

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-09-2023

Mødedato Onsdag d. 06. september 2023 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 8

Mødedeltagere Thomas Malthesen Hiorth, Kristine Vesterskov Olsen, Karl-Åge
Hornshøj Poulsen, Nikolaj Lykke Vad, Thomas Pedersen, Henriette
Ergemann, Jesper Wienmann Hansen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.07.2023.....	4
Beslutning af mødeplan for 2024.....	7
Beslutning om temaer for dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og forældrebestyrelser på	9
Beslutning om opnormering af vuggestuepladser i Snertinge Børnehus.....	11
Politisk drøftelse som opfølgning på ungekonference.....	13
Orientering om status for ordblindeindsatsen 2022-2023.....	15
Orientering om muligheder for at udvide madordninger til folkeskolerne i Kalundborg Kommune...	17
Orientering om aflevering af strategisk indeklimaplan for Kalundborg Kommunes folkeskoler.....	19
Gensidig orientering.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.07.2023

23-001749

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. juli 2023. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på -4,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget (pr. 31. maj et mindreforbrug på 5,4 mio. kr.).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Børn og Familie

Fagcenter Børn og Familie har i perioden 2020 til 2022 gennemført en omlægning af kerneopgaven med fokus på øget forebyggelse, tidlig opsporing, øget inddragelse af børn, familier og netværk samt faglig udvikling. I forlængelse heraf er der i 2023 vedtaget en samlet strategi for det specialiserede børn og ungeområde.

Der konstateres en øget tilgang af børn og unge med behov for støtte efter servicelovens bestemmelser samt en øget kompleksitet og deraf stigende udgifter særligt på de komplekse anbringelsessager.

I budgetopfølgningen for juli har fagcentret et forventet merforbrug i 2023 på -14,5 mio. kr. (pr. 31. maj et merforbrug på -4,1 mio. kr.). Merforbruget på de -14,5 mio. kr. fordeler sig med -10,0 mio. kr. på driftsdelen, mens -4,5 mio. kr. skyldes forventede øgede udgifter vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter ved forsørgelse. I budget 2024 vil budgetrammen til tabt arbejdsfortjeneste m.fl. blive forhøjet, så der bliver taget højde for det øgede udgiftsniveau.

Børn, Læring og Uddannelse (BLU)

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer, idet fagcenteret fungerer som mellemlid på flere områder. Økonomien er derfor opdelt i 3 hovedkategorier:

Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens): Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, UU, dagtilbuds- og skoleområdet.

Demografi på skole- og dagtilbudsområdet: Anvendes til regulering ift. børnetal, elevtal mv.

Puljer: De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv.

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 10,0 mio. kr. (pr. 31. maj et mindreforbrug på 10,8 mio. kr.)

Mindreforbruget fordeler sig således:

- Fagcenterets drift: 0,9 mio. kr.
- De demografiregulerede områder: 3,8 mio. kr.
- Puljer (interne og eksterne): 5,3 mio. kr.

Det demografiregulerede område er uafhængigt af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses drift og puljeøkonomi. Det demografiregulerede område tilpasses årligt i forbindelse med den samlede kommunale overførselssag ved regnskabsafslutningen, således Børn og Familieudvalgets demografiregulerede mer-/mindreforbrug udlignes.

Interne puljer:

- BFU's udviklingspulje: 0,4 mio. kr.
- Turboforløb: 1,4 mio. kr.
- Vikarer ifb. kompetenceudvikling: 1,1 mio. kr.

Eksterne puljer:

- Statslige kompetencemidler: 2,4 mio. kr.

Folkeskoler med handleplan:

Høng Skole

Der er indberettet et forventet merforbrug på -1,1 mio. kr. (uændret fra 31. maj), som relaterer sig til overført merforbrug fra 2022. Der er lagt op til en flerårig afdragsordning af merforbruget.

Gørlev Skole

Der forventes et merforbrug på -1,0 mio. kr. (pr. 31. maj et merforbrug på -0,9 mio. kr.).

Årsagen til merforbruget skyldes hovedsageligt omkostninger til personalesag samt investeringer i høreanlæg og IT.

Årby Skole

Der forventes et merforbrug på -0,7 mio. kr. (uændret fra 31. maj), som skyldes at driften af sprogklasserne ikke er i balance.

Merforbruget på skolens sprogklasser udgør -0,9 mio. kr. Budgettet for 2023 på sprogklasserne er nedjusteret pga. færre elever. Den nuværende budgettildelingsmodel for sprogklasser er baseret på en tildeling pr. elev og indeholder ikke en grundtildeling. Det betyder, at der i 2023 ikke er tildelt et budget der kan dække de omkostninger, som der er til at opretholde et minimum af kompetencer til at løfte opgaven.

Der er lavet en sag omkring indarbejdelse af en grundtildeling i tildelingsmodellen for sprogklasserne på Årby Skole. Økonomiudvalget har sendt sagen til behandling i forbindelse med budgetprocessen for 2024.

Dagtilbudsområder med handleplan:

Område Syd

Der forventes et merforbrug i 2023 på -2,8 mio. kr. (uændret fra 31. maj), som relaterer sig til overførsel af merforbrug fra 2022.

Forbruget på driften i 2023 forventes samlet at være i balance med budgettet, samtidig med at der er skabt luft til at foretage afdrag på merforbruget med omkring 0,3 mio. kr. pr. år. Tilpasningen af forbruget er foretaget med fokus på at opretholde minimumsnormeringerne, så det er materiale- og aktivitetsudgifterne der er blevet beskåret.

Der er afholdt handleplansmøde i maj, hvor der er aftalt en flerårig afdragsordning af merforbruget.

Område Midt

Der forventes et merforbrug på -0,8 mio. kr. i 2023 (pr. 31. maj et merforbrug på -0,7 mio. kr.).

Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2024.

Servicerammen

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2023 er der sat en ramme for hvor meget kommunerne

Samlet må bruge på serviceudgifter. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindelige budget til serviceudgifter.

Serviceudgifterne består af kommunens driftsudgifter til de væsentligste serviceområder som fx dagpasnings- og skoleområdet. Udgifter afholdt på særlige driftsområder, som fx refusionsindtægter fra særligt dyre enkeltsager og udgifter til tabt arbejdsfortjeneste indgår ikke i serviceudgifterne. Ligeledes indgår ændringer til det oprindelige budget heller ikke i serviceudgifterne. Disse forhold gør, at der altid vil være en forskel mellem den afvigelse der ses på den samlede drift og den der ses på serviceudgifterne.

I Børn- og Familieudvalget forventes der i 2023 at være et merforbrug på -16,6 mio. kr. på serviceudgifterne (pr. 31. maj -6,9 mio. kr.). Det større merforbrug på serviceudgifterne opstår primært pga. et merforbrug på -10,2 mio. kr. i Fagcenter Børn og Familie. Den resterende del af merforbruget skyldes at budgettet er ændret i forbindelse med overførselssagen fra 2022.

Overførselssagen gav anledning til at partnerskabsholderne bredt har fået hævet deres budget, med det de realiserede i mindreforbrug i 2022. Dette påvirker serviceudgifterne negativt, da partnerskabsholderne via tillægsbevillingen har fået mulighed for at bruge flere penge i 2023.

Udvalgets anlæg

På opførelsen af den nye daginstitution i Svebølle forventes et samlet mindreforbrug på 4,7 mio. kr. i 2023 (pr. 31. maj et mindreforbrug på 6,7 mio. kr.).

Økonomiske konsekvenser

Drift 2023: -4,5 mio. kr. i forventet merforbrug.

Serviceramme 2023: -16,6 mio. kr. i forventet merforbrug.

Anlæg 2023: 4,7 mio. kr. i forventet mindreforbrug.

Bilag

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget 31.07.2023

Punkt 3: Beslutning af mødeplan for 2024

21-039620K

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Den politiske mødeplan for 2024 for Kommunalbestyrelsen og udvalg forelægges til godkendelse.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedage og tidspunkter er som besluttet på de konstituerende møder i henholdsvis Kommunalbestyrelse og udvalg samt evt. senere aftalte ændringer.

Udover møder i Kommunalbestyrelsen og udvalgene er følgende dialogmøder indarbejdet:

- 1 årligt dialogmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Børn- og Familieudvalget
- 1 årligt dialogmøde mellem Unge- og Beskæftigelsesudvalget og Børn- og Familieudvalget

Handicaprådet:

- 1 årligt dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget
- 1 dialogmøde hver andet år med øvrige fagudvalg. I 2024 Børn- og Familieudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Seniorrådet:

- 1 årligt dialogmøde med Kultur- og Fritidsudvalget
- 1 årligt dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget
- 2 årlige dialogmøder med Ældre- og Sundhedsudvalget, et i 1. halvår og et i 2. halvår

De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Mødetidspunkterne er koordineret med regionsrådsmøder, seminarer for Regionsrådet, samt årsmøder i KL-regi for de politiske udvalg.

Forslag til mødeplan er vedlagt som BILAG.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

14-08-2023 Direktionen

Anbefales.

04-09-2023 Ældre- og Sundhedsudvalget

Anbefales med den ændring, at mødet den 5. august flyttes til den 12. august.

05-09-2023 Kultur- og Fritidsudvalget

Anbefales, med bemærkning om at KFU afholdes tirsdag den 13. august.

Bilag

Kalender 2024 - 1. halvår

Kalender 2024 - 2. halvår

Punkt 4: Beslutning om temaer for dialogmøder mellem Børn- og Familieudvalget og forældrebestyrelser på dagtilbuds- og skoleområdet

23-009530

Beslutning

Børn- og Familieudvalget beslutter, at temaerne for dialogmøderne med skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne tager udgangspunkt i alle de indkomne forslag som inspiration.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget skal beslutte, hvilke temaer, der skal drøftes på dialogmøder den 3. oktober 2023 med henholdsvis skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet. Skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet er kommet med input til temaer/emner de ønsker at drøfte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget beslutter temaerne for dialogmøderne med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget holder separate dialogmøder med henholdsvis forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne den 3. oktober 2023.

Skolebestyrelserne:

Børn- og Familieudvalget drøftede temaer den 9. august 2023 og havde følgende ønsker til drøftelse med skolebestyrelserne:

- Fravær
- Udbytte af kursus for skolebestyrelser
- Madordning

Forslag fra skolebestyrelser:

- Frokostordning
- Toiletforhold (forbedring)
- Fælles drøftelser om, hvordan man hæver trivslen på de enkelte skoler.
- Sunde og attraktive skoler
- Gå forrest i indsatsen for ordblinde
- Sikring af den brede folkeskole

Forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet:

Forslag til drøftelse af følgende temaer med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet:

- Perspektiverne for de nye forældrebestyrelser - hvad er motivationen for at blive forældrebestyrelsesmedlem og, hvordan kan bestyrelserne bidrage til at få gode daginstitutioner.
- Madordning

Forslag fra forældrebestyrelser

- Legepladser i dårlig stand i kommunens daginstitutioner, som forringer børnenes vilkår.

- Fysiske rammer i institutionerne, som følger med tiden og udviklingen? Herunder hvordan kan det fysiske læringsmiljø understøtte de pædagogiske læreplaner.
- Madordning herunder frokostordning - med fokus på hvordan madordning i institutioner kunne blive attraktive for forældre at vælge.
- Fastholdelse og rekruttering af medarbejder til dagtilbudsområdet i Kalundborg kommune.
- Ressource til udvikling af kvaliteten på dagtilbudsområdet
- Muligheden for flere vuggestuepladser i Svebølle/Snertingeområdet.
- Drøftelse af muligheden for gæstehus til dagplejebørn i Svebølle/Snertinge området så det ikke belaster dagtilbuddene
- Minimumsnormeringer – Hvordan bliver vi (Kalundborg) bedre til at vise hvordan vi opfylder over for borgerne/brugerne? (og giver vi mere?)
- Selvhjulpenhed og overgange (daginstitution/skole) – Hvordan sikrer vi at børn har de fornødne færdigheder med eks. Hygiejne/renlighed når de starter i folkeskole til at kunne klare sig selv? (hvad skal de kunne klare selv?)

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 5: Beslutning om opnormering af vuggestuepladser i Snertinge Børnehus

23-010028

Beslutning

Børn- og Familieudvalget anbefaler punkt 1 og 2. Børn- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at etableringen af vuggestuepladserne på cirka 385.000 kr. finansieres indenfor den samlede kommunale anlægsramme.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Område Midt ansøger om at opnormere vuggestueafdelingen i Snertinge Børnehus med ni pladser. Vuggestueafdelingen vil derved gå fra en normering på 15 børn til 24 børn. Baggrunden for ansøgning om opnormering af vuggestuepladser er udfordringer med at rekruttere nok dagplejere til med sikkerhed at kunne opfylde pasningsgarantien i området.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. der opnormeres med ni vuggestuepladser i Snertinge Børnehus per 1. januar 2024.
2. udgifter der relaterer sig til normering finansieres over det demografiregulerede område på dagtilbudsområdet.
3. anlægsudgifter i forbindelse med etableringen af vuggestuepladserne finansieres inden for Område Midts budgetramme.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Område Midt oplever udfordringer med at rekruttere dagplejere, og derved overholde pasningsgarantien i området omkring Snertinge. For at imødekomme disse udfordringer søger område Midt om at opnormere med ni vuggestuepladser i Snertinge Børnehus.

Snertinge Børnehus er på nuværende tidspunkt normeret til 15 vuggestuepladser og 70 børnehavepladser. Vuggestuen i Snertinge Børnehus blev ud fra en faglig vurdering i forbindelse med opmåling af alle kommunale og selvejende institutioner vurderet til at have plads til 24 vuggestuebørn. Børnehuset kan altså rumme udvidelse med op til ni børn. Etablering af flere vuggestuepladser vil dog medføre anlægsudgifter til etablering af liggehal, spisepladser og udstyr hertil, samt brandrådgivning, byggetilladelse og automatisk brandalarm.

Pasningsgaranti område Midt

Pasningsgarantien gælder indenfor en radius af 15 km. fra barnets bopæl. Der er i alt 14 dagplejere, som fordeler sig i Snertinge, Eskebjerg, Havnsø, Bjergsted og Svebølle. Grundet for få dagplejere i ovenstående områder, samt udfordringer med manglende pladser i Svebølle, kan det betyde at børn der ikke kan placeres i Snertinge, skal tilbydes pladser i Svebølle, hvilket kan få den konsekvens at børnene i Svebølle eventuelt skal tilbydes pladser i Ubby eller Kalundborg, for at overholde pasningsgarantien.

Grundet rekrutteringsudfordringerne har område Midt været nødsaget til at indgå fembørnskontrakter, og benytte gæstepleje. Konkret er der per 1. september 2023 syv dagplejere som har fembørnskontrakter og to børn er i gæstepleje. Fembørnskontrakter udfordrer dagplejernes arbejdsmiljø og kontrakterne kan kun indgås for kortere perioder, hvilket betyder at det ikke er en holdbar løsning. Yderligere giver det begrænsede muligheder for gæstedagpleje, hvis en anden dagplejer i området bliver syg.

Område Midt har gennemført en ekstra rekrutteringsindsats for at rekruttere dagplejere til området, herunder åbent hus hos en dagplejer, stor synlighed på jobopslaget og udlovning af dusør, hvis man skaffer en ny kollega. Der har været i alt fire ansøgere, som alle har vist sig ikke at være relevante til jobbet af forskellige årsager.

Udvikling i børnetal i område Midt

Med afsæt i Kalundborg Kommunes befolkningsprognose, ses det at der i løbet af de næste tre år vil komme op til 154 flere 0-2-årige børn i hele kommunen.

Snertinge Børnehus hører under Firhøjskolens distrikt, og her vurderes det, at der over de næste tre år vil være 17 flere børn i distriktet i alderen 0-2 år. Dette fremgår af nedenstående tabel.

Firhøjskolen skoledistrikt	2023	2024	2025	2026
Prognose 0-2-årige*	84	90	94	101

* Prognoser er forbundet med en vis usikkerhed. Usikkerheden er større, jo længere ind i fremtiden den dækker.

På baggrund af børnetallet og indskrevne børn i dagtilbud tilpasses normeringen kontinuerligt i de enkelte institutioner og dagplejen.

Børn- og Familieudvalget har på møde den 10. august 2022 behandlet dagsordenspunktet "Orientering om dagtilbudsområdet". Det fremgår af bilag til dette punkt, at *"udviklingen i antallet af børn frem mod 2026 kan rummes i kommunens eksisterende institutioner. Dette under forudsætning af, at der ikke ændres ved retningslinjerne for anvisning af pladser, og at det er muligt at rekruttere dagplejere til at dække behovet for småbørnspladser, alternativt etablering af flere vuggestuepladser."*

Det fremgår også af samme notat, at *"det understreges, at det normerede antal vuggestuepladser, er et udtryk for den nuværende politiske prioritering, hvor en evt. ændring i antallet af vuggestuepladser med afsæt i den faglige vurdering forudsætter en ændret politisk prioritering."* Det er Kommunalbestyrelsen som sætter rammerne for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet, herunder også serviceniveauet i forhold til antal vuggestuepladser og dagplejepladser.

Økonomiske konsekvenser

Institutionernes oprindelige budget demografireguleres på baggrund af normeringen og det faktiske børnetal i institutionen. Dette betyder konkret at institutionernes budget ned- eller opjusteres baseret ud fra, hvor mange flere eller færre børn institutionen har i forhold til deres normering i indeværende år. Denne regulering sker hver måned, og skal sikre at pengene følger barnet.

Område Midt forventes, blandt andet på grund af de mange fimbørnskontrakter, at have et merforbrug for dagplejen i Område Midt på 1.078.118 kr. i 2023. Merforbruget forventes at kunne nedbringes i forbindelse med, at fimbørnskontrakterne udfases. Dette forudsætter oprettelse af vuggestuepladser. Der vil dog være øgede udgifter for område Midt i en overgangsperiode, indtil alle fimbørnskontrakter er udfaset. De sidste fimbørnskontrakter vil blive naturligt udfaset per 31. maj 2024, når børnene skal starte i børnehave. Dette kan ændre sig såfremt et barn bliver udmeldt før det fylder tre år.

Anlægsudgifterne til ni ekstra vuggestuepladser anslås at være ca. 385.000 kr., i dette beløb er der ikke afsat midler til uforudsete omkostninger. Anlægsudgifterne foreslås finansieret indenfor område Midts budgetramme.

Punkt 6: Politisk drøftelse som opfølgning på ungekonference

23-000485

Beslutning

Godkendt, med den bemærkning, at unges trivsel handler om hele ungelivet. Både i og udenfor skolen.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Politisk drøftelse, der følger op på afholdt ungekonference, der havde fokus på de unges trivsel i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktionen indstiller, at sagen tages til efterretning, og at fagudvalgene arbejder videre med de opmærksomhedspunkter, som ligger indenfor udvalgenes områder.

Behandling

Direktionen, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Unge- og Beskæftigelsesudvalget, Socialudvalget.

Sagsfremstilling

På foranledning af Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget samt Unge- og Beskæftigelsesudvalget blev der taget initiativ til og afholdt en ungekonference den 2. juni 2023. Temaet var unges trivsel i Kalundborg Kommune med afsæt i udvalgte unges oplevelser gennem systemet.

Målet er, at konferencen skal bane vejen for kommunens videre arbejde med at skabe en endnu bedre ungeindsats i Kalundborg Kommune.

Som en del af konferencen indtog 3 unge mennesker på kanten af uddannelsessystemet scenen og gav deltagerne viden om deres vej gennem systemet. Det blev kombineret med forskning og erfaring fra forskellige oplægsholdere samt efterfølgende paneldrøftelse med relevant viden og debat.

Center for Ungdomsstudier (CUR) havde i perioden op til konferencen forestået interviews af 23 unge i alderen op til 24 år. Af dem har 18 været i risiko for at falde uden for uddannelsessystemet, mens 5 unge fra 8. klasse blev interviewet om deres oplevelse af uddannelsesvalg i grundskolen. De unge har især været i risiko for at stoppe i uddannelse på grund af mistrivselssproblematikker. Disse problematikker er for hovedparten af de unge startet i grundskolen og for mange allerede i løbet af indskolingen og mellemtrinnet. Årsagerne til mistrivsel skyldes generelt for sent opsporede diagnoser, at stå udenfor fællesskabet i skolen, problemer i hjemmet og fysisk sygdom. Derudover sås det, at overgangsperioder ofte kunne intensivere mistrivsel, samt at mistrivsel med årene ofte blev mere omfattende og resulterede i yderligere trivselsudfordringer.

Centrale opmærksomhedspunkter fra det politiske dialogmøde, som blev afholdt umiddelbart efter konferencen, var:

- Fokus på det tværfaglige samarbejde og sikre overlevering af viden
- Viden om opsporing af mistrivsel
- Screening for ordblindhed
- Flere og tidligere praksisnære forløb og undervisning
- Invitation til fællesskab for børn og unge
- Etablering af erhvervsklasser for 7.-9. klasse med praksisnær undervisning i samarbejde med erhvervslivet
- Frontpersonalet skal kende strukturen i systemet, så de kan hente hjælp
- Der skal fokus på skoleværing og ingen skal have lov at blive hjemme uden indberetning
- Samarbejde om de unge med hele familien
- Virksomheder skal geares bedre til at tage imod praktikanter
- Belyse hvilke muligheder der findes i kulturlivet for at inddrage de unge

- Unges trivsel er ikke en opgave mellem kl. 8-14 i folkeskolen. Det handler om familien (søvn, mad, støtte), fritidslivet og fritidsjob. Eksempelvis med fritidspas og spørgsmålet om, hvordan unge kan trækkes ind i foreningslivets fællesskaber (de søger det ikke aktivt selv).

Som bilag indgår administrationens opsamling på konferencens drøftelser, Center for Ungdomsstudiers notat ud fra interview med 23 lokale unge, samt konferencens program og oplæg fra de forskellige oplægsholdere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

28-08-2023 Direktionen

Anbefales.

05-09-2023 Kultur- og Fritidsudvalget

Taget til efterretning.

Bilag

Opsamling på Ungekonference i Kalundborg Kommune 2023

Center for Ungdomsstudier - Notat om trivsel og uddannelse blandt unge i Kalundborg Kommune, juni 2023

Program og oplæg om KUI

Oplæg ved Børn, Læring og Uddannelse

Oplæg ved Fagcenter Børn og Familie

Oplæg ved Voksenspecialenheden

Oplæg ved Jobcenter

Oplæg ved Søren Østergaard og Nanna Bugge, Center for Ungdomsstudier - interview med unge

Oplæg ved National Oilwell Varco Kalundborg ved Ejnar Bruhl Andersen

Punkt 7: Orientering om status for ordblindeindsatsen 2022-2023

23-009624

Beslutning

Godkendt, med den bemærkning, at udvalget ønsker opfølgende data på udviklingen.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der gives orientering om Kalundborg Kommunes ordblindeindsats i 2022-23 på folkeskolerne. Ordblindekonsulenterne har ydet 393 indsatser på folkeskolerne. Det gælder individuelle elevindsatser, indsatser for grupper af elever og indsatser i klasserne. Derudover sparring med lærere og forældre mm. Fra skolelederne er der en positiv oplevelse af, at den forebyggende og tidlige indsats på ordblindeområdet, som har været praktiseret siden 2021, er hjælpsom i det daglige arbejde, både for elever, de enkelte lærere og for folkeskolerne som helhed.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Ordblindeindsatsen i Kalundborg Kommune

De tre ordblindekonsulenter arbejder på de enkelte skoler efter aftale med den lokale ledelse og i dialog og samarbejde med lokale læsevejledere og lærere. Dermed understøtter de tidlig opsporing af de ordblinde elever samt elever i læsevanskeligheder. De udfører eller understøtter undervisning af elever og lærere i Appwriter og Textanalyser, som bl.a. bruges som de digitale værktøjer til understøttelse af de ordblinde elever.

De større folkeskoler i Kalundborg Kommune klarer flere af opgaverne ved egne test- eller ordblindelærere. Her er indsatsen fra ordblindekonsulenterne primært sparring og understøttelse af skolens fagpersoner. På mindre folkeskoler, og folkeskoler, der midlertidigt er uden ansatte læsevejledere, varetager ordblindekonsulenterne en større del af opgaverne, herunder test af eleverne.

Ordblindeindsatserne er registreret i fire kategorier, "individuelle indsatser", "hold indsatser", "klasse indsatser" og "andet". Det bemærkes at indsatserne nedenfor kun dækker ordblindekonsulenternes arbejde, og dermed ikke dækker fx elevindsatser og test, som skolerne selv har foretaget. I alt har der været 393 indsatser fra ordblindekonsulenterne på folkeskolerne i skoleåret 2022/23.

Der har i alt været i alt 163 individuelle elev indsatser, på tværs af folkeskolerne ved ordblindekonsulenterne. Individuelle indsatser er test og observation af én elev i samarbejde mellem lærer og ordblindekonsulent.

Der har været 50 hold indsatser, som samler en gruppe af elever med læse- eller skrivevanskeligheder, primært med det formål at lære gruppen at benytte hjælpemidler som for eksempel appen AppWriter.

I skoleåret har der været 52 klasse indsatser, som er indsatser for hele klasser på alle klassetrin. Det kan være sprogvurderinger og skriveforløb i børnehaveklasser. Eller undervisning i hvordan alle eleverne i klassen benytter AppWriter og Textanalyser, da værktøjerne kan understøtte alle elevers læsning og skrivning.

Der har været 128 indsatser i kategorien "Andet", som dækker over indsatser som deltagelse i skole-hjemsamtaler, opsamling på test, sparring med lærere, evaluering af læseindsatsen, afholdelse af kursus i testværktøjer, forældrekurser og -amtaler, forældremøder, møder om enkelte elever samt kurser i testportalen "Hogrefe".

Skolelederes vurdering af ordblindeindsatsen

Skolelederne har som input til denne status tilkendegivet en positiv oplevelse af, at den forebyggende og tidlige indsats på

ordblindeområdet, som har været praktiseret siden 2021. Indsatsen er hjælpsom i det daglige arbejde, både for elever, de enkelte lærere og for folkeskolerne som helhed.

Skolelederne oplever god hjælp fra ordblindeteamet. Afhængig af skolens egne ressourcer supplerer eller varetager ordblindekonsulenterne arbejdet på skolerne, så der gives tidligere og intensiv indsats, så eleverne kan følge undervisningen i skoleforløbet.

Baggrund for ordblindeindsatsen og omlægning i 2021

Omlægning af ordblindeindsatsen involverede en omlægning fra fælles KIK kurser på enkelte folkeskoler og ordblindeefterskoler til at benytte ordblindekonsulenter på alle folkeskolerne, og dermed tidligere indsats for eleverne og deres lærere.

Børn- og Familieudvalget godkendte på deres møde den 3. juni 2020, og Kommunalbestyrelsen på deres møde den 24. juni 2020, forslaget til en mere forebyggende indsats på ordblindeområdet på kommunens folkeskoler fra skoleåret 2021/2022.

Den styrkede ordblindeindsats medførte, at der skete en opnormering fra en til tre ordblindekonsulenter. Tilførslen af de ekstra ressourcer betyder, at ordblindekonsulenterne i højere grad er i stand til at hjælpe folkeskolerne med at udvikle ordblindevenlige undervisningsmiljøer på folkeskolerne, hvor eleverne får hjælp og støtte i egne klasser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Årshjul Ordblindeteamet 22-23

Punkt 8: Orientering om muligheder for at udvide madordninger til folkeskolerne i Kalundborg Kommune

23-001534

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget besluttede på møde den 9. august 2023, at administrationen skulle afdække mulighederne for at etablere madcaféer med levering fra Fødevarebanken på kommunens folkeskoler og specialskoler. I sagen præsenteres mulighederne for etablering af madordninger på folkeskolerne, herunder udgifter og eventuelle opmærksomheder forbundet hermed.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget besluttede den 9. august 2023, at mulighederne for at udbrede madordninger såsom morgenmadscaféer via samarbejde med Fødevarebanken eller lignende, skulle undersøges.

Det fremgår af sagen fra den 9. august 2023, at størstedelen af skolerne har en form for madordning. Der er seks skoler, som ikke har en madordning i en eller anden form. Opgørelsen indgik som en del af hensigtserklæringen H17: Mad på skolerne ved planseminaret i marts 2023.

Nedenfor præsenteres muligheder for etablering af madordninger på folkeskolerne med afsæt i mad leveret fra Fødevarebanken. Beregninger og beskrivelser uddybes i det vedhæftede notat.

Morgenmadscaféer med levering af mad fra Fødevarebanken

Madordningen består af én café hvor eleverne gratis kan komme og få et morgen- og/eller formiddagsmåltid. Maden leveres af Fødevarebanken og består således af overskudsvarer, som ellers ville være smidt ud. Dette betyder blandt andet, at maden der leveres kan variere meget i sundhedsværdi, hvortil det ikke kan sikres, at madordningen lever op til Fødevarestyrelsens kostråd. Der er på nuværende tidspunkt fem skoler, som modtager mad fra Fødevarebanken.

Fødevarebanken er en non-profit organisation baseret på frivillig arbejdskraft. Derved kan der tilbydes levering af mad for et årligt logistikgebyr på 12.000 kr. pr. matrikel. Det vil kræve en indfasning over to år, da det ikke vil være muligt at tilbyde mad til alle skoler fra næste skoleår, grundet at det kræver frivillig arbejdskraft at oprette nye ruter til leveringen af madvarerne.

Udgifterne i nedenstående tabel indeholder årligt logistikgebyr per matrikel, etableringsomkostninger til de nye skoler på 15.000 kr. per skole, tilskud til supplering af madvarer for 450 kr. om måneden per skole samt udgifter til personale på skolerne til håndtering af leveringerne og afholdelse af caféerne. Der er beregnet med ti timer om ugen til en timeløn på 225 kr.

År 1 (12 skoler)	1.393.800 kr.
År 2 (17 skoler)	2.145.600 kr.
Drift ved fuld indfasning	2.040.600 kr.

Kommunalbestyrelsen kan, jf. §40 stk. 2 i Folkeskoleloven, beslutte om der kan tilbydes madordning på skolerne, samt om tilbuddet finansieres med hel fri forplejning eller med delvis forældrebetaling. Det er skolebestyrelserne der beslutter, om skolen skal benytte tilbuddet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiske konsekvenser forbundet med etablering af madordninger med mad leveret fra Fødevarebanken udgør ved fuld indfasning en udgift på 2.040.600 kr. årligt.

Bilag

Notat om muligheder for etablering af madordning på skolerne

Bilag 1 - beregninger for morgenmadscafé

Punkt 9: Orientering om aflevering af strategisk indeklimaplan for Kalundborg Kommunes folkeskoler

22-005624

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der er et stigende fokus på elevernes trivsel i Kalundborg Kommunes folkeskoler. Samtidig er der et behov for at forbedre de fysiske rammer i de kommunale ejendomme, herunder folkeskolerne. Kalundborg Kommune gik derfor med i Realdanias projekt om skolernes indeklima. Projektet startede i maj 2022. I september 2022 blev Børn- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget orienteret om projektet. I maj 2023 afleverede Kalundborg Kommune sin strategiske indeklimaplan til Realdania. Planen skal bidrage til, at indeklimaet prioriteres i konkrete projekter og indsatser, og at indeklimaet generelt forbedres i kommunens folkeskoler.

Indstillinger

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er et stigende fokus på elevernes trivsel i Kalundborg Kommunes folkeskoler. Flere af folkeskolerne er i øjeblikket under tilsyn som følge af de statslige trivselsmålinger. I den politisk besluttede folkeskolestrategi er trivsel og sundhed et af de fokusområder, der arbejdes med for at forbedre folkeskolerne.

Til Planseminaret 2021 fremlagde administrationen et fornyet overblik over efterslæbet på de kommunale ejendommers udvendige vedligeholdelse og tekniske installationer. Opgørelsen viser et samlet efterslæb på 58 mio. kr. på de bygninger, der satses på, og i forhold til det index, der lå til grund for den tilsvarende opgørelse i 2014. Til Planseminaret 2022 fremlagde administrationen et oplæg til prioritering af indsatsen. I den forbindelse blev der gjort opmærksom på, at der også er et stort efterslæb på de indvendige rammer, herunder vedligeholdelse og inventar. Til Planseminaret 2023 blev der fremlagt et fornyet overblik og oplæg til prioritering.

Dette efterslæb har også betydning for indeklimaet i folkeskolerne, og indeklimaet er igennem undersøgelser generelt påvist at påvirke trivslen, sundheden og indlæringen hos folkeskoleelever.

Kalundborg Kommune gik derfor med i Realdanias projekt om skolernes indeklima. Realdania har ydet et tilskud på 400.000 kr. Kalundborg Kommune skulle derudover selv bidrage med 400.000 kr.

Teknik- og Miljøudvalget har i de seneste år inden for anlægsrammen til udvendig vedligeholdelse prioriteret nogle af midlerne til at løse enkelte konkrete indeklimaproblematikker, der opstår på ejendommene. Disse midler indgår ikke i dette projekt. Kommunens egenbetaling har omfattet medarbejdertimer i projektarbejdet og indkøb af CO₂-alarmer (Skyen) og indeklimamålere.

Projektets indhold

I projektforslaget har administrationen udarbejdet en strategisk indeklimaplan. Der er skabt overblik over indeklimaet i folkeskolerne, og planen skulle indeholde konkrete handlinger, der forbedrer indeklimaet. Realdania har valgt at fokusere på folkeskolerne, og i den støtte, der er ydet til Kalundborg Kommune, er rammen, at der bliver fokuseret på kortlægning af indeklimaets tilstand i Kalundborg Kommunes folkeskoler. På den baggrund kunne der efterfølgende arbejdes med forslag til konkrete handlinger.

Realdanias indeklimaindsats i folkeskolerne fokuserer ikke kun på frisk og sund luft, men på i alt fem parametre, der har betydning for, om indeklimaet i et lokale, er godt. De fem parametre er luft, lyd, lys, temperatur og endelig lokalets indretning. De udgør tilsammen indeklimaet i et lokale. Hver især eller tilsammen kan de medføre dårligt indeklima. Alle fem parametre er indarbejdet i den færdige plan.

Det videre forløb

Den strategiske indeklimaplan for Kalundborg Kommune (se bilag 1) blev afleveret til Realdania i maj 2023.

Realdania afslutter officielt projektet med en fernisering af de deltagende kommuners arbejde. Den gennemføres forventeligt i efteråret 2023.

Det er et centralt mål, at planen skal indgå i prioriteringen i forbindelse med budgetlægning og udførelse af konkrete projekter i skolerne fremover. Administrationen vil således bruge indeklimaplanen som grundlag for oplæg til behandling på lige fod med det øvrige grundlag for oplæg til prioriteringer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1_Strategisk indeklimaplan_Kalundborg Kommune_2023

Punkt 10: Gensidig orientering

Beslutning

Ledelsesopgaven på Herredsåsen og Raklev skole

Orienterer om niveau 2 ledere

Pulje til SFO tilbud

Tømmerup skole

Udviklingspuljen

Headspace

Sagsfremstilling

Henvendelse fra Dansk Socialrådgiverforening, Region Øst

Offentliggørelse af strategien på det specialiserede børne- og ungeområde

Status skoleindskrivning

Status på børnefaglige undersøgelser

Dialogmøde den 20. september 2023 kl. 16 - 17 med det lokale partnerskab "Sammen om Skolen", hvor partnerskabets medlemmer vil give Børn- og Familieudvalget en tilbagemelding på baggrund af den netop afsluttede "tour de folkeskole" i Kalundborg Kommune.

Bilag

Skoleindskrivning pr august 2023

Strategien på det specialiserede børne- og ungeområde august 2023

Status på børnefaglige undersøgelser jan – juli 2023

Punkt 11: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.