

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 07-03-2024

Mødedato	Torsdag d. 07. marts 2024 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale 8
Mødedeltagere	Jakob Beck Jensen, Martin Schwartzbach, Jonas Henriksen, Jonas Ghiyati, Tonny Voldby Pedersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om regnskab 2023 Teknik- og Miljøudvalget.....	4
Drøftelse af vejbelysning på private matrikler, private veje og private fællesveje.....	6
Beslutning om anlægsbevilling til nye lokaler til træningstilbud på Sigrid Undsets skolen.....	7
Beslutning om anlægsbevilling til nedrivning på Rynkevangen 10.....	9
Beslutning om anlægsbevilling til etablering af en obstacle på Surfsøen.....	10
Beslutning om anlægsregnskab - Led belysning i kommunale ejendomme.....	11
Lukket: Godkendelse af frivillige aftaler indenfor BNBO.....	13
Beslutning om støttetilsagn efter byfornyelsesloven, Røsnæs Forsamlingshus, Søbakken 7, Ulstrup.	14
Orientering om arbejdet med en prioriteret tidsplan for registrering og minimering af udløb/overløb	16
Beslutning om politisk høringssvar - Mobilitetsplan 2024.....	18
Beslutning om godkendelse af Kalundborg Kommunes årsrapport Klima 2023.....	20
Beslutning om at igangsætte planlægning for bebyggelse med boliger og erhverv, Bredgade 48, Kal	22
Beslutning om at godkende Forslag til tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2032 og Forslag til lokalj	25
Lukket: Beslutning om kondemnering af bolig.....	28
Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus.....	29
Status på Teknik- og Miljøudvalgets pejlemærker for perioden 2022-2025.....	30
Gensidig orientering.....	32
Underskriftsark.....	33

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Orientering om regnskab 2023 Teknik- og Miljøudvalget

23-001857

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger regnskab 2023 for Teknik- og Miljøudvalgets område med bemærkninger. Det samlede regnskab samt indstilling om overførsler fra 2023 til 2024 behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i særskilte sager.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

På udvalgets område viser regnskab 2023 et merforbrug på -8,4 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget og et merforbrug på -8,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Det oprindelige budget var 176,5 mio. kr. og det korrigerede budget var 176,3 mio. kr. Forbruget i 2023 var 184,9 mio. kr.

De største afvigelser mellem korrigeret budget og forbrug er følgende:

Plan, Byg og Miljø

Der er et merforbrug på området på -7,8 mio. kr. som primært består af:

- *Færgeområdets* regnskabsresultat blev et merforbrug på -8,1 mio. kr. Merforbruget skyldes flere større ekstraordinære reparationer i forbindelse med en række færgenedbrud, men også for at undgå nye nedbrud. Derudover har der været merudgifter til 5-års eftersyn af Sejerøfærgens Aquamasters, som er færgens drejelige skruer til fremdrift og styring, samt til nødvendig vedligeholdelse på Nekseløfærgen.

Det fremgår af hensigtserklæring H15 i budgetaftalen for budget 2024-2027, at økonomien nulstilles i forbindelse med overførselssagen.

Vej, Ejendom og Affald, ekskl. brugerfinansierede områder

Der et samlet merforbrug på -10,1 mio. kr. på området som primært består af:

- På grund af en hård vinter i slutningen af 2023 fik *vintertjenesten* et merforbrug på -4,4 mio. kr.
- *Ejendomsområdet* endte med et merforbrug på -2,7 mio. kr. Dette skal ses i sammenhæng med overførslen af merforbrug fra 2022 på -4,5 mio. kr.
- *Entreprenørafdelingen* fik et merforbrug på -2,9 mio. kr., Merforbruget svarer til overførslen fra 2022, og der arbejdes på løsninger i forhold til at indhente merforbruget som er overført fra tidligere år.

Vej, Ejendom og Affald, brugerfinansierede områder

Regnskabsår 2023 endte med et mindreforbrug på de brugerfinansierede områder på 8,9 mio. kr. Mindreforbruget består af:

- *Renovationsområdet* kom ud af 2023 med mindreudgifter på 8,1 mio. kr. efter at det i samråd med ARGO blev besluttet, at planlagte indkøb af rest- og madbeholdere udskydes til selskabsgørelsen er trådt i kraft.
- *Skadedyrsområdet* havde mindreudgifter på 0,8 mio. kr. efter at have modtaget en efterregulering fra Mortalin på baggrund af færre rotteanmeldelser i 2022 end forudsat i kontrakten.

Teknisk tillægsbevilling

Der blev i løbet af 2023 givet en tillægsbevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 0,4 mio. kr. på baggrund af et forventet merforbrug, med henblik på overholdelse af udvalgets bevillingsramme.

Økonomiske konsekvenser

På udvalgets område viser regnskab 2023 et merforbrug på -8,4 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget og et merforbrug på -8,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Bilag

Talsammendrag til regnskabsbemærkninger 2023 - Teknik- og Miljøudvalget

Regnskabsbemærkninger 2023 - Teknik- og Miljøudvalget

Punkt 3: Drøftelse af vejbelysning på private matrikler, private veje og private fællesveje

24-002264

Beslutning

Drøftet - udvalget ønsker et juridisk notat, når der er ressourcer til dette, som forelægges udvalget.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har cirka 10.300 vejbelysningsarmaturer, hvor vi administrerer og betaler for el, drift, vedligehold og modernisering. Kommunen har imidlertid ikke hjemmel til at betale for op mod knap 4.000 af disse lyspunkter, som ligger på private matrikler, private veje og hovedsageligt på private fællesveje. På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 7. marts 2024 orienterer administrationen om sagen og lægger forslag til den videre proces op til drøftelse i udvalget.

Indstillinger

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at sagens videre proces drøftes.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Ifølge den oprindelige lovgivning måtte kommuner kun betale for vejbelysning på offentlige veje – ikke på for eksempel private fællesveje. Kommunernes praksis viste sig dog ofte at være en anden – ikke altid med rette hjemmel eller med konsekvent implementering. Siden da er der på vejbelysningsområdet kommet ny og opdateret lovgivning om blandt andet, hvad kommunerne kan bestemme, og hvem der skal betale for hvad. Og i de senere år har de fleste kommuner været optaget af at rydde op i deres lysanlægsforhold, herunder blandt andet hjemmel og ligebehandling.

I 2019 hjemkøbte Kalundborg Kommune vejbelysningen fra SEAS-NVE. Lysanlægget består af blandt andet cirka 10.300 vejbelysningsarmaturer, hvor kommunen administrerer og betaler for el, drift, vedligehold og modernisering. Imidlertid har kommunen ikke hjemmel til at betale for op mod knap 4.000 af disse lyspunkter, som ligger på private matrikler, private veje og hovedsageligt på private fællesveje. Desuden komplicerer det blandt andet driften og moderniseringen af vejbelysningen, at Kalundborg Kommune endnu ikke har truffet en politisk beslutning om, hvad der skal ske med disse knap 4.000 lyspunkter, og dermed ikke har afklaret en række væsentlige forhold, såsom:

- Hvem skal stå som ejer af de forskellige lyspunkter og anlæg?
- Hvem skal betale og hvor stor en andel?
- Skal der være krav om vejbelysning det pågældende sted eller ej?

På udvalgsmødet den 7. marts 2024 vil administrationen uddybe ovenstående for Teknik- og Miljøudvalget og fremlægge et forslag til den videre proces.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Vejbelysning på private matrikler og private fællesveje - TMU 07-03-2024

Punkt 4: Beslutning om anlægsbevilling til nye lokaler til træningstilbud på Sigrid Undsetskolen

24-002484

Beslutning

Anbefales, med bemærkning om at Økonomiudvalget forholder sig til finansiering.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Sigrid Undsetskolen har indtil efteråret 2023 haft et terapeutisk træningstilbud i en pavillonbygning i tilknytning til skolen. Pavillonbygningen er udtjent, og konstruktionen er blevet opfugtet i en grad, så der er konstateret skimmel i en væsentlig del af bygningen. Træningstilbuddet er således rykket i midlertidige lokaler, og en del af aktiviteterne er omlagt eller aflyst.

Der er derfor behov for at finde nye lokaler til tilbuddet. Der har været afsøgt muligheder for at flytte til andre lokaler inden for den kommunale ejendomsportefølje. Dette har imidlertid ikke været muligt. Der lægges derfor op til en beslutning om at anlægge en ny pavillonbygning, der er målrettet den anvendelse, der er behov for.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at der anlægges en ny pavillonbygning målrettet træningstilbuddet på Sigrid Undsetskolen,
2. at der gives en anlægsbevilling på i alt 10 mio. kr. til nedrivning af eksisterende pavilloner og indkøb samt opstilling af de nye.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sigrid Undsetskolen har indtil efteråret 2023 haft et terapeutisk træningstilbud i en pavillonbygning i tilknytning til skolen. Efter en konstatering af skimmel i dele af bygningen har de efterfølgende undersøgelser vist, at store dele af konstruktionen igennem længere tid er blevet opfugtet i en grad, så pavillonbygningen nu er udtjent. Træningstilbuddet er således delvist rykket i midlertidige lokaler på skolen, hvor der er opsat midlertidige skillevægge i eksisterende fællesarealer og mødelokaler. Derudover er en del af aktiviteterne omlagt eller aflyst.

Der er derfor behov for at finde nye lokaler til tilbuddet. Der har været afsøgt mulighed for at flytte til andre lokaler inden for den kommunale ejendomsportefølje. Der er blandt andet set på muligheden for at rykke tilbuddet ind på en af de øvrige skoler i området, såfremt der skulle være ledige lokaler.

Det har ikke været muligt at finde egnede ledige lokaler. En del af udfordringen ligger i den transport, der vil være frem og tilbage mellem Sigrid Undsetskolen og de nye lokaler. Både elever og medarbejdere har aktiviteter i både træningstilbuddet og på selve skolen. Det vurderes derfor, at alene udgifterne til transport vil være for store.

I forlængelse heraf har administrationen undersøgt muligheden for opsætning af en ny pavillonbygning. Det har de fordele, at den kan placeres på samme lokalitet som den eksisterende. Den kan indrettes til det specifikke formål fra leverandørens side, så den lever op til kravene til et moderne tilbud, og til de nugældende krav til den type bygninger og deres energiforbrug. Der er set på en løsning, hvor man køber pavillonerne. Det vurderes, at den type pavilloner har en levetid på minimum 20 år. Alternativt kan de samme pavilloner leases mod en årlig leje på 702.000 kr., der skal finansieres via en driftsbevilling.

Inden de nye pavilloner kan etableres skal de gamle nedrives. Derefter skal der klargøres til de nye, der leveres. Efter levering og opsætning færdiggøres de omkringliggende arealer og adgangsforhold. Den samlede anlægsudgift hertil er beregnet til 2,5 mio. kr.

Dertil kommer selve indkøbet af pavillonerne. Det er beregnet til cirka 7,5 mio. kr. inklusiv uforudselige udgifter.

Der lægges derfor op til en beslutning om at anlægge en ny pavillonbygning, der er målrettet den anvendelse, der er behov for.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsbevilling på 10 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Punkt 5: Beslutning om anlægsbevilling til nedrivning på Rynkevangen 10

24-002420

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der lægges op til en beslutning om anlægsbevilling til brug for nedrivning af bygninger på Rynkevangen 10 i Kalundborg blandt andet med henblik på forberedelse af arealet til fremtidig udvikling i og omkring området.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til nedrivning af Rynkevangen 10 finansieret af kassebeholdningen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har arbejdet med, at arealerne, der støtter op omkring Campus Kalundborg, løbende kan planlægges og bringes i anvendelse. Samtidig har Kommunalbestyrelsen via ejendomsstrategien et mål om, at overflødige bygninger enten afhændes eller fjernes.

På området omkring Rynkevangen 10 er der tidligere fjernet bygninger (Minihøjskolen og daginstitutionen), og der er på nuværende tidspunkt bygninger tilbage, som ikke anvendes, eller som er i en dårlig tilstand. I forhold til ejendomsstrategien er det derfor fornuftigt at fjerne de bygninger, som er tilbage på grunden. Løbende sker der blandt andet hærverk i de bygninger, som ikke anvendes, og bygningernes tilstand forværres løbende. I forhold til Campus-satsningen vil det endvidere være relevant at forberede arealet, så det på kort eller længere sigt vil kunne anvendes til uddannelsesudvidelser.

Der fremsættes dermed en sag til beslutning om anlægsbevilling til brug for nedrivning og sikring af arealer til erhvervs- og uddannelsesudvikling i og omkring området ved Rynkevangen 10 i Kalundborg. I Bilag 2 fremgår de bygninger, der er omfattet i projektet, benævnt med bygnings nummer.

Beløbet omfatter nedrivning af alle tilbageværende bygninger på matriklen (Bilag 1). Der søges en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til nedrivning, som finansieres af kassebeholdningen. Et eventuelt mindre forbrug tilgår kassebeholdningen. Det ønskes, at nedrivning foretages umiddelbart efter beslutningen.

De afledte driftsændringer bliver indarbejdet i budgettet året efter, at bygningerne er nedrevet.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsudgift på 2 mio. kr. som finansieres af kassebeholdningen.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Bilag

Bilag 1 – Kortbilag over areal

Bilag 2 - Oversigt over bygninger der skal nedrives

Punkt 6: Beslutning om anlægsbevilling til etablering af en obstacle på Surfsøen

24-002583

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,12 mio. kr. til etablering af en obstacle i Surfsøen i Bregninge. Der søges om en anlægsbevilling på det samlede rådighedsbeløb på 0,12 mio. kr. til etablering af en obstacle.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en anlægsbevilling på i alt 0,12 mio. kr. til etablering af en obstacle i Surfsøen i Bregninge.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,12 mio. kr. til etablering af en obstacle i Surfsøen i Bregninge (U50).

Der søges nu om en anlægsbevilling på det samlede rådighedsbeløb på 0,12 mio. kr.

Obstaclen etableres i "Surfsøen" ved Amfi-scenen i Bregninge.

Surfsøen er et relativt nyt mødested i naturen for aktive i alle aldre ved, på og i grusgravsøen i Bregninge. Surfsøen samler mennesker gennem aktiviteter på vand, særligt gennem den permanente wakeboard-kabelbane, et tiltrækkende udemiljø og udstyr til at komme på vandet, herunder Stand Up Paddle. Ved søbredden er der loungeområde og aktiviteter for tilskuere, brugere, badende og andre i området ved grusgravsøen ved Amfi-scenen i Bregninge.

En obstacle vil være med til at hæve wakeboard-banen til nationalt konkurrenceniveau.

Beløbet omfatter indkøb og etablering af en obstacle, som forventes etableret i maj 2024.

Der forventes afledte driftsudgifter i niveauet 0,05 mio. kr. til 0,08 mio. kr.

Dette finansieres i et samarbejde mellem Vestsjællands Wake og Surf Klub og UngKalundborg.

Økonomiske konsekvenser

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat i alt 0,12 mio. kr. til etablering af en obstacle i Surfsøen.

Restrådighedsbeløb vil herefter udgøre 0 kr.

Punkt 7: Beslutning om anlægsregnskab - Led belysning i kommunale ejendomme

23-012483

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2020 til 2023 givet en anlægsbevilling på 6,70 mio. kr., som blev finansieret af rådighedsrammen, til etablering af LED-belysning.

Anlægget er afsluttet i 2023, og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskaber for anlæg på over 2,00 mio. kr. aflægges særskilt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at anlægsregnskabet for LED-belysning i kommunale ejendomme godkendes.

Behandling

Teknik- og miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i perioden 2020 til 2023 givet en samlet anlægsbevilling på 6,70 mio. kr. til etablering af LED-belysning.

Anlægget er afsluttet i 2023, og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Der forelægges følgende anlægsregnskab til godkendelse:

	Bevilling	Regnskab	Mer/mindrefor brug
	K	Kr.	(mindreforbrug = + og merforbrug = -)
			Kr.
Led belysning i kommunale ejendomme	6.700.107	5.976.868	723.239
I alt	6.700.107	5.976.868	723.239

Nedenfor ses forbrug pr. udgiftspost.

	Forbrug
	Kr.
Projektering	568.201
Udkontering af adm. timeforbrug	276.994

Indtægt timeforbrug fra Interreg Future	-75.848
Idrætshaller	4.898.745
Skoler	50.000
Administrationsbygninger	258.776
I alt	5.976.868

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilag.

Administrationens bemærkninger

Projektet har været udfordret af Corona-pandemien i hele sit forløb. Dette har resulteret i leveranceudfordringer, samt fysiske nedlukninger. Dertil har hovedentreprenøren haft udfordringer med at kunne levere i forhold til det aftalte (fjernstyring af hallerne over nettet).

Projektet har i sin endelige form omfattet udskiftning af belysning i 12 sportshaller. Her er blevet etableret LED-belysning, der lever op til de aktuelle krav til sportsbelysning i de konkrete haller. I alle de udskiftede haller (bortset fra Kalundborg Svømmehal), kan der nu tilbydes 500 lux, hvilket opfylder kravende op til regionale stævner.

Det endelige projekt byggede på en investering på 6,7 mio. kr. mod en driftsbesparelse på 2,00 mio. kr.

I projektforløbet har det vist sig, at de mulige investeringscases (konkrete LED-udskiftninger) gav en mindre besparelse i forhold til investeringsbehovet. Den strukturelle udfordring omkring manglende besparelse ved indførslen af LED belysning vil blive frembragt i forbindelse med direktionens perspektivnotat til planseminariet.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskabet viser et mindre forbrug på 0,72 mio. kr., som tilføres kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2023.

Bilag

Anlægsregnskab - Led belysning i kommunale ejendomme

Punkt 8: Lukket: Godkendelse af frivillige aftaler indenfor BNBO

24-002163

Punkt 9: Beslutning om støttetilsagn efter byfornyelsesloven, Røsnæs Forsamlingshus, Søbakken 7, Ulstrup

23-003685

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunen har modtaget supplerende ansøgning om støtte til at renovere det bevaringsværdige Røsnæs Forsamlingshus, Søbakken 7. Administrationen fremlægger ansøgningen til udvalgets drøftelse og beslutning om støtte fra puljen til nedrivning og renovering, jf. lov om byfornyelse, i henhold til ministeriets tilsagn.

Sagen om støtte til renovering af Forsamlingshuset blev behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 7. september 2023. Der er nu modtaget en supplerende ansøgning om støtte til at udskifte vinduer i Lille Sal, mens man har frafaldet tilsagn om støtte til nyt tegltag fra tidligere ansøgning, da det dækkes fra anden side.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at der meddeles supplerende støttetilsagn til at renovere Røsnæs Forsamlingshus, Søbakken 7, Ulstrup på Røsnæs.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Tidligere støttetilsagn

Teknik- og Miljøudvalget har i september 2023 meddelt foreløbigt tilsagn til følgende opgaver på ejendommen:

- Etablering af handicapegnet toilet
- Nyt tegltag med undertag og isolering
- Udskiftning af vinduer i store sal mod syd og nord

I alt er der givet et foreløbigt støttetilsagn på kr. 640.000 ekskl. moms.

Efterfølgende har Bestyrelsen for Røsnæs Forsamlingshus ændret ansøgningen, idet man udtager støtte til opgaven med at udskifte taget. Det skyldes, at man modtaget tilsagn om støtte fra anden side under vilkår af, at pågældende fond får mulighed for at bidrage med fuld dækning af omkostning ved udskiftning af taget.

Derfor modtog kommunen ny tidsplan og revideret budget for de to andre opgaver, der er meddelt foreløbig støtte til. Budgettet er baseret på de billigste af to håndværkertilbud:

- Etablering af handicapegnet toilet 159.850 kr. ekskl. moms
- Udskiftning af vinduer i store sal mod syd og nord 161.000 kr. ekskl. moms

I alt støtteberettiget udgift 320.850 kr. ekskl. moms.

Administrationen meddelte på dette grundlag tilsagn om støtte på 50 % af den støtteberettigede udgift dog maksimalt kr. 160.425 ekskl. moms til etablering af handicaptoilet og udskiftning af vinduer i store sal.

Den meddelte støtte til etablering af nyt tegltag, undertag og isolering frafaldes.

Supplerende ansøgning om støttetilsagn

Administrationen har i vedlagte notat (bilag 1) behandlet ansøgning om supplerende støtte til renovering af Røsnæs

Forsamlingshus, Søbakken 7, Ulstrup.

Ansøgningen omhandler støtte til at udskifte yderligere seks vinduer i Forsamlingshuset, jf. vedlagte ansøgning, bilag 3. Med ansøgningen ønsker man at erstatte tilsagn om støtte til udskiftning af tegltaget med udskiftning af vinduerne i den Lille Sal samt to vinduer på 1. sal i gavlen mod syd, idet man herved opnår et mere harmonisk udseende på alle facader og gavle af bygningen samt en energimæssig forbedring. De eksisterende vinduer er ikke udtjente, men de forventes solgt til forretning med genbrugsbyg.

Det ansøgte er i overensstemmelse med lokalplan nr. 3.1-1 for Ulstrup By, og vinduer til Lille Sal udføres som de oprindelige vinduer. Loftsrummet mod syd er ikke en del af det oprindelige Forsamlingshus, men vinduerne udføres med afsæt i eksisterende vinduer i stueetagen mod syd.

Ansøgningen indeholder bilag med tilbud på opgaven, tegningsbilag af nye vinduer, samt budget for opgaven, jf. bilag 3.

Der er indhentet to tilbud fra tømrermestre på udførelse af arbejdet med indkøb og montering af de seks vinduer. Det billigste tilbud er på 67.500 kr. ekskl. moms, hvorefter der budgetteres inkl. uforudsete udgifter med et støtteberettiget beløb på kr. 77.000 ekskl. moms.

Administrationen anbefaler, at der som ved tidligere tilsagn om støtte til at renovere bevaringsværdige bygninger ydes 50 % af de støtteberettigede udgifter. Støttetilsagn på 50 % af byggesum, afrundet til hele antal tusinde, kr. 39.000 ekskl. moms som maksimalt beløb efter godkendelse af regnskab, hvilket meddeles ansøger.

Teknik- og Miljøudvalget er af kommunalbestyrelsen tildelt kompetencen til at træffe beslutning efter byfornyelsesloven om støttetilsagn.

Økonomiske konsekvenser

Den statslige udgiftsramme udgør det tilskudsbeløb/refusion, som kommunen maksimalt kan få udbetalt og som i 2023 svarer til 60% af de af kommunen afholdte udgifter. Kommunen skal selv finansiere 40%.

Rest af den statslige udgiftsramme for 2023 vil herefter udgøre 3,12 mio.kr.

3.241.542 kr. - 60% af 160.425 kr. = 96.255 kr. = 3.145.287 kr.

3.145.287 kr. - 60% af 39.000 kr. = 23.400 kr. = 3.121.887 kr.

Udgifterne afholdes af anlægsbevilling vedrørende indsatspuljen for 2023
Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Bilag

Bilag 1 - Behandling af ansøgning

Bilag 2 - Save-vurdering Røsnæs Forsamlingshus

Bilag 3 - Ansøgning Røsnæs Forsamlingshus

Punkt 10: Orientering om arbejdet med en prioriteret tidsplan for registrering og minimering af udløb/overløb af spildevand og blandet regnvand/spildevand (RBU)

23-007194

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 8. juni 2023, at der skal udarbejdes

1. en oversigt over samtlige kendte udløb med spildevand og blandet regnvand og spildevand, som viser hvilke der formodes at udlede mest til vores omkringliggende dræn, søer, vandløb og kystvande.
2. et forslag til en tidsplan for, hvornår Kalundborg Forsyning skal have gennemgået disse udløb og taget initiativer til minimering af udledningerne ved bl.a. overløb. Tidsplanen skal tage hensyn til de udløb der formodes at udlede mest, så disse prioriteres først

Arbejdet med prioriteringen og den efterfølgende tidsplan er i gang - og der orienteres derfor om forløbet indtil nu.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Arbejdet med at følge op på Teknik og Miljøudvalgets beslutning er i gang men er endnu ikke afsluttet. Nedenfor er en orientering om hvor langt arbejdet er.

På baggrunden af Teknik og Miljøudvalgets beslutning har administrationen holdt en række møder med Kalundborg Forsynings administration og driftsenheder, for at få kvalificeret på bedst mulige måde, hvilke regnvandsbetingede udløb der bør prioriteres. I Kalundborg Kommune er der registreret 178 overløb.

Regnbetingede udledninger (RBU) er udløb af spildevand, der løber via kloak til vandløb, sø eller hav som følge af regn. I nogle områder er der fælleskloakering. Det betyder, at både regnvand og spildevand ledes i den samme ledning. Udledninger herfra kaldes overløb og består af husspildevand opblandet med regnvand.

I separatkloakerede områder består udledningen alene af regnvand, der løber fra befæstede arealer for eksempel veje og tagoverflader. Regnvand der falder på befæstede overflader (hustage, terrasser, veje mv.) betegnes ifølge miljøbeskyttelsesloven også som spildevand.

RBU'erne er én af de såkaldte punktkilder med udledninger, der påvirker vandmiljøet med næringsstoffer. Andre punktkilder er direkte udledninger fra renseanlæg, industri, spredt bebyggelse (Åbent land spildevandsindsatsen), dambrug og fiskeopdræt.

Ifølge Miljøstyrelsen kommer 1-2 % af udledningen af kvælstof på landsplan fra overløb af urensset spildevand, mens landbruget til sammenligning står for ca. 70 % af kvælstofudledningen på landsplan (Kilde: Miljøstyrelsen - "Forstå overløb - hvorfor er der spildevand i havet?")

Kalundborg Forsyning og Kalundborg Kommune har i fællesskab valgt at prioritere de overløb der indeholder spildevand (RBU kode OF (Overløbsbygværk), OS (Overløbsbygværk med sparebassin) og OV (Overløbsbygværk med

forsinkelsesbassin på overløb)) på prioriteringslisten. Der er der 51 af ud af i alt 178 regnbetingede overløb.

I den nuværende spildevandsplan 2023-27 er der prioriteret indsatser i områderne ved Bækken og Kærby Å. Der er 27 RBU'er der udleder til Kærby Å (heraf 4 af type OF/OS/OV) og 10 der udleder til Bækken (heraf 8 af type OF/OS/OV). Således vil der komme styr på 12 af de 51 overløb der indeholder spildevand i den nuværende spildevandsplans periode som er fra 2023-2027.

De resterende 39 overløb der indeholder spildevand vil blive prioriteret i det fortsatte samarbejde med Kalundborg Forsyning. Listen forventes færdig i 2024 og vil blive anvendt til prioritering af indsatserne der skal gælde i den kommende spildevandsplan med start i 2028.

De overløb der kun indeholder regnvand vil blive lovliggjort løbende i samarbejde med Kalundborg Forsyning hen over de kommende år.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 11: Beslutning om politisk høringssvar - Mobilitetsplan 2024

24-001169

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Movia har udarbejdet forslag til Mobilitetsplan 2024, der aktuelt er i høring hos kommuner, regioner og en række øvrige interessenter. Planen indeholder en plan for udvikling af den kollektive trafik, hvor kerneprodukterne tog, bus og flextrafik suppleres med nye produkter og services, der præsenteres i fire temaer.

Administrationen har udarbejdet forslag til høringssvar.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at det administrative udkast til høringssvar godkendes.

Behandling

Trafik- og Kørselsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Hvert fjerde år skal Movia i samarbejde med kommuner og regioner udarbejde en fælles plan for den lokale og regionale kollektive trafik.

Forslaget til mobilitetsplan indeholder fire temaer, som hver især har tilknyttet en række forslag til indsatser:

Tema 1: Sammenhæng på tværs

- Vi får R-busserne hurtigere frem
- Vi udbygger Fingerplanen med BRT
- Vi forbereder os på at roadpricing er en mulighed

Tema 2: Nye mobilitetsløsninger på landet

- Vi tester og idriftsætter fleksibel offentlig transport
- Vi arbejder for, at samkørsel bliver et tilbud på tværs af kommunerne
- Vi skaber overblik over og forbedrer de mindre knudepunkter

Tema 3: Partnerskaber for flere kunder

- Vi skaber forbindelser til turisme, kultur, fritids- og idrætsaktiviteter
- Vi samarbejder om bæredygtig pendling med kommuner og virksomheder
- Vi synliggør og målretter mobilitetstilbud for unge

Tema 4: Fokus på klima og miljø.

- Vi omstiller til grøn transport

– Vi understøtter implementering af klimaplaner i kommunerne.

Forslaget til Mobilitetsplan 2024, som er vedlagt inkl. to bilag, er nu sendt i høring med frist for høringssvar 31. maj 2024. Endvidere er vedlagt høringsbrev.

Administrationen har udarbejdet forslag til Kalundborg Kommunes høringssvar, dette er også vedlagt som bilag til denne sag. Udvalget drøfter dette og kommer med eventuelle bemærkninger, som indarbejdes inden høringssvaret sendes til Movia.

I forbindelse med behandlingen af sagen i Trafik- og Kørselsudvalget den 20. februar 2024, deltager Movia med en præsentation af deres forslag til Mobilitetsplan 2024.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

20-02-2024 Trafik- og Kørselsudvalget
Anbefales.

Bilag

Udkast til høringssvar fra Kalundborg Kommune til Movias forslag til Mobilitetsplan 2024

Bilag 2 til Forslag til Mobilitetsplan 2024

Bilag 1 til Forslag til Mobilitetsplan

Forslag til Mobilitetsplan 2024

Høringsbrev Forslag til Mobilitetsplan 2024

Punkt 12: Beslutning om godkendelse af Kalundborg Kommunes årsrapport Klima 2023

20-073329K

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 21. juni 2023 en klimahandleplan – ”Kalundborg 2050”, der har sat mål for at nedbringe udledningen af drivhusgasser og tilpasse sig klimaforandringerne.

Målet er at reducere udledningen med 70 % inden 2030 og opnå klimaneutralitet i 2050. Kommunalbestyrelsen har med Klimahandlingsplanen besluttet løbene at følge op på klimainsatsen for at kunne ændre prioriteringer og indsatser. Administrationen fremlægger årsrapport for indsatsen i 2023 med status og anbefalinger.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kalundborg Kommunes årsrapport Klima 2023 godkendes.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Årsrapport Klima 2023 består af to dele. Del 1 (Bilag 1) gør status over indsatsen for at nedbringe udledningen af drivhusgasser.

Del II (Bilag 2) gør status over indsatsen for at forebygge effekterne af klimaændringerne.

For både Del 1 og Del 2 er der givet forslag til justering af indsatsen.

Drivhusgasregnskabet (Klimahandlingsplanens Del I)

Indsatserne i klimahandleplanen baserer sig på et drivhusgasregnskab for kommunen som geografisk enhed udarbejdet i foråret 2023 med 2019 som basisår.

For at følge udviklingen bliver der udarbejdet et drivhusgasregnskab én gang om året (i 4. kvartal).

Hovedkonklusionerne på basis af drivhusgasregnskabet opgjort ultimo 2023:

- Samlet set er CO₂-udledningen faldet svagt
- Det markante fald i CO₂ under kategorien ’Energier’ skyldes udfasningen af kul på Asnæsværket i 2019-2020
- Hovedparten af ændringerne i drivhusgasregnskabet skyldes justeringer foretaget i den nye opgørelsesmetode (fx er ’Nonroad transport’ flyttet fra kategorien ’Transport’ til kategorien ’Energier’)
- Implementering af klimahandlingsplanen kan endnu ikke ses afspejlet i regnskabet for CO₂-reduktion.

Konklusion og anbefalinger (CO₂-reduktion - Klimahandlingsplanen Del I)

Der er i årsrapportens bilag 1 givet en status for hver af de 19 handlinger, der skal medvirke til at nedbringe udledningen af CO₂.

I 2023 er der foretaget vigtige skridt og truffet beslutninger, der bidrager til en væsentlig CO₂-reduktion, som fx Ørstedes planer om at opføre et anlæg til opsamling og lagring af CO₂.

Der arbejdes intensivt med beslutninger om grøn omstilling i flere store virksomheder, fx. markant udvidelse af biogasproduktion, og omstilling fra fossile brændstoffer til grønne e-fuels og en historisk stor udbygning af el infrastrukturen til forsyning af Kalundborg.

Der er dog brug for en vedholdende og ambitiøs klimainsats nu og de næste 5-6 år, hvis 2030-målsætningen skal indfris.

CO₂-reduktionerne fra udtagning af lavbundjorde og skovrejsning er endnu ikke sikkert forankret i konkrete handlinger i et omfang, der modsvarer målene.

Yderligere bliver det vanskeligt at nå en firedobling af den vedvarende energi på land med den nuværende indsats.

Klimahandlingsplanens handlinger er beskrevet på et overordnet niveau. For at kunne følge udviklingen må handlingerne konkretiseres.

I 2024 anbefaler administrationen, at der bliver fokus på at få besluttet og fastlagt delmål for de enkelte klimaindsatser. Anbefalingen på den korte bane er at konkretisere og beskrive de enkelte klimaindsatser, klarlægge finansiering og muligheder for samarbejde med relevante aktører.

Konklusion og anbefalinger (Klimatilpasning - Klimahandlingsplanens Del II)

Af status (bilag 2) ses at langt de fleste handlinger ikke igangsat. En del har forventet opstart i 2024.

For mange gælder, at der først skal arbejdes med at konkretisere og detailplanlægge indsatsen. Der kan være tale om komplekse og flerårige projekter.

Det er derfor helt afgørende at prioritere og planlægge indsatsen nu, for at få de nødvendige ressourcer og kompetencer til at løfte opgaverne.

I 2023 blev Spildevandsplan 2023-2027 vedtaget og i forlængelse heraf er der dialog med Kalundborg Forsyning om en strategi for håndtering af regnvand.

Der er ligeledes igangsat et samarbejde om en ny helhedsplan for Kærby Å, herunder at finde finansiering til projektet.

Der bliver brug for en ambitiøs indsats for at tilpasse samfundet til klimaforandringerne, fx våde vintre, skybrud og oversvømmelser. Anbefalingen er først og fremmest at der bliver afsat de nødvendige ressourcer til arbejdet med at planlægge og gennemføre de enkelte klimatilpasningstiltag.

Der bør prioriteres medarbejdertimer til en kontinuerlig indsats og den kapacitetsopbygning i kommunes organisation, som er nødvendig for at projekter kan gennemføres i tæt samarbejde med forsyningsselskaber, virksomheder, lodsejere mfl.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

BILAG 1 Klima 2023 Kalundborg Kommunes årsrapport DEL I Drivhusgasser

BILAG 2 Klima 2023 Kalundborg Kommunes årsrapport DEL II Klimatilpasning

Punkt 13: Beslutning om at igangsætte planlægning for bebyggelse med boliger og erhverv, Bredgade 48, Kalundborg

22-014780

Beslutning

Godkendt, med bemærkning om at udvalget vil have sagen forelagt inden arbejdet med kommuneplan og lokalplan igangsættes.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Administrationen har gennem en længere periode drøftet forslag til ny bebyggelse med projektudvikler og senest også med ejer af Bredgade 48 i Kalundborg. Tømmerhandlen har tidligere haft ønske om at flytte ud af Midtbyen, og det centrale areal kan ifølge Kommuneplanen anvendes til nye centerorienterede aktiviteter som kan understøtte bymiljøet ved Bredgade og handlen i bymidten. Tanken er, at der skabes en stærkere tværgående akse mellem Bredgade og Kordilgade.

Projektforslaget, der lægges frem, er højere og tættere end kommuneplanens ramme giver mulighed for. Derfor anbefales det, at der indkaldes ideer og forslag til planlægning for området med dette udgangspunkt. Efterfølgende skal der udarbejdes screening i henhold til lov om miljøvurdering samt forslag til kommuneplantillæg og lokalplan.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at planprocessen igangsættes ved at indkalde ideer og forslag til planlægningen for bebyggelse med boliger og erhverv, Bredgade 48, Kalundborg.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund og projekt

Projektudvikler har med tilsagn fra ejer af Bredgade 48 udarbejdet projektforslag til ejendommen, hvor XL-Byg findes i dag. Projektudviklers beskrivelse vedlægges som bilag 1.

Bredgade 48 har et matrikulært areal på 9.725 m² og støder udover Bredgade op til Jernbanevej og bebyggelse ved Nygade samt de kommunale parkeringsarealer ved Føtex og øst for Bredgade 50.

Projektet tegner en karrestruktur i 5 etager med boliger, der har altaner mod et fælles gårdrum, atrium. Det indeholder 151 boliger (2, 3 og 4 vær.), heraf 36 dobbelte studieboliger i øverste etage. Desuden ca. 1700 m² butiksareal og kontorer i stueplan. Eventuelt dagligvarebutik på 1.800 m² og parkeringskælder præsenteres som et alternativ, der fordrer etablering af et etagedæk under gårdrummet til dagligvarebutik samt en parkeringskælder. Det samlede etageareal vil i så fald blive 19.200 m², svarende til en bebyggelsesprocent på ca. 200. Uden dette alternativ eller supplement vil bebyggelsesprocenten være ca. 160.

Projektet opføres som en sammenhængende og lukket konstruktion, og den fremtræder som sådan mod bebyggelsens atrium, mens projektet mod omgivelserne vil fremtræde som byhuse med individualitet/lodret opdeling med forskellig højde og farver (jordfarver). Stueplan med butikker mv. gives større højde og en mørkere farvetone. Mod den omgivende by lægges husenes øverste etager ind bag de stejle tagprofiler (55 grader), hvorved facadehøjde (til tagskæg) begrænses til henholdsvis 13 og 16 m, mens højde til tagryg er 19 m over terræn, jf. bilag 1.

Af snit gennem byområdet ses, at projektet har bygningshøjde én til to etager over den gængse højde i kvarteret, herunder Kordilgade og Nygade, jf. bilag 1. Det er en formildende omstændighed, at der er godt med luft omkring bygningskomplekset, særlig mod Bredgadeparkeringen og jernbaneterrænet/havnen.

Det er en samlet karrebebyggelse, der udvider midtbyens tætte bebyggelsesstruktur med gadeorienteret randbebyggelse, opdelt i genkendelige facadelængder. Tagene tænkes dækket med matte solpaneler i skiffergrå farve. Husene udføres med facader af indfarvet puds og med forholdsvis store vinduespartier, der bibringer en vis fornyelse og lethed i relation til de ældre murede huse i midtbyen. Mod gaderne vil husene være forsynet med kviste og tagvinduer, men uden altaner og terrasser, hvilket ej heller karakteriserer byens huse. Bebyggelsen indeholder en tilstræbt blanding af tradition og modernitet.

Boligerne forsynes med elevator og udformes senioregnede, lejlighederne har alle altan mod det fælles gårdrum, der skal indrettes til ophold og udfoldelse. Ved at placere friarealer på den indre side af bebyggelsen skærmes de fra støjkilderne ved jernbanen og havnen, men der er grund til at rette fokus på støjforholdene samt lys-skygge forhold, der skal undersøges i forbindelse med miljøscreening af bebyggelsen.

Parkering

På matriklen placeres ca. 90 parkeringspladser, hvilket ikke opfylder kommuneplanens almindelige krav om 1 plads pr etagebolig og 1 plads pr 40 m² dagligvare- og 50 m² udvalgsvarerbutik.

Udgangspunktet er, at der skal etableres parkering til erhvervsaktiviteterne efter de almindelige krav, mens parkeringsnorm til boliger fastsættes ud fra konkret vurdering, idet det tilstræbes at eksisterende og kommende parkeringspladser ved Bredgade benyttes bedst muligt set over døgnet/ugen. Hvis man ønsker at etablere dagligvarebutik er det nødvendigt, at der etableres parkeringskælder. Der skal eventuelt udarbejdes et tillæg til kommunens parkeringsanalyse for området.

Parkeringspladserne skal udføres, så de fremtræder med træer og buske tilpasset bymiljøet. Opmærksomheden henledes på, at kommunens parkeringsareal øst for projektområdet indgår i en fælles parkeringsløsning i skitse materialet for at tilgodese en god helhed og ovenstående hensyn om bedst mulig udnyttelse. Der er ligeledes tegnet en cykelsti fra Bredgade til Jernbanevej på kommunens parkeringsplads ved Føtex som ideskitse.

Kommunens udviklingsstrategi mv.

I kommunens udviklingsstrategi frem mod 2035, Bymiljøer der indbyder til fællesskaber, skrives; *Flere boliger i bymidten giver flere borgere, der kan skabe mere liv i byen. Denne proces med fortætning er allerede i gang i Kalundborg by og vil fortsætte de kommende år.* Og i afsnit om udvikling af uddannelsesbyen beskrives fordelene ved flere studieboliger i bymidten.

I den strategiske helhedsplan for Kalundborg Bymidte fra 2019 peges der på behovet for at styrke sammenhængskraften i midtbyens nord-syd retning, bl.a. fra Bredgadeområdet til Kordilgade. Ved at placere nye boliger og erhverv på grunden med tømmerhandel kan der skabes en stærkere forbindelse fra Kordilgade via Bredgadeparkeringen til et nyt grønt torv/parkeringsplads mellem Føtex og det nye bygningskompleks.

Kommuneplanens rammebestemmelser

Rammeområde K01.C06, jf. vedlagt bilag 2. Anvendelse er centeraktiviteter som detailhandel, liberale erhverv, kulturelle aktiviteter og boliger. Maksimalt butiksareal 3000 m², dagligvare og udvalgsvarer. Max etager 2, delvis 3 etager hvor samlet disponering taler for det. Max bygningshøjde 13 m, mulighed for 15 m hvor forholdene og samlet løsning taler for det. Bygningsplacering: Randbebyggelse med facade ca. 10,5 m fra vejmidte. Undgå væsentlige skyggegener i forhold til haverne ved randbebyggelse i Nygade. Harmonisk indpasning. Byggestil: Afstemmes med Kalundborg Bymidte i en kombination af tradition og modernitet.

Undersøgelser mv. i forbindelse med den videre planlægning

- Screening iht. lov om miljøvurdering
- Støjforhold ved boligernes primære opholdsarealer, altaner og atrium
- Sol-skygge forhold ved friareal i bygningskomplekset atrium samt ved torvet ved Føtex og haverne til randbebyggelsen ved Nygade.
- Vindforhold på terræn rundt om bygningskomplekset undersøges grundet bygningens størrelse og placering ved fjorden
- Eventuelt supplerende parkeringsanalyse

Administrationens anbefaling

Projektforslaget følger plangrundlaget med hensyn til ønske om en kvalificeret fortætning af bymidten og etablering af studieboliger. Det komprimerede byggeri vil, særligt hvis det opføres som en konstruktion i træ, opfylde flere parametre indenfor bæredygtigt byggeri, ikke mindst grundet beliggenheden med korte afstande til station, arbejdspladser, uddannelsessteder og forskellige former for service.

Kvaliteten af det fælles friareal, herunder overholdelse af støjnormer ved de primære opholdsarealer er i fokus i den videre planlægning, ligesom udfordringen med parkeringspladser og ikke mindst indpasning af det store byggeri i gadebilledet. Til belysning heraf bør der udarbejdes mere illustrative snit gennem området.

Projektet er en del højere og tættere end kommuneplanen åbner mulighed for. Derfor anbefales det, at der indkaldes ideer og forslag til planlægningen med udgangspunkt i det fremlagte projekt og med etablering af dagligvarebutik på 1800 m² og parkeringskælder som et eventuelt supplement. Det anbefales, at det klart fremgår, hvis der etableres dagligvarebutik, forudsætter det anlæg af parkeringskælder.

Indkaldelse af ideer og forslag, kommuneplantillæg og lokalplan

Efter indkaldelse af ideer og forslag til planlægningen udarbejdes der forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Hvis der modtages væsentlige høringssvar fremlægges sagen for Teknik- og Miljøudvalget forinden.

Lokalplanen tænkes ikke som en egentlig projektlokalplan, men den må sikre at bebyggelsens struktur og principper om tilpasning til stedet og byen fastholdes.

Hovedspørgsmål kunne omhandle: Anvendelse af området ift. at understøtte livet og handlen i bymidten bedst, projektforslagets indpasning og bidrag til bymiljøet, bedst mulig udnyttelse af parkeringspladser i området set over døgnet og hele ugen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse fra bygherre

Bilag 2 - Kommuneplanramme K01.C06

Punkt 14: Beslutning om at godkende Forslag til tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2032 og Forslag til lokalplan nr. 590 for solcelleanlæg på Lerchenborg Gods

22-010453

Beslutning

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Administrationen fremlægger Forslag til tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2032 samt Lokalplan nr. 590 for udvidelse af solcelleanlæg på Lerchenborg Gods. Kommuneplantillægget udlægger rammeområde på ca. 64 ha til teknisk anlæg. Lokalplanen indeholder nærmere bestemmelser for områdets anvendelse. Sagen lægger op til Kommunalbestyrelsens beslutning om at godkende planforslagene med henblik på offentlig høring.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 8. september 2022 at igangsætte planlægningen for solcelleanlæg på Lerchenborg Gods.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Forslag til tillæg nr. 9 til Kalundborg Kommuneplan 2021-2032 for et anlægsområde til teknisk anlæg godkendes til offentlig fremlæggelse i mindst 8 uger (Bilag 1).
2. Forslag til Lokalplan nr. 590 for solcelleanlæg på Lerchenborg Gods godkendes til offentlig fremlæggelse i mindst 8 uger (Bilag 2).
3. Fælles miljøvurderingsrapport af planforslagene samt en miljøkonsekvensrapport af det konkrete projekt offentliggøres i 8 uger sammen med planforslagene (bilag 3).
4. Udkast til tilladelse efter Miljøvurderingsloven (bilag 8), offentliggøres i 8 uger sammen med fælles miljøvurderingsrapport (bilag 3).
5. Administrationen bemyndiges til at foretage evt. redaktionelle rettelser til planforslagene inden den offentlig fremlæggelse.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Lerchenborg Gods ønsker at etablere en solcellepark i umiddelbar nærhed af eksisterende solcelleanlæg og vindmølleanlæg.

Lokalplanområdet er på i alt 64 ha, og solcelleparken forventes at blive omkring 52 ha, som kan levere en årlig strømproduktion på ca. 75 GWh/år svarende til strømforbruget for ca. 20.000 husstande.

Opstiller på projektet, Copenhagen Green Energy, har et ønske om at skabe et multifunktionelt område, der ikke kun producerer grøn strøm, men som kan bringe værdi til lokalområdet bl.a. i form af offentlig tilgængelige, nye naturarealer, og øget biodiversitet.

Afsæt i planloven

Området er i Kommuneplan 2021-2032 omfattet af udpegning for *Bevaringsværdige landskaber*. Denne udpegning beskriver landskabsstrukturer, sigtelinjer og storskalalandskaber omkring herregården Lerchenborg Gods.

Planlægningen tager afsæt i en ny bestemmelse i Planloven fra sommeren 2023, der giver kommunerne en mere lempelig mulighed for at planlægge for solceller i herregårds- og godslandskaber (jf. § 11b, stk. 5). Kommunalbestyrelsen kan således *"fastsætte rammer for opstilling af vindmøller og solceller i landskaber, der kan karakteriseres som herregårdslandskaber eller godslandskaber. Dette gælder dog som udgangspunkt ikke, hvis det pågældende landskab kan karakteriseres som et herregårdslandskab eller godslandskab af en særlig kvalitet."*

På baggrund af de gennemførte analyser af landskabet vurderes godslandskabet på Asnæs omkring Lerchenborg Gods ikke at have karakter af en særlig kvalitet (jf. Bilag 3, kap. 4). Den eksisterende udvidelse af industri, havn og VE-anlæg har påvirket landskabet i sådan en grad, at områdets østlige del er så ændret, at det ikke længere kan anses som værende af særlig karakter i forhold til den traditionelle forståelse af herregårds- og godslandskaber.

Formålet med kommuneplantillægget er blandt andet at redegøre for udvidelsen af solcelleanlæggets påvirkning af storskalalandskabet, og hvordan anlægget kan integreres i de landskabsværdier, der dominerer Asnæs østlige del.

Forslag til Kommuneplantillæg 9 (Bilag 1)

I området er et eksisterende solcelleanlæg, der er omfattet af rammeområdet K12.T04(1), samt et vindmølleanlæg, omfattet af rammeområde K12.T01. Kommuneplantillægget ændrer på afgrænsningen af område K12.T01, så der skabes grundlag for at udvide solcelleanlægget, og dermed opnå et rammeområde til forskellige VE-anlægstyper.

Forslag til lokalplan nr. 590 (bilag 2)

Formålet med Lokalplanen er at skabe grundlag for at udvide solcelleparken på Lerchenborg Gods. Derudover er lokalplanens formål, at

- Området kan anvendes til solcelleanlæg med tilhørende tekniske installationer.
- At områdets anvendelse til solcelleanlæg varetager hensynet til nabobeboelser, og at den visuelle påvirkning af det omkringliggende landskab begrænses.
- Solcelleanlægges afskærmes af levende hegn.
- At der bliver etableret offentlige rekreative stier.
- At der fastsættes bestemmelser, som erstatter de ellers nødvendige landzonetilladelser (Bonusvirkning), herunder at sikre at solenergianlægget er fjernet senest ét år efter driftsophør.

Lokalplanen indeholder en såkaldt bonusvirkning. Den erstatter de landzonetilladelser til anvendelse, bebyggelse og anlæg i landzone, som er nødvendig for lokalplanens virkeliggørelse (jf. Planlovens § 15 stk. 4). Dette betinges af, at arealet retableres, såfremt det ikke længere er i brug til solcelleanlæg.

Miljøvurdering og udkast til tilladelse efter Miljøvurderingsloven (hhv. bilag 3 og 8)

Der er udarbejdet en fælles miljøvurderingsrapport, der omfatter såvel miljøvurdering (MV) af plangrundlaget samt af miljøkonsekvensrapporten (MKR) for det konkrete projekt. Den fælles miljøvurderingsrapport vedlagt som bilag 3.

Der skal efter Miljøvurderingsloven § 25 meddeles tilladelse til at opføre og drifte solcelleanlægget. Udkast til tilladelsen med vilkår skal sendes i høring 8 uger sammen med den fælles miljøvurderingsrapport (jf. Miljøvurderingsloven § 35 stk. 4, nr. 4).

I udkast til tilladelse indgår som vilkår, at de læhegn og naturområder der i solcelleanlæggets levetid understøtter den potentielle økologiske forbindelse og levevilkår for områdets fauna, sikres. Etableringen og drift af solcelleanlægget må heller ikke forhindre den naturlige forekomst og fourageringsmuligheder for flagermus.

Tilladelsen efter miljøvurderingsloven forlægges til endelig godkendelse sammen med vedtagelse af planforslagene.

Visualisering og Ikke teknisk resumé (hhv. bilag 4 og 7)

Der er udarbejdet en visualiseringsrapport for området, både før under og efter etableringen af anlægget. Denne illustrerer de landskabelige, visuelle ændringer anlægget vil afgive. Der er ligeledes lavet et ikke teknisk resumé der beskriver hvilke miljømæssige konsekvenser projektet afgiver.

Videre proces

Administrationen forventer at planforslagene kan fremlægges i offentlig høring i 8 uger i begyndelsen af april 2024 med henblik på endelig vedtagelse i 3. kv. 2024. I forbindelse med høringsperioden afholder Energistyrelsen et obligatorisk borgermøde, hvor der informeres om eksisterende erstatningsordninger og Grøn Pulje for VE-anlæg. Hvis det bliver en udfordring for Styrelsen at placere borgermødet inden for en høringsperiode på 8 uger, anbefaler administrationen at høringsperioden forlænges herefter. Dato for informationsmødet udmeldes så snart tidspunkt kendes.

Administrationen anbefaler

Administrationen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender planforslagene, den fælles miljøvurderingsrapport samt udkast til tilladelse efter Miljøvurderingsloven, og at alle dokumenter efterfølgende fremlægges offentligt i minimum 8 uger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til tillæg nr. 9 til Kalundborg Kommune 2021-2032 udvidet solcelleanlæg ved Lerchenborg.

Bilag 2 - Forslag til lokalplan nr. 590 for udvidet solcelleanlæg ved Lerchenborg.

Bilag 3 - Miljøvurderingsrapport (MV-MKR) Udvidelse af solcelleanlæg ved Lerchenborg Gods

Bilag 4 - Bilag 1 til miljøvurderingsrapport, Visualiseringsrapport - Udvidelse af solcelleanlæg ved Lerchenborg Gods

Bilag 5 - Bilag 2 til miljøvurderingsrapport, Landskabslæsning

Bilag 6 - Bilag 3 til miljøvurderingsrapport, Grundvandsnotat

Bilag 7 - Ikke-teknisk resume - Miljøredegørelse for udvidelse af solcelleanlæg ved Lerchenborg Gods

Bilag 8 - Udkast til tilladelse efter miljøvurderingsloven (§ 25)

Punkt 15: Lukket: Beslutning om kondemnering af bolig

24-002385

Punkt 16: Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus

24-001535

Punkt 17: Status på Teknik- og Miljøudvalgets pejlemærker for perioden 2022-2025

22-012298

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. august 2022 Kommunalbestyrelsens pejlemærker for indeværende valgperiode. Pejlemærkerne er udarbejdet af fagudvalgene og det videre arbejde med de enkelte pejlemærker er forankret her. På grundlag af udvalgenes behandling af egne pejlemærker, modtager Kommunalbestyrelsen på planseminaret i april 2024 en samlet status på mål og pejlemærker.

Indstilling

Direktøren indstiller, at status på udvalgets pejlemærker godkendes.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet at arbejde med en række pejlemærker for valgperioden 2022-2025. Pejlemærkerne er forankret og følges løbende i fagudvalgene og i Økonomiudvalget. Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. august 2022, at der ønskes en årlig samlet status på pejlemærkerne. Dette sker i forbindelse med årets planseminar den 4. og 5. april 2024. Til brug for dette behandler alle fagudvalg og Økonomiudvalget status på egne pejlemærker.

Teknik- og Miljøudvalgets pejlemærker:

- Anlægsarbejder skal komme i mål. - Den totale anlægsramme for Kalundborg Kommune overholdes, og anlægsopgaverne gennemføres i henhold til budgetaftalen vedr. anlæg.
- Ejendoms efterslæb - Der arbejdes målrettet på at de kommunale ejendomme bliver vedligeholdte, så de kan komme på et middel vedligeholdelsesniveau.
- Myndighedsbehandling - Kalundborg Kommune skal fortsat have en myndighedsbehandling som er kvalificeret og fleksibel, og som løbende tilpasses de opgaver, som er vigtige for udviklingen.
- Bæredygtighed - Der skal arbejdes med tiltag, der understøtter opnåelse af de nationale klimamål – med udgangspunkt i Kalundborg Kommunes struktur og geografi, og at der etableres gode vilkår for natur og biodiversitet.
- Infrastruktur rundt om og ind i Kalundborg - Der udarbejdes planer for infrastrukturen på mellemlangt og langt sigt således, at der sikres en infrastruktur, som kan håndtere den øgede aktivitet inden for erhverv,

Administrationen har sammenfattet status på Teknik- og Miljøudvalgets pejlemærker i bilag til sagen. I den forbindelse henledes opmærksomheden særligt på følgende forhold:

- Anlægsrammer - I 2022 og 2023 har udvalget arbejdet for, at anlægsrammerne blev brugt, og der har været samlede anlægsaktiviteter i forbindelse med regnskabet for 2022 på 225 mio. kr. og for 2023 på 190 mio. kr. i forhold til målet på i alt 170. mio. kr. i de enkelte år.
- Myndighedsbehandling - Udvalget har arbejdet målrettet med at få de nationale servicemål på byggesagsbehandling indfriet.
- Infrastruktur - udvalget har vedtaget en infrastruktur- og trafikplan for områderne i Kalundborg bymidte, og der arbejdes løbende med den overordnede infrastruktur i forhold til ind- og udkørsel fra det samlede Kalundborg-område.

Udvalgets behandling vil indgå i en samlet rapportering til Kommunalbestyrelsen i forbindelse med planseminaret.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kommunalbestyrelsens pejlemærker status marts 2024 TMU

Punkt 18: Gensidig orientering

Beslutning

Udvalget havde et dialogmøde med leverandøren af dagrenovationsindsamling om evaluering af vinterperioden. Udvalget anmoder administrationen om, i samspil med leverandøren, at udarbejde et forslag til beredskabsplan og forlægge det for udvalget i august.

Punkt 19: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.