

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 18-09-2024

Mødedato Onsdag d. 18. september 2024 kl. 17:00

Mødested Rådssalen

Mødedeltagere Kristine Vesterskov Olsen, Tina Beck-Nilsson, Niels-Erik Sørensen, Niels Erik Danielsen, Nikolaj Lykke Vad, Henriette Ergemann, Eva Levinsen, Kristian Kallenbach, Mustapha Badr, Martin Damm, Jacqueline Hersing (Afbud), Thomas Malthesen Hiorth, Bodil Hellemann, Cathrine Sinding (Stedfortræder for Jacqueline Hersing), Martin Schwartzbach, Tonny Voldby Pedersen, Gunver Jensen, Thomas Pedersen, Hans Munk, Esben Hansen, Kirsten Rask, Aase Due (Afbud), Jonas Henriksen, Karl-Åge Hornshøj Poulsen, Jakob Beck Jensen, Jesper Wienmann Hansen, Peter Jacobsen, Gitte Johansen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Indkaldelse af stedfortræder til Kommunalbestyrelsesmøde.....	5
Budget 2025 - 1. behandling.....	6
Beslutning af mødeplan for 2025.....	9
Godkendelse af repræsentanter til Landliggerudvalget - område 1-4.....	11
Økonomiske konsekvenser som følge af Boligskatteforligets ændring i ejendomsskatteopgaven.....	13
Beslutning om Få det fikset projekt i Ubby-Jerslev lokalområde - 2 legepladser.....	16
Beslutning om Trafikbestilling 2025.....	18
Beslutning vedrørende Lokalplan nr. 540 for Gisselørekvarteret.....	19
Beslutning om at vedtage Lokalplan nr. 594 for boligområde ved Tømmerupvej, Spangbro.....	22
Beslutning om at vedtage Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke, Spangbro.....	25
Beslutning om opstilling af cykelfaciliteter med ladestandere.....	27
Frigivelse af anlægsbevilling til nedlægning af brandhaner.....	29
Beslutning om at igansætte planlægning for Energipark Vestsjælland.....	31
Lukket: Meddelelser lukket møde.....	33
Lukket: Beslutning om fravigelse af gæsteprincippet for omlægning af FDO ledning.....	34
Lukket: Beslutning om konkret tilkendegivelse af vilje til ekspropriation til ny kildeplads ved Højst	35
Lukket: Beslutning vedr. kommunal tilbagekøbsret	36
Underskriftsark.....	37

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland 3. september 2024

Punkt 3: Indkaldelse af stedfortræder til Kommunalbestyrelsesmøde

21-101784

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Jacqueline Hersing (V) har den 28. august 2024 sygemeldt sig og derfor meldt afbud til kommunalbestyrelsesmødet den 18. september 2024.

Borgmesteren har derfor indkaldt stedfortræder Cathrine Sinding Nielsen til at deltage i kommunalbestyrelsesmødet. Kommunalbestyrelsen skal her godkende, at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede samt godkende Cathrine Sinding Nielsen som stedfortræder.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender

1. at der foreligger et forfald, der berettiger til stedfortræderindkaldelse
2. at Cathrine Sinding Nielsen er rette stedfortræder og valgbar.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge den kommunale styrelseslov § 15 kan en stedfortræder kræves indkaldt, hvis et medlem på grund af sin helbredstilstand er forhindret i at deltage i møde i Kommunalbestyrelsen.

Det er de medlemmer, der er valgt på den pågældende kandidatliste, som det fraværende medlem er valgt på, der kan kræve stedfortræder indkaldt.

Borgmesteren har derfor, på Venstres anmodning, indkaldt stedfortræder Cathrine Sinding Nielsen til at deltage i Kommunalbestyrelsens møde.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede, dvs. om der foreligger et forfald, der berettiger til stedfortræderindkaldelse (helbredsstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende) samt om stedfortræderen er rette stedfortræder og valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Der udbetales en diæt til stedfortræderen på 450 kr.

Punkt 4: Budget 2025 - 1. behandling

24-009758

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Jævnfør styrelsesloven udarbejder Økonomiudvalget senest 15. september forslag til budget for det kommende regnskabsår samt budgetoverslag for de følgende tre år. Forslaget skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen. Ved anden behandling, som afholdes senest den 15. oktober, vedtages forslaget til årsbudget og budgetoverslag af Kommunalbestyrelsen.

Det administrative budgetforslag bygger på budgetoverslag og investeringsplan for 2025-2027, som blev vedtaget ved sidste års budgetlægning. Der er korrigeret for beslutninger, der er taget herefter, ny lovgivning, demografiske ændringer m.v. Overvejelser om nye aktiviteter og reduktioner afventer politisk stillingtagen. Herudover skal der tages stilling til valg af enten statsgaranteret udskrivningsgrundlag eller selvbudgettering samt skatteprocent og grundskyldspromille.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at budgetforslaget oversendes til 2. behandling.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til 1. behandling af budget 2025-2028. Forslaget bygger på det administrative budget, som beskrevet nedenfor.

Forudsætningerne for driftsbudgettet er de budgetoverslag, der blev vedtaget sidste år for budgetoverslagsårene 2025-2027. Herefter er der sket en pris- og lønfremskrivning i overensstemmelse med KL's anbefalinger. Der er desuden sket korrektioner for ny lovning, tekniske rettelser og for demografiske ændringer.

Forslag til anlægsbudgettet tager udgangspunkt i den investeringsplan for 2025-2027, som blev besluttet ved sidste års budgetlægning.

Der er i det administrative budget forudsat uændret skatteprocent for indkomstskat.

Skatter og generelle tilskud bygger på en forudsætning om, at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund for budgetteringen. Kommunalbestyrelsen skal ved 2. behandlingen tage endeligt stilling til, om der skal vælges statsgaranti eller selvbudgettering.

Med disse forudsætninger er hovedtallene i forslaget til 1. behandlingen følgende:

Område mio. kr	2025	2026	2027	2028
Driftsvirksomhed	4.082,0	4.071,3	4.065,8	4.065,9
Anlægsvirksomhed	162,8	162,8	162,8	162,8
Drift- og anlæg ialt	4.244,9	4.234,1	4.228,6	4.228,7
P/l-regulering	0,0	139,2	280,0	425,6
Finansiering				
- renter	1,8	1,3	0,4	-0,1
- finansforskydninger	-19,3	-55,3	0,8	0,8
- afdrag på lån	13,8	14,0	14,2	14,4
- optagne lån	0,0	0,0	0,0	0,0
- generelle tilskud	-1.230,9	-1.270,1	-1.364,9	-1.389,6
- skatter	-2.934,6	-3.030,7	-3.175,8	-3.194,3
Finansiering ialt	-4.169,0	-4.340,7	-4.525,3	-4.568,9
Likvidetsforbrug*	75,8	32,6	-16,8	85,5

*Minus betyder forøgelse af likviditeten.

Dette giver følgende målepunkter i forhold til den økonomiske politik, som Kommunalbestyrelsen har vedtaget:

Område mio. kr	2025	2026	2027	2028	Mål i økonomisk politik
Resultat af ordinær drift*	-88,1	-96,2	-206,3	-109,0	min. -160
Anlægsniveau, brutto	170,0	170,0	170,0	170,0	gns. 170
Likvid beholdning ultimo	-25,8	-58,4	-41,6	-127,1	
Skønnet gennemsnitlig kassebeholdning (ultimo)	154,2	121,6	138,4	52,9	min. 100-150

Konkrete beslutninger om nye aktiviteter og forslag til reduktioner er ikke indarbejdet i det administrative budget, men afventer en politisk stillingtagen i den videre proces.

Yderligere beskrivelser af de forudsætninger, der ligger bag budgetforslaget, findes i Perspektivnotatet i høringsmaterialet på dette link: [Budget 2025 \(kalundborg.dk\)](#).

Takster og gebyrer er fastsat i henhold til budgetforsalget. Taksterne skal i givet fald reguleres i henhold til beslutninger, der efterfølgende træffes. Størrelsen af takster og gebyrer for 2025 fremlægges til samlet endelig vedtagelse ved budgettets 2. behandling.

Det budgetmateriale, som har været forelagt på Kommunalbestyrelsens budgetseminar 22. og 23. august 2024, er efterfølgende sendt i høring med svarfrist den 5. september 2024. Høringssvarene kan ses på: [Budget 2025 \(kalundborg.dk\)](#).

Ifølge tidsplanen for budget 2025 er sidste frist for aflevering af ændringsforslag til budgettet den 26. september 2024 kl. 8.00, til hoering.budget@kalundborg.dk.

Økonomiske konsekvenser

Jf. høringsmaterialet.

Direktionens møde den 9. september 2024:

Anbefales.

Hovedudvalgets møde den 10. september 2024:

Medarbejdersiden i HU er meget bevidst om vi får et par år med økonomiske udfordringer, men anbefaler på trods af det, at der fokuseres på stabilitet og kontinuitet i opgaveløsningerne, også for at fastholde vores fokus på den attraktive arbejdsplads samt at der fortsat er mulighed for at arbejde med forebyggende indsatser og velfærdsteknologier. Hvis der bliver behov for at reducere i serviceniveauet, opfordrer medarbejdersiden til, at der politisk tages ansvar og dermed anviser hvilke opgaver der fremadrettet ikke skal løses.

Medarbejdersiden kan derudover ikke bakke op om at skære i de centrale HR-puljer, da dette vil have en yderligere negativ påvirkning af arbejdet med de attraktive arbejdspladser.

Medarbejdersiden i HU anbefaler også at man udarbejder en langsigtet investeringsplan for vedligeholdelse af de kommunale bygninger, herunder skolerne.

Medarbejdersiden i HU anbefaler at man som en del af budgettet får udarbejdet en konkret plan for samlingen af hele den administrative organisation på Holbækvej, herunder en beskrivelse af de økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Høringssvar 5. september 2024

Punkt 5: Beslutning af mødeplan for 2025

21-039620K

Beslutning

Godkendt med udvalgenes ændringsønsker.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den politiske mødeplan for 2025 for Kommunalbestyrelsen og udvalg forelægges til godkendelse.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Handicaprådet, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Seniorrådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedage og tidspunkter er som besluttet på de konstituerende møder i henholdsvis Kommunalbestyrelse og udvalg samt evt. senere aftalte ændringer.

Udover møder i Kommunalbestyrelsen og udvalgene er følgende dialogmøder indarbejdet:

- 1 årligt dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Børn- og Familieudvalget
- 1 årligt dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget

Handicaprådet:

- 6 årlige møder
- 1 årligt dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget
- 1 dialogmøde hver andet år med øvrige fagudvalg. I 2025 Teknik- og Miljøudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget

Seniorrådet:

- 9 årlige møder

De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Mødetidspunkterne er koordineret med regionsrådsmøder, seminarer for Regionsrådet, samt årsmøder i KL-regi for de politiske udvalg.

Forslag til mødeplan er vedlagt som BILAG.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

26/08/2024 Direktionen

Anbefales.

02/09/2024 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales med den ændring, at augustmødet afholdes den 11. august 2025.

03/09/2024 Kultur- og Fritidsudvalget

Anbefales med bemærkning om at KFU-mødet i august flyttes 1 uge, dvs. til den 12. august.

Afbud: Jacqueline Hersing

04/09/2024 Børn- og Familieudvalget

Anbefales med den bemærkning, at Børn- og Familieudvalgsmødet den 6. august 2025 gerne må flyttes til onsdag den 13. august 2025.

04/09/2024 Unge- og Beskæftigelsesudvalget

Anbefales med den ændring, at augustmødet afholdes den 13. august.

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

05/09/2024 Socialudvalget

Anbefales.

09/09/2024 Seniorrådet

Anbefales.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen, Jytte Pedersen

10/09/2024 Handicaprådet

Anbefales.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales med udvalgenes bemærkninger.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Kalender 2025 - 1. halvår

Kalender 2025 - 2. halvår

Punkt 6: Godkendelse af repræsentanter til Landliggerudvalget - område 1-4

21-102394

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I henhold til vedtægterne for Landliggerudvalget i Kalundborg Kommune skal landliggernes repræsentanter i udvalget vælges for 2 år ad gangen pr. den 1. september. I lige år er det repræsentanterne fra område 1-4.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at de foreslåede repræsentanter godkendes.

Behandling

Landliggerudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I henhold til vedtægterne for Landliggerudvalget i Kalundborg Kommune vælges landliggernes repræsentanter for 2 år ad gangen pr. den 1. september.

Repræsentanterne vælges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Landliggerudvalget, som har modtaget forslagene fra sommerhusområderne. Repræsentanterne for områderne 1, 2, 3 og 4 vælges i lige år, og i ulige år vælges for områderne 5, 6, 7, 8 og 9.

Følgende repræsentanter og suppleanter indstilles af Landliggerudvalget til videre godkendelse i Kommunalbestyrelsen for perioden 1. september 2025 - 31. august 2027.

Område 1 - Drøsselbjerg

Repræsentant Henrik Hjernø Sørensen – suppleant Poul Buur

Område 2 – Reersø, Dalby Strand, Mullerup

Repræsentant Helle Henriksen – suppleant Hans Kjær Olsen

Område 3 – Bjerge Strand, Ornum

Repræsentant Erik Andersen – suppleant Marianne Christensen

Område 4 – Bjerge Nordstrand, Svallerup Strand

Repræsentant Annette Kaae – suppleant John Hædersdal

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

12/09/2024 Landliggerudvalget

Anbefales.

Afbud: Henrik Hjernø Sørensen, Helle Henriksen, Mette Florin

Punkt 7: Økonomiske konsekvenser som følge af Boligskatteforligets ændring i ejendomsskatteopgaven

24-004704

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Som følge af Boligskatteforliget, er opgaven med opkrævning af ejendomsskat overgået fra kommunerne til staten med en indfasning fra 2024 og frem til 2027.

Samlet set bliver Kalundborg kommunes bloktilskud (DUT) reduceret med 120.825 kr. i 2024 stigende til 828.770 kr. i 2027 og frem.

I perioden frem til 2027 vil der fortsat være nogle opgaver vedrørende ejendomsskat der skal løses. Derfor skal der fortsat betales for it-licens til Det Fælleskommunale Ejendoms stamregister (ESR). Det er bl.a. baggrunden for forskydningerne i DUT'en frem til 2027.

Når alle opgaver vedrørende opkrævning af ejendomsskat er overgået til staten i 2027 vil besparelsen på ophøret af disse opgaver udgøre 143.000 kr.

Der skal fortsat opkræves ejendomsbidrag fra 2024 og frem. Det er tidligere sket samtidig med opkrævningen af ejendomsskat. Da denne ordning er ophørt vil finansieringen af opkrævningen af ejendomsbidrag ske ved at forhøje administrationsaftalerne. Når ordningen er fuldt indfaset i 2027 vil administrationsaftalerne være øget med 120.825 kr. i 2024 stigende til 685.770 kr. i 2027 og frem.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

- 1) Administrationsaftalerne til opkrævning af ejendomsbidrag øges fra 2024 og frem som beskrevet i sagen.
- 2) Administrationsbidraget for 2024 opkræves samtidig med opkrævningen for 2025.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

December 2023 faldt forhandlingerne mellem skatteministeriet og kommunerne på plads, om hvordan boligskatteforliget skal udmøntes. Som følge af Boligskatteforliget, er opgaven med opkrævning af ejendomsskat overgået fra kommunerne til staten med virkning fra 1. januar 2024. Se notat fra KL, bilag 1.

Kalundborg kommune reduceres i bloktilskuddet således:

2024 pris- og lønniveau	2024	2025	2026	2027 og frem
Kommunernes bloktilskud justeres med jf bilag 1	13,5 mio kr.	36,7 mio. kr.	45,2 mio. kr.	92,6 mio. kr.
Kalundborg Kommunes bloktilskud reduceres efter DUT-nøglen for budget 2024 som er 0,895%	120.825 kr.	328.465 kr.	404.540 kr.	828.770 kr.

Overdragelse af opgaven med opkrævning af ejendomsskat til staten, er forsinket af forskellige årsager, men det er nu besluttet, at overdragelsen sker i en overgangsperiode fra 2024 til 2027. I overgangsperioden skal kommunerne videreføre nogle af opgaverne og derfor skal ESR (Det Fælleskommunale Ejendoms stamregister) også videreføres i denne periode.

Der er i overgangsperioden fra 2024 til 2027 fortsat en del opgaver der vedrører ejendomsskat, der skal løses. Det er fx administration af pensionistlån og efterreguleringer af ejendomsskat. Men fra 2027 og frem vil der være færre administrative opgaver, og derfor reduceres Økonomistabens budget med 143.000 kr. fra 2027.

Kommunen har tidligere opkrævet ejendomsbidrag samtidig med opkrævning af ejendomsskatten. Ejendomsbidrag der opkræves i dag er:

- Renovation
- Rottebekæmpelse
- Skorstensfejerbidrag
- Bidrag til pumpe- og digelag

Da kommunen ikke længere skal opkræve ejendomsskat fra 2024 vil administrationsaftaler til opkrævning af ejendomsbidraget blive øget, så de finansierer udgiften til opkrævningen. Da aftalen om udmøntning af boligskatteforliget først faldt på plads efter opkrævning af ejendomsbidraget for 2024, vil tilpasningen for 2024 blive opkrævet samtidig med opkrævningen for 2025.

Administrationsaftaler for renovation og rottebekæmpelse øges:

- 2024 med 0,05% (opkræves samtidig med 2025)
- 2025 med 0,25%
- 2026 med 0,30%
- 2027 og frem med 0,55%

Effekten bliver omregnet pr. husstand:

Kroner	Opkrævning pr. husstand i 2024 uden stigning	Foreslået stigning i administrations bidrag pr. husstand i 2024	Foreslået stigning i administrations bidrag pr. husstand i 2025	Foreslået stigning i administrations bidrag pr. husstand i 2026	Foreslået stigning i administrations bidrag pr. husstand i 2027
Renovation (gennemsnitlig ejendom)	3.788,00	1,89	9,47	11,36	20,83
Rottebekæmpelse	150,89	0,08	0,38	0,45	0,83

I dag er der kun indgået administrationsaftale med Pumpelaget Løve Mose, som betaler 5% af det opkrævede beløb. Der bliver oprettet administrationsaftaler med de 6 andre Pumpe- og Digelag. Dermed vil alle betale 5% af det opkrævede beløb til administration.

For de 6 Pumpe- og Digelag der i dag ikke har administrationsaftaler vil udgiften til administration blive:

- 2024 5% af det opkrævede beløb (opkræves samtidig med 2025)
- 2024 5% af det opkrævede beløb
- 2026 5% af det opkrævede beløb
- 2027 og frem 5% af det opkrævede beløb

Effekten bliver omregnet pr. husstand:

	Opkrævning pr. husstand i 2024 (i gennemsnit)	Foreslået årligt administrationsbidrag i 2024 og frem
Pumpelauget Svinninge-vejle	6.931,75	346,59
Pumpelaget Reersø	5.366,75	268,34
Pumpelaget Tadebækken	1.140,63	57,03
Digelaget Saltbæk Vig	1.247,97	62,40
Pumpelaget Bakkendrup Mose	5.078,57	253,93
Pumpelaget Helsing Å	897,86	44,89

Den nuværende administrationsaftale vedr. skorstensfejerbidrag ændres ikke, da der allerede opkræves administrationsbidrag på 5% af det opkrævede beløb.

Økonomiske konsekvenser

Økonomistaben reduceres med 143.000 kr. årligt i 2027 og frem. Når ordningen er fuldt indfaset i 2027 vil administrationsaftalerne være øget med 685.770 kr.

Direktionens møde den 24. juni 2024:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 21. august 2024:

Godkendt.

Administrativ tilføjelse 3. september 2024:

Sagen skal behandles i Kommunalbestyrelsen, da den har bevillingsmæssige og takstmæssige konsekvenser.

Punkt 8: Beslutning om Få det fikset projekt i Ubby-Jerslev lokalområde - 2 legepladser

24-000048

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har afsat Få det fikset midler til 22 lokalområder i Kalundborg Kommune. Midlerne skal bruges til anlæg i det offentlige rum og der skal være en lokal demokratisk proces. Ubby-Jerslev lokalområde søger om frigivelse af midler til etablering af to legepladser - en i Jerslev og en i Ubby.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Ansøgningen imødekommes med en rammebevilling på 1 mio. kr.
2. Der afsættes 10 % af anlægssummen til drift og vedligehold.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har for perioden 2023-2026 afsat en ny pulje af Få det fikset midler på 14 mio. kr. til projekter i landdistrikter og 22 lokalområder. Man kan læse om Få det fikset projektet på Kalundborgs hjemmeside.

Ubby-Jerslevs samlede andel af de to Få det fikset puljer er 2 mio. kr., hvoraf der resterer til disponering 2 mio. kr. da lokalområdet ikke tidligere har forbrugt midler.

Ubby-Jerslev lokalområde har på borgermøde den 7. juli 2022 godkendt et projekt til 1 mio. kr. til etablering af to legepladser i henholdsvis Ubby og Jerslev. Den samlede anlægssum for de to legepladser udgør 1.987.760 kr. Lokalområdet forventer at rejse fondsmidler til at dække beløbet udover det, de får fra Få det fikset puljen.

Legepladsen i Ubby er en udvidelse af en allerede eksisterende legeplads på Enggårdvej. Det nye aktivitetsområde tilgodeser flere aldersgrupper og har bevægelse og samvær i fokus.

Legepladsen i Jerslev bliver placeret i det nordøstlige hjørne af Bymarken, og er primært til de 0-4-årige. Et stort sørøverskib med mange forskellige udfoldelsesmuligheder har til formål at understøtte, at målgruppen kan få adgang til leg, også når byens institutioner er i brug i dagtimerne.

Drift og vedligeholdelse

De afledte omkostninger til drift, vedligeholdelse, årlig legepladsinspektion, hærværk, tømning af eventuelle ekstra skraldespande mv. vurderes til årligt at udgøre 10 % af anlægssummen.

Det er administrationens anbefaling, at de afledte driftsomkostninger opgøres og tilrettes det administrative driftsbudget fra året efter, at legepladserne er etableret.

Administrationens bemærkninger

Projektet opfylder rammerne for anvendelsen af puljen. Administrationen støtter op om etablering af to legepladser i henholdsvis Ubby og Jerslev. Projektet indebærer, at der skal søges om byggetilladelse og udledningstilladelse.

Økonomiske konsekvenser

Ubby-Jerslev lokalområdes samlede andel af de to Få det fikset puljer er 2 mio. kr.

Den samlede anlægssum til etablering af de to legepladser er 1.987.760 kr.

Lokalsamfundet har stemt om at bruge 1 mio. kr. af puljen til gennemførsel af projektet.

Når de afledte driftsomkostninger er beregnet, tilrettes det administrative budget fra året efter, at legepladserne er etableret.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

2023-11-23 Ubby legeplads - tilbud fra PlanLeg

2023-11-13 Jerslev legeplads - tilbud fra PlanLeg

27-08 2024 Tilbud Kompan Q96700 Ubby

27-08 2024 Tilbud Q96691 Jerslev

26-08 2024 Økonomi & Finansiering - Hvidebæk Lokalråd

Præsentation Jerslev

Præsentation - Legeplads - Ubby

kort_ubby

kort_jerslev

Ansøgning om etablering af to legepladser i Ubby og Jerslev

Punkt 9: Beslutning om Trafikbestilling 2025

24-001169

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Senest 30. oktober - 2024, skal kommunen afgive Trafikbestilling 2025 til Movia. Trafikbestilling 2025 træder i kraft søndag d. 29. juni 2025. Der er inviteret til virtuelt borgermøde i processen frem mod Trafikbestilling 2025. Der er i alt modtaget 6 ændringsforslag til Trafikbestilling 2025. Disse er listet og vurderet i bilag 1 til denne sag

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget godkender administrationens anbefalinger til de indkomne forslag listet i bilag 1, med udvalgets eventuelle bemærkninger.

Behandling

Trafik- og Kørselsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Trafikbestilling 2025 tager udgangspunkt i niveauet fra 2024. Bilag 1 til denne sag indeholder alle de ændringsforslag der er modtaget, samt administrationens vurdering af hvert ændringsforslag. Rammen for administrationens vurdering er at Trafikbestilling 2025 ikke kommer til at indeholde udvidelser af driften.

I bilag 1 ses de 6 indkomne ændringsforslag til Trafikbestilling 2025.

Økonomiske konsekvenser

Administrationens vurderinger af de indkomne ændringsforslag, tager udgangspunkt i at der ikke sker udvidelser af driften.

Sagens forløb

25/06/2024 Trafik- og Kørselsudvalget
Anbefales.

Afbud: Jonas Ghiyati, Henriette Ergemann
05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget
Anbefales.

11/09/2024 Økonomiudvalget
Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - Indkomne ændringsforslag til TB2025 med Movias og administrations bemærkninger

Punkt 10: Beslutning vedrørende Lokalplan nr. 540 for Gisselørekvarteret

24-005736

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tilslutter sig Økonomiudvalgets bemærkninger.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har på møde den 13. juni 2024, drøftet de punkter der blev fremsat på borgermøde den 9. april 2024 med beboere og grundejere om den gældende lokalplan nr. 540 for Gisselørekvarteret.

Sagen lægger op til at Udvalget på baggrund af administrationens vurdering af drøftelserne beslutter, om der skal ske planmæssige ændringer for området.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget drøfter sagen og træffer beslutning om det videre forløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Af borgernes tilkendegivelser og drøftelser på efterfølgende Udvalgsmøde fremgår at, nogle af lokalplanens formuleringer kan være vanskelige at forstå, herunder at udlede nogle af bestemmelsernes betydning for områdets bevaringshensyn. De omtalte emner er beskrevet herunder med krav og muligheder indenfor lokalplanens intention, samt for konsekvens ved at fravige bestemmelserne. Det er vigtigt at have in mente, at både byggeteknik og -materialer har betydning for varetagelsen af bevaringshensyn.

Tematisk gennemgang af emner rejst på borgermødet:

- Døre/vinduer i facade
- Facader
- Tagmateriale
- Tagvinduer
- Beplantning

Lokalplan 540 har til formål at bevare byområdets væsentlige arkitektoniske kvaliteter. Det betyder at der stilles krav til bygningsarbejder for at sikre bevaringshensynet, herunder at udpegede bygninger i delområde 1 med særlig høj bevaringsværdig skal bevares i nuværende skikkelse. Bevaring af områdets bebyggelse forudsætter bl.a. at der anvendes materialer som oprindeligt i forbindelse med vedligeholdelse og udskiftning af bygningsselementer.

Indenfor lokalplanområdet har der ind imellem været ønsker om at anvende andre løsninger som ikke er i overensstemmelse med lokalplanen. En fravigelse af f.eks. materiale vil, selv om det i udførelse ligner det oprindelige, være en fravigelse fra bevaringshensynet og kan medføre, at det bliver aktuelt at udarbejde en ny lokalplan uden disse bevarende tiltag.

Døre og vinduer i facade

Lokalplanens bestemmelser beskriver anvendelse af træ for at bevare husene oprindelige byggemåde, og at udformning og proportionering respekteres.

Lokalplanen har ikke bestemmelser til, om vinduer udføres som enkeltglas med bagvedliggende isoleringsrude, eller med termoruder. Ved anvendelse af termorude kan opspudsning til mindre ruder fraviges ved udformning som f.eks. Dannebrogsvindue (Korspostvindue).

Anvendelse af træ er væsentligt for bevaringshensynet. Godkendelse af andre materialer end træ, ændringer af proportioner og udformning forudsætter derfor, at der udarbejdes ny lokalplan.

Facader

Lokalplanens bestemmelser beskriver at ydervægge af blankt murværk ikke må overfladebehandles og at mursten til nyt murværk skal godkendes.

Overfladebehandling af murværk, som f.eks. filtsning eller pudsning tildækker og slører murværkets ofte meget høje håndværksmæssige standard og vil ofte medføre et forøget behov for vedligeholdelse efterfølgende.

Fastholdelse af de eksisterende muroverflader er væsentligt for bevaringshensynet. Godkendelse af f.eks. overfladebehandling af blankt murværk forudsætter derfor, at der udarbejdes ny lokalplan, (medmindre det kan påvises at murværket er så nedbrudt at reparation ikke er mulig.)

Tagmaterialer

Lokalplanens bestemmelser beskriver som en del af lokalplanens formål, at røde ubehandlede tegltage ikke må ændres til et andet tagmateriale. For delområde A1, A2 og A3 stilles særlige krav til vingetegl ved udskiftning af tage.

Huse der oprindeligt er opført med et andet tagmateriale, kan udskifte tage med samme materiale, som f.eks. tagpap.

Fastholdelse af eksisterende røde tegltage er meget væsentlige for bevaringshensynet. Godkendelse af andre materialer vil ikke være i overensstemmelse med lokalplanens principper og forudsætter derfor at der udarbejdes en ny lokalplan.

Tagvinduer

Lokalplanens bestemmelser beskriver at tagvinduer skal placeres regelmæssigt og at der må isættes 2 tagvinduer i nordvendte tagflader.

Planklagenævnet har stadfæstet Kalundborg Kommunes afgørelser i lovliggørelsessager hvor vinduer er blevet placeret i sydvendte tagflader.

Det er vigtigt for bevaringshensynet at regulære tagflader friholdes for gennembrydninger, særligt på ejendomme med høj bevaringsværdi. Godkendelse af tagvinduer og andre gennembrydninger ud over det beskrevne, vil forudsætte at der skal udarbejdes en ny lokalplan.

Beplantning

Lokalplanens bestemmelser beskriver, at der skal anvendes løvbærende beplantning i skel og, at der evt. kan opsættes et planke- eller trådhegn inde i eller bag ved beplantningen på egen grund.

For at styrke bebyggelsens fremtræden i byrummet begrænser lokalplanen højden af hække mod Lundevej, Gisselørevej og Hestehaven. Særligt i delområde A1 indgår forarealerne ud mod vejen i et nært samspil med de tætliggende gavlvendte huse og præsenterer bymiljøet på smukkeste vis. Høje hække vil ikke understøtte denne oplevelse og der er derfor krav om begrænset højde på hække mod bl.a. Gisselørevej.

Administrationen bemærker

Administrationen bemærker, at uanset, om man ønsker at fravige et eller flere punkter fra ovenstående, tematiske gennemgang, så vil det medføre udarbejdelse af en ny lokalplan. Administrationen vurderer ikke, at udarbejde et tillæg til lokalplanen er muligt, dels fordi et tillæg der fraviger bevaringshensynet vil være i strid med den oprindelige lokalplans formål og dels fordi, et tillæg skal udarbejdes og vedtages efter de samme regler der gælder for en ny lokalplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Udvalget besluttede at udarbejde en ny lokalplan med særligt fokus på mulighed for anvendelse af moderne materialer.

Jakob Beck Jensen (V) og Eva Levinsen (F) undlod at stemme og begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler, at den bevarende lokalplan tilrettes i forhold til følgende:

Bestemmelserne omkring materialevalg til vinduer og døre revideres, så andre materialer end træ kan anvendes, men hvor det visuelle udtryk bevares.

Måtte der undtagelsesvis være andre forhold i lokalplanen, hvor et helt særligt materialevalg pålægges, og hvor materialerne er svære at fremskaffe, kan der ligeledes åbnes op for andre materialer, der kan sikre det visuelle udtryk.

Endelig tilrettes lokalplanen sprogligt, så den er lettere at forstå.

Afbud: Kirsten Rask

Punkt 11: Beslutning om at vedtage Lokalplan nr. 594 for boligområde ved Tømmerupvej, Spangsbro

23-008630

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På kommunalbestyrelsesmøde den 26. juni 2024 blev det vedtaget at sende Forslag til Lokalplan nr. 594 i offentlig høring. I forbindelse med høringen er der modtaget høringssvar, som giver anledning til at foreslå en ændring i lokalplanforslaget for så vidt angår den planlagte vejtilslutning til Skolevænget, som foreslås sløjfet. Sagen lægger op til Kommunalbestyrelsens beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 594 med den foreslåede ændring.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 26. april 2023 at sælge tre udbudte projektarealer i Spangsbro til boligformål samt at igangsætte planlægningen for et samlet boligområde i overensstemmelse med den gældende kommuneplanramme.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Den foreslåede vejtilslutning til Skolevænget sløjfes og ændres til kun at indeholde en cykel- og gangsti, således Skolevænget fastholdes som en blind vej, jf. bilag 6
2. Forslag til Lokalplan nr. 594 for boligområde ved Tømmerupvej, Spangsbro (bilag 2), med ovenstående ændring, vedtages til offentlig bekendtgørelse.
3. Administrationen bemyndiges til at foretage de nødvendige rettelser af planforslaget forinden offentlig bekendtgørelse.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Der opleves stor interesse i at udvikle planlagte boligområder i Kalundborg Kommune, og i Spangsbro er der solgt tre projektarealer, som gennem den nye planlægning kan benyttes til rækkehuse. Projektarealerne i Spangsbro er solgt til to forskellige projektudviklere, og der er derfor udarbejdet to lokalplanforslag parallelt med hinanden: Forslag til Lokalplan nr. 594 (projektareal 1 og 2) og Forslag til Lokalplan nr. 595 (projektareal 3). På bilag 1 ses boligområdernes placering samt forslag til den fremtidige boligudbygning, som er foreslået gennem lokalplanforslagene.

Om Lokalplanen (bilag 2)

Lokalplanens formål er at muliggøre opførelsen af en tæt-lav boligbebyggelse med maks. 120 rækkehuse i ét eller halvanden plan. Lokalplanen sikrer, at bebyggelsen opdeles i to kvarterer, der ligesom projektareal 3 får sin egen karakter og identitet. Herved brydes det store område ned i mindre områder, som i højere grad passer til Spangsbros skala. Lokalplanen udlægger et stort, grønt rekreativt delområde, som bl.a. indeholder et eksisterende regnvandsbassin, ejet af Kalundborg Forsyning. Lokalplanområdet bindes sammen gennem en boligvej, hvor der skal etableres hastighedsdæmpende tiltag og visuelt synlige overgange for den gående, idet der er flere fortove og stiforbindelser gennem området. Stierne kobler sig til naboomgivelserne, og sikrer, at området bindes sammen med den eksisterende by, og at byens borgere fortsat har mulighed for forskellige rundture i området, herunder langs en eksisterende trampesti på kanten til det åbne land.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 28. juni til den 14. august 2024. Der er indkommet 36 høringssvar.

Høringssvar (bilag 3 og 4)

Høringssvarene omhandler forskellige forhold. To af høringssvarene indeholder hver deres underskriftsindsamling fra personer, som tilslutter sig det tilhørende høringssvar. Den ene underskriftsindsamling omhandler, at man kun ønsker en cykel- og gangsti til Skolevænget, og ikke en vej, mens den anden underskriftsindsamling omhandler, at man er bekymret for trafikssikkerheden i Tømmerup og på Tømmerupvej til Spangsbrosbro.

Størstedelen af høringssvarene omhandler en bekymring for, at vejtilslutningen til Skolevænget vil medføre, at krydset ved Tømmerup Skole, hvor Skolevænget møder Tømmerupvej, vil blive farligere pga. gennemkørende trafik fra Skolevænget. Derudover er mange bekymret for, at Skolevænget vil miste sin kvalitet som et trygt og roligt kvarter, hvis der bliver mulighed for gennemkørende trafik. Størstedelen af høringssvarene anbefaler, at der blot anlægges en cykel- og gangsti fra lokalplanområdet til Skolevænget, og dette vil have en sundhedsfremmende og relationsdannende effekt, da der i højere grad kan opstå møder på tværs ved at cykle eller gå. Nogle er bekymret for vandhåndteringen idet Andaksgroften til tider er hårdt belastet. Enkelte er bekymret for, at byggeriet udføres i farver, som ikke passer ind området. Høringssvarene i deres fulde længde er vedlagt som bilag 3, mens en overordnet gennemgang af høringssvarenes indhold og administrations bemærkninger dertil fremgår af bilag 4.

Miljøvurdering

Ved kommunalbestyrelsens godkendelse af planforslaget blev det samtidig godkendt, at planen ikke skal miljøvurderes. Afgørelsen er ikke blevet påklaget.

Informationsmøde

Den 7. august 2024 blev der afholdt informationsmøde om lokalplanerne for de nye boligområder i Spangsbrosbro. Høringsfristen blev af denne grund forlænget til den 14. august 2024. På informationsmødet præsenterede projektudviklerne deres projekter. På informationsmødet blev der ytret bekymring for trafikken, særligt ved Tømmerup Skole og Skolevænget, jf. bilag 5.

Administrationen anbefaler

Projektudvikler har lyttet til bekymringerne og har fremsendt et alternativ forslag (bilag 6) for lokalplanområdet, hvor vejtilslutningen til Skolevænget sløjfes. Vejadgangen til lokalplanområdet via en stikvej af Tømmerupvej fastholdes. Fra lokalplanområdet til Skolevænget er foreslået en gang- og cykelsti.

Med afsæt i projektudviklers forslag samt høringssvarene anbefaler administrationen, at lokalplanen ændres, således der kun skabes vejadgang til lokalplanområdet fra Tømmerupvej via stikvejen, der tidligere var adgangsvej til lossepladsen. Den del af Tømmerupvej er på nuværende tidspunkt ikke i en sådan stand, at den er velegnet som adgangsvej til de nye boligområder. Det vil derfor være relevant at se på, hvordan vejen skal opgraderes, eventuelt under hensyn til en senere byudvikling øst for området.

Navngivning af adgangsvej og nye veje i området besluttet af Teknik- og Miljøudvalget i en selvstændig sag.

Det skal bemærkes, at det fortsat er administrationens vurdering, at en vejslutning til Skolevænget er en forsvarlig og sikker løsning. Arbejdet med at finde den gode løsning er en balance mellem trafikssikkerhed, fremkommelighed og tilgængelighed, og det nye lokalplanområde vil miste noget tilgængelighed og fremkommelighed ved ikke at have vejadgang til Skolevænget. Derudover er Skolevænget klassificeret som en offentlig, kommunal vej med en udformning, som er velegnet til at benytte som en gennemgående vej/fordelingsvej. Idet Skolevænget fastholder sin nuværende udformning, bør det overvejes om vejen bør nedklassificeres fra offentlig vej til en privat fællesvej, hvor grundejerne selv har ansvaret driften.

Administrationen vurderer, at det ikke er nødvendigt at sende lokalplanen i fornyet høring iht. planlovens § 27, stk. 2, hvis indstillingen godkendes, idet sløjfningen af vejtilslutningen til Skolevænget er en mindre ændring af lokalplanen og i øvrigt er foranlediget af størstedelen af høringssvarene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales, med bemærkning om at der ikke er aktuelle overvejelser til en eventuel nedklassificering af Skolevænget.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over projektarealer samt fremtidig boligudbygning i Spangsbro

Bilag 2 - Forslag til Lokalplan nr. 594 for boligområde ved Tømmerupvej, Spangsbro

Bilag 6 - Forslag til revideret plan for lokalplanområdet - uden vej til Skolevænget

Bilag 3 - Høringssvar til Forslag til Lokalplan nr. 594 i deres fulde længde

Bilag 5 - Notat fra informationsmøde den 7. august

Bilag 4 - Hvidbog (Behandling af høringssvar)

Punkt 12: Beslutning om at vedtage Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke, Spangsbro

23-008632

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På kommunalbestyrelsesmøde den 26. juni 2024 blev det vedtaget at sende Forslag til Lokalplan nr. 595 i offentlig høring. I forbindelse med høringen er der ikke modtaget høringssvar, som giver anledning til at ændre lokalplanforslaget. Sagen lægger op til Kommunalbestyrelsens beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 595.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 26. april 2023 at sælge tre udbudte projektarealer i Spangsbro til boligformål samt at igangsætte planlægningen for et samlet boligområde i overensstemmelse med den gældende kommuneplanramme.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Forslag til Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke, Spangsbro (bilag 2) vedtages til offentlig bekendtgørelse.
2. Administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle rettelser til planforslaget forinden offentlig bekendtgørelse.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der opleves stor interesse i at udvikle planlagte boligområder i Kalundborg Kommune, og i Spangsbro er der solgt tre projektarealer, som gennem den nye planlægning kan benyttes til rækkehuse. Projektarealerne i Spangsbro er solgt til to forskellige projektudviklere, og der er derfor udarbejdet to lokalplanforslag parallelt med hinanden: Forslag til Lokalplan nr. 594 (projektareal 1 og 2) og Forslag til Lokalplan nr. 595 (projektareal 3). På bilag 1 ses boligområdernes placering samt forslag til den fremtidige boligudbygning, som er foreslået gennem lokalplanforslagene.

Om Lokalplanen (bilag 2)

Lokalplanens formål er at skabe grundlag for, at der kan opføres 66 rækkehuse i ét eller halvanden plan. Lokalplanen sikrer gode fælles grønne opholdsarealer mellem husene og ved at udlægge et større fælles friareal med mulighed for legeplads. Lokalplanområdet kobler sig til sine omgivelser ved at bevare en meget benyttet trampesti langs det østlige skel ud mod det åbne land, samt gennem nye stier, der sikrer god adgang til byen mod vest. Den interne vej lægges centralt i bebyggelsen. Der plantes en varieret beplantning med store træer, der styrker forbindelsen de eksisterende levende hegn og træ- og skovbevoksningen mod syd og til overdrevsbakkerne Tømmerup Banke. Lokalplanens formål er desuden at udlægge et stort område til regnvandshåndtering, som skal håndtere regn- og overfladevand fra lokalplanområdet og det vestlige lokalplanområde udlagt gennem Lokalplan nr. 594.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 28. juni til den 14. august 2024. Der er indkommet to høringssvar.

Høringssvar (bilag 3)

Der er indkommet to høringssvar. Den ene omhandler et ønske om, at al trafik ledes uden om via en omfartsvej til

Andaksvej, og det andet omhandler bekymring for Andaksgrøften og drift og vedligehold af denne.

Det er gennem planlægningen for de to nye lokalplanområder vurderet, at Tømmerupvej kan bære og har kapacitet nok til den mertrafik, som udvidelsen af byen vil medføre.

I forbindelse med vandhåndteringen fra de to lokalplanområder ledes der ikke vand til Andaksgrøften.

Miljøvurdering

Ved kommunalbestyrelsens godkendelse af planforslaget blev det samtidig godkendt, at planen ikke skal miljøvurderes. Afgørelsen er ikke blevet påklaget.

Informationsmøde

Den 7. august 2024 blev der afholdt informationsmøde om lokalplanerne for de nye boligområder i Spangsbro. Høringsfristen blev af denne grund forlænget til den 14. august 2024. På informationsmødet præsenterede projektudvikler lokalplanen og deres projekter. Notat fra informationsmødet er vedlagt som bilag 4.

Administrationen anbefaler

Administrationen anbefaler, at Forslag til Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke vedtages til offentlig bekendtgørelse uden ændringer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over projektarealer samt fremtidig boligudbygning i Spangsbro

Bilag 2 - Forslag til Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke, Spangsbro

Bilag 3 - Høringssvar til Forslag til Lokalplan nr. 595 for boligområde ved Tømmerup Banke

Bilag 4 - Notat fra informationsmøde den 7. august 2024

Punkt 13: Beslutning om opstilling af cykelfaciliteter med ladestandere

24-007274

Beslutning

Godkendt.

Frit Borgerligt Fællesskab stemmer imod.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 8. august 2024 orienterede administrationen om sagen. Kalundborg Kommune har fået midler fra Vejdirektoratets "Pulje til offentlig opladning for elcykler" til at etablere fire cykeloverdækninger med opladningsmulighed for elcykler. Bedre cykelfaciliteter støtter Udviklingsstrategiens mål om at få flere til at vælge cyklen samt Infrastrukturplanen for Kalundborg By og Kalundborg Kommunes arbejde med DK2020 og den grønne omstilling, hvor vi ønsker at fremme sundhed og bæredygtighed ved at fremme grøn mobilitet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at puljemidlerne accepteres, og de afledte driftsudgifter tilføjes i det administrative budget fra året efter ibrugtagning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge Kalundborg Kommunes Udviklingsstrategi vil vi udvikle en bæredygtig infrastruktur, som understøtter erhvervsudvikling og bosætning. Vi skal skabe rammer, der motiverer og inspirerer borgerne til at træffe det sunde valg, og få flere til at vælge cyklen som dagligt transportmiddel. At flere vælger at gå eller cykle giver samtidig mere byliv, der igen smitter positivt af på handelsliv, studiemiljø og bosætning.

Opsætning af overdækkede cykelparkeringer med lademulighed for elcykler forbedrer cykelinfrastrukturen og støtter Kalundborg Kommunes arbejde med at reducere trængsel på vejene, forbedre sundheden, fremme cyklisme og turisme og opfylde målene i klimahandlingsplanen om at støtte bæredygtig transport. Ønsket om bedre cykelfaciliteter fremgår ligeledes af Infrastrukturplan for Kalundborg By, Projektkatalogets nr. 13 (Vedhæftes som Bilag 1).

Forbedring af cykelfaciliteter i kommunens bymidter, så flere finder det attraktivt at cykle, er samtidig en nyttig brik i forbedring af parkeringskapaciteten, idet cykler optager væsentlig mindre plads til parkering (cirka syv cykler pr. parkeringsplads). Således giver attraktiv cykelparkering også fordele for bilisterne, der får mere ledig plads på parkeringspladserne.

Pulje til offentlig opladning af elcykler:

Kalundborg Kommune har søgt Vejdirektoratets "Pulje til offentlig opladning for elcykler" og har fået tilsagn til at etablere faciliteter med overdækning, fastlåsnings og opladning af elcykler. Tilskuddet på 480.000 kr. dækker etableringsprisen 100 %. Faciliteterne kan bruges af alle typer cykler. Cykelstativerne er markedets mest tyverisikre, da cyklen fastlåses til stativerne ved brug af app eller NFC-kort, eksempelvis rejsekort. Der er samtidig mulighed for at lade sin cykel samt opbevare cykelhjelm og lignende mindre genstande. Systemet vil også kunne benyttes til eksempelvis udlån af bycykler.

Ifølge Vejdirektoratets analyser oplader de fleste deres elcykel hjemme. Det primære behov for ladestandere er derfor ved turistattraktioner, længere cykelruter og knudepunkter for ind-pendlere, hvor man kan have en cykel stående. Der er allerede opstillet ladestandere i Bjergsted og ved Havnsø Havn i forbindelse med cykelruten Istidsruten.

Cykelfaciliteterne opstilles på fire lokaliteter:

1. Kalundborghallerne på J Hagemann-Petersens Allé, overfor gymnasiet
2. Kalundborg Centrum på Bredgade 47/ved gågaden
3. Havneparken/Kalundborg Station
4. Station Øst - Biotekbyen.

Evaluerings:

Cykelfaciliteterne placeres i Kalundborg langs strækningen fra Kalundborghallerne til Campus og Station Øst. Denne strækning indgår samtidig som teststrækning i Interreg-projektet BATS, hvor der foregår en intensiv monitoring og evaluering af de opstillede elementers effekt ved hjælp af brugerundersøgelser. Der foretages en samlet evaluering af forbedringerne af cykelfaciliteter ved afslutningen af BATS-projektet ultimo 2026. Dette giver mulighed for at evaluere brugen af stationerne og den faktuelle driftspris. Hvis eksempelvis ladefunktionen ikke anvendes væsentligt, men behovet for sikker aflåsning eller overdækket cykelparkering viser sig populært, vil dette kunne afdækkes i evalueringen. På den baggrund kan der tages stilling til justeringer - eksempelvis til en brugerbetalt ladeløsning - og behov for eventuel yderligere udbredelse kan vurderes. Hvis initiativet viser sig at være en succes, kan det overvejes at ansøge eventuelle fremtidige puljer og udvide faciliteterne til andre relevante lokaliteter.

Drift og vedligeholdelse:

Kalundborg Kommune har opgaven med drift og vedligeholdelse af de etablerede anlæg efter ibrugtagning. Der estimeres en udgift til el, service og vedligeholdelse på i alt 60.000 kr. pr. år. Afledt drift er estimeret ud fra følgende:

- Hver lader bruges fuldt fire timer dagligt
- Serviceabonnementet sikrer kontinuerlig drift
- Ren- og vedligeholdelsesniveauet i cykeloverdækningerne er højt.

Den faktuelle pris vil være afhængig af elpris og ladernes benyttelsesgrad.

Økonomiske konsekvenser

Alle anlægsudgifter til projektet er bevilget gennem Vejdirektoratets "Pulje til offentlig opladning for elcykler".

Kalundborg Kommune har efterfølgende ansvaret for drift og vedligeholdelse. Der forventes årlige udgifter hertil på 60.000 kr.

De afledte driftsudgifter tilføjes i det administrative budget fra året efter ibrugtagning.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

Tonny Voldby Pedersen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer imod.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler Teknik og Miljøudvalgets indstilling.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - Infrastrukturplan, bedre faciliteter for cyklister og buspassagerer

Punkt 14: Frigivelse af anlægsbevilling til nedlægning af brandhaner

24-008843

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På investeringsoversigten for 2024 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,5 mio. kr. til finansiering af nedlæggelse af brandhaner.

Indstillinger

Direktøren indstiller

1. at der gives en anlægsbevilling på i alt 0,5 mio.kr., finansieret af rådighedsbeløbet til finansiering af nedlæggelse af brandhaner, samt
2. at beløbet prioriteres anvendt efter først til mølle-princippet (bilag 1).

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Opgaven omkring drift og vedligeholdelse af brandhaner er tidligere overgået til kommunen. Der blev imidlertid ikke i tilknytning til dette afsat et kommunalt budget til opgaven, og kommunen har derfor ikke hidtil foretaget drift og vedligeholdelse af brandhaner.

Kalundborg Vandråd har efterfølgende opfordrede Kalundborg Kommune til at sløjfe brandhanerne, da de kan være en forureningskilde af drikkevandet.

I forbindelse med budgetaftalen for 2024-2027 har Kommunalbestyrelsen afsat et anlægsbudget til nedlæggelse af brandhaner. Det er Teknik- og Miljøudvalget, der prioriterer anvendelsen af beløbet og har derfor bedt Grundvandsrådet om at komme med en standardpris for at nedlægge brandhanerne, hvilke fremgår af bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,5 mio. kr. i 2024 til nedlæggelse af brandhaner.

Det bemærkes, at restrådighedsbeløbet herefter udgør 0 kr.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - notat om anvendelse af beløb til nedlæggelse af brandhaner

Punkt 15: Beslutning om at igangsætte planlægning for Energipark Vestsjælland

23-015461

Beslutning

Godkendt.

Kommunen afholder borgermøde i forbindelse med planprocessen.

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Energipark Vestsjælland ApS anmoder om, at Kalundborg Kommune igangsætter planlægningen for projektet på matriklerne 6ø, 12a og 12h Gørlev by, Gørlev.

Sagen blev behandlet i Kommunalbestyrelsen den 28. august, hvor det blev besluttet at sende sagen tilbage til Teknik- og Miljøudvalget til yderligere belysning.

Projektudvikler har fremsendt et uddybet projektoplæg jf. Bilag 1 - Projektbeskrivelse Vestsjællands Energipark, opdateret 29. august 2024. Materialet er opdateret med visualiseringer, arealdisposition og beskrivelse af den landskabelige indpasning.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget igangsætter udarbejdelsen af det nødvendige plangrundlag i form af et tillæg til kommuneplanen og en lokalplan.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Projektet tager afsæt i en idé om at etablere forskellige produktioner indenfor vedvarende energi og CO2-reduktion i et symbiotisk kredsløb:

- CO2-fangst og salg af CO2 til E-methanol
- Elektrolyse til brintproduktion
- Produktion af biogas
- Pyrolyse af restprodukter fra landbruget
- Produktion af el ved solceller
- Produktion af overskudsvarme til fx lokal fjernvarme

Produktionen af el sker til anlæggets eget brug og forudsætter derfor ikke nettilslutning. Screening for miljøvurdering og tilladelser efter anden lovgivning sker i forbindelse med de konkrete projekters realisering.

Projektudvikler ansøger om, at det samlede område, ca. 42 ha, omfattes af et tillæg til kommuneplanen, men at kun halvdelen af området i første omgang lokalplanlægges jf. Bilag 2 - Oversigtskort over projektområde Energipark Vestsjælland.

Arealdisponeringen af det område der lokalplanlægges foreslås således:

- Ca. 1 ha til interne køreveje
- Ca. 5,5 ha til bygninger, befæstet areal, regnvandshåndtering m.v.
- Ca. 1 ha til afskærmning i form af jordvolde, beplantning o.l.
- Ca. 13-16 ha solceller til intern el-produktion

Ovennævnte svarer til ca. halvdelen af det område der ønskes omfattet af et tillæg til kommuneplanen. Det resterende område vil indtil en senere planlægning blive anvendt til dyrkning eller blive udlagt til natur, stier m.v.

Det fremgår endvidere af projektoplægget, at man vil tilbyde overskudsvarme til et eventuelt fjernvarmeprojekt i Gørlev, samt at man vil tilbyde naboerne aktivt medejerskab, fordelsordninger eller tilbud om kompensation og erstatning for eventuelt fald i ejendomsværdi.

Teknik- og Miljøudvalget lagde i sin første behandling af projekt vægt på, at der skal ske en løbende inddragelse af borgerne. Det fremgår af af projektet, at man vil igangsætte dialogmøder og inddragelse af de to lokalråd og relevante interesseorganisationer. Man er fra projektets side ligeledes åbne overfor lokale samarbejder, hvis der er flere projekter i lokalområdet, hvor dette kan vise sig relevant med henblik på gensidige effekter og støtte.

Projektområdet er i dag uplanlagt i landzone og anvendes landbrugsmæssigt. Projektet forudsætter en lokalplan og et tillæg til kommuneplanen. I planlægningen skal der tages højde for kommuneplanens retningslinjer, for områdets beliggenhed indenfor kystnærhedszonen, for projektets visuelle og miljømæssige påvirkning af omgivelserne i såvel stor skala som i forhold til umiddelbare naboer og for økologiske forbindelser i den østlige del af området.

Administrationens anbefaling

Det er i overensstemmelse med klimahandlingsplanen DK 2020 at arbejde med såvel produktion af vedvarende energi som reduktion af CO₂, herunder også fra landbruget. Administrationen anbefaler på den baggrund, at Teknik- og Miljøudvalget igangsætter udarbejdelsen af det nødvendige plangrundlag. Planlægningens fremdrift vil være afhængig af projektejerens eget bidrag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

05/09/2024 Teknik- og Miljøudvalget

Godkendt, med bemærkning om at borgerinddragelse er vigtigt.

Martin Schwartzbach (O) begærer sagen i Kommunalbestyrelsen.

11/09/2024 Økonomiudvalget

Anbefales.

A, O og F tager forbehold.

Afbud: Kirsten Rask

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Vestsjællands Energipark, opdateret 29. august 2024

Bilag 2 - Oversigtskort over projektområde for Energipark Vestsjælland

Punkt 16: Lukket: Meddelelser lukket møde

Punkt 17: Lukket: Beslutning om fravigelse af gæsteprincippet for omlægning af FDO ledning

24-009401

Punkt 18: Lukket: Beslutning om konkret tilkendegivelse af vilje til ekspropriation til ny kildeplads ved Højsted til Kalundborg Vandforsyning A/S

24-009468

Punkt 19: Lukket: Beslutning vedr. kommunal tilbagekøbsret

24-007564

Punkt 20: Underskriftsark

Beslutning

-

Afbud: Jacqueline Hersing (Stedfortræder: Cathrine Sinding), Aase Due

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.