

REFERAT Direktionen d. 07-12-2020

Mødedato Mandag d. 07. december 2020 kl. 12:30

Mødested Digitalt via Teams

Indholdsfortegnelse

Ny dagtilbudsleder.....	3
Lukket: Intensiveret tværgående myndighedsindsats i 2021 målrettet borgere med bandelignende al KHZ.....	4 5
Principper for gaveindkøb i Kalundborg Kommune.....	8
Lukket: Orientering om sager på vej.....	9
Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 1: Ny dagtilbudsleder

Sagsfremstilling

1. Ny dagtilbudsleder

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43896 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2020-349635

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Heidi Braunstein er startet som ny dagtilbudsleder i Område Syd. Hun deltager i mødet til gensidig præsentation.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at præsentationen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 7. december 2020:

Taget til efterretning.

**Punkt 2: Lukket: Intensiveret tværgående myndighedsindsats i 2021
målrettet borgere med bandelignende aktiviteter**

Punkt 3: KHZ

Sagsfremstilling

3. KHZ

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-81315 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2020-349742

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Partnerskabet og foreningen Knowledge Hub Zealand (KHZ) etableredes i 2016 som et samarbejde mellem Virksomheder, Uddannelsesinstitutioner, Region og Kommune. Disse er alle repræsenteret som medlemmer i Foreningens Bestyrelse. Herudover følger Uddannelses- og Forskningsministeriet og KKR Sjælland arbejdet i KHZ's Bestyrelse. Formålet med etableringen af KHZ var og er, at tiltrække videregående uddannelser til Region Sjælland, herunder specifikt ingeniøruddannelse til Kalundborg. Samt øvrige initiativer der kunne understøtte driften af uddannelser i Kalundborg, herunder bl.a. etablering af studieboliger, studiejobs, praktikforløb for studerende, mv. Partnerskabet blev i sin tid etableret bl.a. på baggrund af økonomisk støtte fra Region Sjælland på i alt 5. mio. i en 4 årig periode fra 2016 til 2020.

Nærværende sag lægger op til en beslutning om hvordan dette arbejde i KHZ kan videreføres frem til og med 2025 og på sigt evt. forankres i regi af Kalundborg Kommune, afhængig af fremtiden for KHZ.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at aktiviteterne i KHZ videreføres i overensstemmelse med beskrivelsen i sagsfremstillingen
2. at Direktionens pulje bidrager med finansiering svarende til 0,5 mio. årligt i perioden 2022 – 2025 (i alt 2. mio.) med henblik på en fortsættelse af aktiviteterne i KHZ
3. at Direktionen forelægges en evaluering af arbejdet i KHZ én gang årligt
4. at Projektchefen fastansættes i KHZ/Kalundborg Kommune
5. at der senest med udgangen af 2024 tages stilling til hvordan arbejdet videreføres, herunder finansieringen heraf

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Partnerskabet og foreningen Knowledge Hub Zealand (KHZ) etableredes i 2016 som et samarbejde mellem Virksomheder, Uddannelsesinstitutioner, Region og Kommune. Herudover følger Uddannelses- og Forskningsministeriet og KKR Sjælland arbejdet i KHZ's Bestyrelse. Formålet med etableringen af KHZ var at tiltrække videregående uddannelser til Region Sjælland, herunder specifikt ingeniøruddannelse til Kalundborg. Samt initiativer der kunne understøtte driften af uddannelser i Kalundborg, herunder bl.a. etablering af studieboliger, studiejobs, praktikforløb, mv. Partnerskabet etableredes i sin tid bl.a. på baggrund af økonomisk støtte fra Region Sjælland på i alt 5. mio. i en 4 årig periode fra 2016 til 2020.

Projektperioden for KHZ udløber således november 2020, idet Region Sjælland har besluttet, dels at overføre uforbrugte projektmidler til 2021, dels at støtte arbejdet med KHZ med yderligere en bevilling på 2. mio. gældende for perioden 2021 til og med 2022. KHZ deltager derudover i en række projekter som indebærer indtægter for KHZ og som dermed bidrager til en fortsættelse af aktiviteterne i KHZ. Et sådant projekt er bl.a. *"Gennemgribende forandringer på Sjælland og øerne – Bio-produktion og fødevarer"*, et projekt som er støttet af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Tilsvarende varetager KHZ på vegne af Kalundborg Kommune - og via *Skoletjenesten* - arbejdet med at udvikle STEM-kompetencer bl.a. i Kommunens Folkeskoler. Der arbejdes med en række andre projekter som evt. også vil kunne medføre indtægter for KHZ. En samlet oversigt over projekter som KHZ er partner og deltager i er vedlagt som bilag. Formålet med deltagelse i de i oversigten beskrevne projekter er, at de hver især og tilsammen bidrager til at understøtte arbejdet med at tiltrække uddannelse til Kalundborg, herunder studerende, samtidig med at projekterne bidrager til at øge kendskabet til Kalundborg som et internationalt Hub indenfor Biotek og Bio-produktion.

Arbejdet i KHZ er således sikret delvis finansiering frem til udgangen af 2025, jf. vedhæftede oversigt over indtægter og udgifter i perioden 2021 - 2025. Et budget over 5 år på ca. 7 mio. Der er imidlertid brug for medfinansiering i størrelsesordenen 2. mio. fra 2022 – 2025, svarende til i alt 0,5 mio. årligt. Det anbefales, at denne medfinansiering tilvejebringes via Direktionspuljen. Dette under forudsætning af at der ikke opnås anden form for økonomisk støtte som vil kunne understøtte arbejdet i KHZ.

Med henblik på at afstemme de kommunale forventninger til arbejdet i KHZ, herunder ikke mindst Projektchefens virke, er udarbejdet følgende opgavebeskrivelse;

Med udgangspunkt i sin unikke styrkeposition i Skandinavien indenfor bioproduktion, farmaproduktion, procesteknologi og industriel bæredygtighed, er Kalundborg Kommune i gang med en betydelig udvikling som uddannelses- og innovationskommune.

Den langsigtede vision er, at Kalundborg skal udvikles til at blive en internationalt førende hub for biomanufacturing uddannelse, research og innovation i 2030.

For at understøtte og sikre denne positive udvikling, er der i Kalundborg Kommune behov for at Knowledge Hub Zealand løser følgende kommunale opgaver:

? Understøtte at der etableres et unikt verdensførende vidensmiljø inden for biotek, farmaproduktion og procesteknologi i og omkring Kalundborg.

? Medvirke til tiltrækning og etablering af uddannelser i Kalundborg.

? Understøtte tiltrækning af ingeniørstuderende, naturvidenskabelige studerende, forskere, undervisere og iværksættere fra hele verden.

? Medvirke til innovation, herunder bruger- og medarbejderdreven innovation, ressourceeffektivitet, videndeling og videnopbygning.

? Formidle kontakt mellem virksomheder, uddannelsesinstitutioner, studerende, forskere, undervisere og iværksættere, herunder indgå som partner i relevante forsknings- og innovationsprojekter og EU-projekter.

? Deltage i erhvervsfremmende foranstaltninger indenfor det kommunale virkeområde.

? Være Kalundborg Kommunes repræsentant og tovholder i partnerskaber og samarbejdsrelationer, herunder være tovholder på styregruppe for Alliancen Biotekbyen, samt deltage i partnerskaber, netværk og projektgrupper under Alliancen Biotekbyen, Biomanufacturing Project House, styregruppe for Absalons ingeniøruddannelse m.v.

? Lede den virksomhedsrettede skoletjeneste i Kalundborg Kommune, hvor virksomheder og andre eksterne læringsmiljøer bidrager til at skabe udvikling af åben skole i kommunens folkeskoler.

? Sikre samspil og synergi med den kommunale bosætningsindsats.

Det anbefales, at Direktionen en gang årligt får forelagt en evaluering af ovenstående indsats. Senest inden udgangen af 2024 træffes beslutning og hvordan arbejdet i KHZ videreføres efter 2025, herunder finansieringen heraf. Projektchefen har i dag en tidsbegrænset ansættelse som oprindeligt udløb november 2020 og som i 2019 blev forlænget til 31.12.23. Det anbefales, at projektchefen fastansættes i KHZ/Kalundborg Kommune som Projektchef.

Økonomiske konsekvenser

Direktionspuljen finansierer 0,5 mio. årligt i perioden 2022 til og med 2025. Øvrige udgifter i perioden 2021 til 2025 er dækket ind af ekstern finansiering.

Bilag

KHZ budget 1-12-2021 til 30-11-2025 326-2020-349740

Bilag - KHZ initiativer og ansøgninger 2020 326-2020-349739

Direktionens møde den 7. december 2020:

Godkendt med den præcisering, at deltagelse i erhvervsfremmende foranstaltninger skal ske i samspil og synergi med øvrige kommunale indsatser på området.

Bilag

KHZ budget 1-12-2021 til 30-11-2025

Bilag - KHZ initiativer og ansøgninger 2020

Punkt 4: Principper for gaveindkøb i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

4. Principper for gaveindkøb i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-80846 J.nr.: 88.00.00 Dokumentnr.: 326-2020-346852

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I Kalundborg Kommune bliver der købt gaver til særlige begivenheder, jul samt gaver til repræsentation. Gaver til særlige begivenheder bliver købt efter princippet i Indkøbspolitikken om bedst og billigst. Julegaver kan med fordel købes lokalt, hvis kvalitet og pris kan matches lokalt. Gaver til repræsentation bliver så vidt muligt købt lokalt med det formål at fortælle den gode historie om Kalundborg.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Gaver til særlige begivenheder købes efter princippet bedst og billigst.
2. Eventuelle gaver til jul beslutes af de enkelte Partnerskabsholdere og der opfordres til at gå sammen om indkøb lokalt.
3. Gaver til repræsentation købes så vidt muligt lokalt med det formål at fortælle den gode historie om Kalundborg.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune giver gaver ved forskellige anledninger:

- Særlige begivenheder som vielse, jubilæum, pension, færdiguddannede elever.
- Der kan gives julegaver, hvilket beslutes lokalt af den enkelte Partnerskabsholder.
- Repræsentationsgaver, vin og buketter.

Gaver til særlige begivenheder følger princippet fra Indkøbspolitikken om bedst og billigst. Der indhentes flere tilbud og gerne fra lokale firmaer, som kan levere gaver til samme kvalitet. Det er receptionen på Holbækvej der foretager indkøb.

Der kan købes julegaver til medarbejdere. Det er den enkelte Partnerskabsholder, der vurderer om der er økonomi til det. Der opfordres til, at partnerskabsholder går sammen om indkøb og at der købes ind lokalt med mindre kvalitet og eller pris ikke kan matche andre leverandører.

Repræsentationsgaver købes lokalt. Formålet er at fortælle den gode historie om Kalundborg og promovere lokale vingårde og kunsthåndværkere. Gaverne kan bruges til at markedsføre en vifte af lokale kvalitetsprodukter, som eksempelvis vin og kunsthåndværk:

- Repræsentationsgaver købes lokalt.
- Vingaver skal så vidt muligt være lokale produkter.
- Buketter købes fra blomsterbutikker i hele kommunen.

Det er receptionen på Holbækvej, der køber gaver til repræsentation når det er Kommunalbestyrelsen, direktionen eller Kommunen, der er giveren.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet for gaver følger den samme grænse som allerede vedtaget.

Direktionens møde den 7. december 2020:

Godkendt.

Punkt 5: Lukket: Orientering om sager på vej

Punkt 6: Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Punkt 7: Eventuelt

Sagsfremstilling

7. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43896 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2019-276486

- a. Orientering vedrørende Statsministerens pressemøde d.d. om Covid-19, med nye restriktioner på vej primært i 38 kommuner. Kalundborg kommune følger retningslinjerne som hidtil. Retningslinjerne for rådhuset indskræpes og der skal være fuldt fokus på at der ikke blandes medarbejdere på tværs af matrikler. KAI opdateres i forlængelse af pressemødet.
- b. Orientering om DIGIT-samarbejdet og enighed om, at der skal væsentlige begrundelser til, for at Kalundborg eventuelt vælger anderledes end de øvrige DIGIT Kommuner.
- c. Orientering om arbejdet med fundraising i Kalundborg Kommune, hvor der trækkes på Regionen, EU-kontoret og interne ressourcepersoner.
- d. Orientering fra Ø98 om forventet dilemma i forhold til serviceramme og coronaudgifter.

Direktionens møde den 7. december 2020:

Taget til efterretning.