

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 14-06-2017

Mødedato Onsdag d. 14. juni 2017 kl. 15:00

Mødested Holbækvej 141b, Mødelokale 3, Blok A

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning pr. 30.04.17 Børn- og Familieudvalget.....	4
Beslutning om sammenlægning af daginstitutioner i Snertinge.....	6
Beslutning om godkendelse af etablering af dagtilbuddet Tømmerup Fri Børnehave.....	9
Beslutning om godkendelse af udvidelse af Privatinstitutionen Bondegården.....	11
Drøftelse vedrørende brugen af iPads i dagtilbud.....	12
Orientering om ansættelse af Teach First lærere.....	14
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til understøttelse af kompetenceudvikling.....	16
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Kalundborgmødet.....	18
Beslutning om at finansiere ansættelse af terapeuter inden for udviklingspuljerne.....	19
Beslutning om omfordeling af midler i kørselspuljerne.....	21
Beslutning om at sende ferieplan for kommunens skolevæsen 2018/19 og 2019/20 i høring.....	23
Beslutning om prioritering af §18-midler i 2018.....	24
Henvendelse fra Kommunalbestyrelsesmedlem vedrørende drøftelse af spørgsmål.....	26
Drøftelse af møde med skolebestyrelser.....	28
Lukket: Orientering om anbringelsesområdet.....	29
Orientering om status på samarbejdet med Røde Kors asylafdeling.....	30
Orientering om status på projektet Synlig Læring.....	32
Orientering om skoleudsættelser og omgængere på anmodning af Børn- og Familieudvalget.....	34
Meddelelser til efterretning.....	36

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-369730

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Jeppe Hedegaard Sørensen (B) deltog fra punkt 6.

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30.04.17 Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

2. Budgetopfølgning pr. 30.04.17 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-8836 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2017-160401

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30.04.17. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 1,3 mio. kr. i forhold til budget (sidste måned 1,2 mio. kr.).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Børn, Læring og Uddannelse, puljer:

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 4,9 mio. kr. (sidste måned 4,9 mio. kr.). Mindreforbruget er hovedsagelig udtryk for puljemidler, som fagcentret ikke kan disponere over.

Firhøjsskolen:

Merforbruget for 2017 forventes at udgøre 1,5 mio. kr. (sidste måned 1,5 mio. kr.). Der er overført 1,6 mio. kr. i merforbrug fra 2016.

Rynkevangsskolen:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,8 mio. kr. (sidste måned 1,9 mio. kr.). Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

Rørby skole:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.) Merforbruget skyldes en meget stor nedgang i børnetallet. Der fratræder 2 medarbejdere 1. august 2017. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2018.

Røsnæs skole og Børnehus:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.). Det er besluttet at skolen skal nedlægges 31. juli 2018. Der pågår i øjeblikket et arbejde i forhold til at belyse og håndtere de økonomiske konsekvenser i forbindelse med lukningen

Tømmerup skole:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,1 mio. kr. (sidste måned 1,1 mio. kr.) Skolen skal holde fokus på at holde budgettet i 2017 uden overførsel fra 2016, som udgør et merforbrug på 1,2 mio. kr., hvorefter en handleplan udfærdiges primo 2018. Skolen har været udfordret af stor personaleudskiftning og overforbrug på løn.

Børnehusene Bjergsted Bakker:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,6 mio. kr. (sidste måned 1,8 mio. kr.) Omstruktureringer af området har gjort, at der er iværksat afskedigelser af personale. Ændringer i børnetallet har vist at økonomien er i bedring. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 1,3 mio. kr. (sidste måned 1,2 mio. kr.).

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 30.04.17

326-2017-169503

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 30.04.17

Punkt 3: Beslutning om sammenlægning af daginstitutioner i Snertinge

Sagsfremstilling

3. Beslutning om sammenlægning af daginstitutioner i Snertinge

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-12249 J.nr.: 28.09.00 Dokumentnr.: 326-2017-127149

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

På velfærdsområdet er der i øjeblikket fokus på at udvikle, forbedre og optimere eksisterende tilbud gennem en kobling af målsætningerne i udviklingsstrategien og ejendomsstrategien. I den forbindelse er der udvalgt 5 pilotprojekter. Et af projekterne omhandler sammenlægning af to daginstitutioner, Børnehaven Hækkemosen og Vesterbjerggård Børnehus. Administrationen lægger op til, at der tages stilling til efter hvilken model ombygningen foretages.

Forslaget har tidligere været præsenteret på planseminar 2017. Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 19. april 2017, at der skulle arbejdes videre med forslaget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslaget sendes i høring med følgende indstillinger:

1. At daginstitutionerne Vesterbjerggård Børnehus og Børnehaven Hækkemosen lægges sammen som beskrevet i model 2.
2. At der gives en anlægsbevilling på 3,02 mio. kr. finansieret af de likvide aktiver til ombygning af Vesterbjerggård Børnehus.
3. At der gives en negativ tillægsbevilling til driftsbespareser, som følge af mindre udgifter til en teamleder og det bortfaldne tillæg til mindre institutioner, på kr. 317.000 per år. Besparelsen tildeles puljen til de fem projekter vedrørende bæredygtig udvikling.
4. At der gives en negativ tillægsbevilling til driftsbespareser, som følge af mindre udgifter til drift af bygningen, på kr. 31.000. Besparelsen tildeles ejendomsstrategiens besparelseskrav.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ud fra målsætningerne i udviklingsstrategien og ejendomsstrategien arbejder administrationen med 5 pilotprojekter på skole- og daginstitutionsområdet. Et af projekterne omhandler en sammenlægning af to daginstitutioner i Snertinge: Børnehaven Hækkemosen og Vesterbjerggård Børnehus. Sammenlægningen kan konkret udmøntes ved, at Børnehaven Hækkemosen lukkes og Vesterbjerggård Børnehus udvides ved at inddrage disponible lokaler i det tidligere jobcenter. Der er vedlagt et notat, som præsenterer sagen i detaljer.

Baggrund

På velfærdsområdet er der i øjeblikket fokus på at udvikle, forbedre og optimere eksisterende tilbud gennem en kobling af målsætningerne i udviklingsstrategien og ejendomsstrategien. I udviklingsstrategien rettes fokus mod, hvordan der kan skabes tilbud, som sikrer en høj kvalitet og gode rammer for at arbejde med børns læring og trivsel, samtidig med at ressourcerne anvendes optimalt og det sikres, at tilbuddene er driftssikre og bæredygtige på lang sigt.

I ejendomsstrategien lægges der vægt på, at kommunens bygninger anvendes optimalt og understøtter de funktioner, de rummer. Der ses på en mulig effektivisering i udnyttelsen af bygningsmassen, herunder en reduktion i det samlede anvendte bygningsareal. Dermed forventer man at kunne opnå besparelser på ejendomsdriften.

Udfordringer ved drift af daginstitutionerne i Snertinge

I Snertinge ligger daginstitutionerne Vesterbjerggård Børnehus og Børnehaven Hækkemosen med mindre end én kilometers afstand. I Børnehaven Hækkemosen har der i 2016 gennemsnitligt været 39 børn indskrevet og børnetallet har været faldende de seneste par år. Det få antal medarbejdere i institutionen skaber udfordringer i forhold til at dække

institutionens åbningstid, planlægge aktiviteter og arbejde med mindre læringsgrupper i tråd med KLAR-pædagogikken. De fysiske rammer er ikke optimale, hverken i forhold til indretning eller til det byggetekniske. Hækkemosens bygnings tilstand er blevet vurderet til langt under middel og det har været vanskeligt at skabe balance mellem budgettet og de faktiske udgifter til drift.

Muligheder for sammenlægning

Sammenlægningen kan gennemføres ved, at Børnehaven Hækkemosen lukkes og bygningen sælges, udlejes eller anvendes til andet formål. Samtidig kan Vesterbjerggård Børnehus udvides ved at inddrage disponible lokaler i det tidligere jobcenter. På baggrund af befolkningsprognosen for området for de kommende 15 år og det generelle mønster for spidsbelastning i daginstitutioner, vurderes der at være behov for, at en sammenlagt institution kan rumme op til 106 børn. Her er medregnet både vuggestuebørn og børnehalebørn.

Det vurderes, at den sammenlagte institution i henhold til bygningsreglementet vil kunne matche dette pladsbehov, såfremt der indrettes et ekstra grupperum med garderober, toiletter og et kombineret køkken/aktivitetsrum i stueetagen. Dette vil kræve en ombygning af lokalerne på grund af den ændrede anvendelse, samt en opgradering af ventilationsanlægget.

Derudover er der mulighed for at inddrage dele af eller hele 1. salen i jobcenterbygningen, hvor der kan indrettes øvrige funktioner, som understøtter det pædagogiske arbejde i institutionen. På baggrund af disse overvejelser præsenteres herunder tre modeller for, hvordan ombygningen af 1. sal i jobcenterbygningen kan udmøntes.

Model 1: Inddragelse af hele 1. sal

Model 1 indebærer, at hele 1. salen ombygges og inddrages i den sammenlagte institution (290 m²). På 1. sal kan der indrettes et aktivitetsrum, to kontorer, et stort mødelokale, toilet og køkken, samt fire øvrige rum. Faciliteterne på 1. sal vil understøtte arbejdet med KLAR-pædagogikken. Samtidig vil der være mulighed for at invitere samarbejdspartnere og øvrige lokale aktører ind og dermed bidrage til at skabe samspil på tværs af velfærdsområdet. Ved denne model vil der skabes en merudgift til drift af bygningen på kr. 52.000. Desuden vil anlægsudgifterne til ombygningen blive højere end ved de øvrige modeller.

Model 2: Inddragelse af en del af 1. salen

I denne model indrettes kun ca. halvdelen af arealet på 1. sal (145 m²) til aktivitetsrum, et kontor, et lille mødelokale og et depot. Her vil institutionen indeholde de mest centrale faciliteter for det daglige pædagogiske arbejde i institutionen. Dog vil institutionens medarbejdere muligvis komme til at mangle f.eks. et stort mødelokale. Dette kan til dels imødekommes ved at indrette lokalerne fleksibelt, så de kan anvendes til flere formål. Der kan opnås en driftsbesparelse på kr. 31.000, der kan tildeles ejendomsstrategiens besparelseskra. Ulempen ved modellen er, at der vil være begrænset mulighed for at skabe sammenhæng med øvrige tilbud.

Model 3: Inddragelse af et enkelt lokale på 1. sal

Denne model indebærer, at der inddrages et enkelt lokale på 1. salen på 72 m², der indrettes til aktivitetsrum. Der vil være en driftsbesparelse ved denne model på kr. 66.000 pr. år, der kan tilgås ejendomsstrategiens besparelseskra. Ligeledes bliver anlægsudgifterne til ombygningen mindre end ved de øvrige modeller. Ulempen ved modellen er, at medarbejderne i institutionen vil mangle faciliteter såsom et mødelokale og et kontor, der er væsentlige for samarbejdet om børnenes udvikling, læring og trivsel. Desuden vil der være meget begrænsede muligheder for at skabe sammenhæng med øvrige tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede anlægssum for udvidelsen af Vesterbjerggård Børnehus varierer alt efter, hvor stor en del af 1. salen, der inddrages. De angivne beløb er overslag, og skal derfor tages med et vist forbehold.

Ved en sammenlægning af de to institutioner opnås en besparelse på en teamleder på ca. 130.000 kr. og et tillæg til mindre institutioner på ca. 187.000 kr., som bortfalder, når Hækkemosen nedlægges. Besparelsen foreslås tildelt puljen til de fem projekter vedrørende bæredygtig udvikling (jf. notatet "En overordnet ramme for at sikre en bæredygtig udvikling").

Tabellen herunder giver et overblik over de økonomiske konsekvenser ved de tre modeller.

	Anlægsudgifter til ombygning	Ændringer i budgettet			
		Udgifter til teamleder	Tillæg til mindre institutioner	Driftsudgifter	Samlede årlige udgifter

Model 1	3.200.000 kr.	-130.000 kr.	-187.000 kr.	+52.000 kr.	-265.000 kr.
Model 2	3.020.000 kr.	-130.000 kr.	-187.000 kr.	-31.000 kr.	-348.000 kr.
Model 3	2.960.000 kr.	-130.000 kr.	-187.000 kr.	-66.000 kr.	-383.000 kr.

Der vil muligvis kunne opnås en mindre supplerende driftsbesparelse, der kan tilgå Ejendomsstrategiens besparelseskra, når Hækkemosens bygning sælges.

Hertil kommer en forventning om en salgsindtægt vedr. Hækkemosen. Denne samlede indtægt afhænger dog af, om der skal afholdes udgifter til nedrivning af bygningerne. Prisen for nedrivning vurderes umiddelbart at ligge i størrelsesordenen kr. 600.000-700.000.

Bilag

Notat "En overordnet ramme for at sikre en bæredygtig udvikling" 326-2017-131333

Notat "Forslag til sammenlægning af daginstitutioner i Snertinge" 326-2017-178343

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget sender forslaget i høring med henblik på kommentarer, inden forslaget behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Notat "En overordnet ramme for at sikre en bæredygtig udvikling"

Notat "Forslag til sammenlægning af daginstitutioner i Snertinge"

Punkt 4: Beslutning om godkendelse af etablering af dagtilbuddet Tømmerup Fri Børnehave

Sagsfremstilling

4. Beslutning om godkendelse af etablering af dagtilbuddet Tømmerup Fri Børnehave

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-22421 J.nr.: 28.03.16 Dokumentnr.: 326-2017-169736

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Tømmerup Friskole ansøger om tilladelse til at oprette et privat dagtilbud til 30 børn i alderen 3-6 år på adressen, Andaksvej 23, 4400 Kalundborg. Der foreligger en byggetilladelse og der er en aftale om, at Team Plan og Byg besigtiger ejendommen, når byggeriet er færdigt, hvilket forventes primo august 2017, men henblik på udstedelse af ibrugtagningstilladelse. Samtidig ønskes vedtægter og pædagogisk læreplan godkendt.

Kommunen har myndighedstilsynet i forhold til privatinstitutioner, og ændringer skal ifølge loven godkendes politisk. Privatinstitutionerne fastsætter selv, hvor mange børn der kan indskrives i tilbuddet, men Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at tilbuddet ligger inden for lovgivningens rammer.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at ansøgningen godkendes under forudsætning af at ibrugtagningstilladelsen foreligger ved opstart af dagtilbuddet.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Pædagogisk læreplan underskrevet - 2017	326-2017- 162507
Ansøgningsskema børnehave med underskrifter - Tømmerup Fri Børnehave	326-2017- 162505
Byggetilladelse - Tømmerup Fri Børnehave	326-2017- 162513
Årsplan for Tømmerup Fri Børnehave 2017-2018	326-2017- 162515
Kvittering for depositum - kr. 30.000	326-2017- 162508
Underskrevne vedtægter Tømmerup Fri Børnehave	326-2017- 181310

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Anbefales.

Bilag

Pædagogisk læreplan underskrevet - 2017

Ansøgningsskema børnehave med underskrifter - Tømmerup Fri Børnehave

Byggetilladelse - Tømmerup Fri Børnehave

Årsplan for Tømmerup Fri Børnehave 2017-2018

Kvittering for depositum - kr. 30.000

Underskevne vedtægter Tømmerup Fri Børnehave

Punkt 5: Beslutning om godkendelse af udvidelse af Privatinstitutionen Bondegården

Sagsfremstilling

5. Beslutning om godkendelse af udvidelse af Privatinstitutionen Bondegården

Åbent

Sagsnr.: 326-2008-53442 J.nr.: 28.03.04 Dokumentnr.: 326-2017-156892

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Privatinstitutionen Bondegården søger om godkendelse til at udvide med 2 børnehavepladser. I dag er institutionen godkendt til 12 vuggestuebørn og 18 børnehavebørn. Udvidelsen er indskrevet i nye vedtægter som Bondegården ønsker godkendt.

Kommunen har myndighedstilsynet i forhold til privatinstitutioner og ændringer skal ifølge loven godkendes politisk. Privatinstitutionerne fastsætter selv, hvor mange børn der kan gå i tilbuddet. Men Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at tilbuddet ligger inden for lovgivningens rammer.

Der arbejdes i øjeblikket på en bygningsmæssig godkendelse, der skal sikre at bygningerne også er godkendt i forhold til den nye børnetalsnormering.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at ansøgningen godkendes under forudsætning af, at bygningerne godkendes til det nye antal børn, forud for opstart.

Behandling

Børn- og Familieudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Ansøgning om opnormering af børnetal på Bondegården

326-2017-185264

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Anbefales.

Bilag

Ansøgning om opnormering af børnetal på Bondegården

Punkt 6: Drøftelse vedrørende brugen af iPads i dagtilbud

Sagsfremstilling

6. Drøftelse vedrørende brugen af iPads i dagtilbud

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-23555 J.nr.: 28.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-171163

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Med udgangspunkt i afholdt dialogmøde med forældrebestyrelsen har Børn- og Familieudvalget efterspurgt et overblik over brugen af iPads i dagtilbud. Alle fem områdeledere er blevet bedt om kort at redegøre for den generelle strategi på området for deres institutioner. Rundspørgen indikerer, at der er forskel på, om kommunens dagtilbud benytter sig af en formuleret politik på området, og der synes generelt at være forskel på i hvilket omfang, de anvender iPads.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i afholdt dialogmøde med forældrebestyrelsen har Børn- og Familieudvalget til udvalgs møde d. 6. april 2017 ønsket en kort status over dagtilbuddets anvendelse af iPads. I den forbindelse er kommunens fem områdeledere blevet bedt om at redegøre for den generelle strategi på området for deres institutioner.

Om emnet står der følgende i Kalundborg Kommunes dagtilbudspolitik, der blev godkendt i Kommunalbestyrelsen på møde d. 27. november 2013: "*Børn i dag er brugere af it-værktøjer fra en tidlig alder. Inddragelse af it-værktøjer som eksempelvis tablets har derfor et læringspotentiale i forhold til barnets sprogindlæring, motoriske udvikling og sociale kompetence. Digitale værktøjer er motiverende i mange sammenhænge. Især i forhold til at benytte og udvikle anderledes læringsmetoder; kan it-værktøjer være en konkret måde at arbejde med sprog og tal*".

Tilbagemeldingerne fra områdelederne indikerer, at der er forskellige prioriteringer hos den enkelte institution i forhold til anvendelse af iPads.

iPads som redskab for læring

Alle områdeledere understreger, at brugen af iPads med børn først og fremmest er tiltænkt læringsmæssige aktiviteter. Alle downloadede, tilgængelige apps har således et læringsindhold.

iPads som pauseredskab

I forhold til børnenes anvendelse lægges der over hele linjen vægt på at skabe en god balance, så ingen børn sidder foran en iPad alt for længe, og at en iPad ikke benyttes som et pauseredskab i alt for lang tid. Fremadrettet ønskes der hos de fleste steder yderligere brug af iPads som en integreret del af læringsmiljøet - et forslag fra en institution lyder bl.a. på at bruge kamerafunktionen på iPad'en og tage billeder med børnene og herefter snakke om billedet som en aktiv sproglig indsats. En anden institution har netop gode erfaringer med dette, hvor iPads bliver medbragt på ture, og børnene får lov til at fotografere og filme.

En institution har i øjeblikket helt valgt at holde pause fra iPads, idet pædagogerne oplever, at børnene allerede hjemme får megen skærmtid. Selvom stedet pointerer, at børnene ofte er fælles om iPaden, vil de snarere "*fremme legen og relationerne frem for det individuelle*". Hos dem er iPads aldrig frit tilgængelige, og det er altid personalet, som tildeler tid bag skærmene.

To institutioner fortæller, at iPaden kan have en beroligende effekt på barnet i forhold til at "*falde til ro*", eller hvis barnet har svært ved at falde til i gruppen. I begge tilfælde er det tilladt at bruge iPads som "pause".

iPads som redskab til kommunikation

Størstedelen af institutionerne benytter iPads til kommunikation for faggruppen. Generelt bliver iPads benyttet som et internt værktøj for pædagogerne, som nogle steder bruger det til at tage fotodokumentation til BørneIntra, afspille musik og til BørneIntra. En af målsætningerne i Kalundborg Kommunes dagtilbudspolitik er "*at styrke medarbejdernes it-færdigheder for at kvalificere arbejdet med læringsorienteret it*".

iPads og dagtilbud - den fremadrettede plan

Børnehusene Syvstjernen har planer om at udvide deres digitaliseringsfokus, og de har søgt om penge til at igangsætte et projekt i samarbejde med University College Sjælland omkring digitale aktiviteter for de 0-3 årige. Børnehusene Syvstjernen ønsker at forbedre "*både pædagogers og børns muligheder for fremadrettet at agere i en generelt tiltagende digitaliseret verden - på et grundlag, hvor lyst, trivsel og udvikling er drivkraften*". Dette skal bl.a. ske igennem udviklingen af relevante metoder til at understøtte 0-3 årige børns udvikling, læring og dannelse gennem digitale medier.

Andre steder i kommunen har digitaliseringsaspektet ikke et tilsvarende stort fokus, men alle områdeledere er opmærksomme og anerkendende over for mulighederne ved iPads i forbindelse med læring og udvikling, og tilsvarende ulemperne i tilfælde af, at den fysiske leg begrænses.

Det er endvidere værd at tage i betragtning, at der de fleste steder er relativt få iPads til rådighed til et stort antal af børn. Som et eksempel har en børnehave med 74 børnehavebørn fem iPads fordelt med tre til personalet og to til børnene, og tilsvarende har en vuggestue med 58 vuggestuebørn i alt fire iPads, der både bliver benyttet af børn og voksne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget beder de enkelte dagtilbud og skoler herunder SFO'erne om at drøfte brugen af iPads i de respektive bestyrelser. Inden næste dialogmøde med bestyrelserne på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet vender udvalget, om der eventuelt skal være et oplæg i forbindelse med de kommende dialogmøder.

Punkt 7: Orientering om ansættelse af Teach First lærere

Sagsfremstilling

7. Orientering om ansættelse af Teach First lærere

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-47084 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-170174

Sagstype

Orientering.

Resume og sags baggrund

Der er til det kommende skoleår blevet ansat 14 kandidater fra Teach First på Kalundborg Kommunes overbygningsskoler. Kandidaterne skal gennemføre en meritlæreruddannelse samtidig med, at de arbejder som lærere på skolerne. Teach First lærerne har alle en lang videregående uddannelse. De vurderes både at have den nødvendige faglighed og stærke relationskompetencer. Størstedelen har desuden undervisningserfaring.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Det er i øjeblikket svært at rekruttere uddannede lærere til skoleområdet. Som et led i rekrutteringsindsatsen har Kalundborg Kommune derfor indgået et samarbejde med organisationen Teach First. Samarbejdet vedrører rekruttering af fagligt stærke kandidater fra universiteterne, der har lyst at til arbejde som lærere i folkeskolen og samtidig vil gennemføre en meritlæreruddannelse.

Der er nu afholdt samtaler med de kandidater, som havde søgt de ledige stillinger på skolerne i det kommende skoleår. Ved samtalerne deltog ledelses- og tillidsrepræsentanter fra de ni overbygningsskoler. Der blev udvalgt 14 kandidater fra Teach First, som alle er solidt fagligt funderede og har stærke relationskompetencer. De vurderes derfor at have den nødvendige faglighed, til at kunne løfte undervisningsopgaver på Kalundborg Kommunes skoler. Alle Teach First kandidaterne har takket ja til jobbet.

Kandidaterne fra Teach First bliver foreløbig ansat i 2 år. De ansættes som lærere på skolerne i fuldt skema. Sideløbende med ansættelsen gennemfører de en meritlæreruddannelse på UCSJ, deltager i ledelseskurser, samt får vejledning af en lærerfaglig mentor fra Teach First. Kandidaternes uddannelsesprofiler er blevet matchet med de enkelte skolars undervisningsbehov, så der på skolerne kan sikres så høj en grad af kompetencedækning som muligt.

De ansatte kandidater har alle en kandidatgrad fra universitetet, der for de flestes vedkommende kan meritoverføres som linjefag på læreruddannelsen. Da alle Teach First kandidaterne skal gennemføre en 2-årig meritlæreruddannelse, betyder det, at en del af kandidaterne ender med at have tre linjefag, hvilket er meget attraktivt for skolerne. Hovedparten af kandidaterne har undervisningserfaring fra ansættelse som lærervikar eller andet. De skal desuden gennemgå et 6-ugers intensivt pædagogisk kursus på sommerakademi forud for opstarten på skolerne. Ansættelsen af Teach First kandidaterne betyder også, at mange vikartimer fremadrettet kan dækkes med fagligt kvalificeret og uddannet personale, hvilket er af stor betydning for kvaliteten i undervisningen.

Alle kandidaterne på nær én har udtrykt ønske om at bosætte sig i Kalundborg Kommune i hele ansættelses-/studieperioden. Dette bunder blandt andet i, at de forventer at få et indbyrdes studiefællesskab. Kalundborg Kommunes bosætningsteam har kontakt til kandidaterne og yder rådgivning i forhold til dette.

Teach First Danmark har modtaget en bevilling fra Novo Nordisk Fonden, hvilket betyder, at Teach First Danmark bidrager med ca. 70.000 kr. pr. ny kandidat ansat i Kalundborg Kommune. Kommunens udgifter vil således begrænse sig til deltagergebyret for lærernes meritlæreruddannelse, som er på ca. 24.000 pr. år pr. lærer i de 2 år, samt løn til lærerne. Disse udgifter finansieres dels af de puljemidler, Kommunalbestyrelsen har afsat til vikarer og rekruttering på skoleområdet, dels af implementeringspuljen til folkeskolereformen og dels af skolernes eget budget. Skolernes egenbetaling udgør halvdelen af lønnen til de ansatte Teach First kandidater.

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftalen 2017-2020 afsat i alt 10.6 mio. kr. fordelt med 2.65 mio. kr. i hvert budgetår til rekrutteringsarbejdet på skoleområdet, og til dækning af vikarudgifter i forbindelse med kompetenceudviklingsforløb. De afsatte midler indgår også som en del af finansieringen af Teach First, der både har til hensigt at styrke rekrutteringen og understøtte at undervisningen varetages af linjefagsuddannede lærere.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne orientering.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Godkendt.

Punkt 8: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til understøttelse af kompetenceudvikling på skolerne

Sagsfremstilling

8. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen på skoleområdet til understøttelse af kompetenceudvikling på skolerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-47084 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-177950

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Der ansøges om 1.800.000 kr. fra udviklingspuljen til at understøtte skolernes mulighed for at prioritere kompetenceudvikling for medarbejderne, blandt andet ved at dække skolernes udgifter til ansættelse af Teach First kandidater.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at det ansøgte beløb bevilges fra Udviklingspuljen for Folkeskolen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kompetenceudvikling er en central del af rekrutteringsstrategien på skoleområdet og en vigtig del af arbejdet med at styrke børnenes læring og trivsel. Det er på nuværende tidspunkt muligt for skolerne at få finansieret kursusudgifter i forbindelse med kompetenceudvikling af en central pulje. Denne pulje dækker dog ikke arbejdstid og løn, hvilket er de største poster i forbindelse med efteruddannelse. Ved at bruge midlerne fra udviklingspuljen kan skolerne få dækket disse udgifter.

Med udgangspunkt heri ansøges der om samlet 1.800.000 kr. fra udviklingspuljen til at understøtte skolernes arbejde hen imod at nå målsætningen om, at 95 % af alle timer i folkeskolen skal varetages af lærere med linjefagskompetence eller tilsvarende kompetencer i 2020. Der lægges op til, at alle almene folkeskoler som udgangspunkt tildeles 50.000 kr., som kan anvendes til udgifter i forbindelse med kompetenceudvikling.

Behovet for ekstra midler til kompetenceudvikling er særligt relevant på de skoler, som har ansat Teach First kandidater. Som led i samarbejdet med organisationen Teach First er der blevet ansat 14 fagligt stærke kandidater, der skal arbejde som lærere på 9 af kommunens folkeskoler, mens de gennemfører en meritlæreruddannelse. Der er lagt op til, at udgifterne til ansættelse af kandidaterne finansieres dels af de puljemidler, Kommunalbestyrelsen har afsat til vikarer og rekruttering på skoleområdet, dels af implementeringspuljen til folkeskolereformen og dels af skolernes eget budget.

Ved denne fordeling af udgifterne skal skolerne finansiere halvdelen af Teach First kandidaternes løn, f.eks. fra deres vikarmidler. På denne baggrund foreslås, at skoler, der har ansat to kandidater, tildeles yderligere 150.000 kr. (Firhøjsskolen, Hvidebækskolen, Høng Skole, Skolen på Herredsåsen, Nyrupskolen) og skoler, der har ansat én kandidat, tildeles yderligere 50.000 kr. (Svebølle Skole, Gørlev Skole, Rynkevangsskolen og Kirke Helsing Skole). Bevilges disse beløb, får skolerne mulighed for fortsat at prioritere kompetenceudvikling af de fastansatte lærere.

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftalen 2017-2020 afsat i alt 10.6 mio. kr. fordelt med 2.65 mio. kr. i hvert budgetår til rekrutteringsarbejdet på skoleområdet, og til dækning af vikarudgifter i forbindelse med kompetenceudviklingsforløb.

De afsatte midler indgår også som en del af finansieringen af Teach First, der både har til hensigt at styrke rekrutteringen og understøtte at undervisningen varetages af linjefagsuddannede lærere.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede rådighedsbeløb i Udviklingspuljen for Folkeskolen er på 2.660.100 kr. Udviklingspuljen reduceres med det eventuelt bevilgede beløb på 1.800.000 kr. Såfremt pengene bevilges, er der 860.100 kr. tilbage i udviklingspuljen.

Nedenstående skema viser den samlede tildeling af midler til de enkelte skoler.

Buerup Skole, Løve/Ørlev Skole, Raklev Skole, Rørby Skole, Røsnæs Skole, Tømmerup Skole, Årby Skole, Sejerø Skole	50.000 kr.
Svebølle Skole, Gørlev Skole, Rynkevangsskolen, Kirke Helsinge Skole	100.000 kr.
Firhøjsskolen, Hvidebækskolen, Høng Skole, Skolen på Herredsåsen, Nyrupsskolen	200.000 kr.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen og bevilger 1,8 mill. kr.

Punkt 9: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Kalundborgmødet

Sagsfremstilling

9. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til afholdelse af Kalundborgmødet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-24970 J.nr.: 54.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-179461

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse ansøger udviklingspuljen på folkeskoleområdet om i alt 200.000 kr. til afholdelse af Kalundborgmødet d. 24. oktober 2017.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at det ansøgte beløb bevilges fra udviklingspuljen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I år vil Kalundborgmødet blive afholdt tirsdag d. 24. oktober 2017, og i den forbindelse søger Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse om 200.000 kr. til afholdelse af mødet. Mødet er tiltænkt at være todelt, hvor unge fra kommunen i første del vil deltage for at styrke målet om ungedemokrati og at være en elevvenlig kommune. Her vil udvalget, som har ønsket at styrke samarbejdet med kommunens unge, komme i direkte dialog med målgruppen. Dette vil endvidere ske i samspil med #Ung&SundLivskraft. I anden del af mødet vil programmet bl.a. bestå af relevante oplæg inden for emnets rammer samt dialog med samspilspartnere og aktører inden for uddannelsesområdet.

Senest blev Kalundborgmødet afholdt d. 20. januar 2015 og havde fokus på folkeskolereformen med relevante oplægsholdere. Børn- og Familieudvalget evaluerede d. 4. februar 2015 mødet med tilfredshed, da "*indholdet både var relevant og godt*".

Økonomiske konsekvenser

Det samlede rådighedsbeløb for udviklingspuljen på folkeskoleområdet er på 2.660.100 kr.

Udviklingspuljen reduceres med det eventuelt bevilgede beløb på 200.000 kr.

Såfremt pengene bevilges, er der 2.460.100 kr. tilbage i udviklingspuljen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen og bevilger 200.000 kr. til afholdelse af Kalundborgmødet.

Punkt 10: Beslutning om at finansiere ansættelse af terapeuter inden for udviklingspuljerne

Sagsfremstilling

10. Beslutning om at finansiere ansættelse af terapeuter inden for udviklingspuljerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-51251 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-157085

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på sidste udvalgs møde besluttet at iværksætte en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling, og har i den forbindelse bedt administrationen om at undersøge, hvorvidt udgiften til ansættelse af to terapeuter kan afholdes inden for midlerne i udviklingspuljerne på dagtilbuds- og skoleområdet.

Den anslåede udgift til ansættelse af to terapeuter forventes at være ca. 900.000 kr. årligt. Det er muligt at afholde udgiften inden for rådighedsbeløbet i udviklingspuljerne.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at ansættelse af terapeuter finansieres af udviklingspuljerne.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget besluttede på mødet den 3. maj 2017 at iværksætte en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling. Indsatsen indebærer ansættelse af en fysioterapeut og en ergoterapeut i en vejledende funktion. Udvalget bad i den forbindelse om en undersøgelse af, om udgifterne til indsatsen kan afholdes indenfor midlerne i udviklingspuljerne på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet.

Udgifterne til indsatsen forventes at ligge på ca. 900.000 kr. årligt ved ansættelse af to terapeuter med hver fire års erfaring. Dette beløb er et overslag over udgifterne til løn, kørselsgodtgørelse og indkøb af redskaber og hjælpemidler. Udvalget besluttede, at indsatsen i første omgang skal vare 2 år. Det vil sige, at de samlede udgifter forventes at blive omkring 1.800.000 kr.

Der lægges op til, at udgifterne fordeles ligeligt mellem Udviklingspuljen for Folkeskolen og Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet. Selvom antallet af børn på skolerne er højere end antallet af børn i dagtilbud, vurderes det, at de to terapeuters funktion vil blive delt nogenlunde ligeligt mellem de to områder, da den tidlige indsats prioriteres.

Det forventes, at indsatsen kan iværksættes fra omkring 1. oktober 2017 og dermed i første omgang løbe indtil 1. oktober 2019. Uddeles midlerne til ansættelse af terapeuterne per budgetår, vil udviklingspuljerne blive reduceret med de beløb, som fremgår af tabellen herunder. Denne udregning er lavet under forudsætning af, at udviklingspuljerne i de kommende år bevares som hidtil.

År	Puljer	Rådighedsbeløb	Udgifter til indsats	Nyt rådighedsbeløb
2017	Udviklingspuljen for Folkeskolen	2.660.100 kr.	112.500 kr.	2.547.600 kr.
	Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet	508.500 kr.	112.500 kr.	396.000 kr.
2018	Udviklingspuljen for Folkeskolen	1.000.000 kr.	450.000 kr.	550.000 kr.

	Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet	500.000 kr.	450.000 kr.	50.000 kr.
2019	Udviklingspuljen for Folkeskolen	1.000.000 kr.	337.500 kr.	662.500 kr.
	Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet	500.000 kr.	337.500 kr.	162.500 kr.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljerne ville blive reduceret med i alt 1.800.000 kr. fordelt over tre år.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen dog således, at der bevilges i alt 1,2 mill. kr., som anvendes til løn, løbende driftsudgifter samt etablering. Differencen på de 300.000 kr. mellem de foreslåede 900.000 kr. til de 1,2 mill. kr. tages fra skolernes udviklingspulje.

Punkt 11: Beslutning om omfordeling af midler i kørselspuljerne

Sagsfremstilling

11. Beslutning om omfordeling af midler i kørselspuljerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-3634 J.nr.: 17.21.00 Dokumentnr.: 326-2017-170108

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

En status på anvendelsen af de to kørselspuljer for dagtilbud og skoler viser, at Naturskolepuljen ikke anvendes i samme omfang som Puljen til Øvrig befordring. Administrationen foreslår derfor, at omlægge midlerne, så en del af budgettet for Naturskolepuljen overføres til Puljen til Øvrig befordring.

I efteråret 2016 var der sag omkring omlægning af pulje til bustransport i høring, og i november 2016 godkendte Børn- og Familieudvalget beslutningen om at den nuværende model skulle fastholdes.

Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at 200.000 kr. omlægges fra Naturskolepuljen til Puljen til Øvrig befordring.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

En opgørelse over anvendelsen af de to kørselspuljer for dagtilbud og skoler viser, at det fortsat er vanskeligt at få brugt budgettet for Naturskolepuljen. Administrationen foreslår derfor, at 200.000 kr. overføres fra Naturskolepuljen til Puljen til Øvrig befordring.

Hvis de 200.000 kr. omfordeles, vil det tilbageværende rådighedsbeløb se således ud:

Kørselspulje til Naturskolen

Budget for 2017	307.300 kr.
Overførsel fra 2016	213.400 kr.
Samlet budget	520.700 kr.
Forventet forbrug i perioden 1/1 - 30/6	165.696 kr.
Omfordeling til Kørselspulje til øvrig befordring	200.000 kr.
Forventet rådighedsbeløb pr. 1/7	155.004 kr.

Kørselspulje til øvrig befordring

Budget for 2017	309.900 kr.
Overførsel fra 2016	27.600 kr.
Samlet budget	337.500 kr.
Forventet forbrug i perioden 1/1 - 30/6	279.635 kr.
Omfordeling fra Kørselspulje til Naturskolen	200.000 kr.

Forventet rådighedsbeløb pr. 1/7	257.865 kr.
----------------------------------	-------------

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning, at fordelingen tages op en gang årligt.

Punkt 12: Beslutning om at sende ferieplan for kommunens skolevæsen 2018/19 og 2019/20 i høring

Sagsfremstilling

12. Beslutning om at sende ferieplan for kommunens skolevæsen 2018/19 og 2019/20 i høring

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-18731 J.nr.: 17.02.03 Dokumentnr.: 326-2017-156865

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har udarbejdet forslag til ferieplan for skolerne i skoleårene 2018/19 og 2019/20.

I henhold til styrelsesvedtægten skal ferieplanerne sendes til høring på skolerne inden godkendelse.

Jf. folkeskolelovens § 14 a stk. 2 begynder sommerferien altid den sidste lørdag i juni.

Indstillinger

Fagcenterchefen indstiller, at forslag til ferieplan sendes til høring på skolerne.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Forslag til ferieplan 2019/2020 (kalender)	326-2017-184738
Forslag til ferieplan 2018/2019	326-2017-137605
Forslag til ferieplan 2018/2019 (kalender)	326-2017-184731
Forslag til ferieplan 2019/2020	326-2017-137606

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning, at udvalget gerne i høringen vil have kommentarer til, om der skal arbejdes videre med eventuel fleksibel planlægning af efterårsferie og vinterferie.

Bilag

Forslag til ferieplan 2019/2020 (kalender)
Forslag til ferieplan 2018/2019
Forslag til ferieplan 2018/2019 (kalender)
Forslag til ferieplan 2019/2020

Punkt 13: Beslutning om prioritering af §18-midler i 2018

Sagsfremstilling

13. Beslutning om prioritering af §18-midler i 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-7814

J.nr.: 27.15.12

Dokumentnr.: 326-2017-172177

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

§ 18 puljen kan hvert år søges, af de frivillige sociale foreninger i kommunen. Der udarbejdes årligt prioriteringer for puljen, der beskriver målgrupperne. Indstillingsudvalget og Frivilligrådet har drøftet prioriteringerne, og det foreslås, at prioriteringerne for § 18 puljen 2017 fastholdes i 2018.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at de gældende prioriteringer for § 18 puljen fastholdes i 2018.

Behandling

Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Indstillingsudvalget har på et dialogmøde med Frivilligrådet d. 22. maj 2017, drøftet prioriteringer for § 18 puljen 2018. Frivilligrådet og Indstillingsudvalget foreslår, at de nuværende prioriteringer fastholdes, og der ikke foretages nogen ændringer.

Prioriteringer for § 18 puljen

- Fortsættelse af eksisterende aktiviteter

- Iværksættelse af nye aktiviteter i forhold til prioriterede målgrupper:

- Psykisk syge.

For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

- Handicappede.

For eksempel handicappede som frivillige og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

- Misbrugere.

For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.

- Børn med særlige behov.

For eksempel at blive hjulpet ind i sociale fællesskaber (foreninger og lignende), mentorordninger, lektiecaféer, motionstilbud og supplerende voksenstøtte (f.eks. en gruppe af pensionister) i skoler og daginstitutioner.

- Aktiviteter på dagcenterområdet.

For eksempel åbne og primære brugerdrevne dagcentre med tilbud målrettet svage ældre eventuelt i samarbejde med plejecentre. Aktiviteter kan være: interessegrupper/netværk, motionsaktiviteter, samvær, gåture, oplæsning mv.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Socialudvalgets møde den 8. juni 2017:

Anbefales.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. juni 2017:

Anbefales.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget anbefaler indstillingen med den bemærkning, at der er et særligt fokus på forebyggelse.

Punkt 14: Henvendelse fra Kommunalbestyrelsesmedlem vedrørende drøftelse af spørgsmål

Sagsfremstilling

14. Henvendelse fra Kommunalbestyrelsesmedlem vedrørende drøftelse af spørgsmål

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-598

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2017-184669

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sags baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Maja Hansen (S) har på vegne af Socialdemokratiet ønsket en drøftelse af spørgsmål vedrørende muligheden for at ansætte pensionerede lærere samt daginstitutionsområdet.

Af sagspunktet fremgår henvendelsen fra Socialdemokratiet.

I materialerne til Planseminar 2017 indgik et notat, der beskriver mulighederne for at ansætte pensionerede lærere. Dette notat er vedhæftet som bilag i forhold til drøftelsen af dette punkt.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Maja Hansen har på vegne af Socialdemokratiet ønsket en drøftelse af muligheden for at ansætte pensionerede lærere.

Nedenfor følger henvendelsen:

"Socialdemokratiet vil gerne have en drøftelse af følgende emner:

· Ansættelse af pensionerede lærere

Vi rejste dette emne i forbindelse med budget 2017.

På folkemødet i Høng var der en pensioneret lærer som rejste dette spørgsmål og jeg fik oplyst at der tidligere har været en aftale med. Danmarks lærerkreds som Kalundborg kommune har opsagt. Der er aftaler i nabokommuner så nu må tiden være inde til at det og sker i Kalundborg

· Daginstitutioner

Dette var også et emne på folkemødet

Med baggrund i BUPLs undersøgelse "arbejde alenetid"

Overvejelser om Normering

Børn af udsatte familier

· Høng området har 20 vuggestuepladser og 120 Dagplejepladser

Forældrenes valgmuligheder når vuggestuepladser er optaget"

Administrationens bemærkninger:

I materialerne til Planseminar 2017 indgik et notat, der beskriver mulighederne for at ansætte pensionerede lærere. Dette notat er vedhæftet som bilag i forhold til drøftelsen af dette punkt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Udvalget beder administrationen om at sætte et punkt på til kommende udvalgsmøde omkring forholdene vedrørende pensionerede lærere, der belyser økonomien samt aftaler i andre kommuner.

Udvalget beder desuden administrationen sætte et punkt på vedrørende "alenetidsundersøgelsen" fra BUPL.

Udvalget beder derudover administrationen give en orientering omkring ventelister på vuggestueområdet.

Bilag

Notat om Pensionerede lærere som mentorer eller som vikarer

Punkt 15: Drøftelse af møde med skolebestyrelser

Sagsfremstilling

15. Drøftelse af møde med skolebestyrelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-22327 J.nr.: 17.01.10 Dokumentnr.: 326-2017-161722

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sags baggrund

Torsdag d. 4. maj 2017 blev der afholdt dialogmøde med skolebestyrelsesformænd og skolebestyrelser. Under mødet blev der udfyldt skemaer på hvert bord, som omhandlede anbefalingerne i kvalitetsrapporten for folkeskolen. Besvarelserne er i de vedhæftede bilag.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Torsdag d. 4. maj 2017 blev der afholdt dialogmøde med skolebestyrelsesformænd og skolebestyrelser. Fagcenterchefen holdt et kort oplæg om anbefalingerne i kvalitetsrapporten for folkeskolen, som blev drøftet. Anbefalingerne lyder på et øget fokus på sprogindsatsen på 0-6 års området, en fokuseret indsats i forhold til at hæve det faglige niveau i matematik, et øget fokus på den kommunale indsats for at nedbringe elevernes fravær, samt en indsats i forhold til at sikre, at flere elever opnår mindst karakteren 02 i dansk og matematik ved afgangsprøven i 9. klasse.

De tilstedeværende blev inddelt i grupper efter bord, og hver gruppe blev bedt om at udfylde skemaer i forlængelse af oplægget om anbefalingerne.

Grupperne blev bedt om at besvare, hvilke anbefalinger, de vurderer, er særligt relevante at arbejde med på deres respektive skoler, hvordan de som bestyrelse kan bidrage til det videre arbejde med anbefalingerne, samt hvilken rolle, de tænker, samarbejdet mellem skolen og forældrene kan spille i forhold til de indsatser, der nævnes i anbefalingerne. Besvarelserne er i det vedhæftede bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Besvarelser på spørgsmål

326-2017-161729

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Som opfølgning på mødet ønsker udvalget at invitere FTR fra henholdsvis BUPL, FOA og DLF til en drøftelse.

Bilag

Besvarelser på spørgsmål

Punkt 16: Lukket: Orientering om anbringelsesområdet

Punkt 17: Orientering om status på samarbejdet med Røde Kors asylafdeling

Sagsfremstilling

17. Orientering om status på samarbejdet med Røde Kors asylafdeling

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-5964

J.nr.: 17.15.00

Dokumentnr.: 326-2017-175791

Sagstype

Orientering.

Resume og sags baggrund

Børn- og Familieudvalget blev d. 10/1-17 orienteret om Kalundborg Kommunes samarbejde med Røde Kors Asyl om køb af enkelte pladser i kommunens børnehavetilbud samt almene skole og skolefritidsordninger. Udvalget har bedt om en status på samarbejdet.

Aftalen vedrører børn fra Asyl Center Kalundborg, som Røde Kors vurderer, har behov for at komme ud i andre læringsmæssige sammenhænge end dét, asylcenteret selv kan tilbyde. Der er aktuelt indskrevet otte børn fra asylcenteret på fire af Kalundborg Kommunes skoler. Der er endnu ikke indskrevet børn i dagtilbud.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune og Røde Kors Asyl har indgået en aftale om køb af enkelte pladser i Kalundborg Kommunes børnehaver samt almene skole og skolefritidsordninger. Røde Kors har vurderet, at enkelte børn på Asyl Center Kalundborg har tilegnet sig så meget dansk sprog og andre faglige færdigheder, at de har behov for at indgå i dansktalende læringsmiljøer, for at kunne fortsætte deres sproglige og øvrige faglige udvikling.

Samarbejdsaftalen indebærer, at Kalundborg Kommune giver børnehave- eller skoletilbud til enkelte børn fra Røde Kors' asylcenter i Kalundborg. Børnene vurderes at være sprogligt, socialt og fagligt parate til at kunne deltage i folkeskolens almene klasser eller i et børnehavetilbud. Kalundborg Kommune forespørges vedrørende hvert enkelt barn, og det er Kalundborg Kommune, der, i samråd med de enkelte skoler og dagtilbud, beslutter, om barnet kan tilbydes en plads. Der bliver i hver enkelt sag taget hensyn til muligheder, ønsker og klassedynamik på hver skole.

Der er aktuelt indskrevet otte børn fra Asyl Center Kalundborg på fire af Kalundborg Kommunes skoler. Der er ikke indskrevet nogen børn i dagtilbud. Det er Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses vurdering, at samarbejdet bidrager positivt til både skolerne og til asylbørnenes udvikling. På de fire skoler beskrives samarbejdet med Røde Kors som uproblematisk. Børnene trives, udvikler deres danske sprog og generelle fagligheder. Flere af asylbørnene har et højt fagligt niveau, der ligger over, hvad der forventes på det pågældende klassetrin i en dansk klasse. Røde Kors betaler pr. kalenderdag et asylbarn er indskrevet. De skoler, som har indskrevet asylbørn, modtager således penge fra Røde Kors og har ingen ekstra udgifter i forbindelse med modtagelse af børnene. Samarbejdet anses således for at være til gavn for alle parter.

Røde Kors har lang erfaring med indslusning af børn fra asylsystemet til almenområdet, og har indgået lignende samarbejdsaftaler med andre kommuner. Målet med samarbejdet er at understøtte, at børnene får mulighed for at videreudvikle deres færdigheder og få relationer til jævnaldrende danske børn. Dette bidrager desuden til at give en grad af normalitet i børnenes hverdag. Samarbejdet er således indgået af pædagogiske og læringsmæssige hensyn til det enkelte barn og vurderes at være til gavn på sigt, hvis børnene efter endt asylbehandling får opholdstilladelse Danmark.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:
Godkendt.

Punkt 18: Orientering om status på projektet Synlig Læring

Sagsfremstilling

18. Orientering om status på projektet Synlig Læring

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-11382 J.nr.: 54.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-175844

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i 2014 besluttet, at alle folkeskoler i Kalundborg Kommune skal arbejde med programmet Synlig Læring. Synlig Læring er et forskningsbaseret skoleudviklingsprogram, som skal skabe mere effektiv læring for eleverne. I dette punkt gives en status på implementeringen af programmet. Der er i de forløbne to skoleår blevet arbejdet med Synlig Læring på alle Kalundborg Kommunes skoler. Der er foretaget løbende evalueringer af programmets effekt, som viser, at der er sket gode fremskridt.

Synlig Læring skal nu understøttes med henblik på at sikre forankring af de implementerede metoder og tankesæt. Der er derfor netop indgået aftale med det engelske konsulentfirma Challenging Learning omkring program for skoleåret 2017/2018 med fokus på *Synlig Læring og skoleledelse*.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Der er de forløbne to skoleår blevet arbejdet med Synlig Læring på alle skoler i Kalundborg Kommune. Der bliver blandt andet, gennem Impact Cycles, arbejdet med at identificere elevernes læringsbehov, samt at evaluere på elevernes progression og dermed effekten af de gennemførte læringsaktiviteter. Dette gør det muligt for lærere og pædagoger mere effektivt at tilpasse fremadrettede læringsaktiviteter til elevernes behov.

Der er i januar 2017 gennemført evalueringer af programmet på alle skoler. Disse har vist, at mange skoler har gjort gode fremskridt. Eleverne har fået en øget opmærksomhed på egen læringsproces. Læring og progression bliver nu i højere grad italesat af både personale og elever, og mange steder understøttes Synlig Læring visuelt i klasserummet.

På alle skoler er der uddannet Impact Coaches, som har et særligt kendskab til Synlig Læring og kan vejlede det øvrige personale i at omsætte viden til praksis. Implementeringen af Synlig Læring er dog en fortsat proces, som skal understøttes.

For at sikre forankring af programmet og de implementerede metoder og tankesæt, er der netop indgået aftale med det engelske konsulentfirma Challenging Learning omkring en række understøttende aktiviteter i kommende skoleår.

Det tredje år i processen vil der blandt andet være fokus på:

- Understøttelse af skolernes ledelser og Impact Coaches for at sikre, at processen holdes i gang, og at skolerne får den rette støtte til at fortsætte det gode arbejde med implementeringen og forankring af Synlig Læring.
- Afholdelse af relevante kurser for nyansatte, så alle ansatte kan deltage i arbejdet med samme viden som deres kollegaer.
- Uddannelse af flere Impact Coaches og fortsat understøttelse af Impact Coaches gennem videndeling i netværk m.m.

Der er i maj udsendt nyhedsbrev om Synlig Læring til alle lærere og pædagoger på skolerne (se bilag). I nyhedsbrevet orienteres om, hvor langt vi er nået med implementeringen af Synlig Læring i Kalundborg Kommune, og hvad der kommer til at ske i det kommende skoleår. Efter sommerferien udsendes endnu et nyhedsbrev. Her vil der komme en aktivitetskalender samt en mere overordnet introduktion til Synlig Læring til nye medarbejdere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Dækkes inden for rammen af det bevilgede beløb.

Bilag

Nyhedsbrev maj 2017

326-2017-175946

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Taget til efterretning med den bemærkning, at emnet bringes op i forbindelse med det besluttede møde under punkt 15 med FTR fra de tre organisationer.

Bilag

Nyhedsbrev maj 2017

Punkt 19: Orientering om skoleudsættelser og omgængere på anmodning af Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

19. Orientering om skoleudsættelser og omgængere på anmodning af Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-9292 J.nr.: 17.20.04 Dokumentnr.: 326-2017-156848

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har i forbindelse med godkendelse af skoleindskrivningen bedt administrationen kigge nærmere på forholdene omkring skoleudsættelse, herunder om omgængere også er tidlige skolestartere bl.a. på baggrund af dialogmødet med dagtilbudsområdets bestyrelser.

Administrationen har udarbejdet en liste over afslag/bevilling i forhold til skoleudsættelser og hvor elever er året efter. Det vurderes heraf, at der ikke er nogen sammenhæng mellem de elever som har fået afslag på skoleudsættelse og de elever, som bliver omgængere.

Indstillinger

Fagcenterchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har i forbindelse med godkendelse af skoleindskrivningen bedt administrationen kigge nærmere på forholdene omkring skoleudsættelse, herunder om omgængere også er tidlige skolestartere bl.a. på baggrund af dialogmødet med dagtilbudsområdets bestyrelser.

Administrationen har udarbejdet en oversigt over, hvor mange ansøgninger der har været til skoleudsættelse til august 2016, og hvordan det ser ud med disse elever ved skolestart august 2017.

Der blev i efteråret 2015 søgt om skoleudsættelse for 13 elever. I første omgang fik 6 elever bevilget skoleudsættelse og 7 fik afslag. Efterfølgende blev 4 af afslagene ændret til bevilling.

Ud af de 3 elever som fik afslag på skoleudsættelse fortsætter 2 elever i 1. klasse i skoleåret 2017/18. En elev er visiteret til specialskole i januar 2017.

Ud af de 10 som fik bevilget skoleudsættelse starter 7 elever i 0. klasse i skoleåret 2017/18. 2 elever er efterfølgende visiteret til specialskole.

1 elev valgte at starte i skole august 2016 på trods af bevilling af skoleudsættelse. Denne elev bliver omgænger pr. august 2017.

Administrationen vurderer heraf, at der ikke er nogen sammenhæng mellem de elever som har fået afslag på skoleudsættelse og de elever, som bliver omgængere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Taget til efterretning med den bemærkning, at der nedsættes en arbejdsgruppe, der belyser forskellige modeller for skolestart herunder, at førskoleaktiviteter indgår i arbejdet.

Bilag

Oversigt over skoleudsættelser 2016/2017

Punkt 20: Meddelelser til efterretning

Sagsfremstilling

20. Meddelelser til efterretning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59430 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-369751

Orientering om udtagelse af Hvidebækskolen til kvalitetstilsyn.

Orientering om regeringens udspil på uddannelsesområdet; "Tro på dig selv - Det gør vi" (bilag vedhæftet).

Bilag

170510-Tro-paa-dig-selv-pm-fil 326-2017-184655

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. juni 2017:

Taget til efterretning med den bemærkning, at der blev givet en orientering om konkret sag.

Bilag

170510-Tro-paa-dig-selv-pm-fil