrige frivillige (i alt 7 personer) bliver desværre ikke længere inviteret med til julearrangement på plejehjemmet i Høng. De står selv for et arrangement med musisk underholdning og uddeling af gaver.

Punkt 7: Meddelelser fra sekretariatet

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra sekretariatet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45822 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344153

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Intet til punktet.

Punkt 8: Meddelelser fra Regionsældrerådet

Sagsfremstilling

8. Meddelelser fra Regionsældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45823 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344187

Knud Kierkegaard har den 7. november deltaget i Regionsældrerådets møde i Sorø.

Materiale fra Patientinddragelsesudvalgets møder er den 29. oktober videresendt til Ældrerådets medlemmer.

Karsten Krabbe fra Regionen gennemgik emnerne til besparelse i 2019 på kr. 11 mio. på Den Regionale Busdrift. Kalundborg Kommune berøres kun af en lille strækning på Rute 490. Ringsted og Næstved Kommuner rammes ikke af besparelser. Besparelse i 2020 kr. 21 mio.

Forslag om mulighed for deltagerbetaling på Regionsældrerådets temadage blev drøftet. Der var både for og imod. Ældreråd i kommuner med et lille budget kunne få problemer med deltagelse. Konklusion – ingen deltagerbetaling!

Lisbeth Grøndahl fra Danske Ældreråd gennemgik aktuelle og generelle ældrepolitiske emner. Materialet er udsendt pr. mail til ældrerådets medlemmer og er vedhæftet som bilag til dette punkt.

Mødeplan 2019. Se bilag.

Bilag

Hvordan går det med Værdighedsmilliarden m.m.	326-2018-291288
Oversigt over fordeling af satspuljen på ældreområdet 2018-2021	326-2018-291289
Regionsældrerådsmøder 2019	326-2018-292793

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Flere af bilagene gav anledning til drøftelse. Punktet blev herefter taget til efterretning.

Bilag

Hvordan går det med Værdighedsmilliarden m.m.

Oversigt over fordeling af satspuljen på ældreområdet 2018-2021

Regionsældrerådsmøder 2019

Punkt 9: Drøftelse af Ældrerådets arbejds- og mødeform

Sagsfremstilling

9. Drøftelse af Ældrerådets arbejds- og mødeform

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45829 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-247325

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådsmedlem Claus Kenneth Lund har på møde i Ældrerådet den 24. september ønsket, at Ældrerådet behandler mødefrekvensen. Det blev besluttet, at punktet blev sat på dagsordenen den 26. november 2018.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Claus Kenneth Lund indledte en drøftelse:

- For mange møder uden reelt indhold.
- Møderne er for formelle med nogle dagsordener, som ligner Kommunalbestyrelsens.
- Ældrerådet skal træffe nogle beslutninger og rådgive.
- For meget information fra medlemmerne på hvert møde. Medlemmerne bør i stedet aflevere notater inden et møde, så evt. orientering kan komme med på dagsordenen.
- Ældrerådet drukner lidt i de initiativer, der kommer ude fra.
- Ældrerådet har ikke haft ordentlig tid til at drøfte det ældrepolitiske.

Formanden oplyser, at der ikke kan ændres på den måde dagsordener/referater er sat op på, da det er en del af det kommunale system.

Konklusionen af drøftelsen blev, at der sættes et punkt på dagsordenen på mødet i januar med emner, som det enkelte medlem vil arbejde videre med. Derudover drøftelse omkring evt. temaeftermiddage/-aftener for Ældrerådet.

Punkt 10: Beslutning om mødeplan for kommende møder i Ældrerådet

Sagsfremstilling

10. Beslutning om mødeplan for kommende møder i Ældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-41546 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-291303

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Idet der henvises til Ældrerådets Forretningsorden § 1, skal Ældrerådet i slutningen af året fastlægge det kommende års mødetidspunkter og mødesteder. Den godkendte forretningsorden er vedhæftet som bilag.

Formanden foreslår, at Ældrerådets møder flyttes fra den sidste mandag i måneden kl. 13.00 - 15.30 til den sidste fredag i måneden kl. 9.00 - 13.00 (inkl. frokost).

Behandling

Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har på møde den 29. januar 2018 godkendt forretningsordenen og besluttet, at udsendelse af dagsorden fremover skal ske senest torsdag kl. 12.30. Dette tidspunkt skal ændres såfremt nedenstående møderække godkendes:

25. januar

22. februar

29. marts

26. april

24. maj

28. juni

30. august

27. september

25. oktober

29. november

13. december

Bilag

Godkendt forretningsorden, Ældrerådet, januar 2018

326-2018-291808

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Flere af Ældrerådets medlemmer har udtrykt ønske om at holde møderne om formiddagen.

Forsøgsvis afholdes møderne fremover fredag formiddag kl. 9.00-13.00.

Claus Kenneth Lund melder p.t. afbud til alle møderne, men han vil tilbagemelde til sekretæren såfremt han kan deltage.

Formanden foreslog, at Claus melder ind med temaer til mødet i januar, hvis han ikke deltager i dette møde.

Bilag

Godkendt forretningsorden, Ældrerådet, januar 2018

Punkt 11: Beslutning om Tilsynspolitik 2019 for tilbud efter Servicelovens §§83 og 83a

Sagsfremstilling

11. Beslutning om Tilsynspolitik 2019 for tilbud efter Servicelovens §§83 og 83a

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-30171 J.nr.: 27.12.16 Dokumentnr.: 326-2018-251844

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune skal hvert år følge op på den eksisterende tilsynspolitik og foretage nødvendige justeringer i denne. Tilsynspolitikken skal indeholde en udarbejdet plan for, hvordan der føres tilsyn med private og kommunale leverandører, der leverer pleje og praktisk hjælp efter Servicelovens §§83 og 83a. Tilsynspolitikken skal godkendes og offentliggøres.

Indstillinger

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller, at forslag til Tilsynspolitik for 2019 sendes i høring i Ældrerådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune skal efter Serviceloven § 151c udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle sine tilbud efter servicelovens §§83 og 83a, dvs. personlig og praktisk hjælp samt madservice til borgere i eget hjem efter reglerne om frit valg af leverandør.

Tilsynspolitikken skal beskrive, hvordan kommunen udfylder allerede eksisterende lovmæssige rammer for tilsyn og opfølgning. Politikken skal desuden indeholde retningslinjer og procedurer for, hvordan der føres tilsyn med de kommunale og private leverandører på området, herunder på hjælpens udførelse samt på opfølgning på tilsyn. Mindst en gang årligt i tilslutning til beslutning om serviceniveauet for tilbud efter §§83 og 83a skal der følges op på tilsynspolitikken og foretages evt. justeringer.

Herudover skal kommunen, som led i tilsynsforpligtelsen, hvert år foretage mindst et uanmeldt tilsyn på plejehjem m.v. Tilsynet omfatter indsatsen over for de borgere, der modtager kommunale serviceydelser. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at følge op på, om borgere, der er visiteret til hjælp efter Servicelovens §§83 og 83a, modtager den rette hjælp, samt om der bliver leveret pleje og omsorg af høj kvalitet.

Vedlagt som bilag er forslag til Tilsynspolitik 2019. Det indstilles, at sagen sendes til høring i Ældrerådet, hvorefter sagen igen behandles i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Ældrerådet satte på dialogmødet med ÆSU den 3. september 2018 spørgsmålstegn ved, hvorfor det er en repræsentant fra Visitations- og hjælpemiddelenheden, der varetager de kommunale tilsyn. Det kan her oplyses, at det tidligere er undersøgt om Det sociale Tilsyn kunne løfte opgaven. Det kunne de godt, men det blev afslået grundet prisen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018:

Godkendt.

Bilag

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Ingen bemærkninger.

Bilag

Forslag Tilsynspolitik 2019

Punkt 12: Beslutning om forslag til Kvalitetsstandarder 2019 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende besøg samt træning efter Serviceloven

Sagsfremstilling

12. Beslutning om forslag til Kvalitetsstandarder 2019 for personlig pleje, praktisk hjælp, forebyggende besøg samt træning efter Serviceloven

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-30180 J.nr.: 27.36.00 Dokumentnr.: 326-2018-251861

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende kvalitetsstandarder, som beskriver serviceniveauet for indsatser på Servicelovens område, såsom pleje, praktisk hjælp, træning mm.

Kvalitetsstandarderne formidler de politiske beslutninger om mål og prioritering i forbindelse med opgaveløsningen i forhold til målgruppen, voksne over 18 år.

Når høringsperioden er afsluttet, vil sagen samt hørings svar blive behandlet i Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslag til Kvalitetsstandarder for 2018 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne formidler de politiske beslutninger om mål og prioritering og fastsætter serviceniveauet for den konkrete hjælp.

Kommunalbestyrelsen skal årligt udarbejde kvalitetsstandarder for ydelser bevilliget efter Serviceloven, herunder pleje, praktisk hjælp, træning etc.

Kvalitetsstandarderne benyttes som oplysning til borgerne om, hvilke muligheder de har for hjælp og støtte. Dette skaber gennemsigtighed, hvilket giver mulighed for dialog og forventningsafstemning, samt styrker borgernes retssikkerhed.

Kvalitetsstandarderne benyttes også som et ledelsesredskab til opfølgning på sammenhæng mellem de mål, som politikerne fastsætter, de konkrete afgørelser der træffes i forhold til den enkelte borger samt de ydelser, der faktisk leveres i borgerens hjem.

I det daglige arbejde bruges kvalitetsstandarderne som ramme for tildeling af ydelser og levering af hjælp samt opfølgning og tilsyn med hjælpen.

I de enkelte kvalitetsstandarder er det synliggjort, hvad borgeren kan forvente i forhold de konkrete indsatser, men også ud fra hvilke kriterier borgeren kan bevilliges hjælp, samt hvilke krav der stilles til borgeren.

Kvalitetsstandarderne indgår som en del af den kontrakt, der indgås med de enkelte leverandører af hjælpen (kommunale som private), blandt andet for at sikre et ensartet serviceniveau til borgerne uanset bopæl og valg af leverandør.

Med godkendelse af Værdighedspolitikken i juni 2016 samt strategien for det gode og værdige ældre liv i oktober 2016 blev baggrunden for en revideret samarbejdsmodel med borgeren grundlagt. Strategien danner basis for det kommunale virke på ældreområdet både i forhold til løsning af myndighedsopgaver såvel som i det direkte møde med borgeren i forbindelse med opgaveløsningen.

Strategien samt Kalundborg Kommunes Handicappolitik 2016 har som tidligere dannet rammen for udarbejdelsen af Kvalitetsstandarder 2019 sammen med det godkendte budget for 2019 samt den reviderede udgave af Servicelovens §§ pr. 1. januar 2018.

Strategien for det gode og værdige ældre liv taler ind i et velfærdsparadigme, hvor vores velfærdsforståelse forandres og nye elementer og vinkler bygges på vores praksis. Det betyder, at forståelsen om, at den kommunale opgave er at levere serviceydelser for og til borgerne, erstattes af en ny forståelse, hvor kommunen i langt højere grad bliver

samarbejdspartner og facilitator i et fællesskab. I dette perspektiv er der fokus på, at opgaven løses sammen med borgerne. Velfærd bliver i denne forståelse at skabe gode og værdige (ældre)liv i fællesskab i det omfang, som borgerens ressourcer rækker.

I den reviderede udgave af Serviceloven, der trådte i kraft 1. januar 2018, er der i højere grad fokus på den enkelte borgers udviklingspotentiale samt dennes ansvar for at udnytte potentialet. Samtidig skal det sikres, at den enkelte borger får en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, der modsvarer dennes behov.

I Kalundborg Kommunes budget 2019 er der afsat midler til at videreføre det serviceniveau, der allerede er gældende, hvorfor der ikke er de store ændringer i forhold til Kvalitetsstandard for 2018.

Hvad angår klippekortsordning til borgere på kommunens plejecentre, er der i forbindelse med godkendelse af budget for 2019 besluttet at videreføre dette tilbud i uændret form ved overgang fra puljemidler til ordinær drift. Det betyder, at samtlige borgere på kommunens plejecentre tilbydes en halv time pr. uge til valgfrie indsatser. Tiden kan puljes til 2 timer sammenlagt.

Forslaget til Kvalitetsstandarder 2018 er vedlagt som bilag, og ændringerne fra 2018 til 2019 er markeret med rødt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018:

Godkendt.

Handicaprådets møde den 13. november 2018:

Ingen bemærkninger.

Bilag

Forslag til Kvalitetsstandard 2019 med rettelser

326-2018-267226

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Ingen bemærkninger til Kvalitetsstandard 2019. Ældrerådet savner derimod en kvalitetsstandard for akutfunktionen. Ældrerådet er bekendt med, at Danske Ældreråd vil arbejde for, at kvalitetsstandarden for kommunale akutfunktioner, som den er beskrevet af Sundhedsstyrelsen, skal efterleves i samtlige kommuner. Det vil Danske Ældreråd gøre gennem dialog på nationalt plan, ligesom dialogen også skal ud i kommunerne.

Bilag

Forslag til Kvalitetsstandard 2019 med rettelser

Punkt 13: Beslutning om disponering af værdighedsmidler i 2019

Sagsfremstilling

13. Beslutning om disponering af værdighedsmidler i 2019

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-29007 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-266467

Sagstype
Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune modtager i 2019 ca. 10.5 mio. kr. af værdighedsmidlerne. Disse skal søges hos Sundheds- og Ældreministeriet. Her fremlægges forslag til disponering af midlerne for 2019. Der er få ændringer i forhold til 2016, 2017 og 2018 således, at kontinuiteten af de iværksatte indsatser sikres.

Indstillinger

Direktøren indstiller at:

1. Forslaget til fordeling af værdighedsmidlerne for 2019 godkendes.
2. Forslaget sendes i høring hos Ældrerådet

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet

Sagsfremstilling

Den 1. november 2018 skal Kalundborg Kommune fremsende en redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet for anvendelsen af værdighedsmidlerne til en mere værdig ældrepleje i 2019. Dette er en forudsætning for, at midlerne bliver udbetalt i 2019. Kalundborg Kommune modtager. 10. 5 mio. kr. af værdighedsmidlerne i 2019. Ansøgningen er afsendt dog med forbehold for politisk godkendelse.

Administrationen har udarbejdet et forslag til disponering af værdighedsmidlerne for 2019. Forslaget til disponeringen ligger i forlængelse af disponeringen fra 2016, 2017 og 2018. Der er nogle ændringer, som fremgår af skemaet nedenfor.

Kalundborg Kommune modtog lidt flere midler i 2017 end først antaget. Disse ekstra midler er efterfølgende blevet fordelt ud på alle indsatsområderne, og derfor er der en lille forskel på nogle af beløbene fra 2016 til 2017. Samtidig modtog Kalundborg Kommune først midlerne for 2016 i midten af året, hvorfor nogle af de afsatte beløb til indsatserne i 2016 var halvårslige.

Kalundborg Kommune modtager lidt flere midler i 2019 end de foregående år. Disse ekstra midler fordeles ud på indsatsområdet ”fastholdelse, rekruttering og kompetenceudvikling”.

Den foreslåede disponering ligger i tråd med den vedtagne værdighedspolitik og strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev.

Beskrivelse af indsatser i værdighedsmilliarden	2016	2017	2018	2019
Sociale aktiviteter på plejecentre	Kr. 300.000	Kr. 304.000	Kr. 300.000	Kr. 300.000
Sommerhusprojektet for demente 4 dage om ugen 1 dag koster kr. 328.722. Indsatsen indgår som én blandt de tre prioriterede indsatser for handleplanen på demensområdet.	Kr. 930.000 (for åbent 3 dage om ugen)	Kr. 940.000 (for åbent 3 dage om ugen)	Kr. 1.315.000	Kr. 1.315.000

Udvidelse af åbningstid på daghjemstilbud for demente For åbent 1 dag mere om ugen inkl. i ferieperioden koster det kr. 855.000. Så er der åbent 5 dage om ugen. Indsatsen indgår som én blandt de tre prioriterede indsatser for handleplanen på demensområdet.	Kr. 870.000	Kr. 880.000	Kr. 855.000	Kr. 855.000
Tildeling til ægtepar på plejecentre Selvom plejecenteret skal drage omsorg for to borgere, fik de før blot midler til én. I 2016 og 2017 er midlerne fordelt ud fra hvor mange ægtepar, der er på de enkelte plejecentre.	Kr. 250.000	Kr. 255.000	Kr. 250.000	Kr. 250.000
Demensdeling til Rørmosecenteret	Kr. 1.350.000	Kr. 2.735.000 Beløbet var i 2016 halvårligt.	Kr. 2.700.000	Kr. 2.700.000
Styrket indsats for borgere på de midlertidige plader på Odincenteret.	Kr. 0	Kr. 0	Kr. 1.000.000	Kr. 1.000.000
Styrket samarbejde med de frivillige Nyt punkt i værdighedsmidlerne.	Kr. 0	Kr. 0	Kr. 170.000	Kr. 170.000
Ressourcer til at medarbejdere lokalt faciliterer det gode og værdige ældre liv	Kr. 2.890.000	Kr. 570.000	kr. 0	kr. 0
Aktiv rehabilitering	Kr. 1.600.000	Kr. 1.620.000	Kr. 1.600.000	Kr. 1.600.000
Selvbestemmelse, livskvalitetstiltag, kultur og samvær	Kr. 200.000	Kr. 0 Puljen er lagt sammen med "ressourcer til at medarbejdere lokalt faciliterer det gode og værdige ældre liv".	Kr. 0	Kr. 0
Specialramme inkl. demenskonsulent Indsatsen skal sikre værdighed for ældre borgere	Kr. 400.000	Kr. 810.000 Beløbet var i 2016 halvårligt.	kr. 810.000	kr. 810.000

med komplekse behov og medarbejderne i ældreplejen.				
Uddannelse, temamøde og seminarer for ledere	Kr. 311.000	Kr. 510.000	Kr. 100.000	Kr. 100.000
Fastholdelse, rekruttering og kompetenceudvikling Knytter sig til strategien for rekruttering og fastholdelse	Kr. 400.000	Kr. 810.000	kr. 200.000	kr. 600.000
Diætist og mad- og måltidsmentor	Kr. 250.000	Kr. 658.000 Beløbet var i 2016 halvårligt.	Kr. 700.000	Kr. 700.000
Ekspertbistand i forbindelse med udarbejdelse af handleplan for fremtidens boliger for ældre	Kr. 200.000	Kr. 0	Kr. 0	Kr. 0
Udarbejdelse og formidling af strategi/værdighedspolitik	Kr. 9.000	Kr. 0	Kr. 0	Kr. 0
Patientuddannelse for borgere med demens og deres pårørende Nyt punkt i værdighedsmidlerne				Kr. 80.000
Revision				Kr. 20.000
Samlet beløb	Kr. 9.960.000	Kr. 10.092.000	Kr. 10.000.000	Kr. 10.500.000

Økonomiske konsekvenser

Kalundborg Kommunes andel af puljemidler er 10,5 mio. kr. i 2019

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018:

Godkendt.

Bilag

Fælles redegørelse for en værdig ældrepleje og bedre bemanning
2019

326-2018-
270578

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Godkendt.

Ældrerådet vil gerne vide, hvorfor der står 0 kr. i årene 2018 og 2019 under indsatsen om "Ressourcer til, at medarbejdere lokalt faciliterer det gode og værdige ældreliv", og hvorfor beløbet inden da er skåret fra kr. 2.890.000 til kr. 570.000. Derudover ser Ældrerådet gerne, at punktet fremover kommer til høring i Ældrerådet, inden det sendes til ministeriet.

Bilag

Punkt 14: Beslutning om ansøgning om pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre og friplejeboliger

Sagsfremstilling

14. Beslutning om ansøgning om pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre og friplejeboliger

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-29007 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-266473

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune kan igen i år søge midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre og friplejeboliger hos Ældre- og Sundhedsministeriet. Ansøgningsfristen er 01. november 2018. Kalundborg Kommunes andel i 2019 af midlerne er 5,052 mio. kr. Der er ikke foretaget større ændringer fra ansøgning til midler for året 2018, således der sikres en kontinuitet af de iværksatte indsatser.

Her fremvises forslag til disponeringen og anvendelse af midlerne for 2019.

Indstillinger

Direktøren indstiller at:

1. Forslaget til disponering af midlerne til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre og friplejeboliger for 2019 godkendes.
2. Forslaget sendes i høring hos Ældrerådet.

Behandling

Ældre- og sundhedsudvalget, Ældrerådet

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune modtager i 2019, ved indsendelse af en ansøgning til ældre- og Sundhedsministeriet, 5,052 mio. kr. fra puljen til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejcentre og friplejeboliger. Der er ikke foretaget større ændringer fra ansøgning til midler for året 2018, således der sikres en kontinuitet af de iværksatte indsatser. Ansøgningen er afsendt dog med forbehold for politisk godkendelse.

Administrationen foreslår, at midlerne fordeles med 2,0 mio. kr. til bedre bemanning på plejehjemmene/plejcentre, herunder de midlertidige pladser, mens 3,037 mio. kr. afsættes til bedre bemanning på fritvalgsområdet til praktisk bistand og pleje i borgernes hjem. Restbeløbet i alt 15.000 kr. afsættes til finansiering af revisionsudgiften.

Konkret betyder det, at vi fortsætter med:

- en forøgelse af rammen på Jernholtparken, som dermed hæves til samme niveau, som de øvrige større somatiske plejehjem
- en øget tildeling til de midlertidige pladser på Odinscentret.
- en øget tildeling til fritvalgsområdet, hvorfra der ydes hjælp i borgernes hjem.

Den øgede tildeling bliver anvendt til ansættelse af flere medarbejdere, samt ved at sætte medarbejdere op tid, hvor det giver mening i forhold til opgaveløsningen.

Ældrerådet ønskede i forbindelse med høring ved tidligere ansøgning, en oversigt over normeringerne på de enkelte plejcentre. Kalundborg Kommune opererer ikke med normeringer, men med en takstmodel pr. bolig, hvilket skaber den økonomiske ramme, som de enkelte plejcentre kan benytte. Takstmodellen skelner mellem somatiske plejecenterboliger og demensplejeboliger.

Økonomiske konsekvenser

Kalundborg Kommunes andel af puljemidler er 5,052 mio. kr. i 2019.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018:

Godkendt.

Bilag

Fælles redegørelse for en værdig ældrepleje og bedre bemanning
2019

326-2018-
270578

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Ingen bemærkninger.

Bilag

Fælles redegørelse for en værdig ældrepleje og bedre bemanning 2019

Punkt 15: Opfølgning på handleplan for samvær og sociale relationer

Sagsfremstilling

15. Opfølgning på handleplan for samvær og sociale relationer

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-2804 J.nr.: 00.16.00 Dokumentnr.: 326-2018-269277

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev blev der i 2017 udarbejdet handleplaner for de enkelte afsnit i strategien. Afsnittene er: Aktivitet og bevægelse; Samvær og sociale relationer; Boliger til ældre borgere; Det gode måltid; Borgere med demens og Kvalificerede medarbejdere. I løbet af anden halvdel af 2018 præsenteres status på arbejdet med handleplanerne.

Her præsenteres status på handleplanen for Samvær og sociale relationer.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet

Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af strategien for Det Gode og Værdige Ældrelev, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 12. oktober 2016, blev det samtidig besluttet, at der skulle udarbejdes konkrete handleplaner for de enkelte indsatsområder, for hermed at understøtte implementeringen af strategien i praksis. Handleplanerne blev udarbejdet, og præsenteret for Ældre- og Sundhedsudvalget i 2017. I løbet af anden halvdel af 2018 udarbejdes opfølgning på de enkelte handleplaner.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde d. 4. september 2017 blev handleplanen for Samvær og sociale relationer fremlagt. Handleplanen indeholder tiltag, der skal sikre at ældre borgere har samvær med andre. Der er siden arbejdet med de konkrete indsatser, der er peget på i handleplanen. Vedhæftet er status på handleplanen.

Der er taget udgangspunkt i de 3 fokusområder, der fremgår i strategien:

1. Der skal faciliteres sociale arrangementer, der understøtter ældres mangfoldighed.
2. Pårørende, frivillige og andre borgere skal inddrages i forhold til at skabe social aktivitet for ældre.
3. Der skal være fokus på at overgangen fra arbejdsmarkedet til pensionist ikke betyder, at kontakten til fællesskabet mistes.

Der er i 2017/2018 arbejdet med nedstående indsatser:

- Et dialogmøde hver anden måned mellem aktivitetsmedarbejdere på dagcentrene og frivillighedskonsulent er startet
- Tilbud til ældre, der bor i nærheden af plejecentre, at de kan få mad på plejecenteret. Initiativet er påbegyndt og der arbejdes med at synliggøre tilbuddene
- Udarbejdelse af en handlingsorienteret plan for rekruttering af samt samarbejde med frivillige. Planen skal fokusere på: rekruttering, dagligt samarbejde, anerkendelse, kompetenceudvikling m.v. Her er der afholdt temadag for alle gruppeledere. Processen fortsættes lokalt. Der arbejdes også på at styrke rekruttering af frivillige i samarbejde med bosætningsteamet - Der udarbejdes materiale ultimo 2018. Derudover er der opstartet et nyt aktivitetscenter: Birkely Seniorhus

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018:

Godkendt.

Bilag

Strategien for det gode og værdige ældreliv - handleplan for samvær og sociale relationer 326-2018-269273

Ældreådets møde den 26. november 2018:

Taget til efterretning.

Ældreådet har fokus på indsatsen "Tilbud til ældre, der bor i nærheden af plejecentre, at de kan få mad på plejecenteret" og følger den med stor interesse. Ældreådet vil gerne vide, hvordan der arbejdes med synliggørelse af tilbudet.

Ældreådet vil gerne orienteres om den handlingsorienterede plan for rekruttering af samt samarbejde med frivillige.

Bilag

Strategien for det gode og værdige ældreliv - handleplan for samvær og sociale relationer

Punkt 16: Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 7, 2018

Sagsfremstilling

16. Orientering - Danske Ældreråds nyhedsbrev nr. 7, 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42367 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-291425

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd har sendt nyhedsbrev nr. 7/2018 omhandlende:

- Økonomi på ældreområdet
- Hvor er de ensomme ældre?
- Forsøg skal styrke ældres frie valg af mad
- Penge til indsatser for ældre og udsatte
- Servicetjek af det frie valg

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Taget til efterretning.

Punkt 17: Drøftelse af brandsikring

Sagsfremstilling

17. Drøftelse af brandsikring

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-35118 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-291415

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådsmedlem Freddie Madsen har som opfølgning på sagen om brandsikring af plejehjem/plejeboliger, efter branden på plejehjemmet Farsøhthus i august måned ønsket, at Ældrerådet anmoder om en redegørelse for, hvornår der sidst har været kontrol af brandsikkerheden på plejehjem/plejeboliger i Kalundborg Kommune.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Ældrerådet vil fremsende en anmodning med ønske om redegørelse for, hvornår der sidst har været brandtilsyn.

Punkt 18: Drøftelse af betaling for ophold

Sagsfremstilling

18. Drøftelse af betaling for ophold

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-35119 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-291421

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådsmedlem Freddie Madsen ønsker en redegørelse for, hvor meget der opkræves i betaling/indskud for demente, der bliver henvist til Rørmosecentret i Gørlev.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Ældrerådet vil fremsende en anmodning til Visitations- og Hjælpemiddelafdelingen med ønske om en redegørelse.

Punkt 19: Eventuelt

Sagsfremstilling

19. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45914 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344314

Ældrerådets møde den 26. november 2018:

Knud Kirkegaard foreslår, at Ældrerådet besøger et af kommunens plejehjem i 2019.

Birthe Marie Hansen udtrykte ønske om, at ordstyrollerollen kan gå på omgang mellem medlemmerne.

Ny mødeplan udsendes, når formand og næstformand har holdt møde med borgmester og næstformand for Ældre- og Sundhedsudvalget.