

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-05-2026

Mødedato Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Ivan Karlsson (Afbud), Jakob Beck Jensen, Cathrine Sinding, Nikolaj Lykke Vad, Thomas Hiorth, Tina Beck-Nilsson, Gitte Johansen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om budgetopfølgning 31. marts 2026 Børn- og Familieudvalget.....	4
Beslutning om godkendelse af ferieplan for Kalundborg Kommunes skolevæsen for skoleårene 202	7
Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2027.....	9
Beslutning om temaer til dialogmøde med Sammen om Skolen den 6. juni 2026.....	11
Beslutning om ansøgning om midler fra udviklingspuljen til Firhøjskolen.....	12
Beslutning om ansøgning om midler fra udviklingspuljen til Dagtilbudsområde Sydøst og Nordvest	14
Beslutning om ansøgning til rusmiddelforebyggende indsats i unges festmiljøer og fællesskaber.....	15
Beslutning om delegationsplan, politiske udvalg 2026.....	17
Beslutning efter planseminar 2026.....	19
Beslutning om ændring af Rørby børnehus og ændrede styrelsesvedtægter.....	21
Drøftelse og evaluering af dialogmøder med skolebestyrelser, forældrebestyrelser og de faglige org	24
Drøftelse og evaluering af Børn- og Familieudvalgets besøgstur i april.....	26
Drøftelse af pejlemærker for valgperioden 2026-2029.....	27
Orientering om årsrapport 2025 fra headspace.....	29
Orientering om årsrapport 2025 fra Home-Start Nordvestsjælland.....	31
Gensidig orientering.....	33
Underskriftsark.....	34

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Der er dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og de faglige organisationer i tidsrummet kl. 16:00-18:25 i mødelokale 8 på Rådhuset. Tidsplan og de politiske godkendte temaer er følgende:

Faglig organisation/ tidspunkt	Temaer
BUPL Kl.16:00-16:25	• Tiltrækning og tilknytning • Minimumsnormeringer - hvad nu og fremover • Senior på arbejdsmarkedet
FOA Kl. 16:30-16:55	• Tilknytning-tiltrækning • Dagplejen • Seniorer-Livsfaser
Danmarks Lærerforening Kl. 17:00-17:25	1. Lærerfaglighed som forudsætning for kvalitet i undervisning 1. Hvordan vi sikre uddannede lærere i alle fag 2. Kan vi samarbejde om at sikre uddannelsesstillinger 3. Sikre at der er lærere nok til at dække alle fag på de små skoler 2. Rammer der gør det muligt at lykkes 1. Skolernes fysiske tilstand 2. Tid til god undervisning og mentalt overskud 3. Flere timer med to lærere, for at få bedre inklusion og mere faglighed 3. En arbejdsplads der kan tiltrække og tilknytte lærere 1. Hvordan kan kommunen og kredsen samarbejde mere strategisk med at fastholde lærerne. 1. Livsfaser 2. Arbejdsmiljø
HK Kl. 17:30-17:55	• Hvad er administration anno 2026? (herunder administrationsprogrammet) • Trivsel/arbejdsmiljø (herunder ressourcer) • Kompetenceudvikling
Dansk Socialrådgiverforening Kl. 18:00-18:25	• Tid versus opgaver – behov for fortsat positiv udvikling

Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning 31. marts 2026 Børn- og Familieudvalget

26-000875

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben forelægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2026. Forudsætningerne for opfølgningen bygger på de indmeldinger, som partnerskabsholderne har givet til deres forventede regnskab 2026.

Det samlede resultat for udvalgets område viser et forventet mindreforbrug på 12,1 mio. kr. i forhold til korregeret budget.

I vurderingen af det forventet regnskab 2026 indgår de overførsler der har været fra 2025 og som er blevet godkendt af Kommunalbestyrelsen i marts måned 2026 og som samlet udgør 20,4 mio. kr. på udvalgets område.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes økonomitjek.

Tabel 1: Forventet afvigelse til det korrigerede budget på drift, anlæg og servicerramme for hele Børn- og Familieudvalgets område.

Hele 1.000 kr.	Oprindelig budget 2026	Korrigeret budget 2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse korrigeret budget og forventet regnskab 2026	Afvigelsens konsekvens på service-rammen
Drift	978.181	997.134	985.042	12.092	-8.944
Anlæg	0	4.447	203	4.244	0

Ovenstående tabel viser, at der på udvalgets område forventes et mindreforbrug på 12,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Afvigelser på servicerrammen udgør et forventede merforbrug på – 8,9 mio. kr. På anlægssiden forventes et mindreforbrug på 4,2 mio. kr.

Fagcenter Børn og Familie:

Der forventes en budgetoverskridelse på 10,5 mio. kr.

Hovedårsagen til den forventede overskridelse skyldes at 7,0 mio. kr. (netto) omhandler en mellemkommunal refusionssag hvor ankestyrelsen i marts måned har truffet afgørelse om Kalundborg Kommune er betalingskommune. Administrationen er ved at afsøge mulige klagemuligheder ved ekstern advokat.

De resterende 3,5 mio. kr. skyldes stigning i underretninger af blandt andet vold og misbrug, og dermed børn og unge der har brug for forebyggende støttende indsatser, for derved at imødekomme mere vidtgående foranstaltninger. Derudover forventet nye og dyrere anbringelser sammenlignet med tidligere år.

Til at imødegå dele af denne forventet merudgift er der afsat en bufferpulje på 5,0 mio. kr. under Økonomiudvalget område, som er øremærket såfremt der komme stigende udgifter på børne og familiesager.

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse:

Fagcentret Børn, Læring og Uddannelse forventer et samlet mindreforbrug på 13,8 mio. kr.

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer:

Puljer: De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv. Her forventes et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. på de interne puljer. I forhold til de eksterne puljer forventes det, at de midler der modtages vil blive brugt til de besluttede projekter i 2026. Uforbrugte eksternt finansieret midler vil enten bliver overført til videreførelse af projektet i de kommende år eller skulle tilbagebetales til ministeriet.

Demografi på folkeskole- og dagtilbudsområdet: Økonomien i det demografireguleret område fastsættes i forbindelse med budgetlægningen. På dagtilbudsområdet reguleres det månedsvis (i forhold til antal børn) og på folkeskoleområdet reguleres der i forbindelse med start af nyt skoleår (jfr. ovenstående beskrivelse).

De reguleringer der foretages (til/fra de decentrale partnerskabsholdere) tilføres (+/-) en central pulje der ligger hos Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, men som er uafhængig af de øvrige drifts- og puljemidler der ligger i fagcentret. Nettopåvirkningen (mer- eller mindreforbrug) reguleres på kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der forventes et samlet mindreforbrug på 10,3 mio. kr., hvoraf dagtilbudsområdet udviser et mindreforbrug på 7,2 mio. kr. og folkeskoleområdet et mindreforbrug på 3,1 mio. kr. Mindreforbruget på dagtilbudsområdet skyldes primært en nedgang i børnetallene generelt og den løbende demografiregulering heraf. For skoleområdets vedkommende skyldes mindreforbruget flere forhold, såsom demografiregulering på Inklusionscentre og Sprogklasserne på Årby Skole, demografiregulering med 5/12 på skoleområdet, stigende udgifter til skolebetaling for børn i andre kommuner samt mindreindtægter på forældrebetaling for børn i SFO.

Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens): Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, dagtilbuds- og skoleområdet samt Ungdommens Uddannelsesvejledning. Her forventes et samlet mindreforbrug på 1,9 mio. kr.

Årsagen til mindreforbruget er blandt andet mindreforbrug til PA-elever.

Folkeskoler, Specialskoler og SFO:

Folkeskoler, Specialskoler og SFO forventer samlet set et mindreforbrug på 12,3 mio. kr. svarende til 2,9% af det korrigerede budget. Der har været en positiv overførsel fra regnskab 2025 på 15,1 mio. kr.

Der er ved denne rapportering to folkeskoler der forventer budgetoverskridelser der ligger i den høje ende i forhold til deres ramme med en overskridelse på 2,4% af deres driftsramme.

- Høng Skole forventer et meforbrug på -0,7 mio. kr. men som skal ses i forhold til den afviklingsplan der blev lagt tilbage i 2025 med et årlig afdrag på 0,3 mio. kr. Regnskabet for 2025 blev bedre end forventet.
- Gørlev Skole forventer et merforbrug på -0,6 mio. kr. som primært skyldes fald i antal elever i Inklusionscentre og dermed en mindre budgettildeling. Derudover ekstra udgifter til multibane og klatretårn.

De øvrige folkeskoler forventer alle mindreforbrug. Fem af disse forventer mindreforbrug der overstiger 5% af deres driftsramme (kommunens ramme for overførsel til kommende år).

Skolelederne har nu indmeldt deres forventninger til kommende skoleår (2026-27) i forhold til antal elever, klasser og DSA-elever. Samlet er skolerne blevet nedjusteret med -0,5 mio. kr. i indeværende budgetår (5/12 dele) med en forventning om en samlet nedgang på -79 børn (-2,8%) i forhold til nuværende skoleår.

Dagtilbudsområdet:

Det kommunale dagtilbudsområde forventer samlet set et merforbrug på -3,6 mio. kr.

I denne afrapportering henledes opmærksomheden på:

- Da denne budgetopfølgning omhandler en status pr. 31-03-2026 er de politiske beslutninger der træffes efter denne dato ikke indregnet i ovenstående.
- Kommunalbestyrelsen får på sit møde den 29. april 2026 forelagt sagen om udmøntning af midler fra finansloven i 2026 til dagtilbudsområdet. Såfremt Børn og Familieudvalgets anbefaling godkendes vil der til ovenstående to områder blive tilført 3,4 mio. kr. og dermed skabes der næsten budgetoverholdelse.

Dagtilbudsområde Nordvest: Forventet merforbrug på -2,2 mio. kr. Årsagen til merforbruget skyldes dels en demografiregulering pga. nedgang i børneantal, dels en forventet merudgift til Sund Frokost og endelig merudgifter ved overtagelse af personale fra den lukkede institution Mælkebøtten.

Dagtilbudsområde Sydøst: Forventet merforbrug på -1,4 mio. kr. Årsagen til merforbruget skyldes primært en tilpasning af personale i forhold til den demografiske udvikling der har været med nedgang i børnetal, men inden at nye børn er kommet til fra den lukkede institution Mælkebøtten. Endelig har der været ekstra lønudgifter i forbindelse med særlige indsats i en institution.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2026 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter forventes et merforbrug på -8,9 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Budgetopfølgning 31-03-2026 Tabeloversigt Børn og Familieudvalget

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af ferieplan for Kalundborg Kommunes skolevæsen for skoleårene 2027/28 og 2028/29

26-001369

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget besluttede den 4. marts 2026 at sende forslag til ferieplan for skoleårene 2027/28 og 2028/29 i høring blandt folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Udvalget skal træffe beslutning om at godkende ferieplanerne.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. ferieplan for 2027/2028 godkendes.
2. ferieplan for 2028/2029 godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har udarbejdet forslag til ferieplaner for skoleårene 2027/28 og 2028/29. I henhold til § 19 i styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen skal Børn- og Familieudvalget godkende ferieplanerne, efter at de har været i høring på folkeskolerne.

Forslagene til ferieplaner tager højde for folkeskolelovens § 14 a, stk. 2, hvorefter sommerferien skal begynde den sidste lørdag i juni, og skoleåret skal omfatte 200 skoledage.

Børn- og Familieudvalget besluttede på mødet den 4. marts 2026 at sende forslagene til ferieplaner i høring på kommunens folkeskoler.

Ferieplanerne har været i høring, og der er indkommet i alt 12 høringssvar fra otte folkeskoler. Af de 12 høringssvar bakker otte samlet set op om ferieplanerne.

Der er indkomm

et én bemærkning til ferieplanen for skoleåret 2027/28, hvor det foreslås at flytte to feriedage fra starten af juleferien til slutningen af juleferien.

I forbindelse med ferieplanen for skoleåret 2028/29 er der indkommet fire høringssvar fra tre folkeskoler med forslag om at forkorte sommerferien og forlænge juleferien. De konkrete forslag varierer, men indebærer generelt en tidligere skolestart i august og flere feriedage i juleferien. Administrationen har ikke udarbejdet et samlet alternativt forslag på baggrund af de fire høringssvars forskellige forslag.

Desuden peger to høringssvar fra den samme folkeskole derudover bl.a. på, at den lange sommerferie i 2028 vil øge pasningsbehovet i SFO - særligt for kommende 0. classes børn.

Opsamling på høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Forslag til ferieplan 2027_28 (kalender)

Forslag til ferieplan 2028_29 (kalender)

Samlet overblik over høringssvar

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Tømmerup Skole om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Nyrupskolen om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Buerup Skole om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Firhøjskolen om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Sejerø Skole om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Rynkevangskolen om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Årby Skole om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Hvidebækskolen om ferieplaner 2027/28 og 2028/29

Punkt 4: Beslutning om politiske måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2027

26-003866

Beslutning

Anbefales.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal en gang årligt opgøre søgningen til ungdomsuddannelser. Derudover skal Kommunalbestyrelsen fastsætte et måltal for elevernes søgning til de forskellige typer af ungdomsuddannelser for kommende år. I 2026 er søgningen fra eleverne i Kalundborg Kommune til erhvervsuddannelserne på 31,1%. Kalundborg Kommune lever op til det nationale måltal for søgning til erhvervsuddannelserne på 30%.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at måltallene i 2026 for søgning til ungdomsuddannelser i Kalundborg Kommune fortsætter i 2027.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge lov om kommunal indsats for unge under 25 år skal Kommunalbestyrelsen hvert år opgøre de lokale søgetal til ungdomsuddannelserne. Søgetallene skal opgøres for gymnasiale -, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser.

Måltallet opgøres for elever der afslutter 9. og 10. klasse, i forhold til deres søgning på gymnasiale -, erhvervs- og øvrige ungdomsuddannelser. Måltal for ungdomsuddannelserne har til formål at skabe fokus på at øge søgningen til erhvervsuddannelserne for hele Danmark.

Kalundborg Kommunes søgetal

Kalundborg Kommunes politisk besluttede måltal for 2026 var 62% på gymnasiale ungdomsuddannelser, 32% på erhvervsuddannelser og 6% på øvrige ungdomsuddannelser. Forvaltningen foreslår at fastholde samme måltal for 2027.

Det nationale landsgennemsnit for søgning til erhvervsuddannelser er i 2026 på 19%, mens det i Kalundborg Kommune er 31,1%.

Søgetallene er en opgørelse af, hvilke ungdomsuddannelser unge efter 9. og 10. klasse søger ind på som 1. prioritet. Tabellen herunder viser søgetallene til ungdomsuddannelser i 2025 og 2026, samt de politisk besluttede måltal for 2026, som blev besluttet i 2025.

I tabellen nedenunder vises elevers søgemønstre i Kalundborg Kommune opgjort i %. Søgetallene omfatter alle elever på folkeskoler, frie grundskoler, specialskoler og efterskoler i Kalundborg Kommune.

Angivet i %	Søgetal 2025			Søgetal 2026			Politisk besluttede måltal for 2026
Klassetrin	9 kl.	10 kl.	Gns.	9 kl.	10 kl.	Gns.	9. og 10. kl.

Gymnasiale uddannelser*	61,6	59	61,2	60,2	63,4	61,6	62
Erhvervsuddannelser**	31,4	38,5	32,6	31,2	31	31,1	32
Øvrigt***	7	2,5	6,2	7,9	5,6	7,2	6

* Gymnasialeuddannelser: STX, HTX, HHX, HF, IB (International gymnasial uddannelse), pre-IB og 2-årig STX.

** Erhvervsuddannelser: EUX og EUD-uddannelser.

*** Øvrigt: STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet.

Uddannelsesvejledning og fokus på alle unges muligheder for job og uddannelse

Kalundborg kommunes folkeskoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Ungevejledningen arbejder løbende med at fremme alle unges muligheder for at få en uddannelse og en fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Kommunen tilbyder de unge:

- Kendskab til ungdomsuddannelserne gennem kollektiv (klasse)vejledning i udskolingen, og via aktiviteter som: Tour de Uddannelse, Uddannelsesmessen samt obligatorisk og frivillig intro i 8. klasse og brobygning i 9. klasse (alle introduceres både til gymnasie- og erhvervsuddannelser).
- Kendskab til arbejdspladser og arbejdsmarkedet gennem erhvervspraktik, det timeløse fag, Uddannelse og Job i grundskolen, virksomhedsbesøg tilbydes 1-2 gange pr. år indenfor STEM fagene til alle kommunens elever fra 0. til 9. kl. via Skoletjenesten med tilhørende undervisningsmateriale, der også indeholder valgfrit forløb om Uddannelse og Job.
- Særlige tilpassede skoleforløb med fx kombineret praktik i lokal virksomhed og skoleforløb, for de unge som har brug for et alternativt undervisningstilbud. Det kan også være at den unge støttes til at blive tilknyttet undervisningsforløb hos ungdomsskolen i fx Turbolæring eller Erhvervsforløb.
- 10. klasses tilbud placeret på NEG (Nordvestsjælland Erhvervs- og Gymnasieuddannelser).
- Målrettet, individuel og forstærket uddannelsesvejlednings indsats til unge, som er vurderet i målgruppen til en særlig skole- og eller vejledningsindsats. Uddannelsesvejledningen støtter her med en ekstra hånd i ryggen den unge i at se mulighederne, for at starte på anden ungdomsuddannelse eller job gennem en målrettet uddannelsesplan, hvor også muligheder som mesterlære (Ny mesterlære) kan komme i spil.
- Gode overgange til ungdomsuddannelser for alle unge, også dem med behov for mere tæt opfølgning. Denne gruppe kan fx få støtte i form af opfølgende samtaler, KUI kontaktperson, deltagelse ved optagelsesprøver. Ungdommens Uddannelsesvejledning har ikke mulighed for at deltage ved selve optagelsesprøverne, men tilbyder efterfølgende opfølgning, der understøtter den unges videre vej i uddannelse efter grundskolen.
- Juniormesterlære som tilbydes på Høng Skole og Svebølle Skole (og fra skoleåret 2026/27 også på Skolen på Herredsåsen). Juniormesterlære er et praktisk orienteret skoletilbud for elever i 8. og 9. klasse, som kombinerer skolegang og praktik i en virksomhed. Elever i juniormesterlære går tre dage om ugen i skole på en af de tre folkeskoler, hvor de har almindelig undervisning men i færre fag, da de resterende to dage om ugen foregår i praktik i en virksomhed.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 5: Beslutning om temaer til dialogmøde med Sammen om Skolen den 6. juni 2026

24-014184

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har inviteret det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" til dialogmøde den 6. juni 2026. Forud for dialogmødet skal udvalget beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes. Partnerskabet "Sammen om Skolen" består af de lokale parter rundt om folkeskolerne i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at temaer til drøftelse på dialogmødet med *Sammen om Skolen* den 6. juni 2026 besluttet.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har inviteret det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" til dialogmøde den 6. juni 2026. Partnerskabet består af lokale repræsentanter fra FOA, BUPL, Danmarks Lærereforening, Skolelederforeningen, forældrerepræsentanter fra skolebestyrelserne, repræsentanter fra Fælleselevrådet samt repræsentanter fra administrationen.

Børn- og Familieudvalget skal beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes på dialogmødet. Partnerskabet "Sammen om Skolen" har følgende forslag til temaer til drøftelse på dialogmødet:

- Inklusion
- Trivsel
- Børnesyn

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 6: Beslutning om ansøgning om midler fra udviklingspuljen til Firhøjskolen

26-003721

Beslutning

Børn- og Familieudvalget træffer beslutning om at afvente endelige behandling af ansøgninger til udviklingspuljen til en prioritering i september/oktober 2026.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Firhøjskolen har ansøgt om midler fra udviklingspuljen på 105.000 kr. til et forløb i forbindelse med PPR's kompetenceudviklingsforløb "Sammen på Skolen". Forløbet handler om "Det Pædagogiske Værtskab" som en fælles professionel tilgang. Forløbet har fokus på at styrke undervisningens grundstruktur, klasseledelse og kravtilpasning – som en gensidig tilpasning mellem skole og elev – med henblik på at forebygge uro, mistrivsel og eksklusion. Midlerne søges til et udviklingsdøgn for medarbejderne samt ekstern faglig understøttelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om ansøgning til udvalgets udviklingspulje.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Firhøjskolen har ansøgt om midler fra Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje for 2026. Firhøjskolen har ansøgt om midler til forløbet "Det Pædagogiske værtskab". Forløbet har til formål at udvikle og forankre "Det Pædagogiske Værtskab" som fælles professionel tilgang på skolen.

Hovedelementer i Pædagogisk Værtskab:

- Den voksne som vært: Den voksne er i lokalet før eleverne, er i ro og tager personligt imod hver elev.
- Strukturelt værtskab: Rammerne, værdigrundlaget og organiseringen af undervisningen er tydelig.
- Relationelt værtskab: Der fokuseres på gode relationer og positiv opmærksomhed – især til børn i udfordrede positioner.
- Medværtskab: Elevernes deltagelsesadfærd og sociale ansvar i klassen understøttes.

Baggrunden for ansøgningen er, at Firhøjskolen gennem flere år har arbejdet med børnesyn, co-teaching, praksisfaglighed og pædagogiske tilgange, men fortsat oplever udfordringer med klasseledelse, struktur, kravtilpasning og sammenhæng mellem intention og undervisningspraksis. Folkeskolen oplever et behov for en tydelig og samtidig rummelig fælles grundstruktur, som i højere grad forebygger uro og mistrivsel samt reducerer behovet for individuelle særaftaler.

Forløbet organiseres under PPR's kompetenceforløb "Sammen på Skolen" og gennemføres differentieret for indskoling, mellemtrin og udskoling. Forløbet består af tre fælles oplæg kombineret med praksisnær teamsparring mellem oplæggene af PPR. Indsatsen skal bidrage til øget fælles fagligt sprog, mere kvalificeret planlægning og styrket professionel dømmekraft.

De 105.000 kr. skal anvendes til et døgnarrangement, som skal fungere som et opstartsarrangement i uge 32 på Kragerup Gods med deltagelse af skolens medarbejdere, PPR-konsulenter samt ekstern oplægsholder.

I udviklingspuljen er der på nuværende tidspunkt 1.655.951 kr. for 2026. Der søges om en bevilling på 105.000 kr. Hvis Børn- og Familieudvalget godkender ansøgning, så vil der være 1.550.951 kr. tilbage i udviklingspuljen. Bemærk at der er en anden ansøgning om midler fra udviklingspuljen på dagsordenen, og midlerne til disse ansøgninger er ikke medregnet

Firhøjskolenes ansøgning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Ansøgning udviklingspuljen 2026

Punkt 7: Beslutning om ansøgning om midler fra udviklingspuljen til Dagtilbudsområde Sydøst og Nordvest

26-004886

Beslutning

Børn- og Familieudvalget træffer beslutning om at afvente endelige behandling af ansøgninger til udviklingspuljen til en prioritering i september/oktober 2026.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Dagtilbudsområderne Sydøst og Nordvest har samlet sendt en ansøgning til udvalgets udviklingspulje på 1.200.000 kr. til at udvikle lege- og læringsmiljøer. Midlerne skal blandt andet anvendes til indretning af alsidige lege- og læringszoner.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om ansøgning til udvalgets udviklingspulje.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Kalundborg Kommunes Børne- og Ungepolitik er formålet at udvikle lege- og læringsmiljøer, der styrker børn og unges lyst til at lege og lære. I kommunens dagtilbud har kvaliteten af det fysiske læringsmiljø stor betydning for børns læring, udvikling og trivsel. Inspirerende legematerialer og bøger, som børnene selv kan tilgå, understøtter børnenes nysgerrighed, fantasi og engagement samt giver dem mulighed for at opleve indflydelse og medbestemmelse i egen hverdag.

Der søges om midler til udvikling af de fysiske læringsmiljøer i kommunens dagtilbud, så børnene får bedre rammer for læring gennem leg og samspil i inspirerende legemiljøer. Midlerne skal blandt andet anvendes til indretning af alsidige lege- og læringszoner, eksempelvis i form af mindre zoner indendørs, hvor det er tydeligt for børnene, hvilke lege og aktiviteter der knytter sig til de enkelte områder. Herudover vil der blive investeret i varieret og alderssvarende legetøj, der understøtter børns fantasi og læring gennem leg, og som giver alle børn mulighed for fordybelse og leg på egne præmisser. Midlerne skal anvendes til udskiftning af slidt og ødelagt legetøj, så det samlede udvalg fremstår inspirerende, tiltalende og i god stand.

Der søges samlet om 1.200.000 kr. til 22 daginstitutioner og 2 dagplejerenheder i henholdsvis Nordvest og Sydøst. Midlerne fordeles med 600.000 kr. pr. område til intern disposition, således at tildelingen kan fordeles efter de lokale og individuelle behov i områderne.

I udviklingspuljen er der på nuværende tidspunkt 1.655.951 kr. for 2026. Der søges om en bevilling på 1.200.000 kr. Hvis Børn- og Familieudvalget godkender ansøgningen, så vil der være 455.951 kr. tilbage i udviklingspuljen. Bemærk at der er anden ansøgning om midler fra udviklingspuljen på dagsordenen, og midlerne til denne ansøgning er ikke medregnet.

Ansøgningen fra dagtilbudsområderne Sydøst og Nordvest er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 8: Beslutning om ansøgning til rusmiddelforebyggende indsats i unges festmiljøer og fællesskaber

26-004591

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Alkohol & Samfund inviterer Fælles om ungelivets programkommuner til deltagelse i en supplerende indsats "Unge festmiljøer og fællesskaber". Indsatsen understøtter Fælles om ungelivets arbejde med unges festmiljøer og natteliv og styrker den lokale samskabelse af attraktive og inkluderende ungefællesskaber, hvor alkohol og andre rusmidler ikke er omdrejningspunktet. Børn- og Familieudvalget skal træffe beslutning om ansøgning til deltagelse i indsatsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kalundborg Kommune ansøger om deltagelse i indsatsen "Unge festmiljøer og fællesskaber".

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Alkohol & Samfund igangsætter i 2026 en fireårig indsats "Unge festmiljøer og fællesskaber". Indsatsen bygger på erfaringer og metoder fra Fælles om ungelivet, og har et tydeligt fokus på lokal samskabelse, aktiv ungedeltagelse og tværgående samarbejde mellem kommune, lokalsamfund, foreningsliv, kulturinstitutioner, forældre og natteliv. I første omgang inviteres fem kommuner til at deltage i indsatsen herunder to-tre programkommuner i Fælles om ungelivet.

Indsatsen arbejder med tre sammenhængende spor

- Udvikling af attraktive ungefællesskaber for 14–17-årige: Fx alkoholfri events, fællesskabsaktiviteter og alternative tilbud i fritids- og kulturlivet
- Inkluderende festmiljøer for 18–25-årige: Fx samarbejde med natteliv, festivaler og spillesteder om mere inkluderende og ansvarlige rammer
- National og lokal kommunikationsindsats: Understøttelse af refleksion og kulturforandring i forhold til alkohol og rusmidler

Sammenhæng til Kalundborg Kommunes eksisterende arbejde

Deltagelse i "Unge festmiljøer og fællesskaber" vurderes at ligge i tydelig og strategisk forlængelse af kommunens nuværende forebyggelsesarbejde på børne- og ungeområdet, særligt i forhold til Fælles om ungelivet og SSP-samarbejdet.

Ved at arbejde med strukturer og rammer omkring unges fester og fællesskaber bidrager indsatsen til den strukturelle forebyggelse, som er en central del af både Fælles om ungelivet og SSP-samarbejdet.

Deltagelse i indsatsen vurderes at styrke den samlede samskabelsesproces, kommunen allerede er i gang med, og bidrage til, at flere unge bliver en del af positive fællesskaber, hvor trivsel, relationer og fællesskab er i centrum, og hvor rusmidler ikke er det samlende omdrejningspunkt.

Med det målrettede fokus på unges festmiljøer vil indsatsen desuden understøtte Fagcenter Børn og Families forebyggende og tidlige indsats i forhold til unges brug af euforiserende stoffer.

Ved deltagelse i "Unges festmiljøer og fællesskaber" vil indsatsen blive forankret i eksisterende strukturer og samarbejdsfora og den vil blive tænkt sammen med Fælles om ungelivet og nuværende indsatser på SSP-, sundheds-, kultur- og fritidsområdet.

Økonomiske konsekvenser

Programkommuner vil få et tilskud til lønmidler til en programkoordinator på fuld tid med stigende egenfinansiering:

- I 2026 vil man få dækket en hel fuldtidsstilling svarende til ca. 676.000 kr.
- I 2027 vil man få dækket 75 % af en fuldtidsstilling svarende til ca. 522.000 kr.
- I 2028 vil man få dækket 50 % af en fuldtidsstilling svarende til ca. 358.000 kr.
- I 2029 vil man få dækket 25 % af en fuldtidsstilling svarende til ca. 184.000 kr.

Pulje til lokale aktiviteter og indsatser til målgruppen

Der vil blive afsat en pulje på 100.000 kr. årligt pr. kommune i 2026, 2027, 2028 og 2029.

Pulje til lokale kommunikationsindsatser

Der vil blive afsat en pulje på 50.000 kr. årligt pr. kommune i 2026, 2027, 2028 og 2029.

Kommunen forpligter sig til at bidrage med finansiering til følgende:

- Delvis finansiering af lokal programleder fra 2027 og frem
- Medfinansiering af projektmedarbejdere og involverende aktiviteter
- Medfinansiering af indsatser, der igangsættes som følge af de involverende processer fx udvikling af indsatser inden for kultur, fritid og nattelevsområdet
- Rejseomkostninger til møder, konferencer og workshop i regi af programmet

Projektets egenfinansiering afholdes indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Bilag

Projektbeskrivelse "Unges festmiljøer og fællesskaber"

Kommunernes rolle

Punkt 9: Beslutning om delegationsplan, politiske udvalg 2026

26-001416

Beslutning

Anbefales.

Udvalget bemærker, at i konverteringen til pdf. mangler nogle uddybende bemærkninger.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den nuværende delegationsplan blev godkendt den 23. november 2022. Delegationsplanen skal gennemgås - og hvis nødvendigt ajourføres - af Kommunalbestyrelsen mindst én gang i funktionsperioden. De administrative partnerskabsholdere har hver især gennemgået planen på eget område og foreslået ajourføringer. Derudover er Unge- og Beskæftigelsesudvalget blevet nedlagt og et nyt Udvalg for Samfundssikkerhed og Beredskab oprettet. Det samlede forslag fremlægges til godkendelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslag til "Delegationsplan for de politiske udvalg" godkendes.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik-, Natur- og Miljøudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget, Udvalg for Samfundssikkerhed og Beredskab, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udover de ændringer, der er en følge af at Unge- og Beskæftigelsesudvalget er blevet nedlagt og Udvalget for Samfundssikkerhed og Beredskab er blevet oprettet indeholder vedlagte forslag til delegationsplan også flere tilrettelser i forhold til den eksisterende plan.

Ændringerne i forhold til den eksisterende delegationsplan er markeret i bilaget, så de med tydelighed fremgår. Derudover er der en kolonne med bemærkninger, hvor det har relevans. Denne kolonne er til intern orientering og bliver taget ud af den vedtagne delegationsplan inden den offentliggøres.

Det bemærkes, at udvalgene kun skal behandle den specifikke del af delegationsplanen, der vedrører eget område. Den samlede delegationsplan er alene medsendt til orientering og for at give et samlet billede.

Delegationsplanen er oprindeligt udarbejdet ud fra følgende principper og formål, som er søgt fastholdt:

- enkelhed og overskuelighed,
- delegationerne baserer sig både på områder, hvor der specifikt tidligere er truffet beslutning om delegation, områder hvor det har vist sig hensigtsmæssigt typisk som led i en forenkling/afbureaukratisering og lovgivningsmæssige delegationsforbud.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens forløb

07/04/2026 Direktionen

Udkastet tilrettes med de faldne bemærkninger og forelægges til ny behandling i Direktionen.

20/04/2026 Direktionen

Anbefales.

04/05/2026 Udvalg for Samfundssikkerhed og Beredskab

Anbefales.

Bilag

Delegationsplan - ren udgave

Delegationsplan - med rettelser

Punkt 10: Beslutning efter planseminar 2026

25-012138

Beslutning

Børn- og Familieudvalget ønsker at prioritere H24 med de anførte faglige anbefalinger til modeller 1B og 2C. Oversendes til Økonomiudvalget.

I forhold til H23 ønsker udvalget at arbejde videre med forslagene indenfor budgetrammen. Derudover også afdække mulighederne for et styrket samarbejde med foreningslivet.

Børn- og Familieudvalget ønsker i tilknytning til H23 en opfølgning på forslaget om revision af takststruktur på SFO området. Forslaget om revision af takststruktur oversendes til Økonomiudvalget.

I forhold til SFOI II ønsker udvalget at arbejde videre med principperne i model A som del af fremtidigt pejlemærke.

Frem mod budgetseminar udarbejdes en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet. Herunder 0-2 års området.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsens årlige planseminar blev afviklet den 26. og 27. marts 2026. Økonomiudvalget har på møde den 22. april 2026 fulgt op på kommunalbestyrelsens drøftelser. Økonomiudvalget opfordrer i den forbindelse Børn- og Familieudvalget til at prioritere notater fra planseminariet på udvalgets område med henblik på materiale, der skal foreligge til budgetprocessen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om prioritering af materiale fra planseminaret med henblik på forelæggelse til budgetprocessen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen var på det årlige planseminar i marts 2026. På den baggrund har Økonomiudvalget den 22. april 2026 haft en drøftelse af planseminariet, som havde til formål at sikre opfølgning på planseminariet. Som en del af opfølgningen har Økonomiudvalget opfordret Børn- og Familieudvalget til at prioritere notaterne H23, H24 og H25 med henblik på materiale, der skal foreligge til budgetprocessen. Børn- og Familieudvalget skal drøfte og træffe beslutning om prioriteringen.

På planseminariet blev der drøftet følgende notater på Børn- og Familieudvalgets område:

- H23: Analyse af SFO I, SFO II og klubtilbud
- H24: Analyse af dagtilbud til børn med særlige behov/i udsatte positioner
- H25: Analyse af vores tilbud til 0-2-årige

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

H23 - Analyse af SFO og klubområdet

H24 - Analyse af dagtilbud til børn med særlige behov i udsatte positioner

H25 - Analyse af vores tilbud til 0-2 årige

Punkt 11: Beslutning om ændring af Rørby børnehus og ændrede styrelsesvedtægter

26-004933

Beslutning

Anbefales.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Fællesbestyrelsen for Rørby Landsbyordning har henvendt sig til Kommunalbestyrelsen og anmodet om, at Rørby Børnehus omlægges fra at være en del af Rørby Landsbyordning til fremover at være organiseret som børnehus under dagtilbudsområde Sydøst. Kommunalbestyrelsen skal behandle, at Rørby Skole fortsætter som selvstændig folkeskole, og Rørby Børnehus fortsætter under ledelse af dagtilbudsområde Sydøst. Omlægningen har afledte ændringer i styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen samt styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle ændringerne i de to styrelsesvedtægter.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. det godkendes, at Rørby Landsbyordning nedlægges pr. 1. august 2026. Herefter fortsætter Rørby Skole som lokal folkeskole. Rørby Børnehus vil herefter være organisatorisk placeret under dagtilbudsområde Sydøst.
2. konsekvensændringer i de to styrelsesvedtægter godkendes (styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes samlede skolevæsen og styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune).

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Rørby Børnehus er i dag en del af Rørby Landsbyordning, hvor dagtilbud og folkeskole er organiseret under en fælles ledelses- og bestyrelsesstruktur. Den 27. april 2026 har fællesbestyrelsen for Rørby Landsbyordning sendt en anmodning til Kommunalbestyrelsen om, at Rørby Børnehus organisatorisk bliver en del af dagtilbudsområde Sydøst. Henvendelsen er vedlagt sagen som bilag. Henvendelsen kommer på baggrund af en samlet vurdering af de pædagogiske, organisatoriske og økonomiske forhold omkring Rørby Børnehus. Fællesbestyrelsen ser et potentiale i, at børnehuset får en organisatorisk tilknytning til et dagtilbudsområde for at udvikle og styrke den pædagogiske kvalitet samt skabe en bæredygtig og stabil drift.

Ændringen har afledte konsekvenser i forhold til skole- og forældrebestyrelse. Da der sker en organisatorisk opdeling af Rørby Børnehus og Rørby Skole, betyder det også, at der skal være særskilt skole- og forældrebestyrelse. Da Rørby Børnehus vil blive omfattet af fællesrådet for dagtilbudsområde Sydøst og børnehusets egen forældrebestyrelse, skal forældrene tilbydes deltagelse i denne bestyrelse efter gældende regler efter ikrafttrædelse.

Ændringen medfører desuden konsekvenser for MED-strukturen. Ændringen vil betyde, at medarbejdere og ledelse i Rørby Børnehus fremover skal indgå i MED-strukturen for dagtilbudsområdet Sydøst, og ikke længere som en del af den fælles MED-struktur for landsbyordningen. Det samme gælder for medarbejdere og ledelse på Rørby Skole, som fremover vil være en selvstændig skole med egen MED-struktur, og heller ikke længere som en del af den fælles MED-struktur for landsbyordningen.

På baggrund af fællesbestyrelsens henvendelse igangsættes en proces, hvor Rørby Børnehus omlægges fra landsbyordning til børnehus under dagtilbudsområde Sydøst, og dermed vil der ikke længere være en landsbyordning i Rørby.

Ændringer i styrelsesvedtægter

Ændringen i den organisatoriske struktur betyder, at der er behov for ændringer i styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen og styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune. De to styrelsesvedtægter er ændret på baggrund af ændringen af Rørby Børnehus til organisatorisk tilhør under dagtilbudsområde Sydøst. Forslag til opdaterede styrelsesvedtægter er vedlagt sagen som bilag.

Jf. folkeskolelovens § 41 og dagtilbudslovens § 16 stk. 1 er det Kommunalbestyrelsen, der fastsætter og ændrer styrelsesvedtægten efter indhentet udtalelse fra bestyrelser, og sagen er derfor til behandling i Kommunalbestyrelsen. Ændringen af Rørby Børnehus er blevet behandlet af de berørte parter. Der er modtaget udtalelse fra Fællesrådet for dagtilbudsområde Sydøst, fællesbestyrelsen for Rørby Landsbyordning, MED for dagtilbudsområde Sydøst og MED for Rørby Landsbyordning, som alle er vedlagt sagen som bilag.

Ændringerne i styrelsesvedtægt for dagtilbud handler om:

- Ikrafttrædelse: Ændringen foreslås at træde i kraft pr. 1. august 2026. Ifølge gældende styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud fremgår det, at en ændring af styrelsesvedtægten kan træde i kraft med tre måneders varsel, medmindre kommunen og bestyrelsen er enige om andet.
- Oversigt: I oversigten over fordeling af dagtilbuddene mellem områderne tilføjes Rørby Børnehus under dagtilbudsområde Sydøst.

Ændringerne i styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet handler om:

- Ikrafttrædelse: Ændringen foreslås at træde i kraft pr. 1. august 2026.
- Valgperiode: Det ændres, så Rørby Børnehus ikke fremgår af oversigten.
- Oversigt over skoler: Det fjernes, at der står landsbyordning ved Rørby Skole.
- Forhold for landsbyordninger: Tabellen for sammensætning af fællesbestyrelsen for Rørby landsbyordning fjernes, og Rørby fjernes som en skole med landsbyordning.

Processen for overgangen

Procesplan	
27. april 2026	Henvendelse fra fællesbestyrelsen i Rørby Landsbyordning.
6. maj – 20. maj 2026	Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler henvendelse fra fællesbestyrelsen i Rørby Landsbyordning. Kommunalbestyrelsen behandler ændringer i styrelsesvedtægter: • Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen • Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune
1. august 2026	Nye styrelsesvedtægter er gældende.
August-oktober 2026	Proces omkring nyvalg til skolebestyrelsen for Rørby Skole, MED for dagtilbudsområde Sydøst og fællesrådet for dagtilbudsområde Sydøst.

Omlægningen gennemføres i dialog med ledelse, medarbejdere og forældre. Forældre og medarbejdere informeres særskilt om ændringerne og om de konkrete konsekvenser for valg og repræsentation i bestyrelser og MED. Ændringer i MED-struktur og bestyrelsessammensætning vil ske efter gældende aftaler og procedurer. Efter ikrafttrædelse vil der ske en proces for henholdsvis skolebestyrelsen, forældrebestyrelse og fællesråd, og der vil i mellemtiden være en overgangsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen vil betyde, at der sker en overførsel af budget og tildeling fra nuværende landsbyordning til henholdsvis dagtilbudsområde Sydøst, som Rørby Børnehus fremover vil være organiseret i, og Rørby Skole. Det har ikke

økonomiske konsekvenser for hverken Rørby Børnehus eller Rørby Skole.

Øvrige konsekvenser

Der forventes ikke at være ændringer for børn og forældre. Det vil være den samme ramme, som forældre og børn vil møde. Personalet vil fremadrettet være organiseret under ledelse af dagtilbudschefen for dagtilbudsområdet Sydøst. Forældrenes eventuelle valg om sundt frokostmåltid i institutionen vil også følge med. Ændringen ændrer ikke på børnehusets fysiske placering. Det tætte samarbejde i brobygning og sammenhæng mellem folkeskole og dagtilbud vil også fortsætte for at sikre gode overgange.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Udtalelser fra MED dagtilbudsområde Sydøst og Fællesrådet dagtilbudsområde Sydøst

Henvendelse fra fællesbestyrelsen for Rørby landsbyordning til Kommunalbestyrelsen i Kalundborg Kommune (inkl. MED)

Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen - gældende fra 1. august 2026 (ændret styrelsesvedtægt)

Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune - fra 1. februar 2025 (gældende)

Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Kalundborg Kommune - gældende fra 1. august 2026 (ændret styrelsesvedtægt)

Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen - fra 1. august 2025 (gældende)

Punkt 12: Drøftelse og evaluering af dialogmøder med skolebestyrelser, forældrebestyrelser og de faglige organisationer

26-004359

Beslutning

Drøftet.

Børn- og Familieudvalget tilkendegiver ros til alle deltagere i forhold til en god dialog.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har den 8. april 2026 haft dialogmøder med forældrerepræsentanter fra henholdsvis forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne. Der afholdes desuden et andet dialogmøde med repræsentanter for skolebestyrelserne den 4. november 2026. Børn- og Familieudvalget har den 6. maj 2026 dialogmøder med de faglige organisationer. Dialogmøderne drøftes og evalueres.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at dialogmøderne med forældrerepræsentanterne og de faglige organisationer drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget holder dialogmøder i 2026 med forældrerepræsentanter fra henholdsvis forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne samt de faglige organisationer. Med afsæt i de valgte temaer drøftes og evalueres de afholdte dialogmøder den 8. april 2026.

Temaerne på dagtilbudsområdet:

- Økonomi
- Børn med særlige behov/udsatte positioner
- Faglig videreudvikling

Temaerne på folkeskoleområdet:

- SFO-takster og faldende børnetal i SFO 2
- Tidlig indsats
- Inklusionsbørn i alment skolen og SFO

Temaerne på BUPLs område:

- Tiltrækning og tilknytning
- Minimumsnormeringer - hvad nu og fremover
- Senior på arbejdsmarkedet

Temaerne på FOAs område:

- Tilknytning-tiltrækning
- Dagplejen
- Seniorer-Livsfaser

Temaerne på Danmarks Lærerforenings område:

- Lærerfaglighed som forudsætning for kvalitet i undervisningen
- Rammer der gør det muligt at lykkes
- En arbejdsplads der kan tiltrække og tilknytte lærere

Temaerne på HKs område:

- Hvad er administration anno 2026?
- Trivsel/arbejds miljø
- Kompetenceudvikling

Temaerne på Dansk Socialrådgiverforenings område:

- Tid versus opgaver - behov for fortsat positiv udvikling

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 13: Drøftelse og evaluering af Børn- og Familieudvalgets besøgstur i april

26-004358

Beslutning

Drøftet, med den bemærkning at programmet for besøgstur i august udvides.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Med afsæt i Børn og Familieudvalgets besøgstur til kommunale institutioner, skoler og tilbud onsdag den 8. april 2026 evalueres første runde af besøgene.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at besøgene drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget var den 8. april 2026 på første ud af to besøgsture til udvalgte kommunale institutioner, skoler og tilbud på tværs af udvalgets ansvarsområde.

Der var besøg på:

- Børnehuset Buldervang
- Ungekollegiet
- Skolen på Herredsåsen
- International Skole
- Sigrid Undset
- Lærkereden
- Stien
- Tømmerup Skole

Børn- og Familieudvalget skal drøfte besøgene og evaluere formen samt turens tilrettelæggelse med henblik på eventuel justering af næste del af besøgsturene den 12. august 2026. På næste besøgstur skal Børn- og Familieudvalget besøge:

- Børnehuset Troldebo
- Gørlev Skole
- Høng Skole
- Høng Børneunivers
- Børnehaven Gården

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Program for besøgsrunde 2026

Punkt 14: Drøftelse af pejlemærker for valgperioden 2026-2029

26-004577

Beslutning

Drøftet. Forvaltningen arbejder videre med de anførte bemærkninger med et oplæg til næste udvalgs møde.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I forlængelse af introduktionen til arbejdet i de stående udvalg igangsættes nu et arbejde med at formulere pejlemærker for arbejdet i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Processen skal give de stående udvalg og Økonomiudvalget mulighed for at identificere de pejlemærker, som udvalgene og kommunalbestyrelsen ønsker skal være styrende for udvalgsarbejdet i valgperioden. Formålet er at skabe fælles retning for det politiske arbejde i de stående udvalg og Økonomiudvalget.

Med denne sag igangsættes arbejdet i udvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at ønsker til pejlemærker på udvalgets område drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Med formuleringen af pejlemærker sættes kursen for det politiske arbejde i valgperioden og danner dermed rammen for de konkrete indsatser, som de stående udvalg og Økonomiudvalget efterfølgende skal arbejde med. Det er således ikke hensigten at aftale konkrete indsatser eller handlinger på nuværende tidspunkt. Det vil komme efterfølgende.

Med denne sag igangsættes arbejdet i udvalget, og udvalget drøfter ønsker til pejlemærker.

Økonomiudvalget blev den 22. april 2026 orienteret om processen, som starter ved, at samtlige stående udvalg og Økonomiudvalget på udvalgs møderne i maj parallelt behandler sagen med en indledende drøftelse. På møderne i juni fortsættes arbejdet med henblik på udvalgenes godkendelse af egne pejlemærker. På udvalgs møderne i august modtager alle stående udvalg det samlede materiale til orientering. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler det samlede materiale med henblik på godkendelse.

Dermed arbejdes med følgende tidsplan:

Maj 2026	• Alle stående udvalg og Økonomiudvalget har en indledende drøftelse af ønsker til pejlemærker for eget udvalg. • I det omfang der er behov for kvalificering fra administrationen, bestilles dette på mødet.
Juni 2026	• Alle stående udvalg og Økonomiudvalget træffer beslutning om egne pejlemærker.
August 2026	• De stående udvalg orienteres om det samlede forslag til pejlemærker.

19. august 2026	• Økonomiudvalget behandler de samlede pejlemærker.
26. august 2026	• Kommunalbestyrelsen behandler de samlede pejlemærker med henblik på godkendelse.
Opfølgning	Kommunalbestyrelsen vil følge op på pejlemærkerne på de årlige planseminarer. De stående udvalg og Økonomiudvalget afgør selv, om de ønsker en hyppigere opfølgning på egne pejlemærker.

Udvalget har mulighed for at orientere sig i de pejlemærker, som de stående udvalg og Økonomiudvalget arbejdede med i forrige valgperiode. Den afsluttende rapportering til udvalgene fandt sted på udvalgsmøderne i maj 2025. Materialet kan tilgås via FirstAgenda eller via www.kalundborg.dk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Drøftelse af pejlemærker for valgperioden 2026-2029

Ældre- og Sundhedsudvalget pejlemærker 2022-2025

Socialudvalget pejlemærker 2022-2025

Børn- og Familieudvalget pejlemærker 2022-2025

Kultur- og Fritidsudvalget pejlemærker 2022-2025

Unge- og Beskæftigelsesudvalget pejlemærker 2022-2025

Unge- og Beskæftigelsesudvalget pejlemærker 2022-2025 bilag

Teknik- og Miljøudvalget pejlemærker 2022-2025

Økonomiudvalget pejlemærker 2022-2025

Punkt 15: Orientering om årsrapport 2025 fra headspace

25-002531

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har siden marts 2021 haft en samarbejdsaftale med headspace, som er et gratis og anonymt rådgivningstilbud til unge i alderen 12-25 år, der ikke kræver henvisning. sagen indeholder en orientering med afsæt i årsrapporten for 2025, herunder en sammenligning med data for 2024.

Indstilling

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

headspace er et sundhedsfremmende, gratis og anonymt rådgivningstilbud til unge i alderen 12-25 år, som ikke kræver henvisning. Formålet er at øge unges bevidsthed om mental sundhed samt skabe rum for en åben dialog om emner, der ellers kan være vanskelige at drøfte.

headspace åbnede officielt sine lokaler i Kalundborg Hallerne i august 2021 med afsæt i samarbejdsaftalen med Kalundborg Kommune. Som følge af Kalundborg kommunens geografiske udstrækning er der siden 2023 etableret fremskudte funktioner andre steder i kommunen. I 2024 blev disse funktioner justeret og er nu placeret på Høng Gymnasium og HF. I 2025 er der igangsat en fremskudt indsats på folkeskolerne, i første omgang på skoler med udskoling. headspaces fysiske rammer og placering i Kalundborg Hallerne vil på sigt blive revurderet.

Nedenfor fremgår et uddrag af årsrapporten for 2025 sammenholdt med 2024.

Årsrapporten består af en hovedrapport og en bilagsrapport, som begge er vedlagt i sagen.

Køns- og aldersfordeling i 2025

Andelen af unge under 15 år med kontakt til headspace udgjorde 35 pct. i 2024 og er faldet til 31 pct. i 2025. På landsplan er det 23 pct. I aldersgruppen 15-19 år er andelen uændret på 44 pct. Gennemsnitsalderen i Kalundborg Kommune var i 2025 18 år, hvilket svarer til landsgennemsnittet. Både på landsplan og i Kalundborg Kommune henvendte flere piger end drenge sig til headspace. Andelen af drenge i Kalundborg Kommune er faldet fra 34 pct. i 2024 til 31 pct. i 2025.

Aktivitetsniveauet i 2025

Det fremgår af tabel 1, at antallet af unge i individuelle rådgivningsforløb er steget fra 133 i 2024 til 207 i 2025. Antallet af individuelle rådgivningssamtaler er ligeledes steget fra 338 i 2024 til 404 i 2025. Antallet af udgående aktiviteter er derimod faldet fra 194 i 2024 til 119 i 2025. Desuden ses en markant stigning i antallet af unge, der har modtaget online rådgivning, fra 20 forløb i 2024 til 46 forløb i 2025.

Tabel 1: Udvalgte data vedrørende aktivitetsniveauet i 2025

Aktivitet 2024-2025

Individuelle rådgivningsforløb	133	207
Rådgivningssamtaler	338	404
Udgående aktiviteter	194	119
Online rådgivning	20	46

Hvilke udfordringer henvendte de unge sig med?

I 2025 ses et mindre fald i andelen af samtaleemner vedrørende relationer til familie, venner og kærester fra 60 pct. i 2024 til 59 pct. i 2025. Emner relateret til bekymring/utryghed og angst er faldet fra 20 pct. i 2024 til 12 pct. i 2025. Temaet identitet og selvværd indgik i 17 pct. af samtalerne i 2024 og i 14 pct. i 2025. Andelen af samtaler om ensomhed er reduceret fra 10 pct. i 2024 til 5 pct. i 2025.

Hjælp inden første samtale

I 2025 havde 28 pct. af de unge i Kalundborg Kommune ikke modtaget nogen form for hjælp inden første samtale i headspace, hvilket er uændret i forhold til 2024. Dette ligger tæt på landsgennemsnittet på 29 pct. I 2024 havde 25 pct. af de unge været i kontakt med en kommunal medarbejder forud for headspace-forløbet, mens andelen i 2025 er faldet til 23 pct. Andelen af unge, der forinden havde været i kontakt med psykolog, psykoterapeut eller psykiater, er faldet fra 26 pct. i 2024 til 25 pct. i 2025. Her ligger Kalundborg Kommune over landsgennemsnittet, som i 2025 var 16 pct.

Tilsvarende gælder for unge med kontakt til behandlings- og distriktspsykiatrien forud for headspace-forløbet, hvor andelen er uændret på 16 pct. fra 2024 til 2025. Dette er væsentligt over landsgennemsnittet på 7 pct.

Brobygning

Data, baseret på henholdsvis 43 henvendelser i 2024 og 24 i 2025, viser et fald i brobygning til civilsamfundet fra 21 pct. i 2024 til 13 pct. i 2025. I samme periode er brobygningen til forenings- og fritidslivet faldet fra 19 pct. til 8 pct. headspaces forklaring på faldet er, at de unge i højere grad henvises til det rigtige tilbud første gang, hvorfor der i mindre grad er behov for brobygning.

Omvendt ses en markant stigning i brobygning til medarbejdere i Kalundborg Kommune fra 9 pct. i 2024 til 33 pct. i 2025, hvilket er 19 procentpoint over landsgennemsnittet. Brobygning til praktiserende læger er faldet fra 23 pct. i 2024 til 8 pct. i 2025, hvilket placerer Kalundborg kommune 11 procentpoint under landsgennemsnittet. Endelig er brobygning til uddannelsesinstitutioner steget fra 2 pct. i 2024 til 17 pct. i 2025, hvilket er over landsgennemsnittet på 8 pct.

Fremskudte medarbejdere

I headspace Kalundborg er der tilknyttet både kommunale og regionale fremskudte medarbejdere. Disse understøtter unge, der har været henvist, afvist eller har været på venteliste til støtte i psykiatrien eller kommunen. De fremskudte medarbejdere bidrager til at styrke sammenhængen i overgange mellem systemer.

Der peges særligt på deres betydning for at skabe tryghed i overgangen mellem headspace og henholdsvis kommune og psykiatri, sikre hurtigere adgang til relevant hjælp samt styrke unges tillid til systemet. Derudover yder de fremskudte støtte i ventetiden. På baggrund af unges tilbagemeldinger har medarbejderne i headspace udelukkende modtaget overvejende positive vurderinger af de fremskudte medarbejdere og deres rolle i forløbene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 2 - Bilag til årsrapport.

Bilag 1 Årsrapport Kalundborg 2025

Punkt 16: Orientering om årsrapport 2025 fra Home-Start Nordvestsjælland

25-003159

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har siden 2013 haft et partnerskab med Home-Start Nordvestsjælland. Home-Start tilbyder støtte, venskab og praktisk hjælp til børnefamilier i udsatte positioner. Indsatsen udgør en forebyggende civilsamfundsindsats målrettet familier. Sagen indeholder en orientering om årsrapporten for 2025 fra Home-Start Familiekontakt med særligt fokus på indsatsen i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Home-Start Nordvestsjællands indsats består af mellemmenneskelig støtte, praktisk hjælp og omsorg over en længere periode. Et gennemsnitligt forløb varer 8,2 måneder.

I alt har 64 småbørnsfamilier deltaget i et forløb med Home-Start Nordvestsjælland i 2025, heraf 27 familier fra Kalundborg Kommune. Af disse 27 forløb vedrører 10 familier med simple problemstillinger, 10 familier med vanskelige problemstillinger og syv familier med komplekse og uoverskuelige problemstillinger. Desuden har seks af de 27 familier tidligere modtaget støtte fra Home-Start.

I 2025 har familierne overordnet haft følgende støttebehov:

- 13 pct. ønskede hjælp til at udvide deres netværk
- 6 pct. ønskede hjælp til at opsøge yderligere støtte
- 13 pct. ønskede hjælp til at læse og forstå post
- 23 pct. ønskede hjælp til at komme ud af hjemmet
- 43 pct. ønskede samvær og socialt samspil
- 38 pct. ønskede en voksen at tale med
- 30 pct. ønskede hjælp i relation til børnene
- 49 pct. ønskede praktisk hjælp

I 2025 har ca. 50 pct. af familierne fået kendskab til Home-Start gennem Sundhedstjenesten. De resterende familier har fået kendskab via dagtilbud, krisecentre, praktiserende læger, hjemmesiden eller gennem andre familier.

Home-Start er i 2025 flyttet til Foreningernes Hus i Kalundborg, hvor der hver anden mandag er medarbejdere til stede. Dette understøtter samarbejdet og netværksdannelsen med øvrige foreninger i Kalundborg Kommune.

Derudover har Home-Start i 2025 etableret tilbuddet ”Legegryden”, som er opstået på baggrund af familiernes ønske om et fælles rum til samvær og aktiviteter. Legegryden har i 2025 afholdt 11 arrangementer med deltagelse af tre - fire familier pr. gang.

Der er indgået et samarbejde med bibliotekerne i Kalundborg Kommune, hvilket har til formål at understøtte børns læsekompetencer i udsatte familier. Dertil har Home-Start etableret legestuer i Kalundborg by, hvilket skal understøtte familiernes fællesskab.

Home-Start deltog desuden i Høng Folkemøde i 2025.

Den nuværende samarbejdsaftale mellem Home-Start og Kalundborg Kommune udløber ved udgangen af 2026. Aftalen forlænges fra 2027 og udgiften vil i den forbindelse blive pris- og lønfremskrevet.

Årsrapporten fra Home Start Nordvestsjælland er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 Årsrapport 2025 fra Home-Start Nordvestsjælland

Punkt 17: Gensidig orientering

Beslutning

Rigsrevisionens beretning

Fravær og sanktioner på børneydelser

Skolebaseret læreruddannelse

Juniormesterlære

Disposition af dagsordener

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Referat fra Fælleselevrådet 22. april

Referat fra Sammen om Skolen 28. april

Bilag

Referatet af Fælleselevrådsmøde den 22.april 2026

2026.04.28 Referat Sammen om Skolen

Punkt 18: Underskriftsark

Beslutning

-

Afbud: Ivan Karlsson

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.