

REFERAT Økonomiudvalget d. 10-09-2014

Mødedato Onsdag d. 10. september 2014 kl. 16:00

Mødested Rådhuset, Holbækvej 141 B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Møde med Hovedudvalget om budget 2015.....	3
Bemærkninger til dagsorden.....	5
Meddelelser.....	7
Halvårsregnskab 2014.....	9
Budget 2015 - 1. behandling.....	12
Styrelsesvedtægt.....	15
Godkendelse af indsatsplan for 2. generations vandplaner.....	18
Aftale om levering af proceskonsulent til fremme af industrielle symbioser i Region Hovedstaden...	21
Udkast til Kvalitetsstandarder tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Serviceloven § 102.....	24
Lukket: Svar fra Ankestyrelsen.....	27

Punkt 1: Møde med Hovedudvalget om budget 2015

Møde med Hovedudvalget om budget 2015

Sagsfremstilling

1. Møde med Hovedudvalget om budget 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-115676 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326 -2014-249687

SAGSFREMSTILLING

Ifølge Kalundborg Kommunes Medaftale mødes Økonomiudvalget og Hovedudvalget 2 gange om året. Første møde finder sted i foråret før planseminaret, og det andet møde finder sted efter budgetseminaret, hvor Hovedudvalget kan forholde sig til det budgetmateriale, som er sendt i høring.

Følgende punkter er udvalgt til debat:

- Det fremtidige samarbejde med MED-organisationen i forhold til budgetprocessen, inkl. udfordringerne i budgetårene 2016-2018.
- Aktuelt om budget 2015.
- Implementering af nationale reformer.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalget.

Direktionens møde den 10. september 2014:

Til efterretning.

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Sagen drøftedes.

Punkt 2: Bemærkninger til dagsorden

Bemærkninger til dagsorden

Sagsfremstilling

2. Bemærkninger til dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-11017

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-249612

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Sten Drejø, A, anmodede om, at Økonomiudvalget på næste møde drøftede henvendelse fra Kalundborg Havns bestyrelse.

Punkt 3: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

3. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2552

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326 -2014-249627

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Møde i Økonomiudvalget d. 17. september 2014 rykkes frem til kl. 15.

Punkt 4: Halvårsregnskab 2014

Bilag

Halvårsregnskab 2014

Halvårsregnskab 2014

Sagsfremstilling

4. Halvårsregnskab 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-101505 J.nr.: 00.32.12 Dokumentnr.: 326 -2014-237975

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger halvårsregnskab pr. 30.06.14 på baggrund af partnerskabsholdernes forventninger til regnskabsresultatet. Siden 2011 har kommunerne, jf. Styrelsesloven, skullet aflægge halvårsregnskaber. Formålet med halvårsregnskaberne er at sikre, at der følges op på udgiftsudviklingen, og at der udarbejdes en prognose for regnskabsresultatet. Herudover skal de understøtte en stærkere dialog mellem kommunerne med henblik på at sikre overholdelse af budgetterne, og endvidere kan de indgå i drøftelser mellem regeringen og KL.

Loven fastlægger, at halvårsregnskabet skal aflægges af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen, der skal godkende halvårsregnskabet. Efter godkendelsen skal halvårsregnskabet offentliggøres.

Det bemærkes, at Kalundborg Kommune i forvejen følger udviklingen i økonomien tæt. Alle partnerskabsholdere fører månedlige dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for månedlige budgetopfølgninger til fagudvalgene.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at halvårsregnskabet godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

På driftsvirksomhed forventes i forhold til korrigeret budget netto mindreudgifter på 50,4 mio. kr. Heri indgår et puljebeløb til imødegåelse af eventuelle sanktioner på 20,5 mio. kr., som ikke forudsættes anvendt. En række partnerskabsholdere har efter halvårsregnskabet ændret deres forventninger til regnskabsresultatet. Den samlede forventning til mindreudgifterne er således p.t. netto 33,7 mio. kr.

På anlægssiden forventes en saldo ved udgangen af 2014 på 47 mio. kr., men restbeløbet forventes anvendt efterfølgende.

På finansieringssiden forventes netto mindreindtægter på skatter på 1,7 mio. kr.

Direktionens møde den 2. september 2014:

Direktionen vedtog at anbefale økonomichefens indstilling.

Bilag

Halvårsregnskab 2014

326-2014-248762

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 5: Budget 2015 - 1. behandling

Bilag

Budget 2015-2018 - 1. behandling.docx

Uddrag af høringssvar budget 2015..docx

Budget 2015 - 1. behandling

Sagsfremstilling

5. Budget 2015 - 1. behandling

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-112876 J.nr.: 00.30.10 Dokumentnr.: 326 -2014-233785

SAGSFREMSTILLING

Hermed fremlægges forslag til 1. behandling af budget 2015-2018. Forslaget bygger på det administrative budget, som er beskrevet i hovedtal i bilag 1.

Forudsætningerne for driftsbudgettet er de budgetoverslag, der blev vedtaget sidste år for budgetoverslagsårene 2015-2017. Herefter er der sket en pris- og lønfremskrivning i overensstemmelse med KL's anbefalinger. Der er desuden sket korrektioner for ny lovgivning, tekniske rettelser og for demografiske ændringer.

Konkrete beslutninger om nye aktiviteter og forslag til reduktioner er ikke indarbejdet i det administrative budget, men afventer en politisk stillingtagen i den videre proces.

Forslag til anlægsbudget tager udgangspunkt i den investeringsplan for 2015-2017, som blev besluttet ved sidste års budgetlægning.

Der er i det administrative budget forudsat en uændret skatteprocent på 25,0 pct. og en uændret grundskyldspromille på 34 promille.

Skatter og generelle tilskud bygger på en forudsætning om, at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund for budgetteringen. Kommunalbestyrelsen skal ved 2. behandlingen tage endeligt stilling til, om der skal vælges statsgaranti eller selvbudgettering.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har den 29.8.2014 bevilget Kalundborg Kommune en låneadgang på 19 mio. kr., samt et særtilskud på 3 mio. kr. Merindtægterne herved samt renter og afdrag på lån er indregnet i forslaget til 1. behandling.

Yderligere beskrivelser af de forudsætninger, der ligger bag budgetforslaget, findes i Perspektivnotatet på dette link <http://reader.livedition.dk/kalundborg/148/>

Takster og gebyrer er fastsat i henhold til budgetforslaget. Taksterne skal i givet fald reguleres i henhold til beslutninger, der efterfølgende træffes. Størrelsen af takster og gebyrer for 2015 fremlægges til samlet endelig vedtagelse ved budgettets 2. behandling.

Det budgetmateriale, som har været forelagt på Kommunalbestyrelsens budgetseminar 25.-26. august 2014, er efterfølgende sendt i høring med svarfrist den 4. september 2014. Høringssvarene kan ses på http://www.kalundborg.dk/Politik/Budget_og_Regnskab/Budget_2015/Høringsmateriale_budget_2015.aspx

Ifølge tidsplanen for budget 2015 er sidste frist for aflevering af ændringsforslag til budgettet den 25. september 2014 kl. 8.00, i Direktionssekretariatet, mail: Direktionssekretariatet@kalundborg.dk

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Økonomi- og personaledirektøren indstiller, at budgetforslaget oversendes til 2. behandling.

Direktionens møde den 10. september 2014:

Direktionen vedtog at anbefale økonomi- og personaledirektørens indstilling.

Bilag

Budget 2015-2018 - 1. behandling.docx

326-2014-249325

Uddrag af høringssvar budget 2015..docx

326-2014-249270

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 6: Styrelsesvedtægt

Bilag

Statsforvaltningens brev (bilag 1)

Styrelsesvedtægten med registrerede ændringer pr. 2706 (bilag 2)

Styrelsesvedtægt

Sagsfremstilling

6. Styrelsesvedtægt

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-91645

J.nr.: 00.22.00

Dokumentnr.: 326 -2014-183185

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Kommune har modtaget brev af den 19. juni 2014 fra det kommunale tilsyn, Statsforvaltningen. Statsforvaltningen oplyser, at der ikke er bemærkninger til de ændringer i kommunens styrelsesvedtægt vedr. opgavefordelingen mellem de nedsatte udvalg, som er godkendt på kommunalbestyrelsesmøder den 30. april 2014 og den 1. juni 2014.

Statsforvaltningen oplyser dog, at styrelsesvedtægten ikke er i overensstemmelse med § 10 i bekendtgørelse nr. 1537 af 13. december 2013 om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv (vederlagsbekendtgørelsen), for så vidt angår perioden for modtagelse af funktionsvederlag i forbindelse med fravær af anden grund end sygdom, graviditet, barsel og adoption, jf. styrelsesvedtægtens § 21, stk. 2.

Ordlyden i styrelsesvedtægtens § 21, stk. 2, bør således bringes i overensstemmelse med vederlagsbekendtgørelsens § 10.

En ændring af styrelsesvedtægten skal undergives 2 politiske behandlinger med mindst 6 dages mellemrum, jf. kommunestyrelseslovens § 2, stk. 2.

I og med at der ikke er krav om, at bestemmelsen indgår i styrelsesvedtægten, kunne man overveje at udskrive bestemmelsen af styrelsesvedtægten. Af hensyn til at sikre et samlet overblik over reglerne for vederlag for formænd og dennes suppleant foreslås at bestemmelsen blot justeres. Dvs. at styrelsesvedtægtens § 21, stk. 2, ændres til følgende ordlyd: "Funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder."

Der vedlægges følgende bilag: Statsforvaltningens brev af den 19. juni 2014 (bilag 1) og styrelsesvedtægten med registrerede ændringer pr. 270614 (bilag 2).

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at

- Styrelsesvedtægtens § 21, stk. 2, ændres til følgende ordlyd: "Funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder."
- Forslag til ændring i styrelsesvedtægten oversendes til 2. behandling

Direktionens møde den 1. juli 2014:

Direktionen vedtog at anbefale sekretariatschefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 20. august 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Kommunalbestyrelsens møde den 27. august 2014:

Kommunalbestyrelsen vedtog at godkende Økonomiudvalgets indstilling.

Bilag

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale, at ændringer i Styrelsesvedtægten godkendes.

Punkt 7: Godkendelse af indsatsplan for 2. generations vandplaner

Bilag

Bilag 1 - Forslag til indsatsplan Hovedvandopland Kalundborg

Bilag 2 - Fælles udtalelse fra vandrådet Udkast.docx

Bilag 3 - Referat første møde i Vandrådet

Bilag 4 - Referat andet møde i Vandrådet

Bilag 5 - Referat tredje møde i Vandrådet

Bilag 6 Indsatser i Tude Å.docx

Bilag 7 indsatsprogram 2015-2021 for oplandet til Isefjord og Roskilde Fjord.pdf

Bilag 8 - udtalelse vedrørende spildevand.pdf

Bilag 9 Mindretalsudtalelse fra de Grønne Organisationer

Bilag 10 - forslag til indsatsplan for Smålandsfarvandet

Godkendelse af indsatsplan for 2. generations vandplaner

Sagsfremstilling

7. Godkendelse af indsatsplan for 2. generations vandplaner

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-89438

J.nr.: 06.11.00

Dokumentnr.: 326 -2014-216162

SAGSFREMSTILLING

Kommunerne i hovedvandopland Kalundborg har udarbejdet et forslag til indsatsprogram for Vandplan 2 (Bilag 1). Kommunalbestyrelserne i de enkelte kommuner skal godkende forslaget, inden det fremsendes til Miljøministeriet.

Miljøministeriet har i 2014 indledt processen med at udarbejde forslag til Vandplan 2 (for perioden 2015-2021). Som led i processen skal kommunerne indsende et forslag til indsatsprogram for de vandløb, som ikke opfylder deres miljømål. Naturstyrelsen udmeldte den 7. april 2014 hvilke vandløb, der kan indgå i indsatsprogrammerne, og kommunerne skal indsende deres forslag senest den 7. oktober 2014.

Hovedvandopland 2.1 Kalundborg omfatter, foruden Kalundborg (sekretariatskommune) dele af Slagelse, Holbæk, Odsherred, Ringsted og Sorø Kommuner. Der er oprettet et rådgivende Vandråd bestående af repræsentanter fra landsdækkende foreninger og organisationer. Vandrådet har afholdt tre møder; 9. april, 26. maj og 24. juni 2014. (Referater herfra i bilag 3-5)

Der bliver afholdt et sidste møde i Vandrådet den 1. oktober 2014 efter at de respektive Kommunalbestyrelser har behandlet forslaget til indsatsprogram.

Kommunerne i hovedvandopland Kalundborg har med input fra Vandrådet udarbejdet et fælles forslag til indsatsprogram for perioden 2016-2021. Forslaget er så vidt muligt tilpasset ønsker fra Vandrådet. Vandrådet bakker op om forslaget. Enkelte organisationer og foreninger har udmeldt, at de vil benytte deres mulighed for at komme med mindretalsudtalelser.

Samlet set har kommunerne udpeget 58,5 km vandløb, hvor der sker en reel indsats på ca. 34 km vandløb svarende til Miljøministerens ramme for hovedvandopland Kalundborg. Mange vandløb har ikke behov for indsats på hele strækningen for at kunne opnå miljømålet. Der er desuden forslået indsatser på fire spærringer, som dækker minimumsrammen.

Kommunerne har generelt set prioriteret de mest simple virkemidler, såsom udskiftning/ udlægning af bundmateriale, plantning af skyggegivende træer og etablering af sandfang. Det er omkostningseffektive virkemidler, som erfaringsmæssigt forbedrer tilstanden betydeligt i mange vandløb. Nogle steder er det dog nødvendigt med mere omfattende virkemidler for at opnå miljømålet, f.eks. etablering af dobbeltprofil. Samlet set er der foreslået indsatser for 14.441.236 kr. næsten svarende til budgettet på 14.715.900 kr.

Arbejdet i vandrådet er foregået med en kommunal repræsentant som ordstyrer, og er forløbet i god og konstruktiv ånd, hvor meget lokal viden og faglig indsigt har bidraget til udarbejdelse af et solidt forslag.

Mindre dele af Kalundborg Kommune ligger i de to hovedvandoplande 2.2 Roskilde og Isefjord samt 2.5 Smålandsfarvandet. I Kalundborg Kommunes del af Roskilde Fjord og Isefjord er der ingen indsatser planlagt, og i Smålandsfarvandet er der planlagt en enkelt indsats i grænsevandløbet Tude Å (bilag 6). De samlede planer for de to hovedvandoplande ses i bilag 7 og 8.

BEHANDLING

Direktion, Teknik og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Teknik og Miljøchefen indstiller:

- at forslag til indsatsprogram for hovedvandopland 2.1 Kalundborg 2015-21 godkendes,
- at forslag til indsatsprogram for hovedvandoplandene 2.2 Isefjord og Roskilde fjord samt 2.5 Smålandsfarvandet godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Kalundborg Kommune har bidraget med 10.000 kr. til arbejdet med sekretariatsrollen for hovedvandopland Isefjord og Roskilde Fjord.

Kalundborg Kommune har afholdt udgifter til sekretariatsarbejdet indenfor egen økonomisk ramme.

Udgifterne til realisering af de planlagte indsatser afholdes indenfor den økonomiske ramme i vandplan 2, og har derfor ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Direktionens møde den 19. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. september 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til indsatsplan Hovedvandopland Kalundborg	326-2014-216186
Bilag 2 - Fælles udtalelse fra vandrådet Udkast.docx	326-2014-216193
Bilag 3 - Referat første møde i Vandrådet	326-2014-216184
Bilag 4 - Referat andet møde i Vandrådet	326-2014-216182
Bilag 5 - Referat tredje møde i Vandrådet	326-2014-216180
Bilag 6 Indsatser i Tude Å.docx	326-2014-226405
Bilag 7 indsatsprogram 2015-2021 for oplandet til Isefjord og Roskilde Fjord.pdf	326-2014-228535
Bilag 8 - udtalelse vedrørende spildevand.pdf	326-2014-233784
Bilag 9 Mindretalsudtalelse fra de Grønne Organisationer	326-2014-231512
Bilag 10 - forslag til indsatsplan for Smålandsfarvandet	326-2014-233387

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Punkt 8: Aftale om levering af proceskonsulent til fremme af industrielle symbioser i Region Hovedstaden

Bilag

Kontrakt med Region Hovedstaden.pdf

Kontraktilag 1 - kravspecifikation - proceskonsulent industriel symbiose - version 1.pdf

Kontraktilag 2 - Tilbudsliste.pdf

Kontraktilag 3 - Leverandørens løsningsbeskrivelse.pdf

Aftale om levering af proceskonsulent til fremme af industrielle symbioser i Region Hovedstaden

Sagsfremstilling

8. Aftale om levering af proceskonsulent til fremme af industrielle symbioser i Region Hovedstaden

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-106207 J.nr.: 24.10.11 Dokumentnr.: 326 -2014-233209

SAGSFREMSTILLING

Udviklingsstaben og Region Hovedstaden har den 10. juli 2014 indgået en aftale om levering af proceskonsulent til projektet om fremme af industrielle symbioser i Hovedstadsområdet, omfattende 2014 og 2015, med mulig forlængelse i 2016. Aftalen er kommet i stand som resultat af et offentligt udbud.

Baggrunden er, at der i 2014-2016 gennemføres et samarbejde mellem Erhvervsstyrelsen og regionerne om implementering af indsatsen for Grøn Industrisymbiose under Grøn Omstillingsfond. Indsatsen gennemføres på baggrund af erfaringerne fra pilotfasen i 2013, hvor Udviklingsstaben faciliterede Region Sjællands indsats, primært på baggrund på den erfaring der var opbygget i Symbiose Centeret.

Udviklingsstaben stiller en netværks- og procesmedarbejder til rådighed for Region Hovedstaden. Netværksmedarbejderen skal dels facilitere nye virksomhedssamarbejder i samarbejde med den rådgiver, som er tilknyttet Regionen, dels sikre videndeling og kommunikation med alle relevante parter, herunder deltage i den nationale "task force" i Erhvervsstyrelsen.

Udviklingsstaben varetager allerede samme funktion for Region Sjælland, og der forventes et betydeligt samarbejde og synergi mellem de to indsatser. Indgåelse af samarbejde om industrielle symbioser har stort vækstpotentiale i forhold til at forbedre virksomheders konkurrenceevne og fastholde produktionsarbejdspladser på hele Sjælland, og er derfor et vigtigt parameter i den fokuserede vækstdagsorden.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg

INDSTILLING

Udviklings- og projektchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udgifter til medarbejderressourcer finansieres af Region Hovedstaden med kr. 300.000 i 2014, svarende ca. til et halvt årsværk, og kr. 350.000 i 2015. Der er ingen egenfinansiering for Kalundborg Kommune.

Direktionens møde den 2. september 2014:

Direktionen vedtog at anbefale udviklings- og projektchefens indstilling.

Bilag

Kontrakt med Region Hovedstaden.pdf	326-2014-205682
Kontraktbilag 1 - kravspecifikation - proceskonsulent industriel symbiose - version 1.pdf	326-2014-250031
Kontraktbilag 2 - Tilbudsliste.pdf	326-2014-205689
Kontraktbilag 3 - Leverandørens løsningsbeskrivelse.pdf	326-2014-205690

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 9: Udkast til Kvalitetsstandarder tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Serviceloven § 102

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for tilbud af behandlingsmæssig efter Lov om Social Service § 102

Principafgørelse 5-13 af 3. januar 2013.pdf

Udkast til Kvalitetsstandarder tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Serviceloven § 102

Sagsfremstilling

9. Udkast til Kvalitetsstandarder tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Serviceloven § 102

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-107657 J.nr.: 27.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-205645

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Kommune kan inden for lovens rammer fastsætte et generelt og vejledende serviceniveau for kommunes brug af tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Servicelovens § 102.

Aktuelt har Kalundborg Kommune ikke taget stilling til et serviceniveau for tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Servicelovens § 102.

Den manglende stillingtagen til serviceniveau skaber udfordringer i forhold til at kunne foretage en korrekt sagsbehandling og efterfølgende træffe en korrekt afgørelse ved ansøgninger om tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Servicelovens § 102.

Det forudsættes, at der i forbindelse med sagsbehandlingen skal foretages en konkret individuel vurdering, sammenholdt med det fastlagte serviceniveau for området.

Ovenstående udfordring er senest i forbindelse med Ankestyrelses principafgørelse 5-13 af 22. november 2012, hvoraf det fremgår at:

"Kommunen skal behandle en ansøgning efter § 102 og tage stilling til, om borgeren opfylder betingelserne for at modtage hjælp efter bestemmelsen.

Af afgørelsen bør det fremgå, hvilken betydning et fastsat serviceniveau har haft for den konkrete afgørelse. I den konkrete sag skal kommunen foretage en individuel vurdering af, om den påtænkte indsats afhjælper behovet hos borgeren.

Ankeinstansen kan efterprøve, om kommunen i nødvendigt omfang har foretaget den konkrete, individuelle vurdering sammenholdt med det fastlagte serviceniveau ved afgørelse af, om borgeren kan få den ansøgte hjælp."

Det betyder, at Kalundborg Kommune på baggrund af en konkret, individuel vurdering kan bevilge tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Serviceloven § 102.

Målgruppen er borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, som har behov for en ganske særlig behandling for at bevare eller forbedre deres fysiske, psykiske eller sociale funktionsevne.

Aktuelt har Kalundborg Kommune, Voksenspecialenheden 2 konkrete ansøgninger om behandling i henhold til Servicelovens § 102. Når der foreligger en politisk godkendt kvalitetsstandard for tilbud af behandlingsmæssig karakter efter Servicelovens § 102, vil kvaliteten af sagsbehandlingen og afgørelsen kunne forbedres.

Målsætningen med kvalitetsstandarder for indsatsen er:

- At medvirke til, at kommunen træffer generelle beslutninger om indhold, omfang og udførelse af arten af ydelser efter serviceloven, og at disse beslutninger formidles til borgerne, således at det er mere gennemskueligt for

borgere og brugere, hvilken service de kan forvente.

I den forbindelse er det vigtigt ikke at se kvalitetstandarden som noget statisk, men mere som et redskab, hvor myndighederne skal kunne argumenter for, når der træffes beslutninger, der ligger under eller over det politisk besluttede serviceniveau.

BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Handicaprådet, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at kvalitetsstandard for tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens § 102 godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

De økonomiske konsekvenser vil være oplyst til Socialudvalgsmødet.

Direktionens møde den 5. august 2014:

Direktionen vedtog at anbefale voksenspecial- og psykiatrichefens indstilling.

Socialudvalgets møde den 14. august 2014:

Udvalget vedtog at sende sagen til høring i Handicaprådet.

Handicaprådets møde den 2. september 2014:

Rådet vedtog at anbefale kvalitetsstandarden, dog er det rådets opfattelse, at ordet "generelle" skal udgå under målsætninger med kvalitetsstandarder for indsatsen i selve sagsfremstillingen.

Socialudvalgets møde den 4. september 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling med Handicaprådets bemærkninger.

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for tilbud af behandlingsmæssig efter Lov om Social Service § 102	326-2014-205636
Principafgørelse 5-13 af 3. januar 2013.pdf	326-2014-205842

Økonomiudvalgets møde den 10. september 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Socialudvalgets indstilling med den bemærkning, at man ønskede at få en orientering om, hvad der mere konkret ligger i afgørelser af "behandlingsmæssig karakter".

Punkt 10: Lukket: Svar fra Ankestyrelsen