

REFERAT Direktionen d. 16-01-2017

Mødedato Mandag d. 16. januar 2017 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af emner med borgmesteren.....	3
Lukket: Status på Direktionens fokusområder.....	5
Lukket: Budget 2018, overvejelser om muligheder for reduktioner.....	6
Lukket: Lokaler, herunder lokaler i midtbyen.....	7
Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 december 2016.....	8
Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo december 2016.....	9
Lukket: Udbud rengøringsydelse og vinduespolering 2017.....	12
Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen med høring	13
Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Hvidebækskolen og Rørby Skole med høringssvar	17
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	21
Drøftelse af resultater af analyse af ungeområdet i Kalundborg Kommune.....	22
Lukket: Orientering om sager på vej.....	25
Eventuelt.....	26

Punkt 1: Drøftelse af emner med borgmesteren

Sagsfremstilling

1. Drøftelse af emner med borgmesteren

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23304 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-388144

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Følgende emner ønskes drøftet med borgmesteren:

- Muligheder for samarbejde med andre kommuner om fælles tandregulering, herunder evt. politisk proces, jf. drøftelse i direktionen d. 19. december.
- Formål og hovedpunkter for drøftelser på planseminar

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at emnerne drøftes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Direktionen ønsker en drøftelse med borgmesteren om mulighed for samarbejde med andre kommuner om fælles tandregulering samt formål og hovedpunkter for drøftelse på planseminar.

Fva. Kommunalbestyrelsens planseminar afholdes dette den 23.-24. marts 2017. Formålet med planseminaret har hidtil været, at gøre en status over de økonomiske udsigter og lægge retningen for det videre arbejde frem mod budget 2017. Desuden er der blevet givet en status over de besluttede hensigtserklæringer i det vedtagne budget. Endelig har der været taget aktuelle temaer op på Planseminaret.

Det forslås, at planseminaret bygges op om flg. temaer:

1. Status på økonomi og udfordringer på de enkelte direktørområder, herunder status/opfølgning på budget 2018, hvor der skal tilvejebringes yderligere 10 mio. kr.
2. Status på Sct. Olai-parken
3. Øvrige aktuelle temaer

Det er allerede aftalt, at Kommunalbestyrelsen på planseminaret skal have en snak om Sct. Olai-parken og om områdets udfordringer og udviklingsmuligheder, samt om den kommunale rolle.

De øvrige aktuelle temaer kunne være et eller flere af følgende:

- Præsentation af FIKS-uddannelsen og eksempler på konkrete FIKS-projekter. Formålet er at give Kommunalbestyrelsen en opfølgning på det kompetenceudviklingsprojekt, som blev igangsat med udgangspunkt i en beslutning i budgetaftalen for 2015-2018.
- Oplæg om og drøftelse af de to store projekter, som KL har igangsat om dels "Fremtidens kommunestyre" og dels direktionsforløbet "Fremtiden skabes nu".
- Status på ingeniøruddannelsen.
- Oplæg om KL's udspil "Fra vugge til samfundsborger", som præsenteres på KL's Børn og Unge Topmøde i februar 2017.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Drøftedes.

Problemstilling vedr. tandplejere tages op som en udfordring på planseminar.

Planseminar:

-dag 1: status og udfordringer ("Standardpunkter"- dog kun status, hvor der er noget at bemærke) drøftes på planseminaret suppleret med Sct. Olai parken - og gruppedrøftelser.

-dag 2: gruppedrøftelser og status på igangværende projekter, herunder FIKS og "rundt om" Ingeniøruddannelsen.

Bilag

Fælleskommunalt samarbejde om tandregulering mellem Kalundborg Holbæk og Odsherred Kommuner

Punkt 2: Lukket: Status på Direktionens fokusområder

Punkt 3: Lukket: Budget 2018, overvejelser om muligheder for reduktioner

Punkt 4: Lukket: Lokaler, herunder lokaler i midtbyen

Punkt 5: Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 december 2016

Sagsfremstilling

5. Orientering om udviklingen i kommunens økonomi pr. 31 december 2016

Sagsnr.: 326-2016-8214 J.nr.: 00.30.04 Dokumentnr.: 326-2017-11679

Sagstype
Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremsender den månedlige økonomirapportering med likviditetsforbrug, forbrug, restancer, sygefravær og antal ansatte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomichefen bemærker:

1. At befolkningstallet pr. 1. januar er 48.727. En stigning på 2 personer i december måned.
2. De likvide midler udgør 256,12 mio. kr. hvilket er 121,21 mio. kr. højere end på samme tidspunkt i 2015. Gennemsnitlig likviditet er 327,1 mio. kr., hvilket er 74,19 mio. kr. højere end sidste år.
3. Restancerne til staten er faldet med 0,81 mio. kr. Restancer til kommunen er faldet med 3,88 mio. kr. til 28,75 mio. kr.
4. Sygefraværet i december 2016 ligger på 4,8%. Fraværet i november 2016 var på 5,9%. Fraværet i december 2016 er 0,3 procentpoint højere end fraværet på 4,5% i 2015.
5. Forbrug og indtægter er ikke endeligt opgjort, da bogføring er åben i supplement perioden.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Økonomiudvalgets møde den 18. januar 2017:

Godkendt.

Bilag

Månedlig økonomirapportering ultimo december 2016

326-2017-15158

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Anbefales.

Bilag

Månedlig økonomirapportering ultimo december 2016

Punkt 6: Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo december 2016

Sagsfremstilling

6. Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo december 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8160

J.nr.: 15.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-10808

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Nøgletallene på Kommunalbestyrelsens arbejdsmarkedspolitiske strategi (arbejdsmarkedsrapportens faneblad 1) viser et fald blandt offentligt forsørgede unge 16-29 år på 15 procent i 2016 i forhold til 2015. Langvarige sygedagpengeforløb har haft en negativ udvikling med en stigning i antal sager på 1 procent svarende til 1 sag, medens de øvrige 3 fokusområder (andel delvise raskmeldinger, antal fleksjob og samarbejdet med virksomhederne) alle viser en positiv udvikling i forhold til sidste år.

Den faktiske ledighed i foreløbige tal fra Danmarks Statistik (arbejdsmarkedsrapportens faneblad 2) er i november måned (4,4 procent) øget med 0,2 procentpoint i forhold til måneden før. Den sæsonkorrigerede ledighed (4,5 procent) er derimod faldet med 0,1 procentpoint i forhold til måneden før.

Til trods for stigningen i den faktiske ledighed i november 2016 (a-dagpengemodtagere og job- og uddannelsesparate kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere) viser bilaget "Udviklingen i bruttoledighed jobparate 2008-2016", at den samlede ledighed i Kalundborg er reduceret med 35 procent siden november 2012, og at ungeledigheden i samme periode er reduceret med 31 procent.

Overordnet set har jobcentret sikret en større reduktion i antallet af personer på alle forsørgelsesgrupper end forventet i bestandsbudgettet for 2016, hvilket gør, at der i december måned er givet en negativ tillægsbevilling på 36 mio. kr.

Det skal bemærkes, at ledighedstal for november 2016 fra STAR LIS ikke var opdateret ved deadline for generering af dagsordenspunktet, hvorfor faneblad 2 i bilaget Arbejdsmarkedsrapportering ultimo december 2016 mangler figuren vedr. udviklingen i den sæsonkorrigerede ledighed i kommunerne i Region Sjælland. Dette medfører også at bilaget Ledighedstal STAR for november måned mangler.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsrapportens Faneblad 2:

Ledighedstallene fra Danmarks Statistik for november måned viser, at bruttoledigheden i Kalundborg (ledige+aktiverede) er steget med 0,2 procentpoint i forhold til foregående måned. Det faktiske antal bruttoledige i Kalundborg ligger på niveau med landsdelsgennemsnittet (4,4 procent) men 0,3 procentpoint over landsgennemsnittet (4,1 procent). I modsætning hertil er den sæsonkorrigerede ledighed i Kalundborg (4,5 procent) faldet med 0,1 procentpoint, således at den sæsonkorrigerede ledighed nu ligger 0,1 procentpoint under landsdelsgennemsnittet (4,6 procent), men 0,3 procentpoint over landsgennemsnittet (4,2 procent).

Det skal bemærkes, at ledighedstallene fra Danmarks Statistik og dermed også fra STAR omfatter alle forsikrede ledige (a-dagpenge) samt job- og uddannelsesparate kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i alderen 16-65 år herunder også job- og uddannelsesparate integrationsydelsesmodtagere.

Arbejdsmarkedsrapportens Faneblad 3:

Samlet er der med udgangen af december 6.405 personer i gennemsnit pr. måned i 2016 på offentlig forsørgelse, hvilket er 543 personer under det budgetterede gennemsnit pr. måned (6.948) for 2016. Dette gør, at jobcentret forventer, at årets resultat vil være et mindreforbrug på den samlede ramme på konto 5 primært ydelsesdelen.

Antallet af personer på ikke-permanente ydelser (offentligt forsørgede i alt minus førtidspension og fleksjob) og dermed den gruppe af offentligt forsørgede, som jobcentret har indflydelse på gennem indsatserne januar-december 2016 er i gennemsnit pr. måned på 3.447 personer. Dette er 437 personer under det budgetterede antal personer i gennemsnit pr. måned i 2016 (3.884). I forhold til 2015 (4.354) er antallet reduceret med 907 personer svarende til en reduktion på 21 procent.

Antallet af unge 16-29 år på ikke-permanente ydelser januar-december 2016 (870) er 167 personer færre end antallet i samme periode sidste år (1.037). Dette svarer til en reduktion på godt 16 procent af de unge offentligt forsørgede, jobcentret har direkte indflydelse på gennem sine indsatser.

Arbejdsmarkedsrapportens Faneblad 4:

Overordnet set kan det med tilfredshed konstateres, at der på 11 ud af 12 budgetterede indsatsområder i 2016 er budgetoverholdelse, hvilket understøtter forventningen om mindreforbrug på ydelserne i 2016. I forhold til andel af delvise raskmeldinger er det jobcentrets forventning, at den gennemsnitlige andel pr. måned vil blive knap 16 procent, hvilket er 1,5 procentpoint under budgetmålet (17,5). Årsagen til, at andelen af delvise raskmeldinger bliver lavere end budgetteret, skyldes dels en Fastholdelseskonsulents ophør i jobcentret, dels en produktionsnedgang i forbindelse med igangsætningen af Offentligt Privat Partnerskab (OPP) med Quick Care i forhold til sygedagpengemodtagere, hvor et antal medarbejdere fra jobcentret flyttede sammen med Quick Care på deres adresse.

Antallet af forsikrede ledige inklusive arbejdsmarkedsydelsesmodtagere har i 2016 været svingende mellem 787 ledige i januar og 607 i oktober. I november og december har antallet været stigende, og der var således ved årets udgang 742 a-dagpengemodtagere svarende til et fald i antallet af forsikrede ledige på knap 6 procent fra januar til december. Årsagerne til stigningen i november og december er dels naturligt sæsonudsving, dels økonomisk opbremsning hos kommunens største arbejdsgiver, Novo Nordisk.

Tallene for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i 2016 kan ikke umiddelbart sammenlignes med foregående år, da personer omfattet af det 3-årige integrationsprogram ikke længere indgår i tallet, men nu opgøres særskilt. Antallet af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere har dog i lighed med antallet af forsikrede ledige været meget svingende i 2016 fra 1.451 i januar til 1.116 i august. I december 2016 var der 1.298 kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, hvilket et fald fra januar til december på 153 personer svarende til et fald på knap 11 procent.

Blandt personer omfattet af integrationsprogrammet har der været en forventet stigning fra januar (246) til december (315) svarende til en stigning på 28 procent. Der har i gennemsnit i perioden januar til december været 278 personer omfattet af integrationsprogrammet, hvilket er 22 personer mindre end budgetteret. Jobcentret har særligt fokus på de virksomhedsrettede tilbud til gruppen af flygtninge og indvandrere, og har nogle af de bedste resultater på landsplan i forhold til at få flygtninge og indvandrere ud i først og fremmest private virksomheder.

Antallet af langvarige sygedagpengesager i december (101) er reduceret med 10 sager i forhold til sidste måned (111), og det gennemsnitlige antal sager over 52 uger i 2016 er dermed landet på 102 sager, hvilket er 1 sag over gennemsnittet i 2015. Som det fremgår af bilaget "Udviklingen i sygedagpengesager ..." er antallet af sager over 52 uger det laveste antal i december måned de seneste 3 år, medens det samlede antal sygedagpengesager er på niveau med antallet i december 2015.

I seneste arbejdsmarkedsrapportering ultimo november forventede jobcentret, at det gennemsnitlige antal sager over 52 uger i 2016 ville blive på 103 sager. Det er således ved en målrettet indsats i sygedagpengeteamet lykkedes ikke alene at nå målet, men reducere med yderligere 1 sag, til trods for at der har været lukket mellem jul og nytår.

Jobcentret vil også i 2017 have fokus både på nedbringelsen af antallet af langvarige sygedagpengesager og øgning af andelen af delvise raskmeldinger jf. Kommunalbestyrelsens arbejdsmarkedspolitiske strategi.

Antallet af jobafklaringsforløb ligger i december på 138 forløb, hvilket er 1 forløb mindre end sidste måned. Der er sket en stigning i antallet af jobafklaringsforløb fra januar (92) til december (138) på 46 forløb svarende til en stigning på 50 procent i 2016. Det gennemsnitlige antal jobafklaringsforløb på året (123) ligger fortsat under det budgetterede gennemsnitlige antal forløb på året (139).

Antallet af ressourceforløb er fra januar (247) til december (265) steget med 18 forløb. Dermed er det gennemsnitlige antal ressourceforløb i 2016 blevet 243 forløb, hvilket er 7 forløb mindre end budgetteret (250).

Antallet af ledighedsydelsesmodtagere (personer visiteret til, men endnu ikke i fleksjob) er i december (208) steget i forhold til foregående måneder, og er nu 6 ydelsesmodtagere mere end i januar 2016 (202). Det gennemsnitlige antal af personer på ledighedsydelse i 2016 (207) ligger under det budgetterede antal på 210 personer.

Der er fortsat en positiv udvikling i antallet af fleksjob, men det øgede antal fleksjob, har ikke bidraget til et tilsvarende lavere antal ledighedsydelsesmodtagere, som har været relativt stabilt. Selvom der er forventet budgetoverholdelse på dette område, så får området øget opmærksomhed fremadrettet, med henblik på at nedbringe antallet af ledighedsydelsesmodtagere.

Den positive udvikling på fokusområderne i arbejdsmarkedsstrategien ses også i forhold til samarbejdsgraden med virksomhederne i Kalundborg, der fra januar (28,4 procent) er øget med 12,4 procentpoint ved seneste opgørelse januar-oktober 2016 (40,8 procent).

I øvrigt henvises til de til sagen hørende bilag. Heraf fremgår i Arbejdsmarkedsrapporten seneste måneds udvikling i alle målgrupper, udviklingen i sygedagpengesager 2014-2016 samt udviklingen i bruttoledigheden 2008-2016.

Økonomiske konsekvenser

Jobcentret forventer efter negativ tillægsbevilling på 36. mio. kr. budgetoverholdelse i 2016 på den samlede ramme på konto 5 som følge af reduktionen af personer på offentlig forsørgelse.

Økonomiudvalgets møde den 18. januar 2017:

Godkendt.

Bilag

Arbejdsmarkedsrapport ultimo december 2016	326- 2017- 10792
Udvikling i bruttoledighed jobparate 2008-2016	326- 2017- 7556
Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger____januar_2014_til_december_2016	326- 2017- 7555

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Anbefales.

Bilag

Arbejdsmarkedsrapport ultimo december 2016
Udvikling i bruttoledighed jobparate 2008-2016
Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger____januar_2014_til_december_2016

Punkt 7: Lukket: Udbud rengøringsydelse og vinduespolering 2017

Punkt 8: Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen med høringssvar

Sagsfremstilling

8. Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen med høringssvar

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-22426 J.nr.: 17.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-433446

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2013 et toårigt pilotprojekt med fælles skoleledelse på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen. I 2015 blev ordningen evalueret, og Børn- og Familieudvalget besluttede, at projektet skulle fortsætte endnu et år. På baggrund af erfaringerne fra de tre år med skoleledelse lægges i denne sag op til en beslutning efter høringsperioden om den fremtidige ledelsesmodel for de to skoler fra skoleårets start 2017/2018.

To mulige scenarier for den fremtidige ledelse har været sendt i høring: 1, fortsættelse af den nuværende ordning med fælles skoleledelse med afdelingsleder på Tømmerup Skole eller 2, selvstændig skoleledelse på de to skoler.

I alle indkomne høringssvar anbefales scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler, godkendes.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På baggrund af evalueringen af pilotprojektet med fælles skoleledelse på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen og de indkomne høringssvar, lægges i denne sag op til en beslutning efter høringsperioden om ledelsesmodellen for de to skoler fra og med skoleåret 2017/2018.

To mulige scenarier for den fremtidige ledelse har været sendt i høring: 1, fortsættelse af den nuværende ordning med fælles skoleledelse med afdelingsleder på Tømmerup Skole eller 2, selvstændig skoleledelse på de to skoler. De to scenarier er mere fyldestgørende beskrevet sidst i denne sag.

Høringssvar

Der er indkommet 8 høringssvar. Alle indkomne høringssvar anbefaler scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler. Det begrundes blandt andet med, at en skole med selvstændig skoleledelse vil give en mere synlig leder med større beslutningskraft og mere direkte kommunikation til personalet.

Derudover fremgår det af hovedparten af høringssvarene, at samarbejde og sparring på tværs af skolerne kan foregå uanset ledelsesmodel.

Høringssvarene kan læses i deres fulde længde i sagens bilag eller i en kort version i den vedhæftede sammenskrivning.

De to skolars ledelse har ikke indgivet separat høringssvar, da deres anbefalinger fremgår af evalueringen af pilotprojektet med fælles ledelse. Heri giver ledelsesteamet for de to skoler udtryk for, at de ser en lederrolle med daglig virke på Tømmerup Skole som nødvendig for skolens videre udvikling og fremtid i lokalområdet. Desuden at de fælles aktiviteter, der er etableret mellem skolerne, også kan fortsætte, hvis skolerne bliver to selvstændige enheder i form af forpligtende samarbejder. Evalueringen af pilotprojektet kan læses i sagens bilag.

Baggrund for den fælles ledelse og erfaringerne hermed

I nedenstående beskrives erfaringerne fra denne sag beskrives erfaringerne fra det tredje år med fælles ledelse, og den fælles ledelse ses i sammenhæng med arbejdet med udvikling af bæredygtige, lokale modeller for udvikling af 0-18 års området.

I juni 2013 godkendte Kommunalbestyrelsen et toårigt pilotprojekt om fælles skoleledelse med en fælles skoleleder på Rynkevangsskolen og en afdelingsleder på Tømmerup Skole.

I november 2015 blev udvalget præsenteret for en evaluering af den fælles ledelse, for at træffe en beslutning om, hvorvidt den fælles ledelse skulle fortsætte.

Udvalget besluttede på daværende tidspunkt, at ordningen skulle fortsætte endnu et år, og at skolerne skulle arbejde målrettet med de forhold, som påpeges i evalueringen, i endnu et år. Udvalget begrundede fortsættelsen med, at det efter endnu et år ville være muligt at se forsøget i sammenhæng med budgetaftalens hensigtserklæring nr. 11, som skal arbejde med forskellige modeller på 0-18 års området.

Rynkevangsskolens skoleleder har forud for projektet med fælles ledelse været konstitueret som leder på Tømmerup Skole siden starten af 2012. Baggrunden for projektet var et ønske om at skabe en større sammenhæng mellem de to skoler. Både for eleverne ved overgange mellem skolerne og for at styrke den faglige og ledelsesmæssige sparring.

Som en del af pilotprojektet er ansat en afdelingsleder på Tømmerup Skole, som sammen med SFO-leder fra Tømmerup Skole indgår i det samlede ledelsesteam for de to skoler. De samlede økonomiske ressourcer i henhold til ressourcetildelingsmodellen er bevaret på de to skoler i projektet.

Evaluering af pilotprojektet og erfaringer fra dette

I nedenstående beskrives erfaringerne fra det tredje år med fælles ledelse, og den fælles ledelse ses i sammenhæng med arbejdet med udvikling af bæredygtige, lokale modeller for udvikling af 0-18 års området.

Ledelsen på de to skoler udarbejdede i 2015 en evaluering af pilotprojektet, som kan læses i sagens bilag.

Denne evaluering pegede på, at ledelsen på de to skoler anser projektbeskrivelsens intentioner som realistiske. Skolernes ledelse peger på, at en stor del af intentionerne og visionerne er lykkedes, mens andre venter på realisering.

Evalueringen viste også, at projektet endnu ikke er bundfældet i personalegrupperne, og at der stadig er brug for at arbejde med dette aspekt af den fælles ledelse. Samtidig er det ledelsens opfattelse, at skolereform og inklusionsreform har haft en væsentlig betydning for et egentligt målrettet arbejde med implementering af den fælles ledelse.

Det fremgår af evalueringen, at ledelsesteamet for de to skoler ser en lederrolle med daglig virke på Tømmerup Skole som nødvendig for skolens videre udvikling og fremtid i lokalområdet.

Erfaringer fra tredje år med fælles ledelse

Skoleleder og afdelingsleder fra de to skoler tilkendegiver efter det seneste år med fælles ledelse, at der ikke er væsentlige ændringer siden evalueringen i 2015.

Generelt er det opfattelsen, at det fælles ledelsesteam har haft en positiv indflydelse på fælles aktiviteter og de samarbejder, der er etableret mellem skolerne, men at dette også kan fortsætte, hvis skolerne bliver to selvstændige enheder. Det kræver dog et forpligtende samarbejde de to skoler imellem.

Der er iværksat fælles faglige netværk på tværs af skolerne og pædagogiske aktiviteter, ligesom der eksempelvis er iværksat en proces omkring overlevering af 6. klasse fra Årby Skole og Tømmerup Skole til Rynkevangsskolen.

Det er ledelsens opfattelse, at disse elementer er med til at understøtte en bæredygtig udvikling af lokalområderne omkring de to skoler, såfremt der, uanset valg af ledelsesmodel, fastholdes et forpligtende samarbejde mellem skolerne på de relevante områder.

Ledelsen vurderer, at medarbejdere og forældrebestyrelser på de to skoler ikke har en udpræget interesse i den fælles ledelse, men stadig har det primære fokus på deres "egen" skole. På den baggrund ønsker de en snarlig beslutning omkring den fremtidige ledelsesmodel.

I evalueringen fra 2015 foreslås som oplæg til politisk beslutning to mulige scenarier for den fremtidige ledelsesmæssige organisering på skolerne:

Scenarie 1. Fortsættelse af nuværende ordning med fælles skoleledelse med afdelingsleder på Tømmerup Skole

Et ledelsesteam bestående af en skoleleder, viceskoleleder, afdelingsleder samt SFO-leder på Rynkevangsskolen og en afdelingsleder og SFO-leder på Tømmerup Skole. Derudover et administrativt samarbejde. To selvstændige skoler med egen skolebestyrelse og MED-udvalg.

Fordele: Fortsat øget samarbejde mellem skolerne fagligt, pædagogisk, ledelsesmæssigt og i forhold til inklusion. Optimerer brug af fagpersonalets ressourcer på tværs af skolerne.
Styrker ledelsesteamet på en mindre skole.
Ulemper: Kræver fokus på implementering og ejerskab i personalegrupperne. Skoleleder skal forholde sig til to skolars bestyrelser, MED-udvalg osv.

Scenarie 2. Selvstændig skoleledelse på begge skoler

To matrikler med selvstændig ledelse, skolebestyrelse og MED-udvalg.
Der skal være en selvstændig skoleleder på Tømmerup skole.

Fordele: Muligvis større beslutningskraft i den daglige ledelse, og enklere arbejdsgange i forhold til kommunikation til personale og andre afdelinger i kommunen. Signalværdi i lokalområdet og over for forældre.
Ulemper: Mindre ledelsesmæssig sparring. Sårbarhed i forhold til fravær af skoleleder. Faglig sparring og pædagogisk udvikling bliver uformel og dermed ikke forpligtende.

Økonomiske konsekvenser

De samlede økonomiske ressourcer i henhold til ressourcefordelingsmodellen bevares på de to skoler.

Bilag

Sammenskrivning af høringssvar_Fælles skoleledelse Tømmerup Skole og Rynkevangskolen	326-2016-427149
Høringssvar - BUPL Midtjylland	326-2016-430486
Høringssvar - Rynkevangskolen (Skolebestyrelse)	326-2016-431336
Høringssvar - FOA Sjælland	326-2016-429228
Høringssvar - Tømmerup Skole (Skolebestyrelse)	326-2016-430485
Høringssvar - Kalundborg Lærerkreds	326-2016-428647
Høringssvar - Tømmerup Skole (MED-udvalg)	326-2016-430481
Høringssvar - Rynkevangskolen (MED-udvalg)	326-2016-427902
Høringssvar - Skolelederforeningen	326-2016-417524
Evaluerings af fælles skoleledelse på Tømmerup og Rynkevangskolen ver3.docx	326-2015-322003

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Anbefales.

Bilag

Sammenskrivning af høringssvar_Fælles skoleledelse Tømmerup Skole og Rynkevangskolen

Høringssvar - BUPL Midtjylland

Høringssvar - Rynkevangskolen (Skolebestyrelse)

Høringssvar - FOA Sjælland

Høringssvar - Tømmerup Skole (Skolebestyrelse)

Høringssvar - Kalundborg Lærerkreds

Høringssvar - Tømmerup Skole (MED-udvalg)

Høringssvar - Rynkevangskolen (MED-udvalg)

Høringssvar - Skolelederforeningen

Evaluerings af fælles skoleledelse på Tømmerup og Rynkevangskolen ver3.docx

Punkt 9: Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Hvidebækskolen og Rørby Skole med høringssvar

Sagsfremstilling

9. Beslutning om godkendelse af ledelsesmodel på Hvidebækskolen og Rørby Skole med høringssvar

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-18034 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-433488

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I 2013 godkendte Kommunalbestyrelsen et projekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen. Der har nu været fælles ledelse i tre år, og der lægges på baggrund af en evaluering af ordningen i 2015 og erfaringerne fra det seneste år op til en beslutning om den fremtidige ledelse af de to skoler fra skoleårets start 2017/2018.

Sagen beskriver tre scenarier for den fremtidige ledelse, der har været sendt i høring: fortsættelse af fælles skoleledelse, selvstændig skoleledelse på begge skoler eller fælles skoleledelse med afdelingsleder på Rørby Skole.

Fire høringssvar anbefaler scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler, tre høringssvar anbefaler scenarie 3, fælles skoleledelse med afdelingsleder på Rørby Skole, og et høringssvar støtter både scenarie 2 og 3.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at scenarie 3 godkendes med den bemærkning, at der ikke oprettes fælles skolebestyrelse og MED-udvalg.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til en beslutning om ledelsen af Hvidebækskolen og Rørby Skole fra og med skoleåret 2017/2018 med udgangspunkt i evalueringen fra 2015, erfaringerne fra det tredje år med fælles ledelse samt de indkomne høringssvar efter høringsperioden.

Tre scenarier for den fremtidige ledelse af skolerne har været sendt i høring: 1, fortsættelse af fælles skoleledelse, 2, selvstændig ledelse på begge skoler, og 3, fælles skoleledelse med en afdelingsleder. De tre scenarier kan læses i fuld længde sidst i denne sag.

Høringssvar

Der er indkommet 8 høringssvar. Hovedpointer fra høringssvarene er kort beskrevet i nedenstående. Høringssvarene i deres fulde længde kan læses i sagens bilag eller i en kortere version i den vedhæftede sammenskrivning af høringssvarene.

Fire høringssvar anbefaler scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler, tre høringssvar anbefaler scenarie 3, fælles skoleledelse med afdelingsleder på Rørby Skole, og et høringssvar støtter både scenarie 2 og 3.

Anbefalingerne af scenarie 2, selvstændig skoleledelse på begge skoler, begrundes blandt andet i, at en selvstændig skoleledelse står stærkest i forhold til hurtige beslutningsgange i det daglige og i forhold til enklere kommunikation til personale.

De høringssvar, der anbefaler scenarie 3, fælles skoleledelse med afdelingsleder, lægger vægt på fordelene ved, at en afdelingsleder vil have kendskab til begge skoler i forbindelse med implementering af fælles tiltag og samarbejder.

I flere høringssvar gives udtryk for, at det tætte samarbejde skolerne imellem kan og bør fastholdes uanset valg af ledelsesmodel.

Skolernes ledelse har ikke indgivet separat høringssvar, da deres anbefalinger fremgår af evalueringen af pilotprojektet. Det samlede ledelsesteam på de to skoler anbefaler fælles ledelse med afdelingsleder på Rørby Skole, blandt andet ud fra en vurdering af, at denne model vil sikre bæredygtighed for Rørby Skole på længere sigt både fagligt og økonomisk. Dette forventes også at give mulighed for at imødekomme medarbejdernes ønske om øget ledelsestilstedeværelse på begge skoler.

Evalueringen af pilotprojektet kan læses i sagens bilag.

Baggrund for forsøg med fælles skoleledelse

Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2013 et toårigt pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen.

Baggrunden var et ønske fra skolernes ledelse om, efter konstituering af ledelsen fra Hvidebækskolen på Rørby Skole, at optimere anvendelsen af bl.a. skolens økonomiske og kompetencemæssige ressourcer. Hensigten var også at styrke Rørby Skole og lokalsamfundet samt fastholde arbejdspladser på skolen.

Det betyder, at der siden skoleåret 2013 / 2014 har været fælles ledelse og et administrativt team, der samarbejder omkring såvel driften som udviklingen af de to skoler. Der er bevaret separate skolebestyrelser på skolerne. Ordningen blev evalueret i efteråret 2015, hvor Børn- og Familieudvalget besluttede, at den fælles ledelse skulle fortsætte endnu et år, og at skolerne skulle arbejde målrettet med de forhold, som påpeges i evalueringen. Udvalget begrundede fortsættelsen med, at det efter endnu et år ville være muligt at se forsøget i sammenhæng med budgetaftalens hensigts erklæring nr. 11, som skal arbejde med forskellige modeller på 0-18 års området.

Evaluering af projekt med fælles ledelse

Projektet blev evalueret i 2015. Evalueringen i sin fulde længde kan læses i sagens bilag.

Generelt viste evalueringen fra 2015, at ledelsen var overvejende positiv over for den fælles skoleledelse, bl.a. begrundet i at der har været mulighed for at optimere udnyttelsen af skolernes ressourcer i forhold til drift og en større grad af faglig ledelsesmæssig sparring, samarbejde mellem SFO-lederne samt mulighed for fælles pædagogisk udvikling på tværs af skolerne.

Ledelsen på skolerne har gennem det sidste år arbejdet med de opmærksomhedspunkter, som evalueringen viste. Blandt andet viste evalueringen et behov at styrke kommunikationen og ledelsestilstedeværelsen på begge skoler.

Ligesom det fremgik af evalueringen i 2015, er det ledelsens opfattelse, at den fælles ledelse er mest mærkbar for Rørby Skole og dens medarbejdere. På Hvidebækskolen oplever medarbejderne ikke, at der er umiddelbare gevinster af den fælles ledelse, mens medarbejderne på Rørby Skole ser flere positive aspekter af denne ledelsesmodel.

Endvidere præsenterer evalueringen mulige bud på den fremadrettede ledelsesmodel på skolerne i form af de tre scenarier, der er præsenteret sidst i denne sag.

Erfaringer fra det tredje år med fælles ledelse

Der gøres opmærksom på, at erfaringerne fra det tredje år bygger på ledelsesteamets erfaringer.

Ledelsesteamet gør klart, at der igennem de tre år i pilotprojektet er sket en klar styrkelse af ledelsesteamet, og at SFO-lederne har styrket det stærke samarbejde på tværs af skolerne.

I forhold til opmærksomhedspunkterne fra evalueringen i 2015 har skolelederne arbejdet med synligheden og tilstedeværelsen på Rørby Skole, hvor de nu er fast et par hele dage om ugen.

Nogle af de aspekter, de også har arbejdet videre med at udvikle, er den fælles pædagogiske opstart på skolerne, 6. klasse-samarbejdet samt fælles pedeller. Disse ting kan også fortsættes med en afdelingsleder eller med selvstændig skoleledelse på hver skole. Dog danner den fælles skoleledelse et naturligt grundlag for samarbejde om disse elementer.

Ledelsen oplever, at det primært er manglende tid, der er en hindring for, at den fælles ledelse i sin nuværende form kan fungere optimalt efter hensigten.

I forhold til samtænkning med bæredygtig udvikling af lokale tilbud på 0-18 års området foreslår ledelsen, at der arbejdes mod en rullende opstart fra Rørby Børnegrave til Rørby Skole, Det kan være med til at sikre den gode overgang til skolen og forventes at fastholde flere i den lokale skole.

Der har traditionelt været gode traditioner for, at Rørby Skole samarbejder med lokalområdet og frivillige foreninger, men det opleves som udfordrende at finde frivillige kræfter, der har tid til at deltage i skoletiden.

Ledelsens vurdering er, at disse eksisterende og potentielle tiltag ligger godt i tråd med principperne for at udvikle bæredygtige lokale tilbud.

Opsummerende anbefaler det samlede ledelsesteam på de to skoler fælles ledelse med afdelingsleder på Rørby Skole, blandt andet ud fra en vurdering af, at denne model vil sikre bæredygtighed for Rørby Skole på længere sigt både fagligt og økonomisk. Dette forventes også at give mulighed for at imødekomme medarbejdernes ønske om øget ledelsestilstedeværelse på begge skoler.

En løsning med en afdelingsleder på fuld tid på Rørby Skole vil have den konsekvens, at sekretæren på Rørby Skole skal gå ned i tid.

Tre scenarier for ledelsesmodellen på Rørby Skole og Hvidebækskolen

I det nedenstående præsenteres tre mulige scenarier for den fremadrettede ledelsesmodel på skolerne.

Scenarie 1. Fortsættelse af fælles skoleledelse

To selvstændige skoler med egne skolebestyrelser og MED-udvalg. Fuldtids skoleleder og viceskoleleder samt mulighed for samarbejde på administrativt niveau. Sekretær på fuld tid på Rørby Skole. Fastholdelse af den oprindelige ressourcetildelingsmodel på hver skole.

Fordele: Økonomisk rationale bevares, mulighed for optimering af undervisning og bygningsmasse. Mulighed for at udvikle pædagogisk- og ledelsesmæssigt samarbejde mellem skolerne.

Ulemper: Krævende ledelsesmæssigt ift. to skoler, to personalegrupper og to økonomier. Oplevelse af mindre tilstedeværelse fra ledelsen på den enkelte skole.

Scenarie 2. Selvstændig ledelse på begge skoler

To matrikler med selvstændig ledelse, skolebestyrelse og MED-udvalg på hver skole.

Der skal rekrutteres en skoleleder på Rørby Skole. Skoleleder på Rørby Skole en del af tiden i undervisningen. Det samme gælder for viceskoleleder på Hvidebækskolen. Modellen kræver en omstrukturering af de personalemæssige ressourcer på begge skoler.

Fordele: muligvis oplevelse af mere ledelsestilstedeværelse på skolerne. Skolelederne skal kun forholde sig til én skole.

Ulemper: Økonomisk rationale fra fælles skoleledelse bortfalder. Skoleleder på Rørby Skole ikke fuld tid til ledelse.

Scenarie 3. Fælles skoleledelse med en afdelingsleder

Ansættelse af afdelingsleder på Rørby Skole, som bliver en del af ledelsesteamet på Hvidebækskolen. Skoleleder samt viceskoleleder på Hvidebækskolen, afdelingsleder på Rørby Skole samt SFO-ledere på begge skoler.

Økonomien på de 2 skoler holdes adskilt, men sammentænkes i forhold til pædagogiske tiltag, ansættelse af vikarer, pedelordning og lign. Fælles skolebestyrelse er en mulighed.

Mulig besparelse i forhold til selvstændig skoleledelse bevares på skolerne til pædagogiske tiltag og lign.

Fordele: Mulig oplevelse af mere ledelsestilstedeværelse på skolerne. Faglig sparring for afdelingsleder på Rørby Skole via ledelsesteam på Hvidebækskolen.

Ulemper: Ledere skal forholde sig til to skoler.

I både scenarie 1 og 3 anbefales, at der tages hensyn til de anbefalinger omkring bl.a. øget kommunikation og en mere gennemsigtig ansvars- og rollefordeling i det samlede ledelsesteam, som fremgår af interviewene med de forskellige interessenter.

Økonomiske konsekvenser

Den nuværende model med fælles ledelse forventes at kunne generere ca. 2-300.000 kr. årligt, der anvendes til ledelse eller til pædagogiske tiltag eller andre udviklingsrelaterede aktiviteter for eleverne.

Bilag

Sammenskrivning af høringssvar_Hvidebækskolen og Rørby Skole fælles skoleledelse

326-2016-432169

Evaluerings af fælles skoleledelse på Rørby skole og Hvidebækskolen.pdf

326-2015-105223

Høringssvar - BUPL Midtsjælland	326-2016-430488
Høringssvar - FOA Sjælland	326-2016-429227
Høringssvar - Kalundborg Lærerkreds	326-2016-428636
Høringssvar - Rørby Skole (skolebestyrelse)	326-2016-428448
Høringssvar - Hvidebækskolen (MED-udvalg)	326-2016-428410
Høringssvar - Hvidebækskolen (skolebestyrelse)	326-2016-428423
Høringssvar - Rørby Skole (MED-udvalg)	326-2016-428411
Høringssvar - Skolelederforeningen	326-2016-417496

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Anbefales.

Bilag

Sammenskrivning af høringssvar_Hvidebækskolen og Rørby Skole fælles skoleledelse

Evaluering af fælles skoleledelse på Rørby skole og Hvidebækskolen.pdf

Høringssvar - BUPL Midtsjælland

Høringssvar - FOA Sjælland

Høringssvar - Kalundborg Lærerkreds

Høringssvar - Rørby Skole (skolebestyrelse)

Høringssvar - Hvidebækskolen (MED-udvalg)

Høringssvar - Hvidebækskolen (skolebestyrelse)

Høringssvar - Rørby Skole (MED-udvalg)

Høringssvar - Skolelederforeningen

Punkt 10: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

10. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-389996

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 16. januar 2017:

-

Punkt 11: Drøftelse af resultater af analyse af ungeområdet i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

11. Drøftelse af resultater af analyse af ungeområdet i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-7588

J.nr.: 15.20.00

Dokumentnr.: 326-2017-13474

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sags baggrund

Kalundborg Kommune har bedt mploy udarbejde en analyse af ungeområdet i kommunen, som både har fokus på unge ledige 18-30 år samt på unge under 18 år. Analysen tegner bl.a. profiltyper blandt unge i folkeskolen og blandt unge på offentlig forsørgelse samt barrierer, styrker og indsatsbehov hos ungemålgrupperne. De væsentligste resultater og anbefalinger til indsatsen i folkeskolen og til indsatsen for unge ledige fremlægges til drøftelse.

Indstillinger

Direktøren på børne- og uddannelsesområdet og direktøren på beskæftigelsesområdet indstiller, at:

1. Anbefalingerne i ungeanalysen drøftes.
2. Resultaterne af analysen indgår i arbejdet med udvikling af indsatser på børn-/unge-, uddannelses- og beskæftigelsesområdet, herunder i udviklingen af det fremtidige tværgående samarbejde.
3. At anbefalingerne tænkes sammen med det igangsatte arbejde vedr. ungestrategiens fremadrettede fokuspunkter samt udformningen af en ny arbejdsmarkedspolitisk strategi for år 2018-2021.

Behandling

Direktionen, Børn og Familieudvalget, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Mploy har i perioden juni-december 2016 gennemført en tværgående analyse af ungeområdet i Kalundborg Kommune. Analysens datagrundlag omfatter både kvantitative og kvalitative data. Kvantitativt har mploy gennemført en sagsgennemgang i jobcentret, sagsgennemgang i Ungdommens Uddannelsesvejledning, brugerundersøgelse i jobcentret samt spørgeskemaundersøgelse blandt unge i 8. og 9. klasse. Derudover er der anvendt registerdata. Endelig har mploy gennemført kvalitative fokusgruppeinterviews med aktører på tværs af 18-års skellet i Kalundborg Kommune og afholdt et afdækningsseminar i aktørkredsen.

Hovedresultater og anbefalinger for unge under 18 år

Analysen viser, at ungegruppen under 18 år i Kalundborg har meget forskellige forudsætninger, ressourcer og barrierer for at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse. 4 profiltyper opstilles i analysen. Fraværet blandt elever i folkeskolerne i Kalundborg Kommune er blandt top 5-kommuner med det højeste fravær i hele landet. Én ud af 10 på en ungdomsårgang henvender sig i jobcentret som 18-årig og søger om offentlig forsørgelse. Hovedparten af disse har psykiske, fysiske og/eller sociale udfordringer, som kan udgøre en væsentlig barriere for, at de bliver klar til at påbegynde uddannelse eller job. Barriererne er i de fleste tilfælde opstået, *før* den unge kommer til jobcentret. I alt 60 pct. af de unge, som debuterer i kontanthjælpssystemet som 18-årige har fået vurderet - og registreret - deres udfordringer hos UU eller Fagcenter Børn og Familie allerede som 15-årige. Grundlaget for at igangsætte en tidlig, forebyggende og tværfaglig indsats, som inkluderer alle aktører på tværs af 18-års skellet er således til stede.

Generelt vurderer aktørerne i undersøgelsen, at der i dag er et godt samarbejde omkring de unge under 18 år på tværs af institutioner og indsatser, men de peger også samstemmende på, at der er behov for at udvikle og styrke det tværfaglige samarbejde omkring de unge under 18 år, som har komplekse udfordringer. Især et øget samarbejde i sager, hvor børne- og familieområdet (som ikke har deltaget i denne undersøgelse) indgår i sagen.

Anbefalinger til indsatsen for *under* 18-årige omfatter bl.a.:

- Udarbejdelse af en fælles tværgående indsatsstrategi for de ikke-uddannelsesparate unge under 18 år, herunder delstrategi for opbremsning i tilgangen af unge 18-årige til jobcentret/kontanthjælpssystemet.
- Styrket uddannelsesvejledning og differentierede indsatser i folkeskolen særligt for de ikke-uddannelsesparate samt øget kendskab til og involvering af Ungdommens Uddannelsesvejledning.

- En styrket forebyggende tværfaglig indsats, der igangsættes tidligere (fra 15 år), herunder fortsat udvikling af tværfaglige snitflader og samarbejder. Udvikling af indsatser til under 18-årige med inspiration fra jobcentrets indsats for over 18-årige.
- Fokus på nedbringelse af fravær i folkeskolerne.

Hovedresultater og anbefalinger for unge offentligt forsørgede over 18 år

Undersøgelsen viser, at der også for de over 18-årige er tale om en meget heterogen gruppe med forskellige ressourcer og barrierer i forhold til job og uddannelse, - i alt 6 profiltyper opstilles i analysen. I Kalundborg Kommune påbegynder knap 3 ud af 4 offentligt forsørgede unge over 18 år årligt en uddannelse, og 38 pct. af dem falder fra igen inden for det første år. 30 pct. af dette frafald skyldes mangel på praktikpladser i virksomheder. Samtidig peger analysen på, at 80 pct. af de jobparate unge ingen væsentlige barrierer har for at komme i job og dermed udgør den lavest hængende frugt i indsatsen for unge ledige over 18 år.

Generelt er der et velfungerende samarbejde mellem aktørerne i indsatsen for de over 18-årige i Kalundborg, men der er også et potentiale for at udvikle samarbejdet og modvirke visse snitfladeproblematikker til gavn for de unge. Det gælder særligt i forhold til kvalificering af de unges uddannelsesvalg, overlevering af unge til uddannelsesinstitutionerne, fastholdelse af unge i uddannelse og opsamling af de unge ved frafald.

Anbefalinger til indsatsen for unge *over* 18 årige på offentlig forsørgelse omfatter bl.a.:

- Et styrket samarbejde og koordinering blandt aktørerne i ungeindsatsen, herunder fastlæggelse af rammer for effektiv vidensdeling, koordination samt brug af hinandens kompetencer og tilbud.
- En øget jobformidlingsindsats for jobparate unge.
- Styrket overlevering af unge til uddannelsesinstitutionerne og styrket samarbejde om fastholdelsesindsatsen, herunder screening af frafaldsrisiko og etablering af varslingssystemer samt systematisk opsamling af unge, der frafalder uddannelse.
- Udvikling af uddannelsesfremmende indsatser for aktivitetsparate unge, hvor uddannelsesperspektivet ligger to eller flere år ude i fremtiden samt indsatser, der kombinerer behandling med hyppige samtaler, væresteder og hjemmevejledning for aktivitetsparate unge med et begrænset uddannelsesperspektiv.

Tværgående anbefalinger

Ungeanalysen peger på en række centrale og tværgående problemstillinger. En væsentlig pointe i den sammenhæng er, at der findes en forholdsvis stor gruppe unge, som både modtager indsatser fra kommunen *før* og *efter* det flydte 18. år. Aktørerne er enige om, at elevernes fravær allerede i grundskolen er en væsentlig indikator for, hvordan det kommer til at gå dem videre i uddannelsessystemet. Der er derfor behov for et systematisk samarbejde mellem aktørerne på tværs af 18-års skellet med henblik på at flere unge bliver i stand til at påbegynde og gennemføre en uddannelse og på sigt blive selvforsørgende.

Blandt de anbefalinger, der går på tværs af Kalundborg Kommunes organisering af indsatsen er:

- Videreudvikling af tværfaglige snitflader og samarbejder om unge med komplekse problemer (*under* og *over* 18 år) mellem medarbejdere fra børne- og familieområdet, Ungdommens Uddannelsesvejledning, SSP, jobcentret og øvrige fagfolk, f.eks. misbrugskonsulenter.
- Øget anvendelse af jobcentrets muligheder (LAB-tilbud til under 18-årige) i en forebyggende indsats for unge under 18 år.

Analyse af ungeområdet i Kalundborg Kommune samt kort version af denne med sammenfatning og anbefalinger er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

161214 Kalundborg Ungeanalyse - indledning, sammenfatning og anbefalinger	326-2016-443572
161214 Kalundborg Ungeanalyse - endelig rapport	326-2016-443569

Direktionens møde den 16. januar 2017:

Anbefales.

Bilag

161214 Kalundborg Ungeanalyse - indledning, sammenfatning og anbefalinger

161214 Kalundborg Ungeanalyse - endelig rapport

Punkt 12: Lukket: Orientering om sager på vej

Punkt 13: Eventuelt

Sagsfremstilling

13. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-387995

Direktionens møde den 16. januar 2017:

- Postscanningsløsning: Der er indkommet to tilbud på en postscanningsløsning. Vi agter at indgå aftale med PostNord., som opnår den højeste score, jf. udbudskriterier.