

# REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 05-02-2024

|                      |                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Mandag d. 05. februar 2024 kl. 15:00                                                 |
| <b>Mødested</b>      | Trænings og Rehabiliteringscenter Høng                                               |
| <b>Mødedeltagere</b> | Niels-Erik Sørensen, Peter Jacobsen, Aase Due, Kirsten Rask, Bodil Hellemann (Afbud) |

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Bemærkninger til dagsordenen.....                                                                    | 3  |
| Beslutning om niveau for kørsel med Flexhandicap.....                                                | 4  |
| Beslutning om anlægsbevilling til udskiftning og modernisering af udstyret i Tandplejen.....         | 6  |
| Beslutning om finansiering af udviklingstiltag fra Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje - ... | 7  |
| Beslutning af temaer til Ældre- og Sundhedsudvalgets visionsseminar 2024.....                        | 9  |
| Beslutning af emner til dialogmødet mellem Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Hand        | 10 |
| Budgetopfølgning pr. 31. december 2023, Ældre- og Sundhedsudvalget.....                              | 11 |
| Orientering om stormødet om ældres velfærd.....                                                      | 13 |
| Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet.....                         | 14 |
| Orientering om Sundhedsklynge-samarbejdet.....                                                       | 15 |
| Meddelelser.....                                                                                     | 16 |
| Underskriftsark.....                                                                                 | 17 |

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

Mødet afholdes på Træning- og Rehabiliteringscenter i Høng. Chef for forebyggelse og genoptræning, Merete Mørch, holder et kort oplæg og giver en rundvisning af centeret.

## Punkt 2: Beslutning om niveau for kørsel med Flexhandicap

24-000506

### Beslutning

Sagen sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Afbud: Bodil Hellemann

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune bevilger Flexhandicapkørsel til fritidsformål til borgere over 18 år. Loven giver mulighed for at tilbyde mere end det fastsatte minimum på 104 ture årligt, og udvalget skal træffe beslutning om evt. forhøjelse af antallet af ture.

## Indstillinger

Chefen for Sundhed og Myndighed indstiller:

1. at antal ture i alt 104, fastholdes uændret jfr. lov om Trafikskaber § 11, Flexhandicapkørsel.
2. at sagen sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet

## Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## Sagsfremstilling

Sagen forelægges for Ældre- og Sundhedsudvalget på baggrund af borgerhenvendelser vedr. ønske om ekstra ture under ordningen Flexhandicapkørsel, der er en individuel kørselsordning for svært bevægelseshæmmede og stærkt svagsynede borgere over 18 år efter lov om Trafikskaber § 11.

Med en bevilling om Flexhandicapkørsel er der mulighed for i alt 104 enkeltture om året med brugerbetaling beregnet efter turens længde. Movia varetager kørslen for Kalundborg Kommune, jf. Lov om Trafikskaber § 11. Bilag 1 beskriver ordningen nærmere, herunder praktik ift. visitation og oprettelse som medlem/bruger.

Ud over Flexhandicapkørsel findes der andre kørselsordninger herunder kørselsordninger efter Sundhedsloven med mulighed for kørsel til bl.a. træning eller speciallæge samt flexture.

Flexhandicapkørsel kan benyttes til alle kørselsformål, men er jf. lovgivningen tænkt som et supplement til øvrige kørselsordninger med et økonomisk incitament for borgeren om, som udgangspunkt at benytte disse andre ordninger. Såfremt, at brugerne af Flexhandicap er visiteret til andre kørselsordninger efter anden lovgivning, forudsættes det, at brugerne af ordningen selv vil skulle undersøge om vedkommende er berettiget til kørsel efter andre ordninger, ligesom kommunen har en vejledningsforpligtigelse om andre mulige kørselsordninger.

Loven beskriver, at der er tale om et minimum på 104 ture om året. Kommunen kan beslutte en generel forhøjelse af antallet af ture for samtlige brugere eller mulighed for bevilling af yderligere ture til enkelte borgere på baggrund af en konkret vurdering af den enkeltes behov. I givet fald vil der være tale om en særordning, der skal indgås med Movia.

En stikprøveundersøgelse viser, at kommunerne har forskelligt serviceniveau vedr. Flexhandicapordningen. Nogle kommuner tilbyder antal minimumsture, andre tilbyder, at der kan søges om op til 20 ekstrature uden særlige kriterier herfor og andre tilbyder kun ekstrature ved særlige kriterier som f.eks. at borgerne kan bibeholde tilknytning til arbejdsmarkedet.

Hvis det beslutes, at der skal kunne søges om ekstra ture, anbefales det, at der kan søges om op til 20 ture ekstra uden særlige kriterier for bevillingen, da det vil være en yderligere administrativ opgave at foretage en individuel konkret

vurdering af behov ift. den mindre udgift, der er til at udvide ordningen for dem, der har et større behov end de 104 ture.

*Budget og forbrug:*

Kommunens budget til Flexhandicapkørsel fastsættes på baggrund af Movias estimerede budget, så budgettet justeres årligt via de tekniske tilpasninger af budgettet. Herudover justeres budgettet ud fra Movias regnskab to år bagud. Mer-/mindreforbrug overføres til næste års budget på Ældre- og Sundhedsudvalget.

Forbruget på området er stigende jf. den demografiske udvikling og den generelle prisudvikling; foreløbigt regnskab for 2023 viser et forbrug på ca. 5.013.000 kr. og et merforbrug på ca. 878.000 kr. Dette er markant højere end fx de sidste to år, hvor der har været et mindreforbrug på området. Merforbruget i 2023 forventes overført til 2024, og det samlede merforbrug til ordningen i 2024 estimeres herefter til ca. 1 mio. kr. i 2024.

Afregningen for kørsel i september 2023 er gennemgået: 136 borgere har kørt 985 enkeltture. Borgernes udgift beløber sig til: 65.347 kr. og kommunens udgift beløber sig til 369.306 kr. Kommunens udgift til den billigste tur var 12 kr. og til den dyreste tur 2.636 kr. (Udgiften til hjemturen for den dyreste tur var 907 kr., da der har været mulighed for samkørsel af flere borgere.)

Ved en udvidelse af ordningen med mulighed for at søge om 20 ekstra ture, afhænger merudgiften således af længden af de konkrete ture, Movias mulighed for at koordinere samkørsel med andre borgere samt antal borgere, der ønsker at benytte muligheden for flere ture. Movia oplyser, at kommunens gennemsnitsudgift for én tur i 2023 var ca. 376 kr.; nogenlunde tilsvarende for de borgere, der har kørt flest ture.

På baggrund heraf estimeres udgiften til 20 ekstra ture til ca. 20 borgere at beløbe sig til ca. 160.000 kr. i 2024.

Aktuel brug af ordningen, oplyst af Movia:

| År   | Antal borgere | Antal ture | Antal borgere med 104 eller flere ture | Gn.snitspris pr. tur |
|------|---------------|------------|----------------------------------------|----------------------|
| 2022 | 445           | 9.934      | 13                                     | 371                  |
| 2023 | 472           | 11.751     | 13                                     | 376                  |

På baggrund af oplysningerne om den aktuelle brug af ordningen samt mulighed for at benytte andre kørselsordninger vurderer chefen for Sundhed og Myndighed, at tilbuddet generelt dækker behovet.

**Økonomiske konsekvenser**

Udgiften til en evt. udvidelse af ordningen skal finansieres inden for Ældre- og Sundhedsudvalgets ramme. Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

## **Punkt 3: Beslutning om anlægsbevilling til udskiftning og modernisering af udstyret i Tandplejen**

23-001180

### **Beslutning**

Anbefales.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

I forbindelse med budgetaftalen for 2023-2026 (punkt U40) er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 1,0 mio. kr. i 2024 til brug for udskiftning og modernisering af udstyr i Tandplejen. Der søges om en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. svarende til det samlede rådighedsbeløb i 2024.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at der gives en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2024.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Tandplejen har løbende brug for udskiftning af dentaludstyr.

I 2024 forventes indkøb af Units (tandlægestole), dentalopvaskemaskiner samt røntgenapparater inklusive sensorer m.v.

Endvidere forventes der ombygning af eksisterende klinikrum med installation af nyt røntgenapparat, ekstrabeskyttelse i vægge og vinduesparti, samt udgifter til materialer og håndværkere.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til udskiftning og modernisering af udstyr i Tandplejen i 2024. Det bemærkes, at restrådighedsbeløbet i 2024 herefter udgør 0 kr.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

## **Punkt 4: Beslutning om finansiering af udviklingstiltag fra Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje - Spireordning; Ung ansat på plejehjem**

24-000982

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Ældre - og Sundhedsudvalget råder over en pulje til udvikling inden for forebyggelse og sundhedsfremme. I denne sag forelægges forslag til disponering af midler til "Spireordning", hvor unge ansættes på plejehjem i inspirationsansættelse.

### **Indstillinger**

Chefen for Sundhed og Myndighed indstiller, at

1. Udvalget disponerer 100.000 kr. fra puljen til projektet i 2024
2. Udvalget disponerer 150.000 kr. fra puljen til projektet i 2025.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Ældre- og Sundhedsudvalget har på dialogmøde med Børn- og Familieudvalget den 8. januar talt om "brobygning mellem generationer", herunder mulighederne for at involvere civilsamfundet i plejehjemmenes dagligdag. I flere kommuner rundt i landet er der gode erfaringer fra inddragelse af unge i fritidsjob.

Plejehjemmene i Kalundborg Kommune har udformet projekt "Spireordning", der tilbyder beboere på kommunens plejehjem socialt samvær og aktiviteter sammen med unge mennesker, der skal medvirke til at skabe glæde og livskvalitet i hverdagen for beboerne. Projektet tilbyder fritidsjob til 14-17-årige, hvorigennem de kan blive introduceret til arbejdet i sundhedsfagene. Denne tidlige introduktion til ældreområdet kan være med til at skabe en positiv interesse for sundhedsfagene og understøtte rekrutteringen til SOSU-uddannelserne.

Indledningsvist foreslås en projektperiode fra medio foråret 2024 til udgangen af 2025.

Lederen af plejehjemmene vurderer, at der kan blive tale om ansættelse af ca. 25 unge, der skal arbejde 1-2 gange om ugen à 2 timer. Udgiften hertil estimeres til ca. 100.000 kr. i 2024 og 150.000 kr. i 2025.

Sundhed og Myndighed foreslår, at projektet finansieres af midler fra Udviklingspuljen, og at projektøkonomien forankres i Sundhed og Myndighed. Medio 2025 evalueres projektet i forhold til beboernes og de unges udbytte af ordningen med henblik på en eventuel forlængelse.

Udvalget råder over en Udviklingspulje inden for forebyggelse og sundhedsfremme. Budget 2024-2027 inkl. forventet overførsel fra 2023, disponerede midler samt forslag til disponering til projekt "Spireordning" fremgår nedenfor:

| <b>Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje</b>             |                                 |                  |                  |                  |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 2024-frem                                                      |                                 |                  |                  |                  |
|                                                                | 2024*                           | 2025             | 2026             | 2027             |
| <b>Budget</b>                                                  | <b>2.667.800</b>                | <b>1.656.100</b> | <b>1.677.700</b> | <b>1.677.700</b> |
| <i>*Inkl. forventet overførsel fra 2023</i>                    |                                 |                  |                  |                  |
|                                                                |                                 |                  |                  |                  |
|                                                                |                                 |                  |                  |                  |
| <b>Løbende udgifter og projekter, der er disponeret:</b>       |                                 |                  |                  |                  |
| SundByNetværk, Forebyggelsesdag m.m.                           | 100.000                         | 100.000          | 100.000          | 100.000          |
| Sundhedsformidlere                                             | 65.000                          | 65.000           | 0                | 0                |
| Bevæg dig for livet (budget overført til KFU)                  | 300.000                         | 300.000          | 0                | 0                |
| Ensomhedsindsats TRC                                           | 200.000                         | 200.000          | 200.000          | 200.000          |
| Kulturpakker                                                   | 315.300                         | 315.300          | 315.300          | 315.300          |
| Tobakshandleplan og rygestop                                   | 315.300                         | 300.000          | 300.000          | 300.000          |
| Mobil blodprøvetagning                                         | 475.000                         |                  |                  |                  |
| Tilskud til Demensbyen Rørmøssens Venner                       | 15.000                          |                  |                  |                  |
| BEVÆG-festival                                                 | 60.000                          | 60.000           | 60.000           | 60.000           |
| <b>I alt</b>                                                   | <b>1.845.600</b>                | <b>1.340.300</b> | <b>975.300</b>   | <b>975.300</b>   |
|                                                                |                                 |                  |                  |                  |
| <b>Forslag til disponering af frie midler</b>                  |                                 |                  |                  |                  |
| <b>Projekter, der fremlægges til beslutning på dette møde:</b> |                                 |                  |                  |                  |
| "Spireordning" - Ung ansat på plejehjem                        | 100.000                         | 150.000          |                  |                  |
| <b>I alt</b>                                                   | <b>100.000</b>                  | <b>150.000</b>   |                  |                  |
|                                                                |                                 |                  |                  |                  |
| <b>Restbeløb til disposition</b>                               | <b>722.200</b>                  | <b>315.800</b>   | <b>702.400</b>   | <b>702.400</b>   |
|                                                                |                                 |                  |                  |                  |
|                                                                | Disponeret/Er vedtaget i ÆSU    |                  |                  |                  |
|                                                                | Til forventet godkendelse i ÆSU |                  |                  |                  |

## Økonomiske konsekvenser

Hvis udvalget afsætter midler fra Udviklingspuljen til projektet i 2024 og 2025 vil der være ca. 720.000 kr. i frie midler i Udviklingspuljen i 2024 og 315.000 kr. i 2025, under forudsætning af at forventet mindreforbrug i 2023 overføres til 2024.



## **Punkt 5: Beslutning af temaer til Ældre- og Sundhedsudvalgets visionsseminar 2024**

22-003831

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Den 6. og 7. juni 2024 afholdes visionsseminar for Ældre- og Sundhedsudvalget. Administrationen har udarbejdet et foreløbigt forslag til temaer til visionsseminaret, som udvalget skal beslutte.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at de foreslåede temaer til visionsseminaret drøftes.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen foreslår følgende temaer til Ældre- og Sundhedsudvalgets visionsseminar 2024:

Sundhedsstrukturkommissionen og den nye ældrelov

Sundhedsstrukturkommissionen afslutter sit arbejde med en rapport i april 2024 og den nye ældrelov der træder i kraft den 1. januar 2025. Vi stiller skarpt på, hvordan begge dele kommer til at påvirke vores organisation.

Vision for samarbejdet med civilsamfundet, herunder de frivillige sociale foreninger

- Det er en forventning til kommunerne, at vi kan mestre samarbejde med frivillige på et højt niveau. Hvad er vores vision på frivilligområdet? Hvordan sikrer vi det gode samarbejde og hvor ønsker vi at være om 3-5 år? Her kan bl.a. inspiration fra udlandet til et struktureret samarbejde med frivillige på et højt niveau, være med til at sætte mål og retning for vores samarbejde med frivillige.

Mental sundhed - anbefalinger fra Trivselskommissionen på børn og ungeområdet

- I forlængelse af sidste års mentale sundhedstema fra Michael Bech foreslås det, at der på dette års visionsseminar sættes fokus på Trivselskommissionens anbefalinger til børn og unges trivsel. Arbejdet fra trivselskommissionen skal være færdigt i efteråret 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 6: Beslutning af emner til dialogmødet mellem Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Handicaprådet i april 2024**

24-000811

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Som indledning til dialogmødet d. 11. april 2024 mellem Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Handicaprådet skal det beslutes, hvilke tema der ønskes til dialogmødet.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at emnerne beslutes.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har følgende forslag til tema på dialogmødet d. 11. april mellem Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Handicaprådet:

”Initiativer til fremme af mental sundhed gennem frivillighed, fællesskaber og bevægelse”

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 7: Budgetopfølgning pr. 31. december 2023, Ældre- og Sundhedsudvalget

23-001653

## Beslutning

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

## Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. december 2023. Dispositions-regnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på -6,0 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -4,9 mio. kr.).

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

#### *Sundhed og Myndighed*

Der forventes et merforbrug på området på -12,0 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -11,1 mio. kr.) Merforbruget består af:

- Hjemmepleje og betalinger for borgere der får hjemmehjælp eller er på plejehjem i andre kommuner forventes et merforbrug på -14,9 mio. kr.
- Kommunal fuldfinansiering forventes et merforbrug på -0,9 mio. kr.
- Øvrig drift hos Sundhed og Myndighed forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr.
- Puljemidler mindreforbrug på 2,4 mio. kr.

Forskellen fra seneste opfølgning skyldes en stigning i de forventede udgifter til hjemmehjælp, men som modsvares af færre udgifter til aktiviteter som finansieres af puljemidler.

#### *Sundhed og Myndighed, demografipulje*

Der er på Økonomiudvalgets område afsat 10,0 mio. kr. for 2023 i en demografipulje som sikkerhed for det politisk fastsatte serviceniveau på hjemmehjælpsområdet. Et eventuelt merforbrug på køb af hjemmehjælp og mellemkommunal refusion i Sundhed og Myndighed (på Ældre- og Sundhedsudvalgets område) finansieres af denne pulje. Der forventes et merforbrug på -14,9 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -12,6 mio. kr.) I forhold til det afsatte beløb forventes således et merforbrug på -4,9 mio. kr.

#### *Forebyggelse og Genoptræning*

Der forventes et merforbrug på området på -1,7 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -1,6 mio. kr.) Merforbruget skyldes:

- Øgede udgifter til genoptræningsplaner.
- Stigende forbrugsudgifter på Sundheds og akuthuset.
- Ekstraordinære udgifter i forbindelse med flytning fra Rørmosecentret til Trænings- og Rehabiliteringscenter Høng.

- Øget aktivitet har ført til stigende lønudgifter.

Der har været afholdt opfølgende handleplansmøde på området, og der er igangsat en flerårig proces for at få skabt balance i økonomien.

#### *Hjemmepleje, Sygepleje og Døgnerhabilitering*

Der forventes et merforbrug på området på -5,0 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -5,7 mio. kr.). Merforbruget skyldes, at det ikke har været muligt at tilpasse udgiftsniveau i hjemmeplejen i samme takt, som den faldende aktivitet, samt overførsel af underskud fra 2022. Merforbruget følges tæt, og der afholdes månedlige opfølgningsmøder. Forskellen fra seneste opfølgning skyldes flere indtægter på hjemmehjælp end tidligere forventet.

#### *Aktivitet og Plejehjem*

Der forventes et merforbrug på området på -5,9 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -4,6 mio. kr.) Merforbruget skyldes:

- Ekstraordinære udgifter til vikarer og fratrædelser.
- Mistede indtægter som følge af afskrivning af beboerindbetalinger til mad og servicepakker.
- Ændret afregningsfrekvens for mad og servicepakker i forbindelse med nyt pensionssystem.
- Øgede udgifter til licenser og forældet IT udstyr.
- Ekstraordinære varmeudgifter Rørmosecentret på midlertidige pladser.
- Implementering af nyt omsorgssystem.

Forskellen fra seneste opfølgning skyldes ekstra udgift til undervisning som følge af implementering af nyt omsorgssystem, samt manglende indtægter som følge af ændret afregningsfrekvens i forbindelse med nyt pensionssystem.

#### *Serviceudgifter*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2023 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service.

Der forventes et merforbrug på serviceudgifter på -29,8 mio. kr. (ved seneste opfølgning et forventet merforbrug på -27,6 mio. kr.) Når merforbruget på serviceudgifter ikke svarer til det forventede merforbrug på -6,0 mio. kr. skyldes det, at dette merforbrug tager højde for de tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året på 26,6 mio. kr., samt at der er en række områder, som ikke indgår i servicerammen, blandt andet refusionsindtægter på særligt dyre enkeltsager på -0,3 mio. kr. og kommunal fuldfinansiering på -2,5 mio. kr.

#### *Udvalgets anlæg*

På anlæg forventes et mindreforbrug i 2023 på 0,7 mio.kr. (ved seneste opfølgning et forventet mindreforbrug på 0,6 mio. kr.).

Ud af de 0,7 mio. kr. forventes der overført 0,7 mio. kr. til udførelse i 2024 og efterfølgende år.

I vedlagte bilag kan mindreforbruget på 0,7 mio. kr. ses for de enkelte anlægsprojekter

## **Økonomiske konsekvenser**

|                    |                                         |
|--------------------|-----------------------------------------|
| Drift 2023:        | -6,0 mio. kr. i forventet merforbrug.   |
| Serviceramme 2023: | -29,8 mio. kr. i forventet merforbrug.  |
| Anlæg 2023:        | 0,7 mio. kr. i forventet mindreforbrug. |

## **Bilag**

Månedsrapport pr. 31. december 2023, Ældre og Sundhedsudvalget

## **Punkt 8: Orientering om stormødet om ældres velfærd**

24-000726

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Den 30.januar 2024 afholdt regeringen stormøde om ældres velfærd ifm. den kommende ældrereform. Chefen for Sundhed og Myndighed orienterer om stormødet.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Regeringen ønsker en grundlæggende forandring af ældreplejen. Vores ældre skal have langt mere selvbestemmelse og mere omsorg. Ledere og medarbejdere skal bruge langt mindre tid på regler og kontrol. For at gøre ambitionerne til virkelighed inviterede regeringen blandt andet ældre, pårørende, ledere og medarbejdere i ældreplejen, civilsamfundsaktører, organisationer, politikere mv. til stormøde den 30.januar 2024.

Chefen for Sundhed og Myndighed deltog i stormødet og orienterer herom på udvalgmødet.

Regeringens udspil til ældrereformen "Du bliver aldrig for gammel til at have det godt" er vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Invitation til stormøde ældrechef.pdf

Regeringens udspil til ældrereformen

## **Punkt 9: Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet**

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Genoptagelse af sag vedr. rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer på Ældre- og Sundhedsområdet.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Der følges op på igangsatte initiativer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 10: Orientering om Sundhedsklynge-samarbejdet**

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

### **Resume og sagens baggrund**

Genoptagelse af sag vedr. sundhedsklynger.

### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Behandling**

Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Der gives en status.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Dagsorden HOL Fagligt strategisk forum den 6. februar 2024

## **Punkt 11: Meddelelser**

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Afbud: Bodil Hellemann



## **Punkt 12: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

Afbud: Bodil Hellemann

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.