

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 12-06-2024

**Mødedato** Onsdag d. 12. juni 2024 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 8

**Mødedeltagere** Karl-Åge Hornshøj Poulsen, Kristine Vesterskov Olsen, Thomas Pedersen, Thomas Malthesen Hiorth, Jesper Wienmann Hansen, Henriette Ergemann, Nikolaj Lykke Vad

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Beslutning vedrørende henvendelse fra Løve-Ørslevs skolebestyrelse om sammenlægning af matrik	4
Beslutning om høring vedrørende lukning af Raklev Skole og konsekvenser for skoledistrikt.....	6
Beslutning om godkendelse af ferieplan for kommunens skolevæsen for skoleårene 2025/26 og 202	9
Beslutning om midler fra udviklingspuljen til Fælleselevrådets Trivselstopmøde 2024.....	11
Beslutning om Kumult! 2025-2028.....	12
Orientering om elevfravær i Kalundborg Kommunes folkeskoler.....	14
Orientering om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.....	17
Orientering om folkeskolens kvalitetsprogram "Frihed og fordybelse".....	19
Orientering om elevantal og klassefordeling på Hvidebækskolen og Kathøjskolen.....	21
Orientering om årsrapport 2023 for headspace Kalundborg.....	24
Orientering om statusrapport 2023 for TUBA Kalundborg.....	26
Orientering om Task Force-forløb med Social- og Boligstyrelsen på hjemløseområdet.....	28
Initiativretsforslag fra A og F.....	30
Gensidig orientering.....	31
Punkter til kommende møder.....	32
Underskriftsark.....	33

# **Sak 1: Bemærkninger til dagsordenen**

## **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Sagsfremstilling**

Der er dialogmøde med Sammen om skolen i Rådsalen kl. 16 - 17.

## **Sak 2: Beslutning vedrørende henvendelse fra Løve-Ørslevs skolebestyrelse om sammenlægning af matrikler**

24-003026

### **Beslutning**

Et flertal bestående af Henriette Ergemann Nielsen (Frit Borgerligt Fællesskab), Jesper Wienmann Hansen (C), Kristine Vesterskov Olsen (S), Nikolaj Lykke Vad (S) og Thomas Malthesen Hiorth (F) beslutter at udskyde sagen.

Et mindretal bestående af Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V) og Thomas Pedersen (V) ønsker ikke at udskyde forslaget med den bemærkning at man anerkender skolebestyrelsens forslag.

Thomas Pedersen (V) ønsker i medfør af standsningsretten, at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsens afgørelse.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Skolebestyrelsen for Løve-Ørslev Skole har henvendt sig til Kommunalbestyrelsen den 24. april 2024 med anmodning om at sammenlægge Løve-Ørslev Skoles to matrikler på én matrikel.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender forslag fra skolebestyrelsen for Løve-Ørslev Skole om, at skolen sammenlægges på Løve Skole.

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Skolebestyrelsen for Løve-Ørslev Skole har den 24. april 2024 henvendt sig med ønske om, at Kommunalbestyrelsen godkender en sammenlægning af Løve-Ørslev Skoles nuværende to matrikler på én matrikel. Henvendelsen fra Løve-Ørslevs Skoles skolebestyrelse er vedlagt som bilag. Skolebestyrelsen ønsker sammen med personalegruppen, at skolen samles på Løve Skole.

I skolebestyrelsens henvendelse gives der udtryk for, at en sammenlægning også kan understøtte tiltag som aldersintegreret undervisning. Skolebestyrelsen vurderer generelt, at sammenlægningen vil bidrage til at skabe et miljø for eleverne, som bidrager til bedre trivsel og flere muligheder for at skabe relationer. Skolebestyrelsen nævner også, at en sammenlægning på én matrikel forventes at styrke lærernes og pædagogernes daglige sammenhængskraft, bedre forberedelsesmuligheder, styrke den faglige udvikling, dække flere fagkompetencer i hverdagen og give mere tryghed i forhold til sygdomsdækning og i ferier.

I henvendelsen skriver skolebestyrelsen, at de ønsker, at skolerne samles på Løve Skole dels for at være tæt på Løve børnehaven, og dels fordi der er mange elever, der kommer fra Høng. På skolen vurderes det, at der er kapacitet nok til at rumme alle elever fra både Løve Skole og Ørslev Skole.

På Løve-Ørslev Skole var der pr. 26. april 2024 66 elever. De 45 elever går i indskolingen (0.-3. klasse) på Ørslev Skole, og de 21 elever går på mellemtrinnet (4.-6. klasse) på Løve Skole.

Skolebestyrelsen ønsker, at sammenlægningen har virkning fra skoleåret 2025/26.

Der vil med sammenlægningen til én matrikel være nogle afledte konsekvenser af for de bygningsmæssige forhold, som Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til på et senere møde.

Sammenlægningen er blevet drøftet på MED-udvalget for Løve-Ørslev Skole den 13. maj 2024, hvor personalet har tilkendegivet, at de bakker op om forslaget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der kan forventes at være en årlig merudgift på ca. 1.944 kr. til buskort (svarende til én elev), som kan afholdes inden for det eksisterende budget for Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse. Vurderingen af merudgiften til buskort er foretaget på baggrund af andelen af elever, der i dag får buskort og det forventede elevtal for kommende skoleår. Merudgiften vil først have virkning i det skoleår, hvor sammenlægningen træder i kraft (2025/26).

## **Vedlegg**

Henvendelse fra Løve-Ørslev Skoles skolebestyrelse

Udtalelse fra MED Løve-Ørslev 13-05-2024

# Sak 3: Beslutning om høring vedrørende lukning af Raklev Skole og konsekvenser for skoledistrikt

24-004397

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget anbefaler indstillingerne. Kristine Vesterskov Olsen (S), Nikolaj Lykke Vad (S) og Thomas Malthesen Hiorth (F) tager forbehold.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Skolebestyrelsen på Raklev Skole henvendte sig den 6. marts 2024 til Kommunalbestyrelsen med ønske om at lukke Raklev Skole fra august 2025. Kommunalbestyrelsen behandlede sagen på mødet den 19. marts 2024 og tilkendegav, at Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme forslaget om lukning af Raklev Skole. Ifølge folkeskoleloven skal Kommunalbestyrelsen ved lukning af en skole sende forslaget i høring med en beskrivelse af konsekvenserne for skoledistriktet. Med denne sag foreslås det, at sende forslaget om lukning af Raklev Skole og konsekvenser for fremtidigt skoledistrikt pr. 1. august 2025 i høring.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. forslag om lukning af Raklev Skole sendes i høring i perioden 27. juni til 23. august 2024
2. forslag C til fremtidigt skoledistrikt for Raklev Skole sendes i høring
3. administrationen i skoleåret 2024/25 bemyndiges til at skoleplacere eventuelle tilflyttere med udgangspunkt i det fremtidige skoledistrikt som måtte besluttes
4. merudgiften vedrørende skolebuskørsel i 2024 på 0,140 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen
5. mindreudgiften på folkeskoleområdet i 2024 på 0,9 mio. kr. tilføres kassebeholdningen
6. mindreudgiften vedrørende folkeskoleområdet i 2025 på 2,1 mio. kr., i 2026 på 4,2 mio. kr. og i 2027 på 4,5 mio. kr. indarbejdes i det teknisk administrative budget
7. merudgiften vedrørende skolebuskørsel i 2025 og overslagsårene på 0,300 mio. kr. årligt indarbejdes i det teknisk administrative budget

### Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen på Raklev Skole henvendte sig den 6. marts 2024 til Kommunalbestyrelsen med ønske om at lukke Raklev Skole fra august 2025. Kommunalbestyrelsen behandlede sagen på mødet den 19. marts 2024 og tilkendegav, at Kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme forslaget om lukning af Raklev Skole.

I henvendelsen fra skolebestyrelsen på Raklev Skole blev anmodningen om at lukke Raklev Skole bl.a. begrundet i det faldende elevtal, herunder at det ikke ville være muligt at oprette en ny 0. klasse. Samtidigt påpegede skolebestyrelsen også, at det på sigt vil være en udfordring at skabe de rigtige rammer for et bæredygtigt miljø for personale og elever, herunder generelt faldende børnetal, økonomi, begrænset faglig sparring i en lille personalegruppe og elevernes muligheder for social udvikling. Henvendelsen fra Raklev Skoles skolebestyrelsen er vedlagt som bilag 1 og bilag 2.

#### *Lovgivning og høring vedrørende nedlæggelse af folkeskole*

Ifølge folkeskolelovens § 24 stk. 4 skal forslag om nedlæggelse af en folkeskole offentliggøres, hvor det samtidig skal fremgå, hvilke konsekvenser forslaget vil få for den fremtidige skolestruktur. Ved offentliggørelse fastsættes en frist for

indsigelse på mindst otte uger. Hvis der kommer indsigelse rettidigt inden for fristen, kan forslaget tidligst vedtages fire uger efter udløb af fristen jf. folkeskolelovens bekendtgørelse om procedure for nedlæggelse af en folkeskole.

Med denne sag sendes forslaget om lukning af Raklev Skole og konsekvenserne for den fremtidige skolestruktur i otte ugers offentlig høring fra den 27. juni til den 23. august 2024. Det betyder, at Kommunalbestyrelsen forventes at træffe endelig beslutning om forslaget på mødet den 30. oktober 2024. Ifølge folkeskoleloven skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om lukning af en folkeskole senest den 1. marts i det år, hvor skolen ønskes lukket. Det betyder, at en lukning af Raklev Skole først kan træde i kraft fra den 1. august 2025 (dvs. skoleåret 2025/26). Med en beslutning i Kommunalbestyrelsen den 30. oktober 2024 vil forslaget til det nye skoledistrikt kunne indarbejdes i arbejdet med skoleindskrivning for skoleåret 2025/2026, som foregår i november 2024. Tidsplan for beslutningsprocessen er vedlagt som bilag 5.

Ud fra folkeskolelovgivningens bestemmelser offentliggøres forslaget på Kalundborg Kommunes hjemmeside og på Raklev Skoles hjemmeside. Derudover sendes forslaget også til de berørte folkeskolebestyrelser for fremtidigt skoledistrikt, til de berørte MED-udvalg og til lokalavisen.

#### *Konsekvenser for fremtidigt skoledistrikt*

Som konsekvens af lukningen af Raklev Skole skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til den fremtidige konsekvens for skoledistriktet ved nedlæggelse af Raklev Skole. Derfor er der udarbejdet nogle forslag til, hvordan Raklev Skoledistrikt fremadrettet kan se ud. Det er vanskeligt at forudsige klasseskifte og forældrenes valg af fri- eller folkeskole i forbindelse med ændring af skoledistrikt, og det kan også have betydning for kommende skoledistrikt. Konkret er der for Raklev Skoles nuværende skoledistrikt 12,5 % af børnene, som går på en fri- eller privatskole.

#### *Forslag A*

Det umiddelbare forslag er, at Raklev Skoledistrikt bliver en del af skoledistriktet for Skolen på Herredsåsen. I befolkningsprognosen (se bilag 3) kan man imidlertid se, at der forventes at være en procentvis større stigning i børnetallet for Skolen på Herredsåsens skoledistrikt end både Nyrupskolens skoledistrikt og Raklev Skoles skoledistrikt, der ligger lidt mere stabilt. Skolen på Herredsåsen har i den nuværende situation lokalemæssig kapacitet til at håndtere elevtilgangen på trods af befolkningsprognosen. Den nuværende kapacitet ændres, såfremt der eksempelvis etableres en international folkeskole på Skolen på Herredsåsen.

#### *Forslag B*

Dette forslag omfatter en opdeling af Raklev Skoles skoledistrikt, således at størstedelen af skoledistriktet vil være en del af Herredsåsens skoledistrikt og en mindre del vil være en del af Nyrupskolens skoledistrikt. Det kan opleves som mere naturligt og nærliggende for forældrene i den nordvestlige del af skoledistriktet at være tilknyttet Nyrupskolen end til Skolen på Herredsåsen.

#### *Forslag C*

Dette forslag er mere helhedsorienteret og omfatter at Raklevs 'byområde' indgår som en del af det nuværende skoledistrikt for Nyrupskolen. Det kan være en geografisk tilknytning til Nyrupskolen og samtidig under hensyntagen til den forventede befolkningsudvikling omkring Skolen på Herredsåsen.

Yderligere beskrivelse af forslag, kortbilag og forudsætninger for de forskellige forslag kan ses i bilag 7.

#### *Proces for elever og personale*

På Kommunalbestyrelsens møde den 19. marts 2024 gav Kommunalbestyrelsen mulighed for at dispensere fra gældende styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Kalundborg Kommune. Det betød, at forældrenes ønsker til fremtidigt skolevalg imødekommes allerede fra 1. august 2024. Den kommende elevfordeling på de respektive skoler er vedlagt som bilag 4. Det kan betyde oprettelse af ekstra klasser på enkelte årgange på Nyrupskolen, og derfor eventuelle lokalemæssige tilpasninger som eksempelvis midlertidig pavillon eller andre lokalemæssige tilpasninger.

Under forudsætning af at Raklev Skole lukker den 1. august 2025 foreslås det at bemyndige administrationen til at skoleplacere eventuelle tilflyttere til det nye skoledistrikt, som der ligger i forslaget om fremtidigt skoledistrikt for Raklev Skole i perioden frem mod lukningen den 1. august 2025. Desuden kan forældrene til elever søge om anden skole, såfremt der er plads på den pågældende skole, jf. gældende bestemmelser i kommunens styrelsesvedtægt for skoleområdet.

For skolebestyrelsen på Raklev Skole har det været vigtigt, at der løbende i processen er en god dialog om forældrenes skolevalg og personalets fremtidige arbejdsplads. Alle forældre ved Raklev Skole har fået mulighed for at vælge anden skole i forbindelse med det frie skolevalg ved lukning af Raklev Skole. Derudover har personalet på Raklev Skole også haft mulighed for at ønske, hvilken skole de ønskede at flytte til, og det er blevet imødekommet.

#### *Øvrige konsekvenser ved forslaget*

Hvis Raklev Skole lukkes, er der behov for at opdatere styrelsesvedtægten for skoleområdet. Kommunalbestyrelsen vil efter den endelige beslutning i oktober 2024 få en særskilt sag om behandling af styrelsesvedtægten for skoleområdet. Ved lukning af Raklev Skole vil der også være nogle konsekvenser for Raklev Skoles bygninger, som eventuelt kan anvendes til øvrige kommunale formål, hvis det vurderes hensigtsmæssigt, jf. Kalundborg Kommunes ejendomsstrategi.

Der vil desuden være nogle afledte konsekvenser for beslutningen om retningslinjerne for befordring, hvor Børn- og Familieudvalget den 2. oktober 2019 besluttede at udvide ordningen med gratis skolebuskort til elever på de fem mindste skoler (tidligere fire). Ændringen håndteres administrativt, således at Raklev Skole skrives ud af retningslinjerne, og det skrives ind, at det vil være de til enhver tid fem mindste skoler, der er omfattet.

I forbindelse med at nuværende elever på Raklev Skole har fået frit skolevalg til andre folkeskoler, så arbejdes der med en afledt ændring i skolebusrute. De økonomiske konsekvenser forbundet med denne ændring er beskrevet under økonomiske konsekvenser. Den omlagte busrute forventes at træde i kraft ved skolestart 12. august 2024.

Derudover har processen for afstemning og opstilling til skolebestyrelsen været rykket, således at forældre til elever på Raklev Skole har haft mulighed for at stemme og stille op til skolebestyrelsen på deres børns kommende skole.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der vil være nogle økonomiske konsekvenser ved at lukke Raklev Skole, som fordeler sig på henholdsvis Børn- og Familieudvalgets område samt på Teknik og Miljøudvalgets område.

Konsekvenserne for budgetåret 2024 vil være en mindredgift på 0,9 mio. kr., stigende til 2,1 mio. kr. i 2025, 4,2 mio. kr. i 2026 og fra 2027 og frem en mindredgift på 4,5 mio. kr. årligt.

Den afledte udgift til skolebusbefordring er beregnet til 300.000 kr. årligt og indarbejdes i det administrative budgetforslag for 2025. De yderligere udgifter på 140.000 kr. (kørsel plus engangsudgift) for resten af 2024 finansieres af kassebeholdningen.

Beregningerne og forudsætningerne, der ligger til grund for beregningerne, er vedlagt sagen som bilag 6.

### **Vedlegg**

Bilag 1. Brev til kommunalbestyrelsen

Bilag 2. Raklev skoles fremtid

Bilag 3. Data fra befolkningsprognose (COWI)

Bilag 4. Elevtal fordelt på klasser

Bilag 5. Tidsplan for beslutningen om lukning af Raklev Skole

Bilag 6. Økonomiske konsekvenser ved lukning af Raklev Skole

Bilag 7. Beskrivelse af forslag til skoledistrikter

## **Punkt 4: Beslutning om godkendelse af ferieplan for kommunens skolevæsen for skoleårene 2025/26 og 2026/27**

24-001450

### **Beslutning**

Godkendt, med den ændring, at sommerferien forkortes med 1 dag og juleferien forlænges med 1 dag i skoleåret 2026/27.

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget besluttede den 6. marts 2024 at sende forslag til ferieplan for skoleårene 2025/26 og 2026/27 i høring blandt folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Udvalget skal træffe beslutning om at godkende ferieplanerne.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at:

1. den justerede ferieplan for 2025/26 godkendes (hvor grundlovsdag er rettet efter høringssvaret)
2. ferieplanen for 2026/27 godkendes

### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse har udarbejdet forslag til ferieplan for skolerne i skoleårene 2025/26 og 2026/27. Ifølge styrelsesvedtægten skal ferieplanerne sendes til høring på kommunens folkeskoler inden godkendelse.

Børn- og Familieudvalget besluttede på mødet den 6. marts 2024 at sende forslag til ferieplaner i høring på kommunens folkeskoler.

Ifølge folkeskolelovens § 14a stk. 2 begynder sommerferien altid den sidste lørdag i juni.

Ferieplanerne har været sendt i høring, og der er kommet 7 høringssvar fra 6 ud af 16 skoler (skolebestyrelser og MED-udvalg).

Fire skoler godkender forslag til ferieplan for 2025/26 og 2026/27 uden bemærkninger.

En skole godkender ferieplanerne, men bemærker en fejl i datoen for grundlovsdag i det tidligere forslag for skoleåret 2025/26, som er justeret i de vedlagte bilag om forslag til ferieplan (grundlovsdag var skrevet ind om torsdagen, men grundlovsdag falder i det pågældende skoleår om fredagen).

En skole foreslår, at ferieplanen for 2025/26 ændres, således at sommerferien gøres en dag kortere og juleferien en dag længere. Forslag til ændring for 2025/26 er ikke indarbejdet i vedhæftede forslag til ferieplan.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Forslag til ferieplan 2025-2026 (word)

Forslag til ferieplan for skoleåret 2025-2026 (kalender)

Forslag til ferieplan 2026-2027 (word)

Forslag til ferieplan for skoleåret 2026-2027 (kalender)

Samlet overblik over hørings svar

Hørings svar fra skolebestyrelsen på Firhøjskolen

Hørings svar fra MED-udvalget og skolebestyrelsen på Skolen ved Herredsåsen

Hørings svar fra MED-udvalget på Kirke Helsing Skole og Børnehus

Hørings svar fra MED-udvalget og fællesbestyrelsen for Sejerø Skole

Hørings svar fra MED-udvalget på Firhøjskolen

Hørings svar fra skolebestyrelsen på Høng Skole

Hørings svar fra skolebestyrelsen og MED-udvalget ved Rynkevangskolen

# Punkt 5: Beslutning om midler fra udviklingspuljen til Fælleselevrådets Trivselstopmøde 2024

24-006111

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget bevilliger ekstraordinært ansøgningen fra Fælleselevrådets Trivselstopmøde i 2024. Forvaltningen optager dialog med Fælleselevrådet og Danske Skoleelever i forhold til overvejelser om alternative finansieringer på eventuelle fremadrettede Trivselstopmøder.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Fælleselevrådet søger Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje om 65.000 kr. til afholdelse af Trivselstopmøde 2024.

### Indstillinger

Direktøren indstiller at der træffes beslutning om bevilling af 65.000 kr. fra udviklingspuljen til Fælleselevrådets Trivselstopmøde 2024.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

På baggrund af et vellykket trivselstopmøde i 2023 er det fælleselevrådets ønske at afholde trivselstopmøde igen i november 2024. Forventningen er, at der ligesom i 2023 igen vil være cirka 190 deltagere.

Sidste år bistod Danske Skoleelever med planlægning og afholdelse af arrangementet. Dette er ikke en mulighed i 2024 uden afregning. Afhængigt af hvilken "pakke" der vælges vil det koste 27.500-44.500 kr. at få Danske Skoleelevers konsulenter til at stå for Trivselstopmødet. Danske Skoleelevers tilbud er vedlagt som bilag. Derfor lægger fælleselevrådet op til at man selv i samarbejde med Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og med lokal finansiering afholder trivselstopmøde. Danske Skoleelever vil gerne medvirke på Trivselstopmødet uden beregning med en stand eller tema-workshop.

Idet Kalundborg Kommune selv skal stå for både workshopmaterialer, forplejning, bustransport og lokaler søger fælleselevrådet Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje om 65.000 kr. til arrangementet.

Det er først i maj 2024 blevet klart, at Danske Skoleelever ikke kan finansiere to trivselstopmøder i træk i samme kommune. Af hensyn til planlægning af trivselstopmødet ønsker fælleselevrådet derfor at ansøge om midler til afholdelse inden den planlagte samlede uddeling af udviklingspuljen i oktober.

### Økonomiske konsekvenser

Der er aktuelt 364.188 kr. i udviklingspuljen i 2024. Såfremt Børn- og Familieudvalget bevilger midler fra udviklingspuljen til Fælleselevrådets Trivselstopmøde vil der være 299.188 kr. tilbage i udviklingspuljen.

### Bilag

Ansøgning til BFU vedr Trivselstopmøde 2024

Trivselstopmøde tilbud fra Danske Skoleelever maj 2024

## Punkt 6: Beslutning om Kumult! 2025-2028

18-010706K

### Beslutning

Sagen sendes til Budgetforhandling

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Kulturaftalen mellem Kulturministeriet og kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted, Slagelse og Sorø udløber ved udgangen af 2024 og der pågår forhandlinger med Kulturministeriet om en ny Kulturaftale gældende fra 2025. I den nuværende kulturaftale er KUMULT en væsentlig indsats og Kulturgruppen, som består af to politikere fra hver af de deltagende kommuner, ønsker at denne indsats forsætter i en ny kulturaftale i perioden 2025-2028. Indsatsen forudsætter kommunal medfinansiering.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget drøfter ansøgningen med henblik på den videre proces.

## Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Børn-og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

KUMULT!-projektet bygger på en vision om, at børn og unge i Kulturregion Midt- og Vestsjælland igennem hele deres dagtilbuds- og skoletid skal have mulighed for at beskæftige sig med kunst og kultur og udfolde deres kreativitet på måder, som skaber værdi nu og her og senere i livet. Alle børn og unge uanset baggrund er en del af KUMULT!

KUMULT! understøtter 'Den styrkende pædagogiske læreplan i dagtilbud' og 'Fælles mål i folkeskolen' og effekt på andre fagligheder end kreativitet såsom matematik og dansk og indgår som en vigtig partner i arbejdet med at give børn og unge en hverdag, der understøtter trivsel.

Kulturgruppen har på baggrund af en grundig midtvejsevaluering og de foreløbige forskningsresultater fra den nuværende Kulturaftales hovedprojekt KUMULT besluttet, at en videreudvikling af projektet KUMULT ligeledes skal være den kommende aftales hovedprojekt.

Den omtalte midtvejsevaluering som er vedlagt har som konklusioner at KUMULT bl.a. styrker elevernes evne til fordybelse og nysgerrighed og at kreative læringsprocesser påvirker skolegangen i en positiv retning og bidrager til øget trivsel.

KUMULT! består af op til 13 kultur- og kunstforløb pr. år i hver kommune. På denne måde fortsætter man som barn i Kulturregionen gennem hele ens dagtilbuds- og skoletid med at udvikle og styrke ens kreative og faglige kompetencer gennem møder med kunsten og kulturen. Se mere om selve forløbene på [www.kumult.dk](http://www.kumult.dk).

Omdrejningspunktet i alle kulturforløb er kreativitet og skabende processer, så indsatsen understøtter dagtilbud og skolers arbejde med kulturel dannelse, kreativitet og faglighed. For at sikre dette mål udvikles alle indsatser i et tæt samarbejde mellem alle 6 kommuner, hvor både kultur-, dagtilbud- og skoleområdet er repræsenteret. Det solide samarbejde mellem skoler/ dagtilbud og kunst- og kulturinstitutioner kvalificerer Åben skole og Åben dagtilbud og det børnekulturelle felt videreudvikles igennem KUMULT! i et fagligt og metodisk stærkt felt i hele Kulturregion Midt- og Vestsjælland.

Projektet har opnået fondsstøtte ved 15. Juni Fonden på 6,5 mio. kr. i kulturaftaleperioden 2021-2024, målrettet til forskning i, hvordan mødet med kunst og arbejdet med kreative processer kan have positiv effekt for læring og livsmestring samt bidrage til skole- og læringsudvikling i skoler og dagtilbud. Projektet har indgået forsknings samarbejde med Designskolen Kolding, hvor rektor er forskningsleder. En af hovedkonklusionerne i det foreløbige forskningsarbejde er blandt andet, at de fagprofessionelle/lærere og pædagoger udvikler nye metoder ved at samarbejde og være på sidelinjen af børns møde med kunst og kunstnere. Derudover viser projektet, hvordan to fagligheder kan spille sammen og

udvikle hinanden. Lærerne og pædagogerne har det faglige og pædagogiske overblik, mens kunstnerne/designerne har erfaring med det udforskende og eksperimenterende.

Dette samarbejde har også medvirket til løbende kvalitetsudvikling af de kulturforløb, som børn og unge tilbydes gennem KUMULT! samt øget national opmærksomhed omkring kulturregionens projekt igennem publicering af forskningsartikler, conferenceoplæg m.m.

KUMULT-projektet har sideløbende med forskerholdets undersøgelser selv udarbejdet en midtvejsevaluering blandt elever, lærere, pædagoger og kunstnere. Evalueringen er vedhæftet som bilag. Midtvejsevalueringen viser mange positive effekter i forhold til blandt andet:

- Kompetenceudvikling hos lærere og pædagoger
- Elevernes oplevelse af arbejdet med kreative processer og mødet med kunst
- Kunstnernes arbejde ind i skoler og dagtilbud
- Udvikling af læringsgreb

Kulturgruppen har med afsæt i evalueringen og forskningsresultater fundet, at det er yderst relevant at videreudvikle KUMULT i en version 2.0. Et så omfattende udviklingsprojekt med så stor volumen og så mange samarbejdspartnere har brug for endnu en udviklingsfase i en ny kulturaftaleperiode inden det kan forventes at gå i drift. Kulturgruppen har derfor besluttet at sende en opfordring til kommunernes fagudvalg på kultur - børne- og skoleområdet om at støtte op om en prioritering af fortsættelse af KUMULT i perioden 2025 - 2028 på nuværende niveau.

Kommunerne bidrager med en medfinansiering til KUMULT svarende til den enkelte kommunes forløb, antal skoler og dagtilbud m.m. Kalundborg Kommune deltager på niveau 2 med forløb i dagtilbud og 0.-6. klasse.

Administrationen vurderer, at kulturaftalen understøtter Kultur- og Fritidsudvalget arbejdet med pejlemærket regionale samarbejder.

Til fremlæggelse af sagen på Kultur- og Fritidsudvalgsmødet vil både regional og lokal projektleder deltage.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er i 2024 bevilliget 658.000 kr. og i 2023 352.000 kr. I 2020 og 2021 var alle KUMULT forløb omkostningsfrie for kommunerne. Hertil bidrager børnekulturområdet i Kalundborg Kommune med 150.000 kr. årligt. Der er ikke afsat budget til en evt. fortsættelse af KUMULT fra 2025 og frem. Såfremt KUMULT skal fortsætte på nuværende niveau, så er beløbet 682.000 kr. årligt i kulturaftale-perioden 2025-2028, hertil kommer en årlig fremskrivning.

Beløbet ligger uden for udvalgets ramme.

### **Sagens forløb**

11/06/2024 Kultur- og Fritidsudvalget

Udvalget anbefaler at KUMULT indsatsen fortsætter med en økonomi på 682.00 kr. fra 2025 på grund af de opnåede resultater og at dette indgår i budgetprocessen.

### **Bilag**

Kumult 2.0\_Budget april 2024

KUMULT!\_Elevatorpitch\_maj 2024

Kumult 2.0\_Projektbeskrivelse maj 2024

Midtvejsevaluering\_Kulturgruppen

# Punkt 7: Orientering om elevfravær i Kalundborg Kommunes folkeskoler

23-014867

## Beslutning

Børn- og Familieudvalget tilkendegiver bekymring i forhold til elevfraværet og prioriterer en temadrøftelse om elevfravær på dialogmøde med skolelederne på Kalundborg Kommunes skolelederkonferencen i september 2024.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på møde den 10. april 2024 anmodet om en status på elevernes fravær på folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Der er udarbejdet en opgørelse af elevfraværet i folkeskolerne i Kalundborg Kommune, som viser, at 33,6 % af eleverne i folkeskoler i Kalundborg Kommune har over 10% samlet fravær i det indeværende skoleår.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orientering tages til efterretning.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har bedt om en status på elevernes fravær på de enkelte folkeskoler. Elevfraværet er opgjort fraværstyper og samlet elevfravær.

#### *Lovrammen*

Ifølge lovgivning inddeles fraværet i tre grupper:

- Lovligt fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende
- Lovligt fravær med skoleledelsens tilladelse (ekstraordinær frihed)
- Ulovligt fravær. Fravær, der ikke skyldes sygdom, læge- eller tandlægebesøg eller funktionsnedsættelser, eller fravær uden tilladelse.

Skolelederen skal jævnfør Barnets lov § 134 og § 133 underrette administrationen, når en elev har ulovligt fravær på over 15% i et kvartal. Administrationen har derefter grundlag for at fratage forældrene deres børne- og ungeydelse, hvis eleven har over 15% ulovligt fravær i et kvartal.

Ved 10 % ulovligt fravær eller derover inden for et kvartal skal skolen varsle forældrene om mulig økonomisk sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 %. Skoleledelsen er dog forpligtet til at kontakte forældrene inden, barnets ulovlige fravær når 10 %.

#### *Elevfraværet blandt folkeskolerne i Kalundborg Kommune*

Der er udarbejdet en opgørelse af elevfraværet i folkeskolerne i Kalundborg Kommune. Opgørelsen af fraværdata er udtrykt fra MU|fravær i det indeværende skoleår til og med den 26. april 2024. MU|fravær er et system til indberetning af fravær samt til kommunikation mellem forældre og lærere.

Andelen af elever med over 10 % samlet fravær på folkeskoler i Kalundborg Kommune var på pågældende periode på 33,6 %. Andelen af elever med over 10% lovligt fravær er 1,6 %. Andelen af elever med over 10 % ulovligt fravær er 2,3 %. Derudover er andelen af elever med over 10% sygdomsfravær på 17,3 %.

På Inklusionscentrene i Kalundborg Kommune har 37,6 % af eleverne over 10 % samlet fravær. 1 % af IC-eleverne har over 10 % lovligt fravær, 4,1 % af IC-eleverne har over 10 % ulovligt fravær, og 30,6 % af IC-eleverne har over 10 % sygdomsfravær.

34 % af specialskoleeleverne i Kalundborg Kommune har over 10 % samlet fravær. 0,4 % af specialskoleeleverne har over 10 % ulovligt fravær, 1,1 % har over 10 % lovligt fravær og 24,8 % har over 10 % sygdomsfravær.

Fordelingen af elever med over 10% samlet fravær i fraværsintervallerne

### Elevfravær i fraværsintervallerne i Kalundborg Kommunes folkeskoler

	Almen		Inklusionscentrene		Specialskolerne	
	Antal elever	%	Antal elever	%	Antal elever	%
<b>10,1-20%</b>	779	77,7	36	56,3%	52	56,5
<b>20,1-30 %</b>	158	15,8	17	26,6%	19	20,7
<b>30,1-40%</b>	29	2,9	1	1,6%	8	8,7
<b>40,1- 50 %</b>	12	1,2	4	6,3%	6	6,5
<b>50,1 - 60 %</b>	15	1,5	4	6,3%	4	4,3
<b>60,1- 70 %</b>	5	0,5	1	1,6%	0	0,0
<b>70,1 - 80%</b>	2	0,2	0	0,0%	2	2,2
<b>80,1- 90 %</b>	1	0,1	1	1,6%	1	1,1
<b>90,1 -100%</b>	2	0,2	0	0,0%	0	0
<b>Antal elever med over 10 % samlet fravær</b>	<b>1003</b>	<b>100,0</b>	<b>64</b>	<b>100,0%</b>	<b>92</b>	<b>100,0</b>

Oversigt af elever med over 10% samlet fravær i skoleåret 2022/23

Kalundborg Kommune	29,7 %
Holbæk Kommune	32,8 %
Slagelse Kommune	27,5 %
Odsherred Kommune	33,4 %
Region Sjælland	26,9 %
Landstal	20,7 %

#### *Folkeskolernes opgørelse af antal elever med sygeundervisning og nedsat skema*

I folkeskoleloven indgår der bestemmelser, som giver kommunalbestyrelsen mulighed for at afkorte skoledagens længde ved f.eks. nedsat skema. Det kan for eksempel anvendes, hvis eleven har sociale udfordringer, og har udfordringer for at møde til undervisning. Der tilbydes sygeundervisning, til elever, der ikke kan fremmøde til undervisning. På nuværende tidspunkt indberetter systemet eleverne som fraværende, også i de timer, hvor folkeskolen har aftale med eleven om nedsat skema. Der arbejdes på en teknisk løsning for retvisende registrering heraf. Folkeskolerne i Kalundborg Kommune har på nuværende tidspunkt 18 elever, der tilbydes sygeundervisning, og 75 elever, der har nedsat skema.

#### *Indsætter for elevfravær folkeskolerne i Kalundborg Kommune*

På skoleledermøde den 13. december 2023 drøftede skolelederne en fælles fraværsregistrering på folkeskolerne i Kalundborg Kommune. I forlængelse heraf har Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse i samarbejde med Børn & Familie udarbejdet en fælles ramme for folkeskolernes registrering af elevfravær i Kalundborg Kommune. Retningslinjerne er vedhæftet som bilag. Formålet er at sikre så ensartet og retvisende billede af elevfraværet som muligt.

Folkeskolerne har forskellige lokale tiltag for, hvordan de hjælper elever med begyndende eller bekymrende fravær. Overordnet kontakter folkeskolerne forældrene, hvis eleven har begyndende fravær, og hvis fraværet fortsætter indkalder folkeskolen forældrene til en samtale om elevens fravær.

Folkeskolernes indsatser er vedhæftet som bilag.

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse tilbyder folkeskolerne en gennemgang af data, hvor folkeskolerne understøttes i et overblik over fravær på deres folkeskole, og et indblik i elevernes fraværssammenhænge.

Fagcenter Børn og Familie har iværksat fraværsindsatsen PIFT, som startede den 1. april 2024.

Formålet med indsatsen er at sikre bedre/fuldt fremmøde for børn og unge med begyndende eller fuldt skolefravær. Det overordnede formål med PIFT-indsatsen er at bidrage til at reducere den enkeltes bekymrende skolefravær og øge trivslen gennem styrkelse af læringsfællesskaberne kombineret med identifikation af børn og unge, som har brug for en tidlig indsats.

PIFT-indsatsen er forankret i kontaktpædagogisk team. Teamet, tre støttekontaktpersoner, en familiebehandler, en psykolog, en UU vejleder samt koordinator og afdelingsleder fra Fagcenter Børn og Familie.

Medarbejderne i PIFT-indsatsen er opmærksomme på, at der kan være andre bekymringer til stede end blot skolefravær/skolevægring, og der bliver derfor altid lavet en faglig vurdering om andre udfordringer skal arbejdes med først, eller om det er en PIFT sag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Fælles ramme om elevfravær

Oversigt over folkeskolernes fraværsindsatser

# Punkt 8: Orientering om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

24-004960

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Ved Børn- og Familieudvalgets møde den 10. april tilkendegav udvalget ønske om at blive orienteret om opgørelsen af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet for 2023.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at sagen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Kalundborg Kommune har lavet en aftale om minimumsnormeringer for 2023. Ved udgangen af 2023 er der imidlertid kommet lovgivningsmæssige ændringer om minimumsnormeringer, således, at opgørelsesmetoden ændres med tre korrektioner. Dette betyder tilsvarende ændringer på forudsætningerne for opgørelsesmetoden. Danmarks Statistik laver en årlig opgørelse af de kommunale normeringer.

Børn- og Familieudvalget har på møde den 10. april 2024 tilkendegivet ønske om at blive orienteret om opgørelsen af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet for 2023. Kalundborg Kommune har derfor indgået samarbejde med Komponent med henblik på en afklaring omkring opgørelsen af minimumsnormeringer.

2023 er det første år minimumsnormeringerne beregnes med de tre lovgivningsbestemte korrektioner. Komponent har ønsket at foretage beregningen af minimumsnormeringen på samme måde som Danmarks Statistik. Danmarks Statistik oplyser, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at beskrive den præcise beregningsmetode, som anvendes i de data der fremsendes til Kommunerne i maj 2023 til validering. Komponent har derfor heller ikke haft mulighed for at foretage en beregning identisk med Danmarks Statistik, hvilket kan betyde at der forekommer små afvigelser i forhold til de endelige minimumsnormeringer, som Danmarks Statistik publicerer til efteråret 2024.

Normering for 2023	Vuggestue	Børnehave
Minimumsberegning uden korrektioner (oprindelige forudsætninger)	2,9	5,8
Minimumsberegning med korrektioner (nye forudsætninger)	3,1	5,9

Kalundborg Kommune og Komponent har i samarbejde gennemgået tal og beregninger i tæt dialog med Danmarks Statistik med henblik på afklaring og validering af minimumsnormeringerne. På den baggrund er der justeret på konteringsprocedurer og procedurer for udtræk af data.

Det er Komponentens vurdering, at det er en tidskrævende proces med mange manuelle arbejdsgange at validere og beregne minimumsnormeringerne. Derudover er der en række forbehold, som ikke kan afklares før Danmarks Statistik præsenterer deres tal, hvorfor Komponent anbefaler at Kalundborg Kommune fremadrettet fremlægger de endelige minimumsnormeringer fra Danmarks Statistik en gang årligt (efteråret) til det politiske niveau.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Bilag**

Orientering\_om\_opgørelsesmetode\_for\_minimumsnormering\_på\_dagtilbudsområdet\_2022

Rapport, minimumsnormeringer 040624

# Punkt 9: Orientering om folkeskolens kvalitetsprogram "Frihed og fordybelse"

24-005690

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Folketingets folkeskoleforligskredsens har den 19. marts 2024 indgået "Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse", som udvalget orienteres om.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Den 19. marts 2024 indgik Folkeskoleforligskredsens (Socialdemokratiet, Venstre, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti) en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram under overskriften "Frihed og fordybelse". I aftalen indgår forskellige elementer under grundtanken om, at folkeskolen sættes mere fri, så elevernes faglige udvikling og dannelse kommer i fokus. Tidligere frisættelser har været inden for enkelte krav eller temaer, men nu er der indgået aftale om en markant større frisættelse og dermed mindre central styring af folkeskolen og mere lokal frihed. Det betyder bl.a., at skolebestyrelserne får mere indflydelse på at sætte den lokale retning for skolens udvikling, mere lokal frihed til lærerne og skoleleder samt at eleverne med mere valgfrihed kan påvirke eget skema. Aftalen om kvalitetsprogrammet er vedlagt som bilag 1.

Aftalen indeholder konkret 33 initiativer fordelt under tre hovedoverskrifter:

1. Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
2. Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
3. Ro og rammer - nødvendigt for nogen, godt for alle

For nogle af initiativerne, særligt under "Ro og rammer", er formålet at styrke inklusionen på folkeskoleområdet, så flere elever kan blive i almenundervisningen. Nogle af initiativerne fra kvalitetsprogrammet er allerede igangsat i Kalundborg Kommune, i en række tiltag i forbindelse med "Handleplanen for udvikling af den pædagogiske og faglige kvalitet - samspillet mellem almen- og specialområdet" og det lokale Sammen om Skolen, som skal understøtte inklusionen på almenområdet. Derudover arbejder kommunen med turbolæringsforløb, udvikling af skoleudviklingssamtalerne og fokus på praksisfaglighed og bevægelse, som taler ind i arbejdet med kvalitetsprogrammet.

Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne

- Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner, herunder lempede bindinger i Fælles Mål
- Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning
- Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen
- Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i indskoling
- Afskaffelse af centralt krav om den obligatoriske projektopgave i 9. klasse
- Afskaffelse af krav om læseplaner i folkeskolen
- Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin
- Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger
- Bedre praksis for brug af Aula

- Repræsentation af det lokale erhvervsliv mv. i skolebestyrelsen
- Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen
- Kompetenceudvikling målrettet skolebestyrelserne
- Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet
- Frihedskampagne

Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever

- Juniormesterlære i udskolingen
- En markant investering i bedre faglokaler mv.
- En halv milliard til bøger
- Flere praktiske fag og større valgfrihed i udskolingen, herunder mulighed for valgfag uden for almindelig undervisningstid
- Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen
- Ny timetalsfordeling
- Lettelse af prøvetrykket i folkeskolen
- Erhvervspraktik til alle

Ro og rammer - nødvendigt for nogen, godt for alle

- Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Præcisering af regler med henblik på at støtte kan gives til hele klassen
- Lovforberedende ekspertgruppe om regler på inklusions- og specialundervisningsområdet
- Kompetenceudvikling i specialpædagogik, klasseledelse mv.
- Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne
- Pædagogisk indsatsplan
- Afskaffelse af krav om intelligenstag
- Forsøg med online-undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær
- Undersøgelse af langvarigt bekymrende fravær
- Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger med relevans for folkeskolen

En nærmere beskrivelse af de konkrete initiativerne fremgår af bilag 1.

Realiseringen af initiativerne sker på forskellige tidspunkter, hvor de første initiativer igangsættes for skoleåret 2024/25, og de sidste initiativer forventes realiseret i løbet af skoleåret 2027/28. Tidsplan for forventet realisering af kvalitetsprogrammet er vedlagt som bilag 2.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Bilag

Bilag 1. Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram -frihed og fordybelse

Bilag 2. Faktaark over ikrafttrædelse af de forskellige initiativer

Bilag 3. Præsentation af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram (BUVM)

Bilag 4. Oversigt over initiativers ikrafttrædelse

# Punkt 10: Orientering om elevantal og klassefordeling på Hvidebækskolen og Kathøjskolen

23-014399

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af anlægsbevilling til flytning af Kathøjskolen til Hvidebækskolen har Børn- og Familieudvalget ønsket en orientering om kapaciteten i forhold til elevtal og antal klasselokaler.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

På nuværende tidspunkt har Kathøjskolen 12 lokaler, og Hvidebækskolen har 17 lokaler.

I nedenstående skema ses, hvor mange nuværende elever der er på de enkelte klassetrin/hold på henholdsvis Kathøjskolen og Hvidebækskolen.

Antal nuværende elever og klasser på Hvidebækskolen og Kathøjskolen (skoleår 2023/24)

Hvidebækskolen		Kathøjskolen	
Klasse	Antal elever	Klasse/hold	Antal elever
0A	19	TEAK	7
1A	11	TEAN	6
2A	25	TEAP	7
3A	14	TEAQ	9
4A	13	TEAR	9
5A	21	TEAS	15
6A	20	TEAT	7
7A	20	TEAV	0
7B	18	TEAX	9
8A	26	TEAY	8
9A	12	TEAZ	9
IC A	10	TEAØ	5

IC B	7		
IC C	10		
IC D	9		
Samlet antal	235	Samlet antal	91

#### Antal klasselokaler på Hvidebækskolen og Kathøjskolen

Hvidebækskolen		Kathøjskolen	
Nuværende klasselokaler	Fremtidige klasselokaler	Nuværende klasselokaler	Fremtidige klasselokaler
17	17	12	11

Antallet af klasselokaler for Kathøjskolen viser, at der nedlægges et klasselokale, da det omdannes til administration og konferencelokale efter ønske fra arbejdsgruppen.

På nuværende tidspunkt forventes der at være 43 elever i skoleåret 2024/25 på inklusionscentret på Hvidebækskolen, mod de nuværende 36 elever. Det betyder, at der kan være behov for alternative lokale anvendelse.

I forbindelse med en optimeret anvendelse af lokalerne på Hvidebækskolen vil der fremadrettet alene være kapacitet til at fortsætte den nuværende 1-sporet folkeskole.

I foråret 2023 fik Kalundborg Kommune udarbejdet en befolkningsprognose, som viser en prognose for befolkningsudviklingen i kommunen i perioden frem mod 1. januar 2041.

#### Hvidebæk Skole

*Folketal primo 2023 (faktiske) og folketal primo 2024 - 2041 (forventede)*

Alder	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041
0 år	40	43	43	44	45	45	46	46	45	45	45	45	44	44	44	44	43	43	43
0-2 år	121	126	129	132	133	135	137	138	138	137	136	135	135	134	133	133	132	132	131
3-6 år	173	183	182	179	177	179	182	186	188	190	191	191	190	189	188	187	186	186	185
6 år	37	47	47	48	45	45	44	47	47	48	48	49	49	49	48	48	48	48	47
0-6 år	294	308	311	311	311	314	319	324	326	327	327	326	325	323	322	320	318	317	316
7-16 år	593	564	541	529	516	505	504	495	499	500	498	500	501	502	504	505	507	510	510
13-16 år	278	263	236	236	216	208	213	204	209	209	206	206	203	201	202	203	205	208	209

Tabellen for prognosen vedrørende Hvidebækskolen viser, at der forventes at være en marginal stigning i antal 0-6 årige frem mod 2041, hvor der forventes at være 131 0-2-årige, hvor der i 2023 var 121. Samtidig viser prognosen også, at antallet 3-6-årige stiger marginalt fra de nuværende 173 i 2023 til 185 i 2041.

Der er i samarbejde med arbejdsgrupperne fra Kathøjskolen og Hvidebækskolen udarbejdet et skitseforslag, som efterfølgende er blevet godkendt af styregruppen. Sagen behandles som en anlægssag i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, og uddrag af sagen er indsat i sagen herunder.

På nuværende tidspunkt har Kathøjskolen cirka 1.400 m<sup>2</sup> og er indrettet med 12 klasselokaler, administration, industrikøkken, et værksted og diverse disponible rum. I tilknytning til den nye placering ved Hvidebækskolen vil Kathøjskolen opnå et etageareal på cirka 2.000 m<sup>2</sup>, hvoraf 800 m<sup>2</sup> udgør tilbygning. Som en del af flytningen vil Kathøjskolen overtage den tidligere lilleskole og sidebygningen.

Sidebygningen består på nuværende tidspunkt af to klasselokaler og et kontor. Derudover planlægges en udvidelse af sidebygningen med 46 m<sup>2</sup> for at indrette et industrikøkken.

Den tidligere lilleskole har i øjeblikket seks klasselokaler og et stort forsamlingslokale placeret midt i bygningen. I forbindelse med ombygningen nedlægges et klasselokale, som omdannes til administration, conferencecenter med mere. Derudover opføres der flere lokaler i det eksisterende forsamlingslokale for at minimere spildpladsen.

Der er blevet udarbejdet et skitseforslag til en tilbygning på cirka 700 m<sup>2</sup>. Tilbygningen består af to separate bygninger. Den ene bygning er designet til at rumme tre klasselokaler, et konferencerum, en lærerarbejdsplads, et kompetencerum, et PLC/PPR-kontor til sagsbehandler, toiletter, et faglokale og en forsamlingsplads/et indeområde. Den anden bygning er konfigureret som et selvstændigt værksted med et enkelt klasselokale. Der vil desuden blive tilføjet en yderligere sammenbygget sekundær bygning på 30 m<sup>2</sup>, som skal fungere som depot i forbindelse med værkstedsbygningen.

I forbindelse med Kathøjskolens flytning planlægges der ombygning af Hvidebækskolen. Den eksisterende administrationsfløj skal ombygges til tre klasselokaler, SFO, toiletter og forskellige disponible rum. Aulaen ved hovedindgangen skal omdannes til en forsamlingsplads.

Den eksisterende gymnastiksal skal ombygges, så der kan etableres en førstesal. Stueetagen vil blive omdannet til et lærerværelse og omklædningsrum, mens der vil blive bygget kontor- og mødelokaler på første sal. Derudover planlægges opførelsen af en multihal på cirka 130 m<sup>2</sup>.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 11: Orientering om årsrapport 2023 for headspace Kalundborg

24-002999

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har siden marts 2021 haft en samarbejdsaftale med headspace, der er et gratis og anonymt rådgivningstilbud til unge i alderen 12-25 år. Her gives en orientering med afsæt i årsrapporten for 2023, hvor der også sammenlignes med data for året før.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Socialudvalget.

### Sagsfremstilling

Headspace er et gratis og anonymt tilbud til unge i aldersgruppen 12-25 år, der har brug for nogen at tale med. Headspace åbnede officielt sit lokale i Kalundborg Hallerne i august 2021 på baggrund af en samarbejdsaftale med Kalundborg Kommune. I en erkendelse af at Kalundborg Kommune geografisk er en stor kommune, har headspace i 2023 etableret egentlige fremskudte funktioner på FGU i Svebølle samt lokalt i Høng med bl.a. Høng Gymnasium. Headspace Kalundborg har eksempelvis siden september 2023 også været en del af elevtjenesten på Kalundborg Gymnasium og Allikelund Gymnasium. Desuden er headspace Kalundborg med i en lokal netværksgruppe med fokus på unges trivsel og fx på, hvordan relevante aktører kan løfte i samlet flok og generelt adressere lokale tendenser.

#### *Uddrag fra årsrapporten for 2023 sammenlignet med 2022*

Årsrapporten fra headspace 2023 viser, at headspace Kalundborg både i 2022 og 2023 var i kontakt med den yngre målgruppe under 15 år, end det gør sig gældende på landsplan. Både på landsplan og i Kalundborg er der flere piger end drenge, der henvender sig. Der var en lille stigning i andelen af drenge, der henvendte sig i headspace Kalundborg sammenlignet med året før fra 24 procent i 2022 til 32 procent i 2023.

Af tabel 1 nedenfor fremgår, at der er sket en stigning både i forhold til antallet af individuelle rådgivningsforløb og - samtaler fra 2022-2023. Det samme gør sig gældende for antallet af udgående aktiviteter samt antallet af unge, der har deltaget i aktiviteterne fra 2022-2023.

*Tabel 1: Udvalgte data om antallet af rådgivningsforløb og -samtaler samt aktiviteter i 2022-2023*

	2022	2023
Individuelle rådgivningsforløb	116	164
Rådgivningssamtaler	250	336
Udgående aktiviteter	144	215
Unge i udgående aktiviteter	2.539	5.190

Kilde: *headspace Kalundborg. Årlig afrapportering 2023.*

I forhold til hvilke udfordringer, de unge henvender sig med i headspace Kalundborg, er det fortsat relationer til familie og venner, der udgør den største andel, og denne er i stigning fra 2022 (39 procent) til 2023 (50 procent). Herefter kommer udfordringer for de unge med at håndtere hverdagen og bekymring/utryghed/angstrelaterede følelser. I 2023 fyldte udfordringer omkring identitet og selvværd for 10 procent af de unge i de personlige rådgivningssamtaler. Disse udfordringer var ikke blandt de mest hyppige året før.

### *Hjælp inden den første samtale i headspace Kalundborg*

Når man sammenligner andelen af unge i 2023 i Kalundborg, der har modtaget hjælp inden den første samtale i headspace med landsgennemsnittet, kan følgende konstateres: I Kalundborg havde 20 procent af de unge ikke fået hjælp forinden, mens andelen var 30 procent på landsplan. Også når det gælder andelen af unge, der har fået hjælp hos psykolog/psykoterapeut/psykiater, inden de henvendte sig i headspace, var andelen højere i Kalundborg sammenlignet med resten af landet: I 2023 var andelen 29 i Kalundborg sammenlignet med 16 procent på landsplan.

### *Brobygning*

I 2022 lå andelen af samtaler, hvor headspace Kalundborg havde støttet de unge i brobygning på niveau med landsgennemsnittet. I 2023 kunne der konstateres et lille fald i Kalundborg fra 15 procent i 2022 til 11 procent i 2023. Det løbende tættere samarbejde mellem Kalundborg Kommunes rådgivere og headspace Kalundborg bliver understreget af, at der i 2023 blev brobygget i 29 procent af tilfældene mod 23 procent i 2022.

På det årlige samarbejds møde mellem headspace Kalundborg og Kalundborg Kommune i maj 2023 blev det aftalt, at der skulle fokus på brobygning til forenings- og fritidslivet, idet data viste, at der ikke var brobygget hertil i 2022. Data for 2023 viser, at det har betalt sig at have dette eksplicite fokus, idet 11 procent af de unge blev brobygget hertil i 2023. På landsplan var der til sammenligning tale om 6 procent i 2023. Til gengæld kan der konstateres et fald i brobygningen til civilsamfundet fra 16 procent i 2022 til 11 procent i 2023 i Kalundborg. Til sammenligning blev der på landsplan brobygget til 27 procent af tilfældene i 2023.

Endelig blev der i 2022 brobygget til de privatpraktiserende læger i 13 procent af tilfældene i Kalundborg. Dette var faldet til 7 procent i 2023. Der er modsat tale om en øget brobygning til psykoterapeut/psykolog/psykiater i samme periode fra 3 procent i 2022 til 7 procent i 2023. Til sammenligning lå landsgennemsnittet på 14 procent i 2023.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

11/06/2024 Kultur- og Fritidsudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag Kalundborg Årsrapport 2023

Årlig afrapportering headspace Kalundborg 2023

Præsentation headspace 2023

# Punkt 12: Orientering om statusrapport 2023 for TUBA Kalundborg

24-006296

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev det besluttet at bevilge 85.000 kr. årligt, så målgruppen i det lokale TUBA-tilbud i Kalundborg også kan omfatte yngre voksne borgere mellem 25 og 35 år. Det kommunale tilskud skulle give mulighed for, at 5 borgere i denne aldersgruppe kunne få et tilbud i TUBA.

I 2021 og fremefter forventes TUBA Kalundborg således ift. bevillingen at tage 5 yngre voksne borgere ml. 25 og 35 år i behandling.

TUBA's statusrapport for 2023 redegør for indsatsen i 2023.

### Indstillinger

Centerchefen for Det sociale Voksenområde Center 2 indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Socialudvalget, Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

Udpluk fra TUBA's statusrapport 2023:

TUBA hjælper unge, som er opvokset i familier med misbrug i aldersgruppen 14-35 år. I alt har 2.871 unge mellem 14 og 35 år fået terapeutisk behandling i en af TUBA's 33 afdelinger i Danmark i 2023. 93 procent angiver, at de med hjælp fra TUBA har været i stand til at fastholde/påbegynde uddannelse eller arbejde. 85 procent af de unge, der har afsluttet deres forløb i TUBA, angiver, at de har fået et forbedret syn på fremtiden efter endt terapi.

Aldersgrupperne 14-17 år og 18-24 år er på landsplan primært finansieret af midler fra Social- og Boligstyrelsen, hvorimod gruppen 25+ år på landsplan primært er finansieret af kommunerne.

Antallet af unge/yngre voksne ml. 25 og 35 år i Kalundborg, der i 2023 har modtaget terapeutisk behandling er 12, hvilket er 7 flere end de aftalte 5, som bevillingen tilsiger. TUBA har i 2023 afsluttet forløb for 9 unge/yngre voksne i kommunen.

I slutevalueringen, der er foretaget med de unge fra Kalundborg i 2023, der er afsluttet i forløb, viser de unges svar bl.a.:

- At 71% oplever, at deres syn på fremtiden er ”meget forbedret”. 29 % oplever, at det er ”noget forbedret”. Dermed oplever ingen ”uændret”, ”noget forværret” eller ”meget forværret”
- At 71% oplever, at deres evne/kapabilitet til at håndtere deres problemer er ”meget forbedret”. 29% oplever ”noget forbedret”.
- At 71% oplever, at deres forhold til sig selv er ”meget forbedret”. 29% oplever ”noget forbedret”.
- At 1/3 af de unge er fortsat under uddannelse eller i arbejde, mens de har været i forløbet, mens 2/3 er kommet i arbejde/under uddannelse fra tidligere sygemelding eller ledighed under forløbet.

Desuden viser TUBA's data fra Kalundborg bl.a. også, at de unges livskvalitet er tydeligt forbedret, ligesom deres oplevelse af hverdagsbelastning er tydeligt mindsket i forløbet hos TUBA. Der ses således høj effekt af behandlingen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

# Punkt 13: Orientering om Task Force-forløb med Social- og Boligstyrelsen på hjemløseområdet

22-015962

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Det fremgår af den seneste hjemløsetælling i februar måned, at antallet af hjemløse fortsat er stigende i kommunen. På baggrund af denne fortsat stigende udviklingstendens, de menneskelige og økonomiske omkostninger, der knytter sig denne udvikling, den nye hjemløserreform fra oktober 2023, boligsituationen i kommunen og et stort behov for fortsat at styrke en koordinerende og sammenhængende indsats til målgruppen, har kommunens Tværgående Strategiske Forum indgået en samarbejdsaftale med Social- og Boligstyrelsen om et op til toårigt Task Force-forløb.

Målsætningen med Task Force-forløbet er at nedbringe antallet af borgere i hjemløshed i kommunen og at forebygge potentiel hjemløshed fremover.

### Indstillinger

Centerchef for Center 2 indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Socialudvalget.

### Sagsfremstilling

Antallet af hjemløse i Kalundborg Kommune har været støt stigende de seneste mange år og er fortsat stigende. Fra en tælling i 2017 på 19 borgere til den seneste i 2024 på 89 borgere. Det har store menneskelige omkostninger at være hjemløs, og kommunens udgifter er – ud over andre afledte samfundsøkonomiske følgeudgifter, bl.a. i sundhedsvæsenet – også betydeligt stigende på dette område. Alene på det sociale voksenområde er udgifterne fra 2022 til 2023 steget med 4,8 mio. kr. fra 9,8 til 14,5 mio. kr. Kommunens udgifter må forvente at stige yderligere på området på baggrund af den nye hjemløserreform, der trådte i kraft 1. oktober 2023, hvor nye refusionsregler nu er gældende, hvis ikke der sættes mere målrettet og samlet ind i på hjemløseområdet i kommunen.

Hjemløseindsatsen og koordineringen på området har gennem årene ikke været tilstrækkelig og sammenhængende, ligesom boligsituationen i kommunen og på området har været en markant barriere for, at borgere i hjemløshed og potentiel hjemløshed har kunnet få en bolig og herigennem en relevant, sammenhængende indsats. Ligeledes har der ikke været arbejdet målrettet med en faglig Housing First- indsats i den eksisterende praksis, som det tydeligt anbefales på området.

Kalundborg Kommune har derfor valgt at få støtte til kvalificering af den samlede hjemløseindsats i kommunen ved et op til toårigt Task Force-forløb med Social- og Boligstyrelsen med ikrafttrædelse pr. 1.5-24.

Taskforce-forløbet indeholder en analyse-, udviklings- og forankringsfase, hvor fokus vil være på at løfte kvaliteten i nedenstående fire temaer:

- Organisering af den samlede hjemløshedsindsats

Organisering og sammenhæng på tværs af afdelinger og indsatser i kommunen samt samarbejde med eksterne aktører og samarbejdspartnere.

- Indsatser og tilbudsvifte til målgruppen

Overblik over tilbud og indsatser som kommunen bringer i spil over for den samlede målgruppe samt forståelse for målgruppens kompleksitet.

- Kvalitet i sagsbehandling

Juridisk og socialfaglig vurdering af kommunens aktuelle praksis og kvalitet i sagsbehandling.

- Boligindsats til målgruppen

Overblik over kommunens boligmasse og brug af strukturelle muligheder for at understøtte boligindsatsen og økonomisk støtte til at kunne bo i boligen.

Taskforcen udarbejder indledningsvis en analyse på baggrund af en større dataindsamling, som præsenteres politisk og administrativt. På baggrund af analyserapporten tilrettelægges en udviklings- og forankringsfase i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen, hvor der undervejs gives relevant implementeringsstøtte, sparring og faglig opkvalificering/kompetenceudvikling i forhold til en Housing First-indsats og -organisering. Ved afslutningen af forankringsfasen orienteres der igen politisk om processen, de valgte udviklings- og forankringstiltag og den forventede effekt.

Processen og samarbejdet i Task Force-forløbet har som mål at nedbringe antallet af borgere i hjemløshed i kommunen og at forebygge potentiel hjemløshed fremover.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

02/05/2024 Socialudvalget

Godkendt.

10/06/2024 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

## **Punkt 14: Initiativretsforslag fra A og F**

24-006843

### **Beslutning**

Et mindretal bestående af Kristine Vesterskov Olsen (S) og Nikolaj Lykke Vad (S) og Thomas Malthesen Hiorth (F) stemmer for forslaget.

Et flertal bestående af Henriette Ergemann Nielsen (Frit Borgerligt Fællesskab), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Thomas Pedersen (V) og Jesper Wienmann Hansen (C) stemmer imod forslaget med den bemærkning, at forslaget vedrører budgetforhandlinger.

### **Sagsfremstilling**

SF og Socialdemokratiet stiller forslag om at omprioritere det forventede mindreforbrug på 8,7 mio, kr på demografipuljen tilknyttet dagtilbudsområdet til;

4,1 mio. kr. til Dagtilbudsområde Midt, for at udligne deres forventede merforbrug.

3.0 mio. kr. til Dagtilbudsområde syd, for at udligne deres forventede merforbrug.

1,4 mio. kr til Høng skole for at udligne deres forventede merforbrug.

### **Bilag**

Mail fra udvalgsmedlem vedrørende initiativretssag 4 juni 2024

## **Punkt 15: Gensidig orientering**

### **Beslutning**

Danmarkskortet

Evaluering på dialogmøder

### **Sagsfremstilling**

Orienteringsbrev til Kommunen fra Børn- og Undervisningsministeriet

Folketinget har vedtaget en ændring af dagtilbudsloven. Loven træder i kraft den 1. juli 2024.

Loven indebærer nye regler for skærmb brug i dagtilbud og private pasningsordninger for 0-2 årige børn og for 3 årige børn frem til skolestart.

Orienteringsbrevet fra Børn- og Undervisningsministeriet er vedhæftet som bilag.

Henvendelse fra Kalundborg Asyl Børnehave

Kalundborg Asyl Børnehaves bestyrelse har indsendt en klage vedrørende Børn- og Familieudvalget beslutning om fordelingen af få-det-fikset midler den 8. maj 2024.

Klagen fra Kalundborg Asyl Børnehaves bestyrelse er vedhæftet som bilag.

Referat af fælleselevrådsmøde

Referat af årets sidste fælleselevrådsmøde er vedhæftet som bilag.

Demografipulje

Udvalget drøftede demografipuljen ved budgetopfølgningen den 8. maj 2024.

Børnesagsbarometeret

Ankestyrelsen har meddelt, at det forventes, at resultaterne af Børnesagsbarometeret offentliggøres primo uge 24.

### **Bilag**

Orienteringsbrev til kommuner vedrørende skærmb brug på dagtilbudsområdet

Klage legepladspulje Kalundborg 20240521

Referat af elevrådsmøde 27-05-24

## **Punkt 16: Punkter til kommende møder**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

## **Punkt 17: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.