

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 01-12-2014

Mødedato Mandag d. 01. december 2014 kl. 15:00

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 8, Blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Ændringer i sejlplanen for overfarten Havnsø - Nekselø.....	5
Orientering om status vedrørende anlægsprojekter på vej- og parkområdet.....	8
Orientering om status på brovedligeholdelse - statusrapport generaleftersyn 2014.....	10
Anlægsregnskab 2014 - PCB-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen.....	13
Forslag om ændring af den tidsbegrænsede parkering i Kalundborg bymidte i en forsøgsperiode på	17
Beslutning vedrørende udbud af indsamlingsordning for storskrald.....	20
Håndtering af byggesagsgebyrer i 2015.....	23
Forslag om offentlig adgang til Vrøj.....	26
Lukket: Landsbyfornyelse 2014 - Strandvejen 45.....	29
Lukket: Landsbyfornyelse - Støtteforsøg fra Pulje 2014 - anmodning om støtte til nedrivning.....	30
Landzoneansøgning, lovliggørelse af erhverv, Rugtvedvej 26, 4490 Jerslev.....	31
Detailhandelsanalyse 2014 - orientering og videre proces.....	34
Dispensation fra lokalplan til eksisterende støjvold i Rendsborgparken.....	38
Orientering om Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse vedr. klage over kommunens planlægning f	41
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Primulavej 2.....	44
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Irenevej 2.....	45
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Lærkevej 12.....	46
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Gefionvej 7.....	47
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Stranddalen 11.....	48
Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Frøgræsvej 6.....	49
Budgetopfølgning pr. 31.10.2014 Teknik- og Miljøudvalget.....	50
Gensidig orientering.....	53

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59477 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2014-24403

Besigtigelse af virksomhed på Rugtvedvej 26 i Jerslev kl. 13.00.

Udvalget skal herefter på virksomhedsbesøg hos Mejnerts Mølle "Brød for Livet", Forsingevej 4, 4470 Svejby kl. 14.00 - 15.00.

Efterfølgende har udvalget dialogmøde med De Grønne Interessenter kl. 15.15 på Holbækvej 141b.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Ændringer i sejlplanen for overfarten Havnsø - Nekselø

Bilag

Bilag 1 - Sejlplan Havnsø Nekselø 2013

Bilag 2 - Nekselø Beboerforenings forslag til sejlplan

Bilag 3 - Passagerstatistik 2008 til 2013 (og del af 2014)

Ændringer i sejlplanen for overfarten Havnsø - Nekselø

Sagsfremstilling

2. Ændringer i sejlplanen for overfarten Havnsø - Nekselø

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-79365

J.nr.: 13.25.00

Dokumentnr.: 326 -2014-347066

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2013 at købe den tidligere Agersøfærge som erstatning for den gamle færge *Nexelø*. Færgen er efterfølgende ombygget og indsat på overfarten Havnsø-Nekselø i foråret 2014. Færgen er navngivet *Nekseløfærgen*.

I forbindelse med godkendelse af anlægsramme og frigivelse besluttede Kommunalbestyrelsen, at driftsbudgettet fra 2014 skulle tilføres 296.139 kr. svarende til de øgede driftsudgifter ved at indsætte *Nekseløfærgen* på overfarten Havnsø-Nekselø. Beregningerne var baseret på en anvendelse af *Nekseløfærgen* i juni til september, hele påskeferien, hele efterårsferien og hele juleferien samt en dag om ugen som godsfærge. Den øvrige del af året var forudsat sejlad med *Havlit*. Beregningerne svarede til 812 dobbeltture med *Nekseløfærgen* og 600 dobbeltture med *Havlit*. Og forudsætningerne var en sejlplan, der var delt i en forårs/efterårsplan, en sommerplan og en vinterplan.

Efterfølgende henvendte Nekselø Beboerforening sig med et forslag til en ny sejlplan. I beboerforeningens forslag løber sommerperioden fra påskeferien til og med efterårsferien. Og i hele den periode ville *Nekseløfærgen* i forslaget skulle besejle overfarten mellem Havnsø og Nekselø. I vinterperioden ville *Nekseløfærgen* skulle sejle de faste afgangene, mens *Havlit* skulle sejle de bestilte ekstra-ture. Den væsentligste forskel på de to sejlplaner var en reduktion i afgangene med 282 dobbeltture om året, reduktion i afgangene i sommerplanen og flere afgangene i vinterplanen.

Beregninger viste, at beboerforeningens forslag ville give øgede driftsudgifter på 110.991 kr. om året, og Kommunalbestyrelsen vedtog ved vedtagelse af budget 2014, at sejlplanen skulle indrettes som foreslået af beboerforeningen, og driftsbudgettet blev tilført de beregnede 110.991 kr. om året.

Det viser sig imidlertid nu, at der har været forskellige fortolkninger omkring besejlingen af overfarten med *Havlit* kontra *Nekseløfærgen*. Beboerforeningen angav i deres forslag, at bestillingsture kan sejles med *Havlit*. Ved beregningerne af omkostningerne ved sejladsen med henholdsvis *Havlit* og *Nekseløfærgen* har det været læst sådan, at den primære færge på bestillingsturene ville være *Havlit*. Men beboerforeningen oplyser nu, at det var ment sådan, at *Nekseløfærgen* skulle være den primære færge, der skulle sejle på alle afgangene, men at *Havlit* ville kunne bruges. Grundlaget for beregningerne har ikke i tilstrækkeligt omfang taget højde for bestillingsture. Forskellen på omkostningerne ved at sejle med de to færges er i størrelsesordenen 610 kr. pr. dobbelttur, og merudgifterne ved at sejle med *Nekseløfærgen* på yderligere 9 dobbeltture om ugen i stedet for *Havlit* vil være op til cirka 143.000 kr. om året afhængig af antallet af bestilte dobbeltture.

Som bilag 1 er vedlagt sejlplanen for 2013, og som bilag 2 er vedlagt beboerforeningens forslag til sejlplan, som overfarten er sejlet efter i 2014, og hvor bestillingsture indtil nu har været sejlet med *Havlit*.

Der skal således træffes beslutning om, hvorvidt der fortsat skal sejles med *Havlit* på alle bestillingsture, eller om der skal sejles med *Nekseløfærgen* på alle ture, og at *Havlit* således kun skal anvendes helt undtagelsesvis. Hvis der skal sejles med *Nekseløfærgen* på alle ture, incl. op til 9 bestillingsture, vil der skulle findes finansiering af meromkostningerne, der kan udgøre op til 143.000 kr., hvis der er bestillinger til alle bestillingsture i sejlplanen. Der kan således opstilles tre scenarier:

1. Overfarten Havnsø-Nekselø skal fortsat betjenes, så udgiften kan holdes indenfor den udmeldte økonomiske ramme. Det indebærer, at det fortsat vil være *Havlit*, der betjener alle bestillingsture.

2. Overfarten Havnsø-Nekselø skal betjenes således, at alle bestillingsture betjenes af *Nekseløfærger*. Ud fra en antagelse om, at der ikke forventes bestillinger på alle udmeldte bestillingsture, tilføres driftsbudgettet 70.000 kr. svarende til, at der er bestillinger på halvdelen af de planlagte bestillingsture.

3. Overfarten Havnsø-Nekselø skal betjenes således, at alle bestillingsture betjenes af *Nekseløfærger*. Driftsbudgettet tilføres 143.000 kr. svarende til, at der er bestillinger på alle udmeldte bestillingsture.

Det kan nævnes, at der i dag ikke er balance i færgefartens økonomi. Der er et merforbrug i forhold til den udmeldte økonomiske ramme, hvilket blandt andet skyldes, at indtægtsbudgettet er afhængig af vejrforhold, og at udgifterne er afhængig af brændstofprisernes udvikling. Som angivet i forbindelse med de månedlige budgetopfølgninger til Teknik- og Miljøudvalget er der igangsat analyser af økonomien i Sejerøbugtens Færger (dvs. også overfarten Havnsø-Nekselø), som skal være med til at kunne vise et mere retvisende budget for færgefarten fremadrettet.

I forbindelse med fastlæggelse af sejlplanen for overfarten Havnsø-Nekselø i 2014 udtrykte Økonomiudvalget bekymring om for få afgangene i sommerperioden og anmodede derfor Teknik- og Miljøudvalget om at drøfte sejlplanen. Teknik- og Miljøudvalget valgte at fastholde sejlplanen, som den var ønsket af Nekselø Beboerforening. Som bilag 3 er til orientering derfor vedlagt en statistik over passagertallet for årene 2008 - 2013 (og 2014 til og med september 2014). Statistikken viser generelt et faldende passagertal, men der kan endnu ikke konkluderes noget på hele året.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Det er besluttet at overfarten Havnsø-Nekselø skal sejles som foreslået af beboerforeningen og Teknik- og udviklingsdirektøren indstiller derfor scenarie 2, og dvs.

- At bestillingsture betjenes af *Nekseløfærger*
- At driftsbudgettet tilføres yderligere 70.000 kr. pr. år fra 2015
- At administrationen udarbejder opgørelse over antal af bestillingsture med *Nekseløfærger*, således at en eventuel besparelse på grund af begrænsede antal bestillingsture i 2015 kan tilbageføres de likvide aktiver, og
- At bestillingsture på overfarten Havnsø-Nekselø vil indgå i analyser af økonomien i Sejerøbugtens Færger med henblik på et retvisende driftsbudget til færgefarten i 2016.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der gives tillægsbevilling på 70.000 kr. til anvendelse af *Nekseløfærger* på bestillingsture finansieret af de likvide aktiver.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Sejlplan Havnsø Nekselø 2013	326-2014-350947
Bilag 2 - Nekselø Beboerforenings forslag til sejlplan	326-2014-350943
Bilag 3 - Passagerstatistik 2008 til 2013 (og del af 2014)	326-2014-350913

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Punkt 3: Orientering om status vedrørende anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Bilag

Bilag 1 - Status anlægsprojekter A1-12 og B1-4 november 2014.pdf

Orientering om status vedrørende anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Sagsfremstilling

3. Orientering om status vedrørende anlægsprojekter på vej- og parkområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-5850

J.nr.: 05.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-348365

SAGSFREMSTILLING

De besluttede anlægsprojekter på vej- og parkområdet er prioriteret i to kategorier - henholdsvis kategori A og kategori B.

Projekterne i kategori A omfatter en række projekter, der skal igangsættes i 2014 og afsluttes i 2015. Projekterne i kategori B skal igangsættes i 2015.

Alle projekterne i kategori A er igangsat og er i proces. Alle projekter forventes endeligt afsluttet i 2015.

I forhold til igangsætning af projekterne i kategori B blev det på udvalgets møde den 7. april 2014 besluttet, at der kunne købes konsulentbistand under SKI-aftalen som en del af anlægssummen for de enkelte projekter. Samtidig skulle der ses på muligheden for at kombinere bistanden hensigtsmæssigt med de besluttede anlægsprojekter under kategori A.

Det forventes, at det bliver en model, hvor der søges rådgiverbistand til projekterne enkeltvis.

I bilag 1 er der opstillet en statusoversigt over de enkelte projekter i både kategori A og B.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Status anlægsprojekter A1-12 og B1-4 november 2014.pdf

326-2014-357157

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Orientering om status på brovedligeholdelse - statusrapport generaleftersyn 2014

Bilag

Bilag 1: KalundborgK-Statusrapport-Juli2014-SAMLET Rev0

Orientering om status på brovedligeholdelse - statusrapport generaleftersyn 2014

Sagsfremstilling

4. Orientering om status på brovedligeholdelse - statusrapport generaleftersyn 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-6168

J.nr.: 05.03.06

Dokumentnr.: 326 -2014-350348

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens frigivelse af anlægsbevilling til brovedligeholdelse 2014 den 27. maj 2014 tilkendegav administrationen, at der senere ville blive givet en status på brovedligeholdelsen, når resultater fra det nye generaleftersyn forelå. Rapporten foreligger nu og kan ses af bilag 1.

Af rapportens resumé fremgår følgende:

142 bygværker er nu registreret i kommunens broforvaltningssystem. Af disse 142 bygværker er Kalundborg Kommune bestyrer af de 138 (øvrige bestyres af Banedanmark og Vejdirektoratet). Af de 138 bygværker, som kommunen forvalter, har kommunen et begrænset eller intet ren-, drifts- og vedligeholdelsesansvar for 40 bygværker (bl.a. 27 beliggende på privat vej og 6 broer, der deles med nabokommuner).

Der er i 2014 i forbindelse med etableringen af brosystemet, RoSyBRIDGE foretaget en visuel teknisk gennemgang (generaleftersyn) af 51 bygværker. Disse samt tidligere udførte generaleftersyn har muliggjort en teknisk tilstandsvurdering samt en vurdering af den økonomi (reparationsomkostninger), som er knyttet til hele bygværksmassen.

For at opretholde et repræsentativt og dækkende overblik for hele bygværksmassen foretages en løbende ajourføring af det samlede vurderings- og beslutningsgrundlag. Ajourføringen sker ved, at der udføres generaleftersyn af hvert bygværk med en 4-6-årig cyklus. Herved vil også validiteten af beslutningsgrundlaget fastholdes på et troværdigt niveau.

På baggrund af de oplysninger, der foreligger, har analyserne af datagrundlaget afstedkommet følgende kommentarer:

- Bygværksmassen udgøres hovedsagligt af vej bærende broer med hhv. beton og granit som materiale i den bærende overbygning. Ca. 80 % af bygværkerne har en længde under 10 m, de resterende jævnt fordelt op til en længde på godt 50 m. Omtrent 60 % af bygværkerne er rørunderføringer eller stenkister.
- Den gennemsnitlige alder for de bygværker, hvor en alder er angivet, er af størrelsen 57 år. Aldersoplysningerne er dog baseret på et begrænset antal bygværker. Erfaringsmæssigt vil en gennemsnitlig alder ≥ 30 år medføre et løbende behov for reparationer.
- Den samlede bygværksmasse er, gennemsnitlig betragtet, i en reparationskrævende og ikke-optimal teknisk-økonomisk stand. Det samlede reparationsbehov, der p.t. er registreret udgør ca. 17,6 mio. kr., heraf ca. 4 mio. kr. til fugtisoleringsarbejder og ca. 2,5 mio. kr. til tiltag, som p.t. ikke er kvantificeret (de 2,5 mio. kr. er behæftet med stor usikkerhed).
- Bygværkskapitalen udgør i den aktuelle tilstand ca. 137 mio. kr. (restværdi). Nyværdien af bygværksmassen er estimeret til ca. 177 mio. kr.
- Det anbefales, jf. betragtningerne i afsnit 5.3 at der den kommende 10-års periode anvendes et reparationsbudget af størrelsen 2,0 mio. kr./år. Ved dette niveau vurderes det muligt at bevare såvel den aktuelle tekniske tilstand som bygværkskapitalen.
- Samtidigt forudses behov for enkelte, øremærkede tillæg i takt med afdækning af de endnu ikke identificerede behov, der ligger bag en række særeftersyn.

Anlægsbudgettet til brovedligeholdelse ligger i 2014 på 6.175.000 kr. I 2014 har det været muligt at få igangsat broeftersyn, nyt opdateret brosystem, udarbejdelse af vedhæftede bro-statusrapport, og et par konkrete brorenoveringsprojekter er under projektering. Resten forventes igangsat i 2015. I overslagsåret 2015 er der afsat 523.000 kr., og i hvert af overslagsårene 2016-2018 er der afsat 2.023.000 kr.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling.

Bilag

Bilag 1: KalundborgK-Statusrapport-Juli2014-SAMLET Rev0

326-2014-352098

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Anlægsregnskab 2014 - PCB-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen

Bilag

Bilag 1 - Anlægsregnskab 2014 PCB-renovering Nyrupskolen

Bilag 2 - anlægsregnskab - pcb-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen

Anlægsregnskab 2014 - PCB-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen

Sagsfremstilling

5. Anlægsregnskab 2014 - PCB-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132174 J.nr.: 00.32.04 Dokumentnr.: 326 -2014-351041

SAGSFREMSTILLING

Denne sag fremlægges med henblik på en opfølgning vedrørende fjernelse af PCB-forekomst på Nyrupskolen og samtidige tiltag i forhold til renovering af skolen i de berørte bygninger.

I sagen forelægges det endelige resultat af tiltag og omkostninger for disse aktiviteter, som er en opfølgning på de beslutninger, der blev truffet i Teknik- og Miljøudvalget den 3. Juli 2014.

Som opfølgning på PCB-undersøgelsen på Nyrupskolen fra foråret 2012 blev der henholdsvis den 4. april 2014 og 12. juni 2014 foretaget nye målinger af PCB-indholdet i indeklimaet på skolen. I forbindelse med behandlingen af sagen fik Teknik- og Miljøudvalget mulighed for at vurdere hvilke indsatser, der skulle sættes i gang for at bringe PCB-indholdet på et acceptabelt niveau. På mødet den 3. juli 2014 blev der for udvalget fremlagt forskellige scenarier.

Udvalget besluttede på baggrund af gennemgangen af de forskellige scenarier at gennemføre det scenarie, som var en teknisk løsning med det hovedformål at fjerne PCB'en teknisk.

Det fremlagte scenarie var udarbejdet i samarbejde med en rådgiver, som sammen med administrationen på baggrund af det meget pressede tidsforløb tog forbehold for en del indirekte omkostninger og eventuelle ikke kendte forhold om den endelige spredning af PCB.

Samtidig blev det besluttet, at der i forbindelse med fjernelsen af PCB'en skulle indtænkes renovering af de omfattede bygninger - uden at der dog forelå eller var tid til en mere principiel drøftelse af ønsker til renoveringen.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 3. juli 2014, at omkostningerne i første omgang blev afholdt af budgettet til udvendig vedligeholdelse af ejendomme, samt at sagen blev genoptaget når de besluttede handlinger helt eller delvist var gennemført.

På Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 3. juli 2014 blev det på baggrund af rådgivers overslag oplyst, at den forventede entreprenørudgift til PCB-fjernelsen ville ligge på cirka 4,0 mio. kr. - dog med forbehold for eksempel regulering af gulv- og vægarealer. I beløbet var der desuden ikke medtaget udgifter til rådgivning og tilsyn, flytning, nyt inventar samt nye lofter.

En del af disse forbehold vil normalt være indarbejdet i et endeligt projekt men på grund af tidspresset var det ikke muligt at nå en grundig undersøgelse af bygningen for derved at kunne give et mere retvisende budget. I forbindelse med det indledende overslag var der således ikke nok tid til at skille bygningsdele ad, og det reelle omfang af pcb-fjernelsen var således ikke klarlagt, samtidig med, at der i kommunen manglede et erfaringsgrundlag fra tidligere lignende sager.

På baggrund af et ønske om at pcb-fjernelsen blev gennemført i skoleferien, og for at imødekomme dette, blev arbejdet igangsat som nødværge og på baggrund af et hurtigt overslag fra det rådgivende ingeniørfirma. Det betyder, at der ikke har været deciderede udbudsrunder og dermed et mere præcist prisoverslag, før arbejdet blev sat i gang.

I nedenstående oversigt (og uddybet i vedlagte Bilag 2) er der nu gjort status på fjernelsen af PCB'en og

renoveringen. Dette fremlægges med henblik på at få afsluttet sagen og herunder at få fastlagt finansieringen af projektet.

Regnskab i forhold til entreprenørudgifter:

Det af rådgiver oplyste budget som byggede på en pris eksklusiv de forskellige forbehold har vist sig at ligge cirka på de 4.0 mio. kr.

Regnskab i forhold til forbehold:

I selve grundlaget for sagen blev der på grund af tidsproblematikken oplyst forskellige forbehold, der ikke kunne prissættes på beslutningstidspunktet den 3. juli 2014. De er nu i regnskabet fremkommet til følgende beløb.

0,5 mio. kr. til rådgivning og tilsyn
0,8 mio. kr. til flytning inklusiv rengøring af eksisterende møbler
0,5 mio. kr. til affald, sikkerhed og byggeplads
1,8 mio. kr. i alt

Regnskab i forhold til ekstra arbejder

0,3 mio. kr. til nedtagning og genmontering af køkkener
0,6 mio. kr. til ekstra tidsforbrug weekend/overarbejde
0,4 mio. kr. til vandrette fuger over loft
1,3 mio. kr. i alt

Regnskab i forhold til renovering

1,0 mio. kr. til ny gulvbelægning
0,3 mio. kr. til nyt inventar
0,4 mio. kr. til opsætning af nye lofter
0,8 mio. kr. til afsætningslag til gulvet
0,1 mio. kr. til internt timeforbrug
2,6 mio. kr. i alt

De ovenstående overordnede tal som henviser til bilagsmaterialet beløber sig i alt til ca. 9,7 mio. kr. hvor 5,8 mio. kr. udgør udgangspunktet for sagen, som blev besluttet den 3. juli 2014.

Udover dette har det vist sig nødvendigt med ekstraarbejder og arbejder, som var fornuftige i forhold til renovering af skolen - således, at der ikke skulle arbejdes i de samme områder igen i forbindelse med en eventuel senere renovering - som tilsammen udgør 3,9 mio. kr.

Finansiering

I forbindelse med udvalgets behandling den 3. juli 2014 blev det på grund af tidspresset besluttet, at arbejdet blev sat i gang, og at finansiering i første omgang vil blive taget af kontoen til udvendig vedligeholdelse på ejendomme, og alle omkostninger er til dato afholdt af denne konto.

I forbindelse med aflæggesen af anlægsregnskabet for sagen fremlægges der hermed nu et finansieringsforslag for udgifterne som både indeholder fjernelse af PCB samt foregriber visse dele af renovering af dele af Nyrupskolen. Det er vigtigt at pointere, at hvis tidspresset ikke havde været der, ville der alligevel være en stor del af arbejdet, som nu er foregået hurtigt hen over sommeren, som skulle have været udført i forbindelse med en renovering.

Finansieringsforslag:

1. Alle omkostninger for PCB-fjernelse, ekstraarbejder og renovering ses samlet som et nødvendigt renoveringsarbejde, hvor store dele af Nyrupskolen nu er bragt i en stand, der er tidsvarende bygningsmæssigt, og derfor finansieres de cirka 9,7 mio. kr. fra de cirka 25 mio. kr., der er afsat til renovering af Nyrupskolen på anlægsbudget 2015.

2. Alle omkostninger, som kan henføres til PCB-fjernelse, på i alt 5,8 mio. kr. finansieres af de likvide aktiver og at det resterende beløb som retter sig mod renovering af skolen på 3,9 mio. kr. finansieres fra de cirka 25 mio. kr., der er afsat til renovering af Nyrupskolen på anlægsbudget 2015.

BEHANDLING

Direktion, Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Teknik og udviklingsdirektøren indstiller, at alle omkostninger for PCB-fjernelse, ekstraarbejder og renovering ses samlet som et nødvendigt renoveringsarbejde, hvor store dele af Nyrupskolen nu er bragt i en stand, der er tidsvarende bygningsmæssigt, og derfor finansieres de cirka 9,7 mio. kr. fra de cirka 25 mio. kr., der er afsat til renovering af Nyrupskolen på anlægsbudget 2015.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Skal tilpasses Rådighedsbeløb i 2015 på 25.962.000 kr. reduceres med ca. 9,7 mio. kr. og der gives anlægsbevilling i 2014.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Anlægsregnskab 2014 PCB-renovering Nyrupskolen	326-2014-349687
Bilag 2 - anlægsregnskab - pcb-fjernelse og delvis renovering af Nyrupskolen	326-2014-348969

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Niels Erik Danielsen var imod, idet der ikke ønskes en forringelse af kvaliteten af renoveringen af Nyrupskolen, ved at tage pengene til PCB renoveringen fra den planlagte samlede renovering af Nyrupskolen på 25 mio. kr.

Punkt 6: Forslag om ændring af den tidsbegrænsede parkering i Kalundborg bymidte i en forsøgsperiode på et år

Bilag

Bilag I - Brev fra Handelsstandsforeningen

Bilag II - Parkeringspladser i Kalundborg midtby

Bilag III - Ændring fra 2- til 3-timers parkering

Forslag om ændring af den tidsbegrænsede parkering i Kalundborg bymidte i en forsøgsperiode på et år

Sagsfremstilling

6. Forslag om ændring af den tidsbegrænsede parkering i Kalundborg bymidte i en forsøgsperiode på et år

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132748 J.nr.: 05.09.00 Dokumentnr.: 326 -2014-352104

SAGSFREMSTILLING

Handelsstandsforeningen Kalundborg.NU har fremsendt et forslag om en ændring af tidsbegrænset parkering ved gågaderne i Kalundborg, således at tidsbegrænsningen ændres fra 2- til 3-timers parkering. Alternativt at tidsbegrænsningen helt ophæves.

Begrundelsen for henvendelsen er, at den nuværende tidsbegrænsning på 2 timer ikke er tilstrækkelig for gæster og handlende til de fornødne indkøb samt eventuelle besøg på et af spisestederne. Brevet fra handelsstandsforeningen er vedhæftet som Bilag I.

Tidsbegrænsning på en del af parkeringspladserne i midtbyen blev oprindeligt indført for at sikre en rimelig udskiftning af de parkerede biler, da det i pressede perioder kunne være særdeles vanskeligt at finde en ledig parkeringsplads. I Bredgade er den yderste række parkeringspladser dog tidsubegrænsede.

Antallet af parkeringspladser i Kalundborg midtby med henholdsvis tidsbegrænsning og tidsubegrænsning er nogenlunde ligeligt fordelt. Parkeringsarealer med tidsbegrænsning og tidsubegrænset parkering i Kalundborg bymidte fremgår af Bilag II - Parkeringspladser i Kalundborg midtby.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18. december 2013, i fortsættelse af beslutningen om at opsigte aftalen med Parkeringskontrol Nord, at:

- × opgaven med parkeringskontrol indtil videre overlades til politiet
- × eksisterende skiltning bibeholdes, og
- × parkeringsforholdene nøje følges.

Der er efterfølgende ikke konstateret væsentlige problemer i forbindelse med overdragelse af opgaven med parkeringskontrol til politiet.

I forhold til en ændring af tidsbegrænsningen fra 2- til 3-timers parkering vurderes dette ikke at have væsentlige negativ indflydelse på tilgængeligheden til parkeringspladser.

Helt at ophæve tidsbegrænsningen vil medføre meget stor risiko for, at betydelig flere bilister vil benytte de mest centrale parkeringspladser i bymidten til langtids- eller heldagsparkering, med manglende mulighed for parkering for gæster og handlende til følge.

Ændringen i tidsbegrænsningen som foreslået forventes at kunne understøtte de tre hovedmål i forbindelse med udviklingen på detailhandelsområdet - nemlig at få dem, der bor i kommunen, dem, der arbejder i kommunens byer, og turisterne, der besøger kommunen, til i langt højere grad også at handle i kommunen.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at:

den nuværende 2-timers tidsbegrænsning som en forsøgsordning ændres til 3-timers tidsbegrænsning på Bredgade, Vænget og Volden, som angivet med røde cirkler på Bilag III - "Ændring fra 2- til 3-timers parkering", ændringen til 3-timers parkering evalueres i begyndelsen af 2016, de øvrige parkeringsrestriktioner samt tidsubegrænset parkering bibeholdes uændret.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er meget begrænsede udgifter i forsøgsperioden, idet der kan udføres en simpel, midlertidig ændring af tidsangivelsen på de eksisterende skilte. En permanent ændring af tidsbegrænsningen de pågældende steder vil betyde, at de nuværende undertavler på parkeringsskiltene skal udskiftes. Udgiften anslås at ligge på cirka 20.000 kr, der kan finansieres af budget til skilte.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling.

Bilag

Bilag I - Brev fra Handelsstandsforeningen	326-2014-352110
Bilag II - Parkeringspladser i Kalundborg midtby	326-2014-352109
Bilag III - Ændring fra 2- til 3-timers parkering	326-2014-352116

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at godkende chefen for Vej, Ejendom og Affalds indstilling.

Punkt 7: Beslutning vedrørende udbud af indsamlingsordning for storskrald

Bilag

Bilag 1 - Udbud storskrald12.11.14

Bilag 2 - Entreprise storskrald12.11.14

Bilag 3 - TBL storskrald12.11.14

Beslutning vedrørende udbud af indsamlingsordning for storskrald

Sagsfremstilling

7. Beslutning vedrørende udbud af indsamlingsordning for storskrald

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-131880 J.nr.: 07.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-348410

SAGSFREMSTILLING

Den eksisterende kontrakt vedrørende indsamling af storskrald udløber den 31. december 2014.

Administrationen har på den baggrund fået udarbejdet et udkast til udbudsmateriale til et nyt udbud af opgaven.

Opgaven udbydes for en periode på 2 år med virkning fra den 1. maj 2015 og ophør den 30. april 2017 med option om forlængelse i et vilkårligt antal måneder op til i alt to år frem til den 30. april 2019.

Opgaven udbydes i offentligt EU-udbud med tildelingskriteriet "laveste pris".

I forbindelse med det kommende arbejde med udbud af indsamling af dagrenovation bør det vurderes, om dele af storskraldsordningen vil kunne indsamles i tilknytning til dagrenovationsordningen fra den 1. maj 2017.

I forbindelse med det nye udbud foreslår administrationen, at der som en forsøgsordning indsamles storskrald seks gange årligt - mod i dag to gange årligt. Den øgede indsamlingsfrekvens forventes samtidig med en forbedret service at ville understøtte ressourcestrategiens mål om øget genbrug og genanvendelse.

Den eventuelle ekstraudgift hertil foreslås i kontraktperioden finansieret fra overskuddet på renovationsområdet.

Forsøgsordningen evalueres i januar 2017.

Da den nye kontrakt vedrørende indsamling af storskrald først vil løbe fra 1. maj 2015, vil der i 2015 kun kunne indsamles storskrald fire gange.

BEHANDLING

Direktion, Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller:

at storskraldsordningen tilrettes således, at der fremadrettet på forsøgsbasis indsamles seks gange årligt finansieret via renovationsområdet (dog kun fire gange i 2015),

at administrationen bemyndiges til at gennemføre EU -udbud som et offentligt udbud med tildelingskriteriet "laveste pris",

at administrationen bemyndiges til at tildele opgaven til og indgå kontrakt med den lavestbydende.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udbud m.m. gennemføres indenfor renovationsområdets budget.

Bilag

Bilag 1 - Udbud storskrald12.11.14

326-2014-351075

Bilag 2 - Entreprise storskrald12.11.14

326-2014-351055

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale chefen for Vej, Ejendom og Affald's indstilling, dog med bemærkning om, at der indsamles 4 gange årligt (dog kun 2 gange i 2015).

Niels Erik Danielsen tog forbehold.

Punkt 8: Håndtering af byggesagsgebyrer i 2015

Håndtering af byggesagsgebyrer i 2015

Sagsfremstilling

8. Håndtering af byggesagsgebyrer i 2015

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-8037

J.nr.: 02.34.00

Dokumentnr.: 326 -2014-352108

SAGSFREMSTILLING

Ved budgetvedtagelsen for 2015 blev følgende takster for byggesagsgebyret besluttet:

Til- og ombygning til eksisterende privat boligbebyggelse (byggesager omfattet af BR 10 kap. 1.3.1, stk. 1, nr. 3-5 og BR 10 kap. 1.3.2, stk. 1, nr. 1.)	Gratis
Små bygninger, såsom f.eks. carporte, garager, udhuse, drivhuse m.v. og tilbygninger hertil (byggesager omfattet af BR 10 kap. 1.3.1, stk. 1, nr. 1 og 2, og BR 10 kap. 1.5, stk. 1, nr. 1-3)	2.250 kr.
Øvrige sager	447 kr./time

Den faste takst for småbygningerne er den samme som nuværende takst for denne type bygninger. Med den angivne timepris svarer den faste takst til 5 timers sagsbehandlingstimer efter byggeloven, hvilket skønnes værende en gennemsnitlig arbejdsindsats på denne type sager.

Det er muligt at opkræve byggesagsgebyret i én eller to rater. Ved valg af én rate betales det samlede gebyr for hele sagsbehandlingen, når bygningen lovligt kan tages i brug. Ved valg af to rater vil første rate forfalde til betaling, når byggetilladelsen meddeles, og anden rate vil forfalde til betaling, når bygningen lovligt kan tages i brug.

Der må forventes en nedgang i gebyrindtægt de første par år, grundet forskydning i tidspunkt for opkrævning. Det foreslås, at der opkræves gebyrer i to rater, idet der udstedes tilladelser, som ikke udnyttes, mens andre byggesager kan vare op til flere år.

I tilfælde af, at ansøger i løbet af processen trækker sin ansøgning tilbage, og sagen derfor annulleres, kan der kræves gebyr for den tid, der er gået fra byggesagens start, til den annulleres. Ved småbygninger betyder det, at den faste takst på 2.250 kr. forfalder til betaling ved tilbagetrækning af en ansøgning. Ved tilbagetrækning af en ansøgning om om- og tilbygning til eksisterende privat bebyggelse opkræves der ikke gebyr, mens der opkræves gebyr ved øvrige byggeansøgninger på den medgåede tid frem til tilbagetrækningen.

Det er muligt at opkræve gebyr for forhåndsdialogmøder. Det foreslås, at det første møde, der afholdes, er gebyrfrit. Herefter starter tidsregistreringen som grundlag for gebyropkrævningen.

Klagesagsbehandling i form af klager til henholdsvis Statsforvaltningen og Natur- og Miljøklagenævnet, politi og retssager mv. kan medregnes, hvis forløbet tidsmæssigt finder sted, inden byggesagen er afsluttet med endelig lovlig ibrugtagning af bebyggelsen. Klages der efter byggesagens afslutningstidspunkt, kan tidsforbruget ikke medregnes.

Tidsforbruget i forbindelse med lovliggørelsessager medregnes efter samme principper som ved en "almindelig" byggesag, idet der kan opkræves gebyr for perioden, fra kommunen har påbegyndt lovliggørelsessagen, og frem til byggeriet er lovliggjort, og kommunen kan afslutte lovliggørelsessagen. For lovliggørelsessager, som vedrører småbygninger, vil der opkræves gebyr ved den faste takst, mens lovliggørelsessager vedr. om- og tilbygninger behandles gratis. Der skelnes ikke mellem retslig eller fysisk lovliggørelse.

Det følger af Energistyrelsens gebyrvejledning til kommunerne, at det er vigtigt, at der udarbejdes en intern instruks i kommunen, som indeholder kommunens retningslinjer for opkrævning og konteringer af gebyrer samt opgørelse af udgifter forbundet med gebyrordningen, retningslinjer samt retningslinjer for fordeling og kontering af timer i kommunen. Dette arbejde pågår.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og udviklingsdirektøren indstiller

- at byggesagsgebyret opkræves i to rater
- at der tages gebyrer for forhåndsdialoger ved afholdelse af mere end ét møde
- at der tages gebyr for tilbagetrækning af ansøgninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ved opkrævning af gebyret i to rater forventes det, at faldet af indtægten de næste par år vil være mindre, end hvis gebyret opkræves af én rate.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling og udvalget ønsker i 2015 at blive orienteret om praksis ved udvalgets kvartalsmæssige dagsordenspunkter omkring servicemålopfølgning.

Punkt 9: Forslag om offentlig adgang til Vrøj

Bilag

Bilag 1 _Det grønne råds forslag om adgang til kommunens ejendom på Vrøj

Forslag om offentlig adgang til Vrøj

Sagsfremstilling

9. Forslag om offentlig adgang til Vrøj

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-131972 J.nr.: 01.05.10 Dokumentnr.: 326 -2014-348850

SAGSFREMSTILLING

Det Grønne Råd besluttede i enighed på møde d. 28. august 2014 at foreslå Kalundborg Kommune, at der gives offentlig adgang til kommunens ejendom ved Vrøj på Saltbæk Vig.

Forslaget blev sendt til Kalundborg Kommune den 2. september 2014.

Det Grønne Råd foreslår konkret, at der gives adgang for den enkelte borger til kommunens ejendom på Vrøj. Adgangen foreslås opnået ved, at den enkelte borger kan henvende sig i Borgerservice og få udstedt et personligt færdselskort til kommunens ejendom på Vrøj.

Kommunens ejendom på Vrøj ligger indenfor fredningen af Saltbæk Vig, der blev fredet ved overfredningsnævnskendelse d. 28. august 1992.

Fredningens hovedformål er at beskytte fuglelivet på Saltbæk Vig.

Adgangen til Saltbæk Vig er begrænset til, at de enkelte ejere må færdes til og fra deres ejendom indenfor fredningsområdet. Der er ikke offentlig adgang til området. Den enkelte ejer kan dog give andre personer adgang til ejendommen. Derudover har myndigheder ret til at færdes i området.

Visit Vestsjælland har arrangeret ture til Saltbæk Vig hvor en begrænset gruppe har fået adgang til området. Kommunen har ligeledes givet medarbejderne mulighed for at leje fritidshuset på kommunens ejendom i visse perioder.

Teknik og Miljø vurderer, at en generel åbning for offentligheden, ved udstedelse af færdselskort, er i strid med fredningens hovedformål om beskyttelse af fuglelivet på Saltbæk Vig.

Hvis adgangen begrænses ved eksempelvis at udstede et begrænset antal færdselskort, eller udstede færdselskort for kortere perioder, så er der behov for en konkret vurdering af hvor stor en færdsel området kan tåle. Det kan muligvis kræve en dispensation fra Fredningsnævnet.

Der er følgende senarier:

1. Der gives ikke mulighed for adgang til kommunens ejendom på Vrøj ved udstedelse af færdselskort. Fremtidig adgang til området kan ske ved eventuelle arrangerede ture, guidet af Visit Vestsjælland. Det Grønne Råd orienteres om muligheden for ansøgning om dispensation.
2. Der gives adgang til kommunens ejendom på Vrøj ved udstedelse af færdselskort. Som grundlag for udstedelse af færdselskort udarbejder Teknik og Miljø en model for hvordan en begrænset færdsel kan tillades.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Udvikling indstiller, at der træffes beslutning om senarie 1 eller 2.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1_Det grønne råds forslag om adgang til kommunens
ejendom på Vrøj

326-2014-348848

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:
Udvalget besluttede, at arbejde for offentlig adgang til arealet.

Punkt 10: Lukket: Landsbyfornyelse 2014 - Strandvejen 45

**Punkt 11: Lukket: Landsbyfornyelse - Støttetilsagn fra Pulje 2014 -
anmodning om støtte til nedrivning**

**Punkt 12: Landzoneansøgning, lovliggørelse af erhverv, Rugtvedvej 26, 4490
Jerslev**

Landzoneansøgning, lovliggørelse af erhverv, Rugtvedvej 26, 4490 Jerslev

Sagsfremstilling

12. Landzoneansøgning, lovliggørelse af erhverv, Rugtvedvej 26, 4490 Jerslev

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-35985 J.nr.: 01.03.06 Dokumentnr.: 326 -2014-349848

SAGSFREMSTILLING

På ejendommen Rugtvedvej 26, 4490 Jerslev meddelte Kalundborg Kommune den 4. maj 2011 lovliggørende tilladelse efter § 37 i planloven, til etablering af mindre brændesalg.

Virksomheden har gennemgået en udvikling som gør at erhvervsaktiviteten ikke kan indeholdes i den eksisterende tilladelse. Kalundborg Kommune vurderer at den nuværende virksomhedsaktivitet forudsætter en tilladelse efter landzoneadministrationen i henhold til § 35 i plan-loven.

I forbindelse med indkomne klagesager over virksomhedsaktiviteten på ovenstående ejendom har Kalundborg Kommune behandlet en lovliggørende ansøgning fra ejer. Klagesagerne drejer sig særligt om virksomhedens vanskeligheder med at overholde gældende miljøkrav, især støj- og lyspåvirkninger.

Der indkommer løbende henvendelser fra naboer i området som klager over virksomhedens støjpåvirkning udenfor normal arbejdstid, da lastbiler ankommer tidligt om morgenen og der til tider pågår af- og pålæsning om aftenen.

I henhold til Kalundborg Kommuneplan 2013-2024 er ejendommen beliggende indenfor den afgrænsede landsby Forsinge, som er udlagt til blandet bolig og erhverv jf. rammebestemmelserne i rammeområde U4.BL03. Indenfor dette område, kan der etableres virksomheder op til miljøklasse 3.

Sagen blev fremlagt for Teknik og Miljøudvalget på mødet den 6. oktober 2014 hvor udvalget vedtog følgende:

Udvalget ønsker at administrationen udarbejder et forslag til vilkår inden sagen behandles yderligere. Udvalget overvejer at foretage en besigtigelse i området.

Teknik og Miljø har efter udvalgets møde haft en løbende dialog med ansøger for at afklare virksomhedens aktiviteter i forhold til de miljømæssige påvirkninger. Ansøger har justeret virksomhedsaktiviteterne således at der forventes en væsentlig lavere miljøpåvirkning. Det er aftalt at i en mulig landzonetilladelse, vil følgende skærpende vilkår forventes opstillet:

- Støjende erhvervsaktiviteter kan kun forekomme i følgende tidsrum: mandag-fredag fra kl. 7.00-18.00 og lørdage fra 7.00-14.00 (jf. nedenstående tabel 3)
- Vareleveringer kan kun forekomme indenfor ovenstående tidsrum
- Pålæsning af lastbiler udenfor ovenstående tidsrum skal foregå med støjsvag el-truck fra den indrettede rampe ved den nordlige driftsbygning
- Oplysning af pladsen skal ske ved lamper som opsættes i max. 3,5 m højde med nedadrettet lyskilde (evt. flere armaturer placeret på pladsen)
- Der kan maksimalt forekomme følgende lastbilkørsel tilknyttet erhvervet: 1. og 4. kvartal (25 overkørsler om ugen) 2. og 3. kvartal (12 overkørsler om ugen)
- Al parkering tilknyttet erhvervet skal ske på ejendommen

· Virksomhedens samlede bidrag til støjbelastningen må ikke på udendørs arealer ved nærmest liggende bolig overstige grænseværdierne i nedenstående tabel 3, angivet som det konstante, ækvivalente, korrigerede lydtryks niveau i dB(A).

Tabel 3			
Tidsrum	Mandag-fredag Kl. 07.00-18.00 Lørdag Kl. 07.00-14.00	Mandag-fredag Kl. 18.00-22.00 Lørdag Kl. 14.00-22.00 Søn- og helligdage Kl. 07.00-22.00	Alle dage Kl. 22.00-07.00
Støjgrænse	55 dB(A)	45 dB(A)	40 dB(A)
Referencetidsrum	8 timer	1 time	½ time

Støjen skal måles/beregnes ved nærmest liggende boligs udendørs opholdsareal i umiddelbar tilknytning til denne.

- Virksomheden skal på tilsynsmyndighedens forlangende dokumentere, at støjvilkår er overholdt, dog højest 1 gang årligt.
- Dokumentation for overholdelse af vilkår skal ske i form af resultater af støjberegninger eller støjmålinger udført, når virksomheden er i fuld normal drift og i øvrigt efter tilsynsmyndighedens anvisninger.

Beregningerne eller målingerne gennemføres på virksomhedens regning af et laboratorium eller en person, der er akkrediteret af DANAK til at udføre "Miljømålinger – ekstern støj" eller godkendt af Miljøstyrelsen til at udføre "Miljømålinger – ekstern støj". Rapport med dokumentation af målinger/beregninger for støjemissioner skal sendes til tilsynsmyndigheden senest 1 måned efter, at disse er foretaget.

Teknik og Miljø vurderer at såfremt ovenstående vilkår overholdes vil der kunne meddeles landzonetilladelse til brændesalget, da virksomhedens aktiviteter herved kan indeholdes i det gældende plangrundlag for området.

Teknik og Miljø opfordrer udvalget til at besigtige virksomheden inden mødet afholdes.

BEHANDLING

Teknik- Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller, at:

- Ovenstående vilkår tages til efterretning med henblik på at Teknik og Miljø starter sagsbehandlingen, for at meddele lovliggørende landzonetilladelse til brændesalget.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at godkende teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Punkt 13: Detailhandelsanalyse 2014 - orientering og videre proces

Bilag

Bilag 1 - Detailhandelsanalyse 2014 for Kalundborg Kommune

Detailhandelsanalyse 2014 - orientering og videre proces

Sagsfremstilling

13. Detailhandelsanalyse 2014 - orientering og videre proces

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-58327

J.nr.: 01.02.17

Dokumentnr.: 326 -2014-348341

SAGSFREMSTILLING

Teknik og Miljø indledte i foråret 2014 et samarbejde med konsulentvirksomheden COWI A/S om at gennemføre en ny detailhandelsanalyse for Kalundborg Kommune. COWI har stor erfaring med denne type analyser og har en bred viden om, hvad der i øjeblikket rører sig på detailhandelsområdet. COWI er rådgiver inden for bl.a. byudvikling, detailhandel og infrastruktur. Processen er endvidere gennemført i dialog med Erhvervsrådet og handelslivet. Undervejs i forløbet er der således afholdt en workshop for interessenter, og detailhandelsanalysen har været et emne på to dialogmøder arrangeret af Kalundborgregionens Erhvervsråd og samarbejdspartnere i forbindelse med projekt om detail- og bymidteudvikling.

Den seneste detailhandelsanalyse blev udarbejdet i 2009 i forbindelse med den første kommuneplan efter kommunesammenlægningen, Kommuneplan 2009-2021. I de senere år har kommunens detailhandel - i lighed med den nationale tendens - været under pres. Dette oplever man for eksempel i Kalundborg bymidte, og det foranledigede, at Teknik- og Miljøudvalget i 2013 drøftede detailhandels situation i Kalundborg bymidte, tillige med repræsentanter fra Handelsstandsforeningen.

Formålet med detailhandelsanalyse 2014 er at få et samlet overblik over detailhandels aktuelle status og pege på, hvordan detailhandlen bedst kan udvikles. Både situationen, udfordringerne og mulighederne er således blevet kortlagt.

Detailhandelsanalysen

Den gennemførte detailhandelsanalyse har udmøntet sig i en rapport, "Detailhandelsanalyse Kalundborg Kommune, oktober 2014", se bilag 1. Rapporten indeholder:

- En beskrivelse af rammebetingelser og regionale forhold
- En butiksanalyse med kortlægning af antal og areal af butikker, omsætning, forbrug og dækningsgrader
- To scenarier for forbrugsudvikling og arealbehov
- En SWOT-analyse for detailhandlen i Kalundborg Kommune, der beskriver de interne styrker og svagheder samt eksterne muligheder og trusler for at udvikle et attraktivt handelsmiljø i kommunens centerbyer
- Vurdering og udvikling af centerstrukturen
- Anbefalinger til udvikling af detailhandlen i kommunen, rettet dels til Kalundborg Kommune, dels til kommunens handelsstandsforeninger.

Af faktuelle nøgletal fra rapporten kan nævnes: I Kalundborg Kommune findes ca. 175 butikker med et samlet butiksareal på ca. 97.000 m², fordelt på ca. 40 % dagligvarer, 35 % udvalgsvarer og ca. 25 % på særligt pladskrævende varegrupper. Der er registreret en omsætning på ca. 1,8 mia. kr. og et forbrug på 2,1 mia. kr., med en overvægt på dagligvarer. Det betyder, at der er et handelsunderskud på ca. 300 mio. kr. Set i forhold til 2009 er antallet af dagligvarebutikker og butikker med særligt pladskrævende varegrupper stort set uændret, mens der er registreret ca. 30 udvalgswarebutikker færre end i 2009.

For detailhandlen i Kalundborg Kommune under ét er dækningsgraden – dvs. forholdet mellem omsætning og forbrug - i 2013 beregnet til 85. Herunder er dækningsgraden for dagligvarehandlen alene på 96. Det betyder, at borgerne i kommunen i udpræget grad handler dagligvarer inden for kommunegrænsen, mens det vurderes at en stor del af udvalgsvarer handles i Slagelse, Holbæk og Ringsted m.fl., hvor udbuddet er væsentligt større end i Kalundborg.

Som det fremgår, er detailhandlen i Kalundborg Kommune udfordret af, at en stor del af borgernes forbrug bliver lagt i butikker uden for kommunegrænsen. *Hovedudfordringen* i udviklingen af detailhandelen er derfor dels at fastholde de handlende, dels at tiltrække endnu flere kunder til butikkerne i kommunen. Her er det centralt, at der over en bred front arbejdes med, at hhv. dem, der *bor* i kommunen, at dem, der *arbejder* i kommunens byer, og at *turisterne*, der besøger kommunen, i langt højere grad også *handler i kommunen*. At dette kan lykkes, kræver både en aktiv fysisk planlægning, samarbejde med detailhandlens parter og planlægning ud fra kundens behov og ønsker.

Som *anbefalinger til Kalundborg Kommune* fremhæver COWI:

- 1) Tilgængelighed til butiksmiljøet - parkeringsfaciliteter og adgang
- 2) Koncentrer detailhandlen centralt i byen - samle bylivsfunktioner
- 3) Klar rollefordeling mellem Stejlhøj og Kalundborg bymidte - diversitet og unødigt konkurrence
- 4) Udvikling af boliger i bymidten - understøtter efterspørgslen i butikkerne
- 5) Udvikling af publikumsfunktioner - skabe et varieret udbud
- 6) Undersøg mulighederne for store butiksenheder i bymidterne - skaber stort kundeflow
- 7) Planlæg aktive bymidter - bymidten er mere end butikker
- 8) Turister i Kalundborg - turister bidrager med både omsætning og byliv.

Som *anbefalinger til handelsstandsforeninger* fremhæver COWI:

- 1) Samarbejde mellem detailhandlens parter - at skabe de bedste rammer
 - 2) Styrk serviceniveauet - en vigtig konkurrenceparameter
 - 3) Fælles åbningstider - kunderne ved, hvornår bymidten har åben
 - 4) Fasthold og styrk det gode dagligvareudbud i alle byerne - vigtigt for lokalsamfundet at fastholde den daglige forsyning
 - 5) Få flere butikker med en høj attraktion - kunderne kører gerne efter de bedste butikker
 - 6) Samarbejde med turismeforeninger, krydstogtselskaber mv. - synergi mellem turismen og handelslivet.
- Teknik og Miljø finder, at analysen giver et godt afsæt for videre drøftelser om fremadrettet planlægning for detailhandel og byliv, samt for igangsættelse af initiativer fra såvel kommunen som handelslivet. I forlængelse heraf foreslås, at detailhandelsanalysen indledningsvis udgør startskuddet for en dialog med handelsstandsforeninger, butiksdrivende og interessenter m.fl., eksempelvis ved at sende analysen ud i høring. Teknik og Miljø finder, at analysen giver afsæt for de videre drøftelser og ser det som en mulighed, at analysens resultater indarbejdes i kommuneplanen ved næstkommende kommuneplanrevision.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller, at

- Detailhandelsanalyse 2014 udarbejdet af COWI tages til efterretning
- Administrationen anmodes om at udarbejde forslag til den videre proces, som forelægges i februar 2015.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Direktionens møde den 25. november 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Detailhandelsanalyse 2014 for Kalundborg Kommune

326-2014-349903

Udvalget vedtog at anbefale teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Punkt 14: Dispensation fra lokalplan til eksisterende støjvold i Rendsborgparken

Bilag

Bilag 1 - Lokalplankort og voldens faktiske placering

Bilag 2 - retningsgivende model af støjvolden

Bilag 3 - Indsigelse fra naboer

Dispensation fra lokalplan til eksisterende støjvold i Rendsborgparken

Sagsfremstilling

14. Dispensation fra lokalplan til eksisterende støjvold i Rendsborgparken

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-123914 J.nr.: 01.02.05 Dokumentnr.: 326 -2014-348259

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Kommune v/Vej, Ejendom og Affald ønsker som ejer af ejendommen matr. nr. 4a, Rynkevang Gde., Årby, at færdigetablere støjvold med tilhørende beplantning i den sydlige del af lokalplanområde nr. 6.5-2 for Rendsborgparken.

Ved byggemodningen af lokalplanområdet (årene 2008-2009) blev støjvolden delvist etableret, men imidlertid ikke i fuld overensstemmelse med § 8.9 i lokalplanen og tilhørende kortbilag (bilag 1).

I forbindelse med den forestående færdigetablering ansøges der om lovliggørende dispensation fra bestemmelsen i § 8.9, idet der som følge af voldens ændrede placering kun kan etableres et sammenhængende beplantningsbælte i en bredde af ca. 10 m. og voldens faktiske placering ikke er i fuld overensstemmelse med lokalplanen.

I henhold til § 8.9 i lokalplanen, gør følgende sig bl.a. gældende:

"Langs lokalplangrænsen mod syd skal der etableres et sammenhængende beplantningsbælte i en bredde af 20 m samt et grønt areal friholdt for bebyggelse i en bredde af 30 m, som vist på kortbilag 2. I det friholdte grønne areal skal der etableres en 2-3 m høj støjvold.

Der bliver etableret beplantning mellem støjvold og lokalplanafrænsningen mod Rørmosevej, i henhold til lokalplanens intentioner, således at der opnås en forskønnelse af det fremtidige rekreative område.

Støjvolden bliver i den fulde udstrækning ca. 3 m høj og beplantes med lavtvoksende buske iht. lokalplanens § 8.12.

I henhold til planloven kan dispensationer fra lokalplaner først meddeles, når der er forløbet to uger efter, at kommunen har givet skriftlig orientering om det ansøgte til naboer af den omhandlende ejendom m.fl. Der er foretaget høring af omkringliggende naboer hvor der blev vedlagt retningsgivende model af fremtidig støjvold og beplantningsbælte (bilag 2). Der er indkommet indsigelse mod det ansøgte fra grundejerforeningen "Rørmosevej" med underskriftindsamling fra 26 nærliggende ejendomme (bilag 3). Indsigelsen omhandler bekymring omkring et muligt værditab for de berørte ejendomme, hvis der ikke bliver den forventede afstand til støjvold og tilstødende erhvervsområde.

Teknik og Miljø vurderer, at etablering af støjvold og beplantning, som angivet ovenfor, ikke vil stride imod hovedintentionerne i lokalplanen. Det vurderes, at støjvolden med tilhørende beplantningsbælte fortsat vil udgøre en veldefineret grænse mellem bolig- og erhvervsområdet og bidrage til en rimelig afskærmende effekt for ejendommene på Rørmosevej i forhold til mulige støj- og visuelle gener fra erhvervsområdet.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Udviklingsdirektøren indstiller, at
· der meddeles dispensation fra § 8.9 i Lokalplan 6.5-2, til færdigetablering af støjvold på den nuværende placering med dertilhørende mindre beplantningsbælte.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune såfremt dispensation meddeles.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplankort og voldens faktiske placering	326-2014-352712
Bilag 2 - retningsgivende model af støjvolden	326-2014-304866
Bilag 3 - Indsigelse fra naboer	326-2014-352649

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at godkende teknik- og udviklingsdirektørens indstilling.

Punkt 15: Orientering om Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse vedr. klage over kommunens planlægning for vindmøller ved St. Løgtvedgård

Bilag

Bilag 1 - Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse, store vindmøller ved St. Løgtvedgård

Orientering om Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse vedr. klage over kommunens planlægning for vindmøller ved St. Løgtvedgård

Sagsfremstilling

15. Orientering om Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse vedr. klage over kommunens planlægning for vindmøller ved St. Løgtvedgård

Åbent

Sagsnr.: 326-2010-29106 J.nr.: 01.02.05 Dokumentnr.: 326 -2014-349244

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. december 2012 Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2009-2021 og Lokalplan nr. 543 for store vindmøller ved St. Løgtvedgård, inkl. VVM-redegørelse og miljørapport. VVM-tilladelse blev efterfølgende meddelt den 8. januar 2013.

Plangrundlaget giver mulighed for at opstille enten et hovedforslag med tre møller på hver 130 m eller et alternativ med to møller på hver 146 m fra terræn til vingspids.

Kommunens afgørelse om vedtagelse af plangrundlag samt tilladelse til opstilling af møllerne i det udlagte område blev påklaget til Natur- og Miljøklagenævnet af omboende den 13. februar 2013. Klagerne anførte bl.a., at der ikke i en lokalplan kan gives mulighed for to forskellige mølleprojekter på samme tid. Endvidere angik klagerne støjgener, skyggegener og manglende undersøgelse af påvirkningen af Natura 2000-området og de dyrearter, der ligger til grund for områdets udpegning.

Natur- og Miljøklagenævnet har meddelt afgørelse i sagen den 29. oktober 2014. I afgørelsen giver Nævnet *ikke* medhold i klagen over Kalundborg Kommunes afgørelse af 19. december 2012. Nævnet giver heller *ikke* medhold i klagen over VVM-tilladelsen til at opstille tre vindmøller på 130 meter eller alternativt to møller på 146 meter ved St. Løgtvedgård.

Overordnet finder Natur- og Miljøklagenævnet ikke anledning til at tilsidesætte kommunens faglige vurderinger, og Nævnet har vurderet, at kommunen har levet op til kravene i VVM-bekendtgørelsen. Nævnet finder, at lokalplanen på en klar og entydig måde regulerer formålet, herunder anvendelse af lokalplanområdet med et hovedforslag eller et alternativ. Det er muligt for borgerne at forudse, hvilke dispositioner der kan foretages på den enkelte ejendom, og Nævnet finder derfor, at lokalplanen er så præcis, at planen har retsvirkning.

Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse betyder, at Lokalplan nr. 543 med resumé af VVM-redegørelse og miljøvurdering for vindmøller ved St. Løgtvedgård samt Tillæg nr. 9 til Kalundborg Kommuneplan 2009-2021 med tilhørende VVM-redegørelse og miljørapport opretholdes, og at VVM-tilladelsen meddelt 8. januar 2013 stadfæstes.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, at Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Afgørelsen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

ved St. Løgtvedgård

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 16: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Primulavej 2

Punkt 17: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Irenevej 2

Punkt 18: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Lærkevej 12

Punkt 19: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Gefionvej 7

Punkt 20: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Stranddalen 11

Punkt 21: Lukket: Helårsbenyttelse af sommerhus Frøgræsvej 6

Punkt 22: Budgetopfølgning pr. 31.10.2014 Teknik- og Miljøudvalget

Bilag

Månedsrappport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.10.2014

Budgetopfølgning pr. 31.10.2014 Teknik- og Miljøudvalget

Sagsfremstilling

22. Budgetopfølgning pr. 31.10.2014 Teknik- og Miljøudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-85593

J.nr.: 00.30.14

Dokumentnr.: 326 -2014-357251

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. oktober 2014.

Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug ud over overførselsrammerne udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne, så de holdes inden for overførselsrammerne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet mindreforbrug på 8,6 mio. kr. (Sidste måned 9,2 mio. kr.)

Teknik- og Udviklingsdirektøren bemærker følgende:

Dispositionsregnskabets mindreforbrug på 8,6 mio. kr. kan i hovedtræk specificeres således:

Brugerfinansieret

Renovationsordningen, som skal hvile i sig selv over en årrække, viser et forventet mindreforbrug på 10,0 mio.kr., (sidste måned 10,0 mio. kr.), hvilket skyldes affaldspriser og den gældende takst.

Skattefinansieret

Det skattefinansierede område viser et merforbrug på 1,4 mio. kr. (sidste måned 0,8 mio. kr.), som skyldes:

- at Entreprenørafdelingen har disponeret med, at merforbrug for 2013 finansieres i 2014 og 2015, med 0,7 mio. kr. (sidste måned 0,7 mio. kr.) hvert år,
- at Veje, Havne og Grønne områder, forventer et merforbrug på 3,1 mio. kr. (sidste måned 3,1 mio. kr.), på færgedriften svarende til overførslen fra 2013, samt 1,2 mio. kr. på gadebelysning, (sidste måned 0 mio. kr.).
- og et mindreforbrug på grund af den tørre og varme sommer, på 0,5 mio. kr. (sidste måned 0,5 mio. kr.), til Havbadevandsanalyser.

Teknik og Miljø forventer et mindreforbrug på 3,1 mio. kr. (sidste måned 2,5 mio. kr.), som forventes overført til 2015 til udsat arbejde vedrørende grundvandsbeskyttelse og indvindingstilladelser. Arbejdet forventes udført i perioden 2015 - 2017.

Der er igangsat analyser af økonomien i Sejerøbugtens Færger, som skal være med til at kunne vise et mere retvisende budget til 2015. Der er endvidere igangsat analyser af Bestiller-budgettet indenfor Vej- og Parkområdet, som en del af den kommende konkurrenceudsættelse, som dermed også giver mulighed for at starte drøftelser omkring serviceniveauer, der også skal indgå i arbejdet med konkurrenceudsættelse.

Der er i forbindelse med budget 2015 og takstfastsættelsen blevet fremlagt investeringsovervejelser på renovationen i de kommende 3 - 10 år således at der over tid skabes balance, samtidig med at der fortsat er en takst for forbrugerne, der er forholdsvis stabil fra år til år.

Udvalgets samlede mer-/mindreforbrug på anlæg er under revurdering. Der pågår en gennemgang af udgifterne til anlægget på Ny administrationsbygning, med henblik på bl.a., at få klarlagt, hvad entreprenørens konkurs betyder for anlæggets økonomi. Samtidig er der fokus på udvalgets anlægsprogram, som samler en del aktiviteter fra 2011-2014 der igangsættes i 2014 og endeligt er gennemført senest medio 2015. Til sidst er Nyrupsskolens renovering i forbindelse med PCB forekomst forventeligt færdigt med hensyn til den totale økonomi, som betyder at der kan laves en endelig anlægsbevilling til denne.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning med Teknik- og Udviklingsdirektørens bemærkninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Drift:

Den samlede budgetopfølgning, viser et forventet mindreforbrug på udvalgets område på 8,6 mio. kr. for 2014.

Anlæg:

Budgetopfølgningen pr. 31.10.2014 viser, at der forventes en saldo ultimo 2014 på 36,5 mio. kr.

For anlægsbevillinger i 2014, forventes 37,9 mio. kr. overført og forbrugt i 2015.

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 31.10.2014

326-2014-357260

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Udvalget vedtog at tage budgetopfølgningen til efterretning.

Punkt 23: Gensidig orientering

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

23. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59473

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-24424

· Orientering om udarbejdelse af ny plejeplan

Teknik og Miljø har udarbejdet et udkast til ny plejeplan for Ørnebjerg, der skal erstatte den hidtidige plejeplan for Ørnebjerg udarbejdet af Vestsjællands Amt i januar 1996:

I amtets plejeplan blev der kun beskrevet plejeforanstaltninger for en mindre del af området i form af rydninger indenfor tre nærmere afgrænsede områder. Med kommunens plejeplan lægges der en samlet forvaltningsplan for hele det fredede område, og der sættes dels ind med rydninger af krat, der er vokset op indenfor de seneste årtier, dels med en genoptagelse af stævningsdriften i partierne med hasselstævningskov.

Den ekstensive græsning, der er selve grundlaget for at opretholde og pleje de åbne arealer, opretholdes.

Formålet er nu som dengang at sikre et varieret og artsrigt plante- og dyreliv og at fastholde og udvikle landskabsbilledet.

Arealet er privatejet, men der har siden amtets tid været offentlig adgang til området via et markspor fra Lillevej

· Orientering om status i forhold til PCB-handlingsplanen

· Orientering om proces vedrørende forslag omhandlende trafiksikkerhed

· Orientering om Vejdirektoratets forslag til trafiksikkerhedsprojekt på Holbækvej

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2014:

Orientering om sag omkring flexbolig.

Udvalget vedtog at tage gensidig orientering til efterretning.